

## Calendário de Estágio da Fatec São Carlos

Data	Atividade	Observações
02/10	Prazo máximo para solicitação de equivalência de estágio.	Prazo máximo para entrega de <b>todos</b> os documentos para solicitação de equivalência.
10/10	Prazo máximo para desistência de disciplinas.	Para o caso de não iniciar o estágio ou não entrar com pedido de equivalência.
04/12	Prazo final para entrega de Relatório de Estágio.	Documentos preenchidos e assinados, seguindo modelos predefinidos (ver “Observação Importante 2” abaixo).

## Horário de Atendimento Presencial

GE, GRH e AMS				
Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
18h30 às 20h30 Rachel	10h às 12h - Rachel 21h30 às 22h - Fernanda	18h30 às 20h30 Rachel	18h30 às 20h30 Rachel	10h às 12h - Rachel 20h30 às 22h - Fernanda

*Em casos excepcionais, pode-se agendar um outro horário para atendimento.*

### OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

- Dúvidas, esclarecimentos, orientações, entrega ou retirada de documentos devem ser feitas **somente com a Profa. Fernanda ou com a Rachel, nos horários de atendimento acima.**
- Documentos em **formato digital são válidos apenas com assinatura digital autenticada (gov.br e similares), e devem ser enviados através do e-mail [f269estagios@cps.sp.gov.br](mailto:f269estagios@cps.sp.gov.br), devidamente preenchidos e assinados.** Em caso de documentos impressos, entregar **SOMENTE EM MÃOS** para Rachel ou Profa. Fernanda nos horários de atendimento.
- Ao enviar um e-mail, coloque sempre nome completo, curso e explique a situação de forma clara e objetiva. Confira os documentos anexados antes de enviar.
- Prazo para atendimento/assinatura de documentos: até 5 dias úteis.



**ACESSE OS MODELOS  
DOS DOCUMENTOS**