



---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**



---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

# **FATEC: 269-Fatec São Carlos - R-10 RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2023**

São Carlos

2023

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

## **Direção / Coordenação de Cursos**

---

Direção Geral	José Roberto Garbin
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial	Ana Rita Tiradentes Terra Argoud
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão de Recursos Humanos	Andreza Silva Dias
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Processos Gerenciais – Articulação Médio Superior	Pedro Luciano Colenci
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em	<nome Prof>
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em	<nome Prof>
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em	<nome Prof>
Presidente da CPA	Claudia Maria Napolitano Sanchez Morasco

---

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

## **Comissão Própria de Avaliação – CPA**

---

Representante docente (Presidente)	Claudia Maria Napolitano Sanchez Morasco
Representante docente	Martin Mundo Neto
Representante docente	Claudia Silvana da Costa
Representante docente	<nome Prof>
Representante docente	<nome Prof>
Representante docente	<nome Prof>
Representante discente	Josiane Cristina Alves
Representante discente	Vitor Fróes
Representante discente	<nome>
Representante discente	<nome>
Representante do corpo técnico administrativo	Simone Martins de Melo
Representante do corpo técnico administrativo	<nome>
Representante da Sociedade Civil	Omar Maluf
Representante da Administração Central – Cesu/DGE	Danila Comelis Bertolin

---

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

## SUMÁRIO

---

<u>I Identificação da FATEC:</u> .....	04
<u>II Atos Regulatório</u> .....	05
<u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u> .....	06
<b><u>1 INTRODUÇÃO</u></b> .....	06
<b><u>2 METODOLOGIA</u></b> .....	07
<u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u> .....	09
<u>2.2 Sensibilização</u> .....	10
<u>2.3 Sujeitos da avaliação</u> .....	10
<u>2.4 Instrumentos de coleta</u> .....	11
<u>2.5 Procedimentos para a coleta</u> .....	11
<u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u> .....	11
<u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u> .....	12
<u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u> .....	12
<b><u>3 DESENVOLVIMENTO</u></b> .....	13
<u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u> .....	13
<u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u> .....	14
<u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u> .....	16
<u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u> .....	18
<u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u> .....	19
<b><u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u></b> .....	21
<b><u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u></b> .....	26

## I. Identificação da FATEC (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)

### ▶ **Dados da unidade**

**Fatec:** 269-Fatec São Carlos - R-10

**Razão social:** [Faculdade de Tecnologia de São Carlos]

**Endereço:** [Av. Araraquara 451, Vila Brasília, São Carlos/SP, CEP:13566-770 ]

### ▶ **Direção da Unidade**

**Diretor:** [José Roberto Garbin]

### ▶ **Coordenação de Curso**

**CST em [Gestão Empresarial]:** [Ana Rita Tiradentes Terra Argoud ]

**CST em [Gestão de Recursos Humanos]:** [Andreza Silva Dias ]

**CST em [Processos Gerenciais - AMS]:** [Pedro Luciano Colenci]

**CST em [xxx]:** [xxx]

### ▶ **Direção de Serviços**

**Diretor de Serviços Acadêmicos:** [Simone Martins de Melo]

**Diretor de Serviços Administrativos:** [Ariadne Teixeira de Oliveira]

## II. Atos Regulatórios (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)

- ▶ **Decreto de criação:** 59.934/2013]
- ▶ Parecer CD 036/2013
- ▶ (Para citar documentos legais que formalizam a criação da unidade, consulte:
- ▶ <https://bkpsitecpsnew.blob.core.windows.net/uploadsitecps/sites/18/2021/07/Criacao-de-unidades-do-CPS.xls>)

### Atos legais referentes aos cursos

<b>CST em Gestão Empresarial</b>		
<b>Data</b>	<b>Tipo</b>	<b>Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)</b>
2014 / Sem.	Implantação	Parecer CD 050/2013 Portaria CEE/GP 329-2016 Portaria CEE/GP 06/2020
Ano no formato 2020 / Sem.	Reconhecimento renovado por 5 anos	Portaria CEE/GP 478 01/2020
Ano no formato XXXX / Sem.	Escolher um item.	Número
Ano no formato XXXX / Sem.	Escolher um item.	Número
Ano no formato XXXX / Sem.	Escolher um item.	Número
Ano no formato XXXX / Sem.	Escolher um item.	Número
Ano no formato XXXX / Sem.	Escolher um item.	Número
Ano no formato XXXX / Sem.	Escolher um item.	Número
Ano no formato XXXX / Sem.	Escolher um item.	Número

<b>CST em Gestão Recursos Humanos</b>		
<b>Data</b>	<b>Tipo</b>	<b>Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)</b>
2018 / Sem.	Implantação	Parecer CD 483/2017 Portaria CEE/GP 249-2021
2020/ 2 Sem.	Reconhecimento	Portaria CEE/GP 478 11/2020

<b>CST em Processos Gerenciais</b>		
<b>Data</b>	<b>Tipo</b>	<b>Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)</b>
2020 / Sem.	Implantação	PCD371-2022

## III. Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC São Carlos foi instituída pela Portaria nº 1305/2016, de 31 de maio de 2016, com mandato até 31 / 03 / 2024 quando iniciaremos processo para a composição da CPA 2024 da Fatec São Carlos, conforme ata da Congregação (Anexo – ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA).



## 1. INTRODUÇÃO

A Fatec São Carlos possui a avaliação institucional como efetivo instrumento de gestão. Por meio da avaliação tem-se condições de reunir apontamentos capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

A Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

<b>Alunos Matriculados (apenas os alunos que estejam CURSANDO) (referência - fevereiro do ano vigente)</b>	
<b>Curso</b>	<b>Número de Alunos</b>
Tecnólogo em Gestão Empresarial	232
Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos	182
Tecnólogo em Processos Gerenciais - AMS	22

► **Detalhamento do corpo docente da Unidade de Ensino (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)**

	Nome	Matrícula	Cód. UE sede	Titulação*	Referência	Experiência Profissional		Curriculum Lattes (URL)
						Docência (anos)	Não docência (anos)	
1	Alfredo Colenci Neto	59037	269	D	III	21	8	<a href="http://lattes.cnpq.br/7807071188613300">http://lattes.cnpq.br/7807071188613300</a>
2	Ana Teresa Colenci Trevelin	10048	269	D	III	23	3	<a href="http://lattes.cnpq.br/4069795677365507">http://lattes.cnpq.br/4069795677365507</a>
3	Tania Leme de Almeida	28222	269	D	III	14	10	<a href="http://lattes.cnpq.br/6890796381430709">http://lattes.cnpq.br/6890796381430709</a>
4	Fernada Scabio Gonçalves	59034	269	M	II	9	18	<a href="http://lattes.cnpq.br/1273742921311858">http://lattes.cnpq.br/1273742921311858</a>
5	Erasmio Roberto Marcellino	59045	269	M	II	10	1	<a href="http://lattes.cnpq.br/2509403428423633">http://lattes.cnpq.br/2509403428423633</a>
6	Izabela Cristina Struziato	59048	269	E	I	19	0	<a href="http://lattes.cnpq.br/1443013522313600">http://lattes.cnpq.br/1443013522313600</a>
7	Claudia Maria Napolitano Sanchez Morasco	59054	269	E	I	10	12	<a href="http://lattes.cnpq.br/5355293629962282">http://lattes.cnpq.br/5355293629962282</a>
8	Claudia Silvana da Costa	59044	269	D	III	20	12	<a href="http://lattes.cnpq.br/3742019059668505">http://lattes.cnpq.br/3742019059668505</a>
9	Alan Quilimarte	59057	269	M	I	16	15	<a href="http://lattes.cnpq.br/4511931339608232">http://lattes.cnpq.br/4511931339608232</a>
10	Ana Rita Tiradentes Terra Argoud	59055	269	D	I	10	18	<a href="http://lattes.cnpq.br/2309862893058719">http://lattes.cnpq.br/2309862893058719</a>
11	Adriano Albertin	72404	269	M	I	27	22	<a href="http://lattes.cnpq.br/2191080565678178">http://lattes.cnpq.br/2191080565678178</a>
12	Antonio Marquez Junior	71149	269	D	I	2	13	<a href="http://lattes.cnpq.br/8254879097251979">http://lattes.cnpq.br/8254879097251979</a>
13	Andreza Silva Dias	59056	269	M	I	20	12	<a href="http://lattes.cnpq.br/1921373372700368">http://lattes.cnpq.br/1921373372700368</a>
14	Martin Mundo Neto	22611	269	D	III	21	11	<a href="http://lattes.cnpq.br/8118489647547095">http://lattes.cnpq.br/8118489647547095</a>
15	Luciano Mitidieri Bento Garcia	71279	269	D	I	25	16	<a href="http://lattes.cnpq.br/4451454529202953">http://lattes.cnpq.br/4451454529202953</a>
16	Juçara Pereira da Costa Neves	70101	269	M	I	4	24	<a href="http://lattes.cnpq.br/3170590670849362">http://lattes.cnpq.br/3170590670849362</a>
17	Sama Rouhani	69578	269	M	I	16	6	<a href="http://lattes.cnpq.br/3260402185459047">http://lattes.cnpq.br/3260402185459047</a>
18	Mara Janaina Gomes de Oliveira	72147	269	M	I	15	7	<a href="http://lattes.cnpq.br/3397149499181419">http://lattes.cnpq.br/3397149499181419</a>
19	Lilian Segnini Rodrigues	72154	269	M	I	7	13	<a href="http://lattes.cnpq.br/2585697072138382">http://lattes.cnpq.br/2585697072138382</a>
20	Jônatas Rodrigues de Oliveira	76344	269	D	I	12	15	<a href="http://lattes.cnpq.br/1451204934266281">http://lattes.cnpq.br/1451204934266281</a>
21	Patricia Aparecida Santiago	73188	269	D	I	6	4	<a href="http://lattes.cnpq.br/1367476027589597">http://lattes.cnpq.br/1367476027589597</a>
22	Paulo Cesar Araujo Caixeta	72709	269	E	I	20	0	<a href="http://lattes.cnpq.br/2210213054550226">http://lattes.cnpq.br/2210213054550226</a>
23	Clovis Santa Fé Júnior	45999	176	M	II	23	0	<a href="http://lattes.cnpq.br/2771249332122072">http://lattes.cnpq.br/2771249332122072</a>
24	Odila Rigolin de Sá	31122	120	D	III	23	0	<a href="http://lattes.cnpq.br/0032628192326037">http://lattes.cnpq.br/0032628192326037</a>
25	Cida Cristina de Sousa Moraes	14036	20	M	II	17	4	<a href="http://lattes.cnpq.br/6658496627431144">http://lattes.cnpq.br/6658496627431144</a>
26	Jose Roberto Garbin	22880	176	D	III	24	4	<a href="http://lattes.cnpq.br/3952917226091413">http://lattes.cnpq.br/3952917226091413</a>
27	Manuel de Jesus Lucas	12848	20	M	II	18	12	<a href="http://lattes.cnpq.br/3344597186281504">http://lattes.cnpq.br/3344597186281504</a>
28	Leonildo Bernardo Pivotto	70201	297	M	I	2	5	<a href="http://lattes.cnpq.br/9318693588447856">http://lattes.cnpq.br/9318693588447856</a>
29	Marcelo Candido de Azevedo	24909	4	M	II	25	0	<a href="http://lattes.cnpq.br/4324992708686998">http://lattes.cnpq.br/4324992708686998</a>
30	Marcelo Rios	69640	22	M	I	13	12	<a href="http://lattes.cnpq.br/9543034901320632">http://lattes.cnpq.br/9543034901320632</a>
31			Escolha		M	I		
32			Escolha		M	I		
33			Escolha		M	I		

\* Titulação: D (Doutor), M (Mestre), E (Especialista)

Organização do relatório:

- i. Identificação e dados gerais da Unidade de Ensino.*
- ii. Metodologia*
  - a. Cronograma das atividades da CPA*
  - b. Ações de sensibilização da comunidade acadêmica*
  - c. Identificação dos sujeitos da avaliação*
  - d. Organização dos instrumentos de coleta*
  - e. Procedimentos para a coleta*
  - f. Análise e discussão dos dados da coleta*
  - g. Organização das medidas para composição do relatório*
  - h. Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica*
- iii. Desenvolvimento*
- iv. Análise dos dados e ações propostas (PGA)*
- v. Considerações finais*
- vi. Anexo de ATAs*

## 2. METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Unidade do Ensino Superior de Graduação (Cesu), organizou a comissão da CPA Central, assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I. Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das Fatecs;
- II. Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão materializado por meio do Plano de Metas, do Plano de Desenvolvimento Institucional e do Plano de Gestão Anual, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas e ações de melhoramento;
- III. Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV. Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-MEC do Ministério da Educação.
- V. Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das Fatecs no sistema e-MEC.
- VI. Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio da CPA Central e da Gestão Educacional da Cesu, cada Fatec recebe o suporte necessário para sua CPA cumprir o que lhe compete, conforme segue:

1. Contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Gestão Educacional da Cesu.
2. Apoiar os processos internos de avaliação;
3. Sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Gestão Educacional da Cesu e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. Constituir subcomissões de avaliação;
5. Constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. Elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. Desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. Acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. Aprovar seu próprio regulamento em consonância com as diretrizes emanadas pela CPA Central.

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

## 2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec São Carlos. para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2023 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

Atividades / Ações	Mês											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Reuniões com a equipe gestora da UE para sistematização das ações e composições de grupos de trabalho.			x					x				
Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.			x					x		x	x	x
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.										x		
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.												x
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.												x
Encaminhamento dos dados coletados para a equipe gestora da UE, que recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Gestão Anual com ações de melhorias, e encaminha para a CPA												x
Elaboração do relatório da CPA.												x
Envio do Relatório para a emissão do parecer da Cesu/DGE e apreciação da CPA Central												x
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.		x	x									
Conclusão do Relatório.			x									

## 2.2 Ações de sensibilização da comunidade acadêmica

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

As ações positivas das CPA's dos anos anteriores foram repetidas em 2023, obviamente concentrando atividades de visitas presenciais às salas de aula com os membros representantes discentes falando aos discentes devido ao impacto positivo dessa ação.

**Segmento Alunos:** Foram realizadas explicações diretamente aos alunos em sala de aula pelo coordenador da CPA juntamente com os alunos membros da comissão e outros alunos que aderiram à divulgação. Os representantes de cada turma foram instruídos pelos membros discentes da CPA a respeito da importância da participação dos alunos motivando a participarem da pesquisa. O maior instrumento de sensibilização foi o WhatsApp e as visitas às salas de aula, impressão das telas de WhatsApp e o banner do WebSAI no site da Fatec conforme figura 1:

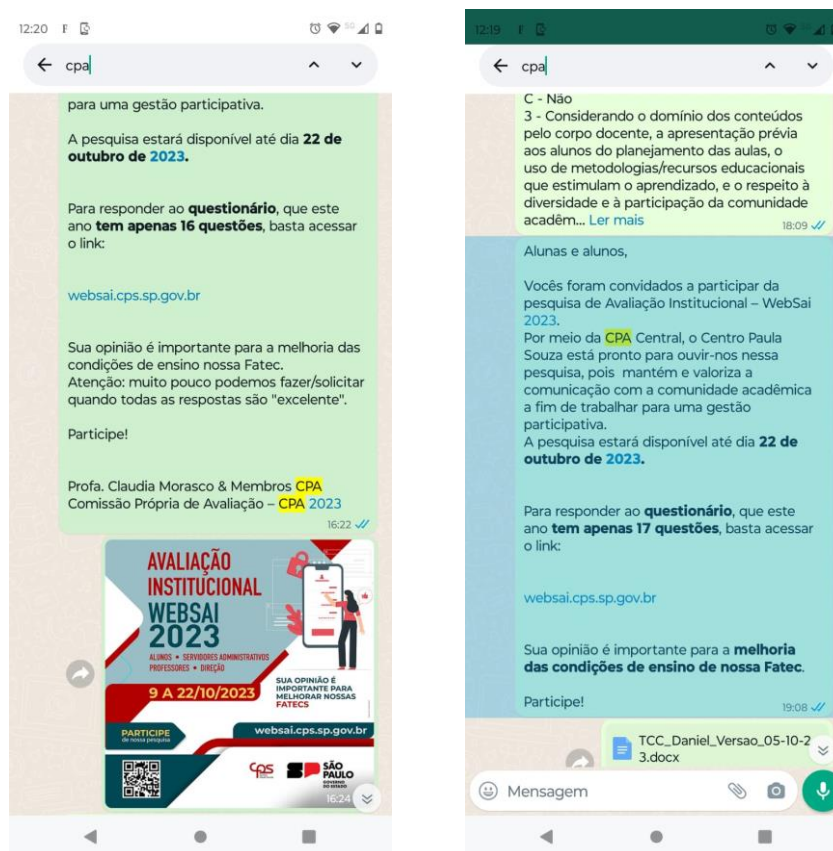
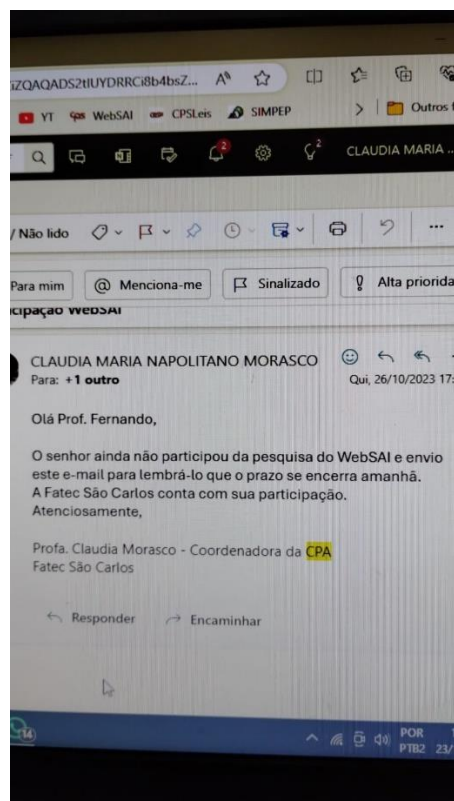


Figura 1:

**Segmento Docentes:** os docentes foram informados a respeito do questionário da CPA através do grupo de WhatsApp dos docentes da Fatec São Carlos, o e-mail institucional foi utilizado apenas para avisar quem não tinha participado quando o prazo estava se encerrando por ter sido a ação de melhor resultado nos anos anteriores, ver figura 2.

**Segmento Técnico-Administrativo:** foram informados de forma semelhante aos docentes principalmente por meio do grupo de WhatsApp, este ano não houve necessidade de lembrete individual.



### 2.3 Identificação dos sujeitos da avaliação

Área	Esperados	Respondentes	Percentual
Técnico-Administrativo	12	12	100%
Docentes	29	29	100%

Discentes Total	435	227	52%
Discentes GE	231	116	50%
Discentes GRH	182	92	51%
Discentes AMS	22	13	52%
<b>Perfil Discentes:</b>			
Gênero Feminino	310	174	56%
Gênero Masculino	166	93	56%
Atualmente trabalha?	227	131	57%
Trabalha na área do curso?	227	62	27%
Atualmente não trabalha	227	34	15%
Contratado durante o curso	227	44	19%
Trabalha desde antes de entrar na Fatec	227	152	67%
<b>Pesquisas internas realizadas na Fatec São Carlos pela CPA em 2023</b>			
Questão	Participantes	Responderam sim	Percentual
<b>Porte da empresa dentre alunos que trabalham:</b>			
Multinacional	134	28	21%
Grande	134	30	23%
Médio	134	42	32%
Pequeno	134	34	24%
<b>Intenção empreendedora:</b>			
Sim	134	37	28%
Sim, após o curso	134	46	34%
Não	134	51	38%
<b>Fariam o curso atual no formato EAD?</b>			
Não, preciso do ambiente acadêmico	142	39	28%
Não	142	79	56%
Sim	142	24	17%
<b>Diversidade</b>			
Declara-se branco	146	73	50%
Declara-se indígena	146	0	0%
Declara-se pardo	146	51	34,8%
Declara-se preto	146	22	15,2%
Sabe explicar o que é Gestão da Diversidade	146	77	53%



Gostaria de aprofundar conhecimento em Gestão da Diversidade	146	136	91%
<u>Gostaria de aprofundar conhecimento específico nos seguintes temas:</u>			
Inclusão & Legislação	146	86	59%
Minorias & Sociedade	146	56	39%
Políticas para PCD's	146	74	51%
Políticas para LGBTQIAP+	146	42	29%
Povos originais	146	54	37%
Misoginia	146	51	35%
Homofobia	146	49	34%
Gordofobia	146	40	28%
Femicídio	146	56	39%
Racismo	146	64	44%
Racismo Estrutural	146	70	48%
Linguagem Neutra	146	54	37%
Recrutamento e Seleção (R&S) de PCD's	146	79	54%
R&S de LGBTQIAP+	146	40	28%
R&S de Minorias	146	67	46%
R&S de 40+, 50+, 60+	146	39	27%
<u>Hábitos de leitura, informação e estudo (livro impresso ou audiolivro)</u>			
Não gosto de ler/ouvir	120	6	5%
Leu até 4 livros por ano	120	78	65%
Leu mais de 4 livros/ano	120	18	15%
Assiste telejornal regional	120	36	30%
Telejornal nacional	120	30	25%
Lê jornal on line regional	120	48	40%
Lê jornal on line nacional	120	24	20%
Assina jornal impresso	120	0	0%
Assina revista impressa	120	0	0%
Recebe informações de veículo específico (banco, setor, empresa, escola, ...)	120	24	20%
Recebe informações grupo pessoal de whatsapp	120	30	25%
Acompanha influenciador	120	24	20%
Prefiro estudar em grupo	120	108	90%
Prefiro estudar sozinho	120	12	10%

## 2.4 Organização dos instrumentos de coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos:

O instrumento de avaliação para cada segmento é um formulário on line, contendo questões específicas para discentes, docentes e equipe administrativa, denominado WebSAI, composto por questões que contemplam as 10 dimensões que estão distribuídas nos 5 eixos: Eixo 1=Planejamento e Avaliação Institucional; Eixo2=Desenvolvimento Institucional; Eixo3=Políticas Acadêmicas; Eixo4=Políticas de Gestão e finalizando com o Eixo5=Infraestrutura Física.

O questionário WebSAI para discentes continha 15 questões relativas aos 5 eixos elaboradas da seguinte forma: eixo 1 com uma questão, eixo 2 com 4 questões; eixo 3 com 6 questões; eixo 4 com 2 questões finalizando com eixo 5 contendo 2 questões.

O questionário WebSAI para docentes continha 17 questões sendo duas de perfil e as demais relativas aos 5 eixos elaboradas da seguinte forma: eixo 1 com uma questão, eixo 2 com 4 questões; eixo 3 com 6 questões; eixo 4 com 2 questões finalizando com eixo 5 contendo 2 questões

A composição do questionário WebSAI para docentes e técnicos administrativos era semelhante contendo 16 questões relativas aos 5 eixos elaboradas da seguinte forma: eixo 1 com uma questão, eixo 2 com 4 questões; eixo 3 com 6 questões; eixo 4 com 3 questões finalizando com eixo 5 contendo 2 questões.

## **2.5 Procedimentos para a coleta**

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (WebSAI) a partir de 09\_ de \_outubro\_ de 2023 ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 27 de outubro de 2023. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da Fatec\_São Carlos\_, fez o acompanhamento da participação de cada segmento, realizando ações para sensibilização contínua para a participação da comunidade acadêmica, a saber:

- i. Segmento discentes: O link do questionário foi enviado a todos os alunos por meios dos grupos administrados pelos representantes de sala. Após o envio dos links nos grupos de todos os ciclos, foram utilizados dois procedimentos, a saber, a) para os alunos de todos os ciclos dos dois cursos, que dispunham de celular e estavam logados na rede internet da Fatec São Carlos, foram disponibilizados 15 minutos do tempo das aulas de AAP para que pudessem responder ao questionário; b) os alunos que estavam sem celular ou que não conseguiram acesso à rede da Fatec, foram encaminhados ao Lab 2 (e na última semana ao Lab 3) para que pudessem participar da pesquisa utilizando os computadores da unidade. O fato de o formulário ter sido reduzido facilitou o envolvimento dos professores no processo, que cederam de bom grado o tempo de suas aulas de AAP.>;
- ii. < Segmento docentes e técnico administrativos: o grupo de whatsapp foi o canal mais efetivo para a divulgação do link de acesso ao formulário do WebSAI. Periodicamente o número de docentes e administrativos que haviam respondido era publicado no grupo para motivar participação de todos os integrantes de cada grupo.>;
- iii. O relatório de acompanhamento do WebSAI é de extrema importância visto que com ela era possível informar aos 3 segmentos o número de

participantes que haviam respondido ou ainda não tinham respondido, permitindo inclusive enviar e-mail individualizado aos não participantes.

## **2.6 Análise e discussão dos dados da coleta**

A partir do dia 16 de novembro de 2023 os dados coletados por meio do WebSAI, foram disponibilizados pela AAI. A Fatec São Carlos, por meio da CPA iniciou o processo de organização dos dados coletados para encaminhamento à equipe gestora da Unidade de Ensino. A CPA da Fatec São Carlos, enfrentou inúmeros desafios com o novo sistema WebSAI devido à exportação dos gráficos e planilhas. Aliados aos problemas enfrentados e a sobrecarga de tarefas do final do ano em uma equipe reduzida os dados foram enviados em formato pdf das imagens que foram salvas dos resultados no novo sistema e as análises foram realizadas a partir desses arquivos. As situações-problema da Fatec São Carlos ainda estão centradas na infraestrutura física da unidade, que causaram muitos problemas principalmente no período da aplicação do questionário e no final do ano decorrente das ondas de calor provocando altas temperaturas dentro das salas de aula.

## **2.7 Organização das medidas para composição do relatório**

Após o processo de elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA), efetuou-se o preenchimento dos quadros de ações propostas, com o apontamento das medidas de melhoramento e respectivos prazos, em consonância com o PGA. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Unidade de Ensino a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

## **2.8 Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica**

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec.São Carlos., foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento institucional.

A devolutiva será publicada no site oficial da Fatec São Carlos e informada para cada segmento separadamente e da seguinte forma:

Discentes: será divulgado que o resultado está à disponível no site da Fatec São Carlos e seu link enviado para os alunos para que possam acessar individualmente, por meio dos representantes de classe.

Técnico-Administrativos: os resultados serão divulgados em reunião realizada e o link do relatório enviado no grupo de whatsapp.

Docentes: a devolutiva será efetuada em uma reunião realizada para este fim e envio do link contendo os relatórios no grupo de whatsapp.

Normalmente as devolutivas que são executadas presencialmente ocorrem no ano seguinte, no início do ano letivo, devido ao encerramento das atividades do corrente ano.

### 3. DESENVOLVIMENTO

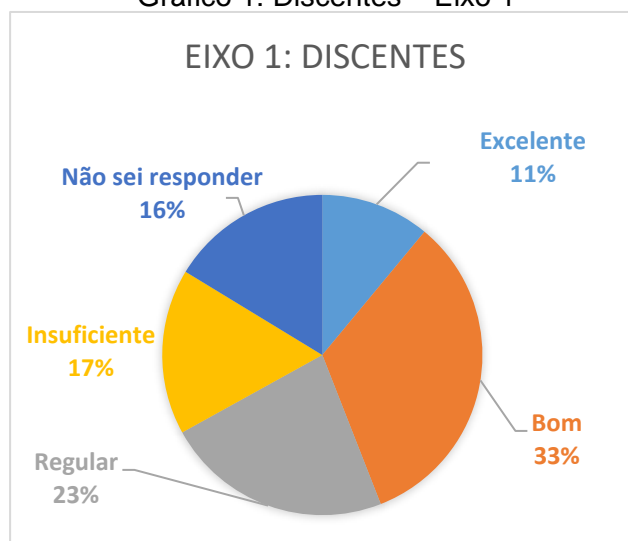
*Considerando os instrumentos de autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá **apresentar as informações que foram coletadas**, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:*

#### 3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

##### Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

<b>EIXO</b>	<b>1 - Planejamento e Avaliação Institucional</b>
<b>Dimensão SINAES</b>	<b>8</b>
<b>APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO</b>	
<p>O Planejamento e a Avaliação institucional são compostos pelo questionário WebSAI e todas as pesquisas que a CPA da Fatec São Carlos faz, durante o ano letivo, com os alunos, pois tais pesquisas, principalmente as referente ao perfil dos alunos são de extrema importância para a unidade pois direciona as ações a serem desenvolvidas na faculdade e em sala de aula pelos professores que podem selecionar as metodologias ativas e atividades a serem utilizadas a partir do perfil. O segmento discente nem sempre tem conhecimento do PDI, Missão da Fatec ou entende qual a importância da CPA, ou mesmo relaciona, ao responder o WebSAI, as pesquisas efetuadas à comissão de avaliação, embora a CPA visite as salas de aula de todos os ciclos com o intuito de esclarecer e divulgar as ações e importância nem sempre os alunos assimilam as informações da CPA que contribuem com o PDI. É comum, quando estamos divulgando ou solicitando participação, ouvirmos do segmento discente “que não importa quanta pesquisa fazemos pois nada muda”, sendo que a percepção dos alunos está centrada na sala de aula que permanece com carteiras inadequadas, ventiladores e janelas quebrados, banheiros faltando insumos e internet que nem sempre funciona ou contempla todos os alunos. Diante dessa realidade torna-se cada dia mais difícil argumentar que a pesquisa efetuará algum tipo de mudança ou que os indicadores do WebSAI são utilizados no Planejamento da Fatec São Carlos, visto que há anos os inúmeros problemas apontados por este segmento – principalmente os da estrutura física – permanecem por toda a graduação sem solução.</p> <p>Ao serem questionados a respeito de como avaliam os indicadores do WebSAI no Planejamento Institucional os discentes manifestaram-se, em sua maioria, de forma negativa (56%) dizendo que o uso de tais indicadores é regular (23%), insuficiente (17%) e não sabiam responder (16%), os alunos que responderam de forma positiva, como bom (33%) e excelente (11%) que junto somam 44% conforme pode ser observado no Gráfico 1.</p>	

Gráfico 1: Discentes – Eixo 1

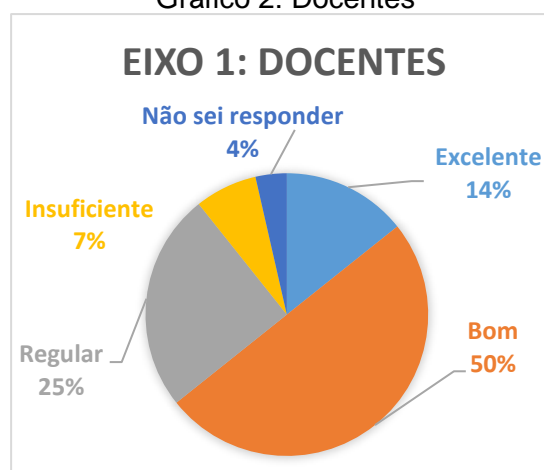


Fonte: WebSAI

Outra observação que merece ser relatada é que muitos dos alunos que estão nos ciclos iniciais não acessaram os relatórios do WebSAI e desconhecem a existência dos Planos que a unidade possui, o que impacta diretamente à resposta dada a esta questão, desta forma esta CPA fará em 2024 a divulgação dos resultados em sala de aula no início do semestre.

Os resultados desta questão de docentes e administrativos podem ser observados nos gráficos 2 e 3 respectivamente.

Gráfico 2: Docentes

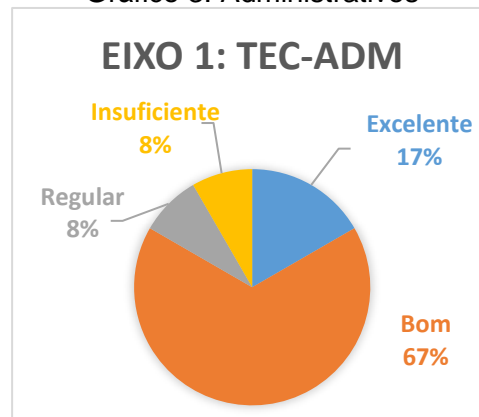


Fonte: WebSAI

O resultado de 4% dos docentes que não sabiam responder corresponde aos novos docentes que integraram recentemente a equipe.

Em relação ao resultado insuficiente que pode ser observado tanto no segmento docentes (7%) quanto no segmento administrativo (8%) está relacionado a mudança da estrutura do site em relação ao upload dos relatórios que dificultou o acesso aos mesmos, fato este que será corrigido em 2024.

Gráfico 3: Administrativos



Fonte: WebSAI

Os integrantes da equipe administrativa, por terem mais contato com os planos da unidade acabam pontuando os indicadores de forma mais positiva, o que motiva esta CPA a intensificar a divulgação dos relatórios aos demais segmentos.



### 3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

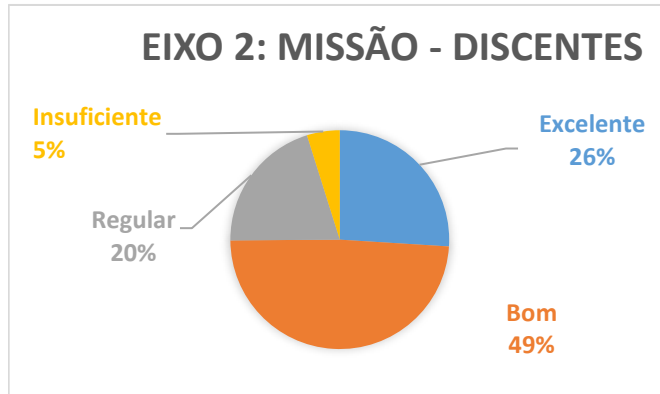
**Dimensão 1:** Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

**Dimensão 3:** Responsabilidade Social da Instituição

<b>EIXO</b>	<b>2 – Desenvolvimento Institucional</b>
<b>Dimensão SINAES</b>	<b>1 e 3</b>
<b>APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO</b>	

Em relação ao cumprimento da Missão pela Fatec São Carlos o segmento administrativo avaliou como excelente (75%) e bom (25%), já 46% de docentes avaliaram excelente, bom (43%) e 11% avaliaram como regular. A avaliação desta questão pelos discentes pode ser observada no gráfico 1.

Gráfico 01: Cumprimento da Missão

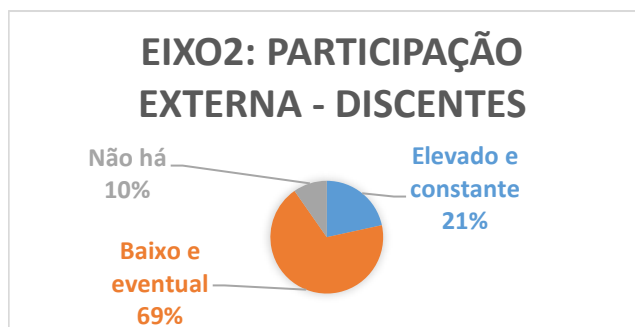


Fonte: WebSAI

Ao serem questionados se conhecem o Regimento Interno, 6% dos discentes respondera que conheçam totalmente, 53% que conheciam e 41% que não conheciam. No segmento docente 61% conhecem totalmente, 36% de forma parcial e 4% não conhecem. No segmento administrativo 100% conhecem o RI, 58% totalmente e 42% de forma parcial.

Ao serem questionados em relação a participação externa nas atividades propostas pela Fatec São Carlos, tanto docentes quanto administrativos responderam de forma semelhante, 50% de ambos os segmentos avaliam como elevado e constante e 50% como baixo e eventual. A percepção dos discentes diferiu dos segmentos citados por apresentar 10% de discentes que responderam não haver tal participação, resultado que pode ser observada no gráfico 2.

Gráfico 2: Participação externa

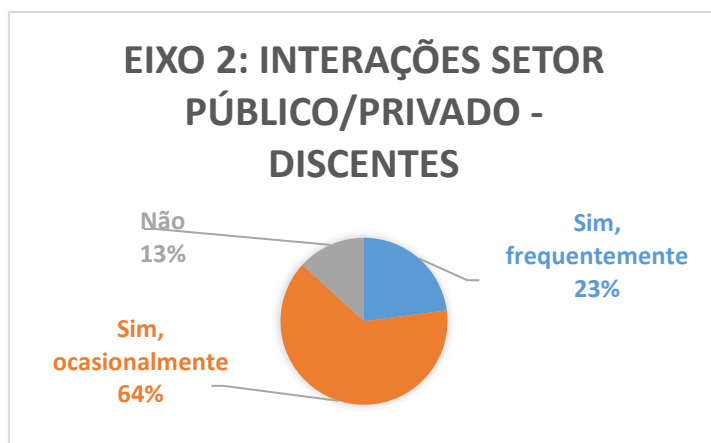


Fonte: WebSAI

Muitas vezes a participação externa fica restrita a uma única turma ou a um ciclo e a comunicação interna não atinge os demais ciclos ou segmentos avaliados nesta pesquisa impactando o resultado da questão.

Outra questão analisada pelo WebSAI é se a Fatec São Carlos promove interação com os setores público/privado a fim de desenvolver parcerias, soluções técnicas e tecnológicas. No segmento administrativo 67% responderam que a Fatec São Carlos promove frequentemente a interação e 33% responderam que a interação é ocasional. Dentre os docentes 46% respondeu que a interação é frequente, 43% que é ocasional e 11% dos docentes responderam que não há interação. O segmento discente respondeu conforme gráfico 3.

Gráfico 3: Interação com setor público/privado



Fonte: WebSAI

Esta CPA acredita que as interações com setor público/privado se dão de inúmeras formas na Fatec São Carlos, a parceria com a Prefeitura Municipal para a construção do prédio, a participação de pessoas da sociedade local com membros da Congregação e da CPA, os patronos das turmas que e formam, as empresas que participam dos eventos na Fatec, a parceria com o terceiro setor que participam das ações sociais na unidade, há também os projetos dos professores que envolvem as empresas locais mas que precisam ser, enquanto estão sendo executadas, relacionadas com esta questão do webSAI. Os próprios Trabalhos de Graduação que são estudos de caso, normalmente trazem para a Fatec São Carlos, representantes das empresas (públicas ou provadas) objeto de estudo no dia de exposição dos trabalhos, mas igualmente às demais ações, não são relacionados à interação da Fatec com os setores. Para esta CPA, tais interações poderiam ser exploradas de forma mais efetiva por terem o potencial de se transformarem em parcerias formais.

O Plano de Desenvolvimento institucional (Ano 2022 – Ano 2026) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec .São Carlos tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de XXXX - XXXX.

A missão de “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação de um cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” está presente em cada ação planejada em seu PDI que é o planejamento estratégico de nossa unidade, o PGA que é nosso planejamento tático e o operacional que é o planejamento efetuado no período da SPAP, que vai muito além de um planejamento pedagógico, por inserir questões que tratam das necessidades da unidade e demonstrar a importância da criação de projetos para suprir tais necessidades.

As coordenações fazem um esboço de todos os eventos e ações que podem ser desenvolvidas na unidade e a direção elenca as demandas e os associa a possíveis projetos que podem ser desenvolvidos pelos docentes, com a possibilidade de terem HAE's. O período de planejamento é de extrema importância para que possa ser realizado o alinhamento de cada plano de ensino de cada professor, de ambos os cursos, ao PGA e ao PDI, inclusive para a escolha das metodologias ativas aplicadas em sala, os projetos interdisciplinares, a decisão dos eventos semestrais, e principalmente para a organização das comissões que serão formadas e irão coordenar eventos e projetos. Esses momentos são ricos pela troca de experiências e ideias entre os docentes na formulação dos planos que irão compor o PGA e o PDI, embasados pelos relatórios da CPA que mostra as demandas levantadas pelo WebSAI.



### 3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

**Dimensão 2:** Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

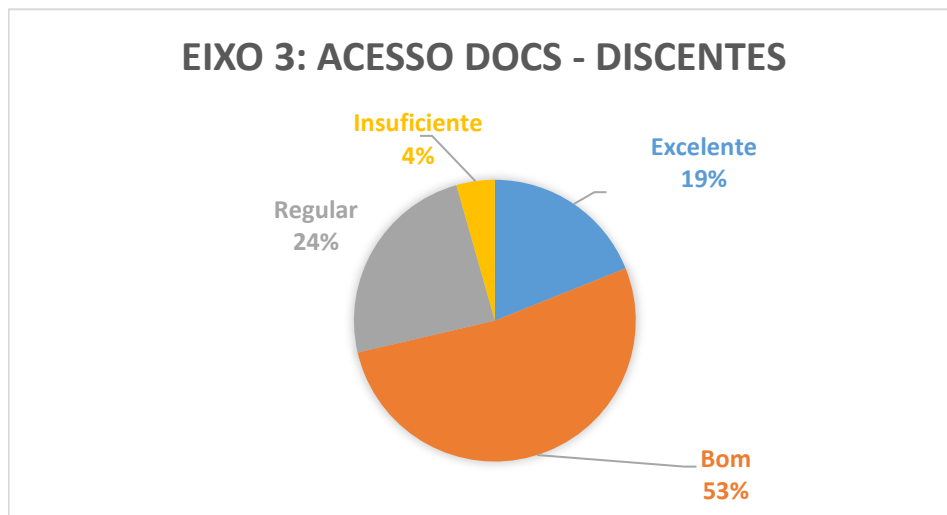
**Dimensão 4:** Comunicação com a Sociedade

**Dimensão 9:** Política de Atendimento aos Discentes

<b>EIXO</b>	<b>3 – Políticas Acadêmicas</b>										
<b>Dimensão SINAES</b>	<b>2, 4 e 9</b>										
<b>APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO</b>											
<p>Em relação ao nível de ensino o 67% do segmento Administrativo o avalia como excelente e 33% como bom. O nível de ensino é avaliado como excelente por 39% dos docentes, como bom por 50% e 11% o avaliam como regular. O nível de ensino é avaliado pelos discentes conforme gráfico 1.</p>											
<p>Gráfico 1: Avaliação do nível de ensino - Discentes</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>28%</td> </tr> <tr> <td>Bom</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>18%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Fonte: WebSAI</p>		Avaliação	Porcentagem	Excelente	28%	Bom	50%	Regular	18%	Insuficiente	4%
Avaliação	Porcentagem										
Excelente	28%										
Bom	50%										
Regular	18%										
Insuficiente	4%										
<p>Em relação ao nível de pesquisa 38% dos Administrativos avaliaram como elevado, 56% como baixo e 6% não conhecem. Dentre os docentes 39% avaliam como elevado, 50 como baixo e 11% não conhecem. No segmento discente o nível de pesquisa é avaliado conforme demonstra o gráfico 2.</p>											
<p>Gráfico 2: Nível de Pesquisa</p> <p><b>EIXO 3: NÍVEL DE PESQUISA - DISCENTES</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nível de Pesquisa</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Elevado</td> <td>26%</td> </tr> <tr> <td>Baixo</td> <td>46%</td> </tr> <tr> <td>Não conheço</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>Não existe</td> <td>8%</td> </tr> </tbody> </table>		Nível de Pesquisa	Porcentagem	Elevado	26%	Baixo	46%	Não conheço	20%	Não existe	8%
Nível de Pesquisa	Porcentagem										
Elevado	26%										
Baixo	46%										
Não conheço	20%										
Não existe	8%										

Foi perguntado também como cada um dos segmentos avaliavam o acesso a Resoluções, Normas Acadêmicas, Legislação, planos de ensino, planos de gestão e calendários os meios e sistemas de comunicação interna (Site, SIGA, Ouvidoria, Mídias Sociais, Jornal e Rádio) 25% dos Administrativos avaliaram como excelente e 75% como bom. Dentre os docentes 43% avaliam como excelente, 50% como bom e 7% como regular. O segmento discente avaliou conforme demonstra o gráfico 3.

Gráfico 3: Acesso aos documentos



Fonte: WebSAI

Em relação aos meios e sistemas de comunicação interna (Site, SIGA, Ouvidoria, Mídias Sociais, Jornal e Rádio) 33% dos administrativos avaliam como excelente, 42% como bom e 25% como regular. 36% dos docentes avaliam como excelente, 39% como bom, 18% como regular, 4% como insuficiente e 4% não soube responder. O segmento discente avaliou conforme gráfico 4.

Gráfico 4: Avaliação da comunicação interna – Segmento Discente

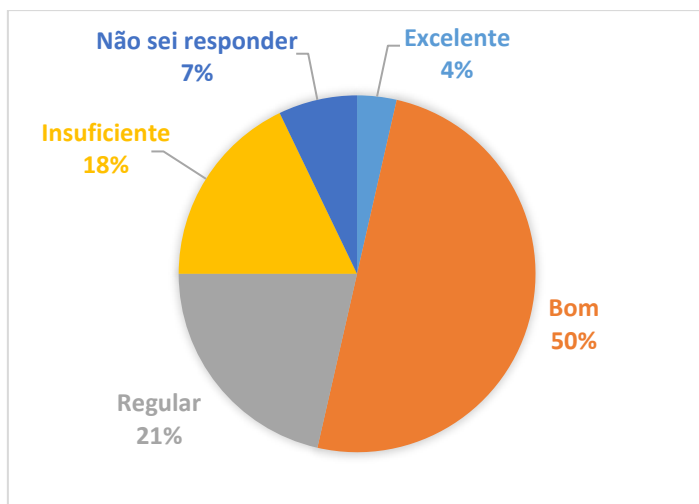


Fonte: WebSAI

Como é possível observar 41% não avaliam positivamente a comunicação interna, sendo 25% regular, 15% insuficiente e 1% não sabem responder, esse resultado demonstra que a unidade precisa aprofundar pesquisa desta questão para identificar o canal específico que deve ser melhorado. Esta CPA acredita que os responsáveis podem ser o site da unidade e principalmente o canal dedicado aos alunos que não tem atingido seu objetivo.

Em relação a política de participação dos estudantes em atividades de pesquisa, 25% dos administrativos avaliam como excelente, 25% como bom, 33% como regular, 8% insuficiente e 8% não souberam responder. Os docentes avaliaram conforme gráfico 5.

Gráfico 5: Estudantes na Pesquisa

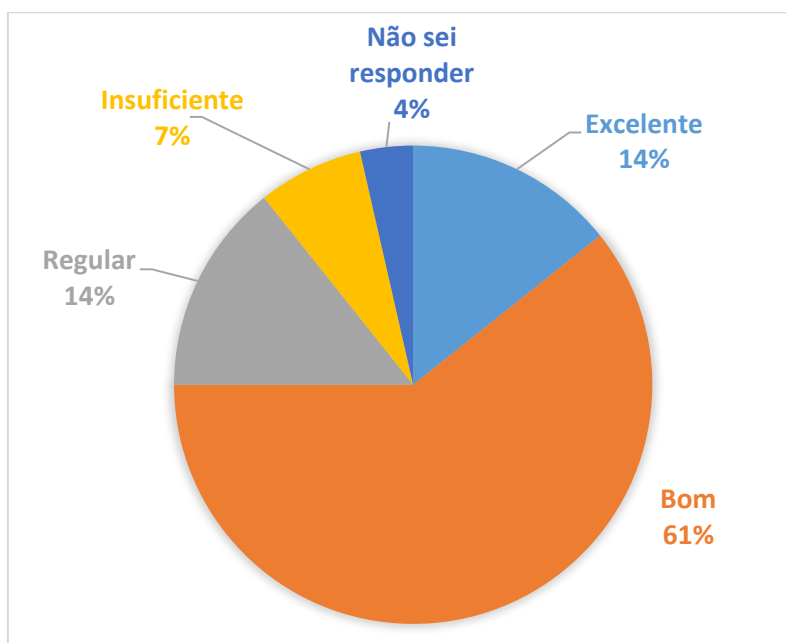


Fonte: WebSAI

Os programas de apoio pedagógico foram avaliados como excelente por 33% dos administrativos e 67% avaliam que tais programas são bons.

Os docentes avaliam o apoio pedagógico conforme gráfico 6.

Gráfico 6: Programas de Apoio Pedagógico na avaliação dos docentes



Fonte: WebSAI

Como é possível observar a maioria dos docentes (75%) tem avaliação positiva dos programas. Esta CPA acredita que o percentual que não soube responder são os novos integrantes da equipe de docentes, quanto aos percentuais de regular (14%) e insuficiente (7%) merecem investigação mais detalhada.



A unidade incentiva os alunos a participarem dos eventos e atividades realizadas na Fatec São Carlos por meio de convites em sala de aula, posts nas mídias sociais, mensagens nos grupos de whatsapp dos alunos e cartazes espalhados pela Fatec e o resultado obtido tem demonstrado que essas ações são extremamente necessárias para promover a participação.

Todas as atividades e eventos são planejados para ampliar conhecimento teórico e proporcionar uma vivência para os alunos que os incentive a aprofundar conteúdos, a aplicar o conhecimento em seus locais de trabalho e a dar continuidade aos estudos, mesmo a unidade não tendo os requisitos necessários para implantar cursos de pós-graduação.

### 3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

**Dimensão 5:** Políticas de Pessoal

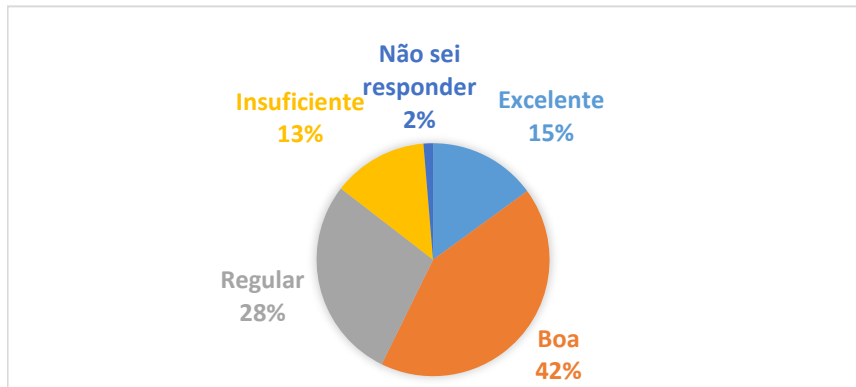
**Dimensão 6:** Organização e Gestão da Instituição

**Dimensão 10:** Sustentabilidade Financeira

<b>EIXO</b>	<b>4 – Políticas de Gestão</b>
<b>Dimensão SINAES</b>	<b>5, 6 e 10</b>
<b>APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO</b>	

A comunicação entre gestão pedagógica, administrativa, acadêmica e alunos foi avaliada como excelente por 25% dos administrativos e boa por 75% deste segmento. Dentre os docentes foi avaliada como excelente por 29%, 61% dos docentes avaliaram como boa, 7% como regular e 4% como insuficiente. A avaliação dos discentes pode ser observada no gráfico 1, no qual podemos observar que 57% avaliam positivamente, no entanto 41% não e 2% não souberam responder.

Gráfico 1: Comunicação entre gestão pedagógica, administrativa, acadêmica e alunos



Fonte: WebSAI

Em relação à equipe gestora, se é reconhecida como uma liderança capaz de conduzir as ações de melhoria das condições de ensino, o segmento administrativo respondeu que sim, 83% de forma plena e 17% de forma razoável. No segmento docente a resposta sim também foi observada, sendo que 57% responderam de forma plena, 36% de forma razoável e 7% de forma insuficiente. No segmento discente (gráfico 2) observa-se que 5% não souberam responder, 89% responderam sim, sendo que 30% de forma plena, 44% de forma razoável e 15% de forma insuficiente, apenas 6% responderam que não. Ao observar essa distribuição, membros da CPA questionaram os alunos e o que pode ser observado é que os problemas referentes a infraestrutura física associada a onda de calor foram os maiores responsáveis pela percepção negativa e a frase que exemplifica tal situação foi “a equipe gestora não consegue consertar os ventiladores”.

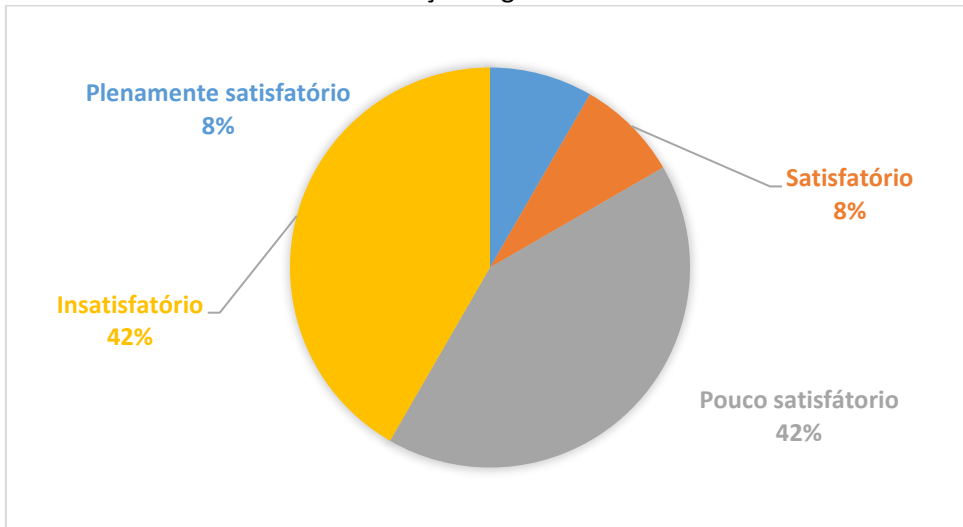
Gráfico 2: Equipe gestora reconhecida como uma liderança



Fonte: WebSAI

Em relação ao Plano de Carreira, quanto à promoção e evolução funcional foi avaliada pelo segmento administrativo conforme gráfico 03.

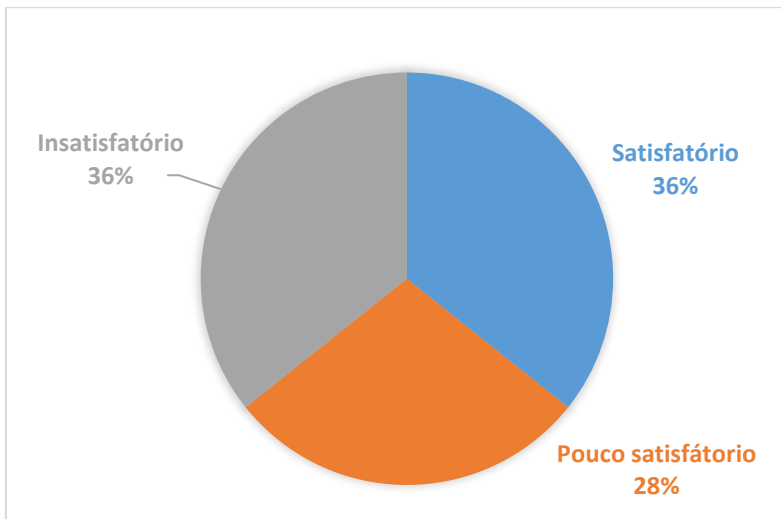
Gráfico 03: Plano de Carreira avaliação Segmento Administrativo



Fonte: WebSAI

E os docentes avaliaram o Plano de Carreira conforme o gráfico 4.

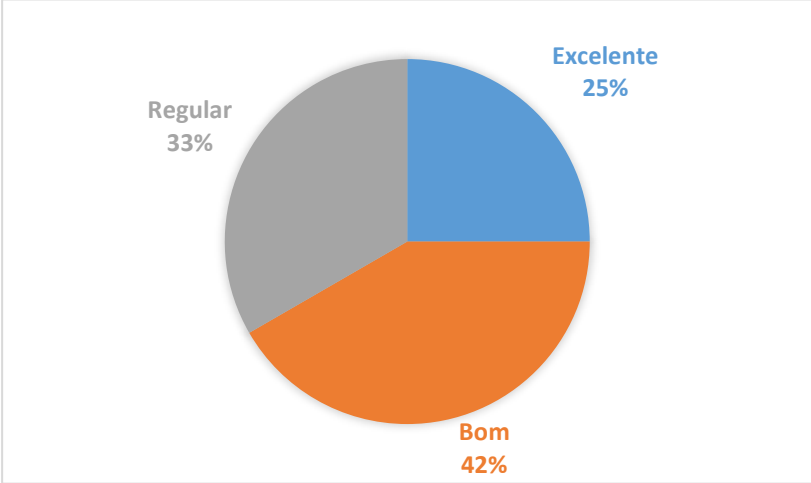
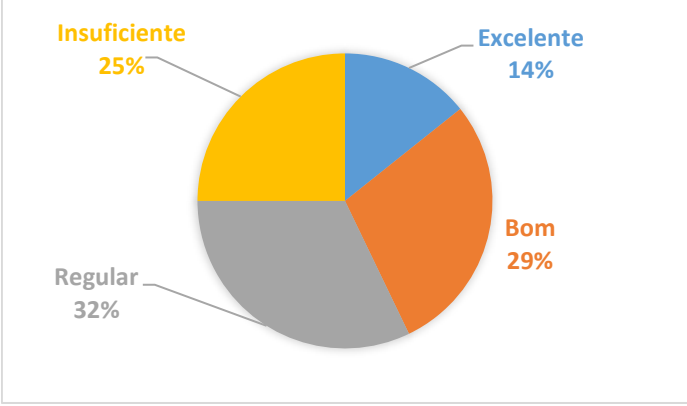
Gráfico 4: Plano de Carreira avaliação Segmento Docentes



Fonte: WebSAI

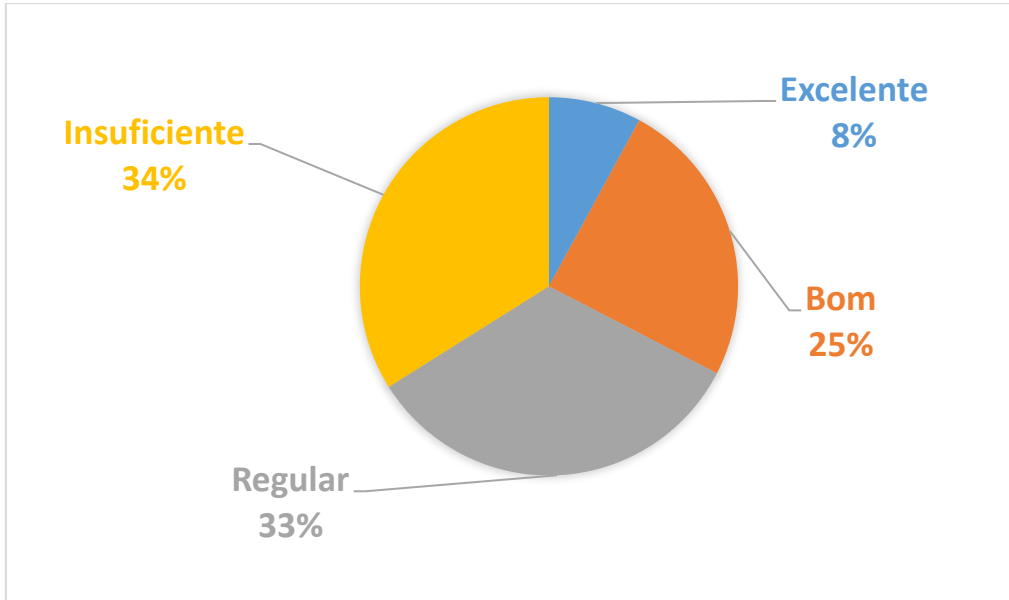
### 3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

#### Dimensão 7: Infraestrutura Física

<b>EIXO</b>	<b>5 – Infraestrutura Física</b>																		
<b>Dimensão SINAES</b>	<b>7</b>																		
<b>APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO</b>																			
<p>Em relação a avaliação do conjunto de laboratórios e ambientes que proporcionam atividades práticas, 25% dos administrativos avaliou como excelente, 42% como bom e 33% como regular (Gráfico 1).</p> <p>Gráfico 1: Ambientes de aulas práticas – Segmento Administrativo</p>  <table border="1"> <caption>Dados do Gráfico 1</caption> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>Bom</td> <td>42%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>33%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Fonte: WebSAI</p> <p>O segmento docente avaliou conforme gráfico 2.</p> <p>Gráfico 2: Ambientes de aulas práticas – Segmento Docentes</p>  <table border="1"> <caption>Dados do Gráfico 2</caption> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>Excelente</td> <td>14%</td> </tr> <tr> <td>Bom</td> <td>29%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>32%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Fonte: WebSAI</p>		Avaliação	Porcentagem	Excelente	25%	Bom	42%	Regular	33%	Avaliação	Porcentagem	Insuficiente	25%	Excelente	14%	Bom	29%	Regular	32%
Avaliação	Porcentagem																		
Excelente	25%																		
Bom	42%																		
Regular	33%																		
Avaliação	Porcentagem																		
Insuficiente	25%																		
Excelente	14%																		
Bom	29%																		
Regular	32%																		

Em relação ao conjunto de laboratórios e ambientes de aulas práticas os alunos avaliaram conforme gráfico 3.

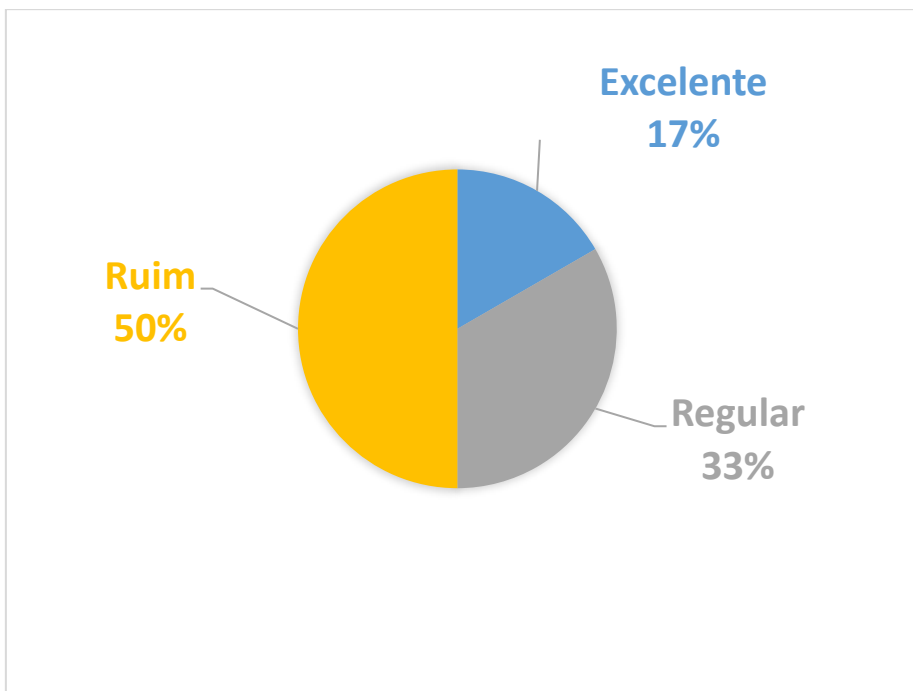
Gráfico 3: Ambientes de aulas práticas – Segmento Discentes



Fonte: WebSAI

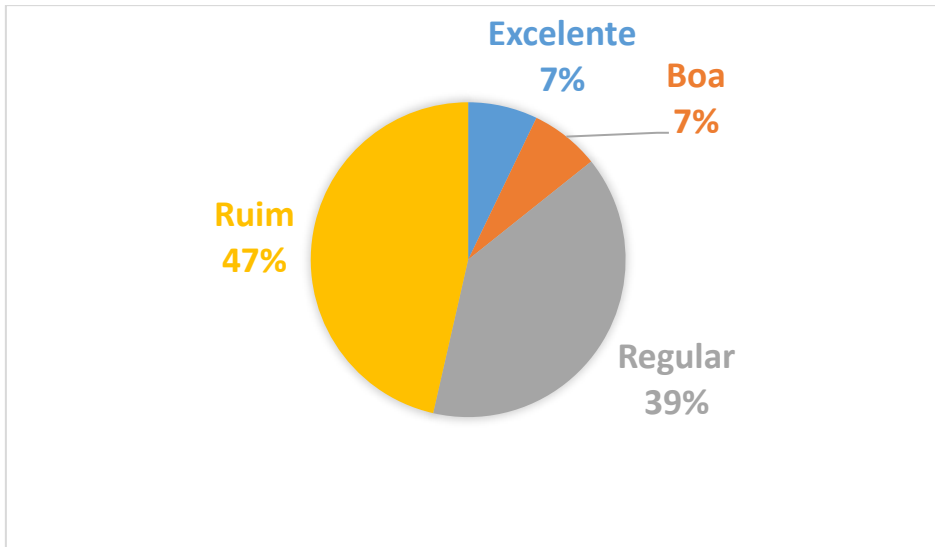
Em relação as condições de sala de aula as avaliações dos segmentos podem ser observadas nos gráficos 4 de administrativos), 5 de docentes e 6 de discentes.

Gráfico 4: Condições de sala de aula – Segmento Administrativo



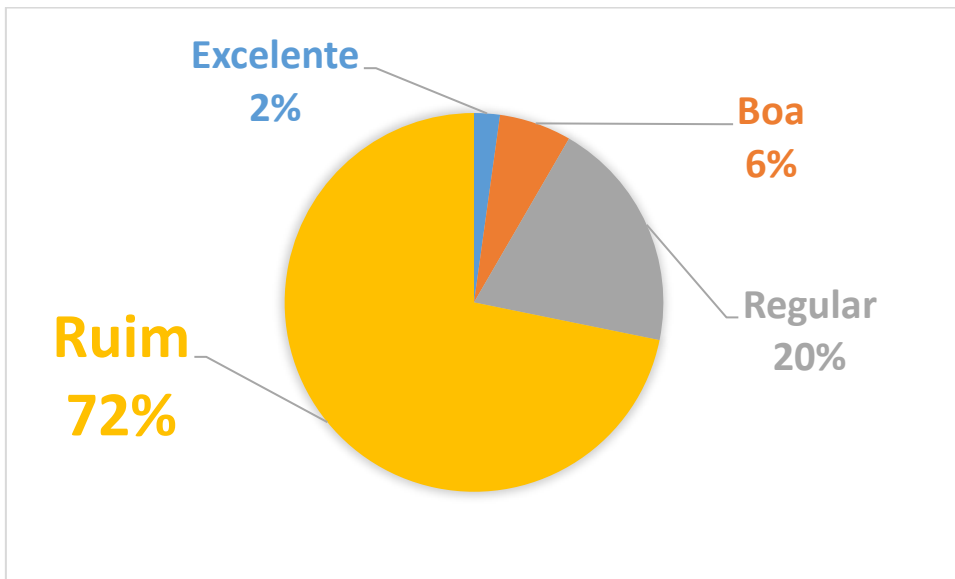
Fonte WebSAI

Gráfico 5: Condições de sala de aula – Segmento Docente



Fonte WebSAI

Gráfico 6: Condições de sala de aula – Segmento Discentes



Fonte WebSAI

#### 4. ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS (PGA)

<b>EIXO</b>	<b>1 - Planejamento e Avaliação Institucional</b>	
<b>AÇÃO PROPOSTA</b>		<b>Prazo</b>
<b>Código PGA</b>	<b>Título</b>	
104	Divulgação dos Indicadores do WebSAI e sua relação com PGA/PDI	

<b>EIXO</b>	<b>2 – Desenvolvimento Institucional</b>	
<b>AÇÃO PROPOSTA</b>		<b>Prazo</b>
<b>Código PGA</b>	<b>Título</b>	
101 e 102	101=Comissão de Eventos – Fatec São Carlos; 102= Projeto Conecta Fatec	
201	Operacionalização da Sala Maker	
202	Operacionalização do Laboratório Móvel de Informática	
701	Comissão interna para ações de relações institucionais, convênios e parcerias	



<b>EIXO</b>	<b>3 – Políticas Acadêmicas</b>	
<b>AÇÃO PROPOSTA</b>		<b>Prazo</b>
<b>Código PGA</b>	<b>Título</b>	
103	Divulgação do Programa de bolsas de monitoria	
301	Curso de extensão de Design Auxiliado por Computador (CAD)	
302	Curso de extensão em Espanhol Básico	
401	Orientações / Treinamento sobre Inclusão	

<b>EIXO</b>	<b>4 – Políticas de Gestão</b>	
<b>AÇÃO PROPOSTA</b>		<b>Prazo</b>
<b>Código PGA</b>	<b>Título</b>	
104	Divulgação dos Indicadores do WebSAI e sua relação com PGA/PDI	
601	Divulgação de Capacitações	
R01	PI/RI da Unidade junto ao INEP	
R02	Auxílio à Secretaria Acadêmica e Coordenações de Curso	

<b>EIXO</b>	<b>5 – Infraestrutura Física</b>	
<b>AÇÃO PROPOSTA</b>		<b>Prazo</b>
<b>Código PGA</b>	<b>Título</b>	
501	Manutenção Predial corretiva e preventiva dos telhados	
502	Manutenção Predial corretiva e preventiva geral: pintura, instalações elétricas, iluminação, serviços de jardinagem e poda de árvores	
503	Projeto de Sistema de monitoramento e controle de acesso por câmeras	
504	Climatização de ambientes	



## 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar que a divulgação dos resultados da Avaliação Institucional deverá adotar novas estratégias para o ano de 2024 devido a percepção dos três segmentos, principalmente docentes e discentes, referente a relação existente entre as ações executadas na Fatec São Carlos, o PDI/PGA com as questões do formulário WebSAI. A redução do número de questões do formulário WebSAI é um elemento que facilita a divulgação dos resultados e o relacionamento entre os documentos institucionais, a participação dos representantes do segmento discente neste processo será de grande valia para direcionar ações. Um resultado que merece destaque é o trabalho conjunto de docentes e equipe dirigente pois, mesmo diante de todos os obstáculos que a infraestrutura física impõem à unidade, ambos os cursos atingiram Nota 4 no ENADE. Em 2022 as campanhas de Outubro Rosa e Novembro Azul, foram dirigidas pelos alunos do sexto ciclo de ambos os cursos e o resultado foi surpreendente, neste ano as arrecadações não atingiram o resultado esperado e os próprios alunos – tanto os membros desta CPA quanto os que estavam colaborando, decidiram informar os discentes com o intuito de arrecadar mais e a sensibilização foi tão efetiva que ultrapassou as fronteiras da Fatec São Carlos, pois um dos alunos levou a questão à empresa que trabalha e conseguiu uma doação de 100 (cem) cestas básicas para a Rede Feminina de Combate ao Câncer, uma doação inesperada e muito significativa, que incentiva a aproximação com o setor privado. A criação do evento Conecta Fatec foi muito importante para o ano de 2023 que colocou dentro da Fatec doze empresas, que se apresentaram e colocaram suas áreas de Recrutamento e Seleção em contato direto com os alunos em um formato dinâmico e muito prático. As atividades culturais realizadas no último dia do evento conseguiram unir os alunos dos dois cursos que se organizaram tiveram papel protagonista idealizando atividades inclusive com participação de profissionais externos. As pesquisas efetuadas pela unidade são para aprofundar em algum tipo de questão e continuarão no ano de 2024.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

## ANEXO - ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA

### Atas CPA 2023

Fatec  
São Carlos

CPS  
CENTRO  
PAULA LOUZA




1 ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) DA  
2 FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SÃO CARLOS Aos trinta dias do mês de  
3 março de dois mil e vinte e três, às 18:15 horas, na biblioteca da Fatec São  
4 Carlos, realizou-se a reunião da CPA tendo a presença dos membros Cláudia  
5 Maria Napolitano Sanchez Morasco, Cláudia Silvana Costa, Martin Mundo Neto,  
6 Josiane Cristina Alves, Vitor Frões e Simone Martins de Melo, tendo como pauta  
7 1- Envio do Relatório Final de 2022 ao sistema e-MEC; 2- Diretrizes para a  
8 divulgação dos resultados da CPA-2022; 3- Decisões para as ações da Pesquisa  
9 em 2023. Após deliberações decidiu-se o seguinte: 1. Que os relatórios serão  
10 incluídos no site oficial da Fatec São Carlos; 2. Que os principais resultados  
11 serão divulgados aos professores e administrativos no grupo de WhatsApp e  
12 enviado o link do site para acesso ao relatório de 2022; 3. Que os alunos serão  
13 informados por visitas em sala de aula pelos professores desta comissão e os  
14 principais resultados serão enviados para o grupo do WhatsApp de  
15 representantes de sala para serem encaminhados à cada turma dos dois cursos,  
16 a saber, GE e GRH assim como o link do relatório de 2022 contendo todas as  
17 informações. 4. Que durante a divulgação dos resultados deve ser enaltecida a  
18 importância de participação. Encerrados os trabalhos, eu Cláudia Maria  
19 Napolitano Sanchez Morasco, presidente desta CPA, lavrei esta ata.

20  
21   
Cláudia Maria Napolitano Sanchez Morasco

22  
23   
Martin Mundo Neto

24  
25   
Cláudia Silvana Costa

26  
27   
Simone Martins de Melo

28  
29   
Josiane Cristina Alves

30  
31   
Vitor Frões

**Fatec**  
São Carlos

**CPs**  
Centro Paula Souza




1 **ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) DA**  
 2 **FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SÃO CARLOS** Aos dezoito dias do mês  
 3 de maio de dois mil e vinte e três, às 18:15 horas, na biblioteca da Fatec São  
 4 Carlos, realizou-se a reunião da CPA com a presença dos membros Claudia  
 5 Maria Napolitano Sanchez Morasco, Claudia Silvana Costa, Martin Mundo Neto,  
 6 Josiane Cristina Alves, Vitor Fróes e Simone Martins de Melo, tendo como pauta  
 7 1- Pesquisas internas que serão realizada para a CPA 2023; 2- Solicitação para  
 8 equipe CPA Central que o WebSAI seja efetuado no primeiro semestre ou no  
 9 início do segundo semestre. Após deliberações decidiu-se o seguinte: 1. Que  
 10 vamos manter a pesquisa de emprego, como preferem estudar, se sozinhos ou  
 11 em grupo e se fariam o curso em formato EAD; 2. Que investigaremos a respeito  
 12 de Diversidade e quais temas desejam aprofundar conhecimento; 3. Quais os  
 13 hábitos de leitura e como tem acesso à informação. 4. Que os questionários  
 14 serão feitos de forma separada para não serem curtos e rápidos e enviados por  
 15 meio dos grupos de WhatsApp dos alunos. Encerrados os trabalhos, eu Claudia  
 16 Maria Napolitano Sanchez Morasco, presidente desta CPA, lavrei esta ata.

17  
 18   
 18 Claudia Maria Napolitano Sanchez Morasco

19   
 20 Martin Mundo Neto

21   
 22 Claudia Silvana Costa

23   
 24 Simone Martins de Melo

25   
 26 Josiane Cristina Alves

27   
 28 Vitor Fróes

1 **ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) DA**  
 2 **FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SÃO CARLOS** Aos vinte dias do mês de  
 3 setembro de dois mil e vinte e três, às 18:15 horas, na biblioteca da Fatec São  
 4 Carlos, realizou-se a reunião da CPA com a presença dos membros Claudia  
 5 Maria Napolitano Sanchez Morasco, Claudia Silvana Costa, Martin Mundo Neto,  
 6 Josiane Cristina Alves, Vitor Frões e Simone Martins de Melo, tendo como pauta  
 7 1- As novas diretrizes para a CPA 2023 que foram informadas em reunião geral  
 8 no dia 19 de setembro de 2023; 2- A redução do número de questões do  
 9 WebSAI; . Após deliberações decidiu-se o seguinte: 1. A redução será um  
 10 incentivo a participação dos discentes e está CPA irá incentivar participação para  
 11 que os percentuais, principalmente de discentes, aumente; 2. Que vamos  
 12 aguardar o acesso ao nosso sistema de análise dos resultados. 3. Que  
 13 manteremos a inclusão dos resultados de nossas pesquisas internas.  
 14 Encerrados os trabalhos, eu Claudia Maria Napolitano Sanchez Morasco,  
 15 presidente desta CPA, lavrei esta ata.

16   
 17 Claudia Maria Napolitano Sanchez Morasco

18   
 19 Martin Mundo Neto

20   
 21 Claudia Silvana Costa


22   
 23 Simone Martins de Melo

24   
 25 Josiane Cristina Alves

26   
 27 Vitor Frões


1 **ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) DA**  
 2 **FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SÃO CARLOS** No terceiro dia do mês de  
 3 outubro de dois mil e vinte e três, às 18:15 horas, na biblioteca da Fatec São  
 4 Carlos, realizou-se a reunião da CPA com a presença dos membros Claudia  
 5 Maria Napolitano Sanchez Morasco, Claudia Silvana Costa, Martin Mundo Neto,  
 6 Josiane Cristina Alves, Vitor Fróes e Simone Martins de Melo, tendo como pauta  
 7 1- Cronograma das atividades da CPA 2023; 2- A divulgação do período da  
 8 pesquisa WebSAI. Após deliberações decidiu-se o seguinte: 1. Esta CPA irá  
 9 manter todas as atividades de divulgação do ano anterior e irá acrescentar nas  
 10 salas de aula e laboratórios um cartaz com QRCode para acesso ao link do  
 11 formulário dos alunos; 2. Enviaremos o post de divulgação aos grupos de  
 12 WhatsApp dos três segmentos. Encerrados os trabalhos, eu Claudia Maria  
 13 Napolitano Sanchez Morasco, presidente desta CPA, lavrei esta ata.

14   
 15 Claudia Maria Napolitano Sanchez Morasco

16   
 17 Martin Mundo Neto

18   
 19 Claudia Silvana Costa

20   
 21 Simone Martins de Melo


22   
 23 Josiane Cristina Alves

24   
 25 Vitor Fróes





1 ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) DA  
2 FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SÃO CARLOS No vigésimo dia do mês  
3 de dezembro de dois mil e vinte e três, às 18:15 horas, na biblioteca da Fatec  
4 São Carlos, realizou-se a reunião da CPA com a presença dos membros Claudia  
5 Maria Napolitano Sanchez Morasco, Claudia Silvana Costa, Martin Mundo Neto,  
6 Josiane Cristina Alves, Vitor Fróes e Simone Martins de Melo, tendo como pauta  
7 1- A exportação dos gráficos do sistema de resultados do WebSAI; 2- As  
8 dificuldades desta CPA em finalizar relatórios devido aos problemas encontrados  
9 no sistema. Após deliberações decidiu-se o seguinte: 1. Esta CPA decidiu que  
10 os gráficos de todas as questões dos três segmentos serão refeitos no Excel  
11 devido a exportação dos mesmos no sistema ser em PDF o que inviabilizou a  
12 ampliação dois mesmos não dando leitura ao serem inseridos no relatório; 2. O  
13 diretor da unidade e a diretora da regional serão informados pois necessitaremos  
14 de mais prazo para a conclusão do relatório final deste ano. Encerrados os  
15 trabalhos, eu Claudia Maria Napolitano Sanchez Morasco, presidente desta  
16 CPA, lavrei esta ata.

17   
18 Claudia Maria Napolitano Sanchez Morasco

19   
20 Martin Mundo Neto

21   
22 Claudia Silvana Costa

23   
24 Simone Martins de Melo

25   
26 Josiane Cristina Alves

27   
28 Vitor Fróes


1 ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) DA  
2 FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SÃO CARLOS No vigésimo sétimo dia do  
3 mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às 18:15 horas, na biblioteca da  
4 Fatec São Carlos, realizou-se a reunião da CPA com a presença dos membros  
5 Cláudia Maria Napolitano Sanchez Morasco, Cláudia Silvana Costa, Martin  
6 Mundo Neto, Josiane Cristina Alves, Vitor Fróes e Simone Martins de Melo, tendo  
7 como pauta 1- Correções no relatório da CPA; 2- A inclusão das atas no relatório  
8 final. Após deliberações decidiu-se o seguinte: 1. Esta CPA fará as poucas  
9 alterações necessárias no relatório final; 2. Faremos um estudo mais  
10 aprofundado após a entrega do Relatório no sistema e-MEC para dar  
11 continuidade aos trabalhos em 2024 e verificar as orientações para a eleição da  
12 nova CPA; 3. Divulgar os resultados do Relatório 2023 aos três segmentos via  
13 WhatsApp; 4. Ampliar divulgação de PGA e PDI que são os documentos oficiais  
14 do planejamento da Fatec São Carlos. Encerrados os trabalhos, eu Cláudia  
15 Maria Napolitano Sanchez Morasco, presidente desta CPA, lavrei esta ata.

16   
17 Cláudia Maria Napolitano Sanchez Morasco

18   
19 Martin Mundo Neto

20   
21 Cláudia Silvana Costa

22   
23 Simone Martins de Melo

24   
25 Josiane Cristina Alves

26   
27 Vitor Fróes