

Parecer			
Assunto:	<b>Relatório CPA</b>		
Data:	13/03/2023	Origem:	Cesu – Gestão Educacional <a href="mailto:cesu.gestaoeducacional@cps.sp.gov.br">cesu.gestaoeducacional@cps.sp.gov.br</a>

Referência: Parecer sobre o Relatório da CPA – **Fatec Araraquara**

Interessados: Cesu e Fatec [Araraquara](#)

#### Considerações sobre Diretrizes e Normativas:

- i. Lei Federal nº 9394/1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB);
- ii. Lei nº 10.861/2004, artigo 11, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), e determina que a Comissão Permanente de Avaliação (CPA) da Unidade de Ensino deve conduzir os seus processos de avaliação interna, cabendo-lhe também efetuar a sistematização e prestação das informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep);
- iii. Deliberação CEETEPS nº 03/2008, que dispõe sobre a reorganização da Administração Central do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS e suas alterações, e às demais legislações vigentes para o ensino superior;
- iv. Decreto Federal nº 9.235 de 15 de dezembro de 2017, que determina a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), cujas atividades previstas e realizadas devem ser descritas no Relatório Anual de Atividades;
- v. Portaria CESU nº 9 em 21 de novembro de 2019, em seu o Artigo 1º - “Ficam estabelecidos os prazos de entregas de documentos e de preenchimentos de sistemas conforme mencionados a seguir, com vistas ao cumprimento das atribuições da Unidade do Ensino Superior de Graduação – CESU, em orientar e coordenar o planejamento das atividades do ensino superior de graduação, controlar e avaliar sua execução.”, e que o Relatório de Autoavaliação elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Unidade de Ensino deve ser inserido no sistema e-Mec até o dia 31 de março.

#### Apontamentos sobre o conteúdo do Relatório da CPA

Tópico do Relatório de Autoavaliação (CPA)	Análise	Recomendação/Parecer para o tópico
<b>Inicial</b>		
Apresentou Identificação da Fatec, Atos Regulatórios e Composição da CPA.	Atende	xx
<b>Formatação</b> (está adequado e seguiu o <i>template</i> encaminhado, inclusive apagando as orientações para elaboração).	Atende	
<b>1 Introdução</b>		
Realizou histórico da Fatec?	Atende	xx
Preencheu adequadamente os quadros com as informações da unidade e dos cursos?	Atende	xx
<b>2 Metodologia</b>		
Seguiu os textos de abertura do <i>template</i> ?	Atende	xx
2.1 Apresentou de forma completa o cronograma das atividades da CPA?	Atende	xx
2.2 Apresentou os procedimentos de sensibilização? Mostrou evidências?	Atende	xx
2.3 Deixa claro os sujeitos que participaram da coleta de dados (autoavaliação), com o percentual?	Atende	xx
2.4 Apresenta de forma clara os instrumentos utilizados para a coleta de dados?	Atende	xx
2.5 Apresenta os procedimentos para a coleta evidenciando as ações realizadas?	Atende	xx
2.6 Apresenta como a CPA disponibilizou os dados coletados para os segmentos avaliados para análise, discussão e apresentação de fragilidades e forças e as propostas de ações?	Atende	xx
2.7 Explicita como se deu o processo de planejamento e medidas a partir das discussões?	Atende	xx
2.8 Apresenta como a CPA organizou a devolutiva ou projetou a mesma para os segmentos avaliados?	Atende	xx

3	<b>Desenvolvimento</b>		
	3.1 <b>Eixo 1</b> – Dimensão 8: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
	3.2 <b>Eixo 2</b> – Dimensões 1 e 3: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
	3.3 <b>Eixo 3</b> – Dimensões 2, 4 e 9: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
	3.4 <b>Eixo 4</b> – Dimensões 5, 6 e 10: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
	3.5 <b>Eixo 5</b> – Dimensão 7: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
4	<b>Análise dos dados e ações propostas para 2023</b>		
	Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional?	Atende	xx
	Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional?	Atende	xx
	Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 3 – Políticas Acadêmicas?	Atende	xx
	Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 4 – Políticas de Gestão?	Atende	xx
	Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 5 – Infraestrutura Física?	Atende	xx
5	<b>Considerações finais</b>		
	Apresenta um texto de fechamento do relatório de acordo com o <i>template</i> ?	Atende	xx

Mediante as considerações e apontamentos, o parecer do Gestor Pedagógico Regional em relação ao Relatório da CPA/2023 da Fatec [Araraquara](#) é **favorável**, e deverá ser protocolado no sistema e-Mec até dia **31 de março de 2023**.

Observações/Recomendações adicionais: [O relatório evidencia a significativa atuação da Comissão Própria de Avaliação, com levantamento de dados que propiciam a discussão de questões importantes, que colaboram para o planejamento de desenvolvimento da Unidade Sobre a porcentagem de alunos respondentes do questionário, para o próximo ano vamos estudar outras formas de sensibilização para ampliação da participação dos alunos. .](#)

Parecerista: prof(a) [Danila Comelis Bertolin](#) / GPR Regional 10

<fim>

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

# **FATEC ARARAQUARA RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2022**

Araraquara

2023

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

## **Direção / Coordenação de Cursos**

---

Direção Geral	Profa. Dra. Daniela Russo Leite
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Comercial	Prof. Dr. Helio Roberto de Moraes
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial	Prof. Dr. Marilia Cammarosano
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Segurança da Informação	Prof. Ms. Gilmar Cação Ribeiro
Presidente da CPA	Prof. Ms. Gilmar Cação Ribeiro

---

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

## **Comissão Própria de Avaliação – CPA**

---

Representante docente (Presidente)	Prof. Me. Gilmar Cação Ribeiro
Representante docente	Prof. Dr. Helio Roberto de Moraes
Representante docente	Prof. Dr. Luis Carlos de Marino Schiavon
Representante discente	Leonardo Henrique da Silva Lourenço
Representante do corpo técnico administrativo	Felipe Cavalleiros Sasaoka
Representante da Sociedade Civil	Helena Fávero de Souza

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

## SUMÁRIO

---

<b><u>I Identificação da FATEC:</u></b> .....	<b>04</b>
<b><u>II Atos Regulatório</u></b> .....	<b>04</b>
<b><u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u></b> .....	<b>04</b>
<b><u>1 INTRODUÇÃO</u></b> .....	<b>05</b>
<b><u>2 METODOLOGIA</u></b> .....	<b>06</b>
<b><u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u></b> .....	<b>07</b>
<b><u>2.2 Sensibilização</u></b> .....	<b>09</b>
<b><u>2.3 Sujeitos da avaliação</u></b> .....	<b>14</b>
<b><u>2.4 Instrumentos de coleta</u></b> .....	<b>15</b>
<b><u>2.5 Procedimentos para a coleta</u></b> .....	<b>17</b>
<b><u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u></b> .....	<b>17</b>
<b><u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u></b> .....	<b>18</b>
<b><u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u></b> .....	<b>19</b>
<b><u>3 DESENVOLVIMENTO</u></b> .....	<b>20</b>
<b><u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u></b> .....	<b>35</b>
<b><u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u></b> .....	<b>37</b>
<b><u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u></b> .....	<b>39</b>
<b><u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u></b> .....	<b>41</b>
<b><u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u></b> .....	<b>43</b>
<b><u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u></b> .....	<b>44</b>
<b><u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u></b> .....	<b>53</b>

## I Identificação da FATEC:

**FATEC: ARARAQUARA - “Prof. José Arana Varela”**

**CÓDIGO DO CPS: 288**

**CÓDIGO E-MEC: 22939**

**Representante Legal da IES: Diretora: Daniela Russo Leite**

**Endereço Completo: Rua Precide Scarpino Martim, 126**

**Bairro: Jardim Santa Clara**

**Município: Araraquara**

**Telefone: 16 3339-7841**

**E-mail: f288dir@cps.sp.gov.br**

## II Ato regulatório

### ATO REGULATÓRIO

**Ato Regulatório:** Credenciamento

**Prazo de validade:** Vinculado ao Ciclo Avaliativo

**Tipo de documento:** Decreto

**No. Documento:** 62.679

**Data do Documento:** 07/07/2017

**Data de Publicação:** 08/07/2017

## III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Araraquara foi instituída pela Portaria nº 32/2019, de 31 de maio de 2019. Com mandato prorrogado até 31/03/2023. Possuindo a seguinte composição:

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Prof. Me. Gilmar Cação Ribeiro (Presidente)	Docente
Prof. Dr. Hélio Roberto de Moraes	Docente
Prof. Dr. Luis Carlos de Marino Schiavon	Docente
Leonardo Henrique da Silva Lourenço	Discente
Felipe Cavalleiros Sasaoka	Técnico Administrativo
Helena Fávero de Souza	Sociedade Civil

## 1 INTRODUÇÃO

A Fatec Araraquara possui a crença na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação temos condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec Araraquara e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

<b>Curso</b>	<b>Autorização</b>	<b>Reconhecimento/ RENOVAÇÃO</b>	<b>DATA</b>	<b>Prazo de reconhecimento</b>	<b>ENADE</b>
<b>Gestão Comercial</b>	<b>Despacho:</b> Parecer CEE 68/2020	<b>RENOVAÇÃO</b>	<b>06/07/2022</b>	<b>Não há</b>	<b>Não há</b>
<b>Segurança da Informação</b>	<b>Despacho:</b> Processo 1786/2018:	<b>Reconhecido</b>	<b>07/09/2021</b>	<b>Não há</b>	<b>Não há</b>
<b>Gestão Empresarial</b>	<b>Despacho:</b> Processo 2602016/19	<b>Reconhecido</b>	<b>19/12/2022</b>	<b>Não há</b>	<b>Não há</b>

TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE		NÚMERO DE ALUNOS
CURSOS		
Gestão Comercial		170
Segurança da Informação		207
Gestão Empresarial		125

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE	Absoluto/%
Gestão Comercial	Doutores	8 (28,5%)
	Mestres	15 (53,5%)
	Especialistas	5 (18%)
Segurança da Informação	Doutores	9 (45%)
	Mestres	9 (45%)
	Especialistas	2 (10%)
Gestão Empresarial	Doutores	10 (41,6%)
	Mestres	12 (50%)
	Especialistas	2(8,4%)

## 2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a comissão da CPA Central.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de recredenciamento institucional.
- IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.

V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.

VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio CPA Central cada Fatec e das Diretorias Pedagógicas Regionais recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete a CPA conforme segue:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

## 2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Araraquara para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2022 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reuniões online com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.												
Encontros online da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.												
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros online com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.												
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.												
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.												
Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA												
Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas.												
Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central												
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.												
Conclusão do Relatório.												

## 2.2 Sensibilização

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

A sensibilização da comunidade acadêmica foi realizada de diversas formas, tais como avisos em sala de aula, grupos de *WhatsApp*, Redes Sociais, *site* e *e-mail* para os discentes, docentes e servidores da FATEC-Araraquara.

Foi encaminhado via redes sociais banners informativos para estimular e orientar a participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação institucional. Os banners apresentavam a data limite para responder ao questionário e os links de acesso a este. Além da divulgação do **WebSAI** encaminhado pelo próprio Centro Paulo Souza (Figura 1), foi feito um banner local para sensibilizar os docentes, discentes e técnicos-administrativos, conforme pode ser visualizado na Figura 2.

**Figura 1:** Banners encaminhado pelo Centro Paula Souza para divulgação do formulário WebSAI.



**Figura 2:** Banner desenvolvido pela CPA para sensibilização e orientação da comunidade acadêmica local para participação na autoavaliação institucional.



**FATEC-ARARAQUARA**  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

**WebSAI – AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**  
De 03 a 31 de Outubro/22  
[websai.cps.cp.gov.br](http://websai.cps.cp.gov.br)

**SUA PARTICIPAÇÃO É IMPORTANTE  
PARA TODOS**

**PARTICIPE**

As mesmas informações foram também disponibilizadas no site da Fatec e nas Redes Sociais da Unidade.

Foi feita também sensibilização por meio do contato com Diretoria, Coordenadores e professores, que deveriam disseminar as informações sobre o processo para os funcionários e alunos de seus setores e cursos.

Mensagens via WhatsApp com o cartaz de sensibilização da figura 2 também foram encaminhadas nos grupos de professores, técnico-administrativos e alunos da unidade (figuras 3 e 4), além do contato pessoal com as pessoas que ainda não tinham respondido o WEBSAI, falando da importância de cada um no processo avaliativo.

**Figura 3:** Mensagens enviadas via WhatsApp aos Representantes de Sala dos Cursos da unidade para divulgação.



**Figura 4:** Mensagens enviadas via WhatsApp aos professores



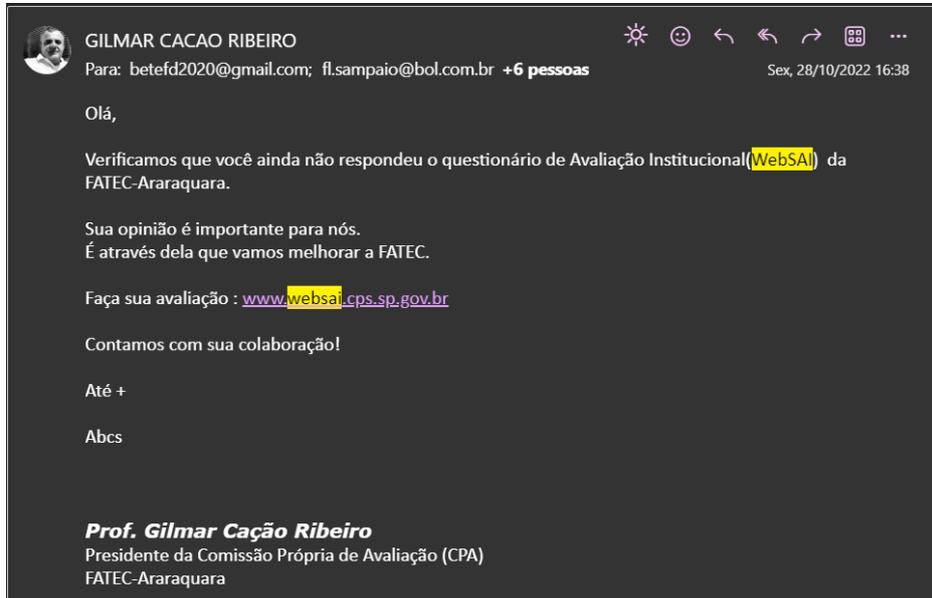
Também foi solicitado aos professores que, durante suas aulas falassem com os alunos sobre a autoavaliação institucional e a importância da participação deles e, se possível, que fosse disponibilizado um tempo durante a aula para que os alunos pudessem responder.

Houve grande empenho de todos os membros da CPA para que a sensibilização acontecesse para que o máximo de questionários fossem respondidos.

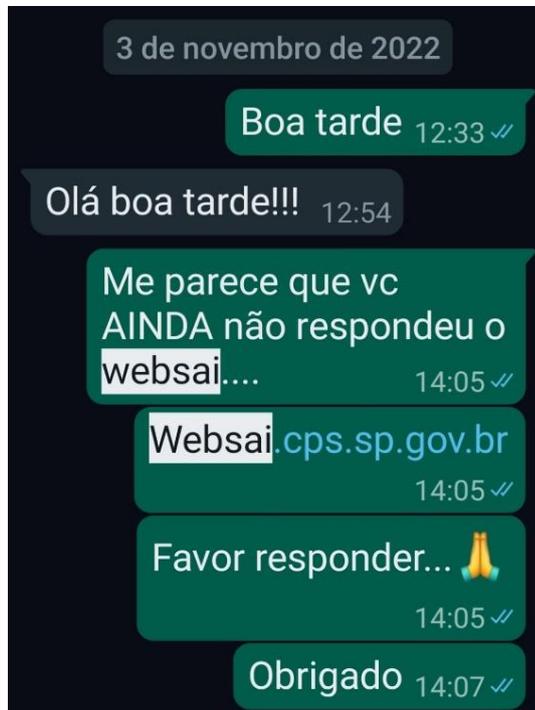
Para favorecer a participação da comunidade acadêmica durante este período, a CPA prosseguiu com a sensibilização dos discentes que ainda não haviam respondido o questionário de avaliação enviando e-mail e/ou mensagens via rede social solicitando que respondessem o questionário e que a participação de cada era

importante. Essas mensagens individuais eram enviadas regularmente aos alunos. (Figuras 5 e 6).

**Figura 5:** Mensagens enviadas via e-mail aos alunos

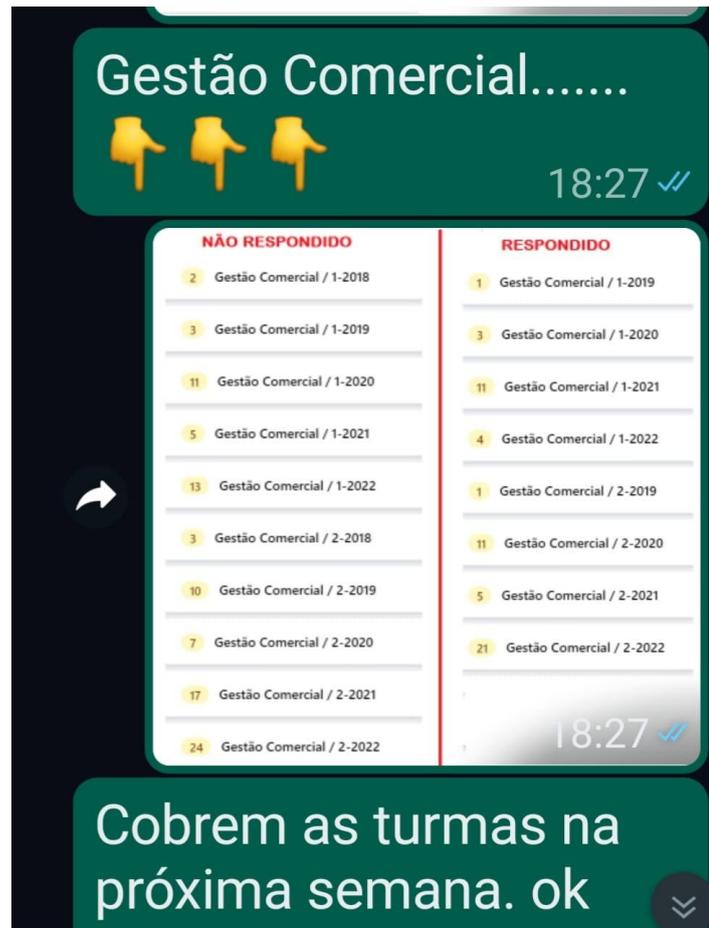


**Figura 6:** Mensagens enviadas via rede social aos alunos



Visando a participação de toda comunidade acadêmica, durante este período foi feito um acompanhamento dos questionários respondidos ou não por parte dos discente. Mediante a situação era encaminhado aos coordenadores dos cursos a posição atual de respostas do WEBSAI de cada curso e solicitado a estes que tomassem providências junto aos alunos. (Figura 7).

**Figura 7:** Posição de questionários respondidos por curso



### 2.3 Sujeitos da avaliação

Para a autoavaliação, a comunidade acadêmica foi dividida nos seguintes segmentos: (1) Docentes, (2) Discentes e (3) Técnico-Administrativos.

Participaram do processo de autoavaliação alunos dos Cursos Superiores de Tecnologia (CST) em Gestão Comercial, Gestão Empresarial e Segurança da Informação, num total de 492 dos quais 273 (**55.4%**) responderam ao questionário.

A Fatec Araraquara possui (na época da aplicação do questionário) no seu quadro Docente um total de 59 professores, dos quais 48 (81,3%) participaram do processo auto avaliativo.

Com relação ao corpo Técnico-Administrativo da Instituição, são 8 funcionários, sendo que **100%** responderam o questionário.

## **2.4 Instrumentos de Coleta**

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 9 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos:

Assim, em 2022, para a coleta de dados junto à comunidade acadêmica, foi utilizado o formulário WebSAI.

A coleta de dados foi organizada considerando os instrumentos de autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.862 (SINAES), a partir da organização de 5 eixos que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:

**Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

- Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

**Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

- Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
- Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

**Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

- Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
- Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade
- Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

**Eixo 4: Políticas de Gestão**

- Dimensão 5: Políticas de Pessoal
- Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

**Eixo 5: Infraestrutura Física**

- Dimensão 7: Infraestrutura Física

O questionário dos Docentes continha 108 questões, sendo 7 questões referentes ao cadastro, 2 questões sobre a CPA, 12 questões referentes ao Eixo 1 (Dimensão 8), 13 questões do Eixo 2 (9 questões da Dimensão 1 e 4 questões da Dimensão 3), 36 questões do Eixo 3 (14 questões da Dimensão 2, 17 da Dimensão 4 e 5 da Dimensão 9), 14 questões do Eixo 4 (4 questões da Dimensão 5 e 10 questões da Dimensão 6) e 5 questões do Eixo 5 (Dimensão 7).

O questionário dos funcionários continha 101 questões, sendo 7 questões referentes ao cadastro, 2 questões sobre a CPA, 1 questão referente ao Eixo 1 (Dimensão 8), 33 questões do Eixo 2 (23 questões da Dimensão 1 e 10 questões da Dimensão 3), 19 questões do Eixo 3 (13 da Dimensão 4 e 6 da Dimensão 9), 13 questões do Eixo 4 (9 questões da Dimensão 5 e 4 questões da Dimensão 6) e 26 questões do Eixo 5 (Dimensão 7).

O questionário dos Discentes continha 110 questões, sendo 6 questões referentes ao cadastro, 2 questões sobre a CPA, 11 questões referentes ao Eixo 1 (Dimensão 8), 13 questões do Eixo 2 (8 questões da Dimensão 1 e 5 questões da Dimensão 3), 43 questões do Eixo 3 (26 questões da Dimensão 2, 11 da Dimensão 4 e 6 da Dimensão 9), 10 questões do Eixo 4 (10 questões da Dimensão 6) e 25 questões do Eixo 5 (Dimensão 7).

## 2.5 Procedimentos para a coleta

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (websai) a partir de 03 de outubro de 2022 ficou disponível para o preenchimento da comunidade até o dia 13 de novembro de 2022. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da Fatec Araraquara fez o acompanhamento da participação de cada segmento, realizando a sensibilização contínua para a participação.

Para sensibilização de docentes, discentes e técnico-administrativos foram enviadas mensagens via e-mail, *WhatsApp*, *site*, *facebook* e *instagram*. Foi solicitado aos professores que, durante suas aulas na plataforma da Microsoft *Teams*, falassem com os alunos sobre a importância da autoavaliação institucional e da participação deles, bem como, se possível, disponibilizassem um tempo no final da aula para que os alunos respondessem ao questionário.

Durante o período de coleta foram feitos monitoramentos semanais para que todos os segmentos tivessem o maior número de respostas possíveis e os responsáveis de cada segmento eram notificados da posição atual de preenchimentos.

## 2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

A partir do dia 12 de dezembro de 2022 os dados coletados por meio do websai, foram disponibilizados pela AAI. A Fatec Araraquara, por meio da CPA iniciou o processo de organização dos dados coletados para encaminhamento para cada setor de acordo com o Quadro 1(anexo).

Os dados foram organizados em uma planilha e posteriormente em gráficos. Na planilha foram levantados os pontos FORTES, FRACOS e NEUTROS para cada item da pesquisa, onde os pontos FORTES foram aqueles que obtiveram mais de 75% das respostas como excelente ou muito bom( ou Sempre e Quase Sempre) e foram destacados pela cor VERDE; já os pontos FRACOS aqueles que obtiveram mais de 50% das respostas como regular ou insuficiente( ou Algumas Vezes e Muito Raramente) e foram destacados pela cor VERMELHA ; e os pontos NEUTROS foram os que não se enquadravam em nenhuma das duas categorias citadas anteriormente e foram destacados pela cor AMARELA.

Posteriormente os dados foram agrupados por eixo e dimensão e colocados em gráficos para facilitar o entendimento. Depois de organizado os dados e elaborado os gráficos estes foram encaminhados para cada setor para respectiva avaliação e identificação de fragilidades, potencialidades, ações planejadas, ações realizadas e prazos.

Após devolutiva de cada setor, a CPA organizou os dados segundo modelo proposto e elaborou a justificativa em relação aos dados e o plano de melhoria com seu respectivo cronograma.

## **2.7 Organização das medidas para composição do relatório**

Após o processo de análise e discussão dos dados coletados, cada setor encaminhou para a CPA da Fatec Araraquara os resultados presentes no Quadro 2, com o apontamento das fragilidades e o planejamento das medidas corretivas, assim como as potencialidades e as possíveis ações de manutenção e melhorias. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Fatec Araraquara a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

Dos resultados apurados, foram levantados os pontos FORTES, FRACOS e NEUTROS para cada um dos 5 eixos, que consideraram as 10 dimensões propostas pelo SINAES.

Os pontos FORTES foram aqueles que obtiveram mais de 75% das respostas como Excelente ou Muito Bom (ou Sempre e Quase Sempre); já os pontos FRACOS

aqueles que obtiveram mais de 50% das respostas como Regular ou Insuficiente( ou Algumas Vezes e Muito Raramente); e os pontos NEUTROS foram os que não se enquadravam em nenhuma das duas categorias citadas anteriormente.

Por fim foram elaboradas propostas de ações para adequar os desvios observados, bem como os pontos fracos apontados.

Destaca-se que as discussões para a proposição das ações se deram coletivamente e levaram em consideração, inclusive, os itens do PDI da Unidade.

## 2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec Araraquara foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento Institucional.

Este relatório após consolidado pela Comissão, passou por análise da Direção da Unidade que autorizou sua divulgação.

Os resultados foram então encaminhados às Coordenadorias de Curso e disponibilizados no site da Unidade de tal forma que pudesse ter amplo acesso por todos.

Todos os envolvidos foram comunicados sobre a disponibilização do relatório via e-mail e redes sociais. Além disso o relatório foi disponibilizado no site da FATEC-Araraquara para que todos tenham acesso, conforme figura 7.

Figura 7 – Site da FATEC Araraquara com os relatórios do WEBSAI

https://fatecararaquara.edu.br/a-fatec/cpa-comissao-propria-de-avaliacao/relatorios-da-cpa/

**Fatec**  
Araraquara  
Prof. José Arana Varela

Home A Fatec Alunos Cursos SIGA Biblioteca Contatos

**Relatórios da CPA**

Segue a lista dos relatórios integrais (PDF) da Comissão Própria de Avaliação disponíveis para download:

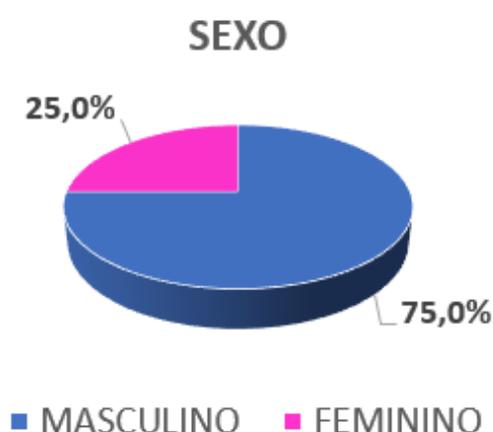
- Ano referência 2021 – [BAIXAR](#)
- Ano referência 2020 – [BAIXAR](#)
- Ano referência 2019 – [BAIXAR](#)

### 3 DESENVOLVIMENTO

A avaliação Institucional contemplou também um levantamento dos dados de Cadastro de funcionários administrativos, docentes e discentes. Os resultados obtidos dessa pesquisa são apresentados nos gráficos abaixo.

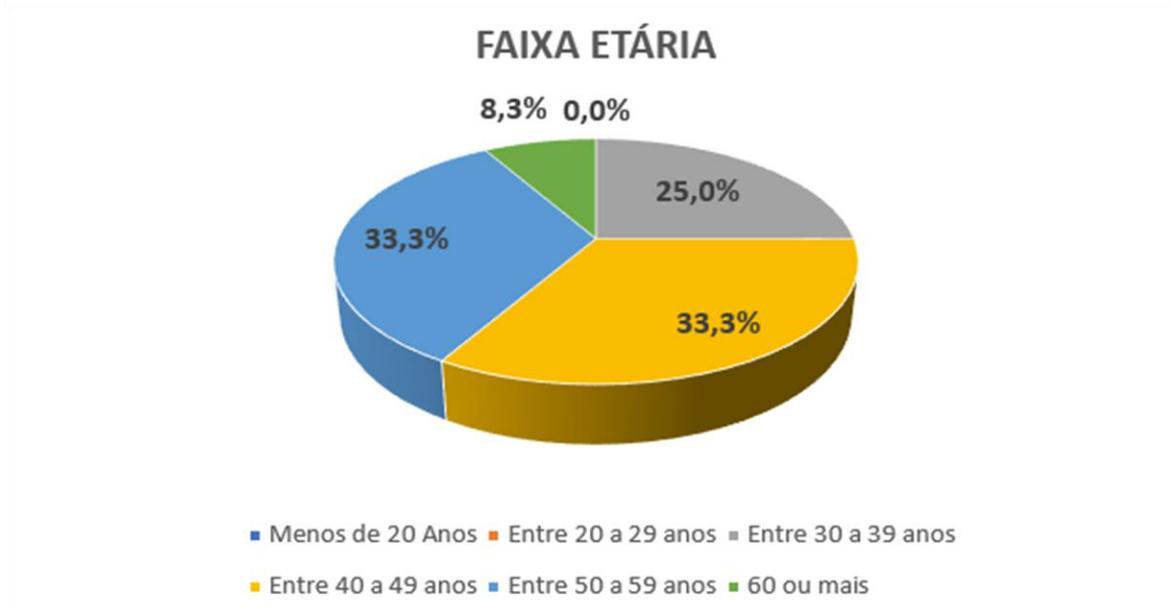
- **DADOS de CADASTRO DE DOCENTES**

Quanto ao sexo, 75% dos docentes são do sexo Masculino e 25% são do sexo Feminino, conforme gráfico 1 abaixo.



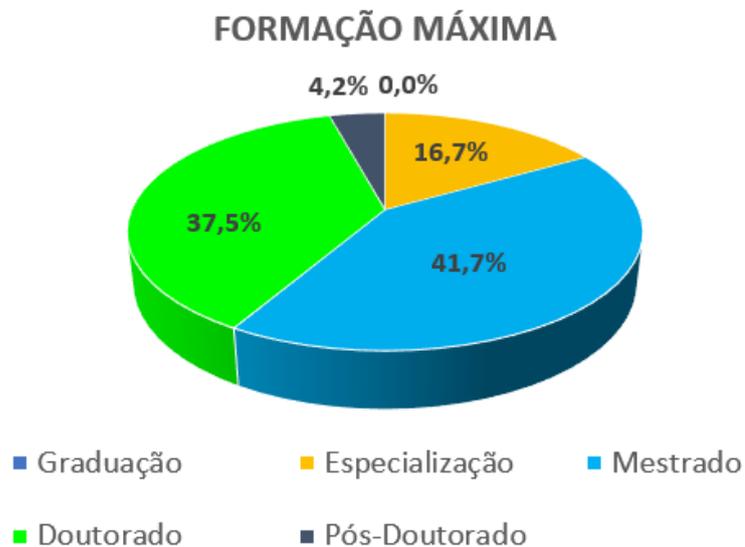
**Gráfico 1 – Sexo dos Docentes**

Quanto a faixa etária dos docentes a pesquisa apresentou os seguintes resultados: 25% dos docentes tem entre 30 e 39 anos, 33,33% tem entre 40 e 49 anos, 33,33% tem entre 50 e 59 anos e 8% tem mais de 60 anos. O gráfico 2 ilustra os dados da pesquisa.



**Gráfico 2 – Faixa etária dos Docentes**

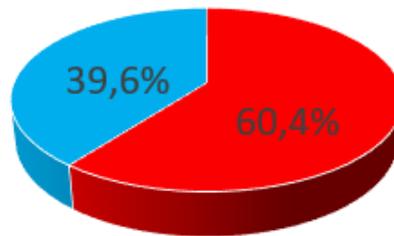
Quanto a formação acadêmica máxima dos docentes a pesquisa apresentou os seguintes resultados: 16,7 % dos docentes possuem Especialização, enquanto que 41,7% possuem Mestrado, outros 37,5% possuem Doutorado e 4,2% possuem Pós-Doutorado. O gráfico 3 ilustra os dados da pesquisa.



**Gráfico 3 – Formação Acadêmica Máxima dos Docentes**

Quanto ao tipo de contrato de trabalho dos docentes, 60,4% é contratado por prazo DETERMINADO e 39,6% é contratado por prazo INDETERMINADO. O gráfico 4 ilustra os dados da pesquisa.

#### CONTRATO DE TRABALHO



■ DETERMINADO ■ INDETERMINADO

Gráfico 4 – Tipo de Contrato de Trabalho dos Docentes

Quanto a Referência Funcional dos docentes, 70,8% é Referência I (Professor de Ensino Superior I), 10,4% é Referência II (Professor de Ensino Superior II) e 18,8% é Referência III (Professor de Ensino Superior III). O gráfico 5 ilustra os dados da pesquisa.

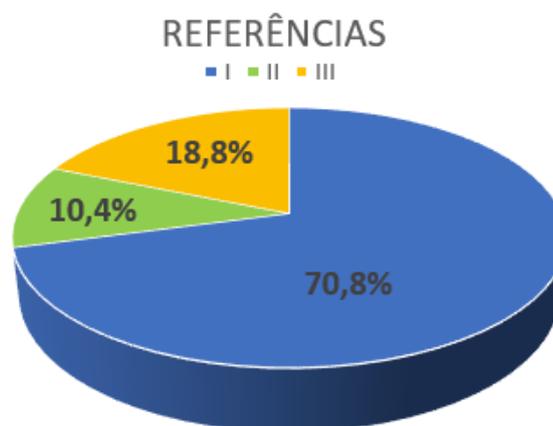
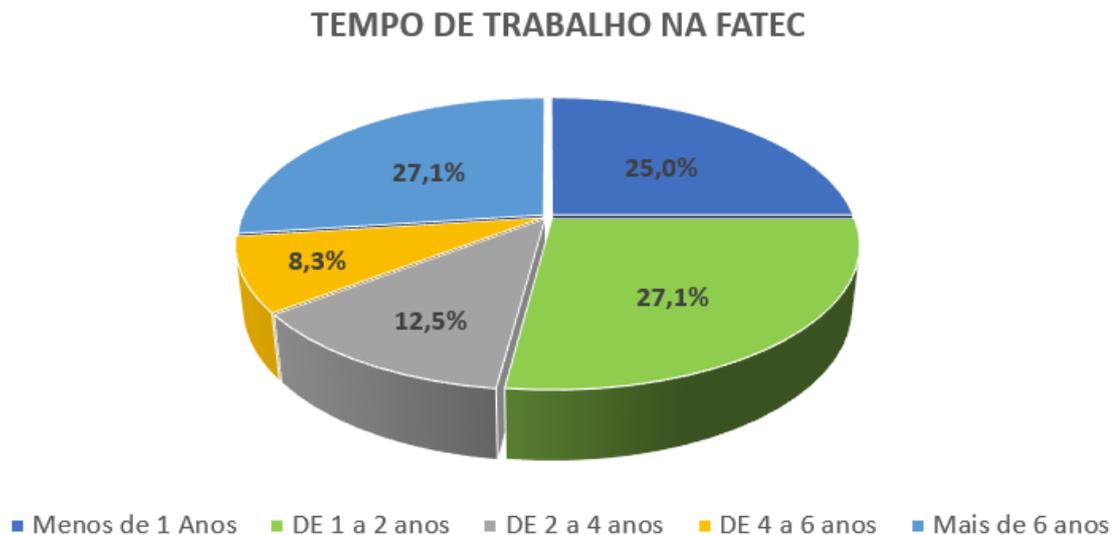


Gráfico 5 – Referência Funcional dos Docentes

Quanto ao Tempo de Trabalho dos docentes na FATEC a pesquisa apresentou os seguintes resultados: 25% dos docentes trabalham na FATEC há menos de 1 ano, 27,1% trabalha entre 1 a 2 anos, 12,5% trabalha entre 2 a 4 anos, 8,5% trabalha entre 4 a 6 anos e 27,1% trabalha há mais de 6 anos. O gráfico 6 ilustra os dados da pesquisa.



**Gráfico 6 – Tempo de Trabalho na FATEC**

Quanto a Atividades Extra Classe, 60,4% dos docentes desenvolvem atividades Extra Classe, enquanto que 39,3% não desenvolve nenhuma atividade, conforme gráfico 7 abaixo.

### ATIVIDADE EXTRA CLASSE

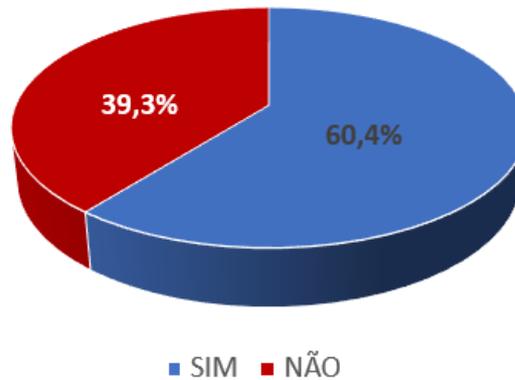


Gráfico 7 – Docentes que desenvolvem Atividades Extra Classe

- **DADOS de CADASTRO DE DISCENTES**

Quanto ao **Sexo**, 52,1% dos discentes são do sexo Masculino e 47,9% são do sexo Feminino. O gráfico 8 mostra a porcentagem geral, enquanto que o gráfico 9 mostra a porcentagem de sexo por curso.

### SEXO

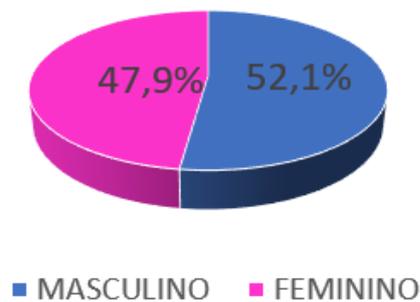
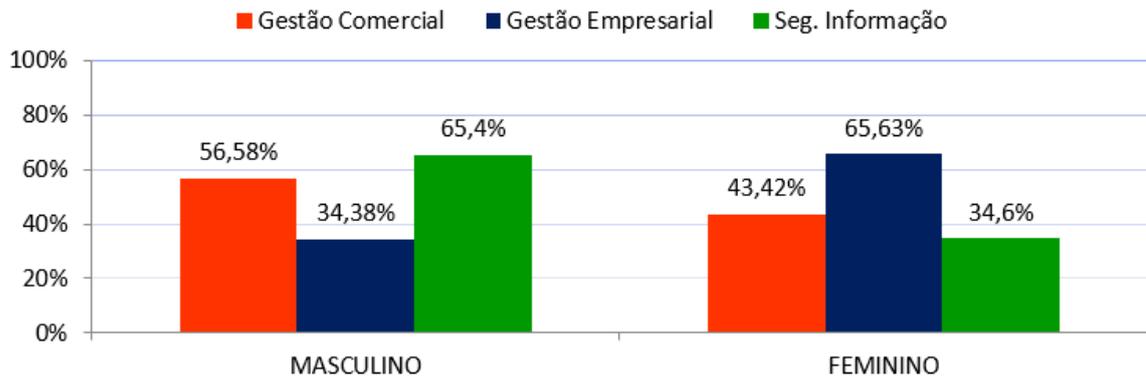
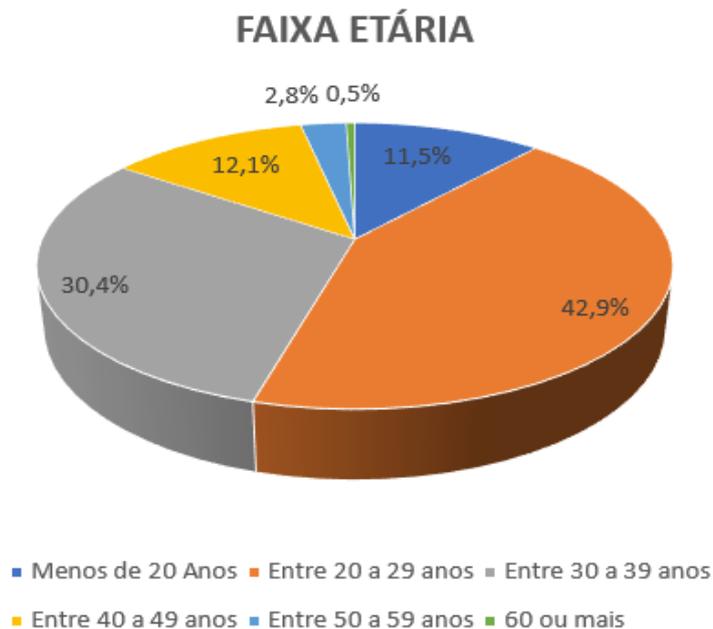


Gráfico 8 – Sexo dos Discentes - Geral

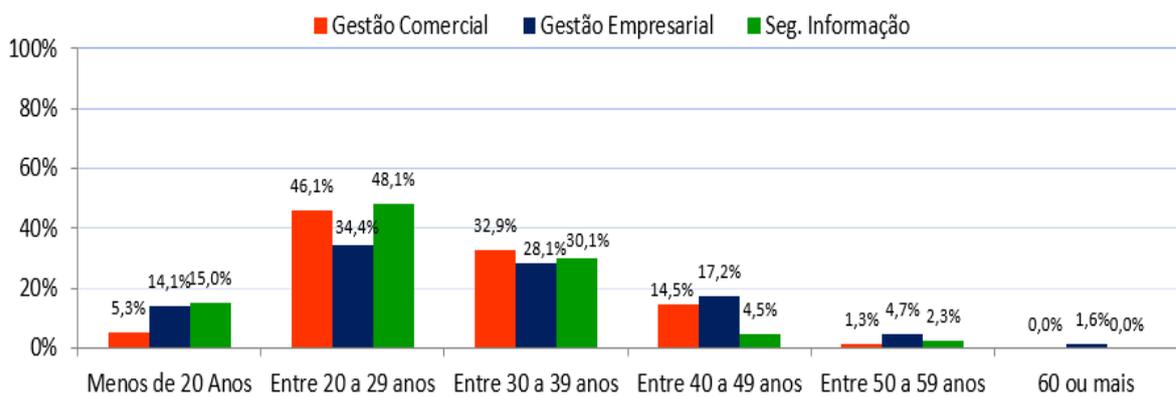


**Gráfico 9 – Porcentagem de Sexo dos Discentes -por curso**

Quanto a **Faixa Etária** dos discentes a pesquisa apresentou os seguintes resultados: 11,5% tem menos de 20 anos, 42,9% tem de 20 a 29 anos, 30,4% tem de 30 a 39 anos, 12,1% tem de 40 a 49 anos, 2,8% tem de 50 a 59 anos e 0,5% tem mais de 60 anos. O gráfico 10 ilustra os dados gerais da pesquisa, enquanto que o gráfico 11 mostra a porcentagem da faixa etária por curso.

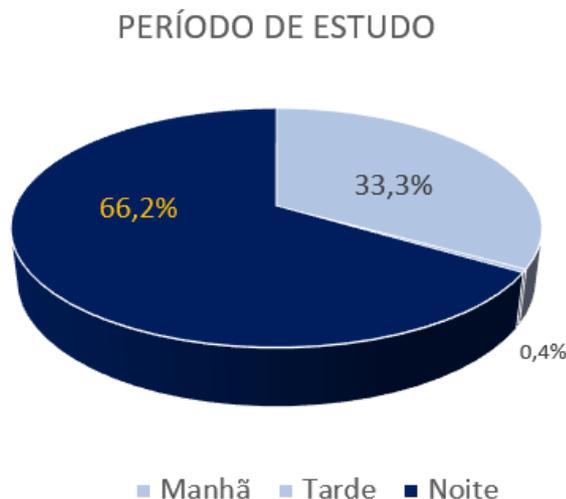


**Gráfico 10 – Faixa etária dos Discentes - Geral**



**Gráfico 11 – Faixa etária dos Discentes - por curso**

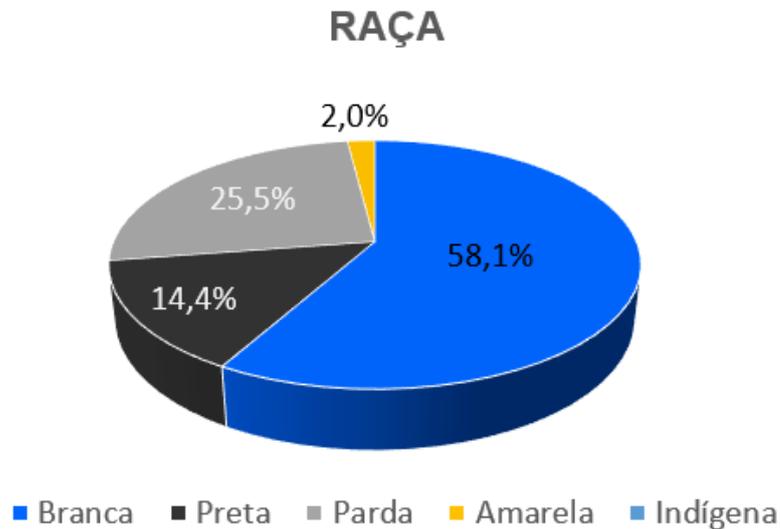
Quanto ao **Período de Estudo** dos discentes, 33,3% estudam no período da manhã, enquanto que 66,2% estudam no período da noite. A FATEC Araraquara possui 1 curso no período da manhã (Gestão Empresarial) e 2 cursos no período da noite (Gestão Comercial e Segurança da Informação). O gráfico 12 abaixo ilustra os dados da pesquisa.



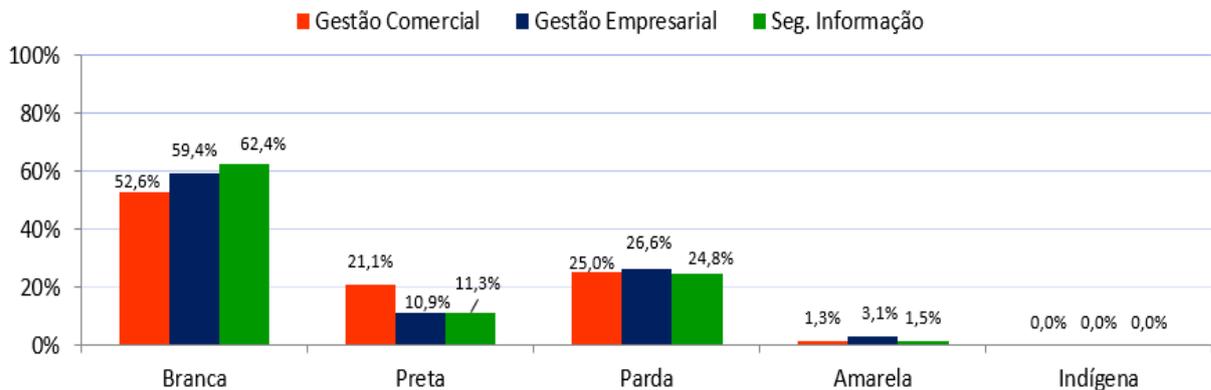
**Gráfico 12 – Período de estudo dos Discentes**

Quanto a **Raça** dos discentes na FATEC a pesquisa apresentou os seguintes resultados: 58,1% dos discentes são da raça Branca, 14,4% são da raça Preta, 25,5%

são da raça Parda, 2% são da raça Amarela e não há Indígenas na unidade. O gráfico 13 ilustra os dados gerais da pesquisa, enquanto que o gráfico 14 mostra a porcentagem de Raça por curso.

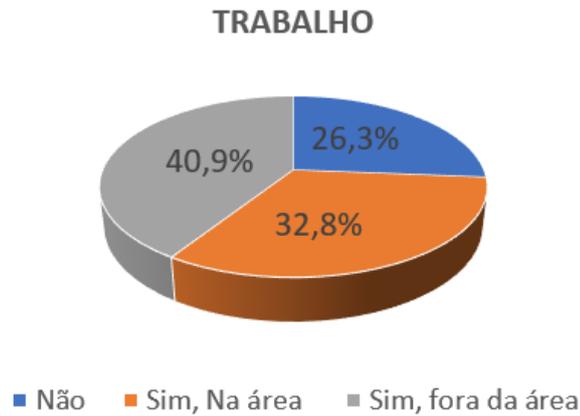


**Gráfico 13 – Raça dos Discentes - Geral**

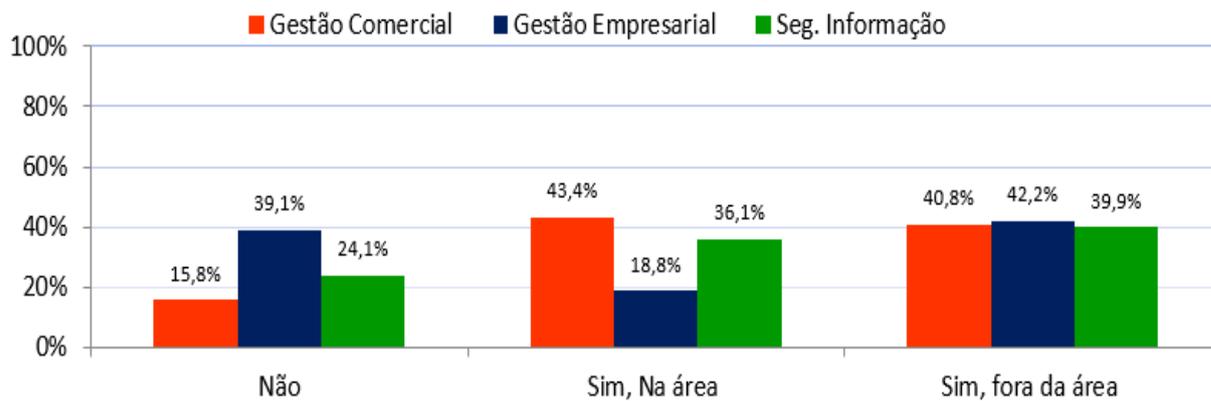


**Gráfico 14 – Raça dos Discentes - por curso**

Quanto ao **Trabalho** dos discentes na FATEC a pesquisa apresentou os seguintes resultados: 26,3% dos discentes são não trabalham, 32,8% trabalham na área em que estudam e 40,9% trabalham fora da área de estudo . Os gráficos 15 ilustra os dados gerais da pesquisa, enquanto que o gráfico 16 mostra a porcentagem por curso.

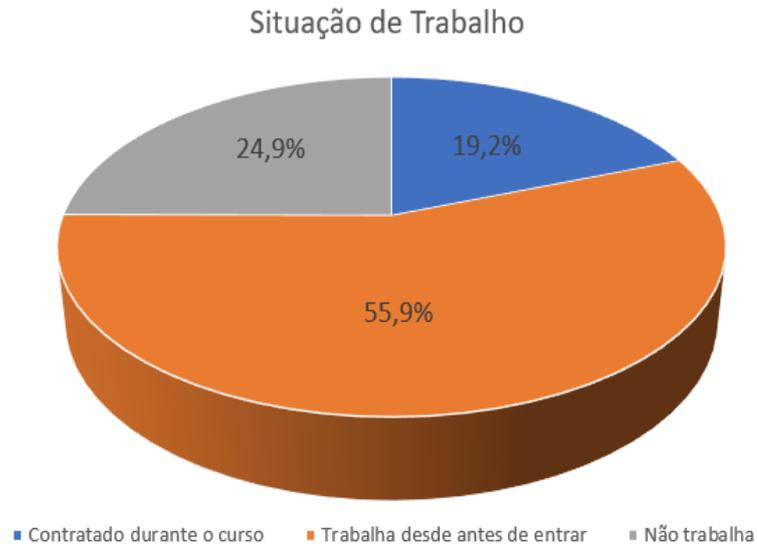


**Gráfico 15 – Trabalho dos Discentes - Geral**

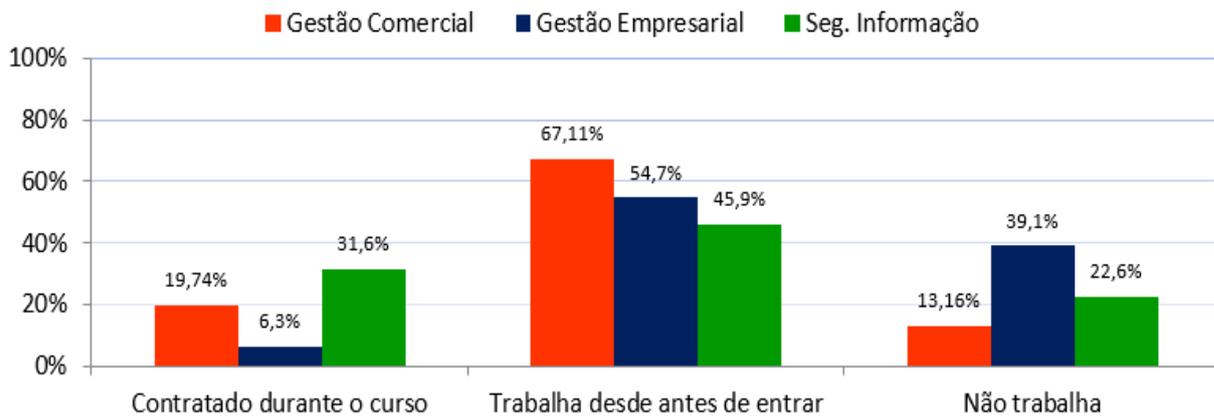


**Gráfico 16 – Trabalho dos Discentes - por curso**

Quanto a **Situação de Trabalho** dos discentes na FATEC a pesquisa apresentou os seguintes resultados: 19,2% dos discentes foram contratados durante o curso, 55,9% trabalham desde antes de entrar no curso e 24,9% não trabalham. O gráfico 17 ilustra os dados gerais da pesquisa, enquanto que o gráfico 18 mostra a porcentagem por curso.



**Gráfico 17 – Situação de Trabalho dos Discentes – Geral**



**Gráfico 18 – Situação de Trabalho dos Discentes – por curso**

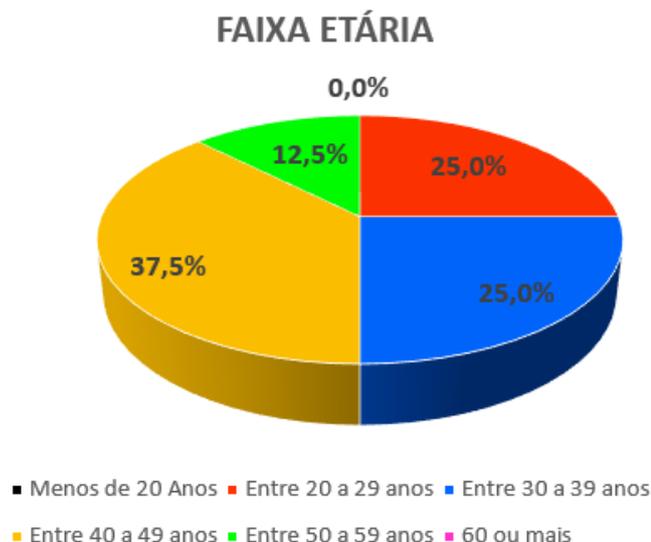
- **DADOS de CADASTRO DE FUNCIONÁRIOS**

Quanto ao **Sexo**, 37,5% dos funcionários são do sexo Masculino e 62,5% são do sexo Feminino, conforme gráfico 19 abaixo.



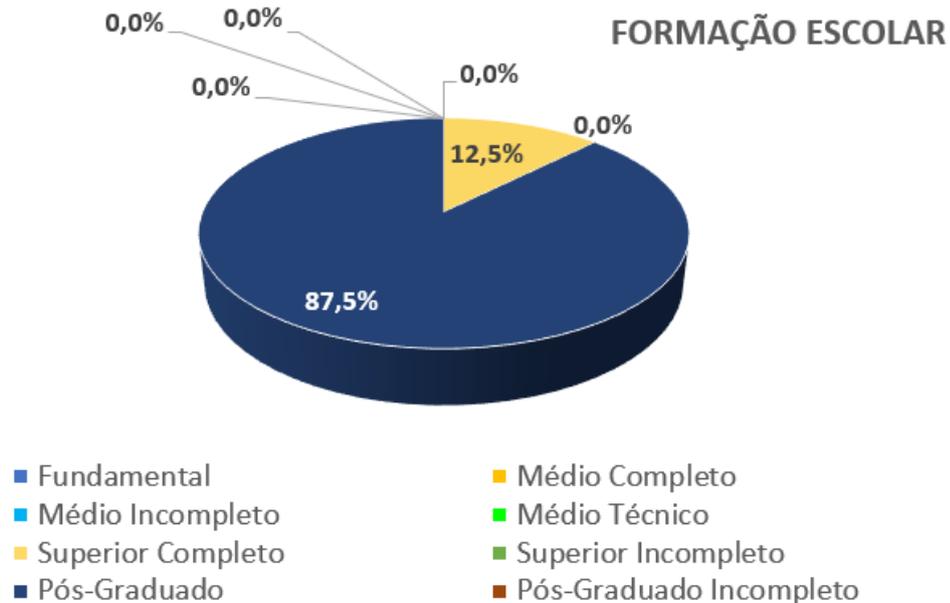
**Gráfico 19 – Sexo dos Funcionários**

Quanto a **Faixa Etária** dos funcionários a pesquisa apresentou os seguintes resultados: nenhum dos funcionários tem menos de 20 anos, 25% tem entre 20 e 29 anos, 25% tem entre 30 e 39 anos, 37,5% tem entre 40 e 49 anos, 12,5% tem entre 50 e 59 anos e ninguém tem mais de 60 anos. O gráfico 20 ilustra os dados da pesquisa.



**Gráfico 20 – Faixa etária dos Funcionários**

Quanto a **Formação Escolar** dos funcionários a pesquisa apresentou os seguintes resultados: 12,5 % dos funcionários possuem curso Superior Completo e 87,5% é Pós-Graduado. O gráfico 21 ilustra os dados da pesquisa.



**Gráfico 21 – Formação Escolar dos Funcionários**

Quanto a **Turno de Trabalho** dos funcionários a pesquisa apresentou os seguintes resultados: 62,5% trabalham no período da manhã e da tarde, 25% trabalham no período da tarde e da noite, 12,5% trabalham no período da manhã e da noite. O gráfico 22 ilustra os dados da pesquisa.



**Gráfico 22 – Turno de Trabalho dos Funcionários**

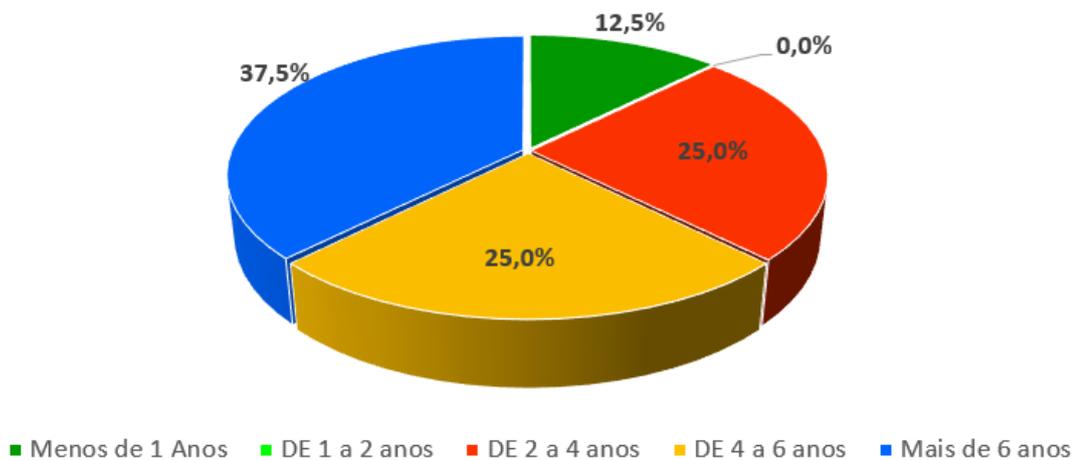
Quanto a **Jornada de Trabalho** dos funcionários a pesquisa apresentou que 100% trabalham com jornada de 8 horas por dia. O gráfico 23 mostra os dados da pesquisa.



**Gráfico 23 – Jornada de Trabalho dos Funcionários**

Quanto ao **Tempo de Trabalho** dos funcionários na FATEC a pesquisa apresentou os seguintes resultados: 12,5% dos funcionários trabalham na FATEC há menos de 1 ano, 0% trabalha entre 1 a 2 anos, 25% trabalha entre 2 a 4 anos, 25% trabalha entre 4 a 6 anos e 37,5% trabalha há mais de 6 anos. O gráfico 24 ilustra os dados da pesquisa.

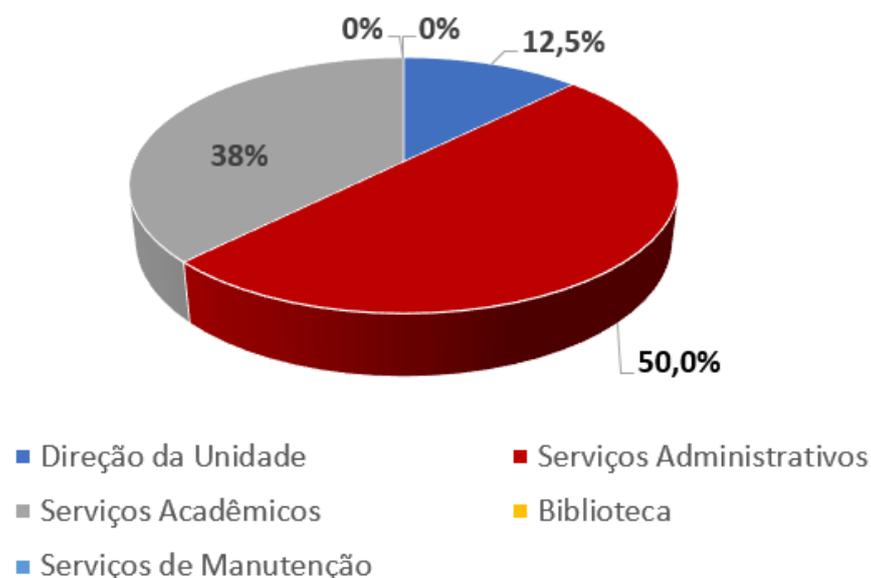
### TEMPO DE TRABALHO NA FATEC



**Gráfico 24 – Tempo de Trabalho dos Funcionários na FATEC**

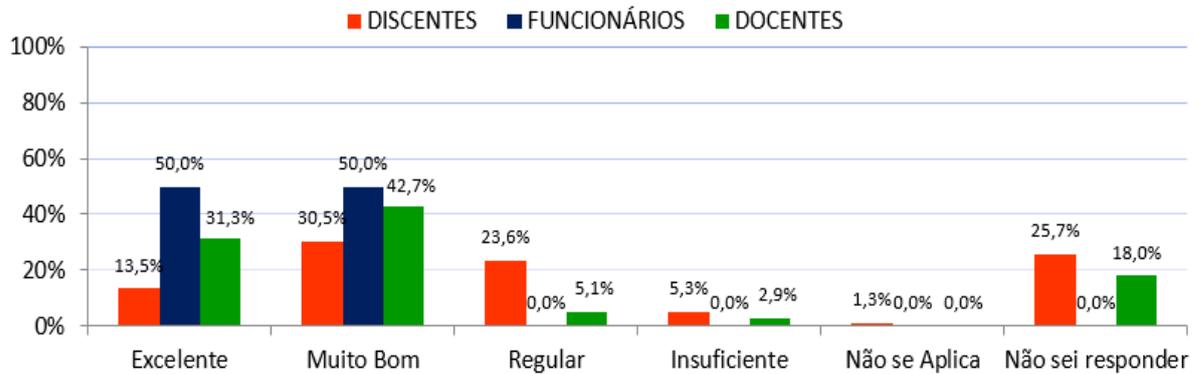
Quanto a **Área de Trabalho** dos funcionários na FATEC a pesquisa demonstrou que 12,5% dos funcionários trabalham na Direção da FATEC, 50% dos funcionários trabalham nos Serviços Administrativos e 37,5% dos funcionários trabalham nos Serviços Acadêmicos. Não há funcionários trabalhando na biblioteca e nos Serviços de Manutenção. O gráfico 25 ilustra os dados da pesquisa.

### ÁREA DE TRABALHO



**Gráfico 25 – Área de Trabalho dos Funcionários na FATEC**

A pesquisa também buscou conhecer melhor sobre a **metodologia e sistema de coleta de dados** para o WEBSAI e a **Divulgação das ações desenvolvidas** e do relatório de avaliação do ano anterior. Os resultados obtidos são apresentados no gráfico 26 abaixo.



**Gráfico 26 – Metodologia de coleta de dados e Divulgação das ações**

**DISCENTES:** 44% consideram a atuação da CPA como Excelente ou muito boa, enquanto que 23,6% consideram regular e 25,7% não souberam responder.

**FUNCIONÁRIOS:** 100% consideram a atuação da CPA como Excelente ou muito boa.

**DOCENTES:** 74% consideram a atuação da CPA como Excelente ou muito boa, enquanto que 5,1% consideram regular e 18% não souberam responder.

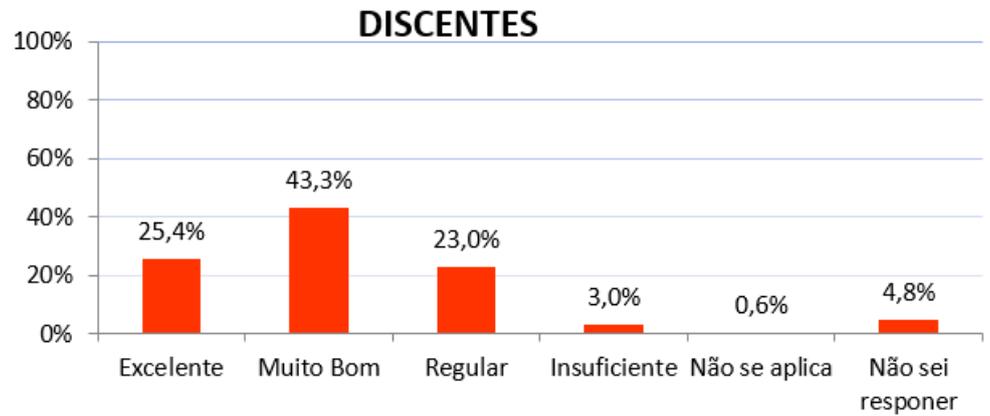
Os dados apresentados pelos setores Funcionários e Docentes apresentam ótimos resultados, enquanto que o setor discente mostra que algumas ações de divulgação da CPA e dos resultados obtidos são necessárias.

### 3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

#### Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1
EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8	<p style="text-align: center;"><b>Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)</b></p> <p><b>DISCENTES:</b> 45,90% conhecem o PDI, 54,10% não conhecem o PDI.</p> <p><b>FUNCIÓNÁRIOS:</b> 100% conhecem o PDI</p> <p><b>DOCENTES:</b> 87,5% conhecem o PDI e 12,5% não conhecem o PDI.</p> <div style="text-align: center;"> <p><b>Gráfico 27 – Conhecimento do PDI</b></p> </div> <p style="text-align: center;"><b>Planejamento e Avaliação - Docentes</b></p> <p>Quanto aos <b>Docentes</b>, 92,2% consideram que o <b>Planejamento e Avaliação</b> são executados Sempre ou Quase Sempre, enquanto que 7,6% consideram a execução algumas vezes ou raramente. Os dados são apresentados no gráfico 28.</p> <div style="text-align: center;"> <p><b>DOCENTES</b></p> <p><b>Gráfico 28 – Planejamento e Avaliação - Docentes</b></p> </div>

Quanto aos **Discentes**, 68,7% consideram que o **Planejamento e Avaliação** são Excelentes ou Muito Bom, enquanto que 23% consideram Regular. Outros 4,8% não souberam responder. Os dados são apresentados no gráfico 29.

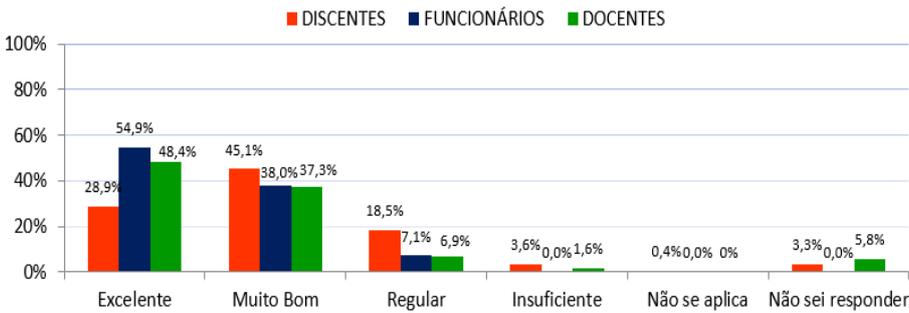


**Gráfico 29 – Planejamento e Avaliação - Discentes**

### 3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

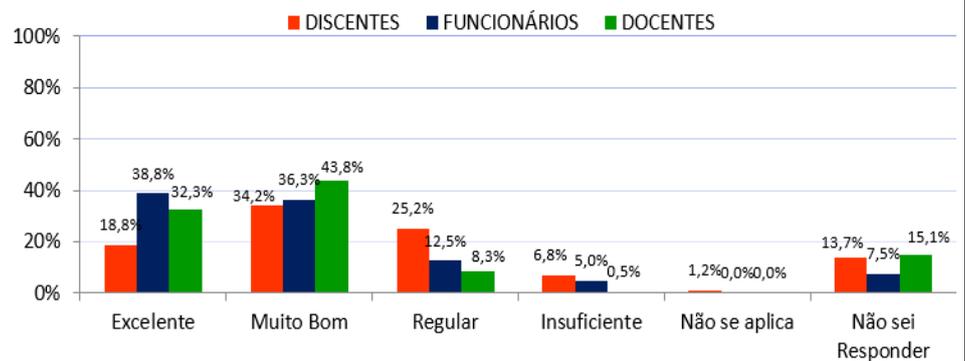
EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 2																												
<p><b>EIXO 2</b> Desenvolvimento Institucional</p>	<p>Dimensões 1 e 3</p>	<p><b>DIMENSÃO 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b></p> <p><b>DISCENTES:</b> 74% consideram como excelentes ou muito bons a <b>Missão e o Planejamento Institucional</b>, enquanto que 4% consideram regular ou insuficiente. O restante não soube responder.</p> <p><b>FUNCIÓNÁRIOS:</b> 93% consideram como excelentes ou muito bons a <b>Missão e o Planejamento Institucional</b>, enquanto que 7% consideram regular ou insuficiente.</p> <p><b>DOCENTES:</b> 85,7% consideram como excelentes ou muito bons a <b>Missão e o Planejamento Institucional</b>, enquanto que 6,9% consideram regular ou insuficiente. O restante(5,8%) não soube responder.</p> <p>Os dados são apresentados no gráfico 30.</p>  <table border="1"> <caption>Gráfico 30 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</caption> <thead> <tr> <th>Categoria</th> <th>DISCENTES</th> <th>FUNCIÓNÁRIOS</th> <th>DOCENTES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>28,9%</td> <td>54,9%</td> <td>48,4%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>45,1%</td> <td>38,0%</td> <td>37,3%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>18,5%</td> <td>7,1%</td> <td>6,9%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>3,6%</td> <td>0,0%</td> <td>1,6%</td> </tr> <tr> <td>Não se aplica</td> <td>0,4%</td> <td>0,0%</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>3,3%</td> <td>0,0%</td> <td>5,8%</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>DIMENSÃO 3 - Responsabilidade Social da Instituição</b></p>	Categoria	DISCENTES	FUNCIÓNÁRIOS	DOCENTES	Excelente	28,9%	54,9%	48,4%	Muito Bom	45,1%	38,0%	37,3%	Regular	18,5%	7,1%	6,9%	Insuficiente	3,6%	0,0%	1,6%	Não se aplica	0,4%	0,0%	0%	Não sei responder	3,3%	0,0%	5,8%
Categoria	DISCENTES	FUNCIÓNÁRIOS	DOCENTES																											
Excelente	28,9%	54,9%	48,4%																											
Muito Bom	45,1%	38,0%	37,3%																											
Regular	18,5%	7,1%	6,9%																											
Insuficiente	3,6%	0,0%	1,6%																											
Não se aplica	0,4%	0,0%	0%																											
Não sei responder	3,3%	0,0%	5,8%																											

**DISCENTES:** 53% consideram como Excelentes ou Muito Boas a atuação da unidade quanto a **Responsabilidade Social da Instituição**, enquanto que 32% consideram regular ou insuficiente. O restante não soube responder.

**FUNCIÓNÁRIOS:** 75,1% consideram como Excelentes ou Muito Boas a atuação da unidade quanto a **Responsabilidade Social da Instituição**, 17,5% consideram regular ou insuficiente, enquanto que 7,5% não soube responder.

**DOCENTES:** 76,1% consideram como Excelentes ou Muito Boas a atuação da unidade quanto a **Responsabilidade Social da Instituição**, enquanto que 8,3% consideram regular ou insuficiente, enquanto que 15,1% não soube responder.

Os dados são apresentados no gráfico 31.



**Gráfico 31 – Responsabilidade Social da Instituição**

O Plano de Desenvolvimento institucional (Ano 2018 – Ano 2023) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Araraquara e tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de **2023 - 2026**.

### 3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

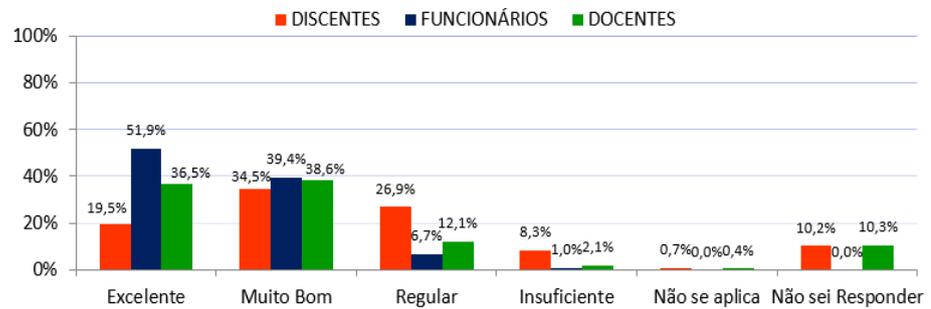
Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 3																					
		<p data-bbox="456 622 1422 663"><b>Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão</b></p> <p data-bbox="456 701 1422 815"><b>DISCENTES:</b> 64,1% consideram como Excelentes ou Muito Boas as <b>Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão</b>, enquanto que 24,1% consideram regular e 5,3% consideram insuficiente e os restantes não souberam responder.</p> <p data-bbox="456 846 1422 960"><b>DOCENTES:</b> 84,8% consideram como Excelentes ou Muito Boas as <b>Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão</b>, enquanto que 5,2% consideram regular e 2,4% consideram insuficiente ou não souberam responder.</p> <p data-bbox="456 992 1422 1025">Os dados são apresentados no gráfico 32.</p> <div data-bbox="456 1057 1422 1366"> <table border="1"> <caption>Gráfico 32 – Políticas para Ensino, Pesquisa e Extensão</caption> <thead> <tr> <th>Nível de Avaliação</th> <th>DISCENTES (%)</th> <th>DOCENTES (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>24,5%</td> <td>45,7%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>39,6%</td> <td>39,1%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>24,1%</td> <td>5,2%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>5,3%</td> <td>2,4%</td> </tr> <tr> <td>Não se aplica</td> <td>1,4%</td> <td>0,3%</td> </tr> <tr> <td>Não sei Responder</td> <td>5,1%</td> <td>7,3%</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p data-bbox="571 1375 1305 1415"><b>Gráfico 32 – Políticas para Ensino, Pesquisa e Extensão</b></p> <p data-bbox="456 1464 1422 1505"><b>Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade</b></p> <p data-bbox="456 1529 1422 1644"><b>DISCENTES:</b> 54% consideram como Excelente ou Muito Boa a <b>Comunicação com a Sociedade</b>, enquanto que 26,9% consideram regular, 8,3% consideram e 10,2% não souberam responder.</p> <p data-bbox="456 1675 1422 1789"><b>FUNCIONÁRIOS:</b> 91,3% consideram como Excelente ou Muito Boa a <b>Comunicação com a Sociedade</b>, enquanto que 6,7% consideram Regular e 2% consideram insuficiente.</p>	Nível de Avaliação	DISCENTES (%)	DOCENTES (%)	Excelente	24,5%	45,7%	Muito Bom	39,6%	39,1%	Regular	24,1%	5,2%	Insuficiente	5,3%	2,4%	Não se aplica	1,4%	0,3%	Não sei Responder	5,1%	7,3%
Nível de Avaliação	DISCENTES (%)	DOCENTES (%)																					
Excelente	24,5%	45,7%																					
Muito Bom	39,6%	39,1%																					
Regular	24,1%	5,2%																					
Insuficiente	5,3%	2,4%																					
Não se aplica	1,4%	0,3%																					
Não sei Responder	5,1%	7,3%																					

**DOCENTES:** 75,1% consideram como Excelente ou Muito Boa a **Comunicação com a Sociedade**, enquanto que 12,1% consideram regular e 10,3% não souberam responder.

Os dados são apresentados no gráfico 33.



**Gráfico 33 – Comunicação com a Sociedade**

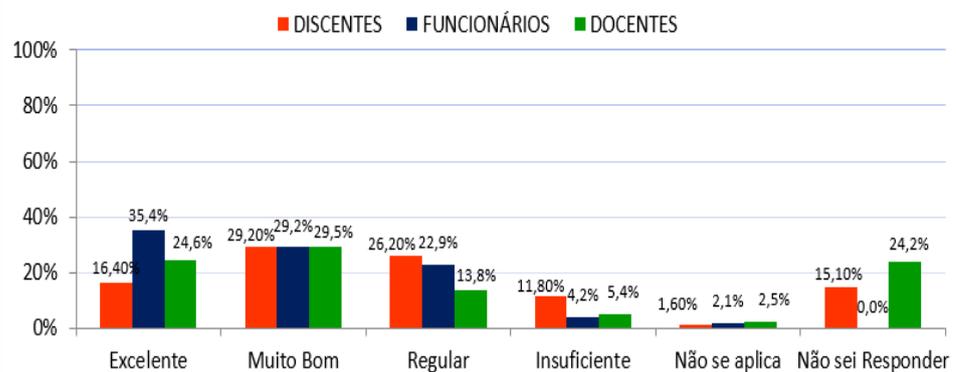
#### Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

**DISCENTES:** 45,6% consideram como Excelente ou Muito Boa a **Política de Atendimento aos Discentes**, enquanto que 26,20% consideram regular, 11,80% consideram insuficiente e 15,10% não souberam responder.

**FUNCIONÁRIOS:** 64,6% consideram como Excelente ou Muito Boa a **Política de Atendimento aos Discentes**, enquanto que 22,9% consideram regular, 4,2% consideram insuficiente e os restantes não souberam responder.

**DOCENTES:** 54,1% consideram como Excelente ou Muito Boa a **Política de Atendimento aos Discentes**, enquanto que 13,8% consideram regular, 5,4% consideram insuficiente e os restantes não souberam responder.

Os dados da pesquisa são apresentados no gráfico 34.



**Gráfico 34 – Política de Atendimento aos Discentes**

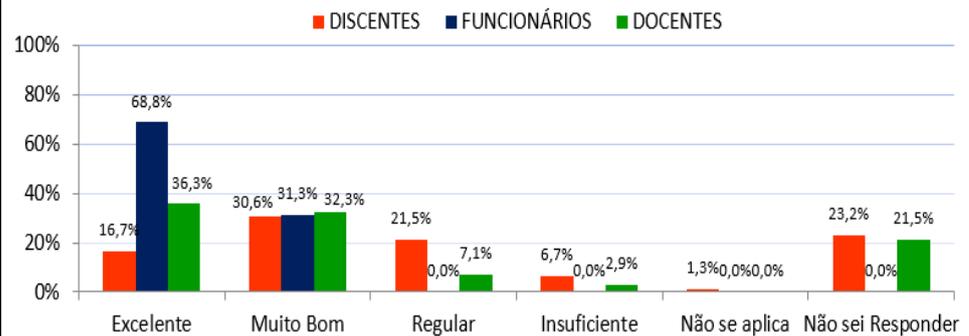
### 3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal  
 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição  
 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

DIMENSÃO		APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 4																					
Eixo 4 Políticas de Gestão	Dimensões 5, 6 e 10	<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">Dimensão 5: Políticas de Pessoal</p> <p><b>FUNCIONÁRIOS:</b> 77,7% consideram como Excelente ou Muito Boa a <b>Política de Pessoal</b>, enquanto que 16,7% consideram regular, 1,4% consideram insuficiente e os restantes não souberam responder.</p> <p><b>DOCENTES:</b> 67,7% consideram como Excelente ou Muito Boa a <b>Política de Pessoal</b>, enquanto que 13,5% consideram regular, 5,2% consideram insuficiente e os restantes não souberam responder.</p> <p>Os dados da pesquisa são apresentados no gráfico 35.</p> <div style="text-align: center;"> <table border="1" style="margin: 0 auto;"> <caption>Dados do Gráfico 35 - Política de Pessoal</caption> <thead> <tr> <th>Categoria</th> <th>Funcionários (%)</th> <th>Docentes (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>33,3%</td> <td>32,8%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>44,4%</td> <td>34,9%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>16,7%</td> <td>13,5%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>1,4%</td> <td>5,2%</td> </tr> <tr> <td>Não se aplica</td> <td>2,8%</td> <td>3,1%</td> </tr> <tr> <td>Não sei Responder</td> <td>0,0%</td> <td>10,4%</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Gráfico 35 – Política de Pessoal</b></p> </div> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição</p> <p><b>DISCENTES:</b> 47,3% consideram como Excelente ou Muito Boa a <b>Organização e Gestão da Instituição</b>, enquanto que 21,5% consideram regular, 6,7% consideram insuficiente e 23,2% não souberam responder.</p> <p><b>FUNCIONÁRIOS:</b> 100% consideram como Excelente ou Muito Boa a <b>Organização e Gestão da Instituição</b>.</p>	Categoria	Funcionários (%)	Docentes (%)	Excelente	33,3%	32,8%	Muito Bom	44,4%	34,9%	Regular	16,7%	13,5%	Insuficiente	1,4%	5,2%	Não se aplica	2,8%	3,1%	Não sei Responder	0,0%	10,4%
	Categoria	Funcionários (%)	Docentes (%)																				
Excelente	33,3%	32,8%																					
Muito Bom	44,4%	34,9%																					
Regular	16,7%	13,5%																					
Insuficiente	1,4%	5,2%																					
Não se aplica	2,8%	3,1%																					
Não sei Responder	0,0%	10,4%																					

**DOCENTES:** 68,6% consideram como Excelente ou Muito Boa a **Organização e Gestão da Instituição**, enquanto que 7,1% consideram regular, 2,9% consideram insuficiente e 21,5% não souberam responder.

O gráfico 36 ilustra os dados da pesquisa.



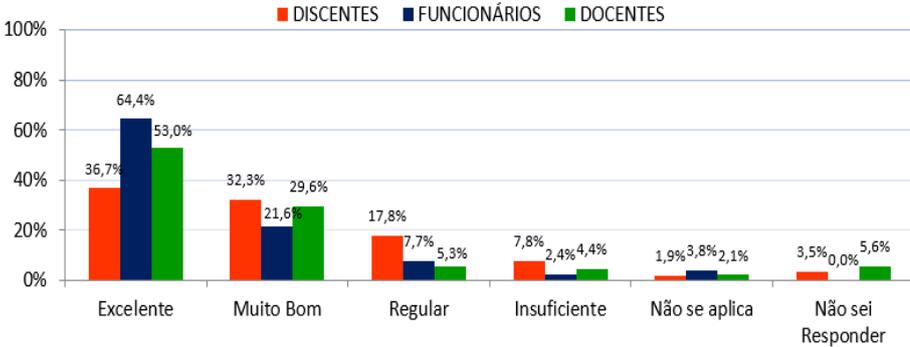
**Gráfico 36 – Organização e Gestão da Instituição**

#### Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

A sustentabilidade financeira não foi pesquisada, uma vez que ela é determinada pelo orçamento do estado

### 3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

#### Dimensão 7: Infraestrutura Física

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 5																												
Eixo 5 Infraestrutura Física	Dimensão 7	<p><b>DISCENTES:</b> 69% consideram como Excelente ou Muito Boa a <b>Infraestrutura Física</b>, enquanto que 17,8% consideram regular, 7,8% consideram insuficiente e 5,4% não souberam responder.</p> <p><b>FUNCIONÁRIOS:</b> 86% consideram como Excelente ou Muito Boa a <b>Infraestrutura Física</b>, enquanto que 7,7% consideram Regular, 2,4% consideram insuficiente e 3,8% não souberam responder.</p> <p><b>DOCENTES:</b> 82,9% consideram como Excelente ou Muito Boa a <b>Infraestrutura Física</b>, enquanto que 5,3% consideram Regular, 4,4% consideram insuficiente e 5,6% não souberam responder.</p> <p>Os dados da pesquisa são apresentados no gráfico 37.</p>  <table border="1"> <caption>Gráfico 37 - Infraestrutura Física</caption> <thead> <tr> <th>Nível de Avaliação</th> <th>DISCENTES (%)</th> <th>FUNCIONÁRIOS (%)</th> <th>DOCENTES (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>36,7%</td> <td>64,4%</td> <td>53,0%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>32,3%</td> <td>21,6%</td> <td>29,6%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>17,8%</td> <td>7,7%</td> <td>5,3%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>7,8%</td> <td>2,4%</td> <td>4,4%</td> </tr> <tr> <td>Não se aplica</td> <td>1,9%</td> <td>3,8%</td> <td>2,1%</td> </tr> <tr> <td>Não sei Responder</td> <td>3,5%</td> <td>0,0%</td> <td>5,6%</td> </tr> </tbody> </table>	Nível de Avaliação	DISCENTES (%)	FUNCIONÁRIOS (%)	DOCENTES (%)	Excelente	36,7%	64,4%	53,0%	Muito Bom	32,3%	21,6%	29,6%	Regular	17,8%	7,7%	5,3%	Insuficiente	7,8%	2,4%	4,4%	Não se aplica	1,9%	3,8%	2,1%	Não sei Responder	3,5%	0,0%	5,6%
Nível de Avaliação	DISCENTES (%)	FUNCIONÁRIOS (%)	DOCENTES (%)																											
Excelente	36,7%	64,4%	53,0%																											
Muito Bom	32,3%	21,6%	29,6%																											
Regular	17,8%	7,7%	5,3%																											
Insuficiente	7,8%	2,4%	4,4%																											
Não se aplica	1,9%	3,8%	2,1%																											
Não sei Responder	3,5%	0,0%	5,6%																											

## 4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS

- Quadro 2 – Levantamento das fragilidades e potencialidades e projeção das ações corretivas.

<b>EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b>			
<b>FRAGILIDADES</b>	<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>AÇÕES REALIZADAS</b>	<b>PRAZOS</b>
Conhecimento do PDI pelos discentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Divulgação do PDI no site da unidade</li> <li>Ação da Diretoria junto aos alunos para divulgação do novo PDI (2023-2026)</li> </ul>	Divulgação do PDI no site da unidade	Anual
Uso dos indicadores da Avaliação Institucional (WEBSAI) no Planejamento Institucional	Ação da Diretoria junto aos alunos para divulgação das ações realizadas	Divulgação no site e nas redes sociais da unidade	Anual
<b>POTENCIALIDADES</b>	<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>AÇÕES REALIZADAS</b>	<b>PRAZOS</b>
<b>DOCENTES:</b> Planejamento e Avaliação nas suas atividades	Metodologias ativas, preparação e articulação das atividades	Metodologias ativas, preparação e articulação das atividades	semestral
<b>DISCENTES:</b> Frequência às aulas, Pontualidade, Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados	Incentivo a participação	Incentivo a participação	semestral

<b>FUNCIONÁRIOS:</b> Assiduidade, Pontualidade, Dedicção e comprometimento, Respeito hierárquico	Estímulo para contribuir para o cumprimento do PDI	Incentivo a participação	Anual
--	--	--------------------------	-------

## **EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

<b>FRAGILIDADES</b>	<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>AÇÕES REALIZADAS</b>	<b>PRAZOS</b>
Disseminação da cultura e da arte	Incentivar a cultura e a arte através de comemorações típicas(Halloween), cursos extra de arte e cultura( fotografia, pintura)	Halloween	Anual
Participação da comunidade externa no contexto institucional	Convite à comunidade externa a participar dos Colegiados da unidade	Convite à comunidade externa a participar dos Colegiados da unidade	Anual
Participação dos técnicos administrativos nas atividades da pesquisa	Devido ao baixo número de funcionários não é possível a participação deles em outras tarefas	Nenhuma	Semestral
<b>POTENCIALIDADES</b>	<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>AÇÕES REALIZADAS</b>	<b>PRAZOS</b>
Ações da Fatec coerentes com a Missão Institucional proposta no PDI	Planejar e executar as ações previstas no PDI	Todas ações seguem o PDI e visam atingir a Missão Institucional proposta	Anual

Responsabilidade Social da Fatec	Atividades que envolvem a participação dos alunos e da comunidade externa, campanhas de doação	Curso de Inclusão Digital, campanhas de doação	semestral
Formação de profissionais qualificados	Incentivo a participação nas aulas, cursos extra curriculares, visitas técnicas	Incentivo a participação nas aulas, cursos extra curriculares, visitas técnicas	semestral
Interação entre os técnicos administrativos com os docentes e discentes	Destacar a importância da comunicação	Destacar a importância da comunicação	Anual

### **EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS**

<b>FRAGILIDADES</b>	<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>AÇÕES REALIZADAS</b>	<b>PRAZOS</b>
Conhecimento da comunidade externa sobre o que acontece na Fatec.	<i>Aumentar a divulgação dos eventos que ocorrem na FATEC em sites, redes sociais, mídia externa. Realização de edição do FATEC de Portas Abertas.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criação do Canal do Youtube: FATEC-Eventos</li> <li>• Criação do Instagram da FATEC Araraquara</li> </ul> Divulgação nas Redes Sociais	Anual
Resoluções dos colegiados	Melhorar a divulgação das ações dos colegiados	Divulgação nas redes sociais, murais e palestras	Semestral
Estágio supervisionado como espaço de formação profissional	Espaço para divulgação e realização de estágio	Espaço para divulgação de estágio	Semestral
As atividades de Pesquisa e Extensão	Aumentar as atividades de pesquisa e cursos de extensão aos alunos e à comunidade externa, parcerias com as empresas da região	Cursos e palestras à comunidade interna/externa, visitas	Semestral
Programa de apoio financeiro (bolsas) e Programas de Intercâmbio	Divulgação dos intercâmbios oferecido pela CPS por email, site e redes sociais	Infelizmente parte do programa depende de recursos financeiros do aluno, o que	Semestral

		dificulta a participação, mas com o Intercâmbio Virtual a participação tende a aumentar.	
Estímulo a organização estudantil	Estimular a organização estudantil	Grêmio Estudantil em processo de criação	Anual
Acompanhamento de Egressos (ex-alunos)	Criar banco de dados e canal de comunicação com alunos egressos	Planilha Excel com os egressos	semestral
<b>POTENCIALIDADES</b>	<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>AÇÕES REALIZADAS</b>	<b>PRAZOS</b>
Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso	Manter o ensino de acordo com a proposta do PPC	Acompanhamento das atividades de ensino	Semestral
<i>Envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular</i>	Reuniões de planejamento e divulgação do vestibular	Reuniões e divulgação	Semestral
A comunicação e instrução dos superiores imediatos	Manter a abertura de canais de comunicação	Comunicação pelos meios virtuais	Semestral
Estrutura curricular coerente com o perfil do egresso	Manter a grade do curso atualizado com o mercado de trabalho	<i>Reestruturação de curso</i>	Semestral
Relação entre o que é ensinado e a possibilidade de aplicação na atividade profissional	Sempre manter o curso atualizado com o mercado de trabalho	<i>Reestruturação de curso</i>	Semestral
Atividades de ensino	Buscar sempre profissionais, cursos e palestras em sintonia com o mercado	<i>Oferecimento de palestras, cursos de extensão, visitas técnicas, entre outros.</i>	Semestral
Corpo docente qualificado	Manter a motivação e explorar as potencialidades individuais dos docentes, realização de cursos de aperfeiçoamento pelos docentes.	<i>Criação de Grupo de estudo, realização de minicursos, palestras, etc..</i>	Semestral

Práticas didático-pedagógicas dos professores nas aulas remotas	Treinamento de professores com aulas de metodologia ativas	<i>Realização de Palestras e cursos de Metodologias Ativas</i>	Semestral
Site, redes sociais, e-mails, SIGA entre outros.	- Novo site - Criação do Instagram da FATEC Araraquara. - Utilização das redes sociais	- Novo site - Canal do Youtube: FATEC-Eventos  - Criação do Instagram da FATEC Araraquara. - Divulgação nas redes sociais	Semestral
Domínio dos conteúdos pelos docentes	<i>Incentivo ao aprimoramento profissional</i>	<i>Cursos e atualização profissional</i>	Semestral
Satisfação com o curso escolhido	Buscar atualidades para incentivar a participação do aluno	Cursos, palestras, visitas técnicas, novas tecnologias, etc...	Semestral
Satisfação com a FATEC	Mostrar a importância do desenvolvimento profissional proporcionado pela FATEC	Trazer alunos egressos para mostrar o desenvolvimento profissional obtido	semestral
Programas de apoio -pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)	Oferecimento de monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado	Realização de monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado	Semestral
Informações advindas da coordenação de curso	Contato constante por meio de email e grupos de WhatsApp	<i>Aviso através de e Email e grupos de WhatsApp de cada turma.</i>	Semestral

## EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

<b>FRAGILIDADES</b>	<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>AÇÕES REALIZADAS</b>	<b>PRAZOS</b>
Programas relacionados com a saúde do servidor	Ações planejadas pela CIPA	Não houve devido à pandemia	Anual
Programas relacionados com prevenção às drogas e dependência química;	Ações planejadas pela CIPA	Não houve devido à pandemia	Anual
FETEPS	Divulgar e incentivar a participação de alunos e professores na FETEPS	Divulgação da FETEPS	Anual
Programa de Iniciação científica	Estimular o desenvolvimento de pesquisa científica	Incentivo à Iniciação científica com os alunos	semestral
Programa INOVA Paula Souza	Incentivar a participação do aluno no programa INOVA	Alinhar as disciplinas de Empreendedorismo com projetos voltados à participação no INOVA	semestral
<b>POTENCIALIDADES</b>	<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>AÇÕES REALIZADAS</b>	<b>PRAZOS</b>
Orientação para o exercício de suas atividades	Treinamentos e comunicação	Reuniões de orientação e treinamentos	mensal
Aproveitamento de suas habilidades e competências para o cargo em exercício por parte dos Administrativos	Reuniões semanais de apoio e orientação entre diretoria e administrativos e incentivo para realização cursos de aprimoramento profissional junto ao CETEC.	Reuniões semanais de apoio e orientação entre diretoria e administrativos e incentivo para realização cursos de aprimoramento	SEMANAL
Coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo	<i>Desenvolvimento de tarefas específicas da função e que foram treinados</i>	<i>Treinamentos, cursos</i>	mensal

Representatividade dos técnicos administrativos nos colegiados da unidade e dos cursos	estimular na participação na tomada de decisões da unidade	Reuniões dos colegiados e incentivo na tomada de decisões	MENSAL
Incentivo a Formação Continuada dos Docentes	Divulgação e realização de cursos extras promovidos pelas parcerias do CPS, pelo CETEC e pela unidade.	Divulgação e realização de cursos extras	Semestral
Apoio e orientação do gestor imediato	Reuniões semanais de apoio e orientação entre diretoria, coordenação e administrativos	Reuniões de alinhamento de trabalho	<i>Semestral</i>
Oportunidades de progressão/promoção do plano de carreira	Plano de carreira oferecido pela Instituição	Plano de carreira oferecido pela Instituição	<i>Anual</i>
Estímulo da gestão à participação da equipe na tomada de decisões	<i>Incentivar a participação dos funcionários nos colegiados e nas tomadas de decisões</i>	Incentivo à participação	<i>mensal</i>
Representatividade dos discentes nos órgãos colegiados da unidade e dos cursos	<i>Incentivar a participação dos discentes em todos os órgãos colegiados da unidade. Apresentar os representantes discentes da CPA e da Comissão de Implantação para os ingressantes.</i>	<i>Incentivo na participação dos discentes em todos os órgãos colegiados da unidade.</i>	<i>Semestral</i>
Atuação dos colegiados da unidade	Ter coerência nas ações, incentivar a participação nos colegiados da unidade e mostrar as ações realizadas	Ser explícito nas ações e divulgar ações realizadas pelos colegiados	semestral

## **EIXO 5: INFRAESTRUTURA**

<b>FRAGILIDADES</b>	<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>AÇÕES REALIZADAS</b>	<b>PRAZOS</b>
CANTINA	- Realização de licitação para implantação da cantina na unidade	Licitação em processo de execução	mensal

Qualidade e atualidade do acervo da biblioteca	Solicitação de aquisição das referências dos PPCs	Solicitado	Semestral
Automação do sistema da biblioteca	Automatizar sistema	Não foram realizadas ações devido a falta de uma bibliotecária	anual
Horário de atendimento da biblioteca	Contratação de funcionário específico para a biblioteca	Concurso em andamento	anual
<b>POTENCIALIDADES</b>	<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>AÇÕES REALIZADAS</b>	<b>PRAZOS</b>
Secretaria acadêmica	Manter o atendimento aos discentes nos horários dos cursos e via e-mail	Atendimento presencial e online	DIÁRIO
Serviços de limpeza, Limpeza/Conservação,	Conscientizar e incentivar a limpeza e conservação do espaço	Conscientização e incentivo a limpeza e conservação do espaço	DIÁRIO
Mobiliário e Equipamentos	Conscientização quanto a preservação do patrimônio público	cartazes em laboratórios e corredores objetivando a preservação do patrimônio	Mensal
Acessibilidade	Disponibilizar meios para acessibilidade de todos	Disponibilização meios para acessibilidade de todos	SEMANAL
Espaços de convivência	Conscientizar e incentivar a limpeza e uso adequado do espaço de convivência	Conscientização do uso adequado do espaço de convivência	Mensal

## 5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de fundamentar a tomada de decisão e o planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo, assim, um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar a percepção de que a estrutura física da Fatec Araraquara é amplamente satisfatória, bem como os índices relacionados à qualidade das aulas. Por outro lado, ficam evidenciadas as dificuldades advindas do número limitado de funcionários da unidade: horários limitados de atendimento ao público, ausência de bibliotecário, auxiliares docentes e técnicos de laboratórios. A situação é minorada pela atribuição de horas-atividade a professores, mas os índices apontam para a não suficiência.

Diante dessas dificuldades, resta reconhecer o bom trabalho de professores e funcionários para alavancar a Fatec Araraquara, que em 2021, iniciará apenas seu quarto ano de existência. Os alunos também merecem destaque, uma vez que reconhecem sua participação no processo de ensino e aprendizagem.

Em comparação com o PDI da Fatec Araraquara, os resultados deste relatório corroboram alguns pontos fracos e fortes. Já no PDI, destacavam-se o corpo de funcionários limitado e a necessidade de melhorar a rede de computadores e o link de internet da unidade; por outro, a infraestrutura física adequada para os cursos existentes e a qualidade de funcionários e professores era ressaltada. Portanto, este relatório confirma parte importante da percepção da unidade na proposição do PDI. Ao mesmo tempo, novas informações advindas dos dados deste relatório podem subsidiar mudanças em pontos específicos do PDI.

Com relação ao trabalho da Comissão Permanente de Avaliação, destaca-se o envolvimento de todos nas ações de planejamento, divulgação, conscientização da comunidade na participação do processo de avaliação institucional.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões autoavaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgados e serão objetos de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

A maioria das ações necessárias para trabalhar as fragilidades encontra-se previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PCI) da Unidade e muitas ações previstas e planejadas tornaram-se difíceis de serem executadas em virtude da pandemia, mas, que assim que tudo voltar ao normal, essas ações serão retomadas e executadas.