
Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

PLANO PLURIANUAL DE GESTÃO

2024-2028

Etec Dr. Adail Nunes da Silva

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Sumário

Introdução	3
Projeto Político Pedagógico	5
Responsáveis pela elaboração e Colaboradores	13
Histórico	15
Caracterização	24
<i>Agrupamento Discente</i>	24
<i>Níveis e Modalidades</i>	26
<i>Caracterização Discente</i>	27
<i>Agrupamento Docente</i>	41
<i>Classes Descentralizadas e Intercomplementares</i>	43
<i>Características Regionais</i>	45
<i>Política de Recursos Humanos</i>	49
<i>Recursos Físicos</i>	55
<i>Recursos Materiais</i>	62
<i>Recursos Financeiros</i>	74
<i>Serviços terceirizados, colegiados, organizações</i>	74
<i>Colegiados, organizações e instituições auxiliares</i>	75
Planejamento Estratégico	78
<i>Missão</i>	78
<i>Visão</i>	78
<i>Avaliação do cumprimento de metas do ano anterior</i>	78
<i>Indicadores</i>	81
<i>Análise SWOT</i>	92
<i>Prioridades</i>	94
<i>Objetivos</i>	95
<i>Metas</i>	96
<i>Projetos</i>	101
<i>Análise do Planejamento Estratégico</i>	269
Parecer do Conselho de Escola	276
Etapas de desenvolvimento	279

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva

Diretora	MARCIA M. PIRES
Site	http://etecdans.com.br/novo/
E-mail	e019dir@cps.sp.gov.br
Telefone	(16) 3252-5615 / (16) 3252-5140
Cidade	Taquaritinga
Endereço	Rua Francisco Valzacchi nº 51 - Vila Rosa
Regional	São José do Rio Preto e Central
Avaliador	GERALDO J. S. ANNA
Situação	Aprovado pela supervisão para homologação da coordenadoria do Ensino Médio e Técnico

PPG 2024-2028 - Etec "Dr. Adail Nunes da Silva"

O Plano Plurianual de Gestão é o instrumento que tem por finalidade nortear as ações da Unidade Escolar com os objetivos precípuos de manter a qualidade de ensino, aumentar a visibilidade da escola na comunidade e região e formar, essencialmente, cidadãos preparados para o mercado de trabalho. O Plano Plurianual de Gestão foi idealizado e desenvolvido para o período de 2024 a 2028, pela equipe Diretiva da Escola, juntamente com os Professores, Funcionários, pais e alunos, contando também com a participação da comunidade externa, a qual fornece parâmetros das necessidades do mercado de trabalho. O alinhamento dos anseios da comunidade escolar com as expectativas da comunidade externa favorece o comprometimento de todos os colaboradores, refletindo no funcionamento e sucesso da Unidade de Ensino.

De acordo com o disposto no Capítulo II do Regimento Comum das Escolas Técnicas do CEETEPS, o Plano Plurianual de Gestão - PPG - tem vigência de cinco anos, com replanejamento, no mínimo, anual. A atualização anual se dá por meio do PPP - Projeto Político Pedagógico - com a atualização do cenário da Unidade e a inclusão de novos projetos, garantindo assim o horizonte permanente de cinco anos. Para direcionar ações ajustadas para o ano de 2024, o Projeto Político Pedagógico - o PPP - foi desenvolvido baseando-se em indicadores do Web SAI, controles

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

acadêmicos internos, Observatório Escolar, levantamento da demanda dos Vestibulinhos anteriores, bem como nas situações vivenciadas a partir do ano de 2014, com a implantação do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio.

A construção do PPP é importante na medida em que permite a visualização dos pontos fortes e fragilidades da escola, com foco nas áreas que necessitam de maior atenção e investimentos.

O item "Participantes", exibe os indivíduos que colaboraram com o desenvolvimento do PPG 2024-2028, representando seus pares, tais como: Associação de Pais e Mestres (APM), Conselho de Escola e Grêmio Estudantil, Coordenadores de Curso, Professores e Funcionários.

O Projeto Político Pedagógico representa a identidade da Unidade Escolar e suas principais ações para atingir a excelência.

Em "Atos Legais" estão descritos todos os cursos, com suas respectivas datas de criação e autorização para funcionamento.

O Capítulo 4 apresenta o histórico da escola, demonstrando sua relação com a comunidade, bem como fatos que marcaram sua trajetória.

O Capítulo 5, por sua vez, apresenta a caracterização física e humana da Unidade Escolar.

No Planejamento Estratégico estão definidas a missão, a visão, os pontos fortes e fracos da escola, os projetos que serão desenvolvidos para resolver as situações-problema, entre outros.

Ao final, o "Parecer do Conselho de Escola" exibirá os integrantes e os segmentos que cada um representa dentro do Conselho Escolar e, dadas as suas atribuições, a aprovação deste Plano Plurianual de Gestão.



Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



Projeto Político Pedagógico

O Projeto Político Pedagógico da ETEC “Dr. Adail Nunes da Silva” tem por objetivo a formação de qualidade dos discentes do Ensino Médio Integrado ao Técnico e Técnico Modular, baseada na construção das competências técnicas, cognitivas e socioemocionais necessárias para o ingresso no mercado de trabalho.

A construção do conhecimento se dá por meio do desenvolvimento das competências e habilidades constantes dos Planos de Curso, que são apresentadas aos alunos nas primeiras semanas de aula e têm como referência o Novo Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza (DELIBERAÇÃO CEETEPS Nº 87, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2022) e o Projeto Plurianual de Gestão.

Todo o trabalho desenvolvido em nossa Unidade Escolar é pautado pela ética e o respeito à diversidade e à inclusão, visando proporcionar e valorizar um ambiente com diferentes tipos de realidade, conhecimento, experiências de vida e interesses.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

A Direção, a Assessoria Técnica Administrativa, Coordenação Pedagógica, Orientação Educacional, Coordenação de Classes Descentralizadas, Coordenação de Curso e Professores, baseados na análise dos indicadores disponíveis (WEBSAI, Observatório Escolar, NSA, Provão Paulista etc), desenvolvem projetos com o objetivo precípua de minimizar os problemas de aprendizagem e reduzir a evasão escolar, principalmente nos Cursos Técnicos Modulares.

Por meio de uma gestão democrática, que busca sempre o apoio do Conselho de Escola, da Associação de Pais e Mestres e da Comunidade Escolar, a Equipe Gestora tem priorizado a organização e modernização dos ambientes escolares, bem como na criação de espaços alternativos (Sala Maker, Espaço do Aluno) como forma de aumentar a motivação e criatividade de Professores e Alunos, refletindo diretamente no desenvolvimento de um ensino de qualidade e contribuindo para a formação de profissionais éticos, responsáveis, dotados de senso crítico e tecnicamente preparados para atenderem às exigências atuais do mercado de trabalho. A orientação é no sentido de propiciar experiências que estimulem o aluno a pensar e a realizar o fazer pedagógico de forma coerente e diferenciada.

Uma das missões do corpo docente é auxiliar os alunos a entenderem a sociedade atual e sua constante evolução, dentro de um contexto de sustentabilidade, além de contribuir para o desenvolvimento das habilidades técnicas, cognitivas e socioemocionais, como a capacidade de resolver problemas, a gestão de conflitos, lançando mão da criatividade, liderança e a comunicação para alcançarem o sucesso, em um processo de aprendizagem no qual os alunos assumem o papel de protagonistas.

A ETEC “Dr. Adail Nunes da Silva” está localizada no bairro Vila Rosa, no Município de Taquaritinga – São Paulo, e há mais de 35 anos oferece ensino gratuito de qualidade. Possui atualmente 1185 alunos, e desenvolve educação profissional dentro dos Eixos Tecnológicos: **GESTÃO E NEGÓCIOS**: ETEC Sede: Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração – Período Integral, Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio, Educação Profissional Técnica em Administração, Educação Profissional Técnica em Recursos Humanos; Expansão EE “Prof. Francisco Silveira Coelho” – Taquaritinga/SP: Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração (Novotec Intercomplementar em parceria com a Secretaria Estadual de Educação). **COMUNICAÇÃO E INFORMAÇÃO** – ETEC Sede: Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Informática para Internet (MTec), Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Informática para Internet – Período Integral, Educação Profissional Técnica em Informática, Educação Profissional Técnica em Informática para Internet, Educação Profissional Técnica em Desenvolvimento de Sistemas; Expansão Fatec – Taquaritinga/SP: Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas (Articulação da Formação Profissional Média e Superior); **PRODUÇÃO INDUSTRIAL** – ETEC Sede: Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química – (MTec), Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química – Período Integral, Educação Profissional Técnica em Química, **PRODUÇÃO ALIMENTÍCIA** – ETEC Sede: Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Alimentos – Período Integral, Técnico em Alimentos Integrado ao Médio, Educação Profissional Técnica em Alimentos, Educação Profissional Técnica em Agroindústria. **AMBIENTE E SAÚDE** – ETEC Sede: Educação Profissional Técnica em Enfermagem e Educação Profissional Técnica em Farmácia.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Os cursos oferecidos pela ETEC “Dr. Adail Nunes da Silva” atendem à demanda das empresas locais e regionais, razão pela qual aproximadamente 30% (trinta por cento) do alunado, provém de cidades circunvizinhas (Jaboticabal, Monte Alto, Vista Alegre do Alto, Itápolis, Cândido Rodrigues, Santa Ernestina, Matão, Guariba, Dobrada, Fernando Prestes).

Os Cursos Técnico em Informática (anteriormente nomeados como Técnico em Processamento de Dados) e Técnico em Alimentos são os precursores da Unidade Escolar, pois foram instalados desde a sua implantação, sendo que os demais cursos surgiram de acordo com a necessidade e a demanda do mercado local e regional.

A ação docente é planejada no início do ano, com a elaboração do Plano de Trabalho de Docente (PTD), e replanejada durante as reuniões pedagógicas, após os Conselhos de Classe, de acordo com os resultados obtidos, sempre no sentido de recuperar de forma contínua as competências ainda não adquiridas pelos alunos.

A recepção aos alunos ingressantes é realizada pela Direção, Assessora Técnica Administrativa, Coordenação Pedagógica, Orientação Educacional, Coordenadores de Curso e Professores, por meio de atividades propostas pelas diferentes áreas, como a participação de profissionais da área de estudo e ex-alunos que comparecem para compartilhar suas experiências e a importância da formação técnica em suas vidas. O trote solidário foi adotado em nossa Unidade Escolar e Classes Descentralizadas desde 2014, evitando-se qualquer tipo de violência física ou emocional, preparando os alunos para sua formação social e ambiental.

É realizada também, no início de cada período letivo, a Avaliação Diagnóstica, que tem por finalidade verificar as lacunas de aprendizagem, especialmente dos alunos ingressantes. A partir dessa premissa, o professor pode reestruturar seu plano de trabalho e suas aulas, por meio de variados projetos, estratégias diferenciadas e ações interdisciplinares, de forma a motivar os discentes a participarem ativamente das aulas.

A Orientação Educacional, com base nas informações contidas nas Fichas Individuais e resultados de desempenho e frequência de cada um dos alunos, procura conhecer as necessidades de cada discente e propor, juntamente com a equipe gestora e professores, alternativas àqueles que apresentam déficit de aprendizagem ou deficiências que necessitem de tecnologias assistivas.

Sob o comando da Coordenação de Projetos Responsável pela Orientação e Apoio Educacional, com a cooperação dos Coordenadores de Curso, durante todo o período letivo é realizada a busca ativa, que consiste não apenas em resgatar alunos em situação de evasão, mas, sobretudo, prevenir que a evasão aconteça.

Dessa forma, a Orientação Educacional em trabalho conjunto com os Professores, Coordenadores e Diretoria Acadêmica, está sempre atenta à frequência dos alunos, propondo múltiplas ações para evitar a sua evasão.

Primeiramente são verificados com os alunos o motivo das faltas e, em se tratando de fatores internos, são propostas ações para a resolução dos problemas detectados.

Em se tratando de problemas subjetivos do aluno (necessidade de trabalhar, por exemplo), são verificadas as possibilidades para tentar manter o aluno no curso (oferecimento de estágios etc.).

Importante que se diga que a Diretoria Acadêmica mantém em dia todos os assentamentos necessários no NSA (Novo Sistema Acadêmico), sendo possível emitir relatórios de frequência e

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

desempenho escolar de todos os alunos, o que dá suporte para as ações de toda equipe de trabalho. Esse acompanhamento e análise dos dados é feito periodicamente pela Orientação Educacional e discutido nas reuniões quinzenais dos Coordenadores Curso com a Equipe Gestora, nas reuniões de Área e nos Conselhos de Classe.

Por meio do diálogo constante com os alunos, a Orientação Educacional é capaz de identificar sinais iniciais de abandono dos alunos e suas possíveis causas.

Com base nesse diagnóstico, a Coordenação Pedagógica, em conjunto com os Coordenadores de Cursos, propõe ações concretas para a resolução dos problemas.

Com relação aos alunos menores de idade, os pais e responsáveis são chamados periodicamente à Escola para acompanhar o desempenho escolar dos filhos, sendo feitas orientações para a melhoria do aprendizado.

Recentemente, foi verificada a necessidade de criação de um Grupo de Trabalho para monitorar alunos em situação de vulnerabilidade emocional, na intenção de orientá-los, bem como a seus familiares, na busca por ajuda especializada (psicólogos e psiquiatras).

A partir da análise dos dados disponíveis (Atas dos Conselhos de Classe, WEBSai e relatórios do NSA) a Coordenação Pedagógica promove treinamentos aos docentes, para subsidiar o trabalho dos mesmos, com a utilização de novas metodologias em sala de aula, diversificação dos instrumentos de avaliação, abrangendo todos os perfis (auditivos, visuais e sinestésicos), a fim de que as aulas fiquem mais interessantes aos alunos, motivando-os a permanecerem no curso.

O Grêmio Estudantil possui uma função muito importante, uma vez que dá voz aos alunos, além de envolvê-los em atividades integradoras, como feiras, gincanas e projetos, fazendo com que se sintam protagonistas das ações da Unidade Escolar.

Passado o período crítico da Pandemia da Covid-19, verificou-se que a Plataforma Microsoft TEAMS, que foi imprescindível durante o período de Ensino Remoto, veio para ficar, pois além de ser uma ferramenta eficaz para reuniões on-line, palestras virtuais, ainda possibilita a realização de progressões parciais e acompanhamentos de licenças-saúde de forma mais eficiente e produtiva para o aluno.

Importante dizer que todas as ações docentes são registradas em Diários de Classe (NSA - Novo Sistema Acadêmico) para melhor organização e acompanhamento das bases tecnológicas ministradas e atividades realizadas ao longo do ano.

De acordo com o Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza (DELIBERAÇÃO CEETEPS Nº 87, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2022) , para serem aprovados, os alunos devem ter a frequência mínima global de 75% (setenta e cinco por cento), cumulada com menções satisfatórias (MB, B ou R), nos respectivos componentes curriculares.

Todo trabalho desenvolvido está focado nas necessidades do aluno, considerando a educação em seus mais amplos aspectos: econômico, político, social, cultural e afetivo.

A avaliação de competências é realizada com a finalidade de nortear o processo de ensino-aprendizagem. São utilizados diversos instrumentos de avaliação e recuperação como: análise de tabelas e gráficos, análise e produção de texto, atividade experimental, debates, dramatização ou

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

simulação, interpretação de mapas, leitura/estudo do meio, observação direta, oficinas, pesquisas, planos de atividades de projetos, portfólios, produção de pequenos vídeos, relatórios, resumos, seminários, lista de exercícios, dentre outros. Cada instrumento de avaliação contempla um conjunto de critérios que orientam os alunos na realização das atividades.

A recuperação da aprendizagem é contínua, conforme diretrizes institucionais.

A partir de 2022 foram retomadas as visitas técnicas presenciais, o que trouxe uma maior aproximação do ensino teórico com a realidade do mercado de trabalho, como forma de valorização dos cursos.

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), obrigatório nas matrizes curriculares das Habilitações Técnicas, Novotec MTec e Novotecs Integrados Intercomplementares, têm como objetivo principal estimular nos alunos o trabalho em equipe, o interesse pela pesquisa, o empreendedorismo, o cooperativismo, o desenvolvimento científico e a inovação tecnológica.

De acordo com a Portaria Cetec n.º 354, de 25/02/2015, a escola permite que os Coordenadores de Curso, em consenso com os seus Professores, definam a melhor forma de apresentar os trabalhos finais de sua área de atuação. Cada curso desenvolve seu próprio cronograma, baseado no calendário escolar.

Em conformidade com o Artigo 4º, da PORTARIA CEETEPS-GDS Nº 3015, de 27 de maio de 2021, que estabelece os procedimentos de entrega dos Trabalhos de Conclusão de Curso às Etecs e às Fatecs, para disponibilização no Repositório Institucional do Conhecimento do Centro Paula Souza (RIC - CPS), com objetivo de garantir o acesso, a gestão, a preservação e a disseminação da produção científica, técnica e tecnológica, os coordenadores de curso, enviam para o e-mail institucional da biblioteca todos os Trabalhos de Conclusão de Curso, sob sua responsabilidade, conforme parâmetros definidos nos incisos inciso IV, do artigo 3º desta Portaria, juntamente com os seus respectivos Termos de Autorização e demais documentos obrigatórios.

Desta forma, todos os Trabalhos de Conclusão de Curso são enviados a Bibliotecária da Unidade Escolar, juntamente com todos os documentos pertinentes, que posteriormente são encaminhados para o RIC com a finalidade de publicar os Trabalhos de Conclusão de Curso (autorizados pelos alunos).

O Projeto da Coordenação Pedagógica da ETEC “Dr. Adail Nunes da Silva” – 2024, tem como objetivo geral, oportunizar estratégias de aprimoramento dos processos de ensino e de aprendizagem por meio do acompanhamento do currículo em ação e de indicadores institucionais que norteiem e evidenciem o sucesso escolar.

As ações do Projeto da Coordenação Pedagógica para 2024, preveem:

1. Identificar junto aos Coordenadores Curso e Professores, o perfil de formação esperado em cada curso e a partir desta reflexão auxiliar na elaboração dos Planos de Trabalho Docente, de forma interdisciplinar e contextualizada, para utilizar os procedimentos didáticos mais adequados no intuito de melhor preparar os discentes ao mercado de trabalho. Consultando Ficha de Acompanhamento do Atendimento da Educação Especial (FAE) dos discentes da Educação Especial e Inclusiva, quando for o caso.
2. Incentivar a formação continuada dos docentes e oportunizar em momentos de reuniões Pedagógicas e Planejamento, a socialização dos conhecimentos adquiridos;

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

3. Promover formação em serviço aos educadores com foco na melhoria dos processos de ensino e de aprendizagem (avaliação diagnóstica, metodologias ativas, interdisciplinaridade, inclusão – metodologias (TDAH, Dislexia, TEA e AH/SD), dentre outros), inclusive para docentes e coordenadores das Classes Descentralizadas.
4. Promover treinamento docente que viabilizem a formação e a qualificação continuada dos professores, a fim de implantar mecanismos que favoreçam o aprimoramento docente quanto ao desenvolvimento das práticas pedagógicas e interpretação dos resultados de aprendizagem dos alunos, prezando também pelo alinhamento entre a prática pedagógica e os registros escolares;
5. Disponibilizar, orientar e subsidiar os docentes com textos e informações sobre metodologias e estratégias diferenciadas que os ajudarão a preparar as aulas, propiciando o desenvolvimento de competências profissionais, socioemocionais e cognitivas, a fim de colaborar com a formação profissional.
6. Orientar os docentes com relação às metodologias a serem adotadas para os alunos com necessidades especiais ou deficiência.
7. Analisar e orientar os Professores quanto aos registros pedagógicos (PTD, Diário de Classe, Ficha de Desempenho, Ficha Individual de Acompanhamento do Desempenho Escolar (FIADE)).
8. Organizar e/ou participar das reuniões pedagógicas, de curso e da equipe gestora, bem como demais eventos escolares.
9. Acompanhar e orientar os docentes quanto ao trabalho didático a ser realizado para suprir as lacunas/dificuldades de aprendizagem dos alunos, especialmente nas Habilitações Técnicas, visando a permanência dos alunos nos cursos.
10. Organizar momentos de reflexão e autoavaliação, além dos previstos em calendário, para discutir e orientar a partir dos registros no Novo Sistema Acadêmico, à importância da avaliação ser adequada ao desenvolvimento das competências técnicas e socioemocionais, a construção dos conceitos, habilidades e atitudes na fase em que se encontra o desenvolvimento dos alunos utilizando instrumentos diversificados e clareza dos critérios;
11. Orientar coordenadores e docentes, para que a partir dos resultados do desempenho dos alunos na avaliação, sejam traçadas ações efetivas para a realização da recuperação contínua dos discentes que dela necessitem;
12. Consultar e monitorar os registros realizados nos Planos de Trabalho Docente, Ficha Individual de Acompanhamento do Desempenho Escolar e Diário de Classe para verificar o alinhamento entre os Planos de curso e as práticas e estabelecer estratégias interventivas que assegurem o desempenho, a frequência e permanência dos alunos.
13. Orientar e monitorar a partir de planilhas elaboradas pela Coordenação Pedagógica e alimentadas pelos coordenadores de curso, no *google drive*, as ações interdisciplinares e/ou projetos desenvolvidos pelas habilitações técnicas da Sede e da Classe Descentralizada, que incentivem a participação ativa dos alunos, o trabalho em equipe, a pesquisa e o desenvolvimento de habilidades sociais e profissionais, bem como no desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas dos alunos para estudo e reflexão dos resultados.
14. Auxiliar os coordenadores de curso na organização de reuniões entre os coordenadores e os docentes, para que seja feito, levantamento e análise dos indicadores do curso e o uso de

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

metodologias diferenciadas para as aulas, com especial atenção aos componentes curriculares práticos, visando à recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da troca de experiências, sugestões de metodologias ativas e recursos pedagógicos;

15. Monitorar os indicadores pedagógicos da Unidade de Ensino, pelo menos bimestralmente, a partir das planilhas já alimentadas pelos coordenadores de curso - busca ativa, metodologias utilizadas, Progressões Parciais, Instrumentos de avaliação utilizados, dados de permanência, reposição e recuperação contínua, dando continuidade ao trabalho coletivo;
16. Fornecer orientações pedagógicas individuais ou gerais aos docentes após análise realizada dos registros realizados no PTD, Diário de Classe, Ficha de desempenho para melhorar as informações contidas nestes documentos, de acordo com a legislação vigente e com as Diretrizes do CPS;
17. Acompanhar as aulas práticas especialmente dos 1º módulos e 1ª séries para verificar a utilização de estratégias que possibilitem o desenvolvimento das competências técnicas, cognitivas e socioemocionais dos discentes.
18. Coordenar em conjunto com a Equipe Gestora a (re)construção, implementação, execução, acompanhamento e avaliação do Projeto Político-Pedagógico Socioemocional e Inclusivo da Unidade Escolar.
19. Trabalhar em parceria com a Orientação e Apoio Educacional e a Coordenação de Curso.
20. Acompanhar os pedidos de reconsiderações e recursos, conforme legislação vigente.
21. Acompanhar mensalmente o cumprimento curricular, por meio do Anexo IV, gerenciando a reposição de aulas.
22. Comunicar à Diretoria de Serviços Administrativa a necessidade de contratação docente.
23. Realizar observação direta das aulas, esclarecendo aos docentes os itens a serem observados e, posteriormente, fornecendo feedback com relação à metodologia.
24. Garantir registro adequado das atividades desenvolvidas e das ações adotadas pela Coordenação Pedagógica.
25. Garantir, por meio dos representantes de sala, momentos de escuta ativa do desenvolvimento do currículo.

Já o Projeto da Orientação e Apoio Educacional deverá desenvolver a sistematização de registros, monitoramento, controle e gerenciamento da frequência, permanência e desempenho escolar dos alunos dos cursos técnicos noturnos, melhorando em 10% o percentual de sucesso escolar no 1º semestre/2024, com relação ao percentual do 1º semestre/2023.

As ações do Projeto da Orientação e Apoio Educacional para 2024, preveem:

1. Elaborar cronograma de Processo Eleitoral, divulgar e incentivar a participação dos alunos no órgão colegiado.
2. Metodizar processos de mapeamento da frequência discente, atualizando às ações de acordo com perfis das turmas.
3. Aprimorar as estratégias de pertencimento, alinhando com as expectativas dos alunos em relação ao curso.
4. Acompanhar os alunos que apresentam dificuldades de aprendizagem.
5. Aprimorar o monitoramento dos alunos com Progressões Parciais, promovendo encontros para feedbacks avaliativos.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

6. Monitorar os casos encaminhados ao conselho tutelar municipal, com devida ciência do pai/responsável.
7. Reunir-se com os pais/responsáveis dos alunos para ciência de desempenho e frequência escolar e dificuldades de aprendizagem.
8. Desenvolver e incentivar os alunos a participarem de atividades direcionadas a construção de hábitos de estudos e organização da rotina de estudos, participação nas olimpíadas múltiplas, assim como orientar aos responsáveis o periódico acompanhamento de desempenho escolar.
9. Contribuir para a estruturação, quando necessário de reuniões pedagógicas, de curso bem como nos eventos escolares.
10. Colaborar e contribuir na elaboração e no cumprimento do Projeto Político Pedagógico e do Plano Plurianual de Gestão.
11. Atentar-se ao preenchimento da Ficha de Acompanhamento Especial (FAE) quando necessário e desenvolver atividades direcionadas a inclusão ou alunos com deficiências, e em parceria com Coordenação Pedagógica e de Cursos divulgar aos professores.
12. Incentivar os coordenadores de curso a promoverem junto aos docentes, visitas técnicas, cursos, palestras, roda de conversas com alunos egressos e /ou profissionais do mercado atual de trabalho, a fim de conectar a vivência os conhecimentos com a prática.
13. Divulgar as ofertas de cursos e eventos extraescolares e externos e intercâmbios através dos diversos meios de comunicação.
14. Intermediar as relações interpessoais no ambiente escolar, ressaltando a importância do respeito com as diferenças.
15. Adotar e aprimorar os processos de registros das atividades realizadas pela Orientação e Apoio Educacional.

A Equipe Gestora forma uma rede de apoio para que todas as ações que buscam o fortalecimento do processo de ensino e aprendizagem tenham êxito na geração de resultados.

Em respeito aos atores que colaboram para o sucesso escolar, todas as questões importantes para a Escola são compartilhadas e discutidas em Reuniões de Planejamento, Pedagógicas e de Curso previstas em Calendário Escolar, de forma a serem estabelecidas, em conjunto, ações concretas para a resolução dos problemas evidenciados em cada área.

Todos os alunos da ETEC “Dr. Adail Nunes da Silva” recebem alimentação escolar de qualidade, sendo as refeições preparadas dentro da própria Unidade de Ensino por empresa terceirizada, contratada pela SEDUC. Os alunos residentes em Taquaritinga e Distritos de Jurupema, Guariroba e Vila Negri têm à sua disposição o transporte escolar gratuito.

A partir de 2024, com vistas a aumentar a segurança de alunos, Professores e Funcionários, foram instaladas na entrada da escola catracas de reconhecimento facial, no intuito de evitar que pessoas estranhas adentrem a Unidade de Ensino sem serem identificadas.

Este é Projeto Político Pedagógico da ETEC “Dr. Adail Nunes da Silva”, escola pioneira e de destaque no CENTRO PAULA SOUZA, que este ano celebra seus 35 anos de existência e sucesso no Município de Taquaritinga, formando profissionais de excelência, capacitados para o mercado de trabalho, com senso crítico e ético, conscientes de suas responsabilidades enquanto cidadãos.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Responsáveis pela elaboração e Colaboradores

Diretoria

MARCIA M. PIRES

Conselho de Escola

Nome	Segmento que representa
CENY A. MONEZI	Representante das diretorias de serviços e relações institucionais
MARIA A. P. MALACHIAS	Representante das diretorias de serviços e relações institucionais
DANIEL H. DAVOGLIO	Representante das instituições auxiliares
JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	Representante das instituições auxiliares
LUIS G. SILVA	Representante das instituições auxiliares
ROSANGELA M. MONTEIRO	Representante das instituições auxiliares
ADRIANA B. S. MENEGELLI	Representante de instituição de ensino, vinculada a um dos cursos
KETRIRI C. B. BUZOLIN	Representante de instituição de ensino, vinculada a um dos cursos
ELIEL BELARDINUCI	Representante de órgão de classe
PAOLA A. M. SANTOS	Representante de órgão de classe
VALCIR C. ZACARIAS	Representante do poder público municipal
ANDREZA R. ZAMBELLI	Representante dos alunos
DANIEL I. VALENTIM	Representante dos alunos
LAIS Z. C. CURTI	Representante dos Coordenadores em Exercício
ROZEMEIRE RODRIGUES	Representante dos Coordenadores em Exercício

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Nome	Segmento que representa
RITA CANOSSA	Representante dos pais de alunos
JULIANA P. SANTOS	Representante dos professores
MARIA L. B. DONADON	Representante dos professores
LETICIA C. G. SAITO	Representante dos servidores técnico e administrativos
RONALDO OGASAWARA	Representante dos servidores técnico e administrativos
YARA O. T. ORDINE	Representantes de demais segmentos de interesse da escola

Outros Colaboradores

Nome	Cargo/Função	Níveis		
		I	II	III
DANIEL H. DAVOGLIO	ORIENTADOR EDUCACIONAL	✓	✓	✓
DANIEL I. VALENTIM	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
DAVID A. P. SILVESTRE	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
EUDINEI A. RANIERI	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
LAIS Z. C. CURTI	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
LIDIANE C. PAVARINA	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
LUCIANA M. A. GERALDI	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
MARCIA H. A. MICALI	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
MARCIA R. R. ARCANJO	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
MARIA L. B. DONADON	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
PAOLA A. M. SANTOS	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
ROSANGELA M. MONTEIRO	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Nome	Cargo/Função	Níveis		
		I	II	III
ROZEMEIRE RODRIGUES	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
YARA O. T. ORDINE	COORDENADOR PEDAGÓGICO	✓	✓	✓

Níveis

- I - Introdução, PPP, histórico e atos legais
- II - Caracterização
- III - Planejamento Estratégico

Histórico

A Escola Técnica Estadual “Dr. Adail Nunes da Silva” completa 35 anos em 2023. Criada pelo Decreto Estadual nº 29.099, de 03/11/88, denominava-se Escola Técnica Estadual “Nova Vila Rosa”. Naquele ano, juntamente com a Etesp (Etec São Paulo) o Estado criava as duas primeiras Etecs para o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza - A Lei Estadual nº. 6859, de 22/05/90 denominou “Escola Técnica Estadual” “Dr. Adail Nunes da Silva” - ex-prefeito municipal falecido em 1986.

Em 27/03/89 ingressaram os primeiros 72 alunos - Ensino Integrado dos Cursos Técnicos de Alimentos e Processamento de Dados - diurno, e outros 72 alunos - Curso Técnico em Processamento de Dados e Alimentos - noturno. Nestas turmas já haviam alunos de Taquaritinga e demais cidades da região. O que tem sido uma constante em nossa ETEC, pois, construímos uma tradição no Ensino Técnico Profissionalizante para as demais cidades de nossa micro e macro região.

Em 2010, em atendimento ao Programa de Expansão II da Educação Profissional, produto de parceria tríplice entre Secretaria Estadual de Educação, Secretaria Estadual de Desenvolvimento e Centro Paula Souza, teve início na EE "9 de julho" os Cursos Técnico em Secretariado, Técnico em Marketing e Técnico em Serviços Jurídicos. Foram ocupadas 09 salas de aula, 02 laboratórios de informática, uma sala administrativa e um espaço utilizado como sala de leitura. Há uma docente designada como Coordenadora de Projetos Responsável pela Classe Descentralizada e docentes designadas como Coordenadoras de Curso. As atividades didáticas pedagógicas são realizadas rotineiramente na EE e na Etec Sede por ocasião de atividades diferenciadas como Feira Tecnológica e Semanas Culturais.

Em 2012, foi implantado o Programa REDE de Ensino Médio Técnico também oriundo de

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

parceria entre Secretaria da Educação, Secretaria da Ciência e Tecnologia de São Paulo e Centro Paula Souza. Foi oferecido com a denominação de Programa VENCE, o Ensino Médio Integrado ao Curso Técnico em Administração, sendo que aos professores da Escola Estadual, coube à docência dos componentes curriculares da Base Nacional Comum e aos docentes da Etec os componentes curriculares da formação técnica. Os alunos tinham matrícula unificada e certificação única, sendo que toda a parte documental foi feita pela secretaria acadêmica da Etec. O Planejamento Escolar, as Reuniões Pedagógicas e Conselhos de Classe foram realizados de forma integrada. As aulas foram ministradas em sua totalidade na EE “9 de julho”.

Em 2014 foram oferecidas 40 vagas para a reimplantação do Ensino Técnico Integrado em Informática, em 2015 foi reimplantada o Integrado em Química, em 2016 foi implantado o Curso Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio e em 2017 foi implantado o Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio.

Em 2018 foi implantada a primeira turma do Curso Técnico em Recursos Humanos e a primeira turma do Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas que substituiu o Técnico em Informática. Em 2019 Teve início a 1ª turma do Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio também em substituição ao Informática Integrado.

No segundo semestre de 2019 foram oferecidas 40 vagas do curso Qualificação Profissional de Gestão de Pequenos Negócios (Novotec Expresso).

Em 2020, na Etec Sede, foram oferecidas 40 vagas para o Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química (NOVOTEC Integrado) e 40 vagas para o Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Informática para Internet (NOVOTEC Integrado). Também neste ano foram oferecidas 40 vagas para Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas (Articulação da Formação Profissional Média e Superior), um Projeto tripartite entre a Etec “Dr. Adail Nunes da Silva”, a FATEC de Taquaritinga e a Empresa PROGRAMMERS. A finalidade deste curso é permitir que o aluno obtenha o diploma de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas (três primeiros anos do Ensino Médio - Professores da ETEC - Base Comum e Profissionalizante) e, com sua finalização, tenha o ingresso garantido na FATEC (mais dois anos) e possa concluir o curso de Tecnólogo em Desenvolvimento de Sistemas. Para tanto, essa articulação entre o Técnico e Tecnólogo é auxiliada pela empresa Parceira do Programa denominada Programmer’s, localizada na cidade de Matão-SP. A empresa em questão como integrante do projeto, oferece e promove aos alunos do curso conhecimentos sobre os softwares de linguagens de programação utilizadas no mercado de trabalho.

Além disso, promovem palestras, cursos extras relacionados à área de formação, reforço de componentes curriculares relacionados à linguagem de programação que compõem a grade

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

curricular do curso, monitoria, além de visitas técnicas ao próprio ambiente da empresa.

Em 2021, teve início o funcionamento do Curso Técnico em Meio Ambiente, na ETEC Sede, com o oferecimento de 40 vagas. Neste mesmo ano também foram oferecidas 40 vagas para Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração (Parceria SEE) nas EEs “Professora Felícia Adelvais Pagliuso”, EE “Prof. Francisco Silveira Coelho” e EE “Rizzieri Poletti”, bem como 40 vagas para Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas na (Parceria SEE), na EE “Prof. Carmela Morano Previdelli” e 40 vagas para o Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Informática para Internet (Parceria SEE) na EE “Capitão Joel Miranda”. Nestes cursos em parceria com a SEE os Professores da Base Nacional Comum Curricular são da Secretaria da Educação e a Parte Profissionalizante fica a cargo dos Professores da ETEC “Dr. Adail Nunes da Silva”.

Em 2022, os ETIMs de Administração e Alimentos foram substituídos pelos Novotec MTec PI, com aulas no período da manhã e tarde, e em 2023, as turmas dos Novotec MTec de Química e Informática para Internet foram substituídas pelo Novotec MTec PI.

Também no 1º semestre de 2023, deu-se início a primeira turma do curso de Técnico em Farmácia em alternância ao curso de Técnico em Meio Ambiente.

Ao longo destes anos tem sido desenvolvido um trabalho guiado pelo realismo, dedicação e comprometimento, fazendo jus à confiança depositada pelos alunos que, a cada semestre, buscam nos Cursos da ETEC “Dr. Adail Nunes da Silva” qualificação profissional técnica de excelência com vistas ao ingresso no mercado de trabalho.

Tradicionalmente é mantida uma gestão democrática, participativa e efetiva, favorecendo o trabalho coletivo e o espírito de união. A comunidade escolar exerce seu protagonismo no processo de ensino, por meio de sua colaboração na propositura de projetos e assunção de responsabilidades.

Atos Legais

Ato Legal de criação e funcionamento da unidade

ATO LEGAL DE CRIAÇÃO: DECRETO N.29099 DE 03/11/88 PUBLICADO EM 04/11/88 - pag.02 do Diário Oficial
Instalação: Autorização de instalação e Funcionamento - Parecer C.E.E n. 122/89- Aprovado em 01/02/89, publicado em 22/02/89, pag.04 do Diário Oficial.

Administração

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso – 421

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO. Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB n.º 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022, e indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico-2305, de 08-06-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo- Seção I – página 57.

Administração - MTEC - PI

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso – 605 (1ª e 2ª séries)

Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Lei Federal n.º 13415 de 16-02-2017; Resolução CNE/CEB n.º 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-01-2021; Resolução CNE/CEB n.º 3, 21-11-2018; Resolução SE 78, de 07-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-07/2004. Alterado pelo Decreto 8.268, de 18/06/2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-06-2008; Deliberação CEE 207/2022 e indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico-2450, de 4-10-2022, publicada no Diário Oficial de 5/10/2022 – Poder Executivo- Seção I – página 43.

Plano de Curso – 605 (3ª série)

Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Lei Federal n.º 13415 de 16-02-2017; Resolução CNE/CEB n.º 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-01-2021; Resolução CNE/CEB n.º 3, 21-11-2018; Resolução SE 78, de 07-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-07/2004. Alterado pelo Decreto 8.268, de 18/06/2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-06-2008; Deliberação CEE 162/2018 e indicação CEE 169/2018. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico-2159, de 29-10-2021, publicada no Diário Oficial de 30/10/2021 – Poder Executivo- Seção I – página 76.

Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido

Habilitação e ato legal para funcionamento

1ª SÉRIE - HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO – início em 2022 – Plano 638 – EE FRANCISCO SILVEIRA COELHO – TAQUARITINGA.

Lei n.º 9394, de 20-12-1996; Lei n.º 13415 de 16/02/2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-01-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154 de 23/07/2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 12-06-2008; Deliberação CEE 162/2018 e indicação CEE 169/2018 (alteradas pela Deliberação CEE 168/2019 e indicação CEE 177/2019); Resolução SEDUC 103, de 21/10/2021. Plano de curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico-2173, de 23/11/2021, publicado no Diário Oficial de 24/11/2021-Poder Executivo- seção 1- páginas 38-39.

2ª SÉRIE - HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO – início em 2021 – Plano 500 – EE FRANCISCO SILVEIRA COELHO, EE RIZZIERI POLETTI e EE FELÍCIA ADELVAIS PAGLIUSO – TAQUARITINGA.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Lei n.º 13415 de 16/02/2017; Resolução CNE/CEB 1, de 5-12-2014; Resolução CNE/CEB/6 de 20-09-2012; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154 de 23/07/2004; Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 33/2004; Parecer CNE/CEB 11 de 12/06/2008; Deliberação CEE 162/2018, alterada pela Deliberação CEE 168/2019

Agroindústria

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano 292

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM AGROINDÚSTRIA. Lei Federal nº 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB nº 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE nº 78, de 7-11-2008; Decreto Federal nº 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto nº 8.268, de 18-6-2014. Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – seção I – páginas 57.

Alimentos

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano 584

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM ALIMENTOS. Lei Federal nº 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB nº 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CEB nº 1, de 05-01-2021; Resolução SE nº 78, de 7-11-2008; Decreto Federal nº 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto nº 8.268, de 18-6-2014. Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico 2271, de 27-04-2022, publicada no Diário Oficial de 28-4-2022 – Poder Executivo - Seção I, página 48.

Alimentos - MTEC - PI

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso - 617 – (1ª e 2ª séries)

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ALIMENTOS - PERÍODO INTEGRAL (MTEC-PI/NOVOTEC INTEGRADO) Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2450, de 4-10-2022, publicada no Diário Oficial de 5-10-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 43.

Plano de Curso - 617– (3ª série)

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ALIMENTOS - PERÍODO INTEGRAL (MTEC-PI/NOVOTEC INTEGRADO) Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-7-2004 alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 162/2018 e Indicação CEE 169/2018 (alteradas pela Deliberação CEE 168/2019 e Indicação CEE 177/2019). Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2159, de 29-10-2021, publicada no Diário Oficial de 30-10-2021 – Poder Executivo – Seção I – página 76.

Desenvolvimento de Sistemas

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano 560

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS - Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB n.º 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-1-2021; Resolução SE n.º 78, de 7-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto n.º 8.268, de 18-6-2014. Deliberação CEE 207/2022 e indicação CEE 2015/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec – 2305, de 08-06-2022, publicada no Diário Oficial de 09-06-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

Desenvolvimento de Sistemas - Novotec Integrado - AMS

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso – 370 (1ª e 2ª séries)

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS (PROJETO DE ARTICULAÇÃO DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL MEDIA E SUPERIOR-AMS). Lei n.º 9394, de 20-12-1996; Lei n.º 13415 DE 16/02/2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-01-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154 de 23/07/2004; alterado pelo Decreto n.º 8.268, de 18/06/2014. Parecer CNE/CEB 11, 12-06-2008; Deliberação CEE 207/2022 e indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2451, de 4-10-2022, publicada no Diário Oficial de 5-10-2022 - Poder Executivo – Seção I – página 43.

Plano de Curso – 370 (3ª série)

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS (PROJETO DE ARTICULAÇÃO DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL MEDIA E SUPERIOR-AMS). Lei n.º 9394, de 20-12-1996; Lei n.º 13415 DE 16/02/2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-01-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154 de 23/07/2004; alterado pelo Decreto n.º 8268, de 18/06/2014. Parecer CNE/CEB 11, 12-06-2008, deliberação CEE 162/2018 e indicação CEE 169/2018 (alteradas pela Deliberação CEE 168/2019 e indicação CEE 177/2019). Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2160, de 29/10/2021, publicada no Diário Oficial de 30/10/2021 – Poder Executivo – Seção I – página 76.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Enfermagem

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano 168

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM. Lei Federal nº 9394/96 – Resolução CNE/CEB 2 de 15/12/2020. Resolução CNE/CP 1 de 5/01/2021; Resolução SE 18, de 7-11-2008; Decreto Federal nº 5154 de 23/07/04, alterado pelo Decreto 8.268, de 18/06/2014; Deliberação CEE de 207/2022 e indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico nº 2305, de 08/06/2022, publicada no D.O.E. de 09/06/2022 – Poder Executivo - Seção I - página 57.

Farmácia

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso 811

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM FARMÁCIA. Lei Federal nº 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2 de 15/12/2020. Resolução CNE/CP 1 de 5/01/2021; Resolução SE 18, de 7-11-2008; Decreto Federal nº 5154 de 23/07/04, alterado pelo Decreto 8.268 de 18/06/2014; Deliberação CEE de 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico nº 2446, de 04/10/2022, publicada no D.O.E. de 05/10/2022 – Poder Executivo - Seção I - página 43.

Informática

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso 353

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM INFORMÁTICA. Lei Federal nº 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2 de 15/12/2020. Resolução CNE/CP 1 de 5/01/2021; Resolução SE 18, de 7-11-2008; Decreto Federal nº 5154 de 23/07/04, alterado pelo Decreto 8.268 de 18/06/2014; Deliberação CEE de 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico nº 2305, de 08/06/2022, publicada no D.O.E. de 09/06/2022 – Poder Executivo - Seção I - página 57.

Informática para Internet

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso 819

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM INFORMÁTICA. Lei Federal nº 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2 de 15/12/2020. Resolução CNE/CP 1 de 5/01/2021; Resolução SE 18, de 7-11-2008; Decreto Federal nº 5154 de 23/07/04, alterado pelo Decreto 8.268 de 18/06/2014; Deliberação CEE de 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico 2446, de 04/10/2022, publicada no D.O.E. de 05/10/2022 – Poder Executivo - Seção I - página 53.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Informática para Internet - MTEC - PI

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso – 827 (1ª e 2ª séries)

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM INFORMÁTICA PARA INTERNET – PERÍODO INTEGRAL. Lei n.º 9394, de 20-12-1996; Lei n.º 13415 DE 16/02/2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-01-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154 de 23/07/2004; alterado pelo Decreto n.º 8268, de 18/06/2014. Parecer CNE/CEB 11, 12-06-2008; Deliberação CEE 207/2022 e indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2450, de 4/10/2022, publicada no Diário Oficial de 05/10/2022 – Poder Executivo – Seção I – página 43.

Informática para Internet - MTec/Novotec Integrado

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso - 367 (3ª série)

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM INFORMÁTICA PARA INTERNET (M-TECH) Lei n.º 9394, de 20-12-1996; Lei n.º 13415 de 16/02/2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-01-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE nº 78, de 7-11-2008; Decreto n.º 5154, de 23-7-2004; Alterado pelo Decreto nº 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11 de 12-06-2008; Deliberação CEE 162/2018 e indicação CEE 169/2018 (alterada pela Deliberação CEE 168/2019 e indicação CEE 177/2019). Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2159, de 29-10-2021, publicada no Diário Oficial de 30-10-2021 - Poder Executivo – Seção I – página 76.

Química

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano 422

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM QUÍMICA. Lei Federal nº 9394/96 de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de -12-2020; Resolução CP 1, de 05-01-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal nº 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto nº 8.267, de 18-6-2014. Deliberação CEE 207/2022 e indicação CEE 215/2022. Plano de Curso Aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – páginas 57.

Química - MTEC - PI

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso – 624 (1ª e 2ª séries)

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM QUÍMICA – PERÍODO INTEGRAL. Lei n.º 9394, de 20-12-1996; Lei n.º 13415 DE 16/02/2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-01-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018;

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154 de 23/07/2004; alterado pelo Decreto n.º 8268, de 18/06/2014. Parecer CNE/CEB 11, 12-06-2008; Deliberação CEE 207/2022 e indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2450, de 4/10/2022, publicada no Diário Oficial de 05/10/2022 – Poder Executivo – Seção I – página 43.

Química - MTec/Novotec Integrado

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano de Curso – 629 (3ª série)

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM QUÍMICA (M-TECH) Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Lei n.º 13415 de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 05-01-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE n.º 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154 de 23-07-2004; alterado pelo Decreto n.º 8268, de 18-06-2014; Parecer CNB/CEB 11, de 12/06/2008; Deliberação CEE 162/2018 e indicação CEE 169/2018 (alteradas pela Deliberação CEE 168/2019 e Indicação CEE 177/2019). Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2159, de 29-10-2021, publicada no Diário Oficial de 30-10-2021 - Poder Executivo – Seção I – página 76.

Recursos Humanos

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano 800

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS. Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, 05-01-2021; Resolução SE n.º 78, de 7-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto n.º 8.268, de 18/06/2014. Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2304, de 31/05/2022, publicada no DO de 01/06/2022 - Poder Executivo - Seção I – página 66.

Serviços Jurídicos

Habilitação e ato legal para funcionamento

Plano 372

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE TÉCNICO EM SERVIÇOS JURÍDICOS. Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CEB 1, de 05-01-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 2015/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – páginas 57.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Agrupamento Discente

Última sincronização realizada em 27 de March de 2024, 18:51:33.

Local	Sem	Módulo/ Série	Habilitação	Turma	Turno	Alunos
019	1	1	Administração	A	N	40
019	1	2	Administração	A	N	33
019	1	3	Administração	A	N	24
019	1	1	Administração - MTEC - PI	A	I	40
019	1	2	Administração - MTEC - PI	A	I	39
019	1	3	Administração - MTEC - PI	A	I	33
019.07	1	3	Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	A	M	18
019	1	1	Agroindústria	A	N	37
019	1	2	Alimentos	A	N	33
019	1	3	Alimentos	A	N	30
019	1	1	Alimentos - MTEC - PI	A	I	40
019	1	2	Alimentos - MTEC - PI	A	I	39
019	1	3	Alimentos - MTEC - PI	A	I	36
019	1	2	Desenvolvimento de Sistemas	A	N	33
019.03	1	1	Desenvolvimento de Sistemas - Novotec Integrado - AMS	A	M	40
019.03	1	2	Desenvolvimento de Sistemas - Novotec Integrado - AMS	A	M	38
019.03	1	3	Desenvolvimento de Sistemas - Novotec Integrado - AMS	A	M	35
019	1	1	Enfermagem	A	M	40

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Local	Sem	Módulo/ Série	Habilitação	Turma	Turno	Alunos
019	1	2	Enfermagem	A	M	33
019	1	3	Enfermagem	A	M	27
019	1	4	Enfermagem	B	T	35
019	1	1	Farmácia	A	N	40
019	1	3	Farmácia	A	N	23
019	1	3	Informática	A	N	33
019	1	1	Informática para Internet	A	N	40
019	1	1	Informática para Internet - MTEC - PI	A	I	40
019	1	2	Informática para Internet - MTEC - PI	A	I	39
019	1	3	Informática para Internet - MTec/Novotec Integrado	A	M	38
019	1	2	Química	A	N	27
019	1	1	Química - MTEC - PI	A	I	40
019	1	2	Química - MTEC - PI	A	I	39
019	1	3	Química - MTec/Novotec Integrado	A	M	35
019	1	1	Recursos Humanos	A	N	34
019	1	3	Recursos Humanos	A	N	25
019	1	2	Serviços Jurídicos	B	N	28
1º Semestre - 35 turmas						1204
2º Semestre - 0 turma						0
Total - 35 turmas						1204

Sede, classes descentralizadas e extensões

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Código	Nome	Cidade
019	Etec Dr. Adail Nunes da Silva	Taquaritinga
019.03	Extensão Fatec Taquaritinga	Taquaritinga
019.07	EE Professor Francisco Silveira Coelho	Taquaritinga

Caracterização

Níveis e Modalidades

Nível Técnico

São **19 turmas** e **615 alunos** no Nível Técnico.

Modalidade TÉCNICO

São **19 turmas** e **615 alunos** nesta modalidade, distribuídos da seguinte forma:

- 3 turmas de **Administração** com 97 alunos
- 1 turma de **Agroindústria** com 37 alunos
- 2 turmas de **Alimentos** com 63 alunos
- 1 turma de **Desenvolvimento de Sistemas** com 33 alunos
- 4 turmas de **Enfermagem** com 135 alunos
- 2 turmas de **Farmácia** com 63 alunos
- 1 turma de **Informática** com 33 alunos
- 1 turma de **Informática para Internet** com 40 alunos
- 1 turma de **Química** com 27 alunos
- 2 turmas de **Recursos Humanos** com 59 alunos
- 1 turma de **Serviços Jurídicos** com 28 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 6 turmas no eixo de **Gestão e Negócios** com 184 alunos
- 3 turmas no eixo de **Produção Alimentícia** com 100 alunos
- 3 turmas no eixo de **Informação e Comunicação** com 106 alunos
- 6 turmas no eixo de **Ambiente e Saúde e Segurança** com 198 alunos
- 1 turma no eixo de **Controle e Processos Industriais** com 27 alunos

Nível Médio

São **16 turmas** e **589 alunos** no Nível Médio.

Modalidade M-TEC/NOVOTEC INTEGRADO

São **2 turmas** e **73 alunos** nesta modalidade, distribuídos da seguinte forma:

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- 1 turma de **Informática para Internet - MTec/Novotec Integrado** com 38 alunos
- 1 turma de **Química - MTec/Novotec Integrado** com 35 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 1 turma no eixo de **Informação e Comunicação** com 38 alunos
- 1 turma no eixo de **Produção Industrial** com 35 alunos

Modalidade M-TEC/NOVOTEC INTEGRADO HÍBRIDO HABILITAÇÃO

São **1 turma e 18 alunos nesta modalidade**, distribuídos da seguinte forma:

- 1 turma de **Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido** com 18 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 1 turma no eixo de **Gestão e Negócios** com 18 alunos

Modalidade AMS

São **3 turmas e 113 alunos nesta modalidade**, distribuídos da seguinte forma:

- 3 turmas de **Desenvolvimento de Sistemas - Novotec Integrado - AMS** com 113 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 3 turmas no eixo de **Informação e Comunicação** com 113 alunos

Modalidade MTEC - PI

São **10 turmas e 385 alunos nesta modalidade**, distribuídos da seguinte forma:

- 3 turmas de **Administração - MTEC - PI** com 112 alunos
- 3 turmas de **Alimentos - MTEC - PI** com 115 alunos
- 2 turmas de **Informática para Internet - MTEC - PI** com 79 alunos
- 2 turmas de **Química - MTEC - PI** com 79 alunos

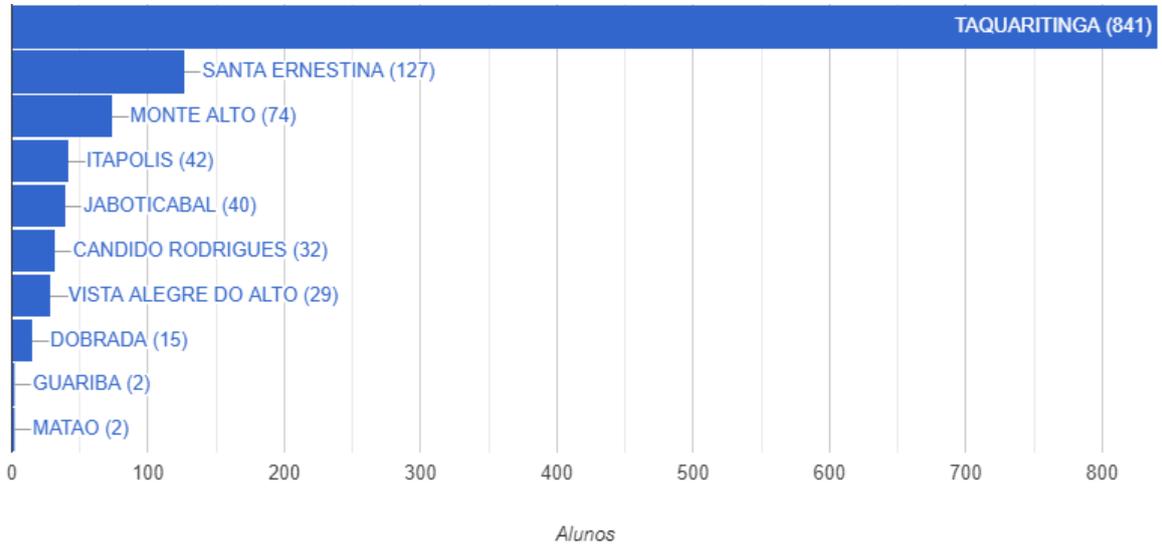
Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 3 turmas no eixo de **Gestão e Negócios** com 112 alunos
- 3 turmas no eixo de **Produção Alimentícia** com 115 alunos
- 2 turmas no eixo de **Informação e Comunicação** com 79 alunos
- 2 turmas no eixo de **Produção Industrial** com 79 alunos

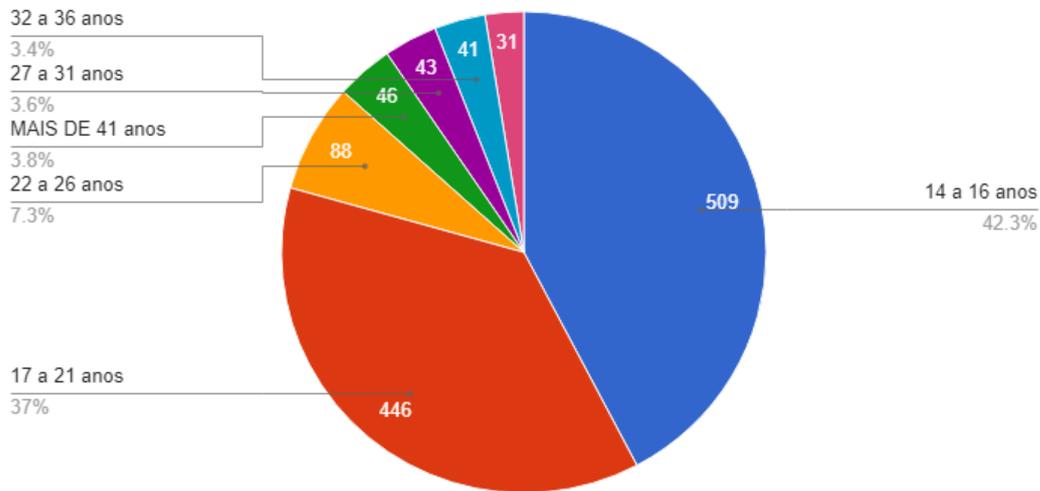
Caracterização Discente

Município de origem

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

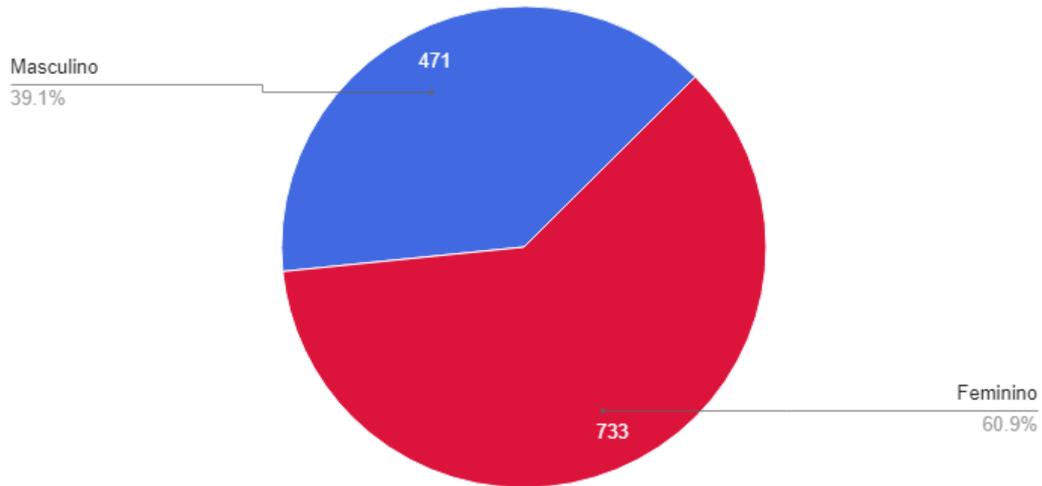


Faixa Etária

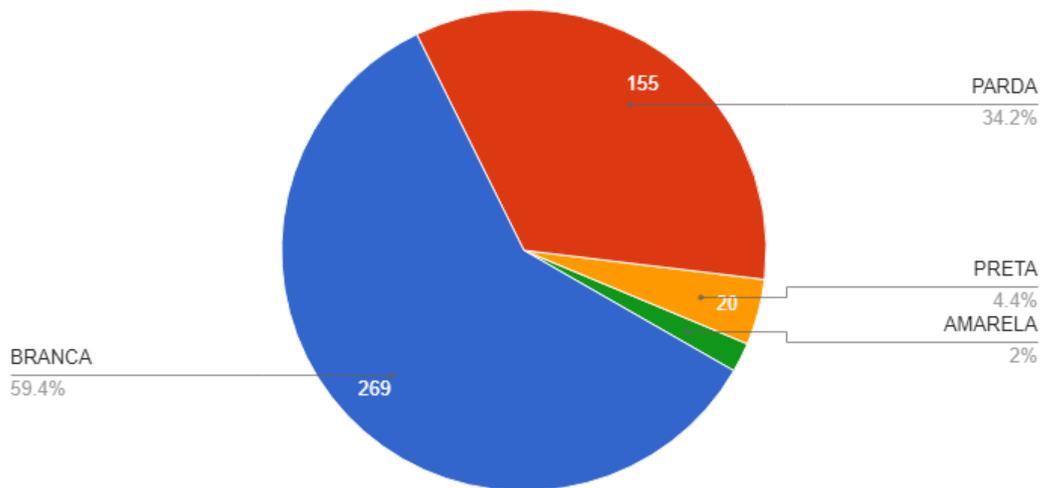


Gênero

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

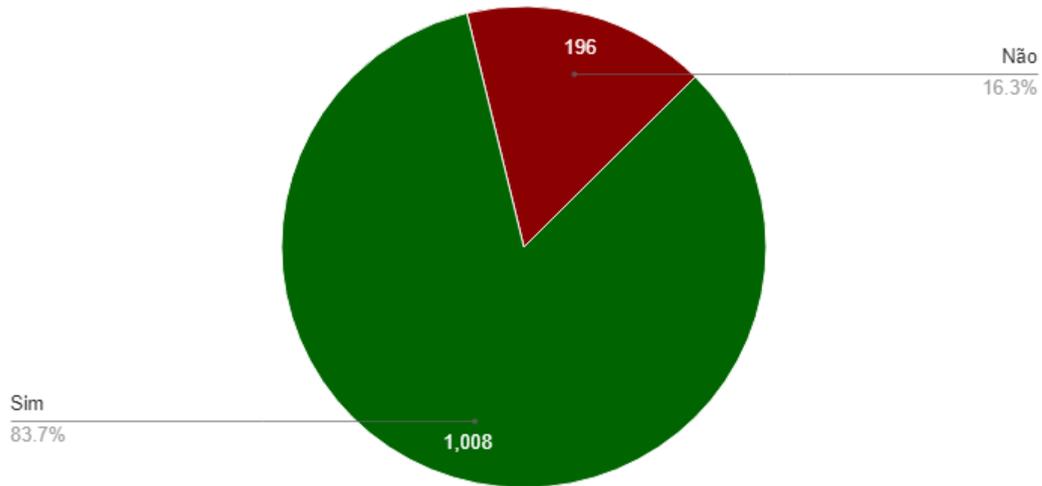


Perfil Racial

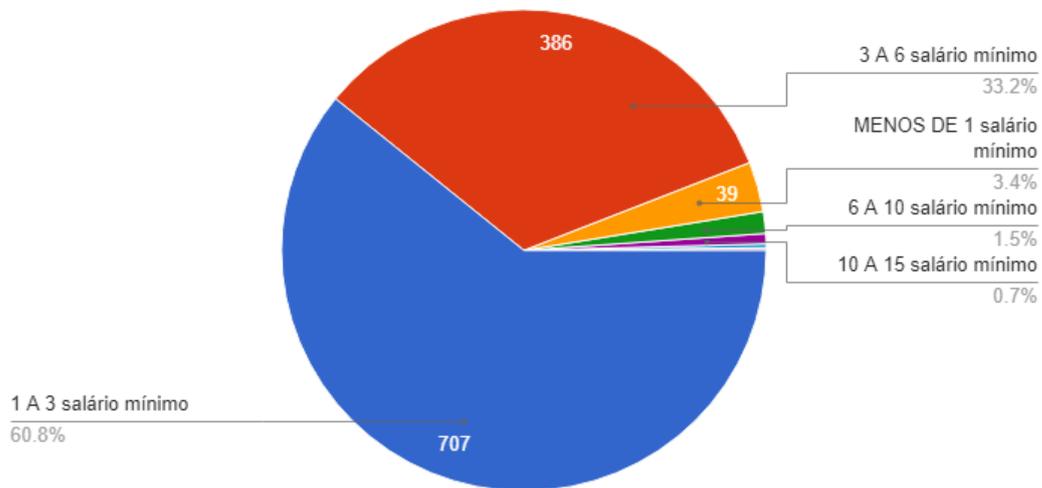


Cursou apenas em Escola Pública

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

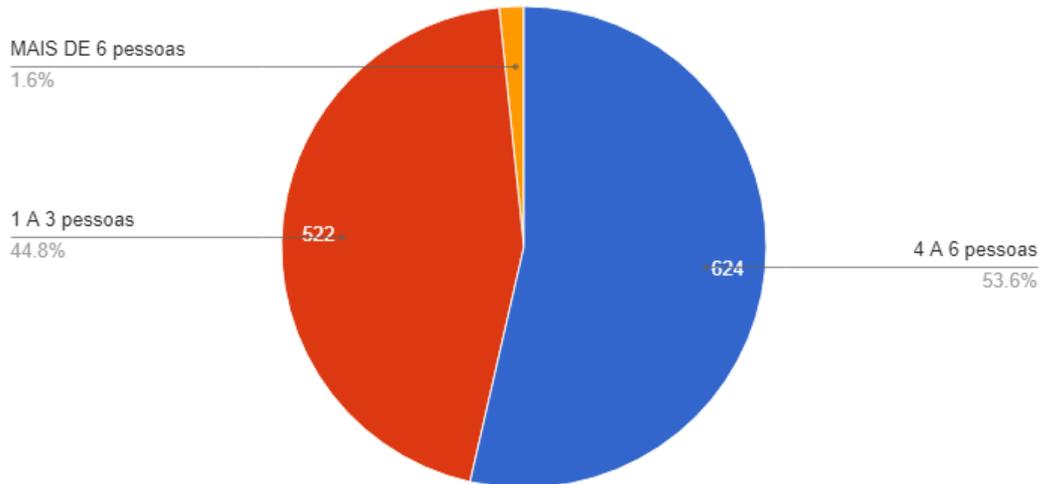


Renda Familiar



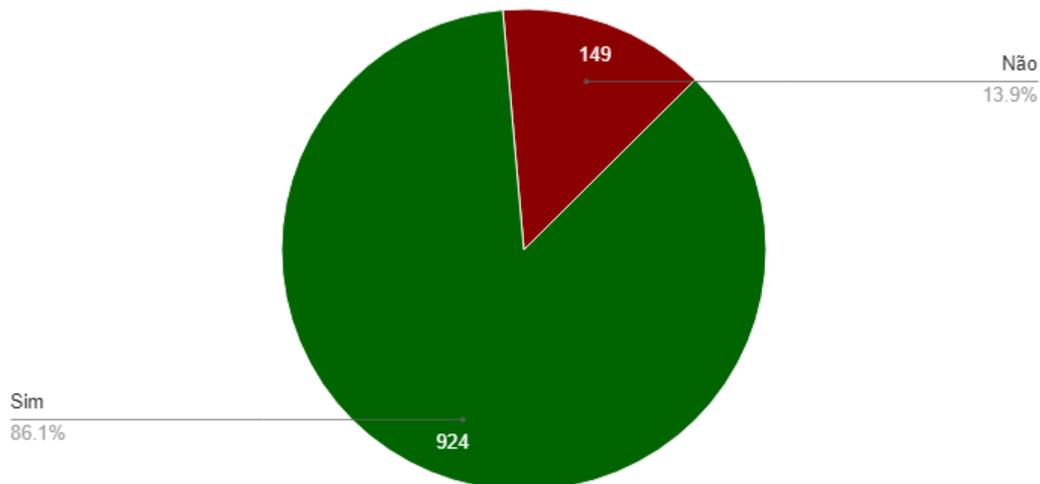
Número de Pessoas na Família

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



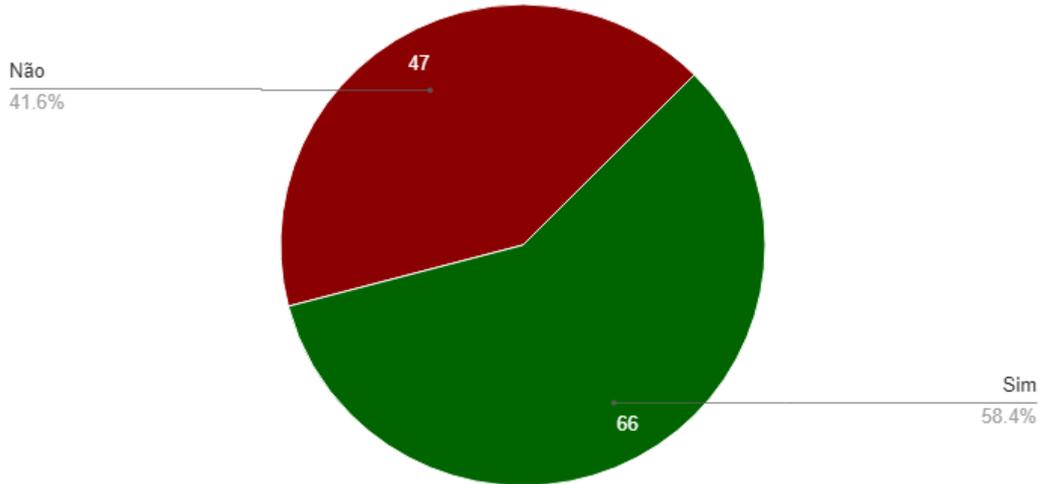
Dados separados por sede e CD
Cursou apenas em Escola Pública

019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva (SEDE)
Taquaritinga

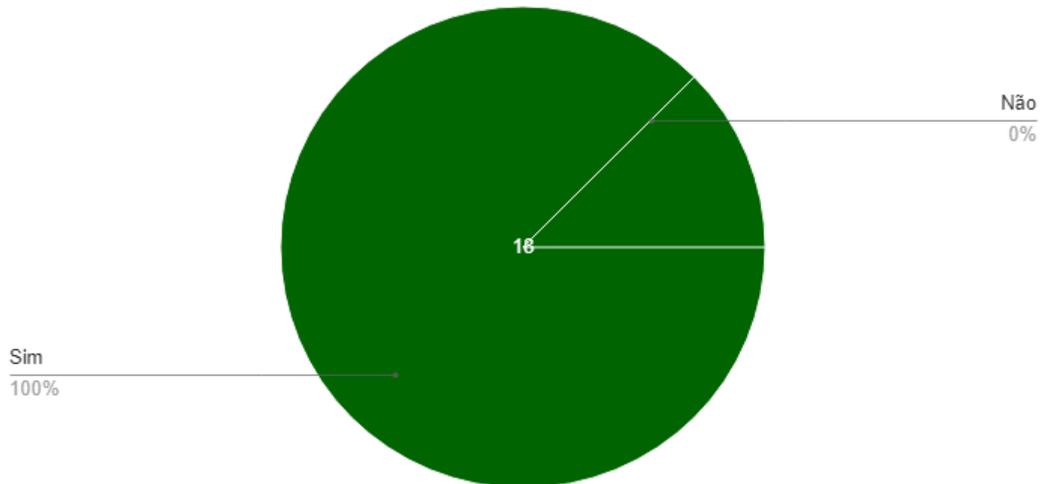


019.03 - Extensão Fatec Taquaritinga
Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



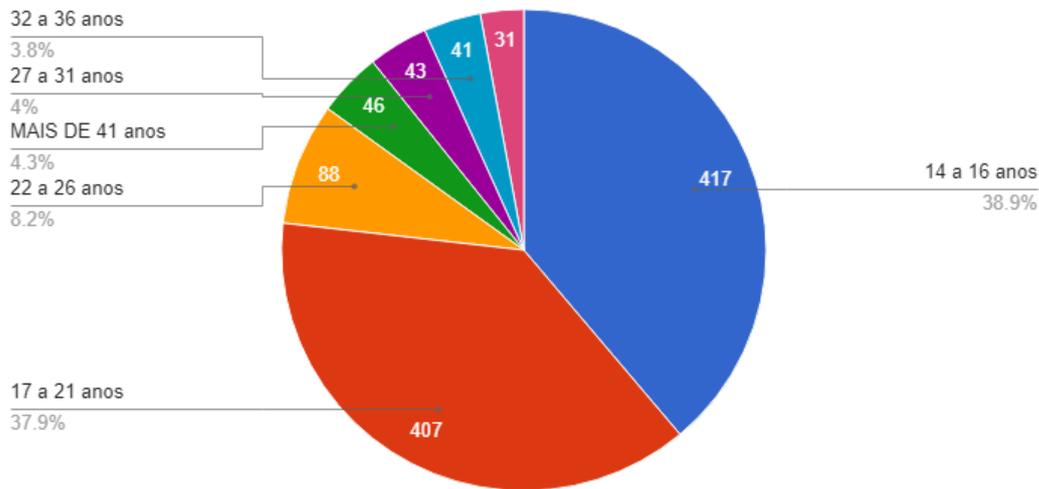
019.07 - EE Professor Francisco Silveira Coelho
Taquaritinga



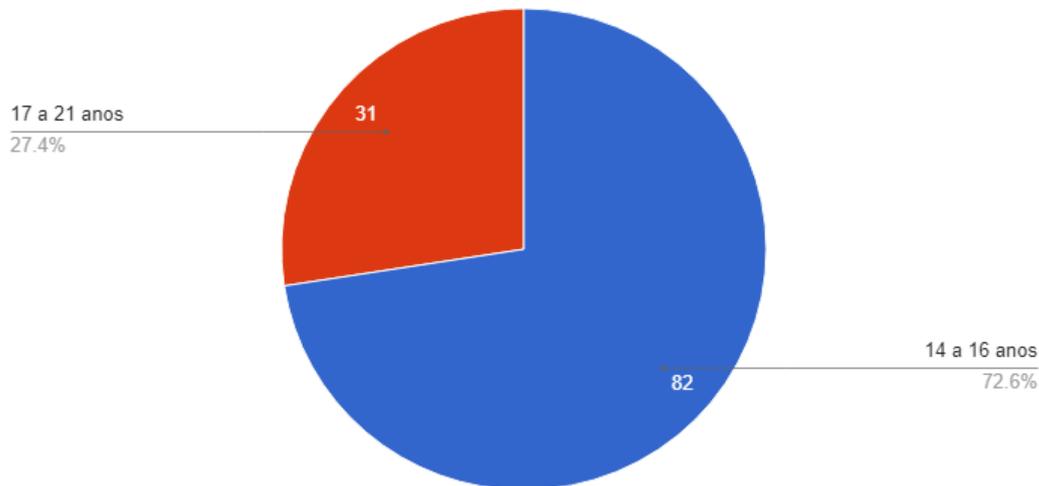
Faixa Etária

019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva (SEDE)
Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

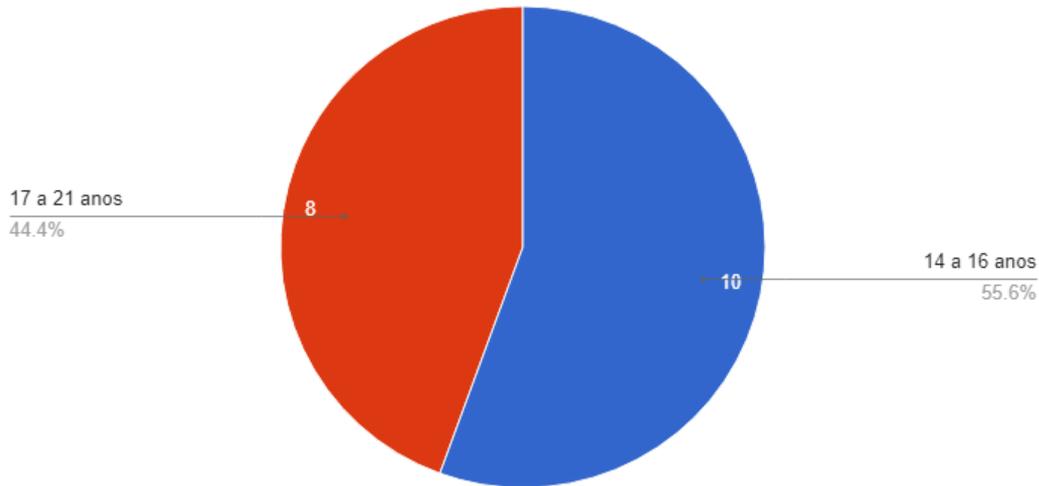


019.03 - Extensão Fatec Taquaritinga
Taquaritinga



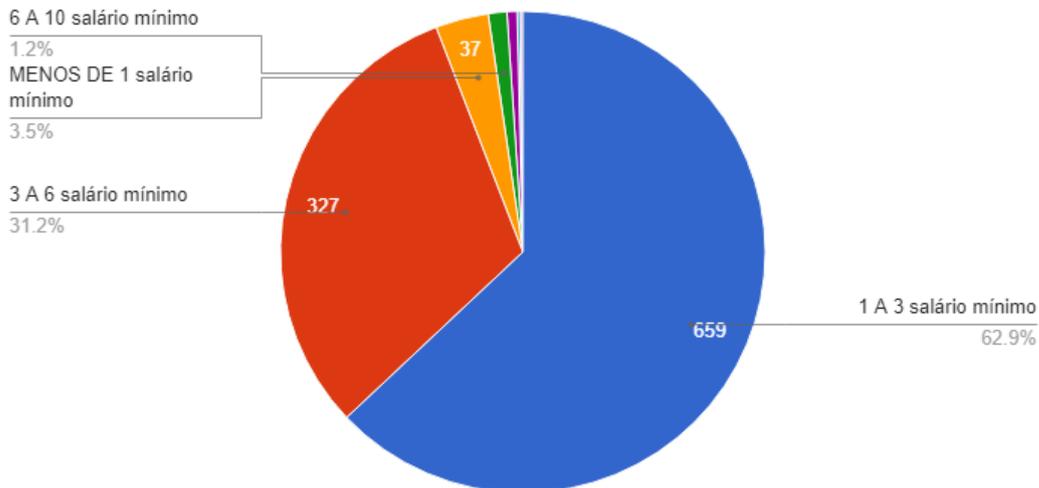
019.07 - EE Professor Francisco Silveira Coelho
Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



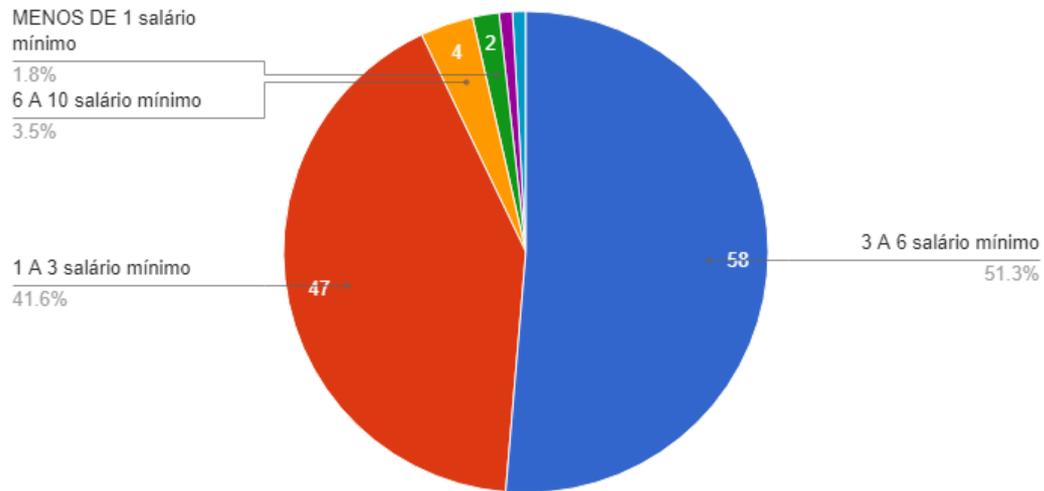
Renda Familiar

019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva (SEDE)
Taquaritinga

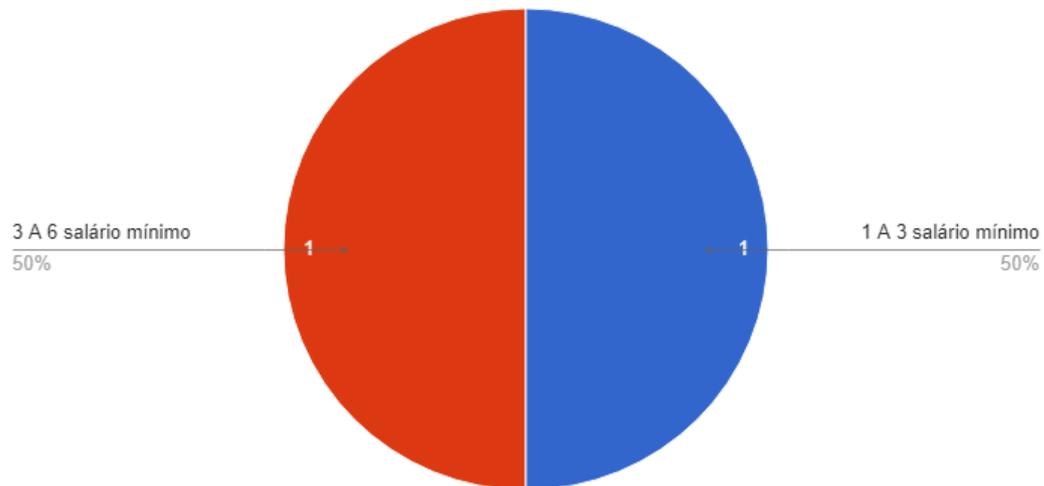


019.03 - Extensão Fatec Taquaritinga
Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



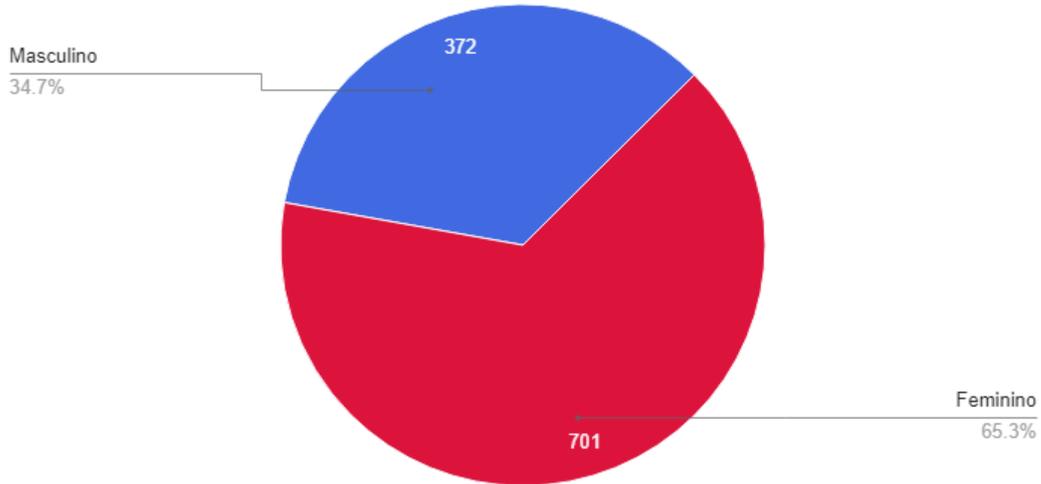
019.07 - EE Professor Francisco Silveira Coelho
Taquaritinga



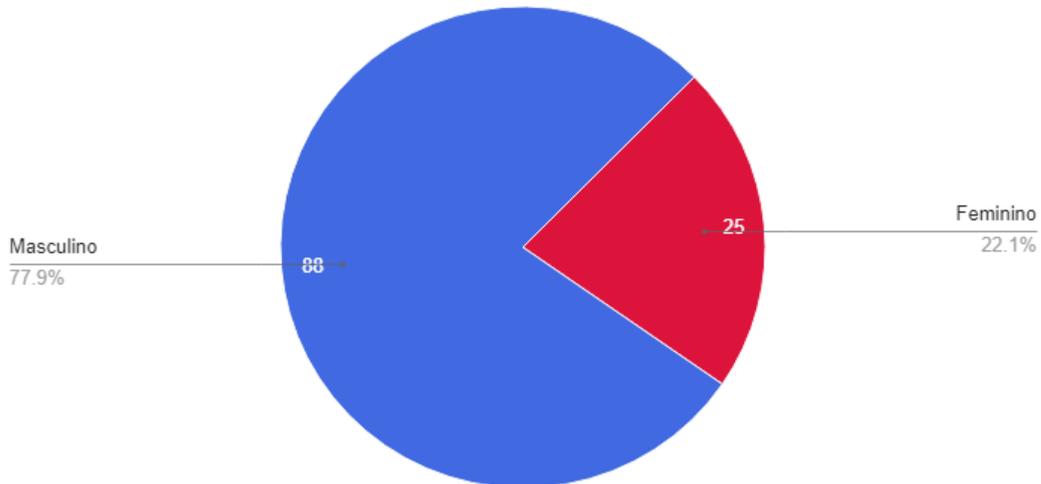
Gênero

019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva (SEDE)
Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

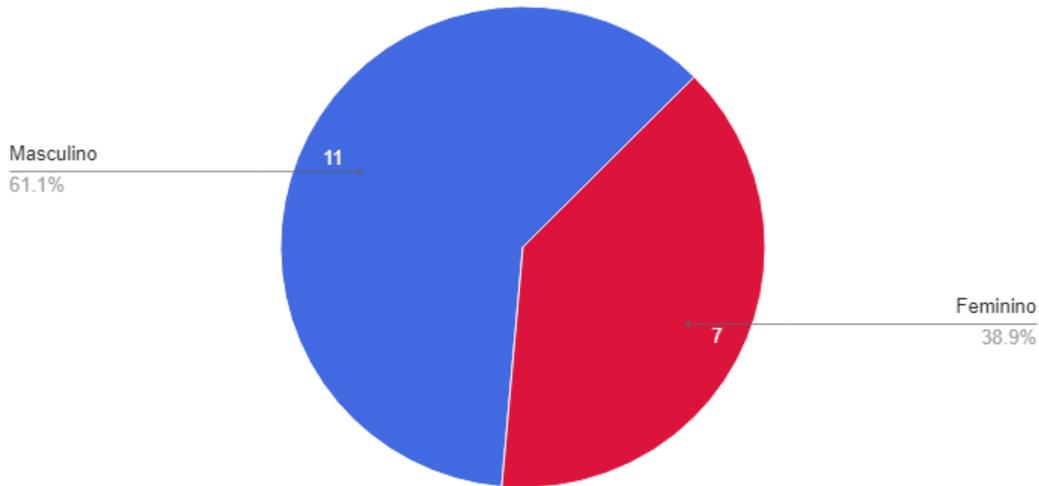


019.03 - Extensão Fatec Taquaritinga
Taquaritinga



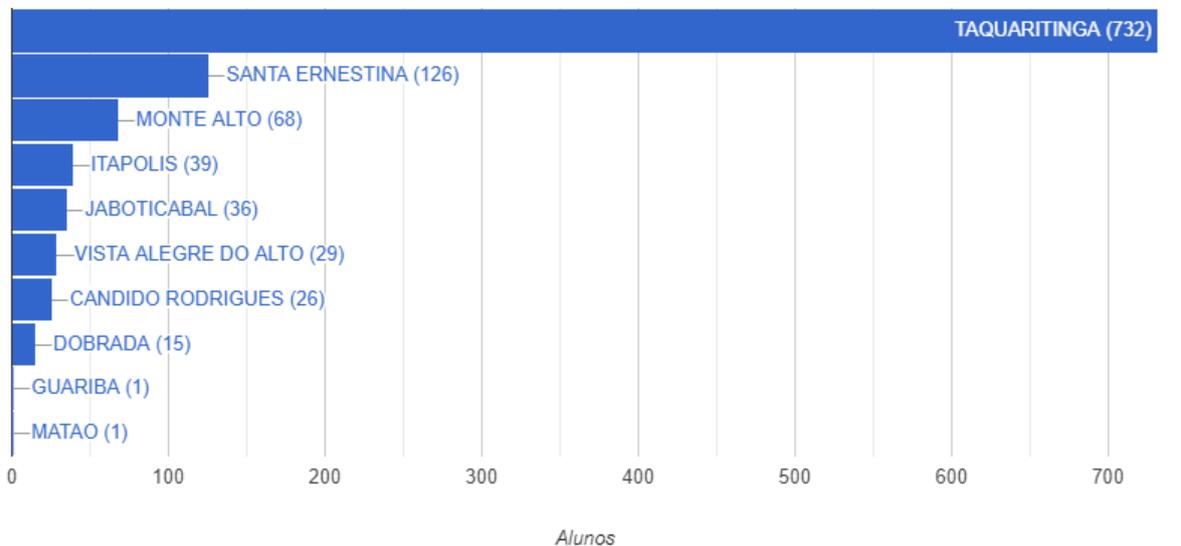
019.07 - EE Professor Francisco Silveira Coelho
Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



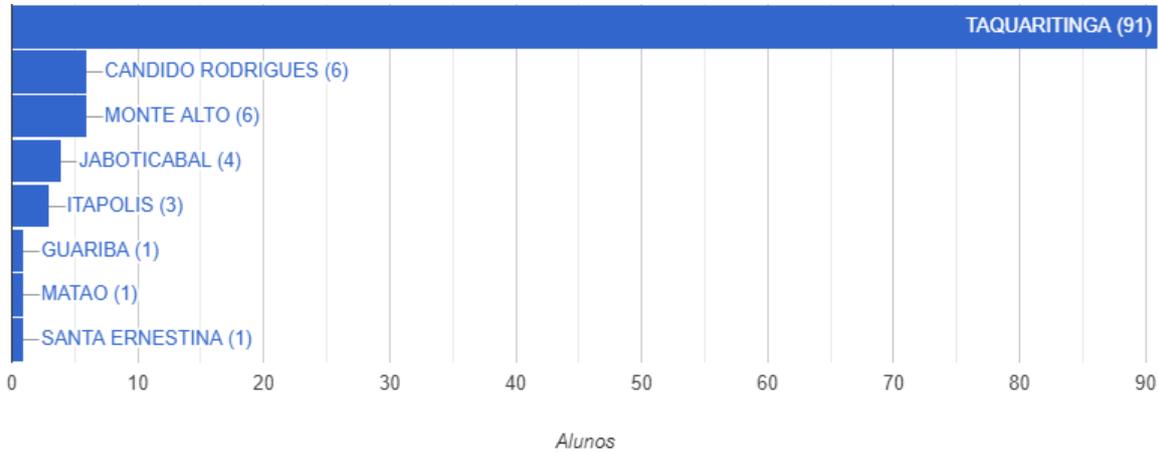
Município de origem

019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva (SEDE)
Taquaritinga



019.03 - Extensão Fatec Taquaritinga
Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

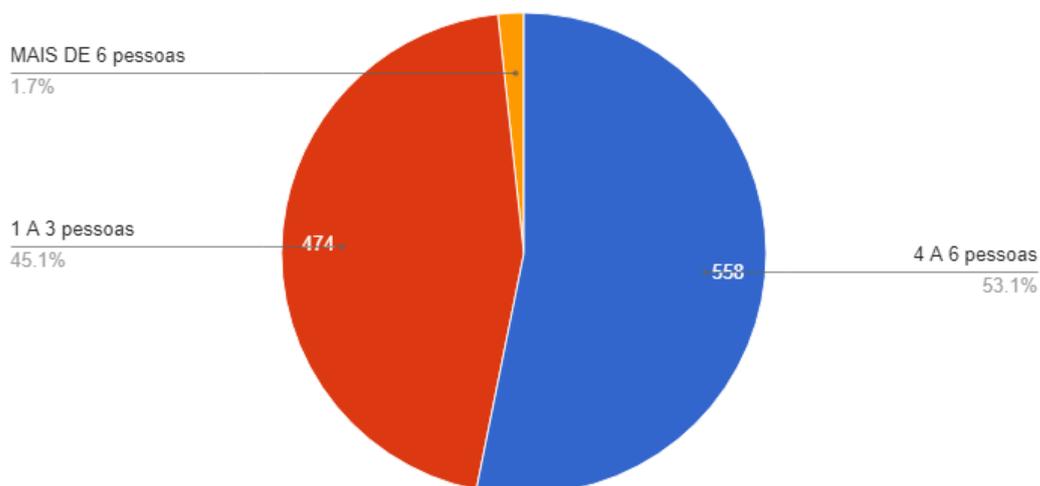


019.07 - EE Professor Francisco Silveira Coelho
Taquaritinga



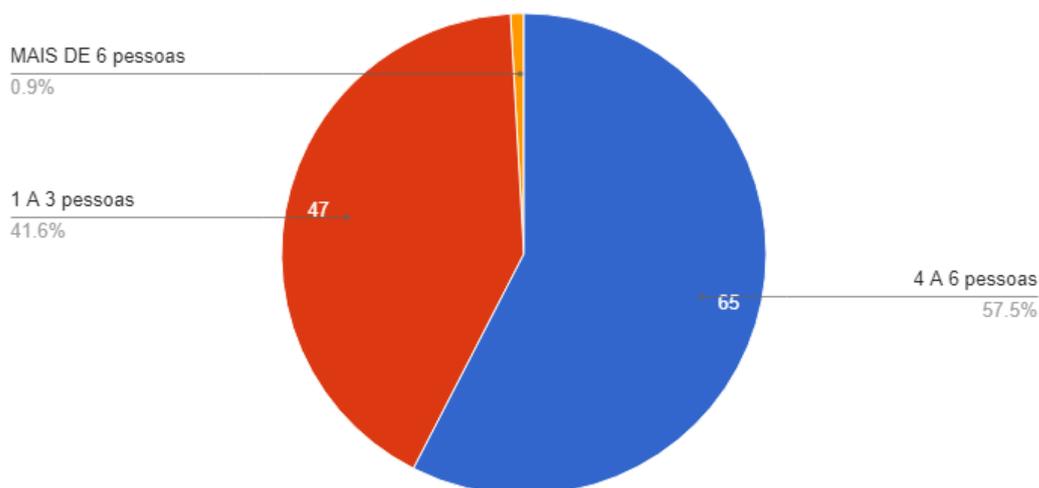
Número de Pessoas na Família

019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva (SEDE)
Taquaritinga

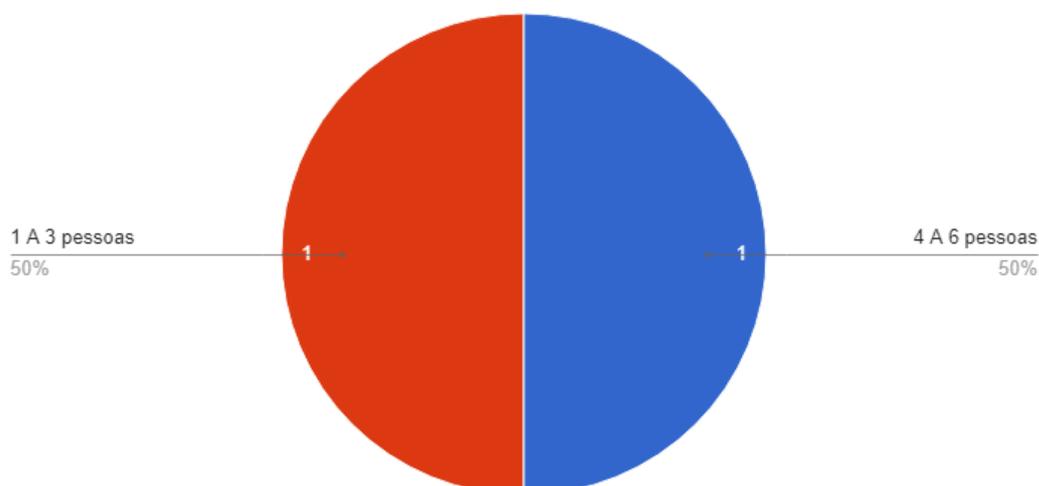


019.03 - Extensão Fatec Taquaritinga
Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



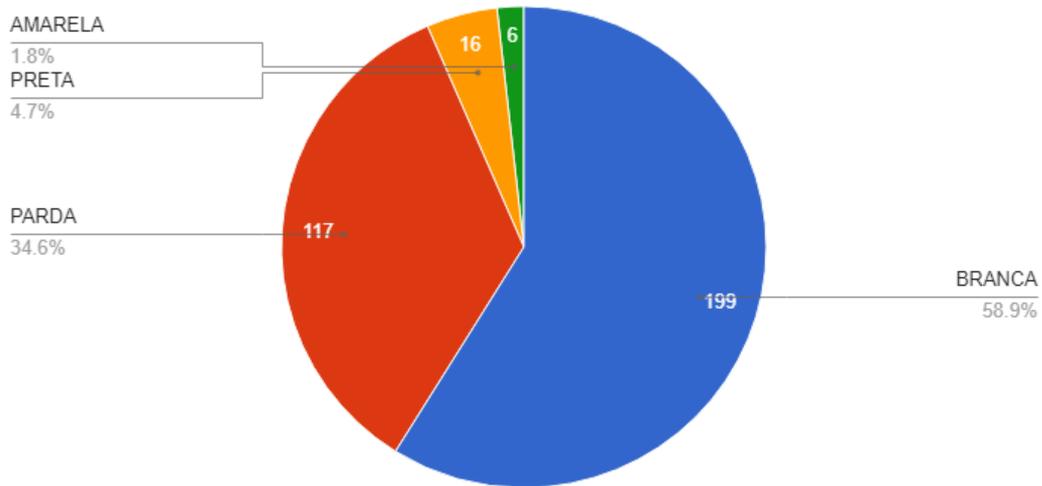
019.07 - EE Professor Francisco Silveira Coelho
Taquaritinga



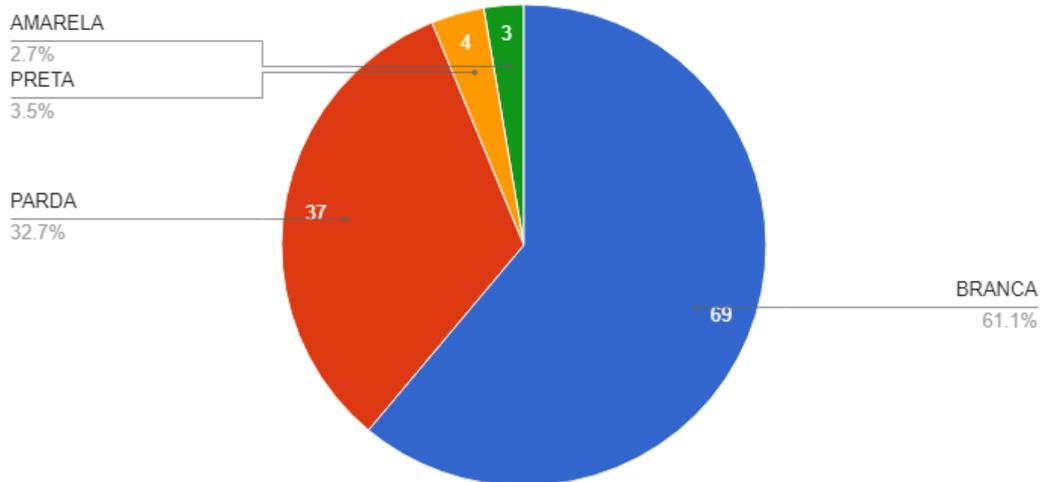
Perfil Racial

019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva (SEDE)
Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

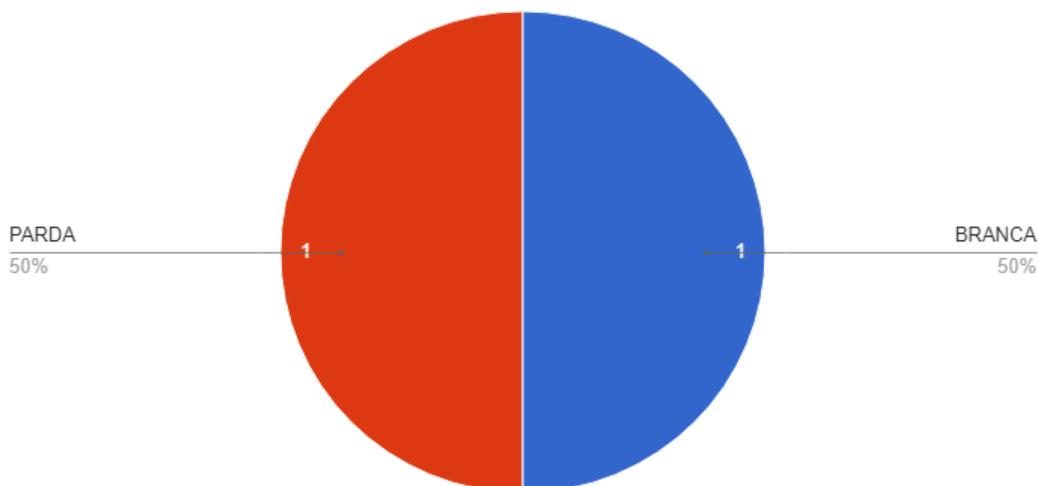


019.03 - Extensão Fatec Taquaritinga
Taquaritinga



019.07 - EE Professor Francisco Silveira Coelho
Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



Agrupamento Docente

- ADAUTO L. CARRINO
- ADRIANA B. S. MENEGELLI
- ALEX S. P. A. FERREIRA
- AMADEU P. NETO
- ANDREZA R. ZAMBELLI
- ANELIZE R. A. GODOY
- ANTONIO A. BERTOLDO
- ANTONIO A. CAVICHIOLI
- ARIELA F. POLIDO
- ARLETE P. OLIVEIRA
- BRAZELINO B. NETO
- CARLA R. GALASSI
- CARLOS E. FABBRI
- CARLOS I. S. JUNIOR
- CELIA R. P. S. GABRIEL
- CESAR R. FORMICE
- CLEZIO L. O. JUNIOR
- DANIEL H. DAVOGLIO
- DANIEL I. VALENTIM
- DARLIANE S. BOTELHO
- DAVID A. P. SILVESTRE
- DOMENICO CARNEVALE
- EDMEA A. F. DENYS
- EDUARDO M. PINSETTA
- EDVANIA F. N. TIEZI
- ELIEL BELARDINUCI

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- EUDINEI A. RANIERI
- FABIO J. COLOMBO
- FATIMA T. B. CAETANO
- FELIX P. M. NETO
- FRANCIELE S. G. PAIXAO
- GERALDO J. S. ANNA
- GIOVANA B. P. MIGUEL
- GISELE LAROSA
- GISELE L. SILVA
- GISLAINE A. CUNHA
- GISLAINE C. CONCEICAO
- HELEN P. VALLE
- IRIA A. MARTINS
- ISABELA C. NASCIMENTO
- JAQUELINA E. M. OLIVEIRA
- JENIFFER B. FILETTI
- JORGE A. P. SANTOS
- JOSE A. CARVALHO
- JOSE E. B. COSTA
- JOSE L. C. T. MORAES
- JOSE P. R. SEGUNDO
- JULIANA C. BARTALINI
- JULIANA P. SANTOS
- KARLA T. C. SILVA
- KETRIRI C. B. BUZOLIN
- LAIS Z. C. CURTI
- LEONARDO M. DELVAZ
- LETICIA F. TRALLI
- LETICIA M. OLIANI
- LETICIA MIRA
- LIDIANE C. PAVARINA
- LILIANI A. B. CARDOSO
- LUCAS E. FELIX
- LUCI A. J. GENOVEZ
- LUCIA E. R. COSTA
- LUCIANA M. A. GERALDI
- LUCIANO J. G. R. BARROS
- LUCIENE P. C. TIESI
- LUCILENE V. ROSA
- LUIS G. SILVA
- MARCIA E. PAGLIUSO
- MARCIA H. A. MICALI
- MARCIA M. PIRES

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- MARCIA R. R. ARCANJO
- MARCOS A. C. PANDOLFI
- MARIA L. B. DONADON
- MARIANE BARBOSA
- MARINA P. ZACHARIAS
- PAMELA P. F. CARNEVALE
- PAOLA A. M. SANTOS
- PATRICIA F. GONCALVES
- PAULA A. U. BARROSO
- PAULA C. S. C. LIMA
- RENATO S. GABRIEL
- RICARDO J. SARTOR
- RODRIGO L. B. MENEGELLI
- ROSA M. E. ZULIANI
- ROSANA C. C. DIONYSIO
- ROSANA K. G. VITUCCI
- ROSANGELA M. MONTEIRO
- ROZEMEIRE RODRIGUES
- RUBENIS CARVALHO
- RUNETE A. G. TORRES
- SIMONE F. ANTONIOSI
- TADEU A. MARTINS
- THAIS M. S. BRANCO
- VALDECIR N. HASS
- VOLNEI F. ALVES
- WALLANCE M. CUNHA
- YARA O. T. ORDINE

Classes Descentralizadas e Intercomplementares

Extensão Fatec Taquaritinga
Classe Descentralizada

Código	019.03
E-mail	luciana.geraldi@etec.sp.gov.br
Telefone	(16)32525250 ramal 206
Cidade	Taquaritinga
Endereço	Av. Dr. Flávio Henrique Lemos, 585 Portal Itamaracá

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Em 2020 teve início uma classe do ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS (PROJETO DE ARTICULAÇÃO DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL MEDIA E SUPERIOR- AMS), um Projeto tripartite entre a Etec “Dr. Adail Nunes da Silva”, a FATEC de Taquaritinga e a Empresa PROGRAMMERS. É um projeto inovador, onde os alunos cursam nos três primeiros anos o Ensino Médio e o Técnico ministrado por docentes da Etec e os dois últimos anos cursam o Ensino Superior ministrado pelos docentes da Fatec. Em todos os períodos há participação direta da Empresa que mantém mentoria diária no período das aulas e no contraturno para os alunos. Os gráficos com os dados dos alunos que estudaram em escola pública, faixa etária, gênero, perfil racial e renda familiar encontram-se no item caracterização discente. A seguir gráfico extraído do NSA.

Município de Origem



EE Professor Francisco Silveira Coelho
Classe Intercomplementar

Código	019.07
E-mail	marcia.pagliuso@etec.sp.gov.br
Telefone	(16) 32522125
Cidade	Taquaritinga
Endereço	Rua Visconde do Rio Branco, 200

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Em 2021 teve início uma classe do ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO (PROJETO EM PARCERIA COM A SECRETARIA DA EDUCAÇÃO - HÍBRIDO) na EE Professor Francisco Silveira Coelho (Taquaritinga). Nesta modalidade as aulas da Base Comum são de responsabilidade dos Professores da EE e as aulas técnicas dos Professores da ETEC "Dr. Adail Nunes da Silva". O curso acontece apenas no período da manhã. Os gráficos com os dados dos alunos que estudaram em escola pública, faixa etária, gênero, perfil racial e renda familiar encontram-se no item caracterização discente. Em 2024, temos apenas a 3ª série do Curso em funcionamento, com 18 alunos, conforme mostra o gráfico abaixo (dados do NSA).

Número de alunos



Faixa etária



Gênero



Características Regionais

O município de Taquaritinga possui uma área de 594,335 Km², incluindo os distritos de Guariroba, Jurupema e Vila Negri, totalizando uma população de 56.398 habitantes, sendo margeada pelas rodovias estaduais: Carlos Tonani (SP 333) e Rodovia Washington Luís (SP 310), possibilitando, assim, o acesso a importantes centros. A cidade de Taquaritinga faz divisa territorial com a cidade de Jaboticabal, município com sólida vocação na indústria cerâmica e que recentemente, tornou-se um importante centro sucroalcooleiro; com a cidade de Monte Alto, destacado centro agroindustrial, responsável por 27% do total da safra de cebola produzida no estado de São Paulo; com a cidade de Itápolis, município com importante citricultura; com a cidade de Matão, cidade com forte perfil industrial e agropecuário, com a diversificação do comércio e prestadores de serviços e com Santa Ernestina, Dobrada, Fernando Prestes e Cândido Rodrigues, cidades em que predominam o cultivo de citrus e da cana-de-açúcar.

Com uma população estimada 57.547 pessoas (2021) e salário médio mensal era de 2.1 salários mínimos (2020), a proporção de pessoas ocupadas em relação à população total era de 21.9%.

Segundo IBGE, com relação ao Trabalho e Rendimento, na comparação com os outros municípios do estado, ocupava as posições 347 de 645 e 273 de 645, respectivamente. Já na comparação com cidades do país todo, ficava na posição 1571 de 5570 e 1147 de 5570, respectivamente. Considerando domicílios com rendimentos mensais de até meio salário mínimo por pessoa, tinha 30.1% da população nessas condições, o que o colocava na posição 402 de 645 dentre

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

as cidades do estado e na posição 4650 de 5570 dentre as cidades do Brasil.

Taquaritinga conhecida como a Capital da Goiaba (já foi a Capital Mundial do Tomate) quando predominava a agropecuária, porém hoje os setores que mais geram recursos são o comércio, prestação de serviços e indústria. Pelo fato da região onde está inserida possuir várias usinas, o setor sucroalcooleiro também se faz muito presente. A cidade tem buscado de forma efetiva alinhar-se ao desenvolvimento industrial da região, através do empenho da Prefeitura e Câmara Municipal, Associação Comercial e Industrial, Clubes de Serviços e forças ativas da sociedade, colaborando assim para a crescimento de seu parque industrial por meio da implantação de novas indústrias gerando mais e novos empregos.

A instalação de um novo frigorífico no município há alguns anos motivou os demais empresários já estabelecidos no ramo a novos investimentos, restaurando e modernizando o processo de abate de bovinos, aumentando o fornecimento de matérias primas para as demais indústrias do setor e a utilização de novas tecnologias na produção de embutidos e conservas de produtos animal.

Em relação a empresas em Taquaritinga e região constata-se em destaque:

Indústrias Metalúrgicas (INDÚSTRIA METALÚRGICA CARRON-Taquaritinga, HENFEL INDÚSTRIA METALÚRGICA - Jaboticabal, AGROPEÇAS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÁQUINAS - Matão, GRUPO CESTARI – Monte Alto, ITAIPU TRANSFORMADORES – Itápolis).

Indústrias Químicas (IMEVE – Indústria de Medicamentos Veterinários – Jaboticabal, BRASILUX TINTAS – Matão, COBERFIBRAS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PLÁSTICOS – Itápolis, VIC PHARMA BY SCHÜKE - Taquaritinga);

Indústria Têxtil: PACIFIC BLUE

Indústrias Gênero Alimentícios (ADRIA ALIMENTOS DO BRASIL) - Jaboticabal, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE BEBIDAS PALAZZO – Jaboticabal, FUGINI ALIMENTOS LTDA – Monte Alto, TRIANGULO ALIMENTOS – Itápolis, VIA NECTARE – Taquaritinga, PÉROLA FRUIT – Taquaritinga), JBS - Processamento de Carnes – Taquaritinga, SABORES DA FAZENDA – Taquaritinga; QUERO MAIS ALIMENTOS – Taquaritinga; FRIGÓRIFICO SÃO LUIZ - Taquaritinga; FÁBRICA DE CONSERVAS DE CARNES EMA – Taquaritinga, NOVO IDEAL BEBIDAS – Taquaritinga, FIBER CITRUS INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA – Taquaritinga, BRUMAU COMÉRCIO DE ÓLEOS VEGETAIS – Taquaritinga.

Indústrias de Móveis: MAQMÓVEIS – Taquaritinga

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Entidades de Saúde - IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA E MATERNIDADE “DONA ZILDA SALVAGNI”, PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARITINGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, SOCIEDADE SÃO VICENTE DE PAULO, UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO 24H – “DR. WILSON RODRIGUES”, SAMU – UNIDADE MÓVEL PRÉ-HOSPITALAR DE URGÊNCIA, HOSPITAL DE OLHOS LIONS “MANOEL DANTE BUSCARDI” todas localizadas no município de Taquaritinga.

Neste contexto, há mais de 30 anos, está inserida a Escola Técnica Estadual "Dr. Adail Nunes da Silva" como um importante centro de referência e excelência na educação profissional, oferecendo suporte na qualificação básica e tecnológica ao aluno-trabalhador e aos setores produtivos do município de Taquaritinga e região, uma vez que nossos cursos atendem às necessidades destes novos empreendimentos.

Assim, com o aumento da produtividade e da empregabilidade, acreditamos no crescimento da geração de novos empregos, estágios e parcerias que refletirão de maneira positiva na realidade socioeconômica de nossa escola e em nosso compromisso com a empregabilidade, oferecendo aos estudantes qualificação profissional capaz de inseri-los no mercado de trabalho, garantindo assim, o cumprimento do papel social da escola.

Entretanto existem alguns fatores que de certa forma influenciam negativamente na Unidade. Um desses fatores foi a criação de outras Etecs oferecendo cursos iguais em municípios muito próximos de nossa cidade, como por exemplo, na cidade de Monte Alto, Guariba, Ibitinga, que em média, ficam a 43km de distância de Taquaritinga.

As parcerias entre o Centro Paula Souza e a SEDUC, com a criação dos denominados Ensinos Médios Intercomplementares em Parceria com a Secretaria Estadual da Educação, também têm interferido na redução da demanda para os Cursos da ETEC, pois nesta nova modalidade o aluno não necessita passar por nenhum processo seletivo (Vestibulinho) para ingresso em cursos integrados ao Ensino Médio. A curto prazo os Cursos Ensinos Médios Intercomplementares em Parceria com a Secretaria Estadual da Educação também irão influenciar no interesse em nossos Cursos Técnicos Modulares.

Além disso, a disseminação de programas sociais federais como o FIES, assim como programas sociais estaduais, como Bolsa-Universidade e Escola da Família facilitaram o acesso do público alvo em faculdades e universidades, diminuindo assim a demanda aos cursos técnicos do CEETEPS. O PRONATEC, do Governo Federal, instalado também em Taquaritinga e da qual paga para o aluno estudar, além da criação de um colégio técnico fez com que os cursos técnicos tivessem uma baixa demanda.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Dessa forma, com o aumento da oferta de cursos técnicos na região, o transporte oferecido pelas cidades vizinhas para seus alunos virem estudar em Taquaritinga diminuiu e passou a não ser mais gratuito, aumentando ainda mais a dificuldade de alunos de outras cidades.

Porém, apesar de todas as dificuldades apresentadas, a Etec “Dr. Adail Nunes da Silva” foi a pioneira na região e é a que oferece a maior possibilidade de escolha entre os eixos tecnológicos disponíveis. É uma escola que oferece ensino de qualidade e que todos os anos recebe prêmios em feiras e simpósios. Muitos de nossos alunos dos Cursos Integrados ao Ensino acabam ingressando em Universidades Estaduais e Federais (USP, UNESP, UNICAMP etc) sem a necessidade de cursinhos adicionais, o que confere à nossa Escola credibilidade e respeito.

A Equipe Diretiva tem a preocupação de sempre pesquisar novos cursos e especializações com o intuito de atender as necessidades locais e regionais.

Ibge 2020

UNIDADES LOCAIS	2.688			unidades
NÚMERO DE EMPRESAS E OUTRAS ORGANIZAÇÕES ATUANTES	2.347			unidades
PESSOAL OCUPADO	12.585			peessoas
PESSOAL OCUPADO ASSALARIADO	9.929			peessoas
				salários mínimos

IBGE: Censo Demográfico 2022 aponta redução da população em Taquaritinga

[5 DE JANEIRO DE 2023 2022, APONTA, CENSO, DEMOGRÁFICO, DIMINUIÇÃO, IBGE, O DEFENSOR, TAQUARITINGA](#)

O RELATÓRIO MOSTRA QUE TAQUARITINGA **SOMOU 51.833** HABITANTES, UMA QUEDA DE QUASE 6 MIL MORADORES.

O IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – divulgou na quarta-feira, dia 28 de

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

dezembro, a prévia da população dos municípios, com base nos dados do Censo Demográfico 2022, coletados até 25 de dezembro.

<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/sp/taquaritinga/panorama>

POPULAÇÃO	
População estimada [2021]	57.547 pessoas
População no último censo [2010]	53.988 pessoas
Densidade demográfica [2010]	90,95 hab/km ²

Política de Recursos Humanos

Colaborador(a)	Cargo/Função
ALIANDRA R. MORATA	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
JOSE R. DAVOGLIO	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
RONALDO OGASAWARA	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
DARLIANE S. BOTELHO	ASSESSOR ADMINISTRATIVO
MARIA A. P. MALACHIAS	ASSESSOR TÉCNICO ADMINISTRATIVO II
ANDREZA R. ZAMBELLI	AUXILIAR DE DOCENTE

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Colaborador(a)	Cargo/Função
CLAUDIA A. B. MORITA	AUXILIAR DE DOCENTE
ELISANDRA C. N. V. MACHADO	AUXILIAR DE DOCENTE
JOSE C. BUSSADORI	AUXILIAR DE DOCENTE
MARA S. P. LUI	AUXILIAR DE DOCENTE
DANIEL I. VALENTIM	COORDENADOR DE CURSO
DAVID A. P. SILVESTRE	COORDENADOR DE CURSO
EUDINEI A. RANIERI	COORDENADOR DE CURSO
JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	COORDENADOR DE CURSO
LAIS Z. C. CURTI	COORDENADOR DE CURSO
LIDIANE C. PAVARINA	COORDENADOR DE CURSO
LUCIANA M. A. GERALDI	COORDENADOR DE CURSO
MARCIA E. PAGLIUSO	COORDENADOR DE CURSO
MARCIA H. A. MICALI	COORDENADOR DE CURSO
MARCIA R. R. ARCANJO	COORDENADOR DE CURSO
MARIA L. B. DONADON	COORDENADOR DE CURSO
PAOLA A. M. SANTOS	COORDENADOR DE CURSO
ROSANGELA M. MONTEIRO	COORDENADOR DE CURSO
ROZEMEIRE RODRIGUES	COORDENADOR DE CURSO
YARA O. T. ORDINE	COORDENADOR PEDAGÓGICO
MARCIA M. PIRES	DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA
CENY A. MONEZI	DIRETOR DE SERVIÇO
LETICIA C. G. SAITO	DIRETOR DE SERVIÇO
DANIEL H. DAVOGLIO	ORIENTADOR EDUCACIONAL

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Colaborador(a)	Cargo/Função
ADAUTO L. CARRINO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ADRIANA B. S. MENEGELLI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ALEX S. P. A. FERREIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
AMADEU P. NETO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANDREZA R. ZAMBELLI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANELIZE R. A. GODOY	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANTONIO A. BERTOLDO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANTONIO A. CAVICHIOLI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ARIELA F. POLIDO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ARLETE P. OLIVEIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
BRAZELINO B. NETO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLA R. GALASSI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS E. FABBRI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS I. S. JUNIOR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CELIA R. P. S. GABRIEL	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CESAR R. FORMICE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CLEZIO L. O. JUNIOR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DANIEL H. DAVOGLIO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DANIEL I. VALENTIM	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DARLIANE S. BOTELHO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DAVID A. P. SILVESTRE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DOMENICO CARNEVALE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EDMEA A. F. DENYS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Colaborador(a)	Cargo/Função
EDUARDO M. PINSETTA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EDVANIA F. N. TIEZI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ELIEL BELARDINUCI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EUDINEI A. RANIERI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FABIO J. COLOMBO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FATIMA T. B. CAETANO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FELIX P. M. NETO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FRANCIELE S. G. PAIXAO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GERALDO J. S. ANNA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GIOVANA B. P. MIGUEL	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GISELE LAROSA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GISELE L. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GISLAINE A. CUNHA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GISLAINE C. CONCEICAO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
HELEN P. VALLE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
IRIA A. MARTINS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ISABELA C. NASCIMENTO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JENIFFER B. FILETTI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JORGE A. P. SANTOS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JOSE A. CARVALHO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JOSE E. B. COSTA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JOSE L. C. T. MORAES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Colaborador(a)	Cargo/Função
JOSE P. R. SEGUNDO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JULIANA C. BARTALINI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JULIANA P. SANTOS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
KARLA T. C. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
KETRIRI C. B. BUZOLIN	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LAIS Z. C. CURTI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LEONARDO M. DELVAZ	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LETICIA F. TRALLI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LETICIA M. OLIANI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LETICIA MIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LIDIANE C. PAVARINA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LILIANI A. B. CARDOSO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCAS E. FELIX	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCI A. J. GENOVEZ	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCIA E. R. COSTA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCIANA M. A. GERALDI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCIANO J. G. R. BARROS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCIENE P. C. TIESI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCILENE V. ROSA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUIS G. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCIA E. PAGLIUSO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCIA H. A. MICALI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCIA M. PIRES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Colaborador(a)	Cargo/Função
MARCIA R. R. ARCANJO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCOS A. C. PANDOLFI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARIA L. B. DONADON	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARIANE BARBOSA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARINA P. ZACHARIAS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
PAMELA P. F. CARNEVALE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
PAOLA A. M. SANTOS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
PATRICIA F. GONCALVES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
PAULA A. U. BARROSO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
PAULA C. S. C. LIMA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RENATO S. GABRIEL	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RICARDO J. SARTOR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RODRIGO L. B. MENEGELLI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ROSA M. E. ZULIANI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ROSANA C. C. DIONYSIO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ROSANA K. G. VITUCCI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ROSANGELA M. MONTEIRO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ROZEMEIRE RODRIGUES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RUBENIS CARVALHO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RUNETE A. G. TORRES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
SIMONE F. ANTONIOSI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
TADEU A. MARTINS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
THAIS M. S. BRANCO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Colaborador(a)	Cargo/Função
VALDECIR N. HASS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
VOLNEI F. ALVES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
WALLANCE M. CUNHA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
YARA O. T. ORDINE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

Recursos Físicos

Andar	Nome	Área
S1	Abrigo para gás <i>Abrigo para Gás P 45</i>	4,1 m ² 0,90 m x 4,50m
S1	Área externa. <i>Arredores</i>	4.204,7 m ²
S1	Banheiro Feminino Sanitário para alunos feminino - uso múltiplo	8,3 m ² 1,60 m x 5,20m
S1	Banheiro Masculino Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	8,3 m ² 1,60 m x 5,20m
S1	Biblioteca Carlos Drumond de Andrade <i>Poderá se tornar o Laboratório de Enfermagem, por ser mais amplo e já possuir água no local.</i>	74,2 m ² 7 m x 10,5m
S1	Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ) <i>Observação: onde consta 19 alunos, está incorreto por se tratar de um local para armazenamento de reagentes.</i>	24,3 m ² 7 m x 3,4m
S1	Coordenação Laboratórios de Informática(C.L.I) <i>Revisão cabeamento de rede, onde fica localizado o servidor da Unidade.</i>	23,8 m ² 3,4 m x 7m
S1	Corredor área coberta: Salas de aula bloco inferior <i>Acesso aos Laboratórios</i>	262,7 m ²
S1	Depósito <i>Utilizado para guardar inservíveis.</i>	62,2 m ² 18 m x 3,4m

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Andar	Nome	Área
S1	Escada acesso sala se manutenção <i>Escada acesso sala se manutenção</i>	13,8 m ² 2,30 m x 6m
S1	Escada final do Prédio <i>utilizada por toda comunidade escolar.</i>	8,0 m ² 160 m x 5m
S1	Escada meio do corredor <i>Utilizado por toda comunidade escolar.</i>	20,7 m ² 6,10 m x 3,40m
S1	INDUSTRIALIZAÇÃO DE ALIMENTOS <i>Utilizado para os cursos de Téc. em Alimentos, Química e Agroindústria.</i>	74,2 m ² 10,5 m x 7m
S1	Lab. Biologia/Biotecnologia Prof ^a Vera L. Filipini <i>Utilizado pelos cursos de Alimentos, Química, Agroindústria e Meio Ambiente.</i>	49,0 m ² 7 X 7m
S1	Laboratório de Análise Sensorial <i>Análise Química, Física e Sensoriais</i>	49,0 m ² 7m x 7m
S1	Laboratório de Informática 01 <i>Revisão dos cabeamentos de rede</i>	49,0 m ² 7m x 7m
S1	Laboratório de Informática 02 <i>Revisão cabeamento de rede</i>	49,0 m ² 7X7m
S1	Laboratório de Informática 03 <i>Revisão cabeamento de rede</i>	23,8 m ² 3,40 m x 7m
S1	Laboratório de Informática 04 <i>Revisão cabeamento de rede</i>	23,8 m ² 3,4 m x 7m
S1	Laboratório de Informática 05 <i>Revisão cabeamento de rede</i>	23,8 m ² 3,40 m x 7m
S1	Laboratório de Informática 08 <i>Revisão cabeamento de rede</i>	74,2 m ² 10,54 m x 7m
S1	Laboratório de Informática 09 <i>Revisão cabeamento de rede</i>	74,2 m ² 7 m x 10,54m

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Andar	Nome	Área
S1	Laboratório de Microbiologia <i>Revisão cabeamento de rede</i>	49,0 m ² 7m x 7m
S1	Laboratório de Química 1 <i>Utilizado pelos cursos de Alimentos, Química, Agroindústria e Meio Ambiente.</i>	49,0 m ² 7X7m
S1	Laboratório de Química 2 Prof ^o Darci L.M. Bassi <i>Revisão cabeamento de rede</i>	49,0 m ² 7 m x 7m
S1	Laboratório Multidisciplinar Prof ^o Darci L.M.Bassi <i>Instalação de cabeamento de rede</i>	49,0 m ² 7 m x 7m
S1	Rampa de acessibilidade descoberta Rampa de circulação humana	39,0 m ² 1,30 m x 30m
S1	Recicláveis Galpão	25,0 m ² 5 m x 5m
S1	Sala de Manutenção Sala de Uso Administrativo	23,0 m ² 4,60 m x 5m
S1	Sala nº 07 - Educação Física <i>Falta de cabeamento para internet</i>	23,8 m ² 3,4 m x 7m
T	Almoxarifado <i>Acesso restrito para alguns servidores.</i>	80,6 m ² 9,65 X 8,35m
T	Arquivos Secretaria Acadêmica Depósito	23,0 m ² 7 m x 3,42m
T	Arquivos Secretaria Acadêmica Depósito	23,9 m ² 7 m x 3,42m
T	Arquivos Secretaria Acadêmica Depósito	29,7 m ² 5,25 m x 5,65m
T	Banheiro acessibilidade unisex Sanitário PCD - uso individual	3,1 m ² 1,92 m x 1,60m

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Andar	Nome	Área
T	Banheiro Feminino <i>Em duplicidade, desconsiderar</i>	7,8 m ² 1,60 m x 4,88m
T	Banheiro Feminino Sanitário para alunos feminino - uso múltiplo	7,8 m ² 1,60 m x 4,88m
T	Banheiro Feminino <i>Banheiro adaptado para deficiente físico.</i> <i>Reparos / troca dos azulejos.</i>	17,5 m ² 7 m x 2,5m
T	Banheiro Feminino Sanitário para alunos feminino - uso múltiplo	8,3 m ² 1,60 m x 5,20m
T	Banheiro Feminino Professores <i>Utilizado por professores e funcionários administrativos - Feminino</i>	5,8 m ² 1,60 m x 3,60m
T	Banheiro Funcionários <i>Utilizado pelos terceirizados.</i>	5,4 m ² 1,60 m x 3,40m
T	Banheiro Masculino Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	8,3 m ² 1,60 m x 5,20m
T	Banheiro Masculino Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	5,8 m ² 3,6 m x 1,60m
T	Banheiro Masculino <i>Banheira adaptado para deficiente físico.</i> <i>Reparos / toca de azulejos.</i>	17,5 m ² 7 m x 2,50m
T	Banheiro Masculino Professores <i>Utilizado por professores e funcionários administrativos - masculino</i>	5,8 m ² 3,60 m x 1,60m
T	Banheiro/vestiário Feminino <i>Reparo / troca de azulejos.</i>	23,8 m ² 3,40 m x 7,00m
T	Banheiro/Vestuário Masculino Vestiário masculino	23,8 m ² 7,00 m x 3,4m

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Andar	Nome	Área
T	Coordenação do Vestibulinho <i>Solicitamos a junção a mais uma sala para se tornar o espaço maker.</i>	15,0 m ² 7 m x 2,24m
T	Corredores área coberta: Salas de aula Bloco super Corredores/circulação em prédios interno	287,2 m ²
T	Corredores circulação - entrada <i>Instalação de calhas</i>	43,4 m ²
T	Corredores circulação Área Administrativa e Coord <i>Circulação de toda comunidade escolar e alunos.</i> <i>Aumento da tubulação de águas pluviais que se encontra no corredor.</i>	141,8 m ²
T	Cozinha da Merenda Cozinha (não didática)	23,8 m ² 3,42 m x 7m
T	Cozinha dos servidores Cozinha (não didática)	14,0 m ² 3,40 m x 3,40 e 1,60m x 1,60m
T	Departamento Pessoal Sala de Uso Administrativo	47,0 m ² 6,05 m x 6,05 e 5,40 m x 2,05m
T	Depósito <i>Debaixo da escada final do corredor.</i> <i>Utilizado para guarda de alguns utensílios.</i>	9,5 m ² 3,40 m x 2,80m
T	Depósito da Merenda Depósito	11,6 m ² 3,40 m x 3,40m
T	Dispensa Terceirizados Dispensa	5,6 m ² 3,40 m x 1,64m
T	Diretoria de Serviços Administrativos Diretoria	20,4 m ² 3,85 m x 5,30m
T	Elevador Elevador - fosso	1,5 m ² 1,40 m x 1,10m

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Andar	Nome	Área
T	Escada meio do corredor <i>Utilizada por toda comunidade escolar.</i>	20,7 m ² 6,10 m x 3,40m
T	Escada no final do corredor <i>Utilizada por toda comunidade escolar.</i>	8,0 m ² 1,60 m x 5m
T	Garagem privativa <i>Uso exclusivo carro Oficial.</i>	20,3 m ² 4,5 m x 4,5m
T	Lab. Enfermagem Prof ^a Luciana Aguirre R. Calabrese <i>Utilizado por todos os professores dos cursos de Enfermagem e Especialização para aulas práticas.</i> <i>A reforma mencionada trata-se de manutenção de pinturas, infiltrações e reparos nos rebocos e janela.</i>	40,0 m ² 7m x 7m
T	Laboratório de Informática 06 - Mult <i>Revisão cabeamento de rede</i>	74,2 m ² 10,54 m x 7m
T	Laboratório de Informática 07 - AE <i>Revisão cabeamento de rede</i>	74,2 m ² 10,54 m x 7m
T	Laboratório Hardware <i>Sala utilizada para guarda de lixo eletrônico.</i>	25,0 m ² 5 m x 5m
T	Lavanderia Cozinha (não didática)	2,6 m ² 1,63 m x 1,60m
T	Quadra de Esportes e arquibancadas <i>Em torno de 480 alunos utilizam nossa quadra esportiva.</i>	887,8 m ²
T	Rampa de acessibilidade descoberta <i>Rampa de acessibilidade descoberta</i>	20,0 m ² 1,25 m x 16m
T	Refeitório <i>Reparo / troca de azulejos</i>	104,5 m ² 12,42 m x 8,41m
T	Sala 09 Sala de Uso Administrativo	11,7 m ² 1,63 m x 7m

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Andar	Nome	Área
T	sala 19 Sala de Uso Administrativo	7,5 m ² 2,20 m x 3,40m
T	Sala Coordenador de Projetos Pedagógicos Sala de Coordenação	11,8 m ² 2,24 m x 5,25m
T	Sala Coordenadores de Curso <i>Reparo no forro</i>	49,0 m ² 7,10 m x 6,90m
T	Sala da Direção Diretoria	23,8 m ² 6,90 m x 3,45m
T	Sala de Som <i>Sala acoplada ao Salão Nobre e utilizada como sala de som. Disponível quando da utilização do salão.</i>	7,5 m ² 2,2 m x 3,40m
T	Sala dos Professores <i>Reparo no forro. Possui um ponto de água para bebedouro.</i>	47,3 m ² 6,90 m x 6,85m
T	Sala nº 36 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	74,0 m ² 7 m x 10,58m
T	Sala nº 18 <i>A referida sala possivelmente poderá ser utilizada como futura Biblioteca.</i>	49,0 m ² 7,00m x 7,00m
T	Sala nº 26 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m
T	Sala nº 27 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m
T	Sala nº 28 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m
T	Sala nº 29 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Andar	Nome	Área
T	Sala nº 30 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m
T	Sala nº 31 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m
T	Sala nº 32 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m
T	Sala nº 33 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7m x 7m
T	Sala nº 34 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7m x 7m
T	Sala nº 35 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	74,0 m ² 7 m x 10,58m
T	Sala nº 37 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m
T	Sala nº 38 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m
T	Sala nº 39 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m
T	Sala nº 40 <i>Falta de cabeamento para internet</i>	49,0 m ² 7X7m
T	Sala Orientador Educacional Sala de Uso Administrativo	21,0 m ² 6,05 m x 3,58m
T	Salão Nobre Prof ^a Emília Menon Nunes da Silva <i>Reparo / Troca do forro</i>	227,3 m ² 21,44 m x 10,60m
T	Secretaria Acadêmica Secretaria com atendimento ao público	30,5 m ² 5,80 m x 5,25m

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Recursos Materiais

QTD	Nome
1	Dako ge dako Cozimento com alta temperatura Abafador tipo concha proteção auricular - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	Famen 1206bl para 8 tubs, 300rpm Centrífuga simples de bancada com capacidade para 8 tubos de 15mL - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	GE-MABE REGE450 450L Refrigerador tipo doméstico, modelo duplex, frost-free, capac. Mínima de 400L 110V ou 220V - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	Gehaca PG1800 PHmetro de bancada Medidor de pH digital de bancada - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	Ideoxima ORG1040 Processo 226-09 Capela de fluxo laminar - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	Lucadema Id150/130 Crescimento bacteriologico Estufa para fermentação de massas tipo camara climática, capacidade para 1000 pães - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	Marconi AV 75 75L Autoclave Vertical capacidade de 75L - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	Marte AY220 Semi analitica Balizas em tubo de aço e com ponteira de aço especial - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	Nova WYA-25 Medidor de Brix° Refratômetro digital de bancada - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	Nova Instruments n1011 Aquecimento Manta aquecedora portatil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
3	Nova Instruments n1011 Aquecimento Manta aquecedora portatil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	Nova Instruments n1011 Aquecimento Manta aquecedora portatil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	Nova Instruments n1011 Aquecimento Manta aquecedora portatil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
0	Novalnstruments NI 1254 Temperatura de ambiente a 110°C; controle de tempe Banho maria - capacidade de 8 bocas - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	Prismatec 131 Filtagem Bomba a vácuo - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
1	QUIMIS CONVENCIONAL Capela para exaustão de gases 1200 x 750 x 230mm(cpxa) em estrutura de fibra de vidro - <i>Local: Coordenação Laboratórios Alimentos/Química(CLAQ)</i>
0	Adulto Balmak e infantil desconhecido Balança adulto e infantil, sendo que a adulto poss Balança de pesagem de Animais móvel - <i>Local: Coordenação Laboratórios de Informática(C.L.I)</i>
0	desconhecida desconhecido maca possui cabeceira flexivel, rodas, com colchão Carro maca hospitalar - <i>Local: Coordenação Laboratórios de Informática(C.L.I)</i>
1	desconhecida desconhecido Carrinho de inox e rodnhas Carrinho de curativo - <i>Local: Coordenação Laboratórios de Informática(C.L.I)</i>
0	desconhecida desconhecido Ele é composto de tecido, armação de ferro, possui Biombo - <i>Local: Coordenação Laboratórios de Informática(C.L.I)</i>
0	desconhecida desconhecido material de inox, possui 4 rodinhas, tem suporte p Carrinho de curativo - <i>Local: Coordenação Laboratórios de Informática(C.L.I)</i>
0	desconhecida desconhecido Boneco adulto contendo uma simulação de traqueosto Boneco articulado para fins didáticos; sexo feminino - <i>Local: Coordenação Laboratórios de Informática(C.L.I)</i>
0	Goias móveis hospitalares desconhecido Cama possui grades moveis nas laterais e cabeceira Cama de estrutura metálica para cama hospitalar de estrutura metálica - <i>Local: Coordenação Laboratórios de Informática(C.L.I)</i>

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
0	Jaguaribe desconhecido cadeira de banho com assento móvel e apoio para os Cadeira de banho - Local: Coordenação Laboratórios de Informática(C.L.I)
0	Ottobock desconhecido cadeira de rodas de cor preta, almofadada, apoio p Cadeiras de rodas - Local: Coordenação Laboratórios de Informática(C.L.I)
1	digiatech dt6150c Crescimento bacteriologico Estufa para fermentação de massas tipo camara climática, capacidade para 1000 pães - Local: Laboratório de Microbiologia
1	Famen 1206bl para 8 tubs, 300rpm Centrífuga simples de bancada com capacidade para 8 tubos de 15mL - Local: Laboratório de Microbiologia
1	fujitsu AR-JW2 Refrigeração do ambiente Sistema de ar condicionado - Local: Laboratório de Microbiologia
1	GE REGE450 doméstico; frost free; com prateleiras, gavetas, c Refrigerador tipo doméstico, modelo duplex, frost-free, capac. Mínima de 400L 110V ou 220V - Local: Laboratório de Microbiologia
1	Gehaka PG1800 PH metrode bancada Medidor de pH digital de bancada - Local: Laboratório de Microbiologia
1	Ideoxima ORG1040 Processo 226-09 Capela de fluxo laminar - Local: Laboratório de Microbiologia
1	Longenscientific LS6000 Para contagem de bactérias, com caneta Contador de colonias - Local: Laboratório de Microbiologia
1	Marconi MA 6000 para contar bactérias Contador de colonias - Local: Laboratório de Microbiologia
1	Marte AY220 Semi analitica Balizas em tubo de aço e com ponteira de aço especial - Local: Laboratório de Microbiologia
1	Nova nov106 Binocular Microscópio Biológico Binocular - Local: Laboratório de Microbiologia
1	Nova nov106 Binocular Microscópio Biológico Binocular - Local: Laboratório de Microbiologia
1	Nova nov106 Binocular Microscópio Biológico Binocular - Local: Laboratório de Microbiologia

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
0	Nova nov106 Binocular Microscópio Biológico Binocular - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	Nova Instruments n1011 Aquecimento Manta aquecedora portátil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	Nova Instruments n1011 Aquecimento Manta aquecedora portátil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	Nova Instruments n1011 Aquecimento Manta aquecedora portátil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
3	Nova Instruments n1011 Aquecimento Manta aquecedora portátil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	Novalnstruments NI 1254 Temperatura de ambiente a 110°C; controle de tempe Banho maria - capacidade de 8 bocas - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	Primatec CS50 Processo 1546-07 Autoclave Vertical capacidade de 75L - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	Primatec 131 Filtagem Bomba a vácuo - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	Quimis Q222b2 Para análise de leite Centrífuga para butirômetros, acomoda 24 butirômetros - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	Quimis Capela para exaustão de gases 1200 x 750 x 230mm(cpxpx) em estrutura de fibra de vidro - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	Sermap L008 Lavar olhos no caso de acidentes Lava Olhos de segurança, tipo chuveiro e lava olhos mod.pedestal movel - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	Tigre DN50 Armazenamento de água Barrilete em PVC - <i>Local: Laboratório de Microbiologia</i>
1	para determinação de DQO Digestor macro para proteína - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Extrator de Lipídios Extrator de gordura por solvente - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	Fanem I206-BL para 8 tubs, 300rpm Centrífuga simples de bancada com capacidade para 8 tubos de 15mL - <i>Local: Laboratório de Química 2</i> <i>Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	fujitsu AR-JW2 Refrigeração do ambiente Sistema de ar condicionado - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
0	gehaka bk440 digital de precisão Balança digital de precisão - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
0	Gehaka IV2500 Determinação de umidade por infra vermelho Determinador de umidade - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	gehaka cg1800 determinar condutividade Conduvímetero - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Lucadema Luca210 Medidor de pH Medidor de pH digital de bancada - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Marte AL 500 Analítica Balança de precisão analítica de 210g - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Nova WYA-25 Medidor de Brix° Refratômetro digital de bancada - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Nova Instruments n1012 Aquecimento Manta aquecedora portatil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Nova Instruments NI 1103 com aquecimento Agitador magnético - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
3	Nova Instruments n1012 Aquecimento Manta aquecedora portatil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Nova Instruments n1012 Aquecimento Manta aquecedora portatil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Nova Instruments NI 1103 com aquecimento Agitador magnético - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	Nova Instruments NI 1254 8 Bocas Banho maria - capacidade de 8 bocas - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Nova Instruments NI 1103 com aquecimento Agitador magnético - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Nova Instruments n1012 Aquecimento Manta aquecedora portátil para balão volumetrico 250mL - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Nova Instruments NI 1103 com aquecimento Agitador magnético - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Novalnstruments NI1600UV Espectrofotometro Espectrômetro Infravermelho - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Phoemix NI 1103 Processo 1546-07 Autoclave Vertical capacidade de 75L - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Prismatec 131 Filtagem Bomba a vácuo - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Quimis Semi Automatico Destilador Semi Automatico de Kjeldahl Destilador de água - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Quimis Q308G dETERMINAR GORDURAS Kit para determinação de gordura - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	QUIMIS Q21611 CONVENCIONAL Capela para exaustão de gases 1200 x 750 x 230mm(cpxpx) em estrutura de fibra de vidro - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Sermap L008 Lavar olhos no caso de acidentes Lava Olhos de segurança, tipo chuveiro e lava olhos mod.pedestal movel - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Shimadzu AY220 Analítica Balança de precisão analitica de 210g - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Solab SL090 com aquecimento Agitador magnético - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>
1	Solab SL090 com aquecimento Agitador magnético - <i>Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi</i>

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	solab sl/100/150 Estufa de Esterelização e secagem Estufa de secagem - Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi
1	Solab SL090 com aquecimento Agitador magnético - Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi
1	SP LABOR sp1200 Incineração Forno mufla - Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi
0	Tecnal 50/50c digerir proteínas Digestor macro para proteína - Local: Laboratório de Química 2 Profº Darci L.M. Bassi
0	analyser 310MS Análises através de chama Fotômetro de chama digital - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Balmak MC2 BALANÇA ELETRONICA Balança eletrônica de precisão campo de tara 500/5000g - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
0	Famen 1206bl para 8 tubs, 300rpm Centrífuga simples de bancada com capacidade para 8 tubos de 15mL - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	GE Frost Free Geladeira Refrigerador tipo doméstico, modelo duplex, frost-free, capac. Mínima de 400L 110V ou 220V - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
2	Gehaka PF1500 Determinar o ponto de fusão Determinador de ponto de fusão - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
0	gehaka bk440 digital de precisão Balança digital de precisão - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Gehaka PF1500 Determinar o ponto de fusão Determinador de ponto de fusão - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Gehaka PF1500 Determinar o ponto de fusão Determinador de ponto de fusão - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	gehaka cg1800 determinar condutividade Conduvímetero - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
0	Lucadema Luca210 Medidor de pH Medidor de pH digital de bancada - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
0	Lucadema Luca210 Medidor de pH Abafador tipo concha proteção auricular - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Lucadema luca75/6 determinar nitrogênio Destilador de nitrogenio amoniacal e total kjeldahl semi-automatico - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Marconi ma087 dETERMINAR AÇÚCAR REDUTOR Determinadores de açúcares redutores - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	NOVA NI1137 Homogeinização Agitador mecânico - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	NOVA NI1137 Homogeinização Agitador mecânico - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
2	NOVA NI1137 Homogeinização Agitador mecânico - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Nova WYA-25 Medidor de Brix° Refratômetro digital de bancada - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Nova Digital Espectrofotometro Espectrômetro Infravermelho - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
0	NOVA AY220 Temperatura de ambiente a 110°C; controle de tempe Banho maria - capacidade de 8 bocas - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
0	Nova Instruments n1012 Aquecimento Manta aquecedora portatil para balão volumetrico 250mL - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Prismatec 131 Filtagem Bomba a vácuo - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Quimis Q328s21 Determinar nitrogenio Destilador de nitrogenio amoniacal e total kjeldahl semi-automatico - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Químis Q380M23 Retirar íons da água Deionizador - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi
1	Quimis Semi automatico destilar água Destilador de água - Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	Sermap L008 Lavar olhos no caso de acidentes Lava Olhos de segurança, tipo chuveiro e lava olhos mod.pedestal movel - <i>Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi</i>
1	solab sl/100/150 secagem Estufa de secagem - <i>Local: Laboratório Multidisciplinar Profº Darci L.M.Bassi</i>
1	Balmak MC2 BALANÇA ELETRONICA Balança eletrônica de precisão campo de tara 500/5000g - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Brasição Hz60 Mper carnes diversas Moedor de carne tipo doméstico elétrico - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
0	Cemaf 1/6HP Extração de suco Extrator de sucos para frutas citricas - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Curitiba Me01222 Mesa em aço para procedimentos diversos Mesa para cozinha em aço tipo industrial - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Curitiba Me01222 Mesa em aço para procedimentos diversos Mesa para cozinha em aço tipo industrial - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Curitiba Me01222 Mesa em aço para procedimentos diversos Mesa para cozinha em aço tipo industrial - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
4	Curitiba Me01222 Mesa em aço para procedimentos diversos Mesa para cozinha em aço tipo industrial - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Curitiba Me01222 Mesa em aço para procedimentos diversos Mesa para cozinha em aço tipo industrial - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Dako ge dako Equipamento usado para aquecimento Fogão tipo industrial 4 queimadores a gás com forno - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Dako ge dako Equipamento usado para aquecimento Fogão tipo industrial 4 queimadores a gás com forno - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	eletrolux MEG41 Emitir micro ondas Forno modelo microondas, capacidade de 28L, 127V - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	fanem 002cb Crescimento bacteriologico Estufa bacteriológica - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	ge Frost Free Geladeira Refrigerador tipo doméstico, modelo duplex, frost-free, capac. Mínima de 400L 110V ou 220V - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	gehaka bk440 digital de precisão Balança digital de precisão - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Marconi AV Processo 1546-07 Autoclave Vertical capacidade de 75L - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Metalurgica Lisboa VESPASI DESIDRATAÇÃO E DEFUMAÇÃO Desidratador/defumador cap mínima 30kg - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
0	metvisa MPA/MPAL Processar alimentos sólidos Processador de alimentos tipo Doméstico Capacidade 3,4L - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Metvisa MPA Trirurar alimentos Triturador de alimentos - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Nova WYA-25 Medidor de Brix° Refratômetro digital de bancada - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Nova Técnica R\$ 980,00 Banho maria - capacidade de 8 bocas - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	ohaus mb200 determinar umidade Determinador de umidade - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Packers cafe-8 Processamento de embutidos Embreagem automotivo; fiat; palio/siena/strada/uno mille fire; 01/08 - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Packers cafe-8 Processamento de embutidos Embreagem automotivo; fiat; palio/siena/strada/uno mille fire; 01/08 - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	Quimis Q400 Medidor de pH Medidor de pH digital de bancada - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
0	Selamaq st300mm Fechamento Seladora modelo de mesa - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>
1	SKYMSSEN cr-4L Homogeneizar sólidos, e transformar em partículas Cutter - <i>Local: Sala nº 07 - Educação Física</i>

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	SULPACK SM400TE Fechamento Seladora modelo de mesa - Local: Sala nº 07 - Educação Física
2	SULPACK SM400TE Fechamento Seladora modelo de mesa - Local: Sala nº 07 - Educação Física
1	SULPACK SM400TE Fechamento Seladora modelo de mesa - Local: Sala nº 07 - Educação Física
1	TORTUGAN TI50 Homogeneizar sólidos e líquidos Tacho elétrico com misturador - Local: Sala nº 07 - Educação Física
0	VITALEX LQI3500 Homegeinização Liquidificador tipo industrial, 4 litros, copo aço inox aisi 304, 220V - Local: Sala nº 07 - Educação Física
1	Brastemp Clean Emitir micro ondas Forno modelo microondas, capacidade de 28L, 127V - Local: Sala nº 34
1	Conesul EE20 Para procedimentos de produtos de panificação Estufa esqueleto para resfriamento de pães - Local: Sala nº 34
1	G.Pani AM07 Para procedimentos de produtos de panificação Máscara de proteção para solda, automática - Local: Sala nº 34
1	GASTROMAQ ML-400 Para procedimentos de produtos de panificação Modeladora de pães - Local: Sala nº 34
1	GE Double Freezer Refrigerador industrial no modelo resfriador - Local: Sala nº 34
1	GE Frost Free Geladeira Refrigerador tipo doméstico, modelo duplex, frost-free, capac. Mínima de 400L 110V ou 220V - Local: Sala nº 34
1	Lieme L1/1 Para procedimentos de produtos de panificação Extrusora elétrica - Local: Sala nº 34
1	Lieme universal5/1 Para procedimentos de produtos de panificação Cilindro para massas - Local: Sala nº 34
1	Lucadema Luca210 Medidor de pH Medidor de pH digital de bancada - Local: Sala nº 34

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	Monte Castelo cl500 Cilindro Sovador Cilindro para massas - Local: Sala nº 34
1	Nova WYA-25 Medidor de Brix° Refratômetro digital de bancada - Local: Sala nº 34
1	VENÂNCIO DMV30 Para procedimentos de produtos de panificação Divisora - Local: Sala nº 34
1	VENÂNCIO AC20 Para procedimentos de produtos de panificação Câmara climática para fermentação - Local: Sala nº 34
0	Venâncio Bravo Cozimento com alta temperatura Fogão tipo industrial 4 queimadores a gás com forno - Local: Sala nº 34
0	VENÂNCIO BPV20 Homogeneizar sólidos e líquidos Batedeira industrial - capacidade de 12 litros - Local: Sala nº 34

Recursos Financeiros

- **DMPP**

Valor aproximado mensal das despesas Miúdas de Pronto Pagamento referente ao ano de 2024.

- **PDDE Federal**

Repasse do PDDE Federal acumulado

- **PDDE Federal**

PDDE Federal Qualidade

- **APM**

Campanhas de aluguel de armários e cópias reprográficas

- **PDDE Paulista-Livros**

Valor aproximado para compra de livros em 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Serviços terceirizados, colegiados, organizações

LIMPEZA DO AMBIENTE ESCOLAR

Empresa	LANZASERV SERVIÇOS E SANEAMENTOS EIRELI – ME
Contrato	167/2022
Início	13/06/2022
Final da vigência	08/12/2024
Prestação de serviços de limpeza em ambiente escolar, visando à obtenção de adequadas condições de salubridade e higiene, com disponibilização de mão de obra, saneantes domissanitários materiais e equipamentos. Conta hoje com 2 funcionários com jornada de 8h/dia e 3 funcionários com jornada de 4h/dia.	

SEGURANÇA PATRIMONIAL

Empresa	JUMPER SEGURANÇA E SERVIÇOS
Contrato	247/2023
Início	04/09/2023
Final da vigência	04/12/2024
Serviços de vigilância e segurança patrimonial (desarmada). Conta hoje com 6 (seis) vigilantes com jornada de trabalho de 12h.	

Alimentação Escolar

Empresa	BÁSICA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES LTDA
Contrato	01/2024
Início	05/02/2024
Final da vigência	02/08/2026
Prestação de serviços de preparo e distribuição de alimentação balanceada e em condições higiênicas sanitárias adequadas, aos alunos regularmente matriculados na Rede Pública Estadual. Atualmente contamos com 3 colaboradoras na função de cozinheiras.	

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Colegiados, organizações e instituições auxiliares

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA ETEC DR. ADAIL NUNES DA SILVA

Nome Fantasia	APM Etec Doutor Adail Nunes da Silva
Tipo	APM-Ass Pais Mestres
Presidente	DANIEL I. VALENTIM
E-mail	e019dir@cps.sp.gov.br
Telefone	16 3252 5615

GRÊMIO ESTUDANTIL OLAVO SETUBAL

Nome Fantasia	GRÊMIO ESTUDANTIL OLAVO SETUBAL
Tipo	Grêmio Estudantil
Presidente	STÉFANE MORAES
E-mail	stefane.silva10@etec.sp.gov.br
Telefone	(16) 32525251

Conselho de Escola - ETEC

Nome Fantasia	Conselho de Escola - ETEC
Tipo	Conselho de Escola
Presidente	MARCIA M. PIRES
E-mail	e019dir@cps.sp.gov.br
Telefone	(16) 32525615

Alimentação Escolar

Nome Fantasia	Alimentação Escolar da Etec 19
Tipo	Alimentação Escolar
Presidente	Prefeitura

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

E-mail	cam.taquaritingasp@gmail.com
Telefone	Não informado

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Planejamento Estratégico

Missão

Proporcionar ensino público de qualidade e contribuir com a formação profissional, humana, social e tecnológica, no intuito de preparar os discentes para o mercado de trabalho por meio do desenvolvimento das competências técnicas, cognitivas e socioemocionais.

Visão

Ser uma unidade de formação profissional de excelência e referência no município e região, alicerçada nos princípios da inovação tecnológica, da inclusão social e do desenvolvimento sustentável.

Avaliação do cumprimento de metas do ano anterior

→ **Aumentar em 5% a Taxa de Concluintes dos Cursos Técnicos Modulares, até o final do ano de 2024, em comparação aos índices obtidos no final de 2022.**

→ **2 anos**

→ **PPG 2023-2027**

50,00%

2024 - Cobrar o fornecimento de alimentação adequada aos alunos dos Técnicos Noturnos

50,00%

Cronologia

- **100,00%** - 21/03/2024

A alimentação em 2023 era fornecida pela cozinha piloto do município, no qual era servido apenas lanches. Após as tratativas da Direção e CPS, foi implantado projeto, para que os alunos pudessem receber a refeição, teve início em 2024.

→ **Aumentar em 5% ao ano, até 2026, o número de alunos em estágio, com relação ao ano de 2022 (45 estagiários).**

→ **5 anos**

→ **PPG 2022-2026**

40,00%

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

2023 - Buscar novas empresas parceiras, que possam oferecer vagas de estágio aos alunos

40,00%

Cronologia

2024 - Visitar as empresas parceiras

40,00%

Cronologia

- **100,00%** - 22/03/2024

Os Coordenadores de Curso, Professores e alunos realizaram visitas técnicas as empresas: Via Nectar, Maq Móveis, Pacif Blue, Supermercado Iquegami, UNESP e Fatec (Jaboticabal), Ekma, Dekel (Itápolis) e Predileta. Na ocasião, além de conhecerem a rotina das empresas, puderam se apropriar das funções exercidas pelos profissionais no mercado de trabalho.

→ Manter a permanência, ao final de 2023, dos alunos dos cursos integrados, com relação aos índices obtidos ao final de 2022.

→ 1 ano

→ PPG 2023-2027

100,00%

2024 - Busca Ativa a partir da análise do desempenho e frequência dos alunos, pós Conselho de Classe

100,00%

Cronologia

- **100,00%** - 22/03/2024

A Coordenação Pedagógica, Coordenador de Curso e Orientador Educacional, realizam análise vertical e horizontal das Atas dos Conselhos de Classe. Identificam os alunos com rendimento insatisfatório, baixa frequência e o Orientador Educacional convoca os responsáveis legais para reunião com a finalidade de cientificá-los e também de orientar quanto a rotina de estudos. Os Coordenadores de Curso orientam os docentes quanto ao trabalho da recuperação contínua e a Coordenação Pedagógica promove treinamento docente. Os docentes são orientados a utilizarem metodologias de recuperação contínua, com a proposta de diminuir o número de menções Is, acompanhando individualmente os alunos com dificuldades de aprendizagem. Como proposta é sugerido o trabalho de monitoria, utilização de vídeo aulas sobre os temas estudados, a correção das avaliações junto aos alunos e outros procedimentos.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

→ **Reduzir em 10%, até 2024, o número de menções insatisfatórias, por curso, com relação às menções gerais do Conselho Final do 2º semestre de 2021, dos cursos em funcionamento no período**

→ 3 anos

→ PPG 2022-2026

66,67%

2023 - Análise das Atas de Conselhos de Classes - Intermediários e Finais

66,67%

Cronologia

2024 - Análise das Atas dos Conselhos de Classe - intermediários e finais

66,67%

Cronologia

- **100,00%** - 21/03/2024

Após análise das menções insatisfatórias, a Coordenação Pedagógica sugeriu para os Coordenações de Curso, que em reuniões com os Professores promovessem diálogo sobre metodologias de recuperação contínua, com a proposta de diminuir o número de menções Is, acompanhando individualmente os alunos com dificuldades de aprendizagem. Como proposta foi sugerido aos docentes, o trabalho de monitoria, utilização de vídeo aulas sobre os temas estudados, a correção das avaliações junto aos alunos e outros procedimentos. Os Pais também foram convocados para tomarem ciência das menções e orientados quanto à importância do acompanhamento do processo de ensino e aprendizagem e a implantação de uma rotina de estudos.

→ **Aumentar em 20%, até 2024, o treinamento do Corpo Docente, com relação a novas metodologias de ensino, uso de novas tecnologias e desenvolvimento das competências cognitivas e socioemocionais, com relação ao que foi realizado no ano de 2021.**

→ 3 anos

→ PPG 2022-2026

66,67%

2023 - Levantamento dos treinamentos realizados no ano de 2021

66,67%

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Cronologia

2024 - Pesquisa junto aos docentes

66,67%

Cronologia

- **100,00%** - 19/03/2024

A cada treinamento docente realizado no ano de 2023, foi aplicada pesquisa de satisfação, onde identificamos novos temas de interesse dos mesmos. Após análise das respostas, organizamos novos treinamentos, como: Transtornos da Aprendizagem, Atualização ABNT, Conhecendo o CHATGPT, O uso do Padlet na criação de murais virtuais e interativos, Elaboração do PTD, Dúvidas sobre Registros Escolares e outros.

Indicadores

Evasão dos Cursos Técnicos Modulares

A evasão escolar tem sido a principal preocupação de toda a Comunidade Escolar. Os dados colacionados abaixo trazem a situação de cada um dos cursos. A evasão do Curso Técnico em Enfermagem está relacionada à necessidade de alunos pararem o curso para poderem trabalhar. O curso é oferecido no período diurno, o que dificulta conciliar trabalho/escola, e muitos alunos acabam sendo forçados a optar pelo trabalho para conseguirem se manter. A evasão relacionada aos Cursos Técnicos do Eixo Tecnológico Gestão e Negócios (Administração, Recursos Humanos, Serviços Jurídicos) têm motivações parecidas, tais como: ingresso em Instituição de Ensino Superior (principalmente EAD, por não serem tão caras) e também a dificuldade em conciliar trabalho/escola. Os Cursos Técnicos em Química, Alimentos e Desenvolvimento de Sistemas, apresentam como causa da evasão, além da questão da dificuldade em conciliar trabalho/escola, que é comum a todos os cursos, o descompasso entre expectativa do aluno e a realidade do curso. Isso se deve ao fato do achatamento da demanda do Vestibulinho, onde alunos que se inscreveram para outros cursos acabam sendo chamados para se matricularem em curso diverso ao de sua escolha. Dessa forma, muitos alunos se matriculam sem terem noção do que será estudado, o que pode sinalizar que a escola precisa melhorar a questão da divulgação dos cursos, aprofundando suas especificidades e campos de trabalho. Muitos alunos também acabam desistindo do curso por puro desinteresse em estudar ou por questões de ordem pessoal. Estas causas foram obtidas por meio de conversas informais com os alunos, busca ativa, reuniões com os representantes de sala e coordenadores de curso, análise das solicitações de trancamentos e dados constantes do NSA. Há situações em que a Equipe Escolar (Direção, Coordenação Pedagógica, Orientação Educacional e Coordenadores de Curso) pode e consegue intervir, por exemplo: problemas de relacionamento interpessoal com Professores e/ou Alunos; falta de professores para determinados componentes curriculares; deficiência no preparo dos Professores ou falta de aulas práticas, baixo desempenho do curso etc. Curiosamente, dificilmente estas questões são relatadas no requerimento de trancamento de matrícula. Nada obstante, a Equipe Escolar trabalha com todas estas hipóteses, buscando sempre ações que possam otimizar o interesse pelas aulas e reduzir as evasões que eventualmente possam

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

ser ocasionadas por problemas internos da escola, e de cada um dos cursos. Dessa forma, a partir da análise dos registros realizados no NSA (Novo Sistema Acadêmico), a Equipe Escolar acompanha o rendimento e a frequência de cada um dos alunos. Em sendo verificadas situações de possível evasão, são traçadas estratégias para a permanência dos discentes com baixa frequência (busca ativa), ações de recuperação contínua das lacunas de aprendizagem de acordo com as necessidades de cada aluno. Quando o problema é de ordem pedagógica, são propostos treinamentos docentes, sempre no sentido de melhorar o processo de ensino-aprendizagem e deixar as aulas mais interessantes e próximas das exigências atuais do mercado de trabalho. Apesar dos problemas existentes, não houve casos de suspensão de referidos cursos.

- Cursos Técnicos Noturnos - perda operacional e acumulada - 2º semestre 2022 - 1º semestre 2023 - 2º semestre 2023

Anexo I - Análise quantitativa dos cursos modulares ofertados					Anexo I - Análise quantitativa dos cursos modulares ofertados					Anexo I - Análise quantitativa dos cursos modulares ofertados					
Unidade: Etec "Dr. Adail Nunes da Silva"					Unidade: Etec "Dr. Adail Nunes da Silva"					Unidade: Etec "Dr. Adail Nunes da Silva"					
Responsáveis pelo preenchimento desta planilha: COORDENADORES DE CURSO					Responsáveis pelo preenchimento desta planilha: COORDENADORES DE CURSO					Responsáveis pelo preenchimento desta planilha: COORDENADORES DE CURSO					
Conselho de Classe Final do 2º semestre/2022					Conselho de Classe Final do 1º semestre/2023					Conselho de Classe Final do 2º semestre/2023					
Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	
Agroindústria	1º A	40	36	10,00%	Agroindústria	2º	37	30	18,91%	Agroindústria	3º A	38	32	15,79%	
										PERDA ACUMUDADA AGROINDÚSTRIA (2º sem 2022 iniciou com 40 alunos)					5,00%
Conselho de Classe Final do 2º semestre/2022					Conselho de Classe Final do 1º semestre/2023					Conselho de Classe Final do 2º semestre/2023					
Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	
Administração	1º	39	35	10,25%	Administração	2º	36	24	33,33%	Administração	3º	27	26	3,70%	
										PERDA ACUMUDADA - (2º sem 2022 iniciou com 39 alunos)					30,76%
Conselho de Classe Final do 2º semestre/2022					Conselho de Classe Final do 1º semestre/2023					Conselho de Classe Final do 2º semestre/2023					
Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	
Info. p/ Internet	1º	40	32	20,00%	Info. p/ Internet	2º	36	22	38,88%	Info. p/ Internet	3º	31	27	12,90%	
										PERDA ACUMUDADA INFORM P/ INTERNET (2º sem 2022 iniciou com 40 alunos)					22,50%
Conselho de Classe Final do 2º semestre/2022					Conselho de Classe Final do 1º semestre/2023					Conselho de Classe Final do 2º semestre/2023					
Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos promovidos	EVASÃO	
Recursos Humanos	1º	40	28	30,00%	Recursos Humanos	2º	28	20	28,57%	Recursos Humanos	3º	22	20	9,09%	
										PERDA ACUMUDADA (2º sem 2022 iniciou com 40 alunos)					45,00%

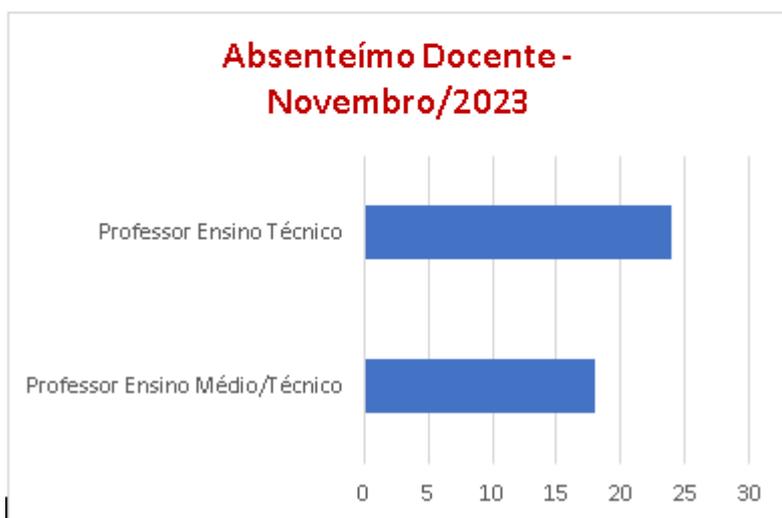
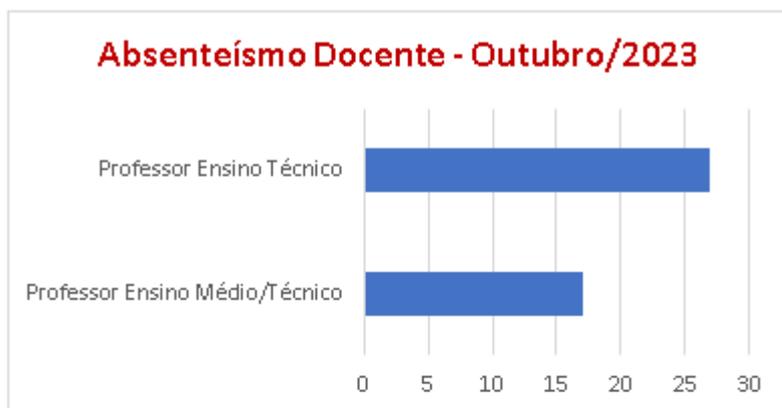
Absenteísmo Docente

Dentre as diversas causas do Absenteísmo Docente, podemos citar os problemas de saúde ocasionados pela Covid-19, dengue e licenças-saúde ocasionadas por outras enfermidades. Como é cediço, a falta de professores impacta diretamente no andamento dos cursos, podendo culminar com o não cumprimento dos conteúdos curriculares, das cargas horárias e dos dias letivos previstos na legislação vigente (inciso VI - a do art.20 do Regimento Comum das ETEC - Deliberação CEETEPS nº 87, de 08 de dezembro de 2022). Nada obstante, o prejuízo que ocorre em sala de aula é o que mais pode gerar reflexos na evasão escolar. Quando um Professor falta, ainda que exista um docente para substituí-lo, existe uma "quebra" no processo de ensino aprendizagem, pois dificilmente um professor tem condições de dar continuidade, nos exatos termos, ao que o outro professor vinha ministrando.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Todavia, dificilmente há professores disponíveis para a substituição do professor ausente, o que agrava ainda mais a situação, desmotivando aquele aluno que, muitas vezes, trabalhou o dia inteiro para chegar na escola a noite e não ter as aulas previstas. Com a desvalorização do Magistério, algo que há muito tempo vem ocorrendo em nosso País, tem sido quase um desafio conseguir candidatos para os concursos e processos seletivos de docentes, razão pela qual, tem sido cada vez mais recorrente aulas sem professor para ministrá-las, Coordenadores sem poder se afastar de suas aulas para cumprir as horas de Coordenação de Curso (por falta de substitutos) e faltas docentes sem professores substitutos. Esta situação, sem dúvida, desmotiva os alunos a se manterem no curso e aumenta os índices de evasão escolar.

A seguir apresentamos gráfico do absenteísmo docente nos meses de outubro e novembro do ano de 2023, conforme relatório do departamento pessoal. Nota-se que os Professores dos Cursos Técnicos apresentaram mais faltas dos que os Professores dos Cursos Integrados.



Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Corpo Docente qualificado

A ETEC "Dr. Adail Nunes da Silva" possui um corpo docente qualificado, o que pode ser observado no agrupamento docente e em política de recursos humanos.

A maioria dos docentes procura manter-se sempre atualizada com relação ao que o mercado de trabalho tem exigido de seus colaboradores, razão pela qual qualifica-se por meio de cursos de aperfeiçoamento em suas áreas de atuação, cursos sobre novas metodologias de ensino, cursos sobre novas tecnologias disponíveis no auxílio à aprendizagem etc.

Com as constantes mudanças do mundo globalizado, é importante que os docentes estejam preparados para manter o interesse dos alunos em suas aulas, sempre fazendo a relação do que se está ensinando com as exigências atuais do mercado de trabalho.

A prática docente resulta em bons indicadores, o que gera credibilidade aos interessados a estudar na ETEC "Dr. Adail Nunes da Silva" e demonstra que nossos Docentes estão sempre em busca do aprimoramento, para melhor atender os alunos.

As Pesquisas realizadas na Unidade Escolar demonstram que grande parcela dos docentes está sempre interessada em participar dos treinamentos realizados na Unidade, até mesmo em maior número do que as capacitações oferecidas pelo Centro Paula Souza.

A Equipe Gestora, em especial a Coordenação Pedagógica, entende que para manter os alunos interessados nas aulas, há que promover treinamentos para que seus docentes possam se atualizar com relação às novas metodologias e novas tecnologias disponíveis para auxílio da aprendizagem. O mundo está em constante mudança e dessa forma os professores também devem acompanhar as exigências do mercado de trabalho, novos equipamentos existentes, novas legislações etc. Os treinamentos oferecidos aos nossos docentes oportunizam a atualização profissional e o desenvolvimento das competências técnicas, cognitivas e socioemocionais.

Titulação dos docentes

Nível	Possui	%	Não possui
Licenciatura	71	74,74	24
Especialização	61	64,21	34
Mestrado	26	27,37	69
Doutorado	6	6,32	89

Alunos que ingressaram nas Universidades Públicas

No início do ano de 2024, fomos informados que 56 ex-alunos, ingressaram em Faculdades. Destes, 27 foram aprovados em Universidades Públicas e 29 em Faculdades

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

particulares.

Resultado do trabalho árduo da equipe gestora e em especial dos docentes da Unidade de Ensino.

Abaixo, segue a lista da aprovação de alguns alunos:

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

ALUNOS ETEC DANS APROVADOS NOS VESTIBULARES 2024

1. Ana Júlia da Luz Mendes - Química - Instituto Federal de Matão.
2. Julia Gonçalves de Souza - Engenharia de energias renováveis - IFSP – Matão e Letras UNESP
3. Kemilly Cristini Lopes - Letras - Unesp - Araraquara e Análise e Desenvolvimento de Sistemas - Fatec Taquaritinga
4. Ana Beatriz Terra Ennes- Administração- Unesp Jaboticabal
5. Lucas Ruaro da Silva - Administração - Unesp Jaboticabal.
6. Lara de Lima Mazochi - Produção Industrial - Fatec Taquaritinga
7. Julia Cristiny da Silva - Biocombustíveis - Fatec Jaboticabal.
8. Maria Sophia da Rocha Trindade - Biocombustíveis - Fatec Jaboticabal E Biomedicina - UNIARA
9. Lorena Correia de Souza - Química - IFSP Matão
10. Mikael da Silva Nascimento - zootecnia - Unesp Dracena
11. Emanuele Leão- Farmácia- Unesp Araraquara
12. Isadora Dorighetto - Farmácia - Unesp Araraquara
13. Yasmin Sales da Silva - Engenharia de Alimentos - IFSP Matão.
14. Amanda Ananias da Silva- Biocombustíveis - Fatec Jaboticabal.
15. Carla Luisa Junqueira Fatec- Produção Industrial- Fatec Taquaritinga
16. Murilo Feltrin Carrasco - Produção Industrial - Fatec Taquaritinga
17. Jennyfer Aline Marques da Silva- Administração- Unesp Jaboticabal e Agronegócio- Fatec Taquaritinga
18. Marina Stefani - Fonoaudiologia - Unesp Marília
19. Livea Mendes de Vasconcelos - Administração - Unesp Jaboticabal
20. Gabriela Alves Galindo - Ciências biológicas UNESP
21. Kauê Benevides Bruno - Farmácia - Unesp Araraquara.
22. Maria Fernanda Shibata - Sistemas para a Internet Fatec - Publicidade e propaganda Estácio
23. Stephani de Jesus - IFSP - ciências biológicas - Barretos.
24. Allan Heryk Ferro - Sistemas para internet- Fatec
25. Talini Hirayama Baesso- PI- Fatec
26. Gabriela Alves Galindo - Ciências biológicas UNESP
27. Maria Fernanda Shibata - Sistemas para a Internet Fatec - Publicidade e propaganda Estácio

FACULDADES PARTICULARES

1. Yasmin Eloá Plastina Borsari - odontologia -UNIARA
2. André Luiz Amaral Ribeiro Junior - Biomedicina UFJ Goiânia, - Biomedicina UNIP Ribeirão Preto - Bolsa 100%
3. Otávio Augusto Vieira de Amorim Mathias - Ites Direito – Taquaritinga
4. Camilly Gabriela Nandes de Souza Smolari- UNIP- Biomedicina
5. Ingrid Eloise Plastina Biffi- Pedagogia- UNIARA
6. Yasmin Heloise Fernandes - Administração – UNIARA
7. Giovanna Beatriz Fidelis Bezerra - Fisioterapia - UNIP e UNIARA/ Psicologia - Ites
8. Geovana Gibim da Silva - Fisioterapia – UNIARA E UNIP
9. Larissa Vitória Ferrarezi Leite - Ites Psicologia – Taquaritinga
10. Carolina Borsari- Estética e Cosmética- UNIARA

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

-
11. Júlia de Almeida Morais - Nutrição - UNIP
 12. Stephany Gabrieli de Aguiar - Pedagogia - UNIP
 13. Raissa Vitória Pupin- UNIP e Immes- Direito / UNIARA- psicologia.
 14. Maria Eduarda de Souza da Silva - Engenharia Produção – Uniara
 15. Bianca Aparecida de Oliveira-Veterinária/fisioterapia-Uniara
 16. Vitória Furlan Gomes- Artes Visuais UNIP/ Designer digital- Uniara
 17. Camilly Gabriela Nandes de Souza Smolari- Unip- Biomedicina
 18. Yasmin Heloise Fernandes - Administração - Uniara
 19. Giovanna Beatriz Fidelis Bezerra - Fisioterapia - Unip e Uniara / Psicologia - Ites
 20. Geovana Gibim da Silva - Fisioterapia - Uniara e Unip.
 21. Luís Felipe Ferreira - Análise e Desenvolvimento de Sistemas UNIP e Sistemas de Internet UNIARA
 22. Ana Beatriz Vieira da Silva - Administração - Uniara e Unip
 23. Carolina Borsari - Estética e Cosmética - Uniara
 24. Júlia de Almeida Morais - Nutrição - UNIP
 25. Raissa Vitória Pupin- Unip e immes- Direito / Uniara- psicologia.
 26. Maria Eduarda de Souza da Silva - Engenharia Produção - Uniara
 27. Bianca Aparecida de Oliveira-Veterinária/fisioterapia-Uniara
 28. Vitória Furlan Gomes- Artes Visuais UNIP/ Designer digital Uniara
 29. Heloisa Fernandes de Souza UNIP/FISIOTERAPIA

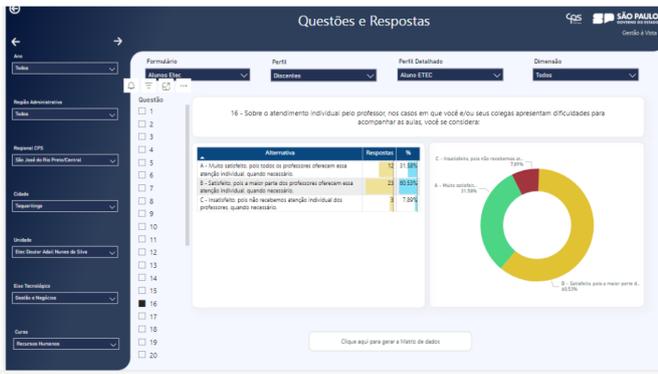
WEBSAI 2023

WEBSAI é um dos indicadores externos que exerce papel fundamental para a avaliação e sucesso da escola. A partir da análise das respostas dos alunos, professores e funcionários, podemos acompanhar o desempenho atual da ETEC e fazer um comparativo com anos anteriores. Esses dados podem motivar a equipe gestora, docentes e funcionários a avaliarem suas atividades e a elaborarem novas estratégias, solucionando problemas e melhorando o desempenho para o ano seguinte. Bons resultados indicam sucesso de toda a comunidade, mas principalmente dos alunos. Os gráficos abaixo, mostram as respostas dos alunos do Curso Técnico em Recursos Humanos, embora o processo de ensino e aprendizagem esteja ocorrendo de forma favorável, precisa ser cada vez mais efetivo.

- **Gráfico - Atendimento individual do professor com o aluno que tem dificuldade de acompanhar as aulas** - 60,53 dos alunos, disseram que a maior parte dos professores,

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

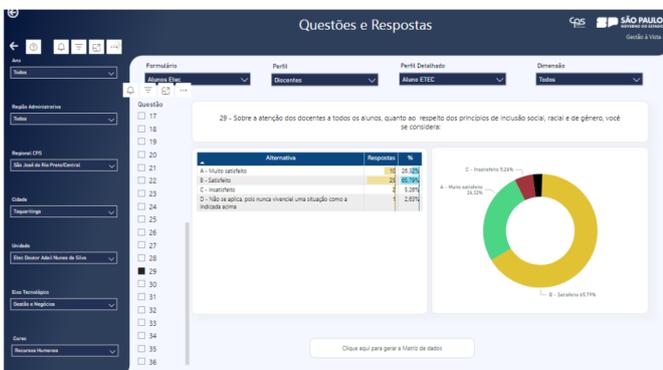
oferece atenção individual quando necessário.



- **Gráfico - Apresentação dos tipos de avaliação e dos critérios de correção das avaliações** - 76,32 dos alunos, disseram que a maior parte dos professores apresentam as avaliações e os critérios a serem trabalhados.

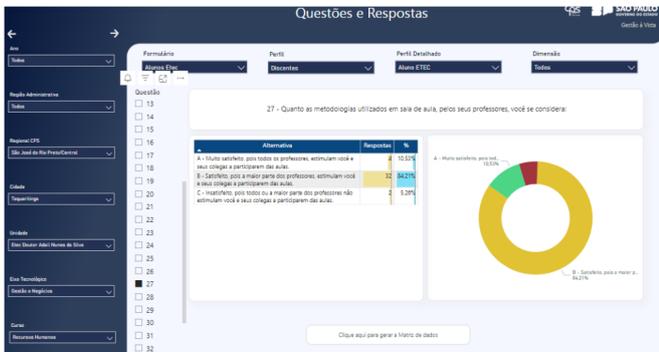


- **Gráfico - Atenção dos docentes a todos os alunos, quanto ao respeito dos princípios de inclusão social, racial e de gênero** - 65,79 se diz satisfeito.



- **Gráfico - Quanto as metodologias utilizadas em sala pelos professores** - 84,21 se dizem satisfeitos, pois a maior parte dos professores estimula os alunos a participarem da aula.

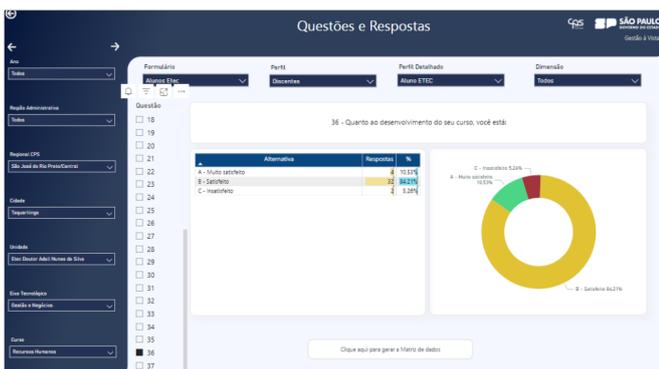
Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



- **Gráfico - Quanto a proposição de projetos interdisciplinares** - 71,05 se diz satisfeito, pois já participaram de projetos interdisciplinares, orientados pelos professores.



- **Gráfico - Quanto ao desenvolvimento do seu curso** - 84,21 se diz satisfeito.

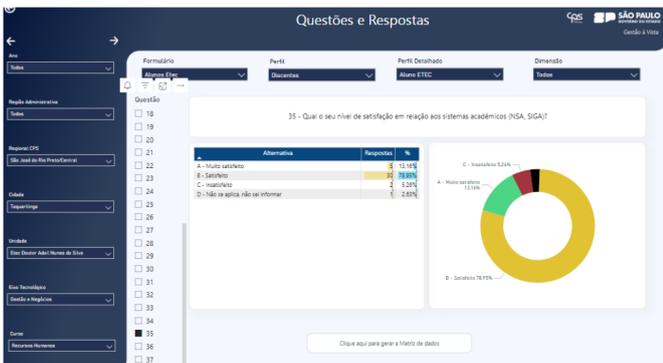


- **Gráfico - Quanto ao processo de recuperação contínua** - 65,79 se diz satisfeito, pois tem contribuído para resolver as dificuldades de aprendizagem na maioria dos componentes.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



- **Gráfico - Sobre as aulas do seu curso - 78,95 está satisfeito.**

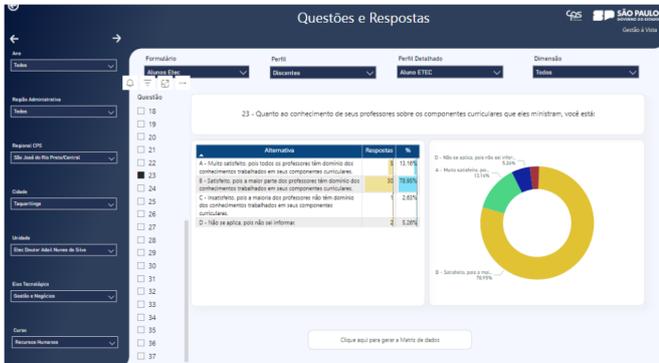


- **Gráfico - Quando o assunto é o seu futuro profissional - 78,95 se diz satisfeito.**



- **Gráfico - Quanto ao conhecimento de seus professores sobre os componentes curriculares que eles ministram - 78,95 se diz satisfeito, pois a maior parte dos professores tem domínio dos conhecimentos trabalhados em seus componentes curriculares.**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



Instabilidade Financeira do Município

Há alguns anos o Município de Taquaritinga vem passando por grandes problemas financeiros, o que culminou com o afastamento judicial do Prefeito do Município, por graves problemas na gestão das contas públicas. Tal fato teve reflexos em todos os setores do Município. Com os atrasos nos pagamentos de salários dos servidores da ativa, bem como dos aposentados e pensionistas, o comércio local foi duramente atingido, com a conseqüente dispensa de funcionários e estagiários. A Prefeitura é a maior empregadora do Município, e uma das grandes concedentes de estágios aos alunos da ETEC "Dr. Adail Nunes da Silva". Sem a possibilidade de realizarem estágios na Prefeitura ou iniciativa privada, muitos alunos acabaram abandonando o curso para poderem trabalhar em outras frentes. No ano de 2023, quando a Prefeitura era a fornecedora da alimentação escolar, por meio da Cozinha Piloto, os problemas já começaram a aparecer, como a falta de gêneros alimentícios para a confecção da merenda escolar, alimentação inadequada (não balanceada) etc., o que gerou diversas reclamações da Direção da Escola junto à Prefeitura, culminando com a saída do Município do Convênio do PNAE, com relação a todas as escolas estaduais.

No início de 2023, o Município parou de fornecer o transporte escolar aos nossos alunos, alegando que não recebia para isso. Dessa forma necessitamos solicitar auxílio do então Presidente do Tribunal de Contas, o taquaritinguense Dr. Dimas Eduardo Ramalho, para interceder junto ao Centro Paula Souza para o fornecimento do transporte escolar aos alunos de Taquaritinga, o que prontamente atendido. Até os dias atuais o CPS tem adquirido passes diretamente da empresa Transmársico para o transporte de nossos alunos.

Abertura de novos Cursos Universitários na cidade, relacionados aos Cursos Técnicos atualmente oferecidos na Unidade de Ensino

A abertura de novos Cursos Universitários na cidade, relacionados a alguns de nossos Cursos Técnicos Modulares representou uma ameaça para a Unidade de Ensino.

O ITES - Instituto Taquaritinguense de Ensino, oferece o Curso Superior em Administração e, a partir

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

de 2024, passou a oferecer também o Curso Superior em Direito, confrontando diretamente com os nossos Cursos Técnicos em Administração e Serviços Jurídicos, e indiretamente com o Técnico em Recursos Humanos.

Apesar de se tratarem de Cursos Superiores pagos, as mensalidades possuem valores módicos, o que acaba por influenciar na escolha pelo Curso Superior, em vez de um Curso Técnico, ainda que gratuito.

No início de 2024, o Curso Técnico em Serviços Jurídicos apresentou duas desistências, sendo que as duas alunas optaram por migrar para o Ensino Superior em Direito, no ITES.

Esta tem sido uma das principais ameaças para a sobrevivência dos nossos cursos técnicos do Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios.

Fornecimento de transporte e alimentação escolar gratuitos

Desde 2023 os alunos que residem em Taquaritinga e nos Distritos de Jurupema, Vila Negri e Guariroba têm garantido o transporte escolar para a ETEC "Dr. Adail Nunes da Silva", em todos os períodos.

A partir de 2024, todos os alunos estão recebendo alimentação escolar de qualidade, confeccionada dentro da própria Unidade de Ensino, por empresa terceirizada contratada pela SEDUC, o que tem sido um diferencial, principalmente para os alunos dos Cursos Técnicos Modulares noturnos, que muitas vezes saem direto do trabalho e têm agora a oportunidade de jantar na escola.

Análise SWOT

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Forças	Fraquezas
<p>Corpo Docente qualificado O corpo docente possui ótima qualificação, dos 89 Professores, 71 são licenciados, 61 possuem Especializações, 26 são mestres e 06 são doutores. Esse quadro influencia de forma positiva o processo de ensino e aprendizagem, gerando ótimos resultados, não só nas aprovações dos alunos em vestibulares, bem como a inserção no mercado de trabalho. Outro fator é o compartilhamento das experiências acadêmicas com os demais professores, melhorando a qualidade do ensino da Unidade Escolar. Esses resultados também refletem no Vestibulinho, uma vez que aumenta a demanda dos cursos oferecidos.</p>	<p>Evasão dos Cursos Técnicos Modulares A evasão escolar continua sendo uma preocupação para a equipe gestora. Analisar os fatores externos e internos é imprescindível para identificar possíveis problemas e propor ações para que sejam sanados. Geralmente os alunos relatam problemas pessoais, dificuldade em conciliar trabalho e escola, mas de acordo com as respostas apresentadas no WEBSAI identificamos problemas pedagógicos que podem ser melhorados para que os alunos fiquem motivados a permanecerem no curso. É preciso dar atenção a todas atividades que acontecem na escola e envolvem os alunos, desde o acolhimento dos alunos nas primeiras semanas de aula, durante as avaliações e recuperações da aprendizagem.</p>
<p>Fornecimento de transporte e alimentação escolar gratuitos O fornecimento de transporte e alimentação escolar gratuitos, é um diferencial, principalmente para os alunos dos Cursos Técnicos Modulares noturnos, que muitas vezes saem direto do trabalho e têm a oportunidade de jantar na escola.</p>	<p>Absenteísmo Docente O absenteísmo docente pode gerar prejuízo ao desempenho dos discentes, uma vez que existe falta de professores para substituir as aulas. Essa situação também pode desmotivar os discentes a frequentarem as aulas culminando maior índice de evasão. Sendo assim, o absenteísmo docente será objeto de estudo da equipe gestora, para evitar que mais indicadores sejam afetados. Pretende-se manter um bom clima organizacional, garantir que a comunicação seja eficiente, evitando problemas de relacionamento, organizar treinamentos docentes para que o professor tenha espaço para o conhecimento e de expor suas ideias e anseios, propor pesquisa de satisfação para verificar sugestões.</p>

Oportunidades	Ameaças
<p>WEBSAI 2023 Absentismo Docente Absentismo Docente Absentismo Docente</p>	<p>Instabilidade Financeira do Município A instabilidade financeira em um município pode afetar as escolas de várias maneiras, por exemplo, dificultar as parcerias que a Escola mantém, como estágios e outros.</p>

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Oportunidades	Ameaças
<p>Alunos que ingressaram nas Universidades Públicas</p> <p>O Corpo docente qualificado, mais o engajamento dos coordenadores de curso, são fundamentais para a melhora da qualidade do ensino na Unidade Escolar. O trabalho com base nas metodologias ativas, projetos e visitas técnicas oportunizaram aos alunos novas experiências para o desenvolvimento das competências e habilidades, resultando em ótimos resultados, além do trabalho contínuo de recuperação. No início do ano de 2024 tivemos notícias que 27 alunos ingressaram em Universidades Públicas e 29 em faculdades particulares.</p>	<p>Abertura de novos Cursos Universitários na cidade, relacionados aos Cursos Técnicos atualmente oferecidos na Unidade de Ensino</p> <p>Muitos alunos da Unidade de Ensino optaram pelo trancamento do curso técnico, para ingressarem na faculdade existente no município, que oferece cursos semelhantes. Isso pode estar ocorrendo porque as propostas de pagamento são muito facilitadoras e alguns alunos entendem que a graduação possui um prestígio maior do que um curso técnico.</p>

Prioridades

Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos

O controle da evasão continua sendo a principal prioridade, especialmente nos cursos técnicos noturnos. A partir das pesquisas e acompanhamento realizados pelas coordenações de curso, observa-se a dificuldade do aluno em conciliar trabalho e estudo. Outro possível motivo da evasão pode ser a necessidade de ajustes nos procedimentos didáticos dos cursos técnicos, de forma que as aulas se tornem mais dinâmicas, trazendo um aprendizado mais significativo para o aluno, aproximando-o cada vez mais do mercado de trabalho. O acompanhamento sistematizado dos Coordenadores de Curso e do Orientador Educacional tem evidenciado que a abertura de cursos equivalentes na região, bem como a facilidade do acesso aos cursos superiores têm favorecido a evasão nos cursos técnicos. Em 2024, pretende-se acolher este aluno em suas dificuldades a partir da busca ativa e promover a formação docente, a fim de auxiliar os docentes na utilização de metodologias ativas, com ênfase nas aulas práticas que proporcionem um aprendizado significativo e aproximem os alunos no mercado de trabalho. Também estão previstas pelos coordenadores visitas técnicas, palestras com profissionais da área e ex-alunos.

Itens da Análise SWOT relacionados

- Forças -
- Forças -
- Fraquezas -
- Fraquezas -
- Oportunidades -
- Oportunidades -
- Ameaças -
- Ameaças -

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Proporcionar Formação em Serviço aos Docentes.

A partir da Formação em Serviço serão organizados treinamentos sobre metodologias diferenciadas, avaliação, registros escolares, utilização de recursos tecnológicos, para aprimorar as habilidades de ensino e facilitar o aprendizado dos alunos. Esses momentos irão incentivar o compartilhamento de ideias e experiências entre os docentes, auxiliando também no desenvolvimento das competências socioemocionais (empatia, comunicação eficaz e resolução de conflitos). Cada treinamento implicará na resolução de uma atividade e a Coordenação Pedagógica dará um feedback personalizado, construtivo sobre o desempenho dos docentes, para que possam refletir sobre a prática de ensino.

Itens da Análise SWOT relacionados

- Forças -
- Fraquezas -
- Fraquezas -
- Oportunidades -
- Ameaças -

Aumentar o número de estagiários nas diferentes áreas

Proporcionar estágio aos alunos é oferecer uma ótima oportunidade para que se aproximem do mercado de trabalho. Os alunos têm a oportunidade de aprimorar seus conhecimentos técnicos, unindo teoria à prática, além de desenvolver as competências socioemocionais como trabalho em equipe e resolução de conflitos.

Itens da Análise SWOT relacionados

- Forças -
- Forças -
- Fraquezas -
- Oportunidades -
- Ameaças -

Objetivos

Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Prioridades relacionadas

- Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos

Metas relacionadas

- Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.

Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.

Prioridades relacionadas

- Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos
- Proporcionar Formação em Serviço aos Docentes.

Metas relacionadas

- Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes

Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.

Prioridades relacionadas

- Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos
- Aumentar o número de estagiários nas diferentes áreas

Metas relacionadas

- Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.

Metas

Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.

Duração prevista de 1 ano

Com o advento do programa CPS Carreiras, a intenção é atrair empresas e empresários para a plataforma, a fim de garantir a oferta de vagas de empregos e estágios aos nossos alunos.

Objetivo relacionado: Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Planejamento

→ **2024 (1º Ano)**

- **Eventos com empresas locais e regionais**

Promoção de eventos na Unidade de Ensino com a participação de empresas e empresários locais a fim de garantir a oferta de vagas de empregos e estágios aos nossos alunos.

Projetos relacionados

- **Projeto nº 0/2023**

GEEaD - Mediação de Aprendizagem para os Cursos Técnicos em Transações Imobiliárias, Modalidade On-line

Início: 01/02/2024

Final: 21/07/2024

Nos termos da Deliberação CEETEPS 15 /2015, constituem atividades de Mediação de Aprendizagem aquelas realizadas por professores que atuam de forma síncrona e assíncrona, presencial ou a distância, e têm como competência o acompanhamento pedagógico dos estudantes, auxiliando-os na interação com os materiais didáticos, objetivando fornecer elementos para transformar informação em conhecimento. O presente projeto de mediação refere-se à modalidade online, composto por 35 Horas Atividades Específicas semanais (35 HAE´S), distribuídas da seguinte forma e horários: Dias Semana Horário Qtde Horas 2ª Feira 8h às 13h e 15 h às 18h 8 3ª Feira 15h às 18h 3 4ª Feira 8h às 13h e 15 h às 18h 8 5ª Feira 15h às 23h 8 6ª Feira 15h às 18h e 19h à 0h 8 Total 35 Componentes Curriculares a ser mediado: Teoria e Técnica de Transações Imobiliárias (TTTI) - Três Turmas, sendo 10 HAE´S para cada Turma, num de total de 30 HAE´S e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso em Transações Imobiliárias (PTAM), num total de 05 HAE´S. Nota.: As atividades de mediação a distância serão realizadas na sua totalidade, por “teletrabalho”, conforme ciência da INSTRUÇÃO CONJUNTA CETEC – URH nº 02, de 09 de junho de 2015.

- **Projeto nº 0/2023**

Projeto de Coordenação Pedagógica da ETEC "Dr. Adail Nunes da Silva" 2024

Início: 01/02/2024

Final: 31/01/2025

O Projeto da Coordenação Pedagógica da ETEC “Dr. Adail Nunes da Silva” 2024, tem como meta acompanhar e atuar em todas as turmas do Ensino Técnico Concomitante ou Subsequente, da Sede, aumentando em 10% o percentual de sucesso escolar, por meio de ações pedagógicas e da busca ativa. Tem como objetivo geral, oportunizar estratégias de

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

aprimoramento dos processos de ensino e de aprendizagem por meio do acompanhamento do currículo em ação e de indicadores institucionais que norteiem e evidenciem o sucesso escolar. Os índices serão analisados a partir dos dados gerados no NSA e no Sistema “Gestão de Informações” elaborado pela Coordenação Pedagógica e alimentado semanalmente pelos Coordenadores de Curso sobre as práticas docentes realizadas em cada área. As ações definidas pelo presente projeto articulam-se às atividades pedagógicas de rotina, previstas nas atribuições da Coordenação Pedagógica, constante na deliberação CEETEPS 20, de 16/07/2015, sem desconsiderar o acompanhamento de todas as turmas oferecidas pela Unidade Escolar.

• **Projeto nº 0/2023**

Projeto de Orientação e Apoio Educacional da Etec Dr. Adail Nunes da Silva- 2024

Início: 01/02/2024

Final: 31/01/2025

Considerando as constantes mudanças no cenário da educação técnica profissional, assim como o perfil discente e as demandas da sociedade atual, a escola é ferramenta primordial de transformação para adquirir e aprimorar os conhecimentos devendo estar atualizados com a vivência mercadológica, oportunizando estratégias de melhorias no processo de ensino e aprendizagem por meio de periódicos acompanhamentos, intensificados e sistematizados através da Busca Ativa, almejando o sucesso escolar. A atuação e intervenção do Coordenador de Projetos da Orientação e Apoio Educacional é fundamental na contribuição do sucesso escolar, proporcionando o desenvolvimento das competências e habilidades e desenvolvendo ações que contribuam para que os alunos possam estabelecer suas metas e objetivos, de acordo com o que o curso poderá oferecer, aprimorando os conhecimentos e às vivências práticas mercadológicas. O processo de Busca Ativa deverá ser intensificado em relação às boas-práticas anteriores e aprimorada para o atual cenário, estabelecendo a sistematização, análise da equipe e planejamento das ações de permanência escolar, podendo contribuir com o aumento da taxa de concluintes da unidade em 10%.

Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes

Duração prevista de 2 anos

A Formação em Serviço será oferecida para 100% dos docentes. Os treinamentos serão organizados pela Coordenação Pedagógica, a partir das dificuldades encontradas no processo de aprendizagem e de sugestões dadas pelos professores. Cada Formação será acompanhada de uma atividade para fixação do conteúdo.

Objetivo relacionado: Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Planejamento

→ **2024 (1º Ano)**

- **Formação em Serviço**

A Formação em Serviço será oferecida para 100% dos docentes.

→ **2025 (2º Ano)**

- **Formação em Serviço**

A Formação em Serviço será oferecida para 100% dos docentes.

- **Formação em Serviço**

A Formação em Serviço será oferecida para 100% dos docentes.

Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.

Duração prevista de 4 anos

Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.

Objetivo relacionado: Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.

Planejamento

→ **2024 (1º Ano)**

- **Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos**

Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.

→ **2025 (2º Ano)**

- **Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos**

Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

→ **2026 (3º Ano)**

- **Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos**

Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.

→ **2027 (4º Ano)**

- **Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos**

Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Projetos

PROJETO Nº 1498/2024

Projeto do Bem

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	LAIS Z. C. CURTI
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	28/03/2024 08:35
Situação:	Aprovado

Resumo

A parceria das disciplinas de base técnica e itinerário formativo do Curso Técnico em Administração trará expertise e suporte técnico para otimizar os processos de gestão financeira, organização de eventos e planejamento estratégico do "Projeto do Bem". Os alunos terão a oportunidade de aplicar seus conhecimentos teóricos na prática, enquanto contribuem para uma causa social significativa.

Objetivo geral

O "Projeto do Bem" visa desenvolver as competências técnicas e socioemocionais dos alunos da 3ª série do Ensino Médio com Habilitação em Técnico em Administração – PI a partir do trabalho interdisciplinar entre os componentes de Estudos Avançados em Matemática e suas Tecnologias e Estudos Avançados em Ciências da Natureza;

Objetivos específicos

- Arrecadar fundos para realizar ações e doações destinadas a instituições de caridade que atendem comunidades carentes da cidade de Taquaritinga.
- Estabelecer uma parceria entre a comunidade e escola para fortalecer a gestão e administração das atividades de arrecadação de fundos e distribuição de recursos para instituições de caridade.

Justificativa

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

A parceria das disciplinas de base técnica e itinerário formativo do Curso Técnico em Administração trará expertise e suporte técnico para otimizar os processos de gestão financeira, organização de eventos e planejamento estratégico do "Projeto do Bem". Os alunos terão a oportunidade de aplicar seus conhecimentos teóricos na prática, enquanto contribuem para uma causa social significativa.

Metodologia

Planejamento e Estruturação:

Definição dos objetivos do projeto e estabelecimento de metas claras.

Identificação das instituições de caridade e comunidades alvo.

Formação da equipe de trabalho e atribuição de responsabilidades.

Desenvolvimento do plano de ação e cronograma.

Mobilização e Sensibilização:

Divulgação do projeto para a comunidade local e online.

Organização de eventos de lançamento para angariar apoio e voluntários.

Realização de campanhas de sensibilização sobre as causas apoiadas pelo projeto.

Arrecadação de Fundos:

Implementação de estratégias de arrecadação de fundos, incluindo eventos, campanhas online e parcerias com empresas.

Monitoramento e registro das doações recebidas.

Atualização constante da comunidade sobre o progresso da arrecadação.

Gestão Financeira e Administração:

Estabelecimento de sistemas de controle financeiro para garantir a transparência e responsabilidade na utilização dos recursos.

Acompanhamento do orçamento e ajustes conforme necessário.

Relatórios regulares sobre as finanças do projeto para os stakeholders.

Implementação das Ações Sociais:

Identificação das necessidades das instituições de caridade e comunidades beneficiadas.

Distribuição dos recursos arrecadados conforme planejado, incluindo doações de alimentos, roupas, materiais escolares, entre outros.

Organização de eventos ou atividades para promover o bem-estar e apoio emocional às comunidades atendidas.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Avaliação e Feedback:

Avaliação do impacto das ações realizadas nas instituições e comunidades beneficiadas.

Coleta de feedback dos participantes, voluntários e beneficiários.

Análise dos resultados alcançados em relação aos objetivos estabelecidos e identificação de lições aprendidas.

Continuidade e Sustentabilidade:

Desenvolvimento de planos para manter o projeto de forma sustentável a longo prazo.

Engajamento contínuo da comunidade e busca por novas oportunidades de apoio.

Avaliação e ajuste do plano de ação para futuras edições do projeto, visando melhorias e crescimento.

Cada fase do Projeto do Bem é crucial para o sucesso geral da iniciativa, desde o planejamento inicial até a avaliação e continuidade a longo prazo. O trabalho em equipe, a transparência e o compromisso com a causa são fundamentais em todas as etapas do processo.

Resultados Esperados

A parceria entre o "Projeto do Bem" e o Curso Técnico em Administração representa uma oportunidade única de unir esforços em prol do bem comum. Ao colaborar com os alunos e professores, esperamos alcançar resultados ainda mais significativos e sustentáveis em nossas ações de solidariedade e apoio às comunidades carentes.

Equipe

LAIS Z. C. CURTI
SIMONE F. ANTONIOSI
TADEU A. MARTINS

Recursos

Item	Possui
Não será necessário recursos financeiros	não

Atividades

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Atividades que serão realizadas ao longo do ano</p> <p>Atividades Planejadas:</p> <p>Assessoria em Gestão Financeira: Alunos do curso oferecerão suporte na elaboração de orçamentos, controle de despesas e análise de viabilidade financeira das atividades do projeto.</p> <p>Planejamento de Eventos: Os estudantes ajudarão na organização e planejamento de eventos de arrecadação, aplicando conceitos de gestão de projetos e logística.</p> <p>Marketing e Comunicação: Colaboração na elaboração de estratégias de marketing digital, criação de conteúdo e gestão de redes sociais para aumentar o alcance das campanhas de arrecadação.</p> <p>Avaliação e Monitoramento: Estudantes auxiliarão na coleta de dados e análise de métricas para avaliar o impacto das atividades do projeto e identificar oportunidades de melhoria.</p> <p>Benefícios Esperados: Melhoria na eficiência e eficácia das operações do "Projeto do Bem". Desenvolvimento de habilidades práticas e profissionais para os alunos do Curso Técnico em Administração. Fortalecimento da parceria entre a instituição de ensino e a comunidade.</p> <p>Recursos Necessários: Engajamento e colaboração dos professores e alunos. Acesso a materiais e recursos de aprendizado relacionados à administração e gestão. Espaços para reuniões e atividades práticas.</p> <p>Métricas de Sucesso: Aumento no valor arrecadado em doações. Melhoria na eficiência dos processos de gestão e administração. Feedback positivo dos alunos, professores e membros da comunidade envolvidos no projeto.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - SIMONE F. ANTONIOSI - TADEU A. MARTINS 	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Histórico

05/04/2024 21:58 - Aprovado

03/04/2024 19:33 - Encaminhado ao diretor

Saída: 05/04/2024 21:58

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

O projeto apresentado está em consonância com as diretrizes dos projetos da Coordenação Pedagógica e da Orientação Educacional e tem por escopo a otimização do processo de ensino-aprendizagem com vistas à redução das taxas de evasão escolar.

03/04/2024 19:22 - Encaminhado ao CP

Saída: 03/04/2024 19:33

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto tem importância, pois trabalha com a interdisciplinaridade, as competências técnicas e socioemocionais dos alunos.

03/04/2024 19:22 - Cadastro de projeto

Saída: 03/04/2024 19:22

28/03/2024 08:35 - Em elaboração

Saída: 03/04/2024 19:22

PROJETO Nº 1540/2024

Projeto de Coordenação dos Cursos Técnico em Farmácia e Técnico em Química

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	DAVID A. P. SILVESTRE
Início:	01/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Final:	31/12/2024
Entrada:	28/03/2024 15:13
Situação:	Aprovado

Resumo

A Coordenação do Curso Técnico em Administração para o ano de 2024 pauta-se na Deliberação CEETEPS 19, de 16-07-2015, que dispõe sobre a Coordenação de Curso nas Escolas Técnicas Estaduais do CEETEPS, nas regulamentações e orientações do CPS e nas demandas oriundas da comunidade da ETEC "Dr. Adail Nunes da Silva", considerando o atual contexto. Tem como objetivo subsidiar, apoiar, orientar, acompanhar e monitorar as atividades técnicas e pedagógicas desenvolvidas pelos professores do Curso Técnico em Administração, com foco na recuperação da aprendizagem dos alunos, por meio da análise diagnóstica e contínua, considerando o desenvolvimento das Competências Cognitivas atreladas às Competências Socioemocionais (CSE), promovendo metodologias ativas como forma de diversificar e dinamizar as aulas, bem como diminuir a evasão. O acompanhamento/monitoramento será realizado através dos registros realizados pelos professores nos Planos de Trabalho Docente e Diários de Classe no NSA. O feedback com orientações, ocorrerão em Reuniões de Cursos/Áreas e em conversas individualizadas com os professores. As evidências serão constatadas junto aos alunos.

Objetivo geral

Objetivo

O presente projeto de Coordenação dos Cursos Técnicos em Química e em Farmácia se fundamenta ao projeto da Coordenação Pedagógica e Orientação e Apoio Educacional com o intuito de garantir o ingresso, permanência e conclusão do curso técnico destacado. Estas três ações serão contempladas a partir da busca ativa pelo coordenador de curso, compartilhamento de problemas pelos discentes, feedback dos professores de suas práticas exitosas e desenvolvimento de um ambiente educacional de qualidade para garantir a permanência no curso e a aprendizagem dos conteúdos por todos os estudantes.

Acompanhando a meta da Coordenação pedagógica e da Orientação e Apoio Educacional, espera-se que os cursos de técnicos em Química e em Farmácia tenha a taxa de concluintes maior ou igual a 10%. Sendo assim, espera-se formar 68,75% no segundo semestre de 2024. Além disto, será importante manter as pessoas no curso e trazer algumas pelas vagas remanescentes, pois uma outra meta da Coordenação de Curso será aumentar para 32 o número de alunos frequentes no curso que vão para o 2º Módulo. Enquanto isso, o Técnico em Farmácia é novo na unidade de ensino com a sua primeira turma, espera-se que o número de alunos frequentes no curso seja maior no próximo ano. Portanto, projeta-se que o próximo 1º Módulo tenha entre 30 a 40 alunos indo para o 2º Módulo e com frequência acima de 75%. Além, disto, espera-se que, no 2º Módulo, alunos ingressem pelas vagas remanescentes e mantenha o número de 30 alunos no curso indo

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

para o 3º Módulo.

Por outro lado, há uma outra meta voltada ao trabalho docente, a qual diz respeito em trabalhar conjuntamente a eles para a elaboração, desenvolvimento e avaliação do plano de trabalho docente quando solicitado. Espera-se que os docentes compartilhem as suas formas de trabalhar com a Coordenação de Curso e com demais docentes para compartilhar experiências, saberes e práticas que dão certo no ensino dos conteúdos curriculares.

Pensando nas metas a serem atingidas, pode-se considerar que o objetivo geral do projeto é: garantir a permanência e conclusão do curso e, ao mesmo tempo, a máxima aprendizagem dos conhecimentos técnicos e científicos do curso.

Objetivos específicos

Diante do objetivo geral, delinea-se os seguintes objetivos específicos:

- Identificar e solucionar os problemas individuais e coletivos dos estudantes que atrapalham a sua permanência e aprendizagem;
- Identificar e analisar práticas docentes exitosas para reproduzi-las e compartilhá-las com demais professores;
- Identificar e analisar relatos dos professores referente ao desempenho acadêmico dos estudantes, direcionando sua participação na aula e menções obtidas.
- Encorajar e despertar ainda mais o interesse pela área da farmácia nos estudantes a partir de eventos técnicos e científicos, por exemplo visitas técnicas, palestras com trabalhadores em empresas da área de farmácia e professores universitários de farmácia;
- Incentivar a participação dos docentes nos treinamentos do CPS e na Unidade Escolar.
- Elaborar juntamente com os discentes a Avaliação Diagnóstica e após análise compartilhar os dados com os demais professores da sala, identificando as lacunas de aprendizagem.
- Compilar os dados da Avaliação Diagnóstica, ações e projetos interdisciplinares, ações interventivas após conselho de classe e acompanhamento dos alunos de vagas remanescentes no ambiente “Gestão da Informação”.
- Fazer a leitura e correção dos Planos de Trabalho Docente; dar a devolutiva aos docentes.
- Após o Conselho de Classe Intermediário, analisar as Atas de forma horizontal e vertical e compartilhar os dados junto aos professores, em reuniões de curso.
- Acompanhar o alinhamento do diário de classe com o PTD, Plano de Curso e anotações dos alunos.
- Integrar os estudantes do curso técnico em Farmácia com demais estudantes da instituição de

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

ensino por meio de dinâmicas e eventos voltados à criação de relação entre os estudantes de diferentes cursos.

Justificativa

Justificativa

Considerando o amplo processo de demanda no mercado de trabalho nacional e internacional, é importante e necessário que os estudantes desenvolvam o perfil de futuros profissionais que atuarão no mercado de trabalho que estão destinados a atuar. Sendo assim, espera-se rugosidade quanto à aprendizagem dos conteúdos técnicos e científicos para que os estudantes desempenhem exitosamente suas ações dentro das empresas que estarão trabalhando. Garantindo uma aprendizagem de qualidade, os professores compartilharão e, concomitantemente, aprenderão práticas exitosas que desenvolveram e outras que podem vir a desenvolver, sempre oportunizando o melhor aprendizado para todas as pessoas.

Uma outra forma de assegurar o desenvolvimento de postura adequada ao mercado de trabalho e ao ambiente escolar, a coordenação do curso técnico em Química junto aos professores acompanhará quinzenalmente, no caso do coordenador por meio da busca ativa, a frequência e a participação em aula. Oportunizando observar quais perguntas e comentários são mais levantados, quem mais pergunta e comenta nas aulas, quais estudantes têm mais dificuldade nas atividades avaliativas, quais os erros mais frequentes. Além disto, também será observado aqueles alunos que não apresentam participação nas aulas e buscar-se-á identificar os obstáculos que ele possui para comentar e perguntar sobre o conteúdo.

Por fim, espera-se trabalhar com estudantes que tenham o pleno domínio de competência socioemocionais para criarem um ambiente saudável na escola e, ainda, serem bons profissionais nas empresas que ingressarão. Ao longo de todo essas ações de acompanhamento, análise da participação, conversa com representantes, busca-se acolher os estudantes para que eles se sintam pertencentes ao ambiente escolar e a instituição de ensino, possibilitando a conclusão do curso que ele ingressou.

Metodologia

Metodologia

De modo a atingir os objetivos delineados acima, serão realizadas reuniões mensais com os representantes da turma a fim de garantir a maior proximidade com as questões, dificuldades, considerações e problemas que a turma do curso está lidando. Conhecer estes aspectos facilita a atuação dos professores e do coordenador para assegurar que, apesar das dificuldades, os estudantes estão conseguindo aprender os conteúdos trabalhados no curso e, ainda, têm interesse em concluir o mesmo.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Outro aspecto importante para alinhar a permanência e conclusão do curso com a máxima aprendizagem por todos, serão destinados momentos para que os professores compartilhem e aprendam práticas exitosas capazes de desempenharem bons resultados na aprendizagem dos conteúdos por todos os estudantes e, ainda, instiguem a sua participação em sala de aula. Para contemplar a formação continuada dos professores, as reuniões de planejamento, de curso e pedagógica garantem oportunidade aos professores compartilharem suas práticas docentes que mostraram resultados positivos nos cursos que atuam. Além disso, é possível que os professores aprendam outras práticas com demais professores, as quais podem ser incorporadas nas estratégias de ensino para diversificar as atuações que o professor terá em sala de aula com estudantes diversos. Em outras palavras, é importante trazer diversidade nas práticas exitosas para que todos os estudantes desenvolvam interesse pelo componente curricular que está sendo trabalhado ou, ao menos, percebam a sua importância na formação enquanto técnico em química e em farmácia. O que, portanto, garante dois resultados esperados: maior participação dos estudantes no curso e frequência no mesmo; e, alta qualidade no ensino e aprendizagem.

Apesar da subjetividade imbuída no despertar dos alunos ao curso técnico em química e em farmácia, algumas ações serão tomadas para tentar desvelar o interesse dos estudantes pelo curso que escolheram ingressar. Será desenvolvido encontro com profissionais da área do curso técnico e, ainda, algumas palestras com docentes universitários de instituições de ensino superior da região. Em um primeiro momento, pretende-se realizar uma feira com palestras de pessoas que atuam na área que os estudantes poderão atuar depois de concluírem o curso técnico em química e em farmácia. Sendo assim, será feito o contato com empresas sediadas no municípios e outras da região que tenham interesse e disponibilidade em realizar algumas falas com os estudantes sobre suas possíveis atuações dentro das indústrias, até mesmo para contemplar o eixo tecnológico de produção industrial que o curso se encontra. Com relação às palestras com docentes universitários, foi pensado em trazer mais detalhes sobre os conteúdos que são aprendidos no curso e, ainda, pensar em como se dá a produção de conhecimento na área da química e de farmácia, o que demonstrará a necessidade de responsabilidade, comprometimento e organização por quem está realizando.

Resultados Esperados

Resultado Esperado

Com o desenvolvimento das ações mencionadas acima, espera-se, principalmente, que a evasão do curso técnico em Química seja menor e tenha um aumento na taxa de concluintes igual 10% da última turma egressa. Para comparação, segue-se os dados de perda de estudantes:

CONSELHO DE CLASSE FINAL 1º SEMESTRE 2023				
Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	Perda operacional

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Química	3º	29	25	13,8%
Perda acumulada	27,5%			
Taxa de concluintes	62,5%			

Considerando a meta principal, espera-se que a próxima turma a se formar no curso técnico em Química tenha uma taxa de concluintes igual ou superior a 10%. Diante disto, pretende-se formar 68,75% ou mais no segundo semestre de 2024.

CONSELHO DE CLASSE FINAL 2º SEMESTRE 2023				
Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	Perda operacional
Química	1º	40	27	32,5%

Este primeiro módulo contou com certa dificuldade em identificar os problemas pelos quais as pessoas pararam o curso. Diante disto, buscará contemplar a meta de formar 68,75% a partir das vagas remanescentes para o 3º módulo do curso.

De modo geral, as ações discutidas ao longo de todo o projeto são destinadas para manter as pessoas cursando o técnico em Química e, ainda, permitir que mais pessoas ingressem pelas vagas remanescentes e possam contribuir com a contemplação da meta para o ano de 2024.

Com relação ao curso Técnico em Farmácia, espera-se, principalmente, que a perda operacional do curso técnico em Farmácia seja menor e, infelizmente, não será possível contemplar a meta de formar 10% ou mais da turma, já que é este será o primeiro semestre com o 3º módulo do curso. Ainda, sim, será destinada atenção para evitar a perda de estudantes nesta reta final do curso.

CONSELHO DE CLASSE FINAL 1º SEMESTRE 2023				
Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	Perda operacional
Farmácia	1º	40	26	35%

Analisando a tabela, observa-se que houve uma perda operacional considerável já no primeiro módulo do curso, entretanto, o segundo módulo contou com a entrada de 3 pessoas pelas vagas remanescentes.

CONSELHO DE CLASSE FINAL 2º SEMESTRE 2023				
Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	Perda operacional
Farmácia	2º	29	23	20,68%

Como não houve pessoas inscritas nas vagas remanescentes para o 3º módulo do curso, a principal atuação será na manutenção do número atual de estudantes e auxiliar ao máximo para concluírem o curso.

Equipe

DAVID A. P. SILVESTRE

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Recursos

Item	Possui
Não há necessidade de recursos financeiros.	não

Atividades

Atividade	Início	Final
Reunião Pedagógica não letivo A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	01/02/2024	01/02/2024
Planejamento Escolar não letivo Oficina para elaboração de projetos; organização da busca ativa (Coordenação pedagógica e Orientação Educacional. Os Professores estarão reunidos para organizar os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente no 1º módulo. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	02/02/2024	02/02/2024
Planejamento Escolar não letivo Treinamento sobre PTD (Plano de Trabalho Docente) com a Coordenação Pedagógica. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	05/02/2024	05/02/2024
Reunião de Curso não letivo Apresentação demanda/evasão de 2023; Planejamento da Avaliação Diagnóstica para o 1º módulo do Técnico em Agroindústria; motivos de evasão; Eleição do representante dos módulos até os 30 dias letivos; Organização do grupo de whatsapp dos módulos; Informar sobre as progressões parciais terá um livro específico para entrega e devolução; Informar sobre os alunos com dificuldade de aprendizagem, INSS e Licença Maternidade (3º Alimentos); Conversar com os professores sobre avaliações práticas; Visitas técnicas; ciclo de palestras. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	06/02/2024	06/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Início do período letivo Início das aulas e início da elaboração do PTD; Acolhimento dos alunos (apresentação da escola, dos laboratórios, dos componentes e divisão de turma), apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram algum laudo ou dificuldades de aprendizagem. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	07/02/2024	01/03/2024
Acolhimento dos estudantes nas atividades escolares Realização da Avaliação Diagnóstica; escolha dos representantes das salas; Reunião com a Equipe Gestora - para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, busca ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão da Informação da Área de Trabalho do Computador da Coordenação). Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	04/03/2024	15/03/2024
Alinhamento do PTD Dia 20/03, fim da entrega dos PTDs, correção dos PTDs; será feita correção dos PTDs dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso; Reunião de Curso (27/03): resultados da Avaliação diagnóstica e informar dados de permanência/evasão; Palestra na sala de aula com profissional da área ou ex-aluno para o 1º Módulo; monitoramento dos instrumentos de avaliação utilizados. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	18/03/2024	28/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre; Eleição do Grêmio Estudantil; Realização do Pré-Conselho para análise do desempenho dos alunos e dos Professores; Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação contínua; Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação do caderno do aluno e cumprimento do Plano de Curso. Entrega das Menções do 1º Trimestre (08 a 12/04); Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	01/04/2024	12/04/2024
Conselho de Classe Intermediário Conselho de Classe Intermediário (18 e 19/04) - Análise do desempenho dos alunos e dos professores. Sondagem das Atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação; Reunião Pedagógica (20/04) – Análise dos indicadores – dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar. Período de Reconsideração do Conselho intermediário. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	15/04/2024	26/04/2024
Avaliação diagnóstica e resultados Os coordenadores estarão alimentando a planilha elaborada pela Coordenação Pedagógica com os instrumentos utilizados na Avaliação Diagnóstica e resultados; Acompanhamento de palestras com ex-alunos e/ou profissionais da área. Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	29/04/2024	10/05/2024
Reunião da direção e equipe gestora Reunião da Direção com os representantes discentes; reunião com a Equipe Gestora – apresentação dos resultados do conselho intermediário. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	13/05/2024	24/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião pedagógica e da equipe gestora Reunião Pedagógica (27/05); Reunião da Equipe Gestora. Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	27/05/2024	07/06/2024
Acompanhamento das avaliações Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	10/06/2024	21/06/2024
Entrega de menções e conselhos de classe Entrega das Menções do 2º trimestre (24/06 a 28/06). Pré-conselho e Conselho Final do 1º Semestre (04 e 05/06). Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	24/06/2024	05/07/2024
Análise escolar dos resultados do 1º semestre Análise dos resultados do 1º semestre/2024 e Recesso escolar. Período de Reconsideração (08 a 12/07) Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	08/07/2024	19/07/2024
Reunião Pedagógica não letivo Reunião Pedagógica não letivo Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	22/07/2024	22/07/2024
Planejamento Escolar não letivo Planejamento Escolar não letivo - Apresentação dos resultados e análise; Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	23/07/2024	23/07/2024
Início do 2º Semestre Início do 2º Semestre Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	24/07/2024	02/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas; Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	05/08/2024	15/08/2024
Fim da entrega do PTD e início das correções; Reunião de Curso (27/08) 21/08 Fim da entrega do PTD e início das correções; Reunião de Curso (27/08) – Organização da Feira Técnico Científico Cultural; Apresentação demanda/evasão do 1º Semestre de 2024; Aplicação da Avaliação Diagnóstica para o 1º módulo; motivos de evasão; Eleição do representante dos módulos até os 30 dias letivos; Organização do grupo de whatsapp dos módulos; Informar sobre os alunos com dificuldade de aprendizagem, INSS; Visitas técnicas; Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	19/08/2024	30/08/2024
Reunião com representantes de classe e alinhamento dos PTD Reunião com representantes de classe, alinhamento do PTD, observação de caderno do aluno e cumprimento do Plano de Curso. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	02/09/2024	13/09/2024
Feira Técnico Científico e Cultura. Entrega das Menções do 1º trimestre (23 a 27/09). Feira Técnico Científico e Cultura. Entrega das Menções do 1º trimestre (23 a 27/09). Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	16/09/2024	27/09/2024
Pré-Conselho e Conselho Intermediário Pré Conselho e Conselho Intermediário (03 e 04/10) – Análise do desempenho dos alunos e dos professores. Sondagem das Atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação. Planejamento Escolar (05/10); Período de Reconsideração do Conselho intermediário. Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	30/09/2024	11/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora; Acompanhamento do Anexo IV. 25/10 – Dia da Família. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	16/10/2024	01/11/2024
Reunião de Curso Reunião de Curso Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	04/11/2024	04/11/2024
Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora; Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	18/11/2024	29/11/2024
Entrega das menções e conselhos de classe Entrega das Menções do 2º trimestre (05 a 11/12); Pré-conselho e Conselho Final (17 e 18/12) – Análise das Planilhas de Monitoramento (menções I e frequência dos alunos). Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	02/12/2024	18/12/2024
Período de Reconsideração do Conselho Final Período de Reconsideração do Conselho Final. Responsáveis pela atividade: - DAVID A. P. SILVESTRE	19/12/2024	30/12/2024

Histórico

28/03/2024 16:28 - Aprovado

28/03/2024 16:20 - Encaminhado ao diretor

Saída: 28/03/2024 16:28

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

28/03/2024 16:14 - Encaminhado ao CP

Saída: 28/03/2024 16:20

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Está em consonância com o Projeto de Coordenação Pedagógica.

28/03/2024 16:14 - Cadastro de projeto

Saída: 28/03/2024 16:14

28/03/2024 15:13 - Em elaboração

Saída: 28/03/2024 16:14

PROJETO Nº 1642/2024

Projeto de Coordenação do curso Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas (AMS) da ETEC

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	LUCIANA M. A. GERALDI
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	01/04/2024 08:09
Situação:	Aprovado

Resumo

O objetivo deste projeto é contribuir para a gestão da permanência dos alunos que ingressam no primeiro ano do curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas, integrado ao ensino médio, com a Articulação Médio Superior (AMS). Em muitas instituições de ensino, a evasão de estudantes é um desafio, e a implementação de ações preditivas torna-se uma estratégia crucial para a equipe gestora, visando atrair novos alunos e manter aqueles já matriculados durante o período letivo. Diante desse contexto, a equipe gestora concentrará esforços na análise dos possíveis motivos para a evasão, observando o comportamento da comunidade acadêmica e identificando eventuais insatisfações coletivas que possam contribuir para o problema. No entanto, o trabalho conjunto entre

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

professores e gestores resultou em uma experiência significativa de aprendizagem para os alunos, destacando a necessidade de ações urgentes para conter ou minimizar a evasão escolar. A gestão da permanência emerge como uma das medidas mais eficazes nesse cenário, proporcionando uma contribuição direta para mitigar os impactos nos momentos de maior dificuldade.

Objetivo geral

Objetivo Geral: promover juntamente com a equipe gestora, ações estratégicas que garantam a permanência, em especial, dos alunos ingressantes na 1ª série do curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas – Articulação Médio Superior, a fim de reduzir a evasão escolar durante o período em que os discentes estiverem em curso, proporcionando melhorias no processo ensino-aprendizagem até o final de sua formação.

Objetivos específicos

Objetivos Específicos: são objetivos específicos do projeto:

- Oferecer aulas de revisão dos conteúdos dos componentes curriculares com baixo desempenho dos alunos
- Apresentar atividades e pesquisas extras salas
- Oferecer exercícios e trabalhos extras salas
- Incentivar, reconhecer e motivar à participação nas aulas
- Envolver e acolher os familiares
- Ensinar técnicas facilitadoras da aprendizagem: anotações, leituras, organização acadêmica, horas de estudo em casa, dentre outras.
- Tirar dúvidas com o professor durante a aula ou após a aula.
- Acompanhar os registros dos docentes no NSA sobre esse processo
- Elaborar a interdisciplinaridade para facilitar o conhecimento do aluno na realidade
- Apresentar metodologias diferenciadas durante as aulas e nos processos de recuperação contínua
- Motivar os professores a trabalharem ações e projetos interdisciplinares nas séries do curso.
- Promover aulas dinâmicas, por meio de metodologias inovadoras e motivadoras.
- Trabalhar com alunos por meio de projetos, os quais poderão identificar a relação da teoria com a prática.
- Desenvolver as competências socioemocionais no ambiente escolar e promover ações que envolvam a família nesse processo.
- Oferecer palestras, minicursos e workshops com profissionais da área para garantir a melhoria contínua na formação técnica do aluno.
- Oferecer palestras, minicursos e workshops com profissionais da área para garantir a melhoria da formação ética e cidadã do aluno.
- Oferecer atividades técnicas, culturais e esportivas.
- Realizar o processo de monitoria junto aos componentes curriculares, aos quais os alunos têm mais dificuldades de aprendizagem.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Unificar o trabalho junto a empresa parceira para que os alunos estejam aptos a inserção no mercado de trabalho.

Justificativa

Dentre as estratégias identificadas para a gestão da permanência do aluno na escola e das boas práticas desenvolvidas neste ano letivo (2023), que deverão ser consideradas para o ano de 2024 destacam-se:

- Estabelecimento de um relacionamento próximo com pais/responsáveis e alunos para acolhimento e acompanhamento do processo ensino-aprendizagem.
- Realização de avaliação diagnóstica para identificar lacunas de aprendizagem nos alunos ingressantes.
- Promoção de aulas dinâmicas por meio de metodologias inovadoras.
- Trabalho com projetos para relacionar teoria e prática.
- Desenvolvimento de competências socioemocionais e envolvimento da família no processo.
- Implementação de processos de recuperação contínua bimestral.
- Oferta de vagas de estágio na área profissional e técnica do aluno.
- Replanejamento das atividades para melhor organização do tempo e espaço na sala de aula.
- Inserção do perfil profissional idealizado pelo mercado no contraturno das aulas.
- Realização de palestras, minicursos e workshops com profissionais da área.
- Oferta de atividades técnicas, culturais e esportivas.
- Estímulo à interdisciplinaridade para gerar conhecimento envolvendo diversos componentes curriculares do curso.
- Propor atividades relacionadas aos alunos quando há falta de docentes em sala de aula, por meio de projetos desenvolvidos no curso e ações interdisciplinares.

A implementação da Gestão da Permanência em uma instituição de ensino demanda, em primeiro lugar, o envolvimento da alta gestão, garantindo que todos compreendam e trabalhem em prol do mesmo objetivo estratégico de redução da evasão escolar. Nesse sentido, direção, coordenação pedagógica, orientação educacional, coordenadores de curso e docentes devem colaborar ativamente na gestão da permanência na escola, adotando ações alinhadas à realidade do cenário escolar.

Metodologia

METODOLOGIA(S): dentre as metodologias propostas para atingir o objetivo aqui exposto, descreve-se:

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Uso das tecnologias da informação e comunicação para garantir um ensino motivador e prazeroso por meio de ações interdisciplinares;
- Utilização dos laboratórios de informática para realização e desenvolvimento de aulas práticas inseridas no curso;
- Utilização dos laboratórios de informática para realização da interdisciplinaridade nos componentes envolvidos;
- Realização de visitas técnicas;

- Realização da Semana de estudos;
- Orientação aos professores quanto aos métodos de recuperação, para que os alunos possam melhorar seu desempenho escolar no transcórre do curso, por meio de metodologias diferenciadas;

- Realização de reuniões com o corpo gestor da unidade;
- Realizar reuniões/encontros, com os docentes, no intuito de averiguar os projetos de interdisciplinaridade criados por eles e, assim, garantir a troca de experiências entre eles;
- Realizar reuniões/encontros, com os docentes, no intuito de averiguar os processos de recuperação contínua que serão aplicados e garantir a redução das perdas desse curso;
- Promover mesas redondas com os professores para realizarmos a troca de experiências no que se refere as avaliações e recuperações contínuas aplicadas por eles;
- Realização de reuniões com os representantes de classe.
- Tabular os resultados dos projetos interdisciplinares elaborados pelos docentes dos componentes curriculares envolvidos.
- Realizar reuniões com a empresa parceira com o intuito de alinhar as demandas do projeto quanto ao mercado de trabalho.
- Acompanhar as horas desenvolvidas junto a empresa parceira conforme as orientações relacionadas ao curso, no cumprimento das 200 horas de atividades.
- Promover palestras, seminários, minicursos e workshops com profissionais da área.

Realizar o processo de monitoria junto aos componentes curriculares, aos quais os alunos têm mais dificuldades de aprendizagem.

Resultados Esperados

Espera-se identificar as principais lacunas de aprendizagem dos alunos, especialmente das 1ª, 2ª e 3ª séries do curso. O objetivo é promover melhorias no desempenho acadêmico e na permanência, considerando uma frequência nas aulas acima de 75% e a obtenção de menções satisfatórias (B e MB) por volta de 75%. Este aprimoramento ocorrerá por meio de ações diferenciadas, focadas na formação contínua dos alunos nos componentes curriculares do núcleo comum e da área técnica. Essas ações serão implementadas pelos membros da equipe gestora, coordenadores de curso e docentes. Os resultados serão analisados e divulgados à comunidade escolar após a apresentação à coordenação.

O processo de melhoria compreende o desenvolvimento de atividades contínuas nos componentes curriculares, utilizando metodologias e estratégias de ensino diversificadas propostas pelos docentes.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

A execução dessas atividades visa aprimorar o processo de ensino-aprendizagem, especialmente durante os períodos de recuperação contínua após as avaliações. O objetivo é garantir as habilidades e competências necessárias para a formação e inserção no mercado de trabalho, reduzindo as taxas de evasão, melhorando o ambiente de sala de aula e identificando as melhores práticas para os alunos.

A avaliação periódica dos índices de perdas, com análises bimestrais realizadas após os conselhos de classes intermediários e finais, juntamente com o cumprimento da carga horária exigida pela empresa parceira, permitirá quantificar os resultados, principalmente para concluintes da 3ª série. Os dados obtidos serão compilados em um relatório, facilitando a tomada de decisões assertivas em relação ao aprendizado dos alunos. Essas ações envolverão a aquisição de competências socioemocionais e cognitivas, tanto no ambiente escolar quanto no mercado de trabalho, contribuindo para a permanência dos discentes no curso.

Assim, garantir a formação integral dos alunos e sua permanência ao longo dos três anos do curso, sem transferências, resultará em benefícios para a instituição. Os formandos serão preparados para uma inserção proativa no mercado de trabalho, alinhados às competências previstas no plano de curso e ao alinhamento das atividades com a empresa parceira. Além disso, a expectativa de vida interpessoal e acadêmica dos alunos será aprimorada, respaldada pelas competências socioemocionais, cognitivas e técnicas adquiridas nas três séries do curso. Isso incentivará o alunado a prosseguir em sua formação superior na instituição FATEC Taquaritinga.

Dessa forma, o comprometimento da equipe gestora, orientação educacional, coordenador de curso, docentes e demais envolvidos será fundamental para o êxito do projeto. Os resultados obtidos não apenas contribuem para a excelência educacional de nossa ETEC, mas também refletem o impacto positivo na vida acadêmica e pessoal dos alunos, reforçando a missão da escola na formação integral de seus estudantes.

Equipe

LUCIANA M. A. GERALDI

Recursos

Item	Possui
Laboratório de Informática	sim
Materiais didáticos atualizados	sim
Redes WiFi e Internet	sim
Softwares específicos da área de informática	sim

Atividades

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Acolhimento dos alunos e pais Acolhimento dos alunos e pais Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	29/02/2024
Acompanhamento de projetos interdisciplinares Acompanhamento de projetos interdisciplinares Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Acompanhamento dos lançamentos no NSA Acompanhamento dos lançamentos no NSA Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Acompanhar a apresentação dos trabalhos de conclusão de curso da 3ª série Acompanhar a apresentação dos trabalhos de conclusão de curso da 3ª série Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Acompanhar as avaliações e orientar os docentes quanto a avaliação de competências bimestrais/semestrais Acompanhar as avaliações e orientar os docentes quanto a avaliação de competências bimestrais/semestrais Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Acompanhar as pesquisas idealizadas pelos alunos da 2ª série Acompanhar as pesquisas idealizadas pelos alunos da 2ª série Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Acompanhar as pesquisas idealizadas pelos alunos da 3º série referentes ao Trabalho de Conclusão de Curso Acompanhar as pesquisas idealizadas pelos alunos da 3º série referentes ao Trabalho de Conclusão de Curso Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Acompanhar as progressões parciais Acompanhar as progressões parciais Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Acompanhar o processo de migração dos alunos da 3ª série para o curso superior junto a empresa parceira Acompanhar o processo de migração dos alunos da 3ª série para o curso superior junto a empresa parceira Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Acompanhar o uso de metodologias diferenciadas nos componentes curriculares e compartilhar informações Acompanhar o uso de metodologias diferenciadas nos componentes curriculares e compartilhar informações Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Acompanhar os projetos elaborados para formação de docentes no uso das competências socioemocionais Acompanhar os projetos elaborados para formação de docentes no uso das competências socioemocionais Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Acompanhar pedagogicamente os conselhos intermediários e finais com foco nos processos de avaliação e recuperação, bem como a evasão dos alunos Acompanhar pedagogicamente os conselhos intermediários e finais com foco nos processos de avaliação e recuperação, bem como a evasão dos alunos Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Analisar o processo ensino aprendizagem, quanto ao desempenho dos alunos, conforme os resultados obtidos por meio do projeto Analisar o processo ensino aprendizagem, quanto ao desempenho dos alunos, conforme os resultados obtidos por meio do projeto Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Analisar os desempenhos dos alunos, conforme a feitura das avaliações idealizadas pelos docentes Analisar os desempenhos dos alunos, conforme a feitura das avaliações idealizadas pelos docentes Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Aplicação da avaliação diagnóstica para a 1ª série Aplicação da avaliação diagnóstica para a 1ª série Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/03/2024
Aplicação da avaliação diagnóstica para a 2ª série Aplicação da avaliação diagnóstica para a 2ª série Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/03/2024
Aplicação da avaliação diagnóstica para a 3ª série Aplicação da avaliação diagnóstica para a 3ª série Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Auxiliar na elaboração do Plano de Trabalho Docente Auxiliar na elaboração do Plano de Trabalho Docente Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	27/03/2024
Coordenar e avaliar as atividades relacionadas com o processo de ensino-aprendizagem, em conjunto com os professores dos cursos Coordenar e avaliar as atividades relacionadas com o processo de ensino-aprendizagem, em conjunto com os professores dos cursos Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Elaborar aulas baseadas em projetos ou com projetos para garantir a permanência dos alunos por meio da conferência do cumprimento dos PTD Elaborar aulas baseadas em projetos ou com projetos para garantir a permanência dos alunos por meio da conferência do cumprimento dos PTD Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Eleição dos representantes de classe Eleição dos representantes de classe Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Início dos trabalhos da empresa parceira junto aos alunos Início dos trabalhos da empresa parceira junto aos alunos Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Levantamento de dados para verificar quais necessidades (lacunas de aprendizagem) dos alunos ingressantes na 1ª, 2ª e 3ª série do curso Levantamento de dados para verificar quais necessidades (lacunas de aprendizagem) dos alunos ingressantes na 1ª, 2ª e 3ª série do curso Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Organizar e analisar dados quanto ao desempenho e permanência dos alunos no curso Organizar e analisar dados quanto ao desempenho e permanência dos alunos no curso Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Palestra com ex-aluno Palestra com ex-aluno Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Participar de palestras relacionadas a área de estudo Participar de palestras relacionadas a área de estudo Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Planejamento do semestre letivo juntamente com o corpo docente Planejamento do semestre letivo juntamente com o corpo docente Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Planejamento junto a Gestão Escolar Planejamento junto a Gestão Escolar Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Planos de ações para recuperação das lacunas de aprendizagem, em especial, dos componentes que tiveram excessiva falta de docentes Planos de ações para recuperação das lacunas de aprendizagem, em especial, dos componentes que tiveram excessiva falta de docentes Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Promover mesas redondas com os professores e empresa parceira Promover mesas redondas com os professores e empresa parceira para que haja troca de experiências quanto aos processos de avaliação e recuperação e quanto a participação dos alunos nas mentorias Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Propor estratégias de recuperação contínua aos alunos com dificuldades em determinadas disciplinas, observando as competências cognitivas do aluno Propor estratégias de recuperação contínua aos alunos com dificuldades em determinadas disciplinas, observando as competências cognitivas do aluno Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Realizar atividades para a semana Paulo Freire Realizar atividades para a semana Paulo Freire Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Realizar dia de cinema com filmes da área Realizar dia de cinema com filmes da área Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Realizar Semanas de Estudos (simulados do ENEM e PROVÃO PAULISTA) Realizar Semanas de Estudos (simulados do ENEM e PROVÃO PAULISTA) Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Realizar visitas técnicas que auxiliem os projetos interdisciplinares Realizar visitas técnicas que auxiliem os projetos interdisciplinares Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reuniões com a empresa parceira para analisar os processos de ensino aprendizagem no que se refere aos conteúdos práticos que promoverão a inserção dos alunos no mercado de trabalho Reuniões com a empresa parceira para analisar os processos de ensino aprendizagem no que se refere aos conteúdos práticos que promoverão a inserção dos alunos no mercado de trabalho Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Reuniões com a equipe gestora Reuniões com a equipe gestora Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Reuniões com corpo docente Reuniões com corpo docente Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Reuniões de curso para discutir o aprendizado dos alunos Reuniões de curso para discutir o aprendizado dos alunos Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Reunir-se com os representantes de classe Reunir-se com os representantes de classe Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Semana de Estudos Semana de Estudos Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024
Verificar o cumprimento do PTD via NSA Verificar o cumprimento do PTD via NSA Responsáveis pela atividade: - LUCIANA M. A. GERALDI	01/02/2024	31/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Histórico

03/04/2024 20:33 - Aprovado

03/04/2024 20:14 - Encaminhado ao diretor

Saída: 03/04/2024 20:33

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

01/04/2024 08:28 - Encaminhado ao CP

Saída: 03/04/2024 20:14

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

01/04/2024 08:28 - Cadastro de projeto

Saída: 01/04/2024 08:28

01/04/2024 08:09 - Em elaboração

Saída: 01/04/2024 08:28

PROJETO Nº 1656/2024

Projeto de Coordenação de Curso Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Informática para Internet – 2024

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	DANIEL I. VALENTIM
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	01/04/2024 11:08

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Situação:	Aprovado
------------------	----------

Resumo

O presente projeto tem como objetivo principal o desenvolvimento de competências socioemocionais e cognitivas dos alunos, visando a melhoria do ensino-aprendizagem, a redução das taxas de evasão e a preparação para a inserção no mercado de trabalho. Serão realizadas avaliações periódicas, implementação de projetos interdisciplinares e ações para garantir a formação integral dos estudantes ao longo dos três anos do curso. O engajamento da equipe gestora, docentes e demais envolvidos é crucial para o sucesso do projeto, que busca impactar positivamente a vida acadêmica e pessoal dos alunos.

Objetivo geral

Garantir a orientação e acompanhamento de todos os professores em relação à oferta de ensino e à abordagem das lacunas de aprendizagem do ano de 2023. Além disso, estimular os docentes a implementarem projetos interdisciplinares em suas aulas, visando ao aprimoramento das Competências Socioemocionais dos discentes.

Objetivos específicos

- Elaborar o horário de aulas do núcleo comum e técnico com foco no discente, em consonância com uma proposta pedagógica adequada;
- Elaborar o horário dos laboratórios de informática, de acordo com o horário das aulas, para as aulas práticas previstas no plano de curso;
- Orientar e acompanhar os docentes quanto a execução das aulas práticas previstas nas disciplinas do núcleo técnico;
- Discutir e prever junto aos docentes a elaboração e aplicação da Avaliação Diagnóstica com base nas lacunas já elencadas pelos mesmos durante o Planejamento previsto em Calendário Escolar da Unidade de Ensino;
- Acolher os discentes dos anos iniciais na primeira semana de aula e promover a integração a unidade escolar, docentes e demais alunos (as);
- Elaborar e aplicar da Avaliação Diagnóstica aos alunos para identificação das lacunas de aprendizagem;
- Incentivar os professores a trabalharem com Projetos em todas as salas.
- Orientar, acompanhar e destacar a importância dos registros no NSA (competências socioemocionais, competências técnicas, as ações interdisciplinares, metodologias diferenciadas, retomada dos conteúdos das aulas anteriores, quando necessário);
- Orientar e acompanhar os professores quanto a realização da recuperação contínua e o seu efetivo registro no NSA;

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Orientar e acompanhar os docentes sobre as formas diversas de trabalhar as lacunas de aprendizagem;
- Orientar, acompanhar e auxiliar os Professores quanto a elaboração do Plano de Trabalho Docente (PTD) de forma interdisciplinar;
- Proporcionar as visitas técnicas presenciais e/ou virtuais;
- Colaborar com os docentes na identificação das ações e metodologias a serem empregadas para promover o desenvolvimento das competências socioemocionais dos alunos;
- Fazer a leitura e correção dos Planos de Trabalho Docente e dar a devolutiva aos docentes.
- Oferecer capacitações aos professores durante as reuniões de curso, com o objetivo de fortalecer as Competências Socioemocionais tanto dos docentes quanto dos discentes;
- Apoiar os professores na criação de instrumentos avaliativos diversificados, ressaltando a importância da correção e do feedback para os alunos;
- Incentivar a participação dos docentes nos treinamentos do CPS e na Unidade Escolar.
- Monitorar e acompanhar as atividades pedagógicas;
- Participar da elaboração e execução do Projeto Político Pedagógico (PPP) e do Plano Plurianual de Gestão (PPG);
- Orientar e acompanhar os professores das 1ª séries a trabalharem junto aos discentes ações e projetos interdisciplinares; a pesquisa com as 2ª séries para que a 3ª série possa desenvolver de forma satisfatória os Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC);
- Realizar o acompanhamento sistemático das progressões parciais dos alunos, monitorando seu desempenho acadêmico ao longo do ano letivo para identificar e intervir em possíveis dificuldades;
- Oferecer suporte e orientação aos estudantes em licença saúde, assegurando que possam recuperar conteúdos perdidos e retomar suas atividades acadêmicas de forma eficaz após o retorno;
- Efetuar o acompanhamento detalhado do aproveitamento de estudos, garantindo que os alunos obtenham o máximo benefício das disciplinas já cursadas, respeitando os critérios e procedimentos estabelecidos pela instituição de ensino.
- Manter contato mensal com os estagiários e elaborar pesquisa de satisfação junto aos contratantes;
- Orientar, planejar e acompanhar ações com os auxiliares docentes com o objetivo de desenvolver práticas pedagógicas satisfatórias;
- Realizar pré-conselho para analisar o desempenho, frequência dos alunos e a prática docente;
- Promover, após o conselho de classe ou quando necessário, reunião com os pais e/ou responsáveis, informando o resultado obtido pelos alunos (as);
- Promover reunião de curso de acordo com o calendário escolar, para alinhar e refletir sobre indicadores de desempenho, processo de ensino aprendizagem, organização de aulas práticas, registros efetivos das práticas no diário de classe (NSA) e demais estratégias do curso;
- Realizar reuniões mensais com os docentes que tiveram aulas atribuídas nos componentes de projetos para troca de experiências;
- Acompanhamento das aulas previstas e dadas (Anexo IV);

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Após o Conselho de Classe, analisar a ATA de forma horizontal, vertical e propor ações concretas para sanar problemas detectados;
- Realizar a busca ativa periodicamente junto ao Orientador Educacional;
- Incentivar os alunos a participarem das olimpíadas de matemática e outras;
- Alimentar o ambiente “Gestão da Informação” sobre dados das atividades pedagógicas para que possam ser evidenciados e compartilhados, quando possível aos professores da área.

Justificativa

O desenvolvimento das lacunas de aprendizagem em cada série, juntamente com a formação das competências necessárias para a vida acadêmica e o aprimoramento das habilidades socioemocionais dos alunos - com foco em confiança, persistência, habilidade de lidar com conflitos, controle emocional, criatividade, organização, autoconfiança, comunicação, motivação, entre outras - constituem aspectos de suma importância para a coordenação do curso. Nesse contexto, para o ano de 2024, reconhece-se que o desenvolvimento dessas competências será primordial, sendo implementado através da elaboração de projetos interdisciplinares. Esses projetos não apenas objetivam abordar essas competências, mas também almejam a redução de menções insatisfatórias nos Conselhos Intermediários e a minimização da evasão ao longo do período letivo.

Metodologia

O projeto terá início com uma reunião de planejamento inicial com os docentes do curso, visando a exposição das metas e objetivos do projeto. Em seguida, ocorrerá uma demonstração prática sobre a elaboração dos Planos de Trabalho Docente de forma bimestral, abordando questões relacionadas à interdisciplinaridade, pesquisa, elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) e inserção de atividades voltadas para o desenvolvimento de competências cognitivas e socioemocionais. Durante essa etapa, serão estabelecidos os prazos de entrega desses documentos. Na primeira semana de aula, os alunos serão recepcionados pelo Coordenador do Curso, pela Coordenadora da Base Comum e pelos demais professores da área, iniciando a primeira das três etapas que compõem o projeto de combate à evasão do Centro Paula Souza. Nesse momento, serão abordados temas como objetivo do curso, perspectivas do mercado de trabalho, critérios de avaliação e organização das turmas. Essa atividade visa integrar os estudantes à unidade de ensino, facilitando sua adaptação ao ambiente escolar. As Coordenações ligadas ao curso participarão quinzenalmente das reuniões com a Direção, Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional para discutir assuntos pedagógicos e questões relacionadas à comunidade escolar. Nas reuniões de curso, conforme estabelecido no calendário, os docentes serão orientados sobre o acompanhamento e desenvolvimento de projetos interdisciplinares, métodos de avaliação diversificados, inovações nas práticas pedagógicas, recuperação contínua, desempenho dos alunos e identificação de lacunas de aprendizagem. Além disso, será promovido o alinhamento dos Planos de Trabalho Docente (PTD) com os registros diários no sistema acadêmico NSA. Serão agendadas reuniões com os pais e/ou responsáveis dos alunos para apresentação dos resultados após os Conselhos de Classe intermediários. Durante o ano letivo, serão realizados encontros e palestras voltados para a compreensão e desenvolvimento das

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Competências Cognitivas e Socioemocionais, tanto para docentes quanto para discentes. A Coordenação do Curso também marcará presença nos Conselhos de Classe Intermediários e Finais de cada semestre/ano, analisando minuciosamente as menções e frequência dos alunos. Esses resultados serão utilizados em reuniões com os professores do curso. Caso haja solicitações de transferências dos alunos dos cursos integrados para o Ensino Médio Regular, serão realizadas investigações para identificar as razões dessas solicitações.

Resultados Esperados

Em busca de um aprimoramento significativo no desempenho acadêmico e na permanência dos alunos, especialmente das 1^a, 2^a e 3^a séries do curso, almeja-se identificar as lacunas de aprendizagem mais relevantes. O intuito é estabelecer um patamar de frequência às aulas, superando os 75%, e alcançar menções satisfatórias (B e MB) em torno de 75%. Essas melhorias serão obtidas por meio de abordagens específicas voltadas à formação contínua dos estudantes, tanto nos componentes curriculares do núcleo comum quanto da área técnica. Essas estratégias serão implementadas de forma conjunta pelos membros da equipe gestora, coordenadores de curso e corpo docente, resultando em análises e divulgação dos resultados à comunidade escolar após a análise junto à coordenação. O processo de aprimoramento envolverá atividades contínuas nos componentes curriculares, utilizando metodologias variadas e estratégias de ensino propostas pelos docentes. O foco será a melhoria de ensino-aprendizagem, especialmente durante os períodos de recuperação contínua após as avaliações. O propósito é assegurar o desenvolvimento das habilidades e competências essenciais para a formação e inserção no mercado de trabalho, resultando na diminuição das taxas de evasão, no enriquecimento do ambiente escolar e na identificação das melhores práticas para os alunos. Será efetuada uma avaliação periódica dos índices de perdas, realizada em etapas bimestrais após os conselhos de classes intermediários e finais, visando quantificar os resultados, sobretudo para os alunos concluintes da 3^a série. Os dados obtidos serão compilados em relatório, viabilizando as tomadas de decisões eficazes em relação ao aprendizado dos alunos. Estas ações abrangerão a aquisição de competências socioemocionais e cognitivas, não somente no âmbito escolar, mas também para a inserção no mercado de trabalho, contribuindo para a permanência dos estudantes no curso. Assim, a garantia da formação integral dos alunos e sua permanência ao longo dos três anos do curso, sem transferências, trará benefícios substanciais para a instituição. O engajamento da equipe gestora, orientação educacional, coordenadores de curso, corpo docente e demais envolvidos será crucial para o sucesso do projeto. Os resultados alcançados não apenas contribuirão para a excelência educacional de nossa unidade, mas também impactarão positivamente a vida acadêmica e pessoal dos alunos, reforçando o compromisso da escola na formação integral de seus estudantes.

Equipe

LAIS Z. C. CURTI

DANIEL I. VALENTIM

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

YARA O. T. ORDINE

MARCIA M. PIRES

DANIEL H. DAVOGLIO

Recursos

Item	Possui
Laboratórios de Informática	sim

Atividades

Atividade	Início	Final
<p>Reuniões Pedagógicas</p> <p>1ª Reunião Pedagógica - Não letivo- 01/02/2024 - A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários. Serão informadas, as atividades que serão trabalhadas ao longo do ano; Apresentação do Calendário Escolar, dos Projetos da Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, para organização das atividades pedagógicas.</p> <p>2ª Reunião Pedagógica - 20/04/2024 - Análise dos indicadores - Dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar. Período de solicitação e reconsideração intermediárias. Incentivar a participação dos alunos nas Olimpíadas de Biologia, Matemática, História e Robótica. CUCO.</p> <p>3ª Reunião Pedagógica - 27/05/2024 - Reunião Pedagógica</p> <p>4ª Reunião Pedagógica - Não letivo- 22/07/2024</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none">- YARA O. T. ORDINE- MARCIA M. PIRES	01/02/2024	22/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Planejamento Escolar - Não Letivo Planejamento não letivo - 02/02/2024 – Nesta ocasião os Professores estarão reunidos por área para organizarem os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente nas 1ª séries/1º módulos. Planejamento não letivo - 05/02/2024 - Treinamento sobre PTD (Plano Trabalho Docente) – Coordenação Pedagógica. Planejamento não letivo - 23/07/2024 - Apresentação dos resultados e análise. Responsáveis pela atividade: - YARA O. T. ORDINE - MARCIA M. PIRES</p>	02/02/2024	23/07/2024
<p>Reunião de Curso não letivo Apresentação da demanda/evasão (2023) Planilha de acompanhamento e permanência; motivos que levaram os alunos a deixarem o curso; organizar a Avaliação Diagnóstica; eleição dos representantes de sala após 30 dias feita pelo coordenador de curso; organização do grupo WhatsApp monitorado pelo coordenador com participação somente dos professores será aberto apenas ao representante após sua escolha, ciência aos professores e alunos sobre Progressões Parciais; orientações sobre os alunos com dificuldade de aprendizagem e necessidades especiais conforme informação da Secretaria Acadêmica e Orientador Educacional; informar sobre alunos com outras situações diferenciadas. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM</p>	06/02/2024	06/02/2024
<p>Início das aulas / Acolhimento / Gincana de Integração / Reunião de Pais Início das aulas e início da elaboração do PTD. Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram algum laudo ou dificuldades de aprendizagem e/ou necessidades especiais; Reunião de pais; Gincana de Integração. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM</p>	07/02/2024	01/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Avaliação Diagnóstica / Eleição Representantes Discentes / Acompanhamento Anexo IV</p> <p>Realização da Avaliação Diagnóstica e escolha dos representantes discentes; Reunião com a Equipe Gestora- alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre; orientação quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, busca ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento. (Planilha Gestão da Informação – área de trabalho). Acompanhamento Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none">- LAIS Z. C. CURTI- DANIEL I. VALENTIM- DANIEL H. DAVOGLIO	04/03/2024	15/03/2024
<p>Correção PTDS / Reunião de Cursos</p> <p>Integração alunos com apresentação de Profissionais da área e ex-alunos; 20/03 fim da entrega dos Planos de Trabalho Docentes (PTDS) e início das correções dos mesmos; correção dos PTDS dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso; 25/03 Reunião dos cursos – será discutido: resultados da avaliação diagnóstica e ciência da evasão; monitoramento dos instrumentos de avaliação (diversificados) que estão sendo utilizados.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none">- LAIS Z. C. CURTI- DANIEL I. VALENTIM	18/03/2024	28/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Reunião com a Equipe Gestora / Eleição do Grêmio Estudantil / Acompanhamento dos diários de classe / Entrega de menções do 1º bimestre</p> <p>Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Eleição do Grêmio Estudantil. Realização do Pré-Conselho para análise do desempenho dos alunos e dos Professores. Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação contínua. Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDS, observação do caderno do aluno e cumprimento do Plano de Curso. Entrega de menções do 1º bimestre (08 a 12/04). Acompanhamento Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM - YARA O. T. ORDINE - MARCIA M. PIRES - DANIEL H. DAVOGLIO 	01/04/2024	12/04/2024
<p>Reunião da Direção com os representantes discentes e com Equipe Gestora</p> <p>Reunião da Direção com os representantes discentes; Reunião com equipe gestora: apresentação dos resultados Conselho Intermediário.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM - YARA O. T. ORDINE - MARCIA M. PIRES - DANIEL H. DAVOGLIO 	13/04/2024	24/05/2024
<p>Conselho de Classe</p> <p>Conselho de Classe (18 e 19/04) – análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos)</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM 	18/04/2024	19/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Semana Paulo Freire / Convocação dos pais de alunos com menções insatisfatórias / Acompanhamento Anexo IV Semana Paulo Freire. Convocação dos pais de alunos com menções insatisfatórias e baixa frequência para ciência e providências – preenchimento da FIADE. Acompanhamento Anexo IV. Acompanhamento de palestras com ex-alunos e/ou profissionais da área. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	29/04/2024	10/05/2024
Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	10/06/2024	21/06/2024
Entrega de menções do 2º bimestre / Acompanhamento Anexo IV / Pré conselho e Conselho de Classe / Festa Junina Etec Dans Entrega de menções do 2º bimestre (24 a 28/06); Acompanhamento Anexo IV. Pré conselho e Conselho de Classe (04 e 05/07) análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos); Festa Junina Etec Dans. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	24/06/2024	05/07/2024
PTD e Incentivo a participação das Olimpíadas e CUCO Início do 2º semestre – Início das aulas e da elaboração do PTD. Incentivar a participação dos alunos nas Olimpíadas de Biologia, Matemática, História e Robótica. CUCO Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	24/07/2024	02/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião da Equipe Gestora Alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM - YARA O. T. ORDINE - MARCIA M. PIRES - DANIEL H. DAVOGLIO	05/08/2024	15/08/2024
Fim da Entrega dos PTDS e Reunião de Curso - Início das correções. Reunião de Curso; - Organização da Feira Técnico Científico Cultural, alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Enfatizar a necessidade de utilização de atividades avaliativas diferenciadas, feedback e recuperação contínua. - Acompanhamento Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	19/08/2024	30/08/2024
Reunião com representantes discentes Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDS, observação de caderno do aluno e cumprimento do plano de curso, sondagem dos tipos de avaliação utilizadas pelos Professores e se de fato está acontecendo a Recuperação Contínua dos componentes ministrados. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	02/09/2024	13/09/2024
Feira Tecnológica e Entrega de Menções - Feira Técnico Científico e Cultural; - Entrega de menções do 3º bimestre (23 a 27/09). Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	16/09/2024	27/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Anexo IV, Pré-Conselho e Conselho de Classe / Planejamento e reconsideração de menções - Acompanhamento Anexo IV. - Pré-Conselho e Conselho de Classe (03 e 04/10) análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos); - Planejamento Escolar – 05/10. - Período de solicitação de reconsideração intermediárias. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	30/09/2024	11/10/2024
Reunião com Equipe Gestora / Anexo IV / Dia da Família na Escola - Reunião com Equipe Gestora; - Acompanhamento Anexo IV; - Dia da Família na Escola (31/10). Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	16/10/2024	01/11/2024
Reunião de Curso Reunião Curso (07/11). Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	04/11/2024	14/11/2024
Reunião com Equipe Gestora / Acompanhamento Anexo IV - Reunião com Equipe Gestora. - Acompanhamento Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM - YARA O. T. ORDINE - MARCIA M. PIRES - DANIEL H. DAVOGLIO	18/11/2024	29/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Menções 4º Bimestre / Pré-Conselho / Anexo IV / Conselho de Classe - Entrega de menções do 4º bimestre (17 e 18/12); - Pré-Conselho – análise do desempenho os alunos e dos Professores; - Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação; - Acompanhamento Anexo IV; - Conselho de Classe (17 a 18/12). Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	02/12/2024	18/12/2024
Período de solicitação de reconsideração Período de solicitação de reconsideração final de menções. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - DANIEL I. VALENTIM	19/12/2024	30/12/2024

Histórico

05/04/2024 21:34 - Aprovado

03/04/2024 20:10 - Encaminhado ao diretor

Saída: 05/04/2024 21:34

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

O projeto apresentado está em consonância com as diretrizes dos projetos da Coordenação Pedagógica e da Orientação Educacional e tem por escopo a otimização do processo de ensino-aprendizagem com vistas à redução das taxas de evasão escolar.

01/04/2024 11:24 - Encaminhado ao CP

Saída: 03/04/2024 20:10

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

01/04/2024 11:24 - Cadastro de projeto

Saída: 01/04/2024 11:24

01/04/2024 11:08 - Em elaboração

Saída: 01/04/2024 11:24

PROJETO Nº 1661/2024

Projeto de Coordenação do Curso Técnico em Recursos Humanos

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	ROSANGELA M. MONTEIRO
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	01/04/2024 11:26
Situação:	Aprovado

Resumo

Para o ano de 2023 a Coordenação do Curso Técnico em Recursos Humanos, pauta-se na Deliberação CEETEPS 19, de 16-07-2015, que dispõe sobre a Coordenação de Curso nas Escolas Técnicas Estaduais do CEETEPS, nas regulamentações e orientações do CPS e nas demandas oriundas da comunidade da ETEC Dr. Adail Nunes da Silva, considerando o atual contexto. Tem como objetivo aplicar metodologias ativas com aulas diferenciadas e interdisciplinaridade, tendo como objetivo incentivar os alunos para que aprendam de forma autônoma e participativa, a partir de problemas e situações reais, estimular o interesse pela realidade que nos cerca. A proposta é que o aluno esteja no centro do processo de aprendizagem, sanando as lacunas da aprendizagem; desenvolvendo competências socioemocionais e cognitivas; participando ativamente e sendo responsável pela construção de conhecimento, e também sua inserção em estágios; estimulando-o e diminuindo a evasão escolar e melhorando a qualidade do ensino técnico. Portanto acompanhamento/monitoramento será realizado através dos registros realizados pelos professores nos Planos de Trabalho Docente e Diários de Classe no NSA. O feedback com orientações, ocorrerão em Reuniões de Cursos/Áreas e em conversas individualizadas com os professores. As evidências serão constatadas junto aos alunos.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Objetivo geral

Capacitar, orientar e acompanhar os professores quanto ao trabalho de recuperação das lacunas de aprendizagem referentes ao ano de 2024 acompanhamento especial das aulas práticas e o aprimoramento das metodologias ativas em sala de aula para o desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas dos discentes.

Objetivos específicos

propor ações/atividades junto aos professores e alunos, a serem desenvolvidas em parceria com a Coordenação de Curso de Administração, Serviços Jurídicos e Coordenadores de outros Cursos, em especial do mesmo Eixo Tecnológico – “Gestão e Negócios”:

ü Ações/atividades propostas aos professores:

- Indicar Metodologias Ativas para desenvolver com os alunos durante o semestre, registrar no diário de classe e realizar feedback ao coordenador sobre essa prática;
- Incentivar a participação dos docentes nos treinamentos do CPS e na Unidade Escolar;
- Realizar Avaliação Diagnóstica e após análise compartilhar os dados com os demais professores da sala;
- Selecionar Competências Socioemocionais (CSE) e desenvolvê-las durante o semestre, de forma intencional em suas aulas, considerando as Bases Tecnológicas, Habilidades e Competências a serem trabalhadas, de acordo com o Plano de curso vigente;
- Apoiar o Coordenador na “Busca Ativa” objetivando o controle da evasão, indicando alunos faltosos de cada módulo, semanal e/ou quinzenalmente;

ü Aos professores, alunos e Coordenador do Curso de Recursos Humanos:

- Realizar “World Café” – envolvendo os alunos dos cursos do Eixo Tecnológico “Gestão e Negócios”,
- Participar do Desfile da Festa da Cidade.
- Preparar e apresentar a “Feira Técnico-Científico-Cultural” – envolvendo a comunidade escolar;
- Sugerir visitas técnicas como enriquecimento curricular;

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

ü Ao Coordenador:

- Desenvolver o Projeto em parceria com a profissional da área de RH, Michele Aparecida Godoy, Gerente de Recursos Humanos da Empresa MaqMóveis – empresa local, intitulado “Recrutando na escola – uma oportunidade de ingressar no mercado de trabalho”, tendo como objetivo motivar os alunos para continuidade e conclusão do curso, promovendo entrevistas para possíveis vagas de estágios e empregos;
- Promover formações e orientações aos professores em reuniões de Curso/Área, bem como em Reuniões de Planejamento, aplicando “Pesquisa de Satisfação”, visando a melhoria desses momentos;
- Realizar Reuniões com os Representantes de Classe socializando assuntos que permeiam o curso/área, de forma a envolvê-los nas atividades escolares e proporcionar o Protagonismo;
- Compilar os dados da Avaliação Diagnóstica, ações e projetos interdisciplinares, ações interventivas após conselho de classe e acompanhamento dos alunos de vagas remanescentes no ambiente “Gestão da Informação”;
- Fazer a leitura e correção dos Planos de Trabalho Docente e dar a devolutiva aos docentes;
- Após o Conselho de Classe Intermediário, analisar as Atas de forma horizontal e vertical e compartilhar os dados junto aos professores, em reuniões de curso;
- Acompanhar o alinhamento do diário de classe com o PTD, Plano de Curso e anotações dos alunos.

As ações propostas acima serão passíveis de serem desenvolvidas com apoio e subsídio da Coordenação aos professores e alunos por meio de formações e orientações regulares que acontecem durante as reuniões pedagógicas e de curso/área e conversas individualizadas por vários meios de comunicação (telefone, WhatsApp e e-mail). O Coordenador conta com o apoio de professores e alunos para desenvolvimento de ações que constam de suas atribuições, uma vez que, prima pelo trabalho em equipe e pela gestão democrática e participativa.

Justificativa

O Curso Técnico desempenha um papel crucial na preparação e inserção das pessoas no mercado de trabalho. Para alcançar esse objetivo, é fundamental fomentar o desenvolvimento de Competências Técnicas, integrando-as harmoniosamente às Competências Socioemocionais. Esta

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

abordagem visa proporcionar oportunidades de integração profissional aos alunos, estimulando-os e prevenindo possíveis desmotivações e faltas que poderiam resultar em evasões.

A promoção da permanência de todos os alunos desde o início até a conclusão bem-sucedida de seus cursos é uma prioridade. Além disso, a escola está atenta a diversas circunstâncias que podem levar à evasão, como dificuldades em conciliar trabalho e estudos, ingresso em faculdades ou questões familiares. A "Busca Ativa" é adotada como prática constante, permitindo identificar e abordar imediatamente fatores que possam levar à evasão.

É importante destacar que a evasão foi um desafio significativo em 2023, principalmente devido aos motivos mencionados. No entanto, a estratégia de "Busca Ativa" visa minimizar esse problema, agindo prontamente para resolver suas causas fundamentais e em parceria com a Orientação Educacional, fortalecendo tal ação.

A formação integral dos estudantes é enfatizada, buscando um equilíbrio entre o desenvolvimento das competências cognitivas e Socioemocionais tão exigidas pelo mercado de trabalho. Para alcançar esse equilíbrio, a escola adota abordagens dinâmicas e inovadoras, utilizando metodologias ativas, novas tecnologias e conteúdos significativos, que tenham relevância para os alunos.

Considerando todos esses aspectos, a Coordenação do Curso viabiliza uma monitorização sistemática do processo educacional por meio de análises, implementação de ações para atingir metas, e execução de práticas pedagógicas e administrativas essenciais para otimizar o desenvolvimento do curso. Essa abordagem visa criar um ambiente onde os professores recebam apoio e os alunos se sintam acolhidos, promovendo assim um ambiente propício ao sucesso educacional.

Metodologia

O Projeto terá início no mês de fevereiro durante o Planejamento Escolar e nas Reuniões Pedagógica e de Curso por ocasião do início do ano letivo. Os presentes serão informados sobre as atividades que serão trabalhadas ao longo do ano com a apresentação do Calendário Escolar para organização das atividades pedagógicas e apresentação das ações propostas constantes desse Projeto.

Na primeira semana de aula, equipe gestora e Professores deverão acolher os alunos motivando-os para que possam ser assíduos nas aulas presenciais. Os Professores deverão apresentar aos alunos em suas primeiras aulas: as competências técnicas e socioemocionais que serão desenvolvidas no curso, as diversas estratégias didáticas utilizadas, instrumentos e critérios de avaliação e recuperação da aprendizagem.

Nos Planejamentos de fevereiro e de julho, os Professores serão orientados a elaborarem e aplicarem a Avaliação Diagnóstica aos alunos dos 1ºs módulos com a finalidade de checarem as lacunas de aprendizagem existentes e a partir desses dados e de posse do Plano de Curso elaborarem estratégias ativas para ministrarem as aulas e para realizarem a recuperação contínua.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Os Professores serão incentivados a organizarem visitas técnicas às empresas, aproximando os alunos do mercado de trabalho de forma mais real e significativa.

Serão promovidas palestras e/ou lives (conforme a possibilidade do momento), sobre os mais diversos temas constantes das Bases Tecnológicas dos 2 módulos (1º e 3º) do Curso, com profissionais especialistas nesses assuntos, como enriquecimento ao currículo, proporcionando assim maior integração entre os cursos e promovendo a interdisciplinaridade.

Nos 1º e 2º semestres acontecerão as reuniões com os representantes discentes para checar o processo de aprendizagem, as expectativas quanto ao curso e sobre o trabalho que está sendo realizado pelos Docentes, em especial sobre a recuperação da aprendizagem. Tais reuniões contarão com a participação da Direção e Orientação Educacional.

Uma ação de monitoramento será realizada, “análise/acompanhamento dos resultados de aprendizagem (rendimento e frequência) dos alunos, com o objetivo de diagnosticar problemas e apontar soluções tanto em relação aos alunos e turmas quanto aos docentes, evitando surpresas ao final do bimestre/semestre.

Buscar parcerias nas empresas locais e da região para encaminhamento dos alunos para estágios.

Acompanhar constantemente o Projeto Foco na Permanência, pois ao diagnosticar as causas das faltas dos alunos, tentar solucionar com a equipe pedagógica (professor, coordenador e orientados profissional).

Desenvolver e apresentar o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).

Em cada final de semestre por ocasião do Planejamento, serão apresentados e analisados os resultados obtidos durante o semestre para aos professores do Curso Técnico em Recursos Humanos, os dados de desempenho dos alunos (trabalho de Recuperação Contínua), exemplos de boas práticas pedagógicas realizadas e a evasão ocorrida no curso através da planilha de monitoramento.

Resultados Esperados

Segue abaixo dados do último semestre letivo referente ao Curso Técnico em Recursos Humanos:

TABELA DE PERMANÊNCIA

Conselho de Classe Final do 1º semestre/2023

Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	Perda operacional
Recursos Humanos	1º	40	25	37,5%
Recursos Humanos	2º	28	20	28,57%
Recursos Humanos	3º	26	23	11,53%
PERDA ACUMULADA		35%		
TAXA DE CONCLUINTE		57,5%		

Conselho de Classe Final do 2º semestre/ 2023

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	Perda operacional
Recursos Humanos	2º	23	15	34,78%
Recursos Humanos	3º	22	20	9,09
PERDA ACUMULADA	45%			
TAXA DE CONCLUINTES	50%			

Observa-se que tanto a perda operacional como a perda acumulada aumentaram no 2º módulo do curso, em razão da evasão do semestre anterior, portanto para 2024 será realizado um monitoramento sistemático da frequência dos alunos visando evitar a evasão. Devemos também investir no acolhimento dos alunos que integrarão a turma já existentes do 3º módulo, àqueles que ingressarem por vagas remanescentes (no 3º módulo), buscando integrá-los aos grupos para desenvolvimento do TCC – Trabalho de Conclusão de Curso, bem como envolvê-los nas atividades realizadas, fazendo com que se sintam integrantes e bem-vindos. O apoio da Equipe Docente, da Coordenação e da Orientação Educacional a esses alunos é primordial para que consigam acompanhar o curso que já está em andamento.

Aos alunos que apresentarem dificuldades de aprendizagens deve ser proporcionada a recuperação contínua da aprendizagem com instrumentos diferenciados de avaliação, considerando a maneira individualizada com que cada um aprende.

A intenção é diminuir as menções Is nos Conselhos Intermediários e conseqüentemente a evasão ao final do semestre. O resultado é fruto de um trabalho em equipe – Professores, Coordenação e Direção da escola – cumprindo o objetivo a que essa unidade se propõe: a excelência acadêmica - formação integral dos alunos, futuros Técnicos em Recursos Humanos.

A taxa de concluintes no 1º semestre de 2023 do curso Técnico em Recursos Humanos foi 57,5% e a taxa de concluintes no 2º semestre foi de 50%. A meta para o 1º semestre de 2024 é aumentar em 10% o número de concluintes, portanto, pretendemos alcançar uma taxa de 63,25%.

Equipe

ROSANGELA M. MONTEIRO

Recursos

Item	Possui
Não será necessário recurso financeiro.	não

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividades

Atividade	Início	Final
Reunião Pedagógica (não letivo) A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários. Será informado, as atividades que serão trabalhadas ao longo do ano; apresentação do Calendário Escolar, dos Projetos da Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, para organização das atividades pedagógicas. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	01/02/2024	01/02/2024
Planejamento Escolar (não letivo) Oficina para elaboração de Projetos (Coordenação Pedagógica); Organização da Busca Ativa (Orientação Educacional). Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	02/02/2024	02/02/2024
Planejamento Escolar (não letivo) Treinamento sobre PTD (Plano de Trabalho Docente) – Coordenação Pedagógica. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	05/02/2024	05/02/2024
Reunião de Curso (não letivo). Apresentação da demanda/evasão (2023); motivos que levaram os alunos a deixarem o curso; organizar a Avaliação Diagnóstica; Eleição do Representante de Sala após 30 dias letivos (organização do grupo do WhatsApp); informar os alunos que estão de Progressão Parcial; informar sobre os alunos com dificuldades de aprendizagem/necessidades especiais, conforme comunicado da Secretaria /Orientação Educacional ? Nesta ocasião os Professores estarão reunidos por área para organizarem os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente nas 1ª séries/1º módulos. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	06/02/2024	06/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Início do Semestre Início das aulas e início da elaboração do PTD. Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e Socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram laudo com necessidades especiais e/ou dificuldades de aprendizagem; Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	07/02/2024	01/03/2024
Avaliação Diagnóstica Realização da Avaliação Diagnóstica, escolha dos representantes de classe; reunião com a Equipe Gestora - alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, Busca Ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão de Informação – área de trabalho); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	04/03/2024	15/03/2024
Integração dos alunos do curso/área Integração dos alunos do curso/área com profissionais da área e/ou ex-alunos; Dia 20/03, fim da entrega dos PTDs e início da correção dos mesmos; será feita a correção dos PTDs dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso; Reunião de Cursos dia 26/03 – discutido os resultados da avaliação diagnóstica e ciência sobre Evasão; monitoramento dos instrumentos de avaliação (diversificados) que estão sendo utilizados. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	18/03/2024	28/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião com a Equipe Gestora / Pré Conselho Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Eleição do Grêmio Estudantil. Realização do Pré-Conselho para análise do desempenho dos alunos e dos Professores. Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação contínua. Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação do caderno do aluno e cumprimento do Plano de curso; Entrega de menções do 1º bimestre/1º trimestre (08 a 12/04); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	01/04/2024	12/04/2024
Conselho de Classe Análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos) Reunião Pedagógica (20/04) – Análise dos indicadores – dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar; período de solicitação de Reconsideração intermediária; Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	15/04/2024	26/04/2024
Semana de Gestão/Word Café - Semana de Gestão/Word Café - palestras com ex-alunos e/ou profissionais da área; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	29/04/2024	10/05/2024
Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora – apresentação dos resultados do Conselho Intermediário. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	13/05/2024	24/05/2024
Reunião Pedagógica Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	27/05/2024	07/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos. Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	10/06/2024	21/06/2024
Acompanhamento do Anexo IV / Pré conselho e Conselho de Classe / Festa Junina. Acompanhamento do Anexo IV. Entrega de menções do 2º bimestre/2º trimestre (24 a 28/6); Pré conselho e Conselho de Classe (04 e 05/07); Festa Junina. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	24/06/2024	05/07/2024
Análise dos resultados do 1 semestre 2024 / Recesso Escolar; período de solicitação de Reconsideração final; Análise dos resultados do 1º semestre/2024 e Recesso Escolar; período de solicitação de Reconsideração final; Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	08/07/2024	19/07/2024
– Reunião Pedagógica (não letivo) – Reunião Pedagógica (não letivo) Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	22/07/2024	22/07/2024
Planejamento Escolar (não letivo) Apresentação e análise dos resultados do 1º semestre. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	23/07/2024	23/07/2024
Início do 2º semestre Início das aulas e início da elaboração do PTD. Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram laudo com necessidades especiais e/ou dificuldades de aprendizagem. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	24/07/2024	02/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora – alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	05/08/2024	15/08/2024
Entrega PTD / Reunião de área de Gestão / Feira Técnico-Científico-Cultural; Fim da entrega dos PTDs (21/08), início das correções; e Reunião de Curso área de Gestão dia 26/08 – organização da Feira Técnico-Científico-Cultural; Realização da Avaliação Diagnóstica, escolha dos representantes de classe; reunião com a Equipe Gestora - alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, Busca Ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão de Informação – área de trabalho); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	19/08/2024	30/08/2024
Reunião com representantes de classe Reunião com representantes de classe - acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação de caderno do aluno e cumprimento do plano de curso. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	02/09/2024	13/09/2024
Feira Técnico-Científico-Cultural; Feira Técnico-Científico-Cultural; Entrega de menções do 3º bimestre/1º trimestre (23 a 27/09). Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	16/09/2024	27/09/2024
Pré Conselho de Classe / Planejamento Escolar Pré Conselho e Conselho de Classe (03 e 04/10) – Análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos); Planejamento Escolar (05/10); período de solicitação de Reconsideração intermediária; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	30/09/2024	11/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião com a Equipe Gestora / Dia da Família na Escola Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV; Dia da Família na Escola (31/10); Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	16/10/2024	01/11/2024
Reunião de Curso área de Gestão Reunião de Curso área de Gestão (08/11) Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	04/11/2024	14/11/2024
Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	18/11/2024	29/11/2024
Entrega de menções do 4º bimestre/2º trimestre / Pré Conselho e Conselho de Classe Entrega de menções do 4º bimestre/2º trimestre (05 a 11/12); Pré Conselho e Conselho de Classe (17 e 18/12); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	02/12/2024	18/12/2024
Período de solicitação de Reconsideração final. Período de solicitação de Reconsideração final. Responsáveis pela atividade: - ROSANGELA M. MONTEIRO	19/12/2024	30/12/2024

Histórico

07/04/2024 16:17 - Aprovado

07/04/2024 16:05 - Encaminhado ao diretor

Saída: 07/04/2024 16:17

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

07/04/2024 15:53 - Encaminhado ao CP

Saída: 07/04/2024 16:05

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

07/04/2024 15:53 - Cadastro de projeto

Saída: 07/04/2024 15:53

01/04/2024 11:26 - Em elaboração

Saída: 07/04/2024 15:53

PROJETO Nº 1711/2024

Projeto de Coordenação do Curso Técnico em Serviços Jurídicos

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	PAOLA A. M. SANTOS
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	01/04/2024 19:19
Situação:	Aprovado

Resumo

O presente Projeto de Coordenação do Curso Técnico em Serviços Jurídicos para o ano de 2024 da ETEC Dr. Adail Nunes da Silva – Taquaritinga/SP, se pauta na Deliberação CEETEPS - 19, na Deliberação CEETEPS – 06, que dispõe sobre as atribuições do coordenador de curso, nas regulamentações e orientações do CPS e por fim, nas demandas desta Instituição escolar. Apresenta como objetivo/meta apoiar, orientar e acompanhar os docentes em suas atividades pedagógicas nos diversos componentes assegurando a articulação do Plano de Trabalho Docente (PTD) com o Diário de Classe (NSA); incentivar a utilização de metodologias diversificada e aulas práticas para facilitar a

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

construção do conhecimento e coibir a evasão escolar; aderir constantemente a recuperação contínua aos discentes para o desenvolvimento da aprendizagem, habilidades técnicas e competências cognitivas a serem adquiridas no decorrer do curso.

Objetivo geral

Fomentar a excelência acadêmica e a efetividade no processo de ensino-aprendizagem, por meio da promoção de ações colaborativas entre professores e alunos, do desenvolvimento conjunto com a Coordenação de Curso de Serviços Jurídicos e Coordenadores de outros Cursos, especialmente dentro do Eixo Tecnológico "Gestão e Negócios", e da implementação de métodos diversificados e aulas práticas. Buscar constantemente a recuperação contínua dos alunos, comprometendo-se com o progresso na aprendizagem, no aprimoramento de habilidades técnicas e no desenvolvimento de competências cognitivas ao longo do curso.

Objetivos específicos

Objetivos específicos:

- Propor ações/atividades junto aos professores e alunos;
 - Desenvolver em parceria com a Coordenação de Curso de Serviços Jurídicos e Coordenadores de outros Cursos, em especial do mesmo Eixo Tecnológico – “Gestão e Negócios”;
 - Estimular a adoção de métodos variados e a realização de aulas práticas para facilitar a construção do conhecimento e combater a evasão escolar.
 - Comprometer-se continuamente com a recuperação contínua dos alunos, visando ao desenvolvimento da aprendizagem, das habilidades técnicas e das competências cognitivas a serem adquiridas ao longo do curso.
 - Incentivar, apoiar e orientar os professores do Curso Técnico em Serviços Jurídicos na aplicação de metodologias diversificadas e na realização de visitas técnicas. Essas iniciativas contribuirão significativamente para a formação e o desenvolvimento dos futuros profissionais, promovendo a atualização constante na área específica do curso.
-
- Acompanhar de perto os estudantes, com ênfase no desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas/técnicas. O foco é remediar eventuais lacunas de aprendizagem e fortalecer habilidades e competências necessárias para o ambiente de trabalho. O objetivo é manter, no primeiro semestre de 2024, a quantidade de 30 alunos no segundo módulo, ou 33 alunos, caso se concretizem as matrículas das três vagas remanescentes.
-
- Aumentar em 10% o número de concluintes do Curso Técnico em Serviços Jurídicos. No primeiro semestre de 2023, foram nove alunos concluintes. Portanto, a meta para o terceiro

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

módulo é **manter** o número de alunos que finalizaram o segundo módulo ou **alcançar** um aumento de 10% em relação ao número de concluintes no terceiro módulo no primeiro semestre de 2023.

Justificativa

O Curso Técnico em Serviços Jurídicos encontra-se atualmente no 2º módulo, sendo oferecido na ETEC sede. Iniciou o 1º módulo no segundo semestre de 2023, com 40 alunos. Ao longo do primeiro módulo, sete alunos se evadiram devido à dificuldade de conciliar trabalho e curso.

Diante desses aspectos, a coordenação visa manter os 30 alunos remanescentes no 1º módulo para o próximo semestre. Para que os alunos permaneçam no curso, é necessário que diminua o absenteísmo docente, planejamento de aulas práticas, visitas técnicas e aulas teóricas diferenciadas para que o aluno tenha vontade de permanecer no curso.

Além disso, busca acompanhar, orientar e apoiar os docentes, implementando ações para atingir as metas estabelecidas, com foco especial em assegurar que os estudantes adquiram os conhecimentos e competências necessários para ingressarem no mercado de trabalho.

Metodologia

O desenvolvimento do projeto está estruturado em fases distintas, iniciando em fevereiro de 2024 e estendendo-se ao longo do ano letivo. A implementação das atividades ocorrerá de forma estratégica, alinhada ao calendário escolar, garantindo uma abordagem abrangente e eficaz.

No início do ano letivo, as atividades serão apresentadas aos docentes durante o Planejamento Escolar, Reuniões Pedagógicas e Reuniões de Curso, seguindo o calendário previamente estabelecido. Na primeira semana de aula, a equipe gestora e os professores desempenharão papel fundamental no acolhimento dos alunos, fornecendo informações detalhadas sobre as bases tecnológicas de cada disciplina do módulo. Nesse contexto, será enfatizada a importância da assiduidade nas aulas presenciais para otimizar a experiência de aprendizagem.

Durante esse período, o foco estará na orientação e implementação dos Planos de Trabalho Docente (PTD). Os professores serão orientados a inserir os PTDs dentro dos prazos estabelecidos no calendário escolar, incorporando metodologias diversificadas, aulas práticas e estratégias de recuperação contínua. No Planejamento do mês de julho, haverá uma reorientação dos docentes, destacando a condução de aulas teóricas e práticas, pois, as disciplinas previstas no 3º módulo podem ser mais dinâmicas com aulas práticas. A ênfase será na abordagem prática, incentivando estratégias ativas para promover uma aprendizagem mais efetiva.

Os docentes serão estimulados a enriquecer a formação dos alunos por meio de visitas técnicas, promovendo pesquisa e atualização na área específica do curso. Além disso, serão organizadas palestras e cursos sobre temas relevantes das Bases Tecnológicas do Curso, contando com a participação de profissionais especialistas. A extensão do convite aos alunos de outros cursos

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

técnicos busca promover a integração e fomentar a interdisciplinaridade.

Serão realizadas reuniões com os representantes discentes para avaliar o processo de aprendizagem, as expectativas em relação ao curso e o desempenho dos docentes. Nas reuniões de curso, os docentes terão acesso às planilhas de evasão, se existirem, permitindo a implementação de ações preventivas. Ao final do semestre, em dezembro, os resultados obtidos serão apresentados e analisados junto aos professores do Curso Técnico em Serviços Jurídicos, abrangendo dados de desempenho dos alunos, exemplos de boas práticas pedagógicas e informações sobre a evasão, documentados por meio da planilha de monitoramento. Essa análise crítica será essencial para ajustes contínuos e aprimoramento do processo educacional.

Resultados Esperados

O curso, que iniciou com 40 alunos no primeiro módulo e concluiu com 32 alunos, o que evidencia uma retenção sólida, indicando um comprometimento positivo dos estudantes. Além disso, a expressiva demanda de 76 alunos inscritos no vestibulinho, resultando em uma relação de 1,90 candidatos por vaga, demonstrou um aumento significativo no interesse pelo curso na ETEC sede, que anteriormente era oferecido na Expansão “9 de julho”. Este panorama é promissor, indicando uma procura crescente e uma forte atratividade, o que pode contribuir para a continuidade do curso. Portanto, busca-se manter a permanência dos 30 alunos.

Conselho de Classe Intermediário do 2º semestre/2023								
Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem	EVASÃO	Nº de alunos com	Nº de alunos com alguma	Nº de alunos com mais de três	Nº de menções I
SERVIÇOS JURÍDICOS	1º	40	36	10,00%		2	0	
Conselho de Classe Final do 1º semestre/ 2023								
Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem	EVASÃO	Nº de alunos com	Nº de alunos com alguma	Nº de alunos com mais de três	Nº de menções I
SERVICIOS JURÍDICOS	1º	40	30	25.00%		2	0	



Equipe

PAOLA A. M. SANTOS

Recursos

Item	Possui
não possui	não

Atividades

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Acompanhamento do Anexo IV. Entrega de menções do 2º bimestre/2º trimestre (24 a 28/6); Pré conselho e Conselho de Classe (04 e 05/07); Festa Junina. Acompanhamento do Anexo IV. Entrega de menções do 2º bimestre/2º trimestre (24 a 28/6); Pré conselho e Conselho de Classe (04 e 05/07); Festa Junina. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	01/02/2024	31/12/2024
Planejamento Escolar (não letivo) Apresentação e análise dos resultados do 1º semestre. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	01/02/2024	31/12/2024
Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV; Dia da Família na Escola (31/10) Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV; Dia da Família na Escola (31/10) Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	01/02/2024	31/12/2024
Reunião de Curso área de Gestão (08/11) Reunião de Curso área de Gestão (08/11) Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	01/02/2024	31/12/2024
Reunião de Curso área de Gestão (08/11) Reunião de Curso área de Gestão (08/11) Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	01/02/2024	31/12/2024
Reunião Pedagógica (não letivo) A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários. Será informado, as atividades que serão trabalhadas ao longo do ano; apresentação do Calendário Escolar, dos Projetos da Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, para organização das atividades pedagógicas. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	01/02/2024	01/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Visita Técnica ao Palácio da Justiça e Museu do Crime na cidade de São Paulo Visita Técnica Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	01/02/2024	31/12/2024
Planejamento Escolar (não letivo). Oficina para elaboração de Projetos (Coordenação Pedagógica); Organização da Busca Ativa (Orientação Educacional). Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	02/02/2024	02/02/2024
Planejamento Escolar (não letivo) Treinamento sobre PTD (Plano de Trabalho Docente) – Coordenação Pedagógica. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	05/02/2024	05/02/2024
Reunião de Curso (não letivo). Apresentação da demanda/evasão (2023); motivos que levaram os alunos a deixarem o curso; Organizar a Avaliação Diagnóstica; Eleição do Representante de Sala após 30 dias letivos (organização do grupo do WhatsApp); Informar os alunos que estão de Progressão Parcial; Informar sobre os alunos com dificuldades de aprendizagem/necessidades especiais, conforme comunicado da Secretaria /Orientação Educacional. Nesta ocasião os Professores estarão reunidos por área para organizarem os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente nas 1ª séries/1º módulos. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	06/02/2024	06/02/2024
Início das aulas e início da elaboração do PTD Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram laudo com necessidades especiais e/ou dificuldades de aprendizagem; Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	07/02/2024	01/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Realização da Avaliação Diagnóstica, escolha dos representantes de classe; reunião com a Equipe Gestora Alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, Busca Ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão de Informação – área de trabalho); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	04/03/2024	04/03/2024
Entrega do PTD Dia 20/03, fim da entrega dos PTDs e início da correção dos mesmos; será feita a correção dos PTDs dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	18/03/2024	28/03/2024
Reunião com os representantes de classe Reunião com os representantes Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	22/03/2024	22/03/2024
Reunião de Cursos dia 26/03 Discutido os resultados da avaliação diagnóstica e ciência sobre Evasão; monitoramento dos instrumentos de avaliação (diversificados) que estão sendo utilizados. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	26/03/2024	26/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião com a equipe gestora Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Eleição do Grêmio Estudantil. Realização do Pré-Conselho para análise do desempenho dos alunos e dos Professores. Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação contínua. Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação do caderno do aluno e cumprimento do Plano de curso; Entrega de menções do 1º bimestre/1º trimestre (08 a 12/04); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	01/04/2024	12/04/2024
Conselho de Classe (18 e 19/04) Análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos) Reunião Pedagógica (20/04) – Análise dos indicadores – dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar; período de solicitação de Reconsideração intermediária. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	15/04/2024	26/04/2024
Semana de Gestão/Word Café - palestras com ex-alunos e/ou profissionais da área; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	29/04/2024	10/05/2024
Reunião com a Equipe Gestora Apresentação dos resultados do Conselho Intermediário. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	13/05/2024	24/05/2024
Reunião Pedagógica (27/05) Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	27/05/2024	07/06/2024
Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos. Acompanhar as avaliações junto aos alunos Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	10/06/2024	21/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Análise dos resultados do 1º semestre/2024 e Recesso Escolar; período de solicitação de Reconsideração final</p> <p>Análise dos resultados do 1º semestre/2024 e Recesso Escolar; período de solicitação de Reconsideração final</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- PAOLA A. M. SANTOS</p>	08/07/2024	19/07/2024
<p>Reunião Pedagógica (não letivo)</p> <p>Reunião Pedagógica (não letivo)</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- PAOLA A. M. SANTOS</p>	22/07/2024	22/07/2024
<p>Início do 2º semestre – Início das aulas e início da elaboração do PTD</p> <p>Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram laudo com necessidades especiais e/ou dificuldades de aprendizagem.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- PAOLA A. M. SANTOS</p>	24/07/2024	02/08/2024
<p>Reunião com a Equipe Gestora</p> <p>Alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- PAOLA A. M. SANTOS</p>	08/08/2024	15/08/2024
<p>Fim da entrega dos PTDs (21/08)</p> <p>Fim da entrega dos PTDs (21/08), início das correções; e Reunião de Curso área de Gestão dia 26/08 – organização da Feira Técnico-Científico-Cultural; Realização da Avaliação Diagnóstica, escolha dos representantes de classe; reunião com a Equipe Gestora - alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, Busca Ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão de Informação – área de trabalho); acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- PAOLA A. M. SANTOS</p>	19/08/2024	30/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião com representantes de classe Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação de caderno do aluno e cumprimento do plano de curso. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	02/09/2024	13/09/2024
Feira Técnico-Científico-Cultural; Entrega de menções do 3º bimestre/1º trimestre (23 a 27/09). Feira Técnico-Científico-Cultural; Entrega de menções do 3º bimestre/1º trimestre (23 a 27/09). Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	16/09/2024	27/09/2024
Pré Conselho e Conselho de Classe (03 e 04/10) Análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos); Planejamento Escolar (05/10); período de solicitação de Reconsideração intermediária; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	30/09/2024	10/10/2024
Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV; Dia da Família na Escola (31/10) Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV; Dia da Família na Escola (31/10) Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	16/10/2024	01/11/2024
Reunião de Curso área de Gestão (08/11) Reunião de curso Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	04/11/2024	14/11/2024
Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV. Reunião com a Equipe gestora Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	18/11/2024	29/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Entrega de menções do 4º bimestre/2º trimestre (05 a 11/12); Pré Conselho e Conselho de Classe (17 e 18/12); acompanhamento do Anexo IV. Entrega de menções Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	02/12/2024	18/12/2024
Período de solicitação de Reconsideração final. Reconsideração Final Responsáveis pela atividade: - PAOLA A. M. SANTOS	19/12/2024	30/12/2024

Histórico

05/04/2024 21:41 - Aprovado

03/04/2024 19:58 - Encaminhado ao diretor

Saída: 05/04/2024 21:41

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

01/04/2024 20:45 - Encaminhado ao CP

Saída: 03/04/2024 19:58

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

01/04/2024 20:45 - Cadastro de projeto

Saída: 01/04/2024 20:45

01/04/2024 19:19 - Em elaboração

Saída: 01/04/2024 20:45

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

PROJETO Nº 1713/2024

Projeto da Área de Coordenação Alimentícia - Técnico em Alimentos e Técnico em Agroindústria

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	LIDIANE C. PAVARINA
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	01/04/2024 19:39
Situação:	Aprovado

Resumo

O projeto tem como objetivo diminuir a evasão dos cursos da Área de Produção Alimentícia, tanto o curso Técnico em Alimentos e Técnico em Agroindústria, a partir de reuniões de planejamento e de área para combinar os objetivos e metas que devam ser desenvolvidos e alcançados no final do semestre. Realizar o acompanhamento da frequência dos discentes juntamente com a Orientação Educacional.

Objetivo geral

- Diminuir a evasão dos alunos, aumentar sua permanência para a finalização do curso e com isso melhorar os índices de perdas.

Objetivos específicos

- Capacitar, orientar e acompanhar os docentes quanto ao trabalho com acompanhamento especial das aulas práticas e o aprimoramento das metodologias ativas em sala de aula para o desenvolvimento das Competências socioemocionais dos docentes e discentes;
- Orientar os docentes da área, com relação a importância do acolhimento diário, bem como, verificação da aprendizagem do educando, sempre na busca pelo desenvolvimento do discente, levando em consideração, o desenvolvimento das competências socioemocionais e a necessidade da recuperação contínua, do através da análise do rendimento/participação do discente;
- Elaborar um horário de aulas que atenda às necessidades pedagógicas dos alunos;

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Discutir durante o Planejamento Escolar junto aos docentes, a elaboração e aplicação da Avaliação Diagnóstica com base nas lacunas já elencadas pelos docentes;
- Orientar, destacar a importância dos registros no NSA e as competências socioemocionais e competências técnicas desenvolvidas, ações interdisciplinares, retomada dos conteúdos e outros.
- Orientar a elaboração do Plano de Trabalho Docente de forma interdisciplinar com foco no perfil de formação do aluno.
- Acompanhar por amostragem mensalmente o alinhamento do Plano de Trabalho ao diário de classe e os demais registros escolares.
- Acolher os discentes na primeira semana de aula de acordo com os memorandos do Centro Paula Souza;
- Organizar, em conjunto com os professores, visitas técnicas presenciais e/ou virtuais, palestras com profissionais especializados, *workshops*, atividades interdisciplinares, entre outros, avaliando os resultados.
- Averiguar junto aos docentes quais ações e metodologias utilizarão para desenvolver as competências socioemocionais dos alunos;
- Proporcionar treinamentos para os docentes nas reuniões de curso objetivando o desenvolvimento das Competências Socioemocionais, assim como para os discentes;
- Auxiliar os docentes quanto a elaboração de instrumentos diversificados de avaliação, a importância da correção e devolutiva ao aluno, bem como sobre atividades de recuperação, dentre outras;
- Monitorar e acompanhar as atividades pedagógicas;
- Participar da elaboração e execução do Projeto Político Pedagógico (PPP) e do Plano Plurianual de Gestão (PPG);
- Orientar e acompanhar as progressões parciais, licença saúde e aproveitamento de estudos;
- Manter contato mensal com os estagiários e elaboração de pesquisa de satisfação junto ao contratante;
- Orientar e planejar ações com os auxiliares docentes com o objetivo de desenvolver práticas pedagógicas satisfatórias;
- Realizar pré-conselho para analisar as Atas de forma horizontal e vertical, bem como compartilhar os dados junto aos professores na reunião de curso e intensificar o acompanhamento sistemático das ações docentes após pré-conselho;
- Promover reunião de curso de acordo com o calendário escolar, para alinhar e refletir sobre indicadores de desempenho, processo de ensino aprendizagem, organização de aulas práticas organização de aulas práticas e demais estratégias do curso;
- Acompanhamento das aulas previstas e dadas (anexo 4);

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Manter contato com os alunos, juntamente com a Orientação Educacional a fim de identificar as dificuldades relatadas e colaborar na resolução.
- Realizar ações para que os alunos se envolvam e não desistam do curso, como: visitas técnicas monitoradas para poder mostrar ao aluno o ambiente profissional e entender o que é necessário para conseguir se manter no mercado de trabalho, palestras com profissionais especializados na área do curso e em gestão de pessoas;
- Orientar os docentes a sempre que necessário lembrar os alunos sobre a importância das suas atitudes no mercado de trabalho;
- Tentar estreitar as relações das empresas com o curso para abrir, identificar e realizar melhorias de maneira geral do curso para que atenda a demanda regional.
- Compilar os dados da Avaliação Diagnóstica, ações e projetos interdisciplinares, ações interventivas após conselho de classe e acompanhamento dos alunos de vagas remanescentes no ambiente “Gestão da Informação”.

Justificativa

A partir da análise das tabelas apresentadas abaixo, pudemos observar que a perda operacional ocorre tanto no curso de alimentos, como no de agroindústria ocorrem no 2º Módulo. Então, serão realizadas e discutidas com os docentes formas de acompanhamento e tentativas de diminuir e focar nas aulas teóricas e práticas para identificar os motivos dos trancamentos, se estão relacionados ao ambiente interno ou externo, ou seja, o que podemos desenvolver com os alunos para diminuir a evasão.

Será trabalhado também a questão dos estágios supervisionados e oportunidades de trabalho na área, para tentarmos diminuir a evasão.

TABELA DE PERMANÊNCIA

Conselho de Classe Final do 1º semestre/2023

Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	EVASÃO
Alimentos	1º A	40	36	10%
Agroindústria	2º A	39	30	23,07%
Alimentos	3º A	26	22	15,38%
PERDA ACUMULADA				35%
TAXA DE CONCLUINTES				55%

Conselho de Classe Final do 2º semestre/2023

Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	EVASÃO
Alimentos (2ºS 2023)	1º A	40	33	17,5%
Alimentos (1ºS 2023)	2º A	39	30	23,07%
Agroindústria	3º A	38	32	15,79%
PERDA ACUMULADA				5%
TAXA DE CONCLUINTES				80%

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Na tabela abaixo nos mostra a sequência da turma que iniciou no 2º Semestre de 2022 e finalizou no 2º Semestre de 2023, demonstrando ainda q a maior perda continua sendo no 2º Módulo.

Conselho de Classe Final da Turma que iniciou no 2º Semestre de 2022

Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	EVASÃO
Agroindústria (2ºS 2022)	1º A	40	36	10%
Agroindústria (1ºS 2023)	2º A	39	30	23,07%
Agroindústria (2ºS 2023)	3º A	38	32	15,79%
PERDA ACUMULADA	5%			
TAXA DE CONCLUINTES	80%			

A taxa de concluintes do curso de Alimentos no 1º semestre 2023 foi de 55% no 2º semestre a taxa de concluintes de Agroindústria foi de 80%.

Metodologia

O presente Projeto se iniciará com uma primeira reunião de planejamento com os docentes do curso a fim de expor a meta deste Projeto e demais objetivos elencados. Na sequência será realizada uma demonstração de como os Planos de Trabalho dos docentes deverão ser construídos no que se refere à interdisciplinaridade, pesquisa e TCC, bem como a inserção de atividades que insiram competências socioemocionais. Na primeira semana de aula os serão informadas as datas limites para a entrega desses Planos de Trabalho Docente.

Na primeira semana de aula os alunos serão recepcionados pela Coordenadora do Curso, que apresentará o projeto de evasão do CPS que explicará aos alunos ingressantes o objetivo do Curso, mercado de trabalho, formas de avaliação e divisão de turmas.

A Coordenação de Curso participará quinzenalmente das reuniões com a Direção e Coordenação Pedagógica/Orientação Educacional para tratar de assuntos pedagógicos e da comunidade escolar.

As reuniões de curso previstas em calendário escolar acontecerão na plataforma Teams ou presencial de acordo com orientação da Direção/Coordenação Pedagógica, para orientar e acompanhar o andamento das atividades interdisciplinares, calendário escolar, avaliações diferenciadas, práticas pedagógicas inovadoras, recuperação contínua, desempenho dos alunos e lacunas de aprendizagem, bem como o alinhamento dos Planos de Trabalho Docente com os registros diários no NSA e trabalho de busca ativa.

As progressões parciais serão lançadas no NSA pelo docente responsável que fará o acompanhamento desta progressão até o recebimento pelo discente.

A Coordenação do Curso também participará dos Conselhos de Classe Intermediário e Final de cada semestre/ano, realizando uma análise apurada das menções e frequência dos alunos, a fim de utilizar esses resultados em reuniões com os professores do curso.

Ao final de cada semestre, serão redigidos relatórios do Projeto de Coordenação, analisando

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

alcance de metas, objetivos atingidos e realização de atividades.

Durante o ano letivo a Projeto de Coordenação será discutido com a Direção Unidade Escolar e assistir aulas junto aos docentes e alunos, quando necessário, a fim de contribuir com orientações ao professor quanto a estratégia utilizada, a checagem da participação dos alunos, e exercícios de fixação propostos visando na melhora do processo de ensino aprendizagem. Serão utilizados entre os instrumentos de acompanhamento, planilhas/gráficos, monitoramento dos índices de evasão, atas do conselho de classe, índices de assiduidade discente, verificação no diário de classe quanto ao conselho, quanto aos registros das práticas ao desenvolvimento de projetos interdisciplinares.

Serão realizadas reuniões com representantes de classe trimestralmente a fim de dialogar sobre assuntos que a classe relatar. Espera-se que nesse ano letivo a evasão dos alunos diminua com atividades de monitoramento das frequências dos educandos. Para tanto, será feito um monitoramento semanal pelos docentes e passado à coordenação ao final de cada semana para buscar os motivos da frequência irregular de cada discente.

Resultados Esperados

A meta para 2024, é aumentar em 10% o número de concluintes do curso Técnico em Alimentos, no 1º e 2º semestre, ou seja, pretende-se uma taxa de 60,5%.

Equipe

LIDIANE C. PAVARINA

Recursos

Item	Possui
Não há a necessidade de recursos	não

Atividades

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Referente a Fevereiro</p> <p>? 01/02/2024 - Reunião Pedagógica não letivo – A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários.</p> <p>? 02/02/2024 – Planejamento Escolar não letivo – Oficina para elaboração de projetos; organização da busca ativa (Coordenação pedagógica e Orientação Educacional. Os Professores estarão reunidos para organizar os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente no 1º módulo.</p> <p>? 05/02/2024 – Planejamento Escolar não letivo – Treinamento sobre PTD (Plano de Trabalho Docente) com a Coordenação Pedagógica.</p> <p>? 06/02/2024 – Reunião de Curso não letivo – Apresentação demanda/evasão de 2023; Planejamento da Avaliação Diagnóstica para o 1º módulo do Técnico em Agroindústria; motivos de evasão; Eleição do representante dos módulos até os 30 dias letivos; Organização do grupo de whatsapp dos módulos; Informar sobre as progressões parciais terá um livro específico para entrega e devolução; Informar sobre os alunos com dificuldade de aprendizagem, INSS e Licença Maternidade (3º Alimentos); Conversar com os professores sobre avaliações práticas; Visitas técnicas; Ciclo de Palestras.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- LIDIANE C. PAVARINA</p>	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Referente a Março</p> <p>? 07/02 a 01/03/2024 - Início das aulas e início da elaboração do PTD; Acolhimento dos alunos (apresentação da escola, dos laboratórios, dos componentes e divisão de turma), apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram algum laudo ou dificuldades de aprendizagem;</p> <p>? 04 a 15/03/2024 – Realização da Avaliação Diagnóstica; escolha dos representantes das salas; Reunião com a Equipe Gestora - para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, busca ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão da Informação da Área de Trabalho do Computador da Coordenação). Acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>? 18 a 28/03/2024 – Dia 20/03, fim da entrega dos PTDs, correção dos PTDs; será feita correção dos PTDs dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso; Reunião de Curso (27/03): resultados da Avaliação diagnóstica e informar dados de permanência/evasão; Palestra na sala de aula com profissional da área ou ex-aluno para o 1º Módulo; monitoramento dos instrumentos de avaliação utilizados.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - LIDIANE C. PAVARINA</p>	01/03/2024	29/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Referente a Abril</p> <p>? 01 a 12/04/2024 - Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre; Eleição do Grêmio Estudantil; Realização do Pré-Conselho para análise do desempenho dos alunos e dos Professores; Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação contínua; Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação do caderno do aluno e cumprimento do Plano de Curso. Entrega das Menções do 1º Trimestre (08 a 12/04); Acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>? 15 a 26/04/2024 – Conselho de Classe Intermediário (18 e 19/04) - Análise do desempenho dos alunos e dos professores. Sondagem das Atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação; Reunião Pedagógica (20/04) – Análise dos indicadores – dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar. Período de Reconsideração do Conselho intermediário.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - LIDIANE C. PAVARINA</p>	01/04/2024	30/04/2024
<p>Referente a Maio</p> <p>? 29/04 a 10/05/2024 - Os coordenadores alimentarão a planilha elaborada pela Coordenação Pedagógica com os instrumentos utilizados na Avaliação Diagnóstica e resultados; Acompanhamento de palestras com ex-alunos e/ou profissionais da área. Acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>? 13 a 24/05/2024 – reunião da Direção com os representantes discentes; reunião com a Equipe Gestora – apresentação dos resultados do conselho intermediário.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - LIDIANE C. PAVARINA</p>	01/05/2024	31/05/2024
<p>Referente a Junho</p> <p>? 27/05 a 07/06/2024 – Reunião Pedagógica (27/05); Reunião da Equipe Gestora. Acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>? 10 a 21/06/2024 – Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos</p> <p>? 24/06 a 05/07 – Entrega das Menções do 2º trimestre (24/06 a 28/06). Pré-conselho e Conselho Final do 1º Semestre (04 e 05/06). Acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - LIDIANE C. PAVARINA</p>	03/06/2024	28/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Referente a Julho</p> <p>? 08 a 19/07 – Análise dos resultados do 1º semestre/2024 e Recesso escolar. Período de Reconsideração (08 a 12/07)</p> <p>? 22/07/2024 – Reunião Pedagógica não letivo</p> <p>? 23/07/2024 – Planejamento Escolar não letivo - Apresentação dos resultados e análise;</p> <p>? 24/07 a 02/08 – Início do 2º Semestre</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- LIDIANE C. PAVARINA</p>	01/07/2024	31/07/2024
<p>Referente a Agosto</p> <p>? 24/07 a 02/08 – Início do 2º Semestre</p> <p>? 05/08 a 15/08 - Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas;</p> <p>? 19/08 a 30/08 - 21/08 Fim da entrega do PTD e início das correções; Reunião de Curso (27/08) – Organização da Feira Técnico Científico Cultural; Apresentação demanda/evasão do 1º Semestre de 2024; Aplicação da Avaliação Diagnóstica para o 1º módulo; motivos de evasão; Eleição do representante dos módulos até os 30 dias letivos; Organização do grupo de whatsapp dos módulos; informar sobre os alunos com dificuldade de aprendizagem, INSS; Visitas técnicas; Acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- LIDIANE C. PAVARINA</p>	01/08/2024	31/08/2024
<p>Referente a Setembro</p> <p>? 02/09 a 13/09 - Reunião com representantes de classe, alinhamento do PTD, observação de caderno do aluno e cumprimento do Plano de Curso.</p> <p>? 16/09 a 27/09 – Feira Técnico Científico e Cultura. Entrega das Menções do 1º trimestre (23 a 27/09).</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- LIDIANE C. PAVARINA</p>	02/09/2024	30/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Referente a Outubro ? 30/09 a 11/10 - Pré-Conselho e Conselho Intermediário (03 e 04/10) – Análise do desempenho dos alunos e dos professores. Sondagem das Atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação. Planejamento Escolar (05/10); Período de Reconsideração do Conselho intermediário. Acompanhamento do Anexo IV. ? 16/10 a 01/11 – Reunião com a Equipe Gestora; Acompanhamento do Anexo IV. 25/10 – Dia da Família. Responsáveis pela atividade: - LIDIANE C. PAVARINA	01/10/2024	31/10/2024
Referente a Novembro ? 04/11 a 14/11 – Reunião de Curso (04/11) ? 18/11 a 29/11 – Reunião com a Equipe Gestora; Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - LIDIANE C. PAVARINA	01/11/2024	29/11/2024
Referente a Dezembro ? 02/12 a 18/12 – Entrega das Menções do 2º trimestre (05 a 11/12); Pré-conselho e Conselho Final (17 e 18/12) – Análise das Planilhas de Monitoramento (menções I e frequência dos alunos). Acompanhamento do Anexo IV. ? 19/12 a 30/12 - Período de Reconsideração do Conselho Final. Responsáveis pela atividade: - LIDIANE C. PAVARINA	02/12/2024	31/12/2024

Histórico

05/04/2024 21:45 - Aprovado

03/04/2024 19:55 - Encaminhado ao diretor

Saída: 05/04/2024 21:45

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

01/04/2024 20:55 - Encaminhado ao CP

Saída: 03/04/2024 19:55

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

01/04/2024 20:55 - Cadastro de projeto

Saída: 01/04/2024 20:55

01/04/2024 19:39 - Em elaboração

Saída: 01/04/2024 20:55

PROJETO Nº 1718/2024

Projeto de Coordenação do Curso Técnico em Administração

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	ROZEMEIRE RODRIGUES
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	01/04/2024 20:31
Situação:	Aprovado

Resumo

Resumo

A Coordenação do Curso Técnico em Administração para o ano de 2024 pauta-se na Deliberação CEETEPS 19, de 16-07-2015, que dispõe sobre a Coordenação de Curso nas Escolas Técnicas Estaduais do CEETEPS, nas regulamentações e orientações do CPS e nas demandas oriundas da comunidade da ETEC Dr. Adail Nunes da Silva, considerando o atual contexto.

Tem como objetivo subsidiar, apoiar, orientar, acompanhar e monitorar as atividades técnicas e pedagógicas desenvolvidas pelos professores do Curso Técnico em Administração, com foco na recuperação da aprendizagem dos alunos, por meio da análise diagnóstica e contínua, considerando

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

o desenvolvimento das Competências Cognitivas atreladas às Competências Socioemocionais (CSE), promovendo metodologias ativas como forma de diversificar e dinamizar as aulas, bem como diminuir a evasão. O acompanhamento/monitoramento será realizado através dos registros realizados pelos professores nos Planos de Trabalho Docente e Diários de Classe no NSA. O feedback com orientações, ocorrerão em Reuniões de Cursos/Áreas e em conversas individualizadas com os professores. As evidências serão constatadas junto aos alunos.

Objetivo geral

Introdução

Meta:

Objetivo Geral:

Subsidiar, apoiar, orientar, acompanhar e monitorar as atividades técnicas e pedagógicas desenvolvidas pelos professores do Curso Técnico em Administração, com foco na recuperação da aprendizagem dos alunos, por meio da análise diagnóstica e contínua, considerando o desenvolvimento das Competências Cognitivas atreladas às Competências Socioemocionais (CSE), promovendo metodologias ativas como forma de diversificar e dinamizar as aulas, bem como diminuir a evasão.

Objetivos específicos

Objetivos específicos:

Propor ações/atividades junto aos professores e alunos, a serem desenvolvidas em parceria com a Coordenação de Curso de Administração e Coordenadores de outros Cursos, em especial do mesmo Eixo Tecnológico – “Gestão e Negócios”:

ü Ações/atividades propostas aos professores:

- Indicar Metodologias Ativas para desenvolver com os alunos durante o semestre, registrar no diário de classe e realizar feedback ao coordenador sobre essa prática;
- Incentivar a participação dos docentes nos treinamentos do CPS e na Unidade Escolar;
- Realizar Avaliação Diagnóstica e após análise compartilhar os dados com os demais professores da sala;
- Selecionar Competências Socioemocionais (CSE) e desenvolvê-las durante o semestre, de forma intencional em suas aulas, considerando as Bases Tecnológicas, Habilidades e Competências a serem trabalhadas, de acordo com o Plano de curso vigente;
- Apoiar o Coordenador na “Busca Ativa” objetivando o controle da evasão, indicando alunos faltosos de cada módulo, semanal e/ou quinzenalmente;

ü Aos professores, alunos e Coordenador do Curso de ADM:

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Realizar o “World Café” – envolvendo os alunos dos cursos do Eixo Tecnológico de “Gestão e Negócios”.
- Participar do Desfile da Festa da Cidade.
- Preparar e apresentar a “Feira Técnico-Científico-Cultural” – envolvendo professores e alunos, com a proposta de uma nova modalidade, oferecendo minicursos aos alunos e comunidade em geral;
- Sugerir visitas técnicas como enriquecimento curricular;

ü Ao Coordenador:

- Desenvolver o Projeto em parceria com a profissional da área de RH, Michele Aparecida Godoy, Gerente de Recursos Humanos da Empresa MaqMóveis – empresa local, intitulado “Recrutando na escola – uma oportunidade de ingressar no mercado de trabalho”, tendo como objetivo motivar os alunos para continuidade e conclusão do curso, promovendo entrevistas para possíveis vagas de estágios e empregos;
- Promover formações e orientações aos professores em reuniões de Curso/Área, bem como em Reuniões de Planejamento, aplicando “Pesquisa de Satisfação”, visando a melhoria desses momentos;
- Realizar Reuniões com os Representantes de Classe socializando assuntos que permeiam o curso/área, de forma a envolvê-los nas atividades escolares e proporcionar o Protagonismo;
- Compilar os dados da Avaliação Diagnóstica, ações e projetos interdisciplinares, ações interventivas após conselho de classe e acompanhamento dos alunos de vagas remanescentes no ambiente “Gestão da Informação”;
- Fazer a leitura e correção dos Planos de Trabalho Docente e dar a devolutiva aos docentes;
- Após o Conselho de Classe Intermediário, analisar as Atas de forma horizontal e vertical e compartilhar os dados junto aos professores, em reuniões de curso;
- Acompanhar o alinhamento do diário de classe com o PTD, Plano de Curso e anotações dos alunos.

As ações propostas acima serão passíveis de serem desenvolvidas com apoio e subsídio da Coordenação aos professores e alunos por meio de formações e orientações regulares que acontecem durante as reuniões pedagógicas e de curso/área e conversas individualizadas por vários meios de comunicação (telefone, WhatsApp e e-mail). O Coordenador conta com o apoio de professores e alunos para desenvolvimento de ações que constam de suas atribuições, uma vez que, prima pelo trabalho em equipe e pela gestão democrática e participativa.

Metas:

Subsidiar 100% dos professores (atualmente 16 no Curso de Administração), apoiando-os quanto ao desenvolvimento de metodologias ativas, o trabalho intencional para o desenvolvimento das CSE atreladas às Competências Técnicas e a importância dos registros em suas atividades docentes;

Orientar e acompanhar 100% dos alunos das turmas do Curso Técnico em Administração, com foco no desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas/técnicas, visando a recuperação

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

das lacunas de aprendizagem e desenvolvimento de habilidades e competências para o trabalho, sendo para 2024:

- ü 1º ADM – 40 alunos (previsão de ingressantes);
- ü 2º ADM – 34 alunos (em continuidade);
- ü 3º ADM – 23 alunos (em continuidade) e possibilidade de mais 03 alunos ingressantes por Vagas Remanescentes.

Apoiar e subsidiar no cumprimento da meta da Coordenação Pedagógica e da Orientação Educacional que para 2024 é de aumentar em 10% o número de concluintes, conforme tabela no item “Resultados Esperados”.

Justificativa

Justificativa

Considerando que, uma das funções essenciais da escola técnica é a inserção das pessoas no mercado de trabalho, faz-se necessário promover o desenvolvimento de Competências Técnicas para tal, atrelando-as às Competências Socioemocionais, promovendo possibilidades de inserções de nossos alunos no mundo profissional, motivando-os e assim evitando afastamentos e inassiduidades às aulas, o que pode provocar evasões. Assim, primamos pela permanência de todos na escola, desde o início do curso escolhido pelo aluno, até a conclusão do mesmo com êxito.

Outras circunstâncias que podem provocar evasão, como, dificuldade em conciliar trabalho e estudos, ingresso em faculdades ou particularidades familiares, serão observadas pelo acompanhamento frequente da presença dos alunos de cada módulo/turma, viabilizando assim a “Busca Ativa”, sempre que necessária e em parceria com a Orientação Educacional, fortalecendo tal ação. Vale ressaltar que a Evasão foi o maior problema enfrentado no ano de 2023, pelos motivos já relacionados e que, com a Busca Ativa podemos minimizar esse problema, atuando de imediato, tentando trabalhar na causa do problema.

A formação integral do estudante deve ser considerada pelo desenvolvimento pleno das competências cognitivas em equilíbrio com as competências socioemocionais, tão requeridas no mercado de trabalho dos profissionais que nele se inserem. Para tanto, a escola deve promover aulas mais dinâmicas e mais próximas da realidade do mercado, por meio de metodologias ativas e inovadoras, uso de novas tecnologias e conteúdos significativos, ou seja, que faça sentido para o aluno.

Considerando todos esses aspectos, a Coordenação de Curso possibilita um acompanhamento sistemático do processo educacional com análises, ações para cumprimento de metas, execuções de práticas pedagógicas e administrativas necessárias para que o curso se desenvolva da melhor forma, onde os professores se sintam apoiados e o alunos acolhidos.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Metodologia

Metodologia

O Projeto terá início no mês de fevereiro durante o Planejamento Escolar e nas Reuniões Pedagógica e de Curso por ocasião do início do ano letivo. Os presentes serão informados sobre as atividades que serão trabalhadas ao longo do ano com a apresentação do Calendário Escolar para organização das atividades pedagógicas e apresentação das ações propostas constantes desse Projeto.

Na primeira semana de aula, equipe gestora e Professores deverão acolher os alunos motivando-os para que possam ser assíduos nas aulas presenciais. Os Professores deverão apresentar aos alunos em suas primeiras aulas: as competências técnicas e socioemocionais que serão desenvolvidas no curso, as diversas estratégias didáticas utilizadas, instrumentos e critérios de avaliação e recuperação da aprendizagem.

Nos Planejamentos de fevereiro e de julho, os Professores serão orientados a elaborarem e aplicarem a Avaliação Diagnóstica aos alunos dos 1ºs módulos com a finalidade de checarem as lacunas de aprendizagem existentes e a partir desses dados e de posse do Plano de Curso elaborarem estratégias ativas para ministrarem as aulas e para realizarem a recuperação contínua.

Os Professores serão incentivados a organizarem visitas técnicas às empresas, aproximando os alunos do mercado de trabalho de forma mais real e significativa.

Serão promovidas palestras e/ou lives (conforme a possibilidade do momento), sobre os mais diversos temas constantes das Bases Tecnológicas dos 3 módulos do Curso, com profissionais especialistas nesses assuntos, como enriquecimento ao currículo. Portanto, estenderemos o convite aos alunos do Curso Técnico em Recursos Humanos e Serviços Jurídicos, proporcionando assim maior integração entre os cursos e promovendo a interdisciplinaridade.

Nos 1º e 2º semestres acontecerão as reuniões com os representantes discentes para checar o processo de aprendizagem, as expectativas quanto ao curso e sobre o trabalho que está sendo realizado pelos Docentes, em especial sobre a recuperação da aprendizagem. Tais reuniões contarão com a participação da Direção e Orientação Educacional.

Uma ação de monitoramento será realizada, “análise/acompanhamento dos resultados de aprendizagem (rendimento e frequência) dos alunos, com o objetivo de diagnosticar problemas e apontar soluções tanto em relação aos alunos e turmas quanto aos docentes, evitando surpresas ao final do bimestre/semestre.

Em dezembro por ocasião do Planejamento, serão apresentados e analisados os resultados obtidos durante o semestre para aos professores do Curso Técnico em Administração, os dados de desempenho dos alunos (trabalho de Recuperação Contínua), exemplos de boas práticas pedagógicas realizadas e a evasão ocorrida no curso através da planilha de monitoramento.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Resultados Esperados

Resultados Esperados

Segue abaixo dados dos dois últimos semestres letivos (ano 2023) referente ao Curso Técnico em Administração:

TABELA DE PERMANÊNCIA

Conselho de Classe Final do 1º semestre/2023

Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	PERDA OPERACIONAL
Administração	1º	40	30	25%
	2º	36	24	33,33%
	3º	31	27	12,90%
PERDA ACUMULADA		20%		
TAXA DE CONCLUINTES		32,5%		

Conselho de Classe Final do 2º semestre/ 2023

Curso	Módulo	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	PERDA OPERACIONAL
Administração	1º	40	34	15%
	2º	31	23	25,80%
	3º	27	26	3,70%
PERDA ACUMULADA		33%		
TAXA DE CONCLUINTES		35%		

Observa-se que a perda operacional foi reduzida no 2º semestre, porém a perda acumulada aumentou em razão da evasão do semestre anterior.

De acordo com os dados apresentados acima, o empenho para o ano de 2024 está em um monitoramento sistemático da frequência dos alunos visando evitar a evasão. Devemos também investir no acolhimento dos alunos que integrarão as turmas já existentes de 2º e 3º módulos, àqueles que ingressarem por vagas remanescentes (no 2º e/ou 3º módulo), buscando integrá-los aos grupos para desenvolvimento do TCC – Trabalho de Conclusão de Curso, bem como envolvê-los nas atividades realizadas, fazendo com que se sintam integrantes e bem-vindos. O apoio da Equipe Docente, da Coordenação e da Orientação Educacional a esses alunos é primordial para que consigam acompanhar o curso que já está em andamento.

Aos alunos que apresentarem dificuldades de aprendizagens deve ser proporcionada a recuperação contínua da aprendizagem com instrumentos diferenciados de avaliação, considerando a maneira individualizada com que cada um aprende.

A intenção é diminuir as menções Is nos Conselhos Intermediários e conseqüentemente a evasão ao final do semestre. O resultado é fruto de um trabalho em equipe – Professores, Coordenação e Direção da escola – cumprindo o objetivo a que essa unidade se propõe: a excelência acadêmica - formação integral dos alunos, futuros Técnicos em Administração.

A taxa de concluintes no 1º semestre 2023 foi de 32,5% e no 2º semestre 35%. A meta para 2024 é que essa taxa aumente em 10%, ou seja, pretendemos que a taxa de concluintes seja de 38,5%, com foco na permanência dos alunos no 3º módulo, inclusive os que ingressarem por vagas remanescentes.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Equipe

ROZEMEIRE RODRIGUES

Recursos

Item	Possui
Não há necessidade de recurso.	não

Atividades

Atividade	Início	Final
<p>Reunião Pedagógica/Planejamento Escolar e Reunião de Curso</p> <p>? 01/02/2024 - Reunião Pedagógica (não letivo) – A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários. Será informado, as atividades que serão trabalhadas ao longo do ano; apresentação do Calendário Escolar, dos Projetos da Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, para organização das atividades pedagógicas.</p> <p>? 02/02/2024 – Planejamento Escolar (não letivo). Oficina para elaboração de Projetos (Coordenação Pedagógica); Organização da Busca Ativa (Orientação Educacional).</p> <p>? 05/02/2024 – Planejamento Escolar (não letivo) – Treinamento sobre PTD (Plano de Trabalho Docente) – Coordenação Pedagógica.</p> <p>? 06/02/2024 – Reunião de Curso (não letivo). Apresentação da demanda/evasão (2023); motivos que levaram os alunos a deixarem o curso; organizar a Avaliação Diagnóstica; Eleição do Representante de Sala após 30 dias letivos (organização do grupo do WhatsApp); informar os alunos que estão de Progressão Parcial; informar sobre os alunos com dificuldades de aprendizagem/necessidades especiais, conforme comunicado da Secretaria /Orientação Educacional - nesta ocasião os Professores estarão reunidos por área para organizarem os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente nas 1ª séries/1º módulos.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	01/02/2024	06/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Início das aulas ? 07/02 a 01/03/2024 - Início das aulas e início da elaboração do PTD. Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram laudo com necessidades especiais e/ou dificuldades de aprendizagem; Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	07/02/2024	01/03/2024
Avaliação Diagnóstica ? 04 a 15/03/2024 – Realização da Avaliação Diagnóstica, escolha dos representantes de classe; reunião com a Equipe Gestora - alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, Busca Ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão de Informação – área de trabalho); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	04/03/2024	15/03/2024
Integração dos Alunos/Entrega dos PTDs ? 18 a 28/03/2024 – Integração dos alunos do curso/área com profissionais da área e/ou ex-alunos; Dia 20/03, fim da entrega dos PTDs e início da correção dos mesmos; será feita a correção dos PTDs dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso; Reunião de Cursos dia 26/03 – discutidos os resultados da avaliação diagnóstica e ciência sobre Evasão; monitoramento dos instrumentos de avaliação (diversificados) que estão sendo utilizados. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	18/03/2024	28/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Reunião com a Equipe Gestora ? 01 a 12/04/2024 - Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Eleição do Grêmio Estudantil. Realização do Pré-Conselho para análise do desempenho dos alunos e dos Professores. Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação contínua. Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação do caderno do aluno e cumprimento do Plano de curso; Entrega de menções do 1º bimestre/1º trimestre (08 a 12/04); acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	01/04/2024	12/04/2024
<p>Conselho de Classe/Reunião Pedagógica ? 15 a 26/04/2024 – Conselho de Classe (18 e 19/04) – Análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos) Reunião Pedagógica (20/04) – Análise dos indicadores – dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar; período de solicitação de Reconsideração intermediária;</p> <p>Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	15/04/2024	26/04/2024
<p>Semana de Gestão/Word Café ? 29/04 a 10/05/2024 - Semana de Gestão/Word Café - palestras com ex-alunos e/ou profissionais da área; acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	29/04/2024	10/05/2024
<p>Reunião com a Equipe Gestora ? 13 a 24/05/2024 – Reunião com a Equipe Gestora – apresentação dos resultados do Conselho Intermediário.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	13/05/2024	24/05/2024
<p>Reunião Pedagógica/Reunião com a Equipe Gestora ? 27/05 a 07/06/2024 – Reunião Pedagógica (27/05); Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	27/05/2024	07/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos ? 10 a 21/06/2024 – Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	10/06/2024	21/06/2024
<p>Conselho de Classe/Festa Junina ? 24/06 a 05/07 – Acompanhamento do Anexo IV. Entrega de menções do 2º bimestre/2º trimestre (24 a 28/6); Pré conselho e Conselho de Classe (04 e 05/07); Festa Junina. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	24/06/2024	05/07/2024
<p>Análise dos Resultados do 1º Semestre ? 08 a 19/07 – Análise dos resultados do 1º semestre/2024 e Recesso Escolar; período de solicitação de Reconsideração final; Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	08/07/2024	19/07/2024
<p>Reunião Pedagógica ? 22/07/2024 – Reunião Pedagógica (não letivo) Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	22/07/2024	22/07/2024
<p>Planejamento Escolar ? 23/07/2024 – Planejamento Escolar (não letivo) - Apresentação e análise dos resultados do 1º semestre. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	23/07/2024	23/07/2024
<p>Início do 2º Semestre ? 24/07 a 02/08/2024 – Início do 2º semestre – Início das aulas e início da elaboração do PTD. Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram laudo com necessidades especiais e/ou dificuldades de aprendizagem. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES</p>	24/07/2024	02/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião com a Equipe Gestora ? 05/08 a 15/08/2024 – Reunião com a Equipe Gestora – alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	05/08/2024	15/08/2024
Entrega dos PTDs/Reunião de Área/Curso/Avaliação Diagnóstica ? 19 a 30/08/2024 – Fim da entrega dos PTDs (21/08), início das correções; e Reunião de Curso área de Gestão dia 26/08 – organização da Feira Técnico-Científico-Cultural; Realização da Avaliação Diagnóstica, escolha dos representantes de classe; reunião com a Equipe Gestora - alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, Busca Ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão de Informação – área de trabalho); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	19/08/2024	30/08/2024
Reunião com Representantes ? 02/09 a 13/09/2024 - Reunião com representantes de classe - acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação de caderno do aluno e cumprimento do plano de curso. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	02/09/2024	13/09/2024
Feira Técnico-Científico-Cultural ? 16 a 27/09/2024 - Feira Técnico-Científico-Cultural; Entrega de menções do 3º bimestre/1º trimestre (23 a 27/09). Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	16/09/2024	27/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Conselho de Classe/Análise das Planilhas de monitoramento/Planejamento Escolar ? 30/09 a 11/10/2024 – Pré Conselho e Conselho de Classe (03 e 04/10) – Análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos); Planejamento Escolar (05/10); período de solicitação de Reconsideração intermediária; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	30/09/2024	11/10/2024
Reunião com a Equipe Gestora ? 16/10 a 01/11/2024 – Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV; Dia da Família na Escola (31/10); Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	16/10/2024	01/11/2024
Reunião de Curso/Área ? 04/11 a 14/11/2024 – Reunião de Curso área de Gestão (08/11); Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	04/11/2024	14/11/2024
Reunião com a Equipe Gestora/Acompanhamento do Anexo IV ? 18/11 a 29/11/2024 – Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	18/11/2024	29/11/2024
Entrega de menções e Conselho de Classe ? 02/12 a 18/12/2024 – Entrega de menções do 4º bimestre/2º trimestre (05 a 11/12); Pré Conselho e Conselho de Classe (17 e 18/12); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	02/12/2024	18/12/2024
Período de Solicitação de Reconsideração final ? 19/12 a 30/12/2024 - período de solicitação de Reconsideração final. Responsáveis pela atividade: - ROZEMEIRE RODRIGUES	19/12/2024	30/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Histórico

05/04/2024 21:48 - Aprovado

03/04/2024 19:51 - Encaminhado ao diretor

Saída: 05/04/2024 21:48

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

01/04/2024 21:19 - Encaminhado ao CP

Saída: 03/04/2024 19:51

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

01/04/2024 21:19 - Cadastro de projeto

Saída: 01/04/2024 21:19

01/04/2024 20:31 - Em elaboração

Saída: 01/04/2024 21:19

PROJETO Nº 1728/2024

Projeto de Coordenação de Curso Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Alimentos – 2024

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	MARIA L. B. DONADON
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	02/04/2024 08:43

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Situação:	Aprovado
------------------	----------

Resumo

O desenvolvimento das lacunas de aprendizagem de cada uma das séries, bem como das competências necessárias para vida acadêmica, além do desenvolvimento das competências socioemocionais do discente (com foco em confiança, persistência, capacidade de lidar com conflitos, controle emocional, criatividade, organização, autoconfiança, exposição ao público, motivação, entre outros) são alguns dos aspectos de grande importância e interesse por parte da coordenação de curso.

Para tanto, em 2024, entende-se que o trabalho através da elaboração de projetos interdisciplinares, será essencial para o desenvolvimento destas competências, com objetivos secundários associados como a minimização de menções insatisfatórias nos Conselhos Intermediários e redução da evasão ao longo do período letivo.

Objetivo geral

Orientar e acompanhar 100% os professores quanto garantia de oferta e ao trabalho sobre a recuperação das lacunas de aprendizagem referente ao ano de 2023 e incentivar os docentes a trabalharem com projetos interdisciplinares em sala de aula, para o desenvolvimento das Competências Socioemocionais dos discentes.

Objetivos específicos

- Elaborar o horário de aulas do núcleo comum e técnico com foco no discente, em consonância com uma proposta pedagógica adequada;
- Orientar e acompanhar os professores quanto a execução das aulas práticas previstas nas disciplinas do núcleo técnico;
- Discutir e prever junto aos docentes a elaboração e aplicação da Avaliação Diagnóstica com base nas lacunas já elencadas pelos mesmos durante o Planejamento previsto em Calendário

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Escolar da Unidade de Ensino;

- Acolher os discentes dos anos iniciais na primeira semana de aula e promover a integração a unidade escolar, docentes e demais alunos (as);
- Elaborar e aplicar da Avaliação Diagnóstica aos alunos para identificação das lacunas de aprendizagem;
- Incentivar os professores a trabalharem com Projetos em todas as salas.
- Orientar, acompanhar e destacar a importância dos registros no NSA (competências socioemocionais, competências técnicas, as ações interdisciplinares, retomada dos conteúdos das aulas anteriores quando necessário;
- Orientar e acompanhar os professores quanto a realização da recuperação contínua e o seu registro no NSA;
- Orientar e acompanhar os professores sobre as formas diversas de trabalhar as lacunas de aprendizagem;
- Orientar e acompanhar a elaboração do Plano de Trabalho Docente de forma interdisciplinar;
- Proporcionar as visitas técnicas presenciais e/ou virtuais;
- Averiguar junto aos docentes quais ações e metodologias utilizarão para desenvolver as competências socioemocionais dos alunos;
- Proporcionar treinamentos para os docentes nas reuniões de curso objetivando o desenvolvimento das Competências Socioemocionais, assim como para os discentes;
- Auxiliar os docentes quanto a elaboração de instrumentos diversificados de avaliação, a importância da correção e devolutiva ao aluno;
- Orientar e acompanhar os professores das 1ª séries a trabalharem junto aos alunos ações e projetos interdisciplinares; a pesquisa com as 2ª séries para que a 3ª série possa desenvolver de forma satisfatória os Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC);

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Monitorar e acompanhar as atividades pedagógicas;
- Participar da elaboração e execução do Projeto Político Pedagógico (PPP) e do Plano Plurianual de Gestão (PPG);
- Orientar e acompanhar as progressões parciais, licença saúde e aproveitamento de estudos;
- Manter contato mensal com os estagiários e elaborar pesquisa de satisfação junto aos contratantes;
- Orientar, planejar e acompanhar ações com os auxiliares docentes com o objetivo de desenvolver práticas pedagógicas satisfatórias;
- Realizar pré-conselho para analisar o desempenho, frequência dos alunos e a prática docente;
- Promover, após o conselho de classe ou quando necessário, reunião com os pais e/ou responsáveis, informando o resultado obtido pelos alunos (as);
- Promover reunião de curso de acordo com o calendário escolar, para alinhar e refletir sobre indicadores de desempenho, processo de ensino aprendizagem, organização de aulas práticas e demais estratégias do curso;
- Realizar reuniões mensais com os docentes que tiveram aulas atribuídas nos componentes de projetos para troca de experiências;
- Acompanhamento das aulas previstas e dadas (anexo 4);
- Auxiliar os Professores na elaboração do PTD de forma interdisciplinar.
- Fazer a leitura e correção dos Planos de Trabalho Docente e dar a devolutiva aos docentes.
- Incentivar a participação dos docentes nos treinamentos do CPS e na Unidade Escolar.
- Após o Conselho de Classe, analisar a ATA de forma horizontal, vertical e propor ações concretas para sanar problemas detectados
- Realizar a busca ativa periodicamente junto aos Orientador Educacional.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Incentivar os alunos a participarem das olimpíadas de matemática e outras.

Alimentar o ambiente “Gestão da Informação” sobre dados das atividades pedagógicas para que possam ser evidenciados e compartilhados, quando possível aos professores da área.

Justificativa

O desenvolvimento das lacunas de aprendizagem de cada uma das séries, bem como das competências necessárias para vida acadêmica, além do desenvolvimento das competências socioemocionais do discente (com foco em confiança, persistência, capacidade de lidar com conflitos, controle emocional, criatividade, organização, autoconfiança, exposição ao público, motivação, entre outros) são alguns dos aspectos de grande importância e interesse por parte da coordenação de curso.

Para tanto, em 2024, entende-se que o trabalho através da elaboração de projetos interdisciplinares, será essencial para o desenvolvimento destas competências, com objetivos secundários associados como a minimização de menções insatisfatórias nos Conselhos Intermediários e redução da evasão ao longo do período letivo.

Metodologia

O presente Projeto se iniciará com uma primeira reunião de planejamento com os docentes do curso, a fim de expor a meta deste Projeto e demais objetivos elencados. Em seguida será realizada uma demonstração de como os Planos de Trabalho Docente deverão ser construídos bimestralmente no que se refere à interdisciplinaridade, Pesquisa e elaboração do TCC, bem como a inserção de atividades que insiram competências cognitivas e socioemocionais. Serão informadas aos docentes as datas limites para a entrega desses documentos.

Na primeira semana de aula os alunos serão recepcionados pela Coordenadora do Curso e Coordenadora da Base Comum e demais professores da área, primeira das três etapas que constitui o projeto de evasão do Centro Paula Souza, que explicará aos alunos ingressantes o objetivo do Curso, mercado de trabalho, formas de avaliação e divisão de turmas. Tal atividade garantirá a

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

integração dos discentes a unidade de ensino para adequada adaptação deles.

As Coordenações vinculadas ao referido Curso participarão quinzenalmente das reuniões com a Direção e Coordenação Pedagógica/Orientação Educacional para tratar de assuntos pedagógicos e da comunidade escolar.

Nas reuniões de curso previstas em calendário os docentes serão orientados quanto ao acompanhamento e andamento da elaboração de projetos interdisciplinares, avaliações diferenciadas, práticas pedagógicas inovadoras, recuperação contínua, desempenho dos alunos e lacunas de aprendizagem, bem como o alinhamento dos Planos de Trabalho Docente (PTD) com os registros diários no sistema acadêmico NSA.

Serão realizadas reuniões com os pais e/ou responsáveis dos alunos, para apresentação dos resultados após Conselhos de Classe intermediários. Durante o ano letivo acontecerão encontros/palestras para melhor compreensão e desenvolvimento das Competências Cognitivas e Socioemocionais tanto para os docentes como discentes.

A Coordenação do Curso também participará dos Conselhos de Classe Intermediário e Final de cada semestre/ano, realizando uma análise apurada das menções e frequência dos alunos, a fim de utilizar esses resultados em reuniões com os professores do curso. Se houver casos de solicitações de transferências dos alunos dos cursos integrados para o Ensino Médio Regular, será feita uma investigação para apurar as causas dessas solicitações.

Resultados Esperados

Espera-se identificar as principais lacunas de aprendizagem dos alunos, especialmente das 1ª, 2ª e 3ª séries do curso. O objetivo é promover melhorias no desempenho acadêmico e na permanência, considerando uma frequência nas aulas acima de 75% e a obtenção de menções satisfatórias (B e MB) por volta de 75%. Este aprimoramento ocorrerá por meio de ações diferenciadas, focadas na formação contínua dos alunos nos componentes curriculares do núcleo comum e da área técnica. Essas ações serão implementadas pelos membros da equipe gestora, coordenadores de curso e docentes. Os resultados serão analisados e divulgados à comunidade escolar após a apresentação à coordenação.

O processo de melhoria compreende o desenvolvimento de atividades contínuas nos componentes

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

curriculares, utilizando metodologias e estratégias de ensino diversificadas propostas pelos docentes. A execução dessas atividades visa aprimorar o processo de ensino-aprendizagem, especialmente durante os períodos de recuperação contínua após as avaliações. O objetivo é garantir as habilidades e competências necessárias para a formação e inserção no mercado de trabalho, reduzindo as taxas de evasão, melhorando o ambiente de sala de aula e identificando as melhores práticas para os alunos.

A avaliação periódica dos índices de perdas, com análises bimestrais realizadas após os conselho de classes intermediários e finais, juntamente com o cumprimento da carga horária exigida pela empresa parceira, permitirá quantificar os resultados, principalmente para concluintes da 3ª série. Os dados obtidos serão compilados em um relatório, facilitando a tomada de decisões assertivas em relação ao aprendizado dos alunos. Essas ações envolverão a aquisição de competências socioemocionais e cognitivas, tanto no ambiente escolar quanto no mercado de trabalho, contribuindo para a permanência dos discentes no curso.

Assim, garantir a formação integral dos alunos e sua permanência ao longo dos três anos do curso, sem transferências, resultará em benefícios para a instituição.

Dessa forma, o comprometimento da equipe gestora, orientação educacional, coordenador de curso, docentes e demais envolvidos será fundamental para o êxito do projeto. Os resultados obtidos não apenas contribuem para a excelência educacional de nossa ETEC, mas também refletem o impacto positivo na vida acadêmica e pessoal dos alunos, reforçando a missão da escola na formação integral de seus estudantes.

Equipe

ANDREZA R. ZAMBELLI
ANTONIO A. CAVICHIOLI
GISELE LAROSA
LAIS Z. C. CURTI
LIDIANE C. PAVARINA
MARA S. P. LUI
MARCOS A. C. PANDOLFI
MARIA L. B. DONADON
VOLNEI F. ALVES

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

PATRICIA F. GONCALVES

Recursos

Item	Possui
Laboratórios de Industrialização, Microbiologia, Biotecnologia / Biologia, Química I e Química II	sim

Atividades

Atividade	Início	Final
<p>04 a 15/03/2024 – Realização da Avaliação Diagnóstica e escolha dos representantes discentes; ? 04 a 15/03/2024 – Realização da Avaliação Diagnóstica e escolha dos representantes discentes; Reunião com a Equipe Gestora-alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre; orientação quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, busca ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento. (Planilha Gestão da Informação – área de trabalho). Acompanhamento Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON</p>	01/02/2024	31/12/2024
<p>15 a 26/04/2024 – Conselho de Classe ? 15 a 26/04/2024 – Conselho de Classe (18 e 19/04) – análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos) e Reunião Pedagógica (20/04) – Análise dos indicadores – dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar. Período de solicitação de reconsideração intermediárias. ? Incentivar a participação dos alunos nas Olimpíadas de Biologia, Matemática, História e Robótica. CUCO Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON</p>	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>16 a 27/09/2024 – Feira Técnico Científico e Cultural; Entrega de menções do 3º bimestre (23 a 27/09).</p> <p>? 16 a 27/09/2024 – Feira Técnico Científico e Cultural; Entrega de menções do 3º bimestre (23 a 27/09).</p> <p>? 30/09 a 11/10/2024 – Acompanhamento Anexo IV. Pré Conselho e Conselho de Classe (03 e 04/10) análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos); Planejamento Escolar – 05/10. Período de solicitação de reconsideração intermediárias.</p> <p>? 16/10 a 01/11/2024 – Reunião com Equipe Gestora. Acompanhamento Anexo IV. Dia da Família na Escola (31/10)</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024
<p>18 a 28/03/2024 – Integração alunos com apresentação de Profissionais da área e ex alunos;</p> <p>? 18 a 28/03/2024 – Integração alunos com apresentação de Profissionais da área e ex alunos; 20/03 fim da entrega dos Planos de Trabalho Docentes (PTDS) e início das correções dos mesmos; correção dos PTDS dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso; 25/03 reunião dos cursos – será discutido: resultados da avaliação diagnóstica e ciência da evasão; monitoramento dos instrumentos de avaliação (diversificados) que estão sendo utilizados.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024
<p>24/07 a 02/08/2024 – Início do 2º semestre – início das aulas e da elaboração do PTD.</p> <p>? 24/07 a 02/08/2024 – Início do 2º semestre – início das aulas e da elaboração do PTD.</p> <p>? Incentivar a participação dos alunos nas Olimpíadas de Biologia, Matemática, História e Robótica. CUCO</p> <p>? 05 a 15/08/2024 - Reunião da Equipe Gestora - Alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>29/04 a 10/05/2024 - Semana Paulo Freire. ? 29/04 a 10/05/2024 - Semana Paulo Freire. Convocação dos pais de alunos com menções insatisfatórias e baixa frequência para ciência e providências – preenchimento da FIADE. Acompanhamento Anexo IV. ? Acompanhamento de palestras com ex-alunos e/ou profissionais da área. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI</p>	01/02/2024	31/12/2024
<p>Fim da Entrega dos PTDS (30) início das correções. ? 19 a 30/08/2024 – Fim da Entrega dos PTDS (30) início das correções. Reunião de Curso (30) – organização da Feira Técnico Científico Cultural, alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Enfatizar a necessidade de utilização de aulas e atividades avaliativas diferenciadas, feedback e recuperação contínua. Acompanhamento Anexo IV. ? 02 a 13/09/2024 - Reunião com representantes discentes – acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDS, observação de caderno do aluno e cumprimento do plano de curso, sondagem dos tipos de avaliação utilizadas pelos Professores e se de fato está acontecendo a Recuperação Contínua dos componentes ministrados. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON</p>	01/02/2024	31/12/2024
<p>Planejamento Escolar não letivo ? 02/02/2024 – Planejamento Escolar não letivo - Planejamento não letivo – Nesta ocasião os Professores estarão reunidos por área para organizarem os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente nas 1ª séries/1º módulos. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON</p>	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>? 01 a 12/04/2024 - Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre.</p> <p>? 01 a 12/04/2024 - Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Eleição do Grêmio Estudantil. Realização do Pré-Conselho para análise do desempenho dos alunos e dos Professores. Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação contínua. Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDS, observação do caderno do aluno e cumprimento do Plano de Curso. Entrega de menções do 1º bimestre (08 a 12/04). Acompanhamento Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024
<p>? 01/02/2024 - Reunião Pedagógica não letivo</p> <p>? 01/02/2024 - Reunião Pedagógica não letivo – A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários. Será informado, as atividades que serão trabalhadas ao longo do ano; apresentação do Calendário Escolar, dos Projetos da Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, para organização das atividades pedagógicas.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024
<p>? 04 a 14/11/2024 – Reunião Curso (07/11).</p> <p>? 04 a 14/11/2024 – Reunião Curso (07/11).</p> <p>? 18 a 29/11/2024 – Reunião com Equipe Gestora. Acompanhamento Anexo IV.</p> <p>? 02/12 a 18/12/2024 – Entrega de menções do 4º bimestre (17 e 18/12); Pré Conselho – análise do desempenho os alunos e dos Professores. Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação. Acompanhamento Anexo IV. Conselho de Classe (17 a 18/12)</p> <p>? 19 a 30/12/2024 - Período de solicitação de reconsideração final.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>? 05/02/2024 – Planejamento Escolar não letivo ? 05/02/2024 – Planejamento Escolar não letivo – Treinamento sobre PTD (Plano Trabalho Docente) – Coordenação Pedagógica Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON</p>	01/02/2024	31/12/2024
<p>? 06/02/2024 – Reunião de Curso não letivo ? 06/02/2024 – Reunião de Curso não letivo – Apresentação da demanda/evasão (2023) Planilha de acompanhamento e permanência; motivos que levaram os alunos a deixarem o curso; organizar a Avaliação Diagnóstica; eleição dos representantes de sala após 30 dias feita pelo coordenador de curso; organização do grupo WhatsApp monitorado pelo coordenador com participação somente dos professores será aberto apenas ao representante após sua escolha, ciência aos professores e alunos sobre Progressões Parciais; orientações sobre os alunos com dificuldade de aprendizagem e necessidades especiais conforme informação da Secretaria Acadêmica e Orientador Educacional; informar sobre alunos com outras situações diferenciadas. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON</p>	01/02/2024	31/12/2024
<p>? 07/02 a 01/03/2024 - Início das aulas e início da elaboração do PTD. ? 07/02 a 01/03/2024 - Início das aulas e início da elaboração do PTD. Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram algum laudo ou dificuldades de aprendizagem e/ou necessidades especiais; 19/02 - Reunião de pais. Gincana de Integração (26/02). Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON</p>	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>? 10 a 21/06/2024 – Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos</p> <p>? 10 a 21/06/2024 – Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024
<p>? 13 a 24/05/2024 – reunião da Direção com os representantes discentes;</p> <p>? 13 a 24/05/2024 – reunião da Direção com os representantes discentes; Reunião com equipe gestora: apresentação dos resultados Conselho Intermediário.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024
<p>? 22/07/2024 – Reunião Pedagógica não letivo.</p> <p>? 22/07/2024 – Reunião Pedagógica não letivo.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024
<p>? 23/07/2024 – Planejamento não letivo - Apresentação dos resultados e análise.</p> <p>? 23/07/2024 – Planejamento não letivo - Apresentação dos resultados e análise.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024
<p>? 24/06 a 05/07 – Entrega de menções do 2º bimestre (24 a 28/06);</p> <p>? 24/06 a 05/07 – Entrega de menções do 2º bimestre (24 a 28/06); Acompanhamento Anexo IV. Pré conselho e Conselho de Classe (04 e 05/07) análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos); Festa Junina.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON 	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
? 27/05 a 07/06/2024 – Reunião Pedagógica (27/05); Reunião Equipe Gestora. Acompanhamento Anexo IV. ? 27/05 a 07/06/2024 – Reunião Pedagógica (27/05); Reunião Equipe Gestora. Acompanhamento Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - LAIS Z. C. CURTI - MARIA L. B. DONADON	01/02/2024	31/12/2024

Histórico

05/04/2024 21:50 - Aprovado

03/04/2024 19:48 - Encaminhado ao diretor

Saída: 05/04/2024 21:50

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

02/04/2024 09:42 - Encaminhado ao CP

Saída: 03/04/2024 19:48

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Está em consonância com o Projeto de Coordenação Pedagógica.

02/04/2024 09:42 - Cadastro de projeto

Saída: 02/04/2024 09:42

02/04/2024 08:43 - Em elaboração

Saída: 02/04/2024 09:42

PROJETO Nº 1735/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

COORDENAÇÃO DE CURSO - Mtec PI 2024

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	MARCIA H. A. MICALI
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	02/04/2024 11:09
Situação:	Aprovado

Resumo

Este projeto será desenvolvido junto a ETEC " - Dr. Adail Nunes da Silva" - Taquaritinga, contemplando a 1º, 2º e 3º séries do Curso em Administração Integrado ao EM (MTec - Programa Novotec Integrado) MTec PI em consonância com os respectivos Planos de Curso integrando Núcleo Básico e Técnico, o processo de aprendizagem propõe aplicação da Avaliação Diagnóstica para percepção de possíveis lacunas de aprendizagem, trabalhando essas lacunas durante o articulação da organização curricular por competências, propondo desenvolvimento de projetos a partir da percepção do aluno para uma problemática, despertando o interesse pela investigação e consequente ação para sua solução. Esse cenário torna o aluno o protagonista dessas ações, despertando interesse para sequência de seus estudos e consequente permanência até conclusão do Curso. Indispensável se faz o desenvolvimento das competências Técnicas, Socioemocionais e Cognitivas que são imprescindíveis para formação do perfil de conclusão de curso de nosso aluno, seja para continuidade de seus estudos no Ensino Superior, seja para a inserção no mercado de trabalho como profissionais de visão, éticos, postura diferenciada, conhecimento, competência e habilidades

Objetivo geral

Orientar e acompanhar professores do núcleo técnico quanto ao trabalho sobre a recuperação das lacunas de aprendizagem referente ao ano de 2023, o desenvolvimento de projetos interdisciplinares que contemplem a Base Comum e o Núcleo Técnico, o do uso de metodologias ativas, instrumentos de avaliação diferenciados, ou seja processo de ensino-aprendizagem de qualidade objetivando a permanência do aluno até a conclusão do curso.

Objetivos específicos

- Elaborar o horário de forma pedagógico;
- Planejar em conjunto com os docentes a elaboração e aplicação da Avaliação diagnóstica para percepção de lacunas de aprendizagem;

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Orientar a elaboração do Planos de Trabalho Docente de forma interdisciplinar; trabalhar competências técnicas, socioemocionais e cognitivas, interdisciplinares, retomada dos conteúdos das aulas anteriores , recuperação contínua e devido registro no NSA
- Incentivar o planejamento de metodologias diferenciadas: disponibilizar conteúdo sobre o tema aos professores e orientá-los quanto a realização em sala de aula, a fim de que possam preparar o aluno para variadas situações do cotidiano e da vida profissional e consequente atratividade às aulas.
- Incentivar Professores quanto a elaboração de projetos em todas as séries bem como tabular os resultados dos componentes curriculares envolvidos;
- Acolher pelos alunos da 3^o séries no retorno 2^o semestre e participação do acolhimento da série inicial feito na primeira semana de aula promovendo a integração a unidade escolar;
- Proporcionar as visitas técnicas presenciais ou virtuais;
- Proporcionar treinamentos para os docentes nas reuniões de curso objetivando o desenvolvimento das Competências Socioemocionais e Cognitivas, assim como para os discentes juntamente com o Orientador Educacional;
- Auxiliar os docentes quanto a elaboração de instrumentos diversificados de avaliação que evidenciem o desenvolvimento das habilidades propostas, bem como a garantia da recuperação contínua, a importância da correção e devolutiva ao aluno;
- Orientar e acompanhar os professores das 1^a séries a trabalharem junto aos alunos ações e projetos interdisciplinares; a pesquisa com as 2^a séries para que a 3^a série possa desenvolver de forma satisfatória os Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC);
- Monitorar e acompanhar as atividades pedagógicas, tanto de forma presencial ou remota, através dos registros docentes realizados no diários de classe (NSA) e tendo ainda como possibilidade diversificada da utilização da plataforma TEAMS;
- Participar da elaboração do Plano Plurianual de Gestão (PPG);
- Orientar e acompanhar as progressões parciais, licença saúde e aproveitamento de estudos;
- Realizar pré conselho para analisar o desempenho e frequência dos alunos;
- Promover e participar das reuniões com os pais ou responsáveis, bem como disponibilizar plantão de atendimento aos mesmos para ciência da evolução dos discentes;
- Disponibilizar um dia/horário para atendimento exclusivo dos discentes;
- Promover reunião de curso de acordo com o calendário escolar, para desenvolvimento de projetos, refletir e analisar indicadores de desempenho com base nos resultados Conselho de Classe, troca de experiências, entre outros;
- Acompanhar as aulas previstas e dadas em cumprimento ao anexo IV;
- Trabalhar em consonância com a Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional;
- Auxiliar os Professores na elaboração do PTD de forma interdisciplinar;
- Fazer a leitura e correção dos Planos de Trabalho Docente e dar a devolutiva aos docentes;
- Incentivar a participação dos docentes nos treinamentos do CPS e na Unidade Escolar;
- Após o Conselho de Classe, analisar a ATA de forma horizontal, vertical e propor ações concretas para sanar problemas detectados;
- Realizar a busca ativa periodicamente junto aos Orientador Educacional;

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Incentivar os alunos a participarem das olimpíadas de matemática e outras;
- Alimentar o ambiente “Gestão da Informação” sobre dados das atividades pedagógicas para que possam ser evidenciados e compartilhados, quando possível aos professores da área.

Justificativa

O número de concluintes da 3º série do ETIM Administração (28 alunos acredito ter sido nossa maior problemática, visando o atingimento de nossa meta o foco desse projeto será desenvolver competências e habilidades que preparem o jovem para vida em sociedade seja em seus estudos, profissionalmente e/ou no seio familiar, que só serão alcançadas por meio do ensino de qualidade, da educação inclusiva que é o direito incondicional do aluno, trabalhando competências socioemocionais pois, mais que alcançar os resultados propostos pelas diretrizes educacionais e curriculares é notória a importância do desenvolver competências como foco e confiança, persistência e capacidade de lidar com conflitos, controle emocional, criatividade, organização, autoconfiança, exposição ao público, motivação, entre outros, comprovadamente são mais comprometidos com autoconfiança, exposição ao público, motivação, entre outros, comprovadamente são mais comprometidos com resultados, preparados para as adversidades e o alcance do sucesso, aplicando no dia a dia seus conhecimentos resultados, preparados para as adversidades e o alcance do sucesso, aplicando no dia a dia seus conhecimentos com ética e cidadania nas relações profissionais e socioemocionais. com ética e cidadania nas relações profissionais e socioemocionais.

Para tanto, os professores serão incentivados e orientados a trabalhar projetos interdisciplinares, metodologias diferenciadas em todas as séries, para que possamos o menor número de menções I nos conselhos de Classe Intermediário e menor percentual possível de evasão no Conselho Final, ou seja, ações que resultem na permanência dos alunos ingressantes no primeiro ano do Curso em Administração Integrado ao EM (MTec - Programa Novotec Integrado) MTec PI. Para esse alcance Equipe Gestora, Coordenação de Curso e Professores deverão caminhar juntos no planejamento e aplicação da metodologia ativa e significativa que faça do aluno o verdadeiro protagonista das ações pedagógicas em sala de aula e na Unidade Escolar.

Metodologia

O presente Projeto se iniciará com uma primeira reunião de planejamento/ curso com os docentes a fim de expor a meta deste Projeto e demais objetivos elencados com informações, orientações e recomendações necessárias.

Na primeira semana de aula os alunos serão recepcionados pela Coordenadora do Curso e do Núcleo Comum, demais professores da área para apresentação do apresentação do Plano de Curso para que conheça efetivamente a modalidade Novotec Integrado MTec PI, que serão a base para continuidade de seus estudos com Ensino Superior e/ou inserção no mercado de trabalho, Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do Sistema NSA; divisão de

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

turmas.

Ainda na primeira semana será dada ciência/orientações aos professores dos alunos laudados (alunos com dificuldade de aprendizagem e necessidades especiais) conforme informação da Secretaria Acadêmica e Orientador Educacional, bem como sobre alunos com outras situações diferenciadas.

Após as primeiras 4 semanas de aulas, será aplicada a avaliação diagnóstica para percepção lacunas de aprendizagem.

Haverá apresentação da Equipe Gestora, do Regimento Comum das ETECs e posterior cumprimento das demais etapas.

Palestras com profissionais da áreas e ex-alunos serão realizadas no mês para motivação dos alunos.

A Coordenação participará quinzenalmente das reuniões com a Direção e Coordenação Pedagógica/Orientação Educacional para tratar de assuntos pedagógicos e da comunidade escolar.

Nas reuniões de curso previstas em calendário os docentes serão orientados quanto ao acompanhamento e andamento da elaboração de projetos interdisciplinares, avaliações diferenciadas, práticas pedagógicas inovadoras, recuperação contínua, desempenho dos alunos e lacunas de aprendizagem, bem como o alinhamento dos Planos de Trabalho Docente (PTD) com os registros diários no sistema acadêmico NSA.

Serão realizadas reuniões com os pais e/ou responsáveis dos alunos, para apresentação dos resultados após Conselhos de Classe intermediários. Durante o ano letivo acontecerão encontros/ palestras para melhor compreensão e desenvolvimento das Competências Cognitivas e Socioemocionais tanto para os docentes como discentes.

A Coordenação do Curso também participará dos Conselhos de Classe Intermediário e Final de cada semestre/ano, realizando uma análise apurada das menções e frequência dos alunos, a fim de utilizar esses resultados em reuniões com os professores do curso.

Ao final de cada semestre, serão redigidos relatórios do Projeto de Coordenação, analisando alcance de metas, objetivos atingidos e realização de atividades. No final do ano, os resultados do Projeto de Coordenação serão discutidos com a Direção da Unidade Escolar.

Na eventualidade de solicitações de transferências, estas serão analisadas.

Pretende-se também propiciar uma “Semana de Estudos” com apresentação de palestras motivacionais e temas pertinentes a área de Gestão e Negócios.

Promover visitas técnicas, virtual ou presenciais, uma para cada série, com a participação de todos que tiverem a devida autorização de pais/responsáveis definidas durante o ano letivo conforme a disponibilidade de agendamento, escolha das turmas e

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

disponibilidade financeira dos alunos para transporte.

Participação em eventos de outras ETECs e Instituições de Ensino preferencialmente de forma remota.

Através das reuniões com os representantes de classe , conjuntas com Orientador Educacional, construir e propiciar um ambiente onde as relações interpessoais aconteçam com base na ética e respeito às diferenças.

Participar ativamente e incentivar a participação de docentes e discentes dos eventos promovidos pela escola.

Incentivar a participação dos professores nas atividades de capacitação e de atualização desenvolvidas pela Unidade e CPSCETEC.

Assegurar e conscientizar os docentes sobre a importância da participação em eventos estabelecidos pelo calendário escolar como: Planejamento, Conselhos de Escola, Reuniões Pedagógicas e de Curso, Reunião com Pais Responsáveis onde a presença do professor é de suma importância para estreitamento da relação com familiares.

Tomar as devidas providências e relatar de forma sistematizada (quando assim se fizer necessário) à Equipe Gestora eventuais ocorrências que interfiram na efetivação do processo ensino aprendizagem.

Assegurar manutenção do cadastro de professores através processo seletivo.

Conscientização junto aos discentes da importância da organização e preservação do laboratório de administração, equipamentos, mobiliários, ou seja, do patrimônio de maneira geral.

Planejar ações em conjunto com Núcleo Pedagógico, Professores, Coordenação de Vestibulinho visando a continuidade do sucesso da demanda do Curso.

Promover diálogo aberto e constante entre coordenação de curso, professores e alunos, para que todas as ocorrências, necessidades, sugestões sejam analisadas de forma democrática.

Construção de ambiente harmonioso com respeito à diversidade.

No final do ano, os resultados do Projeto de Coordenação serão discutidos com a Direção da Unidade Escolar, sendo elaborado Relatório Final.

Resultado Esperado

O planejamento os Planos de Trabalho Docente sejam atrativos, utilizando metodologias ativas adequadas ao desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas atendendo os alunos de forma individualizada no seu aprender, que estejam alinhados ao Plano de Curso Durante preparando o aluno para o cotidiano da vida profissional ou acadêmica.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Que os alunos sintam-se acolhidos e integrados a Escola na modalidade de ensino escolhida : Mtec PI

Em consonância com a Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, desenvolver trabalho voltado para capacitar, orientar e acompanhar professores para conscientização e entendimento da importância do uso das metodologias ativas desenvolvendo competências socioemocionais.

Que o processo de ensino e aprendizagem contemple avaliações de competência, o feedback e a recuperação contínua ao aluno.

Espera-se o comprometimento dos professores na participação das Reuniões de Curso para que efetivamente aconteça troca de experiências, acompanhamento dos projetos interdisciplinares, análise da evolução dos alunos por meio dos resultado Conselho de Classe embasando a continuidade do trabalho e ações futuras e que a responsabilidade e comprometimento com os registros acadêmicos seja otimizada.

Que a construção das Competências Socioemocionais e Cognitivas sejam desenvolvidas de forma conjunta, com olhar sobre a importância das mesmas e que esse trabalho contemple debates em sala de aula, material disponibilizado aos importância das mesmas e que esse trabalho contemple nas reuniões de curso entre outros.

Aproximação com pais e responsáveis em eventos e Reuniões de Pais e Mestres onde serão informados sobre evolução dos alunos, esclarecendo dúvidas, ciência de avisos e troca de informação fortalecendo vínculo família e escola.

Resultados Esperados

O planejamento os Planos de Trabalho Docente sejam atrativos, utilizando metodologias ativas adequadas ao desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas atendendo os alunos de forma individualizada no seu aprender, que estejam alinhados ao Plano de Curso Durante preparando o aluno para o cotidiano da vida profissional ou acadêmica.

Que os alunos sintam-se acolhidos e integrados a Escola na modalidade de ensino escolhida : Mtec PI

Em consonância com a Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, desenvolver trabalho voltado para capacitar, orientar e acompanhar professores para conscientização e entendimento da importância do uso das metodologias ativas desenvolvendo competências socioemocionais.

Que o processo de ensino e aprendizagem contemple avaliações de competência, o feedback e a recuperação contínua ao aluno.

Espera-se o comprometimento dos professores na participação das Reuniões de Curso para que efetivamente aconteça troca de experiências, acompanhamento dos projetos interdisciplinares, análise da evolução dos alunos por meio dos resultado Conselho de Classe embasando a continuidade do trabalho e ações futuras e que a responsabilidade e comprometimento com os

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

registros acadêmicos seja otimizada.

Que a construção das Competências Socioemocionais e Cognitivas sejam desenvolvidas de forma conjunta, com olhar sobre a importância das mesmas e que esse trabalho contemple debates em sala de aula, material disponibilizado aos importância das mesmas e que esse trabalho contemple nas reuniões de curso entre outros.

Aproximação com pais e responsáveis em eventos e Reuniões de Pais e Mestres onde serão informados sobre evolução dos alunos, esclarecendo dúvidas, ciência de avisos e troca de informação fortalecendo vínculo família e escola.

Equipe

MARCIA H. A. MICALI
LAIS Z. C. CURTI

Recursos

Item	Possui
Não há necessidade	não

Atividades

Atividade	Início	Final
Reunião Pedagógica Letivo e não letivo 01/02 - Não letivo – A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários. Será informado, as atividades que serão trabalhadas ao longo do ano; apresentação do Calendário Escolar, dos Projetos da Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, para organização das atividades pedagógicas. 20/04 - Análise dos indicadores – dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar. Período de solicitação de reconsideração intermediárias. 27/05 - Letivo - 22/07 - Não letivo Responsáveis pela atividade: - MARCIA H. A. MICALI	01/02/2024	22/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Planejamento Escolar não letivo</p> <p>02/02 - Não letivo: Nesta ocasião os Professores estarão reunidos por área para organizarem os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente nas 1ª séries/1º módulos.</p> <p>05/02 - Não letivo: Treinamento sobre PTD (Plano Trabalho Docente) – Coordenação Pedagógica</p> <p>22/07 - Não letivo</p> <p>23/07 - Não letivo</p> <p>05/10</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- MARCIA H. A. MICALI</p>	02/02/2024	05/10/2024
<p>Reunião de Curso não letivo e letivo</p> <p>06/02 - Não letivo - Apresentação da demanda/evasão (2023) Planilha de acompanhamento e permanência; motivos que levaram os alunos a deixarem o curso; organizar a Avaliação Diagnóstica; eleição dos representantes de sala após 30 dias feita pelo coordenador de curso; organização do grupo WhatsApp monitorado pelo coordenador com participação somente dos professores será aberto apenas ao representante após sua escolha, ciência aos professores e alunos sobre Progressões Parciais; orientações sobre os alunos com dificuldade de aprendizagem e necessidades especiais conforme informação da Secretaria Acadêmica e Orientador Educacional; informar sobre alunos com outras situações diferenciadas.</p> <p>25/03 - Letivo - será discutido: resultados da avaliação diagnóstica e ciência da evasão; monitoramento dos instrumentos de avaliação (diversificados) que estão sendo utilizados.</p> <p>30/08 - Letivo - organização da Feira Técnico Científico Cultural, alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Enfatizar a necessidade de utilização de aulas e atividades avaliativas diferenciadas, feedback e recuperação contínua. Acompanhamento Anexo IV.</p> <p>07/11 -</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <p>- MARCIA H. A. MICALI</p> <p>- LAIS Z. C. CURTI</p>	06/02/2024	07/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Acolhimento novos alunos 07/02 - Acolhimento dos alunos , apresentação do perfil de formação, competências técnicas e socioemocionais, habilidades e bases tecnológicas , menções,, avaliação e recuperação e NSA. Alunos ingressantes foram recepcionados pela 3º série do mesmo curso, com Trote Solidário em forma de roda de conversa para apresentações e escolhas dos “bichos” (veteranos apadrinharam os ingressantes). Os alunos que concordaram , passaram a usar uma identificação, que foi posteriormente trocada pela doação de produtos de higiene destinado a entidade assistencial ILPI. 27/02 A 04/03 - Gincana Integração : provas intelectuais e físicas com arrecadação de material de limpeza e gêneros alimentícios. 18/03 - Apresentação profissionais da área Responsáveis pela atividade: - MARCIA H. A. MICALI</p>	07/02/2024	18/03/2024
<p>Início Ano letivo - 1º semestre Início das aulas e início da elaboração do PTD. Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram algum laudo ou dificuldades de aprendizagem e/ou necessidades especiais; 19/02 - Reunião de pais. Gincana de Integração (26/02). Responsáveis pela atividade: - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI</p>	07/02/2024	01/03/2024
<p>Plano Trabalho Docente Início das aulas e início da elaboração do PTD. Acolhimento dos alunos; 20/03 fim da entrega dos PTDs e início das correções dos mesmos; correção dos PTDs dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso; 27/03 - Liberação dos Planos. Responsáveis pela atividade: - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI</p>	07/02/2024	27/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Reunião Equipe Gestora com Equipe Pedagógico-Administrativo</p> <p>07/02 - Alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre; orientações quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, busca ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento(Planilha Gestão da Informação - área de trabalho) e acompanhamento Anexo IV . 21/02 - Alinhamento das atividades pedagógicas - acompanhamento entrega e correção PTD 06/03 - Alinhamento ações pedagógicas: Resultados Avaliações diagnósticas, alimentação do PdLet, Projeto Inova (1º PI Adm - Práticas de Empreendedorismo), Afixação Mapa de Risco nas dependências da Unidade. Canguru - provas matemática, inserção Projetos no site . 20/03 10/04 24/04 08/05 22/05 05/06 19/06 03/07 07/08 - Alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre, elaboração e acompanhamento dos PTDs 21/08 11/09 25/09 09/10 23/10 13/11 27/11 11/12</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI 	07/02/2024	11/12/2024
<p>Avaliação Diagnóstica</p> <p>Realização da Avaliação Diagnóstica e escolha dos representantes discentes; Reunião com a Equipe Gestora- alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre; orientação quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, busca ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento. (Planilha Gestão da Informação – área de trabalho). Acompanhamento Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI 	04/03/2024	15/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Eleição Grêmio Estudantil</p> <p>19/03 – Iniciado processo com a divulgação para inscrição das chapas por meio de murais no bloco de acesso às salas de aula; 21/3 - divulgação das chapas de forma presencial para alunos dos cursos modulares (noturno) nas respectivas salas de aula; 22/3 - divulgação aos alunos do AMS / Fatec e na Etec sede, no salão nobre, alunos dos cursos Integrados . 26/3 eleição presencial: a partir das 7h30 na Fatec e 9h na Etec sede (salão nobre com ajuda de mesários do Grêmio Estudantil de 2023) com conferência do nome do aluno, assinatura na lista de presença e votação através de cédula eleitoral. 27/3 - contagem dos votos com os representantes das chapas e divulgação da equipe vencedora. 28/3 - registro da Ata de posse na sala da Direção da escola. Resultado: Conexão DANS</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI 	05/03/2024	28/03/2024
<p>Reunião de Pais e/ou Responsáveis</p> <p>Apresentações gerais: equipe gestora, coordenadores e corpo docente, sistema Acadêmico e evolução dos alunos, recados gerais e de interesse.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI 	19/03/2024	29/11/2024
<p>Conselhos de Classe Intermediário e Final</p> <p>18 e 19/04 04 05/07 14 e 15/10 17 e 18/12</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI 	17/04/2024	18/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Semana Paulo Freire Comemoração / homenagem a um dos maiores educadores brasileiros com atividades socioculturais dedicada aos alunos e professores. Responsáveis pela atividade: - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI	06/05/2024	10/05/2024
Reunião Equipe Gestora com Discentes Feedback, sugestões, críticas Responsáveis pela atividade: - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI	14/05/2024	17/10/2024
Festa Junina Integração entre alunos Responsáveis pela atividade: - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI	24/06/2024	28/06/2024
Feira Técnico Científica e Cultural Apresentações de trabalhos desenvolvidos pelos cursos Responsáveis pela atividade: - MARCIA H. A. MICALI - LAIS Z. C. CURTI	16/09/2024	27/09/2024

Histórico

05/04/2024 21:53 - Aprovado

03/04/2024 19:44 - Encaminhado ao diretor

Saída: 05/04/2024 21:53

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

O projeto apresentado está em consonância com as diretrizes dos projetos da Coordenação Pedagógica e da Orientação Educacional e tem por escopo a otimização do processo de ensino-aprendizagem com vistas à redução das taxas de evasão escolar.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

02/04/2024 12:40 - Encaminhado ao CP

Saída: 03/04/2024 19:44

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

02/04/2024 12:40 - Cadastro de projeto

Saída: 02/04/2024 12:40

02/04/2024 11:09 - Em elaboração

Saída: 02/04/2024 12:40

PROJETO Nº 1823/2024

Projeto de Coordenação dos Cursos Técnicos da Área de Informática Período Noturno.

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	EUDINEI A. RANIERI
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	03/04/2024 15:42
Situação:	Aprovado

Resumo

Este Projeto de Coordenação dos Cursos Técnicos Noturnos da Área de Informática para 2024 da ETEC Dr. Adail Nunes da Silva em Taquaritinga/SP fundamenta-se em diretrizes do CEETEPS e do CPS, assim como nas necessidades da instituição. Seu foco é apoiar e orientar os professores em suas atividades pedagógicas, integrando o Plano de Trabalho Docente ao Diário de Classe. Visa também promover o uso de metodologias diversificadas e práticas, estimular a aprendizagem contínua dos alunos, desenvolver habilidades técnicas e cognitivas e reduzir a evasão

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

escolar.

Objetivo geral

O objetivo principal deste projeto é promover a excelência e eficácia acadêmicas nos Cursos Técnicos Noturnos de Informática. Isso será alcançado através de ações colaborativas entre docentes e discentes, trabalho integrado com a Coordenação do Curso e Coordenadores de áreas correlatas, além da adoção de metodologias inovadoras e aulas práticas. O foco é garantir a constante recuperação e progresso dos alunos, visando aprimorar suas habilidades técnicas e desenvolver competências cognitivas.

Objetivos específicos

Incentivar, apoiar e acompanhar os docentes do Cursos Técnicos Noturnos da Área de Informática para aplicarem metodologias diversificadas, realizar visitas técnicas que irá contribuir na formação e no desenvolvimento do futuro profissional na atualização da área específica do seu curso.

Acompanhar os discentes, com foco no desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas/técnicas, visando a recuperação das lacunas de aprendizagem e desenvolvimento de habilidades e competências para o mercado de trabalho, buscando pelo menos manter no 1º semestre de 2024 os 36 alunos no 2º módulo do Curso de Desenvolvimento de Sistemas e 32 alunos para o 3º módulo do curso de Informática.

Apoiar e subsidiar no cumprimento da meta da Coordenação Pedagógica e da Orientação Educacional que é “Monitorar os Cursos Técnicos com evasão maior que 30%”, conforme tabela no item “Resultados Esperados”.

Os objetivos específicos deste projeto articulam-se em iniciativas direcionadas aos docentes, discentes e à Coordenação do Curso, conforme itens pontuados a seguir:

- Melhorar o desempenho dos equipamentos dos laboratórios, através de levantamento de fundos e aquisições de dispositivos de armazenamento SSD;
- Maior integração e uniformidade nos conteúdos ministrados em disciplinas com divisão de turmas;
- Propor ações/atividades junto aos professores e alunos;
- Desenvolver parcerias entre a Coordenação de Curso e Coordenadores de outros Cursos;
- Estimular a adoção de métodos variados e a realização de aulas práticas para facilitar a construção do conhecimento e combater a evasão escolar.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Comprometer-se continuamente com a recuperação contínua dos alunos, visando ao desenvolvimento da aprendizagem, das habilidades técnicas e das competências cognitivas a serem adquiridas ao longo do curso.

Ações/atividades propostas aos professores:

- Estimular e monitorar a aplicação de metodologias diversificadas e aulas práticas, a serem implementadas junto aos alunos a cada semestre. Registrar essas práticas no diário de classe e fornecer feedback ao coordenador sobre sua efetividade.
- Orientar e motivar os docentes na escolha de critérios que promovam o desenvolvimento das Competências Socioemocionais durante as aulas e atividades avaliativas, levando em consideração as Bases Tecnológicas, Habilidades e Competências a serem abordadas.

Atividades aos professores, alunos e coordenação:

- Planejar e conduzir a "Feira Técnico-Científico-Cultural", envolvendo toda a comunidade escolar.
- Propor e estimular a realização de visitas técnicas como meio de enriquecimento do conhecimento e aprimoramento curricular.

Ao Coordenador:

- Orientar e repassar aos docentes em reuniões de Curso/Área, sobre as necessidades dos discentes verificadas nas reuniões com os representantes, bem como o índice de evasão;
- Incentivar os docentes a participarem das reuniões de Curso, Planejamento e Pedagógica aplicando “Pesquisa de Satisfação”, visando a melhoria desses momentos;
- Orientar e integrar os novos professores;
- Garantir o cumprimento das aulas previstas e dadas e das reposições/substituições quando houver;
- Realizar Reuniões com os representantes de classe a fim de verificar e acompanhar o alinhamento do PTD com as aulas dadas, bem como de apoiar e auxiliar nas necessidades e dificuldades que venham a ter no decorrer de cada semestre.
- Incentivar a participação dos docentes nos treinamentos do CPS e na Unidade Escolar.
- Elaborar juntamente com os discentes a Avaliação Diagnóstica e após análise compartilhar os dados com os demais professores da sala, identificando as lacunas de aprendizagem.
- Compilar os dados da Avaliação Diagnóstica, ações e projetos interdisciplinares,

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

ações interventivas após conselho de classe e acompanhamento dos alunos de vagas remanescentes no ambiente “Gestão da Informação”.

- Fazer a leitura e correção dos Planos de Trabalho Docente; dar a devolutiva aos docentes.
- Após o Conselho de Classe Intermediário, analisar as Atas de forma horizontal e vertical e compartilhar os dados junto aos professores, em reuniões de curso.
- Acompanhar o alinhamento do diário de classe com o PTD, Plano de Curso e anotações dos alunos.

Justificativa

Os Cursos Técnicos Noturnos de Informática da ETEC Dr. Adail Nunes da Silva atualmente incluem no 1º semestre de 2024 o 1º Módulo de Informática para Internet, o 2º Módulo de Desenvolvimento de Sistemas e o 3º Módulo de Informática. A abertura dos módulos está planejada da seguinte forma: o 1º Módulo acolherá 40 alunos via vestibulinho; o 2º Módulo iniciará com 36 alunos, mais vagas remanescentes e matrículas trancamentos anteriores; e o 3º Módulo começará com 32 alunos, aguardando a confirmação de mais cinco vagas remanescentes.

Através de esforços colaborativos entre professores, coordenação pedagógica e orientação educacional, foi possível reduzir significativamente a evasão escolar, resultando até na recuperação de turmas anteriormente perdidas.

Com essas considerações em mente, a coordenação compromete-se a manter e aprimorar o trabalho já realizado, focando no acompanhamento, orientação e apoio aos docentes. Isso inclui a implementação de estratégias para alcançar as metas estabelecidas, com ênfase especial em garantir que os alunos adquiram conhecimentos e habilidades essenciais para o mercado de trabalho.

Metodologia

O projeto, com início em fevereiro de 2024, seguirá uma estrutura faseada ao longo do ano letivo, alinhando-se estrategicamente ao calendário escolar.

As orientações serão apresentadas aos docentes no início do ano letivo durante Planejamento Escolar, Reuniões Pedagógicas e Reuniões de Curso, enfatizarão a importância da presença dos alunos para uma aprendizagem efetiva.

Haverá uma orientação contínua sobre os Planos de Trabalho Docente (PTD), incentivando métodos diversificados e práticas pedagógicas ativas.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Iniciativas adicionais incluem enriquecimento por meio de visitas técnicas, palestras e cursos, sempre procurando fomentar a interdisciplinaridade. Reuniões regulares com representantes discentes e análises trimestrais dos resultados serão realizadas para aprimoramento contínuo do processo educacional. Haverá acompanhamento contínuo da frequência e do desempenho dos alunos, especialmente a partir da busca ativa e da análise das atas após conselho de classe. Os dados levantados mais a escuta junto aos alunos serão indicadores utilizados para refletir junto aos docentes da área e elaborar ações concretas para sanar eventuais problemas.

Resultados Esperados

Os Cursos Técnicos Noturnos na Área de Informática em nossa ETEC vêm demonstrando ao longo destes últimos anos um expressivo interesse, visto as inscrições no vestibulinho estarem em crescimento contínuo

Esperamos preservar a alta taxa de retenção de alunos observada em semestres anteriores, incentivando ainda mais o engajamento e dedicação dos estudantes.

Com isso, almejamos elevar em 10% a taxa de conclusão do 3º módulo de Informática no primeiro semestre de 2024.

Essa meta será perseguida através de uma monitorização cuidadosa do desempenho e frequência dos alunos, empregando estratégias como a busca ativa pelo Orientador Educacional e Coordenador de Curso. Ações como conversas informais e reuniões com representantes de turmas serão fundamentais nesse processo.

Equipe

EUDINEI A. RANIERI
MARCIA M. PIRES
YARA O. T. ORDINE
DANIEL H. DAVOGLIO

Recursos

Item	Possui
Não temos necessidade de recursos	não

Atividades

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Reunião Pedagógica (não letivo) A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários. Será informado, as atividades que serão trabalhadas ao longo do ano; apresentação do Calendário Escolar, dos Projetos da Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, para organização das atividades pedagógicas.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO 	01/02/2024	01/02/2024
<p>Planejamento Escolar (não letivo) Oficina para elaboração de Projetos (Coordenação Pedagógica); Organização da Busca Ativa (Orientação Educacional).</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EUDINEI A. RANIERI - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO 	02/02/2024	02/02/2024
<p>Planejamento Escolar (não letivo) Treinamento sobre PTD (Plano de Trabalho Docente) – Coordenação Pedagógica.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EUDINEI A. RANIERI - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO 	05/02/2024	05/02/2024
<p>Reunião de Curso (não letivo) Apresentação da demanda/evasão (2023); motivos que levaram os alunos a deixarem o curso; organizar a Avaliação Diagnóstica; Eleição do Representante de Sala após 30 dias letivos (organização do grupo do WhatsApp); informar os alunos que estão de Progressão Parcial; Informar sobre os alunos com dificuldades de aprendizagem/necessidades especiais, conforme comunicado da Secretaria /Orientação Educacional</p> <p>Nesta ocasião os Professores estarão reunidos por área para organizarem os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente nas 1ª séries/1º módulos.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EUDINEI A. RANIERI 	06/02/2024	06/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Início das aulas e início da elaboração do PTD Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram laudo com necessidades especiais e/ou dificuldades de aprendizagem Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI	07/02/2024	01/03/2024
Realização da Avaliação Diagnóstica Realização da Avaliação Diagnóstica, escolha dos representantes de classe; reunião com a Equipe Gestora - alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, Busca Ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão de Informação – área de trabalho); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI	04/03/2024	15/03/2024
Integração dos alunos do curso/área com profissionais da área e/ou ex-alunos Integração dos alunos do curso/área com profissionais da área e/ou ex-alunos; Dia 20/03, fim da entrega dos PTDs e início da correção dos mesmos; será feita a correção dos PTDs dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso; Reunião de Cursos dia 21/03 – discutindo os resultados da avaliação diagnóstica e ciência sobre Evasão; monitoramento dos instrumentos de avaliação (diversificados) que estão sendo utilizados. Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI	18/03/2024	28/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Eleição do Grêmio Estudantil. Realização do Pré-Conselho para análise do desempenho dos alunos e dos Professores. Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação contínua. Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação do caderno do aluno e cumprimento do Plano de curso; Entrega de menções do 1º bimestre/1º trimestre (08 a 12/04); acompanhamento do Anexo IV</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO 	01/04/2024	12/04/2024
<p>Reunião com a Equipe Gestora Apresentação dos resultados do Conselho Intermediário.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO 	13/04/2024	24/04/2024
<p>Conselho de Classe Análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos) Reunião Pedagógica (20/04) – Análise dos indicadores – dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar; período de solicitação de Reconsideração intermediária;</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO 	15/04/2024	26/04/2024
<p>Ciclo de Palestras Palestras com ex-alunos e/ou profissionais da área; acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EUDINEI A. RANIERI 	29/04/2024	10/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião Pedagógica Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI	27/05/2024	07/06/2024
Acompanhamento de Desempenho Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos. Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI	10/06/2024	21/06/2024
Finalização do Semestre Acompanhamento do Anexo IV. Entrega de menções do 2º bimestre/2º trimestre (24 a 28/6); Pré conselho e Conselho de Classe (04 e 05/07). Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	24/06/2024	05/07/2024
Análise dos Resultados Análise dos resultados do 1º semestre/2024 e Recesso Escolar; período de solicitação de Reconsideração final; Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI	08/07/2024	19/07/2024
Reunião Pedagógica Reunião Pedagógica (não letivo) Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	22/07/2024	22/07/2024
Planejamento Escolar Planejamento Escolar (não letivo) - Apresentação e análise dos resultados do 1º semestre. Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	23/07/2024	23/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Início do 2º semestre Início das aulas e início da elaboração do PTD. Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram laudo com necessidades especiais e/ou dificuldades de aprendizagem.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI</p>	24/07/2024	02/08/2024
<p>Reunião com a Equipe Gestora e Reunião de Curso Reunião com a Equipe Gestora – alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Reunião de Curso dia 07/08</p> <p>Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO</p>	05/08/2024	15/08/2024
<p>Fim da entrega dos PTDs - Organização da Feira Técnico-Científico-Cultural Início das Correções; Realização da Avaliação Diagnóstica, escolha dos representantes de classe; reunião com a Equipe Gestora - alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, Busca Ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão de Informação – área de trabalho); acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI</p>	19/08/2024	30/08/2024
<p>Acompanhamento Reunião com representantes de classe - acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação de caderno do aluno e cumprimento do plano de curso.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI</p>	02/09/2024	13/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Feira Técnico-Científico-Cultural - Reunião de Curso dia 17/09 Feira Técnico-Científico-Cultural; Entrega de menções do 3º bimestre/1º trimestre (23 a 27/09); Reunião de Curso dia 17/09 Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI</p>	16/09/2024	27/09/2024
<p>Pré Conselho e Conselho de Classe - Planejamento Escolar Pré Conselho e Conselho de Classe (03 e 04/10) – Análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos); Planejamento Escolar (05/10); período de solicitação de Reconsideração intermediária; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO</p>	30/09/2024	11/10/2024
<p>Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV; Dia da Família na Escola (31/10); Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO</p>	16/10/2024	01/11/2024
<p>Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora; acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO</p>	04/11/2024	29/11/2024
<p>Finalização do Semestre Entrega de menções do 4º bimestre/2º trimestre (05 a 11/12); Pré Conselho e Conselho de Classe (17 e 18/12); acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI</p>	02/12/2024	18/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Solicitação de Reconsideração Final Período de solicitação de Reconsideração final. Responsáveis pela atividade: - EUDINEI A. RANIERI	19/12/2024	30/12/2024

Histórico

07/04/2024 22:06 - Aprovado

07/04/2024 21:25 - Encaminhado ao diretor

Saída: 07/04/2024 22:06

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

05/04/2024 16:20 - Encaminhado ao CP

Saída: 07/04/2024 21:25

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

05/04/2024 16:20 - Cadastro de projeto

Saída: 05/04/2024 16:20

03/04/2024 15:42 - Em elaboração

Saída: 05/04/2024 16:20

PROJETO Nº 1833/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Projeto de Coordenação do Curso Técnico em Enfermagem

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	JAQUELINA E. M. OLIVEIRA
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	03/04/2024 17:21
Situação:	Aprovado

Resumo

Esse projeto tem por objetivo geral capacitar, orientar e acompanhar os docentes quanto ao trabalho para identificar e sanar as lacunas de aprendizagem, iniciando com a aplicação da avaliação diagnóstica referente ao ano de 2024, com ênfase a recuperação contínua, utilizando metodologias ativas em sala de aula e nos campos de estágio para o desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas dos discentes. Se faz importante pois pode auxiliar o planejamento das ações dos docentes, os quais serão orientados por ocasião do Planejamento, elaboração dos Planos de Trabalho Docentes e Planejamento das Aulas para o ano letivo de 2024, assim como auxiliar nas ações que estimulem a interdisciplinaridade entre os componentes curriculares. Pretendendo-se que sejam realizados projetos ou ações interdisciplinares e espera-se que as lacunas de Aprendizagem sejam diagnosticadas e trabalhadas no processo pedagógico ao longo do todo o processo de formação.

Objetivo geral

Capacitar, orientar e acompanhar os Professores para o trabalho de identificar e sanar as lacunas de aprendizagem, a partir da Avaliação Diagnóstica, com ênfase na Recuperação Contínua.

Objetivos específicos

- Reduzir a evasão escolar;
- Realizar 50% da reposição de estágio;
- Acompanhar os campos de estágio de forma semanalmente;
- Orientar a elaboração dos PTDs de forma interdisciplinar;

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Buscar parcerias com empresas para o desenvolvimento do estágio de SO, SM, AME e Hospital de olhos; - Buscar junto a Secretaria de Saúde do município a participação em campanhas em 2024;
- Propor parceria com UBS através da SMS para o desenvolver um projeto visando atender as necessidades de uma comunidade específica no decorrer de 2024;
- Apoiar e incentivar os docentes a desenvolverem aulas com metodologias diversificadas
- Propor nas reuniões participação ativa dos docentes;
- Incentivar a troca de informações entre os docentes;
- Orientar o planejamento das aulas e o acolhimento dos discentes;
- Manter postura ética e profissional em laboratório e em campo de estágio docentes e discentes;
- Verificar diariamente as frequências dos discentes e docentes;
- Orientar docentes e discentes para atender as necessidades individuais dos discentes atendendo ao plano de curso vigente;

Justificativa

- Reduzir a evasão escolar;
- Realizar 50% da reposição de estágio;
- Acompanhar os campos de estágio de forma semanalmente;
- Orientar a elaboração dos PTDs de forma interdisciplinar;
- Buscar parcerias com empresas para o desenvolvimento do estágio de SO, SM, AME e Hospital de olhos; - Buscar junto a Secretaria de Saúde do município a participação em campanhas em 2024;
- Propor parceria com UBS através da SMS para o desenvolver um projeto visando atender as necessidades de uma comunidade específica no decorrer de 2024;
- Apoiar e incentivar os docentes a desenvolverem aulas com metodologias diversificadas
- Propor nas reuniões participação ativa dos docentes;
- Incentivar a troca de informações entre os docentes;
- Orientar o planejamento das aulas e o acolhimento dos discentes;
- Manter postura ética e profissional em laboratório e em campo de estágio docentes e discentes;

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

- Verificar diariamente as frequências dos discentes e docentes;
- Orientar docentes e discentes para atender as necessidades individuais dos discentes atendendo ao plano de curso vigente;
- Dialogar em busca de uma relação horizontal entre os docentes e discentes;
- Escutar, motivar, respeitar e valorizar os docentes e discentes;
- Estimular a participação, criticidade, empatia, trabalho em equipe e a ética profissional;
- Estimular os docentes a participar de educação continuada para atender as demandas do mercado profissional atual;

Metodologia

Realizar um trabalho dinâmico, democrático, cooperador e conforme as necessidades apresentadas durante o 1º e 2º semestre de 2024, colaborando com a equipe docente e gestora na busca de meios para melhorar o processo de ensino aprendizagem, desenvolvendo uma parceria fundamental entre aluno, professor e coordenador, na busca de subsídios educacionais para atingir os objetivos e metas previstos neste projeto.

No início do ano durante as reuniões de curso elaboraremos os PTDs de forma interdisciplinar, incentivando os docentes desenvolverem aulas com metodologias diversificadas; por meio do planejamento das aulas; incentivando a troca de informações entre os docentes.

Incentivar a postura ética e profissional em laboratório e em campo de estágio docentes e discentes. Serão realizadas reuniões com os representantes de sala buscando conhecer as dificuldades e lacunas de aprendizagem e propor medidas para solucioná-las, orientando os docentes e discentes para atender as necessidades individuais dos discentes atendendo ao plano de curso vigente.

Otimizar os campos de estágio com tratativas com as empresas, principalmente no componente curricular de Saúde e Segurança Ocupacional.

Contactar a Secretaria de Saúde do município buscando parceria com objetivo de participar das campanhas em 2024; e propor um projeto em parceria com as UBSs com objetivo de levantar as necessidades da comunidade específica no decorrer de 2024.

Buscar uma comunicação horizontal com os docentes e discentes, com a intenção de orientar docentes e discentes atender as necessidades individuais dos discentes atendendo ao plano de curso vigente; estimulando a participação, criticidade, empatia, trabalho em equipe e a ética profissional dos docentes e discentes incentivando a participação em educação continuada para atender as demandas do mercado profissional atual.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Resultados Esperados

O presente visa melhorar a taxa média de concluintes por módulo das turmas do curso Técnico em Enfermagem, comparando-se aos resultados obtidos no ano de 2023, orientando, acompanhando e avaliando o desempenho docente em sua formação técnica, metodológica e socioemocional, com impacto no aproveitamento, inclusão, frequência e permanência dos alunos.

Capacitar, orientar e acompanhar os Professores para o trabalho de identificar e sanar as lacunas de aprendizagem, a partir da Avaliação Diagnóstica, com ênfase na Recuperação Contínua.

Equipe

JAQUELINA E. M. OLIVEIRA

Recursos

Item	Possui
Não há necessidade de recurso para execução do projeto.	não

Atividades

Atividade	Início	Final
Reunião Pedagógica não letivo A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	01/02/2024	01/02/2024
Planejamento Escolar Planejamento Escolar não letivo – Oficina para elaboração de projetos; organização da busca ativa (Coordenação pedagógica e Orientação Educacional. Os Professores estarão reunidos para organizar os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente no 1º módulo. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	02/02/2024	02/02/2024
Planejamento Escolar Treinamento sobre PTD (Plano de Trabalho Docente) com a Coordenação Pedagógica. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	05/02/2024	05/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião de Curso Apresentação demanda/evasão de 2023; Planejamento da Avaliação Diagnóstica para o 1º módulo do Técnico em Enfermagem; motivos de evasão; Eleição do representante dos módulos até os 30 dias letivos; Organização do grupo de whatsapp dos módulos; Informar sobre as progressões parciais terá um livro específico para entrega e devolução; Informar sobre os alunos com dificuldade de aprendizagem, INSS e Licença Maternidade (4º módulo); Conversar com os professores sobre avaliações práticas; Visitas técnicas; Semana da Enfermagem. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	06/02/2024	06/02/2024
Início das aulas Início das aulas e início da elaboração do PTD; Acolhimento dos alunos (apresentação da escola, dos laboratórios, dos componentes e divisão de turma de estágio, reunião com representante de cada grupo de estágio), apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram algum laudo ou dificuldades de aprendizagem; Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	07/02/2024	01/03/2024
Avaliação Diagnóstica Realização da Avaliação Diagnóstica; escolha dos representantes das salas; Reunião com a Equipe Gestora - para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Orientar quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, busca ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento (Gestão da Informação da Área de Trabalho do Computador da Coordenação). Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	04/03/2024	15/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Entrega dos PTDs Dia 20/03, fim da entrega dos PTDs, correção dos PTDs; será feita correção dos PTDs dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso; Reunião de Curso (27/03): resultados da Avaliação diagnóstica e informar dados de permanência/evasão; monitoramento dos instrumentos de avaliação utilizados.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA</p>	18/03/2024	28/03/2024
<p>Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre; Eleição do Grêmio Estudantil; Realização do Pré-Conselho para análise do desempenho dos alunos e dos Professores; Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação contínua; Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação do caderno do aluno e cumprimento do Plano de Curso. Reunião para acompanhamento do planejamento da Semana da Enfermagem. Entrega das Menções do 1º Trimestre (08 a 12/04); Acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA</p>	01/04/2024	12/04/2024
<p>Conselho de Classe Intermediário Conselho de Classe Intermediário (18 e 19/04) - Análise do desempenho dos alunos e dos professores. Sondagem das Atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação; Reunião Pedagógica (20/04) – Análise dos indicadores – dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar. Período de Reconsideração do Conselho intermediário.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA</p>	16/04/2024	26/04/2024
<p>Preenchimento das planilhas Os coordenadores alimentarão a planilha elaborada pela Coordenação Pedagógica com os instrumentos utilizados na Avaliação Diagnóstica e resultado. Comemoração da Semana da Enfermagem no período de 06 a 10/05/2024. Acompanhamento do Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA</p>	29/04/2024	10/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião da Direção com os representantes discentes Reunião da Direção com os representantes discentes; reunião com a Equipe Gestora – apresentação dos resultados do conselho intermediário. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	13/05/2024	24/05/2024
Reunião Pedagógica Reunião Pedagógica (27/05); Reunião da Equipe Gestora. Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	27/05/2024	07/06/2024
Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	10/06/2024	21/06/2024
Entrega das Menções Entrega das Menções do 2º trimestre (24/06 a 28/06). Pré-conselho e Conselho Final do 1º Semestre (04 e 05/06). Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	24/06/2024	05/07/2024
Análise dos resultados do 1º semestre/2024 Análise dos resultados do 1º semestre/2024 e Recesso escolar. Período de Reconsideração (08 a 12/07) Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	08/07/2024	19/07/2024
Reunião Pedagógica Reunião Pedagógica não letivo Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	22/07/2024	22/07/2024
Planejamento Escolar Planejamento Escolar não letivo - Apresentação dos resultados e análise; Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	23/07/2024	23/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Início do 2º Semestre Início do 2º Semestre Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	24/07/2024	02/08/2024
Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas; Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	05/08/2024	15/08/2024
Fim da entrega do PTD Fim da entrega do PTD e início das correções; Reunião de Curso (27/08) – Organização da Feira Técnico Científico Cultural; Apresentação demanda/evasão do 1º Semestre de 2024; Aplicação da Avaliação Diagnóstica para o 1º módulo; motivos de evasão; Eleição do representante dos módulos até os 30 dias letivos; Organização do grupo de WhatsApp dos módulos; informar sobre os alunos com dificuldade de aprendizagem, INSS; Visitas técnicas; Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	19/08/2024	21/08/2024
Reunião com representantes de classe Reunião com representantes de classe, alinhamento do PTD e cumprimento do Plano de Curso. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	02/09/2024	13/09/2024
Feira Técnico Científico e Cultura. Feira Técnico Científico e Cultura. Entrega das Menções do 1º trimestre (23 a 27/09). Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	16/09/2024	27/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Pré-Conselho e Conselho Intermediário Pré-Conselho e Conselho Intermediário (03 e 04/10) – Análise do desempenho dos alunos e dos professores. Sondagem das Atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação. Planejamento Escolar (05/10); Período de Reconsideração do Conselho intermediário. Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	30/09/2024	11/10/2024
Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora; Acompanhamento do Anexo IV. 25/10 – Dia da Família. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	16/10/2024	01/11/2024
Reunião de Curso Reunião de Curso (04/11) Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	04/11/2024	14/11/2024
Reunião com a Equipe Gestora Reunião com a Equipe Gestora; Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	18/11/2024	29/11/2024
Entrega das Menções do 2º trimestre Entrega das Menções do 2º trimestre (05 a 11/12); Pré-conselho e Conselho Final (17 e 18/12) – Análise das Planilhas de Monitoramento (menções I e frequência dos alunos). Acompanhamento do Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	02/12/2024	18/12/2024
Período de Reconsideração do Conselho Final. Período de Reconsideração do Conselho Final. Responsáveis pela atividade: - JAQUELINA E. M. OLIVEIRA	19/12/2024	30/12/2024

Histórico

05/04/2024 21:55 - Aprovado

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

03/04/2024 19:39 - Encaminhado ao diretor

Saída: 05/04/2024 21:55

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

O projeto apresentado está em consonância com as diretrizes dos projetos da Coordenação Pedagógica e da Orientação Educacional e tem por escopo a otimização do processo de ensino-aprendizagem com vistas à redução das taxas de evasão escolar.

03/04/2024 17:50 - Encaminhado ao CP

Saída: 03/04/2024 19:39

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

03/04/2024 17:50 - Cadastro de projeto

Saída: 03/04/2024 17:50

03/04/2024 17:21 - Em elaboração

Saída: 03/04/2024 17:50

PROJETO Nº 1847/2024

Projeto de coordenação do Curso Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química da Etec Dr Adail Nunes da Silva

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	MARCIA R. R. ARCANJO
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	03/04/2024 19:58

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Situação:	Aprovado
------------------	----------

Resumo

. O projeto de coordenação de curso tem como objetivo aplicar metodologias ativas com aulas diferenciadas e interdisciplinaridade, tendo como foco incentivar os alunos para que aprendam de forma autônoma e participativa, a partir de problemas e situações reais, estimular o interesse pela realidade que nos cerca. A proposta é que o aluno esteja no centro do processo de aprendizagem, sanando as lacunas da aprendizagem; desenvolvendo competências socioemocionais e cognitivas; participando ativamente e sendo responsável pela construção de conhecimento.,estimulando-o e diminuindo a evasão escolar e melhorando a qualidade do ensino médio técnico. Portanto acompanhamento e o monitoramento será realizado através dos registros realizados pelos professores nos Planos de Trabalho Docente e Diários de Classe no NSA. O feedback com orientações, ocorrerão em Reuniões de Cursos e Áreas e em conversas individualizadas com os professores. As evidências serão constatadas junto aos alunos.

Objetivo geral

Orientar e acompanhar os professores quanto a realização de Projetos interdisciplinares na 1º, 2º e 3º séries, com foco no desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas, visando a recuperação das lacunas de aprendizagem e desenvolvimento de habilidades e competências para o trabalho e acompanhamento das aulas práticas

Objetivos específicos

- Elaborar o horário de forma pedagógica.
- Dialogar durante o planejamento escolar sobre a elaboração e aplicação da Avaliação Diagnóstica, com base nas lacunas verificadas pelos docentes.
- Auxiliar os professores na elaboração do PTD de forma interdisciplinar.
- Fazer a leitura e correção do Plano de Trabalho Docente e dar a devolutiva aos docentes.
- Orientar e destacar a importância dos registros no NSA (competências socioemocionais, competências técnicas, ações interdisciplinares e retomada dos conteúdos anteriores).
- Orientar os professores quanto à recuperação contínua e o seu registro no NSA.
- Orientar os professores sobre as possibilidades de trabalhar as lacunas de aprendizagem.
- Orientar os professores a trabalhar com projetos.
- Acolher os alunos na primeira semana de aula de acordo com os memorandos do

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Centro Paula Souza.

- Proporcionar visitas técnicas presenciais ou virtuais.
 - Verificar junto aos docentes quais ações e metodologias irão utilizar para desenvolver as competências socioemocionais dos alunos.
 - Proporcionar treinamentos para os docentes nas reuniões de curso para o desenvolvimento das competências socioemocionais, assim como para os alunos.
 - Incentivar a participação nos treinamentos do CPS e na Unidade Escolar
 - Auxiliar os docentes na elaboração de instrumentos diversificados de avaliação, assim como a importância da correção e devolutiva ao aluno.
 - Monitorar o acompanhamento das atividades pedagógicas, tanto de forma presencial ou remota.
 - Participar da elaboração e execução do Projeto Político Pedagógico (PPP) e do Plano Plurianual de Gestão (PPG).
 - Orientar e acompanhar as progressões parciais, licença saúde e aproveitamento de estudos.
 - Orientar e planejar ações com os auxiliares docentes com o objetivo de desenvolver práticas pedagógicas satisfatórias.
 - Realizar pré-conselho para analisar o desempenho e a frequência dos alunos.
 - Realizar após o conselho, se necessário reunião com os pais ou responsáveis.
 - Após o Conselho de Classe , analisar a ATA de forma horizontal e vertical e propor ações concretas para sanar os problemas detectados .
 - Promover reuniões de curso de acordo com o calendário escolar junto aos professores da área , para alinhar e refletir sobre os indicadores de desempenho, processo de ensino aprendizagem, organização de aulas práticas e demais estratégias do curso.
 - Acompanhar as aulas previstas e dadas conforme o anexo 4.
 - Nas reuniões de curso estimular os professores a trabalharem ações e projetos interdisciplinares.
 - Incentivar e orientar os professores a trabalharem ações interdisciplinares na 1º série, pesquisa na 2º série para melhor desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso na 3º série.
 - Realizar a busca ativa periodicamente junto ao Orientador educacional .
- Incentivar os alunos a participarem das Olimpíadas de matemática e outras.

Justificativa

Com a volta das aulas presenciais no ano de 2022, foi necessário a retomada de competências mínimas contidas no Plano de Curso, para recuperar as lacunas de aprendizagem dos alunos tornando de suma importância a retomada do conteúdo visto no decorrer desses anos para uma

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

melhor aprendizagem e desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas.

A seguir são apresentados os resultados dos conselhos intermediários e finais do ano de 2023

Conselho Intermediário - 3º Bimestre de 2023

Curso	série	Número de alunos que permanecem no curso	Nº de alunos com menção I	Número de alunos com mais de três menção I
Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química-PI	1º	40	10	3
Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química-Novotec/ Mtec	2º	37	6	2
Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química- Novotec/Mtec	3º	37	13	2

Conselho Final do ano de 2023

Curso	Série	Nº de alunos matriculados	Nº de alunos que permanecem frequentando o curso	Perda Operacional
Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química-PI	1ª	40	39	2,5%
Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química-Novotec/ Mtec	2ª	39	37	5,12%
Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química- Novotec/Mtec	3ª	39	36	7,69%

PERDA ACUMULADA	2,5%
TAXA DE CONCLUINTES	90%

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Diante desses dados, estaremos incentivando os professores quanto ao trabalho de desenvolvimento de projetos e uso de metodologias ativas em todas as salas, para que o número de menções Is no Conselho Intermediário diminuam e que tenhamos melhores resultados da evasão e aumentar em 10% a taxa de concluintes, terminando o ano letivo de 2024 com uma taxa de concluintes de 99%.

Metodologia

O presente Projeto se iniciará com uma primeira reunião de planejamento com os docentes do curso, a fim de expor a meta deste Projeto e demais objetivos elencados. Em seguida será realizada uma demonstração de como os Planos de Trabalho Docente deverão ser construídos bimestralmente no que se refere à interdisciplinaridade, pesquisa e TCC, como também a inserção de atividades que insiram competências socioemocionais e cognitivas. Serão informadas as datas limites para a entrega desses planos.

Na primeira semana de aula, os alunos serão recepcionados pela Coordenadora do Curso, que explicará aos alunos ingressantes o objetivo do Curso, mercado de trabalho, formas de avaliação e divisão de turmas. No ano de 2024 a 1ª série e 2ª série acontecerão na modalidade período integral PI com componentes que trabalham com projetos.

A Coordenação de Curso participará quinzenalmente das reuniões com a Direção e Coordenação Pedagógica/Orientação Educacional para tratar de assuntos pedagógicos e da comunidade escolar.

As reuniões de curso previstas em calendário acontecerão ora presencial ou pela plataforma Teams, orientar e acompanhar o andamento das atividades interdisciplinares, avaliações diferenciadas, práticas pedagógicas inovadoras, recuperação contínua, desempenho dos alunos e lacunas de aprendizagem, bem como o alinhamento dos Planos de Trabalho Docente, com os registros diários no NSA.

No decorrer do ano, ocorrerão projetos interdisciplinares com foco no desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas.

Serão realizadas reuniões e plantões com os pais e/ou responsáveis dos alunos, para apresentação dos resultados após Conselhos de Classe intermediários.

No durante o ano letivo acontecerão palestras ou lives para melhor compreensão e desenvolvimento das Competências Socioemocionais e cognitivas tanto para os docentes como discentes.

A Coordenação do Curso também participará dos Conselhos de Classe Intermediário e Final de cada semestre/ano, realizando uma análise apurada das menções e frequência dos alunos, a fim de utilizar esses resultados em reuniões com os professores do curso.

Se houver casos de solicitações de transferências dos alunos dos cursos integrados para o

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Ensino Médio Regular, será feita uma investigação para apurar as causas dessas solicitações.

No final do ano letivo, serão redigidos relatórios do Projeto de Coordenação, analisando alcance de metas, objetivos atingidos e realização de atividades.

No final do ano, os resultados do Projeto de Coordenação serão discutidos com a Direção da Unidade Escolar.

Resultados Esperados

Espera-se que ações propostas nesse projeto:

- **possam ser eficientes para sanar as lacunas de aprendizagem ocasionadas pela defasagem de aprendizado resultante da suspensão das aulas presenciais devido a pandemia nos anos de 2020 e 2021 e com retomada presencial em 2023 e 2024.**
- **maior comprometimento por parte de alguns docentes nas atividades realizadas pela escola .**
- **maior apoio financeiro para o desenvolvimento da Feira Tecnológica e na aquisição e manutenção dos equipamentos para a realização das atividades práticas .**
- **colaborem para que os Planos de Trabalho Docente sejam elaborados utilizando metodologias adequadas e desenvolvimento das competências socioemocionais.**
- **juntamente com a Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional possam desenvolver um trabalho de orientação e acompanhamento dos professores, utilizando metodologias ativas e as competências socioemocionais.**
- **contemplem a recuperação contínua do aluno para um melhor ensino e aprendizagem.**

Equipe

MARCIA R. R. ARCANJO
LAIS Z. C. CURTI
MARCIA M. PIRES
YARA O. T. ORDINE
DANIEL H. DAVOGLIO

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Recursos

Item	Possui
Laboratórios Didáticos de Química	sim
Laboratórios de Informática	sim

Atividades

Atividade	Início	Final
Reunião Pedagógica – A Direção dará boas-vindas aos Professores, Auxiliares Docentes e Funcionários. Será informado, as atividades que serão trabalhadas ao longo do ano; apresentação do Calendário Escolar, dos Projetos da Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional, para organização das atividades pedagógicas. Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	01/02/2024	01/02/2024
Planejamento Escolar Nesta ocasião os Professores estarão reunidos por área para organizarem os PTDS de forma Interdisciplinar e para propor ações e projetos interdisciplinares, especialmente nas 1ª séries/1º módulos Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	02/02/2024	02/02/2024
Planejamento Escolar Treinamento sobre PTD (Plano Trabalho Docente) – Coordenação Pedagógica Responsáveis pela atividade: - YARA O. T. ORDINE	05/02/2024	05/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>– Reunião de Curso – Apresentação da demanda/evasão (2023) Planilha de acompanhamento e permanência; motivos que levaram os alunos a deixarem o curso; organizar a Avaliação Diagnóstica; eleição dos representantes de sala após 30 dias feita pelo coordenador de curso; organização do grupo WhatsApp monitorado pelo coordenador com participação somente dos professores será aberto apenas ao representante após sua escolha, ciência aos professores e alunos sobre Progressões Parciais; orientações sobre os alunos com dificuldade de aprendizagem e necessidades especiais conforme informação da Secretaria Acadêmica e Orientador Educacional; informar sobre alunos com outras situações diferenciadas.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI</p>	06/02/2024	06/02/2024
<p>Início das aulas e elaboração dos PTDs Início das aulas e início da elaboração do PTD. Acolhimento dos alunos, apresentação do Perfil de formação, das competências técnicas e socioemocionais desenvolvidas no curso; as diversas formas de Avaliação e de Recuperação Contínua. Apresentação do NSA; Acompanhamento dos alunos que entregaram algum laudo ou dificuldades de aprendizagem e/ou necessidades especiais; 19/02 - Reunião de pais. Gincana de Integração (26/02).</p> <p>Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE</p>	07/02/2024	01/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Realização da Avaliação Diagnóstica e escolha do representante discente</p> <p>. – Realização da Avaliação Diagnóstica e escolha dos representantes discentes; Reunião com a Equipe Gestora-alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre; orientação quanto a importância da utilização de metodologias diferenciadas, busca ativa e o gerenciamento a partir das planilhas de monitoramento. (Planilha Gestão da Informação – área de trabalho). Acompanhamento Anexo IV</p> <p>.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none">- MARCIA R. R. ARCANJO- LAIS Z. C. CURTI- MARCIA M. PIRES- DANIEL H. DAVOGLIO	04/03/2024	15/03/2024
<p>Palestra com profissionais e ex alunos e Reunião de Curso</p> <p>Integração alunos com apresentação de Profissionais da área e ex alunos; 20/03 fim da entrega dos PTDs e início das correções dos mesmos; correção dos PTDs dos Coordenadores de Curso pela Coordenação Pedagógica e dos Professores pelos Coordenadores de Curso; 25/03 reunião dos cursos – será discutido: resultados da avaliação diagnóstica e ciência da evasão; monitoramento dos instrumentos de avaliação (diversificados) que estão sendo utilizados.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none">- MARCIA R. R. ARCANJO- LAIS Z. C. CURTI- MARCIA M. PIRES- YARA O. T. ORDINE- DANIEL H. DAVOGLIO	18/03/2024	28/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Reunião com a equipe gestora - Reunião com a Equipe Gestora para alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Eleição do Grêmio Estudantil. Realização do Pré-Conselho para análise do desempenho dos alunos e dos Professores. Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação e recuperação contínua. Acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação do caderno do aluno e cumprimento do Plano de Curso. Entrega de menções do 1º bimestre (08 a 12/04). Acompanhamento Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO</p>	01/04/2024	12/04/2024
<p>Conselho de Classe e Reunião Pedagógica Conselho de Classe (18 e 19/04) – análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos) e Reunião Pedagógica (20/04) – Análise dos indicadores – dados de permanência. Elaboração do PPG junto à Comunidade Escolar. Período de solicitação de reconsideração intermediárias. ? Incentivar a participação dos alunos nas Olimpíadas de Biologia, Matemática, História e Robótica. CUCO</p> <p>Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO</p>	15/04/2024	26/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Semana Paulo Freire Semana Paulo Freire. Convocação dos pais de alunos com menções insatisfatórias e baixa frequência para ciência e providências – preenchimento da FIADE. Acompanhamento Anexo IV. ? Acompanhamento de palestras com ex-alunos e/ou profissionais da área.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MARCIA R. R. ARCANJO - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO 	29/04/2024	03/05/2024
<p>Reunião da Direção com os representantes e Reunião Equipe Gestora Reunião da Direção com os representantes discentes; Reunião com equipe gestora: apresentação dos resultados Conselho Intermediário</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO 	13/05/2024	24/05/2024
<p>Reunião Pedagógica e Reunião Equipe Gestora – Reunião Pedagógica (27/05) ; Reunião Equipe Gestora. Acompanhamento Anexo IV.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO 	27/05/2024	07/06/2024
<p>Acompanhar as avaliações aplicadas aos alunos Acompanhamento das avaliações aplicadas aos alunos</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI 	10/06/2024	21/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Conselho de Classe Entrega de menções do 2º bimestre (24 a 28/06); Acompanhamento Anexo IV. Pré conselho e Conselho de Classe (04 e 05/07) análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos); Festa Junina. Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO</p>	24/06/2024	05/07/2024
<p>Reunião Pedagógica – Reunião Pedagógica Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO</p>	22/07/2024	22/07/2024
<p>Planejamento - Apresentação dos resultados e análise Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO</p>	23/07/2024	23/07/2024
<p>Início do 2º semestre e elaboração dos PTDS – Início do 2º semestre – início das aulas e da elaboração do PTD. Incentivar a participação dos alunos nas Olimpíadas de Biologia, Matemática, História e Robótica. CUCO Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO</p>	24/07/2024	02/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reconsideração Final Período de solicitação de reconsideração final. Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	01/08/2024	31/12/2024
Reunião com a Equipe Gestora Alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	05/08/2024	15/08/2024
Reunião de Curso e Entrega dos PTDs Fim da Entrega dos PTDs (30) início das correções. Reunião de Curso (30) – organização da Feira Técnico Científico Cultural, alinhamento das atividades pedagógicas a serem realizadas ao longo do semestre. Enfatizar a necessidade de utilização de aulas e atividades avaliativas diferenciadas, feedback e recuperação contínua. Acompanhamento Anexo IV Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	19/08/2024	30/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Reunião com os Representantes Discentes e Acompanhamento dos PTDs Reunião com representantes discentes – acompanhamento dos diários de classe, alinhamento dos PTDs, observação de caderno do aluno e cumprimento do plano de curso, sondagem dos tipos de avaliação utilizadas pelos Professores e se de fato está acontecendo a Recuperação Contínua dos componentes ministrados.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none">- MARCIA R. R. ARCANJO- LAIS Z. C. CURTI- MARCIA M. PIRES- YARA O. T. ORDINE- DANIEL H. DAVOGLIO	02/09/2024	13/09/2024
<p>Feira Técnico Científico e Cultural Feira Técnico Científico e Cultural; Entrega de menções do 3º bimestre (23 a 27/09).</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none">- MARCIA R. R. ARCANJO- LAIS Z. C. CURTI- MARCIA M. PIRES- YARA O. T. ORDINE- DANIEL H. DAVOGLIO	16/09/2024	27/09/2024
<p>Conselho de Classe e Planejamento Escolar – Acompanhamento Anexo IV. Pré Conselho e Conselho de Classe (03 e 04/10) análise das Planilhas de monitoramento (menções I e frequência dos alunos); Planejamento Escolar – 05/10. Período de solicitação de reconsideração intermediárias</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none">- MARCIA R. R. ARCANJO- LAIS Z. C. CURTI- MARCIA M. PIRES- YARA O. T. ORDINE- DANIEL H. DAVOGLIO	30/09/2024	11/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Reunião Equipe Gestora – Reunião com Equipe Gestora Acompanhamento Anexo IV. Dia da Família na Escola (31/10) Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	16/10/2024	01/11/2024
Reunião de Curso – Reunião Curso (07/11). Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	04/11/2024	14/11/2024
Reunião Equipe Gestora – Reunião com Equipe Gestora. Acompanhamento Anexo IV. Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	18/11/2024	29/11/2024
Entrega das menções finais e Conselho de Classe Entrega de menções do 4º bimestre (17 e 18/12); Pré Conselho – análise do desempenho os alunos e dos Professores. Sondagem das atividades utilizadas, instrumentos de avaliação. Acompanhamento Anexo IV. Conselho de Classe (17 a 18/12) Responsáveis pela atividade: - MARCIA R. R. ARCANJO - LAIS Z. C. CURTI - MARCIA M. PIRES - YARA O. T. ORDINE - DANIEL H. DAVOGLIO	02/12/2024	18/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Histórico

07/04/2024 16:22 - Aprovado

07/04/2024 16:12 - Encaminhado ao diretor

Saída: 07/04/2024 16:22

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

03/04/2024 22:30 - Encaminhado ao CP

Saída: 07/04/2024 16:12

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

03/04/2024 22:30 - Cadastro de projeto

Saída: 03/04/2024 22:30

03/04/2024 19:58 - Em elaboração

Saída: 03/04/2024 22:30

PROJETO Nº 2141/2024

Projeto: Recrutando na Escola – oportunidade de ingressar no mercado de trabalho

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	ROZEMEIRE RODRIGUES
Início:	01/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Final:	31/12/2024
Entrada:	09/04/2024 09:36
Situação:	Aprovado

Resumo

Um dos desafios no cotidiano escolar é evitar a evasão. Embora a escola tenha, de forma sistemática, o controle da evasão pela Busca Ativa dos alunos, muitas vezes, a causa está na falta de motivação dos mesmos, quando não conseguem um estágio ou emprego. Para tanto, a escola busca alternativas na tentativa de inserção desses jovens no mercado de trabalho. As Coordenações dos Cursos do eixo gestão e negócios, firmou parceria com a profissional Michele Aparecida Godoy, Gerente de Recursos Humanos da empresa MaqMóveis, com ações de orientações aos alunos e participações em Recrutamento para vagas de estágios e/ou empregos.

Objetivo geral

Proporcionar aos alunos dos Cursos Técnicos modulares da área de gestão, noturno, possibilidade de inserção no mercado de trabalho, de forma a motivá-los para a conclusão do curso, evitando a evasão.

Objetivos específicos

- 1 – Proporcionar encontros da profissional em RH, parceira nesse projeto, com nossos alunos, com orientações sobre elaboração de Currículo e como se comportar em uma entrevista;
- 2 – Realizar entrevistas com os alunos na própria escola, com oportunidade de vagas reais, pela Gerente de RH, parceira nesse Projeto;
- 3 – Atender possíveis demandas da empresa MaqMóveis, suprimindo vagas de estágios e/ou empregos.

Justificativa

Diante da necessidade de estimular/incentivar os alunos a concluir o curso escolhido na área de Gestão e Negócios, evitando a evasão, as Coordenações dos Cursos desse eixo, firmou parceria com a profissional Michele Aparecida Godoy, Gerente de Recursos Humanos da empresa MaqMóveis, com ações de orientações aos alunos e participações em Recrutamento para vagas de estágios e/ou empregos.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Metodologia

- Encontros da Profissional de RH para diálogos orientativos com os alunos;
- Recebimento de currículos (por WhatsApp, e-mail ou impresso);
- Entrevistas na escola, para empregos e/ou estágios;
- Visita à empresa após as entrevistas na escola, em data agendada e divulgada aos alunos.

Resultados Esperados

Beneficiar alunos em formação acadêmica, oportunizando inserção no mercado de trabalho, sendo a escola um elo entre oportunidade de emprego pela empresa e disponibilidade de capital humano, alunos dos Cursos Técnicos.

Equipe

ROSANGELA M. MONTEIRO
ROZEMEIRE RODRIGUES
PAOLA A. M. SANTOS

Recursos

Item	Possui
Não será necessário recurso financeiro.	não

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividades

Atividade	Início	Final
Atividades a serem realizadas durante o ano <ul style="list-style-type: none">• Encontros da Profissional de RH para diálogos orientativos com os alunos;• Recebimento de currículos (por WhatsApp, e-mail ou impresso);• Entrevistas na escola, para empregos e/ou estágios;• Visita à empresa após as entrevistas na escola, em data agendada e divulgada aos alunos. Responsáveis pela atividade: <ul style="list-style-type: none">- ROSANGELA M. MONTEIRO- ROZEMEIRE RODRIGUES- PAOLA A. M. SANTOS	01/02/2024	31/12/2024

Histórico

09/04/2024 10:30 - Aprovado

09/04/2024 10:26 - Encaminhado ao diretor

Saída: 09/04/2024 10:30

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

O Projeto está em consonância com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

09/04/2024 10:17 - Encaminhado ao CP

Saída: 09/04/2024 10:26

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto está condizente com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

09/04/2024 10:17 - Cadastro de projeto

Saída: 09/04/2024 10:17

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

09/04/2024 09:36 - Em elaboração

Saída: 09/04/2024 10:17

PROJETO Nº 2439/2024

**Projeto de Coordenação de Curso ETEC “Dr. Adail Nunes da Silva” 2024 -
Programa Novotec Integrado - Parceria SEE – Francisco Silveira Coelho**

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	MARCIA E. PAGLIUSO
Início:	01/02/2024
Final:	31/12/2024
Entrada:	11/04/2024 08:30
Situação:	Aprovado

Resumo

O projeto envolverá a pesquisa de campo como instrumento norteador dos estudos e trabalhos interdisciplinares no ensino técnico. As parcerias com empresas locais permitirão à coordenação, docentes e discentes aproximação com o mercado de trabalho, além do olhar sobre os desafios reais da nova economia pós pandemia, bem como a compreensão das habilidades e competências que o curso deverá oferecer aos futuros profissionais. O trabalho contínuo de estudo teórico em sala de aula aliado ao contato com gestores de negócios reais, permitirá que o aluno compreenda de forma maximizada a transformação que o curso pode oferecer em sua vida pessoal e profissional ao enxergar a inúmeras possibilidades que o mercado de trabalho dispõe àqueles que se capacitam. Desta forma, o projeto entra em sinergia com a proposta da coordenação pedagógica, que buscará capacitar os docentes para aplicação de metodologias ativas, tornando o ensino prático, dinâmico e alinhado às reais necessidades do mercado atual. Ainda, o presente projeto contribuirá para a diminuição da evasão, trabalhando em conjunto com a orientação educacional, atendendo às metas e expectativas da unidade escolar e instituição de ensino.

Objetivo geral

Motivar a realização de projetos interdisciplinares nas turmas concluintes e segundo ano do curso de Administração, através das experiências colhidas na observação direta realizada na pesquisa de campo, para que estimulem o autoconhecimento, gerenciamento das emoções, convivência em grupo, visando a recuperação das lacunas de aprendizagem, buscando atender aos perfis esperados

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

no novo mercado de trabalho. Desta forma, focando no ensino prático, dinâmico, buscando a diminuição da evasão.

Objetivos específicos

1. Estruturar juntamente com os Professores durante o Planejamento Escolar no mês de fevereiro, a sistematização da Avaliação Diagnóstica para identificação das lacunas de aprendizagem, desenvolvendo possíveis plano de ação.
2. Auxiliar os docentes na elaboração do Plano de Trabalho Docente de forma interdisciplinar e contextualizada.
3. Buscar parcerias em empresas locais para realização das pesquisas de campo, além da ampliação de oportunidades de estágio aos discentes.
4. Orientar individualmente professores quanto ao trabalho de recuperação das lacunas de aprendizagem.
5. Motivar a participação dos Docentes nos treinamentos oferecidos pelo CPS e pela Coordenação Pedagógica.
6. Monitorar (através dos registros no Plano de Trabalho Docente), avaliar e estabelecer estratégias interventivas que assegurem o desempenho, a frequência e permanência dos alunos nos cursos, promovendo a melhoria de aprovação de alunos em cada turma.
7. Analisar as planilhas dos Conselhos de Classe junto aos professores pontuando a frequência e o sucesso escolar dos alunos, assessorando principalmente as atividades nas aulas práticas.
8. Orientar os Professores a trabalharem junto aos alunos nas ações e projetos interdisciplinares, incentivando o estudo por pesquisa de campo, dando ênfase a leitura, argumentação, produção textual, trabalho em equipe e intercomunicação, a fim de aprimorar o desenvolvimento dos envolvidos no processo.

Justificativa

Após a análise do perfil dos alunos do Novotec Intercomplementar da Unidade Escolar Francisco Silveira Coelho e a necessidade de demonstrações objetivas e práticas da aplicação das habilidades e competências do profissional Técnico em Administração, para que o aluno compreenda qual o objetivo do curso e a importância para o seu desenvolvimento pessoal e profissional, foi eleita a ferramenta de pesquisa de campo nas empresas locais para engajar discentes e docentes na realização de trabalhos práticos, interdisciplinares e atualizados à realidade do mercado.

Para Vilaça (2010), as práticas de pesquisas aplicadas desenvolvem o perfil do estudante em várias vertentes como: Buscar respostas, formular teorias, testar teorias, produzir conhecimentos, caracterizar um contexto ou uma população, mensurar fenômenos, identificar probabilidades,

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

observar e descrever comportamentos, explorar um aspecto pouco conhecido e ainda determinar condições de fenômenos.

O método de pesquisa de campo, explorado em 2023, por outra turma do programa Novotec Intercomplementar, além de despertar o interesse do aluno pelo curso e ampliar a visão sobre as inúmeras possibilidades que uma pessoa capacitada possui no mercado de trabalho, oportunizou vagas de estágio nas empresas parceiras da pesquisa.

Para os docentes, o contato com a rotina das empresas possibilita a criação de aulas práticas alinhadas à expectativa do mercado. Desta forma, o projeto entra em sinergia com a proposta da coordenação pedagógica, que buscará capacitar os docentes para aplicação de metodologias ativas, tornando o ensino prático, dinâmico e alinhado às reais necessidades do mercado atual.

Ainda, o presente projeto contribuirá para a diminuição da evasão, trabalhando em conjunto com a orientação educacional e coordenação pedagógica, atendendo às metas e expectativas da unidade escolar e instituição de ensino.

Metodologia

Apresentar aos alunos, pais e responsáveis os objetivos do programa Novotec, bem como as expectativas da instituição de ensino e oportunidades que o curso proporcionará aos discentes. Acompanhar mensalmente através de uma planilha o atendimento individual dos alunos, após o primeiro contato no mês de fevereiro chamado de "Mentoria", pois por meio desta prática o aluno sentirá maior proximidade com a coordenação e poderá ter um atendimento personalizado.

A coordenação irá orientar os professores em fevereiro a partir de um processo de imersão, pontuando as empresas que farão parte da pesquisa de campo, servindo de instrumentos norteador para o planejamento dos projetos interdisciplinares e metodologias ativas que serão trabalhadas no espaço escolar.

Após as ações, será solicitado aos alunos feedbacks por meio de formulários trimestrais. Será realizada a aproximação do aluno com o mercado de trabalho através de parcerias com empresas locais, onde além da pesquisa de campo, será feito inicialmente uma visita técnica.

Desta forma, o discente poderá observar como acontecem as operações em empresas de pequeno, médio e grande porte e o perfil dos funcionários, servindo como modelo de inspiração para o futuro. Os resultados destes projetos e ações serão mensurados através do acompanhamento da frequência e menções no NSA.

O aluno que possuir baixo desempenho também será acompanhado com o apoio da planilha de mentoria, pontuando os motivos apresentados pelo aluno e pelos professores, sendo proposto um plano de ação nestes casos.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Resultados Esperados

Com base no estudo da planilha de resultados (2023), onde foram observadas perdas operacionais e também baixo desempenho, principalmente devido a um padrão de comportamento do discente da unidade escolar em questão, o projeto de 2024 é focado em reverter estes resultados, diminuindo o número de alunos com menção I no conselho intermediário, além de estimular a recuperação contínua e as competências cognitivas dos alunos para ampliar o poder da tomada de decisão correta do discente em relação a sua vida pessoal e profissional, ampliando seus conhecimentos e fazendo com que este permaneça no curso, enxergando a importância da formação técnica junto ao ensino médio.

Equipe

MARCIA E. PAGLIUSO

Recursos

Item	Possui
Não será necessário recurso neste projeto	não

Atividades

Atividade	Início	Final
Planejamento Escolar Planejamento escolar - Condução da equipe gestora Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	02/02/2024	05/02/2024
Reunião de Curso Reunião conduzida pela coordenação de curso com pauta alinhada às orientações da equipe gestora. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	06/02/2024	06/02/2024
Reunião de Planejamento - SEDUC Reunião para orientações sobre material pedagógico utilizado nos Novotec's em parceria com a SEE. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	07/02/2024	07/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Início das atividades escolares com avaliação diagnóstica Recepção dos alunos - aplicação de dinâmicas e interação. Aplicação da avaliação diagnóstica para mapeamento e definição do planejamento dos componentes. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	15/02/2024	29/02/2024
Visita Técnica - Empresa Maq móveis Visita técnica inaugural para orientações à turma sobre como proceder em uma pesquisa de campo; orientações a respeito de relatórios técnicos. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	01/03/2024	15/03/2024
Entrega do PTD Finalização da entrega do plano de trabalho docente. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	18/03/2024	29/03/2024
Mentoria - ETAPA 1 Os alunos serão chamados individualmente pela coordenação para realização de uma entrevista. A coordenação irá tabular dados sobre empregabilidade, expectativa com o curso e fornecer um feedback aos discentes sobre os resultados até o momento. Os dados da entrevista serão compartilhados com os professores. Alunos que apresentam problemas de comportamento e entrega de resultados serão acompanhados junto à orientação educacional. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	15/04/2024	30/04/2024
Conselho de Classe Intermediário Conselho para definição das menções do primeiro bimestre. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	19/04/2024	19/04/2024
Etapa 1 - Pesquisa de Campo Etapa da entrevista com as empresas que farão parte do estudo e relatório técnico - parte integrante do trabalho de conclusão de curso. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	29/04/2024	31/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Capacitação - Educação Financeira Capacitação sobre investimento e educação financeira - Ministrada pelo professor da Fatec e especialista em finanças. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	01/05/2024	31/05/2024
Semana Paulo Freire Mostra de trabalho - Semana Paulo Freire Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	06/05/2024	10/05/2024
Etapa 2 - Pesquisa de Campo Análise dos resultados da pesquisa de campo. Verificação dos pontos fortes e fracos das unidades de análise participantes. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	01/06/2024	30/06/2024
Conselho de Classe Intermediário Validação dos resultados do segundo bimestre. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	05/07/2024	05/07/2024
Planejamento Escolar Definição das diretrizes do segundo semestre. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	23/07/2024	23/07/2024
Mentoria - Etapa 2 Os alunos serão chamados individualmente pela coordenação para realização de um feedback sobre os resultados. Os dados da entrevista serão compartilhados com os professores. Alunos que apresentam problemas de comportamento e entrega de resultados serão acompanhados junto à orientação educacional. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	01/08/2024	31/08/2024
Visita dos profissionais - Usina Santa Adélia Visita dos profissionais do RH da Usina Santa Adélia para abordagem com os discentes sobre práticas de gestão de pessoas na empresa. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	01/08/2024	30/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
Visita - Feira de Profissões - UNIARA Visita a faculdade para feira de profissões. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	01/09/2024	30/09/2024
Conselho de Classe Intermediário Definição das notas do terceiro bimestre. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	04/10/2024	04/10/2024
Etapa 3 - Pesquisa de Campo - FINAL Finalização do trabalho de pesquisa de campo. Fechamento do relatório. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	01/11/2024	30/11/2024
Visita - Feira de Profissões - Fatec Taquaritinga Visita a Fatec para conhecer os cursos oferecidos no local. Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	01/11/2024	15/11/2024
Reunião de Curso Reunião de curso - condução - Coordenação Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	08/11/2024	08/11/2024
Conselho de Classe Final Fechamento das menções - Fim do ano letivo Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	17/12/2024	17/12/2024
Relatório final - Coordenação de curso Fechamento dos resultados do projeto Responsáveis pela atividade: - MARCIA E. PAGLIUSO	20/12/2024	20/12/2024

Histórico

11/04/2024 09:23 - Aprovado

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

11/04/2024 09:17 - Encaminhado ao diretor

Saída: 11/04/2024 09:23

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

O Projeto de Coordenação do Curso está em consonância com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

11/04/2024 08:55 - Encaminhado ao CP

Saída: 11/04/2024 09:17

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto está em consonância com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

11/04/2024 08:55 - Cadastro de projeto

Saída: 11/04/2024 08:55

11/04/2024 08:30 - Em elaboração

Saída: 11/04/2024 08:55

PROJETO Nº 3302/2024

Abordando dietas por patologias

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	MARIA L. B. DONADON
Início:	01/05/2024
Final:	11/06/2024
Entrada:	11/06/2024 09:16
Situação:	Aprovado

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Resumo

A integração entre os cursos de Alimentos (Período Integral) e Técnico em enfermagem trará a possibilidade de, mesmo sendo de eixos diversos, abordarem um tema em comum para pesquisa e desenvolvimento teórico e prático. A referida parceria irá trazer compartilhamento de conhecimento entre os cursos e com a comunidade escolar.

Idealização e Orientação:

Letícia Fernanda Tralli - Docente - Alimentos (Período Integral).

Runete Gratieri - Docente – Técnico em Enfermagem.

Turmas envolvidas:

1º Enfermagem e 2º Alimentos Período Integral (PI).

Objetivo geral

Transmitir conhecimento sobre tipos de dietas por patologias e/ ou hospitalares, além de integrar cursos de eixos diferentes.

Objetivos específicos

- Aproximar os discentes de cursos de áreas diversas, promovendo proatividade e organização em atividades teóricas e práticas.
- Divulgar as imagens de desenvolvimento e evolução nas redes sociais da área de Alimentos Período Integral e Técnico em Enfermagem da Etec Dr. Adail Nunes da Silva.

Justificativa

A integração entre os cursos de Alimentos (Período Integral) e Técnico em enfermagem trará a possibilidade de, mesmo sendo de eixos diversos, abordarem um tema em comum para pesquisa e desenvolvimento teórico e prático. A referida parceria irá trazer compartilhamento de conhecimento entre os cursos e com a comunidade escolar.

Metodologia

Idealização e planejamento das etapas do projeto

Sensibilização sobre o tema

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Desenvolvimento teórico

Desenvolvimento Prático

Avaliação e Feedback

Resultados Esperados

Durante as aulas teóricas da disciplina de Estudos Avançados em Ciências da Natureza e suas Tecnologias (EACN) a docente Letícia Tralli abordou todos os tipos de dietas hospitalares, entre elas: dieta geral, branda, líquida / leve, hipossódica e laxativa. O mesmo conteúdo foi abordado pela docente Runete Gratieri, concomitantemente, com a turma do 1º Enfermagem.

Foram realizados dois encontros das turmas citadas no salão nobre da Etec Dr. Adail Nunes da Silva, para a efetiva integração das turmas e alinhamento do projeto. No dia 11 de junho de 2024, foi realizada a exposição das dietas citadas acima na qual os alunos trouxeram os produtos relacionados as respectivas dietas.

Equipe

LETICIA F. TRALLI
RUNETE A. G. TORRES
MARIA L. B. DONADON

Recursos

Item	Possui
Não será necessário recursos financeiros	não

Atividades

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>Sensibilização ao tema, desenvolvimento teórico e prático</p> <p>Durante as aulas teóricas da disciplina de Estudos Avançados em Ciências da Natureza e suas Tecnologias (EACN) a docente Letícia Tralli abordou todos os tipos de dietas hospitalares, entre elas: dieta geral, branda, líquida / leve, hipossódica e laxativa. O mesmo conteúdo foi abordado pela docente Runete Gratieri, concomitantemente, com a turma do 1º Enfermagem.</p> <p>Foram realizados dois encontros das turmas citadas no salão nobre da Etec Dr. Adail Nunes da Silva, para a efetiva integração das turmas e alinhamento do projeto. No dia 11 de junho de 2024, foi realizada a exposição das dietas citadas acima na qual os alunos trouxeram os produtos relacionados as respectivas dietas.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none">- LETICIA F. TRALLI- RUNETE A. G. TORRES- MARIA L. B. DONADON	01/05/2024	11/06/2024

Histórico

11/06/2024 10:30 - Aprovado

11/06/2024 10:24 - Encaminhado ao diretor

Saída: 11/06/2024 10:30

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

11/06/2024 10:15 - Encaminhado ao CP

Saída: 11/06/2024 10:24

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Defiro o projeto por estar em consonância com o Projeto da Coordenação Pedagógica.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

11/06/2024 10:10 - Correção do projeto

Saída: 11/06/2024 10:15

11/06/2024 09:31 - Encaminhado ao CP

Saída: 11/06/2024 10:10

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Devolvo o Projeto para alteração do Tema.

11/06/2024 09:31 - Cadastro de projeto

Saída: 11/06/2024 09:31

11/06/2024 09:16 - Em elaboração

Saída: 11/06/2024 09:31

**PROJETO Nº 3303/2024
MEU PRIMEIRO CURRÍCULO**

Unidade:	019 - Etec Dr. Adail Nunes da Silva
Responsável:	MARIA L. B. DONADON
Início:	01/02/2024
Final:	11/07/2024
Entrada:	11/06/2024 09:37
Situação:	Aprovado

Resumo

Promover a produção de currículos por parte dos alunos (as) do 3º Alimentos (Período Integral) com a orientação dos docentes da disciplina técnica de Aplicativos Informatizados através do Canva e Microsoft Word. Integrar o desenvolvimento dos currículos com uma profissional da área de recrutamento e seleção que ofertará uma palestra para validação dos conhecimentos adquiridos

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

quanto ao tema e retirada de dúvidas.

Colaboradores envolvidos:

Laís Zambini Coletto Curti - Docente – Química e Coordenadora da Base Comum

Maria Leonor Beneli Donadon - Docente – Química e Alimentos. Coordenadora de Núcleo Técnico em Alimentos.

Brazelino Bertolete Neto - Docente da disciplina de Aplicativos Informatizados no 3º Alimentos Período Integral.

Domênico Carnevale - Docente da disciplina de Aplicativos Informatizados no 3º Alimentos Período Integral.

Turmas envolvidas:

3º Alimentos Período Integral (turmas A e B) – Ouvintes em palestra sobre o tema, Produção dos currículos e participação da seleção.

1º e 2º Alimentos Período Integral (PI) - Ouvintes em palestra sobre o tema

Objetivo geral

Viabilizar o desenvolvimento dos currículos dos alunos (as) do 3º Alimentos Período Integral através da capacitação discente.

Objetivos específicos

- Integrar docentes da área técnica em um propósito social de proporcionar o desenvolvimento ou aprimoração do primeiro currículo discente.
- Registrar a evolução e progresso desenvolvido pelos alunos (as) na área em questão.
- Divulgar as imagens de desenvolvimento e evolução nas redes sociais da área de Alimentos Período Integral da Etec Dr. Adail Nunes da Silva.

Justificativa

Promover a produção de currículos por parte dos alunos (as) do 3º Alimentos (Período Integral) com a orientação dos docentes da disciplina técnica de Aplicativos Informatizados através do Canva e Microsoft Word. Integrar o desenvolvimento dos currículos com uma profissional da área de recrutamento e seleção que ofertará uma palestra para validação dos conhecimentos adquiridos quanto ao tema e retirada de dúvidas.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Colaboradores envolvidos:

Laís Zambini Coletto Curti - Docente – Química e Coordenadora da Base Comum

Maria Leonor Beneli Donadon - Docente – Química e Alimentos. Coordenadora de Núcleo Técnico em Alimentos.

Brazelino Bertolete Neto - Docente da disciplina de Aplicativos Informatizados no 3º Alimentos Período Integral.

Domênico Carnevale - Docente da disciplina de Aplicativos Informatizados no 3º Alimentos Período Integral.

Turmas envolvidas:

3º Alimentos Período Integral (turmas A e B) – Ouvintes em palestra sobre o tema, Produção dos currículos e participação da seleção.

1º e 2º Alimentos Período Integral (PI) - Ouvintes em palestra sobre o tema

Metodologia

Sensibilização teórica;

Desenvolvimento prático nas disciplinas de Aplicativos Informatizados;

Palestra com Cristiane Aureliano, profissional da área de Recrutamento e Seleção;

Feedback após o desenvolvimento dos currículos através de aplicação ao processo seletivo de jovem aprendiz na indústria de alimentos Fiber Citrus de Taquaritinga - SP.

Resultados Esperados

O projeto contará com a participação de palestrante que abordará o tema do processo de seleção de candidatos (as) da área de alimentos na atualidade. A convidada trará detalhes sobre a necessidade de exprimir via currículo as informações necessárias do (a) candidato (a) participante de um processo seletivo.

Os docentes Brazelino e Domênico farão o desenvolvimento dos currículos com suas respectivas turmas do 3º Alimentos (PI) em suas disciplinas de Aplicativos Informatizados (AI) e, posteriormente, esses currículos serão encaminhados para seleção da palestrante. Diante do exposto, a proposta do projeto visa aproximar os discentes de possíveis estágios e /ou vagas efetivas, através da consultoria sobre o currículo ofertado.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Equipe

BRAZELINO B. NETO
DOMENICO CARNEVALE
MARIA L. B. DONADON
LAIS Z. C. CURTI

Recursos

Item	Possui
Não serão necessários recursos financeiros.	não

Atividades

Atividade	Início	Final
<p>Desenvolvimento teórico e prático</p> <p>O projeto contará com a participação de palestrante que abordará o tema do processo de seleção de candidatos (as) da área de alimentos na atualidade. A convidada trará detalhes sobre a necessidade de exprimir via currículo as informações necessárias do (a) candidato (a) participante de um processo seletivo.</p> <p>Os docentes Brazelino e Domênico farão o desenvolvimento dos currículos com suas respectivas turmas do 3º Alimentos (PI) em suas disciplinas de Aplicativos Informatizados (AI) e, posteriormente, esses currículos serão encaminhados para seleção da palestrante.</p> <p>Diante do exposto, a proposta do projeto visa aproximar os discentes de possíveis estágios e /ou vagas efetivas, através da consultoria sobre o currículo ofertado.</p> <p>Responsáveis pela atividade:</p> <ul style="list-style-type: none">- BRAZELINO B. NETO- DOMENICO CARNEVALE- MARIA L. B. DONADON- LAIS Z. C. CURTI	01/02/2024	11/07/2024

Histórico

11/06/2024 10:19 - Aprovado

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

11/06/2024 10:10 - Encaminhado ao diretor

Saída: 11/06/2024 10:19

Avaliador: MARCIA M. PIRES - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

11/06/2024 09:44 - Encaminhado ao CP

Saída: 11/06/2024 10:10

Avaliador: YARA O. T. ORDINE - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Defiro o presente Projeto, pois as atividades elencadas como palestras com profissionais da área e a elaboração de um currículo, estarão aproximando os alunos ao mercado de trabalho.

11/06/2024 09:44 - Cadastro de projeto

Saída: 11/06/2024 09:44

11/06/2024 09:37 - Em elaboração

Saída: 11/06/2024 09:44

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Indicador: Evasão dos Cursos Técnicos Modulares

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Fraquezas	Proporcionar Formação em Serviço aos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
	Aumentar o número de estagiários nas diferentes áreas	Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.
	Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.
		Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
		Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Indicador: Absenteísmo Docente

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Fraquezas	Proporcionar Formação em Serviço aos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
	Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.
		Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
		Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Indicador: Corpo Docente qualificado

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Forças	Proporcionar Formação em Serviço aos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
	Aumentar o número de estagiários nas diferentes áreas	Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.
	Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.
		Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
		Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Indicador: Alunos que ingressaram nas Universidades Públicas

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Oportunidades	Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.
		Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
		Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Indicador: WEBSAI 2023

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Oportunidades	Proporcionar Formação em Serviço aos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
	Aumentar o número de estagiários nas diferentes áreas	Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.
	Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.
		Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
		Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Indicador: Instabilidade Financeira do Município

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Ameaças	Proporcionar Formação em Serviço aos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
	Aumentar o número de estagiários nas diferentes áreas	Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.
	Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.
		Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
		Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Indicador: Abertura de novos Cursos Universitários na cidade, relacionados aos Cursos Técnicos atualmente oferecidos na Unidade de Ensino

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Ameaças	Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.
		Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
		Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Indicador: Fornecimento de transporte e alimentação escolar gratuitos

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Forças	Aumentar o número de estagiários nas diferentes áreas	Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.
	Redução da evasão nos cursos técnicos noturnos	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.	Aumentar a taxa de concluintes dos cursos modulares noturnos com relação aos concluintes do ano de 2023.
		Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes.	Proporcionar a Formação em Serviço para 100% dos Docentes
		Aumentar o número de estagiários em 2024, em relação ao ano de 2023.	Aumentar em 5%, em 2024, os eventos da escola envolvendo empresas locais e regionais, com relação ao ano de 2023.

Aos onze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, às quinze horas, reuniu-se o Conselho de Escola da ETEC "Dr. Adail Nunes da Silva" em caráter extraordinário, sobre a presidência da senhora Diretora Substituta, Yara Othon Teixeira Ordine, para a explanação e aprovação do PPG (Projeto Plurianual de Gestão) 2024-2028. Estavam presentes os seguintes Conselheiros: Ceny Aparecida Monezi, Maria Angélica Peron Malachias, Prof. Maria Leonor Beneli Donadon, Juliana Paula dos Santos, Letícia Cristina Gabriel Saito, Ronaldo Ogasawara, Rita Canossa, Liliani Aparecida Belodi Cardoso, Jaqueline Elvira Marques de Oliveira, Luís Gabriel da Silva, Daniel Henrique Davóglia, Rosângela Maria Monteiro, Laís Zambini Coletto Curti, Rozemeire Rodrigues, Paola Alves Martins dos Santos, Daniel Irano Valentin, Andreza Renata Zambelli, Ketriri Cristina Belentani Buzolin e Adriana Bueno dos Santos Menegelli. A Diretora Substituta da ETEC cumprimentou a todos e discorreu sobre a elaboração do PPG, que é construído com o objetivo de direcionar todas as ações da Unidade Escolar a fim de manter a qualidade de ensino, aumentar a visibilidade da Escola na Comunidade e região e principalmente de formar cidadãos devidamente preparados para o mercado de trabalho. Salientada a sua importância, já que traz os indicadores que subsidiam o planejamento das próximas ações escolares e a solidificação das estratégias pedagógicas para o crescimento da Etec "Dr. Adail Nunes da Silva", foram apresentadas as prioridades para 2024: reduzir a evasão dos cursos modulares, melhorar a infraestrutura escolar e o treinamento docente. Foram apresentados alguns projetos como o "Projeto do Bem" desenvolvido pelos docentes e alunos do Curso Ensino Médio e Habilitação em Técnico em Administração, que tem como objetivos específicos, arrecadar fundos para realizar ações e doações destinadas a instituições de caridade que atendam comunidades carentes da cidade de Taquaritinga e estabelecer uma parceria entre a comunidade e escola para fortalecer a gestão e administração das atividades de arrecadação de fundos e distribuição de recursos para instituições de caridade e o Projeto "Recrutando na Escola – oportunidade de ingressar no mercado de trabalho" – com o objetivo de proporcionar aos alunos dos Cursos Técnicos modulares da área de gestão, possibilidade de inserção no mercado de trabalho, de forma a motivá-los para a conclusão do curso, evitando a evasão. Após essa explanação, nenhuma questão foi arguida e o PPG 2024-2028 foi aprovado por unanimidade, com elogios. Disse que as catracas foram instaladas no início deste ano, fazem a identificação facial dos alunos para controlar e monitorar a entrada e saída dos mesmos, ficando registrado no NSA para maior segurança; estão funcionando regularmente e a contento. A professora Rozemeire Rodrigues explanou sobre o Vestibulinho, agradeceu a todos que estão colaborando para a divulgação do mesmo e que existe a intenção de uma carreata no sábado dependendo da aprovação da Diretora Marcia Pires que retornará de férias no dia dezesseis do mês de abril. Prestou esclarecimentos sobre o processo e colocou que o termo aditivo já foi regularizado, esclarecendo que as inscrições iniciaram no dia quatro do mês de abril e se estendem até o dia nove do mês de maio. Quanto a prova será no dia vinte e nove do mês de junho. Nada mais havendo a tratar a Diretora Substituta Yara agradeceu a colaboração de todos e a reunião foi encerrada e assinada pelos conselheiros que estiveram de acordo. Taquaritinga, 11 de abril de 2024.

Yara Othon Teixeira Ordine
Rozemeire Rodrigues
Jaqueline no Elvira Marques de Oliveira
AD

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Histórico do PPG

12/06/2024 15:47 - Aprovado pela supervisão para homologação da coordenadoria do Ensino Médio e Técnico

Saída: 12/06/2024 15:47

Parecer:

Observado que no PPG da Unidade de Ensino há metas de curto, médio e longo prazo. Verificado que os projetos possuem duração até o final de 2028, e, portanto, para atendimento às metas de médio e longo prazo a Etec Dr. Adail Nunes da Silva/ Taquaritinga desenvolverá projetos em continuidade nos próximos anos (2024 a 2028), assegurando seu gerenciamento e avaliação periódica de resultados com foco nos objetivos e metas estabelecidos.

Considerando a preparação e envio pela Unidade Escolar, dos planos de atividades pedagógicas, cursos e parcerias existentes e cronograma de aulas expressas no Projeto Político Pedagógico e identificadas nas metas e projetos elencados no Plano Plurianual de Gestão.

Recomenda-se que a Equipe Escolar estude e melhor compreenda a captação e seleção de indicadores, assim como sua composição na Análise SWOT, para que as prioridades, objetivos, metas e projetos, realmente, reflitam o perfil e necessidades pedagógicas da escola.

Verificada manifestação atualizada do presente Plano Plurianual de Gestão e aprovação do Conselho de Escola.

Considerando tratar-se de documento fundamental para a Unidade Escolar, constituindo roteiro de suas principais ações pedagógicas e visando abarcar todos os segmentos para um objetivo comum, cultivar seres humanos criativos, nutrir pessoas do mundo que vivem juntas, centrar-se na formação de profissionais sintonizados ao mundo do trabalho, procedemos análise do documento e considerando o deferimento de cada elemento integrador, somos pela homologação.

Entende-se, outrossim, indispensável a realização da releitura do presente documento pela Equipe Gestora, em especial os apontamentos realizados por esta Supervisão Regional, visando o permanente aprimoramento desse importante documento escolar, em particular o que se refere ao Projeto Político Pedagógico e Planejamento Estratégico.

Pelo deferimento.

São José do Rio Preto, 12/06/2024.

Prof. Geraldo José Sant'Anna
Gestor de Supervisão Educacional
Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Regional de São José do Rio Preto

Grupo de Supervisão Educacional – GSE
Área de Gestão Pedagógica – GEPED
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

12/06/2024 14:59 - Encaminhado à Regional

Saída: 12/06/2024 15:47

Avaliador: GERALDO J. S. ANNA - GESTOR DE SUPERVISÃO EDUCACIONAL

30/04/2024 12:18 - Devolvido à unidade para correções

Saída: 12/06/2024 14:59

Parecer:

Considerando o observado em cada item, propomos rediscussão de alguns temas, seu aprofundamento, apoio em dados e informações, realização de propostas de intervenção e propulsão do sucesso escolar, de maneira a tornar o PPG mais exequível, tangível e conectado ao perfil pedagógico da escola.

Prazo para correção: 5 (cinco) dias a partir desta data de devolução.

21/04/2024 17:15 - Encaminhado à Regional

Saída: 30/04/2024 12:18

Avaliador: GERALDO J. S. ANNA - GESTOR DE SUPERVISÃO EDUCACIONAL

19/02/2024 00:00 - Em elaboração

Saída: 21/04/2024 17:15
