
Administração Central
Assessoria de Relações Internacionais – ARInter

EDITAL ARI Nº 017/2023

EDITAL DO PROCESSO DE SELEÇÃO PARA ESTUDANTES DE ETEC PARA REALIZAÇÃO DO CURSO *COMUNICAÇÃO PARA A EMPREGABILIDADE*, DA FUNDAÇÃO WADHWANI.

O Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza - CEETEPS, no uso de suas atribuições, torna público o **EDITAL ARI 017/2023**, cujo objetivo orientar o processo seletivo para estudantes de Etec que desejam realizar o curso *on-line Comunicação para a Empregabilidade* que visa o desenvolvimento das competências socioemocionais com foco na empregabilidade.

1. OBJETIVOS DO PROGRAMA

- 1.1. O curso *on-line Comunicação para a Empregabilidade* tem como objetivo desenvolver as habilidades e competências socioemocionais com foco na empregabilidade e é oferecido pela fundação Wadhvani.
- 1.2. Poderão se inscrever neste edital apenas os estudantes das Etecs.
- 1.3. O público-alvo do curso *Comunicação para a Empregabilidade* são os estudantes que estão em busca de emprego ou que pretendem, nos próximos meses, inserir-se no mundo do trabalho.
- 1.4. Os estudantes serão certificados e terão a oportunidade de participar no programa Alumi, da fundação Wadhvani, de acordo com o item 3.8.

2. DO CURSO *COMUNICAÇÃO PARA A EMPREGABILIDADE*

- 2.1. O curso *on-line Comunicação para a Empregabilidade* de 23 (vinte e três) dias a ser realizado entre os dias **2 de maio a 24 de maio de 2023** em plataforma digital.
- 2.2. O conteúdo, disponível no Anexo II, tem como objetivo desenvolver temas e promover práticas que resultem no desenvolvimento das competências socioemocionais com foco na inserção do mundo do trabalho do século XXI.

Administração Central
Assessoria de Relações Internacionais – ARInter

- 2.3. A **carga horária total do curso *Comunicação para a Empregabilidade* será de 15 horas**, somadas as atividades realizadas de forma síncrona por meio de encontros a serem realizados no âmbito virtual e assíncrona por meio da realização de atividades plataforma digital.
- 2.4. O curso on-line terá atividades síncronas e assíncronas.
- 2.5. As atividades síncronas serão realizadas, com colaboradores da Fundação Wadhvani, por meio de encontros *on-line* de aproximadamente 1 hora. É importante que o estudante acompanhe esses encontros síncronos, as datas e os links de acesso serão encaminhados pela instituição.
- 2.6. O horário dos encontros síncronos será definido pela equipe da fundação.
- 2.7. **Serão certificados os estudantes que concluírem 70% da totalidade do curso *Comunicação para a Empregabilidade*, atingindo um mínimo de 70% de aproveitamento em todas as avaliações.**
- 2.8. Todos os estudantes concluintes com 70% de aproveitamento farão parte do programa Alumi da Fundação Wadhvani

Administração Central
Assessoria de Relações Internacionais – ARInter

3. DAS VAGAS

3.1. Serão ofertadas **50 vagas para estudantes das unidades de Etecs**. Lembre-se, que o programa *Wadhvani Opportunity* é desenvolvido pelo parceiro do Ceeteps, a Fundação Wadhvani, sendo que o referido parceiro poderá, excepcionalmente ofertar neste mesmo certame, por mera liberalidade, mais vagas do que as inicialmente propostas neste item, salientando-se que caso isso ocorra, poderão ser divulgadas listas complementares de classificados, divididas igualmente pelas unidades participantes, seguindo-se à risca os critérios de seleção que constam do item 4.3 abaixo.

3.2. Os estudantes inscritos após os 50 primeiros, integraram lista de espera e serão chamados caso haja desistências.

3.3. Para realização do curso, pretende-se alcançar, especialmente, os estudantes que estão em busca de emprego ou que pretendem, nos próximos meses, inserir-se no mundo do trabalho.

3.4. Será adotado o critério de seleção dos alunos com melhor Índice de Intercâmbio - IIF instituído pela DELIBERAÇÃO CEETEPS - 37, DE 10-8-2017 por unidade Etec e, assim, sucessivamente até o esgotamento das vagas.

4. DOS REQUISITOS PARA CANDIDATURA

4.1. Poderá se inscrever no processo de seleção para o curso *Comunicação para a Empregabilidade* o estudante regularmente matriculado nos cursos presenciais das Etecs e que cumpra com os seguintes requisitos:

- a) Não estar em situação acadêmica de "TRANCADO", "LICENÇA GESTANTE" ou "LICENÇA SAÚDE";
 - b) Estar matriculado em curso da Etec no 2º ou 3º ano/semestre
 - c) Conhecer e estar integralmente de acordo com o teor do presente Edital.
-

Administração Central
Assessoria de Relações Internacionais – ARInter

5. DAS INSCRIÇÕES

5.1. As inscrições estarão abertas do dia **10/04/2023** até **às 23h59 do dia 23/04/2023**.

5.2. Procedimento:

- a) Acessar o portal <https://arinter.cps.sp.gov.br/editais-abertos/>;
- b) Preencher e submeter integralmente a ficha de inscrição do portal.

5.3. As informações prestadas no momento da inscrição devem ser verdadeiras e são de inteira responsabilidade do candidato, que fica ciente de que qualquer falsa informação, omissão ou erro implicará em sua exclusão do processo seletivo a qualquer tempo;

5.4. Inscrições efetuadas erroneamente, fora do prazo, incompletas ou não submetidas serão invalidadas.

6. DA CLASSIFICAÇÃO E APROVAÇÃO

6.1. A classificação terá as seguintes etapas:

a) **1ª Etapa (Eliminatória):** Inscrição na plataforma da fundação, informada no item 5.2. a

b) **2ª Etapa (Classificatória)** Deferimento ou indeferimento das candidaturas pela fundação conforme requisitos e procedimentos estabelecidos nos **itens 3 e 4** deste Edital;

c) **3ª Etapa (Eliminatória): o estudante classificado terá até o dia 27/04/2023 para fazer o seu cadastro na plataforma da Fundação Wadhvani,** cujo link será divulgado junto à lista de classificação. Caso o estudante não realize o cadastro na plataforma dentro deste prazo, a Assessoria de Relações Internacionais poderá convocar a lista de espera.

7. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

7.1. Os resultados serão divulgados no portal da ARInter (<https://www.cps.sp.gov.br/arinter/>) conforme cronograma deste edital.

Administração Central
Assessoria de Relações Internacionais – ARInter

8. DAS RESPONSABILIDADES DOS CANDIDATOS APROVADOS

8.1. O estudante deverá seguir as regras de rendimento do curso para ser certificado, isto é, cumprir 70% da totalidade do curso, bem como atingir um mínimo de 70% em todas as avaliações.

8.2. O estudante é responsável por participar dos encontros com os facilitadores e realizar as atividades assíncronas, com a ciência da importância da realização das avaliações, bem como acompanhar o seu e-mail de cadastro e demais meios de comunicação com os avisos sobre o curso.

9. DA DESISTÊNCIA DA VAGA

9.1. Será considerado **desistente/inativo** todo estudante classificado e cadastrado na plataforma da fundação que:

- a) não faça uso da vaga destinada a ele;
- b) não realize as atividades propostas na plataforma;
- c) que não cumpra os prazos para a realização das avaliações;

9.2. Casos haja a desistência devido do curso o estudante/responsável deverá informá-la por escrito pelo e-mail capacitacao.arinter@cps.sp.gov.br

10. DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

10.1. O prazo para interposição de recurso está apresentado no cronograma deste edital.

10.2. A interposição de recurso deverá ser feita por intermédio do **Formulário para Interposição de Recurso (anexo I)**, que deverá ser preenchido, assinado e encaminhado ao e-mail capacitacao.arinter@cps.sp.gov.br .

Administração Central
Assessoria de Relações Internacionais – ARInter

10.3. Os recursos serão analisados pela ARInter e o resultado da análise (deferimento/indeferimento) será informado ao requerente pelo e-mail capacitacao.arinter@cps.sp.gov.br, conforme cronograma neste edital.

10.4. **Não serão analisados recursos enviados em discordância com o item 10 deste Edital.**

11. CRONOGRAMA

ETAPA	<u>LINK/PLATAFORMA</u>	<u>PERÍODO</u>
Abertura das inscrições para o processo seletivo no site da ARInter.	https://arinter.cps.sp.gov.br/edits-abertos/	A partir de 10/04/2023
Encerramento das inscrições no portal da ARInter.	https://arinter.cps.sp.gov.br/edits-abertos/	23/04/2023
Divulgação dos alunos selecionados	https://arinter.cps.sp.gov.br	A partir de 24/04/2023
Prazo para apresentação de recurso nos termos do item 10. (anexo I)	capacitacao.arinter@cps.sp.gov.br	24 horas
Julgamento dos recursos	-	24 horas
Prazo para inscrição na Plataforma da Fundação Wadhvani	Será informado	27/04/2023
Data de início do curso na plataforma		A partir de 02/05/2023
Data de término do curso		24/05/2023

Administração Central
Assessoria de Relações Internacionais – ARInter

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 12.1. Em caso de abandono de curso, trancamento de matrícula no CEETEPS ou qualquer outro fato que desenquadre o participante, nos termos desse edital o estudante será desclassificado do processo de seleção;
- 12.2. O não atendimento a todas as condições e exigências previstas neste edital acarretará a desclassificação do estudante;
- 12.3. A ARInter utilizará o e-mail cadastrado pelo estudante no ato da inscrição para comunicação, cabendo ao aluno a inteira responsabilidade pela indicação correta de seu endereço de e-mail;
- 12.4. O estudante, ao efetuar sua inscrição, manifesta ciência e concordância como teor do presente Edital
- 12.5. Eventuais esclarecimentos e informações adicionais deverão ser solicitados por meio do e-mail: capacitacao.arinter@cps.sp.gov.br
- 12.6. As vagas do programa poderão ser suprimidas a exclusivo critério da proponente.

13. CLÁUSULA DE RESERVA

- 13.1. A ARInter reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente edital.

Profª Marta Iglesias

Assessora de Relações Internacionais
Assessoria de Relações Internacionais - Centro PaulaSouza



Administração Central
Assessoria de Relações Internacionais – ARInter

Anexo I - FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

À Assessoria de Relações Internacionais do CEETEPS,

Eu, _____ candidato(a) do processo seletivo para o para o Edital 017/2023 para participar do **Programa Comunicação para a Empregabilidade**, da Wadhvani Foundation, CPF nº _____, da Etec _____, venho por meio deste apresentar o seguinte recurso:

1. Motivo do recurso (indique que item do Edital você considera que foi descumprido)

2. Justificativa fundamentada (diga por que você acha que o item foi descumprido)

3. Solicitação com base na justificativa acima (apresente o que você pretende que seja reconsiderado)

_____, _____ de _____ de 2023.

Assinatura do estudante

Administração Central
Assessoria de Relações Internacionais – ARInter

Anexo II – CONTEÚDO CURSO *COMUNICAÇÃO PARA A EMPREGABILIDADE*

Comunicação para Empregabilidade

(3 módulos, total de 9 a 15 horas)

Técnicas para apresentação pessoal

Comunicação: noções básicas e importância
Saudações e apresentações
Comunicação escrita
Descreva experiências pessoais e pensamentos
Comunicação não verbal

Como se destacar em processos seletivos

Conversando no trabalho: escute atentamente e tome decisões
Negociação: entendendo perspectivas
Criando uma boa primeira impressão
Excelência em entrevistas

Melhore sua comunicação no ambiente de trabalho

Agitando a discussão em grupo
Comunicando-se bem para ter aprovação
Dizer não ou recusar educadamente
Chamadas profissionais
Fazendo pedidos