



RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2018

FATEC – BAURU - 0196

FEVEREIRO/2019

1 INTRODUÇÃO

Este relatório tem como objetivo apresentar diagnósticos, processos, resultados e análises da avaliação realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), no ano de 2016, na FATEC-Bauru, em atendimento à Lei 10.861 de 14 de abril de 2004, que oficializa a política do Sistema de Avaliação Institucional do Ensino Superior (SINAES) no Brasil.

1.1 Dados da Instituição

Nome da Instituição de Ensino Superior (IES): Faculdade de Tecnologia – FATEC

Caracterização da IES: Instituição Pública Estadual, sem fins lucrativos, unidade localizada na cidade de Bauru, estado de São Paulo.

Unidade: FATEC Bauru-SP (0196) instituída pelo DECRETO Nº 53.367, DE 1º DE SETEMBRO DE 2008.

1.1.1 Cursos da Instituição

Tecnólogo em Sistemas Biomédicos (Curso Reconhecido pela Portaria CEE/GP nº 92, de 21/03/2014, publicada no D.O.E de 22/03/2014): O Tecnólogo em Sistemas Biomédicos é responsável por planejar, gerenciar, implantar e manter equipamentos clínicos e médico-hospitalares. Supervisiona e coordena equipes de manutenção e otimização do uso de equipamentos eletro-médicos. Assessora a aquisição, executa a instalação, capacita usuários de equipamentos e sistemas biomédicos, além de participar de equipes de pesquisa aplicada. Responsável também pela implantação e controle das normas de segurança dos equipamentos nos serviços de saúde, pode atuar em hospitais, policlínicas, laboratórios, fabricantes e distribuidoras de equipamentos hospitalares.

Tecnólogo em Redes de Computadores (Curso Reconhecido pela Portaria CEE/GP 652 de 19/12/2017, publicada no D.O.E de 21/12/2017): O Tecnólogo em Redes de Computadores é o profissional que elabora, implanta, gerencia e mantém projetos lógicos e físicos de redes de computadores locais e de longa distância. Conectividade entre sistemas heterogêneos, diagnóstico e solução de problemas relacionados à comunicação de dados, segurança de redes, avaliação de desempenho, configuração de serviços de rede e de sistema de comunicação de dados são áreas de desempenho desse profissional. Conhecimentos de instalações elétricas, teste físico e lógico de redes, normas de instalações e utilização de instrumentos de medição e segurança são requisitos à atuação desse profissional.

Tecnólogo em Banco de Dados (Curso Reconhecido pela Portaria CEE/GP nº 485, de 12/12/2013, publicada no D.O.E de 13/12/2013): O Tecnólogo em Banco de Dados projeta, implementa e gerencia bases de dados. A partir de recursos técnicos e ferramentas de programação e supervisão, desenvolve métodos de segurança e integridade, aplicativos de dados, administrando ambientes e planejando estratégias de utilização. É responsável também por manter ativos e em operação os sistemas de dados, zelando pelo sigilo sobre as informações. A administração de contas e a documentação técnica também fazem parte das atividades desse profissional.

Tecnólogo em Automação Industrial (Curso Reconhecido pela Portaria CEE/GP nº 200 de 27/04/2017, publicada no D.O.E. de 28/04/2017): O Tecnólogo em Automação Industrial forma o tecnólogo que atua no planejamento, instalação e supervisão de sistemas de integração e automação, na automatização dos chamados "processos contínuos" que envolvem a transformação ininterrupta de materiais, por meio de operações biofísico-químicas. Na sua atividade são bastante empregadas tecnologias como: controladores lógicos, sensores, transdutores, redes industriais, controles de temperatura, pressão, vazão, sistemas supervisórios, entre outras.

Gestão Empresarial-EAD (Curso Reconhecido pela Portaria CEE/GP 404, de 28/08/2017, Publicada no D.O.E. de 29/08/2017): O Curso de Gestão Empresarial - Processos Gerenciais na modalidade EAD - Educação a Distância na Fatec-SP tem a duração de 3 anos. Temos no ambiente o Mediador Online que dá o suporte necessário aos conteúdos e às atividades, bem como aplica as respectivas notas no processo avaliativo. Temos também os Mediadores Presenciais que têm uma agenda semanal para atendimento dos alunos com dúvidas nos conteúdos e, para isso, precisarão vir ao Pólo-SP na Fatec Bauru.

No momento da pesquisa de autoavaliação realizada pela CPA, em dezembro de 2018, estavam matriculados 900 alunos, divididos entre os cursos como indicado na Tabela abaixo:

ALUNOS MATRICULADOS 2018	
CURSOS	QUANTIDADE DE ALUNOS
Tecnólogo em Sistemas Biomédicos (Tarde)	92 (10,22%)
Tecnólogo em Sistemas Biomédicos (Noite)	150 (16,67%)
Tecnologia em Redes de Computadores (Manhã)	153 (17%)
Tecnólogo em Banco de Dados (Noite)	252 (28%)
Tecnólogo em Automação Industrial (Manhã)	152 (16,89%)
Gestão Empresarial (EAD)	101 (11,22%)
TOTAL	900

Em relação ao quadro de docentes vinculados à instituição era composto por 52 professores, divididos pelas seguintes titulações, como demonstrado na Tabela abaixo:

PROFESSORES 2018	
TITULAÇÃO	QUANTIDADE DE PROFESSORES
Graduado	01 (01,92%)
Especialistas	07 (13,46%)
Mestres	28 (53,85%)
Doutores	16 (30,77%)
TOTAL	52

O corpo técnico-administrativo fixo da instituição estava composto por um total de 10 funcionários.

FUNCIONÁRIOS 2018	
DEPARTAMENTO	QUANTIDADE DE PROFESSORES
Técnico-Administrativo	10
TOTAL	10

1.2 Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A CPA da unidade da FATEC-Bauru foi constituída pela PORTARIA DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE BAURU 45/2018 de 17 de outubro de 2018, tendo como atribuições a condução dos processos internos de avaliação da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP (Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira) e encaminhar a CESU para consolidação das informações, de acordo com o art. 11, da Lei nº 10.861/2004.

Comporá a presente Comissão por um mandato de dois anos a partir da publicação da portaria supracitada:

- **Membros Titulares:**

- Kleber Luiz Nardoto Milaneze – Docente
- José Eduardo Alves de Oliveira – Docente
- Ana Letícia Scabarozzi – Técnico-Administrativo
- José Eugênio Mira – Técnico-Administrativo
- Alfredo Calisto Marques – Discente
- André Parra Dourado – Discente
- Ana Carla Fernandes Cacere – Sociedade Civil

- **Membros Suplente:**

- Patrícia Bellin Ribeiro – Docente
- Luiz Roberto Madureira Iório – Docente
- Nilda Gealim – Técnico-Administrativo
- John Cristian Gimenes de Souza – Técnico-Administrativo
- Isabely Cristina dos Santos – Discente
- Rodrigo Azevedo Rodrigues – Discente
- Eliana Madeira Lima – Sociedade Civil

A finalidade da comissão constituída é de contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento da política de autoavaliação institucional, promovendo, no que couber, a interlocução com os órgãos de regulação, supervisão e avaliação.

2 METODOLOGIA

O Planejamento Estratégico é desenvolvido anualmente, obedecendo ao cronograma de atividades, registrado em atas das reuniões realizadas pela CPA. Os resultados obtidos, bem como sua incorporação no planejamento da gestão acadêmico-administrativa, são detalhados em relatórios encaminhados ao INEP conforme legislação específica, e disponibilizado no site da IES. Bem como, divulgação dos seus resultados a comunidade institucional em questão.

A comissão elaborou questionários específicos; para os Docentes foi elaborado um questionário com 132 questões, sendo 9 questões de conhecimento, 122 questões de indicativo de escala e 1 questão aberta. Para os Discentes foi preparado um questionário com 110 questões, sendo 2 questões de conhecimento, 107 questões de escala e uma questão aberta. Para o corpo Técnico-Administrativo, foi desenvolvido um questionário com 102 questões, tendo 2 de conhecimento e 100 questões de escala. Os eixos avaliados nos questionários foram:

- 1 – Planejamento e Avaliação Institucional;
- 2 – Desenvolvimento Institucional;
- 3 – Políticas Acadêmicas;
- 4 – Políticas de Gestão, e;
- 5 – Infraestrutura Física.

Dentro das questões abordadas foram utilizadas as seguintes métricas como escala:

- Para as questões de conhecimento foram usados S (sim) / N (não);
- Já para as questões de qualificação foi usada a escala: 5 (excelente), 4 (muito bom), 3 (regular), 2 (insuficiente), 1 (não se aplica) e 0 (não sei responder).

A sensibilização dos participantes ocorreu através de e-mail no qual cada coordenador de curso enviou e-mail aos seus respectivos professores e alunos com o link da pesquisa, bem como um texto ressaltando a importância da participação de cada um. A aplicação da autoavaliação foi programada para ser passada aos Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo entre os dias 18/12/2018 à 22/12/2018. As pesquisas foram passadas individualmente, sem identificação do proponente que a respondeu, via formulário eletrônico (via Google Forms).

Como a data de aplicação da pesquisa coincidiu com época de realização de provas, exames, bancas de TCC, ficou difícil levar os alunos para o laboratório, sendo assim a escolha pelo e-mail tornou-se a alternativa mais viável para aquele momento. Porém, a cobertura da autoavaliação no geral foi de 18,39% do público da instituição (Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo) conforme observado em tabela no tópico de desenvolvimento.

Os dados obtidos, foram tabulados pelo próprio Google Forms, no qual foram gerados gráficos nas questões fechadas (questões de conhecimento, indicativos de frequência e escala). As questões abertas passaram por análise de conteúdo e suas respostas categorizadas.

Devido os questionários serem muito extensos, como critério de apresentação dos resultados foi levado em consideração apenas os itens que mais chamaram a atenção, tanto positivamente quanto negativamente. Os resultados foram apresentados através de quadros divididos por eixos e dimensões conforme observado no item 4 Resultados Obtidos.

A divulgação dos resultados será feita após a aprovação deste relatório pelo Centro Paula Souza, através do site da FATEC Bauru.

3 DESENVOLVIMENTO

Dentro do período de aplicação pré-estabelecido, foram aplicadas as autoavaliações aos Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo. Após o fim da aplicação iniciou-se o processo de tabulação dos dados, entre os meses de janeiro e fevereiro de 2019. O relatório da Autoavaliação Institucional 2018 foi elaborado no mês de fevereiro de 2019, com base nas tabulações dos dados coletados.

A cobertura da autoavaliação no geral foi de 18,39% do público da instituição (Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo). Na Tabela abaixo estão relacionados os percentuais por categoria.

ALUNOS MATRICULADOS 2018			
CATEGORIA	TOTAIS	PESQUISAS	% COBERTURA
Alunos (corpo discente)	900	145	16,11%
Professores (corpo docente)	52	32	61,53%
Funcionários (corpo técnico-administrativo)	10	0	0%
GERAL	962	177	18,39%

Por se tratar da aplicação de uma primeira pesquisa desta nova composição da CPA, o objetivo para a próxima autoavaliação será o de aumentar a cobertura de respostas por meio do desenvolvimento um novo plano de ação que envolva maior tempo para resposta do questionário, bem como ampla divulgação junto aos envolvidos.

Acreditamos também que a extensão do questionário de pesquisa tem limitado o retorno de mais participantes, no qual também será revisto o tamanho do mesmo.

4 RESULTADOS OBTIDOS

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar o conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) (missão da instituição) e o conhecimento sobre a Comissão Própria de Avaliação (CPA) , aplicado aos Docentes, Discentes e ao corpo Técnico-Administrativo da instituição.		- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas 24,1% dos participantes da pesquisa apontaram não ter conhecimentos sobre as diretrizes da instituição através do conhecimento do PDI (2016 = 26,66%); e 69% apontaram ter conhecimento sobre a CPA (2016 = 100%). - Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que 67,2% dos participantes da pesquisa apontaram não ter conhecimentos sobre as diretrizes da instituição através do conhecimento do PDI (2016 = 67,59%); e que 59% tem conhecimento sobre a CPA (2016 = 46,68%).
Ações Sugeridas:		
Que seja trabalhada a ampla divulgação do PDI à comunidade da instituição para pleno conhecimento de sua missão. Com relação a CPA, em função da piora nos indicadores, através de sua comissão, deve-se aumentar a divulgação de seus trabalhos e importância para o próximo período.		
Questão(ões):		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
1 – 2	1 – 2	1 – 2

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos do PLANO DE AULA , tais como: articulação entre as disciplinas do curso, preparação prévia na organização das atividades desenvolvidas na disciplina, estratégias de ensino (metodologias) utilizadas favoreceram a aprendizagem dos estudantes, facilidade na comunicação com os estudantes, condução da(s) disciplina(s)/turma(s) em relação ao clima de respeito e às opiniões, necessidades de oferecer diferentes situações para a superação de dificuldades dos estudantes, e o desenvolvimento da(s) disciplina(s)/turma(s) contribuí para ampliar a capacidade de argumentação dos estudantes sobre os temas do conteúdo da área. Quesitos aplicados ao corpo Docente.		- Em relação aos resultados obtidos observa-se que há uma preocupação do corpo Docente em relação aos aspectos do plano de ensino apontados, o que contribui para a qualidade das aulas propiciando um melhor aprendizado frente aos alunos. - Como aspecto a ser melhorado fica a articulação da disciplina com outras disciplinas do curso
Ações Sugeridas:		
Trabalhar a questão de interdisciplinaridade e integração de conteúdos entre os professores do semestre. Sugere-se a utilização de metodologias ativas.		
Questão(ões):		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
3 - 11	-	-

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos do DESENVOLVIMENTO DAS AULAS , tais como: frequência, pontualidade, realização de atividades/exercícios/trabalhos no prazo, qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados, desempenho nas avaliações (Provas), conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas, organização para os estudos (cronograma, material, local), tempo dedicado aos estudos (extraclasse), leitura (assuntos relacionados às disciplinas), revisão dos conteúdos aprendidos em sala de aula, participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências, etc.), convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, pró-atividade), em geral, qual a avaliação quanto ao desempenho do estudante. Todos estes aspectos foram avaliados pelos Discentes, no caso em relação aos Discentes; e o Discente em relação aos próprios Discentes.		- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que os quesitos relacionados aos alunos tais como: Organização para estudos, Tempo dedicado a estudos extraclasse, leituras de assuntos relacionados à disciplina, apresentaram desempenho favorável inferiores a 50% . - Tais indicadores também se repetiram no que diz respeito aos Discentes .
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para os coordenadores de curso para que possam ser investigados com mais detalhes, para poder determinar a necessidade de algumas ações da instituição, ou detectar se é um perfil relacionado aos Discentes da instituição.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
12.1 - 12.13	3.3 – 3.13	-

EIXO 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A MISSÃO DA INSTITUIÇÃO , tais como: qualificação profissional; disseminação da ciência, tecnologia, inovação, cultura, arte e valores éticos; inclusão social e desenvolvimento sustentável.		<ul style="list-style-type: none">- Em relação aos <i>Docentes</i> pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos Disseminação de valores éticos e democráticos (13.4) e Desenvolvimento sustentável (13.6), foram considerados regulares, ambos com um percentual de 13,8% (13.6 - 2016 = 46,67%). Os demais itens apresentaram percentuais favoráveis (excelente, muito bom e bom) superiores a 50%, pelos participantes da pesquisa.- Em relação aos <i>Discentes</i> pelos resultados obtidos observa-se que apenas o quesito Disseminação de cultura e arte (4.3), foi o indicador com menor performance, com um percentual de 38,5% apontado como regular ou insuficiente pelos participantes da pesquisa (2016 = 48,78%).- Em relação aos <i>Técnicos-Administrativos</i>, nada a apontar.
Ações Sugeridas:		
Com relação ao indicador valores éticos e democráticos, como no segundo semestre de 2018 ocorreram as eleições para presidente, governadores, senadores e deputados, muitos professores se mostraram desmotivados pelas opções, tanto que preferiram não levar o assunto em sala. Como sugestão com relação a disseminação a cultura e arte apontado pelos alunos, a FATEC Bauru poderia promover ao longo do semestre apresentações de música, dança, teatro durante os intervalos.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
13.1 – 13.6	4.1 – 4.6	

EIXO 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO , tais como: atendimento da pessoa com deficiência, transferência e interação com a comunidade externa, participação da comunidade externa na instituição e ações institucionais para sustentabilidade.		<ul style="list-style-type: none">- Em relação aos <i>Docentes</i> pelos resultados obtidos observa-se que os quesitos relacionados a comunidade externa (14.2; 14.3; 14.4 e 14.5), apresentador indicadores considerados fracos, todos eles com percentuais favoráveis (excelente e muito bom) abaixo de 47,9%, indicados pelos participantes da pesquisa.- Em relação aos <i>Discentes</i> pelos resultados obtidos observa-se que a visão deles é diferente, tais indicadores foram considerados bons, com um percentual de 63,1%, 57,4% e 67,2% respectivamente (5.2; 5.3 e 5.6) somando excelente e muito bom, pelos participantes da pesquisa.- Em relação aos <i>Técnicos-Administrativos</i>, nada a apontar.
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição para avalie a possibilidade da implantação de ações com o objetivo da maior participação da comunidade externa no contexto institucional.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
14.1 – 14.6	5.1 – 5.6	

EIXO 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO.		<p>- Em relação aos <i>Docentes</i> pelos resultados obtidos observa-se os piores indicadores concentram-se nas atividades de pesquisa e extensão. Os quesitos Atividades de pesquisa (15.5) e Atividades de extensão (15.6), foram considerados regulares e insatisfatórios somados, com um percentual de 37,9% (2016 = 53,33%) e 36,2% (2016 = 53,33%), respectivamente, pelos participantes da pesquisa.</p> <p>- Em relação aos <i>Discentes</i> vale destacar o item Interação entre os estudantes e professores, e estudantes e funcionários com indicadores positivos de 94,2% e 89,4% somando excelente e muito bom.</p> <p>- Em relação aos <i>Técnicos-Administrativos</i>, nada a apontar.</p>
Ações Sugeridas:		
Mesmos havendo uma melhora nos indicadores, as ações tomadas precisam ser intensificadas. Passar esses indicativos para a direção da instituição para que verifique possibilidades de maior divulgação destes programas.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
15.1 – 15.13	6.1 – 6.10	

EIXO 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:	
Avaliar aspectos em RELAÇÃO DIVULGAÇÕES , tais como: concursos, vestibulares, resoluções dos colegiados, bolsas, informações da coordenação de cursos, eventos científicos e normas acadêmicas.	<ul style="list-style-type: none">- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se o quesito Oportunidade de Pesquisa (16.5), foi considerado regular, com um percentual de 31,00%, pelos participantes da pesquisa.- Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos: Resoluções dos colegiados (7.2) e Editais de concursos públicos e processos seletivos de docentes (7.4), foram considerados regulares, com um percentual de 15,6% (2016 = 40,76%) e 18,9% (2016 = 43,20%), respectivamente, e indicados que não souberam responder, com um percentual de 56.50% e 39.10%, respectivamente.- Em relação aos Técnicos-Administrativos, nada a apontar.	
Ações Sugeridas:		
Mesmos havendo uma melhora nos indicadores, as ações tomadas precisam ser intensificadas. Passar esses indicativos para a direção da instituição, para verificar a possibilidade da divulgação principalmente das resoluções dos colegiados, editais de concursos e processos seletivos, bem como editais de bolsas, intercâmbios e pesquisa/extensão.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
16	7	6

EIXO 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:	
Avaliar aspectos em RELAÇÃO DOS CANAIS DE DIVULGAÇÃO , tais como: site institucional, publicação nos murais, boletins e informativos, SIGA, ouvidoria, caixas de sugestões e mídias sociais.	<ul style="list-style-type: none">- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que nos quesitos Ouvidoria (17.7) e Caixa e ou espaço para sugestão (17.6), foram indicados que não souberam responder, com um percentual de 32.10% e 24.10%, respectivamente.- Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos: Publicação no Murais (8.2), SIGA (8.3) e Mídias sociais (8.6), foram considerados regulares, com um percentual de 30,30%, 29,50% e 28,70% (2016 = 50,17%), respectivamente, pelos participantes da pesquisa, onde houveram muitos participantes indicando que não se aplica ou não souberam responder.- Em relação aos Técnicos-Administrativos, nada a apontar.	
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição para que fortifique os canais de comunicação, no caso: site, mural e SIGA. Bem como, investigar através dos coordenadores com os Discentes e Docentes , as comunicações feitas pelos canais apontados como regulares, no caso: criação de caixa de sugestões e mídias sociais, verificando o tipo de conteúdo que seja mais adequado a este público.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
17	8	7

EIXO 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO ÀS POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE , tais como: programas de apoio-pedagógico (monitoria, nivelamento e reforço de aprendizado), apoio psicopedagógico, apoio financeiro (bolsas), intercâmbios, bolsas, ciência sem fronteiras, estímulo a organização estudantil e acompanhamento de egressos.		- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que os quesitos Estímulo a organização estudantil (Espaço para participação e convivência) (18.7) e Acompanhamento de Egressos (ex-alunos) (18.8), foram considerados insatisfatórios , com um percentual de 26.70% e 20.70% , respectivamente. - Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que a maioria dos itens tiveram resultados excelente e muito bom . - Em relação aos Técnicos-Administrativos , nada a apontar.
Ações Sugeridas:		
Observa-se que a questão relacionada ao programa de apoio-pedagógico (monitoria, nivelamento e reforço de aprendizado) vem sendo realizada de uma forma satisfatória. Já quanto as outras políticas de atendimento ao estudante devem ser mantidas, promovendo uma divulgação mais ampla, afim de dar conhecimento a comunidade da instituição quanto a sua existência e funcionamento, quando houver.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
18	9	8

EIXO 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO AO PLANO DE CARREIRA, PROGRAMAS DE APOIO E AVALIAÇÕES ADMINISTRATIVAS.	<p>- Em relação aos <i>Docentes</i> pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos relacionados à Oportunidade de progressão/promoção (19.1), Critérios de Evolução Funcional (19.2), Incentivo a formação continuada (19.3) e ao Programa de capacitação (19.4), relacionados ao Plano de Carreira, foram considerados regulares, com um percentual de 27,60%, 27,60%, 31,00% (2016 = 60,00%) e 31,00% (2016 = 60,00%), respectivamente. Já em relação a Gestão Administrativa, os itens Oportunidade de pesquisa e extensão (20.3), Representatividade docente nos Colegiados da Unidade (20.4) e Representatividade docente nos Colegiados de curso (20.5), foram considerados regulares, com percentuais 32,10%, 24,10% e 24,10%, respectivamente. Finalmente, em relação aos Programas: FETEPS (21.3), Auxílio em participação de eventos (21.4) e Estágios (21.9) foram considerados regulares, com percentuais, 24,10%, 41,40% (2016 = 46,67%) e 20,70%, respectivamente.</p> <p>- Em relação aos <i>Discentes</i> pelos resultados obtidos observa-se que a maioria dos itens tiveram resultados excelente e muito bom. Já relacionado aos Programas oferecidos, os itens Monitoria (11.1) e Estágio Programa (11.9) foram considerados regulares, com percentuais, 23,00% e 25,40%, respectivamente.</p> <p>- Em relação aos <i>Técnicos-Administrativos</i>, nada a apontar.</p>
Ações Sugeridas:	
Mesmos havendo uma melhora nos indicadores, as ações tomadas precisam ser intensificadas. Passar esses indicativos para a direção da instituição para que fortifique a divulgação das questões relacionadas a formação continuada, programas de capacitação e plano de carreira para Docentes e corpo Técnicos-Administrativo. Também é importante divulgar informações sobre os colegiados, bem como suas constituições. Outro ponto importante está relacionado a	

divulgação dos programas oferecidos pela instituição, tais como: feiras, monitorias, ciência sem fronteiras, intercâmbios, bolsas, entre outros.

Questão(ões):

Docente	Discente	Técnico-Administrativo
19-21	10-11	9-11

EIXO 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A INFRAESTRUTURA FÍSICA , tais como: sala de aula, laboratórios, bibliotecas, cantinas e loca de trabalho.	<p>- Em relação aos <i>Docentes</i> pelos resultados obtidos observa-se que relacionado a Infraestrutura e Salas de aula o quesito: Espaço de convivência (22.5) foi considerado regular, com percentual de 53,34% (2016 = 46,67%). O item Cantina (22.10) e Iluminação/ventilação das salas de aula (23.3), foram considerados insatisfatórios, com percentuais de 25,00% e 20,70%, respectivamente. Já em relação à Biblioteca, foram considerados regulares os itens Quantidade e atualidade do acervo (26.8) e Horário de atendimento (26.10), com percentuais de 25,00% (2016 = 60,00%) e 21,40% (2016 = 66,67%), respectivamente.</p> <p>- Em relação aos <i>Discentes</i> pelos resultados obtidos observa-se que relacionado a Infraestrutura e Salas de aula os quesitos: Espaço de trabalho para a coordenação do curso e para os serviços acadêmicos (12.4), Espaço de convivência (12.5), Acesso dos alunos a equipamentos de informática (12.6), Acesso dos alunos a equipamentos audiovisuais e multimídia (12.7), Cantina (12.9), Iluminação/Ventilação (13.3), Mobiliário e Equipamentos (13.4), Acessibilidade (13.5), Preços praticados (Cantina) (15.7), foram considerados regulares, com percentuais de 31,10%, 27,90%, 24,60%, 31,10%, 30,30%, 46,70%, 34,40%, 21,30% e 45,90%. Já em relação à Biblioteca, foram considerados regulares os itens Iluminação/Ventilação (16.2), Mobiliário e Equipamentos (16.3), Ambiente (16.5), com percentuais de 31,10%, 21,30% e 22,10%, respectivamente.</p> <p>- Em relação aos <i>Técnicos-Administrativos</i>, nada a apontar.</p>
Ações Sugeridas:	

Passar esses indicativos para a direção da instituição para que possa avaliar melhor com os **Docentes, Discentes** e o corpo **Técnicos-Administrativo** os itens apontados na dimensão Infraestrutura Física.

Questão(ões):

Docente	Discente	Técnico-Administrativo
22-27	12-17	12-17

Questão Opcional: Comentários

Texto Aberto

Instrumento: Elaboração de pesquisa descritiva.		
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:	
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A ALGO QUE GOSTARIA DE COMENTAR E NÃO FOI PERGUNTADO.	- Em relação aos <i>Docentes</i> pelos resultados obtidos foram apontados aspectos relacionados a: um melhor atendimento da diretoria administrativa aos docentes, uma simplificação no questionário e questões relacionadas a Direção. - Em relação aos <i>Discentes</i> pelos resultados obtidos foram apontados aspectos relacionados a: melhor atendimento aos alunos do EAD, mais vídeo aulas para os alunos do EAD. - Em relação aos <i>Técnicos-Administrativos</i> , nada a apontar.	
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição. Importante informar que poucos responderam essa questão opcional, e todas as respostas foram mostradas.		
Questão(ões):		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
28	18	-

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Planejamento Estratégico é desenvolvido anualmente, obedecendo ao cronograma de atividades, registrado em atas das reuniões realizadas pela CPA.

O modelo de autoavaliação aplicado incorpora as diretrizes do MEC. A concepção e a coordenação desse modelo estão a cargo da Comissão Própria de Avaliação (CPA), tendo como objetivo contribuir para o aperfeiçoamento institucional.

Como desafios a serem enfrentados na próxima avaliação, pretende-se diminuir o número de questões do instrumento de autoavaliação, bem como, esforçarmos na sensibilização e divulgação para que mais pessoas possam participar.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei No. 10.861 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências. Art. 8o. Publicada no D.O.U de 15 de abril de 2004.

BRASIL. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES No 065/2014. Institui o Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional

BRASIL. Instrumento de Avaliação Institucional Externa para os atos de Credenciamento, Recredenciamento e Transformação de Organização Acadêmica, na modalidade presencial. Brasília, agosto de 2014.