

## Como proceder para a equivalência

O pedido de aproveitamento (**modelo descrito no Anexo 12**) deverá estar acompanhado de documentação que comprove as atividades laborais.

Considera-se trabalho passível de aproveitamento:

Emprego com registro em Carteira Profissional e o trabalho autônomo ou de prestação de serviços devidamente regularizado junto aos órgãos competentes.

### Para comprovar o vínculo de trabalho:

- Cópia do registro na Carteira de Trabalho (acompanhada de cópia das páginas de identificação da Carteira).
- Cópia do contrato social ou contrato de trabalho com o nome do aluno.

Para comprovar a experiência:

- Documento em papel timbrado da empresa com a descrição técnica detalhada das atividades exercidas pelo aluno e o tempo em que as exerce.

## ANEXO 12

### PROCESSO DE EQUIVALÊNCIA DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Aluno \_\_\_\_\_ RA \_\_\_\_\_

Solicita consideração das suas atividades profissionais como equivalentes ao Estágio Supervisionado obrigatório, nos termos da legislação e segundo critérios da Coordenação do GEMP-EaD: Anexos os documentos obrigatórios para comprovar a situação apontada:

<b>CLT (REGISTRO EM CARTEIRA)</b>	
Cópia das páginas da Carteira de Trabalho (qualificação civil, foto e registro do contrato de trabalho)	
Documento timbrado da empresa com a descrição pormenorizada das atividades exercidas	
<b>Empresário, Sociedade Empresária ou MEI (Microempreendedor Individual)</b>	
Cópia Ficha de Inscrição de Empresário ou do Contrato Social da Empresa com o nome do aluno	
Documento timbrado da empresa com a descrição pormenorizada das atividades exercidas	
<b>Estatutários</b>	
Cópia da(s) página(s) do Diário Oficial da convocação para o exercício da atividade	
Documento timbrado do órgão público com a descrição pormenorizada das atividades exercidas	
<b>Prestador de Serviços</b>	
Cópia do contrato de prestação de serviços firmado entre o aluno e seu cliente com indicação do período em que os serviços foram prestados	
Relatório com a descrição pormenorizada das atividades exercidas	
<b>Atividades de extensão, de monitorias, práticas profissionais, iniciação científica e/ou desenvolvimento tecnológico e inovação na educação superior</b>	
Certificado com a descrição da carga horária	
Relatório com a descrição pormenorizada das atividades exercidas	

(Município), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do aluno)

**Orientador de estágios:** À vista do exposto, analisando a documentação comprobatória e realizada entrevista com o (a) interessado (a), consideram-se as atividades realizadas:

Equivalentes à carga horária total do Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório.

Equivalentes a parte da carga horária total do Estágio Curricular Supervisionado obrigatório devendo o (a) aluno (a) cumprir ainda \_\_\_\_\_ horas.

Não equivalentes ao Estágio Curricular Supervisionado, pelo (s) motivo (s):

(Município), em:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

---

**Entrada de Documentos de Equivalência de Estágio**  
Protocolo (carimbo):

## Acompanhamento do processo de Equivalência de Estágio

Data	Ocorrência	Anotado por	Vistos (se necessário)
------	------------	-------------	------------------------

Documentação completa conferida e aceita pela Secretaria e encaminhada ao setor de estágio

Documentação completa, devolvida ao aluno pela secretaria, para as devidas correções.

Documentação completa corrigida, conferida e aceita pela secretaria e encaminhada ao setor de estágio

Aluno ciente de sua Equivalência aprovada