

FATEC Mogi Mirim
RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO
INSTITUCIONAL - VERSÃO
INTEGRAL
2021

Mogi Mirim

2021

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Prof. Dr. André Luis Ferrari de Moura Giraldi
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas - ADS	Prof. Me. Cesar Eduardo Soares Bagnolo
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Mecatrônica Industrial - MI	Prof. Dr. Rogério Lara Leite
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Projetos Mecânicos - PM	Prof. Dr. Christian Alexandre Vieira
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Fabricação Mecânica - FM	Prof. Dr. Paulo Fernando Barbieri
Orientadora de Polo do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial – EAD - GE	Prof. Ma. Marli Delfino Campos

SUMÁRIO

I Identificação da FATEC:	4
III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA).....	4
1 INTRODUÇÃO	5
2 METODOLOGIA	8
2.1 Cronograma das atividades da CPA	9
2.2 Sensibilização.....	10
2.3 Sujeitos da avaliação.....	12
2.4 Instrumentos de Coleta.....	13
2.5 Procedimentos para a coleta	15
2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta.....	15
2.7 Elaboração do quadro comparativo das avaliações parciais de 2019 e 2020	16
2.8 Organização das medidas para composição do relatório.....	16
2.9 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos	17
3 DESENVOLVIMENTO	18
3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	18
3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional.....	22
3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas	25
3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão	29
3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física.....	32
4 ANÁLISE COMPARATIVA DOS RELATÓRIOS PARCIAIS 2019/2020.....	34
5 ANÁLISE DOS DADOS DE 2021 E AÇÕES PROPOSTAS	38
6 CONSIDERAÇÕES FINAIS	43

I Identificação da FATEC:

FATEC: Faculdade de Tecnologia Mogi Mirim "Arthur de Azevedo"

CÓDIGO DO CPS: 163

CÓDIGO E-MEC: 15714

Representante Legal da IES: Diretor (a): Prof. Dr. André Luis Ferrari de Moura Giraldi

Endereço: Rua Ariovaldo Silveira Franco, 567, Jd. 31 de Março, CEP: 13801-005

Município: Mogi Mirim

Telefone: (19) 3806-3139 / (19) 3806-2181

E-mail: f163dir@cps.sp.gov.br

II Atos Regulatórios

Tipo de documento:	Decreto	No. Documento:	51.878
Data do Documento:	06/06/2007	Data de Publicação :	07/06/2007

III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Arthur de Azevedo de Mogi Mirim foi instituída pela Portaria nº 08/2016 de 17-06-2016, alterada pelas Portarias:

- nº 13/2017 de 29-03-2017
- nº 40/2017 de 11-12-2017
- nº 92/2018, de 12-12-2018
- nº 055-2021 de 17/11-2021

O mandato da CPA é válido até que se realize nova eleição, e atualmente tem a seguinte composição:

Nome	Segmento representativo
Ana Célia Ribeiro Bizigato Portes	Docente
Ana Letícia Silvério	Discente
Nelma Claudete Polettini Valverde	Técnico Administrativo
Maria Júlia Damas	Sociedade Civil
Vagner Luiz da Silva	Docente

João Victor Palhares Barbosa	Discente
Luana Custódio	Técnico Administrativo
José Vicente Gonçalves	Sociedade Civil

Quadro 1: Composição da CPA

1 INTRODUÇÃO

A Fatec Arthur de Azevedo – Mogi Mirim – acredita na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação temos condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhoria de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece em seu Artigo 3º que a avaliação institucional tem o objetivo de identificar o perfil da Instituição de Ensino Superior (IES) e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre com o objetivo de evidenciar os referenciais de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, **em sua versão integral**, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da unidade de ensino e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza. **Em cumprimento à Nota Técnica INEP/MEC nº 65, apresenta-se um quadro analítico com as ações previstas nos relatórios de 2019 e 2020 evidenciando uma análise global dos 5 eixos para explicitar as contribuições da autoavaliação para o planejamento e desenvolvimento institucional.**

A Fatec Arthur de Azevedo está situada na cidade de Mogi Mirim, no estado de São Paulo. Mogi Mirim fica a cerca de 150 quilômetros de distância da capital, possui pouco mais de 90 mil habitantes e tem dois distritos industriais que atuam em ramos diversificados, tais como: metalúrgico, alimentício, de bebidas, calçados, equipamentos elétricos, hospitalares, fundição, peças sanitárias, filtros industriais e autopeças. Foi criada pelo decreto nº 51878, de 06/06/2007 e, a partir do Convênio de Cooperação Técnico-Educacional celebrado entre o município de Mogi Mirim e o

Centro Paula Souza, em 28/06/2007 foi firmado o contrato entre o governo estadual e o governo municipal, com os objetivos de desenvolver e expandir a educação profissional gratuita, por meio de cursos de nível superior tecnológico, fomentando a pesquisa e a prestação de serviços à comunidade de Mogi Mirim e seu entorno. Os primeiros cursos em nível de ensino superior oferecidos foram Tecnologia em **Projetos Mecânicos** e Tecnologia em **Mecânica de Precisão**. O primeiro dia de aula ocorreu em 10 de setembro de 2007. No primeiro semestre de 2010, iniciou-se o curso de Tecnologia em **Análise e Desenvolvimento de Sistemas**. A **missão** da instituição é "formar a competência profissional adequada às necessidades dos diferentes mercados de trabalho com o propósito de contribuir para a melhoria do padrão de vida do trabalhador e para a elevação da qualidade e produtividade de processos, produtos e serviços".

Em 2022 a Fatec Mogi Mirim irá comemorar 15 anos de existência e planeja a realização de eventos culturais, científicos e tecnológicos que irão integrar a comunidade interna e a comunidade externa.

A unidade ocupa uma área de aproximadamente 2400m² e atualmente oferece os seguintes cursos:

Curso	Autorização	Reconhecimento/ Renovação	Data	CONCEITO referente à última visita	ENADE
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Portaria CEE/GP nº 221/2010 de 05/08/2010, publicada no DOE de 06/08/2010, seção I pág. 25	Portaria CEE/GP nº 222 de 23/05/2017, publicada no DOE de 24/05/2017, seção I pág. 28	24/05/2017	5 ANOS	NOTA 4
Fabricação Mecânica	Parecer CD - 549/2018 15, publicado no DO de 13/04/2018, seção I, pág. 42	NÃO SE APLICA			NÃO SE APLICA
Mecatrônica Industrial	Parecer CD - 221/2015 Processo CEETEPS nº 946/2015, publicado no DO de 16/05/2015, seção I, pág. 62	Portaria CEE/GP nº 577 de 08/11/2017, publicada no DOE de 09/11/2017, seção I pág. 36	06/11/2017	5 ANOS	NÃO SE APLICA

Projetos Mecânicos	Portaria CEE/GP nº 179 de 17/04/2008, publicada no DOE de 19/04/2008, seção I pág. 18				NÃO SE APLICA
Gestão Empresarial	Parecer CD - 219/2015 Processo CEETEPS nº 952/2015, publicado no DOE de 16/05/2015, seção I, pág. 62	Portaria CEE/GP nº 404 de 28/08/2017, publicada no DOE de 29/08/2017, seção I pág. 28	29/08/2017		NOTA 5

Quadro 2: Cursos oferecidos na Fatec Mogi Mirim

O curso de Gestão Empresarial é oferecido exclusivamente na modalidade de Ensino a Distância (EAD) e está vinculado à Fatec São Paulo. A Fatec Mogi Mirim é um polo do curso e, por isso, é o local onde acontecem as avaliações presenciais. Os alunos do curso de Gestão Empresarial não respondem a pesquisa institucional.

Cursos oferecidos na Unidade	Quantidade de alunos
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	403
Fabricação Mecânica	102
Mecatrônica Industrial	124
Projetos Mecânicos	187

Quadro 4: Quantidade de alunos por curso

Cursos oferecidos na Unidade	Titulação docente	%
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Doutores	18
	Mestres	64
	Especialistas	18
Fabricação Mecânica	Doutores	6
	Mestres	16
	Especialistas	0
Mecatrônica Industrial	Doutores	40
	Mestres	56
	Especialistas	4
Projetos Mecânicos	Doutores	38
	Mestres	54
	Especialistas	8

Quadro 4: Titulação docente

O presente documento está organizado em seções. A primeira seção contém a Introdução, com os dados da instituição e a composição da CPA. Na seção 2 é apresentada a metodologia usada para a realização da autoavaliação, descrevendo (i) como se deu a sensibilização dos participantes, (ii) quem participou da avaliação, (iii) como se deu a coleta e a análise dos dados e (iv) como os resultados obtidos foram apresentados para a comunidade acadêmica (devolutiva). Na seção 3 são apresentados os dados coletados e na seção 4 são apresentadas a análise dos dados e as ações propostas para tratar as fragilidades e ampliar as potencialidades observadas. Finalmente, a seção 5 contém as considerações finais.

2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da CPA de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizou a comissão da CPA Central, assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.
- V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.
- VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio da CPA Central, cada Fatec recebe o suporte necessário para cumprir o que lhe compete, conforme segue:

- I - Contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
- II - Apoiar os processos internos de avaliação; sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
- III - Constituir subcomissões de avaliação;
- IV - Constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
- VI - Elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;

VII - Desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;

VIII - Acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;

IX - Aprovar seu próprio regulamento.

Os relatórios da autoavaliação são elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central até o dia 30 de novembro e protocolados até 31 de março de cada ano. Os relatórios ficam disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação nas oportunidades de visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018. Excepcionalmente em 2021 foi estabelecido um cronograma diferenciado onde a data limite para o envio do relatório para a CPA Central foi definida como 01 de março de 2022.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A CPA da Fatec Mogi Mirim, para cumprir o que lhe compete elaborou o seguinte cronograma de trabalho para o ano de 2021 e os primeiros meses de 2022.

AÇÕES	MESES															
	JAN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEB	MAR	
Reuniões online com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.			X							X						
Encontros online da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.							X									
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros online com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.								X	X							
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.								X	X							



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

A CPA - Comissão Própria de Avaliação - é responsável pela condução do processo de avaliação interna da FATEC Mogi Mirim.

Os resultados coletados são analisados e fornecidos em um relatório para o MEC - Ministério da Educação. Além disso, os resultados das avaliações internas são um instrumento importante para proposta de ações de melhoria para a nossa instituição e são considerados nos processos de credenciamento e reconhecimentos dos nossos cursos.



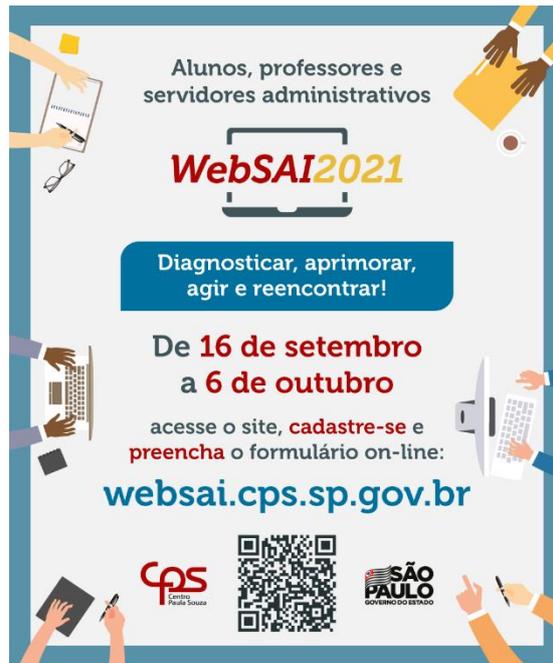
O relatório de autoavaliação institucional que é elaborado pela CPA tem como base as 10 dimensões que constam no SINAES - Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior, que são:

1. Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional;
2. Política para o ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão;
3. Responsabilidade social da instituição;
4. Comunicação com a sociedade;

Informações sobre os trabalhos da CPA no site da Unidade (<https://www.fatecmm.edu.br/index.php/cpa>)

- Foi enviado e-mail para os representantes das turmas de todos os cursos, solicitando a divulgação da pesquisa; a divulgação foi então feita nos grupos de whatsapp de cada turma.
- Os coordenadores dos cursos solicitaram a participação dos docentes e também a colaboração para a divulgação da pesquisa. Assim, para cada turma, no início de uma aula da semana, os alunos foram convidados a responder a pesquisa.
- Os responsáveis pelas áreas administrativa e acadêmica divulgaram a pesquisa entre os servidores, incentivando a participação.

Assim, a equipe da Direção da Unidade, os coordenadores e os docentes contribuíram com o trabalho de sensibilização, incentivando a participação de todos. A imagem do cartaz usado na divulgação é apresentada a seguir.



Material usado para a divulgação da pesquisa institucional

2.3 Sujeitos da avaliação

A avaliação contou com a participação dos docentes, discentes e servidores técnico-administrativos.

- Dos 816 discentes, 358 (44%) efetivamente responderam à pesquisa. Comparando com a pesquisa anterior, quando a adesão dos discentes foi de 25%, observou-se que a participação aumentou, embora ainda esteja aquém daquela vista em 2019, antes da situação de pandemia.
- Sobre os docentes, são 56 professores, incluindo os coordenadores e, desse total, 55 (98%) efetivamente responderam à pesquisa. Portanto, como já havia acontecido nas pesquisas anteriores, a adesão dos docentes tem sido um ponto bastante positivo.
- Sobre os servidores administrativos, categoria que abrange a direção, os auxiliares docentes e técnicos administrativos, obtivemos 11 respostas do total de 15 (73%), o que representa um pequeno aumento com relação à pesquisa anterior.

2.4 Instrumentos de Coleta

Desde 1997, o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços, criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Os instrumentos de coleta foram elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente online, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central, a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos instrumentos de coleta, adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos.

Para a pesquisa de 2021, foram elaborados 3 formulários: para discentes, para docentes e para servidores técnico-administrativos. As questões foram adaptadas considerando o contexto ensino remoto emergencial devido à cenário de pandemia, quando todas as aulas aconteceram de forma online síncrona, usando o MSTeams. Todas as questões foram objetivas, compostas por itens que deveriam ser avaliados pelo participante, sendo obrigatório selecionar uma única resposta para cada item ou questão.

(i) Formulário dos discentes

Os discentes responderam 107 questões objetivas, que foram organizadas em seções, conforme descrito no quadro 6.

Formulário para coleta de dados dos discentes		
Categoria	Descrição	Quantidade de questões
Cadastro	<ul style="list-style-type: none"> • Caracterização dos participantes: gênero, faixa etária, escolaridade, turno e jornada de trabalho, área de trabalho 	<ul style="list-style-type: none"> • 7
Avaliação da CPA	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliação da coleta e divulgação dos dados da pesquisa do ano anterior 	<ul style="list-style-type: none"> • 2
Eixo 1	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação 	<ul style="list-style-type: none"> • 11
Eixo 2	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão 1 – Missão e Planejamento Institucional • Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição 	<ul style="list-style-type: none"> • 9 • 4
Eixo 3	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão • Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade • Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes 	<ul style="list-style-type: none"> • 14 • 17 • 5
Eixo 4	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão 5 – Políticas de Pessoal • Dimensão 6 – Organização e Gestão da Instituição 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 • 10
Eixo 5	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão 7 – Infraestrutura Física 	<ul style="list-style-type: none"> • 5

Quadro 6: Distribuição das questões no formulário dos discentes

(ii) Formulário dos docentes

Os docentes responderam 88 questões objetivas, que foram organizadas em seções, conforme descrito no quadro 7.

Formulário para coleta de dados dos docentes		
Categoria	Descrição	Quantidade de questões
Cadastro	<ul style="list-style-type: none"> • Caracterização dos participantes: gênero, faixa etária, formação acadêmica, tipo de contrato 	<ul style="list-style-type: none"> • 7
Avaliação da CPA	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliação da coleta e divulgação dos dados da pesquisa do ano anterior 	<ul style="list-style-type: none"> • 2
Eixo 1	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação 	<ul style="list-style-type: none"> • 11
Eixo 2	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão 1 – Missão e Planejamento Institucional • Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição 	<ul style="list-style-type: none"> • 9 • 4
Eixo 3	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão • Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade • Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes 	<ul style="list-style-type: none"> • 14 • 17 • 5
Eixo 4	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão 5 – Políticas de Pessoal • Dimensão 6 – Organização e Gestão da Instituição 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 • 10
Eixo 5	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão 7 – Infraestrutura Física 	<ul style="list-style-type: none"> • 5

Quadro 7: Distribuição das questões no formulário dos docentes

(iii) Formulário dos servidores técnico-administrativos

Os servidores técnico-administrativos responderam 83 questões objetivas, que foram organizadas em seções, conforme descrito no quadro 8.

Formulário para coleta de dados dos servidores técnico-administrativos		
Categoria	Descrição	Quantidade de questões
Cadastro	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Caracterização dos participantes: gênero, faixa etária, escolaridade, experiência profissional</i> 	• 8
Avaliação da CPA	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Avaliação da coleta e divulgação dos dados da pesquisa do ano anterior</i> 	• 2
Eixo 1	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</i> 	• 14
Eixo 2	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</i> • <i>Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição</i> 	• 10 • 5
Eixo 3	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão</i> • <i>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</i> • <i>Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes</i> 	• 5 • 13 • 9
Eixo 4	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Dimensão 5: Políticas de Pessoal</i> • <i>Dimensão 6 – Organização e Gestão da Instituição</i> 	• 8 • 4
Eixo 5	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</i> 	• 5

Quadro 8: Distribuição das questões no formulário dos servidores técnico-administrativos

2.5 Procedimentos para a coleta

A AAI do Centro Paula Souza, em parceria com a CESU e em sintonia com a CPA Central, disponibilizou os instrumentos de coleta por meio do WEBSAI entre os dias 16 de setembro a 06 de outubro. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA monitorou diariamente a quantidade de respostas, e enviou boletins diários para a direção e a coordenação. Com base nas informações sobre o progresso da pesquisa, a direção e a coordenação incentivaram a participação da comunidade.

2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

A partir do dia 17 de novembro os dados coletados foram organizados pela CPA, iniciando com a extração/elaboração dos gráficos. A CPA da Fatec Mogi Mirim analisou os dados obtidos e converteu os dados numéricos em gráficos para facilitar a visualização dos dados. Os gráficos foram organizados e enviados para cada área da unidade, por e-mail, em 24 de novembro: direção geral, coordenação, diretoria acadêmica e diretoria administrativa. Foi acordado que cada área deveria devolver

para a CPA o resultado da análise dos dados até 03 de dezembro e, posteriormente, em virtude das atividades do final do semestre letivo, esse prazo foi flexibilizado. Durante o período reservado para a análise, a CPA esteve a disposição para esclarecimento de dúvidas, correções e suporte. Alguns esclarecimentos foram feitos por e-mail e foram realizadas reuniões pontuais de forma remota usando o MSTeams. O resultado da análise de cada área foi recebido pela CPA no mês de dezembro.

2.7 Elaboração do quadro comparativo das avaliações parciais de 2019 e 2020

A CPA um quadro comparativo com as informações das avaliações parciais que constam nos relatórios de 2019 e 2020, para que houvesse a análise global das contribuições e impactos dos procedimentos de autoavaliação, a partir dos 5 eixos, no planejamento e desenvolvimento institucional. As informações organizadas foram discutidas pela comissão, direção e demais membros da instituição. O resultado da comparação e da análise está no item 4 desse documento.

2.8 Organização das medidas para composição do relatório

Cada área da unidade (direção geral, coordenação, diretoria acadêmica e diretoria administrativa) analisou os dados agrupados por dimensão/eixo. A análise foi composta por duas etapas: análise quantitativa e análise qualitativa. Na análise quantitativa, as repostas foram tabuladas de forma a obter os destaques mais positivos (potencialidades) e mais negativos (fragilidades) em cada dimensão/eixo. Para facilitar a padronização da análise e dos resultados, foram adotadas as seguintes medidas: para cada Dimensão de cada Eixo consideramos que (i) os itens cuja soma de Excelente e Muito Bom ficaram acima de 90% são Potencialidades e, (ii) os itens cuja soma de Excelente e Muito Bom ficaram abaixo de 50% são Fragilidades. A análise qualitativa focou nas potencialidades e fragilidades identificadas, que foram priorizadas e para as quais foram propostas ações de resposta e melhoria. O resultado da análise foi consolidado e devolvido para a CPA. A CPA analisou as devolutivas, comparando e integrando os dados. O resultado da análise de 2021 é apresentada no item 5 deste documento.

2.9 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

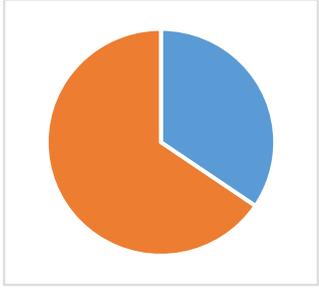
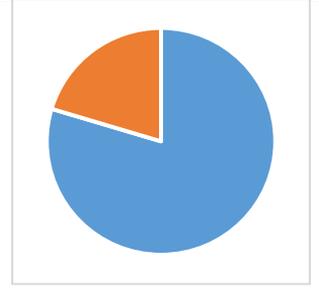
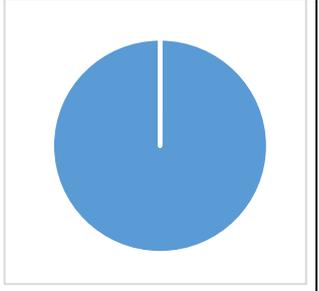
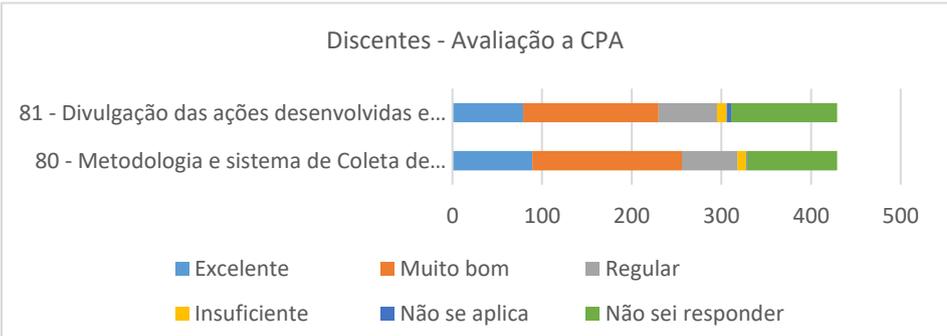
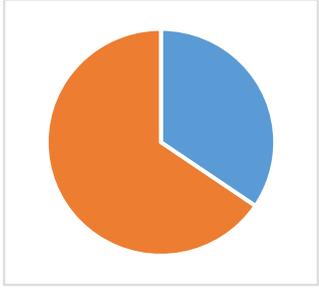
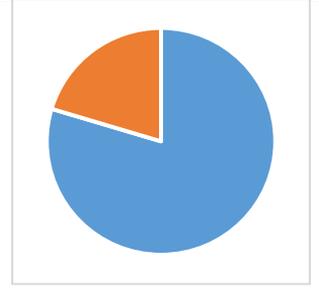
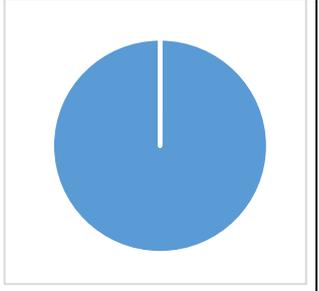
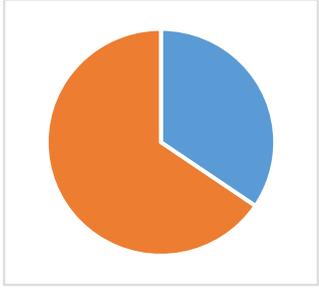
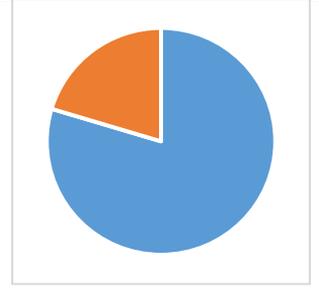
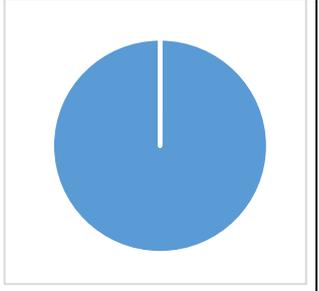
Os dados tratados e organizados foram usados para compor uma versão preliminar desse documento (relatório de 2021). O documento foi enviado por e-mail para os responsáveis pelas áreas envolvidas (direção geral, coordenação, diretoria acadêmica e diretoria administrativa) para revisão, avaliação e aprovação. Os comentários recebidos foram incorporados no documento.

3 DESENVOLVIMENTO

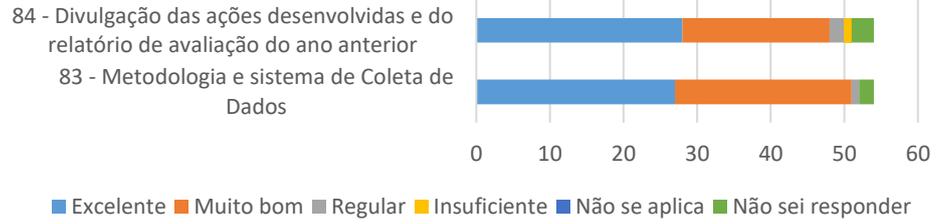
Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesse item são apresentadas as informações que foram coletadas, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065.

3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

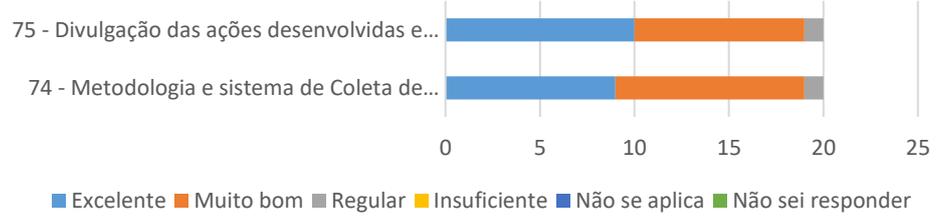
O foco do Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional - é a descrição e a identificação dos principais elementos do processo avaliativo da unidade em relação ao seu PDI e aos relatórios elaborados pela CPA, considerando a evolução acadêmica da unidade. Os dados coletados nesse eixo são importantes indicadores que contribuem para as decisões do processo de planejamento. Os dados coletados na pesquisa de 2021 relacionados com o Eixo 1 são apresentados no quadro 9.

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1						
<p>EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional</p>	<p>Dimensão 8</p>	<p>Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI da sua instituição de ensino)? (azul = sim, laranja = não)</p> <table border="1" data-bbox="502 1283 1489 1641"> <thead> <tr> <th>Discentes</th> <th>Docentes</th> <th>Servidores</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Discentes - Avaliação a CPA</p>  <p>81 - Divulgação das ações desenvolvidas e... 80 - Metodologia e sistema de Coleta de...</p> <p>0 100 200 300 400 500</p> <p> ■ Excelente ■ Muito bom ■ Regular ■ Insuficiente ■ Não se aplica ■ Não sei responder </p>	Discentes	Docentes	Servidores			
Discentes	Docentes	Servidores						
								

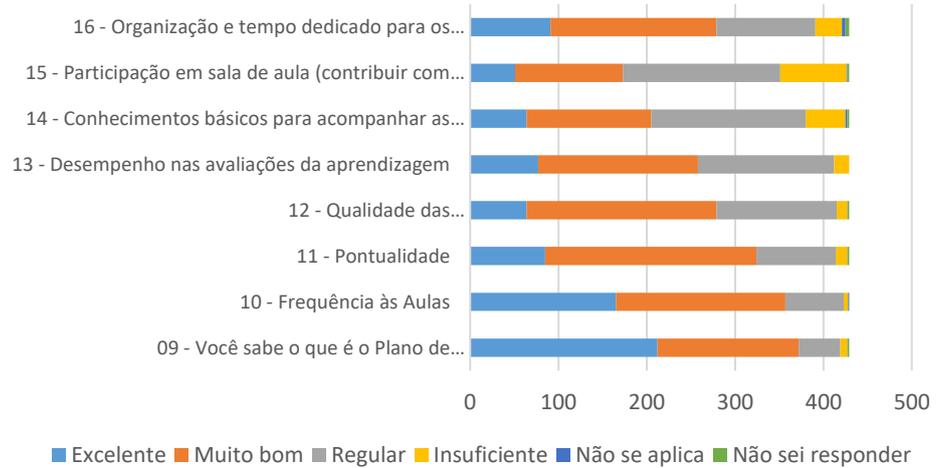
Docentes - Avaliação a CPA

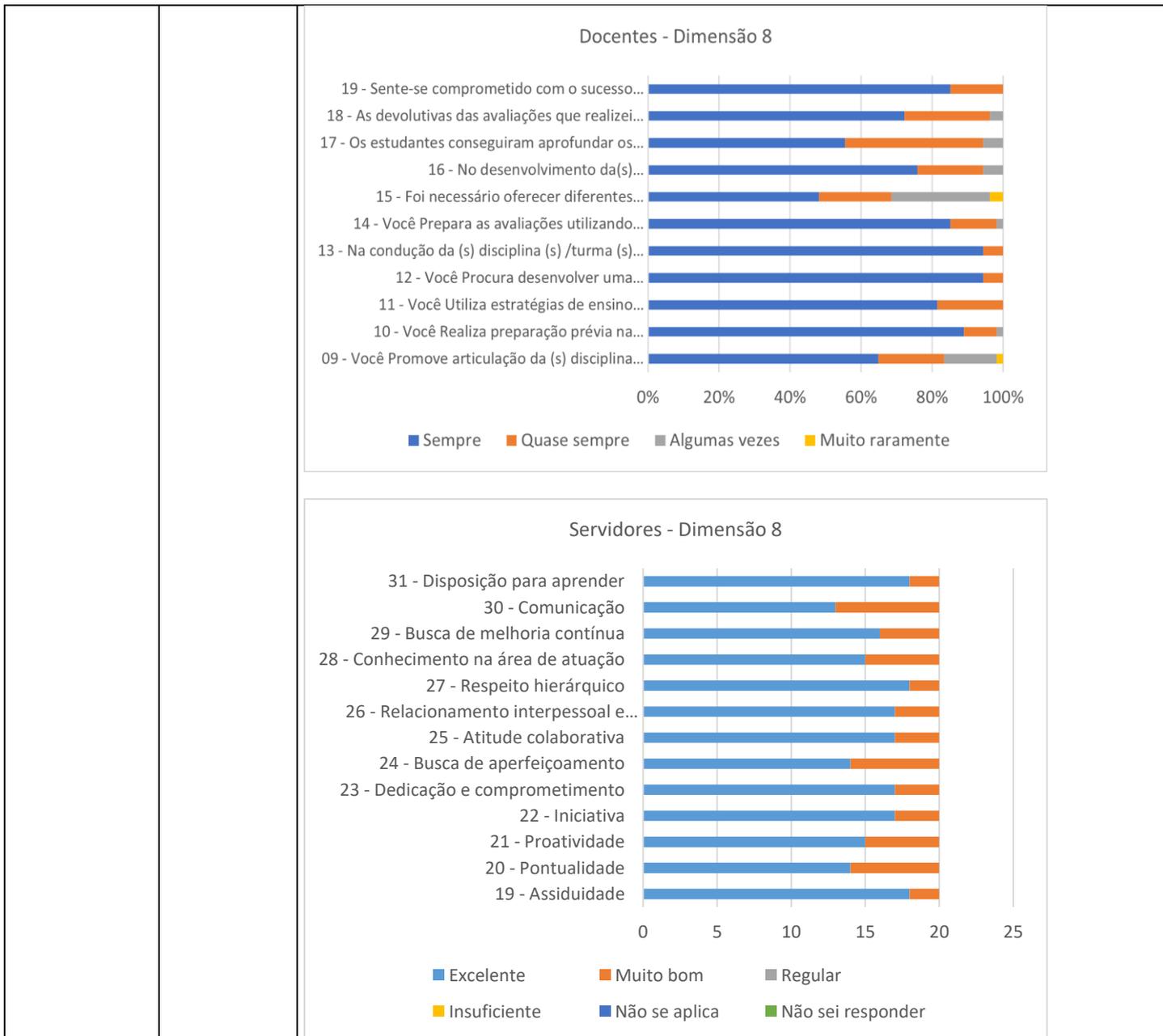


Servidores - Avaliação da CPA



Discentes - Dimensão 8





Quadro 9: Informações coletadas para o Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

O Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI - é um dos principais documentos que direcionam as ações da Fatec de Mogi Mirim Arthur de Azevedo e representa a identidade da Instituição, definindo, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas. As ações planejadas são avaliadas anualmente e os resultados são apresentados no Relatório de Anual de Atividades - RAA.

Os dados coletados mostraram que 66% dos alunos participantes consideram que ainda não conhecem o PDI. É possível que o ensino remoto emergencial tenha impactado esse item porque os alunos dos 4 primeiros semestres tiveram poucas

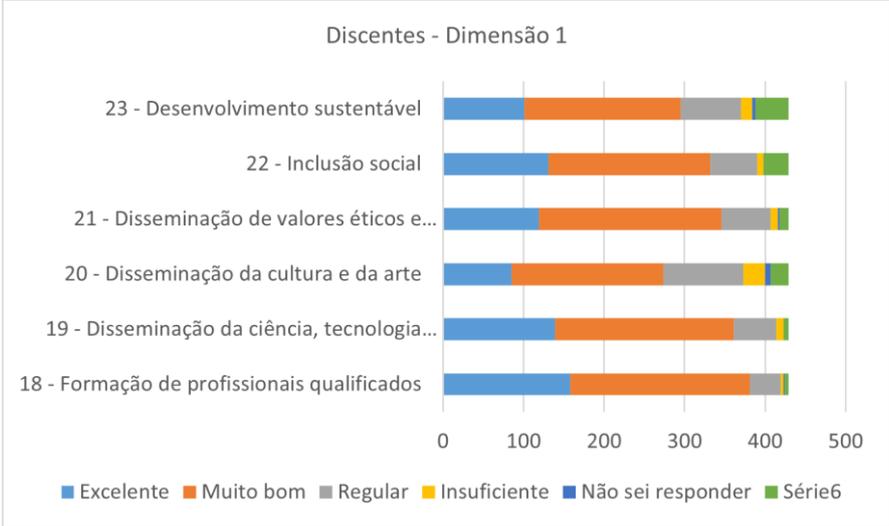
oportunidades de participar presencialmente do ambiente escolar. Portanto, há espaço para melhorar a divulgação e a visibilidade do PDI principalmente para os alunos. Por outro lado, de forma geral, os docentes e os servidores conhecem o PDI e, nesse sentido, as ações de divulgação devem ser mantidas e ampliadas.

Positivamente foi possível verificar que, de forma geral, a comunidade interna percebe os resultados das ações derivadas dos resultados das pesquisas realizadas na Unidade.

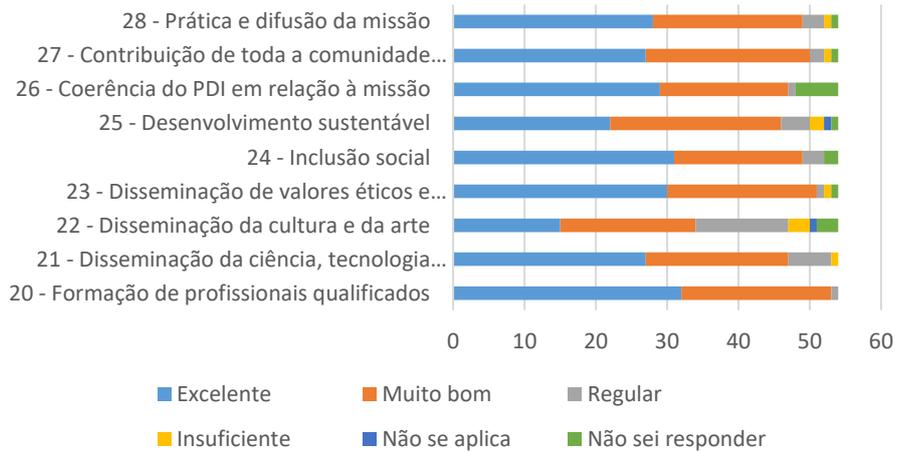
Além disso, foi possível notar que os alunos estão preocupados com relação à participação nas aulas remotas, à organização do tempo para os estudos, aos conhecimentos prévios necessários e ao desempenho escolar.

3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

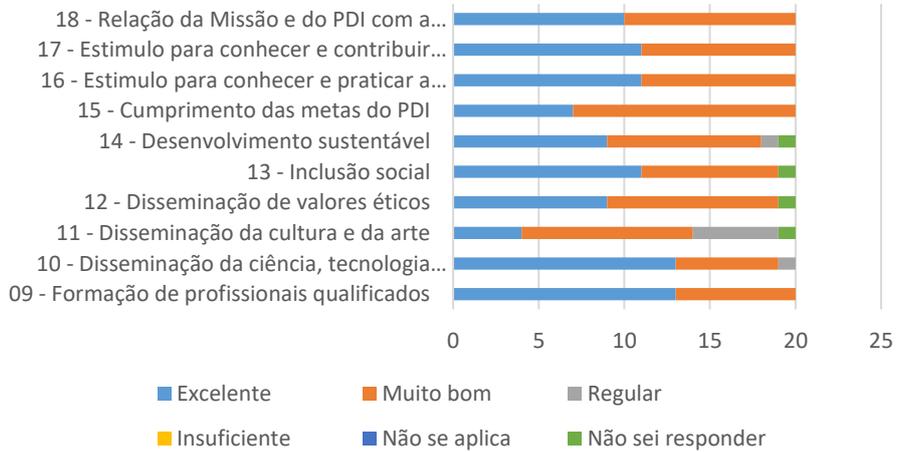
O Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional - tem foco no PDI e consiste na verificação da coerência existente entre esse documento e as ações institucionais nas diferentes vertentes de sua atuação acadêmica – ensino, pesquisa, extensão e gestão. Pretende, igualmente, verificar os diferentes caminhos percorridos (ou a percorrer) pela Unidade no contexto de sua inserção social, bem como sua atuação face à inclusão e ao desenvolvimento econômico e social, tendo sempre como base a missão, os propósitos e as metas anunciadas no PDI. Dessa forma, esse Eixo assume o papel de induzir maior comprometimento da Unidade na construção de seu PDI, priorizando sua coerência e evolução. O quadro 10 contém os dados relacionados com o Eixo 2 que foram coletados na pesquisa de 2021.

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 2																																																	
<p>EIXO 2 Desenvolvimento Institucional</p>	<p>Dimensões 1 e 3</p>	<p style="text-align: center;">Discentes - Dimensão 1</p>  <table border="1"> <caption>Dados estimados do gráfico de barras empilhadas</caption> <thead> <tr> <th>Item</th> <th>Excelente</th> <th>Muito bom</th> <th>Regular</th> <th>Insuficiente</th> <th>Não sei responder</th> <th>Série6</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>23 - Desenvolvimento sustentável</td> <td>100</td> <td>180</td> <td>100</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>22 - Inclusão social</td> <td>130</td> <td>180</td> <td>80</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>21 - Disseminação de valores éticos e...</td> <td>120</td> <td>220</td> <td>80</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>20 - Disseminação da cultura e da arte</td> <td>90</td> <td>180</td> <td>100</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>19 - Disseminação da ciência, tecnologia...</td> <td>140</td> <td>220</td> <td>60</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>18 - Formação de profissionais qualificados</td> <td>160</td> <td>220</td> <td>40</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>	Item	Excelente	Muito bom	Regular	Insuficiente	Não sei responder	Série6	23 - Desenvolvimento sustentável	100	180	100	20	10	10	22 - Inclusão social	130	180	80	10	10	10	21 - Disseminação de valores éticos e...	120	220	80	10	10	10	20 - Disseminação da cultura e da arte	90	180	100	20	10	10	19 - Disseminação da ciência, tecnologia...	140	220	60	10	10	10	18 - Formação de profissionais qualificados	160	220	40	10	10	10
Item	Excelente	Muito bom	Regular	Insuficiente	Não sei responder	Série6																																													
23 - Desenvolvimento sustentável	100	180	100	20	10	10																																													
22 - Inclusão social	130	180	80	10	10	10																																													
21 - Disseminação de valores éticos e...	120	220	80	10	10	10																																													
20 - Disseminação da cultura e da arte	90	180	100	20	10	10																																													
19 - Disseminação da ciência, tecnologia...	140	220	60	10	10	10																																													
18 - Formação de profissionais qualificados	160	220	40	10	10	10																																													

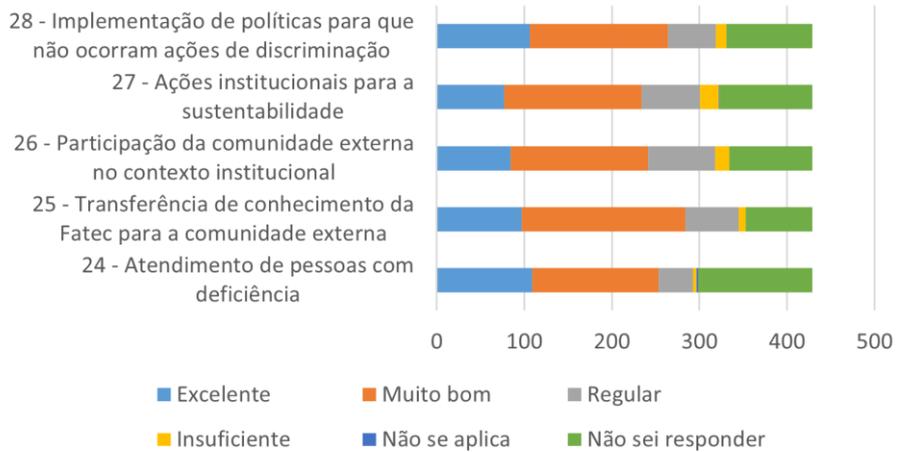
Docentes - Dimensão 1

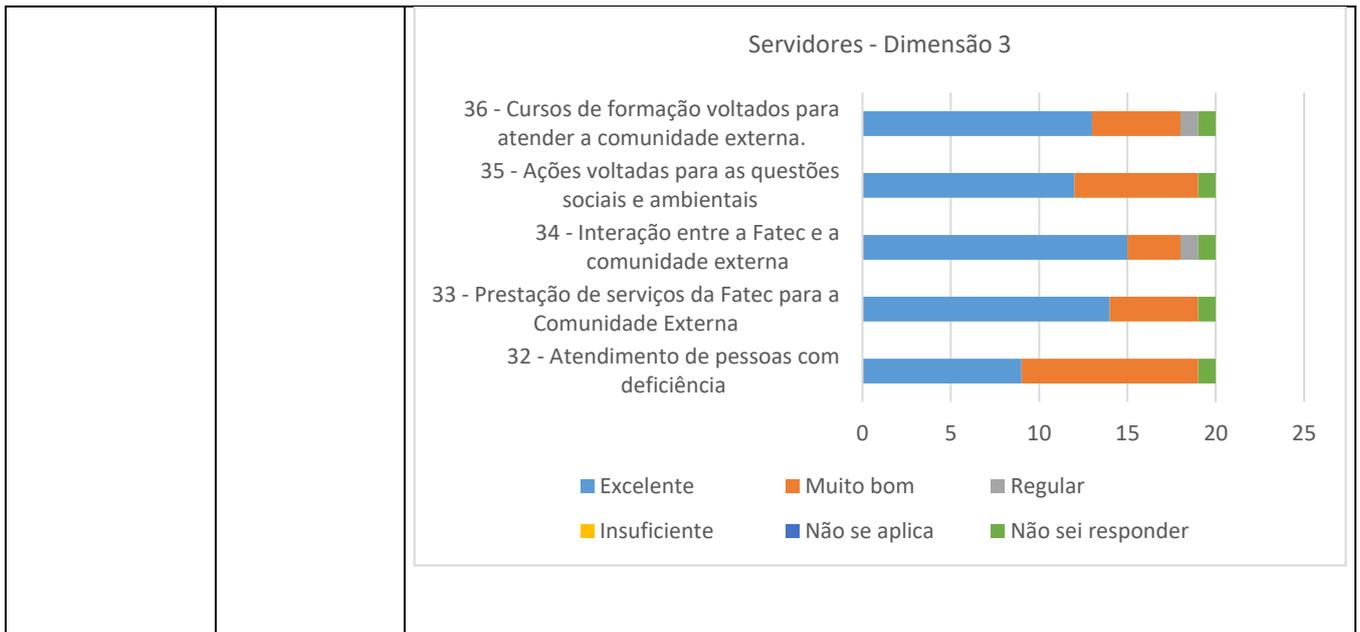


Servidores - Dimensão 1



Discentes - Dimensão 3





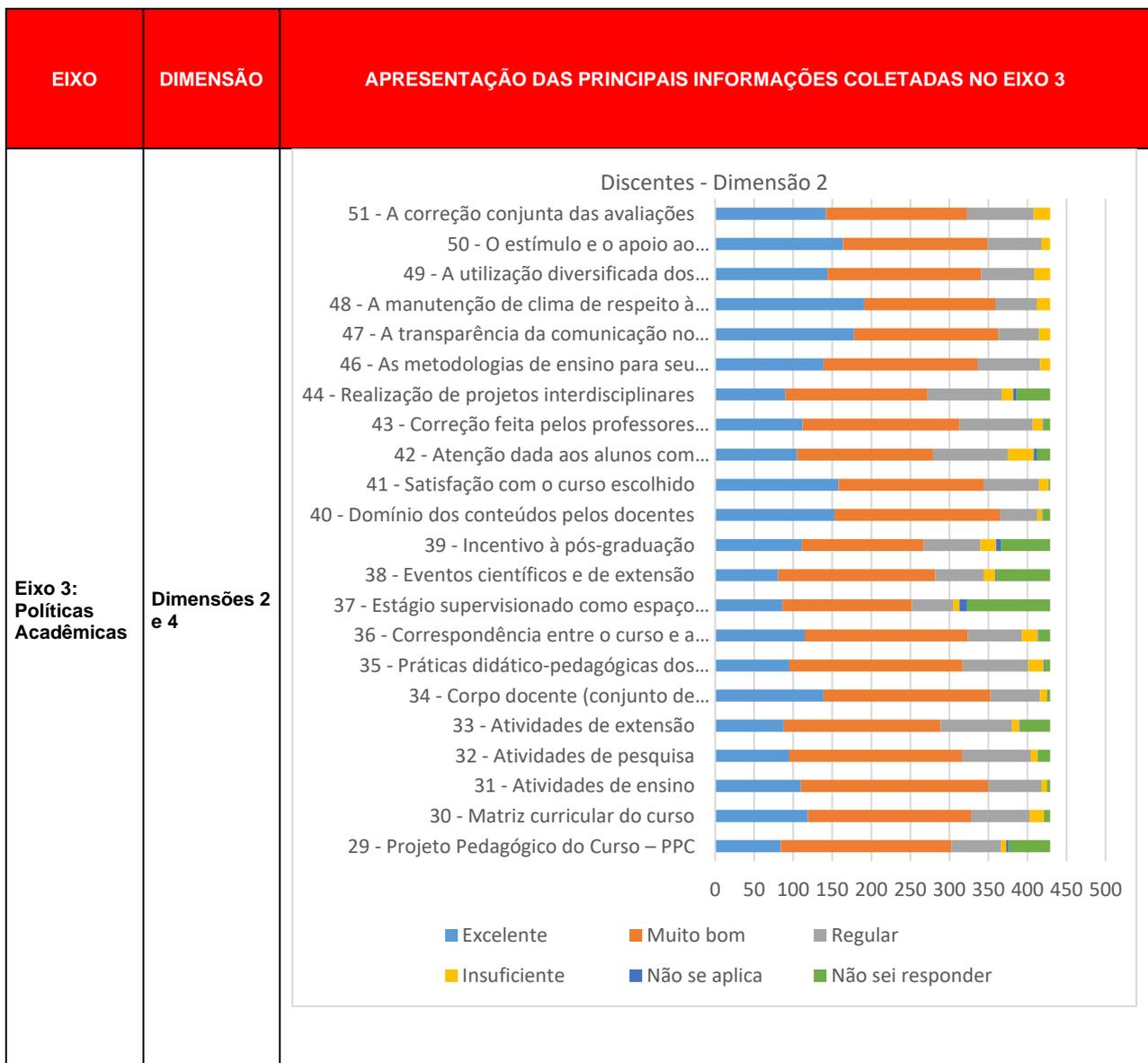
Quadro 10: Informações coletadas para o Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

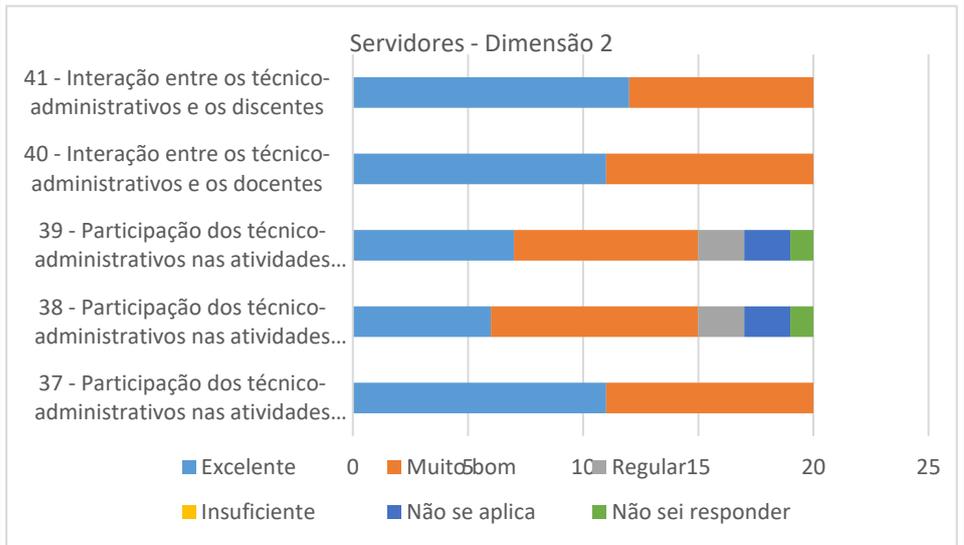
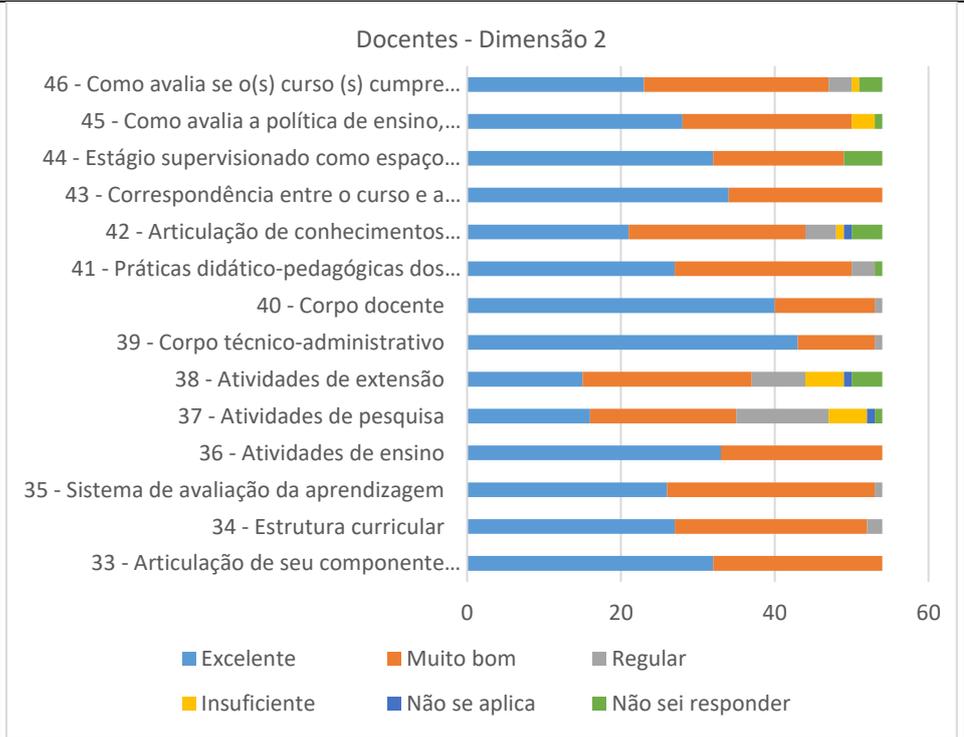
No Eixo 2, os resultados permitiram perceber que as ações da Unidade são coerentes com a Missão Institucional de formar profissionais com habilidades, conhecimentos e competências que atendam às demandas do mercado de trabalho.

Os resultados obtidos na pesquisa de 2021 apontaram que é necessário melhorar a visibilidade das ações da unidade na área de Responsabilidade Social. Com a previsão da retomada do ensino presencial em 2022, a unidade planejou ações e eventos culturais, científicos e tecnológicos que possam envolver a comunidade interna e externa. Os principais eventos foram incluídos no calendário acadêmico do primeiro semestre de 2022.

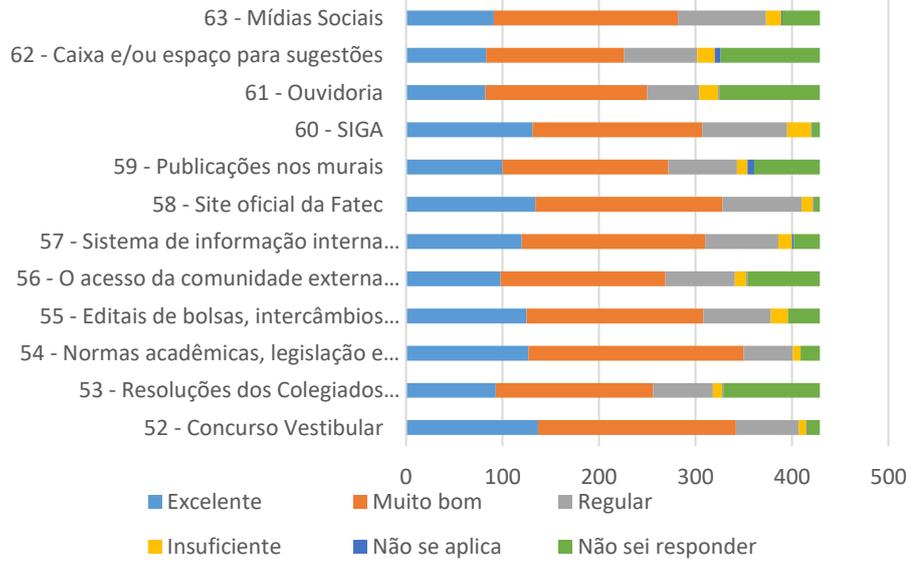
3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

No Eixo 3 - Políticas Acadêmicas - analisam-se os elementos que constituem as práticas de ensino, pesquisa e extensão, considerando como meta o aprendizado. Enfatiza-se também a relação entre as políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento ao discente. Nesse Eixo, as questões da Dimensão 4 tratam da comunicação com a sociedade interna e externa, quanto aos meios e a sua eficácia. Já a Dimensão 9, trata das ações voltadas para o atendimento aos discentes, inclusive o estímulo à participação em eventos, em pesquisa, em atividades artísticas e culturais, além de monitoria, mecanismo de nivelamento, atendimento psicopedagógico, atendimento nas áreas administrativas e atividades de orientação. Os dados obtidos na pesquisa de 2021 para o Eixo 3 são apresentados no quadro 11.

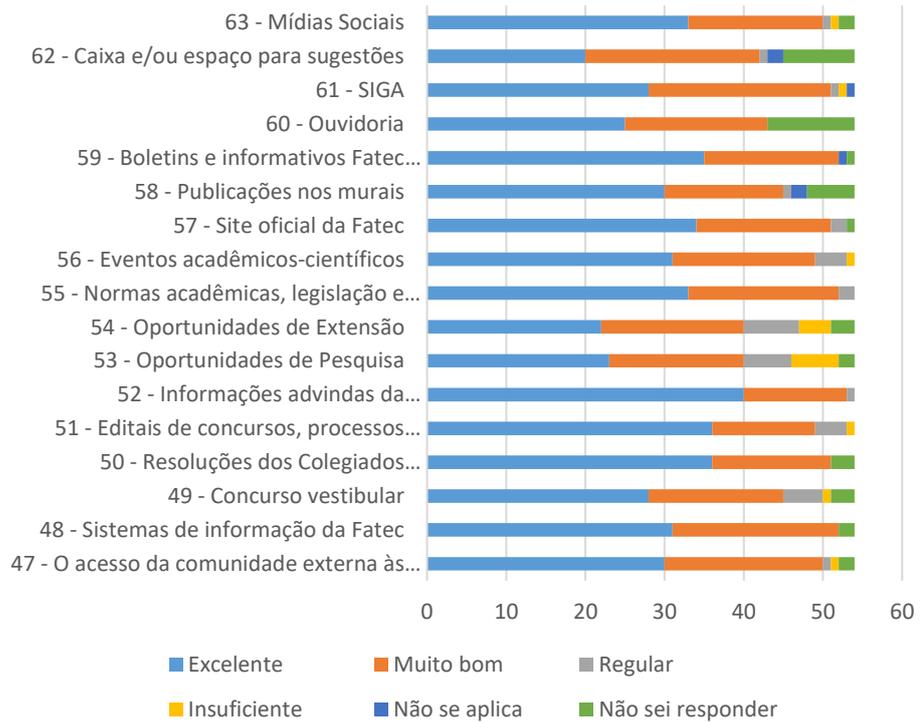


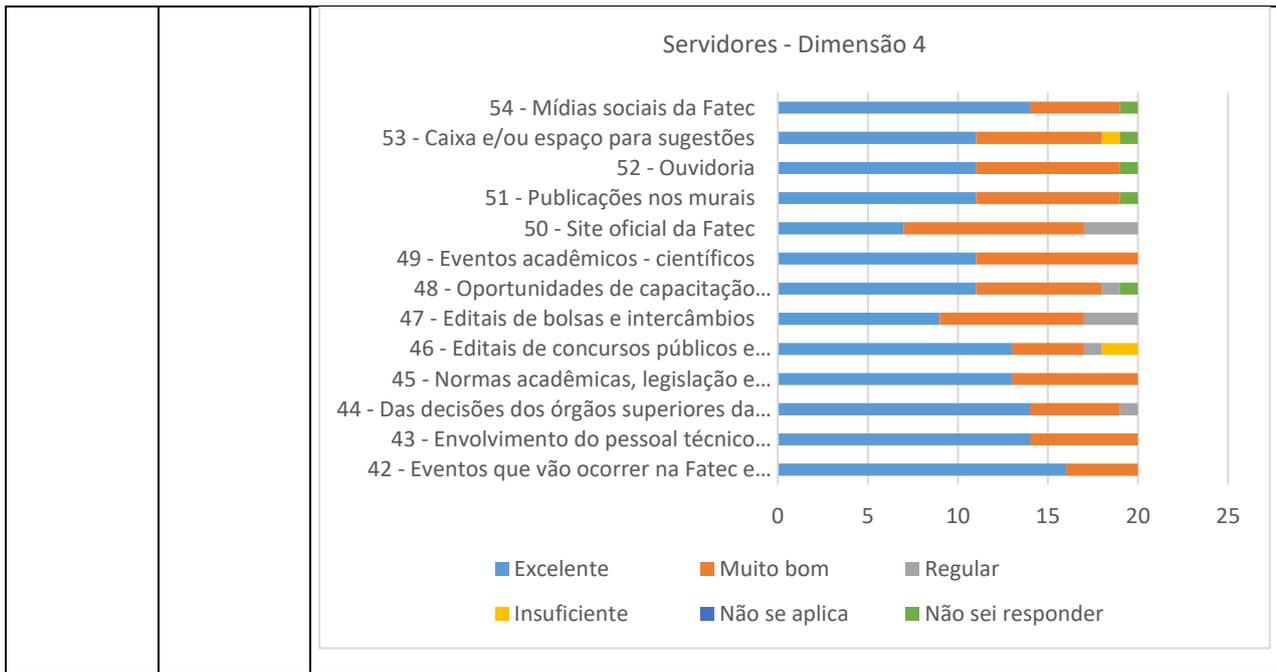


Discentes - Dimensão 4



Docentes - Dimensão 4





Quadro 11: Informações coletadas para o Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

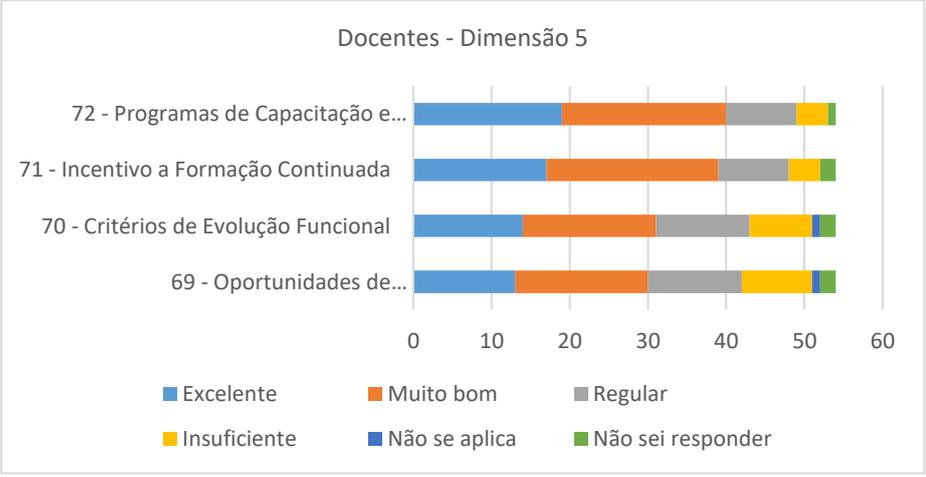
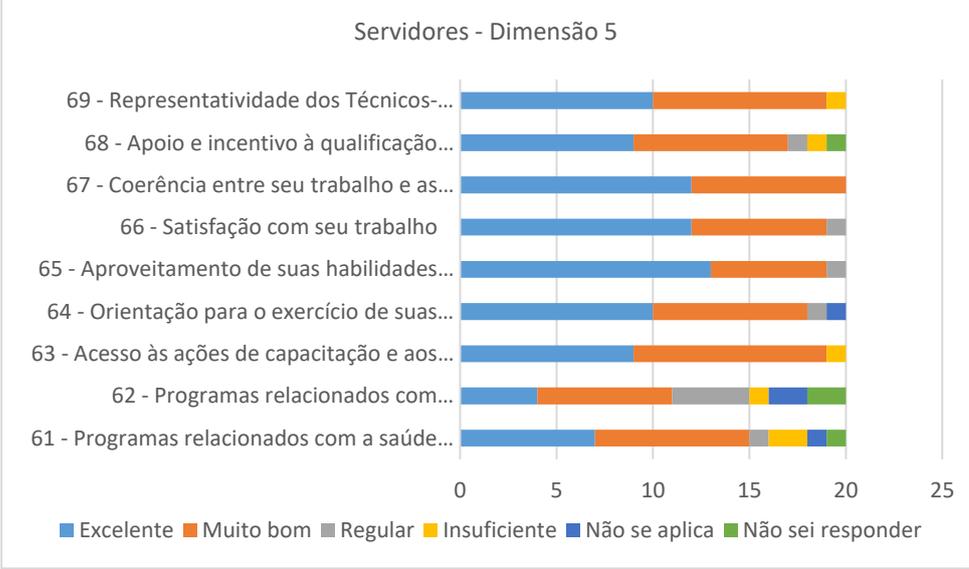
No Eixo 3, os dados coletados contribuíram para observar a valorização dos Projetos Pedagógicos do Curso e da adequação dos conhecimentos obtidos pelos alunos com as exigências do mercado de trabalho. Há necessidade de atenção às metodologias pedagógicas aplicadas pelo professores. As práticas pedagógicas foram profundamente afetadas em 2020, com a migração do ensino presencial para o ensino remoto e muitas adaptações foram realizadas enquanto outras estão em andamento. Com a previsão de retorno ao ensino presencial deseja-se manter o uso da tecnologia como recurso de apoio às práticas pedagógicas.

Os dados coletados mostraram também que os meios de comunicação utilizados têm sido eficientes para a comunidade interna e externa. A Unidade tem investido no uso das redes sociais para a comunicação com a comunidade, a divulgação dos eventos e, também, das ações para o vestibular.

As políticas de atendimento aos estudantes foram bem avaliadas e, portanto, devem ser mantidas e ampliadas principalmente para os alunos ingressantes. A Unidade tem mais de uma centena de convênios assinados com empresas da região para oferecimento de estágio para os alunos e, além disso, um serviço de atendimento aos estagiários onde os professores auxiliam os alunos com toda a documentação necessária para a realização de estágio e de equivalência de experiência profissional. Há também o Escritório de Carreiras para atendimento personalizado aos alunos, com atenção à carreira dos atuais estudantes e dos egressos, com o intuito fortalecer a ligação entre o mundo acadêmico e o mercado profissional, num esforço conjunto entre a Unidade e as empresas da região para divulgação de oportunidades de estágio e de trabalho efetivo, contribuindo para que nossos alunos conquistem seus objetivos; professores orientam os alunos na elaboração de currículo e na preparação para processos seletivos. Projetos de iniciação científica estão em andamento e a Unidade vem buscando apoio de agências de fomento e empresas privadas para ampliação dos projetos e início de novos. Além disso, para 2022, o Centro Paula Souza anunciou a criação de um espaço maker nas ETECs e FATECs como forma de incentivar a realização de projetos de pesquisa.

3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

O Eixo 4 - Políticas de Gestão - tem como foco a verificação do desenvolvimento das políticas de pessoal e da organização e gestão da instituição. Abrange, ainda, elementos do planejamento e da sustentabilidade financeira da IES para garantir o seu pleno desenvolvimento de forma sustentável. Os dados obtidos na pesquisa de 2021 para o Eixo 4 são apresentados no quadro 12.

	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 4
Eixo 4 Políticas de Gestão	Dimensões 5, 6 e 10	<ul style="list-style-type: none"> • A dimensão 5 não se aplica a Discentes. • Na pesquisa de 2021 não houve coleta de dados relacionados com a dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira. 
		



Quadro 12: Informações coletadas para o Eixo 4 – Políticas de Gestão

Analisando os dados coletados foi possível notar que, de forma geral, as políticas de Gestão Administrativas são bem avaliadas pelos professores e servidores. Há a preocupação dos docentes com relação a evolução e progressão na carreira.

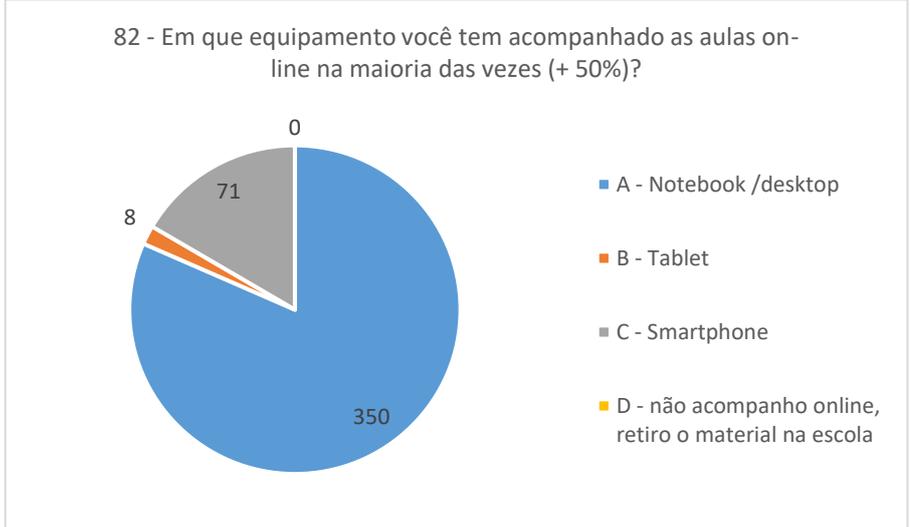
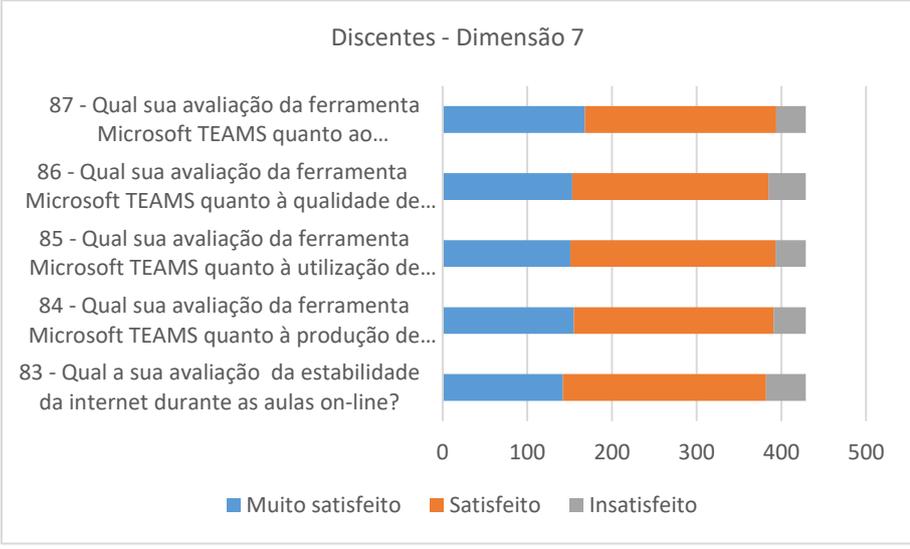
Os programas de capacitação e de educação continuada oferecidos pela Instituição foram bem avaliados por docentes e servidores.

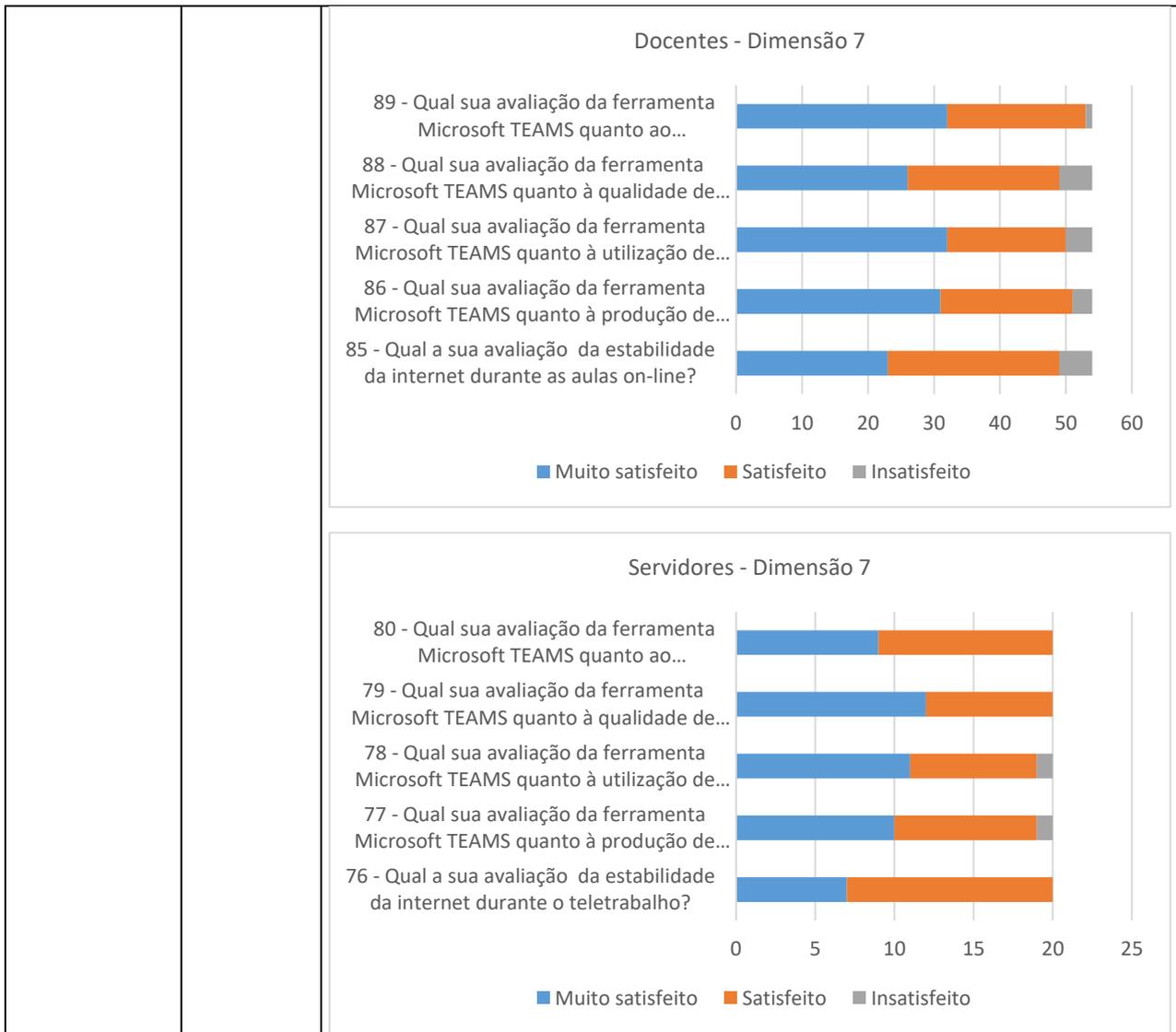
A Fatec de Mogi Mirim possui corpo docente com elevada titulação acadêmica. Além disso, os servidores e docentes investem em aprimoramento dos conhecimentos com a participação em cursos e eventos. Além disso, vários docentes possuem experiência profissional nas áreas dos cursos oferecidos, pois atuaram ou atuam em indústrias de médio e grande porte instaladas na região. Os servidores são bastante engajados, comprometidos e eficazes, atuando em suas áreas de competência.

Sobre a sustentabilidade financeira, os dados mostraram preocupação com relação ao volume de investimentos para manutenção e melhorias da Fatec. A previsão é de que em 2022 serão iniciadas as obras de construção de um novo bloco na Fatec de Mogi Mirim que irá acomodar novos laboratórios.

3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

No Eixo 5 - Infraestrutura Física - verificam-se as condições que a IES apresenta para o desenvolvimento de suas atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. Os dados obtidos na pesquisa de 2021 para o Eixo 5 são apresentados no quadro 13.

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 5																																		
Eixo 5 Infraestrutura Física	Dimensão 7	<p>82 - Em que equipamento você tem acompanhado as aulas on-line na maioria das vezes (+ 50%)?</p>  <table border="1"> <caption>82 - Em que equipamento você tem acompanhado as aulas on-line na maioria das vezes (+ 50%)?</caption> <thead> <tr> <th>Equipamento</th> <th>Quantidade</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A - Notebook /desktop</td> <td>350</td> </tr> <tr> <td>B - Tablet</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>C - Smartphone</td> <td>71</td> </tr> <tr> <td>D - não acompanho online, retiro o material na escola</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>Discentes - Dimensão 7</p> <p>87 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto ao...</p> <p>86 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à qualidade de...</p> <p>85 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à utilização de...</p> <p>84 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à produção de...</p> <p>83 - Qual a sua avaliação da estabilidade da internet durante as aulas on-line?</p>  <table border="1"> <caption>Discentes - Dimensão 7</caption> <thead> <tr> <th>Questão</th> <th>Muito satisfeito</th> <th>Satisfeito</th> <th>Insatisfeito</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>87 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto ao...</td> <td>~160</td> <td>~240</td> <td>~20</td> </tr> <tr> <td>86 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à qualidade de...</td> <td>~150</td> <td>~230</td> <td>~20</td> </tr> <tr> <td>85 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à utilização de...</td> <td>~150</td> <td>~240</td> <td>~20</td> </tr> <tr> <td>84 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à produção de...</td> <td>~150</td> <td>~240</td> <td>~20</td> </tr> <tr> <td>83 - Qual a sua avaliação da estabilidade da internet durante as aulas on-line?</td> <td>~140</td> <td>~240</td> <td>~20</td> </tr> </tbody> </table>	Equipamento	Quantidade	A - Notebook /desktop	350	B - Tablet	8	C - Smartphone	71	D - não acompanho online, retiro o material na escola	0	Questão	Muito satisfeito	Satisfeito	Insatisfeito	87 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto ao...	~160	~240	~20	86 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à qualidade de...	~150	~230	~20	85 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à utilização de...	~150	~240	~20	84 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à produção de...	~150	~240	~20	83 - Qual a sua avaliação da estabilidade da internet durante as aulas on-line?	~140	~240	~20
Equipamento	Quantidade																																			
A - Notebook /desktop	350																																			
B - Tablet	8																																			
C - Smartphone	71																																			
D - não acompanho online, retiro o material na escola	0																																			
Questão	Muito satisfeito	Satisfeito	Insatisfeito																																	
87 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto ao...	~160	~240	~20																																	
86 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à qualidade de...	~150	~230	~20																																	
85 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à utilização de...	~150	~240	~20																																	
84 - Qual sua avaliação da ferramenta Microsoft TEAMS quanto à produção de...	~150	~240	~20																																	
83 - Qual a sua avaliação da estabilidade da internet durante as aulas on-line?	~140	~240	~20																																	



Quadro 13: Informações coletadas para o Eixo 5 – Infraestrutura Física

Com a pandemia e a migração para o ensino remoto, as atividades foram impactadas pela carência de equipamentos, softwares e de internet de alta velocidade. A Unidade tem investido em melhorias de acesso à internet, mas ainda não há internet disponível para os alunos dentro da Unidade. Para o ensino remoto a Fatec adotou a plataforma MSTEams que, de forma geral, foi bem avaliada na pesquisa. Os resultados demonstraram o reconhecimento dos esforços em treinamentos que foram disponibilizados para a comunidade interna para facilitar o acesso às aulas remotas. É importante notar que muitos alunos usam smartphones para acompanhar as aulas remotas e esse tipo de equipamento pode não ser o mais adequado devido a longa duração das aulas diárias.

4 ANÁLISE COMPARATIVA DOS RELATÓRIOS PARCIAIS 2019/2020

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL				
AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2019	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2020	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Realizar reuniões com o corpo discentes para divulgação do PDI.	() SIM (X) NÃO	Divulgação do PDI dentro de cada coordenação e de forma conjunta com a direção. Preparação de programa de integração para os professores temporários e recém-contratados, com a apresentação do PDI no início das atividades. Incluir a divulgação do PDI nas atividades de “boas-vindas” para os alunos ingressantes. Incluir a divulgação do PDI na recepção dos alunos no início de cada semestre (coordenadores e direção). Incluir informações do PDI nas reuniões com os representantes de turma.	(X) SIM () NÃO	As ações planejadas para divulgação foram impactadas pelo modelo de ensino remoto. Por ocasião das reuniões com a direção e a coordenação, foram divulgadas informações relacionadas com o PDI. No entanto os dados da pesquisa de 2021 mostram que tais ações não têm sido suficientes. Será necessário ampliar as ações de divulgação para alunos e professores, aproveitando a volta para o ensino presencial em 2022. A sugestão é que informações sobre o PDI sejam incluídas na recepção dos novos alunos e dos novos professores. É necessário também facilitar o acesso ao PDI, disponibilizando-o para consultas no site oficial ou em um repositório institucional.
		Participação dos alunos na pesquisa – desejável aumentar a adesão em 10%. Participação dos docentes na pesquisa – desejável 100% de adesão.	(X) SIM () NÃO	A participação dos alunos na pesquisa institucional foi de 44% em 2021 enquanto em 2020 havia sido de 25%. O aumento foi bastante significativo. Sobre os professores, a adesão à pesquisa foi de 98%. A ideia é que melhore em 2022 com a volta para o ensino presencial.

Alunos - Organização e tempo dedicado para os estudos	(X) SIM () NÃO		() SIM () NÃO	<i>A coordenação tem solicitado que os professores aproveitem ao máximo o tempo na sala de aula, priorizem a realização de tarefas e projetos no tempo das aulas, minimizando a necessidade de tempo extra dos alunos.</i>
EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL				
AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2019	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2020	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
<i>Ampliar as ações realizadas no Escritório de Carreiras.</i>	(X) SIM () NÃO		() SIM () NÃO	<i>A atuação do Escritório de Carreiras foi ampliada. Mais professores têm atuado como orientadores de estágio, oferecendo mais horários de atendimento. O portal de vagas é atualizado semanalmente. Novas parcerias com empresas foram estabelecidas facilitando a inserção dos alunos no mercado de trabalho.</i>
<i>Realizar mais eventos como o FATEC Cultural 2019, que teve a primeira edição em outubro de 2019, buscando parceria com artistas da região e incentivando a participação dos alunos, professores e servidores da Unidade.</i>	() SIM (X) NÃO		() SIM () NÃO	<i>Em 2021 foram realizados eventos tais como o Fatec DevDay e Hackathons. Tais eventos foram adaptados para o formato remoto. No calendário acadêmico do primeiro semestre de 2022 foram incluídas a segunda edição do Fatec Cultural (prevista para março/2022) e a Descida da Ladeira (prevista para maio/2022).</i>
EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS				
AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2019	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2020	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
<i>Incentivo à pós-graduação - Realização de apresentações com a participação de egressos que frequentam ou frequentaram programas</i>	(X) SIM () NÃO		() SIM () NÃO	<i>Foi realizado evento remoto com alunos egressos que estão realizando pós-graduação no nível de mestrado, contando sobre a experiência e informando sobre como se dá o acesso aos programas de pós-graduação.</i>

de pós-graduação, para troca de experiências com os alunos				
Espaço para participação e convivência estudantil-processo de licitação e implantação da Cantina e instalação de quadros branco e de mesas nos espaços frequentados pelo alunos	() SIM (X) NÃO		() SIM () NÃO	O processo de licitação da Cantina continua em andamento ainda sem previsão para a conclusão. Os alunos têm usado a Cantina da ETEC e há um portão que facilita o acesso. As melhorias nos espaços de convivência foram suspensas por causa da pandemia e poderão ser retomados de acordo com o retorno para as aulas presenciais e a possível flexibilização do protocolo sanitário.
	() SIM () NÃO	Busca de recursos tecnológicos para a Unidade	(X) SIM () NÃO	A unidade recebeu alguns novos computadores e aparelhos de TV que serão instalados nas salas de aula e laboratórios (previsão 2022). Foi anunciada a instalação de um espaço maker (previsão 2022). As obras de construção do novo bloco estão previstas para 2022. A principal demanda pendente está relacionada com as melhorias de acesso a internet para a comunidade interna.
EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO				
AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2019	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2020	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Programas relacionados com a saúde do servidor, prevenção às drogas e dependência química – envolvimento da CIPA	() SIM (X) NÃO		() SIM () NÃO	Priorizar para 2022.
	() SIM () NÃO	Envolvimento de alunos em eventos dedicados ao ensino aprendizagem. Envolvimento de docentes para desenvolvimentos de Projetos com uso de HAE's.	(X) SIM () NÃO	Em 2021 foram realizados eventos como o DevDay, Hackathons acadêmicos, encontros com egressos, palestras com profissionais do mercado, apresentações de empresas para seleção de estagiários. Esses eventos foram adaptados para o modelo remoto. Para 2022 estão planejados o Fatec Cultural e a Descida da Ladeira.
	() SIM () NÃO	Coordenadores em constante atendimento a alunos e professores, para solucionar	(X) SIM () NÃO	Muitas adaptações foram necessárias para o ensino online. Muita atenção será necessária para o retorno das aulas presenciais, incluindo a busca dos alunos que eventualmente tenham realizado trancamento.

problemas e auxiliar nas questões motivacionais.

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2019	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2020	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
<i>Melhorias nas dependências da unidade, cantina, biblioteca, espaço de convivência. Construção do novo bloco.</i>	(X) SIM () NÃO		() SIM () NÃO	<i>Foram realizadas várias manutenções na unidade. A construção do novo bloco está prevista para 2022. Não há previsão para instalação da Cantina. O atendimento da biblioteca foi suspenso em função da falta de funcionários e da pandemia – ainda não há previsão de retomada do atendimento.</i>
	() SIM () NÃO	<i>Manutenção e melhoria nos equipamentos</i>	(X) SIM () NÃO	<i>Foram realizadas obras de manutenção. A unidade recebeu computadores e aparelhos de TV. Novos ventiladores foram adquiridos e instalados.</i>

Quadro 14: Análise comparativa 2019 - 2020

5 ANÁLISE DOS DADOS DE 2021 E AÇÕES PROPOSTAS

O quadro 15 contém a síntese da análise realizada a partir dos dados coletados na pesquisa de 2021. Os itens onde a soma das respostas “excelente” ou “muito bom” foi superior a 80%, foram considerados potencialidades e foram destacados para o planejamento de ações de manutenção ou melhoria. Os itens onde a soma das respostas “excelente” ou “muito bom” foi inferior a 40%, foram considerados fragilidades e foram priorizados para o planejamento de ações de resposta. Não foram observados itens com resultado “não se aplica” ou “não sei responder” em percentagem que merecesse destaque e, também não foram observados itens para os quais a soma das respostas “regular” ou “insatisfatório” fossem significativos.

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Grande parte dos alunos e alguns professores não conhecem o PDI</i>	<i>Divulgação do PDI dentro de cada coordenação e de forma conjunta com a direção. Preparação de programa de integração para os professores temporários e recém-contratados, com a apresentação do PDI no início das atividades. Incluir a divulgação do PDI nas atividades de “boas-vindas” para os alunos ingressantes e incluir informações do PDI nas reuniões com os representantes de turma.</i>	<i>Nas reuniões periódicas, a direção e a coordenação reforçam a importância do PDI da unidade.</i>	<i>2º semestre de 2021 e 1º semestre de 2022</i>
<i>Organização e tempo dedicado para os estudos</i>	<i>Recomendar aos professores utilizar o tempo da aula para projetos e exercícios. Professores devem reforçar com os alunos que aproveitem ao máximo o tempo das aulas para a realização das atividades solicitadas na disciplinas. [Sugestão] Oferecimento de palestras e apresentação de vídeos sobre organização do tempo.</i>	<i>Recomendação dada pelos coordenadores aos professores.</i>	<i>1º semestre de 2022</i>

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Conhecimentos básicos para acompanhamento das disciplinas e melhoria do desempenho escolar.</i>	<i>Aulas de nivelamento e implantação do programa de monitoria para disciplinas selecionadas.</i>	<i>Recomendação dada pelos coordenadores aos professores. Priorização das disciplinas, priorização de projeto de HAEs para acompanhamento das monitorias, divulgação de edital para monitoria, seleção de alunos monitores, início das aulas de monitoria.</i>	<i>1º semestre de 2022</i>

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Desenvolvimento sustentável.</i>	<i>Incentivo para realização de projetos de pesquisa relacionados ao tema de desenvolvimento sustentável.</i>		<i>1º semestre de 2022</i>
<i>Participação da comunidade externa no contexto institucional e transferência de conhecimentos para comunidade externos</i>	<i>Oferecimento de minicursos, captação e divulgação de vagas de empregos, parceria com empresas.</i>		<i>2022</i>
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Atividades de cultura e arte.</i>	<i>Organização da 2ª edição do FATEC Cultural.</i>	<i>Priorização de projeto de HAE para organização do FATEC Cultural, inclusão do evento no calendário acadêmico.</i>	<i>1º semestre de 2022</i>
<i>Inclusão social.</i>	<i>Organização de rodas de conversa com a comunidade interna.</i>	<i>Manter o oferecimento de educação tecnológica de qualidade, contribuindo com a formação de profissionais qualificados, aumentando as chances de incluí-los no mercado. As parcerias estabelecidas com as empresas da região proporcionam oportunidades de estágio e de início de carreira. Manter e ampliar as parcerias com empresas da região.</i>	<i>2022</i>

		<i>Manter e promover a integração dos alunos, independentemente da cultura, crenças, origens, raça, classe social, conhecimentos.</i>	
<i>Ações institucionais para sustentabilidade.</i>	<i>Priorização de projetos de HAE para realização de atividades e ações na área de sustentabilidade.</i>		2022

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS (Dimensões 2, 4 e 9)

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Estímulo a organização estudantil</i>	<i>Estudar a possibilidade de organização de Empresa Junior, Diretório Acadêmico e Incubadora de empresas</i>		2022
<i>Programas de intercâmbio e mobilidade acadêmica</i>	<i>Divulgação dos programas promovidos pelo CPS e outras instituições de ensino</i>		2022
<i>Espaço para participação e convivência estudantil</i>	<i>Estudar a possibilidade de melhorias no saguão do bloco B e organização de jogos interclasses.</i>	<i>Inclusão do evento Descida da Ladeira no calendário acadêmico.</i>	2022
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Atividades acadêmicas e científicas.</i>	<i>Continuar promovendo eventos internos e externos.</i>	<i>Inclusão do evento Descida da Ladeira no calendário acadêmico.</i>	2022
<i>Divulgar e incentivar a participação da comunidade interna nos espaços para sugestões, nos eventos acadêmicos e das oportunidades de pesquisas.</i>	<i>Divulgação nas reuniões periódicas com os Coordenadores, Docentes e Discentes. Divulgação para os servidores da unidade.</i>	<i>Divulgação dos eventos em reuniões periódicas e por e-mail.</i>	2022
<i>Divulgação de informação no site oficial e nas redes sociais.</i>	<i>Manter o trabalho de atualização e divulgação dos fatos da unidades. Ampliar o uso das redes sociais.</i>	<i>Informações atualizadas no site oficial e divulgação de fatos e eventos nas redes sociais.</i>	2022
<i>Caixa de sugestões</i>	<i>Implementar uma área para sugestões no site oficial.</i>		2022

EIXO 4 : POLÍTICAS DE GESTÃO (Dimensões 5, 6 e 10)

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Incentivar a participação dos servidores nos eventos e ações desenvolvidos na unidade.</i>	<i>Manter a divulgação dos cursos e eventos oferecidos pelo CPS e pela unidade.</i>	<i>Divulgação por e-mail.</i>	<i>2022</i>
<i>Participação dos servidores nas decisões e participação dos servidores nos órgãos colegiados.</i>	<i>Estudar formas de ampliar a participação dos servidores nas tomadas de decisão. Verificar a possibilidade de ampliação do número de servidores representantes no órgãos colegiados da unidade. Ampliar os espaços para comunicação e iniciativas entre servidores e seus superiores.</i>		<i>2022</i>
<i>Programa Inova Paula Souza e Feteps</i>	<i>Divulgação dos eventos do CPS. Organização de Simpósio.</i>	<i>Divulgação dos eventos do CPS. Inclusão do simpósio no calendário acadêmico.</i>	<i>2022</i>
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
EIXO 5: INFRAESTRUTURA (Dimensão 7)			
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

<i>Melhorias na utilização da ferramenta MSTEams para aulas online e melhorias na conexão com a internet</i>	<i>Identificar as dificuldade de acesso do discente ao sistema, procurando solucionar eventuais problemas de acesso</i>	<i>Entrega dos chips aos alunos com dificuldade de acesso à internet, para acesso a plataforma MSTEams. Algumas melhorias foram implementadas na unidade, com a instalação de novos pontos de conexão com a internet.</i>	<i>2022, enquanto perdurar o modelo de ensino remoto.</i>
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Acesso à internet</i>	<i>Estudar alternativas para que a comunidade interna tenha acesso a internet dentro da unidade.</i>		<i>2022</i>

Quadro 15: Análise dos dados coletados em 2021

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar a tomada de decisão e o planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção da unidade.

As ações propostas nesse relatório foram discutidas com a direção, a coordenação a diretoria administrativa e a diretoria acadêmica. As ações foram determinadas com base nas fragilidades que foram levantadas com o processo de autoavaliação desta Unidade. A CPA, juntamente com a direção e as demais áreas envolvidas no processo, tem a intenção de incluir as ações propostas nas atividades de planejamento da unidade, para delinear ações concretas de melhorias do Ensino Superior da Unidade. Importante enfatizar que o processo de realimentação das avaliações nessa Unidade é feito através da divulgação imediata de questões resolvidas em curto prazo. Algumas vezes as diretorias e coordenações dos cursos já respondem diretamente realizando ações imediatas.

Como forma fundamental de realimentação das avaliações realizadas pela CPA, temos as reuniões que acontecem com os representantes de classe, junto às coordenações de cursos e à diretoria, onde são analisadas todas as ações necessárias às questões levantadas durante o semestre. A realimentação para a comunidade é feita através das divulgações em murais e a utilização do site da IES. Após a disponibilização dos resultados das autoavaliações, a CPA sugeriu que os cursos produzissem seus planos de melhorias, analisando as potencialidades e fragilidades apresentadas neste relatório de forma a subsidiar a atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional da Unidade. Os dados coletados, as análises e propostas serão amplamente divulgadas e serão objeto de comparação nas próximas avaliações, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

Anexo 1: DISTRIBUIÇÃO DOS DADOS DA PESQUISA

SETORES	DADOS DOS DOCENTES	DADOS DOS DISCENTES	DADOS DO PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO
DIREÇÃO GERAL	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>
DIRETORIA ACADÊMICA	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>

<p>COORDENAÇÃO DOS CURSOS</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p>	<p>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão</p>
--	---	--	--