



#### Escola Técnica Estadual Pedro D'Arcádia Neto Chefia de Serviço Acadêmico

# COMO REALIZAR A REMATRÍCULA PORTAL NSA ONLINE

Realizar a rematrícula é de suma importância para que seja garantida a vaga do discente para o próximo semestre/ano letivo, e deve ser realizado no período estipulado no <u>Calendário Escolar</u>.

Qualquer dúvida que possa surgir durante a leitura deste guia, ou durante a realização do processo de rematrícula, entre em contato com a Secretaria Acadêmica.

#### **IMPORTANTE!**

A Rematrícula deverá ser realizada pelo próprio discente através do Portal NSA Online. Caso o aluno seja menor de 16 anos, a rematrícula deverá ser realizada através do perfil "responsável".

Caso o responsável não possua o acesso ao perfil, deve comparecer até a Secretaria Acadêmica para conferência de seus dados pessoais e ativação do login.

### **Login no Portal NSA Online**

Acesse o *website* do Portal NSA Online (<a href="https://nsa.cps.sp.gov.br/">https://nsa.cps.sp.gov.br/</a>) e siga os passos abaixo para realizar o login:



tela de login do Portal NSA Online

- a) "Entrar como:": Neste campo deve-se escolher o perfil de acesso, sendo ALUNO e RESPONSÁVEL os perfis utilizados para o acesso ao Portal;
- b) "Cod da Etec:": Insere-se o código institucional da Unidade de Ensino. O código da Etec Pedro D'Arcádia Neto é 095. O botão [?] pode auxiliar em caso de dúvidas quanto a este campo;
- c) "**RM/Login:**": Neste campo deve-se digitar o Registro de Matrícula do ALUNO. O RM é um número de cinco dígitos informado ao discente no ato da matrícula.
- d) "Senha:": A senha de acesso é diferente para o acesso do ALUNO e para o RESPONSÁVEL;





#### Escola Técnica Estadual Pedro D'Arcádia Neto

Chefia de Serviço Acadêmico

e) "Solicitar nova senha": Caso não se recorde da senha de acesso (aluno ou responsável), poderá ser solicitada uma nova senha através deste link, ao preencher os dados solicitados, será enviado para o e-mail cadastrado no prontuário do aluno uma nova senha de acesso.



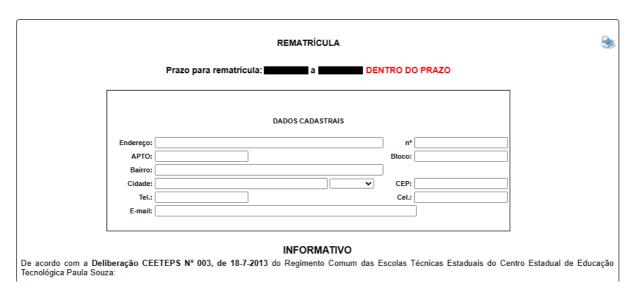
tela de solicitação de nova senha de acesso

## Realizando a Rematrícula

1. Após realizar o login no Portal NSA Online, clique no menu REMATRÍCULA:



2. Será apresentada a página de rematrícula com os Dados Cadastrais do aluno e o Texto Informativo.







#### Escola Técnica Estadual Pedro D'Arcádia Neto

Chefia de Serviço Acadêmico

3. Confira todas as informações e, caso seja necessário, realize as alterações que possam porventura existir. Realize a leitura do Texto Informativo e, ao final do texto, confirme as informações para habilitar o botão "**Efetuar a rematrícula**".

Ilma Senhora Diretora  Venho manifestar interesse pela rematrícula para o citadas acima e da existência de cópias do Regimento Comum nas Etecs do CEI de arquivos do portal do NSA. Declaro ainda, que as informações referentes aos		
☑ Eu confirmo essa informação!		
Sistema NSA - Desde 2008		

4. Clique no botão "**Efetuar a rematrícula**" para concluir o processo. A partir deste momento a página apresentará o comprovante da realização do procedimento.

REMATRÍCULA		
Prazo para rematrícula: REMATRÍCULA JÁ REALIZADA		
Comprovante de Rematrícula		
Nome do Aluno(a):		
Curso/Habilitação:		
Módulo/Série atual:		
Semestre/Ano para rematrícula:		
Código de validação:		
INFORMATIVO		
De acordo com a Deliberação CEETEPS Nº 003, de 18-7-2013 do Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza:		

Após estes simples passos, a rematrícula estará realizada para o próximo semestre/ano letivo.

Qualquer dúvida que possa ter permanecido após a leitura deste guia, por favor entre em contato com a Secretaria Acadêmica da Etec:

- **Telefones:** (18) 3302-4600 | (18) 3322-3941 (somente *WhatsApp*<sup>TM</sup>)
- > E-mail: e095.secretaria@etec.sp.gov.br | e095acad@cps.sp.gov.br

# Atendimento ao público de segunda a sexta-feira das 08h00 às 12h00, das 13h00 às 17h00 e das 19h00 às 21h00

(em período de recesso e férias escolares, o atendimento ocorre somente em horário comercial)