



Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Gabinete da Superintendência

CONTRATO: Nº 151/2022
PROCESSO Nº 2022/15340
Código Único: 2022027016-3

TERMO DE CONTRATO CELEBRADO ENTRE O CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA "PAULA SOUZA" - CEETEPS, E A FUNDAÇÃO DE APOIO À TECNOLOGIA TENDO POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO DE INGRESSO DE DISCENTES NO 2º SEMESTRE DE 2022 PARA ACESSO AS VAGAS DAS ESCOLAS TÉCNICAS ESTADUAIS DO CENTRO PAULA SOUZA.

O Estado de São Paulo, por intermédio do CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA "PAULA SOUZA", doravante designado(a) "CONTRATANTE", neste ato representado por sua Diretora Superintendente, Professora Laura M. J. Laganá, RG nº 7.715.675-4, CPF nº 005.923.818-62, no uso da competência conferida pelo Decreto-Lei Estadual nº 233, de 28 de abril de 1970, e FUNDAÇÃO DE APOIO À TECNOLOGIA - FAT, entidade de fins não lucrativos, inscrita no CNPJ nº 58.415.092/0001-50, com sede à Rua Três Rios, 131 - 1º andar - conj. 12 - São Paulo - Capital, representada por seu Diretor Administrativo, Prof. Francisco Scarfoni Filho, RG 4.637.732-3, CPF nº 674.108.048-15, sujeitando-se às normas da Lei Estadual nº 6.544, de 22.11.1989, Lei Federal 8.666, de 21.06.1993 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, com fundamento na dispensa de licitação prevista no art. 24, inciso XIII, da Lei Federal 8.666 de 1993 e suas alterações e Resolução SDECTI Nº 12, de 28-3-2014, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto do presente instrumento a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO DE INGRESSO DE DISCENTES NO 2º SEMESTRE DE 2022 PARA ACESSO AS VAGAS DAS ESCOLAS TÉCNICAS ESTADUAIS DO CENTRO PAULA SOUZA**, conforme detalhamento e especificações técnicas constantes do Termo de Referência, da proposta da CONTRATADA e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

O objeto contratual executado deverá atingir o fim a que se destina, com eficácia e qualidade requeridas.

1

www.cps.sp.gov.br
Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

PARÁGRAFO SEGUNDO

O regime de execução deste contrato é o de empreitada por preço unitário.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO AO TERMO DE DISPENSA

O presente contrato vincula-se ao termo de dispensa, nos termos do artigo 24, inciso XIII da Lei Federal nº 8.666/93, bem como à proposta apresentada pela contratada encartada no presente processo administrativo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A execução dos serviços deverá ter início na data da assinatura do contrato, correndo por conta da CONTRATADA todas as despesas decorrentes e necessárias à sua plena e adequada execução, em especial as atinentes a seguros, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo de execução do presente contrato será de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data da assinatura do contrato.

PARÁGRAFO ÚNICO

O prazo mencionado no caput poderá ser prorrogado nas hipóteses previstas no §1º do artigo 57, da Lei nº 8.666/1993, mediante termo de aditamento, atendido o estabelecido no §2º do referido dispositivo legal.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES E DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

À CONTRATADA, além das obrigações constantes do Termo de Referência, e daquelas estabelecidas em lei, em especial as definidas nos diplomas federal e estadual sobre licitações, cabe:

I - zelar pela fiel execução deste contrato, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300

2



CEETEPSPDCI202274339



Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

II – designar o responsável pelo acompanhamento da execução das atividades, em especial da regularidade técnica e disciplinar da atuação da equipe técnica alocada, e pelos contatos com o CONTRATANTE;

III - cumprir as disposições legais e regulamentares municipais, estaduais e federais que interfiram na execução dos serviços;

IV - manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação indicada no preâmbulo deste termo;

V - dar ciência imediata e por escrito ao CONTRATANTE de qualquer anormalidade que verificar na execução dos serviços;

VI - prestar ao CONTRATANTE, por escrito, os esclarecimentos solicitados e atender prontamente as reclamações sobre seus serviços;

VII - responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização do CONTRATANTE em seu acompanhamento;

VIII - responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e tributários, resultantes da execução deste contrato, nos termos do artigo 71 da Lei Federal nº 8.666/1993;

IX - substituir qualquer integrante de sua equipe cuja permanência nos serviços for julgada inconveniente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contado da solicitação justificada formulada pelo CONTRATANTE;

X - arcar com despesas decorrentes de infrações de qualquer natureza praticadas por seus empregados durante a execução dos serviços, ainda que no recinto da sede do CONTRATANTE;

XI - apresentar, quando exigido pelo CONTRATANTE, os comprovantes de pagamento dos salários e de quitação das obrigações trabalhistas e previdenciárias relativas aos empregados da CONTRATADA que atuem ou tenham atuado na prestação de serviços objeto deste contrato;

XII - obedecer às normas e rotinas do CONTRATANTE, em especial as que disserem respeito à proteção de dados pessoais, à segurança, à guarda, à manutenção e à integridade das informações coletadas, custodiadas, produzidas, recebidas, classificadas, utilizadas, acessadas, reproduzidas, transmitidas, distribuídas, processadas, arquivadas, eliminadas ou

3

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274339





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

avaliadas durante a execução do objeto a que se refere a Cláusula Primeira deste Contrato, observando as normas legais e regulamentares aplicáveis;

XIII - implantar, de forma adequada, a planificação, execução e supervisão permanente dos serviços, de maneira a não interferir nas atividades do CONTRATANTE, respeitando suas normas de conduta;

XIV - reexecutar os serviços sempre que solicitado pelo CONTRATANTE, quando estiverem em desacordo com as técnicas e procedimentos aplicáveis;

XV - guardar sigilo em relação às informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização;

XVI - responsabilizar-se pelo recolhimento da taxa de inscrição;

XVII - garantir a segurança e o sigilo das provas e demais materiais, tanto durante a elaboração, confecção e impressão, como durante o transporte e correção;

XVIII - manter e proteger, independentemente do término do serviço, qualquer informação considerada confidencial pelo CONTRATANTE;

XIX - disponibilizar suporte técnico por meio telefônico, correio eletrônico para tirar dúvidas dos interessados, referentes ao processo seletivo em geral;

XX - planejar e executar o processo seletivo dentro das diretrizes e normas emanadas pela CONTRATANTE;

XXI - fornecer à CONTRATANTE e para cada uma das Unidades de Ensino diariamente em tempo real, a partir do início das inscrições, um relatório com o número de inscrições pagas e não pagas, por ETEC;

XXII - responsabilizar-se pela perfeita execução do objeto deste contrato, devendo os serviços porventura executados em desconformidade com o termo de referência ou eventualmente questionados em instâncias administrativas e/ou judiciais, serem refeitos, sem ônus à CONTRATANTE;

XXIII - responsabilizar-se por eventuais questionamentos e recursos interpostos pelos candidatos em todo o processo seletivo, nas condições previstas na Portaria do Vestibulinho da CONTRATANTE que rege o processo seletivo;

XXIV - apresentar relatório operacional de todo o processo seletivo à CONTRATANTE;

4

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274339



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

XXV - responsabilizar-se pela publicidade, transporte e distribuição das provas, impressão das provas, alimentação dos prestadores de serviço no dia do exame, elaboração e correções das provas, site e serviço de tecnologia;

XXVI – deverá ser permitido o acesso dos candidatos aos locais de prova com antecedência de 01 (uma) hora do início de cada prova;

XXVII – encaminhar com um mês de antecedência da realização do exame, à Secretaria de Energia e Mineração do Estado de São Paulo, a relação de prédios a serem utilizados no dia do exame, a fim de garantir o fornecimento de energia e atendimento de eventuais ocorrências de falta de energia;

XXVIII – caso necessário, a CONTRATADA deverá arcar com as despesas das autorizações e licenças nos órgãos competentes, de acordo com a legislação vigente, para o funcionamento do vestibulinho. (Polícia Militar e/ou CET, Vara da infância e do Adolescente);

XXIX – garantir a todos os candidatos a realização do exame em prédios que possuam boas condições de infraestrutura;

XXX - prorrogar as inscrições do Processo Seletivo Vestibulinho, sempre que a CONTRATANTE solicitar;

XXXI – garantir o direito do candidato de realizar a prova em outra data, na ocorrência de caso fortuito, como guerras e/ou de força maior, decorrente das forças da natureza, como desastres ou catástrofes naturais, e a CONTRATADA seja impossibilitada de aplicar o exame no dia e horas combinados;

XXXII - demandas relacionadas ao processo seletivo são de responsabilidade da contratada;

XXXIII - assumir as responsabilidades técnicas e civis pela execução dos serviços perante ao CONTRATANTE, por danos resultantes de procedimentos inadequados efetuados de forma dolosa ou culposa por empregados ou representantes da CONTRATADA e, ainda pelo fiel cumprimento das leis e normas vigentes;

XXXIV – firmado o contrato, a Instituição CONTRATADA deverá se reunir com a CONTRATANTE, a fim de estabelecerem, conjuntamente, o cronograma e as diretrizes para a elaboração do Plano de Execução dos Serviços Contratados, no qual constarão as etapas de trabalho a serem cumpridas, bem como os prazos estipulados para as diversas fases do evento;

XXXV – oferecer em conformidade com a legislação vigente em cada município de aplicação do exame, encaminhamento para atendimento médico aos candidatos, em casos emergenciais, nos locais de aplicação do exame arcando com as despesas disto decorrentes,



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

de forma a garantir todas as condições para o atendimento, sendo responsabilizada pelas situações de omissão de socorro;

XXXVI – atender o protocolo sanitário vigente na aplicação do exame;

XXXVII – A CONTRATADA se obriga a repassar à CONTRATANTE todo o valor recebido pelas inscrições.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A CONTRATADA não poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, tampouco aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, por conta própria ou por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie relacionados de forma direta ou indireta ao objeto deste contrato, o que deve ser observado, ainda, pelos seus prepostos, colaboradores e eventuais subcontratados, caso permitida a subcontratação.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Em atendimento à Lei Federal nº 12.846/2013 e ao Decreto Estadual nº 60.106/2014, a CONTRATADA se compromete a conduzir os seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, abstendo-se de práticas como as seguintes:

- I – prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;
- II – comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos em Lei;
- III – comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;
- IV – no tocante a licitações e contratos:
 - a) frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;
 - b) impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- c) afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
 - d) fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;
 - e) criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;
 - f) obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou
 - g) manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;
- V – dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema financeiro nacional.

PARÁGRAFO TERCEIRO

O descumprimento das obrigações previstas nos Parágrafos Primeiro e Segundo desta Cláusula Quinta poderá submeter a CONTRATADA à rescisão unilateral do contrato, a critério da CONTRATANTE, sem prejuízo da aplicação das sanções penais e administrativas cabíveis e, também, da instauração do processo administrativo de responsabilização de que tratam a Lei Federal nº 12.846/2013 e o Decreto Estadual nº 60.106/2014.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES E DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

Ao CONTRATANTE cabe:

- I - exercer a fiscalização dos serviços, designando servidor responsável (fiscal) pelo acompanhamento da execução contratual e, ainda, pelos contatos com a CONTRATADA;
- II - fornecer à CONTRATADA todos os dados e informações necessários à execução do objeto do contrato;
- III - permitir aos técnicos e profissionais da CONTRATADA acesso às áreas físicas envolvidas na execução deste contrato, observadas as normas de segurança;
- IV - efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido neste ajuste;

7



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

V - observar, no tratamento de dados pessoais de profissionais, empregados, prepostos, administradores e/ou sócios da CONTRATADA, a que tenha acesso durante a execução do objeto a que se refere a Cláusula Primeira deste Contrato, as normas legais e regulamentares aplicáveis, em especial, a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes ("Lei Federal nº 13.709/2018").

CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

O CONTRATANTE exercerá a fiscalização dos serviços contratados por intermédio do fiscal do contrato de modo a assegurar o efetivo cumprimento das obrigações ajustadas.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A fiscalização não exclui e nem reduz a integral responsabilidade da CONTRATADA, mesmo perante terceiros, por quaisquer irregularidades constatadas na execução do objeto contratado, inexistindo, em qualquer hipótese, corresponsabilidade por parte do CONTRATANTE.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A ausência de comunicação, por parte do CONTRATANTE, referente a irregularidades ou falhas, não exime a CONTRATADA do regular cumprimento das obrigações previstas neste contrato e no Termo de Referência **ANEXO I** do Contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DOS PREÇOS

A CONTRATADA obriga-se a executar os serviços objeto deste contrato para a realização do processo seletivo no 2º semestre/2022 para uma expectativa de 140.035 (cento e quarenta mil e trinta e cinco) inscritos no valor total R\$ 5.461.365,00 (cinco milhões, quatrocentos e sessenta e um mil, trezentos e sessenta e cinco reais) , conforme composição abaixo:

- Segundo semestre de 2022

CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA "PAULA SOUZA"	CUSTO TOTAL	CUSTO POR CANDIDATO
	R\$	R\$
PARCELA DE CUSTOS FIXOS	VALOR	VALOR
4.1 – Divulgação do processo seletivo	846.511,58	6,05
4.1.1 – Materiais para divulgação	253.953,47	1,81
4.1.2 – Serviços/Atividades relativos à divulgação	592.558,10	4,23

8

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSC/2022/74339

Administração Central
Gabinete da Superintendência

4.2 – Redução da taxa de inscrição	50.790,69	0,36
4.2.1 – Materiais para a inscrição para redução	15.237,21	0,11
4.2.2 – Serviços/Atividades relativos ao sistema de inscrição para solicitação de redução de taxa	35.553,49	0,25
4.3 – Inscrição para o processo seletivo	440.186,02	3,14
4.3.1 – Materiais para a inscrição	66.027,90	0,47
4.3.2 – Serviços/Atividades relativos ao sistema de inscrição	374.158,12	2,67
4.4 – Elaboração das provas	355.534,86	2,54
4.4.1 – Configuração da Prova	17.776,74	0,13
4.4.2 – Elaboração das questões	35.553,49	0,25
4.4.3 – Serviços/Atividades para a elaboração das provas	302.204,63	2,16
Porcentagem total do Custo Fixo 31% (trinta e um) por cento		
Subtotal	1.693.023,15	12,09
PARCELA DE CUSTOS VARIÁVEIS		
	VALOR (R\$)	VALOR (R\$)
4.5 – Aplicação das provas	2.676.068,85	19,11
4.5.1 – Material de aplicação	321.128,26	2,29
4.5.2 – Fiscalização	481.692,39	3,44
4.5.3 – Recursos Humanos para aplicação da prova	535.213,77	3,82
4.5.4 – Estrutura do Prédio	214.085,51	1,53
4.5.5 – Alimentação dos prestadores de serviços no dia do exame	347.888,95	2,48
4.5.6 – Materiais de Limpeza	133.803,44	0,96
4.5.7 – Equipe de Auxiliares de Limpeza	481.692,39	3,44
4.6 – Correção das Provas	133.803,44	0,96
4.7 – Relatórios finais	26.760,69	0,19
Porcentagem total do Custo Variável 49%(quarenta e nove) por cento		
Subtotal	2.676.068,85	19,11
Parcela de Despesas Operacionais decorrentes da realização do processo	1.092.273,00	7,80
Porcentagem 20% (vinte) por cento		
SUBTOTAL	1.092.273,00	7,80
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	5.461.365,00	39,00

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Nos preços acima estão incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos diretos e indiretos relacionados à prestação dos serviços, tais como tributos, remunerações, despesas

9





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

financeiras e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta contratação, inclusive gastos com transporte.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Os preços permanecerão irrevogáveis.

PARÁGRAFO TERCEIRO

Até o limite de 140.035 (cento e quarenta mil e trinta e cinco) candidatos inscritos, a remuneração da CONTRATADA dar-se-á pela multiplicação do número de candidatos inscritos pelo valor da taxa de inscrição.

PARÁGRAFO QUARTO

A diferença dos custos do valor da taxa de inscrição dos candidatos referente as isenções ou reduções concedidas serão custeados pela CONTRATANTE.

PARÁGRAFO QUINTO

A remuneração da CONTRATADA pelas inscrições que excederam os quantitativos descritos no parágrafo terceiro será feita pela multiplicação das inscrições excedentes por R\$ 19,11 (dezenove reais e onze centavos), que correspondem à parcela de custo variável, conforme descrito na tabela do caput deste artigo.

PARÁGRAFO SEXTO

O valor a ser contratado é estimativo e poderá sofrer redução ou acréscimo, tendo em vista que o número total de inscritos será conhecido somente após a entrega do relatório do banco de dados dos candidatos que participarão do certame.

PARÁGRAFO SÉTIMO

A CONTRATADA providenciará a agência e conta bancária onde será depositado o valor da inscrição. O número da agência e conta constará do boleto, a ser impresso pelo candidato, por ocasião do período de inscrição, para o pagamento da taxa de inscrição.

PARÁGRAFO OITAVO

A CONTRATADA disponibilizará relatório final sobre as inscrições, o pagamento e isenções/reduções das taxas de inscrição

10

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSCIC202274339

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

PARÁGRAFO NONO

Fica a cargo da CONTRATADA o recolhimento da taxa de inscrição mediante boleto bancário. Admite-se, também, o recebimento através de área específica dentro do portal do candidato para efetuação do pagamento via cartão de crédito. Os valores recolhidos pela CONTRATADA serão repassados a CONTRATANTE, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o encerramento das inscrições.

CLAUSULA NONA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes desta contratação irão onerar o crédito orçamentário 001 001 001, de classificação funcional programática 12 363 1039 5292 0000 e categoria econômica 339039.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS MEDIÇÕES DOS SERVIÇOS CONTRATADOS

Os serviços executados serão objeto de medição, em cada uma de suas etapas, de acordo com os seguintes procedimentos:

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A CONTRATADA entregará, nos prazos estipulados na Cláusula Décima Primeira, relatório contendo os quantitativos totais de cada um dos tipos de serviços realizados em cada uma das etapas de execução de serviços; e os respectivos valores apurados.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A CONTRATANTE solicitará à CONTRATADA, na hipótese de glosas e/ou incorreções de valores, a correspondente retificação objetivando a emissão da nota fiscal/fatura.

Serão considerados somente os serviços efetivamente realizados e apurados da seguinte forma:

- a) O valor dos pagamentos será obtido mediante a aplicação dos preços unitários contratados às correspondentes quantidades de inscrições, nos termos da Cláusula Oitava.

PARÁGRAFO TERCEIRO

Após a conferência dos quantitativos e valores apresentados, a CONTRATANTE atestará a medição dos serviços prestados no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento do relatório, comunicando à CONTRATADA o valor aprovado e autorizando a emissão da correspondente nota fiscal/fatura.

11



CEE TEP SDCI202274339



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS PAGAMENTOS

Os pagamentos serão realizados em 03 (duas) parcelas, a partir da ordem de execução dos serviços prestados, respeitando-se a entrega dos seguintes serviços, sendo:

1. **1ª Parcela** – Pagamento de 40% (quarenta por cento) do valor total, em até 15 (quinze) dias após o encerramento das inscrições, sendo remunerado apenas os que efetivamente inscritos (inscrições pagas e redução concedidas), a partir da aprovação, pela CONTRATANTE, do relatório apresentado a CONTRATADA, conforme item 8.2.1 do Termo de Referência e nos termos delineados abaixo:
 - 1.2 A CONTRATADA deverá apresentar, em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do término das inscrições, relatório detalhando: a) quantidade geral de solicitações de redução da taxa, quantidade de solicitações com entrega dos documentos solicitados e quantidade de reduções deferidas; b) demanda por ETEC/curso/turno durante o período de inscrição diariamente; c) dados cadastrais dos candidatos incluindo as necessidades especiais; d) forma de pagamento por candidato; e) dados cadastrais dos candidatos que não efetuaram o pagamento; f) demanda por ETEC/curso/turno após o término de inscrição; g) relação geral das turmas que não obtiveram demanda com as respectivas turmas escolhidas para 2ª opção desses candidatos, além de um relatório detalhado conforme modelo constante no anexo VIII do termo de referência; h) quantidade diária de inscritos pagos e não pagos; i) dados geral com todos os candidatos não pagos; j) relatório dos inscritos de candidatos homônimos e inscrições duplicadas.
2. **2ª Parcela** – Pagamento de 30% (trinta por cento) do valor total, em até 15 (quinze) dias após aplicação das provas objetivas, a partir da aprovação, pela CONTRATANTE, do relatório apresentado pela CONTRATADA, conforme o item 8.2.2 do termo de referência e nos termos delineados abaixo:
 - 2.1. A CONTRATADA deverá apresentar em até 05 (cinco) dias úteis, contados após o processo realização do exame, relatório detalhando: a) quadro geral de acertos e erros das questões da prova e por competências aplicadas no exame para cada candidato; b) taxa de abstenção sobre o total de inscritos, quantificando os presentes, ausentes e a quantidade de vagas por turma; c) ocorrências na aplicação da prova.
3. **3ª Parcela** – Pagamento de 30% (trinta por cento) do valor total, em até 15 (quinze) dias após divulgação pública dos resultados do processo, a partir da aprovação, pela CONTRATANTE, do relatório apresentado pela CONTRATADA, conforme o item 8.2.3



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

do termo de referência, e caso inexistir ação judicial pendente que objetivo a anulação do certame e nos termos delineados abaixo:

- 3.1** A CONTRATADA deverá apresentar em até 05 (cinco) dias úteis, contados após divulgação da classificação final, relatório detalhando: a) classificação final dos candidatos por curso e período discriminando a pontuação obtida na prova, pontuação acrescida e total de pontos com acréscimo; b) banco de dados geral com todos os candidatos inscritos, pagos e não pagos, e presentes e ausentes na prova com os códigos das unidades conforme Anexo IX e dos cursos conforme Anexo X do termo de referência, podendo ter alterações posteriores; c) respostas dos questionários socioeconômicos aplicados por candidato pago e não pago e que realizou ou não o exame; d) quantidade consolidada de seções diárias (acessos) consultadas no portal do candidato tabuladas pelos assuntos mais consultados; e) quantidade consolidada de ligações recebidas (atendimento humano e eletrônico) por dia tabuladas pelos assuntos mais consultados; f) candidatos classificados que foram simultaneamente classificados em outras turmas de outras Unidades de Ensino do CEETEPS inscritos no mesmo período.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

O pagamento da parcela final não será realizado enquanto pender ação judicial que objetive a anulação da contratação.

- a) Caso administrativamente ou por decisão judicial se conclua pela caracterização de erro da CONTRATADA que justifique a anulação da contratação, esta deverá, às suas expensas, e sem qualquer ônus à CONTRATANTE, refazer todos os atos a ele inerentes que se façam necessários.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Os pagamentos serão realizados mediante depósito na conta corrente bancária em nome da CONTRATADA no Banco do Brasil S/A, conta nº 20686-5, Agência nº 0442-1, de acordo com as seguintes condições:

- I - em 15 (quinze) dias, contados da data de entrega da nota fiscal/fatura, ou de sua reapresentação em caso de incorreções, na forma e local previstos nesta Cláusula.
- II - A discriminação dos valores dos serviços deverá ser reproduzida na nota fiscal/fatura apresentada para efeito de pagamento.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

PARÁGRAFO TERCEIRO

Havendo atraso nos pagamentos, incidirá correção monetária sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados “pró-rata tempore”, em relação ao atraso verificado.

PARÁGRAFO QUARTO

Constitui condição para a realização dos pagamentos a inexistência de registros em nome da CONTRATADA no “Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades do Estado de São Paulo – CADIN ESTADUAL”, o qual deverá ser consultado por ocasião da realização de cada pagamento. O cumprimento desta condição poderá se dar pela comprovação, pela CONTRATADA, de que os registros estão suspensos, nos termos do artigo 8º da Lei Estadual nº 12.799/2008.

PARAGRAFO QUINTO

A CONTRATANTE poderá, por ocasião do pagamento, efetuar a retenção de tributos determinada por lei, ainda que não haja indicação de retenção na nota fiscal apresentada.

PARÁGRAFO SEXTO

O recolhimento do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN deverá ser feito em consonância com o artigo 3º e demais disposições da Lei Complementar Federal nº 116/2003, e respeitando as seguintes determinações:

I – Quando da celebração do contrato, a CONTRATADA deverá indicar a legislação municipal aplicável aos serviços por ela prestados, relativamente ao ISSQN, esclarecendo, expressamente, sobre a eventual necessidade de retenção do tributo, pelo tomador dos serviços;

II – Caso se mostre exigível, à luz da legislação municipal a retenção do ISSQN pelo tomador dos serviços:

- a) O CONTRATANTE, na qualidade de responsável tributário, deverá reter a quantia correspondente do valor da nota-fiscal, fatura, recibo ou documento de cobrança equivalente apresentada e recolher a respectiva importância em nome da CONTRATADA no prazo previsto na legislação municipal.
- b) Para tanto, a CONTRATADA deverá destacar o valor da retenção, a título de “RETENÇÃO PARA O ISS” ao emitir a nota fiscal, fatura, recibo ou documento de cobrança equivalente. Considera-se preço do serviço a receita bruta a ele correspondente, sem nenhuma dedução.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

III – Caso, por outro lado, não haja previsão de retenção do ISSQN pelo tomador dos serviços;

- a) A CONTRATADA deverá apresentar declaração da Municipalidade competente com a indicação de sua data-limite de recolhimento ou, se for o caso, da condição de isenção;
- b) Mensalmente a CONTRATADA deverá apresentar comprovante de recolhimento do ISSQN por meio de cópias autenticadas das guias correspondentes ao serviço executado e deverá estar referenciado à data de emissão da nota fiscal, fatura ou documento de cobrança equivalente;
- c) Caso, por ocasião da apresentação da nota fiscal, da fatura ou do documento de cobrança equivalente, não haja decorrido o prazo legal para recolhimento do ISSQN, poderão ser apresentadas cópias das guias de recolhimento referentes ao mês imediatamente anterior, devendo a CONTRATADA apresentar a documentação devida quando do vencimento do prazo legal para o recolhimento;
- d) A não apresentação dessas comprovações assegura ao CONTRATANTE, o direito de sustar o pagamento respectivo e/ou os pagamentos seguintes.

PARÁGRAFO SÉTIMO

O pagamento estará condicionado à apresentação da Nota Fiscal/Fatura, em nome do CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA "PAULA SOUZA" – RUA DOS ANDRADAS, 140 – BAIRRO SANTA IFIGÊNIA - CEP. 01208-000 - SÃO PAULO/SP - CNPJ Nº 62.823.257/0001-09, INSCRIÇÃO ESTADUAL ISENTA, encaminhada à sede da CONTRATANTE, que deverá obrigatoriamente constar:

- nº do contrato;
- nº nota de empenho; e,
- nº do processo.

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA – DA SUBCONTRATAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS.

A CONTRATADA não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto deste ajuste, salvo:

- Serviços de publicidade e propaganda;
- Serviços de tecnologia da informação;
- Contact center para atendimento às dúvidas dos candidatos;
- Recebimento das inscrições por instituição bancária;



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- Serviços de gráfica;
- Serviços de transportes, armazenagem e entrega no local de aplicação das provas;
- Alimentação dos prestadores dos serviços;
- Locais de aplicação do exame, quando a demanda de candidatos for maior que a capacidade das instalações das ETECs;
- Locação de ambulância.

PARAGRÁFO PRIMEIRO

A SUBCONTRATADA não terá vínculo direto e imediato com o CONTRATANTE, somente com a CONTRATADA.

PARAGRÁFO SEGUNDO

Os subcontratados deverão:

- a) ser indicados e qualificados pela CONTRATADA;
- b) possuir condições de executar o contrato nos seus exatos termos;
- c) possuir autorizações dos órgãos públicos competentes.

PARAGRÁFO TERCEIRO

Os subcontratados deverão atender as mesmas condições de execução dos serviços e obrigações e responsabilidades da CONTRATADA, constantes neste contrato e termo de referência, notadamente apresentando documentação de habilitação e idoneidade fiscal, notadamente:

HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária ou cooperativa;
- c) Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedades empresárias ou cooperativas;
- d) Ato constitutivo atualizado e registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, tratando-se de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ) ou Cadastro de Pessoas Físicas - CPF;
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativo à sede ou ao domicílio da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Certidão de regularidade de débito com as Fazendas Estadual e Municipal, da sede ou do domicílio da licitante;
- d) Certidão de regularidade de débito para com o Sistema de Seguridade Social (INSS);
- e) Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos de Negativa, relativa a tributos federais e dívida ativa da União.
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Constituição das Leis do Trabalho, aprovado pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial e ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

OUTRAS COMPROVAÇÕES

- a) Declaração subscrita por representante legal da empresa, elaborada em papel timbrado, atestando que:
 - Se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, em acordo com o Decreto estadual nº 42.911, de 06/03/1998.
 - Inexistência impedimento legal para licitar e contratar com a Administração, em virtude das disposições da Lei estadual nº 10.218, de 12 de fevereiro de 1999.

PARÁGRAFO QUARTO

A comprovação da subcontratação dar-se-á por meio da apresentação de cópias reprográficas de contratos de prestação de serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

A CONTRATADA deve cumprir a Lei Federal nº 13.709/2018 no âmbito da execução do objeto deste Contrato e observar as instruções por escrito do CONTRATANTE no tratamento de dados pessoais.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A CONTRATADA deve assegurar que o acesso a dados pessoais seja limitado aos empregados, prepostos ou colaboradores que necessitem conhecer/acessar os dados pertinentes, na medida em que sejam estritamente necessários para as finalidades deste Contrato, e cumprir a legislação aplicável, assegurando que todos esses indivíduos estejam sujeitos a compromissos de confidencialidade ou obrigações profissionais de confidencialidade.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Considerando a natureza dos dados tratados, as características específicas do tratamento e o estado atual da tecnologia, assim como os princípios previstos no *caput* do art. 6º da Lei Federal nº 13.709/2018, a CONTRATADA deve adotar, em relação aos dados pessoais, medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas a proteger os dados e informações de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

PARÁGRAFO TERCEIRO

Considerando a natureza do tratamento, a CONTRATADA deve, enquanto operadora de dados pessoais, implementar medidas técnicas e organizacionais apropriadas para o cumprimento das obrigações do CONTRATANTE previstas na Lei Federal nº 13.709/2018.

PARÁGRAFO QUARTO

A CONTRATADA deve:

- I – notificar o CONTRATANTE na primeira oportunidade possível, ao receber requerimento de um titular de dados, na forma prevista no artigo 18 da Lei Federal nº 13.709/2018; e
- II – quando for o caso, auxiliar o CONTRATANTE na elaboração da resposta ao requerimento a que se refere o inciso I deste parágrafo.

PARÁGRAFO QUINTO

A CONTRATADA deve notificar ao CONTRATANTE, na primeira oportunidade possível, a ocorrência de incidente de segurança relacionado a dados pessoais, fornecendo informações suficientes para que o CONTRATANTE cumpra quaisquer obrigações de comunicar à autoridade nacional e aos titulares dos dados a ocorrência do incidente de segurança sujeita à Lei Federal nº 13.709/2018.





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

PARÁGRAFO SEXTO

A CONTRATADA deve adotar as medidas cabíveis para auxiliar na investigação, mitigação e reparação de cada um dos incidentes de segurança.

PARÁGRAFO SÉTIMO

A CONTRATADA deve auxiliar o CONTRATANTE na elaboração de relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, observado o disposto no artigo 38 da Lei Federal nº 13.709/2018, no âmbito da execução deste Contrato.

PARÁGRAFO OITAVO

Na ocasião do encerramento deste Contrato, a CONTRATADA deve, imediatamente, ou, mediante justificativa, em até 10 (dez) dias úteis da data de seu encerramento, devolver todos os dados pessoais ao CONTRATANTE ou eliminá-los, conforme decisão do CONTRATANTE, inclusive eventuais cópias de dados pessoais tratados no âmbito deste Contrato, certificando por escrito, ao CONTRATANTE, o cumprimento desta obrigação.

PARÁGRAFO NONO

A CONTRATADA deve colocar à disposição do CONTRATANTE, conforme solicitado, toda informação necessária para demonstrar o cumprimento do disposto nesta cláusula, e deve permitir auditorias e contribuir com elas, incluindo inspeções, pelo CONTRATANTE ou auditor por ele indicado, em relação ao tratamento de dados pessoais.

PARÁGRAFO DEZ

Todas as notificações e comunicações realizadas nos termos desta cláusula devem se dar por escrito e ser entregues pessoalmente, encaminhadas pelo correio ou por e-mail para os endereços físicos ou eletrônicos informados em documento escrito emitido por ambas as partes por ocasião da assinatura deste Contrato, ou outro endereço informado em notificação posterior.

PARÁGRAFO ONZE

A CONTRATADA responderá por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes do descumprimento da Lei Federal nº 13.709/2018 ou de instruções do CONTRATANTE relacionadas a este Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização do CONTRATANTE em seu acompanhamento.

19

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274339



Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

PARÁGRAFO DOZE

Caso o objeto da presente contratação envolva o tratamento de dados pessoais com fundamento no consentimento do titular de que trata o inciso I do artigo 7º da Lei nº 13.709/2018, deverão ser observadas pela CONTRATADA ao longo de toda a vigência do contrato todas as obrigações específicas vinculadas a essa hipótese legal de tratamento de dados pessoais, conforme instruções por escrito do CONTRATANTE.

PARÁGRAFO TREZE

É vedada a transferência de dados pessoais, pela CONTRATADA, para fora do território do Brasil.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DA RESCISÃO

O contrato poderá ser rescindido, na forma, com as consequências e pelos motivos previstos nos artigos 77 a 80 e 86 a 88, da Lei Federal nº 8.666/1993.

PARÁGRAFO ÚNICO

A CONTRATADA reconhece desde já os direitos do CONTRATANTE nos casos de rescisão administrativa, prevista no artigo 79 da Lei Federal nº 8.666/1993, bem como no artigo 1º, §2º, item 3, do Decreto Estadual nº 55.938/2010, com a redação que lhe foi dada pelo Decreto Estadual nº 57.159/2011, na hipótese da configuração de trabalho em caráter não eventual por pessoas físicas, com relação de subordinação ou dependência, quando a CONTRATADA for sociedade cooperativa.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVA

A CONTRATADA ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e indireta do Estado de São Paulo, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, pela inexecução total ou parcial do contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal, quando couber.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A sanção de que trata o *caput* desta Cláusula poderá ser aplicada juntamente com as multas previstas na **RESOLUÇÃO SDECTI Nº 12, DE 28-3-2014**, garantido o exercício de prévia e ampla defesa, e deverá ser registrada no CAUFESP, no "Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções", no endereço www.esancoes.sp.gov.br, e

20

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEE TEP SDCI 202274339



Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

também no “Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS”, no endereço <http://www.portaltransparencia.gov.br/ceis>.

PARÁGRAFO SEGUNDO

As sanções são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

PARÁGRAFO TERCEIRO

O CONTRATANTE reserva-se no direito de descontar das faturas os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas contratuais, ou, quando for o caso, efetuará a cobrança judicialmente.

PARÁGRAFO QUARTO

A prática de atos que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública, ou que de qualquer forma venham a constituir fraude ou corrupção, ao longo da execução do contrato, será objeto de instauração de processo administrativo de responsabilização nos termos da Lei Federal nº 12.846/2013 e do Decreto Estadual nº 60.106/2014, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas nos artigos 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

Fica dispensada a CONTRATADA da apresentação de garantia contratual para a execução do objeto do presente contrato, conforme faculta o artigo 56 da Lei Federal nº 8666/93 e as suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DISPOSIÇÕES FINAIS

Fica ajustado, ainda, que:

I. Consideram-se partes integrantes do presente Termo de Contrato, como se nele estivessem transcritos:

- a) o Termo de Referência.
- b) a proposta apresentada pela CONTRATADA;
- c) a RESOLUÇÃO SDECTI Nº 12, DE 28-3-2014;
- d) cópia do ato de dispensa de licitação e ratificação.

21

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274339





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- II. Aplicam-se às omissões deste contrato as disposições normativas indicadas no preâmbulo deste Termo de Contrato e demais disposições regulamentares pertinentes e subsidiariamente, as disposições da Lei Federal nº 8666/93, da Lei Federal nº 8078/1990 – Código de Defesa do Consumidor – e princípios gerais dos contratos.
- III. Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste Termo de Contrato, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo.

E assim, por estarem as partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento **01 (uma) via** que, lido e achado conforme pela CONTRATADA e pela CONTRATANTE, vai por elas assinado para que produza todos os efeitos de Direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas.

São Paulo, ____ de **maio de 2022**

CONTRATANTE

CONTRATADA

LAURA M. J. LAGANÁ
Diretora Superintendente

FRANCISCO SCARFONI FILHO
Diretor Administrativo

TESTEMUNHAS:

Nome: Vânia Coelho Pereira
RG: 19.764.270-6

Nome: Kauany Duarte da Silva
RG: 38.530.724-X

22

www.cps.sp.gov.br
Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Gabinete da Superintendência

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO SELETIVO DE INGRESSO DE DISCENTES

VESTIBULINHO
Segundo Semestre 2022

23

www.cps.sp.gov.br
Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEE TEPSDCI202274339



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

1 – OBJETO

Esta proposta tem por objetivo a contratação de empresa especializada na execução das atividades relacionadas, para os períodos do 2º semestre de 2022, indicadas abaixo, observando a seguinte previsão:

- o *Inscrição para a redução da taxa de inscrição: 2ª quinzena de abril/2022.*
- o *Inscrição dos candidatos: 1ª quinzena de maio/2022.*
- o *Exame do Processo seletivo: 1ª quinzena de junho/2020.*

- I - Processo seletivo e classificatório de discentes para ingresso nos cursos técnicos modulares concomitantes ou subsequentes ao ensino médio presencial e à distância (semipresencial e on-line) e educação de jovens e adultos: Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio , oferecidos pelo Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS nas suas unidades sede e descentralizadas de ensino técnico com previsão de 132.966 (cento e trinta e dois mil, novecentos e sessenta e seis) inscritos no 2º semestre de 2022, sendo a média resultante dos Vestibulinhos realizados nos últimos três anos conforme Quadro 1 a seguir, e distribuídos nas unidades indicadas no Quadro I (podendo ter alteração, caso seja implantada uma nova Etec e/ou Classe descentralizada);

Quadro 1: Candidatos inscritos nos três últimos anos para o ensino técnico.

Ano	2º semestre
2019	161.023
2020	116.156
2021	121.720

Fonte: Banco de dados do Vestibulinho das Etecs.

- II - O Processo de seleção e classificação para preenchimento de vagas remanescentes de 2º módulo das habilitações do ensino técnico e médio com previsão de 3.761 (três mil e setecentos e sessenta e um) inscritos no 2º semestre de 2022, sendo a média resultante dos Vestibulinhos realizados nos últimos três anos, no 2º semestre conforme Quadro 2 a seguir:



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Quadro 2: Candidatos inscritos para as vagas remanescentes nos três últimos anos em que houve esse processo para ingresso no 2º semestre.

Ano	2º semestre
2017	6.955
2018	1.920
2019	2.410

Fonte: Banco de dados do Vestibulinho das Etecs.

III – Processo de seleção dos candidatos classificados para 2ª fase dos cursos com prova de aptidão e previsão de 618 (seiscentos e dezoito) inscritos no 2º semestre de 2022, sendo a média resultante dos Vestibulinhos realizados nos últimos três anos, no 2º semestre conforme Quadro 3 a seguir:

Quadro 3: Candidatos classificados para a 2ª fase dos cursos com prova de aptidão nos três últimos anos.

Ano	2º semestre
2019	705
2020	527
2021	623

Fonte: Banco de dados do Vestibulinho das Etec's.

IV – Processo de seleção (inscrição, impressão, aplicação e correção de prova) e classificação para candidatos para preenchimento de vagas dos cursos de Especialização técnica de nível médio e previsão de 2.690 (dois mil e seiscentos e noventa) inscritos no 2º semestre de 2022, sendo a média resultante dos Vestibulinhos realizados nos últimos dois anos, no 2º semestre. Não entrou o número de 2019 no cálculo da média por ser um número muito inferior ao realizado em 2020 e 2021 conforme Quadro 4 a seguir:

Quadro 4: Candidatos inscritos para os cursos de Especialização técnica de nível médio nos três últimos anos.

Ano	2º semestre
2019	289
2020	2.465
2021	2.915

Fonte: Banco de dados do Vestibulinho das Etec's.

V – Análise, processamento e julgamento de redução do pagamento da taxa de inscrição, de acordo com as Leis estaduais nº 16.382, de 31 de janeiro de 2017 e nº 12.782, de 20 de dezembro de 2007 conforme breve histórico de cinco semestres constantes no Quadro 5 a seguir:



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Quadro 5: Candidatos que solicitaram a redução da taxa de inscrição nos cinco últimos vestibulinhos (até o vestibulinho 2º semestre/2019).

Redução da taxa de inscrição	Vestibulinho 2º semestre/2019	Vestibulinho 2º semestre/2020	Vestibulinho 2º semestre/2021
Total de solicitações	35.147	35.539	12.315
Reduções deferidas	1.187	1.876	850
Efetivação de inscrição	865	1.180	743

Fonte: Banco de dados do Vestibulinho das Etec's

2 – OBJETIVOS

Para o 2º semestre de 2022, operacionalizar todas as atividades pertinentes ao Processo Vestibulinho das Etecs, incluindo a divulgação dos processos, realização das inscrições, a elaboração, aplicação e correção das provas, e a classificação dos candidatos classificados:

- I – dos processos seletivos e classificatórios de discentes para ingresso nos cursos técnicos modulares concomitantes ou subsequentes ao ensino médio presencial e à distância, no Anexo I (podendo ter alterações, ou caso sejam implantados novos cursos, novas Etecs ou novas classes descentralizadas);
- II – dos processos para acesso do preenchimento de vagas remanescentes do 2º módulo das habilitações do ensino técnico dos cursos relacionados no Quadro 7 a seguir:



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Quadro 7: Cursos para processo seletivo de acesso ao 2º módulo/2ª série (vagas remanescentes)

Ingresso no 2º semestre de 2020
Administração
Contabilidade
Desenvolvimento de Sistemas
Eletrônica
Logística
Mecânica
Nutrição e Dietética
Química
Recursos Humanos
Segurança do Trabalho

III – da 2ª fase das habilitações técnicas: Canto, Dança, Regência e Teatro.

IV – dos processos para acesso do preenchimento de vagas dos cursos de especialização técnica de nível médio.

V – classificação dos candidatos e recebimento dos documentos de matrícula dos convocados.

3 – CONDIÇÕES GERAIS DE EXECUÇÃO

A elaboração e a publicação da portaria do Processo Seletivo Vestibulinho das Etecs serão de responsabilidade do CEETEPS. A fim de informar e esclarecer os procedimentos adotados no respectivo processo, fora encartada a Portaria CEETEPS-GDS nº 2.517, de 05 de abril de 2019, que estabeleceu as normas operacionais do Processo Seletivo Vestibulinho, do 2º Semestre de 2019, que foi o último vestibulinho de 2º semestre realizado por prova presencial, no 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line), para acesso direto ao 2º módulo (vagas remanescentes) dos Cursos do Ensino Técnico e para os Cursos de Especialização das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza (Anexo II). Fora encartada também a CEETEPS-GDS nº 3.108, de 25 de outubro de 2021, que estabeleceu as normas operacionais do Processo Seletivo Vestibulinho, do 1º Semestre de 2022, que apesar do processo demonstrar uma forma mais simplificada de ingresso, serve como modelo para as fases de convocação e matrícula dos candidatos aprovados aplicadas atualmente. (Anexo III)

27



CEETEPSDCI202274339



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

As datas das etapas do processo serão definidas e acordadas entre o Centro Paula Souza e a instituição CONTRATADA.

A contratada deverá atender rigorosamente as exigências, especificações e cumprir os prazos definidos em portarias.

4 – DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 – DIVULGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

Para desenvolver o processo de seleção de candidatos do processo Vestibulinho, a Contratada deverá:

- a) Elaborar, distribuir e disponibilizar o material gráfico e digital referente à divulgação;
- b) Elaborar e disponibilizar o material digital referente a inscrição para redução do pagamento da taxa de inscrição e para a inscrição no processo seletivo;
- c) Desenvolver, revisar e produzir o texto e imagem do material gráfico e digital que será utilizado no processo de divulgação, sujeito à aprovação da CONTRATANTE;
- d) Desenvolver, revisar e produzir o material gráfico e digital para o processo de inscrição dos candidatos onde o mesmo será sujeito à aprovação da CONTRATANTE;
- e) Verificar a coerência entre as informações divulgadas e as das portarias produzindo os materiais de divulgação conforme orientações, especificações e quantidades determinadas;
- f) Ser responsável pelos serviços de criação e protótipo da arte final do material de divulgação, assim como sua impressão e distribuição do material nas unidades sedes das Etecs e das classes descentralizadas;
- g) Ser responsável por produções fotográficas e/ou personalizações;
- h) Disponibilizar para os candidatos um canal de atendimento para informações ou esclarecimentos de dúvidas do processo de inscrição;
- i) Manter em cada unidade da Etec um coordenador do Vestibulinho para divulgar e operacionalizar o processo seletivo nos principais meios de comunicação local, e atendimento à comunidade caso necessário;
- j) Disponibilizar os materiais de divulgação e de inscrição, no mínimo, três semanas antes do início do processo;



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- k) Fornecer a prova de materiais gráficos e digital para verificação, quando requisitada pelo CEETEPS.

4.1.1 – MATERIAIS PARA A DIVULGAÇÃO NO 2º SEMESTRE/2022

Tipo de divulgação: Card digital

Tamanho: Formato padrão para as mídias sociais que forem utilizadas

Tipo de divulgação: Cartaz

Tipo de Mídia: Couchê Fosco – Gramatura 90 g/m² – 4x0

Tamanho: A3

Quantidade: 170.000 (cento e setenta mil)

Tipo de divulgação: Folder

Tipo de Mídia: Couchê Fosco – Gramatura 90 g/m².

Tamanho: Formato Aberto 21x45 /Formato Fechado 21x15 – dobras paralelas

Quantidade: 1.100.000 (um milhão e cem mil)

Tipo de divulgação: Flyer

Tipo de Mídia: Couchê Fosco – Gramatura 90 g/m².

Tamanho: Formato Aberto 9,9x21cm

Quantidade: 1.700.000 (um milhão e setecentos mil)

A divulgação do processo deverá ser de forma abrangente possibilitando a intenção do maior número de inscritos no processo, a fim de alcançar o número de inscritos previstos.

A divulgação deverá considerar a fixação dos cartazes em estações de transporte público (ônibus, metrô e trens), no interior desses meios de transportes, além de pontos de grande concentração de pessoas, tais como supermercados, comércio em geral, escolas de Ensino Fundamental e Médio, preparatórios de processo seletivo, em outros meios e em todas as localidades abrangidas em que será realizado o Vestibulinho.

Deverá haver divulgação nas mídias sociais, rádio, televisão, internet, em outros meios e em todas as localidades em que será realizado o Vestibulinho considerando, também, a especificidades da região onde a unidade de ensino está inserida.

4.1.2 – SERVIÇOS/ATIVIDADES QUE DEVERÃO SER CONTEMPLADOS RELATIVOS À DIVULGAÇÃO:

29



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- Desenvolvimento, manutenção e atualização de site responsivo exclusivo que seja capaz de atender a demanda projetada de expectativa de consultas para todos os serviços contratados para o processo seletivo (contendo divisão por Etecs: redução, demanda dos vestibulinhos anteriores, dúvidas frequentes, consulta da oferta dos cursos por cidade, unidade e curso pretendido, provas e gabaritos dos processos anteriores (a serem fornecidos pela contratante), uma seção contendo os documentos e a legislação vigente (manual do candidato, portaria do vestibulinho e decretos), calendário de atividades do processo e fale conosco eletrônico);
- Criação/editoração do material digital e impresso de divulgação (card digital, folder, flyer, cartaz em formato A3);
- Disponibilização dos arquivos de divulgação tratados e fechados para a gráfica;
- Disponibilização dos arquivos de divulgação digital e impresso nos seguintes formatos: *pdf, jpg, eps, coreldraw e illustrator*;
- Impressão e distribuição do material de divulgação nas etecs: folder, flyer, cartaz a3;
- Ações de divulgação: panfletagem, carro de som, pedágio, contratação de outdoor, rádio, tv, internet e mídias sociais.

4.2 - REDUÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Para desenvolver o processo de solicitação e concessão de redução da taxa de inscrição para o Processo Seletivo Vestibulinho, a Contratada deverá:

- a) Elaborar e disponibilizar o material referente à respectiva divulgação;
- b) Desenvolver, revisar e produzir texto e imagem do material que será utilizado no processo de tal divulgação;
- c) Desenvolver, revisar e produzir o material para o processo de inscrição dos candidatos;
- d) Disponibilizar o material digital referente a inscrição para solicitação da redução do pagamento da taxa de inscrição;
- e) Verificar a coerência entre as informações divulgadas e as constantes nas portarias do Ceeteps;
- f) Disponibilizar um sistema online para inscrição e que contenha usabilidade para dispositivos móveis;
- g) Disponibilizar para os candidatos um canal de atendimento telefônico por meio de 0800 e endereço eletrônico de e-mail para informações ou esclarecimentos de dúvidas sobre o processo de inscrição para solicitação de redução;

30



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- h) Fornecer as provas de materiais gráficos e digitais para verificação, quando requisitadas pelo CEETEPS.

A fim de informar e esclarecer os procedimentos adotados para o respectivo processo, fora encartada a Portaria CEETEPS-GDS nº 3106, de 18 de outubro de 2021 (Vestibulinho 1º semestre/2021 – Anexo IV) que estabeleceram normas para a concessão de redução do pagamento da taxa de inscrição para o Processo Seletivo Vestibulinho – 1º Semestre de 2022, das Escolas Técnicas Estaduais.

4.2.1 – MATERIAIS PARA A INSCRIÇÃO PARA REDUÇÃO

- **Ficha de Inscrição para redução da taxa de inscrição** - Matriz única para todos os cursos e o candidato irá preencher/escolher eletronicamente a unidade de ensino (Etec) que será exibido na página eletrônica do processo de inscrição. As normas para concessão de isenção e redução da taxa de inscrição serão definidas em Portaria específica do CEETEPS. A análise dos pedidos de redução da taxa de inscrição será de responsabilidade da CONTRATADA, bem como a divulgação do resultado da análise dos pedidos.
- **Legislação** – Alocar na página do site a documentação pertinente ao processo de solicitação e concessão de isenção/redução da taxa de inscrição para o vestibulinho.

4.2.2 - SERVIÇOS/ATIVIDADES QUE DEVERÃO SER CONTEMPLADOS RELATIVOS AO SISTEMA DE INSCRIÇÃO PARA SOLICITAÇÃO DE REDUÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO:

- Desenvolvimento, manutenção e atualização de área exclusiva dentro de um site responsivo para o processo de redução da taxa de inscrição, que seja capaz de atender a demanda projetada de expectativa de inscritos para o respectivo processo;
- Hospedagem de servidores que comportem os acessos e volumes de dados que serão movimentados no decorrer do processo;
- Contact center – durante o período de inscrições para solicitação de isenção ou redução de taxa, a contratada deverá garantir atendimento humano de segunda a sexta-feira das 8 às 20h através de atendimento telefônico por meio de 0800 e correio eletrônico; atendimento digital 7 dias por semana, durante 24h;



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- Análise dos documentos comprobatórios para solicitação de redução da taxa de inscrição;
- Análise dos recursos apresentados pelos candidatos que tiveram o pedido indeferido;
- Divulgação da análise das solicitações e dos recursos dos candidatos;
- SMS – Serviço de Mensagens Curtas/e-mails inscritos: confirmação de deferimento da solicitação.

4.3 – INSCRIÇÕES PARA O PROCESSO SELETIVO

As inscrições serão realizadas no período determinado por edital por meio de endereço eletrônico (e que contenha usabilidade para dispositivos móveis) que deverá conter todas as informações necessárias sobre o processo de inscrição: formulário de inscrição, questionário socioeconômico e área para impressão de boleto bancário com código de barras. Admite-se também, uma área específica para efetuação do pagamento via cartão de crédito.

A ficha de inscrição deverá prever a 2ª opção de curso, quando disponível.

Para atender interessados ou esclarecer dúvidas de candidatos quanto a inscrição, do dia do exame, da classificação e das matrículas, a Contratada deverá disponibilizar atendimento eletrônico 7 (sete) dias por semana, 24 horas por dia e atendimento humano de segunda a sexta-feira das 8h às 20h através de atendimento telefônico por meio de 0800 e correio eletrônico, com funcionários devidamente treinados para atendimento no período entre a publicação da portaria e a divulgação da classificação geral. O número do telefone deverá constar em todos os materiais de divulgação. Deverão disponibilizar também postos de atendimento físico nas unidades.

O pagamento da taxa de inscrição poderá ser feito em qualquer agência da rede bancária ou em local autorizado para tal fim, na conta indicada pela CONTRATADA.

A Contratada deverá disponibilizar à Contratante para teste todo o processo eletrônico que será utilizado para inscrição eletrônica informatizada antes do início das inscrições.

A Contratada deverá disponibilizar ao CEETEPS, em tempo real (on-line), a partir do início das inscrições acesso ao número de inscrições pagas e não pagas, apresentando a relação candidato/vaga por habilitação, período e Etec.

A Contratada deverá encaminhar, sem custos para o candidato por meio eletrônico informações confirmando a sua inscrição, endereço e prédio do exame.

Ao final do processo de inscrição a Contratada deverá disponibilizar ao CEETEPS um relatório dos candidatos inscritos por local, período e ordem do número de inscrição para análise da demanda.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Após a análise e aprovação dos cursos pelo CEETEPS a Contratada deverá disponibilizar para as Etecs, CEETEPS e candidatos as eventuais informações aos interessados sobre os cursos que foram ou não aprovados, além de disponibilizar no site do Processo Seletivo, para os candidatos, consulta através de uma Área restrita aos mesmos as informações pertinentes a inscrição.

Enviar SMS para os candidatos dos cursos que não obtiveram demanda suficiente para abertura de turma e para os candidatos que foram direcionados para a 2ª opção.

A Contratada se responsabilizará pelo processamento de dados fornecidos pelos candidatos na ficha de inscrição, a partir dos quais elaborará e emitirá o cadastro geral dos inscritos e os demais relatórios pertinentes ao processo de aplicação de provas.

A contratada deverá ainda disponibilizar um sistema online (e que contenha usabilidade para dispositivos móveis) para inscrição que seja capaz de atender a demanda projetada de expectativa de inscritos para todos os serviços contratados, conforme Quadro 8 a seguir.

Quadro 8: Demonstrativo de intenção de Inscrições (pagas e não pagas) por dia durante o período de inscrição para o processo seletivo Vestibulinho nas Escolas Técnicas nos últimos três anos em vestibulinhos de 2º semestre:

	2º Sem 2019	2º Sem 2020	2º Sem 2021
1º dia	20.375	23.980	10.470
2º dia	12.563	11.898	3.173
3º dia	7.867	6.986	2.225
4º dia	4.180	9.650	6.607
5º dia	4.550	3.736	5.859
6º dia	8.639	3.240	6.856
7º dia	7.182	6.457	4.728
8º dia	6.262	6.033	3.121
9º dia	4.133	5.613	1.757
10º dia	2.410	5.388	1.817
11º dia	2.014	4.647	3.835
12º dia	2.115	2.999	4.066
13º dia	6.005	3.843	3.819
14º dia	6.174	11.119	3.587
15º dia	6.167	8.982	2.876
16º dia	5.374	4.731	1.706



Administração Central
Gabinete da Superintendência

	2º Sem 2019	2º Sem 2020	2º Sem 2021
17º dia	4.697	5.603	1.768
18º dia	2.808	4.887	3.858
19º dia	2.787		3.831
20º dia	6.465		3.776
21º dia	10.319		3.874
22º dia	5.921		3.413
23º dia	8.397		1.995
24º dia	6.145		2.557
25º dia	3.527		5.626
26º dia	2298		7861
27º dia	9355		5092
28º dia	8.366		1.685
29º dia	7.736		1.874
30º dia	7.294		1.147
31º dia	5.738		1.606
32º dia	3.083		4.278
33º dia	3534		3442
34º dia	10559		
35º dia	17.172		
36º dia	13.437		
37º dia	4821		
38º dia	3700		
39º dia	1963		
40º dia	2873		
41º dia	5084		

Fonte: Banco de dados do Vestibulinho das Etecs

A CONTRATADA deverá encaminhar, sem custos para o candidato por meio eletrônico informações confirmando a sua inscrição, endereço e prédio do exame. Ao final do processo de inscrição, a CONTRATADA deverá disponibilizar ao CEETEPS um relatório dos candidatos inscritos por local, período e ordem do número de inscrição para análise da demanda.

Após a análise e aprovação dos cursos pelo CEETEPS a CONTRATADA deverá disponibilizar para as Etecs, CEETEPS e candidatos as eventuais informações aos interessados sobre os cursos que foram ou não aprovados, além de disponibilizar

34

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

no site do Processo Seletivo, para os candidatos, consulta através de uma área restrita aos mesmos com informações pertinentes a inscrição.

A CONTRATADA se responsabilizará pelo processamento de dados fornecidos pelos candidatos na ficha de inscrição, a partir dos quais elaborará e emitirá o cadastro geral dos inscritos e os demais relatórios pertinentes ao processo de aplicação de provas.

Considerando a previsão de inscritos conforme demonstrado nos Quadros 1 a 4 do item 1 - OBJETO, a CONTRATADA deverá garantir a funcionalidade do portal para acesso ao gabarito e às listas de classificação.

Ainda, deverá prever infraestrutura de hardware suficiente para garantir o acesso simultâneo de muitos usuários (picos de acesso), buscando otimizar os servidores que serão utilizados para o acesso e o armazenamento do banco de dados dos inscritos, a fim de não comprometer seu desempenho, garantindo que o portal sempre estará funcionando. No Quadro 9 a seguir, temos o quantitativo do pico máximo de seções diárias acessados pelos candidatos no portal do Vestibulinho.

Quadro 9: Picos de seção diária no Portal do Vestibulinho nos últimos três anos (2º semestre):

ano	2º semestre
2019	280.000
2020	2.125.609
2021	104.562

Considera-se ainda que além das inscrições, há consultas ao site sem inscrição e inscrições sem finalização por parte dos candidatos.

4.3.1 – MATERIAIS PARA A INSCRIÇÃO:

- **Manual** – Uma versão eletrônica disponível no site para ciência do candidato e/ou responsável. Deverá ser disponibilizado pela Contratada em seu endereço eletrônico, três dias antes do início do processo de inscrição. O conteúdo do Manual obedecerá às diretrizes publicadas nos decretos e portarias que regem o processo Vestibulinho, de responsabilidade da Contratada.
- **Ficha de Inscrição** - Matriz única para todos os cursos. O candidato irá preencher/escolher eletronicamente a unidade de ensino (Etec), modalidade de curso, habilitação, horário e série/módulo que serão exibidos na página

35



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

eletrônica do processo de inscrição. Nesta página deverão conter ainda, os dados pessoais dos candidatos, endereço físico e eletrônico (e-mail), telefones de contato, número de inscrição, naturalidade (cidade de nascimento) e estado de nascimento (UF), nacionalidade, se possui irmão gêmeo (sim/não), indicar escolaridade pública e/ou afrodescendência para fins de pontuação acrescida e indicar se é portador de deficiência física com sua respectiva especificação de deficiência para fins de prova especial. O candidato deverá informar o município e o nome da escola que estudou na 8ª série/9º ano do Ensino Fundamental. Constar na ficha de inscrição dos candidatos a quantidade de vagas concorrida em 1ª e/ou 2ª opção.

- **Questionário socioeconômico** – Anexo ao requerimento de inscrição, em matriz eletrônica para todos os candidatos preencherem. No questionário socioeconômico deverão constar as questões especificadas no Anexo V deste Termo de referência.
- **Pagamento** – Emissão de um boleto para pagamento no sistema bancário e/ou agências credenciadas. Admite-se também, uma área específica no portal do candidato para efetuação do pagamento via cartão de crédito.
- **Legislação** – Alocar na página do site a documentação pertinente ao processo Vestibulinho.

4.3.2 – SERVIÇOS/ATIVIDADES QUE DEVERÃO SER CONTEMPLADOS RELATIVOS AO SISTEMA DE INSCRIÇÃO:

- Desenvolvimento, manutenção e atualização de site responsivo exclusivo para o processo seletivo (contendo divisão por Etecs: redução, demanda dos vestibulinhos anteriores, dúvidas frequentes, consulta da oferta dos cursos por cidade, unidade e curso pretendido, provas e gabaritos dos processos anteriores (a serem fornecidos pela contratante), uma seção contendo os documentos e a legislação vigente (manual do candidato, portaria do vestibulinho e decretos), calendário de atividades do processo e fale conosco eletrônico);
- Desenvolvimento do sistema de inscrição (e que contenha usabilidade para dispositivos móveis) com disponibilização de acesso (área restrita ao candidato com senha para consulta da inscrição);
- Hospedagem de servidores que comportem os acessos e volumes de dados que serão movimentados no decorrer do processo;

36



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- Contact center - atendimento humano de segunda a sexta-feira das 8 às 20h, atendimento digital 24 horas por dia, 7 dias por semana;
- SMS/e-mails inscritos (que não sejam em caráter de spam): cobrança, avisos, confirmação de inscrição, local de exame e convocação para a matrícula;
- Sistema de acesso on-line (e que contenha usabilidade para dispositivos móveis) para consulta por parte da coordenação local de candidatos inscritos por curso/período/pagos e não pagos (em tempo real), com atualização dos pagamentos diariamente;
- Sistema de acesso on-line (e que contenha usabilidade para dispositivos móveis) para consulta por parte da coordenação local e pessoa (s) designada (s) pelo CEETEPS, contendo acesso a relatórios de etecs, cursos e vagas; inscritos pagos por curso (demanda); total de inscritos pagos e não pagos por curso; total de inscritos pagos e não pagos por unidade; cursos que não fecharam demanda; cursos que fecharam demanda; demanda de todos os semestres; cursos aprovados e não aprovados; inscritos pagos por curso (demanda) controle final; cursos mais procurados aprovados; demanda de abstenção, com atualização diária; relação dos prédios para o dia do exame separadas por tipo de rede de ensino (estadual, municipal, particular, federal e outras).
- Manutenção dos sistemas de inscrição e do site do processo seletivo;
- Sistema para preenchimento dos dados de abstenção no dia do exame;
- Geração de boleto para pagamento da taxa de inscrição na rede bancária, admitindo-se também, uma área específica para efetuação do pagamento via cartão de crédito.

4.4 – ELABORAÇÃO DAS PROVAS

As provas deverão ser elaboradas por bancas constituídas por profissionais indicados pela Contratada, respeitando os conteúdos e as competências de aprendizagem para cada modelo de avaliação previsto no objetivo do contrato:

- a. Conteúdos do Ensino Fundamental II do 6º ao 9º ano: Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio, Ensino Técnico Modular e Educação para Jovens e Adultos: Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio;
- b. Conteúdos específicos de cada habilitação do ensino técnico e respectivo grau modular: Acesso para preenchimento de vagas remanescentes do 2º módulo;
- c. Conteúdos específicos de cada habilitação técnica à qual é pré-requisito para o ingresso nos cursos de Especialização. Os cursos de especialização e os

37

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

respectivos cursos que são pré-requisito de ingresso constam no Anexo VI, podendo haver alteração posterior.

A impressão, manipulação e distribuição das provas são de inteira responsabilidade da CONTRATADA, que deverá garantir confiabilidade, confidencialidade e segurança durante todo o processo.

4.4.1 – CONFIGURAÇÃO DAS PROVAS

4.4.1.1 – Ensino Técnico Modular concomitante ou subsequente ao Ensino Médio.

A prova avaliará as competências e habilidades previstas na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) do Ensino Fundamental II nas áreas de Linguagens (Português), de Matemática, de Ciências Humanas (Geografia e História) e de Ciências da Natureza. Contemplará também valores e ações que contribuam para a transformação da sociedade, tornando-a mais humana, socialmente justa e voltada para a preservação da natureza. Ou seja, se foram adquiridas atitudes e valores para resolver demandas complexas da vida cotidiana, do pleno exercício da cidadania e do mundo do trabalho, aplicando ações de intervenção solidária na realidade.

A prova será constituída de 50 questões contextualizadas e interdisciplinares. Todas as questões serão do tipo teste de múltipla escolha, com cinco alternativas, das quais apenas uma é correta.

4.4.1.2 – Ensino Técnico: Acesso a vagas remanescentes de 2º módulo.

Deverá ser composta de 30 questões específicas relacionadas às competências previstas no 1º Módulo da habilitação técnica, conforme os cursos constantes do Item 2 - II.

4.4.1.3 – Prova de aptidão - 2ª fase do processo para ingresso nos cursos técnicos de Canto, Dança, Regência e Teatro.

Deverá ser realizada conforme descrito no Anexo VII.

4.4.1.4 – Especialização técnica de nível médio

Deverá ser composta de 30 questões específicas relacionadas às competências da habilitação técnica de nível médio à qual é pré-requisito para o ingresso.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

4.4.2 – ELABORAÇÃO DAS QUESTÕES

As questões deverão ser inéditas, interdisciplinares e contextualizadas, e com grau de dificuldade distribuído na proporção de: 20% de questões fáceis, 60% de questões médias e 20% de questões difíceis. As questões com seu grau de dificuldade deverão ser distribuídas uniformemente sem iniciar com uma questão difícil.

Na montagem das questões o elaborador deverá seguir obrigatoriamente os seguintes aspectos: fidelidade aos conteúdos do programa previsto, nível de dificuldade estimado, desenvolvimento de questões interdisciplinares e contextualizadas com a atualidade e determinar um tempo médio para resolução das questões propostas.

As questões necessitarão apresentar 5 (cinco) alternativas de resposta e, para quais devem:

- Apresentar somente uma resposta correta;
- Serem independentes entre si;
- Serem redigidas de forma coerente e coesa;
- Evitar pistas que sugiram a resposta certa;
- Ser homogêneas no conteúdo integrando uma mesma família de fatos e ideias;
- Ser homogêneas na forma expressa sem a destruição da mesma extensão;
- Ser escolhidas uma ordem crescente ou decrescente (gradação), obedecendo a mesma ordem em todas as outras questões;
- Evitar frases corriqueiras;
- Evitar repetições de termos constantes na raiz na forma idêntica ou afim.

O processo de elaboração das questões das provas deverá ser acompanhado por um especialista da Contratada, em medidas educacionais, para verificar se o princípio norteador determinado na portaria de abertura do processo Vestibulinho foi respeitado na elaboração das questões.

4.4.3 – SERVIÇOS/ATIVIDADES QUE DEVERÃO SER CONTEMPLADOS PARA A ELABORAÇÃO DAS PROVAS:

- Contratação de docentes que comporão as bancas elaboradoras das provas - (banca vestibulinho e banca certificação de competências);



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- Editoração da prova (normais e especiais);
- Impressão das provas;
- Distribuição das provas e do material de aplicação/apoio. As provas deverão ser acondicionadas em envelopes plásticos invioláveis com lacre de segurança.

4.5 – APLICAÇÃO DAS PROVAS

As provas deverão ser aplicadas nas unidades das Etecs e caso a demanda de candidatos seja maior que a capacidade das instalações das Etecs, deverão ser aplicadas em prédios com proximidade de rotas de transporte coletivo, terminais de ônibus, estações de metrô e estações ferroviárias.

Não haverá ônus à contratada pelo uso das instalações e infraestrutura das Etecs no dia da aplicação do exame.

A Contratada deverá fornecer declaração de comparecimento ao exame ao candidato que solicitar.

4.5.1 – MATERIAL DE APLICAÇÃO

A Contratada deverá garantir a segurança interna do ambiente de preparação das provas, que deverão ser impressas, empacotadas e lacradas, além de transportadas até os locais onde serão aplicadas aos candidatos e guardadas sob sua responsabilidade. Deverão ser disponibilizadas ainda, folhas de respostas definitivas personalizadas, que serão preenchidas pelos candidatos com as respostas das questões da prova e deverão permitir a correção por meio eletrônico.

Quanto ao controle de identidade do candidato, as folhas definitivas de respostas da prova serão personalizadas, armazenados no sistema computacional e impresso, devendo assegurar a correta identificação do candidato.

A Contratada providenciará também a elaboração de formulários e materiais necessários para aplicação das provas em quantidade suficiente para atender a demanda de candidatos.

A verificação de candidatos com necessidades especiais, bem como a confecção e a aplicação das provas para os candidatos ocorrerão por conta da Contratada, que deverá oferecer as condições e o atendimento apropriado, como intérprete Libras, sala diferenciada e outros, de acordo com a legislação federal vigente: Lei nº 7.853/1989, Lei 9.394/1996, Decreto nº 3.298/1999 e Lei 13.146/2015.

Diante do Quadro 10 a seguir, evidencia-se o número de candidatos com deficiências nos últimos 03 (três) Vestibulinhos das Etecs em que houve esse processo para ingresso no 2º semestre:

40



CEETEP/SDC/2022/74339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Quadro 10: Quantidade de candidatos que se declararam com deficiência:

DEFICIÊNCIA	2017 2ºsem	2018 2ºsem	2019 2ºsem
Auditiva	80	64	69
Dislexia	37	124	20
TDAH e afins	sem registro	sem registro	40
Motora	133	52	142
Visual	72	63	63

Fonte: Banco de dados do Vestibulinho das Etecs.

Destaca-se ainda, os tipos de necessidades e provas que os candidatos com deficiências poderão requerer no ato da inscrição conforme quadro 11 a seguir:

Quadro 11: Tipos de prova para cada necessidade e grau de deficiência:

Necessidade especial	Grau	Tipo de Prova
Auditiva	Leve	Prova Normal - Não preciso de intérprete em Libras
Auditiva	Médio/Moderado	Prova Normal - Não preciso de intérprete em Libras
Auditiva	Grave/Severo	Prova Normal - Não preciso de intérprete em Libras
Auditiva	Leve	Prova Normal com intérprete em Libras (é necessário saber a linguagem)
Auditiva	Médio/Moderado	Prova Normal com intérprete em Libras (é necessário saber a linguagem)
Auditiva	Grave/Severo	Prova Normal com intérprete em Libras (é necessário saber a linguagem)
Intelectual/cognitiva	Leve	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) Interprete de Enunciado)
Intelectual/cognitiva	Médio/Moderado	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) Interprete de Enunciado)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Necessidade especial	Grau	Tipo de Prova
Intelectual/cognitiva	Grave	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) Interprete de Enunciado)
Intelectual/cognitiva	Profundo	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) Interprete de Enunciado)
Dislexia	Leve	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Dislexia	Médio/Moderado	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Dislexia	Grave/Severo	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
TDAH e afins	Leve	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) acréscimo de 60 minutos por dia de prova.
TDAH e afins	Médio/Moderado	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) acréscimo de 60 minutos por dia de prova.
TDAH e afins	Grave/Severo	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) acréscimo de 60 minutos por dia de prova.
Transtornos do Espectro Autista	Leve	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Transtornos do Espectro Autista	Médio/Moderado	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Transtornos do Espectro Autista	Grave/Severo	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Síndrome de Asperger	Leve	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Síndrome de Asperger	Médio/Moderado	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Síndrome de Asperger	Grave/Severo	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Síndrome de down	Não existe grau	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Paralisia Cerebral	Nível I	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Necessidade especial	Grau	Tipo de Prova
Paralisia Cerebral	Nível II	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Paralisia Cerebral	Nível III	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Paralisia Cerebral	Nível IV	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Paralisia Cerebral	Nível V	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Paralisia Cerebral	Nível VI	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Múltiplas	Sem grau	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Motora	Amputado	Prova normal em sala de fácil acesso
Motora	Hemiplegia	Prova ampliada (fonte 25) em sala de fácil acesso
Motora	Hemiplegia	Prova ditada (fiscal para transcrever o gabarito) em sala de fácil acesso
Motora	Hemiplegia	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) em sala de fácil acesso
Motora	Hemiplegia	Prova normal em sala de fácil acesso
Motora	Monoplegia	Prova ditada (fiscal para transcrever o gabarito) em sala de fácil acesso
Motora	Monoplegia	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) em sala de fácil acesso
Motora	Monoplegia	Prova normal em sala de fácil acesso
Motora	Paraplegia	Prova ampliada (fonte 25) em sala de fácil acesso
Motora	Paraplegia	Prova ditada (fiscal para transcrever o gabarito) em sala de fácil acesso
Motora	Paraplegia	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) em sala de fácil acesso
Motora	Paraplegia	Prova normal em sala de fácil acesso



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Necessidade especial	Grau	Tipo de Prova
Motora	Tetraplegia	Prova ditada (fiscal para transcrever o gabarito) em sala de fácil acesso
Motora	Tetraplegia	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato) em sala de fácil acesso
Motora	Tetraplegia	Prova normal em sala de fácil acesso
Visual	Parcial	Prova ampliada (fonte 25)
Visual	Parcial	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)
Visual	Total	Prova ampliada (fonte 25)
Visual	Total	Prova Ledor - Fiscal Ledor / Redator (lê e transcreve para o candidato)

Deverá atender ainda, as demais necessidades específicas que possam ser solicitadas em conformidade com legislações vigentes.

Para o dia da aplicação do exame, a contratada deverá disponibilizar:

- Material de aplicação/apoio: listas de inscritos por Etec em ordem alfabética, inscritos por prédio em ordem alfabética, listas de presença, listas de porta, batentes com número de sala, etiquetas de carteira, etiquetas de envelopes de prova, etiqueta de envelopes de provas para candidatos com deficiência, cartaz de sala (a3), etiquetas de caixa de prova, folhas ópticas prova objetiva com dados variáveis, atas de ocorrências de prédio e ocorrências de sala, manual do coordenador de prédio, do fiscal e do volante, material de sinalização (setas, sanitários), kit fiscal e coordenador (caneta azul, vermelha e estilete), crachá de identificação para todos os prestadores
- Apoio: material de escritório para os prestadores de serviço de fiscalização e coordenação contendo caneta azul, preta e vermelha, lápis, borracha, estilete, régua e fita adesiva.

4.5.2 - FISCALIZAÇÃO

O pessoal de fiscalização receberá treinamento a ser realizado por meio de reunião com os coordenadores de cada prédio de onde será realizado o exame. O fiscal de sala é responsável pela aplicação das provas, sob orientação do Coordenador de

44



CEETEPSPDCI202274339



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Prédio. O fiscal deverá ter no mínimo 18 (dezoito) anos de idade e ensino médio completo.

As diretrizes serão fornecidas pela Contratada e os coordenadores de prédio e fiscais receberão manuais de instrução para aplicação do exame.

4.5.3 – RECURSOS HUMANOS PARA A APLICAÇÃO DA PROVA

Para aplicação das provas a composição do pessoal deverá ser:

- 1 Coordenador de Prédio;
- 1 Auxiliar de coordenação para cada 500 candidatos;
- 1 fiscal de sala para até 40 candidatos;
- 1 fiscal volante para cada 4 salas;
- 1 auxiliar de serviço para cada 5 salas;
- Uma comissão de três professores especialistas para avaliação na 2ª fase do Vestibulinho dos candidatos para as habilitações: Canto, Dança, Regência e Teatro.

4.5.4 – ESTRUTURA DO PRÉDIO

Caso a demanda de candidatos seja maior que a capacidade das instalações da ETECs, a CONTRATADA deverá prover prédios a ser utilizado no dia do exame com as seguintes condições:

- Que os locais de prova sejam adequados aos candidatos, de modo que as salas sejam iluminadas, ventiladas e com mobiliário sendo composto por: mesa e cadeira ou cadeira universitária com apoio para escrita para cada candidato;
- Garantir que seja cumprida a legislação municipal de onde será aplicado o exame, inclusive no que tange as regras sanitárias e de distanciamento social vigentes.
- Quantidade adequada de banheiros masculinos e femininos para o atendimento aos candidatos e prestadores de serviços e em condições de higiene e segurança;
- Garantir acesso ao prédio onde será realizado o exame aos candidatos portadores de necessidades especiais, observando-se condições de acesso para cadeira de rodas ou rampa para deslocamento de pessoa com deficiência, ou qualquer outra condição especial informada na ficha de inscrição.
- Extintores de incêndio em quantidade necessária para utilização nos dias do exame.
- Quantidade suficiente de bebedouros elétricos para água, para atender aos candidatos e prestadores de serviço no dia do exame, com reposição (caso



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

necessário) dos galões de água, bem como copos de água a serem disponibilizados. Os bebedouros deverão ser instalados de acordo com as normas de segurança vigente.

- Cestos de lixo em quantidade suficiente, espalhados pelo prédio durante todo o dia do exame, com a retirada do lixo e acondicionamento de acordo com informações a serem passadas e com a reposição de sacos de lixos vazios para serem utilizados durante todo o dia do exame.

4.5.5 – ALIMENTAÇÃO DOS PRESTADORES DE SERVIÇO NO DIA DO EXAME

A CONTRATADA deverá fornecer alimentação adequada de acordo com as necessidades nutricionais dos prestadores de serviço até às 11 da manhã do dia do exame, prevendo alimentos para pessoas que possuem restrições alimentares, tais como: intolerância à gluten e/ou a lactose e/ou peixe e/ou frutos do mar e/ou frutas e/ou legumes e/ou verduras e/ou ovos.

Caso algum prestador de serviço possua alguma intolerância alimentar citada acima, deverá comunicar à CONTRATADA com antecedência de 2 (dois) dias da realização do exame.

Os Kit Lanches, deverão ser em quantidade suficiente para atender as necessidades dos prestadores de serviço (pelo menos um por pessoa) a serem entregues na sala de coordenação no dia do exame, contendo: um lanche, um suco de frutas de boa qualidade (200ml), uma barra de cereal de boa qualidade, e um chocolate.

Os lanches deverão ser de Pão de leite com pasta de frango (frango com cenoura ralada e requeijão) e/ou Pão preto com peito de peru e queijo branco e/ou Pão branco tipo Ciabatta com requeijão, queijo prato e presunto e/ou Pão de fubá com mussarela, salame e maionese e/ou Pão francês com presunto, queijo prato, tomate e maionese e/ou Pão integral com pasta de frango (frango com cenoura ralada e requeijão), possuir 120 gramas no mínimo, ser devidamente preparados seguindo as normas de higiene e de segurança alimentar, acondicionados em sacos transparentes individuais, etiquetados com prazos de fabricação, validade e conteúdo dos mesmos.

Os sucos deverão ser entregues preferencialmente gelados, obedecendo o prazo de validade de cada um.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Além disso, a empresa deverá deixar disponível água e café em área comum durante a aplicação do exame, em quantidade suficiente para atender as necessidades dos prestadores de serviço do prédio onde será realizado o exame.

A empresa fornecedora para este serviço deverá apresentar o(s) cadastro(s) municipal(is) de vigilância sanitária por ventura exigido(s) nos municípios em que se dará o fornecimento de alimentos.

4.5.6 - MATERIAIS DE LIMPEZA

A contratada deverá abastecer, repor para fazer uso dos visitantes durante o dia do exame de materiais básicos necessários de higiene e limpeza tais como: sacos para lixo, toalha de papel, sabonetes líquidos, desinfetantes, papéis higiênicos, álcool em gel 70% e absorventes íntimos em quantidade suficiente para atender as necessidades dos usuários do prédio onde será realizado o exame.

Os produtos e os materiais necessários deverão ser utilizados nos banheiros e também nas áreas comuns do prédio onde será realizado o exame.

4.5.7 - DA EQUIPE DE AUXILIARES DE LIMPEZA

Deverá possuir uma equipe de limpeza devidamente identificada do dia do exame, que garanta a limpeza nas dependências do prédio onde será realizado o exame, inclusive após o término do exame, principalmente nos banheiros, na entrada, e nas demais áreas comuns que houverem necessidade, além a retirada do lixo para colocação em local apropriado.

4.6 – CORREÇÃO DAS PROVAS

A contratada deverá corrigir por meio eletrônico as provas escritas objetivas, as provas de aptidão e as provas para os cursos de especialização, além de processar e classificar os candidatos por ETEC/curso/período, em ordem decrescente de notas.

4.6.1 – CLASSIFICAÇÃO FINAL

Para fins de classificação somente serão habilitados os candidatos que tiverem obtido nota diferente de zero. Serão desclassificados os candidatos que não comparecerem no dia da prova e os que foram penalizados durante a aplicação da prova, de acordo com a Portaria que rege o processo Vestibulinho.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Para os cursos que necessitam de prova de aptidão - 2ª fase do processo para ingresso nos cursos técnicos de Canto, Dança, Regência e Teatro, cuja avaliação será realizada através de prova prática presencial, e considerados para avaliação e classificação final os critérios descritos no Anexo VII, cuja pontuação obtida nessa fase comporá uma fórmula específica para a pontuação final.

A classificação dos candidatos será feita por habilitação e período, e obedecerá a ordem decrescente de pontuação final. Em caso de empate será utilizado o critério previsto na portaria que rege o processo Vestibulinho.

A contratada deverá prover ao candidato e ao público em geral a consulta no seu site à classificação final através do CPF, por município, por Etec e por curso. Nesta etapa do processo, o CPF informado deverá ser validado a fim do candidato regularizar na matrícula eventuais equívocos de preenchimento desse documento na ocasião da inscrição.

Informar na lista de classificação geral de cada turma se o candidato consta na lista de convocação de outra turma (mesmo período) na mesma ou em outra unidade do CEETEPS.

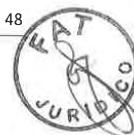
4.6.2 – RESULTADO FINAL

A Contratada processará o resultado final, totalizando as notas obtidas de acordo com os critérios estabelecidos na portaria que rege o processo Vestibulinho, emitindo os relatórios de classificação em número suficiente para atender às necessidades do CEETEPS.

A Contratada deverá divulgar o resultado através do portal do candidato e lembretes via e-mail e SMS aos candidatos.

Após essa divulgação, a Contratada se responsabilizará pela coleta dos documentos de matrícula dos convocados, que serão definidos na Portaria a ser produzida pelo CEETEPS estipulando prazos para o candidato enviar esses documentos, disponibilizando para os candidatos um número de protocolo confirmando o upload dos documentos. Os documentos serão analisados pela Contratada que divulgará nova data para informar se os documentos foram validados ou não, informando o motivo para o candidato que teve a documentação indeferida para o requerimento de matrícula, sendo neste caso com possibilidade de apresentação de recurso, com uma nova publicação posterior dos candidatos convocados com documentação deferida, observado o cronograma proposto.

Caso houver mais de uma convocação de um mesmo candidato em unidades diferentes (para cursos em diferentes períodos), um único avaliador deverá ser designado para avaliar os documentos enviados pelo candidato, tendo sua documentação para matrícula deferida ou não, sendo válida também para todas as turmas escolhidas em 1ª ou 2ª opção e/ou 1ª e 2ª chamadas.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Na análise do recurso, a contratada não deverá designar o mesmo avaliador que indeferiu os documentos de matrícula do candidato.

A Contratada deverá encaminhar listas em formato Excel e PDF às Etecs e a contratante.

Os relatórios e a listagem de classificação geral deverão ser entregues com pelo menos 1 (um) dia útil antes da data definida para a divulgação de resultados.

4.7 – RELATÓRIOS FINAIS

Deverão ser disponibilizados para o CEETEPS informações separadas por Etec em tempo real, por meio de sistema eletrônico conforme disposto no item 4.3.2 e também em mídia eletrônica, além dos relatórios elencados no Quadro 12 a seguir, nos formatos excel, access e sql:

Quadro 12: Relatórios e periodicidade.

PROCESSO DE INSCRIÇÃO	
Período	Relatório
No 1º dia de inscrição	Quantidade geral de solicitações de redução da taxa, quantidade de solicitações com entrega dos documentos solicitados e quantidade de reduções deferidas.
Durante o período de inscrição/diariamente	Relatório de demanda por Etec/curso/turno.
Após o término do período de inscrição	Os dados cadastrais dos candidatos incluindo as necessidades especiais.
	Relatório contendo a forma de pagamento por candidato.
	Os dados cadastrais dos candidatos que não efetuaram o pagamento.
	Relatório de demanda por Etec/curso/turno.
	Relação geral das turmas que não obtiveram demanda com as respectivas turmas escolhidas para 2ª opção desses candidatos, além de um relatório detalhado conforme modelo constante no anexo VIII.
	Relatório da quantidade diária de inscritos pagos e não pagos.
	Banco de dados geral com todos os candidatos não pagos.
Relatório dos inscritos de candidatos homônimos e inscrições duplicadas.	
PROCESSO DE APLICAÇÃO DAS PROVAS	
Período	Relatório
Após a realização do exame	Quadro geral de acertos e erros das questões da prova e por competências aplicadas no exame para cada candidato.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

	Relatório contendo a taxa de abstenção sobre o total de inscritos, quantificando os presentes, ausentes e a quantidade de vagas por turma.
	Relatório consolidado das ocorrências na aplicação da prova.
RESULTADOS FINAIS	
Período	Relatório
Por ocasião da divulgação da Classificação Final	A classificação final dos candidatos por curso e período discriminando a pontuação obtida na prova, pontuação acrescida e total de pontos com acréscimo.
	Banco de dados geral com todos os candidatos inscritos, pagos e não pagos, e presentes e ausentes na prova com os códigos das unidades conforme Anexo IX e dos cursos conforme Anexo X, podendo ter alterações posteriores.
	As respostas dos questionários socioeconômicos aplicados por candidato pago e não pago e que realizou ou não o exame.
Após o período de matrículas	A quantidade consolidada de seções diárias (acessos) consultadas no portal do candidato tabuladas pelos assuntos mais consultados.
	A quantidade consolidada de ligações recebidas (atendimento humano e eletrônico) por dia tabuladas pelos assuntos mais consultados.
	Relatório dos candidatos classificados que foram simultaneamente classificados em outras turmas de outras unidades de ensino do CEETEPS inscritos no mesmo período.

4.8 – SERVIÇOS/ATIVIDADES QUE DEVERÃO SER CONTEMPLADOS RELATIVOS A APLICAÇÃO DO EXAME, CORREÇÃO DA PROVA E RELATÓRIOS FINAIS:

- Contratação de um coordenador geral por Etec e um para cada prédio utilizado para aplicação do exame;
- Treinamento para os coordenadores locais;
- Elaboração do guia do exame para os coordenadores locais;
- Ministrando treinamento para o representante de cada ETEC arcando com os custos do treinamento inclusive despesas com locomoção e alimentação;
- Disponibilização de prédios em quantidade suficiente para aplicação do exame no município sede da Etec e das classes descentralizadas;
- Deverá ser providenciada alocação de número adequado de candidatos por sala, nos locais de prova, que não comprometa a realização do concurso, por superlotação,



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

inclusive respeitando o distanciamento sanitário mínimo vigente na ocasião da aplicação do exame.

- Divulgação dos locais de prova com respectivo horário de aplicação com antecedência de no mínimo 3 dias antes do exame através do portal do candidato e lembretes via e-mail e SMS;
- Aplicação do exame com o apoio de coordenadores de prédio, fiscais, volantes e auxiliares contratados em quantidade suficiente;
- Fiscais especializados para atender candidatos portadores de necessidades especiais;
- Padronizar os procedimentos relativos à aplicação da prova, tais como: abertura e fechamento dos portões dos locais de exame; sinalização indicativa quanto à identificação das salas, banheiros e sala de coordenação; rigor quanto à fiscalização do uso de objetos proibidos no local de exame, conforme anexo II, entrega de folhas de resposta e cadernos de prova aos candidatos; horário único de início da prova, após entrega dos cadernos de prova (em todos os locais de prova); bem como os demais procedimentos referentes aos colaboradores do processo;
- Padronizar o atendimento às candidatas lactantes, responsabilizando um único profissional para o devido encaminhamento; e deverá disponibilizar 1(uma) sala para acompanhante da criança;
- Fornecimento de alimentação para todos os prestadores no dia do exame;
- Definição de locais pré-definidos para recebimento e recolhimento do material utilizado no dia do exame;
- Recolhimento das provas e do material de aplicação em 3 dias úteis após a realização do exame e em malote de lona reforçado e lacrado;
- Leitura das folhas ópticas da prova objetiva;
- Análise das ocorrências do dia do exame: salas e prédios;
- Confecção e disponibilização das listas de classificação geral para cada Etec - 1ª opção e 2ª opção, por curso, período e turma;
- Divulgação das listas de classificação geral no site da contratada, na 1ª quinzena de janeiro e julho;
- Geração dos relatórios: forma de pagamento das inscrições, questionário socioeconômico em formato excel, estatísticas de respostas, demanda por etec (curso, período), indicação dos itens de dificuldade e discriminação das provas – separados por modalidade de ensino nos formatos excel, access e sql;
- Disponibilização do banco de dados ao final do processo seletivo um dia antes da divulgação da lista de aprovados, entregues separadamente para cada unidade com todos os dados dos candidatos, inclusive informando se os mesmos são



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

contemplados ou não da redução da taxa de inscrição, as respostas da prova (separadas por campos) e classificação dos candidatos em formato sql, access e excel, e um arquivo único e separado por unidade para a contratante nos mesmos formatos citados.

5 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A Contratada deverá:

- Garantir a segurança e o sigilo das provas e demais materiais, tanto durante a elaboração, confecção e impressão, como durante o transporte, aplicação e correção;
- Manter e proteger, independentemente do término do serviço qualquer informação considerada confidencial pelo CEETEPS;
- Disponibilizar suporte técnico por meio telefônico ou correio eletrônico para tirar dúvidas dos interessados, referente ao processo seletivo em geral.
- Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
- Planejar e executar os processos seletivos dentro das diretrizes e normas emanadas pelo contratante;
- Fornecer à CONTRATANTE e para cada uma das Unidades de Ensino diariamente em tempo real, a partir do início das inscrições, um relatório com o número de inscrições pagas e não pagas, por Etec;
- Responsabilizar-se pela perfeita execução do objeto deste contrato, devendo os serviços por ventura executados em desconformidade com o Termo de Referência, ou eventualmente questionados em instâncias administrativas e/ou judiciais, serem refeitos sem ônus à contratante;
- Responsabilizar-se por eventuais questionamentos e recursos interpostos pelos candidatos em todo o processo seletivo, nas condições previstas na Portaria da contratante que rege o processo seletivo;
- Apresentar relatório operacional de todo o processo seletivo à contratante;
- Responsabilizar-se pela publicidade, transporte e distribuição das provas, impressão das provas, alimentação dos prestadores de serviço no dia do exame, elaboração e correção das provas, site e serviço de tecnologia;
- Deverá ser permitido o acesso dos candidatos aos locais de exame com antecedência de 01 (uma) hora do início;
- Encaminhar com antecedência, da realização do exame do processo seletivo, à Secretaria de Energia e Mineração do Estado de São Paulo, a relação de prédios





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

a serem utilizados no dia do exame, a fim de garantir o fornecimento de energia e o atendimento de eventuais ocorrências de falta de energia;

- Caso necessário, a contratada deverá arcar com as despesas das autorizações e licenças nos órgãos competentes, de acordo com a legislação vigente, para o funcionamento do Vestibulinho em questão (Polícia Militar e/ou CET e/ou Vara da Infância e do Adolescente);
- Garantir a todos os candidatos a realização do exame em prédios que possuam boas condições de infraestrutura;
- Prorrogar as inscrições para o Processo seletivo Vestibulinho, sempre que a CONTRATANTE solicitar;
- Garantir o direito do candidato de realizar o exame em outra data, na ocorrência de caso fortuito, como guerras, e/ou de força maior, decorrente das forças da natureza, como desastres ou catástrofes naturais, e a CONTRATADA seja impossibilitada de aplicar o exame no dia e hora combinados;
- As demandas relacionadas ao processo seletivo são de responsabilidade da CONTRATADA;
- Assumir as responsabilidades técnicas e civis pela execução dos serviços perante ao CONTRATANTE, por danos resultantes de procedimentos inadequados efetuados de forma dolosa ou culposa por empregados ou representantes da CONTRATADA e, ainda, pelo fiel cumprimento das leis e normas vigentes;
- Firmado o contrato, a Instituição CONTRATADA deverá se reunir com a CONTRATANTE, a fim de estabelecerem, conjuntamente, o cronograma e as diretrizes para a elaboração do Plano de Execução dos Serviços Contratados, no qual constarão as etapas de trabalho a serem cumpridas, bem como os prazos estipulados para as diversas fases do evento.
- Oferecer em conformidade com a legislação vigente em cada município de aplicação do exame, encaminhamento para atendimento médico aos candidatos, em casos emergenciais, nos locais de aplicação do exame arcando com as despesas disto decorrentes, de forma a garantir todas as condições para o atendimento, sendo responsabilizada pelas situações de omissão de socorro.
- Atender o protocolo sanitário vigente na aplicação da prova.
- A contratada deverá ter ciência e atender a Lei Geral de Proteção de Dados nº 13.709/2018.

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEE TEPSDCI202274339

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

5.1- DA POSSIBILIDADE DE SUBCONTRATAÇÃO

Não poderão ser subcontratados os serviços do presente contrato salvo:

- Serviços de gráfica;
- Serviços de transporte, armazenagem e entrega no local de aplicação das provas;
- Alimentação dos prestadores de serviço;
- Serviços de publicidade e propaganda;
- Serviços de tecnologia da informação;
- Locais de aplicação do exame quando a demanda de candidatos for maior que a capacidade das instalações das Etecs;
- Contact center para atendimento às dúvidas dos candidatos.
- Locação de ambulância;
- Recebimento das inscrições por instituição bancária.

5.1.2 OBSERVAÇÕES SOBRE A SUBCONTRATAÇÃO

A subcontratada não terá vínculo direto e imediato com o Contratante, somente com a Contratada.

Os subcontratados deverão:

- a) ser indicados e qualificados pela Contratada;
- b) possuir condições de executar o contrato nos seus exatos termos;

Os subcontratados, deverão atender as mesmas condições de execução dos serviços e obrigações e responsabilidades da Contratada, constantes neste Termo de Referência.

6 – CRONOGRAMA PROPOSTO

Os cronogramas serão definidos para cada processo na Portaria CEETEPS do Vestibulinho publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo, em consenso com a contratada.





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

A proposta inicial do calendário poderá ser alterada conforme necessidade de força maior.

7 – ACOMPANHAMENTO (FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO)

A Contratante e a Contratada deverão designar gestores para acompanhamento das ações previstas no respectivo Termo de Referência, após a assinatura do contrato.

O Gestor da Contratada deverá apresentar ao Gestor da Contratante relatórios de todas as ações previstas, conforme disposto no item 4.7 deste Termo de Referência.

8 – VALOR DA CONTRATAÇÃO

Os serviços deverão ser cotados pelo valor a ser cobrado pela estimativa do número de inscritos.

Até o limite de 140.035 (cento e quarenta mil e trinta e cinco) candidatos inscritos, a contratada será remunerada multiplicando o valor da inscrição ofertada pelo quantitativo efetivamente de inscritos para prestarem a prova (inscrição pagas e isenções/reduções concedidas).

A diferença dos custos do valor da taxa de inscrição dos candidatos referente as isenções ou reduções concedidas serão custeados pela CONTRATANTE.

Fica estabelecido que ocorrendo o número de inscritos superior à 140.035 (cento e quarenta mil e trinta e cinco), a CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, o valor correspondente a essa diferença considerando o percentual previsto na parcela de custo variável, conforme previsto nas condições de pagamento.

O valor a ser contratado é estimativo e poderá sofrer redução ou acréscimo, tendo em vista que o número total de inscritos será conhecido somente após a entrega do relatório do banco de dados dos candidatos que participarão do certame.

A CONTRATADA providenciará a agência e conta bancária onde será depositado o valor da inscrição. O número da agência e conta constará do boleto, a ser impresso pelo candidato, e será informado às administradoras de cartão de crédito em função da transferência dos valores pagos em cartão de crédito pelos candidatos, por ocasião do período de inscrição, para o pagamento da taxa de inscrição.

A CONTRATADA disponibilizará relatório final sobre as inscrições, o pagamento e isenções/reduções das taxas de inscrição.

55

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Fica a cargo da CONTRATADA o recolhimento da taxa de inscrição mediante boleto bancário. Admite-se, também, o recebimento através de área específica dentro do portal do candidato para efetuação do pagamento via cartão de crédito. Os valores recolhidos pela CONTRATADA serão repassados a CONTRATANTE, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o encerramento das inscrições.

8.1 – COMPOSIÇÃO DO VALOR DA TAXA DE INSCRIÇÃO A SER COBRADA DO CANDIDATO

CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA “PAULA SOUZA”	CUSTO TOTAL	CUSTO POR CANDIDATO
	R\$	R\$
PARCELA DE CUSTOS FIXOS	VALOR	VALOR
4.1 – Divulgação do processo seletivo	846.511,58	6,05
4.1.1 – Materiais para divulgação	253.953,47	1,81
4.1.2 – Serviços/Atividades relativos à divulgação	592.558,10	4,23
4.2 – Redução da taxa de inscrição	50.790,69	0,36
4.2.1 – Materiais para a inscrição para redução	15.237,21	0,11
4.2.2 – Serviços/Atividades relativos ao sistema de inscrição para solicitação de redução de taxa	35.553,49	0,25
4.3 – Inscrição para o processo seletivo	440.186,02	3,14
4.3.1 – Materiais para a inscrição	66.027,90	0,47
4.3.2 – Serviços/Atividades relativos ao sistema de inscrição	374.158,12	2,67
4.4 – Elaboração das provas	355.534,86	2,54
4.4.1 – Configuração da Prova	17.776,74	0,13
4.4.2 – Elaboração das questões	35.553,49	0,25
4.4.3 – Serviços/Atividades para a elaboração das provas	302.204,63	2,16
Porcentagem total do Custo Fixo 31% (trinta e um) por cento		
Subtotal	1.693.023,15	12,09
PARCELA DE CUSTOS VARIÁVEIS	VALOR (R\$)	VALOR (R\$)
4.5 – Aplicação das provas	2.676.068,85	19,11
4.5.1 – Material de aplicação	321.128,26	2,29
4.5.2 – Fiscalização	481.692,39	3,44
4.5.3 – Recursos Humanos para aplicação da prova	535.213,77	3,82
4.5.4 – Estrutura do Prédio	214.085,51	1,53
4.5.5 – Alimentação dos prestadores de serviços no dia do exame	347.888,95	2,48
4.5.6 – Materiais de Limpeza	133.803,44	0,96

56

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

4.5.7 – Equipe de Auxiliares de Limpeza	481.692,39	3,44
4.6 – Correção das Provas	133.803,44	0,96
4.7 – Relatórios finais	26.760,69	0,19
Porcentagem total do Custo Variável 49%(quarenta e nove) por cento		
Subtotal	2.676.068,85	19,11
Parcela de Despesas Operacionais decorrentes da realização do processo	1.092.273,00	7,80
Porcentagem 20% (vinte) por cento		
SUBTOTAL	1.092.273,00	7,80
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	5.461.365,00	39,00

Item 1 – Objeto	Expectativa do número de inscritos
Subitem I	132.966
Subitem II	3.761
Subitem III	618
Subitem IV	2.690
Total	140.035

Valor da taxa de inscrição: Valor total da contratação / Expectativa do número de inscritos = R\$39,00 (trinta e nove reais)

8.2 DA ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

8.2.1 Inscrições: são consideradas atividades de inscrições todas as ações que antecedem a aplicação das provas, tais como: divulgação do processo de redução da taxa de inscrição e das inscrições; inscrições dos candidatos; informações necessárias sobre o processo de inscrição: formulário de inscrição, pagamento da taxa de inscrição; informações aos interessados sobre os cursos que foram ou não aprovados; site de inscrição; processamento de dados fornecidos pelos candidatos na ficha de inscrição; e a entrega dos relatórios referentes ao processo de inscrição solicitados no Quadro 12 do item 4.7.

8.2.2 Aplicação das provas: são consideradas atividades de aplicação das provas todas as ações que antecedem o resultado final, tais como: elaboração das provas; preparação das provas; elaboração de formulários e materiais necessários para aplicação das provas; aplicação das provas nos locais de exame; oferecimento de condições adequadas de trabalho aos prestadores de serviço no dia do exame, oferecimento de condições de atendimento apropriado aos candidatos com

57



Administração Central
Gabinete da Superintendência

necessidades especiais; disponibilização de materiais de aplicação/apoio; e a entrega dos relatórios referentes ao processo de aplicação de provas solicitados no Quadro 12 do item 4.7.

8.2.3 Resultado Final: são consideradas atividades de resultado final todas as ações que finalizam o processo seletivo vestibulinho, tais como: correção das provas; processamento do resultado final; divulgação dos resultados e da lista de classificação; e a entrega dos relatórios referentes aos resultados finais solicitados no Quadro 12 do item 4.7.

8.3 CONDIÇÕES E PRAZO DE PAGAMENTO

Os pagamentos serão realizados em 03 (três) parcelas, remunerando como base apenas os candidatos que foram efetivamente inscritos (inscrições pagas e isenções ou reduções concedidas), a partir da ordem de execução dos serviços prestados, respeitando-se a entrega dos seguintes serviços, sendo:

- 1ª Parcela** – Pagamento de 40% (quarenta por cento) do valor total, em até 15 (quinze) dias contados a partir da aprovação, pela CONTRATANTE, do Relatório apresentado pela CONTRATADA, conforme o item 8.2.1 deste Termo de Referência após o encerramento das inscrições.
- 2ª Parcela** – Pagamento de 30% (trinta por cento) do valor total, em até 15 (quinze) dias contados a partir da aprovação, pela CONTRATANTE, do Relatório apresentado pela CONTRATADA, conforme o item 8.2.2 deste Termo de Referência após a aplicação das provas objetivas.
- 3ª Parcela** – Pagamento de 30% (trinta por cento) do valor total, em até 15 (quinze) dias contados a partir da aprovação, pela CONTRATANTE do Relatório apresentado pela CONTRATADA, conforme o item 8.2.3 deste Termo de Referência, após a divulgação pública dos resultados do processo, e caso inexistir ação judicial pendente que objetive a anulação do certame.

NOTA: Havendo ação judicial pendente que objetive a anulação do certame, será pago somente após decisão final do Poder Judiciário, com sentença transitado em Julgado, cabendo a CONTRATADA a reaplicação da prova e ações decorrentes como correção, divulgação, classificação, sem ônus para a CONTRATANTE, caso caracterize erro da CONTRATADA.





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Gabinete da Superintendência

9 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA - ATESTADOS

A proponente deverá apresentar atestado(s) de bom desempenho anterior em contrato da mesma natureza e porte, fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que especifique(m) em seu objeto necessariamente os tipos de serviços realizados, com indicações das quantidades e prazo contratual, datas de início e término e local da prestação dos serviços.

Entende-se por mesma natureza e porte, atestado(s) de serviços similares ao objeto da contratação que demonstrem que a empresa prestou, no mínimo, 70.017 (setenta mil e dezessete) inscrições para processo de seleção de concurso.

- A comprovação a que se refere o item anterior poderá ser efetuada pelo somatório das quantidades realizadas em tantos contratos quanto dispuser o proponente;
- O(s) atestado(s) deverá(ão) conter a identificação da pessoa jurídica emitente bem como o nome, o cargo do signatário e telefone para contato.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

ANEXO I

Relação de municípios, unidades e suas respectivas habilitações

Município	Unidade	Habilitação
Adamantina	Etec Eng. Herval Bellusci	Agronegócio
		Agropecuária
	Etec Prof. Eudécio Luiz Vicente	Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Zootecnia
		Açúcar e Alcool
		Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agente Comunitário de Saúde
		Comércio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Mecânica
		Recursos Humanos
Redes de Computadores		
Secretariado - (EaD - Semipresencial)		
Aguai	Etec Arnaldo Pereira Cheregatti	Segurança do Trabalho
		Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Logística
		Meio Ambiente
		Secretariado - (EaD - On-line)
Alumínio	Etec de São Roque - Extensão Prédio do Antigo SESI	Administração
	Etec de Mairinque - Extensão EE Honorina Rios de Carvalho Mello	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Logística (Curso Técnico) - M-Tec
Americana	Etec Polivalente de Americana	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comunicação Visual
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Design de Interiores
		Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Eventos
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Secretariado
		Segurança do Trabalho
		Têxtil
	Etec Polivalente de Americana - Extensão Fatec Americana	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Desenvolvimento de Sistemas (Curso Técnico) - M-Tec/AMS
	Etec Prof. Dr. José Dagnoni - Extensão EE Dr. Heitor Penteado	Serviços Jurídicos
	Etec Prof. Dr. José Dagnoni - Extensão EE João XXIII	Logística
		Marketing
		Serviços Jurídicos
Amparo	Etec João Belarmino	Administração
		Contabilidade
		Design de Interiores
		Edificações
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Eventos
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Mecânica
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
		Turismo Receptivo
Andradina	Etec Sebastiana Augusta de Moraes	Agronegócio
		Agropecuária - Alternância
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Florestas





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Produção de Cana-de-Açúcar
	Etec Sebastiana Augusta de Moraes - Extensão EE Alice Marques da Silva Rocha	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Gestão Pública
		Informática para Internet
		Logística
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
	Etec Sebastiana Augusta de Moraes - Extensão EE Dr. Alvaro Guião	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
Anhumas	Etec Prof. Dr. Antônio Eufrásio de Toledo - Extensão EMEF Adhemar Palmiro	Administração
		Recursos Humanos
Apiá	Etec de Apiá	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Meio Ambiente
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Serviços Jurídicos
		Turismo Receptivo
Araçatuba	Etec de Araçatuba	Açúcar e Alcool
		Ensino Médio
		Farmácia
		Desenvolvimento de Sistemas
		Manutenção e Suporte em Desenvolvimento de Sistemas
		Meio Ambiente
		Programação de Jogos Digitais
		Química
	Etec de Araçatuba - Extensão EE Dr. Clóvis de Arruda Campos	Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Química - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)

62

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
	Etec de Araçatuba - Extensão EE Manoel Bento da Cruz	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Logística
		Marketing
	Etec de Araçatuba - Extensão EE Prof. Vitor Antonio Trindade	Contabilidade
		Finanças
		Recursos Humanos
		Redes de Computadores
Araçoiaba da Serra	Etec Fernando Prestes - Extensão EM CIE Profº Osmar Giacomelli	Administração
Araraquara	Etec Profª Anna de Oliveira Ferraz	Administração
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agenciamento de Viagem
		Agente Comunitário de Saúde
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Eventos
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Secretariado
	Etec Profª Anna de Oliveira Ferraz - Extensão EE Bento de Abreu	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Recursos Humanos
		Transações Imobiliárias
Araras	Etec Prof. Alberto Feres	Açúcar e Álcool
		Eletrotécnica
		Enfermagem



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Município	Unidade	Habilitação
		Ensino Médio
		Mecânica
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Prof. Alberto Feres - Extensão EE Dr Cesario Coimbra	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Finanças
		Informática para Internet
		Logística
		Recursos Humanos
Areiópolis	Etec Dr. Domingos Minicucci Filho - Extensão EMEF José Lourenço Blanco	Administração
Artur Nogueira	Etec Trajano Camargo - Extensão Arthur Nogueira	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Logística
Arujá	Etec Profª Luzia Maria Machado	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Logística
		Recursos Humanos
Assis	Etec Pedro D'Arcádia Neto	Açúcar e Alcool
		Administração
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Contabilidade
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Química (Curso Técnico) - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Meio Ambiente
		Química
Atibaia	Etec Prof. Carmine Biagio Tundisi	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Enfermagem
		Eventos - Integrado ao Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Hospedagem
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Turismo Receptivo
Avaré	Etec Prof. Fausto Mazzola	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Programação de Jogos Digitais Integrado ao Ensino Médio
	Etec Prof. Fausto Mazzola - Extensão EE Cel. João Cruz	Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Informática para Internet
		Logística
		Marketing
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
Bálsamo	Etec Prof. Matheus Leite de Abreu - Extensão EMEF Modesto José Moreira	Contabilidade
Bariri	Etec Joaquim Ferreira do Amaral - Extensão EMEF Prefeito Modesto Masson	Finanças
Barra Bonita	Etec Comendador João Rays	Administração
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Informática para Internet

65

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing
		Secretariado
Barretos	Etec Cel. Raphael Brandão	Açúcar e Alcool
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Cozinha
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Segurança do Trabalho
	Etec Cel. Raphael Brandão - Extensão EE Dr. Antonio Olympio	Administração
		Contabilidade
		Finanças
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
Barrinha	Etec José Martimiano da Silva - Extensão EM Armínio Giraldi	Recursos Humanos
Barueri	Etec de Barueri	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Segurança do Trabalho
		Serviços Jurídicos
Bastos	Etec Eng. Herval Bellusci - Extensão EE Profª Tsuya Ohino Kimura	Administração
		Contabilidade
		Finanças



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Recursos Humanos
		Segurança do Trabalho
		Transações Imobiliárias
Batatais	Etec Antonio de Pádua Cardoso (Ginásio Industrial)	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agenciamento de Viagem
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Eventos
		Farmácia
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
Bauru	Etec Astor de Mattos Carvalho - Extensão EE Prof. Christino Cabral	Contabilidade
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas
		Marketing
		Recursos Humanos
		Secretariado
	Etec Rodrigues de Abreu	Administração
		Administração - EJA
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Aplicativos para Smartphones
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Enfermagem do Trabalho
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Redes de Computadores
		Segurança do Trabalho
		Segurança do Trabalho - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Rodrigues de Abreu - Extensão EE Ernesto Monte	Comércio
		Desenvolvimento de Sistemas



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Redes de Computadores
		Serviços Jurídicos
		Transações Imobiliárias
Bebedouro	Etec Prof. Idio Zucchi	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agronegócio
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Manutenção e Suporte em Informática
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Serviços Jurídicos
	Etec Prof. Idio Zucchi - Extensão EE Abílio Manoel	Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Prof. Idio Zucchi - Extensão EE Dr. Paraíso Cavalcanti	Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
Bertioga	Etec de São Sebastião - Extensão Bertioga	Administração
		Logística
Birigul	Etec Dr. Renato Cordeiro	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Logística Reversa
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
Boa Esperança do Sul	Etec Prof. Urias Ferreira - Extensão EMEF Professora Ana da Cunha Vianna	Recursos Humanos
Bom Sucesso de Itararé	Etec Dr. Dário Pacheco Pedroso - Extensão EMEFEI Dona Silvana	Agronegócio
Boracéia	Etec Joaquim Ferreira do Amaral - Extensão EE Profª Edir Helen Sgavioli Faccioli	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
Borborema	Etec Profª Marinês Teodoro de Freitas Almeida - Extensão EMEIF Profª Ana Rosa	Agronegócio
Botucatu	Etec Dr. Domingos Minicucci Filho	Administração - (EaD - On-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Comércio - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Mecatrônica
		Nutrição e Dietética
		Secretariado - (EaD - On-line)
	Etec Dr. Domingos Minicucci Filho - Extensão EE Cardoso de Almeida	Administração
		Contabilidade
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
Brodowski	Etec Angelo Cavalheiro - Extensão EMEF Tiradentes	Logística
Cabrália Paulista	Etec Astor de Mattos Carvalho	Açúcar e Alcool
		Agroindústria
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Química
Caçapava	Etec Machado de Assis	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
Cachoeira Paulista	Etec Prof. Marcos Uchôas dos Santos Penchel	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Programação de Jogos Digitais
		Recursos Humanos
Cafelândia	Etec Profª Helcy Moreira Martins Aguiar	Turismo Receptivo
		Açúcar e Alcool
		Administração
		Administração - EJA
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Ensino Médio - Linguagens, Ciências Humanas e Sociais
		Desenvolvimento de Sistemas
		Logística
		Meio Ambiente
	Recursos Humanos	
	Redes de Computadores	
	Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)	
	Zootecnia	
	Etec Professora Helcy Moreira Martins Aguiar	Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem do Trabalho
Caieiras	Etec de Caieiras	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
Cajamar	Etec Gino Rezaghi	Segurança do Trabalho
		Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Ensino Médio
		Ensino Médio - Linguagens, Ciências Humanas e Sociais



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Logística (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Qualificações Profissionais de Auxiliar Administrativo, de Auxiliar de Finanças e de Auxiliar de Marketing e Comercial - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Recursos Humanos
		Segurança do Trabalho
Cajuru	Etec Francisco Garcia - Extensão EM André Ruggeri	Recursos Humanos
Campinas	Etec Bento Quirino	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Eletrotécnica - Integrado ao Ensino Médio
		Gestão de Energia
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Sistemas de Energia Renovável - (EaD - Semipresencial)
	Etec Bento Quirino - Extensão EE Carlos Gomes	Administração
		Contabilidade
		Finanças
	Etec Bento Quirino - Extensão EE Francisco Glicério	Contabilidade
		Finanças
		Recursos Humanos
		Transações Imobiliárias
	Etec Bento Quirino - Extensão EE Hercy Moraes	Administração
		Contabilidade
		Logística
		Recursos Humanos
	Etec Bento Quirino - Extensão EE Orlando Signorelli	Administração



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Logística
	Etec Conselheiro Antonio Prado	Bioquímica
		Biotecnologia
		Biotecnologia - Integrado ao Ensino Médio
		Celulose e Papel
		Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Conselheiro Antonio Prado - Extensão EE Adalberto Prado e Silva	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
Campo Limpo Paulista	Etec de Campo Limpo Paulista	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Automação Industrial
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Eletrônica - (EaD - Semipresencial)
		Enfermagem
		Enfermagem do Trabalho
		Enfermagem no Atendimento em Urgência e Emergência Intra e Extra-Hospitalar
		Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Instrumentação
		Logística
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
Campos do Jordão	Etec João Gomes de Araújo - Extensão E.E Dr. Tancredo de Almeida Neves	Contabilidade
Cândido Mota	Etec Prof. Luiz Pires Barbosa	Açúcar e Álcool
		Administração
		Agroindústria
		Agronegócio
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
Canitar	Etec Prof. Pedro Leme Brisolla Sobrinho - Extensão EMEF Luiz Gimenez	Logística
Capela do Alto	Etec Prof. Elias Miguel Junior - Extensão EE Cel. Pedro Dias de Campos	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
Capão Bonito	Etec Dr. Celso Charuri	Administração
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Guia de Turismo
		Desenvolvimento de Sistemas
		Hospedagem
		Serviços Jurídicos
		Turismo Receptivo
	Etec Dr. Celso Charuri - Extensão EE Dr. Raul Venturelli	Administração
		Administração - EJA
		Logística
Capivari	Etec Dep. Ary de Camargo Pedroso - EICAP Lúcia Rosária Armelini Stefanini	Administração
		Logística
Caraguatatuba	Etec de Caraguatatuba	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Contabilidade
		Cozinha
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Informática para Internet
		Logística
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
Carapicuíba	Etec de Carapicuíba	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comunicação Visual
		Contabilidade
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Comunicação Visual (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Programação de Jogos Digitais (Curso Técnico) - M-Tec
		Multimídia
		Processos Fotográficos
		Recursos Humanos
		Redes de Computadores
	Etec de Carapicuíba - Extensão EE Prof. Oscar Graciano	Administração
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Logística
		Redes de Computadores
Casa Branca	Etec Dr. Francisco Nogueira de Lima	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Comércio
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Farmácia
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing
		Nutrição e Dietética
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
	Etec Dr. Francisco Nogueira de Lima - Extensão EE Dr. Francisco Thomaz de Carvalho	Logística
		Redes de Computadores
Castilho	Etec Sebastiana Augusta de Moraes - Extensão EMEF Dr. Youssef Neif Kassab	Turismo Receptivo
Catanduva	Etec Elias Nechar	Açúcar e Alcool
		Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Centro Cirúrgico e Instrumentação Cirúrgica
		Comércio - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletromecânica
		Enfermagem



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Enfermagem no Atendimento em Urgência e Emergência Intra e Extra-Hospitalar
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Qualificação Profissional de Administrador de Banco de Dados - M-Tec
		Eventos
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Informática para Internet
		Manutenção e Suporte em Informática
		Mecânica
		Meio Ambiente
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Secretariado - (EaD - On-line)
Cedral	Etec Philadelpho Gouvêa Netto - Extensão EM Professora Lucia Novais Brandão	Marketing
Cerqueira César	Etec Prof. José Esteves	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agroindústria
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Contabilidade
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Produção de Cana-de-Açúcar
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
Cerquilha	Etec de Cerquilha	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Ensino Médio
		Finanças
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio

75

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Modelagem do Vestuário
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
Chavantes	Etec Prof. Pedro Leme Brisolla Sobrinho - Extensão EMEF Olegário Bueno	Serviços Públicos
Colina	Etec Cel. Raphael Brandão - Extensão EMEF Cel. José Venâncio Dias	Segurança do Trabalho
Conchal	Etec Pedro Ferreira Alves - Extensão EMEF Alonso Ferreira de Camargo	Administração
		Recursos Humanos
Cordeirópolis	Etec Trajano Camargo - Extensão EMEIF Profª Maria Aparecida Pagoto de Moraes	Logística
Cosmópolis	Etec Trajano Camargo - Extensão EE Célio Rodrigues Alves	Administração
		Finanças
		Logística
Cosmorama	Etec Frei Arnaldo Maria de Itaporanga - Extensão EE Prof. Álvaro Duarte de Almeida	Informática para Internet
Cotia	Etec de Cotia	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Eventos
		Informática para Internet
		Redes de Computadores
Cruzeiro	Etec Prof. José Sant'Ana de Castro	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Edificações
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Nutrição e Dietética
	Etec Prof. José Sant'Ana de Castro - Extensão EE Oswaldo Cruz	Logística
		Serviços Jurídicos
Cubatão	Etec de Cubatão	Administração - Integrado ao Ensino Médio



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
	Etec de Cubatão - Extensão EE Afonso Schmidt	Administração
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Programação de Jogos Digitais
Diadema	Etec Juscelino Kubitschek de Oliveira	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Informática para Internet
		Logística
Dracena	Etec Profª Carmelina Barbosa	Açúcar e Álcool
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Profª Carmelina Barbosa - Extensão EE Alfredo Machado	Administração
Eldorado	Etec de Registro - Extensão Quilombo André Lopes	Administração
Embu das Artes	Etec de Embu	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletroeletrônica
		Ensino Médio
		Logística
		Redes de Computadores
		Secretariado
	Etec de Embu - Extensão EE Solano Trindade	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade - Integrado ao Ensino Médio
Engenheiro Coelho	Etec Pedro Ferreira Alves - Extensão EMEF Eliza Franco de Oliveira	Administração
Espírito Santo do Pinhal	Etec Dr. Carolino da Motta e Silva	Administração
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Dr. Carolino da Motta e Silva - Extensão EE Cardeal Leme	Administração
		Contabilidade
		Finanças
		Logística
		Recursos Humanos
Estrela D'Oeste	Etec Prof. Armando José Farinazzo - Extensão Núcleo Mun.de Cap. Profis. Profª Cora Lazzarini Martins	Logística
Fartura	Etec Profª Terezinha Monteiro dos Santos - Extensão EMEF João Batista de Oliveira	Serviços Jurídicos
Fernandópolis	Etec Prof. Armando José Farinazzo	Açúcar e Alcool
		Administração
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Marketing
		Mecanização Agrícola
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado
		Segurança do Trabalho
	Etec Prof. Armando José Farinazzo - Extensão EE Armelindo Ferrari	Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Prof. Armando José Farinazzo - Extensão EE Carlos Barozzi	Contabilidade
		Serviços Jurídicos
		Recursos Humanos
	Etec Prof. Armando José Farinazzo - Extensão EE Libero de Almeida Silvares	Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Prof. Armando José Farinazzo - Extensão EMEF Melvin Jones	Agronegócio
Ferraz de Vasconcelos	Etec de Ferraz de Vasconcelos	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Cuidados de Idosos



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Marketing (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Programação de Jogos Digitais (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Qualificação Profissional de Administrador de Banco de Dados - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Redes de Computadores
		Segurança do Trabalho
		Segurança do Trabalho - Integrado ao Ensino Médio
Franca	Etec Dr. Júlio Cardoso	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Biociência - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Contabilidade
		Eletrônica
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Mecânica
		Mecatrônica
		Secretariado
		Telecomunicações
	Etec Dr. Julio Cardoso - Extensão EE Prof. Antonio Fachada	Administração
		Contabilidade
		Recursos Humanos
	Etec Dr. Júlio Cardoso - Extensão EE Prof. Otavio Martins de Souza	Administração
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Marketing
	Etec Dr. Júlio Cardoso - Extensão EE Torquato Caleiro	Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Prof. Carmelino Corrêa Júnior	Agronegócio
		Agropecuária

79

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Cafeicultura
		Curtimento
		Ensino Médio
		Meio Ambiente
Francisco Morato	Etec de Francisco Morato	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
Franco da Rocha	Etec Dr. Emílio Hernandez Aguilar	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Logística
Garça	Etec Dep. Paulo Ornellas Carvalho de Barros	Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Agroindústria
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Monsenhor Antônio Magliano	Administração
		Automação Industrial
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletrônica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Marketing
		Mecânica
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
Gavião Peixoto	Etec Profª Anna de Oliveira Ferraz - Extensão EMEF Martha Ferreira da Cruz	Recursos Humanos
General Salgado	Etec Prof. Armando José Farinazzo - Extensão EMEF Ângelo Scarin	Administração
Guaíra	Etec Cel. Raphael Brandão - Extensão Guaíra	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
Guaraci	Etec de Olímpia - Extensão EMEB Profª Mercia Julia Barbosa Velho	Serviços Jurídicos
Guararapes	Etec de Araçatuba - Extensão Guararapes	Administração
		Comércio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
Guaratinguetá	Etec Prof. Alfredo de Barros Santos	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comunicação Visual
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletromecânica
		Ensino Médio
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
		Turismo Receptivo
Guariba	Etec Bento Carlos Botelho do Amaral	Açúcar e Alcool
		Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Logística
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Segurança do Trabalho
Guarujá	Etec Alberto Santos Dumont	Administração - (EaD - On-line)
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Comércio - (EaD - On-line)
		Cozinha
		Ensino Médio
		Eventos
		Eventos - Integrado ao Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Hospedagem



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Logística
		Manutenção de Aeronaves
		Manutenção de Aeronaves em Célula
		Manutenção de Aeronaves em Grupo Motopropulsor
		Secretariado
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Turismo Receptivo
Guarulhos	Etec de Guarulhos	Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Desenvolvimento de Sistemas (Curso Técnico) - M-Tec
	Etec Martin Luther King - Extensão EE João Crispiniano Soares	Administração
		Contabilidade
		Serviços Jurídicos
	Etec Prof. Aprígio Gonzaga - Extensão EE Cel. Ary Gomes	Administração
		Logística
Holambra	Etec Pedro Ferreira Alves - Extensão E.M Parque dos Ipês	Desenvolvimento de Sistemas
Hortolândia	Etec de Hortolândia	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Secretariado
	Etec de Hortolândia - Extensão EE Profª Cristiane Chaves Moreira Braga	Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec de Hortolândia - Extensão EE Profª Hedy Madalena Bocchi	Administração - Integrado ao Ensino Médio
Ibaté	Etec de Ibaté	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - EJA
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Logística
		Recursos Humanos
	Etec de Ibaté - Extensão EE Edesio Castanho	Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Logística - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
Ibitinga	Etec Ver. e Vice Pref. Sérgio da Fonseca	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Logística
		Marketing
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Serviços Jurídicos
		Vestuário
Ibiúna	Etec de Mairinque - Extensão EE Prof. Roque Bastos	Administração
		Comércio
		Contabilidade
		Finanças
		Logística
		Logística Reversa
		Recursos Humanos
		Turismo Receptivo
	Etec de Mairinque - Extensão EM Padre Elídio Mantovani	Turismo Receptivo
Igarapava	Etec Antônio Junqueira da Veiga	Açúcar e Alcool
		Administração
		Agrimensura
		Agroindústria
		Agronegócio
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Química
		Recursos Humanos
Igaratá	Etec de Santa Isabel - Extensão EMEF Irmã Paula Guimarães	Contabilidade
		Logística
Iguape	Etec Eng. Agr. Narciso de Medeiros	Administração
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Hospedagem
		Desenvolvimento de Sistemas
		Meio Ambiente
		Turismo Receptivo
Ilha Solteira	Etec de Ilha Solteira	Comércio
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Eventos
		Hospedagem
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Meio Ambiente
		Segurança do Trabalho
		Turismo Receptivo
	Etec de Ilha Solteira - Extensão EE Urubupunga	Administração
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Logística
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
Ipaussu	Etec Prof. Pedro Leme Brisolla Sobrinho	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Cozinha
		Ensino Médio
		Gestão de Políticas Públicas
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Nutrição e Dietética



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Recursos Humanos
Irapuã	Etec Profª Marinês Teodoro de Freitas Almeida - Extensão EMEF Florinda da Silva Asprino	Administração
Itaí	Etec Profª Terezinha Monteiro dos Santos - Extensão Pólo da Universidade Virtual do Estado de SP	Recursos Humanos
Itajobi	Etec Profª Marinês Teodoro de Freitas Almeida - Extensão EMEF Inspetora Maria Ap. Nelli	Contabilidade
Itanhaém	Etec de Itanhaém	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Saneamento
		Secretariado
Itapecerica da Serra	Etec de Embu - Extensão EM Belchior de Pontes	Administração
	Etec Zona Sul - Extensão EE Profª Natércia Cremm de Moraes Pedro	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
Itapetininga	Etec Darcy Pereira de Moraes	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Enfermagem
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Eventos (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Hospedagem (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Eventos
		Secretariado
		Secretariado - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
		Serviços Jurídicos
		Turismo Receptivo
		Vestuário
	Etec Prof. Edson Galvão	Administração
		Agroindústria
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Logística (Curso Técnico) - M-Tec



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Eventos
		Meio Ambiente
	Etec Prof. Edson Galvão - Extensão EMEF Profa. Julieta Rolim da Silva	Administração
Itapeva	Etec Dr. Demétrio Azevedo Júnior	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Edificações
		Eletrônica - (EaD - Semipresencial)
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Metalurgia (Siderurgia)
		Mineração
		Móveis
		Nutrição e Dietética
		Química
	Etec Dr. Demétrio Azevedo Júnior - Extensão EE Jeminiano David Muzel	Administração - Integrado ao Ensino Médio (Interdependente)
	Etec Dr. Demétrio Azevedo Júnior - Extensão EE Otávio Ferrari	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
Itapira	Etec João Maria Stevanatto	Administração
		Ensino Médio
		Farmácia
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Logística
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Segurança do Trabalho
	Etec João Maria Stevanatto - Extensão EE Antônio Caio	Logística
Itápolis	Etec de Ibitinga - Extensão CEC FUNDECITRUS	Administração
Itaquaquecetuba	Etec de Itaquaquecetuba	Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Informática para Internet
		Secretariado
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Segurança do Trabalho
Itararé	Etec de Itararé	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - EJA
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Contabilidade
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Logística
		Nutrição e Dietética
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Serviços Jurídicos
		Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio
	Etec de Itararé - Extensão EE Heitor Guimarães Cortes	Administração - Integrado ao Ensino Médio
	Etec de Itararé - Extensão EE Prof. Christiano Marques Bonilha	Administração - Integrado ao Ensino Médio
Itatiba	Etec Rosa Perrone Scavone	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Eletrônica
		Eletrônica
		Ensino Médio



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Manutenção e Suporte em Informática
		Mecânica
		Projetos Mecânicos
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
	Etec Rosa Perrone Scavone - Extensão EE Ivony de Camargo Salles	Administração - Integrado ao Ensino Médio
Itatinga	Etec Dr. Domingos Minicucci Filho - Extensão EMEI Prefeito Aristeu Pedroso de Almeida	Recursos Humanos
Itu	Etec Martinho Di Ciero	Agenciamento de Viagem
		Cozinha - EJA
		Desenvolvimento de Sistemas
		Design de Interiores
		Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Desenvolvimento de Sistemas (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Hospedagem (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Programação de Jogos Digitais (Curso Técnico) - M-Tec
		Hospedagem
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Paisagismo
		Programação de Jogos Digitais
		Turismo Receptivo
	Etec Martinho Di Ciero - Extensão EE Francisco Nardy Filho	Logística - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Martinho Di Ciero - Extensão EE Prof. Anthenor Fruet	Comércio
	Etec Martinho Di Ciero - Extensão EE Prof. Cícero Siqueira Campos	Administração - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Martinho Di Ciero - Extensão EE Regente Feijó	Administração
		Comércio
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Logística
		Secretariado - Integrado ao Ensino Médio
Ituverava	Etec Prof. José Ignácio Azevedo Filho	Administração
		Comércio
		Contabilidade
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Serviços Jurídicos (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Farmácia
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Redes de Computadores
		Serviços Jurídicos
Jaboticabal	Etec Prof. Idio Zucchi - Extensão EE Aurélio Arrobas Martins	Administração
		Comércio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Recursos Humanos
		Secretariado
		Serviços Jurídicos
Jacareí	Etec Cônego José Bento	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agrimensura
		Agronegócio
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Florestas
		Logística
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Redes de Computadores



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
Jacupiranga	Etec de Registro - Extensão EM Prof. Carlos Alberto Vigneron	Turismo Receptivo
Jaguariúna	Etec Euro Albino de Souza - Extensão EM Profª Maria Tereza Piva	Administração
Jales	Etec Dr. José Luiz Viana Coutinho	Administração
		Agroindústria
		Agronegócio
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Comércio
		Contabilidade
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Manutenção e Suporte em Informática
		Marketing
		Recursos Humanos
	Etec Dr. José Luiz Viana Coutinho - Extensão EE Dep. Oswaldo Carvalho	Administração
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Contabilidade
		Enfermagem
		Manutenção e Suporte em Informática
		Secretariado
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
	Etec Dr. José Luiz Viana Coutinho - Extensão EE Dom Artur Horsthuus	Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
Jandira	Etec Prefeito Braz Paschoalin	Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Finanças
		Serviços Jurídicos
	Etec Prof. André Bogasian - Extensão EE Prof. Vicente Themudo Lessa	Administração
		Logística



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
Jarinu	Etec de Campo Limpo Paulista - Extensão EMEF Governador Mário Covas Júnior	Administração
Jaú	Etec Joaquim Ferreira do Amaral	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Nutrição e Dietética
		Segurança do Trabalho
		Sistemas de Energia Renovável - (EaD - Semipresencial)
	Etec Joaquim Ferreira do Amaral - Extensão EE Prof. Tullio Espindola de Castro	Contabilidade
		Finanças
		Logística
		Marketing
		Recursos Humanos
		Transações Imobiliárias
	Etec Prof. Urias Ferreira	Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
João Ramalho	Etec Dr. Luiz César Couto - Extensão EMEFEI Prof. Geraldino de Moraes	Contabilidade
Jundiaí	Etec Benedito Storani	Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Alimentos - Integrado ao Ensino Médio
		Cozinha
		Cozinha - EJA
		Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Turismo Receptivo
	Etec Vasco Antônio Venchiarutti	Administração
		Agrimensura
		Desenvolvimento de Sistemas



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Design de Interiores
		Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Saneamento
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Segurança do Trabalho
	Etec Vasco Antônio Venchiarutti - Extensão EE Dr. Antenor Soares Gandra	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Logística (Curso Técnico) - M-Tec
		Informática para Internet
		Logística
		Transações Imobiliárias
	Etec Vasco Antonio Venchiarutti - Extensão EE Profª Maria de Lourdes de Franca Silveira	Administração
		Contabilidade
		Logística
Junqueirópolis	Etec Prof. Eudécio Luiz Vicente - Extensão EE Prof. Idene Rodrigues dos Santos	Administração
		Contabilidade
Juquiá	Etec Eng. Agr. Narciso de Medeiros - Extensão EE Profª Terezinha de Lourdes Jaze	Comércio
Juquitiba	Etec de Embu - Extensão EM Raízes do Pau Brasil	Administração
Laranjal Paulista	Etec de Cerquilha - Extensão EM Quinzinho do Amaral	Administração
	Etec Sales Gomes - Extensão EE Cesario Carlos de Almeida	Logística
	Etec Salles Gomes - Extensão EE Cesario Carlos de Almeida	Administração
Leme	Etec Deputado Salim Sedeh	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Comunicação Visual
		Comunicação Visual - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Farmácia
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Marketing
		Processos Fotográficos
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
Lençóis Paulista	Etec Cidade do Livro	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Contabilidade
		Edificações
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Cidade do Livro - Extensão EE Dr. Paulo Zillo	Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Cidade do Livro - Extensão EE Virgílio Capoani	Administração
		Química - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
Limeira	Etec Trajano Camargo	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Eletroeletrônica
		Eletrônica
		Ensino Médio
		Eventos
		Eventos - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Metalurgia (Produção de Peças Metálicas)
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Trajano Camargo - Extensão EE Prof. Gabriel Pozzi	Contabilidade
	Etec Trajano Camargo - Extensão EE Prof. Lázaro Duarte do Páteo	Administração
		Contabilidade
		Logística
		Recursos Humanos



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação		
Lins	Etec de Lins	Administração		
		Edificações		
		Enfermagem		
		Ensino Médio		
		Desenvolvimento de Sistemas		
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio		
		Manutenção e Suporte em Informática		
		Química		
		Etec de Lins - Extensão EE Fernando Costa		Finanças
				Informática para Internet
				Marketing
				Secretariado
				Serviços Jurídicos
Lorena	Etec Padre Carlos Leôncio da Silva	Administração		
		Administração - Integrado ao Ensino Médio		
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec		
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Logística (Curso Técnico) - M-Tec		
		Finanças		
		Informática para Internet		
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio		
		Logística		
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio		
		Redes de Computadores		
		Segurança do Trabalho		
		Serviços Jurídicos		
		Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio		
Mairinque	Etec de Mairinque	Administração		
		Contabilidade		
		Cozinha		
		Cozinha - Integrado ao Ensino Médio		
		Cozinha Integrado ao Ensino Médio		
		Ensino Médio		
		Logística		
		Logística - Integrado ao Ensino Médio		
		Nutrição e Dietética		
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio		
		Química		
		Química - Integrado ao Ensino Médio		
		Recursos Humanos		
Mairiporã	Etec de Mairiporã	Administração		
		Administração - (EaD - Semipresencial)		
		Administração - Integrado ao Ensino Médio		



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Contabilidade - Integrado ao Ensino Médio
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
	Etec Prof. Horácio Augusto da Silveira - Extensão E.M. Mufarrege Salomão Chamma	Administração
		Segurança do Trabalho
	Etec Prof. Horácio Augusto da Silveira - Extensão Mairiporã	Administração
		Segurança do Trabalho
Marília	Etec Antonio Devisate	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado
		Segurança do Trabalho
	Etec Antonio Devisate - Extensão EE Monsenhor Bicudo	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Serviços Jurídicos
Matão	Etec Sylvio de Mattos Carvalho	Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Automação Industrial
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletrônica
		Eletrotécnica
		Eletromecânica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Finanças
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
Mauá	Etec de Mauá	Administração



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
Mauá	Etec de Mauá - Extensão EE João Paulo II	Administração
	Etec de Mauá - Extensão EE João Paulo II	Logística
Mendonça	Etec Profª Marinês Teodoro de Freitas Almeida - Extensão EMEIEF Antonio Alves da Costa	Recursos Humanos
Meridiano	Etec Prof. Armando José Farinazzo - Extensão EMEF Profª Paula Zangrando	Administração
		Logística
Miguelópolis	Etec Laurindo Alves de Queiroz	Administração
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Segurança do Trabalho
		Serviços Jurídicos
Mirandópolis	Etec Sebastiana Augusta de Moraes - Extensão EE Dona Noemia Dias Perotti	Administração
		Comércio
		Contabilidade
		Gestão de Políticas Públicas
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Informática para Internet
		Orientação Comunitária
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
Mirassol	Etec Prof. Matheus Leite de Abreu	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agronegócio
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Prof. Matheus Leite de Abreu - Extensão EE Anísio José Moreira	Administração
		Contabilidade
		Logística
		Recursos Humanos





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Serviços Jurídicos
Mococa	Etec Francisco Garcia	Administração
		Administração - EJA
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Contabilidade - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Eventos
		Farmácia
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Marketing
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
		Serviços Jurídicos
		Turismo Receptivo
	Etec Francisco Garcia - Extensão EE Oscar Villares	Administração
		Recursos Humanos
		Secretariado
		Serviços Jurídicos
	Etec João Baptista de Lima Figueiredo	Automação Industrial
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Eletrotécnica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Manutenção e Suporte em Informática
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
Mogi das Cruzes	Etec Presidente Vargas	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agenciamento de Viagem
		Automação Industrial
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Design de Interiores
		Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio

97

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339

Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Ensino Médio
		Eventos
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Produção de Vidro
		Projetos Mecânicos
		Secretariado
		Segurança do Trabalho
	Etec Presidente Vargas - EE Dr. Washington Luiz	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Administração
	Etec Presidente Vargas - EE Pedro Malozze	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
	Etec Presidente Vargas - Extensão EE Alzira Fernandes Scungisqui	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
Mogi Guaçu	Etec Euro Albino de Souza	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Contabilidade
		Eletrotécnica
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Logística
	Etec Euro Albino de Souza - Extensão EE Prof. João Pessoa Maschietto	Administração
		Logística
Mogi Mirim	Etec Pedro Ferreira Alves	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Comércio
		Contabilidade
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Redes de Computadores
	Etec Pedro Ferreira Alves - Extensão EE Coronel Venancio	Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Pedro Ferreira Alves - Extensão EE Dr. Oscar Rodrigues Alves	Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
Mongaguá	Etec Adolpho Berezin	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Edificações
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Hospedagem
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Manutenção e Suporte em Informática
		Segurança do Trabalho
		Turismo Receptivo
Monte Alto	Etec Alcides Cestari	Administração
		Comércio
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Qualificações Profissionais de Auxiliar Administrativo, de Auxiliar de Finanças e de Auxiliar de Marketing e Comercial - M-Tec
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
Monte Aprazível	Etec Padre José Nunes Dias	Administração



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Agroindústria
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Gestão Ambiental
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
Monte Mor	Etec de Monte Mor	Administração
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Recursos Humanos
Morro Agudo	Etec Prof. Alcídio de Souza Prado - Extensão EM Professora Maria Amália Volpon de Figueiredo	Recursos Humanos
Neves Paulista	Etec Prof. Matheus Leite de Abreu - Extensão EMEF Capitão Neves	Administração
		Recursos Humanos
Nhandeara	Etec Frei Arnaldo Maria de Itaporanga - Extensão EM Oscar Cassiano da Silveira	Administração
Nova Independência	Etec Sebastiana Augusta de Moraes - Extensão EMEF Gildo Pereira	Administração
		Contabilidade
Nova Odessa	Etec Ferrucio Humberto Gazzetta	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Modelagem do Vestuário
		Modelagem do Vestuário - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Segurança do Trabalho
	Etec Ferrucio Humberto Gazzetta- Extensão EE Silvânia Aparecida Santos	Contabilidade
		Logística
		Transações Imobiliárias
Novo Horizonte	Etec Profª Marinês Teodoro de Freitas Almeida	Administração



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Agronegócio
		Biotecnologia
		Comércio
		Contabilidade
		Eventos
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Secretariado
		Segurança do Trabalho
		Serviços Jurídicos
		Transações Imobiliárias
	Etec Profª Marinês Teodoro de Freitas Almeida - Extensão EE Prof. Mário Florence	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
Olímpia	Etec de Olímpia	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Hospedagem
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
		Serviços Públicos
		Turismo Receptivo
	Etec de Olímpia - Extensão EE Dona Anita Costa	Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec de Olímpia - Extensão EE Dr. Antônio Augusto Reis Neves	Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
Orlândia	Etec Prof. Alcídio de Souza Prado	Administração
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Farmácia
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Marketing
		Recursos Humanos
	Etec Prof. Alcídio de Souza Prado - Extensão Instituto Oswaldo Ribeiro de Mendonça	Dança
Osasco	Etec Dr. Celso Giglio	Automação Industrial
		Contabilidade
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
		Segurança do Trabalho - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Dr. Celso Giglio (Osasco II)	Desenvolvimento de Sistemas
	Etec Prof. André Bogasian	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Marketing
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
Oswaldo Cruz	Etec Amim Jundi	Açúcar e Alcool
		Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Farmácia
		Finanças
		Informática para Internet
		Logística





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Marketing
		Meio Ambiente
		Programação de Jogos Digitais
		Química
		Recursos Humanos
		Redes de Computadores
		Segurança do Trabalho
Ourinhos	Etec Jacinto Ferreira de Sá	Açúcar e Alcool
		Automação Industrial
		Canto
		Desenvolvimento de Sistemas
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletroeletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletromecânica
		Eletrônica
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Manutenção e Suporte em Informática
		Mecânica
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Regência
		Segurança do Trabalho
	Etec Jacinto Ferreira de Sá - Extensão EE Virginia Ramalho	Administração
		Contabilidade
		Finanças
		Recursos Humanos
		Redes de Computadores
		Secretariado
		Transações Imobiliárias
Palmital	Etec Prof. Mário Antonio Verza	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agente Comunitário de Saúde
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística

103

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274339

Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
Paraguaçu Paulista	Etec Augusto Tortolero Araújo	Açúcar e Alcool
		Administração
		Agrimensura
		Agroindústria
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Ensino Médio
		Hospedagem
		Meio Ambiente
Paraibuna	Etec Profª Ilza Nascimento Pintos - Extensão EMEF Irmã Irene Alves Lopes "Irmã Zoé".	Administração
Parapuã	Etec Amim Jundi - Extensão EMEF Profª Zizi Pereira de Souza	Recursos Humanos
Paulínia	Etec Bento Quirino - Extensão CEMEP Professor Osmar Passarelli Silveira	Serviços Públicos
Pederneiras	Etec Prof. Urias Ferreira - Extensão EE Anchieta	Administração
		Logística
		Recursos Humanos
Pedregulho	Etec Dr. Júlio Cardoso - Extensão EMEB Padre César Gardini	Cuidados de Idosos
		Enfermagem
		Turismo Receptivo
Pedreira	Etec João Belarmino - Extensão EMEM João Emílio Begalli	Informática para Internet
Penápolis	Etec João Jorge Geraissate	Administração - (EaD - On-line)
		Agronegócio
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Florestas
		Desenvolvimento de Sistemas
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Meio Ambiente
		Paisagismo
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Zootecnia
	Etec João Jorge Geraissate - Extensão EE Adelino Peters	Serviços Jurídicos
	Etec João Jorge Geraissate - Extensão EMEF Marcos Trench	Segurança do Trabalho

104

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
Pereira Barreto	Etec de Ilha Solteira - Extensão EE Cel. Francisco Schmidt	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Logística
		Recursos Humanos
Pereiras	Etec Dr. Nelson Alves Vianna - Extensão EMEF Prof. Rozendo Duarte Lobo	Serviços Jurídicos
		Finanças
Peruibe	Etec de Peruibe	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenho de Construção Civil
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eventos
		Eventos - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Programação de Jogos Digitais (Curso Técnico) - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Modelagem do Vestuário
		Turismo Receptivo
Piedade	Etec de Piedade	Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agroecologia
		Agroindústria
		Agronegócio
		Alimentos
		Alimentos - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Cozinha
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
Secretariado - (EaD - Semipresencial)		
Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)		
Turismo Receptivo		
Pindamonhangaba	Etec João Gomes de Araújo	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Cozinha
		Desenvolvimento de Sistemas
Ensino Médio		
Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio		





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Município	Unidade	Habilitação
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Redes de Computadores
		Serviços Jurídicos
	Etec João Gomes de Araújo - Extensão EE Alzira Franco	Administração
		Contabilidade
		Logística
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
	Etec João Gomes de Araújo - Extensão EE Prof. Rubens Zamith	Administração
		Contabilidade
		Logística
		Recursos Humanos
	Etec João Gomes de Araújo - Extensão EE Profª Gabriella Monteiro de Athayde Marcondes	Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
Piracicaba	Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Qualificações Profissionais de Auxiliar Administrativo, de Auxiliar de Finanças e de Auxiliar de Marketing e Comercial - M-Tec
		Gestão de Políticas Públicas
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
		Serviços Públicos

106

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Município	Unidade	Habilitação
	Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa Extensão EE Prof. Catharina Casale Padovani	Administração Logística
	Etec Cel. Fernando Febeliano da Costa - Extensão EE Prof. Helio Penteado de Castro	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
	Etec Dep. Ary de Camargo Pedroso	Automação Industrial Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio Comércio Comércio - (EaD - Semipresencial) Eletrônica Ensino Médio Desenvolvimento de Sistemas Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio Informática para Internet Instrumentação Logística Logística - Integrado ao Ensino Médio Recursos Humanos
	Etec Dep. Ary de Camargo Pedroso - Extensão EE Olívia Bianco	Logística - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Dep. Ary de Camargo Pedroso (Etec Paulista)	Automação Industrial Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio Eletrônica Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Logística (Curso Técnico) - M-Tec Ensino Médio com Qualificação Profissional de Administrador de Banco de Dados - M-Tec Desenvolvimento de Sistemas Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio Logística Logística - Integrado ao Ensino Médio Recursos Humanos
	Etec Dep. Ary de Camargo Pedroso (Etec Paulista) - Extensão EE. Dr. João Sampaio	Administração Ensino Médio com Qualificações Profissionais de Auxiliar Administrativo, de Auxiliar de Finanças e de Auxiliar de Marketing e Comercial - M-Tec
Piraju	Etec Waldir Duron Junior	Logística Administração Administração - Integrado ao Ensino Médio Desenvolvimento de Sistemas Eletrônica

107

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339

Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Eletrotécnica
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Marketing
Pirajuí	Etec Profª Helcy Moreira Martins Aguiar - Extensão EMEF Olavo Bilac	Contabilidade
Pirapora do Bom Jesus	Etec Profª Ermelinda Giannini Teixeira - Extensão EE Parque Payol	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
Pirassununga	Etec Tenente Aviador Gustavo Klug	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agente Comunitário de Saúde
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletrônica
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Manutenção e Suporte em Informática
		Marketing
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
	Etec Tenente Aviador Gustavo Klug - Extensão EE Pirassununga	Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Marketing
		Secretariado
Piratinga	Etec Rodrigues de Abreu - Extensão EMEF Profª Jacyra Motta Mendes	Recursos Humanos
Pitangueiras	Etec Prof. Idio Zucchi - Extensão EMEF Mário Rossin	Serviços Jurídicos
Poá	Etec de Poá	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Marketing
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
	Etec de Poá - Extensão EE Baturia	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Marketing (Curso Técnico) - M-Tec
Porangaba	Etec Salles Gomes - Extensão EMEF Joaquim Francisco de Miranda	Recursos Humanos
Porto Feliz	Etec de Porto Feliz	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
Porto Ferreira	Etec Prof. Jadyr Salles	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Design de Interiores
		Ensino Médio
		Farmácia
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Recursos Humanos
Potim	Etec Prof. Alfredo de Barros Santos - Extensão EE Prof. José Felix	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
Potirendaba	Etec Philadelpho Gouvêa Netto - Extensão EM Maestro Antônio Amato	Dança
		Recursos Humanos
Praia Grande	Etec de Praia Grande	Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Farmácia
		Informática para Internet
		Logística

109

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Transações Imobiliárias
Presidente Prudente	Etec Prof. Adolpho Arruda Mello	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Marketing
		Programação de Jogos Digitais
		Programação de Jogos Digitais Integrado ao Ensino Médio
		Redes de Computadores
		Serviços Jurídicos
		Transações Imobiliárias
	Etec Prof. Adolpho Arruda Mello - Extensão EE Fernando Costa	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Prof. Dr. Antônio Eufrásio de Toledo	Açúcar e Alcool
		Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Agrimensura
		Agroindústria
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Florestas
		Florestas - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
Presidente Venceslau	Etec Prof. Milton Gazzetti	Administração
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Finanças
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
Quatá	Etec Dr. Luiz César Couto	Açúcar e Alcool
		Agronegócio
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Meio Ambiente
		Segurança do Trabalho
Quintana	Etec Prof. Massuyuki Kawano - Extensão EMEF Prof. Pedro Sommerhauzer	Logística
Rancharia	Etec Dep. Francisco Franco	Administração
		Agroindústria
		Agronegócio
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Contabilidade
		Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)		
Registro	Etec de Registro	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Contabilidade
		Ensino Médio
		Eventos
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Instrumentação
		Etec de Registro - Extensão EE Vereador Alay Jose Correa
Ribeirão Branco	Etec Dr. Dário Pacheco Pedrosa - Extensão EMEF Profª Hilda Matarazzo Delmato	Recursos Humanos
Ribeirão do Sul	Etec Jacinto Ferreira de Sá - Extensão EMEF Samuel Pereira de Lima	Recursos Humanos
Ribeirão Pires	Etec Profª Maria Cristina Medeiros	Administração
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Contabilidade
		Ensino Médio
		Eventos
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Química
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Qualificação Profissional de Administrador de Banco de Dados - M-Tec
Ribeirão Preto	Etec José Martimiano da Silva	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Design de Interiores
		Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrotécnica
		Eletrotécnica - Integrado ao Ensino Médio
		Eventos
		Mecânica
		Mecatrônica
		Nutrição e Dietética
		Saúde Bucal
		Secretariado
		Telecomunicações
	Etec José Martimiano da Silva - Extensão EE Dr. Tomas Alberto Whatelly	Secretariado - Integrado ao Ensino Médio
	Etec José Martimiano da Silva - Extensão EE Profª Amelia dos Santos Musa	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Informática para Internet
		Manutenção e Suporte em Informática
		Serviços Jurídicos
Rio Claro	Etec Prof. Armando Bayeux da Silva	Administração
		Eletroeletrônica
		Eletrônica
		Enfermagem

112

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Mecânica
	Etec Prof. Armando Bayeux da Silva - Extensão EE Prof. João Batista Leme	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Secretariado
	Etec Prof. Armando Bayeux da Silva - Extensão EE Raul Fernandes Chanceler	Contabilidade
		Secretariado
Rio das Pedras	Etec Dr. José Coury	Açúcar e Alcool
		Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Florestas
		Logística
		Recursos Humanos
Rio Grande da Serra	Etec de Rio Grande da Serra	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Edificações
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Manutenção e Suporte em Informática
		Recursos Humanos
	Etec Júlio de Mesquita - Extensão Rio Grande da Serra	Administração
		Manutenção e Suporte em Informática
Riversul	Etec de Itararé - Extensão EMEF Profª Dirce Mendes Coluço	Recursos Humanos
Sales	Etec Profª Marinês Teodoro de Freitas Almeida - Extensão EM Clorinda Morano Carvalho	Turismo Receptivo
Sales Oliveira	Etec Prof. Alcídio de Souza Prado - Extensão EE Cap. Getúlio Lima	Administração
		Contabilidade
		Informática para Internet
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
Salto Grande	Etec Jacinto Ferreira de Sá - Extensão EM Profª Coraly de Souza Freire	Recursos Humanos

113

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339

Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
Sandovalina	Etec Profª Nair Luccas Ribeiro - Extensão EMEIF e Suplência de PG Monteiro Lobato	Recursos Humanos
Santa Bárbara d'Oeste	Etec Prof. Dr. José Dagnoni	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Logística
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Secretariado
		Serviços Jurídicos
	Etec Prof. Dr. José Dagnoni - Extensão EE Comendador Emilio Romi	Contabilidade
		Logística
		Marketing
	Etec Prof. Dr. José Dagnoni - Extensão EE Prof. José Domingues Rodrigues	Administração
	Etec Polivalente de Americana - Extensão EE Profª Alcheste de Godoy Andia	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
	Etec Prof. Dr. José Dagnoni - Extensão EE Prof. Ulisses de Oliveira Valente	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
Santa Branca	Etec Cônego José Bento - Extensão EMEF Profa. Francisca Rosa Gomes	Comércio
Santa Cruz das Palmeiras	Etec João Elias Margutti	Açúcar e Alcool
		Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Logística
		Recursos Humanos
		Segurança do Trabalho
		Açúcar e Alcool
		Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Farmácia
		Recursos Humanos
Santa Cruz do Rio Pardo	Etec Orlando Quagliato	Açúcar e Alcool
		Administração
		Agroindústria
		Agronegócio

114

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Contabilidade
		Enfermagem
		Enfermagem no Atendimento em Urgência e Emergência Intra e Extra-Hospitalar
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Melo Ambiente
		Segurança do Trabalho
Santa Fé do Sul	Etec de Santa Fé do Sul	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Manutenção e Suporte em Informática
		Informática para Internet
		Recursos Humanos
Santa Gertrudes	Etec Prof. Armando Bayeux da Silva - EMEF Profª Cecy Aparecida Rocha Aguiar	Administração
	Etec Prof. Armando Bayeux da Silva - Extensão EE Pedro Raphael da Rocha	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
Santa Isabel	Etec de Santa Isabel	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Química
Santa Rita do Passa Quatro	Etec Manoel dos Reis Araújo	Açúcar e Alcool
		Administração
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Enfermagem
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Informática Para Internet (Curso Técnico) - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Recursos Humanos
		Turismo Receptivo
	Etec Manoel dos Reis Araujo - Extensão EE Nelson Fernandes	Comércio
		Contabilidade

115

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Serviços Jurídicos
Santa Rosa de Viterbo	Etec Santa Rosa de Viterbo	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Contabilidade
		Farmácia
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Logística
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
Santana de Parnaíba	Etec Bartolomeu Bueno da Silva - Anhanguera	Contabilidade
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
	Etec Profª Ermelinda Giannini Teixeira	Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eventos
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Recursos Humanos
		Turismo Receptivo
Santo Anastácio	Etec Prof. Milton Gazzetti - Extensão EMEF Enrico Bertoni	Contabilidade
Santo André	Etec Júlio de Mesquita	Agenciamento de Viagem
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Cozinha
		Desenho de Construção Civil
		Design de Interiores
		Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Gestão Ambiental
		Hospedagem
		Mecânica



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Júlio de Mesquita - Extensão EE Prof. Adamastor de Carvalho	Administração
		Contabilidade
		Recursos Humanos
	Etec Júlio de Mesquita - Extensão EE Profª Esther Medina	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Contabilidade
		Logística
	Etec Júlio de Mesquita - Extensão EE Valdomiro Silveira	Administração
Santo Antônio de Posse	Etec Pedro Ferreira Alves - Extensão EMCF Mario Bianchi	Administração
		Logística
Santos	Etec Aristóteles Ferreira	Agenciamento de Viagem
		Desenho de Construção Civil
		Desenvolvimento de Sistemas
		Edificações
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Eletrotécnica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Programação de Jogos Digitais (Curso Técnico) - M-Tec
		Eventos
		Eventos - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Mecânica
		Mecatrônica
		Metalurgia
		Organização de Eventos Corporativos
		Programação de Jogos Digitais
	Etec Aristóteles Ferreira - Extensão EE Olga Cury	Eletrotécnica - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Dona Escolástica Rosa	Administração
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Logística (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Nutrição e Dietética (Curso Técnico) - M-Tec
		Logística
		Metalurgia (Siderurgia)
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado
		Segurança do Trabalho
	Etec Dona Escolástica Rosa - Extensão EE Padre Bartolomeu de Gusmão	Portos
	Etec Dona Escolástica Rosa - Extensão EE Profª Zulmira Campos	Administração
		Logística
		Portos
São Bernardo do Campo	Etec Juscelino Kubitschek de Oliveira - Extensão EE Senador Robert Kennedy	Administração
		Contabilidade
		Finanças
		Logística
		Recursos Humanos
	Etec Lauro Gomes	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletroeletrônica
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Mecânica
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado
		Secretariado - (EaD - On-line)
	Etec Lauro Gomes - Extensão EE Profª Cynira Pires dos Santos	Logística
	Etec Lauro Gomes - Extensão EE Tereza Delta	Administração
São Caetano do Sul	Etec Jorge Street	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Administração - (EaD - On-line)
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletroeletrônica
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Jorge Street - Extensão EE Maria Trujilo Torloni	Administração
		Serviços Jurídicos
São Carlos	Etec Paulino Botelho	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Automação Industrial
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Eletrônica



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Enfermagem do Trabalho
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Programação de Jogos Digitais
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
	Etec Paulino Botelho - Extensão E.E. Attilia Prado Margarido	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
	Etec Paulino Botelho - Extensão EE Cidade Aracy IV	Contabilidade
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
	Etec Paulino Botelho - Extensão EE Conde do Pinhal	Serviços Jurídicos
	Etec Paulino Botelho - Extensão EE Esterina Placco	Logística
	Etec Paulino Botelho - Extensão EE Prof. José Juliano Neto	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
	Etec Paulino Botelho - Extensão EE Prof. Arlindo Bittencourt	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Logística - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
	Etec Paulino Botelho - Extensão EE Sebastião de Oliveira Rocha	Serviços Jurídicos
São João da Boa Vista	Etec Arnaldo Pereira Cheregatti - Extensão EE Padre Josué Silveira de Mattos	Administração
		Logística
São Joaquim da Barra	Etec Pedro Badran	Administração

120

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300

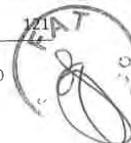


CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletroeletrônica
		Eletrotécnica
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Instrumentação
		Marketing
		Meio Ambiente
		Química
		Secretariado
		Segurança do Trabalho
São José do Rio Pardo	Etec de São José do Rio Pardo	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
	Etec Rodolpho José del Guerra	Administração
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Química - Integrado ao Ensino Médio
São José do Rio Preto	Etec Philadelpho Gouvêa Netto	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Comércio - (EaD - On-line)
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Finanças
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Informática para Internet
		Mecânica
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Prótese Dentária
		Prótese Dentária - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Secretariado
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Telecomunicações
	Etec Philadelpho Gouvêa Netto - Extensão EE. Doutor Waldemiro Naffah	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
	Etec Philadelpho Gouvêa Netto - Extensão EE Prof. Justino Jerry Faria	Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Philadelpho Gouvêa Netto - Extensão EE Prof. Walfredo de Andrade Fogaça	Vestuário
São José dos Campos	Etec de São José dos Campos	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
	Etec de São José dos Campos - Extensão EE Prof. José Vieira Macedo	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Contabilidade
		Logística
		Marketing
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Transações Imobiliárias
	Etec de São José dos Campos - Extensão EE Profª Elídia Tedesco de Oliveira	Administração

122

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



Assinado com senha por LAURA MARGARIDA JOSEFINA LAGANÁ - Diretor Superintendente / GDS - 12/05/2022 às 17:51:06.
Documento Nº: 41641501-6060 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=41641501-6060>



CEETEPSPDCI202274339

Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
	Etec de São José dos Campos - Extensão EE Profª Maria Aparecida Veríssimo Madureira Ramos	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio
		Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Profª Ilza Nascimento Pintus	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Profª Ilza Nascimento Pintus - Extensão EE Prof. José Vieira Macedo	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Logística
		Marketing
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Profª Ilza Nascimento Pintus - Extensão EE Profª Elídia Tedesco de Oliveira	Administração
São Luiz do Paraitinga	Etec Dr. Geraldo José Rodrigues Alckmin - Extensão EMEF Domingues de Castro	Contabilidade
São Manuel	Etec Dona Sebastiana de Barros	Açúcar e Álcool
		Administração
		Agronegócio
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Edificações
		Florestas - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Química
São Paulo	Etec Abdias do Nascimento	Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - EJA
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Meio Ambiente
		Segurança do Trabalho
	Etec Albert Einstein	Administração
		Comunicação Visual
		Desenvolvimento de Sistemas
		Design de Interiores
		Eletrônica
		Eletrônica - (EaD - Semipresencial)
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Ensino Médio - Linguagens, Ciências Humanas e Sociais
		Hospedagem
		Secretariado
	Etec Albert Einstein - Extensão EE Emiliano Augusto C. de Albuquerque e Melo	Serviços Jurídicos
		Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Albert Einstein - Extensão EE Prof. Carlos de Laet	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Serviços Jurídicos
	Etec Carlos de Campos	Comunicação Visual
		Comunicação Visual - Integrado ao Ensino Médio
		Cozinha
		Design de Interiores
		Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Cozinha (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Nutrição e Dietética (Curso Técnico) - M-Tec
		Modelagem do Vestuário
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Turismo Receptivo
	Etec Carlos de Campos - Extensão EE Dom João Maria Ogno Osb	Guia de Turismo
	Etec Carlos de Campos - Extensão EE Presidente Roosevelt	Administração
		Marketing
		Recursos Humanos
		Turismo Receptivo

174



www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
	Etec CEPAM (Centro de Estudos e Pesquisas de Administração Municipal)	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Serviços Jurídicos (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Serviços Públicos (Curso Técnico) - M-Tec
		Gestão de Políticas Públicas
		Gestão Pública
		Orientação Comunitária
		Serviços Jurídicos
		Serviços Públicos
		Técnico Legislativo
	Etec de Artes	Arte Dramática
		Canto
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Dança
		Dança de Salão
		Design de Interiores
		Eventos
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Eventos (Curso Técnico) - M-Tec
		Paisagismo
		Processos Fotográficos
		Regência
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Teatro
	Etec de Cidade Tiradentes	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Desenvolvimento de Sistemas (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Nutrição e Dietética (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Química (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Farmácia
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Logística
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio

125

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Segurança do Trabalho
	Etec de Cidade Tiradentes - Extensão Ceu Alto Alegre	Administração
		Contabilidade
		Logística
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
	Etec de Esportes Curt Walter Otto Baumgart	Esportes e Atividade Física
		Organização Esportiva
	Etec de Esportes Otto Baumgart	Esportes e Atividade Física
	Etec de Guaianazes	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Automação Industrial
		Edificações
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Ensino Médio
		Gestão de Unidades de Alimentação e Nutrição
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística Reversa
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
	Etec de Guaianazes - Extensão Ceu Jambeiro	Logística
		Serviços Jurídicos
	Etec de Guaianazes - Extensão CEU Lajeado	Administração
		Contabilidade
		Finanças
		Logística
		Recursos Humanos
		Transações Imobiliárias
	Etec de Heliópolis	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Design de Interiores
		Edificações
		Edificações - EJA
		Ensino Médio

126

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Informática Para Internet (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Nutrição e Dietética (Curso Técnico) - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
	Etec de Itaquera	Administração
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
	Etec de Itaquera - Extensão Ceu Inácio Monteiro	Administração
	Etec de Itaquera - Extensão CEU Parque Veredas	Administração
	Etec de Itaquera - Extensão EE Profª Sumie Iwata	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
	Etec de São Paulo	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agenciamento de Viagem
		Automação Industrial
		Desenho de Construção Civil
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - (EaD - Semipresencial)
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Eventos
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Transporte Ferroviário
		Transporte Metroferroviário
		Transporte Rodoviário
		Turismo Receptivo
	Etec de São Paulo - Extensão Ceu Butantã	Administração
		Recursos Humanos
	Etec de São Paulo - Extensão EE Ministro Costa Manso	Administração
		Finanças

127

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
	Etec de Sapopemba	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Alimentos - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Alimentos (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Desenvolvimento de Sistemas (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Marketing (Curso Técnico) - M-Tec
		Marketing
		Redes de Computadores
	Etec de Sapopemba - Extensão Ceu Sapopemba	Administração
		Contabilidade
		Eventos
		Serviços Jurídicos
	Etec de Sapopemba - Extensão EE Stefan Zweig	Finanças
		Logística
		Recursos Humanos
		Transações Imobiliárias
	Etec de Tiquatira	Comunicação Visual
		Comunicação Visual - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Comunicação Visual (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Marketing (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Química (Curso Técnico) - M-Tec
		Modelagem do Vestuário
		Modelagem do Vestuário - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
	Etec de Vila Formosa	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Comunicação Visual

128

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Secretariado - (EaD - On-line)
	Etec de Vila Formosa - Extensão EE Prof. Jamil Pedro Sawaya	Administração
		Contabilidade
	Etec Doutora Maria Augusta Saraiva	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comunicação Visual
		Contabilidade
		Ensino Médio
		Eventos
		Finanças
		Segurança do Trabalho
		Serviços Jurídicos
		Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio
		Técnico Legislativo
	Etec Doutora Maria Augusta Saraiva - Extensão SEBRAE	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Getúlio Vargas	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Design de Interiores
		Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Eletrotécnica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente

129



www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Telecomunicações
	Etec Getúlio Vargas - EE Alexandre de Gusmão	Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Logística
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Getúlio Vargas - Extensão EE Prof. Roldão Lopes de Barros	Administração
		Serviços Jurídicos
	Etec Getúlio Vargas - Extensão EE Teotônio Alves Pereira	Administração
		Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Serviços Jurídicos
	Etec Gildo Marçal Bezerra Brandão	Administração
		Administração - (CaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Eletrônica
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Logística
	Etec Guaracy Silveira	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Design de Interiores
		Design de Móveis
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletroeletrônica
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Gestão Ambiental
		Marketing
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente

130

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
	Etec Guaracy Silveira - Extensão EE Carlos Maximiliano Pereira dos Santos	Informática para Internet
		Marketing
		Programação de Jogos Digitais
	Etec Guaracy Silveira - Extensão EE Godofredo Furtado	Comércio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Marketing
		Programação de Jogos Digitais
	Etec Guaracy Silveira - Extensão EE Prof. Antonio Alves Cruz	Administração
	Etec Guaracy Silveira - Extensão EE Prof. Mauro de Oliveira	Desenvolvimento de Sistemas
		Java - Web Sphere/Rational
		Redes de Computadores
	Etec Irmã Agostina	Administração
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Itaquera II	Administração - (EaD - On-line)
		Comércio - (EaD - On-line)
		Desenho de Construção Civil
		Design de Interiores - Integrado ao Ensino Médio
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Transações Imobiliárias
	Etec Jaraguá	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Comércio - (EaD - On-line)
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletrotécnica
		Eletrotécnica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)

131

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Manutenção e Suporte em Informática
		Secretariado - (EaD - On-line)
	Etec Jardim Ângela	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Contabilidade - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Segurança do Trabalho
	Etec Jorge Street - Extensão CEU Parque Bristol	Administração
		Logística
	Etec Jornalista Roberto Marinho	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Comunicação Visual (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Programação de Jogos Digitais (Curso Técnico) - M-Tec
		Multimídia
		Produção de Áudio e Vídeo
	Etec José Rocha Mendes	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comunicação Visual
		Comunicação Visual - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Modelagem do Vestuário
		Modelagem do Vestuário - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
	Etec José Rocha Mendes - Extensão EE Amadeu Amaral	Administração
		Contabilidade
		Ensino Médio
		Finanças
		Logística
		Transações Imobiliárias
	Etec José Rocha Mendes - Extensão EE Brasílio Machado	Administração
		Contabilidade
		Finanças
		Recursos Humanos



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
	Etec Juscelino Kubitschek de Oliveira - Extensão Ceu Caminho do Mar	Administração
		Finanças
		Orientação Comunitária
	Etec Mandaqui	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Enfermagem
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Martin Luther King	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Manutenção Automotiva
		Marketing
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
	Etec Martin Luther King - Extensão EE João Crispiniano Soares	Administração
		Contabilidade
		Serviços Jurídicos
	Etec Martin Luther King - Extensão EE República do Paraguai	Contabilidade
		Serviços Jurídicos
	Etec Parque Belém	Administração
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Eventos (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Química (Curso Técnico) - M-Tec
		Eventos
		Eventos - Integrado ao Ensino Médio

133

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274339



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Orientação Comunitária
		Química
		Segurança do Trabalho
	Etec Parque da Juventude	Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Arquivo
		Biblioteca
		Biblioteconomia
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Cuidador de Idosos
		Enfermagem
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Museologia
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
	Etec Parque da Juventude - Extensão CEU Jaçanã	Administração
		Eventos
		Recursos Humanos
		Serviços Jurídicos
	Etec Parque da Juventude - Extensão EE Barão Homem De Mello	Administração - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Paulistano - Zona Norte	Administração
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Química
	Etec Paulistano - Extensão EE Profª Maria Helena Gonçalves de Arruda	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
	Etec Prof. Adhemar Batista Heméritas	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio

134

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344

Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Eletroeletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Eletrônica (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Programação de Jogos Digitais (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Qualificação Profissional de Assistente de Recursos Humanos - M-Tec
		Ensino Médio com Qualificações Profissionais de Auxiliar Administrativo, de Auxiliar de Finanças e de Auxiliar de Marketing e Comercial - M-Tec
		Farmácia
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Manutenção e Suporte em Informática
		Marketing
	Etec Prof. André Bogasian - Extensão Ceu Jaguaré	Administração
		Logística
		Recursos Humanos
	Etec Prof. Aprígio Gonzaga	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agenciamento de Viagem
		Eletromecânica
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Projetos Mecânicos
		Secretariado
		Secretariado - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
		Segurança do Trabalho - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Prof. Aprígio Gonzaga - Extensão CEU Quinta do Sol	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Logística
	Etec Prof. Aprígio Gonzaga - Extensão EE Maria de Carvalho Senne	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Logística
	Etec Prof. Basílides de Godoy	Administração

135



CEETEPSDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Administração - (EaD - On-line)
		Comércio - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletrotécnica
		Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Sistemas de Energia Renovável - (EaD - Semipresencial)
	Etec Prof. Basílides de Godoy - Extensão CEU Parque Anhanguera	Administração
		Logística
		Logística Reversa
		Recursos Humanos
	Etec Prof. Basílides de Godoy - Extensão EE Prof. Ayres de Moura	Administração
		Administração - EJA
		Logística
		Recursos Humanos
	Etec Prof. Basílides de Godoy - Extensão EE Prof. Guiomar Rocha Rinaldi	Administração
		Logística
		Recursos Humanos
	Etec Prof. Camargo Aranha	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Contabilidade - Integrado ao Ensino Médio
		Cozinha
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Cozinha (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Desenvolvimento de Sistemas (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Eventos (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Marketing (Curso Técnico) - M-Tec
		Eventos
		Finanças

136

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado
		Seguros
	Etec Prof. Camargo Aranha - Extensão EE Conde José Vicente de Azevedo	Logística
	Etec Prof. Camargo Aranha - Extensão EE Maria Ribeiro Guimarães Bueno	Administração
		Contabilidade
	Etec Prof. Horácio Augusto da Silveira	Administração
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Mecatrônica
		Redes de Computadores
	Etec Prof. Horácio Augusto da Silveira - Extensão EE Afranio Peixoto	Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Prof. Horácio Augusto da Silveira - Extensão EE Carmosina Monteiro Vianna	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Logística
		Recursos Humanos
	Etec Prof. Horácio Augusto da Silveira - Extensão EE Cônego João Ligabue	Administração
		Desenvolvimento de Sistemas
		Logística
	Etec Profª Dra. Doroti Quiomi Kanashiro Toyohara	Administração
		Contabilidade
		Eletroeletrônica
		Eletroeletrônica - Integrado ao Ensino Médio



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Ensino Médio
		Eventos - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
		Segurança do Trabalho - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Profª Dra. Doroti Quiomi Kanashiro Toyohara (Etec Pirituba)	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
	Etec Raposo Tavares	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Contabilidade
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Logística
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Secretariado
	Etec Santa Ifigênia	Cozinha
		Cozinha - EJA
		Cozinha - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Cozinha (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Hospedagem (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Nutrição e Dietética (Curso Técnico) - M-Tec
		Eventos
		Hospedagem - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
	Etec São Mateus	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
		Segurança do Trabalho - Integrado ao Ensino Médio
	Etec SEBRAE	Administração



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Marketing
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Takashi Morita	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Eletrônica
		Eletrônica - (EaD - Semipresencial)
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Instrumentação
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
	Etec Takashi Morita - Extensão CEU Alvarenga	Administração
		Logística
	Etec Takashi Morita - Extensão Ceu Parelheiros	Administração
		Logística
		Marketing
	Etec Takashi Morita - Extensão EE Paulo Eiro	Logística
		Secretariado
	Etec Tereza Aparecida C. N. de Oliveira	Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - EJA
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Desenho de Construção Civil
		Edificações
		Edificações - EJA
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Recursos Humanos
		Secretariado
		Secretariado - Integrado ao Ensino Médio

139

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Município	Unidade	Habilitação
		Serviços Jurídicos
	Etec Tereza Aparecida C. N. de Oliveira - Extensão EE Antonio Sylvio da Cunha Bueno	Comércio
		Marketing
		Secretariado
		Transações Imobiliárias
	Etec Tereza Aparecida C. N. de Oliveira - Extensão EE Dep. Raul Pilla	Serviços Jurídicos
	Etec Uirapuru	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Cozinha
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Hospedagem
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Nutrição e Dietética - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
	Etec Zona Leste	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Desenvolvimento de Sistemas (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Logística (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Serviços Jurídicos
	Etec Zona Leste - Extensão FATEC Zona Leste	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Desenvolvimento de Sistemas (Curso Técnico) - M-Tec/AMS
	Etec Zona Leste - Extensão Ceu Azul da Cor do Mar	Administração
		Informática para Internet
		Recursos Humanos
	Etec Zona Leste - Extensão Ceu Parque São Carlos	Administração
		Recursos Humanos

140

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344

Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
	Etec Zona Leste - Extensão EE Paulo Kobayashi	Administração
		Recursos Humanos
	Etec Carolina Carinhato Sampaio	Administração
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Enfermagem
		Ensino Médio
	Etec Carolina Carinhato Sampaio - Extensão Ceu Cantos do Amanhecer	Administração
		Logística
	Etec Carolina Carinhato Sampaio - Extensão CEU Capão Redondo	Administração
		Logística
	Etec Carolina Carinhato Sampaio - Extensão Ceu Três Lagos	Administração
		Logística
	Etec Carolina Carinhato Sampaio - Extensão CEU Vila do Sol	Administração
		Logística
	Etec Carolina Carinhato Sampaio - Extensão CEU Vila Rubi - Jornalista Alexandre Kadunc	Administração
		Secretariado
São Pedro	Etec Gustavo Teixeira	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Finanças
		Logística
		Logística Reversa
		Marketing
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Serviços Jurídicos
São Roque	Etec de São Roque	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Contabilidade
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Eventos





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Hospedagem
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Lazer - Integrado ao Ensino Médio
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Transações Imobiliárias
		Turismo Receptivo
São Sebastião	Etec de São Sebastião	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Ensino Médio
		Eventos
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Lazer
		Logística
		Logística Reversa
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Portos
		Secretariado
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - Telecurso Tec)
		Segurança do Trabalho
		Turismo Receptivo
	Etec de São Sebastião - Extensão SECTUR/FUNDAS	Dança
	Etec de São Sebastião - Extensão Instituto Verde Escola	Administração - Integrado ao Ensino Médio
São Sebastião da Gramma	Etec de São José do Rio Pardo - Extensão EMEF Prof. Sylvio da Costa Neves	Administração
São Simão	Etec Prof. Francisco dos Santos	Administração
		Agronegócio
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Logística
		Redes de Computadores

142

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344

Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Segurança do Trabalho
		Serviços Jurídicos
São Vicente	Etec Doutora Ruth Cardoso	Administração
		Administração - (EaD - On-line)
		Comércio - (EaD - On-line)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Edificações
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Logística
		Secretariado - (EaD - On-line)
	Etec Doutora Ruth Cardoso - Extensão EE Enio Vilas Boas	Administração
		Logística
Serrana	Etec Angelo Cavalheiro	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Química (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Logística
		Química
		Recursos Humanos
Sertãozinho	Etec José Martimiano da Silva - Extensão EE Winston Churchill	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Contabilidade
		Logística
		Recursos Humanos
Severínia	Etec de Olímpia - Extensão EMEF José Severino de Almeida	Recursos Humanos
Sorocaba	Etec Armando Pannunzio	Administração - (EaD - On-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Automação Industrial
		Automação Industrial - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Eletroeletrônica
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Instrumentação
		Recursos Humanos
		Secretariado - (EaD - On-line)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
	Etec Fernando Prestes	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Agenciamento de Viagem
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Contabilidade
		Contabilidade - Integrado ao Ensino Médio
		Desenho de Construção Civil
		Desenvolvimento de Sistemas
		Design de Interiores
		Edificações
		Edificações - Integrado ao Ensino Médio
		Eletromecânica
		Ensino Médio
		Eventos
		Eventos - Integrado ao Ensino Médio
		Finanças
		Desenvolvimento de Sistemas - (EaD - Semipresencial)
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Projetos Mecânicos
		Recursos Humanos
		Secretariado
		Segurança do Trabalho
	Etec Fernando Prestes - Extensão EE Prof. Joaquim Izidoro Marins	Recursos Humanos
		Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Administração - Integrado ao Ensino Médio (Interdependente)
		Desenvolvimento de Sistemas
		Logística
	Etec Rubens da Faria e Souza - Extensão EE Antonio Padilha	Administração
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Logística - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
		Serviços Jurídicos
		Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio
		Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio (interdependente)
	Etec Rubens de Faria e Souza	Administração - (EaD - On-line)
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Alimentos
		Alimentos - Integrado ao Ensino Médio

144

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Comércio - (EaD - On-line)
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Eletrônica
		Eletrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Eletrotécnica
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Mecatrônica
		Mecatrônica - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Química
		Secretariado - (EaD - On-line)
		Sistemas de Energia Renovável - (EaD - Semipresencial)
	Etec Rubens de Faria e Souza - Extensão EE Francisco Euphrasio Monteiro	Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Serviços Jurídicos - Integrado ao Ensino Médio
	Etec Rubens de Faria e Souza - Extensão EE Prof. Roberto Paschoalick	Administração
		Farmácia
		Transações Imobiliárias
Sud Mennucci	Etec de Ilha Solteira - Extensão EM Víctor Padilha Cunha	Turismo Receptivo
Sumaré	Etec de Hortolândia - Extensão Centro Administrativo Nova Veneza	Logística
	Etec de Hortolândia - Extensão EE Ângelo Campo Dall'Orto	Administração
	Etec de Hortolândia - Extensão EE João Franceschini	Administração
Suzano	Etec de Suzano	Administração
		Administração - (EaD - Semipresencial)
		Administração - (EaD - on-line)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - On-line)
		Contabilidade
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Eventos
		Guia de Turismo - (EaD - On-line)
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio

145

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Recursos Humanos
		Secretariado
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
		Secretariado - (EaD - On-line)
Tabatinga	Etec de Ibitinga - Extensão Tabatinga - Centro de Formação Profissional	Recursos Humanos
Taboão da Serra	Etec de Taboão da Serra	Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
Taquaritinga	Etec Dr. Adail Nunes da Silva	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agente Comunitário de Saúde
		Agroindústria
		Alimentos
		Alimentos - Integrado ao Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Enfermagem
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Qualificação Profissional de Assistente de Recursos Humanos - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Logística
		Programação de Jogos Digitais
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
	Etec Dr. Adail Nunes da Silva - Extensão EE 9 de Julho	Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio
		Marketing
		Secretariado
		Serviços Jurídicos
Taquarituba	Etec Profª Terezinha Monteiro dos Santos	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agronegócio
		Contabilidade
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Logística
		Manutenção e Suporte em Informática
		Segurança do Trabalho



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Serviços Jurídicos
Taquarivaí	Etec Dr. Dário Pacheco Pedroso	Administração
		Agroecologia
		Agronegócio
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Logística (Curso Técnico) - M-Tec
		Florestas
		Florestas - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Meio Ambiente
		Secretariado - (EaD - Semipresencial)
Tarumã	Etec Pedro D'Arcádia Neto - Extensão EM José Osório de Oliveira	Mecânica
Tatuí	Etec Salles Gomes	Administração
		Administração - (EaD - Telecurso Tec)
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Bioquímica
		Edificações
		Eletrotécnica
		Ensino Médio
		Farmácia
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Manutenção Automotiva
		Mecânica
		Mecânica - Integrado ao Ensino Médio
		Mecatrônica
		Meio Ambiente
		Meio Ambiente - Integrado ao Ensino Médio
		Nutrição e Dietética
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
Taubaté	Etec Dr. Geraldo José Rodrigues Alckmin	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Comércio - (EaD - Telecurso Tec)
		Contabilidade
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing
		Marketing - Integrado ao Ensino Médio
		Segurança do Trabalho
		Segurança do Trabalho - Integrado ao Ensino Médio
		Transações Imobiliárias
Teodoro Sampaio	Etec Profª Nair Luccas Ribeiro	Administração
		Agroindústria
		Agronegócio
		Comércio - (EaD - Semipresencial)
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Marketing
		Orientação Comunitária
		Produção de Cana-de-Açúcar
		Recursos Humanos
	Etec Profª Nair Luccas Ribeiro - Extensão EE Arthur Ribeiro	Logística - Integrado ao Ensino Médio
Tietê	Etec Dr. Nelson Alves Vianna	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Contabilidade
		Gestão de Políticas Públicas
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Finanças
		Química
		Química - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
		Secretariado
		Serviços Jurídicos
Tupã	Etec Prof. Massuyuki Kawano	Administração
		Contabilidade
		Desenho de Construção Civil
		Design de Interiores
		Enfermagem
		Enfermagem no Atendimento em Urgência e Emergência Intra e Extra-Hospitalar
		Ensino Médio
		Farmácia
		Desenvolvimento de Sistemas



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Município	Unidade	Habilitação
		Desenvolvimento de Sistemas - Integrado ao Ensino Médio
		Informática para Internet
		Recursos Humanos
		Redes de Computadores
	Etec Prof. Massuyuki Kawano - Extensão EE Índia Vanuire	Comércio
		Contabilidade
		Informática para Internet
		Secretariado
Ubatuba	Etec de Caragatatuba - Extensão Ubatuba	Administração
		Eventos
		Hospedagem
		Desenvolvimento de Sistemas
		Nutrição e Dietética
		Serviços Jurídicos
		Transações Imobiliárias
		Turismo Receptivo
	Etec Dr. Geraldo José Rodrigues Alckmin - Extensão Ubatuba	Administração
		Comércio
		Hospedagem
		Desenvolvimento de Sistemas
		Nutrição e Dietética
		Transações Imobiliárias
		Turismo Receptivo
Urupês	Etec Profª Marinês Teodoro de Freitas Almeida - Extensão Fundação de Ensino Chafik Saab	Administração
Valinhos	Etec Benedito Storani - Extensão EE Flávio de Carvalho	Administração
		Logística
		Recursos Humanos
Valparaíso	Etec Sebastiana Augusta de Moraes - Extensão EE Vicente Barbosa	Administração
		Agronegócio
		Recursos Humanos
Vargem Grande do Sul	Etec de Vargem Grande do Sul	Administração
		Agroindústria
		Alimentos
		Ensino Médio
		Desenvolvimento de Sistemas
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Manutenção e Suporte em Informática
		Marketing

149

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Município	Unidade	Habilitação
		Meio Ambiente
		Nutrição e Dietética
		Recursos Humanos
Várzea Paulista	Etec de Campo Limpo Paulista - Extensão EMEF Professora Edite Schneider	Logística
Vera Cruz	Etec Paulo Guerreiro Franco	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agroindústria
		Agropecuária
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Alimentos
		Recursos Humanos
Vinhedo	Etec Benedito Storani - Extensão EE Prof. Israel Schoba	Logística
Viradouro	Etec Prof. Idio Zucchi - EM Prof. Antonio Mazza - Núcleo Integração/Ensino Fundamental	Desenvolvimento de Sistemas
Votorantim	Etec Prof. Elias Miguel Junior - Extensão EE Comendador Pereira Inácio	Contabilidade
Votorantim	Etec Prof. Elias Miguel Junior	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Ensino Médio
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Logística (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Recursos Humanos (Curso Técnico) - M-Tec
		Ensino Médio com Qualificação Profissional de Administrador de Banco de Dados - M-Tec
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Logística
		Logística - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
	Etec Prof. Elias Miguel Junior - Extensão EE Comendador Pereira Inácio	Administração
		Contabilidade
		Marketing
		Serviços Jurídicos



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Município	Unidade	Habilitação
	Etec Prof. Elias Miguel Junior - Extensão EE Prof. Daniel Verano	Administração
		Marketing
		Serviços Jurídicos
Votuporanga	Etec Frei Arnaldo Maria de Itaporanga - Núcleo rural	Agricultura
		Agrimensura
		Agronegócio
		Agropecuária - Integrado ao Ensino Médio
		Meio Ambiente
Votuporanga	Etec Frei Arnaldo Maria de Itaporanga - Núcleo urbano	Administração
		Administração - Integrado ao Ensino Médio
		Agrimensura
		Contabilidade
		Desenvolvimento de Sistemas
		Finanças
		Informática para Internet
		Informática para Internet - Integrado ao Ensino Médio
		Recursos Humanos
	Etec Frei Arnaldo Maria de Itaporanga - Extensão EE Profª Enny Tereza Longo Fracaro	Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional em Administração (Curso Técnico) - M-Tec



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

ANEXO II

PORTARIA DO VESTIBULINHO 2º SEMESTRE/2019
Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação
Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza
Gabinete do Diretor-Superintendente

Portaria CEEPEPS-GDS - 2517, de 05-04-2019

Estabelece as normas operacionais do Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, para ingresso no: 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line); 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA; cadastro de reserva para acesso às vagas remanescentes do 2º módulo dos Cursos do Ensino Técnico; e ingresso nos Cursos de Especialização técnica de nível médio das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza-Ceeteps.

A Diretora Superintendente do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza expede a presente Portaria:

Do Ingresso

Artigo 1º - O ingresso nos Cursos do Ensino Técnico, no Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA e nos cursos de especialização técnica das Escolas Técnicas Estaduais – Etecs – do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza - Ceeteps, será realizado mediante processo classificatório, com o aproveitamento dos candidatos até o limite das vagas fixadas para os diversos cursos.

§ 1º - Das vagas oferecidas pelas Escolas Técnicas Estaduais serão subtraídas as destinadas aos alunos retidos e aos que trancaram matrículas no 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line), nos respectivos cursos e no 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA, e nos cursos de especialização técnica.

§ 2º - Serão oferecidas vagas que se destinam aos candidatos que ingressarão:

1. no 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line).
2. no 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA (Educação de Jovens e Adultos).

§ 3º - Estas vagas não serão, em hipótese alguma, destinadas aos processos de transferência, reclassificação ou aproveitamento de estudos.

§ 4º - O Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA (Educação de Jovens e Adultos) funcionará em ½ período com componentes da base nacional comum integrada com a formação profissional de técnico.

Artigo 2º - As vagas que serão disponibilizadas nas Escolas Técnicas Estaduais do Centro Paula Souza, para o Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, constarão do Manual do Candidato, disponibilizado no site www.vestibulinhoetec.com.br, distribuídas por cursos e períodos.

Artigo 3º - O Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, destina-se ao ingresso:

- I- No Ensino Técnico no 1º módulo - para os Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) com os seguintes pré-requisitos:



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- a) Para candidato que concluiu ou está cursando o Ensino Médio: possuir Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou declaração que está matriculado na 2ª ou 3ª série do Ensino Médio.
- b) Para candidato que concluiu ou está cursando a Educação de Jovens e Adultos - EJA ou o Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - ENCCEJA: possuir Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou declaração que está matriculado, a partir do 2º semestre do EJA ou 2 (dois) certificados de aprovação em áreas de estudos do EJA, ou Boletim de aprovação do ENCCEJA enviado pelo MEC, ou Certificado de aprovação do ENCCEJA em 2 (duas) áreas de estudos avaliadas.
- c) Para candidato que realizou o Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM até a edição de 2016: possuir Certificado ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio, expedido por órgão competente.
- II- No 1º termo dos cursos de Técnico em Administração, Cozinha, Logística e Edificações Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA em que o candidato deverá ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, a completar até 31-07-2019. Neste caso o candidato deverá possuir o certificado de conclusão do ensino fundamental ou Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA.

Parágrafo único - Nos casos previstos no inciso I, temos as seguintes condições:

1. Para o Curso de Técnico em Cozinha o candidato deverá ter idade mínima de 17 (dezesete) anos, a completar até o dia 31-07-2019.
2. Para o Curso de Técnico em Enfermagem o candidato deverá ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, a completar até o dia 31-07-2019.
3. Para o Curso de Técnico em Cuidados de Idosos, o candidato deverá ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, a completar até o dia 31-07-2019 e possuir certificado de Auxiliar de Enfermagem ou 2 (dois) módulos do Curso de Técnico em Enfermagem.
4. O Curso de Técnico em Enfermagem, quando oferecido no período noturno, contará com aulas práticas obrigatórias aos sábados. Nos 2º e 4º módulos do referido Curso Técnico, o estágio curricular supervisionado será no período diurno, em instituições de saúde públicas e/ou privadas fora da Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada).
5. Caso seja ofertado o Curso de Técnico em Restaurante e Bar, o candidato deverá ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, a completar até o dia 31-07-2019.
6. Os Cursos de Técnico em Agrimensura, Agroecologia, Agronegócio, Agropecuária, Cafeicultura, Florestas, Hidrologia, Meio Ambiente e de Zootecnia, quando oferecidos no período noturno, terão aulas práticas obrigatórias aos sábados.
7. Os Cursos de Técnico em Agricultura e de Avicultura serão ser oferecidos somente no período diurno.
8. Para o Curso de Técnico em Contabilidade a certificação, desde 02-06-2015, não prevê a obtenção de registro de Conselho da categoria da classe, conforme o disposto na Lei 12.249/10, que alterou o Decreto-Lei 9295, de 27-05-1946, artigo 12, parágrafo segundo.
9. Por questões técnicas e/ou operacionais o Centro Paula Souza poderá, no decorrer do desenvolvimento do curso da modalidade semipresencial, remanejar os alunos para a modalidade on-line.

Do Cadastro de Reserva para Acesso

Artigo 4º - Será oferecido acesso direto ao 2º módulo de cursos técnicos, mediante avaliação e certificação de competências laborais, de acordo com o Artigo 41, da Lei Federal 9394/1996 e da Deliberação 107/2011 do CEE-SP. Consideram-se vagas remanescentes as possíveis vagas decorrentes de transferência, retenção e desistência de alunos. O acesso direto ao 2º módulo (cadastro de reserva para vagas remanescentes) se dará:

- I - aos candidatos que possuem experiência profissional nas áreas dos respectivos cursos técnicos, mediante avaliação e certificação de competências referente ao 1º módulo, e
- II - que tenham concluído o Ensino Médio.

Da Especialização Técnica de Nível Médio

153



CEETEPSDCI202274344



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Artigo 5º - Serão oferecidas vagas para Cursos de Especialização técnica de nível médio. O ingresso nos Cursos de Especialização se dará:

- I- aos candidatos que tenham cursado integralmente o Ensino Técnico associado ao Curso de Especialização pretendido conforme relação disponível no site www.vestibulinhoetec.com.br; e
- II- que tenham concluído o Ensino Médio.

Parágrafo único - Das vagas oferecidas pelas Escolas Técnicas Estaduais serão subtraídas as destinadas aos alunos retidos e aos que trancaram matrículas.

Das Inscrições para o Ingresso, para o Cadastro de Reserva para o Acesso e para a Especialização

Artigo 6º - Caberá à Unidade do Ensino Médio e Técnico - UEMT, do Centro Paula Souza, estabelecer orientações quanto às diretrizes e normas a serem seguidas na execução do processo de inscrições e aplicação do exame seletivo.

Parágrafo único - À UEMT caberá divulgar, por meio do Manual do Candidato disponibilizado no site www.vestibulinhoetec.com.br, com a necessária antecedência, os locais de inscrição e de realização do Exame, bem como todas as informações e procedimentos referentes ao Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019.

Artigo 7º - As inscrições no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, serão efetuadas somente por meio eletrônico, no site www.vestibulinhoetec.com.br.

Parágrafo único - Todas as Etecs/Extensões de Etecs (Classes Descentralizadas), que participarão do presente Processo Seletivo- Vestibulinho, disponibilizarão equipamentos necessários para as inscrições dos candidatos.

Artigo 8º - Para se inscrever no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, o candidato deverá observar os seguintes períodos e procedimentos:

§ 1º - As inscrições eletrônicas deverão ser efetuadas no período de 10 de abril até as 15 horas do dia 15-05-2019, no site www.vestibulinhoetec.com.br, através da área do candidato, que será acessada somente pelo CPF (Cadastro de Pessoa Física) do candidato e de senha de segurança, cadastrada pelo candidato, no início da inscrição.

§ 2º - O preenchimento da Ficha de Inscrição eletrônica é de responsabilidade exclusiva do candidato ou de seu representante legal (pai, mãe, curador ou tutor), quando menor de 16 (dezesseis) anos. Desta forma, para realizar a inscrição o candidato deverá cumprir todas as etapas da ficha eletrônica, conforme procedimentos a seguir:

1. Ler atentamente as instruções constantes do Manual do Candidato, disponibilizado no site www.vestibulinhoetec.com.br;
2. Fornecer os seus dados pessoais e preencher o questionário socioeconômico;
3. Indicar o seu próprio número de CPF. O candidato que ainda não possui CPF deverá consultar o site www.receita.fazenda.gov.br, onde constam informações de como obtê-lo, para poder realizar a sua inscrição;
4. Responder ao item referente ao Sistema de Pontuação Acrescida ("afrodescendência" e "escolaridade pública"). Apenas as respostas dos candidatos inscritos para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA serão consideradas para fins de pontuação acrescida. As respostas dos candidatos inscritos ao acesso direto ao 2º módulo (cadastro de reserva para acesso às vagas remanescentes) dos Cursos Técnicos e dos Cursos de Especialização serão utilizadas pelo Centro Paula Souza somente a título de pesquisa;
5. Indicar a Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), o curso e o período em que pretende estudar;
6. Apenas o candidato ao 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial e semipresencial) poderá indicar, se desejar, quando disponível, como 2ª opção, outro curso ou período, somente na Etec e/ou Extensão de Etec (Classe Descentralizada) para o qual se inscreveu em 1ª opção;



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

7. Conferir todos os dados fornecidos na Ficha de Inscrição eletrônica, ler atentamente o “requerimento de inscrição” e confirmar as informações;
 8. Imprimir o boleto bancário para pagamento da taxa;
 9. Imprimir e guardar uma cópia dos documentos gerados no momento da inscrição, bem como o comprovante de pagamento da taxa de inscrição, para apresentação, quando solicitado, para fins de comprovação;
 10. O candidato transgênero que desejar ser tratado pelo nome social durante a realização das provas deverá, no momento da inscrição, fazer a opção de utilização do nome social, informando o nome pelo qual deseja ser tratado, deverá ainda, enviar durante o período de inscrição, via upload, imagem do RG (frente e verso) e uma foto 3x4 recente. O candidato que não enviar, via upload, o RG e a foto não terá a sua solicitação atendida. As publicações referentes aos candidatos transgêneros serão realizadas de acordo com o nome e o gênero constantes no registro civil.
- § 3º - Para o candidato menor de 16 anos, no momento do preenchimento da Ficha de Inscrição eletrônica, será obrigatória a indicação do nome e número do CPF de seu representante legal (pai, mãe, curador ou tutor).
- § 4º - A taxa de inscrição no valor de R\$ 30,00 deverá ser paga no período de 10-04-2019 até o dia 15-05-2019, em dinheiro, na agência bancária de sua preferência, no horário de expediente, mediante a apresentação do boleto impresso no momento da inscrição eletrônica ou ainda, via internet, através do banco do candidato.
- § 5º - A inscrição somente será efetivada após o pagamento do boleto dentro do período estabelecido para a inscrição, e posterior confirmação da quitação pela rede bancária.
- § 6º - O candidato receberá a confirmação da efetivação de sua inscrição no presente Processo Seletivo-Vestibulinho, até 10 (dez) dias após o pagamento da taxa de inscrição. Esta confirmação será enviada ao e-mail informado na Ficha de Inscrição eletrônica, desde que esteja correto e disponível para o recebimento de mensagens.
- § 7º - A taxa de inscrição terá validade para o presente Processo Seletivo-Vestibulinho e, uma vez paga, não será devolvida, ainda que efetuada a mais ou em duplicidade, exceto no caso de não haver implantação do curso por falta de demanda, tendo assim o candidato direito ao ressarcimento do valor da taxa de inscrição.
- § 8º - Não serão aceitos, em hipótese alguma, como comprovantes de pagamento da taxa de inscrição:
1. Demonstrativo de agendamento de pagamento de título de cobrança;
 2. Comprovante de pagamento de conta por envelope;
 3. Transferência eletrônica;
 4. DOC e DOC eletrônico;
 5. Ordem de pagamento ou depósito comum em conta corrente;
 6. Cartão de Crédito.
- § 9º - É obrigatório o candidato ou seu representante legal, tomar conhecimento de todas as normas e procedimentos indicados no Manual do Candidato, o qual estará disponibilizado no site www.vestibulinhoetec.com.br.
- § 10º - Não serão permitidas, em hipótese alguma, alterações ou inclusões na Ficha de Inscrição eletrônica, principalmente nos campos “Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada)”, “curso e período” e Sistema de Pontuação Acrescida (“afrodescendência” e “escolaridade pública”), após o encerramento do período de inscrições e/ou pagamento da taxa de inscrição do Processo Seletivo-Vestibulinho, inclusive no dia do Exame.
- § 11º - Considerando que o Exame referente ao Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, para ingresso no 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line), no 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA, para acesso direto ao 2º módulo (cadastro de reserva para acesso às vagas remanescentes) e para os Cursos de Especialização



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

será realizado no mesmo dia e horário, o candidato deverá optar por apenas uma Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que pretende estudar.

- § 12º - O candidato que efetivar sua inscrição no presente Processo Seletivo-Vestibulinho realizará o Exame no mesmo Município onde se localiza a Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que pretende estudar.
- § 13º - Para obtenção de 2ª via do boleto bancário, o candidato deverá acessar o site www.vestibulinhoetec.com.br, na seção "Área do Candidato", no link "2ª via do boleto bancário" e imprimir o referido boleto, o qual estará disponível somente até as 20h, da data-limite do encerramento das inscrições, ou seja, até as 20h do dia 15-05-2019.
- § 14º - Para o candidato que se inscrever no presente Processo Seletivo-Vestibulinho, caso deseje verificar o status (situação) de sua inscrição e/ou imprimir a sua Ficha de Inscrição, deverá acessar o site www.vestibulinhoetec.com.br, na seção "Área do Candidato".
- § 15º - Em caso de dúvidas, o candidato poderá acessar o "Fale Conosco" do site www.vestibulinhoetec.com.br, e encaminhar sua mensagem ou, ainda, entrar em contato com a Central de Informações ao Candidato pelos telefones: Capital e Grande São Paulo (11) 3471-4071 e demais localidades: 0800 772 2829.
- § 16º - Quando a inscrição no Ensino Técnico (presencial e semipresencial) não atingir a demanda 1,5 candidato/vaga, o curso será objeto de estudo pela UEMT para sua implantação. Nesse caso, a abertura sendo indeferida, o candidato terá sua inscrição automaticamente remanejada para a 2ª opção indicada, quando o mesmo indicar a 2ª opção. Caso a 2ª opção indicada pelo candidato não atinja a demanda 1,5 candidato/vaga, o curso será objeto de novo estudo pela UEMT para sua implantação.
- § 17º - Quando a inscrição do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA e dos Cursos de Especialização não atingir a demanda 1,5 candidato/vaga, o curso será objeto de estudo pela UEMT para sua implantação.
- § 18º - Os candidatos inscritos nos cursos do 1º módulo do Ensino Técnico em Administração, Comércio, Guia de Turismo ou Secretariado (on-line) concorrerão à seguinte oferta de vagas:
- 1 - 500 (quinhentas) vagas para o Curso de Técnico em Administração;
 - 2 - 400 (quatrocentas) vagas para o Curso de Técnico em Guia de Turismo;
 - 3 - 150 (cento e cinquenta) vagas para o Curso de Técnico em Comércio;
 - 4 - 150 (cento e cinquenta) vagas para o Curso de Técnico em Secretariado.
- § 19º - Em relação ao § 18 deste artigo, observa-se que pela quantidade ofertada e por serem estas vagas centralizadas, não caberá ao candidato inscrito na modalidade on-line a possibilidade de escolha de 2ª opção.
- § 20º - A chamada de candidatos em 2ª opção só ocorrerá após terem sido chamados todos os candidatos aptos em 1ª opção.
- § 21º - A lista de candidatos aptos na 2ª opção será formada pelos candidatos que não foram classificados dentro do limite de vagas fixados para o curso escolhido em 1ª opção.
- § 22º - O candidato beneficiado com a redução da taxa deverá realizar sua inscrição no Processo Seletivo Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, para a Etec escolhida, somente no site www.vestibulinhoetec.com.br, no período de 30/04 até as 15 horas do dia 15-05-2019. Em caso de dúvidas, o candidato deverá entrar em contato com a Central de Informações ou enviar um e-mail pelo "Fale Conosco" do site www.vestibulinhoetec.com.br.
- Artigo 9º - A UEMT do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza e a Instituição responsável pela operacionalização do Processo Seletivo não se responsabilizam pelo não preenchimento da Ficha de Inscrição e da geração do boleto bancário para pagamento da taxa de inscrição por motivo de ordem técnica referente aos computadores, falha de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados, geração ou a impressão dos documentos.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Artigo 10 - O candidato com deficiência que necessite de condições especiais para realizar o Exame deverá indicá-la na Ficha de Inscrição eletrônica e, também, encaminhar o laudo médico, emitido por especialista, descrevendo o tipo e o grau da necessidade, através de link específico na Área do Candidato, impreterivelmente, até as 15 horas do dia 15-05-2019.

§ 1º - Todo o candidato que necessite de condições especiais para realizar o Exame, além de indicar na Ficha de Inscrição eletrônica, deverá encaminhar o laudo médico, emitido por especialista, independentemente da necessidade, através de link próprio disponível na Ficha de Inscrição eletrônica.

§ 2º - A ausência das informações necessárias no momento da inscrição, bem como do encaminhamento do laudo emitido por especialista, implicará na aceitação pelo candidato de realizar o Exame em condições idênticas às dos demais candidatos.

§ 3º - Os candidatos que se declararem com deficiência concorrem em igualdade de condições com os demais candidatos no tocante a pontuação, classificação geral e convocação para a matrícula.

§ 4º - Os candidatos que se declararem com deficiência, para a realização do exame e que atenderem ao disposto neste Artigo 8º e seus §§, terão um acréscimo de 30 (trinta minutos) para a realização da prova, exceção aos candidatos que solicitarem apenas fácil acesso.

Artigo 11 - O Sistema de Pontuação Acrescida, instituído pelo Decreto Estadual 49.602, de 13-05-2005, e nos termos da Deliberação CEETEPS 08, de 02-08-2007, implica no acréscimo de pontos à nota final obtida em exame seletivo, ao candidato que declare ser afrodescendente e/ou demonstre ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas.

§ 1º - A nota final da avaliação e certificação de competências para cadastro de reserva para acesso ao 2º módulo do Ensino Técnico e para os Cursos de Especialização não prevê pontuação acrescida. As respostas dos candidatos inscritos ao acesso direto ao 2º módulo do Ensino Técnico e nos Cursos de Especialização, relativas ao Sistema de Pontuação Acrescida, serão utilizadas pelo Centro Paula Souza somente a título de pesquisa.

§ 2º - Poderão ser acrescidos os seguintes percentuais à nota final do candidato do Processo Seletivo-Vestibulinho inscrito para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA:

1. Três por cento (3%) para o candidato que se declarar afrodescendente;
2. Dez por cento (10%) para o candidato que declarar ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas, devendo, no ato da matrícula, apresentar o(s) documento(s) comprobatório(s) demonstrando esta escolaridade;
3. Treze por cento (13%) para o candidato que atender cumulativamente os itens 1 e 2 - "afrodescendência" e "escolaridade pública".

§ 3º - Conforme Artigo 5º do Decreto Estadual 49.602/05, "Compreendem-se como afrodescendentes os pretos e os pardos, assim definidos, quando necessário, por autodeclaração".

§ 4º - Todo candidato que utilizar o Sistema de Pontuação Acrescida, pelo item "escolaridade pública", deverá obrigatoriamente ter cursado a 5ª, a 6ª, a 7ª e a 8ª série ou o 6º, o 7º, o 8º e o 9º ano do ensino fundamental, em instituições públicas e, no ato da matrícula, apresentar o(s) documento(s) comprobatório(s) demonstrando esta escolaridade.

§ 5º - Instituições públicas são as criadas e mantidas pelo poder público federal, estadual, municipal ou pelo Distrito Federal. A gratuidade do ensino não indica, necessariamente, que a escola seja pública. Escolas vinculadas a fundações, cooperativas, Sistema S (SESI, SENAI, SESC, SENAC) etc, embora gratuitas, são consideradas particulares em função de sua dependência administrativa junto ao setor privado.

Da Realização do Exame para o Ingresso, para o Cadastro de Reserva para o Acesso e para a Especialização Técnica de Nível Médio



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Artigo 12 - O Exame referente ao Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, será realizado em uma única data, no dia 16-06-2019, às 13h30, e terá duração de 4 (quatro) horas.

Artigo 13 - Para verificar o local onde realizará o Exame Vestibulinho, o candidato deverá, a partir do dia 11-06-2019, comparecer à Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que pretende estudar ou acessar ao site www.vestibulinhoetec.com.br.

§ 1º - A confirmação do local onde realizará o Exame será de inteira responsabilidade do candidato.

§ 2º - O candidato deverá, obrigatoriamente, realizar o Exame no local determinado pela Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada).

§ 3º - Não haverá envio de convocação pelos Correios, e-mail ou por quaisquer outros meios.

Artigo 14 - Para realizar o Exame do Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, o candidato deverá levar:

I - Caneta esferográfica de tinta preta ou azul, lápis preto 2, borracha e régua;

II - ORIGINAL impresso de UM dos seguintes documentos de identidade:

- documento de identidade expedido pelas Secretarias de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar;
- Cédula de Identidade de Estrangeiros (RNE) dentro da validade;
- Carteira Nacional de Habilitação (CNH) dentro da validade ou com até 30 (trinta) dias do vencimento de sua validade conforme legislação em vigor.
- documento expedido por Ordens ou Conselhos Profissionais que, dentro da validade, por lei federal, valem como documento de identidade em todo o país (exemplo: OAB, COREN, CREA e outros);
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
- Passaporte brasileiro dentro da validade.

§ 1º - O documento de identidade que o candidato apresentar no dia do Exame deverá estar em boas condições de visibilidade, de modo a possibilitar a conferência da foto, da assinatura e dos demais dados.

§ 2º - Não Serão Aceitos, em hipótese alguma, como "documentos de identidade" os documentos indicados na sequência, por serem destinados a outros fins: carteira ou caderneta escolar (RG escolar - UMES - UBES), certidão de nascimento e/ou de casamento, título de eleitor, carteira de habilitação sem foto (modelo antigo), Carteira de Reservista com ou sem foto, crachás e identidade funcional de instituição pública ou privada.

§ 3º - Também não serão aceitas cópias reprográficas (xerox), autenticadas ou não-autenticadas, dos documentos de identidade. SOMENTE SERÁ ACEITA A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTO DE IDENTIDADE ORIGINAL, EXCETO NAS SITUAÇÕES PREVISTAS A SEGUIR § 4º e § 5º deste artigo.

§ 4º - Em caso de perda, roubo ou extravio de "documento de identidade", o candidato deverá levar e apresentar, obrigatoriamente, a via original e uma cópia do Boletim de Ocorrência Policial ou Declaração/Certidão de Extravio de Documento, datado de no máximo 6 (seis) meses antes do dia do Exame, justificando o fato ocorrido, bem como uma foto 3x4 recente. Tanto a cópia do Boletim de Ocorrência Policial ou da Declaração/Certidão de Extravio de Documento, quanto a foto 3x4 recente, serão retidas pelo Coordenador de Prédio após a identificação datiloscópica do candidato. Neste caso, o candidato que não apresentar, no momento do Exame, o Boletim de Ocorrência Policial ou Declaração/Certidão de Extravio de Documento e a foto 3x4 recente, será impedido de realizar a prova. Observação: Não serão aceitos Protocolos de Boletim de Ocorrência para fins de identificação do candidato.

§ 5º - O candidato portador do protocolo do documento de identidade (RG) expedido pela Secretaria de Segurança Pública ou de protocolo de RNE expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente deverá levar e apresentar obrigatoriamente, a via original e uma cópia da certidão/registro de nascimento, bem como uma foto 3x4 recente. Tanto a cópia da certidão/registro de nascimento, quanto a foto 3x4 recente, serão retidas pelo Coordenador de Prédio após a identificação datiloscópica do candidato. Neste caso, o candidato que não apresentar

158



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- no momento do Exame, a certidão/registro de nascimento e a foto 3x4 recente, será impedido de realizar a prova. A certidão de casamento substitui a certidão/registro de nascimento.
- § 6º - O portão da escola será aberto às 12h30 e fechado às 13h30, impreterivelmente. Após o fechamento do portão, não será permitida a entrada de nenhum candidato. Por esse motivo, o candidato deverá chegar com antecedência de 1 (uma) hora, para localizar sua sala e sua carteira, evitando-se, assim, possíveis imprevistos.
- § 7º - Após o início do Exame, o candidato deverá permanecer no mínimo até as 15h30 dentro da sala do Exame, podendo, ao deixar este local, levar consigo o caderno de questões.
- § 8º - Enquanto o candidato estiver realizando o Exame, é terminantemente proibido utilizar calculadora, computador, telefone celular, radiocomunicador ou aparelho eletrônico similar [o(s) aparelho(s) deverá(ão) permanecer totalmente desligado(s), inclusive sem a possibilidade de emissão de alarmes sonoros ou não, nas dependências do prédio onde o Exame será realizado], chapéu, boné, lenço, gorro, máscara, óculos escuros, corretivo líquido/fita ou quaisquer outros materiais (papéis) estranhos à prova.
- § 9º - Durante todo o período de realização do Exame, É PROIBIDO portar armas de qualquer espécie mesmo com documento de porte. O participante que possuir autorização para porte de arma de fogo deverá acautelá-la a arma junto à Coordenação do local de aplicação, antes do início da prova.
- § 10º - Durante todo o período de realização do Exame, É PROIBIDA a permanência de pessoas estranhas e/ou acompanhantes de candidatos dentro do prédio e nos pátios.
- § 11º - Caso o candidato se encontre internado em hospital localizado no município onde realizará o Exame, será designado um Fiscal para a aplicação da prova, desde que autorizada pelo médico e pela administração hospitalar. Para tanto, é necessário contatar a coordenação do Vestibulinho na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que pretende estudar, até as 17 horas do dia 14-06-2019. Não será aplicada prova a candidato em residência, nem em pronto-socorro, nem em ambulatório, nem em hospital situado fora do Município em que se localiza a Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que pretende estudar.
- § 12º - O desrespeito às normas que regem o presente Processo Seletivo-Vestibulinho, bem como a desobediência às exigências registradas nesta Portaria e no Manual do Candidato, além de sanções legais cabíveis, implica na desclassificação do candidato.

Do Exame para o Ingresso

Artigo 15 - O Exame do Processo Seletivo-Vestibulinho para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e para o 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA, será constituído de uma prova com 50 (cinquenta) questões-teste, cada uma com 5 (cinco) alternativas (A, B, C, D, E), relacionadas às diferentes áreas do saber (científico, artístico e literário), à comunicação e à expressão em diversos tipos de linguagem, abrangendo conhecimentos comuns do ensino fundamental, de 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano, de acordo com o conteúdo programático constante no site www.vestibulinhoetec.com.br.

§ 1º - As questões demandam as seguintes competências e habilidades do candidato:

1. C1 - aplicar conhecimentos desenvolvidos no ensino fundamental para a compreensão da realidade e para a resolução de problemas;
2. C2 - interpretar diferentes tipos de textos como crônicas, poesias, charges, tabelas, gráficos, mapas, imagens e outras formas de representação;
3. C3 - analisar criticamente argumentos apresentados nas questões;
4. C4 - reconhecer e relacionar diferentes formas de linguagens, abordagens e técnicas de comunicação e expressão;
5. C5 - avaliar ações e resoluções de acordo com critérios estabelecidos.

§ 2º - Os candidatos inscritos para o Curso de Técnico em Canto serão avaliados por prova-teste, conforme o descrito acima, e por prova de aptidão. A prova-teste será realizada juntamente com os demais

159



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

cursos e a prova de aptidão deverá ser em data e horário determinados pela respectiva Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada). A prova de aptidão constará de parte escrita e prática. Na parte escrita serão considerados os conhecimentos específicos da área de Música, em especial às questões ligadas à Teoria da Música, Percepção Musical e História da Música Popular Brasileira. A parte prática constará de exercícios de prática vocal, percepção e leitura musical, interpretação de texto e capacidade criativa. O resultado da prova de aptidão e as datas de convocação e matrícula serão divulgados somente na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que pretende estudar. A prova de aptidão será realizada somente pelos até 90 (noventa) primeiros classificados na prova-teste.

§ 3º - Os candidatos inscritos para o Curso de Técnico em Dança serão avaliados por prova-teste, conforme o descrito acima, e por prova de aptidão. A prova-teste será realizada juntamente com os demais cursos e a prova de aptidão deverá ser em data e horário determinados pela respectiva Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada). A prova de aptidão constará de exercícios de técnica de dança, criatividade e expressão corporal. Para execução da prova de aptidão, o candidato deverá comparecer com vestimenta adequada que permita a observação de seus movimentos pela banca examinadora. O resultado da prova de aptidão e as datas de convocação e matrícula serão divulgados somente na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que o candidato pretende estudar. A prova de aptidão será realizada somente pelos até 90 (noventa) primeiros classificados na prova-teste.

§ 4º - Os candidatos inscritos para o Curso de Técnico em Regência serão avaliados por prova-teste, conforme o descrito acima, e por prova de aptidão. A prova-teste será realizada juntamente com os demais cursos e a prova de aptidão deverá ser em data e horário determinados pela respectiva Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada). A prova de aptidão constará de três etapas a saber: uma avaliação escrita abordando a percepção de elementos rudimentares de leitura/escrita musical, um solfejo à duas vozes e uma vivência de prática musical coletiva. Nas três etapas, será considerado sumariamente, se as habilidades e competências do(a) candidato(a) permitirão que o mesmo(a) possa desenvolvê-los no decorrer do curso bem como manter-se nele por todo o período de três semestres. O resultado da prova de aptidão e as datas de convocação e matrícula serão divulgados somente na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que pretende estudar. A prova de aptidão será realizada somente pelos até 90 (noventa) primeiros classificados na prova-teste, sendo desconsiderada a pontuação da primeira fase.

§ 5º - Os candidatos inscritos para o Curso de Técnico em Teatro serão avaliados por prova-teste, conforme o descrito acima, e por prova de aptidão. A prova-teste será realizada juntamente com os demais cursos e a prova de aptidão deverá ser em data e horário determinados pela respectiva Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada). A prova de aptidão do curso de teatro será realizada através de uma aula prática ministrada por uma dupla de professores onde serão realizados alguns exercícios básicos para o curso de teatro, uma leitura individual encenada de no máximo 3 minutos juntamente com uma entrevista. O resultado da prova de aptidão e as datas de convocação e matrícula serão divulgados somente na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que pretende estudar. A prova de aptidão será realizada somente pelos até 90 (noventa) primeiros classificados na prova-teste, sendo desconsiderada a pontuação da primeira fase.

§ 6º - A prova de aptidão será aplicada após a divulgação da lista de convocação da habilitação.

§ 7º - O documento para identificação do candidato para a prova de aptidão será o mesmo utilizado no dia do exame da prova teste.

Do Exame e da Classificação para o Cadastro de Reserva para o Acesso

Artigo 16 - A prova teste para acesso direto ao 2º módulo do Ensino Técnico (cadastro de reserva para vagas remanescentes) do 2º semestre de 2019, será constituído de uma prova com 30 (trinta)



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

questões-teste, cada uma com 5 (cinco) alternativas (A, B, C, D, E), relacionadas às competências profissionais do 1º módulo da habilitação escolhida entre as oferecidas para este fim.

- § 1º - Será considerado classificado no cadastro de reserva para acesso às vagas remanescentes o candidato que tenha obtido resultado igual ou superior a 16 questões corretas.
- § 2º - Na classificação final do cadastro de reserva para vagas remanescentes será considerada apenas a nota obtida na prova teste.
- § 3º - Ocorrendo empate na nota da prova teste a preferência será dada para o candidato que tiver maior idade e se o empate ainda assim persistir ocorrerá o sorteio da vaga.
- § 4º - O resultado da classificação da avaliação de competências para acesso direto ao 2º módulo (cadastro de reserva para vagas remanescentes), para fins de continuidade de estudos, terá validade de um (1) ano, sendo que os candidatos classificados e não atendidos poderão, na existência de novas vagas, ser convocados pelas Etec no semestre seguinte. Em caso de mudança dos dados cadastrais neste período de um (1) ano, o candidato deverá comunicar a Etec pleiteada para atualizar os dados de contato pois, caso contrário, a mesma não conseguirá contatar o possível candidato convocado para preencher a vaga, destinando a vaga para o próximo candidato classificado. O candidato também poderá acompanhar a existência de novas vagas consultando diretamente a Etec.

Do Exame e da Classificação para a Especialização Técnica de Nível Médio

Artigo 17 - A prova teste para os cursos de especialização do 2º semestre de 2019 será constituída de 30 (trinta) questões objetivas cada uma com 5 (cinco) alternativas (A, B, C, D, E) relacionadas às competências específicas de aprendizagem na habilitação técnica da formação do candidato.

- § 1º - A nota final de classificação no exame para o curso de Especialização será obtida pelo total de questões acertadas.
- § 2º - Cada questão possui o valor de 1 (um) ponto.
- § 3º - Ocorrendo empate na nota da prova teste a preferência será dada para o candidato que tiver maior idade e se o empate persistir ainda assim ocorrerá o sorteio da vaga.
- § 4º - Na hipótese de anulação de alguma questão teste será atribuído ponto a todos os candidatos que realizaram a prova.

Dos Critérios de Desclassificação para o Ingresso, para o Cadastro de Reserva para o Acesso e para a Especialização Técnica de Nível Médio

Artigo 18 - Será desclassificado do Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, o candidato que:

- I- Não comparecer ao Exame na data determinada;
- II- Chegar após o horário determinado de fechamento dos portões, às 13h30;
- III- Realizar a prova sem apresentar um dos documentos de identidade originais exigidos ou não atender o previsto nos §4º e §5º do artigo 14;
- IV- Não apresentar um dos documentos de identidade originais exigidos ou não atender o previsto nos § 4º e § 5º do artigo 14;
- V- Retirar-se da sala de provas sem autorização do Fiscal, com ou sem o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas Definitiva;
- VI- Utilizar ou tentar utilizar qualquer tipo de equipamento eletrônico, de comunicação e/ou de livros, notas, impressos e apontamentos durante a realização do exame;
- VII- Retirar-se do prédio em definitivo, antes de decorridas duas horas do início do exame, por qualquer motivo;
- VIII- Perturbar, de qualquer modo, a ordem no local de aplicação das provas, incorrendo em comportamento indevido durante a realização do Exame;
- IX- Retirar-se da sala de provas com a Folha de Respostas Definitiva;



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- X- Utilizar ou tentar utilizar meio fraudulento em benefício próprio ou de terceiros, em qualquer etapa do exame;
 - XI- Não atender as orientações da equipe de aplicação durante a realização do exame;
 - XII- Realizar ou tentar realizar qualquer espécie de consulta ou comunicar-se e/ou tentar comunicar-se com outros candidatos durante o período das provas;
 - XIII- Realizar a prova fora do local determinado pela Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada);
 - XIV- Zerar na prova teste;
 - XV- Faltar na prova de aptidão;
 - XVI- Zerar na prova de aptidão.
- Parágrafo único - Não serão divulgadas, em hipótese alguma, as notas dos candidatos desclassificados.

Do Gabarito para o Ingresso

Artigo 19 - O gabarito oficial do Exame do Processo Seletivo-Vestibulino para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA será divulgado a partir das 18 horas do dia 16-06-2019, no site www.vestibulinoetec.com.br.

Parágrafo único - Qualquer questionamento acerca da prova, com a devida justificativa (proposta de resolução da questão), deverá ser encaminhado SOMENTE pela Internet, na seção "Fale Conosco" do site www.vestibulinoetec.com.br, impreterivelmente, até as 12 horas do dia 18-06-2019.

Do Gabarito para o Cadastro de Reserva para o Acesso

Artigo 20 - Os gabaritos oficiais das provas de vagas remanescentes para acesso direto ao 2º módulo do Ensino Técnico serão divulgados a partir das 14 horas do dia 17-06-2019.

Parágrafo único - Qualquer questionamento acerca das provas, com a devida justificativa (proposta de resolução da questão), deverá ser encaminhado SOMENTE pela Internet, na seção "Fale Conosco" do site www.vestibulinoetec.com.br, impreterivelmente até as 12 horas do dia 19-06-2019.

Do Gabarito para a Especialização Técnica de Nível Médio

Artigo 21 - Os gabaritos oficiais das provas testes dos Cursos de Especialização serão divulgados a partir das 14 horas do dia 18-06-2019, no site www.vestibulinoetec.com.br.

Parágrafo único - Qualquer questionamento acerca das provas, com a devida justificativa (proposta de resolução da questão) deverá ser encaminhado SOMENTE pela Internet, na seção "Fale Conosco" do site www.vestibulinoetec.com.br, impreterivelmente até as 12 horas do dia 21-06-2019.

Da Classificação para o Ingresso

Artigo 22 - A nota final de classificação no exame do Vestibulino para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA será obtida pelo total de questões acertadas. Cada questão possui o valor de 1 (um) ponto.

§ 1º - Para o candidato que utilizar o Sistema de Pontuação Acrescida, sua nota final será obtida pela seguinte fórmula: $NF = N (1 + A + P)$, em que: NF = nota final; N = total de pontos da prova; A (valor 3%) = para o candidato que se declarar afrodescendente e P (valor 10%) = para o candidato que declarar ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas.

§ 2º - Não haverá, em hipótese alguma, revisão nem vistas de provas.

§ 3º - Na hipótese de anulação de alguma questão-teste, será atribuído 1 (um) ponto a todos os candidatos que realizarem a prova.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

§ 4º - Ocorrendo empate, terá preferência o candidato que atender às condições abaixo relacionadas, que se constituem nos critérios adotados para desempate, em ordem de preferência, pelo maior número de acertos das competências e habilidades exigidas na prova:

1. C1 - aplicar conhecimentos desenvolvidos no ensino fundamental para a compreensão da realidade e para a resolução de problemas;
2. C2 - interpretar diferentes tipos de textos como crônicas, poesias, charges, tabelas, gráficos, mapas, imagens e outras formas de representação;
3. C3 - analisar criticamente argumentos apresentados nas questões;
4. C4 - reconhecer e relacionar diferentes formas de linguagens, abordagens e técnicas de comunicação e expressão;
5. C5 - avaliar ações e resoluções de acordo com critérios estabelecidos;
6. Tiver maior idade;
7. Por sorteio.

Da Convocação para as Provas de Aptidão para os Cursos de Técnico em Dança, de Técnico em Regência, Técnico em Canto e Técnico em Teatro

Artigo 23 - As listas de convocação para a prova de aptidão para ingresso no 1º módulo para os Cursos de Técnico em Dança, de Técnico em Regência, de Técnico em Canto e de Técnico em Teatro serão divulgados, no dia 05-07-2019 na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que o candidato pretende estudar e no site www.vestibulinhoetec.com.br, sendo composta por todos os candidatos inscritos na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), para o mesmo curso e período, em ordem decrescente de notas finais.

§ 1º - Não serão fornecidas informações a respeito da lista de convocação por telefone, carta ou e-mail.

§ 2º - Na classificação final para os Cursos de Técnico em Dança, de Técnico em Regência, de Técnico em Canto e de Técnico em Teatro será considerada apenas a nota obtida na prova de aptidão.

§ 3º - Ocorrendo empate na nota de aptidão a preferência será dada para o candidato com melhor classificação na prova teste.

Das Listas de Classificação Geral e de Convocação para Matrículas para o Ingresso, para o Acesso e para a Especialização Técnica de Nível Médio.

Artigo 24 - No dia 16-07-2019 será divulgada a lista de classificação geral para os candidatos inscritos no 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line), no 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA, no processo de avaliação e certificação de competências para acesso direto ao 2º módulo (cadastro de reserva para vagas remanescentes) e para os cursos de Especialização Técnica, na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que o candidato pretende estudar e no site www.vestibulinhoetec.com.br, sendo composta por todos os candidatos inscritos na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), para o mesmo curso e período, em ordem decrescente de notas finais.

§ 1º - É de inteira responsabilidade do candidato ou de seu representante legal, a verificação da lista.

§ 2º - Não serão fornecidas informações a respeito da lista por telefone, carta ou e-mail.

Artigo 25 - As listas de convocação seguirão o critério de classificação dos candidatos em ordem decrescente de notas finais, até o preenchimento de todas as vagas disponíveis, para cada curso e período oferecido na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que o candidato pretende estudar.

§ 1º - As listas de convocação somente serão divulgadas na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que o candidato pretende estudar, sendo de inteira responsabilidade do candidato ou de seu representante legal a verificação destas.

§ 2º - Não serão fornecidas informações a respeito das listas de convocação por telefone, carta ou e-mail.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- § 3º - A divulgação das "listas de convocação", bem como as matrículas dos candidatos classificados no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, serão realizadas nas seguintes datas, desde que não seja feriado municipal na cidade onde a Etec está sediada.
1. Divulgação da 1ª lista de convocação e matrícula: 17 e 18-07-2019;
 2. Divulgação da 2ª lista de convocação: 19-07-2019;
 3. Matrícula da 2ª lista de convocação: 22 e 23-07-2019.
- Ocorrendo, nas datas, feriado municipal, a continuidade das matrículas se dará no próximo dia útil após o feriado.
- § 4º - Posteriormente, poderão ser afixadas outras listas na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), além das previstas nos parágrafos anteriores deste Artigo. O candidato deverá acompanhar junto à Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que pretende estudar, os dias em que serão afixadas.
- § 5º - O candidato convocado em qualquer uma das listas que não efetuar sua matrícula na data marcada perderá o direito à vaga e seu nome não constará de quaisquer outras listas que porventura sejam divulgadas.
- § 6º - O candidato deverá verificar o horário para a matrícula junto à Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que pretende estudar, pois é responsabilidade desta estabelecer o devido horário.

Dos Documentos para Matrículas do Ingresso

Artigo 26 - A matrícula dos candidatos convocados no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019 para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA dependerá da apresentação dos seguintes documentos:

- I- Requerimento de matrícula, fornecido pela Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) no dia. Caso o candidato seja menor de 16 (dezesseis) anos, no momento da matrícula, deverá estar assistido por seu representante legal (pai, mãe, curador ou tutor), o qual assinará o requerimento de matrícula.
- II- Documento de identidade, fotocópia e apresentação do original expedido pela Secretaria de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar ou Cédula de Identidade de Estrangeiro (RNE), dentro da validade ou Carteira Nacional de Habilitação, dentro da validade ou com até 30 (trinta) dias do vencimento de sua validade conforme legislação em vigor, ou documento expedido por Ordem ou Conselho Profissional (exemplo: OAB, CREA, COREN, CRC e outros). No caso da apresentação de um destes documentos o aluno deverá apresentar posteriormente o RG (fotocópia e original), expedido pela Secretaria de Segurança Pública, em até 60 dias. Em caso de perda, roubo ou extravio de "documento de identidade", o candidato deverá levar e apresentar obrigatoriamente a via original e uma cópia do:
 - a) Boletim de Ocorrência Policial ou Declaração/Certidão de Extravio de Documento, datado de no máximo 6 (seis) meses antes do dia do Exame, justificando o fato ocorrido, bem como uma foto 3x4 recente.
 - b) Certidão/registro de nascimento, bem como uma foto 3x4 recente para o candidato portador do protocolo do documento de identidade (RG) expedido pela Secretaria de Segurança Pública ou de protocolo de RNE expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente. A certidão de casamento substitui a certidão/registro de nascimento.
- III- Certidão de casamento ou nascimento preferencialmente atualizada, fotocópia e apresentação do original.
- IV- CPF, fotocópia e apresentação do original.
- V- 2 (duas) fotos 3x4 recentes e iguais.
- VI- Para os candidatos classificados para o 1º módulo dos Cursos de Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line):



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- a) Histórico Escolar com Certificado de Conclusão do Ensino Médio, uma fotocópia simples com apresentação do original; OU
 - b) Declaração de Conclusão do Ensino Médio, assinada por agente escolar da escola de origem, documento original; OU
 - c) Declaração que está matriculado a partir da 2ª série do Ensino Médio, documento original; OU
 - d) Para os candidatos que concluíram ou estão cursando o Ensino de Educação de Jovens e Adultos - EJA ou o Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA: Histórico Escolar, com Certificado de Conclusão do Ensino Médio, uma fotocópia simples com apresentação do original OU Declaração de Conclusão do Ensino Médio, firmada pela Direção da Escola de origem, contendo a data em que o certificado e histórico serão emitidos, documento original OU Declaração que está matriculado, a partir do 2º semestre/termo da EJA, documento original OU 2 (dois) Certificados de Aprovação em áreas de estudos da EJA, uma fotocópia simples com apresentação do original OU Boletim de aprovação do ENCCEJA emitido e enviado pelo MEC, uma fotocópia simples com apresentação do original OU Certificado de Aprovação do ENCCEJA em 2 (duas) áreas de estudos avaliadas, emitido e enviado pelo MEC, uma fotocópia simples com apresentação do original OU Documento(s) que comprove(m) a eliminação de no mínimo 4 (quatro) disciplinas, uma fotocópia simples com apresentação do original; OU
 - e) Para os candidatos que realizaram o Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM até a edição de 2016 – Certificado ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio, expedido pelos Institutos Federais ou pela Secretaria da Educação do Estado correspondente.
 - f) Somente para os candidatos do Curso de Técnico em Enfermagem - Histórico Escolar com Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental, uma fotocópia simples com apresentação dos originais e Declaração de matrícula na 2ª série do Ensino Médio ou Histórico Escolar com Certificado de Conclusão do Ensino Médio, uma fotocópia simples com apresentação do original OU Declaração de Conclusão do Ensino Médio, assinada por agente escolar da escola de origem, documento original.
- VII- Para os candidatos classificados para o 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA:
- a) Histórico Escolar com certificado de conclusão do Ensino Fundamental, uma fotocópia simples com apresentação dos originais; OU
 - b) Declaração de Conclusão do Ensino Fundamental, assinada por agente escolar da escola de origem, com data de entrega do histórico escolar com Certificado de Conclusão, documento original.
- VIII- O candidato que utilizar o Sistema de Pontuação Acrescida, pelo item “escolaridade pública”, deverá apresentar Declaração Escolar (ver modelo de Declaração Escolar anexo a esta portaria) OU Histórico Escolar contendo o detalhamento das séries cursadas e o(s) nome(s) da(s) escola(s), comprovando, assim, ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas, uma fotocópia simples com apresentação do original.

Dos Documentos para Matrícula ao Acesso Às Vagas Remanescentes

Artigo 27 - A matrícula dos candidatos convocados para vagas remanescentes do 2º módulo dependerá da apresentação dos seguintes documentos:

- I- Requerimento de matrícula fornecido pela Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) no dia;
- II- 2 (duas) fotos 3x4 recentes e iguais;
- III- Documento de identidade, fotocópia e apresentação do original, expedido pela Secretaria de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar ou Cédula de Identidade de Estrangeiro (RNE), dentro da validade; OU
- IV- Carteira Nacional de Habilitação, dentro da validade ou com até 30 (trinta) dias do vencimento de sua validade conforme legislação em vigor, ou documento expedido por Ordem ou Conselho Profissional (exemplo: OAB, CREA, COREN, CRC e outros). No caso da apresentação de um destes documentos o



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- aluno deverá apresentar posteriormente o RG (fotocópia e original), expedido pela Secretaria de Segurança Pública, em até 60 dias;
- V- Certidão de casamento ou nascimento preferencialmente atualizada, fotocópia e apresentação do original.
- VI- CPF, fotocópia e apresentação do original;
- VII- Histórico Escolar com Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente (EJA/ENCEJA), uma fotocópia simples com a apresentação do original ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio, assinada por agente escolar da escola de origem, documento original;
- VIII- Para os candidatos que realizaram o Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM até a edição de 2016 – Certificado ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio, expedido pelos Institutos Federais ou pela Secretaria da Educação dos Estados correspondente.
- Parágrafo único - Em caso de perda, roubo ou extravio de “documento de identidade”, conforme solicitado no inciso III, o candidato deverá levar e apresentar obrigatoriamente a via original e uma cópia:
1. Do Boletim de Ocorrência Policial ou Declaração/Certidão de Extravio de Documento, datado de no máximo 6 (seis) meses antes do dia do Exame, justificando o fato ocorrido, bem como uma foto 3x4 recente.
 2. Da certidão/registro de nascimento, bem como uma foto 3x4 recente para o candidato portador do protocolo do documento de identidade (RG) expedido pela Secretaria de Segurança Pública ou de protocolo de RNE expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente. A certidão de casamento substitui a certidão/registro de nascimento.

Dos Documentos para Matrícula da Especialização Técnica de Nível Médio

Artigo 28 - A matrícula dos candidatos convocados para o Curso de Especialização dependerá da apresentação dos seguintes documentos:

- I- Requerimento de matrícula (fornecida pela Etec);
- II- 2 (duas) fotos 3x4 recentes e iguais;
- III- Documento de identidade, fotocópia e apresentação do original, expedido pela Secretaria de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar ou Cédula de Identidade de Estrangeiro (RNE), dentro da validade; OU
- IV- Carteira Nacional de Habilitação, dentro da validade ou com até 30 (trinta) dias do vencimento de sua validade conforme legislação em vigor, ou documento expedido por Ordem ou Conselho Profissional (exemplo: OAB, CREA, COREN, CRC e outros). No caso da apresentação de um destes documentos o aluno deverá apresentar posteriormente o RG (fotocópia e original), expedido pela Secretaria de Segurança Pública, em até 60 dias;
- V- Certidão de casamento ou nascimento preferencialmente atualizada, fotocópia e apresentação do original.
- VI- CPF, fotocópia e apresentação do original;
- VII- Histórico Escolar com Certificado de Conclusão de Curso Técnico equivalente conforme lista disponível no site www.vestibulinhoetec.com.br, uma fotocópia simples com a apresentação do original ou Declaração de Conclusão do Curso Técnico equivalente, documento original, assinada por agente escolar da escola de origem.
- Parágrafo único - Em caso de perda, roubo ou extravio de “documento de identidade”, conforme solicitado no inciso III, o candidato deverá levar e apresentar obrigatoriamente a via original e uma cópia:
1. Do Boletim de Ocorrência Policial ou Declaração/Certidão de Extravio de Documento, datado de no máximo 6 (seis) meses antes do dia do Exame, justificando o fato ocorrido, bem como uma foto 3x4 recente.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

2. Da certidão/registro de nascimento, bem como uma foto 3x4 recente para o candidato portador do protocolo do documento de identidade (RG) expedido pela Secretaria de Segurança Pública ou de protocolo de RNE expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente. A certidão de casamento substitui a certidão/registro de nascimento.
- Das Informações Importantes para o Ingresso, para Cadastro de Reserva para o Acesso e para a Especialização Técnica de Nível Médio
- Artigo 29** - Todo candidato que utilizar o Sistema de Pontuação Acrescida, pelo item "escolaridade pública", deverá observar o seguinte:
- § 1º - Os candidatos que realizaram estudos em escola pública, em outro país, deverão apresentar ainda, o parecer de equivalência de estudos realizados no Exterior, emitido pela Secretaria da Educação ou Conselho Estadual de Educação e declaração do respectivo Consulado atestando a autenticidade do Histórico Escolar apresentado, bem como a natureza pública da instituição de ensino.
- § 2º - A declaração escolar deverá ser elaborada conforme o modelo disponibilizado no Anexo desta Portaria.
- § 3º - O candidato que utilizar o Sistema de Pontuação Acrescida, pelo item "escolaridade pública", caso não comprove ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas, será impedido de realizar a sua matrícula, conforme consta no Artigo 6º do Decreto Estadual 49.602/05, não cabendo o direito à reclassificação.
- § 4º - Não se aplica o Sistema de Pontuação Acrescida aos candidatos inscritos para o acesso direto ao 2º módulo do Ensino Técnico (cadastro de reserva para vagas remanescentes), assim como para os Cursos de Especialização. As informações fornecidas pelos candidatos, no tocante ao Sistema de Pontuação Acrescida, serão utilizadas pelo Centro Paula Souza somente a título de pesquisa.
- Artigo 30** - Se o candidato, dentro do prazo destinado à matrícula, não apresentar as fotos e os documentos citados nos Artigos 26 ou 27 ou 28 desta Portaria, a Secretaria da Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) não efetuará, em hipótese alguma, a sua matrícula, bem como a nota final e a classificação que lhe foram atribuídas no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 2º semestre de 2019, não terão qualquer valor, colocando a respectiva vaga à disposição dos próximos classificados. Por isso, o candidato deverá providenciar com antecedência, toda a documentação necessária para a efetivação de sua matrícula, evitando-se, assim, possíveis transtornos.
- § 1º - Se impossibilitado de comparecer para realizar a matrícula, o candidato poderá indicar um representante, portando uma procuração simples, juntamente com os documentos exigidos. Nesse caso, a Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) não se responsabilizará, todavia, por eventuais erros cometidos no preenchimento do requerimento de matrícula.
- § 2º - As fotocópias simples dos documentos exigidos para a matrícula deverão estar legíveis e acompanhadas dos respectivos originais, para conferência e validação.
- § 3º - Não serão aceitos históricos e/ou certificados de nível superior, tampouco carteiras de órgãos de registro de categoria (COREN, CREA etc.) para comprovação da conclusão do ensino médio.
- § 4º - Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos por via postal, e-mail, e/ou fora do prazo.
- § 5º - O candidato que tenha realizado estudos equivalentes ao ensino fundamental e/ou médio, no todo ou em parte, no exterior, deverá apresentar parecer de equivalência de estudos emitido pela Secretaria Estadual da Educação.
- § 6º - Os documentos em língua estrangeira deverão estar visados pela autoridade consular brasileira no país de origem e acompanhados da respectiva tradução oficial.
- § 7º - Somente as vagas para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA não preenchidas em um determinado curso por desistência de matrícula, respeitada a chamada de todos os candidatos inscritos, por período, serão ocupadas pelos candidatos que realizarem o exame do dia 16-06-2019, conforme os critérios indicados:



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

1. Pelos candidatos de maior nota no mesmo curso e período da mesma unidade;
 2. Pelos candidatos de maior nota no mesmo curso de período diverso da mesma unidade;
 3. Pelos candidatos de maior nota do mesmo EIXO e do mesmo período da mesma unidade;
 4. Pelos candidatos com maior nota de outro EIXO e período diverso da mesma unidade;
 5. Candidatos de outras Etecs/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), respeitando a classificação, com prioridade aos ingressantes na unidade escolar mais próxima, no mesmo curso e período.
- § 8º - Os alunos matriculados no Ensino Médio das Etecs/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) do Centro Paula Souza não terão vagas garantidas para o Ensino Técnico.
- § 9º - É expressamente vedada a permuta de vagas entre candidatos classificados no presente Processo Seletivo-Vestibulinho.
- § 10º - O Diretor da Escola Técnica Estadual é o responsável pelas matrículas.
- § 11º - Não haverá, em hipótese alguma, matrícula condicional, conforme o Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais.
- § 12º - O resultado do Processo Seletivo-Vestibulinho para ingresso no 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line), no 1º termo do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA e na Especialização técnica de nível médio será válido apenas para o semestre/ano letivo a que se refere, sendo necessária a guarda dos documentos dos candidatos e dos relacionados a aplicação do exame pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, a contar da data do Exame.
- § 13º - Conforme § 3º, artigo 54, do Regimento Comum das Escolas Técnicas do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, após 5 (cinco) dias úteis, a contar do início das aulas, a Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) deverá realizar uma nova chamada para matrícula, a fim de preencher as vagas das matrículas canceladas de alunos que não compareceram às aulas, sem justificativa, obedecendo-se a ordem de classificação dos candidatos.
- § 14º - Após 30 (trinta) dias do início das aulas, não haverá mais matrícula inicial, conforme § 4º, do artigo 54, do Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza.
- Artigo 31** - Os casos omissos serão decididos pela UEMT ou pelos órgãos do CEETEPS, consideradas as respectivas competências.
- Artigo 32** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Anexo

Modelo de Declaração Escolar

Declaração Escolar (em papel timbrado da escola)

Declaramos, para os devidos fins, que (nome do aluno), portador (a) do RG nº _____, cursou o ensino fundamental em instituição pública, respectivamente, a(s) seguinte(s) série(s):

- * 5ª série/6º ano - (nome da escola) - (município) - (estado)
- * 6ª série/7º ano - (nome da escola) - (município) - (estado)
- * 7ª série/8º ano - (nome da escola) - (município) - (estado)
- * 8ª série/9º ano - (nome da escola) - (município) - (estado)

local e data assinatura e carimbo do responsável na escola





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

**ANEXO III
PORTARIA DO VESTIBULINHO 1º SEMESTRE/2022
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA

GABINETE DO DIRETOR-SUPERINTENDENTE

Portaria CEETEPS-GDS nº 3108, 25 de outubro de 2021.

Estabelece as normas operacionais do Processo Seletivo-Vestibulinho, do 1º semestre de 2022, para ingresso na 1ª série do Ensino Médio, em todos os seus formatos, no 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e para os Cursos de Especialização técnica de nível médio das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza-Ceeteps

A Diretora Superintendente do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, no uso de suas atribuições legais e regimentais, expede a presente Portaria:

DO INGRESSO

Artigo 1º - O ingresso no Ensino Médio, em seus diversos formatos, nos Cursos do Ensino Técnico e nos Cursos de Especialização Técnica de nível médio das Escolas Técnicas Estaduais - Etecs - do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza-Ceeteps será realizado mediante processo classificatório, com o aproveitamento dos candidatos até o limite das vagas fixadas para os diversos cursos.

§ 1º - O processo classificatório será realizado mediante análise de rendimento escolar. Excepcionalmente não será aplicada prova presencial para o presente Processo Seletivo-Vestibulinho.

§ 2º - Das vagas oferecidas pelas Escolas Técnicas Estaduais serão subtraídas as destinadas aos alunos retidos e aos que trancaram matrículas na 1ª série do Ensino Médio, em todos os seus formatos, no 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e nos Cursos de Especialização Técnica de nível médio.

§ 3º - O candidato deve observar que todas as vagas oferecidas são para os aprovados no processo. Tanto as vagas de Ensino Médio, em todos os seus formatos, destinadas aos concluintes do Ensino Fundamental, quanto as vagas do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e da Especialização Técnica de nível médio não serão, em hipótese alguma, destinadas aos processos de transferência, reclassificação ou aproveitamento de estudos.

Artigo 2º - As vagas que serão disponibilizadas nas Escolas Técnicas Estaduais do Centro Paula Souza, para o Processo Seletivo-Vestibulinho, do 1º semestre de 2022, constarão do Manual do Candidato, disponibilizado no site www.vestibulinhoetec.com.br, distribuídas por cursos e períodos.

Artigo 3º - Serão oferecidas vagas que se destinam aos candidatos que ingressarão:

§ 1º - No Ensino Médio em seus formatos a seguir:

I - na 1ª série do Ensino Médio com ênfase em Linguagens, Ciências Humanas e Sociais; Ciências Biológicas, Agrárias e da Saúde; e, Ciências Exatas e Engenharias;

II - na 1ª série do Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional do Programa Novotec integrado;

III - na 1ª série do Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional do projeto de Articulação da Formação Profissional Média e Superior - AMS do Programa Novotec integrado;

§ 2º - No Ensino Técnico no 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line).

§ 3º - Nos Cursos de Especialização Técnica de Nível médio (presencial e on-line).

169

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

DOS PRÉ-REQUISITOS

Artigo 4º - Para o ingresso no Ensino Médio, em seus diversos formatos, o candidato deverá possuir o certificado de conclusão do Ensino Fundamental ou a Declaração de Conclusão, assinada por agente escolar da escola de origem, com data de entrega do histórico escolar com Certificado de Conclusão, ou o Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - ENCCEJA.

Artigo 5º - Para o ingresso no Ensino Técnico no 1º módulo - Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) o candidato deverá possuir:

§ 1º - Para candidato que concluiu ou está cursando o Ensino Médio: possuir Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou declaração que está matriculado na 2ª ou 3ª série do Ensino Médio.

§ 2º - Para candidato que concluiu ou está cursando a Educação de Jovens e Adultos - EJA ou o Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - ENCCEJA: possuir Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou declaração que está matriculado, a partir do 2º termo da EJA ou 2 certificados de aprovação em áreas de estudos da EJA/CEEJA, ou Boletim de aprovação do ENCCEJA enviado pelo MEC, ou Certificado de aprovação do ENCCEJA em 2 áreas de estudos avaliadas.

§ 3º - Para candidato que realizou o Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM até a edição de 2016: possuir Certificado ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio, expedido por órgão competente.

§ 4º - Para o Curso de Técnico em Enfermagem o candidato deverá ter idade mínima de 18 anos, a completar até o dia 31-01-2022.

§ 5º - Para o Curso de Técnico em Cuidados de Idosos, caso seja ofertado, o candidato deverá ter idade mínima de 18 anos, a completar até o dia 31-01-2022, e possuir certificado de Auxiliar de Enfermagem ou 2 módulos do Curso de Técnico em Enfermagem.

§ 6º - Caso seja ofertado o Curso de Técnico em Serviços de Restaurante e Bar, o candidato deverá ter idade mínima de 18 anos, a completar até o dia 31-01-2022.

Artigo 6º - Para o ingresso nos Cursos de Especialização Técnica de nível médio (presencial e on-line) o candidato deverá ter concluído o Ensino Médio e também:

§ 1º - Ter cursado integralmente e concluído, até 31-12-2021, o Ensino Técnico associado ao Curso de Especialização pretendido conforme relação disponível no site www.vestibulinhoetec.com.br para os cursos de Especialização presenciais;

§ 2º - Qualquer curso Técnico ou Superior, até 31-12-2021, para o Curso de Especialização em Gestão de Projetos (EaD - On-line).

DO FUNCIONAMENTO DAS MODALIDADES

Artigo 7º - No Ensino Médio, em todos os seus formatos, o funcionamento das aulas se dará da seguinte forma:

§ 1º - O Ensino Médio com ênfase em Linguagens, Ciências Humanas e Sociais; Ciências Biológicas, Agrárias e da Saúde; Ciências Exatas e Engenharias funcionará em ½ período (manhã ou tarde) com os componentes da base nacional comum com ênfase em Projetos Interdisciplinares da Parte Diversificada, relacionados à pesquisa, ao planejamento e solução de problemas, com foco nas áreas de Linguagens, Códigos e suas Tecnologias e Ciências Humanas e suas Tecnologias; Ciências Biológicas, Agrárias e da Saúde; Ciências Exatas e Engenharias;

§ 2º - O Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional do Programa Novotec integrado funcionará em ½ período (manhã, tarde ou noite), ou período integral (manhã e tarde), mesclando componentes da base nacional comum e componentes técnico profissionalizantes;

I - Para o Ensino Médio com Habilitação Técnica Profissional do Programa Novotec integrado no período noturno, o aluno terá 20% da carga horária do curso escolhido à distância.

§ 3º - O Ensino Médio com Habilitação Profissional Técnica do Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior - AMS funcionará em período manhã ou tarde, mesclando componentes da base nacional comum curricular e componentes técnicos profissionalizantes. O programa MAS possibilita ao aluno o prosseguimento de estudos em nível superior tecnológico, em curso correlato na Fatec, por um período adicional de dois anos e meio, dependendo do curso



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

superior de tecnologia oferecido, desde que sejam cumpridas 200 horas de atividades de contextualização profissional junto a(s) empresa(s) parceira(s) e que o aluno tenha obtido aprovação nos três anos do Ensino Médio com Habilitação Profissional Técnica. Serão disponibilizadas no Portal do Candidato as Etecs em parceria com as Fatecs que ofertarão o Programa AMS;

Artigo 8º - No 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line), o funcionamento das aulas se dará da seguinte forma:

§ 1º - Na modalidade presencial, a carga horária será desenvolvida em ambientes da unidade escolar, compreendendo salas de aula, laboratórios e oficinas, além da possibilidade, para o desenvolvimento da carga horária prática, de visitas técnicas a empresas, instituições, e outros locais do universo profissional.

I - O Curso de Técnico em Enfermagem, quando oferecido no período noturno, contará com aulas práticas obrigatórias aos sábados. Nos 2º e 4º módulos do referido Curso Técnico, o estágio curricular supervisionado será no período diurno, em instituições de saúde públicas e/ou privadas fora da Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada);

II - Os Cursos de Técnico em Agrimensura, Agroecologia, Agronegócio, Agropecuária, Cafeicultura, Florestas, Hidrologia, Meio Ambiente e de Zootecnia, quando oferecidos no período noturno, terão aulas práticas obrigatórias aos sábados;

III - para o Curso de Técnico em Contabilidade a certificação, desde 02-06-2015, não prevê a obtenção de registro de Conselho da categoria da classe, conforme o disposto na Lei 12.249/10, que alterou o Decreto-Lei 9295, de 27-05-1946, artigo 12, parágrafo segundo;

IV - para os cursos que possuem 20% da grade horária em EaD, nos termos do Art. 26, § 5º, da RESOLUÇÃO CNE/CP N° 1, DE 5 DE JANEIRO DE 2021 e indicação no CNCT, este percentual da carga horária total do curso será ministrada através de atividades não presenciais, com a utilização de recurso educacional digital e o restante da carga horária será desenvolvida conforme a modalidade presencial: em ambientes da unidade escolar, compreendendo salas de aula, laboratórios e oficinas, além da possibilidade, para o desenvolvimento da carga horária prática, de visitas técnicas a empresas/instituições.

§ 2º - Na modalidade semipresencial, os alunos são organizados em turmas vinculadas às Etecs ofertantes do curso e apoiados, permanentemente, por professores mediadores de aprendizagem nas atividades presenciais e a distância. As atividades presenciais possuem duração de 5 horas semanais e acontecem nas Etecs. As atividades a distância ocorrem através de um Ambiente Virtual de Aprendizagem. Para o desenvolvimento destas atividades o aluno deverá estar conectado à internet.

O acolhimento inicial e os exames finais de terminalidade de módulo/curso também são presenciais. Por questões técnicas e/ou operacionais o Centro Paula Souza poderá, no decorrer do desenvolvimento do curso da modalidade semipresencial, remanejar os alunos para a modalidade on-line.

§ 3º - Na modalidade on-line os alunos são organizados em turmas virtuais e desenvolvem atividades a distância por meio de um Ambiente Virtual de Aprendizagem. Para o desenvolvimento destas atividades o aluno deverá estar conectado à internet. O acolhimento inicial e os exames finais de terminalidade

de módulo/curso são presenciais e acontecem na Etec polo, de apoio presencial, indicada pelo aluno.

Artigo 9º - Nos Cursos de Especialização Técnica de nível Médio, o funcionamento das aulas se dará da seguinte forma:

§ 1º - Na modalidade presencial, a carga horária será desenvolvida em ambientes da unidade escolar, compreendendo salas de aula, laboratórios e oficinas, além da possibilidade, para o desenvolvimento da carga horária prática, de visitas técnicas a empresas/instituições.

§ 2º - Na modalidade on-line os alunos são organizados em turmas virtuais e desenvolvem atividades a distância por meio de um Ambiente Virtual de Aprendizagem. Para o desenvolvimento destas atividades o aluno deverá estar conectado à internet. O acolhimento inicial e os exames finais de



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

terminalidade do curso são presenciais e acontecem na Etec polo, de apoio presencial, indicada pelo aluno.

DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO VESTIBULINHO

Artigo 10 - O Processo Seletivo Vestibulinho do 1º semestre de 2022 seguirá o seguinte cronograma

- I - De 26/10 até as 15h do dia 30/11/2021 - Inscrições para o Processo Seletivo e envio por meio digital, via upload, da documentação comprobatória (vestibulinhoetec.com.br)
 - II - Dia 14/12/2021, a partir das 15h - Divulgação da lista preliminar das inscrições deferidas e indeferidas para o processo seletivo (vestibulinhoetec.com.br)
 - III - De 15/12 até 16/12/2021 - Período para interposição de recurso e retificação das notas e documentação dos candidatos que tiveram as inscrições deferidas/indeferidas para o processo seletivo (vestibulinhoetec.com.br)
 - IV - Dia 23/12/2021, a partir das 15h - Divulgação da análise dos recursos e das retificações de notas/documentos (vestibulinhoetec.com.br)
 - V - Dia 03/01/2022, a partir das 15h - Divulgação da classificação geral dos cursos com prova de aptidão on-line e da divulgação da convocação para a prova de aptidão on-line e disponibilização na área do candidato das especificidades da prova (vestibulinhoetec.com.br) - Fase específica para os cursos com prova de aptidão (Canto, Dança, Regência e Teatro)
 - VI - Dia 04/01/2022 - Prova de aptidão on-line (vestibulinhoetec.com.br) - Fase específica para os cursos com prova de aptidão (Canto, Dança, Regência e Teatro)
 - VII - Dia 10/01/2022, a partir das 15h - Divulgação da lista de classificação geral dos demais cursos e do resultado da prova de aptidão on-line e convocação para envio dos documentos de matrícula da 1ª Lista de Convocação (vestibulinhoetec.com.br);
 - VIII - De 11/01 até 13/01/2022 - Matrícula da 1ª Lista de Convocação dos candidatos com envio de documentação de matrícula por meio digital, via upload, pelos candidatos (vestibulinhoetec.com.br)
 - IX - Dia 20/01/2022, a partir das 15h - Aviso de deferimento e indeferimento das matrículas - 1ª Lista de Convocação (vestibulinhoetec.com.br)
 - X - De 21/01 até 24/01/2022 - Recurso da matrícula para correção da documentação e/ou envio da documentação para os candidatos que perderam o prazo inicial de matrícula - 1ª Lista de Convocação (vestibulinhoetec.com.br)
 - XI - Dia 28/01/2022, a partir das 15h - Divulgação do resultado do recurso correção/análise de documentação - 1ª Lista de Convocação (vestibulinhoetec.com.br)
- § 1º - É de inteira responsabilidade do candidato a verificação da lista preliminar de inscrições deferidas e indeferidas, do período para recurso, da lista de classificação e da convocação para matrícula, de acordo com cronograma estabelecido neste artigo.
- § 2º - Não serão aceitos recursos interpostos fora dos prazos estabelecidos nesta Portaria e no Manual do Candidato. O candidato que deixar de interpor recurso no prazo estabelecido não poderá fazê-lo posteriormente, dando como aceito e certo os resultados divulgados no site www.vestibulinhoetec.com.br.

DA INSCRIÇÃO

Artigo 11 - Caberá à Unidade do Ensino Médio e Técnico - UEMT, do Centro Paula Souza, estabelecer orientações quanto às diretrizes e normas a serem seguidas na execução do processo de inscrições e classificação.

- § 1º - À UEMT caberá divulgar, por meio do Manual do Candidato e pelo site www.vestibulinhoetec.com.br, com a necessária antecedência, todas as informações e procedimentos referentes ao Processo Seletivo-Vestibulinho, do 1º semestre de 2022.
- § 2º - Caso o candidato não tenha acesso ao sistema de inscrição remota no formato online, no período de inscrição, este poderá comparecer à Etec para utilização de um terminal de computador com acesso à internet para realização da inscrição em data e horário a ser divulgado pela Unidade.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

§ 3º - Somente será admitido na Unidade de Ensino o candidato que estiver portando máscaras de proteção facial com cobertura de nariz e boca, respeitando as demais medidas de proteção do Protocolo Sanitário Institucional do Centro Paula Souza.

Artigo 12 - As inscrições no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 1º semestre de 2022, serão efetuadas somente por meio eletrônico, no site www.vestibulinhoetec.com.br.

Artigo 13 - Para se inscrever no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 1º semestre de 2022, o candidato deverá observar os seguintes períodos e procedimentos:

§ 1º - As inscrições eletrônicas deverão ser efetuadas no período de 26-10-2021 até as 15h do dia 30-11-2021, no site www.vestibulinhoetec.com.br, através da área do candidato, que será acessada somente pelo CPF (Cadastro de Pessoa Física) do candidato e de senha de segurança, cadastrada pelo candidato no início da inscrição.

§ 2º - O preenchimento da Ficha de Inscrição eletrônica é de responsabilidade exclusiva do candidato ou de seu representante legal (pai, mãe, curador ou tutor), quando menor de 16 anos. Desta forma, para realizar a inscrição o candidato deverá cumprir todas as etapas da ficha eletrônica, conforme procedimentos a seguir:

- I - ler atentamente as instruções constantes do Manual do Candidato, disponibilizado no site www.vestibulinhoetec.com.br;
- II - fornecer os seus dados pessoais, o nome completo da mãe e preencher o questionário socioeconômico;
- III - indicar o seu próprio número de CPF. O candidato que ainda não possui CPF deverá consultar o site www.receita.fazenda.gov.br, onde constam informações de como obtê-lo, para poder realizar a sua inscrição;
- IV - indicar a Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), o curso e o período em que pretende estudar;
- V - apenas o candidato da 1ª série do Ensino Médio em todos os seus formatos e do 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial e semipresencial) poderá indicar, se desejar, quando disponível, como 2ª opção, outro curso ou período, somente na Etec e/ou Extensão de Etec (Classe Descentralizada) para o qual se inscreveu em 1ª opção;
- VI - fazer o upload legível do Documento de Identificação (RG ou Carteira de Registro Nacional Migratório - CRNM - (CIE/RNM/RNE)). Considera-se, para upload no sistema, documento que comprove o número do RG:
 - a) documento de identidade expedido pela Secretaria de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar;
 - b) carteira de Registro Nacional Migratório - CRNM - (CIE/RNM/RNE), dentro da validade;
 - c) carteira Nacional de Habilitação expedida nos termos da Lei Federal 9.503/97;
 - d) não serão aceitos documentos expedidos por Ordem ou Conselho Profissional (exemplo: OAB, Crea, Coren, CRC e outros);
 - e) em caso de perda, roubo ou extravio de documento de identidade, o candidato deverá realizar upload dos seguintes documentos:
 1. boletim de Ocorrência Policial ou Declaração/Certidão de Extravio de Documento, datado de no máximo 6 meses antes do último dia de inscrições, justificando o fato ocorrido e;
 2. certidão/registro de nascimento para o candidato portador do protocolo do documento de identidade (RG) expedido pela Secretaria de Segurança Pública ou de protocolo de CRNM/CIE/RNM/RNE expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente. A certidão de casamento substitui a certidão/registro de nascimento;
 - f. caso o candidato possua protocolo de retirada de RG ou ainda não tenha conseguido agendamento para a retirada do RG, este deverá realizar upload dos seguintes documentos:
 1. uma foto recente de rosto do candidato tamanho 3x4 com fundo neutro;
 2. certidão/registro de nascimento;



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- VII - inserir no sistema de inscrição as notas de Língua Portuguesa (ou Português) e Matemática e fazer o upload legível dos documentos para comprovação das notas inseridas, conforme especificado no Artigo 19;
- VIII - em hipótese alguma será aceita documentação encaminhada por via postal, fax, correio eletrônico ou meio diferente do definido neste edital;
- IX - responder ao item referente ao Sistema de Pontuação Acrescida (afrodescendência e escolaridade pública). Apenas as respostas dos candidatos inscritos para o Ensino Médio em todos os seus formatos e nos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) serão consideradas para fins de pontuação acrescida. As respostas dos candidatos inscritos para os Cursos de Especialização serão utilizadas pelo Centro Paula Souza somente a título de pesquisa;
- X - indicar, obrigatoriamente, no caso de candidato menor de 16 anos, no momento do preenchimento da Ficha de Inscrição eletrônica, o nome e número do CPF de seu representante legal (pai, mãe, curador ou tutor);
- XI - conferir todos os dados fornecidos na Ficha de Inscrição eletrônica, ler atentamente o requerimento de inscrição e confirmar as informações;
- XII - efetivar o pagamento da taxa de inscrição;
- XIII - imprimir e guardar uma cópia dos documentos gerados no momento da inscrição, bem como do boleto e do comprovante de pagamento da taxa de inscrição, para apresentação, quando solicitado, para fins de comprovação;
- XIV - é obrigatório o candidato ou seu representante legal, tomar conhecimento de todas as normas e procedimentos indicados no Manual do Candidato, o qual estará disponibilizado no site www.vestibulhoetec.com.br;
- XV - O candidato transgênero que desejar ser tratado pelo nome social: designação pela qual a pessoa travesti ou transexual se identifica e é socialmente reconhecida, deverá, no ato da inscrição, no campo específico para tal, informar o nome social completo (nome e sobrenome). O candidato que deixar de informar o nome social no ato da inscrição não poderá solicitar, posteriormente, por outros meios, a inclusão do nome social.
- XVI - não serão permitidas, em hipótese alguma, alterações ou inclusões na Ficha de Inscrição eletrônica, principalmente nos campos Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), curso e período e Sistema de Pontuação Acrescida (afrodescendência e escolaridade pública), após o encerramento do período de inscrições e/ou pagamento da taxa de inscrição do Processo Seletivo-Vestibulho;
- XVII - em caso de dúvidas, o candidato poderá acessar o Fale Conosco do site www.vestibulhoetec.com.br e encaminhar sua mensagem ou, ainda, entrar em contato com a Central de Informações ao Candidato pelos telefones: Capital e Grande São Paulo (11) 3471-4071 e demais localidades: 0800 772 2829.
- § 3º - O candidato beneficiado com a redução da taxa deverá realizar sua inscrição no Processo Seletivo Vestibulho, do 1º semestre de 2022, para a Etec escolhida, somente no site www.vestibulhoetec.com.br, no período de 17-11 até as 15h do dia 30-11-2021. Em caso de dúvidas, o candidato deverá entrar em contato com a Central de Informações ou enviar um e-mail pelo Fale Conosco do site www.vestibulhoetec.com.br.
- § 4º - O candidato que desejar, poderá efetuar mais de uma inscrição para concorrer a uma vaga em outro curso na mesma Etec/Classe descentralizada ou em outra Etec/Classe descentralizada mediante realização de nova inscrição e pagamento de nova taxa para cada inscrição que pretenda realizar. Para cada inscrição realizada o candidato poderá indicar um curso em 1ª e 2ª opção (se disponível).

DA INDICAÇÃO DAS NOTAS

Artigo 14 - O candidato deverá inserir as notas obtidas em Língua Portuguesa (ou Português) e Matemática considerando a seguir:



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

§ 1º - Para candidatos ao Ensino Médio em todos os seus formatos, inserir a nota final da disciplina de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática, obtida no 8º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 7ª série do Ensino Fundamental de 8 anos concluído até 31-12-2020.

I - em caso de reclassificação, ou seja, não cursou o 8º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou a 7ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, tendo realizado avaliação de competências e foi matriculado em série mais avançada, inserir a nota de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática da última série completamente cursada do Ensino Fundamental até 31-12-2020;

II - em caso de notas obtidas por exames de certificação do Ensino Fundamental, inserir a nota final de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática constante no certificado;

§ 2º - Para candidatas ao Ensino Técnico - 1º Módulo (presencial, semipresencial e on-line), inserir a nota final da disciplina de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática, obtida no 9º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 8ª série do Ensino Fundamental de 8 anos concluída até 31-12-2020.

I - em caso de reclassificação, ou seja, não cursou o 9º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou a 8ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, tendo realizado avaliação de competências e foi matriculado em série mais avançada, inserir a nota de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática da última série completamente cursada do Ensino Fundamental até 31-12-2020;

II - em caso de notas obtidas por exames de certificação do Ensino Fundamental, inserir a nota final de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática constante no certificado;

§ 3º - Para candidatas aos Cursos de Especialização Técnica de Nível Médio (presencial e on-line), inserir a nota final da disciplina de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática, obtida na 2ª série do Ensino Médio concluída até 31-12-2020.

I - em caso de reclassificação, ou seja, não cursou a 2ª série do Ensino Médio, tendo realizado avaliação de competências e foi matriculado em série mais avançada, inserir a nota de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática da última série completamente cursada do Ensino Médio até 31-12-2020;

II - em caso de ter concluído o Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) - até o exame de 2016, ou equivalentes, inserir a nota de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática com a nota obtida na certificação;

DAS INFORMAÇÕES SOBRE A INDICAÇÃO DAS NOTAS LANÇADAS

Artigo 15 - Caso a disciplina Língua Portuguesa (Português) tenha sido cursada acompanhada de outras (por exemplo: Língua Portuguesa, Literatura e Gramática), o candidato deverá inserir apenas as notas da disciplina de Língua Portuguesa.

Parágrafo Único - Caso a disciplina Língua Portuguesa (Português) não tenha sido cursada, inserir a média simples das disciplinas equivalentes constantes no Anexo III.

Artigo 16 - Caso a disciplina Matemática tenha sido cursada acompanhada de outras (por exemplo: Matemática, Geometria e Álgebra), o candidato deverá inserir apenas as notas da disciplina de Matemática.

Parágrafo Único - Caso a disciplina de Matemática não tenha sido cursada, inserir a média simples das disciplinas equivalentes constantes no Anexo III;

Artigo 17 - Os candidatos que cursaram o Ensino Fundamental ou Médio no exterior deverão incluir as notas de Matemática e da Língua Oficial escolar, Histórico Escolar (frente e verso) contendo as notas finais de Matemática e da Língua Oficial escolar, além do Parecer de Equivalência de Estudos e também a Declaração de Conversão de Notas para a escala numérica de 0,00 a 10,00, assinada por agente escolar da escola de origem. O documento comprobatório de equivalência de estudos anexado deverá ser apresentado por meio de atestado emitido por órgão competente, como a Secretaria de Estado da Educação.

Artigo 18 - No sistema de inscrição está previsto para indicação do candidato uma série de notas, entre conceitos alfabéticos e numéricos.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

§ 1º - Caso a instituição de ensino do candidato utilize conceitos alfabéticos e numéricos não previstos nesta Portaria (Anexo III), o candidato deverá solicitar na instituição de origem o preenchimento da declaração constante no Anexo I (Opção 1, 2 ou 3 - conforme a situação), convertendo em ambos os casos para nota numérica (0,00 a 10,00) o conceito do candidato.

§ 2º - O conceito utilizado para classificação do candidato será o numérico, com dois dígitos após a vírgula (0,00 a 10,00).

§ 3º - Se o Histórico Escolar ou Declaração equivalente apresentar conceitos que não sejam numéricos, notas diferentes da classificação de 0,00 a 10,00 ou uma única média global do estudante, o candidato deverá solicitar na instituição de origem o preenchimento da declaração constante no Anexo I (Opção 1, 2 ou 3 - conforme a situação), convertendo em todos os casos para nota numérica (0,00 a 10,00) o conceito obtido.

§ 4º - O candidato cuja documentação escolar esteja em qualquer escala relacionada a seguir e outras escalas intermediárias não relacionadas e que sejam divergentes da escala de 0,00 a 10,00 ou da escala de 0,00 a 100,00, deverão obrigatoriamente apresentar a declaração de conversão para a nota numérica na escala de (0,00 a 10,00):

- a) escala de 0,00 a 5,00;
- b) escala de 0,00 a 15,00;
- c) escala de 0,00 a 20,00;
- d) escala de 0,00 a 30,00;
- e) escala de 0,00 a 40,00;
- f) escala de 0,00 a 50,00;
- g) escala de 0,00 a 70,00.

§ 5º - Não será necessária a Declaração de Conversão de Notas para os candidatos portadores de Histórico Escolar na escala de 0,00 a 100,00 e para candidatos que tenham obtido o Certificado do Ensino Fundamental ou do Ensino Médio por meio do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - (ENCCEJA) e para os que tenham obtido a Certificação do Ensino Médio por meio do Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM até a edição de 2016.

a) os candidatos relacionados neste parágrafo deverão, no momento da indicação das notas, selecionar a escala correspondente ao seu documento:

- 1. Histórico Escolar: escala de 0,00 a 100,00;
- 2. ENCEEJA: escala de 0,00 a 180,00;
- 3. ENEM: escala de 0,00 a 1000,00;

b) o sistema fará automaticamente a conversão das notas numéricas para uma escala de 0,00 a 10,00;

c) a comprovação das notas indicadas será efetuada conforme o disposto no Artigo 19.

DOS DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO DAS NOTAS INDICADAS

Artigo 19 - O candidato deverá inserir, na ficha de inscrição eletrônica no campo específico para tal, os documentos que comprovem as notas lançadas/indicadas por este.

§ 1º - Para os candidatos ao Ensino Médio em todos os seus formatos:

- I - Histórico Escolar contendo as notas de Português e Matemática do 8º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 7ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, concluída até 31-12-2020; ou
- II - Declaração Escolar contendo as notas obtidas de Português e Matemática do 8º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 7ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, concluída até 31-12-2020, assinada por agente escolar da escola de origem.

Anexo I - Opção 1; ou

III - apenas para quem é ou foi aluno da rede municipal, Boletim Escolar Digital contendo as notas de Português e Matemática do 8º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 7ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, concluída até 31-12-2020. O boletim deverá constar todas as informações do candidato (nome, série, conceitos finais e resultado final); ou



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- IV - apenas para quem é ou foi aluno da rede de escolas estaduais de São Paulo, Boletim Escolar Digital da Secretaria de Estado da Educação, contendo as notas de Português e Matemática da do 8º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 7ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, concluída até 31-12-2020. O boletim poderá ser obtido através do site: <https://sed.educacao.sp.gov.br/boletim/boletimescolar> e deverá constar todas as informações do candidato (nome, série, conceitos finais e resultado final); ou
- V - apenas para quem é ou foi aluno da rede particular de ensino, do 8º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 7ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, concluída até 31-12-2020, será aceito o boletim/ficha individual do aluno, devendo conter todas as informações do candidato (nome, série, conceitos finais e resultado final). O documento inserido no sistema de inscrição deverá conter nome, carimbo e assinatura de responsável da instituição, assim como dados de contato; ou
- VI - para candidatos que estão cursando a Educação de Jovens e Adultos (EJA): Declaração Escolar contendo as notas obtidas de Português e Matemática no penúltimo termo do Ensino Fundamental, concluído até 31-07-2021, assinada por agente escolar da escola de origem; ou
- VII - apenas nos casos de reclassificação, ou seja, não cursou o 8º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou a 7ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, tendo realizado avaliação de competências e foi matriculado em série mais avançada, o candidato deverá inserir, exclusivamente para comprovação das notas, o Histórico Escolar contendo a observação da reclassificação.
- VIII - em caso de notas obtidas por exames de certificação do Ensino Fundamental, inserir a nota final de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática constante no certificado;
- § 2º - Para os candidatos aos Cursos do Ensino Técnico - 1º Módulo (presencial, semipresencial e on-line):
- I - Histórico Escolar contendo as notas de Português e Matemática do 9º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 8ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, concluída até 31-12-2020; ou
- II - Declaração Escolar contendo as notas obtidas de Português e Matemática do 9º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 8ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, concluída até 31-12-2020, assinada por agente escolar da escola de origem.
- Anexo I - Opção 1; ou
- III - apenas para quem é ou foi aluno da rede municipal, Boletim Escolar Digital contendo as notas de Português e Matemática do 9º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 8ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, concluída até 31-12-2020. O boletim deverá constar todas as informações do candidato (nome, série, conceitos finais e resultado final); ou
- IV - apenas para quem é ou foi aluno da rede de escolas estaduais de São Paulo, Boletim Escolar Digital da Secretaria de Estado da Educação, contendo as notas de Português e Matemática do 9º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 8ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, concluída até 31-12-2020. O boletim poderá ser obtido através do site: <https://sed.educacao.sp.gov.br/boletim/boletimescolar> e deverá constar todas as informações do candidato (nome, série, conceitos finais e resultado final); ou
- V - apenas para quem é ou foi aluno da rede particular de ensino, do 9º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou da 8ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, concluída até 31-12-2020, será aceito o boletim/ficha individual do aluno, devendo conter todas as informações do candidato (nome, série, conceitos finais e resultado final). O documento inserido no sistema de inscrição deverá conter nome, carimbo e assinatura de responsável da instituição, assim como dados de contato; ou
- VI - para candidatos que estão cursando a Educação de Jovens e Adultos (EJA): Declaração Escolar contendo as notas obtidas de Português e Matemática no último termo do Ensino Fundamental, concluído até 31-07-2021, assinada por agente escolar da escola de origem; ou
- VII - apenas nos casos de reclassificação, ou seja, não cursou o 9º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou a 8ª série do Ensino Fundamental de 8 anos, tendo realizado avaliação de competências e foi matriculado em série mais avançada, o candidato deverá inserir, exclusivamente para comprovação das notas, o Histórico Escolar do Ensino Fundamental contendo a observação da reclassificação.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- VIII - em caso de notas obtidas por exames de certificação do Ensino Fundamental, inserir a nota final de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática constante no certificado;
- § 3º - Para os candidatos aos Cursos de Especialização Técnica de Nível Médio (presencial e on-line) deverão apresentar:
- I - Histórico Escolar contendo as notas de Português e Matemática da 2ª série do Ensino Médio, concluída até 31-12-2020; ou
- II - declaração Escolar contendo as notas obtidas de Português e Matemática da 2ª série do Ensino Médio, concluída até 31-12-2020 assinada por agente escolar da escola de origem.
- Anexo I - Opção 2; ou
- III - apenas para quem foi aluno da rede de escolas estaduais de São Paulo, Boletim Escolar Digital da Secretaria de Estado da Educação contendo as notas de Português e Matemática da 2ª série do Ensino Médio, concluída até 31-12-2020. O boletim poderá ser obtido através do site: <https://sed.educacao.sp.gov.br/boletim/boletimescolar> e deverá constar todas as informações do candidato (nome, série, conceitos finais e resultado final); ou
- IV - apenas para quem foi aluno da rede particular de ensino, da 2ª série do Ensino Médio, concluída até 31-12-2020, será aceito o boletim/ficha individual do aluno, devendo conter todas as informações do candidato (nome, série, conceitos finais e resultado final). O documento inserido no sistema de inscrição deverá conter nome, carimbo e assinatura do responsável da instituição, assim como dados de contato;
- V - para quem foi aluno das Etecs do Centro Paula Souza, Declaração Escolar contendo as menções obtidas de Língua Portuguesa (Português) e Matemática da 2ª série do Ensino Médio, ou o Boletim do Sistema Acadêmico NSA ou SIGA contendo as menções de Português e Matemática da 2ª série do Ensino Médio, concluída até 31-12-2020; VI - para candidatos que concluíram o Ensino Médio por meio do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - (ENCCEJA), Certificado de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso), expedido por órgão competente, contendo as notas finais de Português e Matemática ou equivalentes do Ensino Médio;
- VII - para candidatos que estão cursando a Educação de Jovens e Adultos (EJA): Histórico Escolar ou Declaração Escolar contendo as notas obtidas de Português e Matemática no 2º termo do Ensino Médio, concluído até 31-07-2021, assinada por agente escolar da escola de origem; ou
- VIII - para os candidatos que realizaram o Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM até a edição de 2016 – Certificado ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio, expedido pelos Institutos Federais ou pela Secretaria da Educação do Estado correspondente.
- IX - apenas nos casos de reclassificação, ou seja, não cursou 2ª série do Ensino Médio, tendo realizado avaliação de competências e foi matriculado em série mais avançada, o candidato deverá inserir, exclusivamente para comprovação das notas, o Histórico Escolar do Ensino Médio contendo a observação da reclassificação.
- X - em caso de notas obtidas por exames de certificação do Ensino Médio, inserir a nota final de Língua Portuguesa (ou Português) e de Matemática constante no certificado;
- Artigo 20** - Os candidatos que realizaram estudos em outro país, deverão apresentar, ainda, no ato da inscrição, Histórico Escolar (frente e verso) contendo as notas finais de Matemática e da Língua Oficial escolar, o parecer de equivalência de estudos realizados no Exterior, emitido pela Secretaria da Educação ou Conselho Estadual de Educação e também a Declaração de Conversão de Notas para a escala numérica de 0,00 a 10,00, assinada por agente escolar da escola de origem.
- Artigo 21** - Os candidatos deverão observar os seguintes itens ao inserir a documentação no sistema de inscrição:
- § 1º - A documentação inserida deverá permitir a verificação de todas as informações constantes no documento (nome completo, série, notas/conceitos, disciplinas, assinaturas etc.);
- § 2º - Os documentos inseridos no sistema de inscrição deverão conter nome, carimbo e assinatura de responsável da instituição, assim como dados de contato;



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

§ 3º - Não serão aceitas Declarações que alterem conceitos, já previstos nesta Portaria, para notas numéricas, divergentes do estabelecido no Anexo III.

§ 4º - Em hipótese alguma será aceita documentação encaminhada por via postal, correio eletrônico ou meio diferente do definido nesta Portaria;

Artigo 22 - As notas e documentos inseridos no sistema de inscrição pelos candidatos serão conferidas pela instituição responsável pela realização do Processo Seletivo Vestibulinho com base na documentação apresentada pelo candidato, caso haja divergência nas informações, serão consideradas as notas constantes nos documentos.

DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Artigo 23 - A taxa de inscrição no valor de R\$ 19,00 (dezenove reais) deverá ser paga no período de 26-10 até o dia 30-11-2021, em dinheiro, na agência bancária de sua preferência, no horário de expediente, mediante a apresentação do boleto impresso no momento da inscrição eletrônica ou ainda, via internet, através do banco do candidato ou ainda através da ferramenta getnet (pagamento com cartão de crédito ou pix) disponível no site www.vestibulinhoetec.com.br.

§ 1º - A inscrição somente será efetivada após o pagamento dentro do prazo estabelecido para a inscrição e posterior confirmação da quitação pela rede bancária.

§ 2º - O candidato receberá a confirmação da efetivação de sua inscrição no presente Processo Seletivo-Vestibulinho, até 10 dias após o pagamento da taxa de inscrição. Esta confirmação será enviada ao e-mail informado na Ficha de Inscrição eletrônica, desde que esteja correto e disponível para o recebimento de mensagens.

§ 3º - A taxa de inscrição terá validade para o presente Processo Seletivo-Vestibulinho e, uma vez paga, não será devolvida, ainda que efetuada a mais ou em duplicidade, exceto no caso de não haver implantação do curso por falta de demanda, tendo assim o candidato direito ao ressarcimento do valor da taxa de inscrição.

a) Caso a inscrição seja indeferida o valor da taxa de inscrição não será, em hipótese alguma, devolvido.

§ 4º - Não serão aceitos, em hipótese alguma, como comprovantes de pagamento da taxa de inscrição:

I - demonstrativo de agendamento de pagamento de título de cobrança;

II - comprovante de pagamento de conta por envelope;

III - transferência eletrônica;

IV - DOC e DOC eletrônico;

V - TED;

VI - ordem de pagamento ou depósito comum em conta corrente;

VII - Cartão de Crédito fora da ferramenta getnet disponibilizada no site www.vestibulinhoetec.com.br;

§ 5º - Para obtenção de 2ª via do boleto bancário, o candidato deverá acessar o site www.vestibulinhoetec.com.br, na seção Área do Candidato, no link 2ª via do boleto bancário e imprimir o referido boleto, o qual estará disponível somente até as 20h da data-limite do encerramento das inscrições, ou seja, até as 20h do dia 30-11-2021.

§ 6º - Não poderá participar do Processo Seletivo Vestibulinho, do 1º semestre de 2022, o candidato que não completar sua inscrição até as 15h de 30-11-2021 e não pagar a taxa de inscrição até o fim do expediente bancário de 30-11-2021, e não tiver como comprovar que o pagamento foi efetivado e compensado até o dia 30-11-2021.

§ 7º - A confirmação de inscrição no Processo Seletivo-Vestibulinho pelo pagamento da taxa de inscrição e upload dos documentos não garantem a vaga no curso e Etec escolhidos. Haverá uma etapa de análise e classificação dos candidatos após conferência da documentação e das notas das disciplinas de Português e Matemática inseridas no sistema de inscrição.

§ 8º - Para o candidato que se inscrever no presente Processo Seletivo-Vestibulinho, caso deseje verificar o status (situação) de sua inscrição e/ou imprimir a sua Ficha de Inscrição, deverá acessar o site www.vestibulinhoetec.com.br, na seção Área do Candidato.

DA DEMANDA

179



CEETEPSDCI202274344



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Artigo 24 - Quando a inscrição no Ensino Médio em todos os seus formatos e ou Ensino Técnico (presencial e semipresencial) não atingir a demanda 1,5 candidato/vaga, o curso será objeto de estudo pela UEMT para sua implantação.

§ 1º - Caso a implantação do curso seja indeferida, o candidato terá sua inscrição automaticamente remanejada para a 2ª opção indicada, quando o mesmo indicar a 2ª opção.

§ 2º - Caso a 2ª opção indicada pelo candidato não atinja a demanda 1,5 candidato/vaga, o curso será objeto de novo estudo pela UEMT para sua implantação.

Artigo 25 - Os candidatos inscritos nos cursos do 1º módulo do Ensino Técnico (on-line) e Especialização Técnica de Nível Médio (on-line) concorrerão à seguinte oferta de vagas:

I - 600 vagas para o Curso de Técnico em Administração;

II - 300 vagas para o Curso de Técnico em Comércio;

III - 400 vagas para o Curso de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas;

IV - 400 vagas para o Curso de Técnico em Guia de Turismo;

V - 300 vagas para o Curso de Técnico em Secretariado;

VI - 400 vagas para o Curso de Técnico em Transações Imobiliárias;

VII - 300 vagas para o curso de Especialização Técnica em Gestão de Projetos.

Parágrafo Único - não caberá ao candidato inscrito na modalidade on-line a possibilidade de escolha de 2ª opção.

Artigo 26 - A chamada de candidatos em 2ª opção só ocorrerá após terem sido chamados todos os candidatos aptos em 1ª opção.

Parágrafo Único - A lista de candidatos aptos na 2ª opção será formada pelos candidatos que não foram classificados dentro do limite de vagas fixados para o curso escolhido em 1ª opção.

DO CANDIDATO COM DEFICIÊNCIA

Artigo 27 - O candidato que possui deficiência poderá fazer sua indicação durante o preenchimento do questionário socioeconômico para, em eventual matrícula, a Etec/Classe Descentralizada providenciar ambiente adequado de aprendizagem, tais como acessibilidade física e/ou acesso às tecnologias adaptativas para acompanhamento das aulas.

Parágrafo único - Os candidatos que se declararem com deficiência no questionário socioeconômico concorrem em igualdade de condições com os demais candidatos no tocante a pontuação, classificação geral e convocação para a matrícula. Não há cotas exclusivas de ingresso.

DO SISTEMA DE PONTUAÇÃO ACRESCIDA

Artigo 28 - O Sistema de Pontuação Acrescida, instituído pelo Decreto Estadual 49.602, de 13-05-2005, e nos termos da Deliberação Ceeteps 08, de 02-08-2007, implica no acréscimo de pontos à nota final obtida em processo seletivo, ao candidato que declare ser afrodescendente e/ou demonstre ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas.

§ 1º - A nota final para os Cursos de Especialização não prevê pontuação acrescida. As respostas dos candidatos inscritos, relativas ao Sistema de Pontuação Acrescida, serão utilizadas pelo Centro Paula Souza somente a título de pesquisa.

§ 2º - Poderão ser acrescidos os seguintes percentuais à nota final do candidato do Processo Seletivo-Vestibulinho inscrito para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line):

I - 3% para o candidato que se declarar afrodescendente;

II - 10% para o candidato que declarar ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas, devendo, no ato da matrícula, apresentar o(s) documento(s) comprobatório(s) demonstrando esta escolaridade;

III - 13% para o candidato que atender cumulativamente os itens 1 e 2 - afrodescendência e escolaridade pública.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- § 3º - Conforme Artigo 5º do Decreto Estadual 49.602/05, Compreendem-se como afrodescendentes os pretos e os pardos, assim definidos, quando necessário, por autodeclaração.
- § 4º - Todo candidato que utilizar o Sistema de Pontuação Acrescida, pelo item escolaridade pública, deverá obrigatoriamente ter cursado integralmente a 5ª, a 6ª, a 7ª e a 8ª série ou o 6º, o 7º, o 8º e o 9º ano do ensino fundamental, em instituições públicas e, quando da convocação para a matrícula, apresentar o(s) documento(s) comprobatório(s) demonstrando esta escolaridade.
- § 5º - Todo candidato que utilizar o Sistema de Pontuação Acrescida, pelo item escolaridade pública, deverá observar o seguinte:
- I - a declaração escolar, quando da matrícula, deverá ser apresentada conforme o modelo disponibilizado no Anexo II desta portaria;
- II - caso o candidato faça uso desse benefício e não comprove, quando da matrícula, ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas, este será desclassificado e perderá o direito à vaga.
- § 6º - Instituições públicas são as criadas e mantidas pelo poder público federal, estadual, municipal ou pelo Distrito Federal. A gratuidade do ensino não indica, necessariamente, que a escola seja pública. Escolas vinculadas a fundações, cooperativas, Sistema S (Sesi, Senai, Sesc, Senac) etc, embora gratuitas, são consideradas particulares em função de sua dependência administrativa junto ao setor privado.

DA DIVULGAÇÃO DA LISTA PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS

Artigo 29 - No dia 14-12-2021 (a partir das 15h) será divulgada, no site www.vestibulinhoetec.com.br, após conferência da documentação e das notas das disciplinas de Português e Matemática inseridas no sistema de inscrição, a Lista Preliminar de Inscrições Deferidas e Indeferidas.

- § 1º - Poderá ser interposto recurso nos dias 15-12 e 16-12-2021 por parte do candidato que tiver sua inscrição indeferida ou deferida em desacordo com os documentos apresentados, garantido o direito de ampla defesa conforme cronograma do Processo Seletivo Vestibulinho, no site www.vestibulinhoetec.com.br, em link específico para tal.
- § 2º - Nos dias 15-12 e 16-12-2021 o candidato poderá retificar as notas inseridas ou reenviar os documentos comprobatórios por informar erroneamente ou inserir a documentação ilegível, incompleta ou diversa do que deveria anexar.
- § 3º - O resultado do recurso será divulgado na data estabelecida no cronograma do Processo Seletivo Vestibulinho.
- § 4º - Não serão aceitos recursos interpostos fora do prazo e da forma estabelecidos nesta Portaria e do Manual do Candidato.

DO CRITÉRIO DE SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

Artigo 30 - A seleção será realizada por meio da análise do rendimento escolar apresentado pelas notas informadas pelo candidato no site, conjuntamente com a conferência do Histórico Escolar/Boletim Escolar ou Declaração da Escola, de acordo com a modalidade do curso realizado e/ou notas obtidas durante a escolarização correspondente.

Artigo 31 - A nota final de classificação do Vestibulinho para o Ensino Médio em todos os seus formatos, para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e para os Cursos de Especialização Técnica de Nível Médio, será obtida pela média da nota final de Português e Matemática.

§ 1º - Estabelece-se a seguir o processo de classificação dos candidatos que será por rendimento escolar: Somatória dos pontos obtidos em Português e Matemática, sendo P, o total de pontos, multiplicando pelo fator único de 2,5.

Neste caso a fórmula seria:

$P = 2,5 \cdot (\text{Total de Pontos em Português} + \text{Total de Pontos em Matemática})$.

Para o candidato que utilizar o Sistema de Pontuação Acrescida, sua nota final será obtida pela seguinte fórmula:



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

PF = P.(1 + A + E), em que:

PF = pontuação final;

P = total de pontos obtidos pela fórmula de soma dos pontos de Português e Matemática;

A (valor 3% = 0,03) = para o interessado que se declarar afrodescendente;

E (valor 10% = 0,10) = para o interessado que declarar ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas.

§ 2º - Ocorrendo empate, terá preferência o candidato que atender às condições abaixo relacionadas, que se constituem nos critérios adotados para desempate:

I - maior nota em Português;

II - maior nota em Matemática;

III - tiver maior idade, de acordo com a data de nascimento;

IV - por sorteio.

§ 3º - A classificação será divulgada, por unidade, curso e turno, com nome e número de inscrição, informações sobre escolaridade pública, autodeclaração de afrodescendência e notas, no site www.vestibulinhoetec.com.br.

DOS CURSOS COM PROVA ON-LINE DE APTIDÃO

Artigo 32 - Os candidatos inscritos para os Cursos de Técnico em Canto, Dança, Regência e Teatro serão avaliados por análise de rendimento escolar, conforme o descrito anteriormente, e também por prova de aptidão.

§ 1º - A prova de aptidão on-line será aplicada após a divulgação da lista de convocação da habilitação.

§ 2º - A prova de aptidão on-line será realizada somente pelos até 90 (noventa) primeiros classificados na avaliação de rendimento escolar, dos Cursos de Técnico em Canto, Dança, Regência e Teatro, sendo desconsiderada a pontuação da primeira fase.

§ 3º - As provas de aptidão serão realizadas conforme especificado a seguir:

I - para o Curso de Técnico em Canto:

a) a prova de aptidão constará de parte escrita e prática que abordarão:

1. percepção Auditiva - acuidade auditiva elementar a respeito de parâmetros sonoros e musicais;
 2. acuidade Vocal - capacidade de afinação e de precisão rítmica, bem como de memória musical;
 3. acuidade da Linguagem - capacidade de pensar palavras e de usar a linguagem oral para expressar significados complexos;
- b) a parte escrita será constituída de 3 questões dissertativas a serem definidas pela Etec selecionadora, sendo cada questão respondida em até 400 caracteres;
- c) a parte prática constará de envio de um vídeo pelo candidato, cantando obrigatoriamente com playback, uma das canções que serão determinadas pela Etec selecionadora. Para isso, será necessário a utilização de aplicativo de sobreposição de vídeo. Sugere-se usar o Coro Virtual que é gratuito;
- d) como suporte, serão disponibilizados pela Etec selecionadora, em formato mp3 / PDF os playbacks (em tonalidades que atendam às diferentes tessituras vocais) e partituras, para referência do candidato;
- e) o vídeo deverá ter até 2 (dois) minutos e ser gravado em formato paisagem (celular deitado), enquadrado ao menos da cintura para cima, exibindo o rosto do candidato, e enviado no formato mp4 ou MOV, com resolução sugerida de 720p;

f) caso o candidato não apareça no vídeo, terá a sua nota zerada naquela questão;

II - para o Curso de Técnico em Dança:

a) a prova de aptidão abordará:

1. percepção do corpo - Organização da estrutura do movimento corporal, uso das articulações, alinhamento corporal e domínio do peso;
2. percepção do espaço - Utilização do espaço cênico, direções espaciais, níveis e deslocamentos;
3. percepção do tempo - Organização do movimento em relação ao tempo: pulsação, ritmo e frase musical; e a

182



CEE TEPSDCI202274344



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

4. criatividade - Compreensão, organização e criatividade para a realização de um trabalho de criação coreográfica;
- b) para execução da prova de aptidão, o candidato fará uma prova escrita que será constituída de até 6 questões dissertativas a serem definidas pela Etec selecionadora, sendo cada questão respondida em até 400 caracteres;
- c) terá também uma prova prática que será constituída por uma aula guiada por voz (podendo conter imagens, vídeos ou somente som a ser disponibilizado pela Etec selecionadora) a fim de preparar o corpo e percorrer questões sobre os fatores de movimentos e temas ligados à Dança;
- d) o candidato deverá criar um vídeo, com duração exata de um minuto (não podendo ter mais ou menos) Contendo as orientações informadas através da aula guiada. O vídeo deverá ser enviado no formato mp4 ou MOV, com resolução de até 720p;

III - para o Curso de Técnico em Regência:

- a) a prova de aptidão constará de parte escrita e prática, que abordarão:
 1. percepção Auditiva - acuidade auditiva elementar a respeito de parâmetros sonoros e musicais;
 2. acuidade Vocal - capacidade de afinação e de precisão rítmica, bem como de memória musical;
 3. prontidão - capacidade de disponibilidade corporal ou capacidade de responder a estímulos em um fraseado musical;
- b) a parte escrita será constituída de 3 questões dissertativas a serem definidas pela Etec selecionadora, sendo cada questão respondida em até 400 caracteres.
- c) a parte prática constará do envio de dois vídeos a saber:
 1. no vídeo 1, o candidato ouvirá um excerto musical a duas vozes a ser disponibilizado pela Etec selecionadora, em formato mp3, e deverá escolher uma delas, memorizá-la e, em seguida, enviar um vídeo cantando a melodia escolhida, com letra disponibilizada. O vídeo deverá ser gravado em formato paisagem (celular deitado), enquadrando ao menos da cintura para cima, exibindo o rosto do candidato e enviado no formato mp4 ou MOV, com resolução sugerida de 720p;
 2. no vídeo 2, o candidato assistirá a um vídeo de um exercício musical/corporal a ser disponibilizado pela Etec selecionadora, e gravar um vídeo de corpo inteiro reproduzindo a atividade. O vídeo deverá ser gravado em formato paisagem (celular deitado), enquadrando o corpo inteiro, exibindo o rosto do candidato e enviado no formato mp4 ou MOV, com resolução sugerida de 720p;
 3. caso o candidato não apareça nos vídeos, terá a sua nota zerada naquela questão;

IV - para o Curso de Técnico em Teatro:

- a) a prova de aptidão será exclusivamente prática e abordará:
 1. acuidade da expressividade - capacidade de uso da linguagem oral e corporal para expressar-se cenicamente.;
 2. criatividade no desenvolvimento das atividades – singularidade criativa e propositiva para a construção de cena, ações, gestos e movimentação;
- b) O candidato deverá enviar um vídeo com uma cena criada a partir de uma dramaturgia (texto teatral) de livre escolha. É necessário dizer o nome do autor e o nome da peça no início. Procure exercitar sua criatividade para explorar o espaço, suas ações, gestos e modos distintos de falar. Procure também explorar a sua expressividade vocal e corporal de maneira criativa. A principal imagem que deve aparecer no vídeo é o candidato;
- c) O vídeo deverá ter mínimo de 3 (três) e máximo de 4 (quatro) minutos e ser gravado em formato paisagem (celular deitado), com a câmera fixa, em disposição frontal, sem edição, efeitos ou filtros de áudio e vídeo, utilizando-se enquadramentos preferencialmente em plano médio e primeiro plano, enviado no formato mp4 ou MOV, com resolução sugerida de 720p.

Artigo 33 - As listas de convocação para a prova de aptidão on-line para ingresso no 1º módulo para os Cursos de Técnico em Dança, de Técnico em Regência, de Técnico em Canto e de Técnico em Teatro serão divulgados, no dia 03-01-2022 (a partir das 15h) na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que o candidato pretende estudar e no site www.vestibulinhoetec.com.br,



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

sendo composta por todos os candidatos inscritos na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), para o mesmo curso e período, em ordem decrescente de notas finais.

- § 1º - Não serão fornecidas informações a respeito da lista de convocação por telefone, carta ou e-mail.
- § 2º - A realização das provas on-line de aptidão dos Cursos de Canto, Dança, Regência e Teatro, acontecerão no dia 04-01-2022, diretamente no Portal do Candidato, no site www.vestibulinhoetec.com.br.
- § 3º - Na classificação final para os Cursos de Técnico em Dança, de Técnico em Regência, de Técnico em Canto e de Técnico em Teatro, que será divulgada em 10-01-2022, será considerada apenas a nota obtida na prova de aptidão.
- § 4º - Ocorrendo empate na nota da prova de aptidão a preferência será dada para o candidato com melhor classificação na análise de rendimento escolar.

DA DESCLASSIFICAÇÃO

Artigo 34 - Será desclassificado do Processo Seletivo-Vestibulinho, do 1º semestre de 2022, o candidato que:

- I - utilizar ou tentar utilizar meio fraudulento em benefício próprio ou de terceiros, em qualquer etapa do processo;
- II - não enviar a documentação que comprove o rendimento escolar de Português e Matemática solicitada no ato da inscrição;
- III - enviar documentação divergente, arquivo corrompido ou ilegível;
- IV - fazer a inserção de documentos (upload no sistema) divergentes dos exigidos, ilegíveis ou incompletos, de forma que não seja possível verificar todas as informações constantes no documento (nome completo, série, notas/conceitos, disciplinas, assinaturas etc.);
- V - zerar na nota média das disciplinas de Português e Matemática;
- VI - não participar de todas as etapas da prova de aptidão;
- VII - zerar na prova de aptidão.

Parágrafo Único - Não serão divulgadas, em hipótese alguma, as notas dos candidatos desclassificados.

DA LISTA DE CLASSIFICAÇÃO GERAL

Artigo 35 - No dia 10-01-2022 (a partir das 15h) será divulgada a lista de classificação geral para os candidatos inscritos nos cursos do Ensino Médio em todos os seus formatos, no Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line), e nos cursos de Especialização Técnica de Nível Médio, no site www.vestibulinhoetec.com.br, sendo composta por todos os candidatos inscritos na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), para o mesmo curso e período, em ordem decrescente de notas finais.

§ 1º - É de inteira responsabilidade do candidato ou de seu representante legal, a verificação da lista.

§ 2º - Não serão fornecidas informações a respeito da lista por telefone, carta ou e-mail.

DA CONVOCAÇÃO PARA A MATRÍCULA

Artigo 36 - As listas de convocação para a matrícula seguirão o critério de classificação dos candidatos em ordem decrescente de notas finais, até o preenchimento de todas as vagas disponíveis, para cada curso e período oferecido na Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) em que o candidato pretende estudar.

§ 1º - As listas de convocação da 1ª chamada somente serão divulgadas eletronicamente no site www.vestibulinhoetec.com.br.

§ 2º - O candidato convocado para matrícula deverá acessar o link de matrícula disponível na área do candidato e também poderá acessar este link através de e-mail que será enviado ao candidato convocado, para realização de sua matrícula, sendo de inteira responsabilidade do candidato ou de seu representante legal a verificação deste.

§ 3º - Não serão fornecidas informações a respeito das listas de convocação por telefone ou carta.

§ 4º - A divulgação das listas de convocação, bem como a matrícula dos candidatos classificados no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 1º semestre de 2022 serão realizadas nas seguintes datas,



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

independente se haverá ou não feriado municipal na cidade onde a Etec/Classe Descentralizada está sediada:

- I - Dia 10/01/2022, a partir das 15h - Divulgação da lista de classificação geral dos demais cursos e do resultado da prova de aptidão on-line e convocação para envio dos documentos de matrícula da 1ª Lista de Convocação (vestibulinhoetec.com.br);
 - II - De 11/01 até 13/01/2022 - Matrícula da 1ª Lista de Convocação dos candidatos com envio de documentação de matrícula por meio digital, via upload, pelos candidatos (vestibulinhoetec.com.br)
 - III - Dia 20/01/2022, a partir das 15h - Aviso de deferimento e indeferimento das matrículas - 1ª Lista de Convocação (vestibulinhoetec.com.br)
 - IV - De 21/01 até 24/01/2022 - Recurso da matrícula para correção da documentação e/ou envio da documentação para os candidatos que perderam o prazo inicial de matrícula - 1ª Lista de Convocação (vestibulinhoetec.com.br)
 - V - Dia 28/01/2022, a partir das 15h - Divulgação do resultado recurso correção/análise de documentação - 1ª Lista de Convocação (vestibulinhoetec.com.br)
 - VI - As matrículas deverão ser realizadas nas datas informadas, independente se haverá ou não feriado no município da cidade onde a Etec/Classe Descentralizada está inserida.
- § 5º - Posteriormente, havendo vagas remanescentes, poderão ser divulgadas eletronicamente outras listas pelo site da Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), além da prevista no parágrafo anterior deste Artigo. O candidato deverá acompanhar em sua caixa de e-mail, o recebimento de possível convocação para matrícula dentro do prazo de 30 dias a partir do início das aulas.
- I - Conforme § 3º, artigo 54, do Regimento Comum das Escolas Técnicas do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, após 5 dias úteis, a contar do início das aulas, a Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) deverá realizar uma nova chamada para matrícula, a fim de preencher as vagas das matrículas canceladas de alunos que não compareceram às aulas, sem justificativa, obedecendo-se a ordem de classificação dos candidatos;
 - II - Após 30 dias do início das aulas, não haverá mais matrícula inicial, conforme § 4º, do artigo 54, do Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza.
- § 6º - O candidato convocado em qualquer uma das listas que não efetuar sua matrícula eletrônica, não enviando assim os documentos solicitados na(s) data(s) marcada(s) para matrícula e/ou recurso, perderá o direito à vaga nesta ocasião, cabendo a unidade convocar o próximo candidato da lista de classificação. Este candidato poderá ser considerado suplente, conforme disposto no item VIII, do § 2º, do Artigo 37.

DA MATRÍCULA

Artigo 37 - A matrícula dos candidatos convocados no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 1º semestre de 2022 para o Ensino Médio em todos os seus formatos, para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e para os Cursos de Especialização Técnica de Nível Médio, será on-line.

§ 1º - O candidato classificado dentro dos limites das vagas existentes receberá e-mail para confirmação da sua matrícula. A não confirmação de interesse dentro do período previsto, disponibilizará a vaga para o próximo candidato da lista.

§ 2º - Somente as vagas para o Ensino Médio em todos os seus formatos e para 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line), quando não preenchidas em uma determinada turma por desistência de matrícula, respeitada a chamada de todos os candidatos inscritos, por período, serão ocupados pelos próximos candidatos conforme os critérios indicados:

- I - Pelos candidatos que escolheram este curso em 2ª opção conforme classificação publicada;
- II - Pelos candidatos de maior nota no mesmo curso e período da mesma unidade;
- III - Pelos candidatos de maior nota no mesmo curso de período diverso da mesma unidade;
- IV - Pelos candidatos de maior nota do mesmo Eixo e do mesmo período da mesma unidade;



Administração Central
Gabinete da Superintendência

- V - Pelos candidatos de maior nota do mesmo Eixo de período diverso da mesma unidade;
- VI - Pelos candidatos com maior nota de outro Eixo e mesmo período da mesma unidade;
- VII - Pelos candidatos com maior nota de outro Eixo e período diverso da mesma unidade;
- VIII - Candidatos que não apresentaram a documentação exigida nas datas de convocação para matrícula.
- IX - Candidatos de outras Etecs/Extensão de Etec (Classe Descentralizada), respeitando a classificação, com prioridade aos ingressantes na unidade escolar mais próxima, no mesmo curso e período.

Artigo 38 - O Diretor da Escola Técnica Estadual é o responsável pelas matrículas.

DOS DOCUMENTOS DE MATRÍCULA

Artigo 39 - O candidato convocado para a matrícula deverá fazer upload, no site www.vestibulinhoetec.com.br, de forma legível dos seguintes documentos (obrigatoriamente nos formatos PDF, JPEG ou PNG).

§ 1º - Para o Ensino Médio em todos os seus formatos a matrícula dependerá do upload dos seguintes documentos:

- I - documento de identidade, expedido pela Secretaria de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar ou Carteira de Registro Nacional Migratório – CRNM - (CIE/RNM/RNE) ou Carteira Nacional de Habilitação, dentro da validade;
 - a) não serão aceitos em substituição ao RG/CRNM - (CIE/RNM/RNE): Carteira Nacional de Habilitação fora da validade ou documentos expedidos por Ordem ou Conselho Profissional (exemplo: OAB, Crea, Coren, CRC e outros);
 - b) Em caso de perda, roubo ou extravio de documento de identidade, o candidato deverá realizar upload dos seguintes documentos:
 - 1. boletim de Ocorrência Policial ou Declaração/Certidão de Extravio de Documento, datado de no máximo 6 meses antes do último dia de matrículas, justificando o fato ocorrido e;
 - 2. certidão/registro de nascimento para o candidato portador do protocolo do documento de identidade (RG) expedido pela Secretaria de Segurança Pública ou de protocolo de Carteira de Registro Nacional Migratório - CRNM - (CIE/RNM/RNE) expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente. A certidão de casamento substitui a certidão/registro de nascimento;
 - c) caso o candidato possua o apenas o protocolo de emissão do primeiro documento de identidade expedido pela Secretaria de Segurança Pública (RG) ou de protocolo de CRNM - (CIE/RNM/RNE) expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente, deverá realizar upload da certidão/registro de nascimento.
 - II - CPF. Considera-se, para upload no sistema, documento que comprova o número do CPF:
 - a) CPF como documento exclusivo;
 - b) RG, desde que contenha o número do CPF.
 - c) Carteira Nacional de Habilitação expedida nos termos da Lei Federal 9.503/97.
 - III - Foto 3x4 recente, com fundo neutro;
 - IV - Histórico Escolar com certificado de conclusão do Ensino Fundamental OU Declaração de Conclusão do Ensino Fundamental, assinada por agente escolar da escola de origem, com data de entrega do histórico escolar com Certificado de Conclusão.
 - V - O candidato que utilizar o Sistema de Pontuação Acrescida, pelo item escolaridade pública, deverá enviar por upload a Declaração Escolar (ver modelo de Declaração Escolar no Anexo II desta portaria) ou Histórico Escolar contendo o detalhamento das séries cursadas e o(s) nome(s) da(s) escola(s), comprovando, assim, ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas;
- § 2º - Para o 1º módulo - para os Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line), a matrícula dependerá do upload dos seguintes documentos:
- I - documento de identidade, expedido pela Secretaria de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar ou Carteira de Registro Nacional Migratório – CRNM - (CIE/RNM/RNE) ou Carteira Nacional de Habilitação, dentro da validade;





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central Gabinete da Superintendência

- a) não serão aceitos em substituição ao RG/CRNM - (CIE/RNM/RNE): Carteira Nacional de Habilitação fora da validade ou documentos expedidos por Ordem ou Conselho Profissional (exemplo: OAB, Crea, Coren, CRC e outros);
- b) Em caso de perda, roubo ou extravio de documento de identidade, o candidato deverá realizar upload dos seguintes documentos:
1. boletim de Ocorrência Policial ou Declaração/Certidão de Extravio de Documento, datado de no máximo 6 meses antes do último dia de matrículas, justificando o fato ocorrido e;
 2. certidão/registro de nascimento para o candidato portador do protocolo do documento de identidade (RG) expedido pela Secretaria de Segurança Pública ou de protocolo de Carteira de Registro Nacional Migratório - CRNM - (CIE/RNM/RNE) expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente. A certidão de casamento substitui a certidão/registro de nascimento;
- c) caso o candidato possua o apenas o protocolo de emissão do primeiro documento de identidade do CRNM - (CIE/RNM/RNE) expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente, deverá realizar upload da certidão/registro de nascimento.
- II - CPF. Considera-se, para upload no sistema, documento que comprova o número do CPF:
- a) CPF como documento exclusivo;
 - b) RG, desde que contenha o número do CPF;
 - c) Carteira Nacional de Habilitação expedida nos termos da Lei Federal 9.503/97.
- III - foto 3x4 recente, com fundo neutro;
- IV - Histórico Escolar com Certificado de Conclusão do Ensino Médio OU Declaração de Conclusão do Ensino Médio, assinada por agente escolar da escola de origem OU Declaração que está matriculado a partir da 2ª série do Ensino Médio;
- V - para os candidatos que concluíram ou estão cursando o Ensino de Educação de Jovens e Adultos - EJA ou o Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - ENCCCEJA do Ensino Médio:
- a) Histórico Escolar, com Certificado de Conclusão do Ensino Médio OU Declaração de Conclusão do Ensino Médio, firmada pela Direção da Escola de origem, contendo a data em que o certificado e histórico serão emitidos OU Declaração que está matriculado, a partir do 2º termo da EJA OU 2 Certificados de Aprovação em áreas de estudos da EJA; OU
 - b) boletim de aprovação do ENCCCEJA emitido e enviado pelo MEC OU Certificado de Aprovação do ENCCCEJA em 2 áreas de estudos avaliadas, emitido e enviado pelo MEC, OU Documento(s) que comprove(m) a eliminação de no mínimo 4 disciplinas;
 - c) para os candidatos que realizaram o Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM até a edição de 2016 – Certificado ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio, expedido pelos Institutos Federais ou pela Secretaria da Educação do Estado correspondente;
- VI - o candidato que utilizar o Sistema de Pontuação Acrescida, pelo item escolaridade pública, deverá enviar por upload a Declaração Escolar (ver modelo de Declaração Escolar no Anexo II desta portaria) ou Histórico Escolar contendo o detalhamento das séries cursadas e o(s) nome(s) da(s) escola(s), comprovando, assim, ter cursado integralmente da 5ª a 8ª série ou do 6º ao 9º ano do ensino fundamental em instituições públicas;
- § 3º - Para os Cursos de Especialização Técnica de Nível Médio a matrícula dependerá do upload dos seguintes documentos:
- I - documento de identidade, expedido pela Secretaria de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar ou Carteira de Registro Nacional Migratório – CRNM - (CIE/RNM/RNE) ou Carteira Nacional de Habilitação, dentro da validade;
- a) não serão aceitos em substituição ao RG/CRNM - (CIE/RNM/RNE): Carteira Nacional de Habilitação fora da validade ou documentos expedidos por Ordem ou Conselho Profissional (exemplo: OAB, Crea, Coren, CRC e outros);

187

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- b) em caso de perda, roubo ou extravio de documento de identidade, o candidato deverá realizar upload dos seguintes documentos:
1. boletim de Ocorrência Policial ou Declaração/Certidão de Extravio de Documento, datado de no máximo 6 meses antes do último dia de matrículas, justificando o fato ocorrido e;
 2. certidão/registro de nascimento para o candidato portador do protocolo do documento de identidade (RG) expedido pela Secretaria de Segurança Pública ou de protocolo de CRNM - (CIE/RNM/RNE) expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente. A certidão de casamento substitui a certidão/registro de nascimento;
- c) caso o candidato possua o apenas o protocolo de emissão do primeiro documento de identidade do CRNM - (CIE/RNM/RNE) expedido pelo Departamento de Polícia Federal competente, deverá realizar upload da certidão/registro de nascimento.
- II - CPF. Considera-se, para upload no sistema, documento que comprova o número do CPF:
- a) CPF como documento exclusivo;
 - b) RG, desde que contenha o número do CPF;
 - c) Carteira Nacional de Habilitação expedida nos termos da Lei Federal 9.503/97.
- III - foto 3x4 recente, com fundo neutro;
- IV - Histórico Escolar com Certificado de Conclusão de Curso Técnico equivalente conforme lista disponível no site www.vestibulinhoetec.com.br ou Declaração de Conclusão do Curso Técnico equivalente, documento original, assinada por agente escolar da escola de origem e, para o curso de Especialização em Gestão de Projetos - EaD - Online, o candidato poderá, se for o caso, fazer upload do certificado de conclusão de um curso do Ensino Superior.
- § 4º - Não serão aceitos históricos e/ou certificados de nível superior, tampouco carteiras de órgãos de registro de categoria (Coren, Crea etc.) para comprovação da conclusão do ensino médio.
- § 5º - Ao terminar de realizar o upload dos arquivos solicitados para a matrícula, o candidato deverá clicar no botão salvar e enviar validando o envio dos arquivos. Caso o candidato não clique neste botão, os documentos não serão salvos no servidor do sistema para análise posterior da Etec/Extensão de Etec (Classe descentralizada) e, conseqüentemente, perderá sua matrícula, caso não refaça este procedimento durante o prazo estipulado para o envio dos arquivos. O número do protocolo de matrícula somente será disponibilizado após o candidato finalizar o processo clicando no botão salvar e enviar.
- § 6º - O candidato que não visualizar o número do protocolo de matrícula deverá realizar novamente o procedimento de matrícula até que consiga obter o número de protocolo dentro do prazo estipulado para matrícula.
- § 7º - Ao finalizar o procedimento de matrícula, após salvar e enviar os documentos na tela do sistema, o candidato convocado visualizará o número de protocolo de matrícula, que deverá ser anotado e salvo. O número do protocolo de matrícula ficará disponível na área do candidato e, neste ambiente, o candidato também poderá visualizar os documentos enviados no momento da matrícula.
- § 8º - Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos por via postal, e-mail, e/ou fora do prazo.
- § 9º - O candidato que tenha realizado estudos equivalentes ao ensino fundamental e/ou médio, no todo ou em parte, no exterior, deverá apresentar Histórico Escolar (frente e verso) contendo as notas finais de Matemática e da Língua Oficial escolar, parecer de equivalência de estudos emitido pela Secretaria Estadual da Educação.
- § 10 - Os documentos em língua estrangeira deverão estar visados pela autoridade consular brasileira no país de origem e acompanhados da respectiva tradução oficial.
- Artigo 40** - Se o candidato, dentro do prazo destinado à matrícula e/ou ao recurso da matrícula, não fizer upload das fotos e dos documentos citados nesta Portaria, a Secretaria da Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) não efetuará, em hipótese alguma, a sua matrícula, bem como a nota final e a classificação que lhe foram atribuídas no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 1º semestre de 2022, não terão qualquer valor, colocando a respectiva vaga à disposição dos próximos classificados.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

§ 1º - O candidato deverá providenciar com antecedência, toda a documentação necessária para a efetivação de sua matrícula, evitando-se, assim, possíveis transtornos. É de responsabilidade do candidato realizar corretamente e no tempo certo o upload dos documentos.

§ 2º - Se impossibilitado de realizar a matrícula eletrônica, o candidato poderá solicitar a um representante, disponibilizando para este o login e senha necessários. Nesse caso, a Etec/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) não se responsabilizará, todavia, por eventuais erros cometidos no preenchimento do requerimento de matrícula.

§ 3º - Não haverá, em hipótese alguma, matrícula condicional, conforme o Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais.

Artigo 41 - Caso o candidato classificado não tenha acesso ao sistema de matrícula remota no formato online, no período de matrícula, este poderá comparecer presencialmente à Etec para efetivação da matrícula via sistema eletrônico.

Parágrafo único - Somente será admitido na Unidade de Ensino o candidato que estiver portando máscaras de proteção facial com cobertura de nariz e boca, respeitando as demais medidas de proteção do Protocolo Sanitário Institucional do Centro Paula Souza.

Artigo 42 - O candidato deverá apresentar posteriormente à matrícula online, na Secretaria Acadêmica, em data a ser definida pela Unidade de Ensino, os documentos impressos exigidos para a matrícula, que deverão estar legíveis e acompanhados dos respectivos originais, para conferência e validação. Havendo divergência de informações a matrícula poderá ser cancelada.

DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Artigo 43 - O Centro Paula Souza, através da coleta de dados pessoais realizados pela Instituição responsável pela operacionalização do Processo Seletivo-Vestibulinho, realiza o tratamento de dados pessoais exclusivamente para cumprimento de obrigação legal (dever do Estado em fornecer educação pública para todos, conforme artigo 205, da Constituição Federal), e execução de políticas públicas, de acordo com o artigo 7º, inciso II e III, da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD).

Artigo 44 - Os dados tratados neste Processo Seletivo-Vestibulinho são os considerados a seguir:

§ 1º - Das questões relacionadas no processo geral de inscrição e classificação dos candidatos:

- I - Modalidade
- II - Etec/Extensão de Etec
- III - Curso
- IV - Nome completo
- V - Nome Social
- VI - CPF
- VII - E-mail
- VIII - Estado civil
- IX - Número e tipo do documento de identidade
- X - Estado emissor
- XI - Endereço completo
- XII - Telefone/Celular
- XIII - IP de inscrição
- XIV - Sexo
- XV - Data de nascimento
- XVI - Nome do representante legal
- XVII - CPF do representante legal
- XVIII - Notas informadas pelo candidato
- XIX - Afrodescendência
- XX - Escolaridade pública
- XXI - Histórico escolar/boletim escolar



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

§ 2º - Das questões relacionadas ao questionário socioeconômico:

I - Escolaridade

II - Escolaridade Pública

III - Cursos Realizados

IV - Emprego

V - Nível de instrução dos pais

VI - Raça

VII - Renda

VIII - Renda familiar

IX - Portador de necessidades especiais

Artigo 45 - Os tratamentos de dados realizados são realizados conforme disposto no artigo 5º, inciso X, da Lei 13.709/2018: Coleta, armazenamento, transmissão, classificação, utilização, acesso, reprodução, processamento, eliminação.

Artigo 46 - A finalidade do tratamento desses dados é exclusivamente para fins de possibilitar a inscrição dos candidatos no processo seletivo e o ingresso dos aprovados nos cursos oferecidos, bem como cumprir à execução de políticas públicas.

Artigo 47 - O compartilhamento dos dados pessoais poderá ser realizado com outros órgãos da Administração Pública e, com organizações as quais o Centro Paula Souza mantém ajustes (contratos, acordos de cooperação, convênios), desde que para a finalidade de possibilitar a inscrição dos candidatos no processo seletivo e o ingresso dos aprovados nos cursos oferecidos, observados os princípios e as garantias estabelecidas pela Lei nº 13.709/18.

Artigo 48 - O Centro Paula Souza e a Instituição responsável pela operacionalização do Processo Seletivo-Vestibulinho empregam medidas técnicas e administrativas para garantir a segurança dos dados, com o fim de evitar acessos não autorizados e situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, na forma da lei.

Parágrafo único - É realizado contínuo monitoramento para a proteção de seus instrumentos de tecnologia da informação, com o fim de mitigar os riscos de eventuais acessos não autorizados e, realiza treinamentos e cursos para esclarecer seus colaboradores quanto ao devido cuidado com toda a documentação física ou eletrônica de toda a comunidade acadêmica.

Artigo 49 - O Centro Paula Souza poderá manter e tratar os dados pessoais do titular pelos prazos observados nas tabelas de temporalidade de documentos, conforme a PORTARIA CEETEPS-GDS-2967/2021, a fim de cumprir obrigação legal ou regulatória ou até que se alcance as finalidades que ensejaram o tratamento.

Parágrafo único - Dados pessoais anonimizados, sem possibilidade de associação ao titular, poderão ser mantidos por período indefinido.

Artigo 50 - São direitos do titular de dados quando realiza sua inscrição no processo seletivo para ingresso nos cursos oferecidos pelo Centro Paula Souza, conforme previstos no artigo 18, da Lei 13.709/18:

§ 1º - Solicitar a confirmação e o acesso aos dados que porventura o Centro Paula Souza detenha sobre ele;

§ 2º - Solicitar a correção de seus dados pessoais, nas fases de inscrição e recurso, que estejam incompletos, inexatos ou desatualizados de acordo com os prazos informados nesta Portaria nas etapas previstas neste Processo;

§ 3º - Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na Lei;

§ 4º - Informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados;

§ 5º - Portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional, observados os segredos comercial e industrial.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 51 - A UEMT do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza e a Instituição responsável pela operacionalização do Processo Seletivo, não se responsabilizam pelo não preenchimento da Ficha de Inscrição, da geração do boleto bancário para pagamento da taxa de inscrição e pelo não envio de documentos para a inscrição e para a matrícula, por motivo de ordem técnica referente aos computadores, falha de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados, uploads de documentos, geração ou a impressão dos documentos.

Artigo 52 - Os alunos matriculados no Ensino Médio das Etecs/Extensão de Etec (Classe Descentralizada) do Centro Paula Souza não terão vagas garantidas para o Ensino Técnico.

Artigo 53 - O candidato que foi convocado para mais de uma turma de Ensino Técnico ou Especialização Técnica, poderá se matricular em mais de uma turma, desde que os turnos de oferecimento dos Cursos para o quais foi convocado não coincidam.

Parágrafo único: Caso o candidato seja convocado para ocupar mais de uma vaga na Etec no mesmo turno, deverá optar por uma das matrículas.

Artigo 54 - O candidato que já possui registro de matrícula na Secretaria Escolar Digital - SED em outra Instituição de Ensino não poderá realizar matrícula na Etec em horário concomitante.

Artigo 55 - O candidato que tenha sido convocado para matrícula, decorrente de classificação simultânea, nos Processos Seletivos Vestibulinho das Etecs para os cursos Técnicos (presenciais, semipresenciais e on-line) e Vestibular das Fatecs, (para os cursos presenciais e à distância), somente poderá efetuar a matrícula simultaneamente, na Etec e Fatec, desde que os turnos de oferecimento dos Cursos para o quais foi convocado não coincidam.

Parágrafo único - Caso o candidato seja convocado para ocupar uma vaga na Etec e uma vaga na Fatec no mesmo turno, deverá optar por uma das matrículas.

Artigo 56 - O aluno já matriculado através deste Processo Seletivo-Vestibulinho em uma turma e que porventura for convocado para matrícula em outra turma da qual também se inscreveu no mesmo período, e que tenha interesse nesta outra opção, este deverá cancelar a primeira matrícula após manifestação expressa pelo aluno na Etec/Extensão de Etec (Classe descentralizada) e se matricular na turma desejada, dentro do prazo estipulado para matrícula.

Artigo 57 - É expressamente vedada a permuta de vagas entre candidatos classificados no presente Processo Seletivo-Vestibulinho.

Artigo 58 - O resultado do Processo Seletivo-Vestibulinho para o Ensino Médio em todos os seus formatos, para o 1º módulo dos Cursos do Ensino Técnico (presencial, semipresencial e on-line) e para os Cursos de Especialização Técnica de nível médio será válido apenas para o semestre/ano letivo a que se refere, sendo necessária a guarda dos documentos dos candidatos pelo prazo de 2 (dois) anos, a contar da divulgação dos resultados finais, de acordo com a tabela de temporalidade de documentos do Centro Paula Souza.

Artigo 59 - Os casos omissos serão decididos pela UEMT ou pelos órgãos do Ceeteps, consideradas as respectivas competências.

Artigo 60 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LAURA LAGANÁ

Diretora Superintendente

(Portaria CEEEPS-GDS nº 3108 /2021)





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

ANEXO I
Opção 1
Candidatos ao Ensino Médio em todos os seus formatos
Carimbo da Escola
DECLARAÇÃO

Eu, _____, cargo _____, da Escola _____
_____, localizada na Rua/Avenida _____
_____, no _____, bairro _____, cidade _____, estado _____, declaro para
os devidos fins que o(a) aluno(a) _____
_____, CPF _____, obteve notas conforme quadro abaixo:

Disciplinas	Média final do 8º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou Média final da 7ª série do Ensino Fundamental de 8 anos
Língua Portuguesa (Português)	
Matemática	

_____, de _____ de _____
Nome, assinatura e carimbo do responsável nas escolas
Dados para contato: _____

192

www.cps.sp.gov.br
Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEE TEP SDCI202274344

Administração Central
Gabinete da Superintendência

ANEXO I
Opção 2
Candidatos aos Cursos do Ensino Técnico - 1º Módulo (presencial, semipresencial e on-line)
Carimbo da Escola
DECLARAÇÃO

Eu, _____, cargo _____, da Escola _____
Localizada na Rua/Avenida _____
no _____, bairro _____, cidade _____, estado _____, declaro para
os devidos fins que o(a) aluno(a) _____
CPF _____, obteve notas conforme quadro abaixo:

Disciplinas	Média final do 9º ano do Ensino Fundamental de 9 anos ou Média final da 8ª série do Ensino Fundamental de 8 anos
Língua Portuguesa (Português)	
Matemática	

_____ de _____ de 2021.

Nome, assinatura e carimbo do responsável nas escolas
Dados para contato: _____

ANEXO I
Opção 3
Candidatos aos Cursos de Especialização Técnica de Nível Médio (presencial e on-line)
Carimbo da Escola
DECLARAÇÃO

Eu, _____, cargo _____, da Escola _____
Localizada na Rua/Avenida _____
no _____, bairro _____, cidade _____, estado _____, declaro para
os devidos fins que o(a) aluno(a) _____
CPF _____, obteve notas conforme quadro abaixo:

Disciplinas	Média final da 2ª série do Ensino Médio
Língua Portuguesa (Português):	
Matemática:	

_____ de _____ de 2021.

Nome, assinatura e carimbo do responsável nas escolas
Dados para contato: _____





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

ANEXO II
TIMBRE DA ESCOLA
DECLARAÇÃO ESCOLAR
(Papel Timbrado da Escola)

Declaramos, para os devidos fins, que (nome do aluno), portador (a) do RG nº _____, cursou o ensino fundamental em instituição pública, respectivamente, a(s) seguinte(s) série(s):

- *5ª série/6º ano - (nome da escola) - (município) - (estado)
- *6ª série/7º ano - (nome da escola) - (município) - (estado)
- *7ª série/8º ano - (nome da escola) - (município) - (estado)
- *8ª série/9º ano - (nome da escola) - (município) - (estado)

_____, _____ de
_____ de _____.

Local e data

Nome, assinatura
e carimbo do responsável na escola

194

www.cps.sp.gov.br
Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEE TEPSPDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

ANEXO III – TABELA DE EQUIVALÊNCIA ENTRE CONCEITOS E NOTAS NUMÉRICAS

Conceito	Nota Numérica
A	10,00
Excelente	10,00
Plenamente satisfatório (PS)	10,00
P	10,00
Satisfatório pleno	10,00
Aprovado superior	10,00
Satisfatório com aprofundamento	10,00
Avanço Excelente (AE)	10,00
Satisfatório avançado	10,00
Atingiu todos os objetivos (FS)	10,00
Resultado bom (RB)	10,00
Muito bom	10,00
Desenvolvimento progressivo real (DPR)	10,00
MB	10,00
Desenvolvido (D)	10,00
Conceito	Nota Numérica
Aprovado médio superior	9,00
Conceito	Nota Numérica
A- / B+	8,75
Ótimo	8,75
Aprovado médio	8,75
Conceito	Nota Numérica
Aprovado médio inferior	8,00
Avanço Satisfatório	8,00
Conceito	Nota Numérica
B	7,50
Bom	7,50
Significativo	7,50
Aprovado	7,50
Habilitado	7,50
Promovido	7,50
Concluído	7,50
Proficiente	7,50
Apto	7,50
Satisfatório médio	7,50
Atingiu os objetivos	7,50



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Atingiu a maioria dos objetivos (F4)	7,50
Conceito	Nota Numérica
C+ / B-	6,25
Regular para bom	6,25
Conceito	Nota Numérica
C	5,00
Satisfatório (S)	5,00
Regular	5,00
Suficiente	5,00
Progressão essencial	5,00
Progressão simples	5,00
Aprendizagem satisfatória (AS)	5,00
Progressão satisfatória	5,00
Atingiu os objetivos essenciais (F3)	5,00
Resultado satisfatório (RS)	5,00
Zona de desenvolvimento proximal (ZDP)	5,00
Aprovado pelo conselho	5,00
R	5,00
Conceito	Nota Numérica
C- / D+	3,75
Promovido parcialmente	3,75
Aprovado com dependência	3,75
Aprendizagem não satisfatória	3,75
Razoavelmente satisfatório	3,75
Conceito	Nota Numérica
Não Desenvolvido (ND)	3,00
Conceito	Nota Numérica
D	2,50
Sofrível	2,50
Necessita de intervenção	2,50
Atingiu parte dos objetivos essenciais (F2)	2,50
Fora da Zona de Desenvolvimento Proximal (FZDP)	2,50
Conceito	Nota Numérica
D- / E+	1,25
Conceito	Nota Numérica
E	0,00
Não satisfatório	0,00
Insatisfatório	0,00

196



www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEE TEPSDCI202274344





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Insuficiente	0,00
Reprovado	0,00
Retido	0,00
Não promovido	0,00
Progressão não avaliada	0,00
Não atingiu os objetivos essenciais (F1)	0,00
Resultado insatisfatório (RI)	0,00
I	0,00

DISCIPLINAS E ÁREAS EQUIVALENTES

Língua Portuguesa (Português): Literatura, Gramática, Produção de texto, Linguagens,
Códigos e suas Tecnologias Matemática: Aritmética, Álgebra, Geometria, Estatística,
Matemática Financeira, Matemática e suas Tecnologias





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

**ANEXO IV
PORTARIA DE REDUÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO DO VESTIBULINHO 2º
SEMESTRE/2019
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA

Portaria CEETEPS-GDS nº 3106, de 18 de outubro de 2021.

Dispõe sobre a concessão da redução do valor da taxa de inscrição para o Processo Seletivo Vestibulinho – 1º semestre de 2022, das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS, de que trata a Lei 12.782, de 20-12-2007, alterada pela Lei 16.382, de 31-01-2017. A Vice Diretora Superintendente, em exercício como Diretora Superintendente do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS, expede a presente Portaria, em atendimento ao previsto no art. 5º da Lei 12.782, de 20-12-2007, alterada pela Lei 16.382, de 31-01-2017:

Artigo 1º - Fica assegurado o direito à redução do valor da taxa de inscrição para o Processo Seletivo Vestibulinho – 1º semestre de 2022, das Escolas Técnicas Estaduais (Etecs) do CEETEPS, em conformidade com o disposto na Lei 12.782/2007, alterada pela Lei 16.382/2017.

Artigo 2º - Terá direito à redução de 50% do valor da taxa de inscrição o candidato que preencher CUMULATIVAMENTE os seguintes requisitos:

I - Ser estudante regularmente matriculado em:

- a) uma das séries do ensino fundamental ou médio;
- b) curso pré-vestibular ou
- c) curso superior, em nível de graduação ou pós-graduação;

II - Receber remuneração mensal inferior a 2 salários mínimos ou estar desempregado.

Parágrafo Único - Entende-se por remuneração mensal a renda bruta mensal do candidato, composta do valor bruto do salário, proventos, pensões, pensões alimentícias, aposentadorias, benefícios sociais, comissões, Pró-labore, outros rendimentos do trabalho não assalariado, rendimentos do mercado informal ou autônomo, rendimentos de patrimônio, e quaisquer outros.

Artigo 3º - Para pleitear a redução do valor da taxa de inscrição, de que trata a presente Portaria, o candidato deverá:

- I - Acessar o site www.vestibulinhoetec.com.br na seção “redução”, preencher total e corretamente o “formulário para solicitação de redução do valor da taxa de inscrição” ora denominado “formulário para redução da taxa”, no período de 20 de outubro até as 15 horas do dia 25 de outubro de 2021;

198

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- II - Enviar, via upload, no período de 20 de outubro até as 15 horas do dia 25 de outubro de 2021, no site www.vestibulinhoetec.com.br, na seção “documentos comprobatórios”, os documentos relacionados a seguir:
- a) Comprovante de escolaridade: certidão ou declaração expedida pela instituição de ensino, em papel timbrado, assinada e com o carimbo do responsável na instituição, comprovando ser estudante regularmente matriculado em:
1. uma das séries do ensino fundamental ou médio;
 2. curso pré-vestibular ou
 3. curso superior, em nível de graduação ou pós-graduação;
- b) Comprovante de rendimento, no qual o candidato deverá estar em uma das seguintes situações:
1. empregados: xerocópia de contracheque de algum mês do ano de 2021;
 2. aposentados e pensionistas: xerocópia do comprovante mensal de recebimento de aposentadoria ou pensão de algum mês do ano de 2021. Caso o pensionista esteja empregado, deverá apresentar xerocópia do contracheque de algum mês do ano de 2021, juntamente com o comprovante mensal de recebimento de pensão. Se o pensionista estiver desempregado, deverá apresentar também a declaração de desempregado conforme Anexo I desta Portaria (Situação 1), juntamente com o comprovante mensal de recebimento de pensão.
 3. desempregado: declaração de desempregado conforme Anexo I desta Portaria (Situação 1);
 4. trabalhador autônomo ou informal ou eventual: declaração especificando a renda mensal, com assinatura de uma testemunha, com RG e endereço. O modelo de declaração consta no Anexo I desta Portaria (Situação 2).
- § 1º - Os documentos selecionados para envio deverão ser digitalizados com tamanho de até 1 MB e em uma das seguintes extensões: “pdf” ou “png” ou “jpg” ou “jpeg”.
- § 2º - Não serão avaliados os documentos ilegíveis e/ou com rasuras ou proveniente de arquivo corrompido.
- § 3º - Não serão considerados os documentos enviados pelos correios, por e-mail ou por quaisquer outras formas não especificadas.
- § 4º - O candidato que apresentar os documentos comprobatórios de forma incompleta, ou seja, em desacordo com as alíneas ‘a’ e ‘b’ do Inciso II deste artigo ou a ausência de documentos comprobatórios implicará na exclusão do candidato do processo de solicitação de redução da taxa de inscrição.
- Artigo 4º** - O preenchimento do formulário de solicitação de redução de taxa e o envio, via upload, dos documentos comprobatórios necessários serão de inteira responsabilidade do candidato.
- § 1º - Não será admitido, em hipótese alguma, qualquer tipo de alteração ou inclusão de informações e/ou de documentos comprobatórios após o período de inscrição ao benefício.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

- § 2º - O preenchimento incorreto do formulário de solicitação de redução de taxa, o envio, via upload, incompleto dos documentos comprobatórios, bem como a entrega dos documentos comprobatórios por qualquer outro meio que não seja o estabelecido nesta Portaria, implicarão na desclassificação do candidato neste Processo.
- § 3º - As declarações apresentadas pelos Candidatos (Anexo I – Situação 1 e 2) deverão estar assinadas de forma tradicional, ou seja, de próprio punho. Não serão aceitas declarações que não constem as assinaturas nos termos especificados neste parágrafo.
- Artigo 5º** - A Etec deverá, obrigatoriamente, disponibilizar microcomputador(es) e acesso à internet a todos os candidatos interessados em realizar a inscrição para a redução da taxa de inscrição.
- § 1º - Caberá à Unidade de Ensino determinar o horário de funcionamento para a realização da inscrição da redução da taxa de inscrição, devendo o candidato entrar em contato com a Unidade de Ensino para verificação do horário de atendimento e agendar o horário disponível para realizar sua inscrição.
- § 2º - Somente será admitido na Unidade de Ensino o candidato que estiver portando máscaras de proteção facial com cobertura de nariz e boca, respeitando as demais medidas de proteção do Protocolo Sanitário Institucional do Centro Paula Souza.
- Artigo 6º** - A partir das 15h do dia 17 de novembro de 2021, o resultado da solicitação de redução da taxa de inscrição será divulgado exclusivamente pela internet no site www.vestibulinhoetec.com.br. Outros meios de comunicação eventualmente utilizados não serão considerados oficiais e, portanto, não gerarão em relação aos candidatos quaisquer deveres ou direitos.
- Parágrafo único - Poderá ser interposto recurso por parte do candidato que tiver sua solicitação de redução de taxa de inscrição indeferida, garantido o direito de ampla defesa no período de 18 e 19 de novembro de 2021, no site www.vestibulinhoetec.com.br. O resultado do recurso será divulgado em 25 de novembro de 2021.
- Artigo 7º** - O candidato beneficiado com a redução da taxa deverá efetuar sua inscrição no Processo Seletivo Vestibulinho - 1º Semestre 2022, no período de previsto na Portaria que regulamenta o Processo Seletivo, exclusivamente pela internet, no site www.vestibulinhoetec.com.br.
- § 1º - O candidato que solicitou a redução da taxa e também aquele que interpôs recurso deverá aguardar o resultado da análise para dar continuidade à sua inscrição no Processo Seletivo Vestibulinho - 1º Semestre 2022.
- § 2º - O candidato que solicitou a redução da taxa não poderá efetuar a inscrição antes da divulgação oficial do resultado da análise da redução da taxa.
- Artigo 8º** - O candidato beneficiado com a redução do valor da taxa somente poderá efetuar sua inscrição no Processo Seletivo Vestibulinho - 1º Semestre 2022, em um único curso em uma determinada Escola Técnica - Etec de sua escolha.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Artigo 9º - O benefício referente à concessão de redução do valor da taxa de inscrição, nos termos da presente Portaria, terá validade somente para o Processo Seletivo Vestibulinho - 1º Semestre 2022.

Artigo 10 - A Unidade do Ensino Médio e Técnico (Cetec) do CEETEPS reserva-se o direito de verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato. Caso alguma das informações seja inverídica, será indeferido o pedido para redução da taxa de inscrição, sem prejuízo da adoção de medidas judiciais cabíveis.

Artigo 11 - As informações prestadas pelo candidato visando à redução da taxa de inscrição são de sua inteira responsabilidade, podendo o CEETEPS utilizá-las em qualquer época, no amparo de seus direitos, e as informações inverídicas detectadas, mesmo após a divulgação da Classificação do Vestibulinho, levarão ao cancelamento da inscrição no Vestibulinho e da eventual matrícula.

Artigo 12 - Quaisquer outros documentos que se fizerem necessários à comprovação da veracidade das informações prestadas pelo candidato poderão ser exigidos em qualquer fase do Processo, inclusive após o seu término.

Artigo 13 - A Unidade do Ensino Médio e Técnico (Cetec) do CEETEPS e a Instituição responsável pela operacionalização do Processo Seletivo não se responsabilizam pelo não preenchimento do formulário para solicitação de redução do valor da taxa de inscrição, por motivo de ordem técnica referente aos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados ou a impressão do requerimento de solicitação de redução de taxa.

Artigo 14 - Os casos omissos desta Portaria serão decididos pela Unidade do Ensino Médio e Técnico (Cetec) do CEETEPS.

Artigo 15 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

(Portaria CEETEPS-GDS nº 3106/2021)

EMILENA LORENZON BIANCO

Vice Diretora Superintendente, em exercício como Diretora Superintendente

Anexo I – SITUAÇÃO 1 –
DECLARAÇÃO DE DESEMPREGADO

Eu, _____,
portador(a) do documento de identidade RG nº _____ e CPF
nº _____, DECLARO, sob pena das sanções cabíveis, para fins
de concessão de redução do valor da taxa de inscrição, conforme Portaria CEETEPS-
GDS nº ____/2021, QUE ME ENCONTRO NA CONDIÇÃO DE DESEMPREGADO(A)
desde _____ (data da baixa/saída/dispensa) / () NÃO INGRESSEI NO
MERCADO DE TRABALHO, e neste período tenho me mantido
_____ (meio pelo qual tem
se mantido nesse período)/ () por meio dos meus pais/responsáveis.

201





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

_____, _____ de _____ de 2021.

Assinatura do declarante

Anexo I – SITUAÇÃO 2 -

DECLARAÇÃO DE TRABALHO AUTÔNOMO OU INFORMAL/EVENTUAL

Eu, _____, portador(a) do documento de identidade

RG nº _____ e CPF nº _____, DECLARO, para fins de

concessão de redução do valor da taxa de inscrição, conforme Portaria CEETEPS-

GDS nº _____/2021, EXERCER APENAS ATIVIDADE

AUTÔNOMA/INFORMAL/EVENTUAL COMO

_____ desde _____ (data) e ter

uma renda mensal média de R\$ _____ reais.

Por ser expressão da verdade, assino a presente declaração juntamente com duas

testemunhas, para que se produzam seus efeitos legais.

_____, _____ de _____ de 2021.

Assinatura do declarante

Testemunha

Nome: _____

RG nº: _____

CPF nº: _____

Endereço completo: _____

Telefone: _____

Assinatura testemunha: _____

202

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

**ANEXO V
QUESTIONÁRIO SOCIECONÔMICO**

O questionário socioeconômico deverá estar situado em uma matriz eletrônica para todos os candidatos preencherem anexo ao requerimento de inscrição. No questionário socioeconômico deverão constar as seguintes questões e opções de resposta:

O questionário socioeconômico deverá estar situado em uma matriz eletrônica para todos os candidatos preencherem anexo ao requerimento de inscrição. No questionário socioeconômico deverão constar as seguintes questões e opções de resposta:

1) Que escolaridade você possui?

- a) Ensino fundamental incompleto e não cursando
- b) Ensino fundamental cursando o último ano
- c) Ensino fundamental completo
- d) Cursando a 1ª série do ensino médio
- e) Cursando a 2ª série do ensino médio
- f) Cursando a 3ª série do ensino médio
- g) Ensino médio incompleto e não cursando
- h) Ensino médio completo
- i) Curso superior incompleto e não cursando
- j) Curso superior cursando o último ano
- k) Curso superior completo
- l) Curso de pós-graduação

2) Na sua vida escolar, você estudou:

Observação: Instituições públicas são as criadas e mantidas pelo poder público federal, estadual, municipal ou pelo Distrito Federal. A gratuidade do ensino não indica, necessariamente, que a escola seja pública. Escolas vinculadas a fundações, cooperativas, Sistema S (SESI, SENAI, SESC, SENAC) etc., embora gratuitas, não são escolas públicas devido à dependência administrativa junto ao setor privado.

- a) integralmente em escola pública estadual
- b) integralmente em escola pública municipal
- c) integralmente em escola particular
- d) maior parte em escola pública estadual
- e) maior parte em escola pública municipal
- f) maior parte em escola particular



Administração Central
Gabinete da Superintendência

- 3) Você já realiza ou realizou algum curso de Qualificação Básica (cursos rápidos)?
- a) Sim, em uma escola pública (exemplo: Novotec expresso ou outros programas governamentais)
 - b) Sim, em uma escola particular
 - c) Nunca fiz
 - d) Não sei responder
- 4) O curso de Ensino Médio que você fez ou está fazendo pertence a que modalidade?
- a) Regular
 - b) Técnico integrado
 - c) Educação para Jovens e Adultos - EJA (Supletivo)
 - d) Não cursei o ensino médio
- 5) Você cursa/cursou o ensino técnico simultaneamente ao ensino médio?
- a) Sim, na mesma Etec onde faço o ensino médio
 - b) Sim, em outra Etec
 - c) Sim, em outra escola pública
 - d) Sim, em uma escola particular
 - e) Não curso/curvei o ensino técnico
 - f) Não, já concluí ensino médio e curso/curvei apenas o ensino técnico
- 6) Você já prestou Vestibulinho da Etec, anteriormente?
- a) Sim
 - b) Não
- 7) Atualmente, em que área você trabalha?
- a) Trabalho na área do curso escolhido
 - b) Trabalho fora da área do curso escolhido
 - c) Estou desempregado(a) e nunca trabalhei na área do curso que escolhi
 - d) Estou desempregado(a) e já trabalhei na área do curso que escolhi
 - e) Não trabalho
- 8) Há quantos anos você trabalha ou já trabalhou na área do curso que escolheu?
- a) Menos de 6 meses
 - b) De 6 meses a 3 anos
 - c) De mais de 3 a 8 anos
 - d) Mais de 8 anos
 - e) Nunca trabalhei na área do curso
 - f) Nunca trabalhei





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- 9) Em que período você trabalha?
- a) Não trabalho
 - b) Meio período
 - c) Período integral (manhã/tarde)
 - d) Período integral (tarde/noite)
 - e) Regime de turnos
- 10) Quantas pessoas moram na sua residência, incluindo você?
Campo numérico com dois dígitos para o candidato informar.
Na elaboração do relatório, dividir pelas faixas abaixo:
- a) De 1 a 3 pessoas
 - b) De 4 a 6 pessoas
 - c) Mais de 6 pessoas
- 11) Quantas pessoas da sua residência exercem atividade remunerada?
Campo numérico com dois dígitos para o candidato informar.
Na elaboração do relatório, dividir pelas faixas abaixo:
- a) Nenhuma
 - b) 1 pessoa
 - c) 2 pessoas
 - d) 3 pessoas
 - e) 4 pessoas
 - f) De 5 a 7 pessoas
 - g) Mais de 7 pessoas
- 12) Qual é a soma da renda, em salários mínimos (informar o valor vigente), das pessoas de sua residência?
Campo numérico com dois dígitos para o candidato informar.
Na elaboração do relatório, dividir pelas faixas abaixo:
- a) Zero
 - b) Inferior 1 s.m.
 - c) Entre 1 e 2 s.m.
 - d) Entre 2 e 3 s.m.
 - e) Entre 3 e 5 s.m.
 - f) Entre 5 e 7 s.m.
 - g) Entre 7 e 10 s.m.
 - h) Entre 10 e 15 s.m.

205

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- i) Entre 15 e 20 s.m.
- j) Entre 20 e 30 s.m.
- k) Mais de 30 s.m.

13) Qual a sua participação na vida econômica da família?

- a) Não trabalho e meus gastos são financiados por minha família ou outras pessoas
- b) Trabalho para custear meus estudos
- c) Trabalho para custear os meus estudos e recebo ajuda da família
- d) Trabalho para minha própria manutenção e para auxiliar no orçamento familiar ou de outras pessoas
- e) Trabalho e sou responsável pelo sustento de minha família

14. Qual é o nível de instrução de seu pai?

- a) Analfabeto
- b) Lê e escreve, mas nunca esteve na escola
- c) Iniciou o ensino fundamental, mas abandonou entre a 1ª e a 4ª série
- d) Iniciou o ensino fundamental, mas abandonou entre a 5ª e a 8ª série
- e) Ensino Fundamental completo
- f) Ensino médio (antigo 2º grau) incompleto
- g) Ensino médio (antigo 2º grau) completo
- h) Superior incompleto
- i) Superior completo

15. Qual é o nível de instrução de sua mãe?

- a) Analfabeta
- b) Lê e escreve, mas nunca esteve na escola
- c) Iniciou o ensino fundamental, mas abandonou entre a 1ª e a 4ª série
- d) Iniciou o ensino fundamental, mas abandonou entre a 5ª e a 8ª série
- e) Ensino Fundamental completo
- f) Ensino médio (antigo 2º grau) incompleto
- g) Ensino médio (antigo 2º grau) completo
- h) Superior incompleto
- i) Superior completo

16) Como você classifica a sua cor de pele?

Observação: Classes adotadas pelo IBGE.

- a) Branca
- b) Preta
- c) Parda
- d) Amarela



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- e) Indígena
f) Raça / Cor não-declarada
- 17) Por que você deseja fazer um curso técnico na Etec?
- a) Para melhorar meu desempenho profissional
 - b) Para facilitar uma ascensão profissional
 - c) Por oferecer uma formação mais específica
 - d) Preciso de um título profissional de nível técnico
 - e) Para aumentar meus conhecimentos na área
 - f) Por ser um curso gratuito
 - g) É reconhecido como um curso de qualidade
 - h) Tenho interesse na área
- 18) Você acessa a Internet em sua casa?
- a) Sim.
 - b) Não.
- 19) Como você ficou sabendo do Vestibulinho?
- a) Amigo
 - b) Parente
 - c) Na escola onde curso/cursei o ensino médio
 - d) Propaganda em Jornais ou Revistas
 - e) Propaganda na TV
 - f) Propaganda no Rádio
 - g) Propaganda em Ônibus
 - h) Cartazes
 - i) Panfletos
 - j) Redes Sociais
 - k) Propaganda na internet
 - l) Outros
- 20) Como você ficou conhecendo a Etec?
- a) Por intermédio de aluno ou de ex-aluno da Fatec
 - b) Por intermédio de aluno ou de ex-aluno da Etec
 - c) Na empresa em que trabalho
 - d) Por jornal
 - e) Por televisão
 - f) Por rádio
 - g) Por internet / redes sociais



Administração Central
Gabinete da Superintendência

- h) Na escola ou cursinho
 - i) Por cartazes ou faixas
 - j) Outros
- 21) Você pretende participar de processo seletivo (vestibulinho) em outra instituição?
- a) Sim, em instituição pública
 - b) Sim, em instituição particular
 - c) Não
- 22) Se você trabalha, quais são os seus rendimentos em salários mínimos (informar o valor vigente)?
- a) Zero
 - b) Inferior 1 s.m.
 - c) Entre 1 e 2 s.m.
 - d) Entre 2 e 3 s.m.
 - e) Entre 3 e 5 s.m.
 - f) Entre 5 e 7 s.m.
 - g) Entre 7 e 10 s.m.
 - h) Entre 10 e 15 s.m.
 - i) Entre 15 e 20 s.m.
 - j) Entre 20 e 30 s.m.
 - k) Mais de 30 s.m.
- 23) Que tipo de equipamento você possui para complemento de estudos?
(CANDIDATO PODE MARCAR MAIS DE UMA OPÇÃO)
- a) Desktop
 - b) Notebook
 - c) Celular Smartphone
 - d) Tablet
 - e) Nenhuma das anteriores
- 24) Você possui alguma deficiência?
- a) Não
 - b) Motora
 - c) Visual
 - d) Intelectual/Cognitiva
 - e) Auditiva
 - f) Transtorno de déficit de atenção com hiperatividade (TDAH) e afins





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Gabinete da Superintendência

- g) Dislexia
- h) Transtorno do espectro autista
- i) Síndrome de Down
- j) Múltiplas
- k) Paralisia Cerebral
- l) Síndrome de Asperger
- m) Outra(s)

209

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEE TEPSDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

ANEXO VI
CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO

Eixo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibular	Denominações Atuais das Habilitações que são pré-requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré-requisito de Ingresso
Ambiente e Saúde	Centro Cirúrgico e Instrumentação Cirúrgica	Enfermagem	Enfermagem com habilitação em assistência à saúde coletiva; Enfermagem do trabalho com habilitação em tratamento intensivo e de urgência; Enfermagem em assistência domiciliar; Enfermagem em saúde pública; Enfermagem no trabalho.
Ambiente e Saúde	Enfermagem do Trabalho	Enfermagem	Enfermagem com habilitação em assistência à saúde coletiva; Enfermagem do trabalho com habilitação em tratamento intensivo e de urgência; Enfermagem em assistência domiciliar; Enfermagem em saúde pública; Enfermagem no trabalho.
Ambiente e Saúde	Enfermagem na Assistência ao Idoso	Enfermagem	Enfermagem com habilitação em assistência à saúde coletiva; Enfermagem do trabalho com habilitação em tratamento intensivo e de urgência; Enfermagem em assistência domiciliar; Enfermagem em saúde pública; Enfermagem no trabalho.
Ambiente e Saúde	Enfermagem no Atendimento em Urgência e Emergência Intra e Extra-Hospitalar	Enfermagem	Enfermagem com habilitação em assistência à saúde coletiva; Enfermagem do trabalho com habilitação em tratamento intensivo e de urgência; Enfermagem em assistência domiciliar; Enfermagem em saúde pública; Enfermagem no trabalho.
Ambiente e Saúde	Gestão Ambiental	Meio Ambiente	Ciências ambientais; Conservação e gerenciamento ambiental; Desenvolvimento sustentável; Ecologia e meio ambiente; Gestão ambiental industrial; Gestão ambiental urbana; Gestão ambiental; Gestão de unidades de conservação; Gestão e controle ambiental; Gestão e políticas ambientais; Meio ambiente e agroenergia; Meio ambiente e saúde pública; Planejamento e gestão; Proteção ambiental; Recuperação ambiental; Recursos hídricos; Recursos naturais; Sistemas hídricos.
Ambiente e Saúde	Gestão de Unidades de Alimentação e Nutrição	Nutrição e Dietética	Gestão da nutrição; Nutrição.
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Automação Industrial	Automação e controle de processos ênfase instrumentação; Automação e controle industrial; Automação e controle; Automação industrial na área de eletrônica; Automação Industrial na área de fabricação; Automação Industrial na área de manutenção; Automação industrial na área de sistemas de controle; Automação industrial/mecatrônica; Automação predial; Automação; Eletroeletrônica com ênfase em automação e instrumentação industrial; Eletrônica – automação da manufatura; Eletrônica – ênfase em integração de sistemas industriais; Eletrônica com ênfase em automação industrial; Eletrônica ênfase em automação; Indústria com habilitação em sistemas de controle automático; Industrial com habilitação em automação; Industrial com habilitação em manutenção de sistemas de automação; Instrumentação, controle e automação; Instrumentação e automação industrial/mecatrônica; Instrumentação e automação industrial; Mecânica com ênfase em automação e controle.
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Eletroeletrônica	Accionamentos eletrônicos; Automação e controle de processo com ênfase em instrumentação; Eletroeletrônica com ênfase em manutenção industrial; Eletroeletrônica Industrial; Eletrônica em controle e acionamento eletrônico; Industrial em eletroeletrônica; Instrumentação e equipamentos industriais; Manutenção de equipamentos eletroeletrônicos; Manutenção eletroeletrônica; Sistemas eletroeletrônicos de transportes sobre trilhos; Sistemas eletroeletrônicos industriais.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Eixo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de Ingresso
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Eletromecânica	Manutenção eletromecânica; Eletromecânica - instalação e manutenção; Eletromecânica com ênfase em manutenção de equipamentos fora de estrada; Eletromecânica com ênfase em manutenção de sistemas industriais; Eletromecânica de manutenção; Instalação e manutenção eletromecânica; Manutenção de equipamentos frigoríficos e de curtime; Manutenção de sistemas eletromecânicos; Processos Industriais - sistemas eletromecânicos; Sistemas mecânicos de transportes sobre trilhos.
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Eletrônica	Elétrica com ênfase em instrumentação; Eletrônica - ênfase em automação; Eletrônica - manutenção de equipamentos eletrônicos; Eletrônica - sistemas de aquisição e comunicação de dados; Eletrônica com ênfase em instalações industriais; Eletrônica com ênfase em instrumentação e controle de processos; Eletrônica com ênfase em telecomunicações e informática industrial; Eletrônica com habilitação em instalação e manutenção de equipamentos; Eletrônica de microcontroladores; Eletrônica digital; Eletrônica em redes de computadores; Eletrônica em sistemas de áudio e vídeo; Eletrônica em sistemas de automação predial; Eletrônica em sistemas; Eletrônica ênfase em automação; Eletrônica industrial; Indústria com habilitação em eletrônica industrial na ênfase de manutenção eletrônica; Indústria com habilitação em eletrônica industrial na ênfase de operacionalização eletrônica; Indústria com habilitação em manutenção e equipamentos eletrônicos; Indústria com habilitação em sistemas de áudio, rádio e TV, na ênfase de manutenção em equipamentos eletroeletrônicos comerciais e residenciais; Indústria com habilitação em manutenção de equipamentos eletrônicos; Indústria em eletrônica; Indústria em instalações e manutenção de sistemas eletrônicos; Informática Industrial - ênfase em eletrônica; Instalação e manutenção eletrônica; Instrumentação - controle de processos; Instrumentação eletrônica e controle de processos; Instrumentação eletrônica; Instrumentação industrial; Instrumentação; Microeletrônica.
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Eletrotécnica	Eletricidade e instrumentos; Eletricidade; Eletrotécnica - sistemas de energia; Eletrotécnica com ênfase em automação industrial e controle ambiental; Eletrotécnica com ênfase em instalações e manutenção de sistemas de energia elétrica; Eletrotécnica com ênfase em instalações elétricas prediais e industriais; Eletrotécnica com ênfase em instalações elétricas; Eletrotécnica com ênfase em manutenção de sistemas de automação industrial; Eletrotécnica com ênfase em sistemas de distribuição de energia elétrica; Eletrotécnica com ênfase em sistemas de energia elétrica; Eletrotécnica industrial; Indústria com habilitação em eletrotécnica; Indústria com habilitação em instalações elétricas industriais; Indústria com habilitação em instalações de sistemas de energia elétrica; Indústria de eletrotécnica - automação industrial; Indústria em eletrotécnica; Instalações de energia elétrica e redes de comunicação (eletrotécnica); Instalações de sistemas de energia e redes de comunicação e sistemas industriais; Instalações e manutenção em sistemas elétricos; Instalações elétricas inteligentes; Instalações elétricas; Instalações industriais; Manutenção elétrica; Produção de sistemas de energia e redes de comunicação e sistemas industriais; Projetos e instalações elétricas; Sistemas de energia elétrica/sistemas industriais/eletrotécnica.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Eixo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de Ingresso
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Manutenção Automotiva	Automobilística; Automotivo; Eletroeletrônica automotiva; Eletromecânica com ênfase em manutenção de equipamentos fora de estrada; Gerência de manutenção automotiva; Manutenção automotiva; Manutenção de máquinas agrícolas; Manutenção de mecânica automotiva; Mecânica – produção veicular; Mecânica automobilística; Mecânica automotiva; Mecânica com ênfase em motores a combustão interna; Mecânica com habilitação manutenção de automóveis e motor a diesel; Mecânica com habilitação manutenção de automóveis; Mecânica de manutenção em máquinas agrícolas; Mecânica e inspeção veicular; Mecânica geral com ênfase em produção veicular; Motores.
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Manutenção de Aeronaves em Aviônicos	Equipamentos de voo; Manutenção aeronáutica; Manutenção de aeronaves; Manutenção de aviônicos de aeronaves; Mecânica de aeronaves; Mecânica de manutenção aeronáutica; Mecânica de manutenção aeronáutica com ênfase em aviônica; Mecânico de manutenção de aviônicos de aeronaves.
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Manutenção de Aeronaves em Célula	Equipamentos de voo; Manutenção aeronáutica; Manutenção de aeronaves; Manutenção de células de aeronaves; Mecânica de aeronaves; Mecânica de manutenção aeronáutica; Mecânica de manutenção aeronáutica com ênfase em célula; Mecânico de manutenção de célula de aeronaves.
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Manutenção de Aeronaves em Grupo Motopropulsor	Equipamentos de voo; Grupos motopropulsores de aeronaves; Manutenção aeronáutica; Manutenção de aeronaves; Mecânica de aeronaves; Mecânica de manutenção aeronáutica; Mecânica de manutenção aeronáutica com ênfase em grupo motopropulsor; Mecânico de manutenção de grupo motopropulsor de aeronaves.
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Mecatrônica	Informática industrial (modalidade mecatrônica); Mecânica – sistemas integrados de manufatura; Mecatrônica com ênfase em indústria; Mecatrônica e robótica.
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Mecânica de Precisão	Não há registros.
Controle e Processos Industriais	Automação com Dispositivos Móveis	Sistemas de Energia Renovável	Não há registros.
Controle e Processos Industriais	Automação Predial	Automação Industrial	Automação e controle de processos ênfase instrumentação; Automação e controle industrial; Automação e controle; Automação industrial na área de eletrônica; Automação industrial na área de fabricação; Automação industrial na área de manutenção; Automação industrial na área de sistemas de controle; Automação industrial/mecatrônica; Automação predial; Automação; Eletroeletrônica com ênfase em automação e instrumentação industrial; Eletrônica – automação da manufatura; Eletrônica – ênfase em integração de sistemas industriais; Eletrônica com ênfase em automação industrial; Eletrônica ênfase em automação; Indústria com habilitação em sistemas de controle automático; Indústria com habilitação em automação; Indústria com habilitação em manutenção de sistemas de automação; Instrumentação, controle e automação; Instrumentação e automação industrial/mecatrônica; Instrumentação e automação industrial; Mecânica com ênfase em automação e controle.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Elko Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de Ingresso
Controle e Processos Industriais	Automação Predial	Eletroeletrônica	Acionamentos eletrônicos; Automação e controle de processo com ênfase em instrumentação; Eletroeletrônica com ênfase em manutenção industrial; Eletroeletrônica Industrial; Eletrônica em controle e acionamento eletrônico; Industrial em eletroeletrônica; Instrumentação e equipamentos industriais; Manutenção de equipamentos eletroeletrônicos; Manutenção eletroeletrônica; Sistemas eletroeletrônicos de transportes sobre trilhos; Sistemas eletroeletrônicos industriais.
Controle e Processos Industriais	Automação Predial	Eletrônica	Elétrica com ênfase em instrumentação; Eletrônica – ênfase em automação; Eletrônica – manutenção de equipamentos eletrônicos; Eletrônica – sistemas de aquisição e comunicação de dados; Eletrônica com ênfase em instalações industriais; Eletrônica com ênfase em instrumentação e controle de processos; Eletrônica com ênfase em telecomunicações e informática industrial; Eletrônica com habilitação em instalação e manutenção de equipamentos; Eletrônica de microcontroladores; Eletrônica digital; Eletrônica em redes de computadores; Eletrônica em sistemas de áudio e vídeo; Eletrônica em sistemas de automação predial; Eletrônica em sistemas; Eletrônica ênfase em automação; Eletrônica Industrial; Indústria com habilitação em eletrônica industrial na ênfase de manutenção eletrônica; Indústria com habilitação em eletrônica industrial na ênfase de operacionalização eletrônica; Indústria com habilitação em manutenção e equipamentos eletrônicos; Indústria com habilitação em sistemas de áudio, rádio e TV, na ênfase de manutenção em equipamentos eletroeletrônicos comerciais e residenciais; Industrial com habilitação em manutenção de equipamentos eletrônicos; Industrial em eletrônica; Industrial em instalações e manutenção de sistemas eletrônicos; Informática Industrial - ênfase em eletrônica; Instalação e manutenção eletrônica; Instrumentação – controle de processos; Instrumentação eletrônica e controle de processos; Instrumentação eletrônica; Instrumentação Industrial; Instrumentação; Microeletrônica.
Controle e Processos Industriais	Automação Predial	Eletrotécnica	Eletricidade e instrumentos; Eletricidade; Eletrotécnica – sistemas de energia; Eletrotécnica com ênfase em automação Industrial e controle ambiental; Eletrotécnica com ênfase em instalações e manutenção de sistemas de energia elétrica; Eletrotécnica com ênfase em instalações elétricas prediais e industriais; Eletrotécnica com ênfase em instalações elétricas; Eletrotécnica com ênfase em manutenção de sistemas de automação industrial; Eletrotécnica com ênfase em sistemas de distribuição de energia elétrica; Eletrotécnica com ênfase em sistemas de energia elétrica; Eletrotécnica Industrial; Indústria com habilitação em eletrotécnica; Indústria com habilitação em instalações elétricas industriais; Industrial com habilitação em instalações de sistemas de energia elétrica; Industrial de eletrotécnica – automação industrial; Industrial em eletrotécnica; Instalações de energia elétrica e redes de comunicação (eletrotécnica); Instalações de sistemas de energia e redes de comunicação e sistemas industriais; Instalações e manutenção em sistemas elétricos; Instalações elétricas inteligentes; Instalações elétricas; Instalações industriais; Manutenção elétrica; Produção de sistemas de energia e redes de comunicação e sistemas industriais; Projetos e instalações elétricas; Sistemas de energia elétrica/sistemas industriais/eletrotécnica.
Controle e Processos Industriais	Automação Predial	Mecatrônica	Informática Industrial (modalidade mecatrônica); Mecânica – sistemas integrados de manufatura; Mecatrônica com ênfase em Indústria; Mecatrônica e robótica.

213

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Elxo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos do Ingresso
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Automação Industrial	Automação e controle de processos ênfase instrumentação; Automação e controle Industrial; Automação e controle; Automação Industrial na área de eletrônica; Automação industrial na área de fabricação; Automação Industrial na área de manutenção; Automação Industrial na área de sistemas de controle; Automação industrial/mecatrônica; Automação predial; Automação; Eletroeletrônica com ênfase em automação e instrumentação industrial; Eletrônica – automação da manufatura; Eletrônica – ênfase em Integração de sistemas Industriais; Eletrônica com ênfase em automação industrial; Eletrônica ênfase em automação; Indústria com habilitação em sistemas de controle automático; Industrial com habilitação em automação; Industrial com habilitação em manutenção de sistemas de automação; Instrumentação, controle e automação; Instrumentação e automação industrial/mecatrônica; Instrumentação e automação industrial; Mecânica com ênfase em automação e controle.
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Eletroeletrônica	Aclonamentos eletrônicos; Automação e controle de processo com ênfase em Instrumentação; Eletroeletrônica com ênfase em manutenção industrial; Eletroeletrônica Industrial; Eletrônica em controle e acionamento eletrônico; Industrial em eletroeletrônica; Instrumentação e equipamentos industriais; Manutenção de equipamentos eletroeletrônicos; Manutenção eletroeletrônica; Sistemas eletroeletrônicos de transportes sobre trilhos; Sistemas eletroeletrônicos industriais.
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Eletromecânica	Manutenção eletromecânica; Eletromecânica – instalação e manutenção; Eletromecânica com ênfase em manutenção de equipamentos fora de estrada; Eletromecânica com ênfase em manutenção de sistemas industriais; Eletromecânica de manutenção; Instalação e manutenção eletromecânica; Manutenção de equipamentos frigoríficos e de curtime; Manutenção de sistemas eletromecânicos; Processos industriais – sistemas eletromecânicos; Sistemas mecânicos de transportes sobre trilhos.
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Eletrônica	Elétrica com ênfase em instrumentação; Eletrônica – ênfase em automação; Eletrônica – manutenção de equipamentos eletrônicos; Eletrônica – sistemas de aquisição e comunicação de dados; Eletrônica com ênfase em instalações industriais; Eletrônica com ênfase em Instrumentação e controle de processos; Eletrônica com ênfase em telecomunicações e Informática Industrial; Eletrônica com habilitação em instalação e manutenção de equipamentos; Eletrônica de microcontroladores; Eletrônica digital; Eletrônica em redes de computadores; Eletrônica em sistemas de áudio e vídeo; Eletrônica em sistemas de automação predial; Eletrônica em sistemas; Eletrônica ênfase em automação; Eletrônica Industrial; Indústria com habilitação em eletrônica industrial na ênfase de manutenção eletrônica; Indústria com habilitação em eletrônica Industrial na ênfase de operacionalização eletrônica; Indústria com habilitação em manutenção e equipamentos eletrônicos; Indústria com habilitação em sistemas de áudio, rádio e TV, na ênfase de manutenção em equipamentos eletroeletrônicos comerciais e residenciais; Industrial com habilitação em manutenção de equipamentos eletrônicos; Industrial em eletrônica; Industrial em instalações e manutenção de sistemas eletrônicos; Informática Industrial - ênfase em eletrônica; Instalação e manutenção eletrônica; Instrumentação – controle de processos; Instrumentação eletrônica e controle de processos; Instrumentação eletrônica; Instrumentação industrial; Instrumentação; Microeletrônica.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Eixo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulhinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de Ingresso
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Eletrotécnica	Eletricidade e instrumentos; Eletricidade; Eletrotécnica – sistemas de energia; Eletrotécnica com ênfase em automação industrial e controle ambiental; Eletrotécnica com ênfase em instalações e manutenção de sistemas de energia elétrica; Eletrotécnica com ênfase em instalações elétricas prediais e industriais; Eletrotécnica com ênfase em instalações elétricas; Eletrotécnica com ênfase em manutenção de sistemas de automação industrial; Eletrotécnica com ênfase em sistemas de distribuição de energia elétrica; Eletrotécnica com ênfase em sistemas de energia elétrica; Eletrotécnica industrial; Indústria com habilitação em eletrotécnica; Indústria com habilitação em instalações elétricas industriais; Industrial com habilitação em instalações de sistemas de energia elétrica; Industrial de eletrotécnica – automação industrial; Industrial em eletrotécnica; Instalações de sistemas de energia elétrica e redes de comunicação (eletrotécnica); Instalações de sistemas de energia e redes de comunicação e sistemas industriais; Instalações e manutenção em sistemas elétricos; Instalações elétricas Inteligentes; Instalações elétricas; Instalações industriais; Manutenção elétrica; Produção de sistemas de energia e redes de comunicação e sistemas industriais; Projetos e instalações elétricas; Sistemas de energia elétrica/sistemas industriais/eletrotécnicos.
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Mecânica	Construção de ferramentas; Desenho de projetos de mecânica; Desenho de projetos; Ferramentaria de moldes; Ferramentaria; Industrial com habilitação em manutenção; Industrial com habilitação em turbomáquinas; Industrial em manutenção de equipamentos mecânicos; Industrial mecânico; Manutenção de equipamentos mecânicos; Manutenção em equipamentos de mineração; Manutenção industrial; Manutenção de máquinas industriais; Manutenção mecânica de máquinas e equipamentos; Manutenção mecânica industrial; Manutenção mecânica; Máquinas; Mecânica – ênfase em manutenção; Mecânica – produção de máquinas; Mecânica com ênfase em desenhista/projetista; Mecânica com ênfase em fabricação mecânica; Mecânica com ênfase em manutenção industrial; Mecânica com ênfase em manutenção mecânica; Mecânica com ênfase em manutenção; Mecânica com ênfase em petróleo e gás; Mecânica com habilitação máquinas e motores; Mecânica de manutenção de máquinas; Mecânica de manutenção; Mecânica de precisão; Mecânica de usinagem; Mecânica industrial; Mecânica: metalmecânica; Processo e produção industrial; Processos de usinagem industrial; Processos de usinagem; Processos mecânicos e metalúrgicos; Produção mecânica; Projetos de máquinas e ferramentas; Projetos mecânicos.
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Mecatrônica	Informática industrial (modalidade mecatrônica); Mecânica – sistemas integrados de manufatura; Mecatrônica com ênfase em indústria; Mecatrônica e robótica.
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Refrigeração e Climatização	Industrial em refrigeração e ar-condicionado; Mecânica de refrigeração e condicionador de ar; Refrigeração; Refrigeração e ar-condicionado; Refrigeração e condicionamento de ar.
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Instrumentação	Não há registros.
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Máquinas Navais	Não há registros.

215

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Elxo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de Ingresso
Controle e Processos Industriais	Gestão de Energia	Sistemas de Energia Renovável	Não há registros.
Controle e Processos Industriais	Manutenção de Equipamentos Fora de Estrada	Automação Industrial	Automação e controle de processos ênfase instrumentação; Automação e controle industrial; Automação e controle; Automação Industrial na área de eletrônica; Automação industrial na área de fabricação; Automação Industrial na área de manutenção; Automação Industrial na área de sistemas de controle; Automação Industrial/mecatrônica; Automação predial; Automação; Eletroeletrônica com ênfase em automação e instrumentação industrial; Eletrônica – automação da manufatura; Eletrônica – ênfase em Integração de sistemas Industriais; Eletrônica com ênfase em automação industrial; Eletrônica ênfase em automação; Indústria com habilitação em sistemas de controle automático; Industrial com habilitação em automação; Industrial com habilitação em manutenção de sistemas de automação; Instrumentação, controle e automação; Instrumentação e automação industrial/mecatrônica; Instrumentação e automação industrial; Mecânica com ênfase em automação e controle.
Controle e Processos Industriais	Manutenção de Equipamentos Fora de Estrada	Eletromecânica	Manutenção eletromecânica; Eletromecânica – instalação e manutenção; Eletromecânica com ênfase em manutenção de equipamentos fora de estrada; Eletromecânica com ênfase em manutenção de sistemas industriais; Eletromecânica de manutenção; Instalação e manutenção eletromecânica; Manutenção de equipamentos frigoríficos e de curtime; Manutenção de sistemas eletromecânicos; Processos industriais – sistemas eletromecânicos; Sistemas mecânicos de transportes sobre trilhos.
Controle e Processos Industriais	Manutenção de Equipamentos Fora de Estrada	Eletrônica	Elétrica com ênfase em instrumentação; Eletrônica – ênfase em automação; Eletrônica – manutenção de equipamentos eletrônicos; Eletrônica – sistemas de aquisição e comunicação de dados; Eletrônica com ênfase em instalações industriais; Eletrônica com ênfase em instrumentação e controle de processos; Eletrônica com ênfase em telecomunicações e informática industrial; Eletrônica com habilitação em instalação e manutenção de equipamentos; Eletrônica de microcontroladores; Eletrônica digital; Eletrônica em redes de computadores; Eletrônica em sistemas de áudio e vídeo; Eletrônica em sistemas de automação predial; Eletrônica em sistemas; Eletrônica ênfase em automação; Eletrônica industrial; Indústria com habilitação em eletrônica industrial na ênfase de manutenção eletrônica; Indústria com habilitação em eletrônica Industrial na ênfase de operacionalização eletrônica; Indústria com habilitação em manutenção e equipamentos eletrônicos; Indústria com habilitação em sistemas de áudio, rádio e TV, na ênfase de manutenção em equipamentos eletroeletrônicos comerciais e residenciais; Industrial com habilitação em manutenção de equipamentos eletrônicos; Industrial em eletrônica; Industrial em instalações e manutenção de sistemas eletrônicos; Informática Industrial - ênfase em eletrônica; Instalação e manutenção eletrônica; Instrumentação – controle de processos; Instrumentação eletrônica e controle de processos; Instrumentação eletrônica; Instrumentação Industrial; Instrumentação; Microeletrônica.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Eixo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré-requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré-requisitos de Ingresso
Controle e Processos Industriais	Manutenção de Equipamentos Fora de Estrada	Manutenção Automotiva	Automobilística; Automotivo; Eletroeletrônica automotiva; Eletromecânica com ênfase em manutenção de equipamentos fora de estrada; Gerência de manutenção automotiva; Manutenção automotiva; Manutenção de máquinas agrícolas; Manutenção de mecânica automotiva; Mecânica – produção veicular; Mecânica automobilística; Mecânica automotiva; Mecânica com ênfase em motores a combustão interna; Mecânica com habilitação manutenção de automóveis e motor a diesel; Mecânica com habilitação manutenção de automóveis; Mecânica de manutenção em máquinas agrícolas; Mecânica e Inspeção veicular; Mecânica geral com ênfase em produção veicular; Motores.
Controle e Processos Industriais	Manutenção de Equipamentos Fora de Estrada	Mecânica	Construção de ferramentas; Desenho de projetos de mecânica; Desenho de projetos; Ferramentaria de moldes; Ferramentaria; Industrial com habilitação em manutenção; Industrial com habilitação em turbomáquinas; Industrial em manutenção de equipamentos mecânicos; Industrial mecânico; Manutenção de equipamentos mecânicos; Manutenção em equipamentos de mineração; Manutenção industrial; Manutenção de máquinas industriais; Manutenção mecânica de máquinas e equipamentos; Manutenção mecânica industrial; Manutenção mecânica; Máquinas; Mecânica – ênfase em manutenção; Mecânica – produção de máquinas; Mecânica com ênfase em desenhista/projetista; Mecânica com ênfase em fabricação mecânica; Mecânica com ênfase em manutenção industrial; Mecânica com ênfase em manutenção mecânica; Mecânica com ênfase em manutenção; Mecânica com ênfase em petróleo e gás; Mecânica com habilitação máquinas e motores; Mecânica de manutenção de máquinas; Mecânica de manutenção; Mecânica de precisão; Mecânica de usinagem; Mecânica industrial; Mecânica: metalmecânica; Processo e produção industrial; Processos de usinagem industrial; Processos de usinagem; Processos mecânicos e metalúrgicos; Produção mecânica; Projetos de máquinas e ferramentas; Projetos mecânicos.
Controle e Processos Industriais	Metrologia	Eletroeletrônica	Acionamentos eletrônicos; Automação e controle de processo com ênfase em instrumentação; Eletroeletrônica com ênfase em manutenção industrial; Eletroeletrônica industrial; Eletrônica em controle e acionamento eletrônico; Industrial em eletroeletrônica; Instrumentação e equipamentos industriais; Manutenção de equipamentos eletroeletrônicos; Manutenção eletroeletrônica; Sistemas eletroeletrônicos de transportes sobre trilhos; Sistemas eletroeletrônicos industriais.
Controle e Processos Industriais	Metrologia	Eletromecânica	Manutenção eletromecânica; Eletromecânica – instalação e manutenção; Eletromecânica com ênfase em manutenção de equipamentos fora de estrada; Eletromecânica com ênfase em manutenção de sistemas industriais; Eletromecânica de manutenção; Instalação e manutenção eletromecânica; Manutenção de equipamentos frigoríficos e de curtume; Manutenção de sistemas eletromecânicos; Processos industriais – sistemas eletromecânicos; Sistemas mecânicos de transportes sobre trilhos.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Elxo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulino	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de Ingresso
Controle e Processos Industriais	Metrologia	Eletrônica	Elétrica com ênfase em instrumentação; Eletrônica – ênfase em automação; Eletrônica – manutenção de equipamentos eletrônicos; Eletrônica – sistemas de aquisição e comunicação de dados; Eletrônica com ênfase em instalações industriais; Eletrônica com ênfase em instrumentação e controle de processos; Eletrônica com ênfase em telecomunicações e informática industrial; Eletrônica com habilitação em instalação e manutenção de equipamentos; Eletrônica de microcontroladores; Eletrônica digital; Eletrônica em redes de computadores; Eletrônica em sistemas de áudio e vídeo; Eletrônica em sistemas de automação predial; Eletrônica em sistemas; Eletrônica ênfase em automação; Eletrônica Industrial; Indústria com habilitação em eletrônica industrial na ênfase de manutenção eletrônica; Indústria com habilitação em eletrônica industrial na ênfase de operacionalização eletrônica; Indústria com habilitação em manutenção e equipamentos eletrônicos; Indústria com habilitação em sistemas de áudio, rádio e TV, na ênfase de manutenção em equipamentos eletroeletrônicos comerciais e residenciais; Industrial com habilitação em manutenção de equipamentos eletrônicos; Industrial em eletrônica; Industrial em instalações e manutenção de sistemas eletrônicos; Informática Industrial - ênfase em eletrônica; Instalação e manutenção eletrônica; Instrumentação – controle de processos; Instrumentação eletrônica e controle de processos; Instrumentação eletrônica; Instrumentação industrial; Instrumentação; Microeletrônica.
Controle e Processos Industriais	Metrologia	Eletrotécnica	Eleticidade e instrumentos; Eletricidade; Eletrotécnica – sistemas de energia; Eletrotécnica com ênfase em automação industrial e controle ambiental; Eletrotécnica com ênfase em instalações e manutenção de sistemas de energia elétrica; Eletrotécnica com ênfase em instalações elétricas prediais e industriais; Eletrotécnica com ênfase em instalações elétricas; Eletrotécnica com ênfase em manutenção de sistemas de automação industrial; Eletrotécnica com ênfase em sistemas de distribuição de energia elétrica; Eletrotécnica com ênfase em sistemas de energia elétrica; Eletrotécnica Industrial; Indústria com habilitação em eletrotécnica; Indústria com habilitação em instalações elétricas industriais; Industrial com habilitação em instalações de sistemas de energia elétrica; Industrial de eletrotécnica – automação industrial; Industrial em eletrotécnica; Instalações de energia elétrica e redes de comunicação (eletrotécnica); Instalações de sistemas de energia e redes de comunicação e sistemas industriais; Instalações e manutenção em sistemas elétricos; Instalações elétricas inteligentes; Instalações elétricas; Instalações industriais; Manutenção elétrica; Produção de sistemas de energia e redes de comunicação e sistemas industriais; Projetos e instalações elétricas; Sistemas de energia elétrica/sistemas industriais/eletrotécnica.



CEETEPSDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Elxo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulário	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de ingresso
Controle e Processos Industriais	Metrologia	Mecânica	Construção de ferramentas; Desenho de projetos de mecânica; Desenho de projetos; Ferramentaria de moldes; Ferramentaria; Industrial com habilitação em manutenção; Industrial com habilitação em turbomáquinas; Industrial em manutenção de equipamentos mecânicos; Industrial mecânico; Manutenção de equipamentos mecânicos; Manutenção em equipamentos de mineração; Manutenção industrial; Manutenção de máquinas industriais; Manutenção mecânica de máquinas e equipamentos; Manutenção mecânica Industrial; Manutenção mecânica; Máquinas; Mecânica – ênfase em manutenção; Mecânica – produção de máquinas; Mecânica com ênfase em desenhista/projetista; Mecânica com ênfase em fabricação mecânica; Mecânica com ênfase em manutenção industrial; Mecânica com ênfase em manutenção mecânica; Mecânica com ênfase em manutenção; Mecânica com ênfase em petróleo e gás; Mecânica com habilitação máquinas e motores; Mecânica de manutenção de máquinas; Mecânica de manutenção; Mecânica de precisão; Mecânica de usinagem; Mecânica industrial; Mecânica: metalmecânica; Processo e produção industrial; Processos de usinagem industrial; Processos de usinagem; Processos mecânicos e metalúrgicos; Produção mecânica; Projetos de máquinas e ferramentas; Projetos mecânicos.
Controle e Processos Industriais	Metrologia	Mecatrônica	Informática industrial (modalidade mecatrônica); Mecânica – sistemas integrados de manufatura; Mecatrônica com ênfase em indústria; Mecatrônica e robótica.
Controle e Processos Industriais	Radiocomunicação	Automação Industrial	Automação e controle de processos ênfase instrumentação; Automação e controle industrial; Automação e controle; Automação industrial na área de eletrônica; Automação industrial na área de fabricação; Automação Industrial na área de manutenção; Automação industrial na área de sistemas de controle; Automação Industrial/mecatrônica; Automação predial; Automação; Eletroeletrônica com ênfase em automação e instrumentação industrial; Eletrônica – automação da manufatura; Eletrônica – ênfase em integração de sistemas industriais; Eletrônica com ênfase em automação industrial; Eletrônica ênfase em automação; Indústria com habilitação em sistemas de controle automático; Industrial com habilitação em automação; Industrial com habilitação em manutenção de sistemas de automação; Instrumentação, controle e automação; Instrumentação e automação industrial/mecatrônica; Instrumentação e automação industrial; Mecânica com ênfase em automação e controle.
Controle e Processos Industriais	Radiocomunicação	Eletroeletrônica	Acionamentos eletrônicos; Automação e controle de processo com ênfase em instrumentação; Eletroeletrônica com ênfase em manutenção Industrial; Eletroeletrônica Industrial; Eletrônica em controle e acionamento eletrônico; Industrial em eletroeletrônica; Instrumentação e equipamentos industriais; Manutenção de equipamentos eletroeletrônicos; Manutenção eletroeletrônica; Sistemas eletroeletrônicos de transportes sobre trilhos; Sistemas eletroeletrônicos industriais.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Elko Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré-requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré-requisitos de Ingresso
Controle e Processos Industriais	Radiocomunicação	Eletrônica	Elétrica com ênfase em instrumentação; Eletrônica – ênfase em automação; Eletrônica – manutenção de equipamentos eletrônicos; Eletrônica – sistemas de aquisição e comunicação de dados; Eletrônica com ênfase em instalações industriais; Eletrônica com ênfase em instrumentação e controle de processos; Eletrônica com ênfase em telecomunicações e informática industrial; Eletrônica com habilitação em instalação e manutenção de equipamentos; Eletrônica de microcontroladores; Eletrônica digital; Eletrônica em redes de computadores; Eletrônica em sistemas de áudio e vídeo; Eletrônica em sistemas de automação predial; Eletrônica em sistemas; Eletrônica ênfase em automação; Eletrônica industrial; Indústria com habilitação em eletrônica industrial na ênfase de manutenção eletrônica; Indústria com habilitação em eletrônica industrial na ênfase de operacionalização eletrônica; Indústria com habilitação em manutenção e equipamentos eletrônicos; Indústria com habilitação em sistemas de áudio, rádio e TV, na ênfase de manutenção em equipamentos eletroeletrônicos comerciais e residenciais; Indústria com habilitação em manutenção de equipamentos eletrônicos; Indústria em eletrônica; Indústria em instalações e manutenção de sistemas eletrônicos; Informática Industrial - ênfase em eletrônica; Instalação e manutenção eletrônica; Instrumentação – controle de processos; Instrumentação eletrônica e controle de processos; Instrumentação eletrônica; Instrumentação Industrial; Instrumentação; Microeletrônica.
Controle e Processos Industriais	Radiocomunicação	Eletrotécnica	Eletricidade e instrumentos; Eletricidade; Eletrotécnica – sistemas de energia; Eletrotécnica com ênfase em automação industrial e controle ambiental; Eletrotécnica com ênfase em instalações e manutenção de sistemas de energia elétrica; Eletrotécnica com ênfase em instalações elétricas prediais e industriais; Eletrotécnica com ênfase em instalações elétricas; Eletrotécnica com ênfase em manutenção de sistemas de automação industrial; Eletrotécnica com ênfase em sistemas de distribuição de energia elétrica; Eletrotécnica com ênfase em sistemas de energia elétrica; Eletrotécnica industrial; Indústria com habilitação em eletrotécnica; Indústria com habilitação em instalações elétricas industriais; Indústria com habilitação em instalações de sistemas de energia elétrica; Indústria de eletrotécnica – automação industrial; Indústria em eletrotécnica; Instalações de energia elétrica e redes de comunicação (eletrotécnica); Instalações de sistemas de energia e redes de comunicação e sistemas industriais; Instalações e manutenção em sistemas elétricos; Instalações elétricas inteligentes; Instalações elétricas; Instalações industriais; Manutenção elétrica; Produção de sistemas de energia e redes de comunicação e sistemas industriais; Projetos e instalações elétricas; Sistemas de energia elétrica/sistemas industriais/eletrotécnica.
Controle e Processos Industriais	Radiocomunicação	Manutenção de Aeronaves em Aviónicos	Equipamentos de voo; Manutenção aeronáutica; Manutenção de aeronaves; Manutenção de aviónicos de aeronaves; Mecânica de aeronaves; Mecânica de manutenção aeronáutica; Mecânica de manutenção aeronáutica com ênfase em aviónica; Mecânico de manutenção de aviónicos de aeronaves.
Controle e Processos Industriais	Radiocomunicação	Manutenção de Sistemas Metroferroviários	Elétrica ferroviária; Manutenção; Manutenção elétrica metroferroviária; Manutenção mecânica metroferroviária; Manutenção metroferroviária; Manutenção de Sistemas Eletroeletrônicos de Transporte Sobre Trilhos; Manutenção de Sistemas Mecânicos de Transporte sobre Trilhos; Sistemas mecânicos de transportes sobre trilhos; Transporte ferroviário; Transporte/manutenção elétrica metroferroviária; Transporte/manutenção mecânica metroferroviária.

220

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEE TEPSDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Eixo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré-requisito de ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré-requisito de ingresso
Controle e Processos Industriais	Radiocomunicação	Mecatrônica	Informática Industrial (modalidade mecatrônica); Mecânica – sistemas integrados de manufatura; Mecatrônica com ênfase em indústria; Mecatrônica e robótica.
Controle e Processos Industriais	Radiocomunicação	Telecomunicações	Comunicação digital
Controle e Processos Industriais	Soldagem	Mecânica	Construção de ferramentas; Desenho de projetos de mecânica; Desenho de projetos; Ferramentaria de moldes; Ferramentaria; Industrial com habilitação em manutenção; Industrial com habilitação em turbomáquinas; Industrial em manutenção de equipamentos mecânicos; Industrial mecânico; Manutenção de equipamentos mecânicos; Manutenção em equipamentos de mineração; Manutenção industrial; Manutenção de máquinas industriais; Manutenção mecânica de máquinas e equipamentos; Manutenção mecânica Industrial; Manutenção mecânica; Máquinas; Mecânica – ênfase em manutenção; Mecânica – produção de máquinas; Mecânica com ênfase em desenhista/projetista; Mecânica com ênfase em fabricação mecânica; Mecânica com ênfase em manutenção industrial; Mecânica com ênfase em manutenção mecânica; Mecânica com ênfase em manutenção; Mecânica com ênfase em petróleo e gás; Mecânica com habilitação máquinas e motores; Mecânica de manutenção de máquinas; Mecânica de usinagem; Mecânica industrial; Mecânica: metalmeccânica; Processo e produção industrial; Processos de usinagem industrial; Processos de usinagem; Processos mecânicos e metalúrgicos; Produção mecânica; Projetos de máquinas e ferramentas; Projetos mecânicos.
Controle e Processos Industriais	Soldagem	Metalurgia	Caldeiraria e estruturas metálicas; Caldeireiro Industrial; Estrutura e pintura; Fundição; Materiais; Metalurgia com competência em materiais metálico, cerâmico e plástico; Metalurgia com competência em processos de fabricação; Metalurgia com ênfase em processos de extrusão; Metalurgia com ênfase em refratários; Metalurgia e materiais; Solda; Soldagem.
Gestão e Negócios	Estenotipia	(em definição)	Não há registros.
Gestão e Negócios	Gestão de Projetos	Qualquer curso técnico de nível médio ou curso de nível superior concluído	Todos os cursos técnicos ou de nível superior com denominações anteriores em relação as atuais.
Gestão e Negócios	Logística Reversa	Administração	Administração de empresas; Assistente em administração; Gerente administrativo; Gestão administrativa; Gestão estratégica administrativa; Operações gerenciais; Planejamento administrativo; Processos administrativos; Serviços administrativos
Gestão e Negócios	Logística Reversa	Logística	Administração de sistemas logísticos – empresariais e transportes; Gestão e administração de sistemas logísticos; Gestão e habilitação em materiais e logística; Gestão em logística; Gestão empresarial e logística; Logística de armazenamento, transporte e distribuição; Logística de varejo; Logística e administração da cadeia de suprimentos; Logística empresarial



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Eixo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de Ingresso
Informação e Comunicação	Desenvolvimento de Aplicativos para Smartphones	Informática	Análise e programação de computadores; Análise e projeto de sistemas informatizados; Análises de sistemas; Gerenciamento de sistemas de informação; Informática com ênfase em desenvolvimento de sistemas; Informática com ênfase em programação comercial; Informática com ênfase em programação de sistemas; Informática com ênfase em programação e análise de sistemas; Informática com ênfase em programação e desenvolvimento de sistemas; Informática com ênfase em sistemas de informação; Informática com habilitação em uso e gestão de computadores, sistemas e redes; Informática educatva; Informática empresarial; Informática gerencial; Informática: programação; Manutenção e programação de computadores; Microinformática; Operador de computadores; Processamento de dados.
Informação e Comunicação	Desenvolvimento de Aplicativos para Smartphones	Informática para Internet	Análise e projeto de web site; Desenvolvimento de sistemas e segurança em aplicações para web; Desenvolvimento de software; Desenvolvimento web e hiperídia; Informática – desenvolvedor de web sites; Informática com ênfase ao desenvolvimento de aplicações para internet; Informática com ênfase em programação para internet; Informática com ênfase em web design; Informática com ênfase em informática para web designer; Informática com ênfase no desenvolvimento de sistemas para Internet; Internet; Microinformática; Processamento de dados e web design; Produção de web sites; Programação para internet (web); Programação web; Segurança de dados; Software livre; Web Design.
Informação e Comunicação	Desenvolvimento de Aplicativos para Smartphones	Manutenção e Suporte em Informática	Administração e suporte de redes e sistemas operacionais; Conserto de computadores e periféricos; Informática com ênfase em sistemas de suporte; Informática com habilitação em suporte de hardware; Instalações elétricas e manutenção de microcomputadores; Instalação e operação de computadores; Manutenção de equipamentos de informática; Manutenção de microcomputadores e redes; Manutenção e montagem de equipamentos de informática; Manutenção e programação de computadores; Manutenção em microinformática; Manutenção em redes de computadores; Microinformática; Operação de computadores e de sistemas operacionais; Operador de computadores; Redes e suporte a hardware; Suporte à microinformática; Suporte a sistemas de informação; Suporte a usuários; Suporte computacional; Suporte e manutenção de hardware e software; Suporte em Informática.
Informação e Comunicação	Desenvolvimento de Aplicativos para Smartphones	Programação de Jogos Digitais	Desenvolvimento de jogos; Desenvolvimento de softwares; Design e projetos de games; Ilustração e animação 3D; Informática com ênfase em mídias digitais; Programação de sistemas de informação.
Informação e Comunicação	Desenvolvimento de Aplicativos para Smartphones	Redes de Computadores	Administração com habilitação em administração e projeto de redes; Administração em redes; Estrutura e manutenção de redes; Gerência de redes; Gestor de redes locais e remotas; Hardware de computadores e redes; Hardware e rede de computadores; Informática – redes de computadores; Informática – redes de comunicação; Informática com ênfase em configuração de redes; Informática com ênfase em instalação e administração de redes; Informática com habilitação em redes; Informática com habilitação: uso e gestão de computadores, sistemas de redes; Informática em programação e redes; Informática – redes; Infra-estrutura e administração de redes de computadores; Manutenção em redes de computadores; Programação e rede; Programação visual e rede; Redes de dados; Redes e suporte a hardware; Sistemas comerciais ou administração de redes; Sistemas de informação com ênfase em e-commerce.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Elxo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de ingresso
Informação e Comunicação	Desenvolvimento de Aplicativos para Smartphones	Telecomunicações	Comunicação digital.
Informação e Comunicação	Desenvolvimento e Produção Mainframe	Informática	Análise e programação de computadores; Análise e projeto de sistemas informatizados; Análises de sistemas; Gerenciamento de sistemas de Informação; Informática com ênfase em desenvolvimento de sistemas; Informática com ênfase em programação comercial; Informática com ênfase em programação de sistemas; Informática com ênfase em programação e análise de sistemas; Informática com ênfase em programação e desenvolvimento de sistemas; Informática com ênfase em sistemas de Informação; Informática com habilitação em uso e gestão de computadores, sistemas e redes; Informática educativa; Informática empresarial; Informática gerencial; Informática: programação; Manutenção e programação de computadores; Microinformática; Operador de computadores; Processamento de dados.
Informação e Comunicação	Desenvolvimento e Produção Mainframe	Informática para Internet	Análise e projeto de web site; Desenvolvimento de sistemas e segurança em aplicações para web; Desenvolvimento de software; Desenvolvimento web e hiperídia; Informática – desenvolvedor de web sites; Informática com ênfase ao desenvolvimento de aplicações para Internet; Informática com ênfase em programação para Internet; Informática com ênfase em web design; Informática com ênfase em informática para web designer; Informática com ênfase no desenvolvimento de sistemas para Internet; Internet; Microinformática; Processamento de dados e web design; Produção de web sites; Programação para Internet (web); Programação web; Segurança de dados; Software Livre: Web Design.
Informação e Comunicação	Desenvolvimento e Produção Mainframe	Redes de Computadores	Administração com habilitação em administração e projeto de redes; Administração em redes; Estrutura e manutenção de redes; Gerência de redes; Gestor de redes locais e remotas; Hardware de computadores e redes; Hardware e rede de computadores; Informática – redes de computadores; Informática – redes de comunicação; Informática com ênfase em configuração de redes; Informática com ênfase em instalação e administração de redes; Informática com habilitação em redes; Informática com habilitação: uso e gestão de computadores, sistemas de redes; Informática em programação e redes; Informática – redes; Infra-estrutura e administração de redes de computadores; Manutenção em redes de computadores; Programação e rede; Programação visual e rede; Redes de dados; Redes e suporte a hardware; Sistemas comerciais ou administração de redes; Sistemas de informação com ênfase em e-commerce.
Informação e Comunicação	Java-WR	Informática	Análise e programação de computadores; Análise e projeto de sistemas informatizados; Análises de sistemas; Gerenciamento de sistemas de informação; Informática com ênfase em desenvolvimento de sistemas; Informática com ênfase em programação comercial; Informática com ênfase em programação de sistemas; Informática com ênfase em programação e análise de sistemas; Informática com ênfase em programação e desenvolvimento de sistemas; Informática com ênfase em sistemas de informação; Informática com habilitação em uso e gestão de computadores, sistemas e redes; Informática educativa; Informática empresarial; Informática gerencial; Informática: programação; Manutenção e programação de computadores; Microinformática; Operador de computadores; Processamento de dados.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Eixo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré-requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré-requisito de Ingresso
Informação e Comunicação	Java-WR	Informática para Internet	Análise e projeto de web site; Desenvolvimento de sistemas e segurança em aplicações para web; Desenvolvimento de software; Desenvolvimento web e hiperídia; Informática – desenvolvedor de web sites; Informática com ênfase ao desenvolvimento de aplicações para internet; Informática com ênfase em programação para internet; Informática com ênfase em web design; Informática com ênfase em informática para web designer; Informática com ênfase no desenvolvimento de sistemas para internet; Internet; Microinformática; Processamento de dados e web design; Produção de web sites; Programação para internet (web); Programação web; Segurança de dados; Software livre; Web Design.
Informação e Comunicação	Java-WR	Programação de Jogos Digitais	Desenvolvimento de jogos; Desenvolvimento de softwares; Design e projetos de games; Ilustração e animação 3D; Informática com ênfase em mídias digitais; Programação de sistemas de informação.
Infraestrutura	Empreendedorismo	Desenho de Construção Civil	Construção civil com habilitação em desenhos e projetos; Construção civil com habilitação em planejamento e projeto; Desenho de arquitetura; Desenho de projetos de construção civil; Desenho de projetos; Desenho; Edificações com habilitação em projetos prediais; Planejamento e projeto predial; Projetos, arquitetura e racionalização de construção.
Infraestrutura	Empreendedorismo	Edificações	Construção civil com ênfase em canteiro de obras; Construção civil com ênfase em edificações; Construção de edifícios; Construção predial; Edificações, saneamento e estradas.
Infraestrutura	Geoprocessamento	Agrimensura	Geomensura.
Infraestrutura	Geoprocessamento	Hidrologia	Química – habilitação: tratamento de água e efluentes; Recursos hídricos; Sistemas hídricos.
Infraestrutura	Geoprocessamento	Saneamento	Sistemas de saneamento.
Infraestrutura	Geoprocessamento	Desenho de Construção Civil	Construção civil com habilitação em desenhos e projetos; Construção civil com habilitação em planejamento e projeto; Desenho de arquitetura; Desenho de projetos de construção civil; Desenho de projetos; Desenho; Edificações com habilitação em projetos prediais; Planejamento e projeto predial; Projetos, arquitetura e racionalização de construção.
Infraestrutura	Geoprocessamento	Edificações	Construção civil com ênfase em canteiro de obras; Construção civil com ênfase em edificações; Construção de edifícios; Construção predial; Edificações, saneamento e estradas.
Infraestrutura	Geoprocessamento	Transporte Rodoviário	Estradas – sistema viário; Operação rodoviária; Transporte com habilitação em transporte urbano e rodoviário de passageiro; Transporte rodoviário e trânsito urbano; Transporte sobre pneus e trânsito urbano; Transporte urbano e rodoviário de passageiros.
Infraestrutura	Geoprocessamento	Transporte Metroferroviário	Não há registros.
Produção Alimentícia	Desenvolvimento de Novos Produtos para a Área da Indústria Alimentícia	Alimentos	Alimentos – habilitação: aves e derivados; Alimentos – habilitação: bovinos, suínos e derivados; Alimentos – habilitação: pescados e derivados; Gestão de produção de alimentos; Leite e derivados (laticínios); Microbiologia de alimentos; Processamento de alimentos; Produção de alimentos; Química com habilitação em alimentos e bebidas; Química com habilitação em carnes e derivados; Química com habilitação em química de alimentos.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Elko Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de Ingresso
Produção Alimentícia	Desenvolvimento de Novos Produtos para a Área da Indústria Alimentícia	Agroindústria	Agrícola com habilitação em agroindústria; Agropecuária com habilitação em agroindústria; Produção e processamento de alimentos com ênfase na agroindustrialização.
Produção Alimentícia	Desenvolvimento de Novos Produtos para a Área da Indústria Alimentícia	Panificação	Confeitaria e panificação.
Produção Alimentícia	Desenvolvimento de Novos Produtos para a Área da Indústria Alimentícia	Viticultura e Enologia	Agropecuária com habilitação em viticultura; Enologia.
Produção Cultural e Design	Composição e Arranjo	Canto	Canto erudito; Canto lírico; Canto popular; Execução musical – instrumento canto; Música – canto; Vocal.
Produção Cultural e Design	Composição e Arranjo	Regência	Não há registros.
Produção Cultural e Design	Dança de Salão	Dança	Bailarino contemporâneo; Bailarino flamenco; Bailarino moderno-contemporâneo; Bailarino para corpo de baile; Bailarino sapateado americano; Bailarino; Bailarino clássico; Dança: artista de balé; Dança com habilitação profissional de bailarino em suas diversas modalidades; Dança com habilitação profissional de maître de balé; Dança contemporânea; Dança popular e folclórica; Intérprete/criador-dança; Maître de balé.
Produção Cultural e Design	Moda Inclusiva	Modelagem do Vestuário	Confecção de vestuário/modelagem; Modelagem de vestuário feminino e masculino; Modelagem de vestuário feminino; Modelista de vestuário feminino e masculino; Modelista de vestuário.
Produção Cultural e Design	Moda Inclusiva	Produção de Moda	Estilismo e coordenação de moda; Estilismo e moda; Estilismo; Estilismo de moda; Estilista e moda; Imagem pessoal – moda; Moda; Moda e estilismo.
Produção Cultural e Design	Moda Praia	Modelagem do Vestuário	Confecção de vestuário/modelagem; Modelagem de vestuário feminino e masculino; Modelagem de vestuário feminino; Modelista de vestuário feminino e masculino; Modelista de vestuário.
Produção Industrial	Produção de Cana-de-Açúcar	Açúcar e Álcool	Agrícola com ênfase na cadeia produtiva da cana-de-açúcar; Química com ênfase em açúcar e álcool.
Recursos Naturais	Manejo da Fauna Silvestre	Agricultura	Agrícola com ênfase na cadeia produtiva da cana-de-açúcar; Agrícola com habilitação em agricultura; Agrícola com habilitação em jardinagem; Agricultura com ênfase em produção vegetal; Agricultura familiar; Agropecuária com ênfase em agricultura familiar; Agropecuária com habilitação em agricultura; Agropecuária com habilitação em fruticultura; Agropecuária com habilitação em viticultura; Floricultura; Produção agrícola; Produção vegetal; Secagem e armazenagem de grãos e sementes.
Recursos Naturais	Manejo da Fauna Silvestre	Agropecuária	Agrícola com habilitação em agropecuária; Agropecuária com habilitação em agropecuária; Pecuária; Produção pecuária.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Eixo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré-requisito de ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré-requisito de ingresso
Recursos Naturais	Manejo da Fauna Silvestre	Zootecnia	Agrícola com habilitação em zootecnia; Agropecuária com habilitação em produção animal; Agropecuária com habilitação em zootecnia; Avicultura; Manejo e sanidade animal; Zoonoses.
Recursos Naturais	Produção Integrada	Agricultura	Agrícola com ênfase na cadeia produtiva da cana-de-açúcar; Agrícola com habilitação em agricultura; Agrícola com habilitação em jardinagem; Agricultura com ênfase em produção vegetal; Agricultura familiar; Agropecuária com ênfase em agricultura familiar; Agropecuária com habilitação em agricultura; Agropecuária com habilitação em fruticultura; Agropecuária com habilitação em viticultura; Floricultura; Produção agrícola; Produção vegetal; Secagem e armazenagem de grãos e sementes.
Recursos Naturais	Produção Integrada	Agroecologia	Agrícola com habilitação em agroecologia; Agrícola com habilitação em desenvolvimento sustentável e agroecologia; Agricultura familiar; Agropecuária com habilitação em agroecologia; Agropecuária ecológica; Agropecuária orgânica; Agropecuária com ênfase em agricultura familiar; Desenvolvimento rural sustentável.
Recursos Naturais	Produção Integrada	Agropecuária	Agrícola com habilitação em agropecuária; Agropecuária com habilitação em agropecuária; Pecuária; Produção pecuária.
Recursos Naturais	Produção Integrada	Florestas	Agroflorestal; Agropecuária com habilitação em agricultura e reflorestamento; Industrialização da madeira; Manejo florestal; Silvicultura.
Recursos Naturais	Produção Integrada	Zootecnia	Agrícola com habilitação em zootecnia; Agropecuária com habilitação em produção animal; Agropecuária com habilitação em zootecnia; Avicultura; Manejo e sanidade animal; Zoonoses.
Recursos Naturais	Tecnologia de Produção Animal	Agropecuária	Agrícola com habilitação em agropecuária; Agropecuária com habilitação em agropecuária; Pecuária; Produção pecuária.
Recursos Naturais	Tecnologia de Produção Animal	Zootecnia	Agrícola com habilitação em zootecnia; Agropecuária com habilitação em produção animal; Agropecuária com habilitação em zootecnia; Avicultura; Manejo e sanidade animal; Zoonoses.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Hotelaria Hospitalar	Hospedagem	Administração em meios de hospedagem; Gestão de hospedagem; Hospitalidade – ênfase em hotéis e pousadas; Hospitalidade; Hotelaria com ênfase em serviços; Hotelaria; Meios de hospedagem; Serviços de hotelaria e turismo; Serviços hoteleiros; Serviços turísticos de eventos, hospedagem e agenciamento; Turismo e hospitalidade; Turismo e hotelaria; Turismo em serviços de hospedagem, alimentação e bebidas; Turismo para gestão de negócios e hotelaria.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Organização de Eventos Corporativos	Agenciamento de Viagem	Agenciamento e guia; Agenciamento e guiamento de viagens e operações turísticas; Agenciamento e operação de turismo e hospitalidade; Agenciamento e operações turísticas; Assessor em planejamento turístico; Gestão e promoção turística; Serviços turísticos de eventos, hospedagem e agenciamento; Traslado; Turismo e desenvolvimento social; Turismo, gerência, agentes e negócios; Turismo/guia turístico; Turismo.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Organização de Eventos Corporativos	Eventos	Eventos de negócios; Eventos e hospitalidade; Gestão de eventos; Organização de eventos; Planejador e realizador de eventos; Planejamento e organização de eventos e turismo; Produção cultural; Promoção e organização de eventos; Serviços turísticos de eventos, hospedagem e agenciamento.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Elko Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulhinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de Ingresso
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Organização de Eventos Corporativos	Hospedagem	Administração em meios de hospedagem; Gestão de hospedagem; Hospitalidade – ênfase em hotéis e pousadas; Hospitalidade; Hotelaria com ênfase em serviços; Hotelaria; Meios de hospedagem; Serviços de hotelaria e turismo; Serviços hoteleiros; Serviços turísticos de eventos, hospedagem e agenciamento; Turismo e hospitalidade; Turismo e hotelaria; Turismo em serviços de hospedagem, alimentação e bebidas; Turismo para gestão de negócios e hotelaria.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Panificação e Confeitaria	Alimentos	Alimentos – habilitação: aves e derivados; Alimentos – habilitação: bovinos, suínos e derivados; Alimentos – habilitação: pescados e derivados; Gestão de produção de alimentos; Leite e derivados (laticínios); Microbiologia de alimentos; Processamento de alimentos; Produção de alimentos; Química com habilitação em alimentos e bebidas; Química com habilitação em carnes e derivados; Química com habilitação em química de alimentos.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Panificação e Confeitaria	Cozinha	Assistente de preparo de alimentos; Gastronomia; Serviços de auxiliar de cozinha.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Panificação e Confeitaria	Nutrição e Dietética	Gestão da nutrição; Nutrição.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Canto	Canto erudito; Canto lírico; Canto popular; Execução musical – instrumento canto; Música – canto; Vocal.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Comunicação Visual	Artes plásticas com design gráfico; Desenho industrial – design gráfico, de produto e de embalagem; Design gráfico e empresarial; Design gráfico e web; Design gráfico; Gestão de negócios em design gráfico e empresarial; Programação visual; Visual merchandising; Web design.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Dança	Não há registros.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Design de Interiores	Decoração de interiores; Decoração; Programação visual de vitrines e espaços comerciais; Vitrinismo e merchandising visual.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Design de Móveis	Desenho industrial; Design; Design de mobiliário; Design de móveis e interiores; Industrial moveleiro; Produto de design de móveis.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Eventos	Não há registros.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Modelagem do Vestuário	Não há registros.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Multimídia	Design gráfico e web; Web design.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Museologia	Museu.

227

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



Administração Central
Gabinete da Superintendência

Elxo Tecnológico	Cursos de Especialização que poderão ser oferecidos no Vestibulinho	Denominações Atuais das Habilitações que são pré requisito de Ingresso	Denominações Anteriores das Habilitações que são pré requisitos de Ingresso
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Paisagismo	Design de paisagismo; Design floral; Design paisagístico; Design de interiores e paisagismo.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Processos Fotográficos	Não há registros.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Produção de Áudio e Vídeo	Áudio e vídeo; Áudio visual; Audiovisual/pesquisador audiovisual; Audiovisual/repórter cinematográfico; Audiovisual/sonoplasta; Audiovisual; Cinegrafia; Edição de imagem; Produção audiovisual/coordenador de produção; Produção audiovisual/pesquisador; Produção em áudio visual; Vídeo profissional.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Regência	Não há registros.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Produção Cultural	Teatro	Artes cênicas; Arte Dramática; Ator.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

**ANEXO VII
PROVAS DE APTIDÃO**

Argumento

Os Cursos de Canto, Dança, Regência e Teatro preparam o aluno para as práticas profissionais relacionadas às linguagens musical e cênica, que possuem característica performática. Este termo se refere ao uso expressivo de cada linguagem em apresentações ao público geral, atendendo ao mercado cultural, tanto no âmbito da arte quanto do entretenimento.

Conforme o estudo de inúmeros autores, como Keith Swanwick, Edgar Willems, John Paynter, Rudolf Laban, Klauss Vianna, entre outros, as linguagens artísticas performáticas dependem diretamente do desenvolvimento de elementos específicos cognitivos devendo, assim, passar por processos de aprendizado e desenvolvimento próprios, sejam estes formais ou informais. Estas ideias são amplamente fundamentadas pela *Teoria das Inteligências Múltiplas*¹, proposta pelo psicólogo cognitivo e educador Howard Gardner. Nela, oito critérios são adotados para identificar uma *Inteligência*, entre eles: Trajetória de Desenvolvimento característica, culminando em desempenho especializado; Operação Central ou conjunto de operações identificáveis; Apoio de dados psicométricos; e Suscetibilidade à codificação em um sistema simbólico.

Dentro deste escopo, a teoria identifica como inteligências autônomas: a *Inteligência Musical*, que descreve os inúmeros processos, códigos, manifestações e cognição envolvidos na prática musical, relacionados à prática do Canto e da Regência; e a *Inteligência Corporal Cinestésica* que, da mesma forma identifica os elementos ligados à linguagem corporal da Dança e do Teatro e a *Inteligência Linguística* guia os processos criativos e interpretativos no Canto e no Teatro.

Crítérios

Considerando o exposto acima, pode-se observar que tais cursos não se baseiam apenas em conhecimentos técnicos, mas em desenvolvimento prévio da linguagem, algo que equivocadamente é nomeado de dom, mas que sob a ótica analisada pode-se chamar de aptidão. Ponderando, ainda, sobre os conteúdos e as competências avaliadas pela prova do Vestibulinho das ETECs, referentes aos elementos curriculares pertinentes ao segundo ciclo do Ensino Fundamental, é possível notar que não há condições de uma análise do preparo mínimo dos candidatos aos cursos de Canto, Dança, Regência e Teatro. Faz-se necessária, portanto, uma 2ª fase de análise destes candidatos, através de prova específica de cada área, visando os

¹ GARDNER, Howard. Estruturas da mente: a Teoria das Múltiplas Inteligências. Porto Alegre: Artes Médicas, c1994.



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

planos de curso homologados pelo Centro Estadual de Estudos Tecnológicos Paula Souza. Para tanto, são propostos os seguintes parâmetros:

CANTO

- 1) Percepção Auditiva – acuidade auditiva elementar a respeito de parâmetros sonoros e musicais.
- 2) Acuidade Vocal – capacidade de afinação e de precisão rítmica, bem como de memória musical.
- 3) Acuidade da Linguagem – capacidade de pensar palavras e de usar a linguagem oral para expressar significados complexos.
- 4) Código de Escrita Musical – conhecimentos elementares do código de escrita musical.

Perfil dos Profissionais aptos à aplicação das Provas de Aptidão em Canto:

- Profissional com formação superior em Licenciatura ou Bacharelado em Música (Instrumento Musical / Canto / Regência / Composição / Educação Artística com habilitação em Música);
- Profissional com formação técnica em canto ou regência.

DANÇA

- 1) Percepção do corpo - Organização da estrutura do movimento corporal, uso das articulações, alinhamento corporal e domínio do peso.
- 2) Percepção do espaço - Utilização do espaço cênico, direções espaciais, níveis e deslocamentos.
- 3) Percepção do tempo - Organização do movimento em relação ao tempo: pulsação, ritmo e frase musical.
- 4) Criatividade - Compreensão, organização e criatividade para a realização de um trabalho de criação coreográfica.

Perfil dos Profissionais aptos à aplicação das Provas de Aptidão em Dança:

- Profissional com formação superior em Licenciatura ou Bacharelado em Dança;
- Profissional com formação superior em Educação Física ou Artes do Corpo, com especialização em Dança;

REGÊNCIA

- 1) Percepção Auditiva - acuidade auditiva elementar a respeito de parâmetros sonoros e musicais.

230





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- 2) Código de Escrita Musical - conhecimentos elementares do código de escrita musical.
- 3) Acuidade Vocal – capacidade de afinação e de precisão rítmica, bem como de memória musical.
- 4) Prontidão Gestual – capacidade de precisão e memória de gestos, bem como a capacidade de fluência entre gesto e música.

Perfil dos Profissionais aptos à aplicação das Provas de Aptidão em Regência:

- Profissional com formação superior em Licenciatura ou Bacharelado em Música (Instrumento Musical / Canto / Regência / Composição / Educação Artística com habilitação em Música);
- Profissional com formação técnica em canto ou regência.

231

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEE TEPSDCI202274344



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

TEATRO

- 1) Acuidade da Linguagem Oral – capacidade de usar a linguagem oral para expressar significados complexos.
- 2) Acuidade da linguagem Escrita – capacidade de análise e uso de vocabulário diversificado e artístico da linguagem de forma sensível à diversidade de sentidos inerentes à linguagem.
- 3) Percepção do corpo – Organização básica do movimento corporal, alinhamento corporal e domínio do peso.
- 4) Percepção do espaço – Utilização do espaço cênico, direções espaciais, níveis e deslocamentos.

Perfil dos Profissionais aptos à aplicação das Provas de Aptidão em Teatro:

- Profissional com formação superior em Licenciatura ou Bacharelado em Teatro ou Artes Cênicas;
- Profissional com formação técnica em Teatro ou Artes Cênicas.



Administração Central
Gabinete da Superintendência

ANEXO VIII

MODELO DE RELATÓRIO DETALHADO PARA TURMAS COM BAIXA DEMANDA

aprovado (s/n)	município	unidade	curso	período	vagas	inscritos	demanda	2ª opção vindo de outras turmas	Inscritos	2ª opção indo para outras turmas	Inscritos
	Adamantina	Etec Eng. Herval Bellusci	Agropecuária	noite	35	37	1.06	Logística	5	Administração	17
								Administração	3	Mecânica	10
								Mecânica	2	Logística	5
								Total	10	Total	32
	Barueri	Etec de Barueri	Enfermagem	noite	30	38	1.27	Teatro	7	Contabilidade	14
								Edificações	3	Teatro	10
								Contabilidade	2	Eletrônica	10
								Total	12	Total	34
	Barueri	Etec de Barueri	Eletrônica	noite	40	49	1.23	Teatro	10	Enfermagem	10
								Edificações	8	Administração	15
								Contabilidade	2	Contabilidade	15
								Teatro	2	Teatro	2
								Total	20	Total	42





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

**ANEXO IX
RELAÇÃO DOS CÓDIGOS DAS UNIDADES**

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
23	11	11	Etec Jorge Street
25	6	6	Etec Polivalente de Americana
26	7	7	Etec Conselheiro Antonio Prado
27	8	8	Etec Vasco Antonio Venchiarutti
28	9	9	Etec João Baptista de Lima Figueiredo
29	10	10	Etec Lauro Gomes
30	12	12	Etec Professor Camargo Aranha
31	13	13	Etec Getúlio Vargas
32	14	14	Etec Júlio de Mesquita
33	15	15	Etec Presidente Vargas
34	16	16	Etec Fernando Prestes
35	17	17	Etec Rubens de Faria e Souza
36	18	18	Etec de São Paulo
37	19	19	Etec Doutor Adail Nunes da Silva
38	23	23	Etec Albert Einstein
39	24	24	Etec Prefeito Alberto Feres
40	25	25	Etec Professor Alcídio de Souza Prado
41	26	26	Etec Professor Alfredo de Barros Santos
42	27	27	Etec Amim Jundi
43	28	28	Etec Sebastiana Augusta de Moraes
44	29	29	Etec Professora Anna de Oliveira Ferraz
45	30	30	Etec Antonio de Pádua Cardoso
46	31	31	Etec Antonio Devisate
47	32	32	Etec Professor Doutor Antonio Eufrásio Toledo
48	33	33	Etec Antonio Junqueira da Veiga
49	34	34	Etec Professor Aprígio Gonzaga
50	35	35	Etec Aristóteles Ferreira
51	36	36	Etec Professor Armando Bayeux da Silva
52	37	37	Etec Frei Arnaldo Maria de Itaporanga
53	38	38	Etec Astor de Mattos Carvalho
54	39	39	Etec Augusto Tortolero Araújo
55	40	40	Etec Comendador João Rays
56	41	41	Etec Professor Basílides de Godoy
57	42	42	Etec Benedito Storani
58	43	43	Etec Bento Quirino
59	44	44	Etec Professor Marcos Uchôas dos Santos Penchel
60	45	45	Etec Carlos de Campos
61	46	46	Etec Professor Carmelino Correa Júnior
62	47	47	Etec Doutor Carolino da Motta e Silva
63	48	48	Etec Cônego José Bento
64	49	49	Etec Doutor Dário Pacheco Pedroso

234

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344

Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
65	50	50	Etec Doutor Demétrio Azevedo Júnior
66	51	51	Etec Doutor Domingos Minicucci Filho
67	52	52	Etec Professora Carmelina Barbosa
68	53	53	Etec Professor Edson Galvão
69	54	54	Etec Elias Nechar
70	55	55	Etec Professor Eudécio Luiz Vicente
71	56	56	Etec Coronel Fernando Febeliano da Costa
72	57	57	Etec Professor Francisco dos Santos
73	58	58	Etec Deputado Francisco Franco
74	59	59	Etec Doutor Francisco Nogueira de Lima
75	60	60	Etec Francisco Garcia
76	61	61	Etec Guaracy Silveira
77	62	62	Etec Professora Helcy Moreira Martins Aguiar
78	63	63	Etec Engenheiro Herval Bellusci
79	64	64	Etec Professor Horácio Augusto da Silveira
80	65	65	Etec de Ilha Solteira
81	66	66	Etec Jacinto Ferreira de Sá
82	67	67	Etec João Belarmino
83	68	68	Etec João Gomes de Araújo
84	69	69	Etec João Jorge Geraissate
85	70	70	Etec Joaquim Ferreira do Amaral
86	71	71	Etec Doutor José Coury
87	72	72	Etec Prefeito José Esteves
88	73	73	Etec Doutor José Luiz Viana Coutinho
89	74	74	Etec José Martimiano da Silva
90	75	75	Etec Padre José Nunes Dias
91	76	76	Etec José Rocha Mendes
92	77	77	Etec Professor José Sant'Ana de Castro
93	78	78	Etec Doutor Júlio Cardoso
94	79	79	Etec Laurindo Alves de Queiroz
95	80	80	Etec Doutor Luiz Cesar Couto
96	81	81	Etec Professor Luiz Pires Barbosa
97	82	82	Etec Machado de Assis
98	83	83	Etec Manoel dos Reis Araújo
99	84	84	Etec Orlando Quagliato
100	85	85	Etec Martin Luther King
101	86	86	Etec Martinho Di Ciero
102	87	87	Etec Professor Matheus Leite de Abreu
103	88	88	Etec Monsenhor Antônio Magliano
104	89	89	Etec Engenheiro Agrônomo Narciso de Medeiros
105	90	90	Etec Professor Urias Ferreira
106	91	91	Etec Paulino Botelho
107	92	92	Etec Paulo Guerreiro Franco



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
108	93	93	Etec Deputado Paulo Ornellas Carvalho de Barros
109	94	94	Etec Pedro Badran
110	95	95	Etec Pedro D'Arcádia Neto
111	96	96	Etec Pedro Ferreira Alves
112	97	97	Etec Professor Pedro Leme Brisolla Sobrinho
114	99	99	Etec Professor Milton Gazzetti
115	100	100	Etec Rosa Perrone Scavone
116	101	101	Etec Sales Gomes
117	102	102	Etec Dona Sebastiana de Barros
118	103	103	Etec Sylvio de Mattos Carvalho
119	104	104	Etec Trajano Camargo
120	107	107	Etec Adolpho Berezin
121	108	108	Etec Coronel Raphael Brandão
122	110	110	Etec Deputado Salim Sedeh
123	211	211	Etec Zona Leste
124	115	115	Etec de Hortolândia
125	116	116	Etec de São Roque
126	117	117	Etec Professor Doutor José Dagnoni
127	118	118	Etec de Guaianazes
128	122	122	Etec Dona Escolástica Rosa
129	123	123	Etec Doutor Renato Cordeiro
130	124	124	Etec Doutor Celso Charuri
131	125	125	Etec Doutor Geraldo José Rodrigues Alckmin
132	128	128	Etec de Mauá
133	134	134	Etec Carolina Carinhato Sampaio
134	135	135	Etec Rodrigues de Abreu
135	136	136	Etec Professor Massuyuki Kawano
136	138	138	Etec Professor Armando José Farinazzo
137	139	139	Etec Tenente Aviator Gustavo Klug
138	140	140	Etec Professora Terezinha Monteiro dos Santos
139	141	141	Etec Professora Maria Cristina Medeiros
140	142	142	Etec Doutor Emílio Hernandez Aguilar
141	144	144	Etec de Carapicuíba
142	145	145	Etec Professor Fausto Mazzola
143	147	147	Etec Professor Carmine Biagio Tundisi
144	148	148	Etec de Lins
145	149	149	Etec Professor André Bogasian
146	150	150	Etec Professor Rodolpho José Del Guerra
147	151	151	Etec Professor Ídio Zucchi
148	152	152	Etec Alberto Santos Dumont
149	153	153	Etec de Praia Grande
150	154	154	Etec Doutora Maria Augusta Saraiva
151	156	156	Etec Professora Nair Luccas Ribeiro



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
152	158	158	Etec de Itanhaém
153	159	159	Etec Parque da Juventude
154	161	161	Etec Vereador e Vice Prefeito Sérgio da Fonseca
155	162	162	Etec Waldyr Duron Junior
156	164	164	Etec Professor Mário Antônio Verza
157	165	165	Etec de Araçatuba
158	166	166	Etec Juscelino Kubitschek de Oliveira
159	169	169	Etec de Itaquera
160	170	170	Etec de Ferraz de Vasconcelos
161	172	172	Etec de Sapopemba
162	234	234	Etec Ferrucio Humberto Gazzetta
166	203	203	Etec de Piedade
169	026.1	2602	Etec Professor Alfredo de Barros Santos (Cunha)
170	228	228	Etec Jaraguá
172	219	219	Etec de Santa Isabel
173	188	188	Etec de São Sebastião
184	179	179	Etec de Vargem Grande do Sul
186	060.2	6002	Etec Francisco Garcia (Cajuru)
187	061.1	6103	Etec Guaracy Silveira (Vila Madalena)
188	062.1	6204	Etec Professora Helcy Moreira Martins Aguiar (Promissão)
189	063.1	6301	Etec Engenheiro Herval Bellusci (Bastos)
191	218	218	Etec João Maria Stevanatto
194	070.2	7002	Etec Joaquim Ferreira do Amaral (Bariri)
201	094.1	9401	Etec Pedro Badran (Guará)
203	98	98	Etec Philadelpho Gouvea Netto
205	108.1	10802	Etec Coronel Raphael Brandão (Guaira)
206	181	181	Etec de Cubatão
212	008.2	803	Etec Vasco Antonio Venchiarutti (Itupeva)
213	008.3	804	Etec Vasco Antonio Venchiarutti (Louveira)
216	185	185	Etec de Vila Formosa
217	187	187	Etec Professora Ermelinda Giannini Teixeira
218	190	190	Etec de Suzano
219	193	193	Etec Deputado Ary de Camargo Pedroso
220	186	186	Etec Tereza Aparecida Cardoso Nunes de Oliveira
221	197	197	Etec Professor Elias Miguel Júnior
222	195	195	Etec Professora Ilza Nascimento Pintus
224	282	282	Etec de Rio Grande da Serra
228	180	180	Etec de Artes
236	194	194	Etec Doutora Ruth Cardoso
241	266	266	Etec de Peruíbe
242	074.4	7405	Etec José Martimiano da Silva (Guatapar)
243	191	191	Etec Gino Rezaghi
247	080.2	8001	Etec Doutor Luiz Cesar Couto (João Ramalho)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
300	032.1	3202	Etec Professor Doutor Antonio Eufrásio Toledo (Narandiba)
302	198	198	Etec de Monte Mor
303	202	202	Etec Professor Jadyr Salles
304	239	239	Etec de Registro
305	199	199	Etec de Cidade Tiradentes
306	200	200	Etec Takashi Morita
307	205	205	Etec de Heliópolis
309	201	201	Etec de Campo Limpo Paulista
311	208	208	Etec de Tiquatira
312	207	207	Etec Professor Adhemar Batista Heméritas
313	210	210	Etec de Poá
314	206	206	Etec Euro Albino de Souza
316	013.01	NULL	Etec Getúlio Vargas (EE Teotônio Alves Pereira)
317	041.01	4101	Etec Professor Basílides de Godoy (EE Prof. Ayres de Moura)
318	041.02	4102	Etec Professor Basílides de Godoy (EE Prof. Guiomar Rocha Rinaldi)
319	061.01	6101	Etec Guaracy Silveira (EE Prof. Antonio Alves Cruz)
321	076.01	7601	Etec José Rocha Mendes (EE Brasília Machado)
324	085.01	8501	Etec Martin Luther King (EE Prof. Brisabella Almeida Nobre)
325	012.01	1201	Etec Professor Camargo Aranha (EE Prof.ª Maria Ribeiro Guimarães Bueno)
326	012.02	1202	Etec Professor Camargo Aranha (EE Conde José Vicente de Azevedo)
327	172.01	17201	Etec de Sapopemba (EE Stefan Zweig)
328	185.01	18501	Etec de Vila Formosa (EE Prof. Jamil Pedro Sawaya)
330	076.03	7603	Etec José Rocha Mendes (EE Amadeu Amaral)
333	064.01	6401	Etec Professor Horácio Augusto da Silveira (EE Prof. Carmosina Monteiro Vianna)
334	064.02	6402	Etec Professor Horácio Augusto da Silveira (EE Cônego João Ligabue)
335	018.01	1801	Etec de São Paulo (EE Ministro Costa Manso)
337	045.01	4501	Etec Carlos de Campos (EE Presidente Roosevelt)
340	023.01	2301	Etec Albert Einstein (EE Prof. Carlos de Laet)
341	023.02	2302	Etec Albert Einstein (EE Emiliano Augusto Cavalcante Albuquerque e Melo)
345	144.01	14401	Etec de Carapicuíba (EE Prof. Oscar Graciano)
346	149.01	14901	Etec Professor André Bogasian (EE Prof. Vicente Themudo Lessa)
347	034.01	3401	Etec Professor Aprígio Gonzaga (EE Prof. Maria de Carvalho Senne)
348	154.02	15402	Etec Doutora Maria Augusta Saraiva (EE João Crispiniano Soares)
349	010.01	1001	Etec Lauro Gomes (EE Tereza Delta)
350	010.02	1002	Etec Lauro Gomes (EE Prof.ª Cynira Pires dos Santos)
351	011.01	1101	Etec Jorge Street (EE Lauro Gomes de Almeida)
352	011.02	1102	Etec Jorge Street (EE Prof.ª Maria Trujilo Torloni)
354	166.01	16601	Etec Juscelino Kubitschek de Oliveira (EE Senador Robert Kennedy)
355	215	215	Etec Arnaldo Pereira Cheregatti
356	213	213	Etec de Caraguatatuba
357	212	212	Etec Professora Marinês Teodoro de Freitas Almeida

238

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344

Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
358	214	214	Etec Ângelo Cavalheiro
359	240	240	Etec Padre Carlos Leôncio da Silva
363	195.01	19501	Etec Professora Ilza Nascimento Pintus (EE Prof. José Vieira Macedo)
367	145.01	14501	Etec Professor Fausto Mazzola (EE Cel. João Cruz)
369	038.01	3801	Etec Astor de Mattos Carvalho (EE Prof. Christino Cabral)
372	086.01	8601	Etec Martinho Di Ciero (EE Regente Feijó)
373	008.01	801	Etec Vasco Antonio Venchiarutti (EE Prof.ª Maria de Lourdes de Franca Silveira)
378	047.01	4701	Etec Doutor Carolino da Motta e Silva (EE Cardeal Leme)
380	060.01	6001	Etec Francisco Garcia (EE Oscar Villares)
381	017.01	1702	Etec Rubens de Faria e Souza (EE Prof. Roberto Paschoalick)
383	073.01	7301	Etec Doutor José Luiz Viana Coutinho (EE Deputado Oswaldo Carvalho)
384	070.01	7001	Etec Joaquim Ferreira do Amaral (EE Prof. Túlio Espíndola de Castro)
385	031.01	3101	Etec Antonio Devisate (EE Monsenhor Bicudo)
386	066.01	6601	Etec Jacinto Ferreira de Sá (EE Virginia Ramalho)
388	252	252	Etec Professor Adolpho Arruda Mello
389	098.01	9801	Etec Philadelpho Gouvea Netto (EE Prof. José Felício Mizziara)
390	136.01	13601	Etec Professor Massuyuki Kawano (EE Índia Vanuire)
391	028.01	2801	Etec Sebastiana Augusta de Moraes (EE Alice Marques da Silva Rocha)
392	028.02	2802	Etec Sebastiana Augusta de Moraes (EE Dona Noemia Dias Perotti)
393	065.01	6501	Etec de Ilha Solteira (EE Cel. Francisco Schmidt)
394	065.02	6502	Etec de Ilha Solteira (EE Urubupungá)
395	165.01	16501	Etec de Araçatuba (EE Manoel Bento da Cruz)
396	165.02	16502	Etec de Araçatuba (EE Prof. Vitor Antonio Trindade)
397	108.01	10801	Etec Coronel Raphael Brandão (EE Doutor Antonio Olympio)
398	151.01	15101	Etec Professor Ídio Zucchi (EE Aurélio Arrobas Martins)
400	148.01	14801	Etec de Lins (EE Fernando Costa)
401	029.01	2901	Etec Professora Anna de Oliveira Ferraz (EE Bento de Abreu)
402	051.01	5101	Etec Doutor Domingos Minicucci Filho (EE Cardoso de Almeida)
403	043.01	4301	Etec Bento Quirino (EE Hercy Moraes)
404	043.02	4302	Etec Bento Quirino (EE Orlando Signorelli)
406	078.01	7801	Etec Doutor Júlio Cardoso (EE Prof. Antonio Fachada)
408	139.01	13901	Etec Tenente Aviador Gustavo Klug (EE Pirassununga)
409	083.01	8301	Etec Manoel dos Reis Araújo (EE Nelson Fernandes)
410	074.01	7401	Etec José Martimiano da Silva (EE Prof. Sebastião Fernandes Palma)
411	091.01	9101	Etec Paulino Botelho (EE Esterina Placco)
412	034.02	3402	Etec Professor Aprígio Gonzaga (EE Coronel Ary Gomes)
413	014.01	1401	Etec Júlio de Mesquita (EE Prof.ª Esther Medina)
414	128.01	12801	Etec de Mauá (EE Joaquim Lúcio Cardoso Filho)
416	025.01	2501	Etec Professor Alcídio de Souza Prado (EE Capitão Getúlio Lima)
417	197.01	19701	Etec Professor Elias Miguel Júnior (EE Prof. Daniel Verano)
418	117.01	11701	Etec Professor Doutor José Dagnoni (EE Comendador Emilio Romi)
419	016.01	1601	Etec Fernando Prestes (EE Prof. Joaquim Izidoro Martins)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
420	159.02	15901	Etec Parque da Juventude (CEU Jaçanã)
421	034.03	3403	Etec Professor Aprígio Gonzaga (CEU Quinta do Sol)
422	169.02	16901	Etec de Itaquera (CEU Parque Veredas)
423	041.03	4103	Etec Professor Basílides de Godoy (CEU Parque Anhanguera)
424	134.01	13401	Etec Carolina Carinhato Sampaio (CEU Capão Redondo)
425	224	224	Etec Abdias do Nascimento
426	134.02	13402	Etec Carolina Carinhato Sampaio (CEU Vila Rubi - Jornalista Alexandre Kadunc)
427	118.01	11801	Etec de Guaianazes (CEU Lajeado)
428	222	222	Etec de Cotia
430	134.03	13403	Etec Carolina Carinhato Sampaio (CEU Vila do Sol)
431	200.02	20001	Etec Takashi Morita (CEU Alvarenga)
433	287	287	Etec João Elias Margutti
438	084.1	8401	Etec Orlando Quagliato (Bernardino de Campos)
439	024.3	2402	Etec Prefeito Alberto Feres (Araras/AEHDA)
441	062.3	6203	Etec Professora Helcy Moreira Martins Aguiar (Pirajuí)
442	095.2	9501	Etec Pedro D'Arcádia Neto (Maracá)
443	095.3	9503	Etec Pedro D'Arcádia Neto (Tarumã)
447	077.1	NULL	Etec Professor José Sant' Ana de Castro (Piquete)
450	135.1	13502	Etec Rodrigues de Abreu (Agudos)
451	244	244	Etec Cidade do Livro
452	043.03	NULL	Etec Bento Quirino (EE Carlos Gomes)
453	007.02	702	Etec Conselheiro Antonio Prado (EE Prof. Adalberto Prado e Silva)
454	019.01	1901	Etec Doutor Adail Nunes da Silva (EE 9 de Julho)
455	117.02	11702	Etec Professor Doutor José Dagnoni (EE Dr. Heitor Penteadado)
456	117.03	11703	Etec Professor Doutor José Dagnoni (EE João XXIII)
457	135.01	13501	Etec Rodrigues de Abreu (EE Ernesto Monte)
458	008.02	802	Etec Vasco Antonio Venchiarutti (EE Dr. Antenor Soares Gandra)
459	059.01	5901	Etec Doutor Francisco Nogueira de Lima (EE Dr. Francisco Thomaz de Carvalho)
460	014.02	1402	Etec Júlio de Mesquita (EE Prof. Adamastor de Carvalho)
461	077.01	7701	Etec Professor José Sant' Ana de Castro (EE Oswaldo Cruz)
462	186.01	18601	Etec Tereza Aparecida Cardoso Nunes de Oliveira (EE Antonio Sylvio da Cunha Bueno)
463	200.03	20002	Etec Takashi Morita (EE Paulo Eiró)
464	050.01	5001	Etec Doutor Demétrio Azevedo Júnior (EE Otávio Ferrari)
465	087.01	8701	Etec Professor Matheus Leite de Abreu (EE Anísio José Moreira)
466	078.02	7802	Etec Doutor Júlio Cardoso (EE Prof. Otávio Martins de Souza)
467	024.01	2401	Etec Prefeito Alberto Feres (EE Dr. Cesário Coimbra)
468	124.02	12401	Etec Doutor Celso Charuri (EE Dr. Raul Venturelli)
469	181.01	18101	Etec de Cubatão (EE Afonso Schmidt)
471	085.02	8502	Etec Martin Luther King (EE República do Paraguay)
472	061.02	6102	Etec Guaracy Silveira (EE Prof. Mauro de Oliveira)
473	221	221	Etec Jardim Ângela



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
474	230	230	Etec Uirapuru
475	229	229	Etec Paulistano
476	225	225	Etec Raposo Tavares
477	226	226	Etec Gildo Marçal Bezerra Brandão
478	227	227	Etec São Mateus
479	220	220	Etec Parque Belém
481	231	231	Etec de Francisco Morato
482	263	263	Etec de Ibaté
483	243	243	Etec de Itararé
484	233	233	Etec Professor José Ignácio Azevedo Filho
485	235	235	Etec de Mairinque
486	232	232	Etec Professor José Carlos Seno Junior
487	237	237	Etec de Santa Rosa de Viterbo
488	236	236	Etec Gustavo Teixeira
489	223	223	Etec Cepam
491	030.1	3001	Etec Antonio de Pádua Cardoso (Pedregulho)
492	052.3	5201	Etec Professora Carmelina Barbosa (Santa Mercedes)
493	096.2	9601	Etec Pedro Ferreira Alves (Estiva Gerbi)
494	054.4	5402	Etec Elias Nechar (Ariranha)
496	054.6	5404	Etec Elias Nechar (Ibirá)
497	074.6	7404	Etec José Martimiano da Silva (Barrinha)
498	015.2	1501	Etec Presidente Vargas (Guararema)
499	256	256	Etec Bento Carlos Botelho do Amaral
500	058.2	5801	Etec Deputado Francisco Franco (Iepê)
502	059.3	5903	Etec Doutor Francisco Nogueira de Lima (Tambaú)
504	090.1	9002	Etec Professor Urias Ferreira (Torrinha)
505	148.1	14802	Etec de Lins (Guaíçara)
510	025.1	2502	Etec Professor Alcídio de Souza Prado (Morro Agudo)
526	053.4	5304	Etec Professor Edson Galvão (Angatuba)
531	096.3	9604	Etec Pedro Ferreira Alves (Santo Antonio de Posse)
533	159.1	15902	Etec Parque da Juventude (Afrobrás)
534	123.1	12301	Etec Doutor Renato Cordeiro (Valparaíso)
536	271	271	Etec de Mairiporã
537	053.5	5313	Etec Professor Edson Galvão (Campina do Monte Alegre)
538	053.6	5306	Etec Professor Edson Galvão (São Miguel Arcanjo)
541	211.01	21101	Etec Zona Leste (CEU Azul da Cor do Mar)
542	211.02	21102	Etec Zona Leste (CEU Parque São Carlos)
543	013.02	1302	Etec Getúlio Vargas (CEU Caminho do Mar)
544	013.03	1303	Etec Getúlio Vargas (CEU Parque Bristol)
545	018.02	1802	Etec de São Paulo (CEU Butantã)
546	118.02	11802	Etec de Guaianazes (CEU Jambeiro)
547	134.04	13404	Etec Carolina Carinhato Sampaio (CEU Cantos do Amanhecer)
548	134.05	13405	Etec Carolina Carinhato Sampaio (CEU Três Lagos)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
550	149.02	14902	Etec Professor André Bogasian (CEU Jaguaré)
551	169.03	16902	Etec de Itaquera (CEU Inácio Monteiro)
552	172.02	17202	Etec de Sapopemba (CEU Sapopemba)
553	199.01	19901	Etec de Cidade Tiradentes (CEU Alto Alegre)
554	200.04	20003	Etec Takashi Morita (CEU Parelheiros)
555	242	242	Etec Dr. Celso Giglio
556	238	238	Etec Irmã Agostina
557	125.2	12501	Etec Doutor Geraldo José Rodrigues Alckmin (Ubatuba)
558	151.1	15102	Etec Professor Ídio Zucchi (Terra Roxa)
559	001.1	NULL	Grupo de Estudos de Educação a Distância - (GEEaD / CETEC)
562	077.2	7703	Etec Professor José Sant' Ana de Castro (Bananal)
563	101.5	10102	Etec Sales Gomes (Boituva)
566	274	274	Etec Professora Luzia Maria Machado
567	241	241	Etec de Embu
570	197.02	19702	Etec Professor Elias Miguel Júnior (EE Cel. Pedro Dias de Campos)
571	104.02	10402	Etec Trajano Camargo (EE Célio Rodrigues Alves)
573	138.01	13801	Etec Professor Armando José Farinazzo (EE Carlos Barozzi)
574	100.01	10001	Etec Rosa Perrone Scavone (EE Ivony de Camargo Salles)
576	101.01	10106	Etec Salles Gomes (EE Cesario Carlos de Almeida)
577	234.01	23401	Etec Ferrucio Humberto Gazzetta (EE Prof. Silvânia Aparecida Santos)
578	090.01	9001	Etec Professor Urias Ferreira (EE Anchieta)
580	068.02	6802	Etec João Gomes de Araújo (EE Prof. Rubens Zamith)
581	122.01	12201	Etec Dona Escolástica Rosa (EE Prof.ª Zulmira Campos)
583	045.01	4502	Etec Carlos de Campos (EE Dom João Maria Ogno Osb)
584	211.03	21103	Etec Zona Leste (EE Paulo Kobayashi)
586	194.01	NULL	Etec Doutora Ruth Cardoso (EE Enio Vilas Boas)
587	074.02	7402	Etec José Martimiano da Silva (EE Winston Churchill)
589	042.02	4201	Etec Benedito Storani (EE Prof. Israel Schoba)
590	037.01	3701	Etec Frei Arnaldo Maria de Itaporanga (EE Dr. José Manoel Lobo)
593	165.2	16503	Etec de Araçatuba (Auriflama)
594	147.1	14701	Etec Professor Carmine Biagio Tundisi (Bom Jesus dos Perdões)
595	150.1	15001	Etec Professor Rodolpho José Del Guerra (Caconde)
599	070.3	7003	Etec Joaquim Ferreira do Amaral (Dois Córregos)
601	074.7	7406	Etec José Martimiano da Silva (Dumont)
602	156.1	15601	Etec Professora Nair Luccas Ribeiro (Euclides da Cunha Paulista)
605	038.2	3804	Etec Astor de Mattos Carvalho (Iacanga)
606	066.3	6603	Etec Jacinto Ferreira de Sá (Ibirarema)
607	049.7	4901	Etec Doutor Dário Pacheco Pedroso (Itaberá)
608	140.1	14001	Etec Professora Terezinha Monteiro dos Santos (Itaporanga)
609	051.2	5102	Etec Doutor Domingos Minicucci Filho (Itatinga)
611	089.3	8905	Etec Engenheiro Agrônomo Narciso de Medeiros (Juquiá)
613	089.4	8903	Etec Engenheiro Agrônomo Narciso de Medeiros (Miracatu)
614	100.1	10002	Etec Rosa Perrone Scavone (Morungaba)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
615	147.1	14703	Etec Professor Carmine Biagio Tundisi (Nazaré Paulista)
618	195.1	19502	Etec Professora Ilza Nascimento Pintus (Paraibuna)
621	098.6	9804	Etec Philadelpho Gouvea Netto (Potirendaba)
624	049.8	4914	Etec Doutor Dário Pacheco Pedroso (Ribeirão Branco)
625	029.2	2902	Etec Professora Anna de Oliveira Ferraz (Rincão)
626	156.2	15602	Etec Professora Nair Luccas Ribeiro (Rosana - Assentamento)
627	212.1	21201	Etec Professora Marinês Teodoro de Freitas Almeida (Sales)
628	066.4	6604	Etec Jacinto Ferreira de Sá (Salto Grande)
633	156.3	15603	Etec Professora Nair Luccas Ribeiro (Assentamento Santa Zélia)
635	108.3	10804	Etec Coronel Raphael Brandão (Viradouro)
636	028.03	2803	Etec Sebastiana Augusta de Moraes (EE Vicente Barbosa)
638	170.1	17002	Etec de Ferraz de Vasconcelos (Salesópolis)
639	051.3	5103	Etec Doutor Domingos Minicucci Filho (Pardinho)
640	214.1	21401	Etec Ângelo Cavalheiro (Jardinópolis)
642	214.2	21402	Etec Ângelo Cavalheiro (Brodowski)
643	246	246	Etec Doutor Nelson Alves Vianna
644	248	248	Etec de Cerquilha
645	249	249	Etec de Itaquaquecetuba
646	245	245	Etec de Barueri
647	247	247	Etec Mandaqui
648	052.4	5203	Etec Professora Carmelina Barbosa (Tupi Paulista)
649	049.9	4909	Etec Doutor Dário Pacheco Pedroso (Barra do Chapéu)
652	254	254	Etec Professora Doutora Doroti Quiomi Kanashiro Toyohara
653	253	253	Etec Jornalista Roberto Marinho
654	261	261	Etec Darcy Pereira de Moraes
655	255	255	Etec Alcides Cestari
657	264	264	Etec Armando Pannunzio
659	026.2	2603	Etec Professor Alfredo de Barros Santos (Potim)
660	053.9	5309	Etec Professor Edson Galvão (Gramadinho)
661	055.2	5502	Etec Professor Eudécio Luiz Vicente (Flórida Paulista)
663	084.2	8403	Etec Orlando Quagliato (Óleo)
664	094.3	9402	Etec Pedro Badran (Ipuã)
667	148.2	14803	Etec de Lins (Avanhandava)
668	151.3	15105	Etec Professor Ídio Zucchi (Colina)
669	151.4	15104	Etec Professor Ídio Zucchi (Taiacu)
672	232.1	23201	Etec Professor José Carlos Seno Junior (Cajobi)
673	241.1	24101	Etec de Embu (São Lourenço da Serra)
675	017.02	NULL	Etec Rubens de Faria e Souza (EE Prof. Francisco Eufrasio Monteiro)
678	028.05	2805	Etec Sebastiana Augusta de Moraes (EE Doutor Alvaro Guião)
679	035.01	3501	Etec Aristóteles Ferreira (EE Olga Cury)
684	078.03	7804	Etec Doutor Júlio Cardoso (EE Torquato Caleiro)
686	086.02	8602	Etec Martinho Di Ciero (EE Francisco Nardy Filho)
687	086.03	8608	Etec Martinho Di Ciero (EE Prof. Cícero Siqueira Campos)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
689	096.01	9602	Etec Pedro Ferreira Alves (EE Doutor Oscar Rodrigues Alves)
690	098.02	9806	Etec Philadelpho Gouvea Netto (EE Prof. Justino Jerry Faria)
692	115.02	11504	Etec de Hortolândia (EE Prof. Hedy Madalena Bocchi)
693	138.02	13803	Etec Professor Armando José Farinazzo (EE Armelindo Ferrari)
694	144.02	14403	Etec de Carapicuíba (EE Toufic Julian)
696	151.02	15106	Etec Professor Ídio Zucchi (EE Doutor Paraíso Cavalcanti)
697	151.03	15107	Etec Professor Ídio Zucchi (EE Abílio Manoel)
698	165.03	16504	Etec de Araçatuba (EE Doutor Clóvis de Arruda Campos)
699	195.03	19503	Etec Professora Ilza Nascimento Pintus (EE Marilda Ferreira de Brito Barros Pereira)
700	195.04	19504	Etec Professora Ilza Nascimento Pintus (EE Prof.ª Maria Aparecida Veríssimo Madureira Ramos)
701	197.03	19703	Etec Professor Elias Miguel Júnior (EE Senador José Ermirio de Moraes)
703	244.01	24401	Etec Cidade do Livro (EE Virgílio Capovani)
704	252.01	25201	Etec Professor Adolpho Arruda Mello (EE Prof.ª Clotilde Veiga de Barros)
705	252.02	25202	Etec Professor Adolpho Arruda Mello (EE Prof.ª Marietta Ferraz de Assumpção)
706	042.03	4202	Etec Benedito Storani (EE Flávio de Carvalho)
707	055.01	5501	Etec Professor Eudécio Luiz Vicente (EE Prof. Idene Rodrigues dos Santos)
708	063.01	6304	Etec Engenheiro Herval Bellusci (EE Águia de Hala)
709	186.02	18602	Etec Tereza Aparecida Cardoso Nunes de Oliveira (EE Deputado Raul Pilla)
710	122.5	12203	Etec Dona Escolástica Rosa (EE Padre Bartolomeu de Gusmão)
711	262	262	Etec Bartolomeu Bueno da Silva - Anhanguera
712	156.4	15605	Etec Professora Nair Luccas Ribeiro (Rosana-Centro)
715	026.4	2605	Etec Professor Alfredo de Barros Santos (Lagoinha)
716	027.1	2701	Etec Amim Jundi (Pracinha)
718	049.11	4910	Etec Doutor Dário Pacheco Pedrosa (Bom Sucesso de Itararé)
721	116.2	11602	Etec de São Roque (Araçariçuama)
724	125.5	12504	Etec Doutor Geraldo José Rodrigues Alckmin (São Luís do Paraitinga)
726	140.2	14002	Etec Professora Terezinha Monteiro dos Santos (Coronel Macedo)
727	148.3	14805	Etec de Lins (Sabino)
729	188.2	18802	Etec de São Sebastião (Ilhabela)
730	028.1	2806	Etec Sebastiana Augusta de Moraes (Sud Mennucci)
731	244.02	24402	Etec Cidade do Livro (EE Doutor Paulo Zillo)
732	239.1	23901	Etec de Registro (Cajati)
736	180.1	18001	Etec de Artes (Conservatório de Tatuí)
738	260	260	Etec Santa Ifigênia
739	030.3	3004	Etec Antonio de Pádua Cardoso (Santo Antonio da Alegria)
741	042.1	4203	Etec Benedito Storani (Cabreúva)
742	281	281	Etec de Apiaí
744	053.10	5312	Etec Professor Edson Galvão (Sarapuí)

244

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
745	059.4	5905	Etec Doutor Francisco Nogueira de Lima (Jaguariúna)
746	068.1	6803	Etec João Gomes de Araújo (Campos do Jordão)
750	077.4	7707	Etec Professor José Sant' Ana de Castro (São José do Barreiro)
751	078.2	7805	Etec Doutor Júlio Cardoso (Patrocínio Paulista)
753	090.2	9004	Etec Professor Urias Ferreira (Boa Esperança do Sul)
754	090.3	9005	Etec Professor Urias Ferreira (Brotas)
756	095.5	9506	Etec Pedro D'Arcádia Neto (Florínea)
757	101.6	10107	Etec Sales Gomes (Cesário Lange)
758	101.7	10108	Etec Sales Gomes (Iperó)
763	135.2	13503	Etec Rodrigues de Abreu (Piratininga)
764	277	277	Etec de Santa Fé do Sul
765	140.3	14004	Etec Professora Terezinha Monteiro dos Santos (Fartura)
767	268	268	Etec Prefeito Braz Paschoalin
768	156.5	15604	Etec Professora Nair Luccas Ribeiro (Sandovalina)
770	201.1	20101	Etec de Campo Limpo Paulista (Várzea Paulista)
771	212.3	21203	Etec Professora Marinês Teodoro de Freitas Almeida (Borborema)
772	235.01	23502	Etec de Mairinque (EE Prof. Roque Bastos)
773	235.1	23501	Etec de Mairinque (Vargem Grande Paulista)
774	241.2	24102	Etec de Embu (Juquitiba)
775	252.1	25204	Etec Professor Adolpho Arruda Mello (Pirapozinho)
776	252.2	25203	Etec Professor Adolpho Arruda Mello (Presidente Bernardes)
777	087.1	8703	Etec Professor Matheus Leite de Abreu (Neves Paulista)
778	097.1	9701	Etec Professor Pedro Leme Brisolla Sobrinho (Chavantes)
779	068.03	6804	Etec João Gomes de Araújo (EE Alzira Franco)
782	013.1	NULL	Etec Getúlio Vargas (Etec Jornalista Roberto Marinho)
785	073.02	7308	Etec Doutor José Luiz Viana Coutinho (EE Dom Artur Horsthuis)
786	091.04	9106	Etec Paulino Botelho (EE Prof. Arlindo Bittencourt)
787	091.05	9107	Etec Paulino Botelho (EE Sebastião de Oliveira Rocha)
789	103.01	10303	Etec Sylvio de Mattos Carvalho (EE Prof. Henrique Morato)
790	115.03	11503	Etec de Hortolândia (EE João Franceschini)
791	117.04	11705	Etec Professor Doutor José Dagnoni (EE Prof. José Domingues Rodrigues)
792	140.5	14005	Etec Professora Terezinha Monteiro dos Santos (Itai)
793	267	267	Etec de Esportes Curt Walter Otto Baumgart
794	193.01	19302	Etec Deputado Ary de Camargo Pedroso (EE Olívia Bianco)
795	215.01	21501	Etec Arnaldo Pereira Cheregatti (EE Padre Josué Silveira de Mattos)
796	218.01	21802	Etec João Maria Stevanatto (EE Antônio Caio)
798	246.1	24601	Etec Doutor Nelson Alves Vianna (Conchas)
801	232.2	23202	Etec Professor José Carlos Seno Junior (Guaraci)
802	036.03	3602	Etec Professor Armando Bayeux da Silva (EE Prof. João Batista Leme)
803	104.03	10401	Etec Trajano Camargo (EE Prof. Lázaro Duarte do Páteo)
804	188.3	18803	Etec de São Sebastião (Bertioga)
805	239.2	23902	Etec de Registro (Jacupiranga)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
806	150.2	15002	Etec Professor Rodolpho José Del Guerra (Tapiratiba)
807	279	279	Etec Paulo do Carmo Monteiro
809	100.3	10005	Etec Rosa Perrone Scavone (Pinhalzinho)
810	138.4	13806	Etec Professor Armando José Farinazzo (Estrela d'Oeste)
811	069.2	6901	Etec João Jorge Geraissate (Penápolis)
812	061.03	6104	Etec Guaracy Silveira (EE Godofredo Furtado)
813	150.3	15003	Etec Professor Rodolpho José Del Guerra (São Sebastião da Grama)
815	040.2	4002	Etec Comendador João Rays (Macatuba)
816	232.3	23203	Etec Professor José Carlos Seno Junior (Severínia)
817	212.4	21204	Etec Professora Marinês Teodoro de Freitas Almeida (Itajobi)
818	273	273	Etec Sebrae
819	239.4	23903	Etec de Registro (Sete Barras)
820	044.2	4401	Etec Professor Marcos Uchôas dos Santos Penchel (Silveiras)
821	125.6	12505	Etec Doutor Geraldo José Rodrigues Alckmin (Tremembé)
822	195.05	19505	Etec Professora Ilza Nascimento Pintos (EE Prof.ª Elídia Tedesco de Oliveira)
823	206.01	20601	Etec Euro Albino de Souza (EE Prof. João Pessoa Maschietto)
824	243.1	24301	Etec de Itararé (Riversul)
825	055.3	5503	Etec Professor Eudécio Luiz Vicente (Lucélia)
826	051.4	5104	Etec Doutor Domingos Minicucci Filho (Anhembí)
827	051.5	5105	Etec Doutor Domingos Minicucci Filho (Bofete)
828	266.1	26601	Etec de Peruíbe (Itariri)
829	266.2	26602	Etec de Peruíbe (Pedro de Toledo)
830	153.1	15301	Etec de Praia Grande (Boqueirão)
831	074.9	7408	Etec José Martimiano da Silva (Pontal)
832	074.10	7409	Etec José Martimiano da Silva (Pradópolis)
833	087.2	8702	Etec Professor Matheus Leite de Abreu (Bálsamo)
834	179.1	17901	Etec de Vargem Grande do Sul (Águas da Prata)
835	091.3	9108	Etec Paulino Botelho (Itirapina)
836	066.5	6606	Etec Jacinto Ferreira de Sá (Canitar)
837	203.1	20301	Etec de Piedade (Pilar do Sul)
838	028.4	2809	Etec Sebastiana Augusta de Moraes (Nova Independência)
839	028.2	2807	Etec Sebastiana Augusta de Moraes (Castilho)
840	028.3	2808	Etec Sebastiana Augusta de Moraes (Guaraçai)
841	241.3	24103	Etec de Embu (Embu-Guaçu)
842	029.4	2904	Etec Professora Anna de Oliveira Ferraz (Gavião Peixoto)
843	070.4	7005	Etec Joaquim Ferreira do Amaral (Itapuí)
844	108.5	10806	Etec Coronel Raphael Brandão (Jaborandi)
845	072.2	7202	Etec Prefeito José Esteves (Manduri)
846	136.1	13602	Etec Professor Massuyuki Kawano (Quintana)
847	032.4	3204	Etec Professor Doutor Antonio Eufrásio Toledo (Estrela do Norte)
851	213.1	21301	Etec de Caraguatatuba (Ubatuba)
852	239.3	23904	Etec de Registro (Eldorado)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
856	013.04	1304	Etec Getúlio Vargas (EE Alexandre de Gusmão)
857	014.03	1404	Etec Júlio de Mesquita (EE Valdomiro Silveira)
858	027.2	2702	Etec Amim Jundi (Parapuã)
859	027.3	2703	Etec Amim Jundi (Sagres)
860	052.01	5202	Etec Professora Carmelina Barbosa (EE Alfredo Machado)
863	099.2	9901	Etec Professor Milton Gazzetti (Santo Anastácio)
864	101.8	10109	Etec Salles Gomes (Torre de Pedra)
865	103.2	10301	Etec Sylvio de Mattos Carvalho (Dobrada)
866	104.1	10404	Etec Trajano Camargo (Artur Nogueira)
868	151.5	15108	Etec Professor Ídio Zucchi (Monte Azul Paulista)
869	151.6	15109	Etec Professor Ídio Zucchi (Pitangueiras)
870	161.2	16102	Etec Vereador e Vice Prefeito Sérgio da Fonseca (Tabatinga)
871	165.3	16507	Etec de Araçatuba (Guararapes)
872	212.5	21205	Etec Professora Marinês Teodoro de Freitas Almeida (Mendonça)
873	246.2	24602	Etec Doutor Nelson Alves Vianna (Pereiras)
874	264.1	26401	Etec Armando Pannunzio (Salto de Pirapora)
875	262.1	26201	Etec Bartolomeu Bueno da Silva - Anhanguera (Pirapora do Bom Jesus)
877	202.1	20201	Etec Professor Jadyr Salles (Descalvado)
878	268.1	26801	Etec Prefeito Braz Paschoalin (Itapevi)
879	089.5	8906	Etec Engenheiro Agrônomo Narciso de Medeiros (Pariquera-Açu)
884	042.2	4204	Etec Benedito Storani (Vinhedo)
885	289	289	Etec de Porto Feliz
889	138.03	13807	Etec Professor Armando José Farinazzo (EE Líbero de Almeida Silveiras)
891	115.04	11502	Etec de Hortolândia (EE Prof. Cristiane Chaves Moreira Braga)
892	263.01	26301	Etec de Ibaté (EE Edésio Castanho)
894	050.02	5002	Etec Doutor Demétrio Azevedo Júnior (EE Jeminiano David Muzel)
896	096.02	9607	Etec Pedro Ferreira Alves (EE Coronel Venâncio)
897	232.01	23204	Etec Professor José Carlos Seno Junior (EE Dona Anita Costa)
898	232.02	23205	Etec Professor José Carlos Seno Junior (EE Doutor Antônio Augusto Reis Neves)
901	068.04	6805	Etec João Gomes de Araújo (EE Prof.ª Gabriella Monteiro de Athayde Marcondes)
902	074.03	7410	Etec José Martimiano da Silva (EE Doutor Tomás Alberto Whatelly)
905	064.03	6404	Etec Professor Horácio Augusto da Silveira (EE Afrânio Peixoto)
908	252.03	25206	Etec Professor Adolpho Arruda Mello (EE Fernando Costa)
909	193.1	19303	Etec Deputado Ary de Camargo Pedroso (Capivari)
910	285	285	Etec Itaquera II
911	069.3	6902	Etec João Jorge Geraissate (Avanhandava)
912	188.4	18804	Etec de São Sebastião (Vila Sahy)
913	243.2	24303	Etec de Itararé (Bom Sucesso de Itararé)
914	243.01	24302	Etec de Itararé (EE Prof. Christiano Marques Bonilha)
915	159.03	15903	Etec Parque da Juventude (EE Barão Homem de Mello)



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
916	239.01	23905	Etec de Registro (EE Vereador Alay José Correa)
917	241.01	24104	Etec de Embu (EE Solano Trindade)
918	197.04	19704	Etec Professor Elias Miguel Júnior (EE Comendador Pereira Inácio)
921	239.02	23906	Etec de Registro (EE Maria Antônia Chules Princesa)
924	191.1	19101	Etec Gino Rezaghi (Louveira)
925	153.2	NULL	Etec de Praia Grande (Canto do Forte)
926	043.04	4303	Etec Bento Quirino (EE Francisco Glicério)
927	085.03	8503	Etec Martin Luther King (EE João Crispiniano Soares)
928	103.3	10302	Etec Sylvio de Mattos Carvalho (Santa Ernestina)
929	050.2	5003	Etec Doutor Demétrio Azevedo Júnior (Nova Campina)
930	125.7	12506	Etec Doutor Geraldo José Rodrigues Alckmin (Lagoinha)
931	097.2	9702	Etec Professor Pedro Leme Brisolla Sobrinho (Canitar)
932	281.1	28101	Etec de Apiaí (Barra do Chapéu)
933	067.6	6705	Etec João Belarmino (Serra Negra)
934	166.1	16602	Etec Juscelino Kubitschek de Oliveira (Americanópolis)
935	096.4	9603	Etec Pedro Ferreira Alves (Holambra)
936	101.9	10110	Etec Sales Gomes (Porangaba)
937	016.4	1602	Etec Fernando Prestes (Araçoiaba da Serra)
938	140.6	14006	Etec Professora Terezinha Monteiro dos Santos (Taguaí)
940	036.1	3603	Etec Professor Armando Bayeux da Silva (Santa Gertrudes)
942	068.2	6806	Etec João Gomes de Araújo (São Bento do Sapucaí)
945	147.5	14704	Etec Professor Carmine Biagio Tundisi (Bragança Paulista)
946	017.03	1705	Etec Rubens de Faria e Souza (EE Antonio Padilha)
947	013.05	1301	Etec Getúlio Vargas (EE Professor Roldão Lopes de Barros)
948	044.3	4402	Etec Professor Marcos Uchôas dos Santos Penchel (Piquete)
949	153.3	15302	Etec de Praia Grande (Balneário Maracanã)
952	067.7	6704	Etec João Belarmino (Jaguariúna)
953	048.6	4801	Etec Cônego José Bento (Santa Branca)
954	248.2	24802	Etec de Cerquilha (Laranjal Paulista)
957	218.2	21803	Etec João Maria Stevanatto (Artur Nogueira)
965	166.02	16603	Etec Juscelino Kubitschek de Oliveira (CEU Caminho do Mar)
966	011.03	1105	Etec Jorge Street (CEU Parque Bristol)
973	056.2	5604	Etec Coronel Fernando Febeliano da Costa (Escola da Câmara dos Vereadores de Piracicaba)
974	252.4	25207	Etec Professor Adolpho Arruda Mello (Álvares Machado)
975	252.3	25208	Etec Professor Adolpho Arruda Mello (Martinópolis)
976	156.6	15606	Etec Professora Nair Luccas Ribeiro (Mirante do Paranapanema)
977	078.5	7806	Etec Doutor Júlio Cardoso (Pedregulho)
988	206.1	20602	Etec Euro Albino de Souza (Jaguariúna)
989	015.01	NULL	Etec Presidente Vargas (EE Galdino Pinheiro Franco)
990	032.5	3205	Etec Professor Doutor Antonio Eufrásio de Toledo (Anhumas)
992	056.01	5603	Etec Coronel Fernando Febeliano da Costa (EE Prof.ª Catharina Casales Padovani)





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
993	091.06	9109	Etec Paulino Botelho (EE Cidade Aracy IV)
994	098.03	9807	Etec Philadelpho Gouvea Netto (EE Prof. Walfredo de Andrade Fogaça)
995	108.6	10807	Etec Coronel Raphael Brandão (Colina)
996	138.5	13810	Etec Professor Armando José Farinazzo (General Salgado)
997	138.6	13809	Etec Professor Armando José Farinazzo (Meridiano)
998	156.01	15607	Etec Professora Nair Luccas Ribeiro (EE Arthur Ribeiro)
999	161.4	16103	Etec Vereador e Vice Prefeito Sérgio da Fonseca (Itápolis)
1000	193.02	19304	Etec Deputado Ary de Camargo Pedroso (EE Doutor João Sampaio)
1001	194.02	19401	Etec Doutora Ruth Cardoso (EE Prof.ª Zulmira de Almeida Lambert)
1002	293	293	Etec de Taboão da Serra
1006	295	295	Etec de Guarulhos
1007	235.2	23503	Etec de Mairinque (Ibiúna)
1008	201.2	20103	Etec de Campo Limpo Paulista (Jarinu)
1009	096.5	9606	Etec Pedro Ferreira Alves (Conchal)
1010	096.6	9605	Etec Pedro Ferreira Alves (Engenheiro Coelho)
1011	066.6	6607	Etec Jacinto Ferreira de Sá (Ribeirão do Sul)
1012	212.6	21207	Etec Professora Marinês Teodoro de Freitas (Urupês)
1013	241.4	24106	Etec de Embu (Itapecerica da Serra)
1014	212.7	21206	Etec Professora Marinês Teodoro de Freitas (Irapuã)
1015	116.3	11603	Etec de São Roque (Alumínio)
1016	188.5	18805	Etec de São Sebastião (Sectur/Fundas)
1017	074.04	7401	Etec José Martimiano da Silva (EE Prof.ª Amélia dos Santos Musa)
1018	151.7	15110	Etec Professor Ídio Zucchi (Viradouro)
1019	065.2	6504	Etec de Ilha Solteira (Sud Mennucci)
1020	138.7	13811	Etec Professor Armando José Farinazzo (Fernandópolis - Vila São Fernando)
1021	115.1	11505	Etec de Hortolândia (Sumaré)
1022	095.6	9505	Etec Pedro D'Arcádia Neto (FUNAP)
1023	219.1	21901	Etec Santa Isabel (Igaratá)
1024	221.01	22101	Etec Jardim Ângela (CEU Vila do Sol)
1025	238.01	23801	Etec Irmã Agostina (CEU Vila Rubi - Jornalista Alexandre Kadunc)
1027	169.04	16903	Etec de Itaquera (EE Prof.ª Sumie Iwata)
1028	128.02	12802	Etec de Mauá (EE João Paulo II)
1029	069.01	6903	Etec João Jorge Geraissate (EE Adelino Peters)
1030	051.6	5106	Etec Doutor Domingos Minicucci Filho (Areiópolis)
1031	210.01	21001	Etec de Poá (EE Batuíra)
1032	104.2	10405	Etec Trajano Camargo (Cordeirópolis)
1033	098.04	9808	Etec Philadelpho Gouvea Netto (EE Doutor Waldemiro Naffah)
1034	235.02	23504	Etec de Mairinque (EE Honorina Rios de Carvalho Mello)
1035	070.03	7006	Etec Joaquim Ferreira do Amaral (EE Prof.ª Edir Helen Sgavioli Faccioli)
1036	134.06	13406	Etec Carolina Carinhato Sampaio (EE Prof.ª Natércia Cremm de Moraes Pedro)
1037	015.02	1504	Etec Presidente Vargas (EE Pedro Malozze)

249

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344

Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
1038	015.03	1503	Etec Presidente Vargas (Dr. Washington Luiz)
1039	037.2	3702	Etec Frei Arnaldo Maria de Itaporanga (Nhandeara)
1041	011.04	1106	Etec Jorge Street (EE Coronel Bonifácio de Carvalho)
1045	037.02	3703	Etec Frei Arnaldo Maria de Itaporanga (Prof.ª Enny Tereza Longo Fracaro)
1055	138.3	13805	Etec Professor Armando José Farinazzo (Santa Fé do Sul)
1056	150.4	15004	Etec Professor Rodolpho José Del Guerra (São João da Boa Vista)
1057	091.07	9110	Etec Paulino Botelho (EE Attilia Prado Margarido)
1063	059.1	5902	Etec Doutor Francisco Nogueira de Lima (Santa Cruz das Palmeiras)
1067	248.1	24801	Etec Professor José Carlos Seno Junior (Cajobi)
1068	095.7	9506	Etec Pedro D'Arcádia Neto (Florínea/FUNAP)
1069	243.3	24304	Etec de Itararé (Barão de Antonina)
1070	038.04	3806	Etec Astor de Mattos Carvalho (EE Professora Terezinha Mariano Magnani)
1071	148.4	14807	Etec de Lins (Getulina)
1072	239.5	23908	Etec de Registro (Pariquera-Açu)
1073	051.7	5107	Etec Doutor Domingos Minicucci Filho (Pratânia)
1074	075.2	7501	Etec Padre José Nunes Dias (Tanabi)
1075	032.6	3207	Etec Professor Doutor Antonio Eufrásio Toledo (Tarabai)
1076	151.8	15111	Etec Professor Ídio Zucchi (Bebedouro-Zona Rural)
1078	011/168	NULL	Etec Jorge Street (Fatec Antonio Russo)
1079	052.5	5204	Etec Professora Carmelina Barbosa (Panorama)
1080	144/143	14404	Etec de Carapicuíba (Fatec de Carapicuíba)
1081	088/119	8803	Etec Monsenhor Antônio Magliano (Fatec Deputado Julio Julinho Marcondes de Moura)
1082	100/286	10007	Etec Rosa Perrone Scavone (Fatec de Itatiba)
1083	006/004	601	Etec Polivalente de Americana (Fatec Ministro Ralph Biasi)
1084	211/111	21104	Etec Zona Leste (Fatec Zona Leste)
1085	086/178	8603	Etec Martinho Di Ciero (Fatec Dom Amauri Castanho)
1086	032/157	3206	Etec Professor Doutor Antonio Eufrásio Toledo (Fatec de Presidente Prudente)
1087	252/157	25209	Etec Professor Adolpho Arruda Mello (Fatec de Presidente Prudente)
1088	073/171	7309	Etec Doutor José Luiz Viana Coutinho (Fatec Professor José Camargo)
1089	148/192	14806	Etec de Lins (Fatec Professor Antonio Seabra)
1090	096/163	9608	Etec Pedro Ferreira Alves (Fatec Arthur de Azevedo)
1091	066/021	6608	Etec Jacinto Ferreira de Sá (Fatec de Ourinhos)
1092	056/175	5605	Etec Coronel Fernando Febeliano da Costa (Fatec Deputado Roque Trevisan)
1093	016/003	1603	Etec Fernando Prestes (Fatec José Crespo Gonzales)
1094	019/022	1903	Etec Doutor Adail Nunes da Silva (Fatec de Taquaritinga)
1095	091/269	9111	Etec Paulino Botelho (Fatec de São Carlos)
1096	101/132	10111	Etec Sales Gomes (Professor Wilson Roberto Ribeiro de Camargo)
1097	115/296	11506	Etec de Hortolândia (Fatec de Sumaré)
1098	122/005	12208	Etec Dona Escolástica Rosa (Fatec Rubens Lara)
1099	125/251	12507	Etec Doutor Geraldo José Rodrigues Alckmin (Fatec de Taubaté)

250

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
1100	188/189	18807	Etec de São Sebastião (Fatec de São Sebastião)
1101	205/204	20503	Etec de Heliópolis (Fatec do Ipiranga Pastor Enéas Tognini)
1102	188.6	18806	Etec de São Sebastião (CIP - Topolândia)
1103	065.3	6505	Etec de Ilha Solteira (Itapura)
1104	082.2	8202	Etec Machado de Assis (Jambeiro)
1105	010.03	1003	Etec Lauro Gomes (EE Prof. Carlos Pezzolo)
1106	006.03	602	Etec Polivalente de Americana (EE Anna Maria Lucia de Nardo Moraes Barros)
1107	006.04	603	Etec Polivalente de Americana (EE Dr. Heitor Penteadó)
1108	295.01	29501	Etec de Guarulhos (EE Lydia Kitz Moreira)
1109	289.01	28901	Etec de Porto Feliz (EE Monsenhor Seckler)
1110	017.04	1706	Etec Rubens de Faria e Souza (EE Professor Osis Salvestrini Mendes)
1111	287.01	28701	Etec João Elias Margutti (EE Padre Donizetti Tavares De Lima)
1112	285.01	28501	Etec Itaquera II (EE José de Oliveira Orlandi)
1113	019.02	1904	Etec Doutor Adail Nunes da Silva (EE Professora Felícia Adelvais Pagliuso)
1114	279.01	27901	Etec Paulo do Carmo Monteiro (EE Aladino Polon)
1115	028.06	2810	Etec Sebastiana Augusta de Moraes (EE Arnel Miranda)
1116	261.01	26101	Etec Darcy Pereira de Moraes (EE Prof. Modesto Tavares de Lima)
1117	029.03	2905	Etec Professora Anna de Oliveira Ferraz (EE Professor Victor Lacorte)
1118	032.02	3208	Etec Professor Doutor Antonio Eufrásio Toledo (EE Francisco Pessoa)
1120	032.03	3209	Etec Professor Doutor Antonio Eufrásio Toledo (EE Professora Maria José Barbosa Castro Toledo)
1121	256.01	25601	Etec Bento Carlos Botelho do Amaral (EE Constante Ometto)
1122	038.03	3807	Etec Astor de Mattos Carvalho (EE Dr. Francisco de Paula Abreu Sodré)
1123	256.02	25602	Etec Bento Carlos Botelho do Amaral (EE Prof. Luiz Latorraca)
1124	249.02	24904	Etec de Itaquaquecetuba (EE Profª Edina Álvares Barbosa)
1125	249.03	24903	Etec de Itaquaquecetuba (EE José Gama de Miranda)
1126	042.04	4205	Etec Benedito Storani (EE Professora Maria de Almeida Schledorn)
1127	249.04	24902	Etec de Itaquaquecetuba (EE Profª Zilda Braconi Amador)
1128	046.01	4603	Etec Professor Carmelino Correa Júnior (EE Adelmo Francisco da Silva)
1129	046.02	4602	Etec Professor Carmelino Correa Júnior (EE Professor Doutor Assuero Quadri Prestes)
1130	245.01	24501	Etec de Barueri (EE Cícero Barcala Junior)
1131	244.03	24403	Etec Cidade do Livro (EE Profª Antonieta Grassi Malatras)
1132	241.02	24107	Etec de Embu (EE Prof. Carlos Ferreira de Moraes)
1133	241.03	24108	Etec de Embu (EE Maria Auxiliadora)
1134	239.03	23907	Etec de Registro (EE João Adórno Vassão)
1135	238.02	23802	Etec Irmã Agostina (EE Dona Maria André Schunck)
1136	048.01	4802	Etec Cônego José Bento (EE Antonio José de Siqueira)
1137	222.01	22202	Etec de Cotia (EE Profª Antonieta Di Lascio Ozeki)
1138	051.02	5108	Etec Doutor Domingos Minicucci Filho (EE Professora Sophia Gabriel de Oliveira)
1139	221.02	22102	Etec Jardim Ângela (EE Asa Branca da Serra)





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
1140	050.03	5004	Etec Doutor Demétrio Azevedo Júnior (EE Luiz José Dias)
1141	052.02	5205	Etec Professora Carmelina Barbosa (EE Engenheiro Isac Pereira Garcez)
1142	054.02	5408	Etec Elias Nechar (EE João Gomieri Sobrinho)
1143	218.02	21804	Etec João Maria Stevanatto (EE Prof. Pedro Ferreira Cintra)
1144	054.01	5406	Etec Elias Nechar (EE Giuseppe Formigoni)
1145	215.02	21502	Etec Arnaldo Pereira Cheregatti (EE Profª Egle Luporini Costa)
1146	213.01	21302	Etec de Caraguatatuba (EE Antônio Alves Bernardino)
1147	056.03	5606	Etec Coronel Fernando Febeliano da Costa (EE João Guidotti)
1148	213.02	21303	Etec de Caraguatatuba (EE Profª Idalina do Amaral Graça)
1149	060.02	6003	Etec Francisco Garcia (EE Professora Zenaide Pereto Ribeiro Rocha)
1150	062.01	6205	Etec Professora Helcy Moreira Martins Aguiar (EE Valdomiro Silveira)
1151	063.02	6301	Etec Engenheiro Herval Bellusci (EE Tsuya Ohno Kimura)
1152	065.03	6506	Etec de Ilha Solteira (EE Arno Hausser)
1153	065.04	6507	Etec de Ilha Solteira (EE Mitsuzada Umetani)
1154	065.05	6508	Etec de Ilha Solteira (EE Doutor Paulo Grassi Bonilha)
1155	208.01	20801	Etec de Tiquatira (EE Rotary)
1156	206.03	20603	Etec Euro Albino de Souza (EE Luiz Martini)
1157	205.01	20501	Etec de Heliópolis (EE Prof. Ataliba de Oliveira)
1158	201.01	20105	Etec de Campo Limpo Paulista (EE Frei Dagoberto Romag)
1159	201.02	20106	Etec de Campo Limpo Paulista (EE Idoroti de Sousa Alvarez)
1160	201.03	20104	Etec de Campo Limpo Paulista (EE XV de Outubro)
1161	200.05	20004	Etec Takashi Morita (EE Prof. Luiz Simioni Sobrinho)
1162	195.06	19506	Etec Professora Ilza Nascimento Pintus (EE João Cursino)
1163	193.03	19305	Etec Deputado Ary de Camargo Pedroso (EE Bairro Santo Antonio)
1164	186.03	18604	Etec Tereza Aparecida Cardoso Nunes de Oliveira (EE Cidade de Hiroshima)
1165	179.01	17902	Etec de Vargem Grande do Sul (EE Profª Anesia Martins Mattos)
1166	172.03	17203	Etec de Sapopemba (EE Chibata Miyakoshi)
1167	067.02	6705	Etec João Belarmino (EE Doutor Jovino Silveira)
1168	068.05	6807	Etec João Gomes de Araújo (EE Professor José Pinto Marcondes Pestana)
1169	068.06	6808	Etec João Gomes de Araújo (EE Professor Wilson Pires Cesar)
1170	069.02	6904	Etec João Jorge Geraissate (EE Professora Luiza Maria Bernardes Nory)
1171	073.04	7311	Etec Doutor José Luiz Viana Coutinho (EE Sílvio Miotto)
1172	073.05	7310	Etec Doutor José Luiz Viana Coutinho (EE Professora Sueli da Silveira Marin Batista)
1173	166.03	16604	Etec Juscelino Kubitschek de Oliveira (EE Sylvia Ramos Esquivel)
1174	151.04	15112	Etec Professor Ídio Zucchi (EE Abílio Alves Marques)
1175	151.05	15113	Etec Professor Ídio Zucchi (EE Prof.ª Nena Giannasi Buck)
1176	150.01	15005	Etec Professor Rodolpho José Del Guerra (EE Prof. Fernando Magalhães)
1177	150.02	15006	Etec Professor Rodolpho José Del Guerra (EE Dona Geny Gomes)
1178	149.03	14905	Etec Professor André Bogasian (EE Prof. José Maria Rodrigues Leite)

252

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Gabinete da Superintendência

UnidadeId	UnidadeCodCetec	UnidadeCodWebSAI	UnidadeNome
1179	076.04	7604	Etec José Rocha Mendes (EE Doutor Francisco Borges Vieira)
1180	144.03	NULL	Etec de Carapicuíba (EE Francisco Matarazzo Sobrinho)
1181	076.05	7605	Etec José Rocha Mendes (EE Professor José Heitor Carusi)
1182	144.04	NULL	Etec de Carapicuíba (EE Prof Josué Benedicto Mendes)
1183	078.05	7808	Etec Doutor Júlio Cardoso (Professor Sérgio Leça Teixeira)
1184	078.04	7807	Etec Doutor Júlio Cardoso (EE Professor Luiz Paride Sinelli)
1185	142.01	14202	Etec Doutor Emilio Hernandez Aguilar (EE Prof.ª Iraci Sartori Vieira da Silva)
1186	141.02	14101	Etec Professora Maria Cristina Medeiros (EE Álvaro De Souza Vieira)
1187	086.05	8607	Etec Martinho Di Ciero (EE Randolpho Moreira Fernandes)
1188	136.02	13603	Etec Professor Massuyuki Kawano (EE Luiz de Souza Leão)
1189	087.02	8704	Etec Professor Matheus Leite de Abreu (EE Tufi Madi)
1190	135.03	13505	Etec Rodrigues de Abreu (EE Jardim Tangarás)
1191	089.01	8908	Etec Engenheiro Agrônomo Narciso de Medeiros (EE Coronel Jeremias Júnior)
1192	135.04	13504	Etec Rodrigues de Abreu (EE Dr. Luiz Zuiani)
1193	089.02	8909	Etec Engenheiro Agrônomo Narciso de Medeiros (EE Professora Judith Sant'Anna Diegues)
1194	128.03	12803	Etec de Mauá (EE Prof.ª Emilia Crem Dos Santos)
1195	128.04	12804	Etec de Mauá (EE Dona Marcelina Maria da Silva Oliveira)
1196	095.01	9507	Etec Pedro D'Arcádia Neto (EE Maria Magdalena de Oliveira - Dona Cota)
1197	128.05	12805	Etec de Mauá (EE Prof.ª Marilene De Oliveira Acetto)
1198	099.01	9902	Etec Professor Milton Gazzetti (EE Professora Maria Aparecida Queiroz Casari)
1199	123.01	12304	Etec Doutor Renato Cordeiro (EE Prof. Enzo Bruno Carramaschi)
1200	123.02	12302	Etec Doutor Renato Cordeiro (EE Prof.ª Geracina de Menezes Sanches)
1201	100.03	10006	Etec Rosa Perrone Scavone (EE Monsenhor Honório Heinrich Bernard Nacke)
1202	123.03	12303	Etec Doutor Renato Cordeiro (EE Prof. Oswaldo Januzzi)
1203	123.04	12305	Etec Doutor Renato Cordeiro (EE Regina Valarini Vieira)
1204	117.06	11706	Etec Professor Doutor José Dagnoni (EE Prof.ª Maria José Mattos Gobbo)
1205	117.07	11707	Etec Professor Doutor José Dagnoni (EE Prof. Ulisses de Oliveira Valente)
1207	108.04	10807	Etec Coronel Raphael Brandão (EE Paulina Nunes de Moraes)
1209	102.02	10203	Etec Dona Sebastiana de Barros (EE Prof. Pedro Augusto Barreto)
1210	016.02	1604	Etec Fernando Prestes (EE Professora Maria Angélica Baillot)
1211	062.02	6206	Etec Professora Helcy Moreira Martins Aguiar (EE Professor José Egea)
1212	212.01	21208	Etec Professora Marinês Teodoro de Freitas Almeida (EE Pedro Teixeira de Queiroz)
1213	235.03	23505	Etec de Mairinque (EE Frederico Marcicano)
1216	038.5	3805	Etec Astor de Mattos Carvalho (Espírito Santo do Turvo)
1217	205.02	20502	Etec de Heliópolis (EE Prof.ª Eurydice Zerbini)
1327	104.04	10406	Etec Trajano Camargo (EE Dom Idílio José Soares)

253

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

**ANEXO X
RELAÇÃO DOS CÓDIGOS DOS CURSOS**

CursoID	CursoNome	ModalidadeNome
28	Agricultura	Técnico Concomitante ou Subsequente
30	Agroecologia	Técnico Concomitante ou Subsequente
31	Agroindústria	Técnico Concomitante ou Subsequente
32	Agropecuária (Alternância)	Etím
40	Dança	Técnico Concomitante ou Subsequente
43	Edificações	Técnico Concomitante ou Subsequente
44	Desenho de Construção Civil	Técnico Concomitante ou Subsequente
46	Design de Interiores	Técnico Concomitante ou Subsequente
49	Ensino Médio	Médio
50	Agrimensura	Técnico Concomitante ou Subsequente
51	Administração	Técnico Concomitante ou Subsequente
53	Contabilidade	Técnico Concomitante ou Subsequente
56	Logística	Técnico Concomitante ou Subsequente
57	Secretariado	Técnico Concomitante ou Subsequente
58	Seguros	Técnico Concomitante ou Subsequente
60	Automação Industrial	Técnico Concomitante ou Subsequente
65	Eletroeletrônica	Técnico Concomitante ou Subsequente
66	Eletromecânica	Técnico Concomitante ou Subsequente
67	Eletrônica	Técnico Concomitante ou Subsequente
68	Eletrotécnica	Técnico Concomitante ou Subsequente
77	Mecânica	Técnico Concomitante ou Subsequente
78	Mecatrônica	Técnico Concomitante ou Subsequente
79	Metalurgia	Técnico Concomitante ou Subsequente
81	Informática	Técnico Concomitante ou Subsequente
82	Redes de Computadores	Técnico Concomitante ou Subsequente
85	Meio Ambiente	Técnico Concomitante ou Subsequente
86	Mineração	Técnico Concomitante ou Subsequente
87	Têxtil	Técnico Concomitante ou Subsequente
88	Bioquímica	Técnico Concomitante ou Subsequente
89	Química	Técnico Concomitante ou Subsequente
90	Saneamento	Técnico Concomitante ou Subsequente
93	Alimentos	Técnico Concomitante ou Subsequente
94	Açúcar e Álcool	Técnico Concomitante ou Subsequente
96	Curtimento	Técnico Concomitante ou Subsequente
99	Enfermagem	Técnico Concomitante ou Subsequente

254

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

CursoID	CursoNome	ModalidadeNome
100	Farmácia	Técnico Concomitante ou Subsequente
103	Nutrição e Dietética	Técnico Concomitante ou Subsequente
105	Segurança do Trabalho	Técnico Concomitante ou Subsequente
106	Telecomunicações	Técnico Concomitante ou Subsequente
113	Turismo Receptivo	Técnico Concomitante ou Subsequente
115	Administração - EJA	Etim
139	Avicultura	Técnico Concomitante ou Subsequente
156	Agenciamento de Viagem	Técnico Concomitante ou Subsequente
157	Hospedagem	Técnico Concomitante ou Subsequente
158	Informática para Internet	Técnico Concomitante ou Subsequente
159	Comércio	Técnico Concomitante ou Subsequente
160	Manutenção Automotiva	Técnico Concomitante ou Subsequente
161	Comunicação Visual	Técnico Concomitante ou Subsequente
162	Cozinha	Técnico Concomitante ou Subsequente
163	Modelagem do Vestuário	Técnico Concomitante ou Subsequente
165	Agropecuária	Técnico Concomitante ou Subsequente
166	Agropecuária (Etim)	Etim
167	Florestas	Técnico Concomitante ou Subsequente
168	Agronegócio	Técnico Concomitante ou Subsequente
170	Produção de Cana de Açúcar	Técnico Concomitante ou Subsequente
172	Cafecultura	Técnico Concomitante ou Subsequente
173	Design de Móveis	Técnico Concomitante ou Subsequente
174	Prótese Dentária	Técnico Concomitante ou Subsequente
175	Marketing	Técnico Concomitante ou Subsequente
182	Instrumentação	Técnico Concomitante ou Subsequente
183	Enfermagem do Trabalho - Especialização	Especialização
192	Gestão Ambiental - Especialização	Especialização
212	Agente Comunitário de Saúde	Técnico Concomitante ou Subsequente
215	Geoprocessamento	Especialização
220	Manutenção de Aeronaves	Técnico Concomitante ou Subsequente
224	Canto	Técnico Concomitante ou Subsequente
226	Enfermagem no Atendimento em Urgência e Emergência Intra e Extra Hospitalar - Especialização	Especialização
235	Saúde Bucal	Técnico Concomitante ou Subsequente
236	Transações Imobiliárias	Técnico Concomitante ou Subsequente
240	Automação Predial - Especialização	Especialização
242	Paisagismo	Técnico Concomitante ou Subsequente

255

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344



Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

CursoID	CursoNome	ModalidadeNome
252	Regência	Técnico Concomitante ou Subsequente
279	Eventos	Técnico Concomitante ou Subsequente
281	Zootecnia	Técnico Concomitante ou Subsequente
282	Processos Fotográficos	Técnico Concomitante ou Subsequente
283	Manutenção e Suporte em Informática	Técnico Concomitante ou Subsequente
284	Mecatrônica (Etim)	Etim
285	Transporte Rodoviário	Técnico Concomitante ou Subsequente
373	Centro Cirúrgico e Instrumentação Cirúrgica - Especialização	Especialização
375	Cuidados de Idosos	Técnico Concomitante ou Subsequente
397	Alimentos (Etim)	Etim
401	Edificações (Etim)	Etim
402	Eletroeletrônica (Etim)	Etim
404	Eletrônica (Etim)	Etim
405	Eletrotécnica (Etim)	Etim
408	Mecânica (Etim)	Etim
411	Nutrição e Dietética (Etim)	Etim
413	Química (Etim)	Etim
414	Segurança do Trabalho (Etim)	Etim
426	Administração (Etim)	Etim
429	Contabilidade (Etim)	Etim
447	Secretariado (Etim)	Etim
448	Meio Ambiente (Etim)	Etim
450	Celulose e Papel	Técnico Concomitante ou Subsequente
452	Informática (Etim)	Etim
453	Informática para Internet (Etim)	Etim
490	Multimídia	Técnico Concomitante ou Subsequente
491	Produção de Áudio e Vídeo	Técnico Concomitante ou Subsequente
492	Vestuário	Técnico Concomitante ou Subsequente
493	Automação Industrial (Etim)	Etim
494	Design de Interiores (Etim)	Etim
495	Guia de Turismo	Técnico Concomitante ou Subsequente
496	Logística (Etim)	Etim
497	Marketing (Etim)	Etim
498	Mecanização Agrícola	Técnico Concomitante ou Subsequente
500	Orientação Comunitária	Técnico Concomitante ou Subsequente
501	Programação de Jogos Digitais	Técnico Concomitante ou Subsequente

256

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Gabinete da Superintendência

CursoID	CursoNome	ModalidadeNome
502	Serviços Jurídicos (Etim)	Etim
504	Projetos Mecânicos	Técnico Concomitante ou Subsequente
505	Serviços Jurídicos	Técnico Concomitante ou Subsequente
506	Esportes e Atividade Física	Técnico Concomitante ou Subsequente
507	Composição e Arranjo - Especialização	Especialização
508	Produção Cultural - Especialização	Especialização
509	Finanças	Técnico Concomitante ou Subsequente
510	Administração - EAD	Técnico Concomitante ou Subsequente
511	Comércio - EAD	Técnico Concomitante ou Subsequente
512	Secretariado - EAD	Técnico Concomitante ou Subsequente
513	Fabricação de Instrumentos Musicais	Técnico Concomitante ou Subsequente
514	Instrumento Musical	Técnico Concomitante ou Subsequente
515	Desenvolvimento de Aplicativos para Smartphones	Especialização
516	Portos	Técnico Concomitante ou Subsequente
517	Técnico Legislativo	Técnico Concomitante ou Subsequente
518	Manutenção de Aeronaves - Aviônicos	Técnico Concomitante ou Subsequente
519	Comunicação Visual (Etim)	Etim
520	Florestas (Etim)	Etim
521	Eventos (Etim)	Etim
522	Modelagem do Vestuário (Etim)	Etim
523	Biotecnologia	Técnico Concomitante ou Subsequente
524	Gestão de Políticas Públicas	Técnico Concomitante ou Subsequente
525	Museologia	Técnico Concomitante ou Subsequente
527	Arte Dramática	Técnico Concomitante ou Subsequente
528	Recursos Humanos	Técnico Concomitante ou Subsequente
529	Transporte Metroferroviário	Técnico Concomitante ou Subsequente
530	Biblioteconomia	Técnico Concomitante ou Subsequente
531	Edificações (EJA)	Etim
532	Organização Esportiva	Técnico Concomitante ou Subsequente
533	Panificação e Confeitaria - Especialização	Especialização
534	Rádio Comunicação - Especialização	Especialização
535	Organização de Eventos Corporativos - Especialização	Especialização
537	Gestão de Unidades de Alimentação e Nutrição - Especialização	Especialização
538	Enfermagem na Assistência ao Idoso - Especialização	Especialização
539	Gestão de Energia - Especialização	Especialização
541	Hospedagem (Etim)	Etim

257

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344

Administração Central
Gabinete da Superintendência

CursoID	CursoNome	ModalidadeNome
543	Informática - EAD	Técnico Concomitante ou Subsequente
544	Eletrônica - EAD	Técnico Concomitante ou Subsequente
545	Administração - EAD Online	Técnico Concomitante ou Subsequente
546	Comércio - EAD Online	Técnico Concomitante ou Subsequente
547	Secretariado - EAD Online	Técnico Concomitante ou Subsequente
548	Serviços Públicos	Técnico Concomitante ou Subsequente
549	Teatro	Técnico Concomitante ou Subsequente
550	Logística Reversa - Especialização	Especialização
551	Cozinha - EJA	Etim
552	Manutenção de Aeronaves em Célula	Técnico Concomitante ou Subsequente
553	Química	Técnico Concomitante ou Subsequente
554	Química (Etim)	Etim
555	Desenvolvimento de Novos Produtos para a Área da Indústria Alimentícia - Especialização	Especialização
556	Biotecnologia	Técnico Concomitante ou Subsequente
557	Turismo - EAD Online	Técnico Concomitante ou Subsequente
558	Lazer (Etim)	Etim
559	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
560	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Cozinha - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
561	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Hospedagem - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
562	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Logística - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
563	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Nutrição e Dietética - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
564	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Programação de Jogos Digitais - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
565	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
566	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Recursos Humanos - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
567	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Serviços Jurídicos - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
568	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Serviços Públicos - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
569	Ensino Médio com Qualificação Profissional de Administrador de Banco de Dados - MQTec (Novotec)	Novotec/Mtec
570	Ensino Médio com Qualificação Profissional de Assistente de Recursos Humanos - MQTec (Novotec)	Novotec/Mtec



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

CursoID	CursoNome	ModalidadeNome
571	Ensino Médio com Qualificação Profissional de Auxiliar Administrativo, de Auxiliar de Finanças e de Auxiliar de Marketing e Comercial - MQTec (Novotec)	Novotec/Mtec
572	Biotecnologia (Etim)	Etim
573	Produção de Vidro	Técnico Concomitante ou Subsequente
574	Desenvolvimento de Sistemas	Técnico Concomitante ou Subsequente
575	Programação de Jogos Digitais (Etim)	Etim
576	Cozinha (Etim)	Etim
577	Manutenção de Aeronaves em Grupo Motopropulsor	Técnico Concomitante ou Subsequente
578	Administração (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
579	Segurança do Trabalho (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
580	Informática para Internet (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
581	Contabilidade (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
582	Multimídia (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
583	Secretariado (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
584	Mineração (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
585	Desenvolvimento de Sistemas (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
586	Logística (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
587	Cozinha (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
588	Agenciamento de Viagem (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
589	Edificações (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
590	Programação de Jogos Digitais (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
591	Portos (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
592	Eventos (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
593	Nutrição e Dietética (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
594	Redes de Computadores (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
595	Marketing (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
596	Arquivo	Técnico Concomitante ou Subsequente
597	Sistemas de Energia Renovável - Ead	Técnico Concomitante ou Subsequente
598	Guia de Turismo - Ead Online	Técnico Concomitante ou Subsequente
599	Florestas (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
600	Administração (Jovem Técnico)	Técnico Concomitante ou Subsequente
601	Logística (Jovem Técnico)	Técnico Concomitante ou Subsequente
602	Açúcar e Álcool (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
603	Informática (mediotec)	Técnico Concomitante ou Subsequente
604	Desenvolvimento de Sistemas (Etim)	Etim
605	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Alimentos - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec



Administração Central
Gabinete da Superintendência

CursoID	CursoNome	ModalidadeNome
606	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Comunicação Visual - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
608	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
609	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Edificações - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
610	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Eletrônica - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
611	Ensino Médio - Linguagens, Ciências Humanas e Sociais	Médio
612	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Eventos - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
614	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Informática para Internet - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
615	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Marketing - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
616	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Segurança do Trabalho - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
617	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas - MTec - AMS	Novotec/Mtec
618	Ensino Médio - Ciências Exatas e Engenharias	Médio
619	Ensino Médio - Ciências Biológicas, Agrárias e da Saúde	Médio
620	Sistemas de Energia Renovável - EAD Online	Técnico Concomitante ou Subsequente
624	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração - MTec - AMS	Novotec/Mtec
625	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Química - MTec - AMS	Novotec/Mtec
626	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Logística - MTec - AMS	Novotec/Mtec
627	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Design de Interiores - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
628	Manutenção de Máquinas Pesadas	Técnico Concomitante ou Subsequente
629	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Automação Industrial - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
630	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Modelagem do Vestuário - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
631	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Mineração - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
632	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Contabilidade - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
633	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Guia de Turismo - MTec (Novotec)	Novotec/Mtec
634	Agronegócio (Etim)	Etim
635	Gestão de Projetos - Ead online - Especialização	Especialização
636	Desenvolvimento de Sistemas - Ead Online	Técnico Concomitante ou Subsequente





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Gabinete da Superintendência

CursoID	CursoNome	ModalidadeNome
637	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração - MTec (Novotec/Híbrido)	Novotec/Mtec
638	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas - MTec (Novotec/Híbrido)	Novotec/Mtec
639	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Logística - MTec (Novotec/Híbrido)	Novotec/Mtec
640	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Recursos Humanos - MTec (Novotec/Híbrido)	Novotec/Mtec
641	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Informática para Internet - MTec (Novotec/Híbrido)	Novotec/Mtec
642	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Marketing - MTec (Novotec/Híbrido)	Novotec/Mtec
643	Ensino Médio com Qualificação Profissional de Assistente de Recursos Humanos - MQTec (Novotec/Híbrido)	Novotec/Mtec
644	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Guia de Turismo - MTec (Novotec/Híbrido)	Novotec/Mtec
645	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Contabilidade - MTec (Novotec/Híbrido)	Novotec/Mtec

261

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

RESOLUÇÃO SDECTI Nº 12, DE 28-3-2014.

Dispõe sobre a aplicação da penalidade de multa prevista nas Leis federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e na Lei estadual nº 6.544, de 22 de novembro de 1989, no âmbito da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação.

O SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO, com fundamento no disposto no artigo 3º do Decreto nº 31.138, de 09 de janeiro de 1990, RESOLVE:

- Art. 1º. Na aplicação das multas previstas nos artigos 79, 80 e 81, inciso II, da Lei Estadual nº 6.544, de 22, de novembro de 1989, nos artigos 86 e 87, inciso II, da Lei Federal nº 8.666, de 21, de junho de 1993, e no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17, de julho de 2002, serão observadas as disposições desta Resolução.
- Art. 2º. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o à aplicação de multa, na forma estabelecida no artigo 5º desta Resolução.
- Art. 3º. O atraso injustificado na execução do objeto do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, observado o seguinte:
- I - em se tratando de compras ou de prestação de serviços não contínuos:
 - a) para atrasos de até 30 (trinta) dias: multa de 0,2% (dois décimos por cento) por dia de atraso, calculados sobre o valor global do contrato;
 - b) para atrasos superiores a 30 (trinta) dias: multa de 0,4% (quatro décimos por cento) por dia de atraso, calculados sobre o valor global do contrato;
 - II - em se tratando de execução de obras ou de serviços de engenharia:
 - a) para contratos com valor de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais): multa de 0,2% (dois décimos por cento) por dia de atraso, calculados sobre o valor da parcela da obrigação contratual não cumprida;
 - b) para contratos com valor de R\$ 100.000,01 (cem mil reais e um centavo) até R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais): multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso, calculados sobre o valor da obrigação contratual não cumprida; e
 - c) para contratos com valor de igual ou superior a R\$ 500.000,01 (quinhentos mil reais e um centavo): multa de 0,4% (quatro décimos por cento) por dia de atraso, calculados sobre o valor diário do contrato;
 - III - em se tratando de serviços contínuos: multa de 30% (trinta por cento) por dia de inexecução, calculados sobre o valor diário do contrato.
- §1º O valor das multas previstas neste artigo não poderá exceder a 25% (vinte e cinco por cento) do saldo financeiro ainda não realizado do contrato.
- §2º A multa pelo atraso injustificado na execução do objeto do contrato será calculada a partir do primeiro dia útil seguinte àquele em que a obrigação avençada deveria ter sido cumprida.
- Art. 4º. A inexecução parcial do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, observado o seguinte:



**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- I – em se tratando de compras ou de prestação de serviços não contínuos: multa de 10% (dez por cento) incidente sobre o valor da parcela não cumprida do contrato;
 - II – em se tratando de execução de obras ou serviços de engenharia ou de serviços contínuos:
 - a) para contratos com valor de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais): multa de 30% (trinta por cento) incidente sobre o valor da parcela não cumprida do contrato;
 - b) para contratos com valor de R\$ 100.000,01 (cem mil reais e um centavo) até R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais): multa de 20% (vinte por cento) incidente sobre o valor da parcela não cumprida do contrato;
 - c) para contratos com valor igual ou superior a R\$ 500.000,01 (quinhentos mil reais e um centavo): multa de 10% (dez por cento) incidente sobre o valor da parcela não cumprida do contrato;
 - III – em se tratando de serviços contínuos: multa de 20% (vinte por cento) por dia de inexecução, calculados sobre o valor diário do contrato.
- Art. 5º. A inexecução total do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, observado o seguinte:
- I – em se tratando de compras ou de prestação de serviços contínuos ou não: multa de 20% (vinte por cento) incidente sobre o valor global do contrato;
 - II – em se tratando de execução de obras ou serviços de engenharia ou de serviços contínuos:
 - a) para contratos com valor de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais): multa de 20% (vinte por cento) incidente sobre o valor global do contrato;
 - b) para contratos com valor de R\$ 100.000,01 (cem mil reais e um centavo) até R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais): multa de 15% (quinze por cento) incidente sobre o valor global do contrato;
 - c) para contratos com valor igual ou superior a R\$ 500.000,01 (quinhentos mil reais e um centavo): multa de 10% (dez por cento) incidente sobre o valor global do contrato.
- Art. 6º. Configurada a ocorrência de hipótese ensejadora de aplicação da penalidade de multa, o adjudicatário ou o contratado será notificado para, querendo, apresentar defesa prévia no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do primeiro dia subsequente à data da sua notificação.
- §1º Recebida a defesa, a autoridade competente deverá se manifestar motivadamente sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, concluindo pela aplicação ou não da penalidade, dando ciência inequívoca ao adjudicatário ou contratado.
- §2º A decisão que dispuser sobre a aplicação da multa será publicada no Diário Oficial do Estado e deverá conter o respectivo valor, o prazo para seu pagamento e a data a partir da qual o valor da multa sofrerá correção monetária.
- §3º O adjudicatário ou o contratado será notificado da decisão, da qual caberá recurso a ser apresentado no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento da notificação.
- §4º A decisão do recurso será publicada no Diário Oficial do Estado, sem prejuízo da notificação do adjudicatário ou contratado.
- Art. 7º. Ao término do regular processo administrativo, garantidos o contraditório e a ampla defesa, a multa aplicada será descontada da garantia do respectivo contratado.





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- §1º Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, o contratado responderá por sua complementação, mediante descontos nos pagamentos eventualmente devidos pela Administração até sua total quitação.
- §2º Inexistindo pagamentos a serem realizados, o contratado recolherá o valor ao cofre público estadual, na forma prevista na legislação em vigor.
- §3º Decorrido o prazo estabelecido sem o pagamento da multa aplicada serão adotadas as providências pertinentes voltadas à sua cobrança judicial.
- Art. 8º. As multas de que trata esta Resolução serão aplicadas sem prejuízo da cominação das demais sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 8.666, de 1993, na Lei Federal nº 10.520, de 2002 e na Lei Estadual 6.544, de 1989.
- Art. 9º. Os editais de licitação deverão fazer menção expressa às normas estabelecidas nesta Resolução, cujo texto deverá integrar os respectivos editais e contratos, na forma de anexo.
- Art. 10. As disposições desta Resolução aplicam-se também às contratações resultantes de procedimentos de dispensa ou de inexigibilidade de licitação.
- Art. 11. Esta Resolução entrará em vigor na data da sua publicação, ficando revogada a Resolução SCTDE -1, de 22 de fevereiro de 1994.
- (*) Republicada por ter saído, no DOE , de 29-03-2014, Seção I, páginas, 116 e 117, com incorreções no original.

**Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação
GABINETE DO SECRETÁRIO**

264

www.cps.sp.gov.br
Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSC1202274344





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: CEETEPS - CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA "PAULA SOUZA"

CONTRATADA: FUNDAÇÃO DE APOIO À TECNOLOGIA

CONTRATO Nº (DE ORIGEM) 151/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A REALIZAÇÃO DOS PROCESSOS SELETIVOS DE INGRESSO DE DISCENTES NO 2º SEMESTRE DE 2022 PARA ACESSO AS VAGAS DAS ESCOLAS TÉCNICAS ESTADUAIS DO CENTRO PAULA SOUZA

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

São Paulo, ____ de maio de 2022

265

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSDCI202274344





Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: **LAURA M. J. LAGANÁ**
Cargo: Diretora Superintendente
CPF: 005.923.818-62

RESPONSÁVEIS PELA RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO:

Nome: **LAURA M. J. LAGANÁ**
Cargo: Diretora Superintendente
CPF: 005.923.818-62

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: **LAURA M. J. LAGANÁ**
Cargo: Diretora Superintendente
CPF: 005.923.818-62

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: **FRANCISCO SCARFONI FILHO**
Cargo: Diretor Administrativo
CPF: 674.108.048-15

Assinatura: _____ 

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: **LAURA M. J. LAGANÁ**
Cargo: Diretora Superintendente
CPF: 005.923.818-62

Assinatura: _____

266

www.cps.sp.gov.br
Rua dos Andradas, 140 • Santa Ifigênia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324.3300



CEETEPSPDCI202274344

