

Administração Central
Gabinete da Superintendência

CONTRATO: Nº 106/2018
PROCESSO: Nº 772399/2018

TERMO DE CONTRATO CELEBRADO ENTRE O CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA "PAULA SOUZA" - CEETEPS, POR MEIO DA EMPRESA GOLDEN DISTRIBUIDORA LTDA. E TENDO POR OBJETO A AQUISIÇÃO DE PROJETO MULTIMÍDIA.

O Estado de São Paulo, por intermédio do CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA "PAULA SOUZA", doravante designado(a) "CONTRATANTE", neste ato representada pela sua Diretora Superintendente, a Professora **Laura M. J. Laganá**, RG. nº 7.715.675-4 e CPF nº CPF. 005.923.818-62, no uso da competência conferida pelo Decreto-Lei Estadual nº 233, de 28 de abril de 1970, e GOLDEN DISTRIBUIDORA LTDA., inscrita no CNPJ sob nº 04.196.935/0008-12, com sede a Rua Samuel Meira Brasil, 394 – SLs 13 e 14 – Taquara II – Serra/ES – 29167-650 – tel.: (11) 3646-6600 – ramal 633, a seguir denominada "CONTRATADA", neste ato representada pelo seu procurador o Senhor **Marcos Jordão da Silva**, portador do RG nº 33.123.011-2 e CPF nº 267.800.558-59, em face da adjudicação efetuada no Pregão Eletrônico indicado em epígrafe, celebram o presente TERMO DE CONTRATO, sujeitando-se às disposições previstas na Lei Federal nº 10.520/2002, no Decreto Estadual nº 49.722/2005 e pelo regulamento anexo à Resolução CC-27, de 25 de maio de 2006, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666/1993, do Decreto Estadual nº 47.297/2002, do regulamento anexo à Resolução CEGP-10, de 19 de novembro de 2002, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, mediante as seguintes cláusulas e condições que reciprocamente outorgam e aceitam:

CLÁUSULA 1ª	DO OBJETO
--------------------	------------------

Constitui objeto do presente instrumento a aquisição de PROJETO MULTIMÍDIA, conforme detalhamento e especificações técnicas constantes do Termo de Referência, da proposta da CONTRATADA e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

CLÁUSULA 2ª	DOS PRAZO, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DOS BENS
--------------------	--

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Os bens deverão ser entregues em **30 (trinta) dias corridos**, contados da data da assinatura do contrato pela contratada.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A entrega dos produtos objeto deste contrato deve ser feita nas Unidades relacionadas no ANEXO, de segunda a sexta-feira das 8:00 às 12:00 e das 13:00 à 17:00 horas.

Administração Central
Gabinete da Superintendência

PARÁGRAFO TERCEIRO

Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

PARÁGRAFO QUARTO

Os produtos deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte, carga e descarga, assinalando-se na embalagem marca, destino, número da licença de importação ou documento equivalente, quando for o caso, e as demais características que o identifiquem, além da fatura comercial, em 02 (duas) vias contendo suas especificações detalhadas, necessárias à conferência dos bens.

PARÁGRAFO QUINTO

Não serão aceitos produtos, bem como quaisquer de seus componentes, refabricados ou reconicionados.

PARÁGRAFO SEXTO

Os equipamentos deverão ser entregues acompanhados de um manual operacional e um manual técnico, redigidos em português.

PARÁGRAFO SÉTIMO

Durante o período de garantia deverão ser substituídas, sem nenhum ônus para o CONTRATANTE, peças ou partes defeituosas, salvo quando o defeito for provocado por uso indevido do produto, devidamente comprovado.

CLÁUSULA 3ª	DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
--------------------	-------------------------------------

À CONTRATADA, além das obrigações constantes do Termo de Referência, que constitui **ANEXO I** do Edital indicado no preâmbulo, e daquelas estabelecidas em lei, em especial as definidas nos diplomas federal e estadual sobre licitações, cabe:

I - zelar pela fiel execução deste contrato, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;

II - designar o responsável pelo acompanhamento da execução das atividades e pelos contatos com o CONTRATANTE;

III - responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e tributários, resultantes da execução deste contrato, nos termos do artigo 71 da Lei Federal nº 8.666/1993;

IV - manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação indicada no preâmbulo deste termo;

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

V - dar ciência imediata e por escrito ao CONTRATANTE de qualquer anormalidade que verificar na execução do contrato;

VI - prestar ao CONTRATANTE, por escrito, os esclarecimentos solicitados e atender prontamente as reclamações sobre a execução do contrato;

VII - responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes da execução do contrato;

VIII - prestar a garantia técnica para o objeto deste contrato, nos termos do Termo de Referência.

IX - responder, civil e criminalmente, por todos os danos que vier a causar direta ou indiretamente, ao CONTRATANTE ou a terceiros.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A CONTRATADA não poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, tampouco aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, por conta própria ou por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie relacionados de forma direta ou indireta ao objeto deste contrato, o que deve ser observado, ainda, pelos seus prepostos, colaboradores e eventuais subcontratados, caso permitida a subcontratação.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Em atendimento à Lei Federal nº 12.846/2013 e ao Decreto Estadual nº 60.106/2014, a CONTRATADA se compromete a conduzir os seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, abstendo-se de práticas como as seguintes:

- I - prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;
- II - comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos em Lei;
- III - comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;
- IV - no tocante a licitações e contratos:
 - a) frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;
 - b) impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;
 - c) afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

- d) fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;
 - e) criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;
 - f) obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou
 - g) manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;
- V – dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema financeiro nacional.

PARÁGRAFO TERCEIRO

O descumprimento das obrigações previstas nos Parágrafos Primeiro e Segundo desta Cláusula Terceira poderá submeter a CONTRATADA à rescisão unilateral do contrato, a critério da CONTRATANTE, sem prejuízo da aplicação das sanções penais e administrativas cabíveis e, também, da instauração do processo administrativo de responsabilização de que tratam a Lei Federal nº 12.846/2013 e o Decreto Estadual nº 60.106/2014.

CLÁUSULA 4ª	DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
--------------------	--------------------------------------

Ao CONTRATANTE cabe:

- I – indicar formalmente o servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do ajuste e, ainda, pelos contatos com a CONTRATADA;
- II - fornecer à CONTRATADA todos os dados e informações necessários à execução do objeto do contrato;
- III - efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido neste ajuste;
- IV - permitir aos técnicos e empregados da CONTRATADA amplo acesso às áreas físicas envolvidas na execução deste contrato;

CLÁUSULA 5ª	DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO
--------------------	------------------------------------

O CONTRATANTE exercerá a fiscalização contratual por intermédio do gestor do contrato, de modo a assegurar o efetivo cumprimento das obrigações ajustadas.

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A fiscalização não exclui e nem reduz a integral responsabilidade da CONTRATADA, mesmo perante terceiros, por quaisquer irregularidades constatadas na execução do objeto contratado, inexistindo, em qualquer hipótese, corresponsabilidade por parte do CONTRATANTE.

PARAGRAFO SEGUNDO

A ausência de comunicação, por parte do CONTRATANTE, referente a irregularidades ou falhas, não exime a CONTRATADA do regular cumprimento das obrigações previstas neste contrato e no **ANEXO I** do Edital.

CLÁUSULA 6ª	DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO
--------------------	---

O objeto, será recebido provisoriamente em até 05 (cinco) dias úteis, contados da data da entrega dos bens, acompanhado da respectiva nota fiscal/fatura.

PARAGRAFO PRIMEIRO

Por ocasião da entrega, a CONTRATADA deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Secretaria de Segurança Pública, ou documento equivalente, do servidor do CONTRATANTE responsável pelo recebimento.

PARAGRAFO SEGUNDO

Constatadas irregularidades no objeto contratual, o CONTRATANTE poderá:

- I. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis. Na hipótese de substituição, a CONTRATADA deverá fazê-la em conformidade com a indicação do CONTRATANTE, no prazo máximo de **05 (cinco) dias**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
- II. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis. Na hipótese de complementação, a CONTRATADA deverá fazê-la em conformidade com a indicação do CONTRATANTE, no prazo máximo de **05 (cinco) dias**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

PARAGRAFO TERCEIRO

O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, após o recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante "Termo de Recebimento Definitivo" ou "Recibo", firmado pelo servidor responsável.

Administração Central
Gabinete da Superintendência

CLÁUSULA 7ª **DOS PREÇOS**

A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto deste contrato pelo preço de R\$ 1.676,00 (hum mil seiscentos e setenta e seis reais), perfazendo o total de R\$ 207.824,00 (duzentos e sete mil, oitocentos e vinte e quatro reais), mediante os seguintes valores unitários:

IT	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	QTDE.	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	<p>PROJETOR DE MULTIMÍDIA com no mínimo de 3000 ANSI Lumens, resolução de, no mínimo 1024 x 768 Nativa XGA, Contraste mínimo de 2000:1, com zoom e foco manual, projeção de tela mínima de 30 polegadas a 300 polegadas na diagonal, conexões de entrada/saída, vídeo composto, USB, lâmpada com duração de, no mínimo, de 2000 horas, fornecido com controle remoto com pilhas, cabo VGA, Cabo de alimentação, 01 lâmpada instalada no projetor, manual com CD ROOM, garantia de 12 meses para o projetor e 90 dias para a Lâmpada, manual e certificado de garantia em português.</p> <p>Marca: BENQ - Modelo: MX532 Procedência: Importado</p>	124	1.676,00	207.824,00

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Nos preços acima estão incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos diretos e indiretos relacionados ao fornecimento, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação, inclusive gastos com transporte.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Caso a CONTRATADA seja optante pelo Simples Nacional e, por causa superveniente à contratação, perca as condições de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte ou, ainda, torne-se impedida de beneficiar-se desse regime tributário diferenciado por incorrer em alguma das vedações previstas na Lei Complementar Federal nº 123/2006, não poderá deixar de cumprir as obrigações avançadas perante a Administração, tampouco requerer o reequilíbrio econômico-financeiro, com base na alegação de que a sua proposta levou em consideração as vantagens daquele regime tributário diferenciado.

Administração Central
Gabinete da Superintendência

PARAGRAFO TERCEIRO

Os preços contratados permanecerão fixos e irremovíveis.

CLÁUSULA 8ª	DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
--------------------	-----------------------------------

No presente exercício as despesas decorrentes desta contratação irão onerar:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	10063
PROGRAMA DE TRABALHO:	12 363 1039 2226 0000
FONTE DE RECURSO:	001 001 001
NATUREZA DA DESPESA:	449052
UNIDADE GESTORA:	102401

CLÁUSULA 9ª	DOS PAGAMENTOS
--------------------	-----------------------

Os pagamentos serão efetuados em 30 (trinta) dias, contados da apresentação de cada nota fiscal/fatura na(s) unidade(s) relacionadas no Termo de Referência **ANEXO**, à vista do respectivo "Termo de Recebimento Definitivo" ou "Recibo", em conformidade com a Cláusula Sexta deste instrumento.

PARAGRAFO PRIMEIRO

As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá em **30 (trinta) dias**, após a data de sua apresentação válida.

PARAGRAFO SEGUNDO

Constitui condição para a realização dos pagamentos a inexistência de registros em nome da contratada no "Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades do Estado de São Paulo – CADIN ESTADUAL", o qual deverá ser consultado por ocasião da realização de cada pagamento. O cumprimento desta condição poderá se dar pela comprovação, pela contratada, de que os registros estão suspensos, nos termos do artigo 8º da Lei Estadual nº 12.799/2008.

PARAGRAFO TERCEIRO

Os pagamentos serão feitos mediante crédito aberto em conta corrente em nome da contratada no Banco do Brasil S/A.

PARAGRAFO QUARTO

Havendo atraso nos pagamentos, incidirá correção monetária sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados "pró-rata tempore", em relação ao atraso verificado.

Administração Central
Gabinete da Superintendência

PARAGRAFO QUINTO

A(s) Nota(s) Fiscal/fatura deverá ser emitida em nome do CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA "PAULA SOUZA" – RUA DOS ANDRADAS, 140 – SANTA IFIGENIA - CEP. 01208-000 – SÃO PAULO/SP - CNPJ Nº 62.823.257/0001-09, INSCRIÇÃO ESTADUAL ISENTA, encaminhada à cada unidade recebedora, de que obrigatoriamente deverá constar:

- nº do contrato;
- nº nota de empenho;
- nº do processo; e
- identificação da Unidade.

CLÁUSULA 10ª	DA ALTERAÇÃO DA QUANTIDADE DO OBJETO CONTRATADO
---------------------	--

A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no objeto, a critério exclusivo do CONTRATANTE, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

PARÁGRAFO ÚNICO

Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada pela celebração de prévio termo aditivo ao presente instrumento, respeitadas as disposições da Lei Federal nº 8.666/1993.

CLÁUSULA 11ª	DA RESCISÃO
---------------------	--------------------

O contrato poderá ser rescindido, na forma, com as consequências e pelos motivos previstos nos artigos 77 a 80 e 86 a 88, da Lei Federal nº 8.666/1993.

PARÁGRAFO ÚNICO

A CONTRATADA reconhece desde já os direitos do CONTRATANTE nos casos de rescisão administrativa, prevista no artigo 79 da Lei Federal nº 8.666/1993.

CLÁUSULA 12ª	DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO
---------------------	--

A CONTRATADA ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e indireta do Estado de São Paulo, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, se vier a praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal, quando couber.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A sanção de que trata o *caput* desta Cláusula poderá ser aplicada juntamente com as multas previstas na Resolução cuja cópia constitui **ANEXO IV** do Edital indicado no preâmbulo deste instrumento, garantido o exercício de prévia e ampla defesa, e deverá ser registrada no CAUFESP, no "Sistema Eletrônico de

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções”, no endereço www.esancoes.sp.gov.br, e também no “Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS”, no endereço <http://www.portaltransparencia.gov.br/ceis>.

PARÁGRAFO SEGUNDO

As sanções são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

PARÁGRAFO TERCEIRO

O CONTRATANTE reserva-se no direito de descontar das faturas os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas contratuais, ou, quando for o caso, efetuará a cobrança judicialmente.

PARÁGRAFO QUARTO

A prática de atos que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública, ou que de qualquer forma venham a constituir fraude ou corrupção, durante a licitação ou ao longo da execução do contrato, será objeto de instauração de processo administrativo de responsabilização nos termos da Lei Federal nº 12.846/ 2013 e do Decreto Estadual nº 60.106/2014, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas nos artigos 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/1993, e no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

CLÁUSULA 13ª	DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL
---------------------	---

Não será exigida a apresentação de garantia para a contratação que constitui objeto do presente instrumento.

CLÁUSULA 14ª	DISPOSIÇÕES FINAIS
---------------------	---------------------------

Fica ajustado, ainda, que:

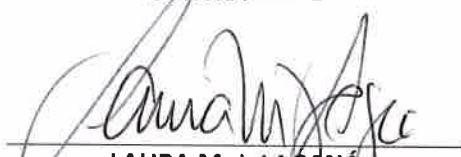
- a. o Edital mencionado no preâmbulo e seus anexos.
 - b. a proposta apresentada pela CONTRATADA;
- II. Aplicam-se às omissões deste contrato as disposições normativas indicadas no preâmbulo deste Termo de Contrato e demais disposições regulamentares pertinentes.
- III. Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste Termo de Contrato, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo.

Administração Central
Gabinete da Superintendência

E assim, por estarem as partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento **02 (duas) vias** de igual teor e forma que, lido e achado conforme pela CONTRATADA e pela CONTRATANTE, vai por elas assinado para que produza todos os efeitos de Direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas.

São Paulo, 13 de Agosto de 2018.

CONTRATANTE



LAURA M. J. LAGANA
Diretora Superintendente

CONTRATADA



MARCOS JORDÃO DA SILVA
Procurador

TESTEMUNHAS:



Nome: **Carlos Alberto De Luccia**
RG: **Analista Técnico Administrativo**



Nome: **Carlos Jordão da Silva**
RG: **Procurador Administrativo**

Administração Central
Gabinete da Superintendência

ANEXO DO CONTRATO Nº 106/2018

IT	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	QTDE.	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	<p>3487172 - PROJETOR DE MULTIMÍDIA com no mínimo de 3000 ansi lumens, resolução de, no mínimo 1024 x 768 nativa xga, contraste mínimo de 2000:1, com zoom e foco manual, projeção de tela mínima de 30 polegadas a 300 polegadas na diagonal, conexões de entrada/saída, vídeo composto, usb, lâmpada com duração de, no mínimo, de 2000 horas, fornecido com controle remoto com pilhas, cabo vga, cabo de alimentação, 01 lâmpada instalada no projetor, manual com cd room, garantia de 12 meses para o projetor e 90 dias para a lâmpada, manual e certificado de garantia em português.</p> <p>Marca: BENQ - Modelo: MX532 - Procedência: Importado</p>	124	1.676,00	207.824,00

2. LOCAL DE ENTREGA

- 2.1 A entrega dos produtos objeto deste contrato deve ser feita nas Unidades relacionadas, de **segunda a sexta-feira das 8:00 às 12:00 e das 13:00 à 17:00 horas**, correndo por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

3. DA GARANTIA DE PRODUTO

- 3.1 O prazo de garantia do objeto da licitação, será de **12 (doze) meses**, contra qualquer defeito de fabricação e/ou falha, excetuados os decorrentes de uso impróprio, contados da data do recebimento definitivo do mesmo.
- 3.2. Todas as despesas havidas no período da garantia, tais como consertos, substituição de peças, transporte, mão-de-obra e manutenção do bem correrão por conta da CONTRATADA, não cabendo a CONTRATANTE quaisquer ônus.

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

QUANTIDADES E ENDEREÇOS DAS ESCOLAS PARA ENTREGA DOS MATERIAIS
(favor ligar antecipadamente na unidade RESPONSÁVEL para confirmar o endereço e agendar DIA E HORÁRIO da entrega com o Diretor(a) Serviço e/ou responsável pelo recebimento)

UNIDADE RESPONSÁVEL	LOCAL DE ENTREGA	PROJETOR Multimídia R\$ 1.676,00	VALOR P/UNIDADE
001 – ADMINISTRAÇÃO CENTRAL – APOIO ADMINISTRATIVO - CETEC	Rua dos Andradas, 140 – Santa Ifigênia – 01208-000 - São Paulo/SP – Tel.: (11) 3324-3937 – A/C Sr ^a WALÉRIA DE FÁTIMA CONEZA DE ALBUQUERQUE e-mail: waleria.coneza@cps.sp.gov.br	04	6.704,00
004 - FATEC DE AMERICANA <i>Diretoria</i> Rafael Ferreira Alves f004dir@cps.sp.gov.br <i>Diretoria de Serviço</i> Fabiana Morelli	Rua Emílio de Menezes, s/n - Gleba B - Vila Amorim 13469-111 - Americana/SP - Telefone: (19) 3406-5776 / (19) 3406-3297 – e-mail: f004adm@cps.sp.gov.br	08	13.408,00
020 - FATEC PREF. OCTAVIO CELSO PACHECO DE ALMEIDA PRADO <i>Diretoria</i> Robson Antonio Moreira f020dir@cps.sp.gov.br <i>Dir de Serv.</i> Adão Marcos de Abreu	Rua Frei Galvão, s/n - Jd. Pedro Ometto 17212-599 - Jaú/SP - Telefone: (14) 3622-8280 – e-mail: compras@fatecjahu.edu.br – f020adm@cps.sp.gov.br	08	13.408,00
105 - FATEC DR. ARCHIMEDES LAMMOGLIA <i>Diretoria</i> José Luiz Marques <i>Dir. de Serv</i> Juliene Gibim Fernandes	Rua D. Pedro I, 65 - Cidade Nova I - 13334-100 - Indaiatuba/SP - Telefone: (19) 3885-1922 /1923 - e-mail: f105dir@cps.sp.gov.br f105adm@cps.sp.gov.br	05	8.380,00
109 - FATEC DR THOMAZ NOVELINO <i>Diretoria</i> Carlos Alberto Lucas f109dir@cps.sp.gov.br <i>Dir de Serv.</i> Marisa de Macedo Seixas - f109adm@cps.sp.gov.br	Rua Irenio Grecco, 4580 - Parque São Jorge 14405-191 - Franca/SP – Tel.: (16) 3702-3204/2854 e-mail: fatecfranca@fatecfranca.edu.br	05	8.380,00
114 - FATEC DEP. ARY FOSSEN <i>Diretoria</i> Francesco Bordignon f114dir@cps.sp.gov.br <i>Dir. de Serviço</i> Luciana Pereira Prado	Av. União dos Ferroviários, 1760 - Centro 13201160 - Jundiaí/SP Telefone: (11) 4522-7549 / (11) 4523-0092 e-mail: f114adm@cps.sp.gov.br	05	8.380,00
119 - FATEC JÚLIO J. MARCONDES DE MOURA <i>Diretoria</i> Cássia Regina Bassan de Moraes - f119dir@cps.sp.gov.br <i>Diretoria de Serviço</i> Nilson Bataglia	Av. Presidente Vargas, 2331 - José Ribeiro 17400-000 - Garça/SP Telefone: (14) 3471-4723 / (14) 3471-4700 e-mail: f119op@cps.sp.gov.br f119adm@cps.sp.gov.br	05	8.380,00
127 - FATEC PROF. WALDOMIRO MAY <i>Diretoria</i> Benedita Hirene de França Heringer - f127dir@cps.sp.gov.br <i>Dir. de Serviço</i> Luciana Cristina de Almeida Maia	Av. Rotary, 383 – Vila Paulista - 12701-170 - Cruzeiro/SP - Telefone: (12) 3144-0496 / (12) 3143-6571 e-mail: f127adm@cps.sp.gov.br f127almoxarifado@cps.sp.gov.br	01	1.676,00
155 - FATEC DE ITAQUAQUECETUBA <i>Diretoria</i> Sônia Maria Alvarez f155dir@cps.sp.gov.br <i>Diretoria de Serviço</i> Márcio Anderson Monteiro Silva	Av. Itaquaquetuba, 711 - Vila Monte Belo 08577-210 - Itaquaquetuba/SP Telefone: (11) 4647-5226 / (11) 4753-3221 e-mail: f155adm@cps.sp.gov.br	08	13.408,00

Administração Central
Gabinete da Superintendência

UNIDADE RESPONSÁVEL	LOCAL DE ENTREGA	PROJETOR Multimídia R\$ 1.676,00	VALOR P/UNIDADE
157 - FATEC DE PRESIDENTE PRUDENTE <i>Diretoria</i> Renilda Terezinha Monteiro - f157dir@cps.sp.gov.br <i>Diretoria de Serviço</i> Anilma Aparecida Pereira Ikeda	R. Teresina, 75 - Vila Paulo Roberto - 19046-230 - Presidente Prudente/SP - Telefone: (18) 3916-7887 - e-mail: f157op@cps.sp.gov.br e-mail: f157adm@cps.sp.gov.br	04	6.704,00
163 - FATEC ARTHUR DE AZEVEDO <i>Diretoria</i> Andre Luis Ferrari de Moura Giraldi dir163dir@cps.sp.gov.br <i>Dir. de Serviço</i> Michele David Berra	Rua Ariovaldo Silveira Franco, 567 - Jd. 31 de Março - 13801-005 - Mogi Mirim/SP Telefone: (19) 3804-5387 / (19) 3804-5441 e-mail: f163adm@cps.sp.gov.br	02	3.352,00
168 - FATEC DE ANTÔNIO RUSSO <i>Diretoria</i> Adriane Monteiro Fontana diretoria.saocaetano@fatec.sp.gov.br <i>Dir. de Serviço</i> Isabela Pires Gavião f168op@cps.sp.gov.br	Rua Bell Aliance, 225 - Jd. São Caetano - 09581-420 - São Caetano do Sul/SP - Telefone: (11) 4232-9552 / (11) 4238-2066 - e-mail: f168almoxarifado@cps.sp.gov.br	10	16.760,00
173 - FATEC NILO DE STÉFANI <i>Diretoria</i> Leonardo Lucas Madaleno f173dir@cps.sp.gov.br <i>Diretoria de Serviço</i> Maria Isabel da Silva Correia	Av. Eduardo Zambianchi, 31 - Vila Industrial 14883-130 - Jaboticabal/SP Telefone: (16) 3202 7327 / 3202 6519 e-mail: f173adm@cps.sp.gov.br	06	10.056,00
177 - FATEC PROF. FERNANDO AMARAL DE ALMEIDA PRADO <i>Diretoria</i> Giuliano Pierre Estevam <i>Diretoria de Serviço</i> Sandra Marcia Faria Rillo	Av. Prestes Maia, 1764 - Jd. Ipanema - 16052-045 - Araçatuba/SP - Telefone: (18) 3625-9917/9914 e-mail: f177dir@cps.sp.gov.br e-mail: f177adm@cps.sp.gov.br	02	3.352,00
196 - FATEC DE BAURU <i>Diretoria</i> Sebastião Gandara Vieira f196dir@cps.sp.gov.br <i>Dir. de Serviço</i> Priscilla M. de Oliveira	R. Manoel Bento Cruz, 3-30 - Centro - 17015-171 - Bauru/SP - Telefone: (14) 3223-2083 e-mail: f196op@cps.sp.gov.br e-mail: f196adm@cps.sp.gov.br	06	10.056,00
209 - FATEC PADRE DANILO JOSÉ DE OLIVEIRA OHL <i>Diretoria</i> Renata Giovanoni Di Mauro <i>Diretoria de Serviço</i> Wallace Cirilo de Souza Silva	Av. Carlos Capriotti, s/n - Centro - 06401-136 - Barueri/SP - Telefone: (11) 4198-3121 e-mail: f209dir@cps.sp.gov.br e-mail: f209adm@cps.sp.gov.br	10	16.760,00
258 - FATEC DE JACAREÍ <i>Diretoria</i> Selma Candelária Genari <i>Diretoria de Serviço</i> Ingrid Caroline Marcondes Pereira	Av. Faria Lima, 155 - JD STA MARIA -- 12328-070 - Jacareí/SP - Telefone: (12) 3953-7926 e-mail: f258dir@cps.sp.gov.br e-mail: f258adm@cps.sp.gov.br	02	3.352,00
275 - FATEC ASSIS <i>Diretoria</i> Luiz Carlos Begosso <i>Diretoria de Serviço</i> Patrícia Gasparoto de Freitas	Rua Senhor do Bonfim, 1226 - Vila Xavier-19802-130 - Assis/SP -Telefone: (18) 3322-3941-3321-5266 e-mail: f275dir@cps.sp.gov.br e-mail: f275adm@cps.sp.gov.br	02	3.352,00
276 - FATEC CAMPINAS <i>Diretoria</i> Haydée Siqueira Santos f276dir@cps.sp.gov.br <i>Dir Serviço</i> Aparecido Carlos Bega Jr	Av. Cônego Antônio Roccato, 593 - JD STA MÔNICA - 13082-015 - Campinas/SP Telefone. (19) 3216-6472/3216-2472 e-mail: f276adm@cps.sp.gov.br	01	1.676,00

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

UNIDADE RESPONSÁVEL	LOCAL DE ENTREGA	PROJETOR Multimídia R\$ 1.676,00	VALOR P/UNIDADE
278 - FATEC OGARI DE CASTRO PACHECO <i>Diretoria</i> Paulo Fernando Barbieri <i>Dir. de Serviço</i> Josiane B. de Carvalho	Rua Tereza Lera Paoletti, 590 - Jd Bela Vista 13974-080 - Itapira/SP - Tel.: (19) 3843-7537 e-mail: f278dir@cps.sp.gov.br e-mail: f278adm@cps.sp.gov.br	02	3.352,00
280 - FATEC JORGE C. SABBAG <i>Diretoria</i> Carlos Eduardo Fernandes f280dir@cps.sp.gov.br <i>Diretoria de Serviço</i> Valéria Bernuzzi	Rua Dr. Oscar Werneck, 1286 – Centro 14701- 120 - Bebedouro/SP - Tel./Fax (17) 3343- 5395/3343-5397 e-mail: f280adm@cps.sp.gov.br	01	1.676,00
284 - FATEC DE RIBEIRAO PRETO <i>Diretoria</i> José Roberto Garbin jose.garbin@fatec.sp.gov.br <i>Diretoria de Serviço</i> Roberta Miyamoto Monghini	Av. Pio XII, 1255 - Vila Virginia 14030-250 - Ribeirao Preto/SP – Telefone: (16) 3919-2320/1871 / 3942-5806 e-mail: f284op@cps.sp.gov.br e-mail: f284adm@cps.sp.gov.br	02	3.352,00
286 - FATEC DE ITATIBA <i>Diretoria</i> Marina Rodrigues de Aguiar <i>Diretoria de Serviço</i> Sandro Aparecido Moreto Carneiro	Rua Daniel Peçanha de Moraes, 220 - Jardim Salessi 13251-140 - Itatiba /SP – Telefone: (11) 4524-3221 e-mail: f286dir@cps.sp.gov.br e-mail: f286adm@cps.sp.gov.br	01	1.676,00
288 - FATEC ARARAQUARA <i>Diretoria</i> Daniela Russo Leite f288dir@cps.sp.gov.br <i>Diretoria de Serviço</i> Taise de Souza Romualdo - f288adm@cps.sp.gov.br	Rua Precide Scarpino Martim, 126 – 14811- 373 – Araraquara/SP – Tel.: (16) 99712-9125 / (16) 3339-7841 – Resp. Recebimento: Diretora: Daniela Russo Leite - E.mail: danirussoleite@gmail.com	01	1.676,00
290 - FATEC ARARAS	Rua Jarbas Leme Godoy, 875 - Bairro: J. José Ometto II – 13606-389 – Araras/SP – Tel.: (19) 3541-2819/3004 / 3551-4012 – Diretoria: André Luis Ferrari de Moura Giraldi	01	1.676,00
001 – ADM,INISTRAÇÃO CENTRAL – DPTº. ADM. DA SEDE / NÚCLEO DE ATIVIDADES GERAIS - NAG	Rua dos Andradas, 140 – Santa Ifigênia – 01208-000 - São Paulo/SP – Tel.: (11) 3324- 3611/3620 – A/C Sr. JOSÉ EDUARDO PIMENTA	02	3.352,00
291 - FATEC ADAMANTINA	291 - FATEC ADAMANTINA – Rua Paraná, 400 – Jardim Braisl - 17800-000 – Adamantina/SP – Responsável p/ Recebimento : Diretor Serviços: Emerson Ferreira da Silva – Tel.: (18) 3502-2374. e-mail: f291adm@cps.sp.gov.br	08	13.408,00
250 – FATEC TATUAPÉ	250-FTC FATEC SUMARÉ Rua Ipiranga esquina c/Rua Antonio Jorge Chebab – Centro – 13170-026 - Sumaré/SP - No ato da entrega ligar para: Profª Ivanete Bellucci (19) 99223-0253 ou Srª Beth (19) 99393-5383.	08	13.408,00
QUANTIDADE E VALOR TOTAL.....		124	207.824,00

Administração Central
Gabinete da Superintendência
RESOLUÇÃO QUE DISPÕE SOBRE MULTAS E PENALIDADES
ADMINISTRATIVAS NO ÂMBITO DO ÓRGÃO GERENCIADOR

RESOLUÇÃO SDECTI Nº 12, DE 28-3-2014.

Dispõe sobre a aplicação da penalidade de multa prevista nas Leis federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e na Lei estadual nº 6.544, de 22 de novembro de 1989, no âmbito da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação.

O SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO, com fundamento no disposto no artigo 3º do Decreto nº 31.138, de 09 de janeiro de 1990, RESOLVE:

Art. 1º. Na aplicação das multas previstas nos artigos 79, 80 e 81, inciso II, da Lei Estadual nº 6.544, de 22, de novembro de 1989, nos artigos 86 e 87, inciso II, da Lei Federal nº 8.666, de 21, de junho de 1993, e no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17, de julho de 2002, serão observadas as disposições desta Resolução.

Art. 2º. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o à aplicação de multa, na forma estabelecida no artigo 5º desta Resolução.

Art. 3º. O atraso injustificado na execução do objeto do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, observado o seguinte:

I - em se tratando de compras ou de prestação de serviços não contínuos:

a) para atrasos de até 30 (trinta) dias: multa de 0,2% (dois décimos por cento) por dia de atraso, calculados sobre o valor global do contrato;

b) para atrasos superiores a 30 (trinta) dias: multa de 0,4% (quatro décimos por cento) por dia de atraso, calculados sobre o valor global do contrato;

II - em se tratando de execução de obras ou de serviços de engenharia:

a) para contratos com valor de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais): multa de 0,2% (dois décimos por cento) por dia de atraso, calculados sobre o valor da parcela da obrigação contratual não cumprida;

b) para contratos com valor de R\$ 100.000,01 (cem mil reais e um centavo) até R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais): multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso, calculados sobre o valor da obrigação contratual não cumprida; e

c) para contratos com valor de igual ou superior a R\$ 500.000,01 (quinhentos mil reais e um centavo): multa de 0,4% (quatro décimos por cento) por dia de atraso, calculados sobre o valor diário do contrato;

III - em se tratando de serviços contínuos: multa de 30% (trinta por cento) por dia de inexecução, calculados sobre o valor diário do contrato.

§1º O valor das multas previstas neste artigo não poderá exceder a 25% (vinte e cinco por cento) do saldo financeiro ainda não realizado do contrato.

§2º A multa pelo atraso injustificado na execução do objeto do contrato será calculada a partir do primeiro dia útil seguinte àquele em que a obrigação avençada deveria ter sido cumprida.

Art. 4º. A inexecução parcial do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, observado o seguinte:

I - em se tratando de compras ou de prestação de serviços não contínuos: multa de 10% (dez por cento) incidente sobre o valor da parcela não cumprida do contrato;

II - em se tratando de execução de obras ou serviços de engenharia ou de serviços contínuos:

a) para contratos com valor de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais): multa de 30% (trinta por cento) incidente sobre o valor da parcela não cumprida do contrato;

b) para contratos com valor de R\$ 100.000,01 (cem mil reais e um centavo) até R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais): multa de 20% (vinte por cento) incidente sobre o valor da parcela não cumprida do contrato;

c) para contratos com valor igual ou superior a R\$ 500.000,01 (quinhentos mil reais e um centavo): multa de 10% (dez por cento) incidente sobre o valor da parcela não cumprida do contrato;

**Administração Central
Gabinete da Superintendência**

III- em se tratando de serviços contínuos: multa de 20% (vinte por cento) por dia de inexecução, calculados sobre o valor diário do contrato.

Art. 5º. A inexecução total do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, observado o seguinte:

I- em se tratando de compras ou de prestação de serviços contínuos ou não: multa de 20% (vinte por cento) incidente sobre o valor global do contrato;

II- em se tratando de execução de obras ou serviços de engenharia ou de serviços contínuos:

a) para contratos com valor de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais): multa de 20% (vinte por cento) incidente sobre o valor global do contrato;

b) para contratos com valor de R\$ 100.000,01 (cem mil reais e um centavo) até R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais): multa de 15% (quinze por cento) incidente sobre o valor global do contrato;

c) para contratos com valor igual ou superior a R\$ 500.000,01 (quinhentos mil reais e um centavo): multa de 10% (dez por cento) incidente sobre o valor global do contrato.

Art. 6º. Configurada a ocorrência de hipótese ensejadora de aplicação da penalidade de multa, o adjudicatário ou o contratado será notificado para, querendo, apresentar defesa prévia no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do primeiro dia subsequente à data da sua notificação.

§1º Recebida a defesa, a autoridade competente deverá se manifestar motivadamente sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, concluindo pela aplicação ou não da penalidade, dando ciência inequívoca ao adjudicatário ou contratado.

§2º A decisão que dispuser sobre a aplicação da multa será publicada no Diário Oficial do Estado e deverá conter o respectivo valor, o prazo para seu pagamento e a data a partir da qual o valor da multa sofrerá correção monetária.

§3º O adjudicatário ou o contratado será notificado da decisão, da qual caberá recurso a ser apresentado no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento da notificação.

§4º A decisão do recurso será publicada no Diário Oficial do Estado, sem prejuízo da notificação do adjudicatário ou contratado.

Art. 7º. Ao término do regular processo administrativo, garantidos o contraditório e a ampla defesa, a multa aplicada será descontada da garantia do respectivo contratado.

§1º Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, o contratado responderá por sua complementação, mediante descontos nos pagamentos eventualmente devidos pela Administração até sua total quitação.

§2º Inexistindo pagamentos a serem realizados, o contratado recolherá o valor ao cofre público estadual, na forma prevista na legislação em vigor.

§3º Decorrido o prazo estabelecido sem o pagamento da multa aplicada serão adotadas as providências pertinentes voltadas à sua cobrança judicial.

Art. 8º. As multas de que trata esta Resolução serão aplicadas sem prejuízo da cominação das demais sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 8.666, de 1993, na Lei Federal nº 10.520, de 2002 e na Lei Estadual 6.544, de 1989.

Art. 9º. Os editais de licitação deverão fazer menção expressa às normas estabelecidas nesta Resolução, cujo texto deverá integrar os respectivos editais e contratos, na forma de anexo.

Art. 10. As disposições desta Resolução aplicam-se também às contratações resultantes de procedimentos de dispensa ou de inexigibilidade de licitação.

Art. 11. Esta Resolução entrará em vigor na data da sua publicação, ficando revogada a Resolução SCTDE -1, de 22 de fevereiro de 1994.

(*) Republicada por ter saído, no DOE, de 29-03-2014, Seção I, páginas, 116 e 117, com incorreções no original.

**Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação
GABINETE DO SECRETÁRIO**

Administração Central
Gabinete da Superintendência

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: CEETEPS - CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA "PAULA SOUZA"

CONTRATADA: GOLDEN DISTRIBUIDORA LTDA.

CONTRATO: Nº 106/2018

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PROJETOR MULTIMÍDIA.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação; b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

São Paulo, 13 de Agosto de 2018.