

**FATEC Rio Preto**  
**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO**  
**INSTITUCIONAL**  
**2019**

São José do Rio Preto

2019

## Direção / Coordenação de Cursos

---

Direção Geral Prof. Ademar Pereira dos Reis Filho

---

Coordenador do Curso de Graduação  
Tecnológica em Agronegócios Prof. Adriano Luis Simonato

---

Coordenador do Curso de Graduação  
Tecnológica em Análise e Desenvolvimento  
de Sistemas Prof. Sergio Ricardo Borges Junior

---

Coordenador do Curso de Graduação  
Tecnológica em Informática para Negócios José Alexandre Ducatti

---

Presidente da CPA José Alexandre Ducatti



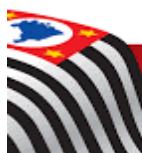
## Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	José Alexandre Ducatti
Representante docente	Adriano Luis Simonato
Representante docente	Sergio Ricardo Borges Junior
Representante discente	Patrícia de Fátima Faleiros Ribeiro
Representante do corpo técnico administrativo	Aline de Souza Simonato
Representante do corpo técnico administrativo	Glaucia Alves Pereira Leal
Representante da Sociedade Civil	Patrícia Santos Teixeira

## SUMÁRIO

---

<u>I Identificação da FATEC:</u>	04
<u>II Atos Regulatórios</u>	04
<u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u>	05
<u>1 INTRODUÇÃO</u>	06
<u>2 METODOLOGIA</u>	09
<u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u>	12
<u>2.2 Sensibilização</u>	13
<u>2.3 Sujeitos da avaliação</u>	16
<u>2.4 Instrumentos de coleta</u>	17
<u>2.5 Procedimentos para a coleta</u>	27
<u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u>	28
<u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u>	30
<u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u>	30
<u>3 DESENVOLVIMENTO</u>	31
<u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u>	31
<u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u>	36
<u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u>	42
<u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u>	52
<u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u>	56
<u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u>	65
<u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u>	70



## I Identificação da FATEC:

**FATEC: São José do Rio Preto (Fatec Rio Preto)**

**CÓDIGO DO CPS: 121**

**CÓDIGO E-MEC: 4025**

**Representante Legal da IES: Diretor (a): Ademar Pereira dos Reis Filho**

**Endereço Completo: Rua Fernandópolis, 2510 – CEP: 15043-020**

**Bairro: Eldorado**

**Município: São José do Rio Preto**

**Telefone: (17) 3219-1433**

**E-mail: faleconosco@fatecriopreto.edu.br**

## II Atos Regulatórios

### ATO REGULATÓRIO

**Ato Regulatório: CRIAÇÃO**

**Prazo de validade:** Ciclo de Avaliação

**Tipo de documento: DECRETO ESTADUAL**

**No. Documento:** 48.435

**Data do Documento:** 07/01/2004

**Data de Publicação:** DOE 08/01/2004, Poder Executivo, Seção I, pág. 114.

### ATO REGULATÓRIO

**Ato Regulatório: CREDENCIAMENTO**

**Prazo de validade:** Ciclo de Avaliação

**Tipo de documento: PORTARIA**

**No. Documento:** CEE/GP 323/2005

**Data do Documento:** 06/10/2005

**Data de Publicação:** DOE 08/10/2005, Poder Executivo, Seção I, pág. 20.



### III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Rio Preto foi instituída pela Portaria nº 45/2018, de 07 de dezembro de 2018. Com mandato até 06/12/2020. Possuindo a seguinte composição:

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Adriano Luís Simonato	Docente
José Alexandre Ducatti	Docente
Sérgio Ricardo Borges Junior	Docente
Aline de Souza Simonato	Técnico-Administrativo
Glaucia Alves Pereira Leal	Técnico-Administrativo
Patrícia de Fátima Faleiros Ribeiro	Discente
Patrícia Santos Teixeira	Sociedade Civil

## 1 INTRODUÇÃO

A Faculdade de Tecnologia de São José do Rio Preto – Fatec Rio Preto é uma instituição de ensino pública estadual, caracterizada como faculdade isolada, mantida pelo Centro Paula Souza (CPS) e regulamentada pelo Conselho Estadual de Educação (CEE) do Estado de São Paulo.

A Fatec Rio Preto iniciou suas atividades em 1º de março de 2004 em sede provisória, com a missão de “formar profissionais competentes e éticos, capazes de enfrentar desafios na busca do desenvolvimento tecnológico, social e econômico”. No início 2005, foi transferida para sua sede definitiva. O primeiro curso oferecido foi o Curso Superior de Tecnologia em Informática para Negócios, no primeiro semestre de 2004, criado pela Resolução UNESP 122, de 21 de outubro de 2003, oferecendo 80 vagas semestrais, sendo 40 no período matutino e 40 no período noturno. No primeiro semestre de 2008, foi implantado o Curso Superior de Tecnologia em Agronegócio, criado pela Portaria 424/2008, de 06 de agosto de 2008, o qual oferece 80 vagas semestrais, sendo 40 no período matutino e 40 no noturno e, no segundo semestre de 2011, foi implantado o Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, com fundamento na Deliberação CCE nº 106/2011 e parecer CD/CEETEPS 46/2011, DOE 14/05/2011, com o oferecimento de 40 vagas semestrais no período vespertino. No primeiro semestre de 2014 a Fatec Rio Preto passou a ser um dos polos do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial na modalidade EaD.

Na Tabela 1 apresenta-se um resumo dos cursos oferecidos atualmente na Fatec Rio Preto, bem como as portarias de autorização e reconhecimento, data de publicação, conceito obtido na última visita de avaliadores e a respectiva nota no ENADE.

Tabela 1 – Cursos oferecidos pela Fatec Rio Preto.

Curso	Autorização	Renovação de Reconhecimento	DATA	Conceito referente à última visita	ENADE
Agronegócio	Portaria Nº 424/2008	Portaria Nº 164/2019	11/04/2019	5	3
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Portaria Nº 46/2011	Portaria Nº 442/2019	24/10/2019	3	3
Informática para Negócios	Portaria Nº 157/2004	Portaria Nº 304/2015	17/07/2017	5	Não realiza

Atualmente, a Fatec Rio Preto possui em torno de 1.159 alunos matriculados em seus cursos conforme se observa na Tabela 2, o que demonstra a sua importância para São José do Rio Preto e região.

Tabela 2 – Número de alunos matriculados por curso.

CURSOS	Turno	NÚMERO DE ALUNOS
		TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE
Tecnologia em Agronegócio	Manhã	189
Tecnologia em Agronegócio	Noite	226
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Tarde	215
Tecnologia em Informática para Negócios	Manhã	206
Tecnologia em Informática para Negócios	Noite	259
Tecnologia em Gestão Empresarial	EAD	64
<b>Total:</b>		<b>1159</b>

A Tabela 3 apresenta a titulação docente por curso da Unidade. Observa-se que os cursos de Agronegócio, Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Informática para Negócios, possuem, respectivamente, 30, 23, 32 docentes. Ressalta-se ainda que muitos docentes lecionam em mais de um curso.



Tabela 3 – Titulação Docente por Curso.

<b>Cursos</b>	<b>Doutores</b>		<b>Mestres</b>		<b>Especialista</b>			<b>Total*</b>
	<b>Qtd.</b>	<b>%</b>	<b>Qtd.</b>	<b>%</b>	<b>Qtd.</b>	<b>%</b>	<b>Total*</b>	
Agronegócio	18	60%	12	40%	0	0%	<b>30</b>	
Análise e desenvolvimento de Sistemas	10	43%	11	37%	2	7%	<b>23</b>	
Informática para Negócios	17	53%	13	43%	2	7%	<b>32</b>	

\* A grande parte dos docentes leciona em mais de um curso da IES.

Em se tratando de avaliação institucional destaca-se que a Fatec Rio Preto possui a crença na avaliação como instrumento de gestão, ou seja, por meio da avaliação há condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões para subsidiar a definição de planos de melhoria de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Assim, por meio deste relatório serão apresentados dados, análises e informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec Rio Preto e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza. Antes, porém, apresenta-se um pequeno histórico das suas atividades, conforme a seguir.

Este relatório está organizado da seguinte maneira: na Seção 2 apresenta-se a metodologia adotada por esta CPA para a realização da autoavaliação institucional. Na Seção 3 apresenta-se o desenvolvimento com os resultados obtidos considerando-se os eixos avaliativos, suas dimensões e os seguimentos envolvidos na autoavaliação: Docente, Técnico-Administrativo e Discente. Em seguida, na Seção 4, descrevem-se as análises dos dados e ações propositivas desta CPA e, por fim, na Seção 5 apresentam-se as considerações finais deste relatório.

## 2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a CPA Central, que conforme o regulamento geral da CPA, artigo a finalidade:

**Art. 2º** A CPA Central tem por finalidade contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento da política de autoavaliação institucional, a ser executado pelas CPAs das FATECs por meio da organização da AAI, tendo como meio o WebSai, promovendo, no que couber, a interlocução com os órgãos de regulação, supervisão e avaliação.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem de acordo com o art. 4º do regulamento geral da CPA.

**Art. 4º** Compete a CPA Central

- I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de recredenciamento institucional.
- IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.
- V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.
- VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

A CPA Central é composta por todas as áreas que possuem responsabilidades relacionadas a uma ou mais das 10 dimensões do SINAES, conforme se observa na Tabela 4, na qual se descreve cinco eixos avaliativos com suas respectivas dimensões e áreas de envolvimento.

Tabela 4 – Eixos Avaliativos e suas respectivas dimensões e áreas de envolvimento.

EIXOS	DIMENSÕES	ÁREAS DE ENVOLVIMENTO
I	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação	AAI – Área de Avaliação Institucional UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
II	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	AAI – Área de Avaliação Institucional UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	AGPC – Área de Gestão de Parcerias e Convênios CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
III	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão	CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade	AssCom – Assessoria de Comunicação CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes	CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira
IV	Dimensão 5: Políticas de Pessoal	URH – Unidade de Recursos Humanos CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição	UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira	UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
V	Dimensão 7: Infraestrutura Física	UIE – Unidade de Infraestrutura UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação



Por meio CPA Central cada Fatec recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete conforme previsto no art. 6º do regulamento geral da CPA:

**Art. 6º** À CPA de cada Fatec, observada a legislação pertinente, compete:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs;
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.

**Parágrafo único.** Os relatórios parciais e/ou finais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central até o dia 30 de novembro de cada ano e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de recredenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

## 2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura, a CPA da Fatec Rio Preto, para cumprir o que lhe compete durante o ano de 2019, elaborou o cronograma de trabalho da Tabela 5.

Tabela 5 – Eixos Avaliativos e suas respectivas dimensões e áreas de envolvimento.

AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reuniões com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.												
Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.												
Sensibilização para participação no WebSai: Encontros com representantes de turmas, visitas em salas de aulas, seminários, exposição de cartazes, informativos, site, entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.												
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do WebSai.												
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta do WebSai e início dos procedimentos de análise.												
Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA.												
Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas.												
Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central.												
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.												
Conclusão do Relatório.												



## 2.2 Sensibilização

Para a efetivação do cronograma destacam-se algumas ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação por parte desta CPA, que sempre procurou conscientizar a comunidade acadêmica da importância em responder, de maneira séria, as avaliações. Esta conscientização ocorreu por meio de diversos canais de comunicação, tais como: site institucional, mensagens por e-mails e aplicativos de mensagens, comunicados impressos, comunicados verbalizados, reuniões com representantes discentes e de turma, entre outros, sendo que o objetivo principal foi o de obter a participação da grande maioria considerando-se os segmentos envolvidos e que fazem parte da comunidade acadêmica da Fatec Rio Preto. A Figura 1 ilustra o *banner* publicado em uma das redes sociais (Instagram) da Fatec Rio Preto para divulgar o site e o período de preenchimento do WebSai à comunidade acadêmica.

Figura 1 – Divulgação do WebSai (site e período de preenchimento).



Fonte: Instagram da Fatec Rio Preto.

A Figura 2 ilustra a divulgação feita no site da Fatec Rio Preto por meio do link <http://www.fatecriopreto.edu.br/noticia/websai-2018> para informar aos discentes sobre os procedimentos de acesso para preenchimento do WebSai.

Figura 2 – WebSai: instruções de acesso.

The screenshot shows a news article titled "WEBSAI 2018" under the "NOTÍCIAS" section. The article provides instructions for accessing the Websai survey. It includes details about the survey period (until November 16, 2018), the access link (<https://websai.cps.sp.gov.br>), and examples of how to enter CPF and birthdate. It also encourages quick responses and highlights the survey's objective nature.

Fonte: Site da Fatec Rio Preto.

A Figura 3 ilustra a publicação feita no aplicativo VENFATEC (Vestibulares, Eventos e Notícias) da Fatec Rio Preto para divulgar o Mural da CPA com os resultados preliminares do WebSai.

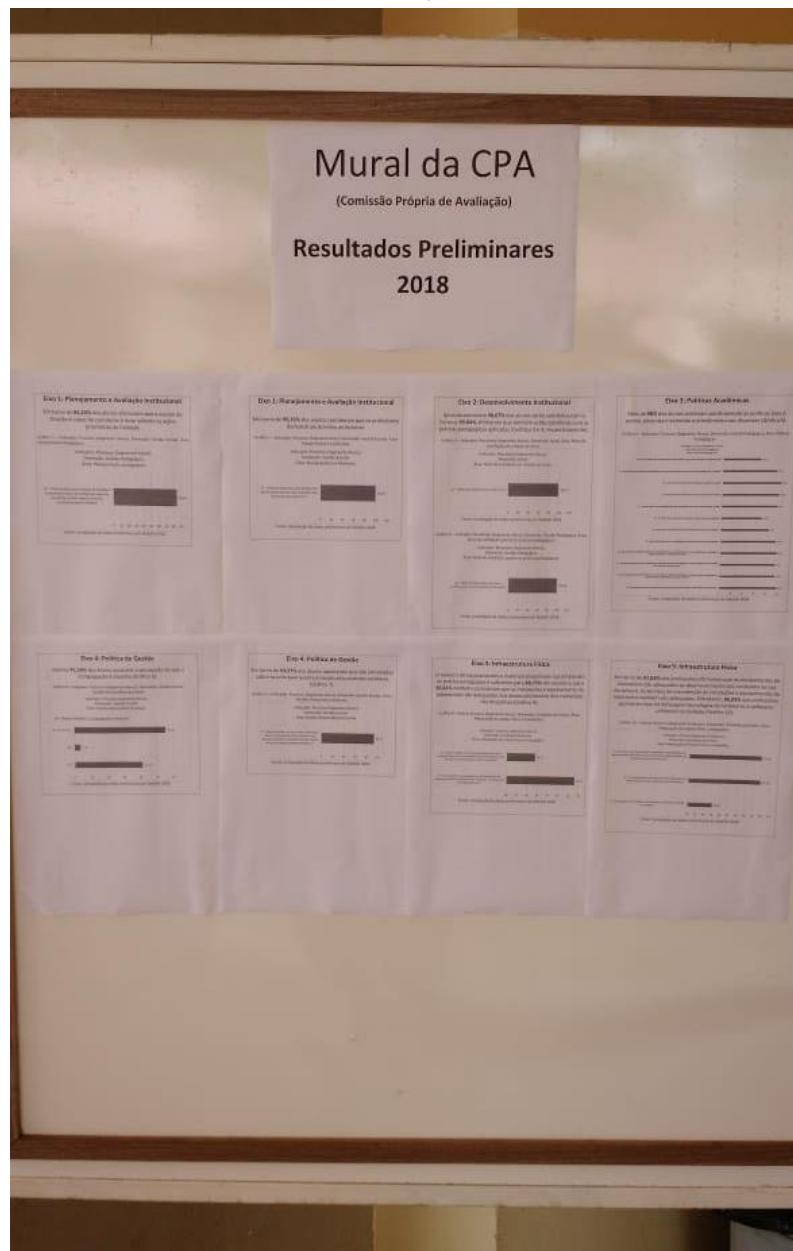
Figura 3 – WebSai: instruções de acesso.

The screenshot shows a post from the VENFATEC app. The post features a thumbnail image of a mural board titled "Mural da CPA (Comissão Própria de Avaliação) Resultados Preliminares 2018". Below the image, there is a text box containing the message: "Confira no mural de informações, os Resultados Preliminares de 2018 da CPA da Fatec Rio Preto."

Fonte: Aplicativo VENFATEC.

A Figura 4 ilustra o próprio Mural da CPA que ficou no pátio da Fatec Rio Preto em local de destaque com os resultados preliminares do WebSai.

Figura 4 – WebSai: instruções de acesso.



Fonte: autoria própria.

Nota-se, portanto, que a sensibilização e a conscientização da comunidade acadêmica atingiram os objetivos esperados, inclusive, em relação à divulgação dos resultados obtidos no WebSai à comunidade acadêmica da Fatec Rio Preto.

## 2.3 Sujetos da avaliação

Os sujetos da avaliação e as respectivas quantidades de participantes foram:

- Alunos: **511**
- Docentes: **44**
- Coordenações de Curso: **3**
- Equipe de Direção: **3**
- Funcionários e Auxiliares Docentes: **7**

Os sujetos participantes foram agrupados em três segmentos para fins de coleta e análise: Docentes, Técnicos-Administrativos (Coordenadores de Curso, Equipe de Direção, Funcionários e Auxiliares Docentes) e Discentes.

## 2.4 Instrumentos de Coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços, criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSai.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos instrumentos de coleta que têm o formato de questionário com questões objetivas de múltipla escolha. Assim, foi elaborado um questionário para cada “Segmento” envolvido: Docente (Tabela 6), Técnico-Administrativo (Tabela 7) e Discente (Tabela 8), contendo respectivamente, 110, 107 e 104 questões. Ressalta-se que as questões distribuem-se em três níveis hierárquicos: “Indicador”, que se divide em “Dimensões”, as quais se referem a “Áreas”. Vale lembrar que a coleta é realizada durante um período de aproximadamente um mês e as respostas foram coletadas por “Segmento”.

Tabela 6 – Questionário – Segmento Docente.

<b>Segmento Docente -Indicador: Cadastro</b>
<b>Dimensão: Cadastro</b>
<b>Área: Cadastro</b>
1 - Gênero: 2 - Sua faixa etária 3 - Formação máxima 4 - Tipo de contrato 5 - Referência Funcional 6 - Tempo de Trabalho na Fatec 7 - Realiza atividades extraclasse (PESQUISA, EXTENSÃO, PROJETOS OU OUTROS).

<b>Segmento Docente - Indicador: CPA</b>
<b>Dimensão: CPA</b>
<b>Área: Avaliação da CPA</b>
<b>Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA) na Fatec:</b>
<p>109 - Metodologia e sistema de Coleta de Dados</p> <p>110 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior</p>
<b>Segmento Docente - Indicador: Eixo: 1</b>
<b>Dimensão 8</b>
<b>Área: Dimensão: Planejamento e Avaliação</b>
<p>8 - Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?</p> <p>9 - Você Promove articulação da (s) disciplina (s) com outra (s) disciplina (s) do curso?</p> <p>10 - Você Realiza preparação prévia na organização das atividades desenvolvidas na disciplina.</p> <p>11 - Você Utiliza estratégias de ensino (metodologias) que favorecem o interesse, envolvimento e a aprendizagem dos estudantes?</p> <p>12 - Você Procura desenvolver uma comunicação transparente, mantendo os estudantes bem informados sobre tudo o que se refere à sua disciplina?</p> <p>13 - Na condução da (s) disciplina (s) /turma (s) foi mantido um clima de respeito à diversidade de opiniões?</p> <p>14 - Você Prepara as avaliações utilizando múltiplos instrumentos e objetivando diagnosticar a necessidade de aprendizagem dos estudantes.</p> <p>15 - Foi necessário oferecer diferentes situações para a superação de dificuldades dos estudantes, promovendo estratégias de recuperação da aprendizagem?</p> <p>16 - No desenvolvimento da(s) disciplina(s)/turma(s) contribui para ampliar a capacidade de argumentação dos estudantes sobre os temas do conteúdo da área?</p> <p>17 - Os estudantes conseguiram aprofundar os conhecimentos na área?</p> <p>18 - As devolutivas das avaliações que realizei (provas, trabalhos, exercícios, entre outros) contribuíram para melhorar o desempenho dos estudantes?</p> <p>19 - Sente-se comprometido com o sucesso escolar dos alunos, contribuindo para reduzir a evasão oferecendo indicadores da (s) sua (s) turma (s) para que ocorra a gestão voltada para a melhoria?</p>
<b>Segmento Docente - Indicador: Eixo: 2</b>
<b>Dimensão: Dimensão: 1</b>
<b>Área: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b>
<b>Com relação à missão institucional de: "Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho" - Qual a sua avaliação quanto a:</b>
<p>20 - Formação de profissionais qualificados</p> <p>21 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação</p> <p>22 - Disseminação da cultura e da arte</p> <p>23 - Disseminação de valores éticos e democráticos</p> <p>24 - Inclusão social</p> <p>25 - Desenvolvimento sustentável</p> <p>26 - Coerência do PDI em relação à missão</p> <p>27 - Contribuição de toda a comunidade para o cumprimento da missão</p> <p>28 - Prática e difusão da missão</p>

<b>Dimensão: Dimensão: 3</b>
<b>Área: Dimensão: Responsabilidade Social da Instituição</b>
<b>Quanto à Responsabilidade Social da Fatec, avalie:</b>
29 - Atendimento de pessoas com deficiência
31 - Participação da comunidade externa no contexto institucional
32 - Ações institucionais para a sustentabilidade
<b>Segmento Docente - Indicador: Eixo: 3</b>
<b>Dimensão: Dimensão: 2</b>
<b>Área: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão</b>
33 - Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso
34 - Estrutura curricular
35 - Sistema de avaliação da aprendizagem
36 - Atividades de ensino
37 - Atividades de pesquisa
38 - Atividades de extensão
39 - Corpo técnico-administrativo
40 - Corpo docente
41 - Práticas didático-pedagógicas dos docentes
42 - Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais
43 - Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional
44 - Estágio supervisionado como espaço de formação profissional
45 - Como avalia a política de ensino, pesquisa e extensão tendo em vista a formação do perfil do egresso do curso.
46 - Como avalia se o(s) curso (s) cumpre (m) as políticas de ensino, pesquisa e extensão previstas no PDI.
<b>Dimensão: Dimensão: 4</b>
<b>Área: Dimensão: Comunicação com a Sociedade</b>
<b>Quanto à comunicação interna da Fatec avalie:</b>
47 - O acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec.
48 - Sistemas de informação da Fatec
49 - Concurso vestibular
50 - Resoluções dos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso)
51 - Editais de concursos, processos seletivos, bolsas, intercâmbios, etc.
52 - Informações advindas da coordenação de curso
53 - Oportunidades de Pesquisa
54 - Oportunidades de Extensão
55 - Normas acadêmicas, legislação e calendários
56 - Eventos acadêmicos-científicos
<b>Avalie os seguintes canais de comunicação:</b>
57 - Site oficial da Fatec
58 - Publicações nos murais
59 - Boletins e informativos Fatec (Impressos ou por e-mail)
60 - Ouvidoria
61 - SIGA
62 - Caixa e/ou espaço para sugestões
63 - Mídias sociais
<b>Dimensão: Dimensão: 9</b>
<b>Área: Dimensão: Política de Atendimento aos Discentes</b>
<b>Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie:</b>
64 - Programas de apoio -pedagógico (monitoria, nivelamento, recuperação e reforço do aprendizado)
65 - Programa de apoio financeiro (bolsas)
66 - Bolsas (Programas de Intercâmbio e de Mobilidade Acadêmica)

67 - Estímulo a organização estudantil (Espaço para participação e convivência estudantil)
68 - Acompanhamento de Egressos (ex-alunos)
<b>Segmento Docente - Indicador: Eixo: 4</b>
<b>Dimensão: Dimensão: 5</b>
<b>Área: Dimensão: Políticas de Pessoal</b>
<b>Quanto às políticas de pessoal, avalie:</b>
69 - Oportunidades de progressão/promoção
70 - Critérios de Evolução Funcional
71 - Incentivo a Formação Continuada
72 - Programas de Capacitação e Atualização Profissional
<b>Dimensão: Dimensão: 6</b>
<b>Área: Dimensão: Organização e Gestão da Instituição</b>
<b>Quanto a Organização e Gestão Administrativa, avalie:</b>
73 - Participação da Direção na resolução de conflitos
74 - Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE (se houver)
75 - Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho Departamental, NDE – Núcleo Docente estruturante/Coordenadoria; colegiado de curso)
76 - Oportunidades de Pesquisa e Extensão
77 - Representatividade docente nos Colegiados da Unidade
78 - Representatividade docente nos Colegiados de curso
<b>Avalie os seguintes programas:</b>
79 - FETEPS
80 - Programa de Iniciação científica (PIBIC)
81 - Programa de Estágios
82 - INOVA Paula Souza
<b>Dimensão: Dimensão: 7</b>
<b>Área: Dimensão: Infraestrutura Física</b>
<b>Avalie a infraestrutura:</b>
83 - Diretorias Administrativas
84 - Sala dos professores
85 - Espaços destinados ao atendimento de alunos
86 - Espaço de trabalho para a coordenação do curso e para os serviços acadêmicos
87 - Espaços de convivência
88 - Serviços de segurança
89 - Serviços de limpeza
90 - Cantina
<b>Avalie as salas de aula:</b>
91 - Quantidade
92 - Limpeza/Conservação
93 - Iluminação/ Ventilação
94 - Mobiliário e Equipamentos (áudio visual e multimídia)
95 - Acessibilidade
<b>Avalie os laboratórios:</b>
96 - Quantidade
97 - Limpeza / Conservação
98 - Iluminação/ Ventilação
99 - Mobiliário e Equipamentos pertinentes ao curso
<b>Avalie as Bibliotecas:</b>
100 - Limpeza / Conservação
101 - Iluminação/ Ventilação
102 - Mobiliário e Equipamentos
103 - Acessibilidade

104 - Atendimento ao usuário
105 - Automação do sistema
106 - Qualidade e atualidade do acervo
107 - Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título)
108 - Horário de atendimento

Tabela 7 – Questionário – Segmento Técnico-Administrativo.

<b>Segmento Técnico-Administrativo - Indicador: Cadastro</b>	
<b>Dimensão: Cadastro</b>	
<b>Área: Cadastro</b>	
1 - Gênero: 2 - Sua faixa etária 3 - Formação Escolar 4 - Turno de Trabalho 5 - Jornada de Trabalho 6 - Tempo de Trabalho na Fatec 7 - Área de Trabalho	
<b>Segmento Técnico-Administrativo - Indicador: CPA</b>	
<b>Dimensão: CPA</b>	
<b>Área: Avaliação da CPA</b>	
<b>Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna da Comissão Própria de Avaliação (CPA) na Fatec:</b> 106 - Metodologia e sistema de Coleta de Dados 107 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior	
<b>Segmento Técnico-Administrativo - Indicador: Eixo: 1</b>	
<b>Dimensão: Dimensão: 8</b>	
<b>Área: Dimensão: Planejamento e Avaliação</b>	
8 - Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?	
<b>Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a:</b>	
19 - Assiduidade 20 - Pontualidade 21 - Proatividade 22 - Iniciativa 23 - Dedicação e comprometimento 24 - Busca de aperfeiçoamento 25 - Atitude colaborativa 26 - Relacionamento interpessoal e trabalho em equipe 27 - Respeito hierárquico 28 - Conhecimento na área de atuação 29 - Busca de melhoria contínua 30 - Comunicação 31 - Disposição para aprender	
<b>Segmento Técnico-Administrativo - Indicador: Eixo: 2</b>	
<b>Dimensão: Dimensão: 1</b>	
<b>Área: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b>	
Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a:	

<p>9 - Formação de profissionais qualificados      10 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação      11 - Disseminação da cultura e da arte      12 - Disseminação de valores éticos      13 - Inclusão social      14 - Desenvolvimento sustentável      15 - Cumprimento das metas do PDI      16 - Estímulo para conhecer e praticar a missão Institucional      17 - Estímulo para conhecer e contribuir para o cumprimento do PDI      18 - Relação da Missão e do PDI com a prática profissional.</p>
<b>Dimensão: Dimensão: 3</b>
<b>Área: Dimensão: Responsabilidade Social da Instituição</b>
<b>Quanto à responsabilidade social da Fatec, qual a sua avaliação quanto a:</b>
<p>32 - Atendimento de pessoas com deficiência      33 - Prestação de serviços da Fatec para a Comunidade Externa      34 - Interação entre a Fatec e a comunidade externa      35 - Ações voltadas para as questões sociais e ambientais      36 - Cursos de formação voltados para atender a comunidade externa.</p>
<b>Segmento Técnico-Administrativo - Indicador: Eixo: 3</b>
<b>Dimensão: Dimensão: 2</b>
<b>Área: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão</b>
<b>Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos:</b>
<p>37 - Participação dos técnico-administrativos nas atividades do ensino      38 - Participação dos técnico-administrativos nas atividades da pesquisa      39 - Participação dos técnico-administrativos nas atividades da extensão      40 - Interação entre os técnico-administrativos e os docentes      41 - Interação entre os técnico-administrativos e os discentes</p>
<b>Dimensão: Dimensão: 4</b>
<b>Área: Dimensão: Comunicação com a Sociedade</b>
<b>Qual sua avaliação quanto à divulgação de:</b>
<p>42 - Eventos que vão ocorrer na Fatec e envolvimento dos técnicos administrativos      43 - Envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular      44 - Das decisões dos órgãos superiores da Fatec      45 - Normas acadêmicas, legislação e calendários      46 - Editais de concursos públicos e processos seletivos docentes (professores e auxiliares)      47 - Editais de bolsas e intercâmbios      48 - Oportunidades de capacitação profissional      49 - Eventos acadêmicos - científicos</p>
<b>Qual sua avaliação dos seguintes canais de comunicação:</b>
<p>50 - Site oficial da Fatec      51 - Publicações nos murais      52 - Ouvidoria      53 - Caixa e/ou espaço para sugestões      54 - Mídias sociais da Fatec</p>
<b>Dimensão: Dimensão: 9</b>
<b>Área: Dimensão: Política de Atendimento aos Discentes</b>
<b>Em relação às políticas de atendimento ao estudante, qual a sua avaliação quanto a:</b>
<p>55 - Programas de apoio -pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)      56 - Programa de apoio financeiro (bolsas)      57 - Programas de Intercâmbio e Mobilidade Acadêmica      58 - Estímulo à organização estudantil</p>

59 - (Espaço para participação e convivência estudantil)
60 - Acompanhamento de Egressos (ex-alunos)
<b>Segmento Técnico-Administrativo - Indicador: Eixo: 4</b>
<b>Dimensão: Dimensão: 5</b>
<b>Área: Dimensão: Políticas de Pessoal</b>
<b>Qual a sua avaliação quanto a:</b>
61 - Programas relacionados com a saúde do servidor
62 - Programas relacionados com prevenção às drogas e dependência química;
63 - Acesso às ações de capacitação e aos programas de capacitação profissional
64 - Orientação para o exercício de suas atividades
65 - Aproveitamento de suas habilidades e competências para o cargo em exercício
66 - Satisfação com seu trabalho
67 - Coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo
68 - Apoio e incentivo à qualificação profissional por meio da realização de cursos formais
69 - Representatividade dos Técnicos-administrativos nos Colegiados da unidade e dos cursos
<b>Dimensão: Dimensão: 6</b>
<b>Área: Dimensão: Organização e Gestão da Instituição</b>
<b>Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a:</b>
70 - Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação)
71 - Apoio e orientação do gestor imediato
72 - Representatividade dos Técnicos-administrativos nos Colegiados da unidade
73 - Estímulo da gestão à participação da equipe na tomada de decisões
<b>Segmento Técnico - Administrativo-Indicador: Eixo: 5</b>
<b>Dimensão: Dimensão: 7</b>
<b>Área: Dimensão: Infraestrutura Física</b>
<b>Em relação à infraestrutura, qual a sua avaliação quanto a:</b>
74 - Diretorias administrativas
75 - Espaços destinados ao atendimento de alunos
76 - Sala dos professores
77 - Espaço de trabalho para a coordenação do curso e para os serviços acadêmicos
78 - Espaços de convivência
79 - Serviços de segurança
80 - Serviços de limpeza
81 - Serviços de telefonia
82 - WiFi
83 - Cantina
<b>Em relação ao seu local de trabalho, qual a sua avaliação quanto a:</b>
84 - Limpeza/Conservação
85 - Iluminação/ Ventilação
86 - Mobiliário e Equipamentos
87 - Acessibilidade
88 - Equipamentos de Segurança
89 - Sinalização
<b>Em relação aos laboratórios, qual a sua avaliação quanto a:</b>
90 - Quantidade
91 - Limpeza / Conservação
92 - Iluminação/ Ventilação
93 - Mobiliário e Equipamentos
94 - Acessibilidade
95 - Equipamentos de Segurança
96 - Sinalização

**Em relação às Bibliotecas, qual a sua avaliação quanto a:**

- 97 - Limpeza / Conservação
- 98 - Iluminação/ Ventilação
- 99 - Mobiliário e Equipamentos
- 100 - Acessibilidade
- 101 - Atendimento ao usuário
- 102 - Automação do sistema
- 103 - Qualidade e atualidade do acervo
- 104 - Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título)
- 105 - Horário de atendimento

**Tabela 8 – Questionário – Segmento Discente.**

<b>Segmento Discente - Indicador: Cadastro</b>
<b>Dimensão: Cadastro</b>
<b>Área: Cadastro</b>
1 - Gênero: A - Masculino, B - Feminino 2 - Sua faixa etária 3 - Sua Formação Escolar 4 - Há quanto tempo estuda, na Fatec? 5 - Em qual período estuda na Fatec? 6 - A qual categoria (cor ou raça) definida pelo IBGE, você pertence? 7 - Atualmente você trabalha?
<b>Segmento Discente - Indicador: CPA</b>
<b>Dimensão: CPA</b>
<b>Área: Avaliação da CPA</b>
<b>Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA) na Fatec:</b> 103 - Metodologia e sistema de Coleta de Dados 104 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior
<b>Segmento Discente - Indicador: Eixo: 1</b>
<b>Dimensão: Dimensão: 8</b>
<b>Área: Dimensão: Planejamento e Avaliação</b>
8 - Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?
<b>Autoavaliação – Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a:</b> 9 - Frequência às Aulas 10 - Pontualidade 11 - Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados 12 - Desempenho nas avaliações da aprendizagem 13 - Conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas
14 - Organização e tempo dedicado para os estudos (cronograma, estudos extraclasse, leitura e revisão de conteúdos aprendidos) 15 - Participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências, etc.) 16 - Convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, proatividade)

<b>Segmento Discente - Indicador: Eixo: 2</b>
<b>Dimensão: Dimensão: 1</b>
<b>Área: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b>
<b>Com relação à missão institucional de: "Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho". Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a:</b>
17 - Formação de profissionais qualificados
18 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação
19 - Disseminação da cultura e da arte
20 - Disseminação de valores éticos e democráticos
21 - Inclusão social
22 - Desenvolvimento sustentável
<b>Dimensão: Dimensão: 3</b>
<b>Área: Dimensão: Responsabilidade Social da Instituição</b>
<b>Quanto à Responsabilidade Social da Fatec, qual a sua avaliação quanto a:</b>
23 - Atendimento de pessoas com deficiência
24 - Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa
25 - Participação da comunidade externa no contexto institucional
26 - Ações institucionais para a sustentabilidade
27 - Implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação
<b>Segmento Discente - Indicador: Eixo: 3</b>
<b>Dimensão: Dimensão: 2</b>
<b>Área: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão</b>
<b>Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a:</b>
28 - Projeto Pedagógico do Curso – PPC
29 - Matriz curricular do curso
30 - Atividades de ensino
31 - Atividades de pesquisa
32 - Atividades de extensão
33 - Corpo docente (conjunto de professores)
34 - Práticas didático-pedagógicas dos professores
35 - Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional
36 - Estágio supervisionado como espaço de formação profissional
37 - Eventos científicos e de extensão
38 - Incentivo à pós-graduação
39 - Domínio dos conteúdos pelos docentes
40 - Satisfação com o curso escolhido
41 - Atenção dada aos alunos com dificuldade de acompanhar os conteúdos
42 - Correção feita pelos professores quanto as avaliações
43 - Realização de projetos interdisciplinares
<b>Quanto às atividades das práticas pedagógicas desenvolvidas pelos docentes em seu curso, avalie:</b>
44 - Articulação entre as disciplinas (interdisciplinaridade)
45 - As metodologias de ensino para seu envolvimento e aprendizagem
46 - A transparência da comunicação no que se refere as informações da disciplina
47 - A manutenção de clima de respeito à diversidade de opiniões
48 - A utilização diversificada dos instrumentos de avaliação da aprendizagem
49 - O estímulo e o apoio ao desenvolvimento de sua autonomia sobre os temas e conteúdo da área.
50 - A correção conjunta das avaliações

<b>Dimensão: Dimensão: 4</b>
<b>Área: Dimensão: Comunicação com a Sociedade</b>
<b>Qual sua avaliação quanto à divulgação do (s) /da (s):</b>
<p>51 - Concurso Vestibular        52 - Resoluções dos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso)        53 - Normas acadêmicas, legislação e calendários        54 - Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão        55 - O acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec.        56 - Sistema de informação interna (site, murais, jornais etc.)</p>
<b>Qual sua avaliação dos seguintes canais de comunicação:</b>
<p>57 - Site oficial da Fatec        58 - Publicações nos murais        59 - SIGA        60 - Ouvidoria        61 - Caixa e/ou espaço para sugestões        62 - Mídias Sociais</p>
<b>Dimensão: Dimensão: 9</b>
<b>Área: Dimensão: Política de Atendimento aos Discentes</b>
<b>Em relação às políticas de atendimento ao estudante, qual a sua avaliação quanto a:</b>
<p>63 - Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)        65 - Programas de Intercâmbio e bolsas de mobilidade        66 - Estímulo a organização estudantil        67 - (Espaço para participação e convivência estudantil)        68 - Estímulo à frequência no ambiente escolar        69 - Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação        70 - Estímulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas</p>
<b>Segmento Discente - Indicador: Eixo: 4</b>
<b>Dimensão: Dimensão: 6</b>
<b>Área: Dimensão: Organização e Gestão da Instituição</b>
<b>Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a:</b>
<p>71 - Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE); (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação)        72 - Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho de curso, NDE - Núcleo Docente Estruturante - / Coordenadoria; Colegiado de curso)        73 - Atuação da representação Discente nos Colegiados da unidade e do curso        74 - O reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta Unidade</p>
<b>Em relação aos Programas a seguir, qual a sua avaliação quanto a:</b>
<p>75 - FETEPS        76 - Programas de Estágios        77 - Programas de Iniciação Científica        78 - Programa INOVA Paula Souza</p>

<b>Segmento Discente - Indicador: Eixo: 5</b>
Dimensão: Dimensão: 7
Área: Dimensão: Infraestrutura Física
<b>Em relação à infraestrutura, qual a sua avaliação quanto a:</b>
79 - Secretaria acadêmica
80 - Espaços de convivência
81 - Serviços de segurança
82 - Serviços de limpeza
83 - Cantina
<b>Em relação às salas de aula, qual a sua avaliação quanto a:</b>
84 - Quantidade
85 - Limpeza/Conservação
86 - Iluminação/ Ventilação
87 - Mobiliário e Equipamentos
88 - Acessibilidade
<b>Em relação aos laboratórios, qual a sua avaliação quanto a:</b>
89 - Quantidade
90 - Limpeza / Conservação
91 - Iluminação/ Ventilação
92 - Mobiliário e Equipamentos
93 - Acessibilidade
<b>Em relação às Bibliotecas, qual a sua avaliação quanto a</b>
94 - Limpeza / Conservação
95 - Iluminação/ Ventilação
96 - Mobiliário e Equipamentos
97 - Acessibilidade
98 - Atendimento ao usuário
99 - Automação do sistema
100 - Qualidade e atualidade do acervo
102 - Horário de atendimento

## 2.5 Procedimentos para a coleta

O WebSai ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 09 de setembro de 2019 ao dia 13 de outubro de 2019. Para favorecer a participação da comunidade durante este período, esta CPA realizou algumas ações, tais como:

- Colocação de cartazes em locais estratégicos com dizeres sobre a importância do WebSai, data de realização, site e locais disponíveis para preenchimento na Unidade;
- Divulgação em sala de aula para todas as turmas da Unidade;
- Envio de e-mail para todos os alunos;
- Envio de mensagem aos alunos e professores por meio de aplicativos;
- Conscientização dos funcionários técnicos-administrativos da importância do WebSai;

- Encontros com os representantes de turma para solicitar ajuda na divulgação do WebSai;
- Disponibilização de laboratórios de informática para preenchimento do WebSai.

## 2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

No dia 01 de novembro de 2019 a AAI disponibilizou para todas as CPAs os dados coletados. A CPA da Fatec Rio Preto organizou os dados com base nas orientações do Memorando Circular Conjunto no. 07/2019 – CESU/AAI, o qual disponibilizou um modelo (*template*) para distribuição das questões e análise dos dados a partir do WebSai conforme a Tabela 9. Em seguida, já com os dados segmentados e em forma de gráficos e tabelas, iniciou-se um momento de reflexão com cada setor envolvido (Direção Geral, Diretoria Administrativa, Diretoria Acadêmica e Coordenação de Curso), no qual se buscou analisar os resultados obtidos, identificar potencialidades e possíveis fragilidades, além de permitir elaborar um plano de melhoria.

Tabela 9 – Análise dos dados - Distribuição das Questões por Setores da Unidade.

SETORES	DADOS DOS DOCENTES	DADOS DOS DISCENTES	DADOS DO PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO
DIREÇÃO GERAL	<b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questão 8, 109 e 110) <b>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b> (Questões 20 a 28). <b>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</b> (Questões 29 a 32) <b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 47, 50, 51, 60) <b>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</b> (Questões 65 a 67) <b>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</b> (Questões 71 e 72) <b>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</b>	<b>Cadastro – para atualização do perfil do aluno.</b> <b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questão 8, 103 e 104) <b>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b> (Questões 9 a 18). <b>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</b> (Questões 32 a 36) <b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 52)	<b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questão 8, 106 e 107) <b>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b> (Questões 9 a 18). <b>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</b> (Questões 32 a 36) <b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 52)



	(Questões 73 e 74) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> ( Questões 84 a 87, 91, 106 e 107)	<b>Atendimento aos Discentes</b> (Questões 64, 65, 66, 67) <b>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</b> (Questões 71, 74) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> ( Questões 80, 100 a 102)	
<b>DIRETORIA ADMINISTRATIVA</b>	Cadastro – apenas para atualização <b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 48, 49, 57 a 59, 63) <b>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</b> (Questões 69 e 70) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> (Questões 83, 88, 89, 90 a 105)	<b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 51, 56, 57, 58, 62) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> (Questões 81 a 99)	<b>Cadastro – apenas para atualização</b> <b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questão 19 a 31) <b>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</b> (Questões 61 a 69) <b>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</b> (Questões 70 a 73) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> (Questões 74, 83, 77, 78, 80 a 82)
<b>DIRETORIA ACADÊMICA</b>	<b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 61, 55) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> (Questão 79)	<b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 53, 59 )	<b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 42 a 51, 54)
<b>COORDENAÇÃO DOS CURSOS</b>	<b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questões pertinentes à prática docente 009 a 019) <b>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b> (Questões 20 a 28). <b>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão</b> (Questões 33 a 46) <b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> Questões 52 a 54 e 56) <b>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</b> (Questões 64 e 68) <b>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</b> (Questões 75 e 78)	Cadastro – para atualização do perfil do aluno. <b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questões 9 a 16) <b>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b> (Questões 17 a 22) <b>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão</b> (Questões 28 a 50) <b>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</b> (Questões 63, 68 a 70) <b>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</b> (Questões 72 e 73)	<b>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão</b> (Questões 37 a 41)

## 2.7 Organização das medidas para composição do relatório

Neste ano de 2019, com apoio da Coordenação de Projetos Pedagógicos, realizou-se reuniões com as áreas envolvidas na autoavaliação, com destaque para a Direção Geral, Diretoria de Serviços, Diretoria Acadêmica e Coordenações de Cursos, a fim de analisar os resultados obtidos e propor ações para melhorar os indicadores que poderiam demonstrar, eventualmente, alguma deficiência. Assim, cada área da Unidade pode analisar os dados e definir suas potencialidades e fragilidades, bem como suas ações de melhoria, as quais foram discutidas conjuntamente com esta CPA.

## 2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

A divulgação dos resultados da autoavaliação da FATEC-RP é feito por vários canais de comunicação. Primeiramente, o relatório da CPA é disponibilizado no site institucional para que todos possam conhecê-lo. Em seguida, nas reuniões de colegiados (Congregação, NDE, Docentes, etc.) apresentam-se os resultados obtidos e as ações propositivas de melhoria e, por fim, um mural com os principais indicadores é disponibilizado no pátio da Unidade para que todos os segmentos tenham acesso aos resultados e ações de melhoria propostas.

### 3 DESENVOLVIMENTO

*Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá apresentar as informações que foram coletadas, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:*

#### 3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

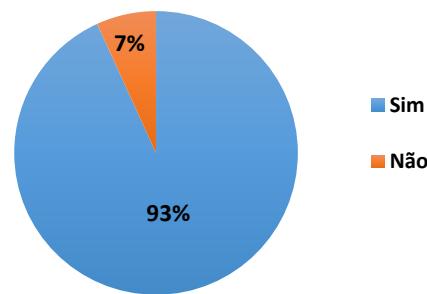
##### Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1
EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8	<p>Para iniciar é importante ressaltar alguns aspectos a serem apresentados ao logo deste capítulo. As respostas obtidas dos segmentos envolvidos, Docente, Técnico-Administrativo e Discente, foram aqui chamadas de perspectiva. Assim, têm-se a perspectiva correspondente para cada segmento considerando-se o eixo avaliativo e suas dimensões e, em alguns casos, as respostas também foram apresentadas em forma de tabelas para permitir um detalhamento dos dados, principalmente, com destaque para a perspectiva Discente. Ao todo foram coletados 44 questionários dos docentes, 13 dos técnicos-administrativos e 511 dos discentes.</p> <p>Nesse eixo, em se tratando dos resultados, destaca-se o conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) pelo segmentos envolvidos, conforme se observa nos Gráficos 1, 2 e 3, respectivamente, para as perspectivas Docente, Técnico-Administrativo e Discente.</p> <p>Os docentes (Gráfico 1) e os técnicos-administrativos (Gráfico 2) demonstraram conhecer o PDI da Unidade em mais de 90%, o que não aconteceu entre os Discentes (Gráfico 3), sendo que apenas 56% responderam conhecê-lo.</p>



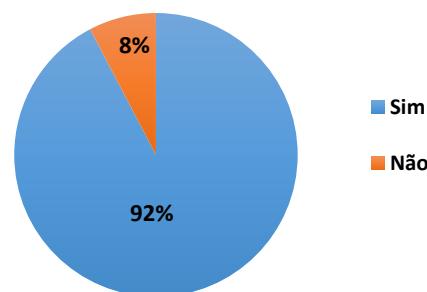
**Gráfico 1 – Conhecimento do PDI  
Perspectiva Docente.**

**Eixo 1 - Dimensão 8**  
**Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?**  
**Perspectiva Docente**



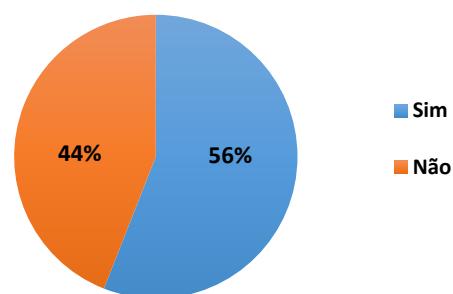
**Gráfico 2 – Conhecimento do PDI  
Perspectiva Técnico-Administrativo.**

**Eixo 1 - Dimensão 8**  
**Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?**  
**Perspectiva Técnico-Administrativo**



**Gráfico 3 – Conhecimento do PDI  
Perspectiva Discente.**

**Eixo 1 - Dimensão 8**  
**Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?**  
**Perspectiva Discente**



Os Gráficos 4, 5 e 6 apresentam os resultados em relação à autoavaliação dos segmentos. Observa-se que aproximadamente 84% dos docentes se autoavaliaram como excelentes (Gráfico 4), 14% como muito bons e apenas 3% como regulares. Essa altíssima porcentagem também se repetiu entre os técnicos-administrativos (Gráfico 5), sendo que 84% se autoavaliaram como excelentes e 16% como muito bons.

Gráfico 4 – Autoavaliação  
Perspectiva Docente.

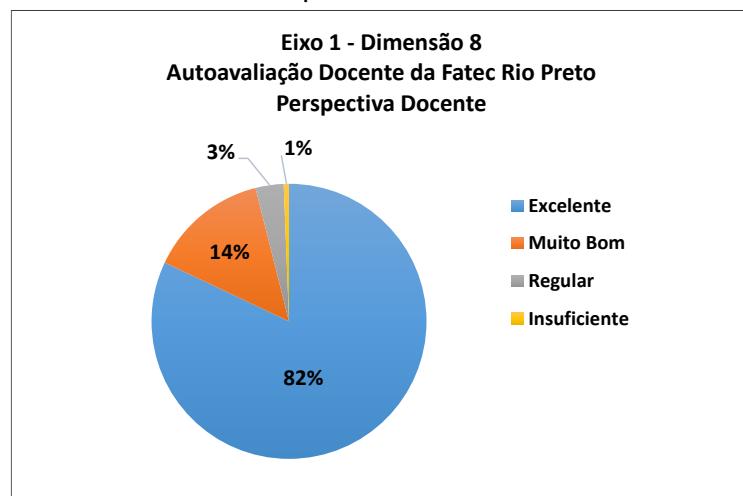
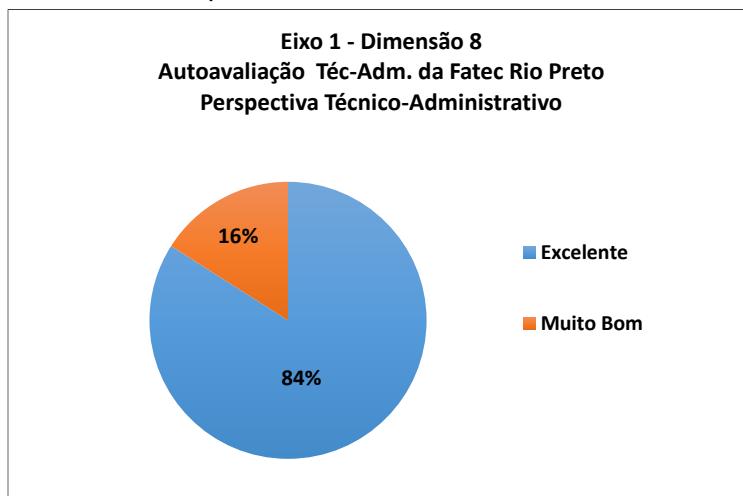


Gráfico 5 – Autoavaliação  
Perspectiva Técnico-Administrativo.

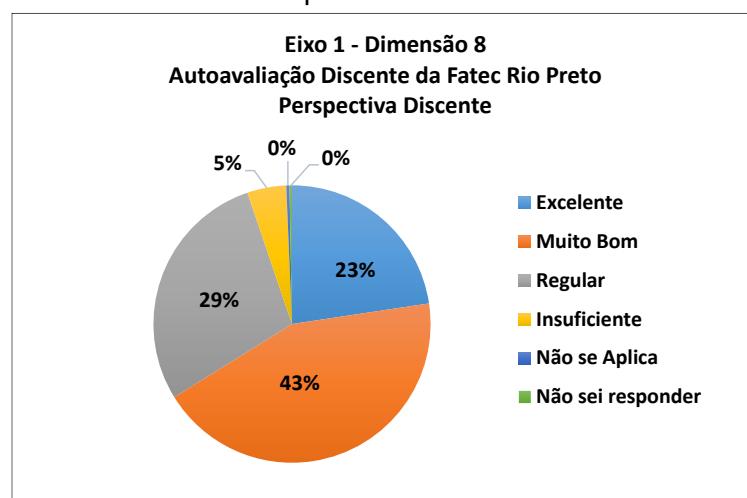


Entre os discentes o resultado da autoavaliação foi mais diversificado (Gráfico 6), sendo que 23% se autoavaliaram como

excelentes, 43% como muito bons, 9% como regulares e 5% como insuficientes.

Ao analisar as respostas dos discentes (Tabela 10), observa-se que na questão 14, aproximadamente, 17% dos discentes mencionaram como insuficiente a sua organização e tempo dedicado aos estudos e, na questão 15, aproximadamente 8% apontaram como insuficiente a sua participação na sala de aula. Desta forma, esses valores foram significativos para atingir os 5% de “insuficiente” na avaliação discente.

**Gráfico 6 – Autoavaliação Perspectiva Discente.**



**Tabela 10 – Questões relacionadas à Autoavaliação Discente.**

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se Aplica	Não sei Responder
9 - Frequência às Aulas.	40,31	39,34	18,00	1,96	0,00	0,39
10 - Pontualidade.	34,25	40,71	22,31	2,54	0,20	0,00
11 - Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados.	20,55	57,53	21,14	0,59	0,00	0,20
12 - Desempenho nas avaliações da aprendizagem.	14,09	52,06	31,90	1,17	0,00	0,78
13 - Conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas.	17,81	48,14	31,70	2,15	0,20	0,00
14 - Organização e tempo dedicado para os estudos (cronograma, estudos extraclasse, leitura e revisão de conteúdos aprendidos).	8,81	22,90	48,92	17,61	1,37	0,39

15 - Participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências, etc.).	15,85	39,34	35,81	8,02	0,59	0,39
16 - Convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, proatividade).	29,35	48,14	19,37	2,35	0,59	0,20

Nota-se claramente que grande parte dos segmentos envolvidos aponta que o seu desempenho na Fatec Rio Preto é “Excelente” ou “Muito Bom”, com destaque para os segmentos Docente e Técnico-Administrativo. Além disso, nota-se que o PDI também é muito conhecido nesses segmentos. Porém, em relação aos discentes, observa-se que apenas uma pouco mais da metade (56%) deles demonstrou conhecê-lo. No caso dos discentes é importante que a CPA consiga identificar se a falta de conhecimento do PDI demonstrada é por desinteresse ou dificuldade de acesso à informação.

Destacam-se, também, as avaliações externas pelas quais os Cursos da IES são avaliados. Por exemplo, no ENADE, os Cursos de Agronegócio e Análise e Desenvolvimento de Sistemas obtiveram a nota 3 e, assim, foram avaliados por comissões de especialistas do Conselho Estadual de Educação do Estado de São Paulo, os quais em suas visitas, avaliaram de forma muito positiva, tendo o Curso de Agronegócio obtido uma renovação de reconhecimento por 5 anos e, o Curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas por 3 anos. Já o Curso de Informática para Negócio não possui ENADE e foi avaliado pelos especialistas no mês de novembro de 2019 e o relatório circunstanciado ainda não foi disponibilizado.

Por fim, ressalta-se que a avaliação institucional é um instrumento de gestão e planejamento da Unidade, sendo um dos instrumentos que permite oferecer indicadores, internos (WebSai) e externos (ENADE, Parecer de comissões de especialistas), que contribuem para gerar ações corretivas a partir do processo de planejamento.



### 3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 2
EIXO 2 Desenvolvimento Institucional	Dimensões 1 e 3	<p>Neste Eixo 2 destacam-se as Dimensões 1 e 3, as quais abordam, respectivamente, a Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e, a Responsabilidade Social da Instituição. Os Gráficos 7, 8 e 9 apresentam os resultados sobre a missão institucional: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”, nas perspectivas Docente, Técnico-Administrativo e Discente, respectivamente.</p> <p>Observa-se na perspectiva Docente (Gráfico 7) que 53% responderam que a Unidade cumpre a missão institucional de maneira excelente, enquanto que para 37% dos docentes a missão é cumprida de maneira muito boa e, apenas 8% responderam que a missão é cumprida de maneira regular. E, ainda, apenas 1% relataram que é insuficiente ou não souberam responder.</p> <p>Na perspectiva Técnico-Administrativo (Gráfico 8), 71% responderam que a missão institucional é cumprida de maneira excelente e 22% como muito boa, enquanto que 4% responderam que é cumprida de maneira regular e 3% não souberam responder.</p>



Gráfico 7 – Missão Institucional  
Perspectiva Docente.

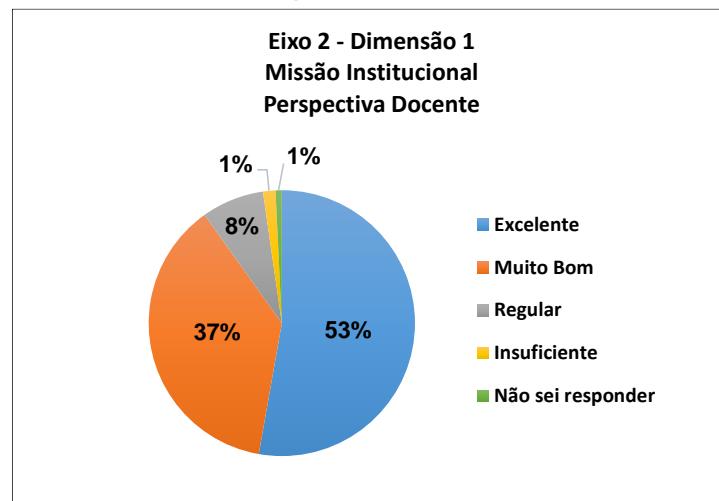
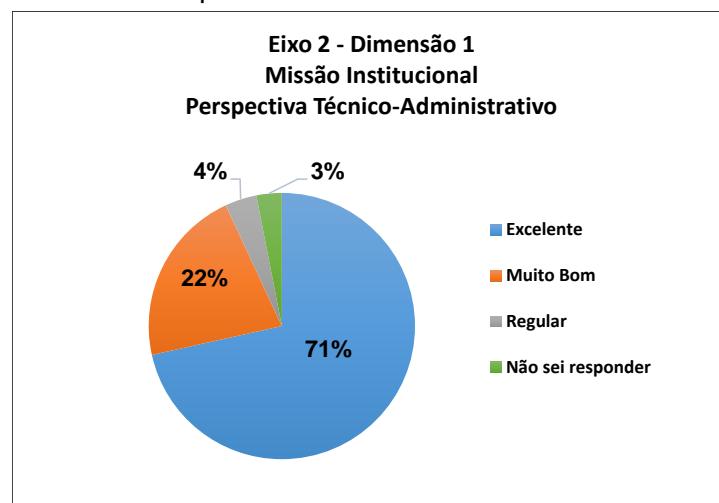
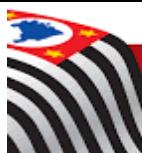


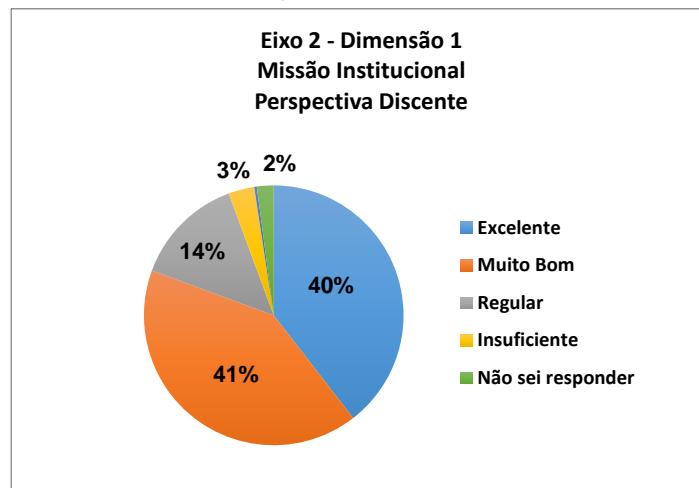
Gráfico 8 – Missão Institucional  
Perspectiva Técnico-Administrativo.



Na perspectiva Discente (Gráfico 9), a missão é cumprida de maneira excelente para 40% dos discentes, quase a mesma porcentagem daqueles que avaliaram que a missão é cumprida de maneira muito boa (41%), enquanto que 14% apontaram como regular, 13% como insuficiente e 2% não souberam responder.

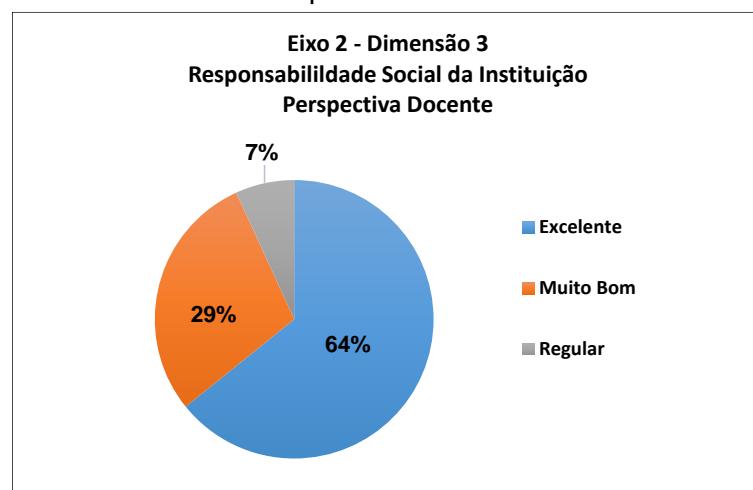


**Gráfico 9 – Missão Institucional  
Perspectiva Discente.**



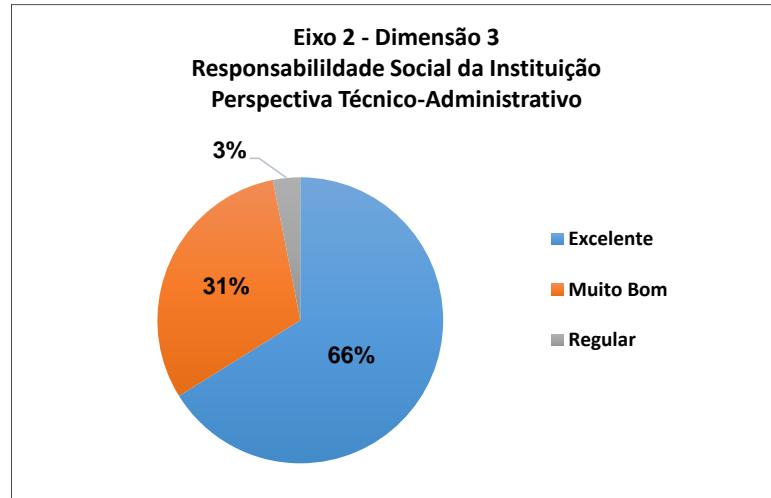
Os Gráficos 10, 11 e 12 apresentam os resultados relacionados à Dimensão 3 (Responsabilidade Social da Instituição) dos segmentos envolvidos. Na perspectiva Docente (Gráfico 10), 64% avaliaram a responsabilidade social como excelente, 29% como muito boa e 7% responderam que é regular.

**Gráfico 10 – Responsabilidade Social  
Perspectiva Docente.**



Na perspectiva Técnico-Administrativa (Gráfico 11), para 66% a responsabilidade social da instituição é excelente, para 31% é muito boa e para 3% é regular.

Gráfico 11 – Responsabilidade Social  
Perspectiva Técnico-Administrativo.

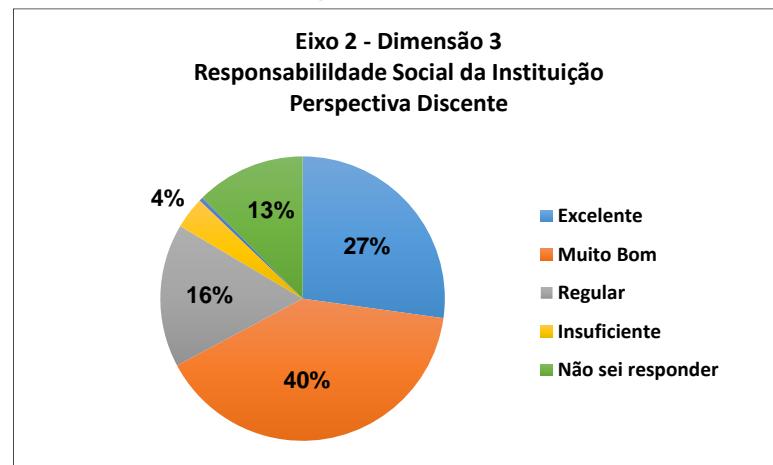


Na perspetiva Discente (Gráfico 12), os resultados foram mais distribuídos entre as possíveis respostas, sendo que para 27% a responsabilidade social da instituição é excelente, já para 40% é muito boa e para 16% é regular, enquanto que 4% apontaram como insuficiente e 13% não souberam responder.

Ao analisar os resultados de maneira mais detalhada (Tabela 11), observa-se que na questão 19, que abordou a disseminação da cultura e da arte, obteve-se a maior porcentagem de respostas como regular, 26% aproximadamente, seguida da questão 22, que abordou o tema de desenvolvimento sustentável, a qual obteve-se, aproximadamente, 15% de respostas como regular.



**Gráfico 12 – Responsabilidade Social Perspectiva Discente.**



**Tabela 11 – Questões relacionadas à Responsabilidade Social da Instituição na perspectiva Discente.**

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se Aplica	Não sei Responder
17 - Formação de profissionais qualificados.	56,95	35,81	5,68	1,17	0,00	0,39
18 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação.	43,44	43,84	9,59	2,54	0,20	0,39
19 - Disseminação da cultura e da arte.	23,09	36,79	26,42	9,39	0,59	3,72
20 - Disseminação de valores éticos e democráticos.	40,12	42,27	14,29	1,96	0,20	1,17
21 - Inclusão social.	39,73	45,01	10,96	1,37	0,39	2,54
22 - Desenvolvimento sustentável.	33,86	42,66	15,66	2,94	0,59	4,31

Por fim, ressalta-se que os resultados obtidos demonstram que na perspectiva dos segmentos envolvidos, em sua grande maioria, a missão está sendo cumprida de maneira positiva, bem com a responsabilidade social da instituição.



O Plano de Desenvolvimento institucional (Ano 2019 – Ano 2023) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Rio Preto: tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentro outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2024 – 2028.

Destaca-se que a Fatec Rio Preto está inserida em uma das mais importantes Regiões Administrativas do Estado de São Paulo, cuja Sede é no município de São José do Rio Preto, o qual apresenta um dos mais elevados IDH's (0,797), classificado na faixa de alto desenvolvimento humano. A atividade econômica da Região Administrativa é muito diversificada, porém, merecem destaque o Agronegócio e a Tecnologia da Informação e Comunicação. Nota-se que os cursos oferecidos pela Fatec Rio Preto estão em perfeita harmonia com as necessidades do mercado de trabalho, uma vez que prepara profissionais altamente qualificados que se identificam com o perfil das atividades econômicas do município de São José do Rio Preto e daqueles outros que pertencem à Região Administrativa.

É igualmente importante ressaltar que a Fatec Rio Preto cumpre seu papel de oferecer o acesso ao ensino superior público e gratuito, independentemente da condição social do discente. Prova disto é a de que a maioria dos discentes regularmente matriculados são oriundos da rede pública estadual.

Por fim, também se constitui uma das políticas da Unidade, prevista no PDI, a estreita e contínua relação com a sociedade externa, o qual se dá de várias maneiras: parcerias mantidas com entidades e instituições; cursos oferecidos à comunidade externa; participação em eventos destinados aos alunos da rede estadual; trote solidário para apoio às entidades assistenciais do município e região, dentre outros.

### 3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

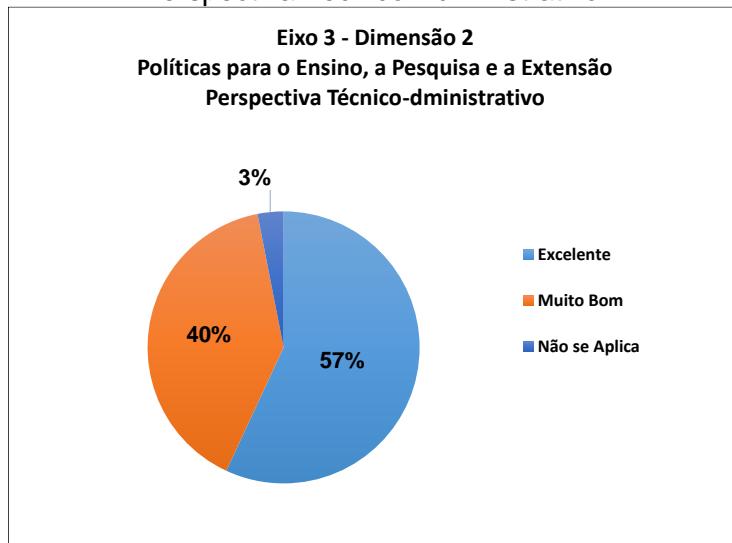
Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 3										
Eixo 3 Políticas de Acadêmicas	Dimensões 2, 4 e 9	<p>Neste Eixo 3 destacam-se as Dimensões 2, 4 e 9, que abordam, respectivamente, as Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão, Comunicação com a Sociedade e Política de Atendimento aos Discentes.</p> <p>O Gráfico 13 apresenta os resultados para as Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão na perspectiva Docente, no qual observa-se que para 62% são excelentes, para 33% são muito boas, para 4% são Regulares e somente para 1% são Insuficientes.</p> <p><b>Gráfico 13 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão – Perspectiva Docente.</b></p> <table border="1"> <caption>Eixo 3 - Dimensão 2 Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão Perspectiva Docente</caption> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>62%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>33%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>4%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>1%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Na perspectiva Técnico-Administrativo (Gráfico 14), 57% avaliaram as Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão como excelentes, 40% como muito boas e 3% informaram que não se aplicam.</p>	Avaliação	Porcentagem	Excelente	62%	Muito Bom	33%	Regular	4%	Insuficiente	1%
Avaliação	Porcentagem											
Excelente	62%											
Muito Bom	33%											
Regular	4%											
Insuficiente	1%											

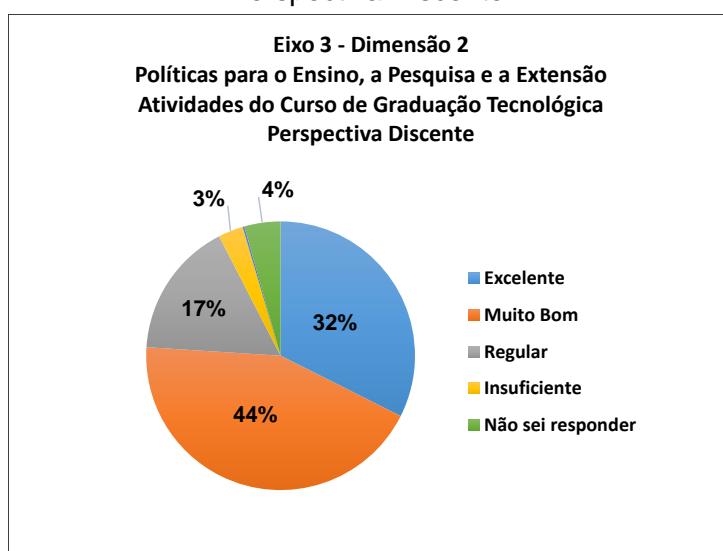


Gráfico 14 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão – Perspectiva Técnico-Administrativo.



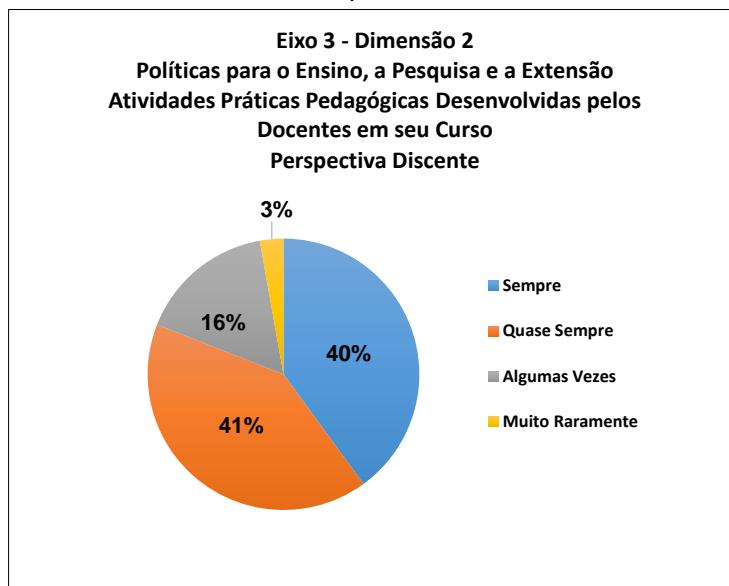
Os resultados na perspectiva Docente relacionados às Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão foram separados em dois contextos para possibilitar uma análise mais adequada. O primeiro, está relacionado às atividades do curso de graduação dos discentes (Gráfico 15), no qual se observa que para 32% são excelentes, para 44% são muito boas e para 17% são regulares, enquanto que para 3% são insuficientes e 4% não souberam responder.

Gráfico 15 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão Atividades do Curso de Graduação Tecnológica Perspectiva Discente.



O Segundo contexto está relacionado às práticas pedagógicas desenvolvidas pelos docentes do curso. Os resultados são apresentados no Gráfico 16, no qual se observa que para 40% dos discentes as práticas pedagógicas ocorrem sempre, para 41% quase sempre, para 16% algumas vezes e para 3% ocorrem muito raramente.

**Gráfico 16 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão Atividades Práticas Pedagógicas Desenvolvidas pelos Docentes em seu Curso – Perspectiva Discente.**



Ao aprofundar a análise dos resultados na perspectiva Discente considerando as questões da Tabela 12, observa-se que a questão 46, que se refere à transparência da comunicação das informações da disciplina, questão 47, que se refere à manutenção do clima de respeito à diversidade de opiniões e, a questão 49, que se refere ao estímulo e apoio ao desenvolvimento de autonomia dos discentes sobre os temas e conteúdos, possuem os menores percentuais de respostas “Algumas Vezes”, Por outro lado, nas outras questões (44, 45, 48 e 50), possuem, em média, um percentual de respostas “Algumas Vezes” de, aproximadamente, 19% e, de respostas “Muito Raramente” de 3,5%.



Tabela 12 – Questões relacionadas às Atividades do Curso de Graduação Tecnológica na Perspectiva Discente em %.

	Sempre	Quase Sempre	Algumas Vezes	Muito Raramente
44 - Articulação entre as disciplinas (interdisciplinaridade).	29,75	40,9	25,25	4,11
45 - As metodologias de ensino para seu envolvimento e aprendizagem.	38,16	45,99	14,87	0,98
46 - A transparência da comunicação no que se refere às informações da disciplina.	46,18	42,66	10,37	0,78
47 - A manutenção de clima de respeito à diversidade de opiniões.	52,25	34,44	10,96	2,35
48 - A utilização diversificada dos instrumentos de avaliação da aprendizagem.	37,57	42,27	18	2,15
49 - O estímulo e o apoio ao desenvolvimento de sua autonomia sobre os temas e conteúdo da área.	44,03	41,29	12,52	2,15
50 - A correção conjunta das avaliações.	31,9	39,34	21,72	7,05

Ao se tratar da Comunicação com a Sociedade (Dimensão 4), os resultados foram separados em dois contextos. No caso da perspectiva Docente têm-se os contextos sobre a Comunicação Interna (Gráfico 17) e os Canais de Comunicação (Gráfico 18). Observa-se no Gráfico 17 que para 64% dos docentes a comunicação interna é excelente, para 25% é muito boa e para 9% é regular, enquanto que para 1% é insuficiente e 1% não soube responder.

No Gráfico 18 e ainda na perspectiva Docente, 54% avaliaram os canais de comunicação como excelentes, 30% como muito bons, 11% como regulares, 1% como insuficientes, para 1% não se aplicam e 3% não souberam responder.



Gráfico 17 – Comunicação com a Sociedade  
Comunicação Interna – Perspectiva Docente.

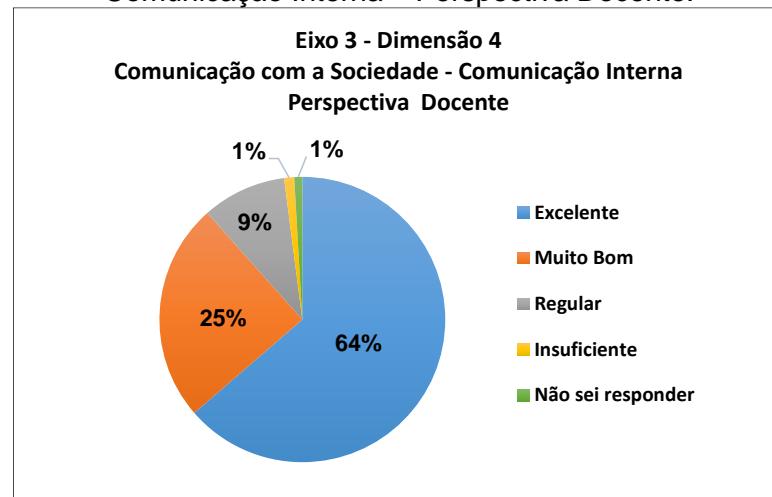
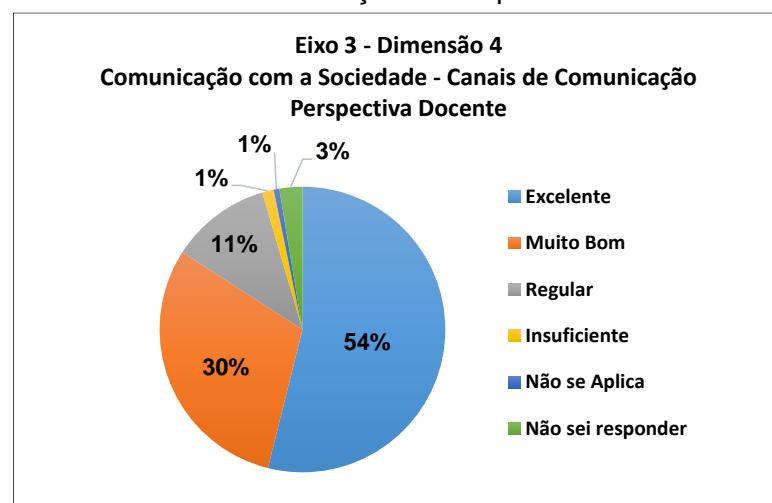


Gráfico 18 – Comunicação com a Sociedade  
Canais de Comunicação – Perspectiva Docente.



Os Gráficos 19 e 20 apresentam os resultados na perspectiva Técnico-Administrativo para os contextos Divulgação e Canais de Comunicação, respectivamente. Observa-se que em relação à Divulgação (Gráfico 19), 71% avaliaram como excelentes e 25% como muito bons, enquanto que para 2% são regulares ou insuficientes. Já em relação aos Canais de Comunicação (Gráfico 20), 82% avaliaram como excelentes, 25% como muito bons e para 3% são regulares.

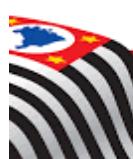


Gráfico 19 – Comunicação com a Sociedade  
Divulgação – Perspectiva Técnico-Administrativo.

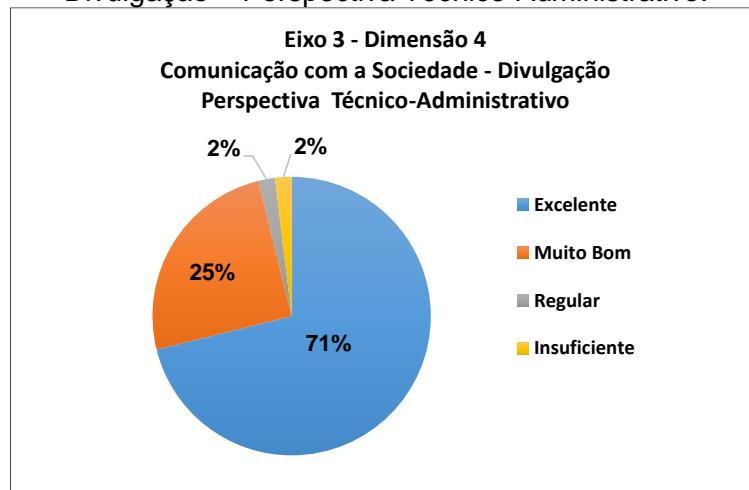
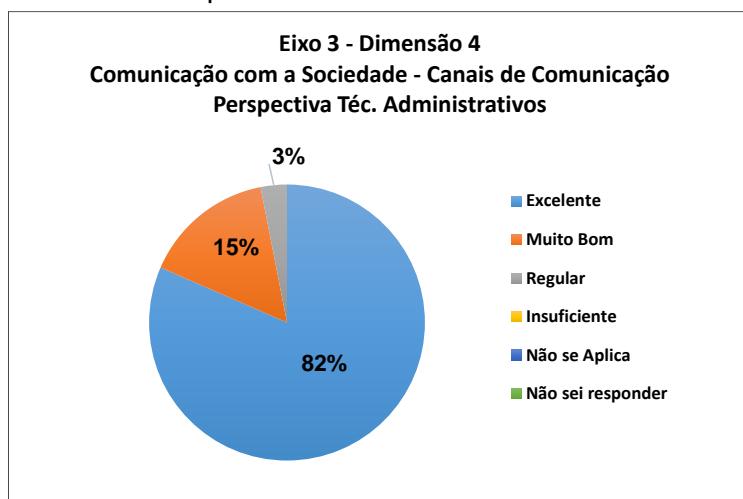


Gráfico 20 – Comunicação com a Sociedade  
Canais de Comunicação  
Perspectiva Técnico-Administrativo.



Ainda, em se tratando da Dimensão 4 (Comunicação com a Sociedade), na perspectiva Discente, os resultados se mostraram mais dispersos. Em relação à Divulgação (Gráfico 21), 27% avaliaram como excelente, 40% como muito boa, 20% como regular, 6% como insuficiente e 7% não souberam responder. Já em relação aos canais de comunicação (Gráfico 22), 26% dos discentes avaliaram como excelentes, 36% como muito bons, 22% como regulares, 7% como insuficientes e 9% não souberam responder.

Gráfico 21 – Comunicação com a Sociedade  
Divulgação – Perspectiva Discente.



Gráfico 22 – Comunicação com a Sociedade  
Canais de Comunicação – Perspectiva Discente.



Em relação a última dimensão deste eixo (Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes), observa-se que na perspectiva Docente (Gráfico 23), 35% avaliaram como excelente, 32% como muito boa, 18 como regular e 9% como insuficiente, enquanto que 1% afirmou que não se aplica e 5% não souberam responder.

Na perspectiva Técnico-Administrativo (Gráfico 24), 64% avaliaram a política de atendimento aos discentes como excelente, 27% como muito boa, 6% como regular e para 3% é insuficiente.

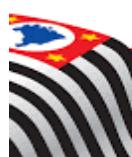


Gráfico 23 – Política de Atendimento aos Discentes  
Perspectiva Docente.

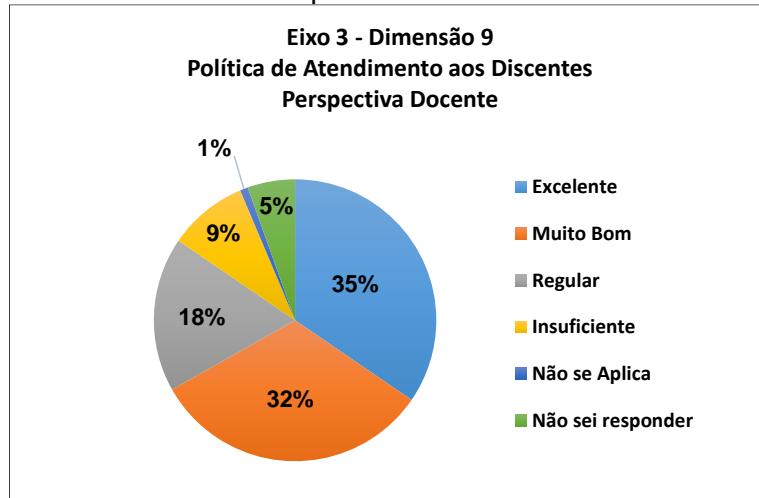
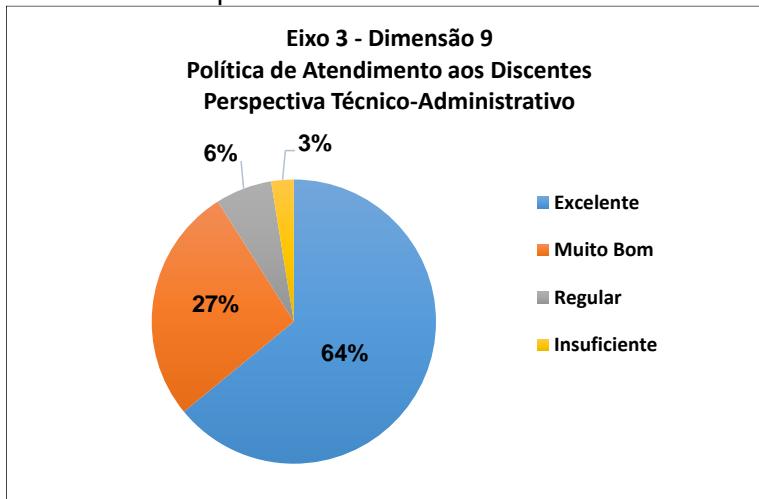


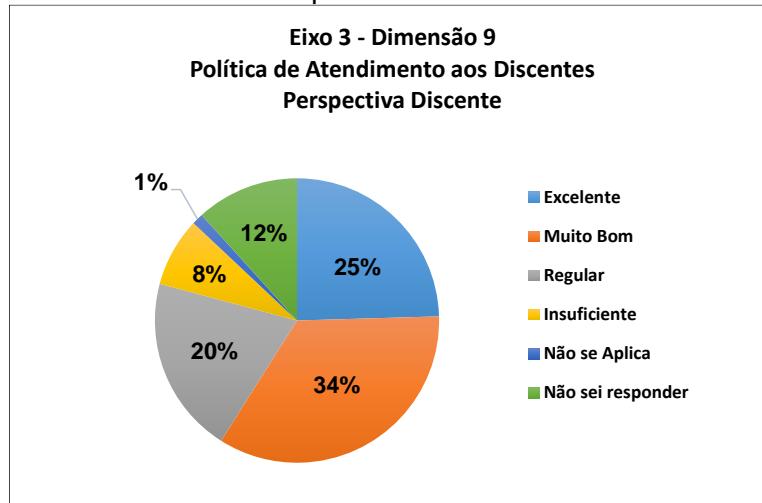
Gráfico 24 – Política de Atendimento aos Discentes  
Perspectiva Técnico-Administrativo.



Por último, na perspectiva Discente (Gráfico 25), 25% avaliaram a política de atendimento aos discentes como excelente, 34% como muito boa, 20% como regular e 8% como insuficiente, enquanto que para 1% não se aplica e 12% não souberam responder.



Gráfico 25 – Política de Atendimento aos Discentes  
Perspectiva Discente.



Ao analisar os resultados de maneira mais detalhada na perspectiva Discente (Tabela 13), observa-se uma distribuição de porcentagens muito similar em quase todas as questões da dimensão, obtendo-se os melhores resultados na questão 69 (Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação) e na 70 (Estímulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas).

Por outro lado, duas questões apresentaram resultados com as maiores porcentagens de respostas “Não sei responder”, que foram os casos das questões 64 (Programas de apoio financeiro - bolsas) e 65 (Programas de Intercâmbio e bolsas de mobilidade), o que demonstra a necessidade de maior divulgação aos discentes de programas de apoio financeiro, intercâmbios e bolsas de estudos.

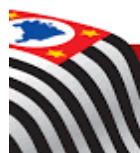
Por fim, ressalta-se que a Fatec Rio Preto priorizou em suas estratégias, a redução da evasão e a melhora nos índices de sucesso escolar. As ações que são e que devem ser desenvolvidas para o alcance destes objetivos têm sido discutidas em todas as instâncias da Unidade (Congregação, Coordenadoria de Cursos, NDE e reunião pedagógicas).



**Tabela 13 – Questões relacionadas à Política de Atendimento aos Discentes na Perspectiva Discente em %.**

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se Aplica	Não sei Responder
63 - Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado).	28,96	37,57	20,74	6,26	0,39	6,07
64 - Programas de apoio financeiro (bolsas).	15,46	22,90	18,40	13,11	4,70	25,44
65 - Programas de Intercâmbio e bolsas de mobilidade.	15,07	21,14	22,70	15,85	1,76	23,48
66 - Estímulo à organização estudantil.	23,48	33,46	22,51	8,61	1,17	10,76
67 - (Espaço para participação e convivência estudantil).	24,27	36,79	22,11	7,24	1,37	8,22
68 - Estímulo à frequência no ambiente escolar.	29,75	37,38	23,88	5,68	0,78	2,54
69 - Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação.	30,53	42,07	14,87	3,52	0,00	9,00
70 - Estímulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas.	28,77	44,03	16,44	2,54	0,20	8,02

A Direção da Unidade, os coordenadores de cursos e docentes acreditam que estes objetivos estratégicos podem ser alcançados mais facilmente na medida em que todas as atividades de atendimento aos discentes forem ampliadas. Parte destas atividades, por exemplo, iniciação científica, nivelamento, reforço do aprendizado, dependem do empenho da comunidade acadêmica local. Outras atividades, no entanto, dependem do apoio do CPS, uma vez que necessitam de aporte financeiro, como é o caso de oferecimento de bolsas (em suas diferentes modalidades). Ressalta-se, que aquelas que dependem da Unidade têm sido feitas e aparecem de forma significativa nas respostas dos discentes no WebSai, e, especialmente, na melhora do índices da própria Unidade.



### 3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

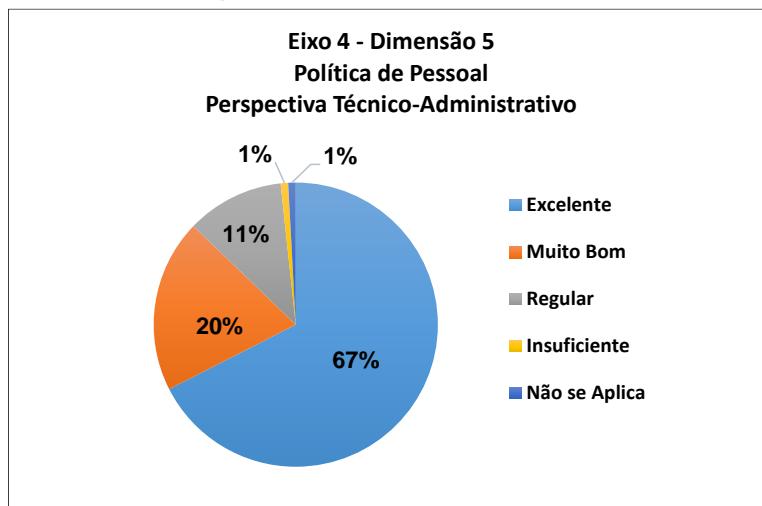
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 4												
Eixo 4 Políticas de Gestão	Dimensões 5, 6 e 10	<p>Neste eixo destacam-se as dimensões 5, 6 e 10, respectivamente, Políticas de Pessoal, Organização e Gestão da Instituição e Sustentabilidade Financeira. Observa-se na perspectiva Docente (Gráfico 26) que 23% avaliaram como sendo excelente a Política de Pessoal, 39% como muito boa, 15% como regular, 3% como insuficiente e 3% não souberam responder.</p> <p>Gráfico 26 – Política de Pessoal Perspectiva Docente.</p> <table border="1"> <caption>Eixo 4 - Dimensão 5 Política de Pessoal Perspectiva Docente</caption> <thead> <tr> <th>Categoria</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>40%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>39%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>15%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>3%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Na perspectiva Técnico-Administrativo (Gráfico 27), 67% avaliaram a Política de Pessoal como excelente, 20% como muito boa, 11% como regular, 1% como insuficiente e 1% afirmaram que não se aplica.</p>	Categoria	Porcentagem	Excelente	40%	Muito Bom	39%	Regular	15%	Insuficiente	3%	Não sei responder	3%
Categoria	Porcentagem													
Excelente	40%													
Muito Bom	39%													
Regular	15%													
Insuficiente	3%													
Não sei responder	3%													

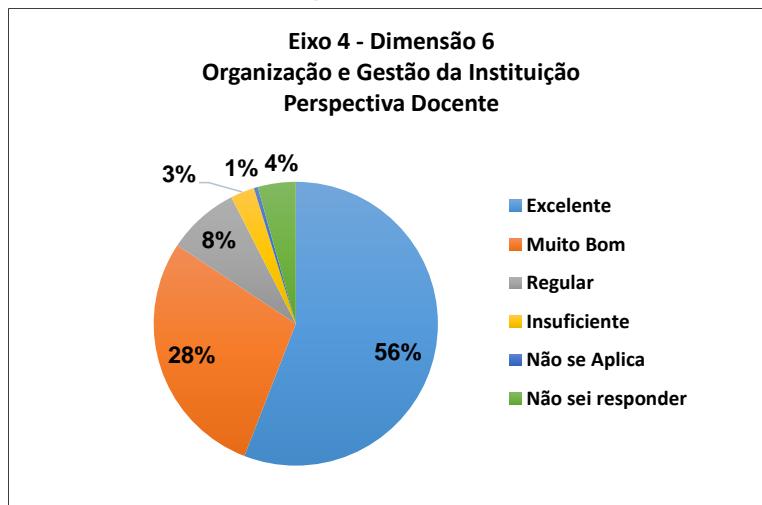


Gráfico 27 – Política de Pessoal  
Perspectiva Técnico-Administrativo.



Em relação à Organização e Gestão da Instituição (Dimensão 6), na perspectiva Docente (Gráfico 28), 56% dos docentes avaliaram como excelente a organização e gestão da instituição, 28% como muito boa, 8% como regular e 3% como insuficiente, enquanto que 1% respondeu que não se aplica e 4% não souberam responder.

Gráfico 28 – Organização e Gestão da Instituição  
Perspectiva Docente.



Na perspectiva Técnico-Administrativa (Gráfico 29), 75% avaliaram como excelente a organização e gestão da instituição, 21% como muito boa, 2% como regular e 2% como insuficiente.

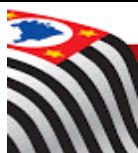
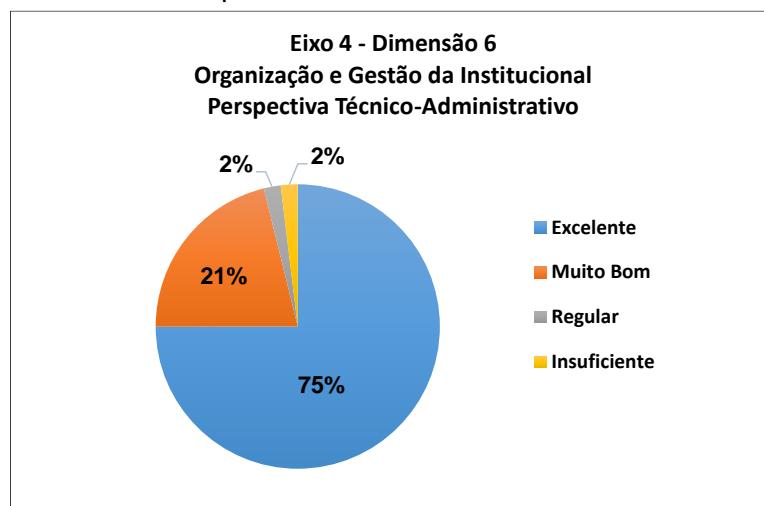


Gráfico 29 – Organização e Gestão da Instituição  
Perspectiva Técnico-Administrativo.

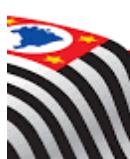


Na perspectiva Discente (Gráfico 30), 27% avaliaram como excelente a organização e a gestão da instituição, 37% como muito boa, 14% como regular, 3% como insuficiente e 19% não souberam responder. Desta forma, estratégias de divulgação das ações institucionais poderiam melhorar a visão e o conhecimento dos discentes em relação à organização e gestão da instituição.

Gráfico 30 – Organização e Gestão da Instituição  
Perspectiva Discente.



Ao analisar as questões da perspectiva Discente (Tabela 14), observa-se que as maiores porcentagens de respostas “Não se aplica” está relacionada à questão 75 (Fetesp), questão 78



	(Programa INOVA Paula Souza) e questão 71 (Atuação dos orgão colegiados), aproximadamente 35%, 24% e 22%, respectivamente, o que reforça a necessidade de divulgação junto aos discentes desses programas e das ações dos orgãos colegiados.					
<b>Tabela 14 – Questões relacionadas à Organização e Gestão da Instituição na Perspectiva Discente em %.</b>						
	<b>Excelente</b>	<b>Muito Bom</b>	<b>Regular</b>	<b>Insuficiente</b>	<b>Não se Aplica</b>	<b>Não sei Responder</b>
71 - Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE); (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação).	23,68	38,75	12,52	2,74	0,00	22,31
72 - Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho de curso, NDE - Núcleo Docente Estruturante / Coordenadoria; Colegiado de curso).	26,22	39,92	12,33	2,74	0,20	18,59
73 - Atuação da representação Discente nos Colegiados da unidade e do curso.	24,46	42,66	12,33	3,13	0,39	17,03
74 - O reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta Unidade.	35,03	42,47	10,57	1,37	0,20	10,37
75 - FETEPS.	21,92	27,40	13,31	1,37	0,59	35,42
76 - Programas de Estágios.	31,31	36,20	18,40	3,52	0,59	9,98
77 - Programas de Iniciação Científica.	27,79	37,77	15,66	5,87	0,59	12,33
78 - Programa INOVA Paula Souza.	24,27	34,64	12,72	3,72	0,59	24,07

|  | Em se tratando da Sustentabilidade Financeira (Dimensão 10), destaca-se que a Unidade é mantida pelo CPS, autarquia estadual do Governo do Estado de São Paulo e, por isso, a sustentabilidade financeira e a Política de Pessoal é institucional, ou seja, a Unidade é mantida financeiramente pela sua mantenedora. Contudo, é evidenciada na instituição a ausência de colaboradores em alguns setores, devido a não reposição por parte do CPS nos últimos anos, o que tem provocado gargalos e sobrecarga de trabalho dos técnicos-administrativos. |

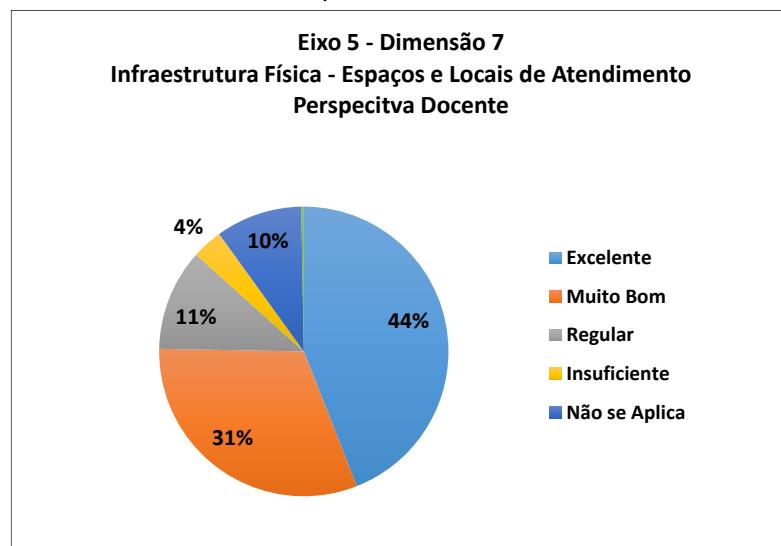

### 3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

#### Dimensão 7: Infraestrutura Física

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 5														
Eixo 5 Infraestrutura Física	Dimensão 7	<p>A infraestrutura física foi separada em contextos para permitir análises e interpretações de maneira mais adequada conforme a Tabela 15, a qual norteará a apresentação dos resultados neste eixo.</p> <p style="text-align: center;"><b>Tabela 15 – Contextos da Infraestrutura Física.</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Contextos</th><th>Perspectiva</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Espaços e Locais de Atendimento</td><td>Docente Técnico-Administrativa</td></tr> <tr> <td>Seu Local de Trabalho</td><td>Técnico-Administrativa</td></tr> <tr> <td>Salas de Aula</td><td>Docente Discente</td></tr> <tr> <td>Secretaria</td><td>Discente</td></tr> <tr> <td>Laboratórios</td><td>Docente Técnico-Administrativa Discente</td></tr> <tr> <td>Biblioteca</td><td>Docente Técnico-Administrativa Discente</td></tr> </tbody> </table> <p>Observa-se na perspectiva Docente (Gráfico 31) que 44% avaliaram os espaços e locais de atendimento como excelentes, 31% como muito bons, 11% como regulares, 4% como insuficientes e 10% afirmaram que não se aplica. Ao analisar as questões mais detalhadamente obsevou-se que aproximadamente 70% dos Docentes informaram a opção “Não se Aplica” para a questão 90 (Cantina).</p> <p>É importante destacar que várias licitações foram abertas sem interessados. Essa ausência pode ser justificada pelo número de empresas que servem alimentos, tais como: padaria, salgadaria, restaurante, entre outros, no entorno da Fatec Rio Preto, ou seja, pela concorrência na região da Unidade.</p>	Contextos	Perspectiva	Espaços e Locais de Atendimento	Docente Técnico-Administrativa	Seu Local de Trabalho	Técnico-Administrativa	Salas de Aula	Docente Discente	Secretaria	Discente	Laboratórios	Docente Técnico-Administrativa Discente	Biblioteca	Docente Técnico-Administrativa Discente
Contextos	Perspectiva															
Espaços e Locais de Atendimento	Docente Técnico-Administrativa															
Seu Local de Trabalho	Técnico-Administrativa															
Salas de Aula	Docente Discente															
Secretaria	Discente															
Laboratórios	Docente Técnico-Administrativa Discente															
Biblioteca	Docente Técnico-Administrativa Discente															



Gráfico 31 – Infraestrutura Física - Espaços e Locais de Atendimento Perspectiva Docente.



Na perspectiva Técnico-Administrativo (Gráfico 32), 66% avaliaram os espaços e locais de atendimento como excelentes, 21% como muito bons, 4% como regulares e 9% afirmaram que não se aplica.

Ao analisar os dados de maneira mais detalhada, observou-se que 23% (aproximadamente) dos técnicos-administrativos responderam a opção “Não se Aplica” para a questão sobre o WiFi e, também, 9% responderam a mesma opção para a Cantina. E ainda, 81% dos técnicos-administrativos avaliaram seus locais de trabalho (Gráfico 33) como sendo excelentes e 19% como muito bons.



Gráfico 32 – Infraestrutura Física - Espaços e Locais de Atendimento Perspectiva Técnico-Administrativo.

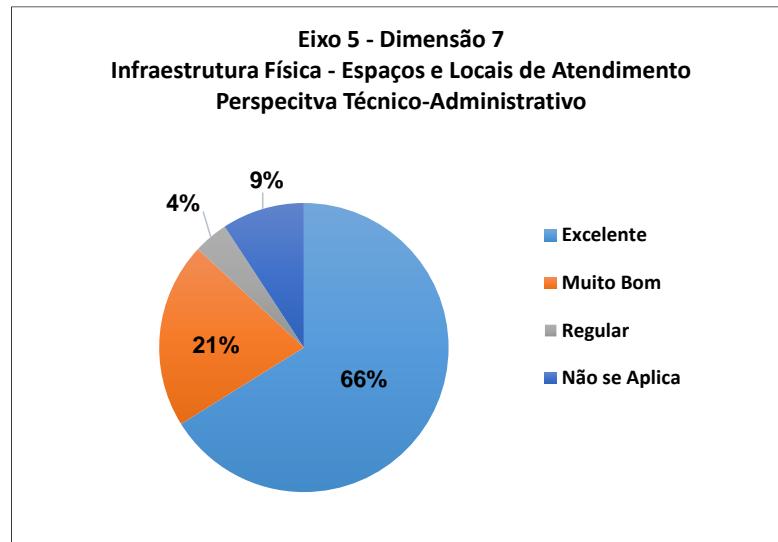
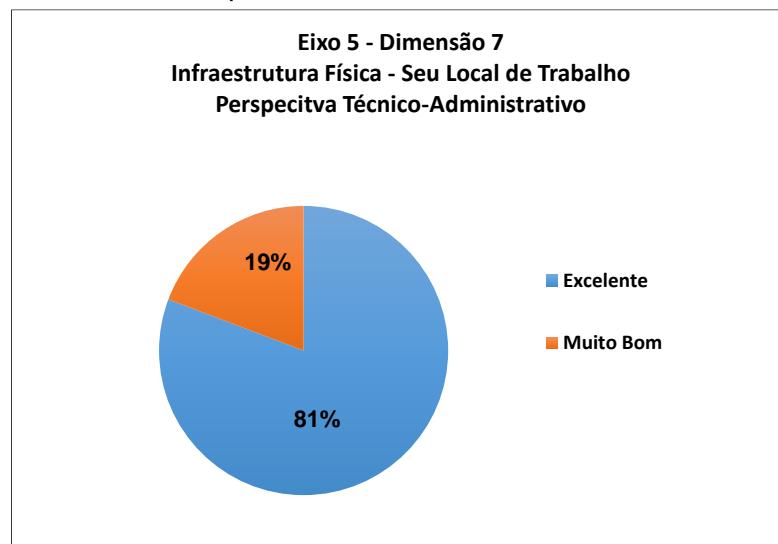


Gráfico 33 – Infraestrutura Física - Seu Local de Trabalho Perspectiva Técnico-Administrativo.



Em relação às salas de aula, na perspectiva Docente (Gráfico 34), 61% avaliaram como excelentes, 28% como muito boas, 9% com regulares, 1% como insuficientes e 1% não soube responder. Já os discentes (Gráfico 35), 45% as avaliariam como excelentes, 40% como muito boas, 12% como regulares, 2% como insuficientes e 1% não souberam responder.



Desta forma, nota-se claramente que as salas de aulas são muito bem avaliadas pelo segmentos que as utilizam.

Gráfico 34 – Infraestrutura Física - Salas de Aula Perspectiva Docente.

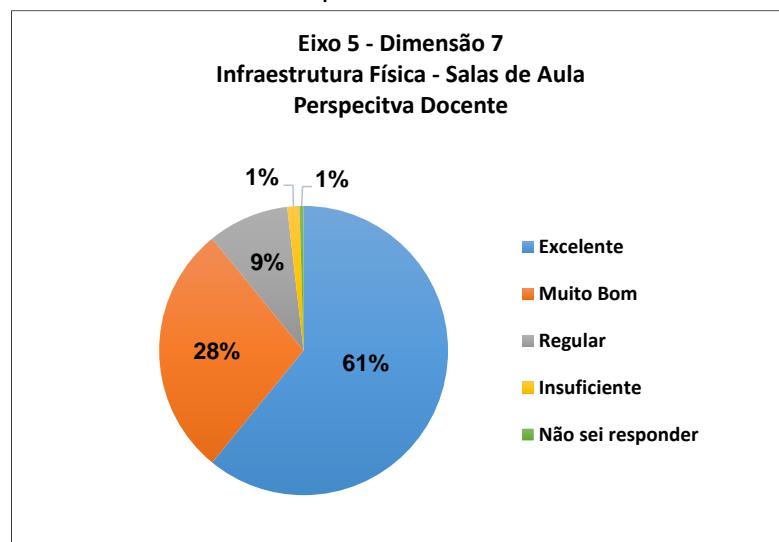
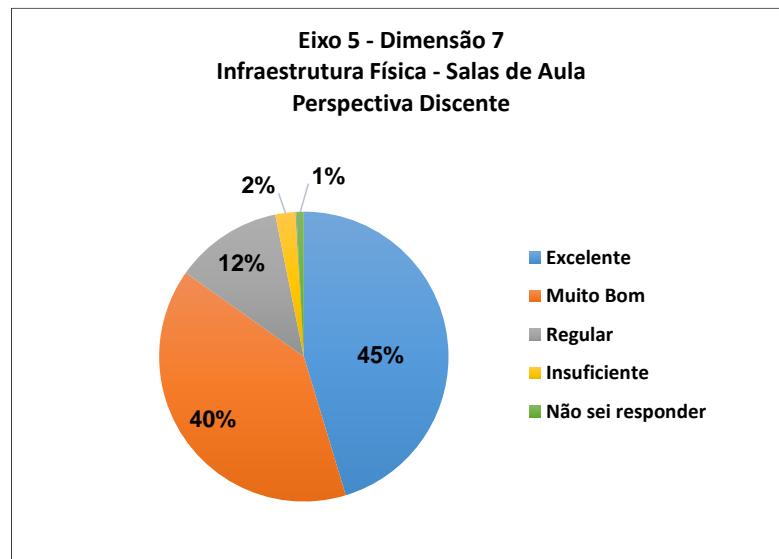


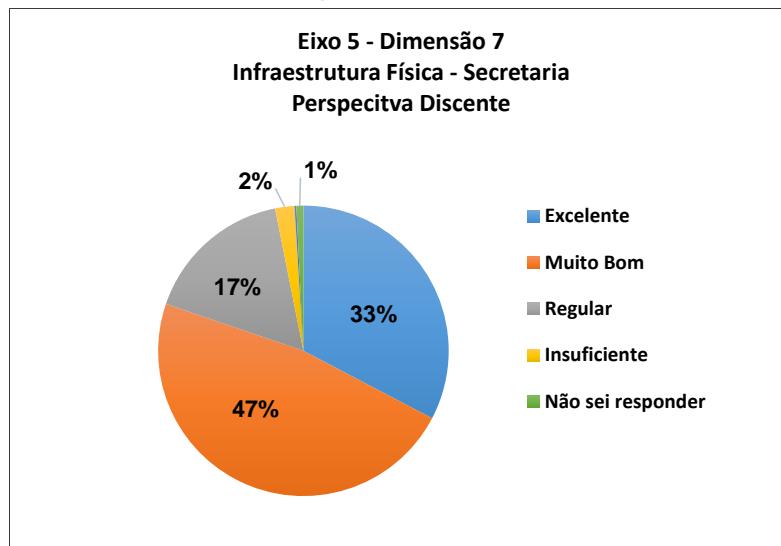
Gráfico 35 – Infraestrutura Física - Salas de Aula Perspectiva Discente.



Os discentes, e somente eles, também avaliaram a Secretaria (Gráfico 36), sendo que 33% a avaliaram como excelente, 47% como muito boa, 17% como regular e 1% não soube responder.



Gráfico 36 – Infraestrutura Física - Secretaria  
Perspectiva Discente.



Os laboratórios e a Biblioteca foram avaliados pelos três segmentos envolvidos, Docente, Técnico-Administrativo e Discente, e os resultados serão apresentados a seguir.

Observa-se que na perspectiva Docente (Gráfico 37), 55% avaliaram os laboratórios como sendo excelentes, 29% como muito bons, 13% como regulares, 1% como insuficientes e 2% não soube responder. Já 75% dos técnicos-administrativos (Gráfico 38) os avaliaram como sendo excelentes, 21% como muito bons e 4% regulares.



Gráfico 37 – Infraestrutura Física - Laboratórios  
Perspectiva Docente.

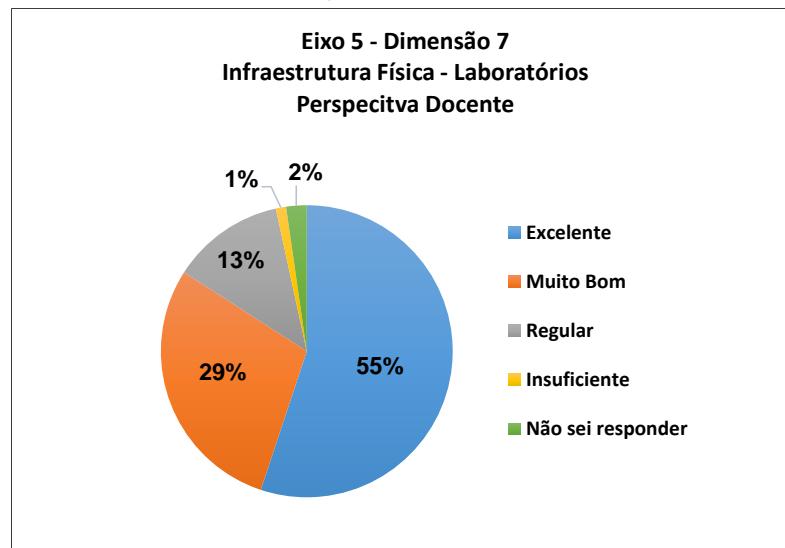
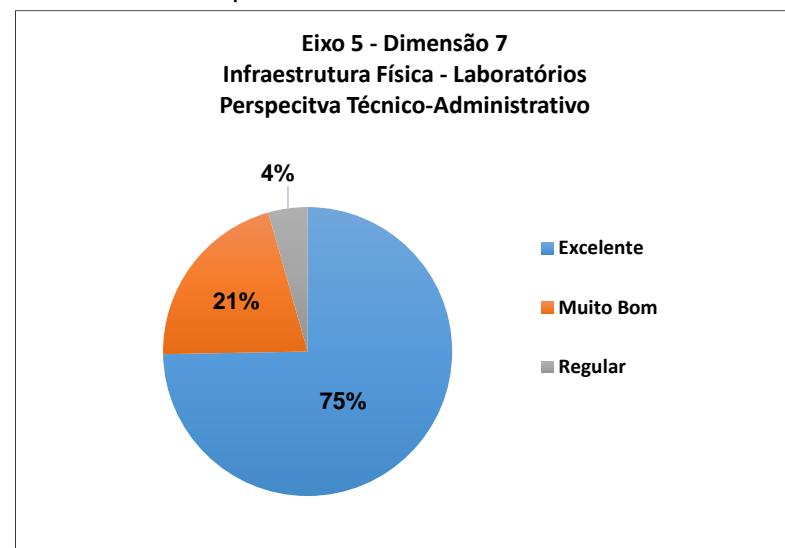


Gráfico 38 – Infraestrutura Física - Laboratórios  
Perspectiva Técnico-Administrativo.



Na perspectiva Discente (Gráfico 39), 41% avaliaram os laboratórios como excelentes, 37% como muito bons, 16% como regulares, 5% como insuficientes e 1% não soube responder. Desta forma, nota-se que os laboratórios, assim como as salas de aulas, são muito bem avaliados pelos três segmentos envolvidos na avaliação institucional.

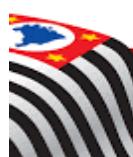
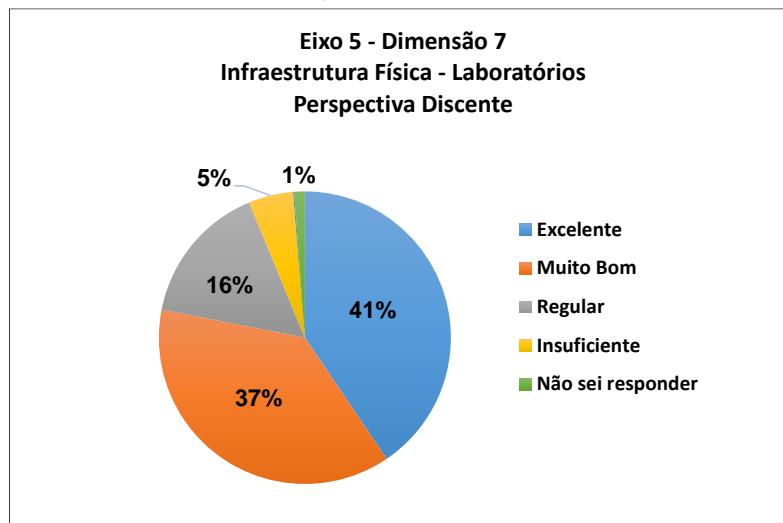


Gráfico 39 – Infraestrutura Física - Laboratórios  
Perspectiva Discente.



Por último, apresentam-se os resultados avaliativos sobre a Biblioteca. Na perspectiva Docente (Gráfico 40) observa-se que 57% a avaliaram como excelente, 31% como muito boa, 8% como regular, 1% como insuficiente e 3% não souberam responder. Já 72% dos técnicos-administrativos (Gráfico 41) a avaliaram como excelente, 24% como muito boa, 3% como regular e 1% não soube responder.

Gráfico 40 – Infraestrutura Física - Biblioteca  
Perspectiva Docente.

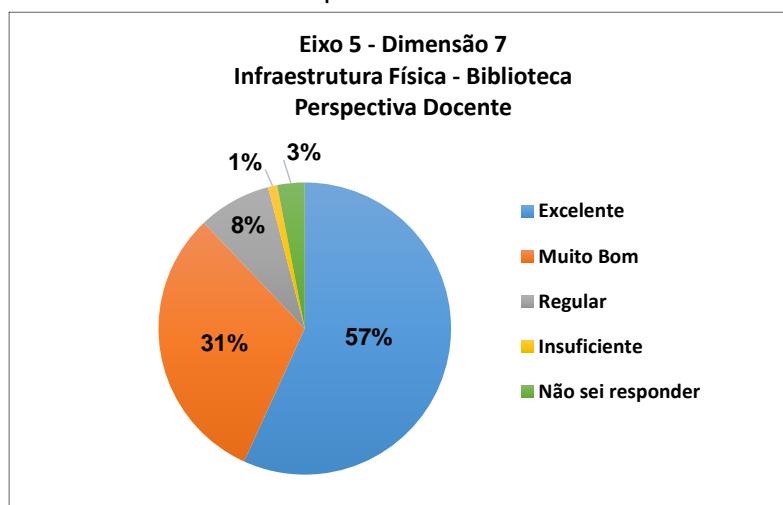
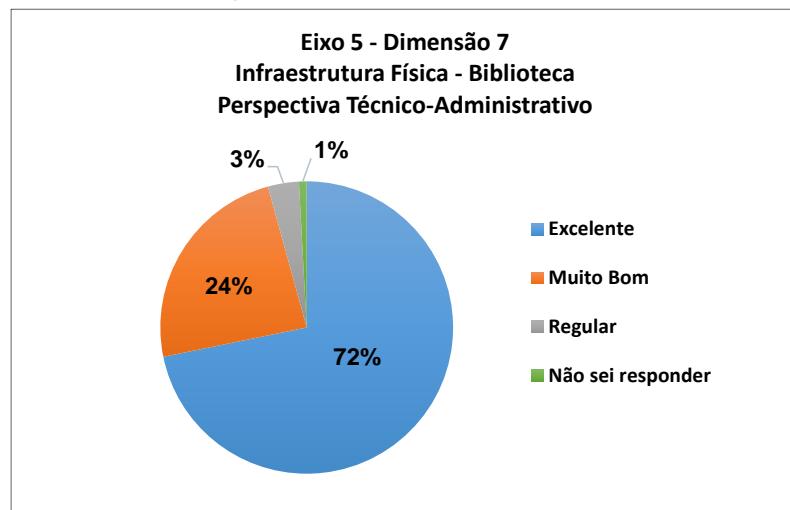
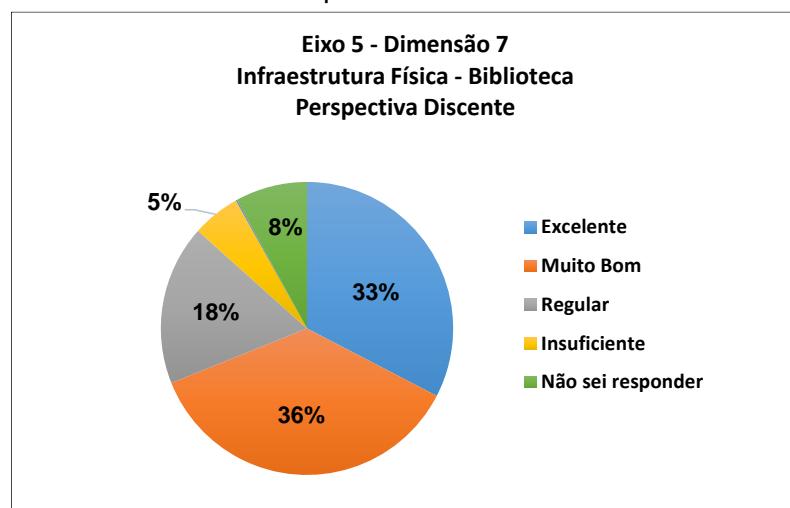


Gráfico 41 – Infraestrutura Física - Biblioteca  
Perspectiva Técnico-Administrativo.

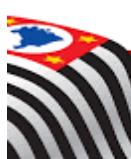


Por fim, na perspectiva Discente (Gráfico 42), 33% avaliaram a Biblioteca como excelente, 36% como muito boa, 18% como regular, 5% como insuficiente e 8% não soube responder.

Gráfico 42 – Infraestrutura Física - Biblioteca  
Perspectiva Discente.



Ao analisar as respostas das questões de maneira mais detalhada (Tabela 16), observa-se que as maiores porcentagens para a opção Regular foram obtidas nas questões 100 (Qualidade e atualidade do acervo), 101 (disponibilidade da bibliografia básica)

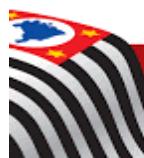


e 102 (horário de atendimento), sendo aproximadamente de 23%, 23% e 26%, respectivamente.

Tabela 16 – Questões relacionadas à Biblioteca na Perspectiva Discente em %.

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se Aplica	Não sei Responder
94 - Limpeza / Conservação.	49,71	34,44	9,79	0,59	0,00	5,48
95 - Iluminação/ Ventilação.	44,81	38,94	9,98	0,78	0,00	5,48
96 - Mobiliário e Equipamentos.	30,92	35,42	20,74	7,05	0,00	5,87
97 - Acessibilidade.	37,97	40,51	10,57	2,94	0,20	7,83
98 - Atendimento ao usuário.	33,46	36,20	18,00	6,46	0,00	5,87
99 - Automação do sistema.	24,07	36,01	21,14	6,07	0,98	11,74
100 - Qualidade e atualidade do acervo.	23,09	35,81	21,92	8,81	0,00	10,37
101 - Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título).	22,90	34,44	24,85	5,87	0,00	11,94
102 - Horário de atendimento.	26,61	35,03	22,11	9,20	0,00	7,05

Como pode se observar, os laboratórios, salas de aulas, Secretaria e Biblioteca são muito bem avaliados pelos segmentos envolvidos da Fatec Rio Preto e atendem de forma satisfatória as atividades acadêmicas com qualidade. Porém, o acervo da Biblioteca carece de atualização com obras mais recentes.



## 4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPÓSTAS

EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Uma quantidade significativa de discente demonstrou não conhecer o conteúdo do PDI.	Ampliar a divulgação do PDI e intensificar mecanismos para que o discente conheça seu conteúdo. Explicar a sistemática PDI e melhorar os canais de comunicação sobre os relatórios, resultados e ações da CPA.
	A maioria dos discentes reconhece que não se organizam e não possuem tempo de dedicação suficiente para os estudos e, quase a metade reconhece não participar de maneira adequada das aulas.	Elaborar capacitações aos docentes e discentes em relação à mudança de comportamento para o desenvolvimento em sala de sala.
	Uma parcela significativa dos discentes reconhece que possui pouco conhecimento básico para o acompanhamento das disciplinas e baixo desempenho nas avaliações de aprendizagem.	Promover atividades de nivelamento e cursos de extensões.
	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
	Os docentes e os técnicos-administrativos estão bem engajados no PDI, bem como nas ações corretivas e nas ações da CPA.	Apoio dos docentes pode facilitar o engajamento e o conhecimento das ações por parte dos discentes.
	Os técnicos-administrativos demonstram iniciativa, assiduidade, pontualidade, produtividade e dedicação.	Manter a motivação da equipe de técnicos-administrativos.
	Os docentes acreditam que as práticas pedagógicas são bem desenvolvidas na Unidade.	Aproximar a prática docente para potencializar a aprendizagem dos discentes.



<b>EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FRAGILIDADES</b>	<b>AÇÕES CORRETIVAS</b>
	Parte dos discentes apontou a disseminação da cultura e da arte na Unidade como regular.	Envolver os docentes em ações e estratégias voltadas para a disseminação da cultura e da arte.
	<b>POTENCIALIDADES</b>	<b>APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO</b>
	Os discentes possuem boa percepção da harmonia do trabalho feito pela Unidade com a missão proposta pelo CPS.	Elaborar políticas e atividades que envolvam os discentes de forma mais intensa nas ações de responsabilidade social.
	Grande parte dos discentes afirma que a formação de profissionais qualificados, aliada ao desenvolvimento sustentável é praticada pela Unidade.	Tornar ainda mais visível a formação de profissionais qualificados para a sociedade.
	Grande parte dos docentes e dos técnicos-administrativos reconhece que a responsabilidade social da Fatec é excelente.	Aproveitar o conhecimento dos docentes e dos técnicos-administrativos para potencializar ações de responsabilidade social e de sustentabilidade.

<b>EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÉMICAS</b>	<b>FRAGILIDADES</b>	<b>AÇÕES CORRETIVAS</b>
	A maioria dos discentes apontou a necessidade de aumento do apoio financeiro para bolsas de diversas modalidades e intercâmbios.	Pleitear junto ao CPS maiores oportunidades de bolsas em suas diferentes modalidades e apoio financeiro para participar de programas de intercâmbios.
	Parte significativa dos discentes apontou dificuldade da comunidade externa ao acesso das atividades desenvolvidas na Fatec.	Melhorar a comunicação aos discentes sobre as atividades desenvolvidas na Fatec, nas quais a comunicação externa possa participar.
	Parte dos discentes apontou a necessidade de criação de espaço para convivência estudantil.	Observar na Unidade áreas que possam ser transformadas em espaços para convivência estudantil.
	Quase a metade dos discentes e parte dos docentes apontam dificuldades com o SIGA.	Identificar as dificuldades dos discentes e dos docentes com o SIGA de modo a buscar melhorias junto ao CPS.
	<b>POTENCIALIDADES</b>	<b>APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO</b>
	A maior parte dos docentes, discentes e técnicos-administrativos aponta que os canais de comunicação (site oficial, murais, e-mails, mídias sociais, etc.) são excelentes.	Intensificar a boa comunicação de modo a ampliar a divulgação das atividades de ensino, pesquisa, extensão e a produção do conhecimento desenvolvida na Unidade.
	Os discentes possuem satisfação em relação ao curso escolhido, bem como em relação às políticas de ensino, pesquisa e extensão.	Intensificar as políticas de ensino, pesquisa e extensão, bem como as perspectivas futuras de empregabilidade.
	Grande parte dos discentes aponta contentamento em relação às políticas de atendimento.	Continuar promovendo ações e práticas para o atendimento dos discentes.



<b>EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO</b>	<b>FRAGILIDADES</b>	<b>AÇÕES CORRETIVAS</b>
	Parte dos discentes afirmou desconhecer a atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação, CEPE, NDE, etc.).	Ampliar os canais de comunicação aos discentes sobre as pautas e deliberações dos diferentes colegiados da Unidade.
	A maioria dos técnicos-administrativos afirmou que os programas relacionados com a saúde do servidor são insatisfatórios.	Pleitear junto ao CPS novas ações para melhorar os programas relacionados com a saúde do servidor.
	<b>POTENCIALIDADES</b>	<b>APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO</b>
	Grande parte dos discentes reconhece a equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias da Unidade.	Incentivar ações integradoras entre os membros da equipe de Direção da Unidade.
	A participação da Direção na resolução de conflitos é quase unânime entre os docentes.	Manter a Direção sempre atualizada sobre os conflitos pedagógicos dos cursos.
	A atuação dos órgãos colegiados da Unidade é muito bem avaliada.	Preservar a autonomia dos órgãos colegiados e suas ações considerando-se suas atribuições.



<b>EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA</b>	<b>FRAGILIDADES</b>	<b>AÇÕES CORRETIVAS</b>
	Atualização morosa do acervo bibliográfico e físico.	Solicitar junto ao CPS a atualização periódica do acervo da Biblioteca.
	A ausência da Cantina reflete as respostas negativas, uma vez que não aparecem interessados quando os editais são abertos.	Buscar soluções alternativas para substituir os serviços de Cantina.
	Parte significativa dos docentes apontou que os espaços destinados ao atendimento dos discentes é inadequado.	Dinamizar o uso dos espaços existentes.
	<b>POTENCIALIDADES</b>	<b>APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO</b>
	Satisfação dos docentes e técnicos-administrativos com os espaços destinados ao trabalho e convivência na Unidade.	Manter a qualidade dos espaços destinados ao trabalho e convivência existentes na Unidade.
	As salas de aulas, laboratórios e espaços pedagógicos são muito bem avaliados pelos discentes.	Continuar com as melhorias dos espaços destinados às práticas didáticas de acordo com a disponibilidade de recursos da Unidade.



## 5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer recursos capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, pode-se salientar

- Ampliar a divulgação do PDI e intensificar mecanismos para que o discente conheça seu conteúdo;
- Explicar a sistemática PDI e melhorar os canais de comunicação sobre os relatórios, resultados e ações da CPA;
- Elaborar capacitações aos docentes e discentes em relação à mudança de comportamento para o desenvolvimento em sala de sala;
- Promover atividades de nivelamento e cursos de extensões;
- Envolver os docentes em ações e estratégias voltadas para a disseminação da cultura e da arte;
- Elaborar políticas e atividades que envolvam os discentes de forma mais intensa nas ações de responsabilidade social;
- Manter a motivação da equipe de técnicos-administrativos;
- Tornar ainda mais visível a formação de profissionais qualificados para a sociedade;
- Pleitear junto ao CPS maiores oportunidades de bolsas em suas diferentes modalidades e apoio financeiro para participar de programas de intercâmbios.
- Melhorar a comunicação aos discentes sobre as atividades desenvolvidas na Fatec, nas quais a comunicação externa possa participar;
- Identificar as dificuldades dos discentes e dos docentes com o SIGA de modo a buscar melhorias junto ao CPS;
- Intensificar a boa comunicação de modo a ampliar a divulgação das atividades de ensino, pesquisa, extensão e a produção do conhecimento desenvolvido na Unidade;



- Intensificar as políticas de ensino, pesquisa e extensão, bem como as perspectivas futuras de empregabilidade;
- Ampliar os canais de comunicação aos discentes sobre as pautas e deliberações dos diferentes colegiados da Unidade;
- Incentivar ações integradoras entre os membros da equipe de Direção da Unidade;
- Manter a Direção sempre atualizada sobre os conflitos pedagógicos dos cursos;
- Preservar a autonomia dos órgãos colegiados e suas ações considerando-se suas atribuições;
- Solicitar junto ao CPS a atualização periódica do acervo da Biblioteca;
- Observar na Unidade áreas que possam ser transformadas em espaços para convivência estudantil;
- Dinamizar o uso dos espaços existentes;
- Manter a qualidade dos espaços destinados ao trabalho e convivência existente na Unidade;
- Continuar com as melhorias dos espaços destinados às práticas didáticas de acordo com a disponibilidade de recursos da Unidade.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões autoavaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.



**ANEXO 1 – FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DA ANÁLISE DOS SETORES E PROPOSTAS DE MELHORIA**

DIMENSÃO X	<b>FRAGILIDADES</b>	<b>AÇÕES CORRETIVAS</b>
<b>POTENCIALIDADES</b>	<b>APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO</b>	

**ANEXO 2 - DISTRIBUIÇÃO DOS DADOS DA PESQUISA NO WEBSAI**

<b>SETORES</b>	<b>DADOS DOS DOCENTES</b>	<b>DADOS DOS DISCENTES</b>	<b>DADOS DO PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO</b>
<b>DIREÇÃO GERAL</b>	<b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questão 8, 109 e 110) <b>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b> (Questões 20 a 28). <b>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</b> (Questões 29 a 32) <b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 47, 50, 51, 60) <b>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</b> (Questões 65 a 67) <b>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</b> (Questões 71 e 72) <b>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</b> (Questões 73 e 74) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> ( Questões 84 a 87, 91, 106 e 107)	<b>Cadastro</b> – para atualização do perfil do aluno. <b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questão 8, 103 e 104) <b>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b> (Questões 17 a 22) <b>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</b> (Questões 23 a 27) <b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 52, 54, 55, 60) <b>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</b> (Questões 64, 65, 66, 67) <b>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</b> (Questões 71, 74) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> ( Questões 80, 100 a 102)	<b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questão 8, 106 e 107) <b>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b> (Questões 9 a 18). <b>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</b> (Questões 32 a 36) <b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 52)
<b>DIRETORIA ADMINISTRATIVA</b>	<b>Cadastro</b> – apenas para atualização <b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 48, 49, 57 a 59, 63) <b>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</b> (Questões 69 e 70) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b>	<b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 51, 56, 57, 58, 62) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> (Questões 81 a 99)	<b>Cadastro</b> – apenas para atualização <b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questão 19 a 31) <b>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</b> (Questões 61 a 69) <b>Dimensão 6 – Organização e Gestão</b>

	(Questões 83, 88, 89, 90 a 105)		<b>Institucional</b> (Questões 70 a 73) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> (Questões 74, 83, 77, 78, 80 a 82)
<b>DIRETORIA ACADÊMICA</b>	<b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 61, 55) <b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> (Questão 79)	<b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 53, 59 )	<b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> (Questões 42 a 51, 54)
<b>COORDENAÇÃO DOS CURSOS</b>	<b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questões pertinentes à prática docente 009 a 019) <b>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b> (Questões 20 a 28). <b>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão</b> (Questões 33 a 46) <b>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</b> Questões 52 a 54 e 56) <b>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</b> (Questões 64 e 68) <b>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</b> (Questões 75 e 78)	Cadastro – para atualização do perfil do aluno. <b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b> (Questões 9 a 16) <b>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b> (Questões 17 a 22) <b>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão</b> (Questões 28 a 50) <b>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</b> (Questões 63, 68 a 70) <b>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</b> (Questões 72 e 73)	<b>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão</b> (Questões 37 a 41)