

**ATA DA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA VICTOR CIVITA – FATEC TATUAPÉ.** Ao terceiro dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, às dezessete horas, eu, Melina k Itokazu Hara abri os trabalhos da vigésima sexta reunião ordinária da Congregação da Faculdade de Tecnologia Victor Civita – Fatec Tatuapé. Estiveram presentes os seguintes membros: Profª Drª Melina Hara, Prof. Me. Fábio Bueno, Prof. Esp. Antônio Youssef, Prof. Dr. Gilder Nader, Prof. Me. Marcelo de Paula Ferreira, Prof. Me. Vinicius Cassimiro, Prof.ª Me. Maria Luísa Mancini, Prof.ª Dra. Flávia Ullian, Prof. Me. Sebastião Marcelo Azevedo, Profa. Dra. Michelle Santos Rodrigues, Profa. Me. Nanci Bolognese, Prof. Marcelo Marçula, Prof. Me. Carlos Antônio de Lima Penhalber (convidado) e Prof. Adão Marques Batista (suplente da Profa. Maria Cristina Longuini que justificou a ausência) o representante discente Claudionor Ferreira Lima. Eu, Melina informei aos presentes que o Sra Roberta Duarte Feitoza – Diretora de serviços acadêmicos participaria da reunião como convidada. Na sequência foram apresentados os seguintes itens da pauta: **1) Colação de grau** O aluno Nicolas Galhardo Lhen não pode comparecer na reunião extraordinária, e assim após o juramento e a minha outorga, foi concedido o grau ao formando. **2) Solicitação de transferência de sede da Profª Sônia Oliveira de Lima.** A Sra. Roberta Feitoza, Diretora de Serviços explicou sobre o processo de transferência de sede aos presentes. Boa parte das solicitações acontecem justificados pela localização da unidade, e parece ser este o motivo da solicitação da Profa. Sônia. Informou que a mesma pertence ao nível 2D na Fatec Praia Grande, tem 8 h/a na nossa unidade no curso de Transporte Terrestre, com aulas indeterminadas da disciplina de Gestão de Operações e Qualidade. Fez a solicitação no início do 2º. Semestre, requerimento datado no dia 16/08/2021, mas já havia feito contato anterior com coordenação e direção da unidade, e assim o assunto já havia sido previamente discutido na 25ª reunião da congregação. A Sra Roberta esclarecei que quando o professor ou funcionário tinha interesse na transferência, se aprovado a sede passava a ser a nova unidade e toda a vida do funcionário ou docente passava a ser gerida pela nova sede. Isso tramitava junto com o requerimento o processo de admissão (capa verde, todos possuem) para a Congregação da nova sede analisar a vida funcional, frequência, era feita até mesmo alguma entrevista, pois já havia ocorrido situações delicadas. Mas com a pandemia, serviço de malote foi extinto e não se tinha mais acesso ao processo físico. Na Fatec Praia Grande, a docente fez a solicitação de transferência de sede em setembro e o pedido foi deferido e assim a pedido da direção da Fatec Tatuapé, a diretora de serviços da Fatec Praia Grande enviou parte da documentação digitalizada para a Sra. Roberta. Fizemos reunião nós com ela há 3 semanas. Na sede anterior a carga horária será zerada, então é importante ter aulas indeterminadas (como tem). O deferimento cabe à Congregação. Roberta afirmou que os documentos administrativos estão em ordem. Ela acredita que a análise foi dificultada pela falta de posse do Processo físico para os membros da congregação ter acesso. E também por não se ter conhecido pessoalmente a professora. O Prof. Youssef pede a palavra: Ele também passou por mudança de sede. Ficou dois semestres como determinado na Fatec, e após a sua participação no concurso e indeterminação em uma disciplina no curso de Transporte Terrestre obteve a transferência de sede. O mesmo, sugeriu esperarmos mais um semestre para conhecer melhor a professora. Eu, Melina, comentei que a transferência da Profa. Maria Cristina, demorou dois anos para ser aceita. A Professora Nanci também mencionou ter demorado quase 3 anos para que a congregação aprovasse a transferência. O Professor Gilder é contra aprovar agora por falta de conhecimento do trabalho da professora, comentou que com a falta de autorização de concursos a Fatec Tatuapé tem recebido muitos professores por ampliação, os quais não conhecemos. A Professora Nanci concordou com as colocações do professor Gilder. O Professor Fábio comenta que na Fatec Tatuapé os processos de solicitação de mudança de sede demoraram para ser aprovadas e assim seria prudente aguardar e não aprovar a transferência dela tão rapidamente. A mudança de sede é um processo que pode demorar mesmo, e assim sugere esperar por pelo menos dois anos. Os professores questionaram o motivo da indeterminação da disciplina pela Professora Sônia e eu



49 expliquei que o edital de ampliação externa indeterminada foi divulgado externamente pois a  
50 disciplina estava livre e ela era da área da disciplina. Após os esclarecimentos e comentários dos  
51 membros da congregação, eu sugeri que todos os participantes votassem no chat sobre a solicitação  
52 de transferência de sede da Professora Sônia e assim votassem no chat do Teams. Comentei que  
53 aqueles que quisessem poderiam abster-se da votação. Após a contabilização dos votos, o resultado  
54 foi: treze membros votaram contra a transferência de sede e um a favor. O Prof. Carlos Antônio de  
55 Lima Penhalber e a Sra Roberta não votaram pois participaram da reunião como convidados. Assim, a  
56 Sra. Roberta informou que o resultado da votação seria informado à sede da Profa. Sonia. **2)**  
57 **Calendário do 1º sem de 2022** O calendário foi apresentado aos membros da Congregação e algumas  
58 datas foram sugeridas, como a do Workshop de TG e Encontro Tecnológico. O calendário foi aprovado  
59 por unanimidade **3) Revista Insiet** – A reimplantação da Revista Insiet está em fase final e a plataforma  
60 da revista é a mesma utilizada desde o seu início, porém já na versão atualizada. Eu informei que a  
61 próxima fase seria a escolha do corpo editorial da Revista, e que o trabalho realizado pela Profa.  
62 Vanessa e pelo Prof. Asaph de reimplantação da revista está sendo ótimo e já na fase final e com  
63 previsão de ser reativada no início o do próximo semestre. A professora Michelle também informou  
64 que o edital de Iniciação Científica e Tecnológica ficará para o próximo semestre, pois os professores  
65 estão muito sobrecarregados no final de semestre para darem a disponibilidade. **4) CIPA – Plano de**  
66 **emergência (notificação sanitária)** A Divisão de Vigilância em Saúde Ambiental solicitou alguns  
67 documentos no final de setembro: Plano de Manutenção Operação e Controle (PMOC) e o plano de  
68 ação em caso de emergência. Os documentos já foram protocolados com exceção do plano de ação  
69 elaborado pela CIPA que será enviado até o dia oito de dezembro. **5) Monitoria** Os monitores que já  
70 tiveram os seus contratos renovados não poderão continuar no programa de monitoria e assim será  
71 necessário avisá-los. O Professor Gilder sugeriu que os editais fossem divulgados aos alunos com  
72 antecedência, ou seja, um pouco antes do início das aulas. A professora Nanci concordou em elaborar  
73 os editais do 1º semestre de 2022 e informar previamente aos alunos por e-mail quais disciplinas  
74 abririam vagas. A Profa. Flavia comentou sobre o interesse do Prof. Daniel Nery em abrir uma vaga de  
75 monitor para a disciplina de SIG, porém ele não ministrará aulas na Fatec Tatuapé no semestre que  
76 vem pois pediu afastamento para assumir o cargo de Coordenador de Curso da Fatec Guarulhos. O  
77 Prof. Fábio perguntou se o monitor poderia sair de uma vaga e entrar imediatamente em outra  
78 disciplina, mas a Profa. Nanci explicou que ele deve ficar um semestre sem a monitoria, antes de  
79 retornar para outra disciplina. **6) PSS Processo Seletivo Simplificado** – Eu informei que serão abertos  
80 os PSSs das disciplinas: Fundamentos de Georeferenciamento Aplicado, Design Reverso e Inovação, e  
81 Sistemas de Informação Geográfica Aplicadas ao Transporte, pois não houve candidatos inscritos nos  
82 editais internos e externos. **7) Limite de HAE para cada docente (TG e estágio)** Os Coordenadores  
83 discutiram sobre a limitação para orientação de TG e estágio, mas não chegaram em um número  
84 limitante. Assim, a sugestão seria a CTG determinar esse número limite e na próxima reunião da  
85 Congregação, no início do próximo semestre, definir esse número juntamente com as aprovações das  
86 HAE de Projetos. A Profa. Flavia explicou sobre a dificuldades da CTG de colocar esse limite. A Profa.  
87 Michelle explicou que ao assumir algumas orientações de alunos sem orientadores, acaba se  
88 sobrecarregando. E assim a limitação do número de orientações ajudaria a direcionar os alunos para  
89 outros possíveis orientadores. O Prof. Youssef concordou com a Profa. Michelle e comenta que 4  
90 grupos seria o ideal. A profa. Nanci concorda com os limites de HAE e trabalhos a orientar, assim  
91 podemos solicitar aos professores que não fazem orientação, que participem. A CTG e coordenadores  
92 podem convidar os novos professores determinados para auxiliar nas orientações dos TGs. A Semana  
93 Tecnológica e as Lives no Canal do YouTube seriam um bom momento para apresentar aos alunos as  
94 áreas e os projetos de cada professor. A Profa. Flavia explicou sobre o trabalho do Prof. Edegar que  
95 está fazendo o levantamento das áreas de atuação dos professores. O Prof. Gilder concorda e  
96 comenta o aumento do número de orientações feitas por ele durante a Pandemia e que muito alunos



97 o procuraram porque não conheciam outros professores ampliados devido ao ensino remoto. O Prof.  
98 Fabio comenta que seria interessante que o professor grave um pequeno vídeo falando sobre a área  
99 que trabalha e eu comento que alguns professores podem não querer enviar vídeos e isso não  
100 significaria que não estão dispostos a orientar. O Prof. Sebastião comenta que está orientando um  
101 grupo pela primeira vez, porque um outro professor indicou e está gostando muito. A Profa. Nanci  
102 apresentou os professores orientadores para os alunos do 4º, 5º e 6º semestres. O Prof. Youssef  
103 comentou que quando conversa com alunos do 4º. Semestre sobre o TG recebe várias solicitações  
104 para orientar os TGs e assim sugere que outros professores façam o mesmo. O prof. Adão, como na  
105 pós-graduação, fala sua área de orientação e atuação. Cada professor poderia orientar até 3 grupos. O  
106 prof. Marcelo Ferreira concorda em sermos rígidos no prazo de escolha do orientador, mas  
107 historicamente há sempre uma pequena parcela de alunos que acabam escolhendo na última hora e  
108 dentro do próprio semestre. **8) Renovação do reconhecimento dos Curso de Controle de Obras e**  
109 **Construção de Edifícios nos dias 6 e 7/12 e Transporte Terrestre dia 15/12.** Eu expliquei sobre o  
110 agendamento das visitas, do cronograma dos especialistas já enviado aos professores e alunos e sobre  
111 a documentação protocolada no Conselho Estadual. **9) Eleição Coordenador do curso de Controle de**  
112 **Obras** Eu expliquei sobre a designação do Prof. Marcelo Marçula no início do semestre como  
113 Coordenador do Curso de Controle de Obras como pró tempore, porém seria necessário abrir o  
114 processo de eleição até o final do semestre. Foi esclarecido que eu e a Sra. Roberta tínhamos  
115 entendido que a eleição poderia ser aberta no semestre seguinte, mas que o memorando da Cesu  
116 instrui que a mesma deverá ser iniciada imediatamente, e assim foi divulgada a toda a comunidade a  
117 abertura das inscrições para a coordenação do curso de Controle de Obras. **10) Reforma da estrutura**  
118 **metálica da Fatec Tatuapé** A reforma foi concluída, porém, continuam alguns vazamentos. A reforma  
119 foi concluída em julho, juntamente com a reforma do telhado, porém durante a obra houve muita  
120 infiltração, e os colaboradores ao usarem o telhado para acessar as áreas para pintura, muitas telhas  
121 foram deslocadas e quebradas, intensificando a infiltração de água no período de chuvas. A empresa  
122 foi notificada pela 2ª vez após o término da Obras. O Prof. Adão perguntou se os estagiários poderiam  
123 fazer pequenos reparos e eu comentei que a Obra teria que ser acompanhada por um professor e  
124 neste caso o Professor Adão se prontificou. **11) Sala Maker** A Prof Laura Laganá, em evento realizado  
125 no Palácio dos Bandeirantes no dia 11/09/2021, anunciou que as Unidades de Ensino do Centro Paula  
126 Souza farão a implantação das **Salas de Integração Criativa - SIC - Espaço Maker.** A aquisição via  
127 licitação dos mobiliários e os equipamentos para o espaço estão sendo finalizados e a previsão é de  
128 receber os materiais até o final de janeiro; a sala Maker será instalada no 4º. Andar, na antiga sala de  
129 Maquetes. Na reunião de planejamento, a direção e coordenações de curso farão a apresentação do  
130 espaço e dos projetos que poderão ser solicitados para utilização da sala. O Prof. Gilder comentou que  
131 a sala será muito útil e deverá mesmo ter investimentos para suprir materiais para os laboratórios **12)**  
132 **Aquisição de novos equipamentos** Itens que serão recebidos até o final de janeiro para equipar todas  
133 as salas de aula: 34 TVs de 65 polegadas, 90 Desktops, microfone de lapela e caixa som. Os desktops  
134 serão instalados nas salas de aula conectados à TV e assim será mais seguro evitando eventuais  
135 roubos. Não foram solicitados projetores, cuja manutenção é constante e tem vida útil pequena. **13)**  
136 **Laboratórios de informática com novos computadores:** Nos Laboratórios do 7º andar e do 4º andar,  
137 respectivamente, 41 e 26 computadores novos foram instalados para atender o aumento do número  
138 de alunos advindos do curso de Design. Além disso, duas impressoras 3D foram adquiridas com a  
139 verba da FAT **14) Reunião pedagógica e X SPAP – 2 a 4 de fevereiro** – A programação será enviada até  
140 o final de dezembro. Todas as atividades da Fatec Tatuapé serão presenciais, assim como todas as  
141 demais atividades de 2022. Não haverá mais número máximo de alunos na sala de aula. Conseguimos  
142 manter escala em 2021, mas no 1º semestre de 2022, as aulas serão cem por cento presenciais, com  
143 todos vacinados e controle da pandemia. A Profa. Michelle questiona se será solicitada a carteira de  
144 vacinação dos alunos e se a unidade pode exigir uso da máscara. Assim, a direção ficou de verificar a



145 exigência ou não desses itens. **15) Sugestão de Campanha de reciclagem de máscaras** – A Profa.  
146 Michelle explicou que este projeto tem como objetivo fazer a extração das fibras das máscaras  
147 cirúrgicas ou PFF2 em laboratório e utilizar o material como agregado na forma de blocos de  
148 construção. Será elaborado um comunicado da campanha para todos guardarem as máscaras  
149 descartáveis não mais utilizadas e eu reforcei a importância da reciclagem e da campanha junto aos  
150 alunos. A Profa. Michelle comentou que o uso da máscara, independente da Pandemia, deveria ser  
151 obrigatório como EPI no Laboratório de Materiais. **16) Infraestrutura para retorno às aulas**  
152 **presenciais:** é fundamental haver disponibilidade de computadores e projetores para todas as salas,  
153 devido aos avanços que conseguimos com as aulas online. E, se não for possível um computador por  
154 aluno que pelo menos tenhamos internet e wifi de boa qualidade para que todos os alunos possam  
155 utilizar o celular para realizar as atividades. O Prof. Gilder incluiu o ponto na pauta, mas entende que o  
156 exposto no item 12 em relação às compras já respondeu a questão. A qualidade da internet é  
157 importante para podermos usar os aplicativos durante as aulas, e se não houver internet rápida e  
158 fluído haverá limitações. O Prof. Vinícius comenta que temos vários problemas, da Vivo, da Intragov  
159 que bloqueia quando há muitos acessos. Além disso, a aula pelo Teams consome muito mais a  
160 internet, não será assim no decorrer das aulas presenciais. Observo que se muitos alunos se  
161 conectarem ao wifi ao mesmo tempo a rede não comportará a grande demanda. Já é um projeto do  
162 CPS melhorar a qualidade das conexões de internet, mas devemos ser realistas pois a melhoria na  
163 qualidade da rede deve ser gradual e assim deveremos solicitar um estudo para melhoria da nossa  
164 rede. O Prof. Marçula acha que é viável bloquear o Youtube, por exemplo e outros acessos específicos  
165 pelo wifi para evitar uso excessivo da rede. Mas o número excessivo de alunos pode ser um problema.  
166 Deve-se fazer um estudo da necessidade de dados para a rede. **17) solicitação de materiais**  
167 **permanentes** – Foi explicado que CPS viabilizou um novo sistema para solicitação de matérias  
168 permanentes, onde se coloca todas as demandas com grau de prioridade, orçamentos e etc. No  
169 entanto, com tantos pedidos, espera-se ser atendidos, mas talvez demore. Este sistema deve  
170 permanecer em fluxo e assim os professores poderão solicitar aos coordenadores suas necessidades.  
171 Foi observado que o PDI oferece ao gestor do CPS a possibilidade de fazer a aquisição dos materiais.  
172 Verificando que todos os itens da pauta foram abordados, sem que haja nenhum item a ser incluído,  
173 eu agradei a presença de todos os membros da Congregação e declarando o fim desta sessão, e assim  
174 eu, Melina Kayoko Itokazu Hara, lavrei a presente ata.

175

176 São Paulo, três de dezembro de dois mil e vinte e um.

177 De acordo,

178

179 Profª Drª Melina Kayoko Itokazu Hara

180

181 Sr. Mauricio Alexandre Affonso

182

183 Profa. Dra. Flávia Ulian

184

185 Profº Me. Marcelo de Paula Ferreira

186

187 Profº Me. Vinicius Roberto de Sylos Cassimiro

188 Prof. Me. Marcelo Marçula 

189

190 Profº Esp. Antônio Youssef 

191

192 Profº Me. Fábio Secches Bueno 

193

194 Prof. Dr. Gilder Nader 

195

196 Profª Me. Maria Luisa Mancini 

197

198 Profa. Dra. Michelle Santos Rodrigues

199

200 Profa. Me. Nanci Bolognese 

201

202 Prof. Me. Sebastião Marcelo Azevedo 

203

204 Sr. Claudionor Ferreira Lima 

205

206 Prof. Dr. Adão Marques Batista

207

208 Sra. Roberta Duarte Feitoza

209

210 Prof. Me. Carlos Antônio de Lima Penhalber 