

Victor Civita

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA UNIDADE DA FATEC TATUAPÉ –

VICTOR CIVITA. Ao vigésimo oitavo dia do mês de novembro de dois mil e dezessete, às dezoito horas e dez minutos a Dir.^a Ivanete Bellucci Pires de Almeida abriu os trabalhos da nona reunião ordinária da Congregação da Faculdade de Tecnologia Victor Civita - Tatuapé. Estiveram presentes os membros: Diretora Dra. Ivanete Bellucci Pires de Almeida; Prof^a. Dra. Melina Kayoko Itokazu Hara; Prof. Dr. Luciano Aparecido Xavier; Prof. Me. Edegar Maurício Keretch; Prof. Dr. Adão Marques Batista; Prof. Gilder Nader; Prof^a. Dra. Flavia Ulian; Prof. Me. Claudionor Alves da Santa Rosa; Prof. Me. Fábio Secches Bueno; Prof^a. Arisol Simone Sayuri Tsuda Yamamoto; Prof^a Lis Eulália Cabrini da Silva; Prof. Flaiton de Castro Garzoni e o Sr. Mauricio Alexandre Affonso. Na sequência, foram apresentados os seguintes itens de pauta: I

– Possibilidade de bloqueio de matrículas em determinadas disciplinas e situações no

sistema SIGA: a Profa. Dr. ^a Ivanete Bellucci, apresentou o questionamento, trazido pelo professor Dr. Gilder Nader, sobre a possibilidade de estabelecer pré-requisitos para a matrícula de alunos em disciplinas sequenciais de semestres adiantados. A Dr. ^a Ivanete Bellucci informou que não seria viável por não existir qualquer portaria registrada que inibisse tal prática e que o sistema SIGA dá ao aluno essa possibilidade. O diretor de serviços acadêmicos Mauricio Alexandre esclareceu que apesar da possibilidade fornecida pelo sistema, cada caso é analisado individualmente, junto às coordenações de curso, visando minimizar eventuais problemas, e que portarias vem sendo publicadas à fim de uniformizar os procedimentos nessas situações. O Prof^o Dr. Gilder Nader informou que o aluno pode se prejudicar e que muitas vezes isso ocorre pois o SIGA já sugere a matrícula em disciplinas pré-determinadas. O Sr. Mauricio Alexandre entrevistou, alegando que neste caso se trata de o aluno não saber utilizar o sistema corretamente, pois é possível desmarcar algumas disciplinas ou mesmo se matricular em turnos diferentes, evitando conflitos. **II – Ofício sobre a infra estrutura metálica do prédio:** A Dr.^a Ivanete Bellucci informou, que em resposta ao ofício que foi encaminhado ao Centro Paula Souza, sobre a questão da infra estrutura metálica, obteve um retorno positivo para esta unidade, no entanto, a responsável pela Unidade de Infraestrutura - UIE, noticiou que durante a tentativa de contato com o arquiteto responsável pelo projeto da unidade Tatuapé, descobriu-se que o mesmo veio a falecer, e a planta original do prédio, por consequência não foi localizada. Ainda, expôs que a unidade possui uma planta, porém, não se trata do projeto original, mas é oriunda de uma reforma realizada posteriormente e por este motivo, não se ajusta para o empenho. Logo, o departamento responsável está buscando localizar a planta original por meio da família do arquiteto ou os responsáveis atuais pelo escritório. Apesar desta adversidade, foi informado no último contato que o processo está caminhando e já há empenho para o ano de dois mil e dezoito.

III- Adequação da disponibilidade de horários de professores que utilizam laboratórios de

informática: A Profa. Arisol Sayuri, sugeriu que o horário fosse nivelado, de acordo com o número de professores e a necessidade de utilização de laboratórios em suas respectivas disciplinas, com a justificativa de que há determinados dias em que se tem mais professores do que laboratórios disponíveis. A Dr.^a Ivanete Bellucci alegou que essa adequação poderia gerar transtornos futuros, como: o controle de chaves, as trocas de horários de professores, entre outros. Prosseguiu ainda dizendo que há possibilidade da criação de dois novos laboratórios com a implantação do novo curso, o que minimizaria a situação. A Prof^a Lis Eulália, sugeriu que fossem criadas salas menores, para atender à demandas mais pontuais. A Profa. Arisol Sayuri levantou a questão da divisão de turmas, considerando o limite de

Victor Civita

46 quarenta máquinas por laboratório e que existem turmas maiores. O Prof. Dr. Luciano Xavier
47 informou que a divisão de salas depende da justificativa que se apresenta. Diante do exposto,
48 foi aprovado a sugestão da criação de duas salas menores. **IV – Problemas com a rede de**
49 **internet:** A Dr^a Ivanete Bellucci informou que foi encaminhado um ofício ao Centro Paula
50 Souza, em dezessete de outubro, solicitando aumento da velocidade de banda larga de
51 internet. Prosseguiu comunicando que o Sr. Leonardo Itiki, responsável pelo Departamento de
52 Tecnologia da Informação da unidade, está trabalhando para minimizar os problemas, porém
53 estamos limitados a aguardar uma resposta referente ao ofício encaminhado. **V- Meta do**
54 **WebSai:** A Diretora Ivanete Bellucci, solicitou que todos os membros da Congregação se
55 empenhassem e fizessem uma frente, afim de atingir o percentual mínimo exigido pelo
56 WebSai, considerando que pelos números atuais, provavelmente esta meta não será atingida,
57 têm-se setenta por cento e a meta é de noventa e um por cento. **VI – Normatização das**
58 **solicitações para que alunos se matriculem num período e assistam aulas em outro:** A Profa.
59 Dra. Flávia Ulian, indicou que este questionamento foi realizado pelo Prof. Marcelus
60 Alexander Acorinte Valentim, a Direção informou que esta situação é permitida apenas nos
61 casos previstos no Regulamento. O diretor de serviços acadêmicos Sr. Mauricio Alexandre,
62 advertiu que em alguns casos é realizado acerto de matrícula pela Diretoria de Serviços
63 Acadêmicos, mediante autorização do coordenador de curso. Este é o único meio permitido
64 de flexibilização, também ressaltou a importância de o diário de classe ser preenchido
65 fidedignamente e ser de responsabilidade total do professor. **VII- Núcleo de Pesquisa Cidades**
66 **Sustentáveis – NUPECIDS:** A Profa. Dra. Flávia Ulian, membro do NUPECIDS, solicitou
67 autorização para aplicação de questionário de pesquisa sobre mobilidade à alunos,
68 funcionários e professores da unidade, com perguntas que versarão sobre características
69 sócio econômicas e mobilidade. O que foi autorizado, sem objeções. **VIII – Publicação da**
70 **Revista Acadêmica:** A Profa. Dra. Flávia Ulian inteirou que o Prof. Marcelo Marçula
71 demonstrou interesse em revisar e publicar artigos de alunos da Fatec, porém pede auxílio
72 considerando o volume de trabalho. A Diretora Ivanete Bellucci sugeriu a criação de uma
73 comissão com nomes que já haviam se disponibilizado como Prof^o. Dr. Gilder Nader e a Prof.^a
74 Dr.^a Michelle Santos Rodrigues, sugerindo-se a seleção de outros. A Diretora sugeriu a
75 próxima reunião no dia vinte e três de novembro, para tratar de questões referentes aos
76 artigos. **VIX – Transferência de Sede das docentes Nanci Bolognese e Maria Cristina Longuini**
77 **Alves:** A Diretora Ivanete Bellucci informou a solicitação de transferência de sede das
78 professoras, a partir do primeiro semestre de dois mil e dezoito e indagou se algum membro
79 se oporia. A Presidente pediu que a congregação manifestasse em votação o seu de acordo,
80 sendo assim, a solicitação foi aprovada. **X- Criação de três cursos de pós-graduação:** A
81 Diretora Ivanete Bellucci informou que foram aprovados três novos cursos de pós-graduação
82 latu senso para a unidade Tatuapé e que há urgência na apresentação dos projetos. Foram
83 previamente escolhidos o Prof. Dr. Adão Marques Batista, Prof. Dr. Gilder Nader e a Profa.
84 Dra. Flávia Ulian para a criação do projeto, que deve ser apresentado logo no retorno das
85 férias. **XI – Implantação da nova matriz do curso de obras:** A Presidente, Ivanete Bellucci
86 passou a palavra ao Prof. Dr. Adão Batista, o mesmo informou que a nova matriz do curso de
87 Tecnologia em Controle de Obras será implantada no próximo semestre, após sua aprovação,
88 a mesma já foi encaminhada aos professores do curso, via e-mail. Ainda, informou que não
89 haverá grandes problemas, pois, a maioria das disciplinas são iguais ou equivalentes, deixando
90 a congregação ciente que as maiores dificuldades ocorrerão nos primeiros e últimos

Victor Civita

semestres, e que algumas deficiências precisaram ser corrigidas, com matérias equivalentes. O Prof. Adão Batista informou que dentro de três semestres o fluxo ficará normalizado. O Prof. Dr. Gilder Nader questionou se haveria dificuldades em relação à montagem de horários com essas alterações, pelo Prof. Me. Fábio Secches Bueno. O Prof. Me. Fábio Secches respondeu que não haveria problema. Logo, em seguida o Prof. Dr. Luciano Xavier realizou a leitura para apreciação e votação das portarias n.º 24. O Prof. Dr. Luciano discutiu a cobrança de serviços administrativos extraordinários, informou que o regulamento prevê esta cobrança, que a implantação ocorrerá, porém, sem o recebimento de nenhum valor monetário diretamente à unidade, o pagamento será realizado através de depósito bancário em conta do Centro Paula Souza e o dinheiro não retornará para a unidade. O valor será pago para a emissão da segunda via de documentos extraordinários, conforme listados na referida portaria. O Prof. Dr. Luciano informou que o objetivo é reduzir o fluxo de trabalho dos setores administrativos e consequentemente uma economia em insumos para escritório. Sem objeções, a portaria foi aprovada. **XII – Acesso à unidade:** O Prof. Flaiton de Castro Garzoni, trouxe o questionamento de seus alunos sobre o procedimento para acesso à unidade, executado pelos vigilantes, informando que a conferência de documentos não tem sido efetiva. O Prof. Dr. Luciano Xavier explicou que o procedimento correto é a conferência individual de documentos de identificação e que caso não esteja ocorrendo, se deve ao fato da troca de funcionários e entrada de vigilantes novos, mas que todos seriam reorientados. O Prof. Flaiton Garzoni questionou se haveria possibilidade da implantação de um sistema informatizado, onde o vigilante pudesse conferir as credenciais do aluno. A Profa. Dra. Melina Kayoko Itokazu Hara, respondeu que estamos trabalhando para a referida implantação. A Diretora Ivanete Bellucci ressaltou que a empresa é terceirizada e o máximo que podemos solicitar é a troca de funcionários, o que limita nossas ações e pediu que no caso de presenciarem qualquer desvio da função, que sinalizassem a Diretoria de Serviços Administrativos para as devidas providências, através do e-mail institucional. O Prof. Dr. Luciano Xavier realizou a leitura para apreciação e votação das portarias n.º 25. O Prof. Dr. Luciano discutiu a possibilidade de permitir o adiantamento de disciplinas para alunos em fase, mediante a análise e autorização da coordenação de curso e da Diretoria de Serviços Acadêmicos. E a autorização de cursar matérias extracurriculares, ou seja, de outros cursos, para os alunos de sexto semestre em fase, não ultrapassando vinte por cento da carga horária. O Prof. Dr. Luciano, ainda informou que o objetivo é a padronização de processos e a melhor orientação dos alunos por parte da coordenação. Sem objeções, a portaria foi aprovada. **XIII – Manutenção dos Elevadores da unidade:** A Profa. Dra. Flavia Ulian levantou a questão da manutenção dos elevadores, ao que a Diretora Ivanete Bellucci respondeu que a conservação por parte dos alunos, precisa ser mais efetiva. E que os setores administrativos solicitam quase diariamente a manutenção. **XIV- Diplomação da diretora:** O Prof. Dr. Luciano Xavier apresentou e indicou a diplomação da Profa. Dra. Ivanete Bellucci Pires de Almeida, como diretora da Faculdade de Tecnologia Victor Civita – FATEC Tatuapé, pelo período de quatro anos, sendo o início de mandato a partir do dia primeiro de fevereiro de dois mil e dezoito, até trinta e um de janeiro de dois mil e vinte e dois. A Presidente reiterou o agradecimento pela presença de todos os membros. Nada mais havendo a tratar, declarou o fim da sessão. São Paulo, vinte e oito de novembro de dois mil e dezessete.

De acordo,

Victor Civita

136 Diretora Ivanete Bellucci Pires de Almeida

137

138

139 Profa. Dra. Melina Kayoko Itokazu Hara

140

141

142 Prof. Dr. Adão Marques Batista

143

144

145 Prof. Me. Edegar Maurício Keretch

146

147

148 Prof. Dr. Luciano Aparecido Xavier

149

150

151 Profa. Dra. Flávia Ulian

152

153

154 Prof. Dr. Gilder Nader

155

156

157 Prof. Me. Claudionor Alves da Santa Rosa

158

159

160 Prof. Me. Fábio Secches Bueno

161

162

163 Profa. Arisol Simone Sayuri Tsuda Yamamoto

164

165

166 Profa. Lis Eulalia Cabrini da Silva

167

168

169 Prof. Flaiton de Castro Garzoni

170

171

172 Sr. Mauricio Alexandre Affonso

173

174