

Victor Civita

1 ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA UNIDADE DA FATEC
2 TATUAPÉ – VICTOR CIVITA. Ao nono dia do mês de março de dois mil e dezessete, às dezoito
3 horas e vinte minutos, a Dir.ª Ivanete Bellucci Pires de Almeida abriu os trabalhos da quinta reunião
4 ordinária da Congregação da Faculdade de Tecnologia Victor Civita - Tatuapé. Estiveram presentes os
5 membros: Dir.ª Ivanete Bellucci Pires de Almeida; Prof.ª Dr.ª Melina Kayoko Itokazu Hara; Prof. Dr.
6 Adão Marques Batista; Prof. Dr. Luciano Aparecido Xavier; Prof.ª Dr.ª Flávia Ulian; Prof. Dr. Gilder
7 Nader; Prof.ª Arisol Simone Sayuri Tsuda Yamamoto; Prof.ª Lis Eulalia Cabrini da Silva; Prof. Flaiton de
8 Castro Garzoni; Sr. Mauricio Alexandre Affonso (representante do corpo administrativo) e o Sr.
9 Eduardo de Jesus Ribeiro (representante do Corpo Discente). A Dir.ª Ivanete Bellucci informou que o
10 Prof. Me. Claudionor Alves da Santa Rosa, o Prof. Me. Fábio Secches Bueno e a Sra. Katia Kaori Noda
11 (representante da comunidade externa), justificaram suas respectivas ausências. A diretora informou
12 também que Prof. Edegar Maurício Keretch está em gozo de férias. Na sequência, foram apresentados
13 os seguintes itens de pauta: I – **Nomeação do Sr. Eduardo de Jesus Ribeiro como representante**
14 **discente:** a Dir.ª Ivanete Bellucci informou que a Srta. Ivy Ananda Malagrino Bruno, ex-representante
15 discente, desligou-se da faculdade e apresentou o Sr. Eduardo de Jesus Ribeiro como integrante oficial
16 desta congregação; a Sra. Diretora informou que a presente reunião dava posse ao novo membro. II –
17 **Criação da Comissão de Eventos para organização do Encontro Tecnológico e da Semana Tecnológica**
18 **da Fatec Tatuapé:** a Presidente da Congregação explanou sobre a proposta e interesse da Direção e da
19 Coordenação pedagógica em criar uma Comissão para tal finalidade, na qual serão envolvidos
20 professores e alunos para organizar os dois principais eventos da unidade, bem como o “V Encontro
21 Tecnológico – Empresa Escola” e a “VI Semana Tecnológica”. A Profa. Dr.ª Melina Hara e os demais
22 membros presentes informaram que o Núcleo de Pesquisa - NUPECIDS estará à frente da organização
23 e enviará e-mail convidando docentes e discentes para fazer parte da comissão. De acordo com o
24 calendário do 1º semestre de 2017, o V Encontro Tecnológico ocorrerá de 2 a 5 de maio de 2017. A
25 Dir.ª Ivanete Bellucci informou que neste ano o Encontro Tecnológico receberá um novo formato, no
26 qual a abertura será realizada pelo Prof. Dr. Francisco Fachine Borges, sendo oferecidas oficinas no dia
27 2 (tarde e noite) e dia 3 (manhã); no dia 4 serão oferecidos minicursos e oficinas ministradas pelos
28 professores da unidade e, no dia 5, será a Competição do Concrebol, coordenado pelo Prof. Adão
29 Marques. Diante do exposto, foi aprovada a criação dessa nova Comissão pela Congregação da
30 unidade. III – **Disponibilidade para as aulas do Segundo Semestre de 2017, procedimentos de**
31 **oferecimento de disponibilidades para a primeira quinzena de abril:** a Dir.ª Ivanete Bellucci informou
32 à congregação que os coordenadores tiveram dificuldades na montagem de horários para o presente
33 semestre devido à falta de flexibilidade de uma boa parte dos docentes. A Dir.ª Ivanete complementou

Victor Civita

34 a fala da Diretora reafirmando a importância do processo de montagem dos horários. Na sequência, a
35 Dir.^a Ivanete se dispôs a auxiliar nesse processo conjuntamente como o Prof. Me. Fábio Bueno e o Dir.
36 de Serviços Mauricio Affonso, de modo a se responsabilizarem a elaborar os horários para o próximo
37 semestre; foi encaminhada também a proposta de ser apresentada uma diretriz para melhor organizar
38 e flexibilizar os horários dos professores com vistas a facilitar a montagem da grade. O Prof. Dr.
39 Luciano Xavier informou que os docentes deveriam sempre oferecer 50% de disponibilidade para
40 confecção de horário, conforme normativa que regulamenta a temática. O Sr. Mauricio Affonso
41 informou que será encaminhado um e-mail a todos os docentes solicitando disponibilidade de horário
42 para a primeira quinzena de abril. Desde modo, todos os presentes ficaram cientes. Sem nenhuma
43 manifestação ao contrária, ficou aprovada a proposta dos procedimentos de oferecimento de
44 disponibilidades para a primeira quinzena de abril. **IV – Campanha de devolução de livros**
45 **emprestados e não devolvidos - Biblioteca:** a Profa. Dr.^a Flávia Ulian sugeriu que fosse realizada uma
46 Campanha de devolução de livros emprestados e que não foram não foram entregues de volta à
47 Biblioteca. **V – Solicitação de escaninho para guardar materiais dos alunos - Biblioteca:** A Prof.^a Dr.^a
48 Flávia Ulian apresentou sugestão feita pelos alunos da unidade sobre a solicitação de escaninho na
49 Biblioteca para guarda de materiais dos alunos, quando estes adentram no acervo da biblioteca. A
50 Dir.^a Ivanete Bellucci informou que não será possível atender à essa solicitação, pois a unidade não
51 tem verba disponível para este fim, mas registrou que será feita uma solicitação ao CPS. A Diretora
52 deixou claro que há muitas outras necessidades que devem ser priorizadas e, se por ventura houver
53 doação do escaninho, seria bem-vinda; como exemplo, lembrou a doação das banquetas para o
54 Laboratório de Materiais pelo Colégio Kadoshi. **VI – Sugestões na matrícula para disciplinas que são**
55 **continuadas:** a Prof.^a Arisol informou a ocorrência de que alunos que se apresentaram para a
56 disciplina Desenho II sem ter conhecimento sobre a disciplina Desenho I. **VII – Vestibular: Parceria**
57 **com colégios particulares:** A Prof.^a Arisol sugeriu convidar as escolas particulares para participarem do
58 Processo Seletivo Vestibular da FATEC Tatuapé e para futuros eventos da unidade. Taianne Bezerra,
59 ATA da unidade e encarregada de auxiliar na divulgação do vestibular, informou que, por diversas
60 vezes, realizou convites aos colégios particulares mas não obteve sucesso, sobretudo porque os
61 colégios solicitam bolsas estudos ou garantia da entrada de seus alunos em troca da divulgação. A
62 Prof.^a Arisol se dispôs a providenciar uma Lista Geral com todas as escolas públicas e privadas da Zona
63 Leste e enviá-la via e-mail para Taianne. **VIII – Sala de Pesquisa para Iniciação Tecnológica com**
64 **computadores:** O Prof. Gilder Nader sugeriu à direção uma sala de pesquisas para os alunos de
65 iniciação científica desenvolverem seus trabalhos, tendo em vista que esses alunos teriam mais tempo
66 para pesquisas e estudos. A Dir.^a Ivanete Bellucci sugeriu que fosse utilizada a sala do Diretório

Victor Civita

Acadêmico para as reuniões com os alunos, mas informou que a FATEC não dispõem de computadores e notebooks para tal finalidade. A Profa. Dr.^a Melina sugeriu que os alunos utilizassem o Laboratório de informática do terceiro andar. **IX – Solicitação do Centro Paula Souza para cessão de espaço da Fatec Tatuapé para o Hospital Sírios Libanês, de março a dezembro de 2017:** a Dir.^a Ivanete informou que o Centro Paula Souza solicitou cessão de espaço para capacitação de funcionários do Hospital Sírios Libanês. A unidade irá ceder as salas do sétimo andar, nos períodos matutino e vespertino, bem como o espaço do auditório. **X – Divisão de Turmas para a disciplina de Cálculo I:** O Prof. Dr. Luciano Xavier sugeriu a divisão de turmas da disciplina Cálculo 1, do curso de Tecnologia em Controle de Obras, período noturno, devido ao excesso de alunos. O Prof. Dr. Luciano Xavier irá verificar a possibilidade de abertura de processo seletivo simplificado para atender à essa finalidade. **XI – Avaliação do IPT - sob corrosão da estrutura metálica do prédio da Fatec Tatuapé:** A Dir.^a Ivanete Bellucci informou aos membros da Congregação que o Prof. Gilder Nader sugeriu abrir um chamado junto ao IPT para fazer uma avaliação, sem ônus, da corrosão da estrutura metálica do prédio. Baseado nesse laudo, a Diretoria de Serviço desta unidade solicitará à Unidade de Infraestrutura do Centro Paula Souza (UIE) a contratação de uma empresa para conter a corrosão. A Diretora comentou que será realizado o tratamento adequado e será pintada a estrutura com a tinta correta. **XI – Abertura de Concursos Públicos e Processos Seletivos:** O Prof. Dr. Luciano Xavier apresentou aos presentes a proposta de abertura de concursos e processo seletivo na unidade, bem como a respeito das novas medidas e procedimentos em relação a 3 (três) Concursos Públicos para as disciplinas de Comunicação e Expressão (Transporte Terrestre); Estatística (Controle de Obras e Construção de Edifícios); Mecânica dos Solos (Transportes Terrestre) e 1 (um) Processo Seletivo Simplificado de Legislação dos Transportes (Transportes Terrestre). O Prof. Dr. Luciano Xavier informou que estes processos poderão ser abertos até o dia trinta e um de março de dois mil e dezessete, data estipulada pelo Departamento de Concurso do Centro Paula Souza. Em vista disso, a Dir.^a Ivanete Bellucci, na sequência, solicitou que os membros presentes votassem pela aprovação ou não da abertura; os membros da Congregação votaram e, por unanimidade, aprovaram a abertura dos concursos e do processo seletivo. A Dir.^a Ivanete Bellucci agradeceu a presença de todos os membros desta Congregação e declarou o fim da sessão.

São Paulo, nove de março de dois mil e dezessete.

De acordo,

Prof.^a Dr.^a Ivanete Bellucci Pires de Almeida

Prof.^a Dr.^a Melina Kayoko Itokazu Hara

Prof. Dr. Adão Marques Batista

Prof. Dr. Luciano Aparecido Xavier

Prof.^a Dr.^a Flávia Ulian

Prof. Dr. Gilder Nader

Prof.^a Arisol Simone Sayuri Tsuda Yamamoto

Prof.^a Lis Eulalia Cabrini da Silva

Prof. Flaiton de Castro Garzoni

Sr. Mauricio Alexandre Affonso

Sr. Eduardo de Jesus Ribeiro