

1 **ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO DE IMPLANTAÇÃO DA**
2 **UNIDADE DA FATEC TATUAPÉ – VICTOR CIVITA.** Aos cinco dias do mês de
3 março de dois mil e treze, às treze horas e dez minutos, a Profa. Ivanete Bellucci
4 Pires de Almeida abriu os trabalhos da primeira reunião extraordinária da
5 comissão de implantação da unidade da Fatec Tatuapé – Victor Civita. Estiveram
6 presentes os membros: Profa. Ivanete Bellucci Pires de Almeida, Profa. Renata
7 Giovanoni Di Mauro, Profa. Viviane de Campos, Sr. José Maria da Silva, Profa.
8 Bianca Alves Secches Bueno, Prof. Fabio Secches Bueno, Prof. Carlos Antônio de
9 Lima Penhalber e Prof. Edegar Mauricio Keretch, Sr. Thiago Santos Silva e a Sra.
10 Rebeca Franco, convidados para representar o corpo discente e a Profa. Lis
11 Eulália Cabrini da Silva convidadas e representantes do corpo docente da
12 unidade. Primeiramente a Profa. Ivanete agradeceu a presença de todos
13 membros presentes, e apresentou os convidados para esta reunião, o Sr. Thiago
14 Santos Silva e a Sra. Rebeca Franco, representando o corpo discente e a
15 professora Lis Eulália Cabrini da Silva representando os docentes externos da
16 unidade. **I Aprovação da Ata anterior:** As atas dos dias 18/12/2012 e do dia
17 05/02/2012, foram lidas por cada membro e convidados da Comissão. Todos de
18 acordo com o texto transcrito, as atas foram assinadas. **II Comunicação: 1 -**
19 **Presidência:** A Profa. Ivanete Bellucci Pires comunicou a todos os membros
20 sobre a saída do Prof. Alexandre Ribeiro dos Santos. Ela informou também que
21 no seminário internacional que será realizado em agosto na unidade da Fatec
22 Tatuapé, a entrada dos alunos e professores será gratuita. A Profa. Ivanete
23 aproveitou para informar também que o Prof. Carlos Lima está trabalhando para
24 conseguirmos o sistema de monitoramento da unidade, porém ele encontra
25 dificuldades quanto a fornecedores. O Prof. Carlos Lima, informa que o Centro
26 Paula Souza exige uma determinada documentação, e muitos dos fornecedores
27 que foram contatados não possuem toda a documentação necessária para
28 darem prosseguimento neste processo. A Profa. Ivanete informa ainda que a
29 unidade recebeu duas planilhas do Centro Paula Souza, uma com os mobiliários
30 e equipamentos comuns em todas as unidades e outra que cada unidade
31 preencherá com o número de BEC e detalhamento do mobiliário ou
32 equipamento específico para a unidade. A Profa. Ivanete informa que a Profa.
33 Lis, Profa. Viviane, juntamente com o auxílio da Profa. Arisol e da Profa. Juliana
34 Watanabe, estão fazendo este levantamento, visando o número total de
35 mobiliários / equipamentos para enviarmos para o Centro Paula Souza. A Profa.
36 Ivanete informa que ela juntamente com professores e funcionários estão se
37 empenhando ao máximo para que as montagens dos laboratórios aconteça o
38 mais rápido possível, visando o reconhecimento dos cursos. A Profa. Ivanete
39 solicita que os coordenadores e os membros presentes fiquem atentos quanto a
40 utilização das salas de aula (ar condicionado, luzes, janelas, cabos de

41 equipamentos e adaptadores), pois com a falta de pessoal na unidade a
42 verificação de todas as salas e equipamentos, de utilização de uso comum dos
43 docentes, se torna impossível. Solicita também que os docentes presentes
44 repassem a informação para os demais sobre o preenchimento correto da folha
45 de ponto. Foi solicitado pela Profa. Ivanete que os coordenadores (Profa. Bianca
46 e Prof. Edegar), sempre que tiver alguma alteração de aulas, HAE's ou qualquer
47 outro fato que influenciará no pagamento de determinado professor, deverá ser
48 informado imediatamente para a Juliana Gazotto – Diretoria de Serviços
49 Administrativos, para que a mesma possa tomar as medidas necessárias para
50 lançar na folha de pagamento. Ela aproveita para informar que foi solicitado,
51 através de ofício, dois estagiários de nível superior e dois de nível médio.
52 Informa que um será encaminhado para a biblioteca, provavelmente dois
53 receberão treinamento dos professores Adão Marques, Alexandre Bertini e
54 Gilder Nader para manusear os equipamentos dos laboratórios de ensaios,
55 porém a Profa. Ivanete reitera que ainda não existe uma definição sobre os
56 departamentos que eles irão atuar. A Profa. Ivanete informou também que a
57 empreiteira Engetal, responsável pela obra da unidade da Fatec Tatuapé, está no
58 prédio, mais uma vez, para verificar e consertar as pendências que foram
59 relacionadas em planilha e que já foram entregue para o engenheiro da Engetal
60 responsável pela obra neste prédio Sr. Evandro. Ela informa que o Prof. Carlos
61 Lima está acompanhando o Sr. Evandro na vistoria dessas pendências, para que
62 essas sejam solucionadas. **2 – Convidados:** A Profa. Lis Eulália expôs aos
63 presentes sobre a falta de carteiras de alunos em salas de aula, pois existem
64 salas na unidade que estão vazias. Ela questionou aos membros que seria
65 responsável pelo controle dos mobiliários. Diante disso a Profa. Ivanete
66 informou que o controle é de mobiliário é do almoxarifado, mas que
67 infelizmente devido ao grande fluxo de eventos na unidade, realmente existem
68 salas que foram esvaziadas para suprir a necessidade dos eventos da unidade. A
69 Profa. Ivanete aproveitou para informar também que ela e o Prof. Carlos Lima se
70 interessaram por alguns mobiliários que estão na Fatec São Paulo e que serão
71 destinados a doação, e que lá existem carteiras de alunos em bom estado. Eles
72 já entraram em contato com o responsável da Fatec São Paulo, para que o
73 mesmo reserve o mobiliário para a Fatec Tatuapé. **3 - Membros:** O Prof. Carlos
74 Lima informou que viu alguns itens (equipamentos e mobiliários) que estão
75 guardados fora do espaço do almoxarifado da unidade, a Profa. Ivanete
76 informou que irá verificar e solucionar o problema. A Profa. Lis mencionou
77 também sobre a falta de telas de projeção fixas nas salas de aula. A Profa.
78 Ivanete expôs que a Profa. Juliana Wanatabe já estava em contato com
79 empresas para fazer o serviço de instalação, uma vez que o mesmo não pode ser
80 feito por pessoas não especializadas. A Profa. Ivanete informou que irá verificar

81 com a Profa. Juliana e dará retorno sobre o caso à Comissão na próxima reunião.
82 O Prof. Fábio levantou o problema de falta de cabos e adaptadores nos
83 equipamentos multimídia da unidade. Foi explicado pelo Sr. José Maria que
84 muitas vezes os professores esquecem os adaptadores na sala de aula, e muitos
85 deles, pelo manuseio incorreto, acabam quebrando. Ele aproveitou para
86 informar que a unidade tinha adaptadores em número suficiente para todos os
87 aparelhos que existem na sala dos professores. O Prof. Fábio sugeriu que o
88 almoxarife da unidade enumere todos os equipamentos, para que evite a troca
89 de cabos ou falta de adaptadores nos aparelhos. Todos os membros aceitaram a
90 sugestão, diante disso a Profa. Ivanete informou que repassará a decisão ao
91 departamento responsável. O Sr. José Maria informou que foi verificado uma
92 solução para o som no anfiteatro. Ele informou que colocando uma caixa de som
93 em cada lado do anfiteatro, o som ficaria melhor. Diante dessa informação a
94 Profa. Ivanete informou que repassará a informação para a Profa. Juliana
95 Watanabe, para que a mesma possa tomar as providências necessárias sobre o
96 caso exposto. O Prof. Fábio e a Profa. Lis expuseram o caso sobre o ar
97 condicionado da unidade, pois em muitas salas o ar condicionado não funciona,
98 o que ocasiona troca de salas por causa do calor. O Prof. Edegar aproveitou para
99 informar que o Centro Paula Souza está para finalizar o processo de manutenção
100 tanto do ar condicionado como também da manutenção predial. Enquanto o
101 Centro Paula Souza não fechar os contratos para as manutenções, a unidade não
102 pode tomar qualquer providência a respeito. O Prof. Carlos Lima informou que o
103 Centro Paula Souza está ciente dos problemas que a unidade vêm enfrentando
104 com relação aos elevadores, e aproveita para informar que o Centro Paula Souza
105 e a unidade da Fatec Tatuapé está cobrando constantemente uma solução para
106 os problemas. Diante desta informação a Profa. Bianca informa que ela continua
107 tentando fazer um boletim de ocorrência para resguardar a Fatec Tatuapé de
108 qualquer responsabilidade pelos problemas apresentados nos elevadores. **III –**
109 **Transferência da Profa. Vanina Carrara Sigrist:** A Profa Ivanete informou que a
110 Profa. Vanina solicitou a sua transferência para a Fatec Santos, pois a mesma
111 está mudando a sua residência para aquela cidade. A Profa. Ivanete mencionou
112 que a Fatec Santos já mostrou interesse pela transferência, e devido a isso a
113 Profa. Ivanete solicita aos membros da Comissão e dos convidados presentes, a
114 aprovação de transferência da Profa. Vanina para a Fatec Santos. Sem nenhuma
115 manifestação contrarária, fica aprovada a transferência da Profa. Vanina Carrara
116 Sigrist pela Comissão de Implantação. A Profa. Ivanete aproveitou para informar
117 que devido a aprovação da transferência, as aulas da Profa. Vanina serão
118 redistribuídas para os professores Ricardo Iannace e Gleiciane Cinquetti neste
119 semestre. **IV – Aprovação de RJ (Regime de Jornada Integral) – Prof. Daniel de**
120 **Andrade Moura e Prof. Flávio Luiz de Moraes Barboza:** A Profa. Ivanete

121 informa a Comissão que os Professores Daniel e Flávio, mostraram interesse em
122 montar projetos sobre Energia e Finanças respectivamente, e solicitam a
123 aprovação do Regime de Jornada Integral (RJI) para a unidade. Diante do
124 exposto a Profa. Ivanete menciona que os projetos que serão desenvolvidos
125 terão a avaliação da Coordenadora de curso de Controle de Obra, Profa. Bianca
126 Alves Secches Bueno, dos Membros da Comissão e também de dois relatores, já
127 designados Prof. Carlos Antonio de Lima Penhalber e Profa. Renata Giovanoni Di
128 Mauro. A Profa. Ivanete aproveita para informar também que a duração do
129 projeto para RJI tem a duração de dois anos, podendo, após esse período,
130 solicitar a sua prorrogação. Após as explicações e considerações a Profa. Ivanete
131 solicita a votação da Comissão. Sem nenhuma discordância, fica aprovada,
132 mediante a análise dos projetos, o Regime de Jornada Integral dos professores
133 Flávio Luiz de Moraes Barboza e Daniel de Andrade Moura. A Profa. Ivanete
134 informa que os professores Flávio e Daniel deverão encaminhar para a Profa.
135 Bianca, Prof. Carlos Lima e para a Profa. Renata os projetos para avaliação, e
136 solicita que no dia 19/03/2013, data da próxima reunião extraordinária, a
137 coordenação e os relatores informem suas considerações sobre os projetos
138 apresentados. **V – Trabalhos de graduação (individual / dupla):** O Prof. Carlos
139 Lima sugeriu que os trabalhos sejam individuais e que o mesmo seja iniciado no
140 quarto semestre de cada curso. Diante do exposto a Profa. Bianca menciona que
141 fica difícil definir se o trabalho deverá ser feito de forma individual ou em dupla,
142 uma vez que depende muito da elaboração e conteúdo do projeto. Diante disso
143 ela sugere que seja criada uma comissão interna de professores para analisar os
144 projetos propostos pelos alunos, verificando assim se o aluno poderá ou não
145 prosseguir com sua pesquisa, se há necessidade de ser em dupla ou individual. A
146 Profa. Ivanete solicita aos coordenadores e professores que incentivem os
147 alunos a fazerem seus trabalhos voltados aos conteúdos de cada curso, criando
148 assim uma maior interação entre os estudantes e as matérias já cursadas. A
149 Profa. Ivanete sugere que seja feita uma votação para verificar se estão todos de
150 acordo sobre a criação da Comissão para os Trabalhos de Graduação. Sem
151 nenhuma manifestação contrária, fica aprovada a criação da Comissão. Diante
152 da aprovação a Profa. Ivanete, juntamente com os Coordenadores, Prof. Edegar
153 e Profa. Bianca, verificarão a disponibilidade e o interesse de professores para
154 fazerem parte da Comissão. A Profa. Ivanete informa que os professores que
155 farão parte da comissão e os que, por ventura possam ser orientadores dos
156 alunos nos trabalhos de graduação, receberão 1 (uma) HAE para cada dois
157 projetos analisados. **VI – Considerações Gerais:** A Profa. Ivanete sugere aos
158 membros e convidados presentes que a Fatec Tatuapé monte três grupos de
159 pesquisas, uma para cada curso da unidade. Ela sugere também que os
160 professores dos três cursos Viviane de Campos, Edegar Maurício Keretch e

161 Bianca Alves Secches Bueno, analisem a possibilidade de criar esses grupos. O
162 Prof. Fábio expôs dúvida sobre o tempo de criação de grupo, afinal estamos
163 chegando a metade do semestre. A Profa. Ivanete explicou que estes grupos de
164 estudos serão uma prévia para os Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC), onde
165 os alunos começarão a entender como se formula um TCC, e com isso adquirir
166 experiência necessária para futuros projetos científicos dentro da unidade da
167 Fatec Tatuapé. A Profa. Ivanete aproveita para informar também que os projetos
168 relacionados aos cursos Controle de Obras, Construção de Edifícios e Transporte
169 Terrestre, terá um professor orientador, e os projetos que não se encaixarem
170 nos temas dos cursos em questão, poderão solicitar um orientador da matéria
171 em qual o projeto poderá ser encaixado. Nada mais havendo a tratar, a Profa.
172 Ivanete agradece a presença de todos os membros da comissão de implantação
173 e também dos convidados e declara o fim da sessão. São Paulo, cinco de março
174 de dois mil e treze.

175

176 De acordo,

177

178 Profa. Ivanete Bellucci Pires de Almeida

179 Profa. Renata Giovanoni Di Mauro

180 Profa. Viviane de Campos

181 Sr. José Maria da Silva

182 Profa. Bianca Alves Secches Bueno

183 Prof. Fabio Secches Bueno

184 Prof. Carlos Antônio de Lima Penhalber

185 Prof. Edegar Mauricio Keretch

186 Sr. Thiago Santos Silva

187 Profa. Lis Eulália Cabrini da Silva

188 Sra. Rebeca Franco