

FUNDAÇÃO MEMORIAL DA AMÉRICA LATINA

SECRETARIA DA CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Fundação Memorial da América Latina
TERCEIRO TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA PROGRAMADA, QUE ENTRE SI CELEBRAM A FUNDAÇÃO MEMORIAL DA AMÉRICA LATINA E TRANE TECHNOLOGIES, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS DE AR CONDICIONADO LTDA., PARA OS FINS DE ALTERAÇÃO DO CNPJ E DOMICÍLIO, PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E REAJUSTE DE VALOR.

Processo: FMAL-PRC-2022/00157 (SP sem papel)
Processo nº: 058/2018 (Físico)
Contrato nº: 05/2018
Código Único: 2022064680-2
Contratante: FUNDAÇÃO MEMORIAL DA AMÉRICA LATINA.
Contratada: TRANE TECHNOLOGIES, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS DE AR CONDICIONADO LTDA.
Objeto: Prestação de serviços de manutenção do Chiller do Auditório Simón Bolívar da Fundação Memorial da América Latina.
Valor p/ 12 meses: R\$ 89.742,48
Vigência: 17/12/2022 a 16/12/2023
Data da assinatura: 16/12/2022

Desenvolvimento Econômico

GABINETE DA SECRETÁRIA

PORTARIA SDE Nº 56, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2022.
O Chefe de Gabinete da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, com fulcro nas disposições contidas no artigo 264 e seguintes da Lei 10.261/68, com redação dada pela Lei Complementar 1.361/2021 e Lei Complementar 942/2003;

RESOLVE:
Artigo 1º - Determinar a instauração de apuração preliminar a fim de averiguar as circunstâncias, no que se refere à atuação de servidores, que ensejaram a prestação dos serviços de assistente virtual com suporte standard pela PRODESP para a SEMPE, através do site do Programa Banco do Povo Paulista, sem assinatura prévia de termo de contrato.

Artigo 2º - Para a condução dos trabalhos, fica constituída a Comissão de Apuração Preliminar Investigativa, composta pelos seguintes servidores: a) Alex Rafael Breda Fornari, RG nº 43.552.749-6, Assessor Técnico de Gabinete IV, a quem incumbirá a presidência dos trabalhos; b) Vera Lucia Hidalgo Secco, RG nº 12.366.108-0, Diretor Técnico III; e c) Regina Izumi Oyadomari, RG 13.213.202-3, Assessor Técnico II, a quem incumbirá o secretariado dos trabalhos.

Artigo 3º - A Comissão de Apuração Preliminar Investigativa deverá observar o prazo de 30 (trinta) dias para conclusão dos trabalhos, previsto no artigo 265, §1º, da Lei 10.261/1968, alterado pela Lei Complementar 942/2003.

Artigo 4º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

PORTARIA SDE Nº 57, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2022.
O Chefe de Gabinete da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, com fulcro nas disposições contidas no artigo 264 e seguintes da Lei 10.261/68, com redação dada pela Lei Complementar 1.361/2021 e Lei Complementar 942/2003;

RESOLVE:
Artigo 1º - A Comissão constituída pela Resolução SDE nº 39, de 19 de agosto de 2022, passa a ser composta pelos seguintes servidores: a) Alex Rafael Breda Fornari, RG nº 43.552.749-6, Assessor Técnico de Gabinete IV, a quem incumbirá a presidência dos trabalhos; b) Thierry Mendes Jorge, RG nº 49.960.0002-2, Assessor Técnico de Gabinete IV; e c) Regina Izumi Oyadomari, RG 13.213.202-3, Assessor Técnico II, a quem incumbirá o secretariado dos trabalhos.
Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

EXTRATO DE CONTRATAÇÃO
Processo 2022/00423
Modalidade: Convite Eletrônico
Nota de Empenho: 2022NE00513
Contratante: Secretaria de Desenvolvimento Econômico
Contratada: J. T. INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CAFÉS LTDA. - CNPJ nº 03.370.573/0001-03
Objeto: Aquisição de café do tipo especial gourmet.
Valor total da contratação: Valor de R\$ 7.686,00 (sete mil e seiscentos e oitenta e seis reais).
Classificação de Recursos: elemento de despesa 3.3.90.30, UGE 100.102, PTRES 100.118.
Data de Emissão da Nota de Empenho: 08 de dezembro de 2022.

EXTRATO DE CONTRATO
PROCESSO SDE Nº 2022/00428
CONTRATO SDE Nº 26/2022
Contratante: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO – SDE
Contratada: SMARTLIFT ELEVADORES DO BRASIL LTDA.
Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, SEM O FORNECIMENTO DE PEÇAS, EM 03 (TRÊS) ELEVADORES.
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto do presente instrumento a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, sem o fornecimento de peças, em 3 (três) elevadores instalados na Secretaria de Desenvolvimento Econômico, conforme detalhamento e especificações técnicas constantes do Termo de Referência, da proposta da CONTRATADA e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

Valor: A CONTRATADA obriga-se a executar os serviços objeto deste contrato pelo preço mensal de R\$ 900,00 (novecentos reais), perfazendo o total de R\$ 10.800,00 (dez mil e oitocentos reais).
Recursos Orçamentários: No presente exercício as despesas decorrentes desta contratação irão onerar o crédito orçamentário 100010, de classificação funcional programática 19122010052720000 e categoria econômica 3.3.90.39 - UGE:100.102.

Vigência: O contrato terá vigência de 12 meses, a contar da data estabelecida para início dos serviços.
Data de Assinatura: 20 de dezembro de 2022.

FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DE SÃO PAULO

CONSELHO SUPERIOR

Extrato: Convênio de Cooperação para Pesquisa
Participes: FAPESP – Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo, EMBRAER S/A e ITA - Instituto Tecnológico da Aeronáutica.
Objeto: Estabelecer condições para a execução do Projeto “Centro de Pesquisa em Engenharia para Mobilidade Aérea do Futuro”, Processo FAPESP n.º 2021/11258-5 no âmbito do Programa CPE - Centros de Pesquisa em Engenharia.

Valor: Os recursos financeiros necessários para a plena realização do Projeto totalizam R\$49.262.927,72, e serão disponibilizados pela FAPESP, no total estimado de R\$13.728.057,64, sendo: em reais R\$3.406.653,74 referente a materiais nacionais e reservas técnicas, US\$ 156.000,31, referente a materiais importados e R\$ 119.340,20 para provisão de importação, concessão de quotas de Bolsa no valor estimado de R\$ 5.293.424,16 referente a: 5 bolsas PD por 48 meses, 10 bolsas DR 6 por 48 meses, 5 bolsas MS por 24 meses, 18 bolsas IC por 12 meses e 1 bolsa TT5, 20 horas por 24 meses; e um equipamento multiusuário no valor de US\$ 607.477,83, acrescido de US\$91.121,67 relativo a provisão de importação, e R\$464.720,53 de Reserva Técnica –Custo de infraestrutura Direta do Projeto-serão objeto de termos de outorga específicos. Os valores são considerados estimados em razão de atualizações da FAPESP para valores de bolsas e taxa de conversão de dólar para real utilizada no orçamento. Pela EMBRAER, no total de R\$15.392.000,00. O ITA, para a execução do PROJETO, disponibilizará uma contrapartida econômica no valor estimado de R\$ 20.142.870,08
Vigência: 07/12/2022 a 06/12/2027
Assinatura: 07/12/2022

CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA

CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DE CONTRATO
Convocamos o representante legal da empresa PHABRICA DE PRODUÇÕES SERVIÇOS DE PROPAGANDA E PUBLICIDADE LTDA, para comparecer no prazo de 05 (cinco) dias corridos na Administração Central, à Rua dos Andrades, 140 – Santa Ifigênia - São Paulo – SP, contados do dia subsequente à publicação do ato no Diário Oficial do Estado, no período das 09h às 12h e das 14h às 17h, para assinatura do Contrato nº 537/2022 referente a SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO.

GABINETE DO DIRETOR-SUPERINTENDENTE

Portaria CEETEPS-GDS nº 3469, de 14 de dezembro 2022
Estabelece normas e procedimentos para a realização de divisão de turma para disciplinas apresentadas nos Projetos Pedagógicos dos Cursos Superiores das Faculdades de Tecnologia – Fatecs, do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – Ceeteps.

A Diretora Superintendente do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza expede a presente portaria, visando definir normas e procedimentos para a realização de divisão de turma para disciplinas apresentadas nos Projetos Pedagógicos dos Cursos Superiores das Fatecs, sendo em aulas teóricas, práticas em laboratórios ou outros ambientes didáticos.

Artigo 1º - Considera-se turma comum aquela que apresenta quantidade de alunos matriculados idêntica ou não superior a quantidade de vagas ofertadas para o Curso Superior de Tecnologia no processo seletivo vestibular.

Artigo 2º - A divisão de turma se dará pela distribuição uniforme de alunos matriculados em disciplina.

Artigo 3º - A divisão de turma poderá ser autorizada para as disciplinas, podendo ser em aulas teóricas e/ou práticas constantes no Projeto Pedagógico do Curso, ministradas em salas de aula, laboratórios ou outros ambientes didáticos, estando excluídas as disciplinas eletivas e optativas.

Artigo 4º - A divisão de turma poderá ser autorizada se a quantidade de alunos matriculados em disciplina do Curso Superior de Tecnologia ultrapassar a quantidade de vagas ofertadas no processo seletivo vestibular e ocorrer uma das situações a seguir dispostas:

I - o espaço físico da sala de aula, laboratório ou outro ambiente didático não for suficiente para o número de alunos matriculados na disciplina, excedendo o previsto;

II - o número de equipamentos para o desenvolvimento da disciplina prevista no Projeto Pedagógico do Curso não for suficiente para o número de alunos matriculados, excedendo o previsto.

Parágrafo único. Alguns Cursos Superiores de Tecnologia têm especificidades, a partir da realidade das turmas, quantidade de equipamentos, capacidade dos laboratórios e salas de aula existentes nas Unidades de Ensino, que ensejam análise prévia distintiva e autorização da Unidade do Ensino Superior de Graduação - CESU.

Artigo 5º - A divisão de turma deverá ser solicitada semestralmente pelo Diretor da Fatec desde que haja disponibilidade de espaço físico, equipamento(s) e corpo docente.

§1º - A ampliação de aulas deverá ser por tempo determinado e automática para o docente com atribuição na disciplina, desde que tenha interesse, disponibilidade de carga horária e horário, de modo que, inexistindo tais condições, a disciplina deverá ser ofertada em edital(is) por tempo determinado.

§2º - Todas as solicitações deverão ser fundamentadas e encaminhadas à Unidade do Ensino Superior de Graduação – Cesu.

§ 3º - Em caso de inexistência de candidatos aptos nos editais (interno e externo), o Diretor da Fatec deverá encaminhar a solicitação de divisão de turma à Unidade do Ensino Superior de Graduação - CESU informando no campo docente “em processo de contratação”. Após aprovação da solicitação de divisão de turma pela CESU, requerer o aproveitamento de candidatos remanescentes ou abertura de processo seletivo simplificado junto ao Departamento de Gestão de Seleção de Docentes e Auxiliares de Docente - DGSDD, da Unidade de Recursos Humanos.

Artigo 6º - Após análise da Unidade do Ensino Superior de Graduação-CESU, será disponibilizado o ambiente adequado junto ao SigUrh para a inserção da(s) turma(s) autorizada(s), possibilitando à Fatec realizar a atribuição das aulas.

Artigo 7º - Os casos omissos, bem como a expedição de instruções complementares, serão tratados pela Unidade do Ensino Superior de Graduação – CESU, segundo a competência.

Artigo 8º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

(CEETEPS-EXP-2022/33486)

UNIDADE DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico, de 20-12-2022

Altera os calendários escolares homologados no ano de 2022 em relação aos prazos de Reclassificação.

Tendo em vista as recentes alterações do Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, o Coordenador do Ensino Médio e Técnico, expede a presente Portaria:

Artigo 1.º - O aluno ou seu responsável, se menor, tem como prazo até 10 (dez) dias corridos da divulgação dos resultados finais para solicitação da Reclassificação, mediante requerimento dirigido ao Diretor de Escola Técnica.

Artigo 2.º - O processo de avaliação da reclassificação deverá estar concluído até o final da primeira quinzena do período letivo subsequente àquele de sua retenção, ficando suspenso nas férias ou recesso escolar.

Artigo 3.º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. (Portaria 2479)

UNIDADE DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

TERMO DE DESIGNAÇÃO DE GESTOR E FISCAL
De acordo com a Portaria CEETEPS – GDS nº 3276/2022, publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo em 14/06/2022, que delegada a atribuição de designar gestores e fiscais de contratos, firmados no âmbito de atuação da Unidade de Gestão Administrativa e Financeira – Ugaf nos termos do Decreto 58.385/2012, ao seu respectivo Coordenador Técnico e

em cumprimento às exigências dispostas na Lei 8.666/1993, fica designada a agente pública JAMILE BORGE OLIVEIRA, lotada na Divisão de Contratos e Convênios - DCC para ser GESTORA do contrato administrativo a ser celebrado, proveniente do Pregão nº 070/2022. Processo: 2022/27743, que tem por objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO CORPORATIVA, bem como, para ser FISCAL o agente público MATEUS RODRIGUES DA SILVA GOMES, Assessor Administrativo de Gabinete, inscrito no CPF nº 433.150.768-80 , cujas atribuições, responsabilidade e vedações, sem prejuízo de outras determinadas por lei e pelos respectivos contratos, encontram-se dispostas no Anexo I da Portaria CEETEPS – GDS nº 3277/2022 emitida pela Autoridade Competente, publicada no DOE em 15/06/2022, cujas cópias integram os respectivos autos.

Além disso, ainda fica ciente de que respondem pelos seus atos perante as esferas criminal, administrativa e cível, inclusive, perante o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujas solicitações deverão ser tempestivamente atendidas.

Publique-se.
MAGDA DE OLIVEIRA VIEIRA
Coordenadora Técnica Unidade de Gestão Administrativa e Financeira

FACULDADE DE MEDICINA DE MARÍLIA

Comissão Especial de Concurso COMUNICADO
CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 00022/2022
RESULTADO DA PROVA DISSERTATIVA

A Comissão Especial de Concurso Público faz saber o resultado da Prova Dissertativa do Concurso Público para Professor Assistente Mestre D51 – RTI 40 horas, Disciplina de Educação em Ciências da Saúde, bem como a divulgação da data, local e horário de realização da prova oral (didática) para os candidatos habilitados.

HABILITADOS
(Nº INSCRIÇÃO/NOME/RG/NOTA)
179168 / Bruna Maria Malagoli Rocha Santos / 14290750 / 67,00
179150 / Carina Rejane Fernandes Biffe / 304222057 / 80,00
178434 / Daniela Martinez Fayer Nalom / 335145633 / 79,00
178278 / Eduardo Roberto de Freitas da Silva / 18634286X / 64,00
179163 / Juliana Ribeiro da Silva Vemasque / 273060788 / 96,00
179169 / Luciana Meneguim Pereira de Queiroz / 331266271 / 70,00
178309 / Maria Carolina Rodrigues Garcia / 322850903 / 62,00
179160 / Marília Ribeiro da Rocha Camargo / 448128093 / 63,00
178747 / Paula Sales Rodrigues / 33214382X / 64,00
178437 / Simone Nunes Pereira / 451786981 / 71,40
178248 / Vânia Martins Pereira / 28108596 / 68,00

NÃO HABILITADOS
(Nº INSCRIÇÃO)
179138 / 179157
179153 / 179167
AUSENTES
(Nº INSCRIÇÃO)
178282 / 179115
178315 / 179135
178358 / 179144
178762 / 179154

Os candidatos habilitados para prova oral (didática) deverão comparecer na data e horário, conforme relação abaixo, para realização da mesma na Faculdade de Medicina de Marília, sito Av. Monte Carmelo nº 800 - Fragata - Marília/SP, munidos de documento original oficial, vigente e com foto.

Data: 05/01/2023
Horário: 08:00

Candidatos: Bruna Maria Malagoli Rocha Santos / Carina Rejane Fernandes Biffe / Daniela Martinez Fayer Nalom / Eduar-do Roberto de Freitas da Silva.

Data: 05/01/2023
Horário: 14:00

Candidatos: Juliana Ribeiro da Silva Vernasque / Luciana Meneguim Pereira de Queiroz / Maria Carolina Rodrigues Garcia.

Data: 06/01/2023
Horário: 08:00

Candidatos: Marília Ribeiro da Rocha Camargo / Paula Sales Rodrigues / Simone Nunes Pereira / Vânia Martins Pereira.

A apresentação da prova oral (didática) pelos candidatos será por ordem alfabética, e versará sobre o tema sorteado no dia 07/12/2022 - Tema nº 02 Aprendizagem significativa.

Caberá ao candidato decidir sobre a forma de apresentação da Prova Oral (didática), sendo-lhe facultado, o uso de recursos audiovisuais. Estará disponível aparelho de data show, o arquivo deverá ser compatível com a versão Windows 10 e salvo em pendrive no formato ppt.

Os candidatos deverão apresentar-se a Comissão organizadora 30 (trinta) minutos antes da realização da prova oral (didática), permanecendo em local adequado, até a chamada para a respectiva prova.

GABARITO - PROVA DISSERTATIVA
Professor Assistente Mestre D51 - RTI 40 horas, Disciplina de Educação em Ciências da Saúde

- Apresentação: Introdução (pontuação máxima 05 pontos); Desenvolvimento (pontuação máxima 10 pontos); Conclusão (pontuação máxima 05 pontos).

- Conteúdo: Desenvolvimento do Tema (pontuação máxima 15 pontos); Organização (pontuação máxima 15 pontos); Coerência (pontuação máxima 15 pontos); Clareza de Ideias (pontuação máxima 15 pontos).

- Linguagem: Uso adequado da terminologia técnica (pontuação máxima 10 pontos); Clareza (pontuação máxima 05 pontos); Precisão e correção gramatical (pontuação máxima 05 pontos).

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE VIRTUAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

Despacho do Presidente,
Processo UNIVESP-PRC-2022/00572

Ratifico, a dispensa de licitação, amparada no inciso II, do artigo 24, da Lei no 8.666/93, a contratação dos serviços de Impressão e encadernação de Relatório Institucional Univesp, com a empresa COPIADORA MODULO LTDA,CNPJ 73.119.026/0001-27, no valor total de R\$ 4.125,00 (quatro mil e cento e vinte e cinco reais).

Despacho do Presidente,
Processo UNIVESP-PRC-2022/00525

Ratifico, a dispensa de licitação, amparada no inciso II do artigo 24, da Lei no 8.666/93, a contratação dos serviços de clipping jurídico pelo período de 12 meses, com a empresa CLIPPING BRASIL PUBLICAÇÕES LTDA (CNPJ: 35.756.641/0001-55), pelo valor total de R\$980,00 (novecentos e oitenta reais).

Esportes

GABINETE DO SECRETÁRIO

1º Termo de Aditamento de Convênio
Outorgante: Secretaria de Esportes
Outorgado: Prefeitura Municipal de Pindorama
Objeto: 1º Termo de Aditamento, visando a adequação do plano de trabalho, alteração do gestor e a prorrogação do prazo de vigência.

Cláusulas Aditadas: Cláusula Primeira (Do Objeto), Cláusula Segunda (Da Execução) e Cláusula Sétima (Do Prazo de Vigência) do referido convênio.

SPDOC 1797827/19
Data da Assinatura: 07/12/2022
Crédito Orçamentário: 27.813.4109.5124.0000
Fonte: Tesouro do Estado
Parecer Referencial CJ/SES nº 07/2022, de 13/4/2022
Convênio nº 24/2018
Ficam ratificadas as demais cláusulas pactuadas no Convênio.
1º Termo de Aditamento de Convênio
Outorgante: Secretaria de Esportes
Outorgado: Prefeitura Municipal de Itapirapuã Paulista
Objeto: 1º Termo de Aditamento, visando a adequação do plano de trabalho e a prorrogação do prazo de vigência.
Cláusulas Aditadas: Cláusula Primeira (Do Objeto) e Cláusula Sétima (Do Prazo de Vigência) do referido convênio.
SPDOC 1787871/19
Data da Assinatura: 13/12/2022
Crédito Orçamentário: 27.813.4109.5124.0000
Fonte: Tesouro do Estado
Parecer Referencial CJ/SES nº 50/2020, de 18/2/2020
Convênio nº 15/2018
Ficam ratificadas as demais cláusulas pactuadas no Convênio.

Habitação

GABINETE DO SECRETÁRIO

GS, EM 20 DE DEZEMBRO DE 2022.
DESPACHO GS Nº 0135/2022
PROCESSO SH-PRC-2022/00124
INTERESSADO: Secretaria da Habitação e município de São

Bernardo do Campo
CNPJ: nº 46.523.239/0001-47

OBJETO: Cobertura parcial de despesas destinadas à construção de 196 unidades habitacionais no conjunto denominado “Silvina Audi”, no âmbito do PROGRAMA CASA PAULISTA - DESENVOLVIMENTO URBANO.

VALOR ORIGINAL: R\$ 46.136.275, 81 (quarenta e seis milhões e cento e trinta e seis mil e duzentos e setenta e cinco reais e oitenta e um centavos), sendo R\$ 15.000.000,00 (quinze milhões) de responsabilidade do Estado e R\$ 31.136.275,81 (trinta e um milhões e cento e trinta e seis mil e duzentos e setenta e cinco reais e oitenta e um centavos) de contrapartida do município.

VIGÊNCIA: 36 meses, contados da data de sua assinatura.
RESUMO: À vista dos elementos constantes do presente em especial o parecer CJ/SH n.º 79/2022; e a manifestação da Secretária Executiva da Casa Paulista, no uso da competência que me foi autorizada e com fundamento no artigo 1º do Decreto nº 58.183, de 29 de junho de 2012, DECIDO:

1.Autorizar a celebração do Convênio entre a SH e o Município de São Bernardo do Campo, consistente na transferência de recursos financeiros da Secretaria da Habitação para o Município de São Bernardo do Campo, relativo a cobertura parcial de despesas para a execução de obras destinadas à construção de 196 (cento e noventa e seis) unidades habitacionais no conjunto denominado “Silvina Audi”, referente ao Programa Casa Paulista - Desenvolvimento Urbano.

2.Aprovar o Termo de Convênio nº 00124/2021 e Plano de Trabalho de fls. 242/255.

Declaro, por fim, que as ações previstas neste convênio serão incluídas nas metas estabelecidas para o próximo plano pluriannual e que atendem ao disposto no artigo 16 da Lei Complementar Federal nº 101/2000.

GS, em 20 de dezembro de 2022
DESPACHO GS Nº 36/2022
PROCESSO SH-PRC-2020/00034

INTERESSADO: Secretaria da Habitação e CDHU
CNPJ: nº 47.865.597/0001-09

OBJETO: Melhorias habitacionais por meio da execução de serviços de reparo, manutenção corretiva, requalificações e adaptações em moradias precárias existentes em núcleos regularizados e/ou passíveis de regularização no Estado de São Paulo, no âmbito do PROGRAMA CASA PAULISTA - DESENVOLVIMENTO URBANO.

VALOR ORIGINAL: R\$ 90.000.000,00 (noventa milhões de reais)

VALOR COM ACRÉSCIMO: R\$ 532.458.209,16 (quinhentos e trinta e dois milhões, quatrocentos e cinquenta e oito mil, duzentos e nove reais e dezesseis centavos).

VIGÊNCIA: 48 meses, contados da data de sua assinatura.

À vista dos elementos constantes do presente, em especial o parecer CJ/SH n.º 72/2022; Proposta de Resolução de Diretoria CDHU e a manifestação da Secretária Executiva da Casa Paulista, no uso da competência que me foi autorizada e com fundamento no artigo 1º do Decreto nº 58.183, de 29 de junho de 2012, DECIDO:

1. Autorizar a (i) prorrogação do prazo do convênio para 24 meses adicionais; (ii) ampliação do valor do convênio, com o incremento do montante dispendido por unidade habitacional, e (iii) diminuição da meta correspondente, diante da disponibilidade de recursos financeiros a serem repassados, considerando a conveniência e oportunidade, frente às circunstâncias indicadas pela CDHU e Casa Paulista em suas respectivas manifestações;

2. Autorizar a celebração do Segundo Termo Aditivo ao Convênio entre SH e CDHU, para Melhorias habitacionais por meio da execução de serviços de reparo, manutenção corretiva, requalificações e adaptações em moradias precárias existentes em núcleos regularizados e/ou passíveis de regularização no Estado de São Paulo, no âmbito do PROGRAMA CASA PAULISTA - DESENVOLVIMENTO URBANO; e

3. Aprovar o Segundo Termo Aditivo ao Convênio nº 00034/2021 e Plano de Trabalho de fls. 1870-1884.

Declaro, por fim, que as ações previstas no Termo Aditivo ora autorizado serão incluídas nas metas estabelecidas para o próximo plano pluriannual e que atendem ao disposto no artigo 16 da Lei Complementar Federal nº 101/2000.

EXTRATOS:
Extrato de Termo Aditivo – Convênio não Oneroso.

Processo SH/ 28647/2018
Conveniente – Secretaria da Habitação.

Conveniadi – Prefeitura Municipal de Guarujá
Objeto Décimo Sexto Termo de Aditamento

Cláusula Aditada: Cláusula Sexta – Vigência.

Data da assinatura do Aditamento: 05/12/2022

Vigência: 14/12/2007 à 13/12/2023

Parecer CJ/SH 48/2016 e Despacho nº 020/2017

Cota CJ/SH 13/2018 – Pareceres Referenciais CJ/SH nºs 1/2019, 2/2020 e 02/2021.

Extrato de Termo Aditivo – Convênio não Oneroso.

Processo SH/ 766248/2018
Conveniente – Secretaria da Habitação.

Conveniadi – Prefeitura Municipal de Paulistânia
Objeto Décimo Quarto Termo de Aditamento

Cláusula Aditada: Cláusula Sexta – Vigência.

Data da assinatura do Aditamento: 16/12/2022

Vigência: 21/12/2009 à 20/12/2023

Parecer CJ/SH 48/2016 e Despacho nº 020/2017

Cota CJ/SH 13/2018 – Pareceres Referenciais CJ/SH nºs 1/2019, 2/2020 e 02/2021.

Extrato de Termo Aditivo – Convênio não Oneroso.

Processo SH/ 763515/2018
Conveniente – Secretaria da Habitação.

Conveniadi – Prefeitura Municipal de Pereira Barreto
Objeto Décimo Oitavo Termo de Aditamento

Cláusula Aditada: Cláusula Sexta – Vigência.