


# CESU

Unidade do Ensino Superior  
de Graduação



## **Manual de matrícula de ingressantes no Ensino Superior do Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior (AMS)**

**2023**

**Versão 1.0.0 - Lançado em 30/01/2023**

Recomendamos que este material seja utilizado em seu formato digital,  
sem a necessidade de impressão

## **Expediente CPS**

**Diretora-Superintendente**

Laura Laganá

**Vice-Diretora-Superintendente**

Emilena Lorenzon Bianco

**Chefe de Gabinete**

Armando Natal Maurício

## **Expediente Cesu**

**Coordenador Técnico**

Rafael Ferreira Alves

**Diretor Acadêmico-Pedagógico**

André Luiz Braun Galvão

**Departamento Administrativo**

Elisete Aparecida Buttignon

**EDI – Equipe de Desenvolvimento Instrucional**

Thaís Lari Braga Cilli

Fábio G. Silva

Mauro Yuji Ohara

**Equipe de Preparação e Revisão Textual**

Mariane Teixeira

Fernanda Mello Demai

María do Carmo Moreira Jacon

Michelle de Carvalho Santos

**Responsáveis pelo documento**

Luis Alexandre de Oliveira





# Sumário

---

- 1. Introdução.....4
- 1.1 Interface.....4
- 1.1.1 Interface de matrícula de aluno..... 5





## 1. Introdução

Esse manual apresenta os procedimentos para realização da matrícula de ingressantes no Ensino superior do Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior (AMS).

### 1.1 Interface

Ao ingressar no Siga Fatec, o Diretor de Serviços Acadêmicos deverá acessar o menu “pessoal”, “alunos”, “matrícula de ingressantes”, conforme ilustra a imagem abaixo:

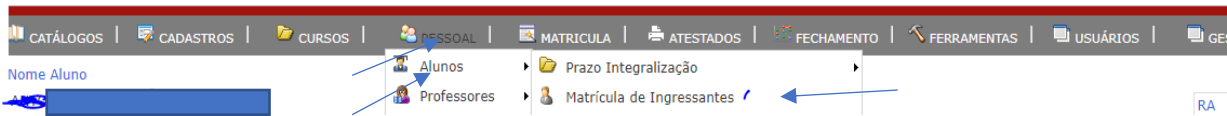


Figura 1. Menu de acesso (Diretor de serviços acadêmicos)

Por meio da interface ilustrada na figura 2, o Diretor de Serviços Acadêmicos poderá criar um novo aluno no Siga.

**Importante salientar que as pessoas já foram previamente cadastradas com a base de dados enviada pela Etec, tornando o processo de criação de pessoa desnecessário.**

Para localizar a pessoa já cadastrada, forneça o nome e CPF e clique em filtrar. Caso a pessoa não seja encontrada, favor entrar em contato com a equipe de suporte.

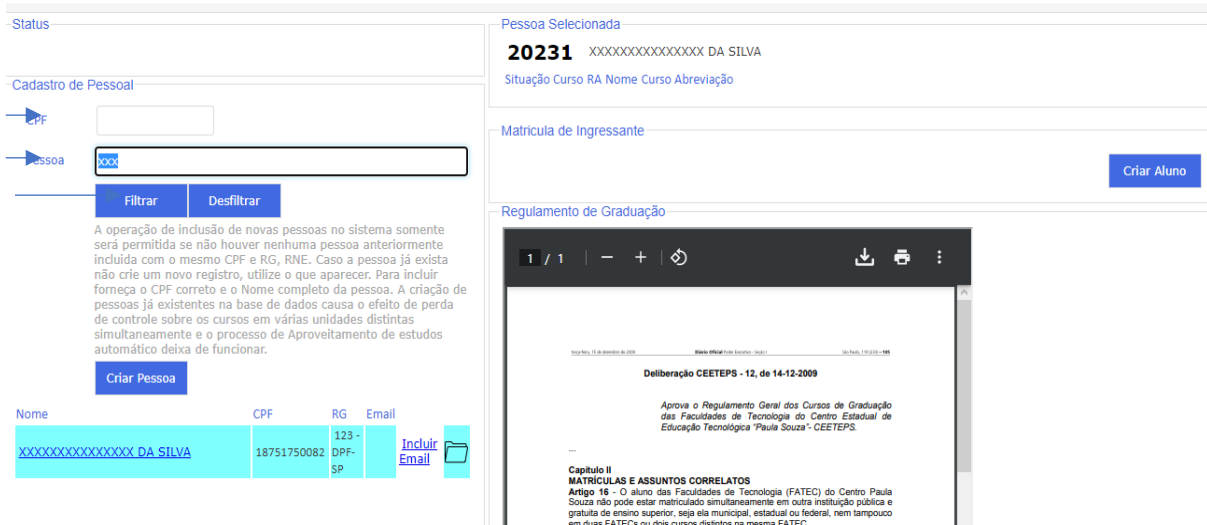


Figura 2. Interface de pesquisa de pessoas

O usuário deverá clicar no link correspondente ao nome da pessoa e em “Criar Aluno” conforme imagem a seguir:



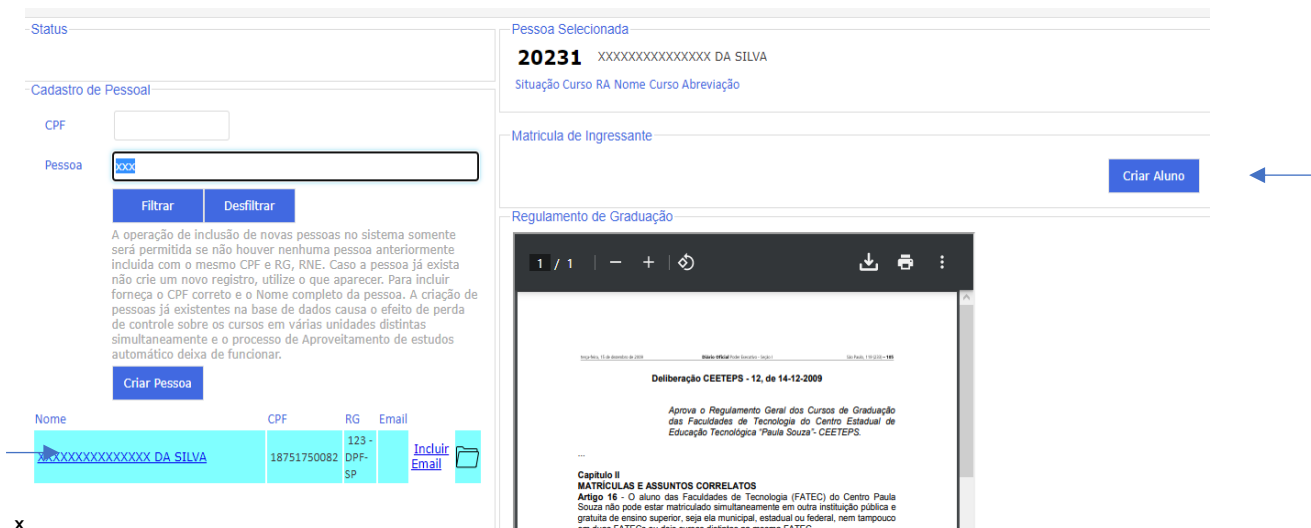


Figura 3. Interface de pesquisa de pessoas

### 1.1.1 Interface de matrícula de aluno

Para efetuar a matrícula de alunos ingressantes no programa AMS, o usuário deverá fornecer a forma de ingresso correspondente ao programa “Processo Seletivo de Transição do Nível Médio para o Superior Tecnológico - Programa AMS”, selecionar o curso desejado e seu itinerário. Deverá também preencher os valores como data de ingresso, ano de ingresso, turma de ingresso, data de matrícula, ciclo atual e anos cursados.

Para finalizar, clicar em Confirmar.



Figura 4. Interface de matrícula de ingressantes no programa AMS

A matrícula será exibida na interface de matrícula de veteranos e o histórico do aluno será atualizado.

