FLUXOGRAMA DA DOCUMENTAÇÃO DE ESTÁGIO

ALUNO É SELECIONADO PARA VAGA DE ESTÁGIO

EMISSÃO DO AC (ACORDO DE COOPERAÇÃO) E TCE (TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO)

ASSINATURAS:

- EMPRESA
- ESTAGIÁRIO

ALUNO OU EMPRESA ENVIA PARA SECRETARIA

f143acad@cps.sp.gov.br

CONFERÊNCIA E REGISTRO PELA SECRETARIA ACADÊMICA; ASSINATURA DA DIRETORIA (07 DIAS)

SECRETARIA ACADÊMICA ENVIA OS DOCUMENTOS ASSINADOS PARA:

1ª VIA - EMPRESA CONCEDENTE DO ESTÁGIO
2ª VIA - ALUNO
3ª VIA - FATEC CARAPICUÍBA

OBS: SE O ESTÁGIO FOR OBRIGATÓRIO (4º 5º OU 6º SEM) SERÁ ENCAMINHADA UMA VIA AO ORIENTADOR DE ESTÁGIO NA PLATAFORMA TEAMS