
Administração Central
Centro de Gestão Documental (CGD)
Núcleo de Biblioteca (NB)

MEMORANDO CIRCULAR NB/CGD Nº 009/2020

Assunto: Término do acesso à Biblioteca Virtual da Pearson

São Paulo, 18 de maio de 2020.

Prezados gestores das unidades de ensino do CPS,

Como é de ciência de todos, em atenção ao momento sensível e frágil que estamos vivenciando e, ainda, entendendo que a Educação é a melhor solução para combater as diversidades que enfrentamos, a Pearson gentilmente proporcionou ao corpo discente e docente do CPS, o acesso à Plataforma da Biblioteca Virtual Pearson, contendo em seu catálogo de livros eletrônicos (e-books) mais de 8 mil títulos em diversas áreas do conhecimento humano, pelo período de 30 dias e prorrogou por mais 15 dias. Desta forma todos os docentes, discentes e servidores administrativos puderam usufruir do vasto conteúdo disponibilizado pela Pearson até sexta-feira **15/05/2020**.

A Pearson não irá prorrogar o acesso novamente, portanto solicitamos que retirem, dos canais de comunicação (site institucional, Teams, rede sociais, entre outros) todo tipo de divulgação da Biblioteca Virtual da Pearson e reforçamos que desde o dia **16/05/2020**, o **CPS deixou de ter o acesso à Biblioteca Virtual da Pearson**.

Sugerimos que reforcem à toda comunidade acadêmica (docentes e discentes) que o acesso a Biblioteca Virtual da Pearson foi encerrado.

Para minimizar a ausência do conteúdo da Biblioteca Virtual da Pearson, reforçamos as orientações do **Memorando Circular NB/CGD nº 007/2020 - Biblioteca das unidades de ensino – Teletrabalho**, anexo, que destaca algumas atividades que podem ser realizadas pelo profissional que atua na biblioteca (bibliotecário, docente e servidor administrativo) para disseminação de diversos conteúdos.

Contamos com a compreensão e apoio de todos.



Leticia Rolim Albuquerque

Diretora de Serviço do Núcleo de Biblioteca (NB)
Centro de Gestão Documental (CGD)



Tatiane S. Massucato Arias

Diretora de Divisão do
Centro de Gestão Documental (CGD)
Chefia de Gabinete

Administração Central
Centro de Gestão Documental (CGD)
Núcleo de Biblioteca (NB)

ANEXO

MEMORANDO CIRCULAR NB/CGD Nº 007/2020

Assunto: Biblioteca das unidades de ensino – Teletrabalho

São Paulo, 24 de abril de 2020.

Prezados diretores e profissionais que atuam nas bibliotecas,

Diante do cenário atual, pandemia do COVID-19, algumas das principais ações e funções das bibliotecas das unidades de ensino do CPS (Etecs e Fatecs) devem ser mantidas, realizando as atividades em teletrabalho, como todos os demais servidores do CPS. Desta forma, os servidores devem utilizar as ferramentas institucionais (e-mail, Teams, Forms), o site institucional e as redes sociais para realizarem as atividades e a comunicação, à distância, com os discentes, docentes e servidores.

Algumas atividades/serviços não serão realizadas, outras serão mantidas e novas surgirão. Desta forma o Núcleo de Biblioteca do Centro de Gestão Documental (NB/CGD), destaca algumas atividades que podem ser realizadas:

- Divulgação de fontes de informação confiáveis (biblioteca virtual, biblioteca digital, periódicos eletrônicos, sites/blogs, sites governamentais) relacionadas aos cursos ofertados na unidade ou de conhecimento geral;
- Divulgação de entidades de classe dos cursos ofertados na unidade (conselhos regionais, conselhos federais, associações, sindicatos), pois frequentemente divulgam notícias, textos e eventos da área, e neste momento de quarentena treinamentos e palestras on-line;
- Divulgação de dicas de estudo (vestibulares, testes, quiz, métodos de concentração, entre outros);
- Divulgação de sites de cultura (museus com visitas virtuais, teatros com visitas virtuais, entre outros);

Administração Central
Centro de Gestão Documental (CGD)
Núcleo de Biblioteca (NB)

- Divulgação de sites e redes sociais que disponibilizam conteúdo on-line (lives, vídeos) de ações culturais (teatro, contação de história, entre outros);
- Divulgação de sites e redes sociais que disponibilizam conteúdo de bem estar (meditação, atividade física, nutrição, entre outros). Lembrando que neste momento a biblioteca escolar e universitária assume o papel de disponibilizar conteúdos diversificados que auxiliem a todos nesse momento delicado;
- Desenvolvimento de novos projetos para o segundo semestre (ações culturais, ações interdisciplinares, uso de redes sociais, entre outros);
- Divulgação de sites pedagógicos para todas as idades (contação de história, atividades manuais, criação de jogos e brinquedos, livros infantis, entre outros). Lembrando que muitos servidores do CPS e até mesmo alguns discentes estão trabalhando em casa e precisam de atividades para os seus filhos, desta forma podemos auxiliar no entretenimento dos seus filhos de forma pedagógica e cultural;
- Criação de grupos de leitores pelo Teams: é possível criar um grupo de leitores e realizar os encontros virtuais;
Convidar palestrantes (docentes, escritores, profissionais da área) para realizarem palestras on-line que podem ser gravadas ou realizadas em tempo real no Teams.

Em destaque colocamos a **Biblioteca Virtual Pearson Brasil** que gentilmente está proporcionando ao corpo discente e docente do CPS o acesso a sua Plataforma, contendo em seu catálogo de livros eletrônicos (e-books) mais de 8 mil títulos em diversas áreas do conhecimento humano. Todos podem divulgar a plataforma e indicar títulos que estão disponíveis. **O acesso foi estendido até 15/05/2020.** Seguem orientações para o acesso:

URL: <https://plataforma.bvirtual.com.br/>

Login: BV_CPS@pearson.com

Senha: @Pearson123

Administração Central
Centro de Gestão Documental (CGD)
Núcleo de Biblioteca (NB)

Ressaltamos que as sugestões apresentadas têm a finalidade de reforçar ações que já são realizadas e propor novas ações. Entendemos que a biblioteca tem um papel fundamental nesse momento de isolamento social, pois tem a responsabilidade de levar informação de cunho educacional e cultural a todos.

Importante: a maioria das ações culturais programadas para o semestre podem ser realizadas virtualmente.

Nesse período de quarentena temos que usar os nossos meios de comunicação para transformar o ambiente virtual em algo produtivo e enriquecedor, e mostrar para os discentes e docentes que a biblioteca continua ativa, mesmo que em um ambiente virtual.

Desejamos a todos um excelente teletrabalho e permanecemos à disposição.



Leticia Rolim Albuquerque

Diretora de Serviço do Núcleo de Biblioteca (NB)
Centro de Gestão Documental (CGD)



Tatiane S. Massucato Arias

Diretora de Divisão do
Centro de Gestão Documental (CGD)
Chefia de Gabinete