FATE ITAQUAQUECETUBA

AACC

GTI

2025-2

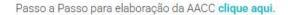
SITE: fatecitaqua.cps.sp.gov.br



AACC – Atividades acadêmico-científicoculturais



Roteiro para realização das Atividades Acadêmico-Científico-Culturais clique aqui.

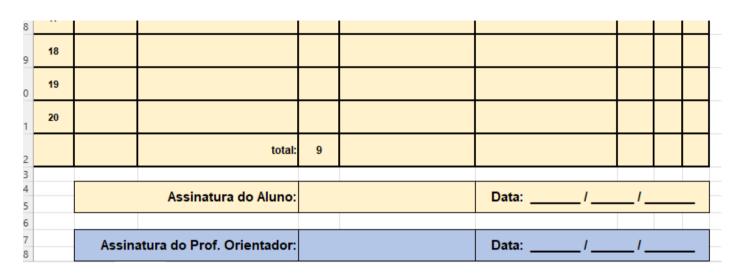


Para fazer o download da Planilha - Cursos de Gestão Comercial e Secretariado clique aqui. (arquivo compactado)

Para fazer o download da Planilha - Curso de GTI - Gestão da Tecnologia da Informação clique aqui. (arquivo compactado)



4	Α	В	С	D	E	F	G	Н	1
FACULDADE DE TECNOLOGIA DE ITAQUAQUECETUBA									
FI	FICHA DE REGISTRO DAS ATIVIDADES ACADÊMICO-CIENTÍFICO-CULTURAIS								
NC	ОМЕ	COMPLE	TO: Digite seu nome aq	ui		RA: Digite seu RA ad	qui		
			,						
CL	JRS	O: Gestâ	io de Tl	PERÍC	DO: Manhã -				
0	RIE	NTADO	R: Prof. Geraldo Rib	eiro	Filho				
וט	ES	CRIÇAC	DAS ATIVIDADES						
OR	DEM	DATA	ATIVIDADE	QTDE HORAS		ASSINATURA DO PROFESSOR RESPONSÁVEL	HR ACUM	HOF VA	
					HOUVER			SIM	NÃO
	1	01/02/2019	Peça teatral: A dama e o vagabundo	3	-		3		
	2		Leitura do Livro: A Secretária no mundo contemporâneo	4			7		
	3		Exibição de Filme: O diabo veste Prada	2	Prof. Fábio Barbosa de Lima		9		



TOTAL DE 40 HORAS POR SEMESTRE

1º + 2º SEMESTRES

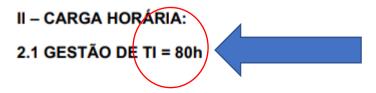
TOTAL GERAL GTI: 80 HORAS

FACULDADE DE TECNOLOGIA DE ITAQUAQUECETUBA ROTEIRO PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES ACADÊMICO-CIENTÍFICOCULTURAIS

CURSO: SECRETERIADO /GESTÃO COMERCIAL E GESTÃO DE TI

I - OBJETIVOS:

- enriquecer o processo formativo do estudante.
- contribuir para desenvolver no aluno o interesse por atividades de caráter científico e cultural no âmbito da faculdade e da comunidade acadêmica.
- propiciar condições para integrar o aluno em atividades de natureza científica ou cultural.



III A – CONSTITUIÇÃO DAS AACCS

- cumprimento de 40 horas por semestre;
- diversificação das atividades em pelo menos 4 categorias diferentes (Por exemplo: cinema, teatro, palestras e leituras, cursos extra-classe).
- realização de atividades internas (promovidas pela faculdade) e externas (recomendadas pela instituição)

QUANTIDADES

LIMITES

IV - TABELA DE ATIVIDADES:

ITEM	TIPO DE ATIVIDADE	HORAS ATRIBUÍDAS	MÁXIMO DE HORAS PERMITIDAS POR SEMESTRE	COMPROVAÇÃO
	Apresentação de pôster em evento acadêmico-científico			Comprovante da instituição onde o
	a) Tema relacionado à área do curso	15	15	pôster foi apresentado ou
1	b) Tema não relacionado à área do curso	10	10	declaração do professor orientador
2	Atuação como Monitor em disciplina do currículo	30h	30h	Certificado
3	Congressos e seminários presenciais ou on-line	De acordo com certificado (máximo de 15 horas por evento)	2 congressos	Certificado ou Declaração
4	Curso de Libras (presencial ou online)	15 por estágio	15h	Certificado

5	Cursos de Idiomas Inglês sem fronteiras (convênio MEC/FATEC)	Básico = 15 Intermediário = 20h Avançado = 25h Observação: certificado ou declaração de conclusão do estágio assinada pelo Coordenador ou Diretor	1 estágio	Certificado ou Declaração
6	Disciplina realizada em Universidade Internacional (Intercâmbio)	40h	40h	Declaração ou Histórico Escolar
7	Filmes exibidos em sala de aula e indicados pelos professores. Observação: Na ficha de descrição de atividades deve aparecer o nome do filme e o nome completo do	5h	15h	Apresentação do Relatório de cada filme assistido

8	Filmes exibidos em sala de cinema ou por streaming	2h	6h	1) Salas de cinema = ingresso original 2) Streaming = Relatório
9	Produção de Artigo Científico e Trabalho de Conclusão de Curso	30h	30h	Declaração do Professor Orientador ou Comprovante da Instituição onde o trabalho foi apresentado.
10	Leitura de livros cuja temática não tenha relação com o curso. Observação: Não são aceitos livros com temática religiosa ou autoajuda.	3h	9h	Relatório
11	Leitura de livros cuja temática tenha relação com o curso	5h	15h	Relatório

Minicurso/treinamentos relacionados às áreas Curso (presencial ou distância) Observação: São acei apenas 25 horas para ca semestre em que o aluestá matriculado. Exemplo (1): Alumatriculado no 1º semes e realizou um curso de horas = serão computada apenas 25 horas. As 5 horas es es es a sobraram não se levadas para o próximos emestre Exemplo (2): Alumatriculado no 2º semes e ainda não apresentou AACC. Ele poderá entreção horas de curso, des que cada 25 horas ter sido realizada em semestre diferentes. Por exemplo: horas no 1º semestre	as da no no tre 30 as	25h	Certificado
---	---	-----	-------------

15	Palestras, workshops, webinars etc. realizados pela internet (duração mínima de 30')	3h	12h	Relatório
16	Palestras/encontros/mesas redondas/workshops realizados fora da FATEC	4h	12	Certificado
17	Participação das aulas de Monitoria (75%) de frequência	30h	30h	Declaração do Professor Responsável
18	Participação do Projeto Colaborativo Internacional "Experiências culturais na aprendizagem da língua adicional"	30h	30h	Certificado
19	Participação em Olímpiada Cultural	5h	10h	Certificado
20	Participação em Curso de Conversação ou Nivelamento promovido pela Fatec	30	30h	Certificado ou Declaração assinado pelo professor responsável pela atividade
21	Participação nas apresentações de TCC Observação: Para as apresentações de TCC, os	2h	6h	Certificado ou declaração

22	Peças teatrais, ballet, circo, concertos, exposições ou outras atividades culturais Observação: Não são aceitas atividades culturais infantis, exceto circo.	3h	9h	Ingresso original
26	Visitas técnicas (em área relacionada com o curso e com acompanhamento do professor responsável pela disciplina	4h	8h	Declaração
27	Organização e produção do relatório de apreciação geral das AACC	5 horas, a cada	a 40horas apres	entadas.

GTI aceita atividades com valores maiores oferecidas internamente, como espanhol fora da grade (se disponível), cursos de extensão, cursos de parceiros como CISCO, INOVA etc.

V - COMO ORGANIZAR AS ATIVIDADES REALIZADAS NO SEMESTRE

1º DOCUMENTO = Ficha de Registro das Atividades Acadêmico-Científico-Culturais (Anexo I)

2º DOCUMENTO (S) = Comprovantes das atividades realizadas e relatórios individuais quando for necessário.

Observação! Se houver comprovante da atividade (certificados, ingressos, cartão de identificação em congressos etc. NÃO há necessidade de relatório.

Exemplo:



3º DOCUMENTO = Relatório de Apreciação Geral da Atividades Realizadas no Semestre (Modelo anexo)

Na produção do relatório de apreciação geral, o aluno deverá retomar as atividades realizadas no semestre e escrever de que modo elas impactaram na sua vida pessoal e futura atuação profissional, além de observar os seguintes aspectos:

- fazer referências às atividades em ordem cronológica, conforme indicada na ficha de descrição das atividades.
- (2) utilizar as normas da ABNT
- tipo de letra: Arial ou New Times Roman
- tamanho da letra: 12
- espaçamento entrelinhas = 1,5 cm
- margens: esquerda 3cm, superior = 3cm, direita = 2cm, inferior 2cm;
- inserção de número de páginas: superior, direita

Observações:

(1) Nas situações em que o aluno apresentar atividades referentes a mais de um semestre, todas atividades e suas respectivas horas devem ser registradas em uma única ficha de lançamento.

VI – COMO E PARA ONDE ENVIAR AS AACC?

Todos os documentos indicados no item V devem ser digitalizados transformados em um **único arquivo em pdf**.

- (1) Atenção! No site https://www.ilovepdf.com/pt, o aluno consegue juntar todos os documentos, inclusive a planilha, em um único arquivo em pdf.
- (2) E-mails para envio:

CURSO GTI: aaccgti@gmail.com

VII – QUANDO ENVIAR AS AACCS?

O período para entrega das AACC será divulgado amplamente no início de cada semestre letivo.

Não serão aceitas as AACC após o prazo da data limite

Até 13 de dezembro de 2025

VIII - OUTRAS OBSERVAÇÕES:

- Excepcionalmente, para eventos que não fornecerem comprovantes certificados, ingressos etc.) o aluno deverá apresentar, no mínimo 4 fotos que registrem sua presença no evento;
- As AACC são válidas apenas a partir da data da matrícula na FATEC de Itaquaquecetuba;
- As atividades realizadas durante as férias também são válidas.
- Atividades religiosas e desportivas não são aceitas como AACC;
- Após a entrega das AACC ao final de cada semestre, os alunos deverão acompanhar o lançamento da nota no sistema SIGA; caso haja erro, entrar em contato pelo email:
 para análise e correção.

As AACC com horas não validadas ou que não contemplem os documentos descritos no item V serão devolvidas para correção e os alunos deverão devolvê-las no prazo estipulado;

Os alunos devem guardar os arquivos enviados e reenviá-los quando solicitados até que as notas sejam lançadas no SIGA.

ANEXO II:

RELATÓRIO DE APRECIAÇÃO GERAL DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO SEMESTRE

O presente relatório refere-se à apreciação geral das atividades acadêmicocientífico-culturais realizadas no primeiro semestre de 2021.

A primeira atividade em que participei foi o evento de boas-vindas aos calouros aprovados no Processo Seletivo de 2021.1 na Fatec de Itaquaquecetuba. Esta atividade de integração foi planejada e apresentada pela turma do 6º semestre do Curso de Secretariado. É uma vitória poder estudar em uma instituição renomada como a Fatec. Ser recepcionada e incentivada desde o primeiro dia de aula faz toda diferença;

A segunda atividade desempenhada foi assistir ao filme Protetor 2 no Cinemark Shopping Raposo Tavares. Esse filme traz a trama de Denzel Washington (Mc Call) um agente da CIA que em sua identidade oficial consta como morto. Desiludido da vida por não ter podido ajudar a esposa falecida, ele se dedica a ajudar pessoas desconhecidas que enfrentam dificuldades, evidenciando competência como resiliência, empatia, relacionamento interpessoal. Tais competências são imprescindíveis ao profissional do secretariado que deve estar em constante adaptação com as exigências do mercado.

Outra atividade proposta e supervisionada pelo Proffoi assistir ao filme "Eu,
Daniel Blake"
Com a participação na Feira Guia do Estudante, no dia// Pude me
atualizar e adquirir novos conhecimentos sobre cursos superiores, faculdades, carreiras,
profissões e mercado de trabalho.

No dia ___/___, fiz a visita educativa guiada ao Teatro Municipal de São Paulo.

ANEXO III:

RESENHA DE LIVRO

I – IDENTIFICAÇÃO:

NOME DO LIVRO: Sonho Grande	
AUTOR: Cristiane Correa	
ANO DE PUBLICAÇÃO: 2013	EDIÇÃO: 1ª
EDITORA: Primeira Pessoa	

II - RESENHA DO LIVRO (mínimo de 15 linhas)

O livro intitulado "Sonho grande", escrito por Cristiane Correa, retrata uma época de valorização suprema do trabalho, em que passar o dia inteiro na empresa, deixando completamente de lado a vida pessoal era visto com bons olhos. Várias vezes ao longo de Sonho Grande é ressaltado que quem se destacava nos empreendimentos eram os funcionários com "sangue nos olhos e faca nos dentes".

A despeito de considerações acerca da sobrevalorização do trabalho pelo trabalho, o ponto mais importante da obra, segundo a autora, é a implantação do sistema de meritocracia em uma época em que praticamente nenhuma empresa brasileira sequer havia ouvido falar no tema.

Correa também informa que para incentivar o desempenho da equipe, as empresas do grupo tinham como prática oferecer baixos salários fixos, mas uma generosa remuneração variável com base no cumprimento de metas.

Sonho Grande conta a história do homem mais rico do Brasil, Jorge Paulo Lemann, que junto com seus dois sócios, Beto Sicupira e Marcel Telles, criou em menos de 40 anos um império bilionário e se projetou mundialmente ao comprar marcas icônicas americanas como Heinz, Burger King e Budweiser. Além disso, o trio de empreendedores criou o Banco Garantia, comprou as Lojas Americanas, a cervejaria Brahma, que após aquisições e fusões se tornou a maior cervejaria do mundo, a AB InBev, criou a Fundação Estudar, fundou a GP Investimentos, a 3G Capital, entre outros grandes feitos.

ANEXO IV:

RELATÓRIO PARA ATIVIDADES ON-LINE

I – IDENTIFICAÇÃO:	(*) Exemplo
TÍTULO: Desafio à gestão de pessoas: por que é tão difícil mu	udar?
TIPO DE ATIVIDADE: Palestra	
INSTITUIÇÃO PROMOTORA: Escola do Governo do Estado	de São Paulo
ENDEREÇO NA WEB: https://www.youtube.com/watch?v=v7	EOhAT1ouY
DATA DE PUBLICAÇÃO DA ATIVIDADE: 20.01.2015	
DATA DE ACESSO: 8-9-2020	
HORÁRIO DE ACESSO: 16h50min	
DURAÇÃO DO EVENTO: 1:00:38	
II – RESENHA DA ATIVIDADE (mínimo de 15 linhas)	

fim