

## GRUPO DE ESTUDO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Lei Federal nº 9394/96 de 20/12/1996, alterada pelas Leis nº 11.741/2008 e nº 13.415/2017 - Decreto Federal nº 5154/04 de 23/07/2004 alterado pelo Decreto nº 8.268, de 18-06-2014 - Resolução SE, 78 de 07/11/2008 - Resolução CNE/CEB nº 2 de 15/12/2020 - Resolução CNE/CEB nº 01, de 05/01/2021. Deliberação CEE 191/2020 de 19/12/2020- Deliberação CEE 162/2018 e Indicação CEE 169/2018 (alteradas pela Deliberação CEE 168/2019 e Indicação CEE 177/2019). Credenciamento EaD, aprovação do Plano de Curso e Autorização do curso: Parecer CEE/GP nº 370/2016 - pág. 53 - Seção I - publicado no D.O.E. de 09/12/2016 e Portaria CEE/GP nº 395/2016 - pág. 36 - Seção I - publicado no D.O.E. de 10/12/2016.

### EIXO TECNOLÓGICO: GESTÃO E NEGÓCIOS

### Habilitação Profissional de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

#### 1º Semestre 2022

MÓDULO I		
TEMAS		CH
I.1.	A administração contemporânea	18
I.2.	A administração muda com o mundo	18
I.3.	A importância do planejamento	18
I.4.	Tipos de planejamento	18
I.5.	Planejamento estratégico	18
I.6.	Planejamentos tático e operacional	18
I.7.	Pesquisa de mercado	18
I.8.	Estrutura societária	18
I.9.	A estrutura da organização	18
I.10.	Gestão de pessoas	18
I.11.	As finanças da organização	18
I.12.	Orçamento financeiro	36
I.13.	Planejamento tributário	18
I.14.	Marketing	18
<b>TOTAL</b>		<b>270</b>

#### 2º Semestre 2022

MÓDULO II		
TEMAS		CH
II.1.	As pessoas: o bem mais valioso da organização	20
II.2.	Recrutamento e seleção de talentos	20
II.3.	Desenvolvimento de pessoas	20
II.4.	O departamento pessoal	40
II.5.	A escrituração contábil	40
II.6.	A formação de preços	20
II.7.	Administração da produção e operações	60
II.8.	Administração de materiais	20
II.9.	Administração de estoques	20
II.10.	De olho no mercado e no cliente	40
II.11.	O mercado de trabalho	30
II.12.	Administração do tempo	40
<b>TOTAL</b>		<b>370</b>

#### 1º Semestre 2023

MÓDULO III		
TEMAS		CH
III.1.	O controle da organização	20
III.2.	A gestão da informação	20
III.3.	Avaliação de desempenho	20
III.4.	O controle orçamentário	20
III.5.	O controle financeiro da organização	20
III.6.	Elementos de matemática financeira	40
III.7.	Controle da produção e de materiais	20
III.8.	Saúde e segurança no trabalho	20
III.9.	Controlando a qualidade	40
III.10.	A empresa no contexto global: noções de comércio exterior	20
III.11.	Comunicação empresarial	40
III.12.	Você no mercado de trabalho	20
III.13.	Modelando um negócio	70
<b>TOTAL</b>		<b>370</b>

#### MÓDULO I

Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE  
DE PLANEJAMENTO


#### MÓDULOS I + II

Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de AUXILIAR  
ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

#### MÓDULOS I + II + III

Habilitação Profissional de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

São Paulo, 16 de outubro de 2021

  
Rogério Teixeira  
RG. 17280.034-5  
Diretor do GEEAD

Homologado em 29/10/2021

  
Priscila Cristina Paiero  
Gestora de Supervisão Educacional-Substituta  
Gestão Pedagógica-Cetec/GSE