

---

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

# **PLANO PLURIANUAL DE GESTÃO**

## **2024-2028**

**Etec José Martimiano da Silva**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

## Sumário

Introdução .....	3
Projeto Político Pedagógico .....	4
Responsáveis pela elaboração e Colaboradores .....	48
Histórico .....	50
Caracterização .....	82
<i>Agrupamento Discente</i> .....	82
<i>Níveis e Modalidades</i> .....	87
<i>Caracterização Discente</i> .....	89
<i>Agrupamento Docente</i> .....	141
<i>Classes Descentralizadas e Intercomplementares</i> .....	145
<i>Características Regionais</i> .....	153
<i>Política de Recursos Humanos</i> .....	164
<i>Recursos Físicos</i> .....	175
<i>Recursos Materiais</i> .....	184
<i>Recursos Financeiros</i> .....	208
<i>Serviços terceirizados, colegiados, organizações</i> .....	209
<i>Colegiados, organizações e instituições auxiliares</i> .....	211
Planejamento Estratégico .....	213
<i>Missão</i> .....	213
<i>Visão</i> .....	213
<i>Avaliação do cumprimento de metas do ano anterior</i> .....	213
<i>Indicadores</i> .....	219
<i>Análise SWOT</i> .....	246
<i>Prioridades</i> .....	249
<i>Objetivos</i> .....	254
<i>Metas</i> .....	256
<i>Projetos</i> .....	266
<i>Análise do Planejamento Estratégico</i> .....	734
Parecer do Conselho de Escola .....	748
Etapas de desenvolvimento .....	751

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

## Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

### 074 - Etec José Martimiano da Silva

<b>Diretor</b>	SILVANIA S. S. SANTOS
<b>E-mail</b>	e074dir@cps.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	(16) 3610-8374 / (16) 3610-8261
<b>Cidade</b>	Ribeirão Preto
<b>Endereço</b>	R. Tamandaré, 520 - Campos Elíseos - CEP 14085-070
<b>Regional</b>	Ribeirão Preto, Barretos e Franca
<b>Avaliadora</b>	MAGDA B. S. RODRIGUES
<b>Situação</b>	Aprovado pela supervisão para homologação da coordenação do Ensino Médio e Técnico

O plano plurianual de gestão é um documento elaborado por várias mãos, onde são alinhados diversos projetos elaborados pela comunidade docente, coordenadores e direção, bem como, a colaboração da comunidade discente e a comunidade em geral, que são convidadas para esse processo. Ao projetar, criamos um estado confortável para arriscarmos, diante de períodos de instabilidade, pois se há um fator importante desse projeto é supor rupturas com o presente e criar novas promessas para o futuro.

O alinhamento dos diversos projetos também se orienta pelas diretrizes que o Centro Paula Souza nos fornece. Como o foco centralizada na orientação e acompanhamento do uso de recursos pedagógicos diferenciados utilizados nas aulas práticas, fomentando a recuperação das lacunas de aprendizagem de todas as turmas da Unidade Escolar da Sede e Classes Descentralizadas do período noturno combatendo assim a evasão aliada à prática docente sendo pontos mais importantes do PPG neste ano de 2023.

Os sinais emitidos pela política e economia não devem ser ignorados pelo PPG da ETEC José Martimiano da Silva, no entanto, não devem desestimular as pessoas. Nesses momentos, é que devemos unir esforços e lutar por ideais mais nobres, pautados em princípios éticos, na visão, missão e valores organizacionais, que tragam inspiração a todos.

É fácil constatar na unidade uma nova disposição por parte de todos. As ações empreendidas nos últimos anos pela equipe gestora possibilitaram à comunidade escolar um estado de reflexão que foi positivo. As reuniões de Gestão, Reuniões Pedagógicas, Reuniões de Cursos, Reuniões com Servidores e Funcionários, Reuniões com Discentes e as Reuniões com a Supervisão, melhoraram o relacionamento entre as pessoas e tem levado a um maior comprometimento na realização de suas atividades diárias.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Em 2023, o respeito entre as pessoas, o diálogo e o cumprimento das disposições regimentais e legais serão ainda mais estimulados, pois são altamente relevantes para melhorar a qualidade naquilo que se faz, os docentes bem como toda a equipe gestora, de funcionários, encaram a batalha de um vírus, sobrepujando através da Educação de qualidade maneiras distintas para que o aluno tenha acesso e continuidade ao seu conhecimento.

O Plano Pluri Anual de Gestão da Etec José Martimiano da Silva convida a todos a esta trajetória singular priorizando os laços professor-aluno para o caminho da formação técnica e do desenvolvimento de suas competências socioemocionais.



**Projeto Político Pedagógico**

**Etec José Martimiano da Silva**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



## **Introdução**

A Etec José Martimiano da Silva está situada no bairro Campos Elíseos, um dos bairros mais antigos e tradicionais da cidade de Ribeirão Preto. Por característica é um bairro residencial e comercial, com ruas de grande concentração de comércio e outras, preferencialmente, residenciais. Na rua da Etec, estão situados o hospital Santa Lídia, o Bosque Municipal e a EMEFM Dom Luiz do Amaral Mousinho. Próximo temos um Centro Universitário, uma escola do SENAI e outra do SENAC, além desses, há uma Santa Casa de Misericórdia, o Teatro Municipal e o Teatro de Arena.

Ribeirão Preto é uma cidade com foco na prestação de serviços, seu ponto forte é a prestação de serviços médicos por contar com pelo menos três cursos de graduação em medicina e vários cursos de graduação da área da saúde como Enfermagem, Nutrição, Fisioterapia, Odontologia, Psicologia, entre outros. Temos pelo menos seis grandes instituições de ensino superior com oferta de vários cursos de graduação em diferentes áreas do conhecimento. Outro foco é o agronegócio, com várias usinas produtoras de açúcar/ álcool e algumas indústrias. Vale destacar que a cidade abriga uma das três maiores feiras do mundo no agronegócio - Agrishow. É neste cenário que está

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

inserido a ETEC José Martimiano da Silva, ofertando cursos em vários Eixos Tecnológicos: como Gestão e Negócios, Produção Cultural e Design, Turismo, Hospitalidade e Lazer, Infraestrutura, Informação e Comunicação, Controle e Processos, Ambiente e Saúde, dentre outros, contribuindo para sanar às necessidades deste mercado de trabalho tão variado.

Nossos valores, como instituição de ensino são:

- Atitude ética e transparência;
- Valorização das relações interpessoais e cooperação;
- Qualificação contínua e competência profissional;
- Inclusão e educação solidária;
- Respeito ao meio ambiente.

### **Normas de Convivência e Orientações Gerais**

As normas de convivência da escola foram inseridas no "Manual do Aluno 2023".

- Disponível no site da Etec José Martimiano da Silva

**1 - SOBRE O ACESSO À ESCOLA:** A entrada na escola será autorizada mediante:

- a) o uso do uniforme da Etec ou
- b) com apresentação carteirinha de identificação ou
- c) com apresentação da declaração de matrícula com foto ou acompanhada do RG, até que a carteirinha seja confeccionada.

**2 - DOS HORÁRIOS:** Os inícios das aulas nos três períodos letivos compreendem os seguintes horários, impreterivelmente:

- a) Ensino Técnico Integrado ao Médio às 07h15;
- b) Ensino Técnico Modular manhã às 07h45;
- c) Ensino Técnico Integrado ao Médio turno da tarde às 12h30;
- d) Ensino Técnico Modular tarde às 13h25;
- e) Ensino Técnico Modular noturno às 18h50.

**3 - DOS INTERVALOS:**

- a) No período da Manhã das 09h45 às 10h00;
- b) No período da Manhã Modular das 09h50 às 10h05;

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- c) No período Tarde Mtec das 15h às 15h15;
- d) No período da Tarde Modular das 15h30 às 15h45.
- e) No período Noturno das 20h42 às 20h57;
- f) Intervalo para almoço das turmas de Mtec das 11h40 às 12h30 e das 12h30 às 13h20.

**4 - SOBRE ATRASOS:** É dever do aluno, respeitar os horários de entrada e saída das aulas.

- a) Os atrasos de até 15 minutos autorizam a entrada na unidade de ensino e na aula sem necessidade de justificativa;
- b) Após 15 minutos de atraso, é autorizada a entrada do aluno na unidade de ensino, contudo, ele deverá aguardar na recepção o início da próxima aula, sem transitar pelas dependências da escola;
- c) Se o atraso ocorrer a partir da segunda aula, o aluno deverá registrar sua entrada em livro específico localizado na portaria. O aluno reincidente, por mais de três atrasos, terá seu comportamento notificado aos responsáveis legais para providências, caso menor de idade;
- d) Se for apresentado atestado, declaração ou algum documento formal que justifique o atraso, o aluno poderá entrar na escola, independentemente do horário e sob análise do docente responsável.

**5 - DAS SAÍDAS:** Cada turma tem um horário diferente de saída, o qual é regrado de acordo com o número de horas aulas específicas de cada curso. Quanto às saídas antecipadas:

- a) o aluno não deverá se ausentar da Escola sem justificativa prévia;
- b) quando o aluno for menor de idade, somente poderá se ausentar com autorização por escrito e assinada pelo responsável ou com a presença do responsável legal.

**6 - DA VESTIMENTA:** É recomendável o uso diário do uniforme pelo aluno para sua segurança, tornando-o facilmente identificável. Caso o aluno venha com roupa diferente do uniforme, deverá trajar algo adequado para o ambiente escolar (conforme Artigo 97, inciso VII do Regimento Comum das Etecs do CEETEPS). Não é permitido o uso de:

- a) Camiseta, blusa ou vestido com decote ou fenda;
- b) Roupa com tecido transparente ou que deixe à mostra partes do corpo;
- c) Saia ou vestido curto acima do joelho;
- d) Short, bermuda ou calça rasgada que estejam acima do joelho;
- e) Os trajes usados nas aulas de Educação Física seguirão o mesmo padrão, devendo também serem observadas as orientações do professor em suas aulas práticas. O uso de vestimenta inadequada torna proibida sua permanência do aluno na escola

**7 - SOBRE ALIMENTAÇÃO:** A Escola Técnica orienta que os alunos consumam as refeições oferecidas. Essas refeições são fornecidas por uma empresa terceirizada, as quais contam com a supervisão de uma nutricionista. Casos específicos, envolvendo orientação médico-nutricional, deverão ser alinhados com a coordenação do curso.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Horários das refeições:

Almoço: 11h30 às 13h30

Jantar: 18h00 às 19h10

OBS: Não será permitido aquisição de salgados ou qualquer outro tipo de alimento, delivery, em qualquer turno letivo. O uso de micro-ondas e geladeiras só será permitido para os casos de dietas especiais.

**8 - DAS AULAS:** O uso de aparelhos eletrônicos em sala de aula, como smartphones, notebooks, relógios smart, fones de ouvidos, leitores digitais, tablets, dependerá da sua pertinência didática e da prévia autorização do professor. Isso se aplica também a fotos e postagens da lousa e gravações de aulas. O desrespeito à essa regra ocasionará registros de ocorrências na ficha acadêmica do aluno e às normas disciplinares previstas no Regimento Interno das Etec's.

A cada aula, quando houver troca de professor, o aluno deverá permanecer dentro da sala aguardando o início da próxima aula e a chegada do próximo professor. O aluno que se ausentar da sala de aula, sem permissão do professor ou de seu substituto, ficará com falta e sujeito às ocorrências disciplinares cabíveis.

No caso de ausência do docente titular e de não haver professor substituto, a aula será repostada em data e horário a ser agendada.

**9 - DAS FALTAS:** O aluno tem a obrigatoriedade de assistir, no mínimo, 75% das aulas (percentual geral dos componentes curriculares), ou seja, durante todo semestre/ano letivo, o aluno poderá ter, no máximo, 25% de faltas. Entretanto, de acordo com a Lei 13.803 de 10/01/2019, que altera o dispositivo de Lei 9.394 de 12/1996, fica estabelecido a obrigatoriedade de notificação ao Conselho Tutelar do Município da relação dos alunos que apresentem quantidade de faltas acima de 30% (trinta por cento) do percentual permitido em lei (quando menor). No entanto, mesmo dentro do limite das faltas permitidas, o aluno deverá administrar as consequências de cada aula perdida. O aluno deverá protocolar seus comprovantes de falta justificada (atestado, declaração e etc) junto à Diretoria Acadêmica no prazo de dois dias.

Em caso de faltas contínuas, o responsável legal pelo aluno deverá informar a ETEC com urgência, por meio de justificativa à Orientação Educacional, a fim de que se busque soluções para que o aluno se mantenha ativo e reduza o prejuízo com a perda de aulas e seu conteúdo.

**10 - SOBRE COMPUTADOR DISPONIBILIZADO AO PROFESSOR:** O computador disponibilizado na sala de aula é de uso exclusivo do professor para fazer a chamada no sistema NSA e como recurso didático para a realização da aula. Se o aluno utilizar o computador da sala de aula sem a autorização e a presença física do professor responsável, poderá receber uma ocorrência disciplinar e, em caso de reincidência, uma advertência, além da aplicação das normas disciplinares previstas no Regimento Comum das Etecs.

O computador do professor, em sala de aula, é de seu uso exclusivo para fazer a chamada no sistema NSA e um recurso didático para a realização da aula. Se o aluno utilizar o computador da sala de aula, sem a autorização e a presença física do professor responsável, poderá receber

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

ocorrência disciplinar e, em caso de reincidência, advertência e aplicação das normas disciplinares previsto no Regimento Comum das Etecs.

**11 - DO PATRIMONIO DA ETEC:** É vedado ao aluno praticar quaisquer atos que possam causar danos ao patrimônio da escola ou de outra pessoa nas dependências da escola, cabendo aos pais ou responsáveis o ressarcimento dos danos praticados por alunos menores de idade. Assim, é obrigação de cada aluno manter a sala de aula limpa, com carteiras em ordem, sem deixar papel amassado ou qualquer outro tipo de lixo sob as carteiras ou no chão. Também é proibido escrever ou desenhar nas carteiras ou paredes. Isso se aplica, também, a qualquer outro ambiente externo às salas de aula.

**12 - SOBRE MÚSICA NOS INTERVALOS:** O Grêmio Estudantil poderá colocar música no intervalo da aula, desde que sejam músicas que não incitem a sexualidade, a violência e etc. Todavia, fica vedado o uso de “caixinhas de som” trazidas pelos alunos.

**13 - SOBRE COMÉRCIO NA ESCOLA:** É vedado ao aluno levar para sala de aula e laboratórios, catálogos de produtos para comercialização, bem como outros produtos, sendo também proibida a comercialização interna e solicitação externa de gêneros alimentícios por razões de higiene e segurança alimentar.

**14 - DOS BANHEIROS:** Faz parte da educação do aluno, saber portar-se adequadamente, inclusive no banheiro. Por isso recomendamos os seguintes cuidados com a higiene e limpeza do local:

- a) após usar o vaso sanitário, deve-se apertar a descarga;
- b) não é permitido subir em cima do vaso sanitário, a louça pode se quebrar e perfurar o corpo;
- c) papel higiênico e absorvente higiênico devem ser colocados no cesto de lixo;
- d) incidentes menstruais no chão ou no vaso sanitário devem ser limpos com papel higiênico.

**OBS: O papel higiênico não deve ser usado para brincadeiras, assim como não deve ser destruído com futilidades.**

**15 - SOBRE LABORATÓRIOS E BIBLIOTECAS:**

- a) somente será possível que o aluno use estes ambientes com a presença de um professor ou funcionário;
- b) os computadores dos laboratórios deverão ser utilizados pelos alunos apenas para as atividades propostas pelo professor constantes no respectivo PTD;
- c) o aluno não deverá usar o computador do laboratório para acessar redes sociais, jogos ou sites desvinculados do conteúdo da aula e, muito menos, baixar arquivos executáveis ou softwares de qualquer natureza; Estes ambientes contam com regulamento e orientações dos responsáveis para seu uso.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**16 - COMPORTAMENTOS INADEQUADOS NA ESCOLA:**

- a) a ingestão, posse, compartilhamento e transferência de álcool e drogas;
- b) demonstrações afetivas exageradas, como namoro e beijos;
- c) uso de palavrões, ofensas, agressões, bullying e cyberbullying;
- d) manifestações segregacionistas, como discriminação por sexo, classe social, religião, etnia e outras, além de ofensas físicas ou verbais;
- e) jogar baralho ou quaisquer outros jogos de azar dentro das dependências da escola.

**O aluno que praticar tais atos poderá receber uma ocorrência disciplinar e, na reincidência, advertência. Dependendo da gravidade, poderá ser transferido compulsoriamente.**

**17 - DO SISTEMA ACADÊMICO - NSA:** O aluno e os responsáveis legais devem acompanhar seu desempenho por meio do sistema NSA, cuja senha deve ser retirada na Secretaria Acadêmica com a maior urgência possível.

**18 - DA SEGURANÇA:** A ETEC não se responsabiliza pelos objetos e pertences dos alunos. O aluno não deve deixar seus pertences de valor na sala de aula. Também, por segurança, as salas de aula permanecerão trancadas nos intervalos e no almoço e jantar.

Comemorações diversas, como aniversários, homenagens ou outros eventos deverão ser solicitados por escrito e com a antecedência de 10 (dez) dias para a Orientação Educacional, sendo, no máximo, uma por turma no semestre, ficando na total responsabilidade dos alunos a limpeza e organização do ambiente utilizado.

**19 - SOBRE MEDIDAS DISCIPLINARES:** Tudo o que for de dever e responsabilidade de alunos neste acordo de convivência será passível de medida disciplinar a ser aplicada de acordo com o Regimento Comum das Etecs do CEETEPS. A Equipe Escolar e os alunos formam uma parceria saudável e desejável, portanto, essas normas permitem um relacionamento respeitoso, harmonioso e produtivo. Em caso de dúvida, estaremos sempre à disposição para maiores esclarecimentos.

## **Projeto Político Pedagógico - PPP**

A partir da realidade diversa exposta no texto inicial, importante esclarecer que o Projeto Político Pedagógico (PPP) tem o objetivo de representar a visão educacional dessa instituição. É por meio dele, e ciente da realidade local e seus valores, que a comunidade escolar pode promover uma abordagem colaborativa, onde cada membro assume responsabilidades individuais e coletivas na realização dos propósitos estabelecidos. Nesse projeto, prioriza-se a formação de um indivíduo

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

engajado em sua comunidade e capacitado para instigar mudanças. E, nesse foco, reside a promoção das habilidades socioemocionais e profissionais específicas de cada habilitação oferecida, tanto dos educadores quanto dos educandos, procurando sempre fundamentar no diálogo entre gestão, corpo docente, funcionários, alunos, responsáveis e a comunidade em geral. Reconhecemos que apenas com a participação ativa e a confiança de todos podemos construir uma escola de excelência e de importante reconhecimento. Diante disso, o propósito dessa unidade é oferecer ensino de qualidade, com formações diversas que tornem os cidadãos aptos a exercer uma atividade profissional, por meio de uma educação pública profissional dentro de referenciais de excelência, visando sempre o desenvolvimento tecnológico, econômico e social. Busca-se, de maneira efetiva, formar cidadãos com um projeto de vida definido, engajados em seus estudos, conscientes de seus direitos e deveres, que interajam de forma mais intensa com o ambiente escolar e profissional, e que reconheçam nas tecnologias uma ferramenta essencial para sua aprendizagem e adaptação contínua ao mundo do trabalho. Além disso, visa-se desenvolver continuamente junto aos professores métodos arrojados ou mais adequados de avaliação, recuperação contínua e diferentes metodologias que respeitam o tempo de aprendizagem de cada aluno

A integração desses elementos, junto com as Metas estabelecidas pela CETEC e os princípios fundamentais do Centro Paula Souza, são o alicerce para a elaboração de um Plano de Ação abrangente. Esse plano visa mobilizar não só os estudantes e professores, mas todos os membros da comunidade escolar, para que alcancemos nossos objetivos de forma eficiente e eficaz. Contudo, é crucial que os alunos e docentes estejam presentes e engajados, e é por isso, que temos dado prioridade nos últimos anos ao combate à evasão escolar. Desde 2022 nosso foco tem sido a redução de perdas e melhoria no âmbito das aulas práticas, concentrando esforços nas turmas com maior índice de evasão. Em 2023, mantemos essa meta, ao mesmo tempo em que investimos fortemente na busca ativa dos alunos. Este esforço não apenas visa reduzir a evasão, mas também em fortalecer nesses indivíduos a capacidade de lidar com os desafios do convívio em sociedade, enfrentando-os com criatividade, resiliência e habilidades emocionais bem desenvolvidas.

O acompanhamento dos discentes com baixa frequência e/ou menção insatisfatória é realizado pela Orientação Educacional, em conjunto com os coordenadores de curso, monitorando a frequência dos alunos em sala de aula e identificando suas dificuldades na compreensão dos conteúdos. Para registrar esse acompanhamento, foi criada uma planilha (Figura 1) preenchida pelos coordenadores e orientadores educacionais, contendo o nome dos alunos, frequência inferior a 75%, motivos da baixa frequência e/ou menção insatisfatória, e contato telefônico para agendar atendimentos com as orientadoras educacionais.

Figura 1 – Ficha de acompanhamento - busca ativa

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Ficha de Acompanhamento do Desempenho Escolar e Frequência								
RM	Nome do aluno	Módulo	Telefone	Frequência 04/03/24	Frequência 24 /05/24	Motivo da baixa frequência	Providências a serem tomadas	Encaminhamento a Orientação Educacional sim ou não

Outra ação realizada foi a busca ativa dos alunos com matrículas trancadas. Os coordenadores de curso, professores e orientadoras educacionais realizaram, com o auxílio da secretaria da ETEC, um levantamento de alunos com matrículas trancadas e entraram em contato com esses alunos informando sobre a possibilidade de retornar ao curso que cursavam na ETEC. Diante do exposto, pode afirmar que a busca ativa é também parte fundamental do processo de recuperação contínua. Esse processo envolve a verificação das lacunas de aprendizagem, o acompanhamento das faltas e o contato com os alunos ausentes para identificar os motivos das ausências e orientar o retorno às aulas. Além disso, é essencial organizar reuniões entre docentes e coordenadores para trocar experiências e informações sobre os alunos, promovendo o trabalho interdisciplinar

Para orientar nossas práticas pedagógicas, continuamos a analisar minuciosamente todas as informações disponíveis, tais como: resultados de conselhos, dados de WebSai, números de vestibulinhos, resultados de projetos desenvolvidos com professores e alunos, entre outros, garantindo que as ações estejam alinhadas aos projetos da Coordenação Pedagógica e Apoio e do Orientadoras Educacionais.

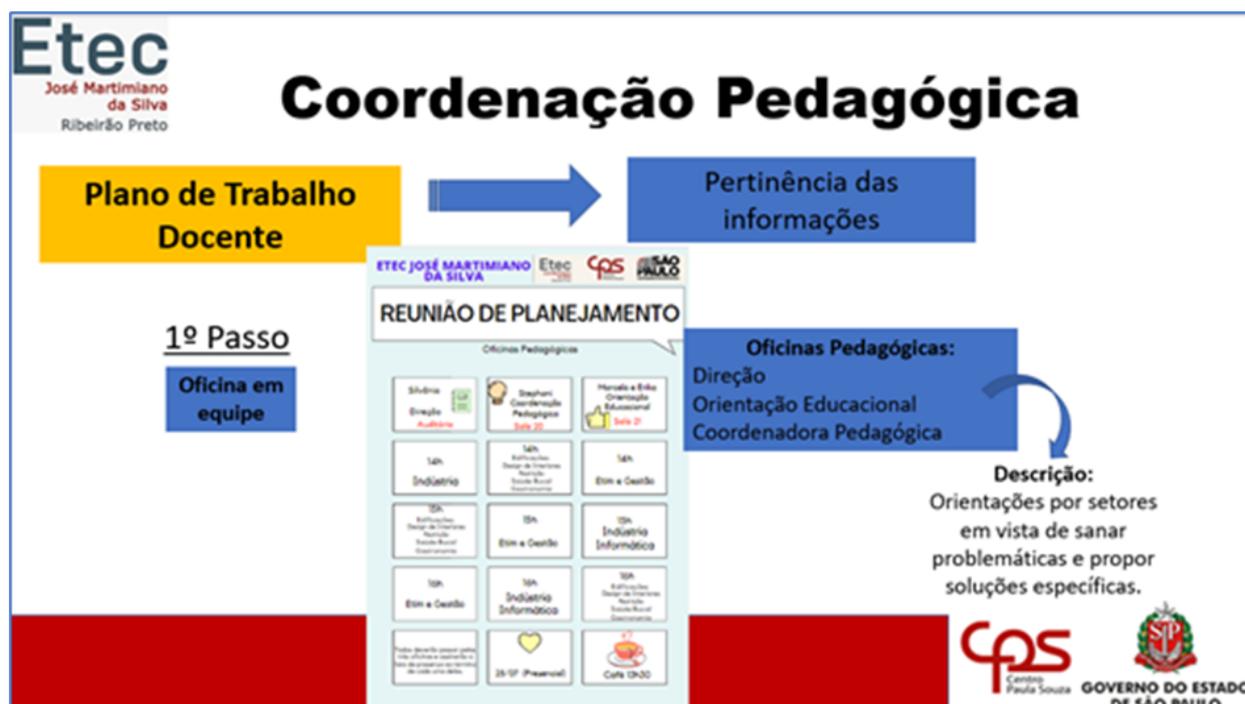
O Sistema NSA tem sido um aliado valioso nesse processo, fornecendo dados cruciais sobre a vida dos alunos e as práticas dos professores (registros de aulas). Na abordagem pedagógica, objetiva-se não apenas desenvolver competência e habilidades profissionais, mas também promover a cooperação, a transformação ativa das informações, a criatividade, o pensamento crítico e reflexivo. Valorizamos a integração entre família, escola e comunidade, e buscamos reduzir as retenções de forma significativa, bem como as progressões. Todas as nossas ações, incluindo o processo de avaliação da aprendizagem, estão em conformidade com o Regimento Comum das Escolas Técnicas do Centro Paula Souza e as leis vigentes.

Diante do exposto, os processos de ensino e aprendizagem são elaborados com a utilização do documento denominado Plano de Trabalho Docente (PTD). Na unidade 074, são mais de 1000 (mil) PTD's em desenvolvimento, considerando somente o primeiro semestre/2024. Este documento institucional desempenha um papel crucial na organização e no planejamento das atividades pedagógicas e didáticas dos professores em relação ao curso ministrado. Ele permite que os

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

docentes registrem seus planos de aulas para o período letivo, com a flexibilidade de realizar ajustes conforme necessário (replanejamento). A imagem abaixo demonstra o o fluxograma de construção do plano de trabalho docente apresentado em reunião pedagógica.

Figura 2 – Reunião de planejamento realizada para orientação do PTD



Nessa ótica, a avaliação emerge como um instrumento crucial na busca pela excelência educacional, visando não apenas o crescimento, mas também o aprimoramento do ensino. Segundo o Regimento Comum das Etecs (artigo 66): “A avaliação no processo de ensino e aprendizagem tem por objetivos”: I - Diagnosticar competências prévias e adquiridas e o rendimento dos alunos; II - Orientar o aluno para superar as suas dificuldades de aprendizagem; III - Subsidiar a reorganização do trabalho docente; IV - Subsidiar as decisões do Conselho de Classe para promoção, retenção ou reclassificação de alunos.

Tomando como referência o exposto acima, além dos potenciais, tanto dos alunos quanto dos professores e do próprio processo educativo, a avaliação se mostra essencial para realinhar os caminhos da aprendizagem. Vale ressaltar que a avaliação não se restringe mais à tradicional avaliação escrita, ou seja, novas abordagens avaliativas ganham destaque, como a execução de exercícios em diferentes formatos, dentre eles podemos citar: utilização das redes sociais para disseminação de informações, realização de seminários e discussões, desenvolvimento de projetos práticos, sala de aula invertida, produção de textos e análise de estudos de caso e de campo, entre outras práticas, as quais são construídas pelos professores com o respaldo do coordenador

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

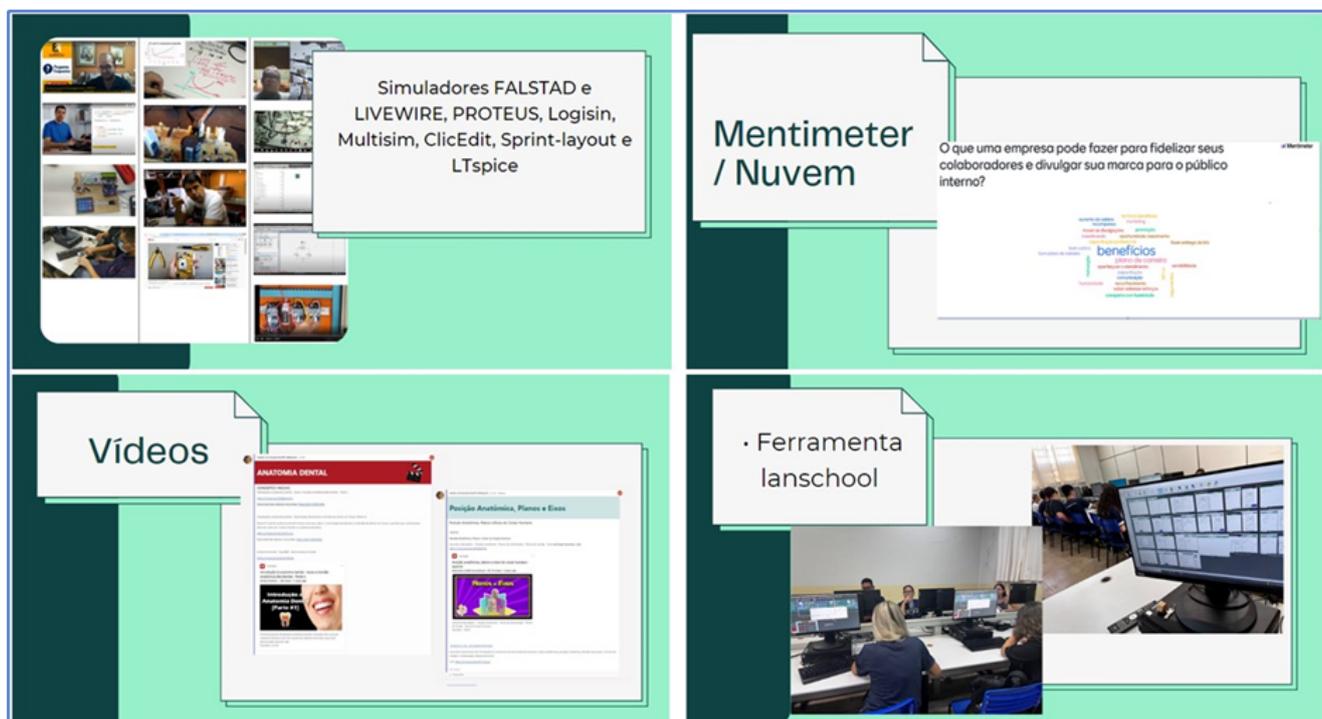
pedagógico. Além das metodologias ativas acima citadas outras didáticas das áreas específicas estarão presentes constantemente, tais como:

- Conversação (formas de comunicação cotidianas por diversos meios em inglês e espanhol), aplicativos sobre Cálculos Judiciais e Liquidação de Sentença, aprendizagem baseada em projetos, baseada em problemas, estudos de caso, gamificação, hands On;
- Ferramentas de modelos de negócios, tais como Business Model Canvas e Design Thinking;
- Debates e simulações do processo de atendimento ao cliente, de circuitos eletrônicos;
- Dinâmicas de grupo para consolidação das relações interpessoais entre clientes e colaboradores, entre outros;
- Análise de estudos de casos referentes a empresas e pequenos empreendimentos, de procedimentos administrativos e burocráticos na finalização e avaliação do evento na prática, técnicas para elaboração de relatórios, gráficos, histogramas;
- Simulações baseadas nos acordos comerciais mundiais (Mercosul, Organização Mundial de Comércio, simuladores, simulações realísticas, de usinagem em máquinas CNC, de tipos de eventos e utilização dos equipamentos de saúde bucal;
- Ensaios aplicados aos fenômenos eletromagnéticos, em componentes de telefonia móvel, em equipamentos de transmissão ópticos, controladores PID, Ensaio: "MIM" – Motor de Indução Monofásico "MIT" - Motor de Indução Trifásico \* MIM - Fase dividida, capacitor de partida, capacitor permanente, duplo capacitor e campo distorcido. \* MIT - de 3, 6 , 9 e 12 pontas \* MIT Tipo: Dahlander duas velocidades. \* MIT Tipo enrolamento independente de duas velocidades. \* MIT - Tipo: Dahlander / Independente de três velocidades. • MIT – Rotor bobinado • Motor Universal;
- Softwares: gráficos para aplicação dos comandos básicos de desenho assistido por computador (CAD), para elaboração de leiaute de placas de circuito impresso, para a compilação e simulação do programa Soft-starter e inversor de frequência, de controle de acesso, monitoramento e gravação de imagens, para desenho de circuitos e desenvolvimento de leiaute: Proteus, circuit maker, multisim, visio, para instalações elétricas prediais, "Photo Shop 5, CS ou superior" para o tratamento de imagens: brilho, contraste, correções, saturação, recortes, sobreposição, camadas, edição de cor, retoques, efeitos visuais, o Web Marketing; os banners; o outdoor; o software 'Movie Maker' para produção de vídeos institucionais, promocionais, de produtos, serviços, autopromoção, didáticos, religiosos, socioculturais, etc.; e o software 'Dream Weaver MX' para CNC e edição de textos;
- Plataformas de desenvolvimento de websites, blogs e redes sociais, para publicação de conteúdo na internet, para organização de enquetes e jogos, dentre outros, fomentando a recuperação das lacunas de aprendizagem de todas as turmas da Unidade Escolar da Sede e Classes Descentralizadas no período noturno e assim, também, proporcionar habilidades e competências socioemocionais e estimular projetos que intensifique a interdisciplinaridade, entre outras ferramentas digitais, conforme apresentado na figura abaixo. abaixo é apresentado

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

alguma evidências de utilização das ferramentas utilizadas na unidade de ensino.

Figura 3 - Uso de Ferramentas digitais



A avaliação do desempenho dos alunos, tanto parcial quanto final, será apresentada por meio de menções, as quais representam conceitos definidos operacionalmente da seguinte forma:

Quadro 1 – Modelo de avaliação de desempenho

MENÇÃO	CONCEITO	DEFINIÇÃO
MB	Muito Bom	O Aluno alcançou excepcional desempenho no desenvolvimento das competências
B	Bom	O Aluno alcançou um bom desempenho das competências
R	Regular	O aluno obteve desempenho regular
I	Insatisfatório	O aluno não alcançou desempenho mínimo exigido, obtendo desempenho insatisfatório

Fonte: Centro Paula Souza - CPS

As estratégias de recuperação contínua também evoluíram, abandonando a abordagem tradicional de avaliações apenas ao final do ciclo, passando a ocorrer de forma integrada ao processo de ensino ao longo de todo o período letivo, chamada de avaliação contínua. Essa prática, aliada às metodologias/didáticas apresentadas, direcionam os alunos na construção de competências e habilidades, enfrentando de maneira efetiva quaisquer defasagens identificadas no processo de avaliação. Nesse contexto, a avaliação experimenta uma transformação significativa, movendo-se gradativamente de um enfoque excessivo no conteúdo para uma abordagem centrada em

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

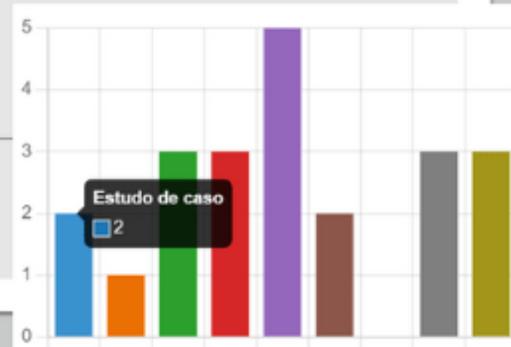
competências e habilidades, maioritariamente práticas, produtivas e reflexivas.

Figura 4 – Ações pedagógicas desenvolvidas na recuperação de alu



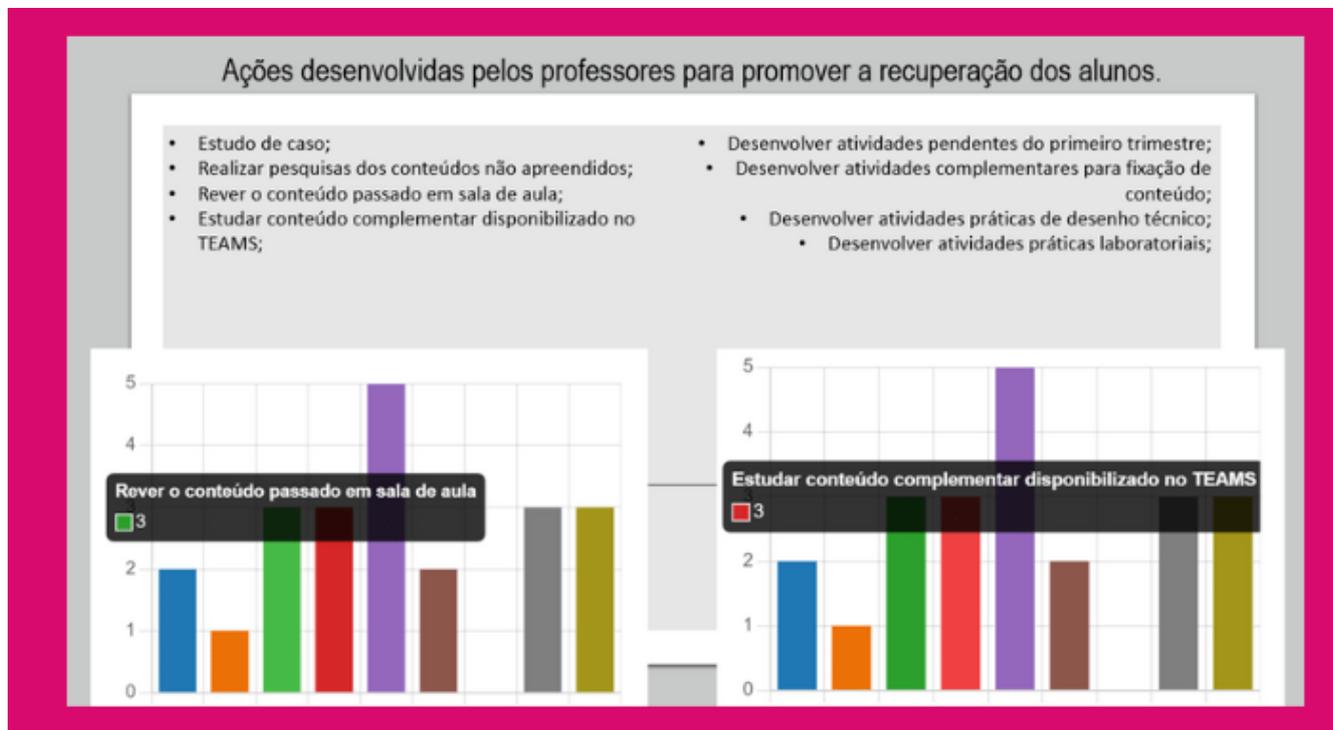
**Ações desenvolvidas pelos professores para promover a recuperação dos alunos.**

- Estudo de caso;
- Realizar pesquisas dos conteúdos não apreendidos;
- Rever o conteúdo passado em sala de aula;
- Estudar conteúdo complementar disponibilizado no TEAMS;
- Desenvolver atividades pendentes do primeiro trimestre;
- Desenvolver atividades complementares para fixação de conteúdo;
- Desenvolver atividades práticas de desenho técnico;
- Desenvolver atividades práticas laboratoriais;



*Instrumentos utilizados para recuperação*

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



Fonte: Coordenação Pedagógica (2023)

O aprimoramento do trabalho pedagógico é sempre um foco nas reuniões de planejamento, pedagógicas e nas áreas específicas. Em vista disso, em 2024 iremos utilizar de forma global a escuta ativa, que trata-se de uma técnica de comunicação que envolve ouvir com atenção e intenção de compreender profundamente a mensagem do interlocutor. Na educação, a escuta ativa desempenha um papel crucial na construção de um ambiente de aprendizagem positivo e eficaz. Essa ferramenta é altamente eficiente para melhorar o relacionamento professor-aluno e professor-gestão pois permite conhecer as necessidades de ambos os lados, melhora o ambiente, facilita a identificação de melhorias e ajuda a construir a confiança fundamental no processo de aprendizagem e até mesmo de novos processos de trabalho. Com o aumento da confiança, ocorre maior engajamento dos professores e alunos, que passam a propor melhorias mais direcionadas. Outros benefícios da escuta ativa incluem a mediação mais eficaz na resolução de conflitos, tornando o processo de mediação mais eficiente. A intenção é a coordenação pedagógica organizar momentos de escuta com professores e a orientação educacional realiza-las com alunos, afim de direcionar os trabalhos e o caminho de desenvolvimento da aprendizagem.

Ainda tomando como referência o aprimoramento pedagógico, continuamente reforça-se sobre o fortalecimento da avaliação diagnóstica para todas as turmas, no sentido de orientar efetivamente o planejamento e a recuperação das lacunas de aprendizagem. Apesar dos esforços, tanto dos professores quanto dos alunos, há casos em que os objetivos não são plenamente alcançados durante o período de estudos. Nestas situações, entram em cena as Progressões

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Parciais (PPs), uma ferramenta que permite aos alunos avançarem para o próximo módulo ou série sem deixar de adquirir as competências e habilidades necessárias do ciclo anterior. A orientação educacional, no início do semestre ou ano letivo, destaca os alunos que estão em PPs e organiza as atividades presenciais ou virtuais para auxiliá-los, garantindo o acompanhamento e a execução das tarefas propostas pelos docentes. Contudo, a partir de 2023 esse processo tem sido realizado obrigatoriamente pelo sistema acadêmico NSA, sendo a condução de responsabilidade do professor e acompanhamento pelas coordenações de curso, pedagógica e orientação educacional.

Figura 5 - Controle de alunos em Progressão Parcial – 1 semestre de 2024

Etec José Martimiano da Silva		Extensão - EE AMÉLIA DOS SANTOS MUSA	
1º Semestre de 2024		1º Semestre de 2024	
Curso	PP	Curso	PP
Administração - Tarde	2	Administração - Noite	0
Design de interiores	10	Desenvolvimento de Sistemas	3
Edificações - Noite	3	Saúde Bucal	0
Eletrônica - Noite	2	Serviços Jurídicos	0
Eletrotécnica - Noite	1	<b>Total</b>	<b>3</b>
Eletromecânica	1	<b>Extensão - Winston Churchill - Sertãozinho</b>	
Mecânica - Noite	18	1º Semestre de 2024	
Gastronomia	6	Curso	PP
Nutrição e Dietética	10	Administração - Noite	0
Recursos Humanos - Sede	0	Contabilidade	3
Administração Integrado	1	Recursos Humanos	2
Design de interiores Integrado	1	Logística	2
Eletrotécnica Integrado	2	Finanças	2
Nutrição e Dietética Integrado	1	<b>Total</b>	<b>9</b>
<b>Total</b>	<b>58</b>	<b>Descentralizadas</b>	
<b>Fatec</b>		1º Semestre de 2024	
Curso	PP	Curso	PP
Administração Integrado	2	Administração - Dumont	0
<b>Total</b>		Rh - Pradópolis	0
		Rh - Pontal	0
		Administração - Barrinha	0
		<b>Total</b>	<b>0</b>
		<b>EE Bruno Pieroni</b>	
		1º Semestre de 2024	
		Curso	PP
		Administração Integrado	3
		<b>Total</b>	<b>75</b>

Fonte: Secretária Acadêmica – unidade 074 (2024)

Os Projetos Institucionais para a aprendizagem desempenham um papel crucial na formação de competências técnicas e sociais dos alunos. Essas iniciativas vão além do currículo tradicional, proporcionando experiências práticas e contextualizadas que enriquecem o processo educacional. Um dos principais objetivos dos projetos é preparar os estudantes para os desafios do mercado de trabalho e da vida em sociedade, por meio de atividades práticas, projetos de pesquisa, oficinas e programas de voluntariado. Nesse sentido os alunos têm a oportunidade de aplicar os conhecimentos teóricos adquiridos em sala de aula em situações reais. Isso não apenas reforça a aprendizagem, mas também desenvolve habilidades práticas essenciais, como resolução de problemas, trabalho em equipe e comunicação eficaz. Abaixo segue a lista de projetos propostos pelos docentes para o ano letivo de 2024.

Figura 6 - Lista de projetos propostos para 2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Integração Teoria e Prática: parcerias, palestras, visitas técnicas e ações decidadas no Curso de Serviços Jurídicos
Melhoria dos índices de permanência, por meio da busca ativa.
Empreendendo Na Gastronomia
DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS EMPREENDEDORAS ATRAVÉS DO PROJETO ALUNO-EMPREENDEDOR - 1º SEMESTRE
DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS EMPREENDEDORAS ATRAVÉS DO PROJETO ALUNO-EMPREENDEDOR - 2º SEMESTRE
Evento gastronômico entre as diversas áreas do conhecimento
DESETEC: Reutilização do Espaço Patrimonial através do Design de Interiores
Jogo de Argumentação - Língua Portuguesa
Projeto Nós Propomos! Educação Geográfica e cidadania
IRPF 2024 - Uma visão, estudo e atendimento ao público
Projeto de Elétrica Residencial aplicado ao Design de Interiores - Mtec Edificações e Mtec Design de Interiores
Café, Tecnologia e Inovação
Projeto Curso Administração em Parceria SEE na Escola Dom Alberto
Projeto de otimização dos espaços dos novos laboratórios que estão em construção
Da Leitura à Mesa: Literatura e Gastronomia 2024
Instrução da Higiene Oral e o reparo de Mitos.
Exposição na Feira do Livro dos trabalhos do Design de Interiores
Laboratório de Ensino Matemático: Ensino Médio
Visita técnica com ênfase em conceitos de vendas de alta performance.
Dinâmica de grupo para interação e fortalecimento das relações interpessoais no 1º módulo.
Comemoração dos 97 anos da ETEC - Retratos da História
Esteira Automatizada
Círculos de Leitura - 2024 - Etec José Martimiano da Silva
Celebrando a Diversidade na Escola
Manutenção, Renovação e Aquisição de Mobiliário, Equipamentos e Tecnologia para Laboratório e Salas de Aulas.
Explorando o Sketch Urban: Capturando a Essência das Paisagens Urbanas no entorno da Etec José Martimiano da Silva
Informática em Ação – Estudantes Monitores
Projeto de Revisão e Expansão dos Cursos Ofertados, com Foco na Comunicação e Participação

Para além desses, há projetos institucionais voltados ao direcionamento do trabalho das coordenações de cursos e classes descentralizadas e estes, também são essenciais para a gestão eficiente dos programas acadêmicos e para a qualidade da vida acadêmica. Esses projetos buscam uma estrutura organizacional robusta, que facilita a administração e a integração de cursos oferecidos em diferentes locais, assegurando uma formação consistente e de excelência para todos os estudantes. A importância desses projetos reside, primeiramente, no fornecimento de diretrizes claras e ferramentas de gestão como objetivos, metas e cronograma de trabalho. Eles garantem que todas as coordenações de cursos e classes descentralizadas sigam uma abordagem uniforme e isso é crucial para manter a coesão curricular, assegurar que todos os alunos, independentemente da unidade em que estejam matriculados, recebam uma educação de qualidade equivalente. A padronização também facilita a avaliação e o monitoramento do desempenho acadêmico, permitindo a identificação de áreas que necessitam de melhorias. É crucial mencionar o papel da equipe de coordenação, encarregada de assegurar a qualidade dos cursos, monitorando aulas, eventos e projetos, além de promover o acompanhamento continuado do corpo docente por meio de reuniões, realizando reflexões importantes sobre temas educacionais relevantes a unidade. A equipe de coordenação opera em todos os períodos do dia (desde as 7h10 às 22h50), dedicada a objetivos específicos do cargo, da habilitação e as atividades previstas em projetos de trabalho, contribuindo

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

para o aprimoramento constante da instituição educacional.

Figura 7 - Lista de projetos propostos para 2024

Projeto de Coordenação dos cursos de Eletrônica e Eletrotécnica - 2024
Projeto de Coordenação 2024 para o Curso de Serviços Jurídicos na Extensão EE Profa. Amélia dos Santos Musa
Projeto de Coordenação de Área Produção Cultural e Design 2024: no Curso Técnico em Design de Interiores.
Projeto de Coordenação Curso Saúde Bucal, 2024 - Extensão Amélia Musa
Projeto Coordenação de Curso Novotec Unidade EE Bruno Pieroni
PROJETO COORDENAÇÃO CLASSE DESCENTRALIZADA DE PRADÓPOLIS - 2024
Projeto de Coordenação de Curso Técnico em Administração Tarde - 2024
Projeto de Gestão Coordenação de Classe Descentralizada (CCD) - 2024 - FATEC SERTÃOZINHO - WALDYR ALCEU TRIGO - FATEC ETEC AMS ADMINISTRAÇÃO E MECATRÔNICA SERTÃOZINHO
COORDENAÇÃO DE CURSO - MTEC GESTÃO
Coordenador do Ensino Médio Integrado em Nutrição e Dietética da ETEC José Martiniano da Silva
PROJETO DE COORDENAÇÃO DE CURSO NUTRIÇÃO E DIETÉTICA
Projeto da coordenação dos cursos Técnicos Modulares Mecânica, Eletromecânica e AMS - Mecatrônica - ETEC/FATEC
Projeto de Coordenação de Área Infraestrutura 2024: no Curso Técnico em Edificações
Projeto de Coordenação de Curso- Barrinha
Projeto coordenação de área - Melhoria dos índices de permanência, por meio da busca ativa nos cursos de TI
Projeto de Coordenação de Curso Técnico em Administração Musa
Coordenação das Classes Descentralizadas na Extensão EE Professora Amélia dos Santos Musa em 2024
COORDENAÇÃO MTEC - EIXO INDÚSTRIA
Projeto Curso Técnico em Administração - Sertãozinho
Coordenação de curso para Ensino Médio com Habilitação Profissional em Edificações e Design de Interiores
Projeto de coordenação gastronomia
COORDENADOR DE CLASSE DESCENTRALIZADA - PONTAL
Projeto Coordenação do Curso - Recursos Humanos Etec sede
Projeto de Coordenação de curso - Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração (Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior - AMS)
Projeto de Coordenação de Curso - Administração classe Descentralizada Dumont
PROJETO DE COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS NA EXTENSÃO SERTÃOZINHO DA EE WINSTON CHURCHILL.

O gerenciamento do projeto será conduzido pelo professor responsável, utilizando o portal do PPG como principal ferramenta de gestão. Cada etapa do projeto será planejada, executada e finalizada conforme o cronograma estabelecido, garantindo uma organização clara e detalhada das atividades. O professor deve justificar sucintamente cada etapa realizada no portal PPG. Isso permitirá um acompanhamento estruturado e a identificação de eventuais necessidades de ajustes ao longo do desenvolvimento do projeto. A seguir, é apresentada imagem de um cronograma que deve ser atualizado conforme as etapas do projeto são desenvolvidas.

Figura 8 - Cronograma de atividades de um projeto

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<a href="#">Home</a> <a href="#">Plano (PPG)</a> <a href="#">Projetos</a> <a href="#">Suporte</a> <a href="#">Perfil</a> <a href="#">Sair</a>		
Atividade	Início	Final
<p><b>Reorganização dos GTs</b> Retomada e orientações específicas dos grupos de trabalho (GTs) - continuação do ano anterior.</p> <p><b>Responsável pela atividade</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ODAIR R. C. FILHO - PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO</li> </ul> <p>Andamento da atividade: <a href="#">Em andamento</a></p>	02/04/2024	03/05/2024
<p><b>Orientação pontuais aos GTs</b> Orientação específicas aos GTs dos bairros para o melhoramento das investigações</p> <p><b>Responsáveis pela atividade</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ODAIR R. C. FILHO - PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO</li> <li>• MARCELA RICARDO - COORDENADOR DE CURSO</li> <li>• RODRIGO M. SILVA - PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO</li> </ul> <p>Andamento da atividade: <a href="#">Em andamento</a></p>	03/05/2024	06/06/2024
<p><b>Orientações pontuais aos GTs</b> Continuação com as orientações pontuais as apresentações dos GTs com esboço e definição das propostas de forma científica.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ODAIR R. C. FILHO - PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO</li> <li>• MARCELA RICARDO - COORDENADOR DE CURSO</li> </ul> <p>Andamento da atividade: <a href="#">Em andamento</a></p>	06/06/2024	30/08/2024

<a href="#">Home</a> <a href="#">Plano (PPG)</a> <a href="#">Projetos</a> <a href="#">Suporte</a> <a href="#">Perfil</a> <a href="#">Sair</a>		
<p>Andamento da atividade: <a href="#">Em andamento</a></p>		
<p><b>Desenvolvimento do projeto</b> No 2º M-tec de Administração - Desenvolvimento científico das propostas elaboradas e estudos da viabilidade</p> <p>No 1º M-tec de Administração e no 2º Design de Interiores - investigação dos problemas urbanos dos bairros dos GTs montados em cada turma e realização de trabalho de campo.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ODAIR R. C. FILHO - PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO</li> <li>• MARCELA RICARDO - COORDENADOR DE CURSO</li> <li>• MARCELA RICARDO - PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO</li> <li>• RODRIGO M. SILVA - PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO</li> </ul> <p>Andamento da atividade: <a href="#">Em andamento</a></p>	02/09/2024	31/10/2024
<p><b>Resultados parciais e finais do projeto</b> No 2º M-tec de Administração - Término das orientações das apresentações e das propostas e momento do colóquio Nós Propomos! realizado na Câmara dos Vereadores de Ribeirão Preto/SP/ Momento de auto avaliação do projeto.</p> <p>No 1º M-tec de Administração e no 2º Design de Interiores - Materialização dos resultados parciais das investigações das turmas na forma de telejornal local Nós Propomos!/ Momento de avaliação parcial das aprendizagens.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ODAIR R. C. FILHO - PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO</li> <li>• MARCELA RICARDO - COORDENADOR DE CURSO</li> <li>• MARCELA RICARDO - PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO</li> <li>• RODRIGO M. SILVA - PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO</li> </ul> <p>Andamento da atividade: <a href="#">Em andamento</a></p>	01/11/2024	06/12/2024

O acompanhamento do projeto será uma responsabilidade compartilhada entre a coordenação pedagógica e a coordenação de curso. Este acompanhamento poderá ser realizado de três formas: (1) verificação dos registros no Portal do PPG - A coordenação pedagógica terá acesso a esses registros para monitorar o progresso do projeto, verificando se as etapas estão sendo concluídas

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

conforme o planejamento inicial; (2) Observação Direta das Atividades - a coordenação pedagógica e/ou de curso realizará observações diretas das atividades desenvolvidas no âmbito do projeto. A observação direta permitirá uma avaliação mais precisa e qualitativa do andamento do projeto, complementando as informações registradas no portal; e (3) Evidências Enviadas pelo Professor – O professor deverá enviar evidências do progresso do projeto à coordenação pedagógica e de curso. Essas evidências podem incluir relatórios detalhados, fotografias, vídeos ou qualquer outro material que comprove a realização das atividades planejadas.

### **Especificidades dos cursos ofertados**

O prestígio do Centro Paula Souza no campo educacional é inquestionável. A Etec 074 – José Martimiano da Silva é reconhecida por sua excelência, não apenas localmente, mas também regionalmente, em uma variedade de modalidades incluindo: Ensino Técnico Integrado ao Médio, Ensino Médio com Habilitação Profissional e o Ensino Técnico. Neste contexto, a equipe docente da unidade empenha-se em proporcionar aulas que garantam uma formação sólida e abrangente aos seus alunos, preparando-os tanto para ingressar no mercado de trabalho quanto para o ensino superior. Esses cursos englobam uma diversidade de atividades dentro e fora das salas de aula, como: pesquisas, tarefas, palestras que abordam temas contemporâneos, transversais ou específicos de determinadas áreas do conhecimento, visitas técnicas, semanas temáticas de estudos, atividades multidisciplinares, projetos interdisciplinares, rodas de conversa, olimpíadas acadêmicas e científicas, feiras, workshops, minicursos, simulações empresariais, industriais e gastronômicas, atividades práticas, trabalhos solidários, entre outras. Ademais, destaca-se a inclusão no currículo de disciplinas como Filosofia, Sociologia e Espanhol, que contribuem para a reflexão sobre questões de cidadania, inclusão social, engajamento voluntário, formação crítica e apreciação cultural. Abaixo apresenta-se os cursos e eixos existentes na unidade de ensino.

### **Administração Modular e Ensino Médio com Habilitação Profissional em Administração – Período Integral**

Gerenciar, Empreender e Inovar são algumas das palavras chave para o técnico em administração. O profissional executa atividades administrativas da organização relacionadas aos processos de gestão de pessoas, de operações logísticas, gestão de materiais e patrimônio, de marketing, de vendas e de finanças. Composta por uma grade com mais de 24 componentes curriculares, o curso que tem duração de um ano e meio é reavaliado e atualizado a cada quatro anos. O profissional atua em organizações públicas e privadas de segmentos variados, tais como das áreas de comércio, de serviços, da indústria, de consultoria, de ensino e pesquisa, relacionando-se com equipes de diversos setores da organização, por meio da prestação de serviços autônomos,

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

temporários ou contrato efetivo. Realiza atividades de controles e auxilia nos processos de direção utilizando ferramentas da informática básica. Fomenta ideias e práticas empreendedoras. Desempenha suas atividades observando as normas de segurança, saúde e higiene do trabalho, bem como as de preservação ambiental.

O Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração – Período Integral é composto por três séries anuais articuladas, com terminalidade correspondente à ocupação (ou conjunto de cargos/ocupações) identificada no mercado de trabalho. O aluno que cursar a 1ª SÉRIE concluirá a Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de Auxiliar Administrativo. O aluno que cursar a 2ª série concluirá a Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de Assistente Administrativo. Ao completar as três séries, com aproveitamento em todos os componentes curriculares, o aluno receberá o Diploma de Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração – Período Integral que lhe dará o direito de exercer a profissão de Técnico (Habilitação Profissional) e o prosseguimento de estudos (Ensino Médio) em nível de Educação Superior.

### **Ensino Médio com Habilitação Profissional em Automação Industrial - Período Integral**

O Técnico em Automação Industrial é o profissional que instala, opera e projeta sistemas aplicados à automação e ao controle, provendo infraestruturas para sua implantação. Analisa especificações de componentes e equipamentos que compõem sistemas automatizados. Coordena equipes de trabalho e organiza o controle de qualidade de sistemas e de dispositivos automáticos. Mercado de trabalho: indústrias em geral.

O ensino médio e técnico da Etec José Martimiano da Silva oferece aos alunos a Base Nacional Comum e a Parte Técnica referente ao curso escolhido pelo estudante. As disciplinas da Base Nacional Comum, direcionadas para a formação geral do estudante, são as já tradicionalmente estudadas, como Língua Portuguesa e Literatura, Matemática, História, Geografia, Química, Física, Biologia, Educação Física e Artes. Já as disciplinas da Parte Técnica objetivam a formação do aluno para o exercício de uma profissão.

Com a integração do Ensino Médio e Técnico, o currículo do Curso do Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Automação Industrial – Período Integral, estruturado na forma de oferecimento Integrada ao Ensino Médio é constituído por: (a) Componentes curriculares da Formação Geral (Ensino Médio); (b) Componentes curriculares da Formação Profissional (Ensino Técnico). As funções e as competências referentes aos componentes curriculares da Formação Geral (Base Nacional Comum e Parte Diversificada) são direcionadas para: o desenvolvimento do aluno em seus aspectos físico, intelectual, emocional e moral; a formação da sua identidade pessoal e social e; a sua inclusão como cidadão participativo nas comunidades onde atuará.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Ensino Médio com Habilitação Profissional em Ciência de Dados – Parceria SEE**

A habilitação profissional de Técnico em Ciência de Dados tem por objetivo proporcionar aos estudantes conhecimentos e práticas que os levem a apropriarem-se de tecnologias numa condição de excelência, articulando conceitos e metodologias, estratégias e avanços técnico-mercadoológicos adicionados a novos recursos humanos, a fim de corresponder, de maneira eficiente, a critérios, normas e sistemas específicos presentes nos segmentos desse setor. O curso de Técnico em Ciência de Dados tem como objetivos capacitar o aluno para: (a) utilizar os conhecimentos matemáticos para criação de modelos analíticos; (b) utilizar a lógica de programação e algoritmos no auxílio da análise dos dados; (c) aplicar princípios da tecnologia da informação e ciência de dados em situações problema; (d) empregar os conhecimentos estatísticos para auxiliar na preparação da visão analítica dos dados e; (e) auxiliar no projeto, implementação e utilização de banco de dados para garantir a segurança da informação.

**Técnico em Contabilidade**

O técnico em contabilidade é o profissional que executa atividades relativas à contabilidade e auxilia a administração das entidades. Analisa a documentação contábil e elabora o plano de contas. Organiza, controla e arquivava documentos relativos à atividade contábil e prepara as conciliações contábeis. Registra as operações de débito e crédito da empresa, ordenando os movimentos de partidas simples e dobradas. Prepara a documentação, apura haveres, direitos e obrigações legais. Constitui e regulariza empresas, examina e classifica documentos fiscais e para fiscais. Auxilia no atendimento à fiscalização e precede a consultoria empresarial. Executa a contabilidade geral, operacionaliza a contabilidade de custos, efetua contabilidade gerencial e realiza controle patrimonial.

**Ensino Médio com Habilitação Profissional em Desenvolvimento de Sistemas**

**- Parceria SEE**

É o profissional que analisa e projeta sistemas. Constrói, documenta, realiza testes e mantém sistemas de informação. Utiliza ambientes de desenvolvimento e linguagens de programação específica. Modela, implementa e mantém bancos de dados. Seu mercado de trabalho são: empresas e departamentos de desenvolvimento de sistemas em organizações governamentais e não governamentais, podendo também atuar como profissional autônomo.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Design de Interiores Modular e Ensino Médio com Habilitação Profissional em Design de Interiores – Período Integral**

O designer de interiores é um profissional ligado à área de arquitetura. Sua função é planejar e organizar espaços internos, sejam eles comerciais, residenciais ou industriais, selecionando materiais, acessórios, acabamentos e iluminação, entre outros, conciliando fatores como estética, ergonomia, praticidade e conforto. Ao elaborar um projeto, o designer de interiores utiliza uma metodologia específica, que inclui levantamento das necessidades do cliente, pesquisa e adequação à estrutura do local, localização e como aquele ambiente será usado, entre outros itens.

O curso técnico de Design de Interiores da Etec José Martimiano da Silva possui parte da carga horária voltada para atividades práticas, como o desenvolvimento de projetos. Reconhecido ano passado, o curso foi regulamentado e assegura o exercício da profissão aos portadores de diploma de curso superior e técnico nas áreas de Design de Interiores, Composição de Interior, Design de Ambientes na especialidade de Interiores, e em Arquitetura e Urbanismo.

O ensino médio e técnico da Etec José Martimiano da Silva oferece aos alunos a Base Nacional Comum e a Parte Técnica referente ao curso escolhido pelo estudante. As disciplinas da Base Nacional Comum, direcionadas para a formação geral do estudante, são as já tradicionalmente estudadas, como Língua Portuguesa e Literatura, Matemática, História, Geografia, Química, Física, Biologia, Educação Física e Artes. Já as disciplinas da Parte Técnica objetivam a formação do aluno para o exercício de uma profissão. A organização curricular do Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Design de Interiores – Período Integral está de acordo com o Eixo Tecnológico “Produção Cultural e Design” e estruturada em séries articuladas, com terminalidade correspondente à qualificação profissional de nível técnico identificada no mercado de trabalho. Com a integração do Ensino Médio e Técnico, o currículo do Curso do Ensino Médio com Habilitação Profissional De Técnico Em Design De Interiores, estruturado na forma de oferecimento Integrada ao Ensino Médio é constituído por: (1) componentes curriculares da Formação Geral (Ensino Médio) e; (2) Componentes curriculares da Formação Profissional (Ensino Técnico). As funções e as competências referentes aos componentes curriculares da Formação Geral (Base Nacional Comum e Parte Diversificada) são direcionadas para: a formação da identidade pessoal e social; a fruição das artes, da literatura, da ciência e das tecnologias; a inclusão como cidadão participativo nas comunidades onde atuará; o desenvolvimento do aluno em seus aspectos físico, intelectual, emocional e moral e; a incorporação dos bens do patrimônio cultural da humanidade em seu acervo cultural pessoal.

**Edificações Modular e Ensino Médio com Habilitação Profissional em Edificações – Período Integral**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

O Curso Técnico de Edificações da Etec José Martimiano da Silva habilita seus profissionais para trabalharem nos diversos setores da construção civil. Entre as atividades que competem a esse profissional estão o planejamento e a execução da obra, a elaboração do orçamento e memorial descritivo e a supervisão de diferentes etapas do processo construtivo. No final do curso, os alunos recebem o CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) e estão aptos para desenvolver e executar projetos de edificações conforme normas técnicas de segurança, de acordo com legislação específica, respeitando os limites regulamentares e normativos ambientais

Os laboratórios da escola possibilitam a confecção de concreto, argamassa e trabalhos com ponte de pastas e maquetes. Na área de informática os locais são preparados com softwares específicos para projetos. O aluno formado nesse curso técnico está apto a trabalhar em construtoras, plataformas, refinarias, estaleiros, empresas de paisagismo e decoração, entre outras. Também pode atuar como profissional autônomo ou para órgãos federais e estaduais.

O técnico em edificações aprende desde o estudo dos solos para trabalhar com fundações, levantamentos topográficos, aprende a usar softwares específicos para projetos como o Autocad da Autodesk. Reconhecido ano passado, o curso foi regulamentado e assegura o exercício da profissão aos portadores de diploma de curso superior e técnico nas áreas de Design de Interiores, Composição de Interior, Design de Ambientes na especialidade de Interiores, e em Arquitetura e Urbanismo.

O ensino médio e técnico da Etec José Martimiano da Silva oferece aos alunos a Base Nacional Comum e a Parte Técnica referente ao curso escolhido pelo estudante. As disciplinas da Base Nacional Comum, direcionadas para a formação geral do estudante, são as já tradicionalmente estudadas, como Língua Portuguesa e Literatura, Matemática, História, Geografia, Química, Física, Biologia, Educação Física e Artes. Já as disciplinas da Parte Técnica objetivam a formação do aluno para o exercício de uma profissão.

A organização curricular do Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico Em Edificações – Período Integral está de acordo com o Eixo Tecnológico “Infraestrutura” e estruturada em séries articuladas, com terminalidade correspondente à qualificação profissional de nível técnico identificada no mercado de trabalho. Com a integração do Ensino Médio e Técnico, o currículo do Curso do Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Edificações – Período Integral, estruturado na forma de oferecimento Integrada ao Ensino Médio é constituído por: (1) Componentes curriculares da Formação Geral (Ensino Médio) e; (2) Componentes curriculares da Formação Profissional (Ensino Técnico). As funções e as competências referentes aos componentes curriculares da Formação Geral (Base Nacional Comum e Parte Diversificada) são direcionadas para: a formação de identidade pessoal e social; a fruição das artes, da literatura, da ciência e das tecnologias; a inclusão como cidadão participativo nas comunidades onde atuará e; o desenvolvimento do aluno em seus aspectos físico, intelectual, emocional e moral;

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

### **Técnico em Eletromecânica**

É o profissional que planeja, projeta, executa, inspeciona e instala máquinas e equipamentos eletromecânicos. Realiza usinagem e soldagem de peças. Interpreta esquemas de montagem e desenhos técnicos. Realiza montagem, manutenção e entrega técnica de máquinas e equipamentos eletromecânicos. Realiza medições, testes e calibrações de equipamentos eletromecânicos. Executa procedimentos de controle de qualidade e gestão conforme normas técnicas e de segurança do trabalho, interpreta esquemas elétricos, avalia materiais, equipamentos, dispositivos e instrumentos de medidas utilizados em instalações elétricas; cumpre legislação e normas técnicas referentes a processos, produtos de saúde e segurança no trabalho. Define características do local para instalação de máquinas e equipamentos. Realiza montagem e manutenção de máquinas, equipamentos e instalações.

### **Técnico em Eletrônica**

O Curso Técnico em Eletrônica tem por objetivo habilitar profissionais para desenvolver a manutenção de circuitos e sistemas eletrônicos seguindo normas técnicas, ambientais e segurança no trabalho. O profissional que opta pelo curso está apto para executar a instalação, medição e a manutenção de equipamentos e sistemas eletrônicos, além de procedimentos de controle de qualidade e gestão da produção de equipamentos elétricos.

Com o curso de eletrônica da Etec José Martimiano da Silva, o profissional vai trabalhar com baixa potência e estará apto para prestar serviço ou montar seu próprio negócio. Além do diploma, o aluno também recebe o registro no CREA (Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia), órgão que regula as atividades profissionais dessas áreas, tanto em nível superior quanto em nível técnico. O profissional pode, inclusive, responder tecnicamente assinando a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica).

### **Eletrotécnica Modular e Ensino Médio com Habilitação Profissional em Eletrotécnica – Período Integral**

No eixo tecnológico de Controle e Processos Industriais da Etec José Martimiano da Silva, os alunos também podem cursar o técnico em eletrotécnica. O profissional desta área vai trabalhar com alta potência e estará preparado para atuar na execução e inspeção de projetos de instalações elétricas residenciais, prediais e industriais. O aluno durante o curso vai aprender a executar e coordenar instalações elétricas de centros de transformação, redes de transmissão, distribuição e de iluminação pública, além de instalar e fazer a manutenção de equipamentos e sistemas elétricos. O

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

profissional em eletrotécnica recebe o registro no CREA (Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia) e pode responder tecnicamente assinando a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica).

O ensino médio e técnico da Etec José Martimiano da Silva oferece aos alunos a Base Nacional Comum e a Parte Técnica referente ao curso escolhido pelo estudante. As disciplinas da Base Nacional Comum, direcionadas para a formação geral do estudante, são as já tradicionalmente estudadas, como Língua Portuguesa e Literatura, Matemática, História, Geografia, Química, Física, Biologia, Educação Física e Artes. Já as disciplinas da Parte Técnica objetivam a formação do aluno para o exercício de uma profissão.

A organização curricular do Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico Em Eletrotécnica – Período Integral está de acordo com o Eixo Tecnológico “Controle e Processos Industriais” e estruturada em séries articuladas, com terminalidade correspondente à qualificação profissional de nível técnico identificada no mercado de trabalho. Com a integração do Ensino Médio e Técnico, o currículo do Curso do Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Eletrotécnica – Período Integral, estruturado na forma de oferecimento Integrada ao Ensino Médio é constituído por: (1) componentes curriculares da Formação Geral (Ensino Médio) e; (2) componentes curriculares da Formação Profissional (Ensino Técnico). As funções e as competências referentes aos componentes curriculares da Formação Geral (Base Nacional Comum e Parte Diversificada) são direcionadas para: o desenvolvimento do aluno em seus aspectos físico, intelectual, emocional e moral; a formação da sua identidade pessoal e social e; a sua inclusão como cidadão participativo nas comunidades onde atuará.

### **Técnico em Finanças**

O Técnico em Finanças é um profissional de decisão seja um investidor individual ou gerente empresarial, busca maximizar uma função-objetivo, seja em utilidade ou em retorno esperado, ou agregar valor para o acionista ou empresário. A área de Finanças compõe de estudo do planejamento financeiro, da gestão de ativos e da captação de fundos por empresas e instituições financeiras. O Técnico em Finanças pode dar diretrizes de direcionamento como: onde investir, o que contratar, como financiar, quais meios para gerenciar todos os recursos disponíveis dentro de uma instituição. O Curso de Técnico em Finanças tem como objetivos: (1) formar profissionais com competências e habilidades em finanças que lhes possibilitem enfrentar os desafios relativos às transformações, sociais, econômicas e financeiras no mundo do trabalho; (2) formar técnicos conscientes de suas responsabilidades ética e social, que se comprometam com a aplicação de tecnologias politicamente corretas, prezando à qualidade de vida e promovendo o bem-estar da instituição; (3) compreender o contexto socioeconômico e financeiro das empresas e instituições, nos planos regional e global; (4) aplicar nas diferentes realidades de trabalho, conhecimentos e atitudes

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

favoráveis à transformação ao auxílio e continuidade de uma instituição buscando a manutenção e organização da sociedade de forma a preservar o equilíbrio econômico e social; (5) ter uma formação científica e técnica para gerir e direcionar os investimentos e financiamentos das organizações, desenvolvendo um trabalho com autonomia moral, intelectual, tanto dentro do contexto mais imediato das regras da organização ou no dimensionamento amplo de uma sociedade; (6) desenvolver estudos sobre controles, pesquisas e projetos sobre a área de atuação da instituição buscando sempre a melhoria significativa para o aperfeiçoamento das técnicas e métodos financeiros e; (7) aplicar técnicas de planejamento, gestão, avaliação e controle, para inserção no contexto dos serviços financeiros das organizações.

### **Técnico em Gastronomia**

O Técnico em Gastronomia é o profissional que coordena a organização e a preparação do ambiente de trabalho da cozinha. Monitora o recebimento, a entrada, a saída e o armazenamento de mercadorias em estoque. Supervisiona o pré-preparo e a aplicação de técnicas de corte e cocção em alimentos. Prepara e finaliza produções gastronômicas. Produz e executa fichas técnicas operacionais para produções gastronômicas. Colabora com a elaboração e a revisão de cardápios. Intermedia as relações entre as equipes de cozinha, salão e bar, além de auxiliar na coordenação da equipe de cozinha.

### **Técnico em Logística**

O curso técnico em Logística forma profissionais especializados em atividades de transporte, armazenamento e distribuição de produtos e mercadorias. As operações logísticas são necessárias nos setores da indústria, do comércio e de serviços. O setor de logística possui grande relevância no sentido estratégico das organizações; desta forma, a contratação do técnico em Logística pode ser fundamental para possibilitar vantagem competitiva, pois, relações com fornecedores, coordenação dos insumos adquiridos, produção dentro dos prazos, custos planejados e controles de qualidade são exemplos de atividades-chave que agregam valor e melhoram a eficiência dos negócios. O curso de Técnico em Logística tem como objetivos capacitar o aluno para: (a) realizar movimentação de materiais na organização; (b) executar atividades de conferência de materiais na recepção e na expedição; (c) auxiliar no planejamento das rotinas administrativas na programação produtiva; (d) utilizar canais de comunicação para viabilizar processos e operações logísticas; (e) desenvolver relatórios com informações relativas aos níveis de eficiência das operações; (f) auxiliar na contratação de profissionais, desempenhando recrutamento e seleção para a área Logística; (g) implementar ações de melhor aproveitamento de recursos com foco na economia e a

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

sustentabilidade e; (h) auxiliar no planejamento das atividades de armazenamento, distribuição, transportes e comunicações.

### **Técnico em Manutenção e Suporte em Informática**

O técnico em Manutenção e Suporte em Informática é o profissional que realiza manutenção preventiva e corretiva de equipamentos, identificando os componentes de um computador e suas funcionalidades. Instala e configura equipamentos e softwares de rede. Avalia a necessidade de substituição ou mesmo atualização de equipamentos e softwares. Instala e configura programas utilitários, aplicativos e sistemas operacionais. Realiza procedimentos de backup (leia-se "becape") e recuperação de dados.

Eixo Tecnológico: Informação e Comunicação

Mercado de trabalho: Instituições públicas, privadas e do terceiro setor que demandem suporte e manutenção de informática ou na prestação autônoma de serviços.

### **Técnico em Mecânica**

O Curso Técnico de Mecânica prepara os profissionais para planejar e controlar processos de produção mecânica e sistemas automatizados. O técnico desta área planeja e executa a manutenção mecânica, coordena equipes de trabalho e participa do desenvolvimento de projetos mecânicos, de acordo com a gestão tecnológica da empresa e com normas técnicas, ambientais, de qualidade e de saúde e segurança. Na parte de ensaios mecânicos, os laboratórios da Etec José Martimiano da Silva possuem máquinas de última geração: máquina universal de ensaio, equipamentos para metalografia, ensaio de torção de dureza, entre outros.

A Mecânica é um dos setores industriais que absorve a maior gama de profissionais, em termos de qualificação e habilitação, se considerada a complexidade de tarefas. O mercado para Manutenção Mecânica vive hoje em franca expansão. Atualmente, a manutenção é considerada pelas empresas como uma função estratégica e necessária para atingir seus objetivos.

### **Ensino Médio com Habilitação Profissional em Mecatrônica – Período Parcial**

O Curso Técnico de Mecatrônica tem por objetivo habilitar os alunos na automação dos processos de manufatura, integrando as tecnologias eletrônica, mecânica, de controle automático e computação. O profissional é responsável por integrar os conhecimentos mecânicos e eletrônicos, utilizando programas de computador para controlar a produção de uma fábrica. Ele tem condições de

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

instalar equipamentos robotizados, fazer consertos, testar máquinas e atuar ativamente na elaboração de projetos. A área que tem se tornado cada vez mais atrativa no mercado de trabalho. Os profissionais com formação específica projetam e instalam diferentes tipos de máquinas para melhorar a produção de uma determinada indústria.

A área de Mecatrônica não conta apenas com engenheiros para trabalhar, mas também tem espaço para pessoas com formação técnica. A qualificação torna o profissional apto para desenvolver projetos, executar, instalar e cuidar de toda a manutenção. Este profissional pode atuar em indústrias automobilísticas e metalomecânica, fabricantes de máquinas e equipamentos automatizados, laboratórios de controle de qualidade e prestação de serviços.

**Nutrição e Dietética Modular e Ensino Médio com Habilitação Profissional em Nutrição e Dietética – Período Parcial**

O Técnico em Nutrição e Dietética é o profissional que acompanha e orienta as atividades de controle de qualidade, higiênico-sanitárias e segurança no trabalho, em todo o processo de produção de refeições e alimentos. Acompanha e orienta os procedimentos culinários de preparo de refeições e alimentos. Pode trabalhar coordenando cardápios de restaurantes, hotéis ou cozinhas industriais. Também pode realizar atividades em creches ou escolas, prestar assistência em instituições de educação alimentar ou supervisionar a higienização de alimentos em supermercados. Ao final do curso o profissional recebe o certificado CRN (Conselho Regional de Nutrição) e estará pronto para trabalhar na indústria de alimentos, em hospitais e empresas de alimentação coletiva. Além disso, pode auxiliar o nutricionista na aplicação de ferramentas de gestão para garantir os processos estabelecidos.

**Recursos Humanos Modular e Ensino Médio com Habilitação Profissional em Recursos Humanos – Período Parcial**

O Técnico em Recursos Humanos é o profissional que organiza a rotina diária da gestão de pessoas e auxilia no processo de recrutamento e seleção de pessoal. Elabora documentos administrativos, confere frequência, benefícios concedidos, afastamentos, férias e transferências de funcionários. Realiza contratação e registro de funcionários conforme a legislação trabalhista e efetua lançamentos de folha de pagamento. Presta informações sobre direitos trabalhistas. Apoiar processos de treinamento, capacitação e desenvolvimento de colaboradores. Contribui para o crescimento das organizações por meio da construção de relações éticas com seus colaboradores.

**Ensino Médio com Habilitação Profissional em Secretariado – Período Parcial**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

O Curso de Técnico em Secretariado da Etec José Martimiano da Silva capacita o aluno para o mercado de trabalho. O curso com duração de um ano e meio prepara o profissional que recebe os conhecimentos necessários para a utilização das modernas ferramentas tecnológicas que permitem assessorar com eficiência os processos de decisão dos executivos, diretores e chefias dos diversos setores das instituições. É uma profissão que envolve muitas tarefas operacionais, mas que vem ganhando posições de destaque e se tornando bastante estratégica. Nos escritórios, o profissional pode atuar como recepcionista ou assistente administrativo. É responsável pelo primeiro atendimento dos clientes e presta informações, além de organizar o ambiente de trabalho, arquivar documentos, redigir cartas, ofícios e comunicados.

Os alunos do técnico em secretariado aprendem línguas estrangeiras como Inglês e Espanhol durante os três semestres, assessoramento de eventos e empresarial, gestão financeira e contábil entre outros. A versatilidade desse profissional faz com que o mercado de trabalho seja amplo. Existem oportunidades de emprego em todas as regiões do país e em todos os tipos e tamanhos de empresas. As áreas que concentram o maior número de vagas são os grandes centros urbanos e regiões com grande concentração de indústrias.

### **Técnico em Saúde Bucal**

O profissional em Saúde Bucal trabalha juntamente com o cirurgião dentista e participa de ações de promoção, recuperação e manutenção da área. Realiza atividades clínicas voltadas para o restabelecimento da saúde, conforto, estética e função mastigatória, além de participar do treinamento e capacitação das ações de promoção à saúde e educativas na prevenção das doenças bucais.

Ao Técnico de Saúde Bucal é atribuído ensinar técnicas de higiene bucal e realizar a prevenção das doenças bucais por meio da aplicação tópica do flúor, além de exercer todas as competências no âmbito hospitalar, bem como instrumentar o cirurgião-dentista em ambientes clínicos e hospitalares. Esse profissional pode se credenciar junto ao CRO (Conselho Regional de Odontologia) órgão profissional que atende os profissionais de saúde bucal em suas especialidades.

### **Técnico em Serviços Jurídicos**

O Técnico em Jurídico é o profissional que cumpre as determinações legais e judiciais atribuídas aos cartórios oficiais e extrajudiciais, lavrando atos, autuando processos e procedendo aos registros cabíveis. Expede mandados, traslados, cartas precatórias e rogatórias e certidões. É responsável pelo gerenciamento e pelo arquivo de processos e de documentos judiciais em geral.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Realiza diligências, tais como: citações, intimações, prisões e penhoras. Presta atendimento ao público, redigindo procurações, autenticando documentos. Coadjuva em audiências. Pode supervisionar uma equipe de serventuários.

Mercado de trabalho: cartórios oficiais, judiciais e escritórios de advocacia.

### **Extensão e Classes descentralizadas**

A dedicação e a qualidade do trabalho realizado na sede são igualmente refletidas pelas equipes de direção, coordenação e corpo docente em suas extensões e descentralizadas. No quadro abaixo, são apresentadas essas subdivisões, os cursos oferecidos e os períodos nos quais são realizados.

Quadro 2 - Classes descentralizadas e Extensão

CD – Professora Amélia dos Santos Musa (Ribeirão Preto)	- Técnico em Serviços Jurídicos - Técnico em Administração - Técnico em Manutenção e Suporte em informática	<b>Noturno</b>
CD – Pradópolis/SP	- Técnico em Recursos Humanos	<b>Noturno</b>
CD – Dumont/SP	- Técnico em Administração	<b>Noturno</b>
CD – Pontal/SP	- Técnico em Recursos Humanos	<b>Noturno</b>
CD – Barrinha/SP	- Técnico em Administração - Técnico em Contabilidade - Técnico em Logística	<b>Noturno</b>
Extensão – Sertãozinho/SP	- Técnico em Finanças - Técnico em Administração - Técnico em Recursos Humanos	<b>Noturno</b>

Fonte: Coordenação Pedagógica (2024)

### **Trabalho de Conclusão de Curso - TCC**

Um dos pontos altos da unidade é a realização dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs), os quais são apresentados em formato de feira que congregam todos os cursos sempre ao término do semestre, aberta para toda a comunidade escolar, incluindo alunos, professores, funcionários, pais e outros interessados. Estas feiras são conduzidas em formato expositivo, com a apresentação de banners, e os projetos são avaliados por uma equipe composta, obrigatoriamente, por professores de diferentes áreas, mas colegas de classe e representantes de empresas também podem passar e deixar suas considerações sobre os resultados e propostas apresentadas. Os TCCs abrangem uma ampla gama de atividades, como desenvolvimento de produtos, serviços e protótipos, restauração de

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

peças industriais, propostas gastronômicas e de saúde alimentar, criação de aplicativos, pesquisas de campo empresarial, entre outras iniciativas.

Segundo o Manual do CPS, o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) configura-se em uma atividade escolar de sistematização do conhecimento sobre um objeto de estudo pertinente à área de formação profissional. Tal atividade, que representa o resultado de um estudo, revela conhecimento a respeito do tema escolhido, emanado do desenvolvimento dos diferentes Componentes Curriculares da Habilitação Profissional. O TCC traz como proposta uma formação profissional pautada na interação da teoria com a prática, em um ensino reflexivo, baseado no processo de *reflexão na ação*, ou seja, um ensino cujo *aprender* por meio do *fazer* seja privilegiado; um ensino cuja capacidade de refletir seja constantemente estimulada a partir da interação professor-aluno em diferentes situações práticas. A perspectiva de desenvolvimento do TCC no ensino técnico permitirá a formação de profissionais criativos, que poderão dar conta das diferentes demandas que a prática profissional lhes impõe. Do Parecer CNE/CEB nº 16, aprovado em 05/10/99, orientador das Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional de Nível Técnico, é possível extrair fundamentos para a inserção do TCC na Organização Curricular do Ensino Técnico:

*"A vinculação entre educação e trabalho, na perspectiva da laborabilidade, é uma referência fundamental para se entender o conceito de competência como capacidade pessoal de articular os saberes (saber, saber fazer, saber ser e conviver) inerentes a situações concretas de trabalho. O desempenho no trabalho pode ser utilizado para aferir e avaliar competências, entendidas como um saber operativo, dinâmico e flexível, capaz de guiar desempenhos no mundo do trabalho em constante mutação e permanente desenvolvimento. Este conceito de competência amplia a responsabilidade das instituições de ensino na organização dos currículos de educação profissional, na medida em que exige a inclusão, entre outros, de novos conteúdos, de novas formas de organização do trabalho, de incorporação dos conhecimentos que são adquiridos na prática, de metodologias que propiciem o desenvolvimento de capacidades para resolver problemas novos, comunicar ideias, tomar decisões, ter iniciativa, ser criativo e ter autonomia intelectual, num contexto de respeito às regras de convivência democrática. (...) um exercício profissional competente implica em um efetivo preparo para enfrentar situações esperadas e inesperadas,*

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

*previsíveis e imprevisíveis, rotineiras e inusitadas, em condições de responder aos novos desafios profissionais, propostos diariamente ao cidadão trabalhador, de modo original e criativo, de forma inovadora, imaginativa, empreendedora, eficiente no processo e eficaz nos resultados, que demonstre senso de responsabilidade, espírito crítico, autoestima compatível, autoconfiança, sociabilidade, firmeza e segurança nas decisões e ações, capacidade de autogerenciamento com autonomia e disposição empreendedora, honestidade e integridade ética (Opus citatum)".*



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



**CARACTERÍSTICAS FUNDAMENTAIS DO TCC:**

**AUTENTICIDADE**

A temática do TCC deve ser extraída do contexto real da área de formação, conferindo significado às aprendizagens no ambiente acadêmico. O trabalho não deve se limitar à reprodução de conteúdos prontos ou à discussão pautada em situações simuladas.

**RIGOR ACADÊMICO**

A questão orientadora do trabalho deve estabelecer uma relação direta com as competências definidas no Plano de Curso da habilitação profissional. O trabalho deverá, ainda, exigir amplitude e profundidade de conhecimentos específicos de conceitos centrais previstos no conjunto de bases

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

tecnológicas da habilitação.

### **APRENDIZAGEM APLICADA**

A busca de soluções para um problema extraído do contexto real da categoria deverá articular e integrar novos saberes à base de conhecimento já existente.

### **EXPLORAÇÃO ATIVA**

O trabalho deverá promover a mobilização de habilidades de autogestão no processo de pesquisa e desenvolvimento das atividades individuais e em equipe.

### **CONTEXTUALIZAÇÃO**

O estudo deve ser pautado na exploração de situações reais do contexto profissional.

### **AVALIAÇÃO DO TCC**

A avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso deverá considerar, basicamente, os seguintes aspectos:

- Pertinência e atualidade do tema;
- Viabilidade técnica e econômica da proposta;
- Cumprimento do cronograma proposto;
- Formatação do trabalho.

O aluno será considerado concluinte do curso técnico quando cumprir todas as etapas supracitadas e obtiver aprovação em todos os Componentes Curriculares.

### **APRESENTAÇÃO DO TCC**

No final de cada semestre, a Etec José Martimiano promove uma Feira de TCC, quando todos os trabalhos são apresentados à comunidade escolar. Os TCC já foram avaliados pelo professor responsável e a feira tem por objetivo divulgar os trabalhos realizados pelos alunos, despertar a criatividade daqueles que irão desenvolver seus projetos e ser um momento de integração entre discentes e docentes. Desde do 1º semestre de 2014, os alunos passaram a apresentar seus trabalhos a outros membros da Equipe Docente, para uma arguição, sem o peso da avaliação, mas como treinamento para apresentações em eventos científicos como a FETEPS. São selecionados

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

docentes, aqueles que ministram aula no dia da feira, para fazer a arguição, seguindo um roteiro pré-determinado. Desde 1º semestre de 2018, estamos convidando profissionais autônomos, empresários e gestores de diversas empresas para participar da Feira do TCC. A ideia principal sobre esse convite é valorizar a participação dos alunos, oferecendo possíveis oportunidade de parcerias, estágios e novos empregos. Neste ano (2024), as apresentações ocorrerão, nos dias 26 de junho e 04 de dezembro com a intenção de abrir à comunidade e toda equipe pedagógica de nossa unidade, trazendo criatividade, sustentabilidade e dinamismo à feira.

### **Empregabilidade**

Com o propósito de estreitar a ligação entre a formação acadêmica e o ambiente profissional, a Etec se vale da figura do Assessor Técnico Administrativo (ATA). Este profissional desempenha um papel essencial no estabelecimento de parcerias estratégicas, proporcionando oportunidades de estágio e emprego tanto na cidade quanto na região circundante. O Estágio Supervisionado, embora não obrigatório, é uma disciplina que visa a aprimorar a experiência dos alunos tanto na Etec quanto no mercado de trabalho. Sua formalização se dá por meio do acordo tripartite entre empresa, Etec e aluno, consolidado no "Termo de Compromisso de Estágio". Após a formalização deste documento, cabe à Etec a supervisão das atividades de estágio, enquanto o aluno se compromete a cumprir os requisitos documentais ao longo da vigência do contrato.

A lei que rege o estágio é a LEI Nº 11.788, DE 25 DE SETEMBRO DE 2008. “Dispõe sobre o estágio de estudantes; altera a redação do art. 428 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943, e a Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996; revoga as Leis nos 6.494, de 7 de dezembro de 1977, e 8.859, de 23 de março de 1994, o parágrafo único do art. 82 da Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e o art. 6º da Medida Provisória no 2.164-41, de 24 de agosto de 2001; e dá outras providências”.

### **Empresas de Estágios parceiras**

A Etec José Martimiano da Silva está sempre captando e atualizando novos parceiros de estágios. Atualmente conta com uma lista bem ampla, a saber:

- CIEE: <https://portal.ciee.org.br/>
- Ibrea: <https://ibrea.org.br/>
- Super Estágios: <https://www.superestagios.com.br/index/>
- Nube: <https://www.nube.com.br/>

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Fundet: <https://www.ribeiraopreto.sp.gov.br/portal/fundet/>
- Alpha: <http://alphaestagio.com.br/>
- IAPE: <https://iape.srv.br/>
- Mobe: <https://moberh.com.br/>
- Agieerp: <http://www.agieer.com.br/estagios.html>

Os alunos podem se inscrever nas vagas oferecidas entrando nos sites dessas instituições. Contudo, a Etec também tem autonomia por meio da diretora de realizar convênios e parcerias com empresas privadas que desejam contratar os alunos diretamente com a escola. Nesse sentido, como mencionado é obrigatório por parte da empresa pagar o seguro de vida, Bolsa auxílio, Auxílio transporte, 30 horas semanais e Máximo de 6 h/dia. São entregues para essas empresas parceiras os termos de Convênio, Termo de Parceria de Estágio e os Documentos para acompanhamento do aluno. No final é entregue o Termo de Rescisão.

- 01 - Convênio entre a Etec e a Empresa
- 02 - Termo de Compromisso da empresa contratante e do aluno
- 03 - Relatório Periódico;
- 04 - Relatório Final de Estágio;
- 05 - Ficha de Avaliação de Estágio;
- 06 - Declaração de Conclusão.
- 07 - Termo de Rescisão do estágio

Essas documentações são de responsabilidade da Assessora Técnica que juntamente com a diretoria escolar faz as parcerias e divulga para os alunos. No início do semestre a Diretoria Escolar consulta os docentes que tem interesse em orientar estágio, em seguida passa a relação para os Coordenadores de Cursos para divulgação junto aos alunos.

Os Coordenadores de Curso também auxiliam os alunos e docentes e os orientam como realizar suas funções na empresa sem prejudicar seu aprendizado escolar, uma vez que o estágio não pode ser no mesmo horário das aulas. Abaixo, segue algumas empresas parceiras com contrato de estágio direto com a unidade:

- MillSolares

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- CPFL (Cia Paulista de Força e Luz)
- Hospital Santa Lydia
- Serquímica (Sertãozinho)
- PAT (Posto de Atendimento do Trabalhador)
- Purina – Nestlé

O estágio, no caso dos alunos da Etec, como não é obrigatório, fica vinculado ao currículo do mesmo quando o discente se forma como experiência na área. A comunicação dos alunos para informação de estagio é por meio do site da escola, redes sociais e WhatsApp com o grupo Escritório de Talentos.



**Etec**  
JOSÉ MARTINSIANO  
DA SILVA  
RIBEIRÃO PRETO

**CPS**  
Centro  
Paula Souza

GOVERNO DO ESTADO  
DE SÃO PAULO

Rua Tamandará, 520 - Campos Elzeos- Ribeirão Preto - SP - CEP 14.085-070 - Tel.(16) 3610 8374

**FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE ESTÁGIO**

PROFESSOR ORIENTADOR:		CURSO:	
RM:	ALUNO:	MÓDULO:	TURNO:
ENDEREÇO:	CIDADE:	CEP:	
BAIRRO:	CELULAR:	E-MAIL:	
EMPRESA:	SUPERVISOR DE ESTÁGIO:		
TELEFONE:	E-MAIL:		
	DATA DE INÍCIO	ENTREGAS	
		SIM	NÃO ASS. ALUNO
ETAPA 1	ORIENTAÇÕES INICIAIS		
	MINUTA DE CONTRATO		
	TERMO DE COMPROMISSO		
	SEGURO OBRIGATORIO		
ETAPA 2	RELATÓRIOS		
	FICHA DE AVALIAÇÃO		
	CARTA DE CONCLUSÃO		
	TERMO DE CONCLUSÃO		
ENCERRAMENTO DO ESTÁGIO – SECRETARIA ACADÊMICA / RH			
DATA:	ORIENTADOR:	ASS:	

No que diz respeito aos aprendizes, contamos com um professor orientador encarregado de supervisionar o progresso das contratações do programa APRENDIZ PAULISTA. Até a presente data, devido à complexidade e as regras que envolvem esse tipo de contratação, temos apenas um aluno da área de edificações contratado como Menor Aprendiz.

### **Grêmios Estudantil**

O Grêmios escolar, como entidade representativa dos estudantes, desempenha um papel fundamental ao fomentar a discussão, a criação e o fortalecimento de diversas oportunidades de ação tanto no âmbito escolar quanto na comunidade em que está inserido. Além disso, é um espaço

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

significativo de aprendizado, promoção da cidadania, convivência, responsabilidade e defesa de direitos. Seus principais objetivos incluem incentivar a participação dos alunos nas atividades escolares, promovendo a organização de campeonatos, palestras, projetos e debates, de modo a garantir que tenham voz ativa e participativa na definição da programação e das normas da escola, juntamente com pais, funcionários, professores, coordenadores e diretores.

Assim, o Grêmio Estudantil possui uma vasta gama de possibilidades, que vão desde a coordenação de eventos festivos nos finais de semana até a defesa por aprimoramentos na excelência do ensino. Manifesta um potencial notável para promover uma maior integração entre os alunos, bem como com toda a instituição escolar e a comunidade circundante (Caderno Grêmio Estudantil em Forma 2ª. Edição).

### **Por que um Grêmio nesta escola?**

Em qualquer contexto, sempre há aspectos aprimoráveis ou construtivos a serem considerados, e isso certamente se aplica à sua escola. O Grêmio Estudantil representa uma das primeiras oportunidades para os jovens se engajarem na sociedade. Por meio dele, os alunos têm a chance de influenciar na gestão da escola, expressando suas ideias e perspectivas. Contudo, essa participação requer responsabilidade. Um Grêmio Estudantil comprometido deve buscar defender os interesses dos alunos, estabelecendo parcerias sempre que possível com todos os membros da comunidade escolar. É crucial colaborar especialmente com diretores, coordenadores e professores. Dessa forma, o Grêmio pode verdadeiramente agir em prol do bem-estar da escola e da comunidade (Caderno Grêmio Estudantil em Forma 2ª. Edição). Abaixo, pelas figuras 1 e 2, é apresentada a 1ª assembleia geral de 2024 realizada no dia 01 de abril às 14 horas.

Figura 9 – Primeira Assembleia Geral 2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**ATA – ASSEMBLEIA GERAL**

Ao um de abril de dois mil e vinte quatro (01/04/2024), as quatorze horas (14:00h) reuniram-se na Etec José Martimiano da Silva, localizada na Rua Tamandaré, número quinhentos e vinte (520), alunos, representantes e professores, cujas assinaturas constam na lista de presença para discutir sobre o rumo a ser tomado em relação ao grêmio estudantil de dois mil e vinte quatro (2024). Inicia-se a reunião com a contagem de alunos e representantes presentes. O que não consta os dez por cento (10%) dos alunos, mas consta dois terços (2/3) dos representantes exigido pelo estatuto vigente. Em seguida o anfitrião, Coordenador de comunicação do grêmio vigente, Murilo Ignácio faz a saudação e uma votação para decidir se a assembleia geral pode continuar sem a quantidade suficientes de alunos exigida pelo estatuto vigente:

- Votação para decidir se pode continuar a assembleia sem 10% dos alunos presentes = **votação aprovada**

. Depois inicia-se a leitura do estatuto vigente e do estatuto reformulado pelo grêmio Juventude Pró – Ativa do ano de dois mil e vinte três (2023), onde destaca-se as possíveis mudanças em relação ao estatuto vigente e o novo estatuto, dentre esses estão:

- Pausa de quinze (15) minutos -

Voltando, “dentre esses estão:”

- I. Remoção de hierarquia dentro do grêmio. Suplentes viram coordenadores, assim ficando dois coordenadores por cargo = **votação aprovada.**
- II. A reunião dos diretores do grêmio ocorrerá a cada quinze (15) dias e não cada sete (7) dias = **votação aprovada**
- III. Redução dos números de fiscais, de seis (6) para três (3) = **votação aprovada.**
- IV. Mudança no número de cargos, de sete (7) para nove (9) (Recursos Humanos e Tecnologia) = **votação aprovada.**
- V. Votação por meio do papel para averiguação da chapa vencedora = **votação aprovada.**

Foi decidido durante a assembleia geral que o período de campanha eleitoral será do dia cinco de abril de dois mil e vinte quatro (05/04/2024) ao dia onze de abril de dois mil e vinte quatro (11/04/2024). A apuração dos votos será dia doze de abril de dois mil e vinte quatro (12/04/2024) e dia quinze de abril de dois mil e vinte quatro (15/04/2024). A eleição oficial (posse ao grêmio estudantil) será dia dezoito de abril de dois mil e vinte quatro (18/04/2024).

Fonte: Orientação Educacional – 074 (2024)

Figura 10 - Fotos da primeira Assembleia Estudantil de 2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



Fonte: Orientação Educacional – 074 (2024)

### **Integração: Escola-Família**

Em 2023, a parceria entre nossa escola e a prefeitura fortaleceu os laços entre família e educação. Reconhecemos que o envolvimento familiar é fundamental para o sucesso educacional dos alunos, incentivando-os a buscar conhecimento e a manter o interesse nos estudos. Visando essa integração, uma variedade de iniciativas foram ofertadas a comunidade: oficinas de conhecimento abrangentes, demonstrações de projetos, um feirão de empregos, orientação sobre currículos, dinâmicas interativas e gincanas de integração, entre outras atividades voltadas para o aprimoramento do conhecimento e o fortalecimento dos laços familiares na comunidade escolar, conforme apresentado nas fotos abaixo.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



Em 2024, ainda em planejamento, haverá novamente esse dia, sempre com o objetivo de promover interações construtivas entre pais e filhos, enriquecendo ainda mais essa importante relação.

**Horário de funcionamento dos cursos e da escola**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>CURSOS – Segunda à sexta, eventualmente com Sábados letivos</b>	<b>HORÁRIO</b>
Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio Sede	07h15 às 15h50
Ensino Médio com Habilitação Profissional – Período manhã	07h10 às 12h30
Ensino Médio com Habilitação Profissional – Período tarde	12:30 às 17h50
Técnico Modular Manhã	07:45 às 12h10
Técnico Modular Tarde	13h25 às 17h50
Técnico Modular Noite	18h50 às 22h50
Parceria SEE Amélia dos Santos Musa	07h às 12h35
Parceria SEE Dom Alberto Gonçalves	07h às 12h35
Novotec Thomaz Alberto	07h às 12h35
Parceria SEE Nestor Gomes de Araújo	07h às 12h35
Parceria SEE Maria Conceição Rodrigues Silva Magon	07h às 12h35
Parceria SEE Bruno Pieroni	07h às 12h35
Fatec Deputado Waldyr Alceu Trigo	7h40 às 13h00
<b>DEPARTAMENTOS – Segunda a Sexta</b>	<b>HORÁRIOS DE ATENDIMENTO</b>
Secretária Acadêmica	08h00 às 11h30/ 13h30 às 16h30/ 18h00 às 21h00
Administrativo/ Compras/ Recursos Humanos	8h00 às 12h00/ 13h00 às 17h00

**Horário de funcionamento da Biblioteca**

<b>Dia da Semana</b>	<b>Horário de atendimento</b>
Segunda-Feira	08h00 às 19h30
Terça-Feira	08h00 às 17h30
Quarta-Feira	08h00 às 19h30
Quinta-Feira	08h00 às 17h30
Sexta-Feira	08h00 às 17h30

**Espaços existentes para desenvolvimento das aulas e práticas educacionais**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Laboratório</b>	<b>Quantidade</b>
Laboratórios de informática - Sede	04
Laboratório de processamento de alimentos e técnicas dietéticas - Sede	01
Laboratório de nutrição e dietética - Sede	01
Laboratório de automação e controle - Sede	01
Laboratório de eletrônica - Sede	01
Laboratório de eletrônica de potência - Sede	01
Laboratório Autocad - Sede	01
Laboratórios de informática – Sertãozinho	01
Laboratórios de informática – Barrinha	01
Laboratórios de informática – Dumont	01
Laboratórios de informática – Pontal	01
Laboratórios de informática - Musa	01
Laboratórios de informática - Pradópolis	01
Laboratório de eletrotécnica - Sede	01
Sala Maker - Sede	01

Inferindo a apresentação desse PPP, ressalta-se que esta instituição educacional tem promovido momentos de diálogo e reflexão durante suas reuniões e atividades de formação, além de contar com o envolvimento do Grêmio Escolar e do Conselho de Escola. Nessas instâncias, têm surgido debates produtivos, destacando-se o tema união e colaboração mútua, fundamental para a identidade escolar. Ou seja, para a formação do cidadão idealizado por essa equipe, é crucial o desenvolvimento de habilidades como a argumentação oral e a produção escrita, capacitando-o a se integrar na sociedade, participar de diálogos, ouvir e ser ouvido, e, com base nisso, contribuir de maneira construtiva para a comunidade, visando encontrar soluções para os desafios enfrentados. O objetivo é formar e desenvolver indivíduos capazes de contribuir para um futuro melhor.

**Responsáveis pela elaboração e Colaboradores**

**Diretoria**

SILVANIA S. S. SANTOS

**Conselho de Escola**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Nome</b>	<b>Segmento que representa</b>
GERALDO M. S. JUNIOR	Aluno egresso atuante em sua área de formação técnica
ALINE C. R. PRADO	Representante das diretorias de serviços e relações institucionais
EDUARDO M. SOUZA	Representante das instituições auxiliares
MARCIO H. G. MELLO	Representante das instituições auxiliares
ODAIR R. C. FILHO	Representante de instituição de ensino, vinculada a um dos cursos
EDILEUSA S. A. SILVA	Representante de órgão de classe
SILVIA H. F. P. GORAYEB	Representante de órgão de classe
RUBENS T. NETO	Representante dos alunos
LAVINIA M. PERROTTA	Representante dos empresários, vinculado a um dos cursos
NIVALDO L. BADAGNAN	Representante dos empresários, vinculado a um dos cursos
KEILA BARROCAL	Representante dos pais de alunos
ALINE C. D. ZUCCOLOTTO	Representante dos professores
MAURO R. S. MEDEIROS	Representante dos servidores técnico e administrativos
JOSÉ MANOEL	Representantes de demais segmentos de interesse da escola

**Outros Colaboradores**

<b>Nome</b>	<b>Cargo/Função</b>	<b>Níveis</b>		
		<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>
ALINE C. R. PRADO	DIRETOR DE SERVIÇO			
ELAINE R. P. PINTO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO			✓
ERIKA S. B. MOURA	ORIENTADOR EDUCACIONAL			
JANAINA M. D. SOUZA	ORIENTADOR EDUCACIONAL			
LAURA S. ASSEF	DIRETOR DE SERVIÇO			

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Nome	Cargo/Função	Níveis		
		I	II	III
MARINA R. NASCIMENTO	ASSESSOR ADMINISTRATIVO	✓	✓	✓
MATHEUS D. FERNANDES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO	✓	✓	✓

**Níveis**

- I - Introdução, PPP, histórico e atos legais
- II - Caracterização
- III - Planejamento Estratégico

**Histórico**



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

A origem da escola tem seu registro no Livro ordem nº 2 de Apontamentos, preservado no Arquivo Permanente da Escola. O Decreto número 4.255, assinado em 27 de junho de 1927 e publicado dia 30 de junho do mesmo ano, cria a escola profissional. A Pedra Fundamental, foi inaugurada em 07 de setembro de 1922, por ocasião do I Centenário da Independência do Brasil. A comemoração do Centenário ocorreu juntamente com o lançamento da pedra fundamental do edifício destinado a Escola Profissional de Artes e Ofício de Ribeirão Preto.

Na educação na década de 30, o ensino profissional era a sequência de 4 anos, dessa maneira, os alunos chegavam à escola jovens, por volta dos doze anos e podiam ter o curso profissional de quatro anos e o complementar por mais dois. O estabelecimento oferecia cursos básicos de Mecânica, Marcenaria, Flores & Chapéus, Bordados e Corte & Costura. As meninas estudavam separadas dos meninos, tinham por perspectiva tornarem-se preñadas, aptas aos afazeres domésticos para uso próprio ou para empregarem-se em casa de outras famílias.

Já os meninos aprendiam Marcenaria, Eletricidade e Tornearia. As oficinas práticas faziam parte dos ensinamentos e eram ministradas pelos mestres, e para a maioria dos alunos, garantia de futuro sustento.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**





---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



## **A importância das escolas técnicas para o Brasil**

A Constituição de 1937 foi a primeira, dentre as constituições do Brasil, a abordar especificamente o ensino profissional, técnico e industrial, estabelecendo no seu artigo 129, parágrafo 1º e 2º:

O ensino pré-vocacional profissional destinado às classes menos favorecidas é, em matéria de educação, o primeiro dever de Estado. Cumpre-lhe dar execução a esse dever, fundando institutos de ensino profissional e subsidiando os de iniciativa dos Estados, dos Municípios e dos indivíduos ou associações particulares e profissionais. É dever das indústrias e dos sindicatos econômicos criar, na esfera da sua especialidade, escolas de aprendizes, destinadas aos filhos de seus operários ou de seus associados. "A lei regulará o cumprimento desse dever e os poderes que caberão ao Estado, sobre essas escolas, bem como os auxílios, facilidades e subsídios a lhes serem concedidos pelo Poder Público (BRASIL, 1937, s.p.)."

A Constituição de 1937 fez menção às escolas vocacionais e pré-vocacionais como dever do Estado, a quem competia, com a colaboração das indústrias e dos sindicatos econômicos, criar, na esfera de sua especialidade, escolas de aprendizes, destinadas aos filhos de seus operários e associados.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Primeira turma da Etec José Martimiano da Silva**



No ano de 1929 começou a funcionar os cursos noturnos, de aprendizagem e aperfeiçoamento na unidade de ensino tais como Corte & Costura; Flores & Chapéus e Datilografia. A primeira formatura aconteceu em 27 de novembro de 1930, sendo o Dr. João Rodrigues Guião o paraninfo da turma.

Em 1932, a Etec José Martimiano da Silva participou da Revolução Constitucionalista de 32. Nesse período da história, a escola cooperou com a fabricação de artigos como: Quépis, Blusas, Calças, Ataduras e Alimentação para voluntários. Também ajudou na fundição e preparo de granada, na confecção de cabos de madeira para fuzil e outros equipamentos bélicos.

## **Diretores da Unidade**

Sebastião Pinto e Basiles de Godoy (1928); Oscar L. Oliveira (1931); Pedro Crescenti (1931 a 1934); Alcides Correia de Assis (1934 a 1935); Mario França (1935 a 1936); Herculano Monteiro (1937 a 1944); Sebastião Fernandes Palma (1944 a 1947); João Jorge Canova (1948 a 1952); Hortêncio Pereira da Silva (1959 a 1973); Agnelo Catita (1973 a 1978); Guido Fernandes Nave (1972 a 1983); José Marfrangio dos Santos (1974 a 1983); Ivany Golmia de Oliveira (1978 a 1984); Flávio Caravaso (1985 a 1989); Maria Ap. F.B. de Oliveira (1989 a 1993); Elza Soares (1993); Osmir Antonio Petrini (1994 a 1999); Rui Clavicula (1999); Ana Dulce Souza Silva (2000 a 2004); Ari Araújo Rodrigues (2004 a 2012), João Ailton Lemos Ferreira (2012 até 31 de janeiro de 2021) e Sylvania Soares da Silva Santos (de 03 de fevereiro de 2021 até o momento).

## **Lei que transforma as Escolas de Aprendizes e Artífices em Escolas Industriais e Técnicas**

A Lei Orgânica do Ensino Industrial transformou os Liceus em Escolas Técnicas Industriais, através do Decreto nº 4.127/429, em face da expansão industrial, que passou a exigir melhor preparação da mão de obra para atender as indústrias.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

O Decreto nº 4.127, de 25 de fevereiro de 1942 transforma as Escolas de Aprendizes e Artífices em Escolas Industriais e Técnicas, passando a oferecer a formação profissional em nível equivalente ao do secundário. "A partir desse ano, inicia-se, formalmente, o processo de vinculação do ensino industrial à estrutura do ensino do país como um todo, uma vez que os alunos formados nos cursos técnicos ficavam autorizados a ingressar no ensino superior em área equivalente à da sua formação (BRASIL, 1942, p. 4)".

Assim, ao serem transformadas em Escolas Industriais e Técnicas passam a oferecer, pela primeira vez em sua história, formação profissional com equivalência ao nível secundário, possibilitando o ingresso no nível superior, mas o acesso a esse nível só poderia ocorrer numa mesma área da formação profissional. No artigo primeiro esse mesmo Decreto estabelece as bases de organização da rede federal de estabelecimentos de ensino industrial, que seria constituída de: escolas técnicas; escolas industriais; escolas artesanais e escolas de aprendizagem.

## **Ginásio Industrial Estadual José Martimiano da Silva.**

A ETEC passou por várias mudanças de denominação: Escola Profissional Mista de Ribeirão Preto (Decreto de sua criação nº 4255 de 30/06/1927) e Escola Industrial de Ribeirão Preto (Decreto\_Lei nº 15.040 de 19 de setembro de 1945):

Conforme o Decreto 44.533 de 18/02/1965 a Escola Industrial torna-se o Ginásio Industrial Estadual José Martimiano da Silva. A reforma introduzida no ensino industrial em 1965, teve por finalidade assegurar o ingresso dos jovens no ensino superior e a prepará-lo para o mercado de trabalho: assim a escola era um misto de escola profissional e ginásio. O aluno recebia dois diplomas; um correspondente a conclusão do curso colegial (Ensino Médio) e outro de aprendizagem profissional.

Em 1977, iniciou-se os cursos Técnicos em Nutrição e Dietética, Desenhista de Arquitetura, Eletrotécnica e Mecânica. Na década de 80 passou a oferecer os cursos Técnicos de Eletromecânica e Secretariado.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**





---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



## **Integrando ao Centro Paula Souza**

Em 1994, a ETEC José Martiniano da Silva deixa de pertencer à Secretaria da Educação do Estado de São Paulo e, passa pertencer ao CEETEPS da SDECT através do Decreto 37.735 (SP, 1993) com os cursos Técnicos em Administração, Design de interiores, Edificações, Eletrônica, Eletrotécnica, Mecânica, Mecatrônica, Nutrição e Dietética, Secretariado e Telecomunicações



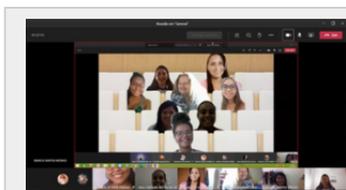
---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



## A HISTÓRIA EDUCACIONAL DO ENSINO REMOTO/HÍBRIDO PARA ENSINO PRESENCIAL - READAPTAÇÃO



O ano de 2022, é resultado de um panorama que envolve a partir de 2019 em decorrência ao surto global da Covid- 19. Vale ressaltar toda esta empreitada para o retorno do ensino presencial:

*"Atento a esse contexto, o Conselho Estadual de Educação aprovou a DELIBERAÇÃO CEE nº*

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

*177/2020, por meio da qual estabelece medidas a serem adotadas pelas instituições educacionais do Estado de São Paulo durante o período de suspensão das atividades escolares presenciais em razão do Novo Coronavírus. O Centro Paula Souza, atendendo a essas determinações, reorganizou os calendários escolares dos cursos presenciais para o ensino remoto. Diante deste cenário, visando minimizar os prejuízos pedagógicos, e considerando o disposto na Deliberação acima mencionada, o Centro Paula Souza está disponibilizando uma ferramenta com o objetivo de oferecer oportunidade de atividades a distância aos alunos ."*

- **Criação da plataforma acadêmica:** A plataforma da Microsoft Teams foi implementada para auxiliar na organização desta nova realidade visando a eficácia da ação pedagógica juntamente com sua continuidade do ensino escolar no formato de ensino remoto. Durante o mês de abril, diante da organização escolar e antecipação dos recessos escolares, os professores foram convidados a partilhar de seus conhecimentos e se capacitarem a este novo cenário através de treinamentos dentro da plataforma Teams.
- **Tempo hábil:** A Etec José Martimiano da Silva, assim como tantas outras instituições de ensino do mundo, tiveram pouco tempo para organizar-se e planejar-se. A gestão e os coordenadores de cada curso realizaram treinamentos para a adaptação ao novo formato de ensino e com ele disposições diversificadas frente às atividades pedagógicas presenciais.
- **Desenvolvimento de Competências Socioemocionais:** As competências socioemocionais foram colocadas a prova sendo muito requisitadas no momento como este, principalmente, resiliência, empatia, criatividade, espírito de liderança, aperfeiçoamento das tics e tantos outros foram e são usados no Ensino Remoto da Etec José Martimiano da Silva.
- **Legislação que regulamentaram:**

## Legislação Nacional e Estadual:

- *Decreto nº 64.881, de 22 de março de 2020 - dispõe sobre a medida de quarentena para o estado de São Paulo;*
- *Deliberação CEE 177/2020, de 19 de março de 2020 - fixa normas quanto à reorganização dos calendários escolares, devido ao surto global do Coronavírus, para o Sistema de Ensino do Estado de São Paulo;*
- *Parecer CNE-05/2020, homologado em 29 de maio de 2020 - reorganização do Calendário Escolar;*

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Legislação e Orientação CPS:**

- *Memorando Circular 08/2020 – GSE/Geped, de 18/03/2020 – instituiu o uso da plataforma MS Teams e deu orientações quanto ao uso do Plano de Orientação para aprendizagem a Distância – POAD, Registro de frequência e acompanhamento pedagógico quanto ao rendimento escolar;*
- *Portaria Cetec 1.881, de 22-04-2020;*
- *Memorando Circular nº 016/2020 – GSE/ Geped, de 08/05/2020 – orientações quanto à reorganização do Calendário Escolar 2020;*
- *Memorando Circular nº 017/2020 – GSE/ Geped/ Geve/ Geslinf, de 15/05/2020 - orientações para retirada e entrega de material pedagógico aos alunos;*
- *Memorando Circular nº 023/2020 – CETEC /GSE/ Geped, 02/07/2020 - orientações para o 2.º Semestre letivo – 2020;*
- *Memorando Circular nº 025/2020 – CETEC /GSE/ Geped/Geve, de 14/07/2020 – orientações quanto às turmas concluintes do 1º semestre de 2020 e anexo das indicações de Cursos*

A partir da melhora a realidade pandêmica e as vacinas tendo eficácias, o plano de retomada fora articulada em 2021, tratando todas as problemáticas e estratégias para auxiliar os discente e docentes em sua atuação segura e apropriada, a legislação que amparou:

**A partir da melhora a realidade pandêmica e as vacinas tendo eficácias, o plano de retomada fora articulada em 2021, tratando todas as problemáticas e estratégias para auxiliar os discente e docentes em sua atuação segura e apropriada, a legislação que amparou:**

## **Plano de Retomada- Sistema Híbrido**

Legislação:

Memorando- 001/2021-Cetec/GSE/Geped- Plano de Retorno às atividades escolares presenciais, nas Etecs

MEMORANDO CIRCULAR n.º 003/2021 - GSE/Geped- Orientações para o Planejamento Pedagógico 2021

Memorando Circular nº 004/2021 - Cetec/GSE/Geped- Orientações para o retorno às atividades escolares - 2021

Comunicado GDS, de 04/02/2021- Retorno às atividades escolares presenciais

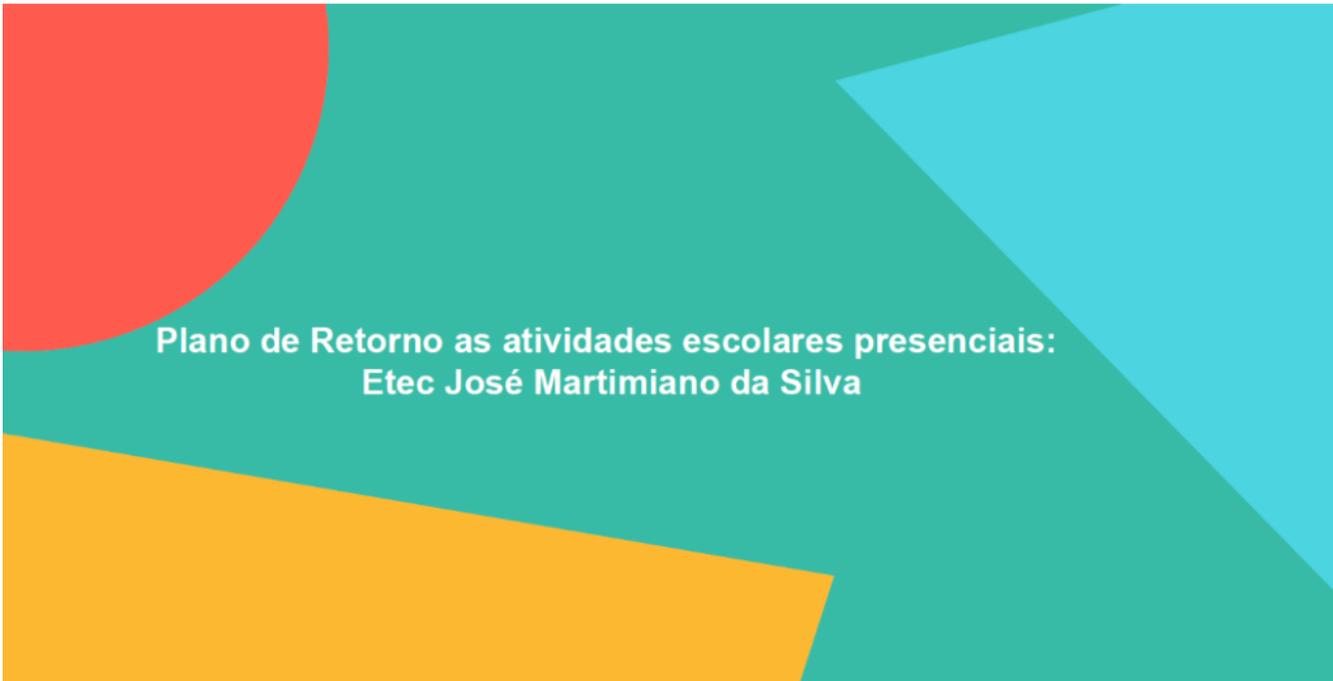
Comunicado GDS 12/03/2021- Organização Pedagógica das Unidades de Ensino (Etecs e Fatecs):

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

## Comunicado URH de 19/01/21

### LEGISLAÇÃO

- Reconhecimento do estado de calamidade pública pelo Decreto nº 64.879/20;
- Medida de quarentena no Estado de São Paulo, Decreto nº 64.881/20 e alterações;
- Retomada das aulas e atividades presenciais, Decreto nº 65.384/20;
- Adoção de medidas adicionais, Decreto nº 64.864/20.



Plano de Retorno as atividades escolares presenciais:  
Etec José Martimiano da Silva

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Referente ao memorando 001/2021- CETEC/GSE/Geped, sobre a retomada das aulas presenciais de acordo com o Decreto do Governo do Estado de São Paulo nº 63.384, de 17 de dezembro de 2020, a equipe de gestão da unidade junto com os coordenadores, professores e funcionários realizaram reuniões nos dias 03, 04 e 05 de fevereiro por meio da Plataforma Teams para elaborarem o plano de retorno de acordo os protocolos sanitários estabelecidos pelo plano São Paulo, onde foi discutido detalhadamente o Roteiro de Retomada exigido pelo Centros Paula Souza. Também foi analisado o Decreto Municipal que determina o retorno em março das aulas presenciais somente para as escolas municipais.
- DECRETO MUNICIPAL Nº 16, DE 27 DE JANEIRO DE 2021 e RESOLUÇÃO SME Nº 03 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021
- <http://ribeiraopreto.sp.gov.br/diario-oficial/pesquisa.xhtml>

### Cenário Atual

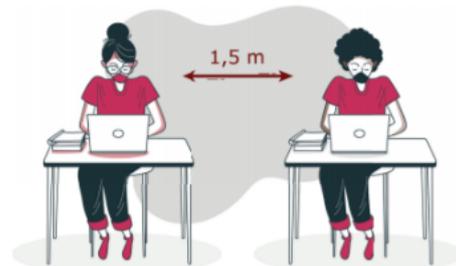
- A Etec José Martimiano da Silva, suas Extensões e Classes Descentralizadas, conta com 2514 alunos, 81 turmas, 120 professores e 23 funcionários, sendo assim uma escola de grande porte, que precisa de uma análise minuciosa quanto ao retorno. A cidade de Ribeirão Preto e suas Extensões em Sertãozinho e Classes Descentralizadas em Pontal, Pradópolis, Barrinha e Dumont, encontram-se na data da elaboração deste Plano de Retomada na fase laranja, que de acordo com o Decreto nº 65.384/2020, deverá ocorrer o retorno de até 35% do número de alunos matriculados por período.
- Para que ocorra o retorno presencial a unidade realizou uma higienização e limpeza de todos os ambientes internos e externos da instituição de ensino, adequando as salas de aula com as devidas disposições de distanciamento das carteiras e cadeiras de acordo com o protocolo sanitário e adquirindo os EPIs necessários para o cumprimento de todas as normas.



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



- f. **Placas divisórias transparentes** - Utilizar barreiras físicas ou EPI específico de proteção entre pessoas, no formato de placas divisórias transparentes ou protetores faciais, caso a distância mínima de 1,5m entre as pessoas não possa ser garantida;
- g. **Regime de teletrabalho** - Dar prioridade ao trabalho remoto sempre que for possível, especialmente para atividades administrativas. Esta proposta deve ser adotada também para funcionários e docentes considerados "grupo de risco" (idade superior a 60 anos, possuidores de comorbidades ou condições fisiológicas que confirmam maior susceptibilidade ao adoecimento);
- h. **Encontros virtuais** - Dar preferência à realização de atividades de forma virtual, tais como reuniões, aulas e capacitações;
- i. **Simulações de incêndio** - Suspender temporariamente a realização de simulações de incêndio nas instalações da Unidade de Ensino e Administração Central;
- j. **Canais digitais** - Priorizar e incentivar o atendimento aos alunos, pais, responsáveis, funcionários, parceiros e comunidade externa por canais digitais;
- k. **Contato físico** - Orientar os alunos, professores e funcionários para que evitem tocar nos próprios olhos, boca e nariz e evitem contato físico com terceiros por meio de beijos, abraços e apertos de mão.



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**1.2. HIGIENE PESSOAL**



- a. **Água para beber** - Disponibilizar água potável de modo individualizado. Cada pessoa deve ter seu próprio copo, caso a Unidade de Ensino ou Administração Central forneça água em galões, purificadores ou filtros. Os bebedouros de pressão de uso comum devem ser removidos ou lacrados;
- b. **Higiene respiratória** - Orientar os alunos, professores e funcionários para que sigam o protocolo relativo à tosse, ao espirro e à higiene respiratória (cobrir a boca e o nariz com lenços descartáveis, descartá-los imediatamente em local adequado, higienizando as mãos com água e sabão ou álcool em gel, na sequência);
- c. **Higienização das mãos** - Incentivar a lavagem das mãos com água e sabão ou higienização com álcool em gel 70% antes de entrar na sala de aula e laboratórios, ou nos departamentos antes do início do trabalho. Higienizar as mãos após tossir, espirrar, usar o banheiro, tocar em dinheiro, manusear alimentos cozidos, prontos ou in natura, manusear lixo, manusear objetos de trabalho compartilhados, antes e após a colocação da máscara. Será disponibilizado álcool em gel 70% em todos os ambientes e estações de trabalho para uso dos alunos, professores e funcionários;

PROTOCOLO SANITÁRIO INSTITUCIONAL

9

**1.4. COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA**



- a. **Treinamento preventivo** - Definir processos, protocolos e estabelecer a comunicação com professores e funcionários repassando todas as informações necessárias. A divulgação e o treinamento, quando possível, deverão ser realizados de forma virtual;
- b. **Cartazes e folders** - Todos os ambientes devem ter cartazes com as principais medidas e recomendações. A distribuição de folders digitais também é recomendada;
- c. **Limite de pessoas** - A entrada de cada ambiente deve conter cartazes informando o limite máximo de pessoas naquele local, em função da metragem mínima exigida para garantir o distanciamento social;
- d. **Canais de informação** - Em todos os canais de comunicação disponíveis e de fácil acesso, disponibilizar aos alunos, professores e funcionários, os protocolos de saúde e cartilha de orientações preventivas de forma virtual, com orientações preventivas a serem adotadas nos ambientes internos, nos ambientes de convívio familiar e social;
- e. **Casos suspeitos e confirmados** - Comunicar aos ambulatórios de saúde da região e à URH do CPS, os casos suspeitos e confirmados de Covid-19, bem como informar imediatamente os pais ou responsáveis, caso os alunos sejam menores de idade, ou o superior imediato, no caso de funcionários;
- f. **Empresas terceirizadas** - Comunicar os responsáveis das empresas terceirizadas quando houver confirmação de caso de Covid-19 em que a pessoa contaminada tenha transitado pelos ambientes da Unidade de Ensino ou Administração Central;

PROTOCOLO SANITÁRIO INSTITUCIONAL

12

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Com o tempo, as estratégias para o ensino presencial foram se adequando e as preocupações em relação ao retorno 100% aconteceram gradativamente auxiliando tanto o docente, discente, funcionários e comunidade em sanar suas dificuldades, dando-lhes suporte.**

### Reforma da Unidade

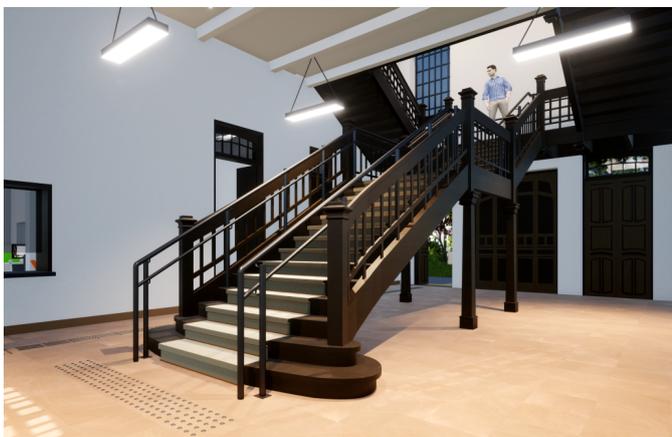
Após 25 anos de muita espera foi autorizada a reforma completa da unidade, dividida em três etapas: prédio novo, laboratórios e quadra poliesportiva e a parte de restauro por ser um patrimônio histórico. A reforma esta prevista para ocorrer em três anos e é considerada o maior investimento do governo com o Centro Paula Souza (autarquia que mantém as Etecs).

Para que a reforma ~~ocorresse sem~~ prejudicar as aulas e as turmas oferecidas foram realizadas parcerias/convênios com a EMEF Dom Luís do Amaral Mousinho, Faculdade Moura Lacerda, Cava do Bosque e Bosque Municipal de Ribeirão Preto. Ao todo cerca de 320 alunos do ensino médio da área da gestão e 200 alunos do curso técnico noturno estão sendo acolhidos nessas unidades.

Comprovante de Vacinação!

Vocês encontram o documento no site do Poupa Tempo ou no site / aplicativo do Conecte Sus. Pode ser copia da carteirinha de vacinação também!

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



DATA DE INÍCIO: 20/10/2023 – DATA ESTIMADA PARA A FINALIZAÇÃO DA OBRA: 04/09/2026

**880**

DIAS

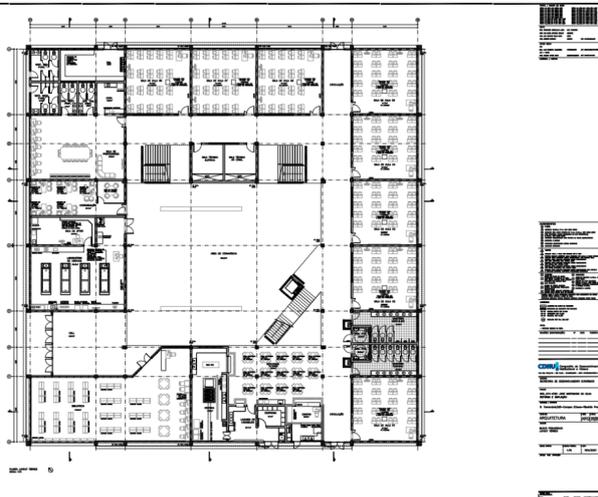
23 HORAS 6 MINUTOS 22 SEGUNDOS

ATÉ

**Reforma e Construção da Etec de RP**

06/04/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



## **Ensino Médio e Técnico**

São compostos de três séries anuais articuladas, com terminalidade correspondente às ocupações identificadas no mercado de trabalho. Ao completar as três séries, o aluno recebe o diploma de técnico que lhe dará o direito de exercer a habilitação profissional e de prosseguir os estudos no nível da educação superior.

Em Ribeirão, a Etec José Martimiano da Silva, oferece os cursos de Administração, Design de Interiores, Edificações, Automação Industrial e Eletrotécnica na modalidade Mtec PI e os cursos de Secretariado, Nutrição e Dietética, Mecatrônica e Recursos Humanos na modalidade Mtec.

## **Mtec Intercomplementar**

O Centro Paula Souza (CPS), estabeleceu um programa de educação profissional “integrado”, sob a denominação de Mtec Intercomplementar, que separa a formação geral, ofertada pela rede pública estadual de educação básica, da formação técnica, realizada pelas unidades da autarquia.

Este Programa propõe a forma integrada, na qual o aluno frequenta o ensino médio em escola estadual e a parte técnica em articulação com os docentes do Centro Paula Souza (CPS).

A Etec José Martimiano da Silva possui turmas do Mtec Intercomplementar na EE Thomaz Alberto Whately com o curso técnico em Desenvolvimento de Sistemas, EE Amélia dos Santos Musa, EE Dom Alberto José Gonçalves, na cidade de Ribeirão Preto e em Sertãozinho na EE Bruno Pieroni e na EE Prof<sup>a</sup> Maria Conceição Rodrigues Silva Magon.

### **Classes Descentralizadas**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

De acordo CEETEPS (2014), em 2009 o CPS cria o Plano de Expansão II e a ampliação da parceria com as prefeituras na criação das Classes Descentralizadas. “Nos últimos anos, por meio das Classes Descentralizadas, o ensino das ETECs chega a bairros distantes ou cidades que não comportam uma escola”.

A ETEC “José Martiniano da Silva” possui as Classes Descentralizadas de Pontal, Dumont, Pradópolis, Barrinha e as Expansões na EE “Amélia dos Santos Musa”, em Ribeirão Preto e na EE “Winston Churchill”, em Sertãozinho.

Cabe esclarecer que essas modalidades de instalações e abertura de cursos, tanto na modalidade classes descentralizadas e expansões, são regulamentadas pela Lei Federal 8.666, Decreto Estadual nº 40722/96, autorizado pelo conselho 42 Deliberativo, Deliberação CEETEPS 2 de 28/01/2009 e amparada pela Lei Complementar 1044/2008, regulamentado pelo Comunicado CEETEPS Nº 01 de 30/01/2009. Classe descentralizada é a instalação de uma única turma, de um único curso numa determinada cidade ou bairro, em convênio celebrado entre o CPS e um Município; já as Expansões fazem parte de um Projeto que visa ampliar o ensino Técnico no Estado de São Paulo, intitulado Plano de Expansão II, cujo convênio é celebrado entre a Secretaria Estadual da Educação e o CPS (CEETEPS, 2015).

## **Cursos Oferecidos**

### **Etec Sede**

Administração  
Administração Integrado ao Ensino Médio  
Automação Industrial Integrado ao Ensino Médio  
Design de Interiores  
Design de Interiores Integrado ao Ensino Médio  
Edificações  
Edificações Integrado ao Ensino Médio  
Eletrônica  
Eletrotécnica  
Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio  
Gastronomia  
Mecatrônica Integrado ao Ensino Médio  
Mecânica  
Nutrição e Dietética Integrado (Mtec)  
Nutrição e Dietética  
Recursos Humanos Integrado (Mtec)  
Saúde Bucal  
Secretariado Integrado (Mtec)  
Recursos Humanos

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

### **Extensão E.E. Amélia dos Santos Musa**

Administração

Desenvolvimento de Sistemas

Serviços Jurídicos

Saúde Bucal

Ensino Médio Integrado ao Técnico em Administração - MTEC SEE

Ensino Médio Integrado ao Técnico em Desenvolvimento de Sistemas - MTEC SEE

### **AMS na Fatec Sertãozinho**

Administração integrado ao Ensino Médio (programa Novotec Integrado - AMS) e Mecatrônica integrado ao Ensino Médio (programa Novotec Integrado - AMS)

### **Extensão EE Winston Churchill em Sertãozinho**

Administração

Contabilidade

Finanças

Recursos Humanos

Novotec Intercomplementar em Administração

### **Classe Descentralizada em Barrinha**

Administração

### **Classe Descentralizada em Dumont**

Administração

### **Classe Descentralizada em Pontal**

Administração

### **Classe Descentralizada em Pradópolis**

Administração

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Fonte: Trabalho de Mestrado da Profª Mestre Silvania Soares da Silva Santos "Diretor de Escola : Formas de Provimentos Junto ao Centro Paula Souza - 1969/2017"

## Atos Legais

### **Ato Legal de criação e funcionamento da unidade**

Nome completo: ETEC JOSÉ MARTIMIANO DA SILVA

Data da fundação: 30/06/1927

Ato normativo: Decreto nº 4.255, de 30/06/1927

Modalidades de Ensino: Educação Profissional Técnica de Nível Médio. (item II artigo 5º do Regimento Comum)

Capacitação, especialização, aperfeiçoamento e atualização de trabalhadores. (item I, II e III artigo 6º do Regimento comum)

Decretos:

<https://www.al.sp.gov.br/repositorio/legislacao/decreto/1993/decreto-37735-27.10.1993.html>

<https://www.al.sp.gov.br/repositorio/legislacao/decreto/1994/decreto-38703-31.05.1994.html>

<https://www.al.sp.gov.br/repositorio/legislacao/decreto/1994/decreto-39214-14.09.1994.html>

### **Administração**

#### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2450, de 4-10-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

### **Administração - MTEC - PI**

#### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

ADMINISTRAÇÃO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - Lei Federal nº 9394/96; Decreto Federal nº 5154/2004 alterado pelo decreto nº 8268/2014, Plano de Curso aprovado pela portaria Cetec nº 733, de 10/09/2015, publicada no DOE de 11/09/2015, seção I página 52-53.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ato legal cadastrado automaticamente, favor editar

**Administração - Novotec Integrado - AMS**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2451, de 4-10-2022, publicada no Diário Oficial de 5-10-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 43.

**Automação Industrial - MTEC - PI**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - Lei Federal nº 9394/96 Decreto Federal nº 5154/2004 alterado pelo decreto nº 8268/2014, Plano de Curso aprovado pela portaria Cetec nº 728, 10/09/2015, publicada no DOE de 25/09/2015, seção I página 37-38.

**Ciência de Dados - MTec/Novotec Integrado - Híbrido (Intercomplementar)**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ato legal cadastrado automaticamente, favor editar

**Contabilidade**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

**Desenvolvimento de Sistemas**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Desenvolvimento de Sistemas - MTec/Novotec Integrado - Híbrido**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018, Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/202; Resolução Seduc 74, de 15-9-2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2477, de 5-12-2022, publicada no Diário Oficial de 7- 12-2022 – Poder Executivo – Seção I – páginas 111-112.

## **Design de Interiores**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

## **Design de Interiores - MTEC - PI**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

DESIGN DE INTERIORES INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - Lei Federal nº 9394/96 Decreto Federal nº 5154/2004 alterado pelo decreto nº 8268/2014, Plano de Curso aprovado pela portaria Cetec nº 747, de 10/09/2015, publicada no DOE de 11/09/2015, seção I página 53.

## **Edificações**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57

## **Edificações - MTEC - PI**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

EDIFICAÇÕES INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - Lei Federal nº 9394/96 Decreto Federal nº 5154/2004 alterado pelo decreto nº 8268/2014, Plano de Curso aprovado pela portaria Cetec nº 742, de 10/09/2015, publicada no DOE de 11/09/2015, seção I página 53.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Eletrônica**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

## **Eletrotécnica**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

## **Eletrotécnica - MTEC - PI**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

ELETROTÉCNICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - Lei Federal nº 9394/96 Decreto Federal nº 5154/2004 alterado pelo decreto nº 8268/2014, Plano de Curso aprovado pela portaria Cetec nº 728, de 10/09/2015, publicada no DOE de 25/09/2015, seção I página 37-38.

## **Finanças**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ato legal cadastrado automaticamente, favor editar

## **Gastronomia - Técnico**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

## **Logística**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ato legal cadastrado automaticamente, favor editar

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Logística - MTec/Novotec Integrado - Híbrido**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ato legal cadastrado automaticamente, favor editar

**Mecânica**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

**Mecatrônica - MTec/Novotec Integrado**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Lei Federal n.º 11741/2008; Resolução CNE/CEB n.º 1, de 5-12-2014; Resolução CNE/CEB n.º 6, de 20-9-2012; Resolução CNE/CEB n.º 2, de 30-1-2012; Resolução CNE/CEB n.º 4, de 13-7-2010; Resolução SE n.º 78, de 7-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-7-2004. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec – 728, de 10-9-2015, republicada no Diário Oficial de 25-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – páginas 37-38.

**Mecatrônica - MTec/Novotec Integrado - AMS**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ato legal cadastrado automaticamente, favor editar

**Nutrição e Dietética**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

**Nutrição e Dietética - MTec/Novotec Integrado**

**Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2450, de 4-10-2022, publicada no Diário Oficial de 5-10-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 43.

## **Recursos Humanos**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2304, de 31-5-2022, publicada no Diário Oficial de 1-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 66.

## **Recursos Humanos - MTec/Novotec Integrado**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

MTEC EM RECURSOS HUMANOS - Lei Federal nº 9394/96; Decreto Federal nº 5154/2004 alterado pelo decreto nº 8268/2014, Plano de Curso aprovado pela portaria Cetec nº 2044, de 31-05-2021, publicada no DOE de 01/06/2021, seção I página 49-50.

## **Saúde Bucal**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

## **Secretariado - MTec/Novotec Integrado**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2450, de 4-10-2022, publicada no Diário Oficial de 5-10-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 43.

## **Serviços Jurídicos**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, de 8-6-2022, publicada no Diário Oficial de 9-6-2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Agrupamento Discente**

Última sincronização realizada em 21 de March de 2024, 12:22:45.

Local	Sem	Módulo/ Série	Habilitação	Turma	Turno	Alunos
074	1	1	Administração	A	T	37
074.11	1	1	Administração	B	N	40
074	1	2	Administração	A	T	31
074.11	1	2	Administração	B	N	29
074.04	1	2	Administração	C	N	37
074	1	3	Administração	A	T	30
074.11	1	3	Administração	B	N	30
074.02	1	3	Administração	D	N	25
074.06	1	3	Administração	G	N	26
074	1	1	Administração - MTEC - PI	A	I	40
074	1	2	Administração - MTEC - PI	A	I	37
074	1	3	Administração - MTEC - PI	A	I	37
074.13	1	2	Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	A	M	40
074.15	1	2	Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	C	M	33
074.16	1	2	Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	F	M	39
074.17	1	2	Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	E	I	29
074.13	1	3	Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	A	M	14

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Local	Sem	Módulo/ Série	Habilitação	Turma	Turno	Alunos
074.13	1	3	Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	B	M	33
074.15	1	3	Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	C	M	22
074.11	1	3	Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	D	M	22
074.14	1	1	Administração - Novotec Integrado - AMS	A	M	40
074.14	1	2	Administração - Novotec Integrado - AMS	A	M	38
074	1	1	Automação Industrial - MTEC - PI	A	I	40
074	1	2	Automação Industrial - MTEC - PI	A	I	39
074	1	3	Automação Industrial - MTEC - PI	A	I	31
074.16	1	2	Ciência de Dados - MTec/Novotec Integrado - Híbrido (Intercomplementar)	A	M	39
074.02	1	1	Contabilidade	A	N	40
074.02	1	2	Contabilidade	A	N	29
074.11	1	1	Desenvolvimento de Sistemas	A	N	41
074.11	1	3	Desenvolvimento de Sistemas	A	N	23
074.11	1	3	Desenvolvimento de Sistemas - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	A	M	11
074.10	1	3	Desenvolvimento de Sistemas - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	C	T	11
074	1	1	Design de Interiores	A	N	38
074	1	2	Design de Interiores	A	N	30
074	1	3	Design de Interiores	A	N	23
074	1	2	Design de Interiores - MTEC - PI	A	I	33

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Local	Sem	Módulo/ Série	Habilitação	Turma	Turno	Alunos
074	1	3	Design de Interiores - MTEC - PI	A	I	36
074	1	1	Edificações	A	N	40
074	1	2	Edificações	A	N	34
074	1	3	Edificações	A	N	26
074	1	2	Edificações - MTEC - PI	A	I	36
074	1	3	Edificações - MTEC - PI	A	I	38
074	1	2	Eletromecânica	A	T	15
074	1	3	Eletromecânica	A	T	18
074	1	1	Eletrônica	A	N	40
074	1	2	Eletrônica	A	N	34
074	1	3	Eletrônica	A	N	32
074	1	1	Eletrotécnica	A	N	40
074	1	2	Eletrotécnica	A	N	31
074	1	3	Eletrotécnica	A	N	35
074	1	1	Eletrotécnica - MTEC - PI	A	I	40
074	1	2	Eletrotécnica - MTEC - PI	A	I	31
074	1	3	Eletrotécnica - MTEC - PI	A	I	32
074.02	1	2	Finanças	A	N	38
074	1	1	Gastronomia - Técnico	A	M	39
074	1	2	Gastronomia - Técnico	A	M	19
074.02	1	1	Logística	A	N	40
074.02	1	2	Logística	A	N	26

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Local	Sem	Módulo/ Série	Habilitação	Turma	Turno	Alunos
074.13	1	2	Logística - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	A	M	40
074	1	1	Mecânica	A	N	40
074	1	2	Mecânica	A	N	36
074	1	3	Mecânica	A	N	34
074	1	1	Mecatrônica - MTec/Novotec Integrado	A	T	40
074.14	1	1	Mecatrônica - MTec/Novotec Integrado - AMS	A	M	40
074	1	1	Nutrição e Dietética	C	N	40
074	1	2	Nutrição e Dietética	C	N	31
074	1	3	Nutrição e Dietética	C	N	39
074	1	1	Nutrição e Dietética - MTec/Novotec Integrado	A	T	40
074	1	2	Nutrição e Dietética - MTec/Novotec Integrado	A	T	35
074	1	1	Recursos Humanos	F	N	40
074	1	2	Recursos Humanos	F	N	30
074.02	1	3	Recursos Humanos	A	N	25
074.12	1	3	Recursos Humanos	D	N	31
074.09	1	3	Recursos Humanos	E	N	31
074	1	1	Recursos Humanos - MTec/Novotec Integrado	A	M	40
074	1	2	Recursos Humanos - MTec/Novotec Integrado	A	M	41
074	1	3	Recursos Humanos - MTec/Novotec Integrado	A	M	37

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Local	Sem	Módulo/ Série	Habilitação	Turma	Turno	Alunos
074.11	1	2	Saúde Bucal	A	N	37
074	1	1	Secretariado - MTec/Novotec Integrado	A	M	40
074	1	2	Secretariado - MTec/Novotec Integrado	A	M	34
074.11	1	1	Serviços Jurídicos	A	N	39
074.11	1	2	Serviços Jurídicos	A	N	34
074.11	1	3	Serviços Jurídicos	A	N	40
<b>1º Semestre - 83 turmas</b>						<b>2771</b>
<b>2º Semestre - 0 turma</b>						<b>0</b>
<b>Total - 83 turmas</b>						<b>2771</b>

**Sede, classes descentralizadas e extensões**

Código	Nome	Cidade
074	Etec José Martimiano da Silva	Ribeirão Preto
074.02	Extensão Sertãozinho E. E. WINSTON CHURCHILL	Sertãozinho
074.04	EMEF Armínio Giraldi	Barrinha
074.06	EMEF Prof. Altino J. Tovo	Dumont
074.09	Ext. EMEF Sergio Rossetti	Pradópolis
074.10	EE Dr. Tomas Alberto Whatelly	Ribeirão Preto
074.11	EE Profa. Amélia dos Santos Musa	Ribeirão Preto
074.12	EMEF PROF JOSEPHA DE CASTRO - PONTAL	Pontal
074.13	EE PROF BRUNO PIERONI	Sertãozinho
074.14	Etec José Martimiano da Silva - Fatec Dep. Waldyr Alceu Trigo	Sertãozinho
074.15	Etec José Martimiano da Silva - EE Profa Maria Conceição Rodrigues Silva Magon	Sertãozinho

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>Cidade</b>
074.16	EE Dom Alberto José Gonçalves (SEE)	Ribeirão Preto
074.17	EE Professor Nestor Gomes de Araújo	Dumont

## **Caracterização**

### **Níveis e Modalidades**

#### **Nível Técnico**

São **49 turmas** e **1621 alunos** no Nível Técnico.

#### **Modalidade TÉCNICO**

São **47 turmas** e **1543 alunos** nesta modalidade, distribuídos da seguinte forma:

- 9 turmas de **Administração** com 285 alunos
- 2 turmas de **Contabilidade** com 69 alunos
- 2 turmas de **Desenvolvimento de Sistemas** com 64 alunos
- 3 turmas de **Design de Interiores** com 91 alunos
- 3 turmas de **Edificações** com 100 alunos
- 2 turmas de **Eletromecânica** com 33 alunos
- 3 turmas de **Eletrônica** com 106 alunos
- 3 turmas de **Eletrotécnica** com 106 alunos
- 1 turma de **Finanças** com 38 alunos
- 2 turmas de **Gastronomia - Técnico** com 58 alunos
- 2 turmas de **Logística** com 66 alunos
- 3 turmas de **Mecânica** com 110 alunos
- 3 turmas de **Nutrição e Dietética** com 110 alunos
- 5 turmas de **Recursos Humanos** com 157 alunos
- 1 turma de **Saúde Bucal** com 37 alunos
- 3 turmas de **Serviços Jurídicos** com 113 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 22 turmas no eixo de **Gestão e Negócios** com 728 alunos
- 2 turmas no eixo de **Informação e Comunicação** com 64 alunos
- 3 turmas no eixo de **Produção Cultural e Design** com 91 alunos
- 3 turmas no eixo de **Infraestrutura** com 100 alunos
- 11 turmas no eixo de **Controle e Processos Industriais** com 355 alunos
- 2 turmas no eixo de **Turismo, Hospitalidade e Lazer** com 58 alunos
- 4 turmas no eixo de **Ambiente e Saúde e Segurança** com 147 alunos

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

### **Modalidade AMS**

São **2 turmas** e **78 alunos** nesta modalidade, distribuídos da seguinte forma:

- 2 turmas de **Administração - Novotec Integrado - AMS** com 78 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 2 turmas no eixo de **Gestão e Negócios** com 78 alunos

### **Nível Médio**

São **34 turmas** e **1150 alunos** no Nível Médio.

### **Modalidade M-TEC/NOVOTEC INTEGRADO**

São **8 turmas** e **307 alunos** nesta modalidade, distribuídos da seguinte forma:

- 1 turma de **Mecatrônica - MTec/Novotec Integrado** com 40 alunos
- 2 turmas de **Nutrição e Dietética - MTec/Novotec Integrado** com 75 alunos
- 3 turmas de **Recursos Humanos - MTec/Novotec Integrado** com 118 alunos
- 2 turmas de **Secretariado - MTec/Novotec Integrado** com 74 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 1 turma no eixo de **Controle e Processos Industriais** com 40 alunos
- 2 turmas no eixo de **Ambiente e Saúde e Segurança** com 75 alunos
- 5 turmas no eixo de **Gestão e Negócios** com 192 alunos

### **Modalidade M-TEC/NOVOTEC INTEGRADO HÍBRIDO HABILITAÇÃO**

São **11 turmas** e **294 alunos** nesta modalidade, distribuídos da seguinte forma:

- 8 turmas de **Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido** com 232 alunos
- 2 turmas de **Desenvolvimento de Sistemas - MTec/Novotec Integrado - Híbrido** com 22 alunos
- 1 turma de **Logística - MTec/Novotec Integrado - Híbrido** com 40 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 9 turmas no eixo de **Gestão e Negócios** com 272 alunos
- 2 turmas no eixo de **Informação e Comunicação** com 22 alunos

### **Modalidade AMS**

São **1 turma** e **40 alunos** nesta modalidade, distribuídos da seguinte forma:

- 1 turma de **Mecatrônica - MTec/Novotec Integrado - AMS** com 40 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 1 turma no eixo de **Controle e Processos Industriais** com 40 alunos

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Modalidade MTEC - PI**

São **13 turmas** e **470 alunos** nesta modalidade, distribuídos da seguinte forma:

- 3 turmas de **Administração - MTEC - PI** com 114 alunos
- 3 turmas de **Automação Industrial - MTEC - PI** com 110 alunos
- 2 turmas de **Design de Interiores - MTEC - PI** com 69 alunos
- 2 turmas de **Edificações - MTEC - PI** com 74 alunos
- 3 turmas de **Eletrotécnica - MTEC - PI** com 103 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 3 turmas no eixo de **Gestão e Negócios** com 114 alunos
- 6 turmas no eixo de **Controle e Processos Industriais** com 213 alunos
- 2 turmas no eixo de **Produção Cultural e Design** com 69 alunos
- 2 turmas no eixo de **Infraestrutura** com 74 alunos

**Modalidade M-TEC/NOVOTEC INTERCOMPLEMENTAR**

São **1 turma** e **39 alunos** nesta modalidade, distribuídos da seguinte forma:

- 1 turma de **Ciência de Dados - MTec/Novotec Integrado - Híbrido (Intercomplementar)** com 39 alunos

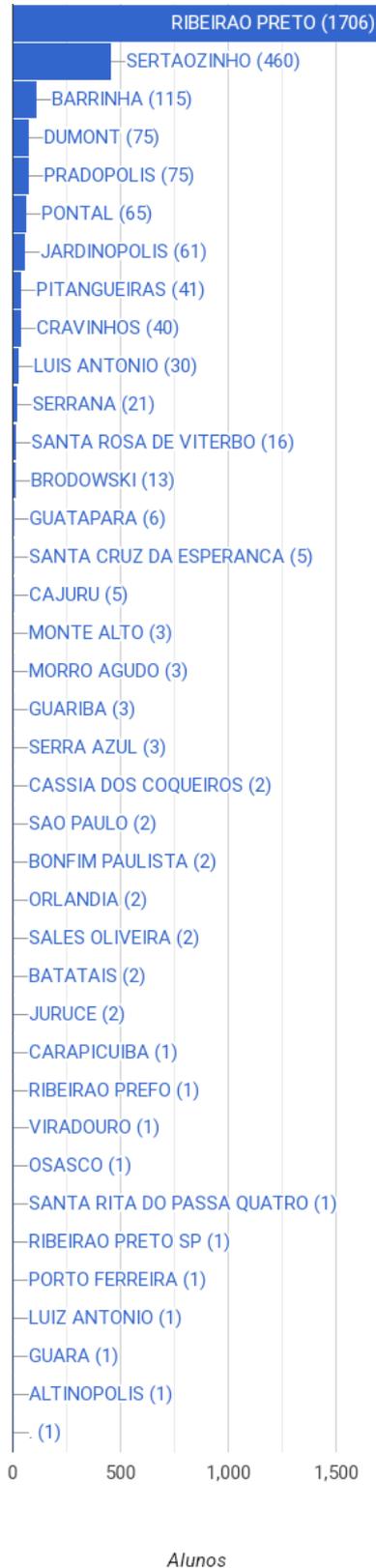
Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 1 turma no eixo de **Informação e Comunicação** com 39 alunos

**Caracterização Discente**

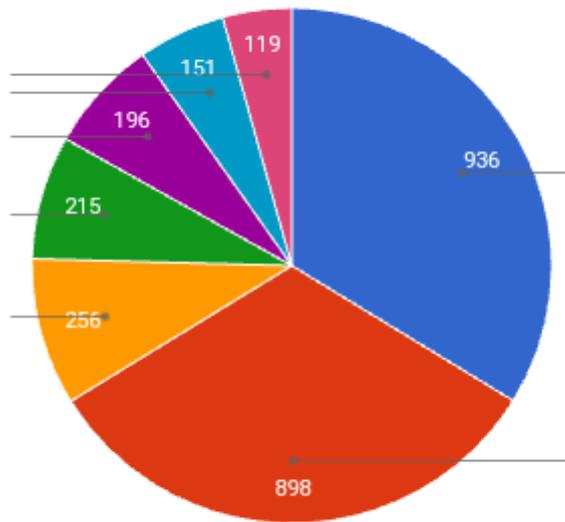
**Município de origem**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

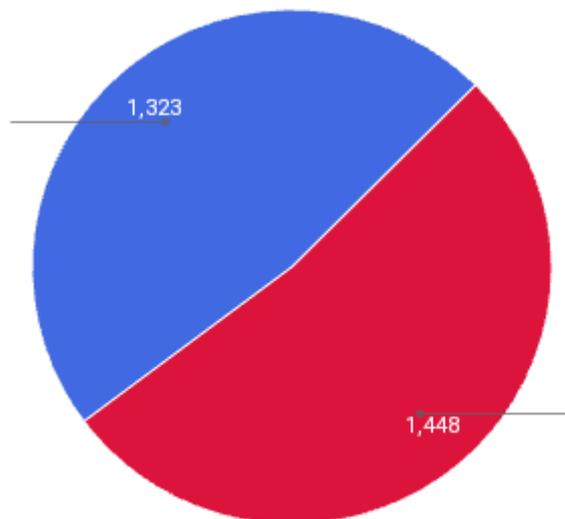


**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Faixa Etária**

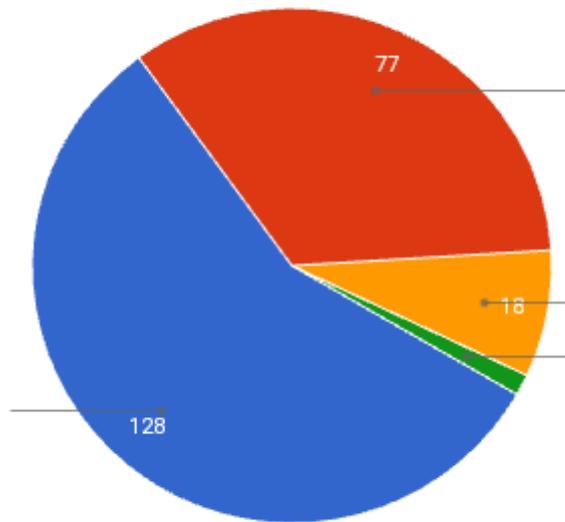


**Gênero**

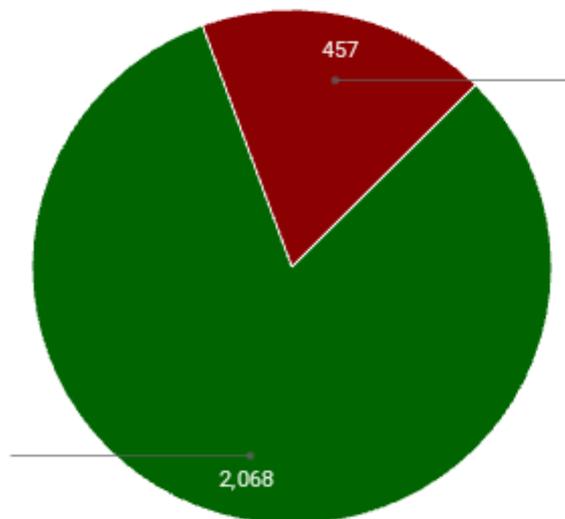


**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Perfil Racial**

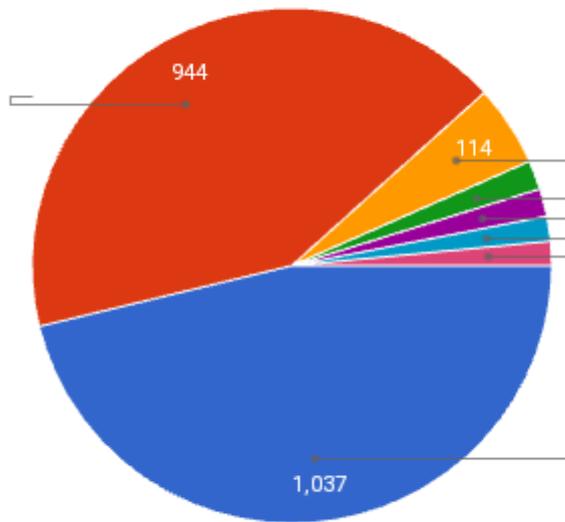


**Cursou apenas em Escola Pública**

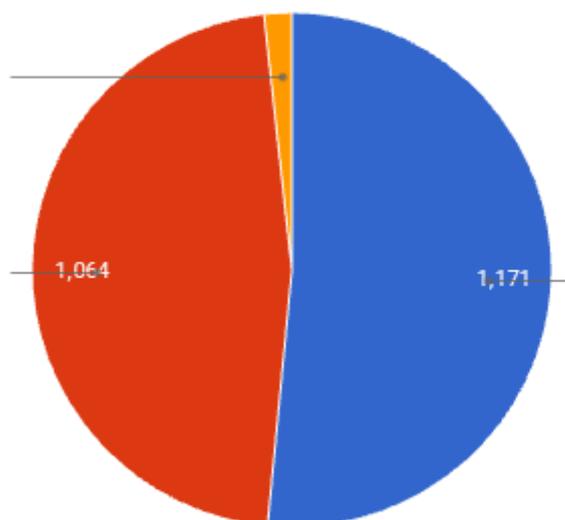


**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Renda Familiar**



**Número de Pessoas na Família**



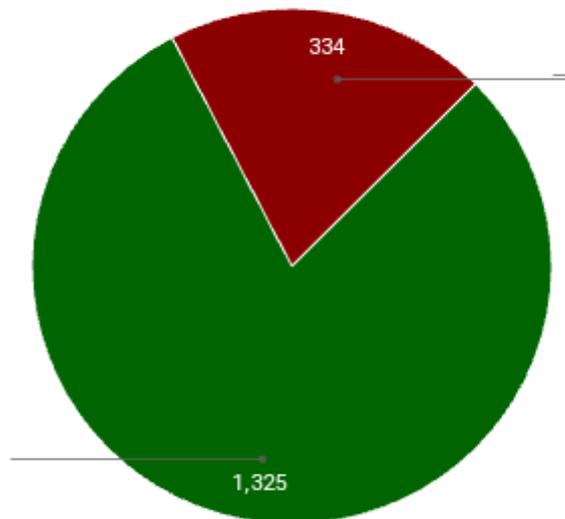
---

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Dados separados por sede e CD**

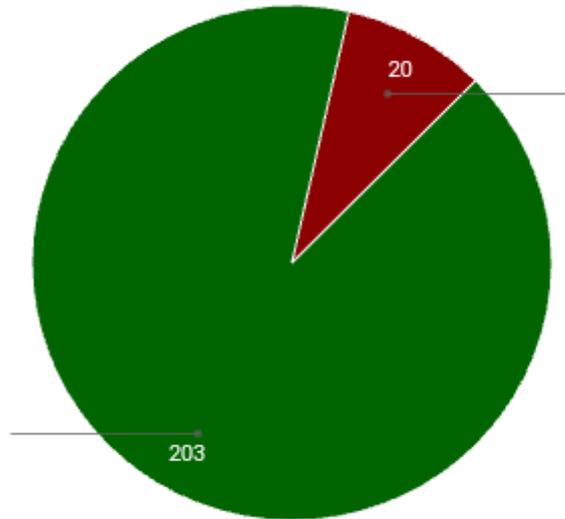
**Cursou apenas em Escola Pública**

**074 - Etec José Martimiano da Silva (SEDE)**  
Ribeirão Preto

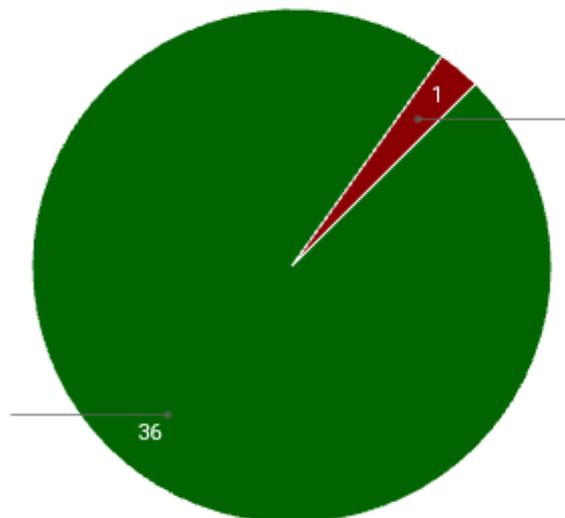


**074.02 - Extensão Sertãozinho E. E. WINSTON CHURCHILL**  
Sertãozinho

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



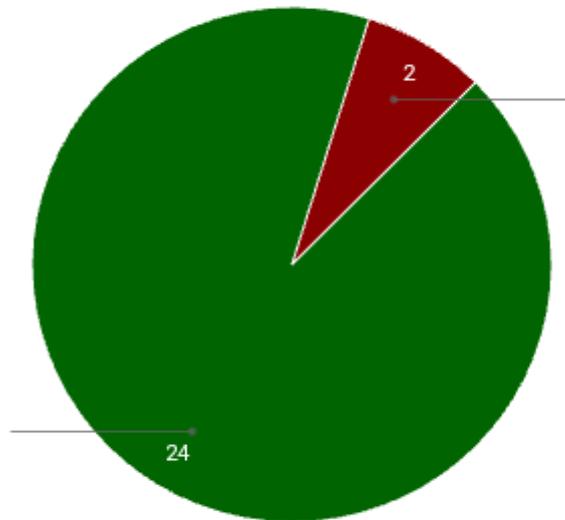
**074.04 - EMEF Armínio Giraldi**  
**Barrinha**



---

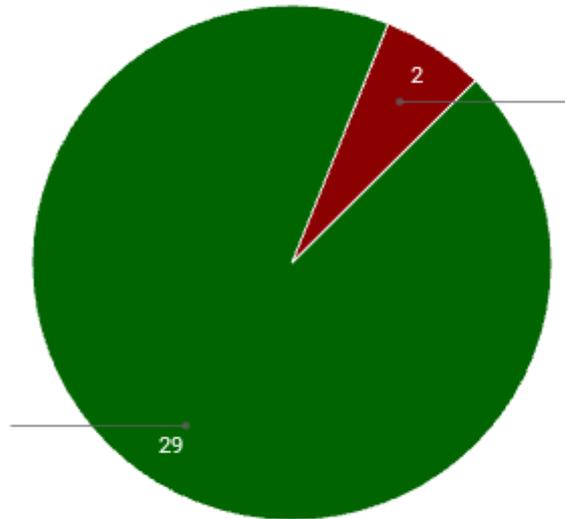
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.06 - EMEF Prof. Altino J. Tovo**  
**Dumont**

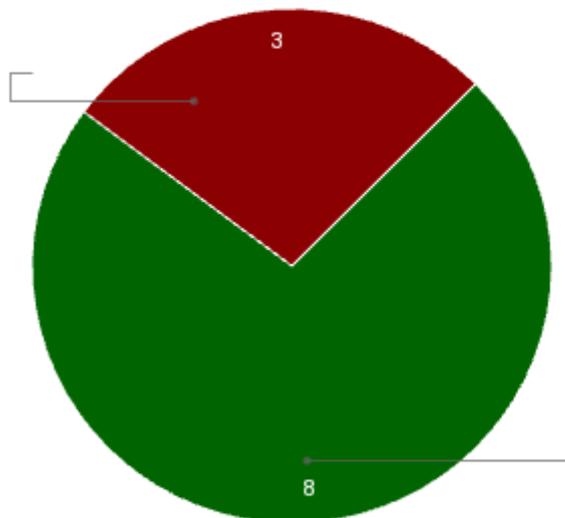


**074.09 - Ext. EMEF Sergio Rossetti**  
**Pradópolis**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



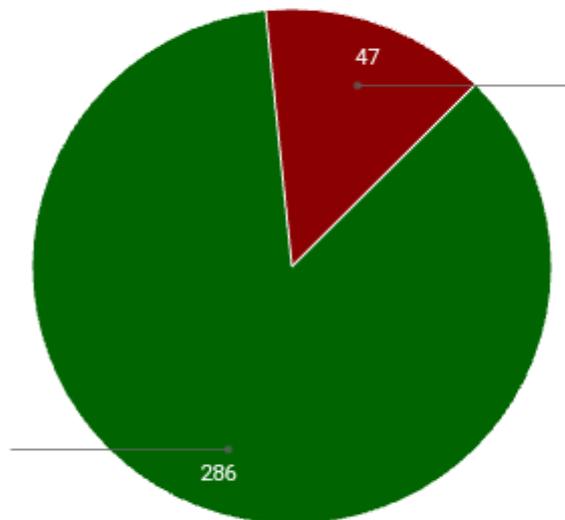
**074.10 - EE Dr. Tomas Alberto Whatelly**  
**Ribeirão Preto**



---

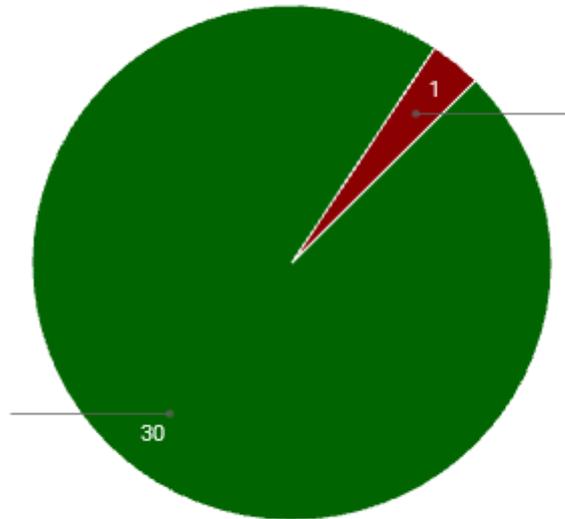
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.11 - EE Profa. Amélia dos Santos Musa**  
**Ribeirão Preto**

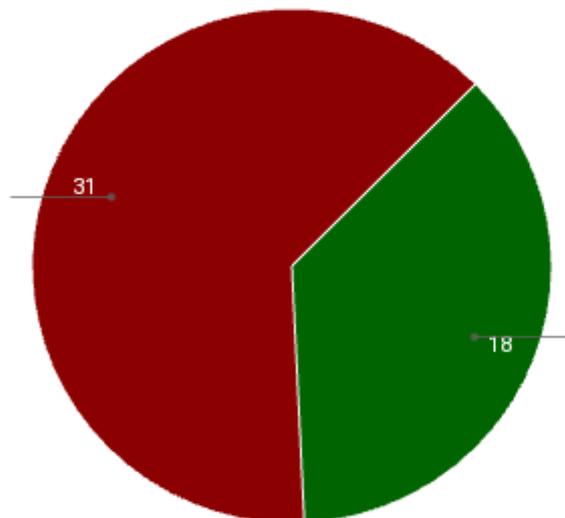


**074.12 - EMEF PROF JOSEPHA DE CASTRO - PONTAL**  
**Pontal**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



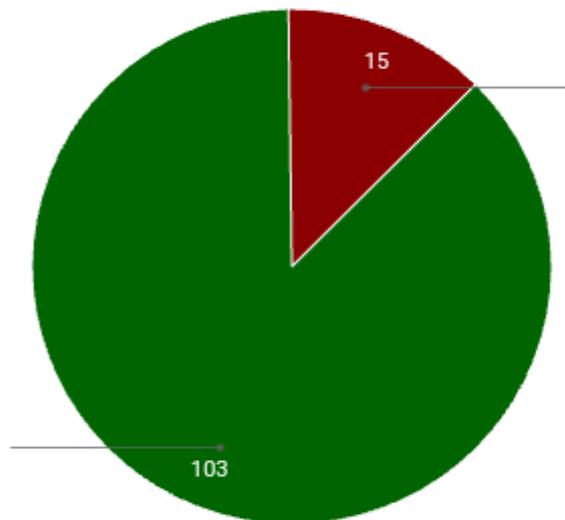
**074.13 - EE PROF BRUNO PIERONI**  
**Sertãozinho**



---

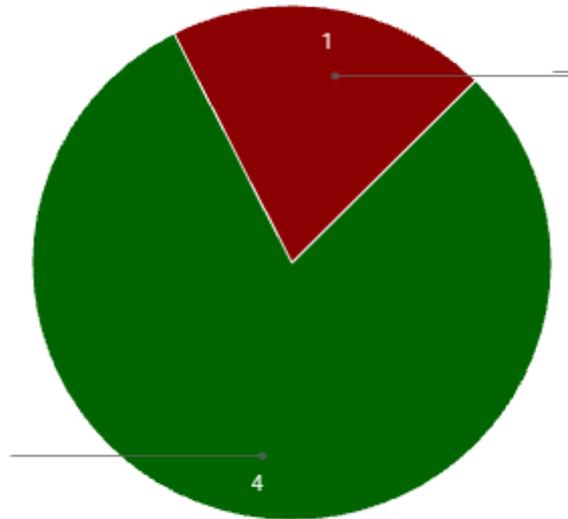
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.14 - Etec José Martimiano da Silva - Fatec Dep. Waldyr Alceu Trigo**  
**Sertãozinho**

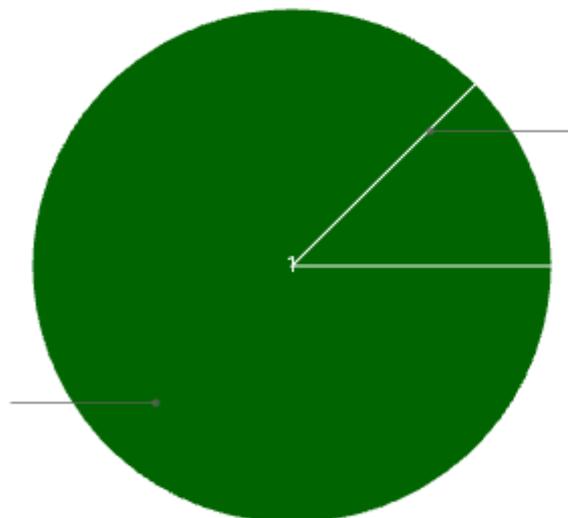


**074.15 - Etec José Martimiano da Silva - EE Profa Maria Conceição Rodrigues**  
**Silva Magon**  
**Sertãozinho**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



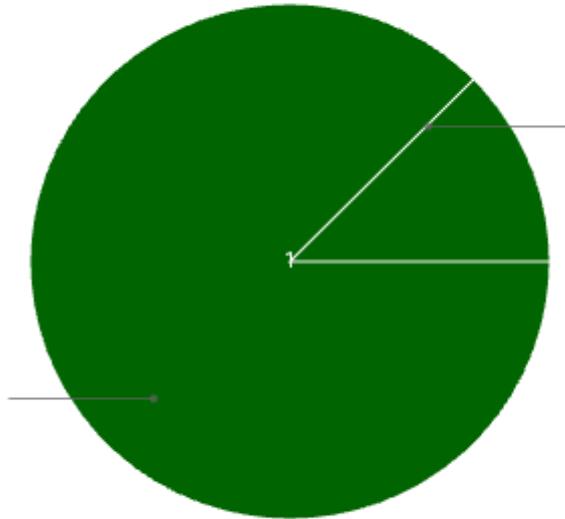
**074.16 - EE Dom Alberto José Gonçalves (SEE)**  
**Ribeirão Preto**



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

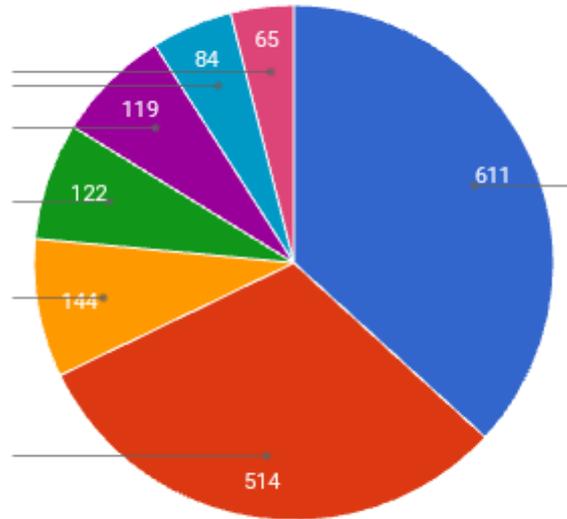
**074.17 - EE Professor Nestor Gomes de Araújo**  
**Dumont**



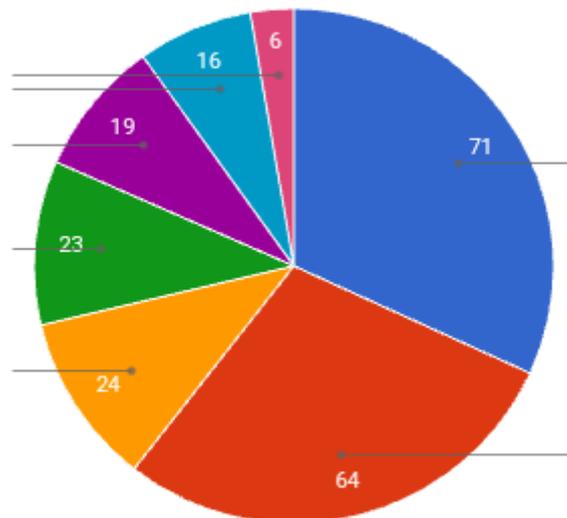
**Faixa Etária**

**074 - Etec José Martimiano da Silva (SEDE)**  
**Ribeirão Preto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



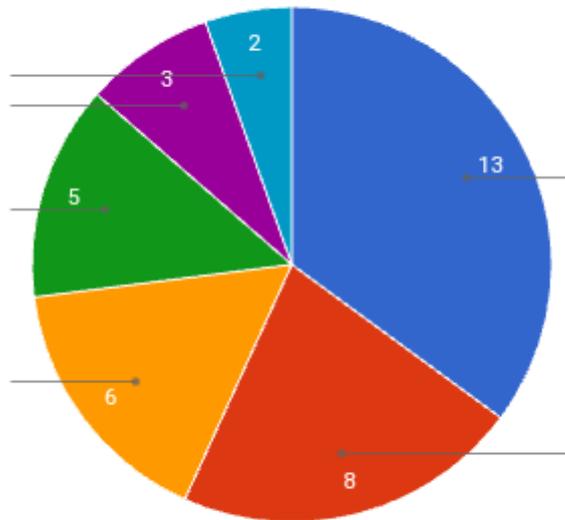
**074.02 - Extensão Sertãozinho E. E. WINSTON CHURCHILL  
Sertãozinho**



---

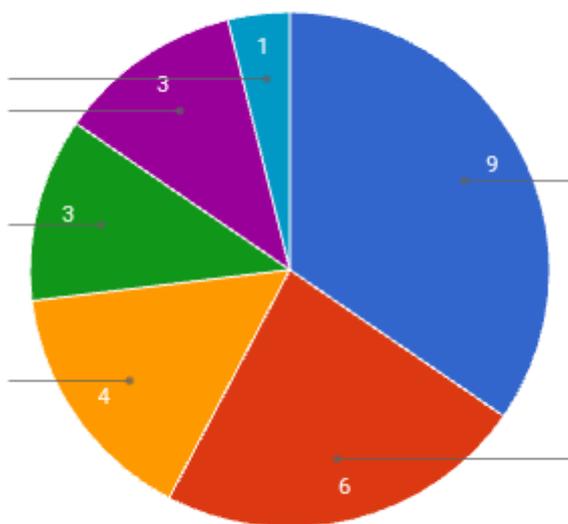
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.04 - EMEF Armínio Giraldi**  
**Barrinha**

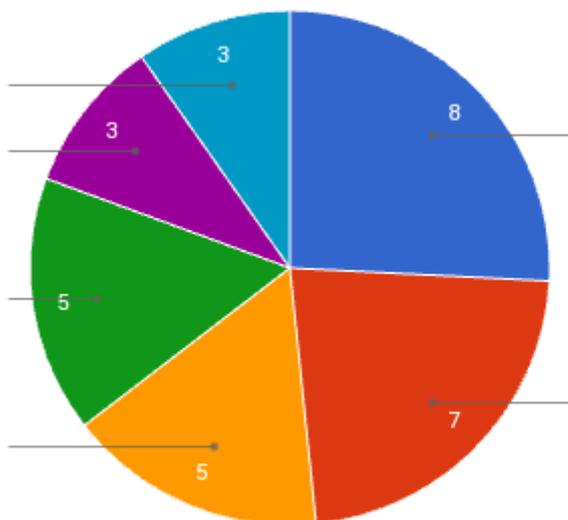


**074.06 - EMEF Prof. Altino J. Tovo**  
**Dumont**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



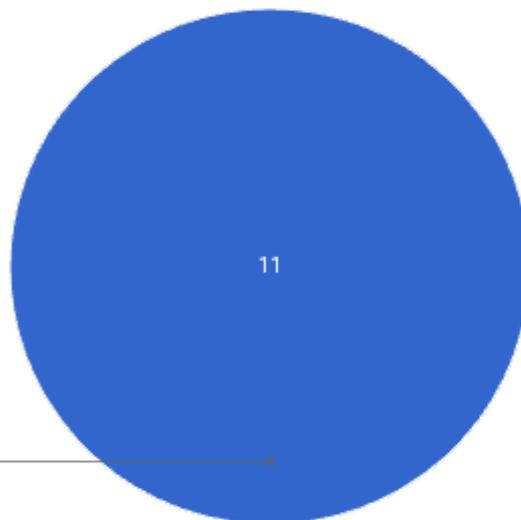
**074.09 - Ext. EMEF Sergio Rossetti**  
**Pradópolis**



---

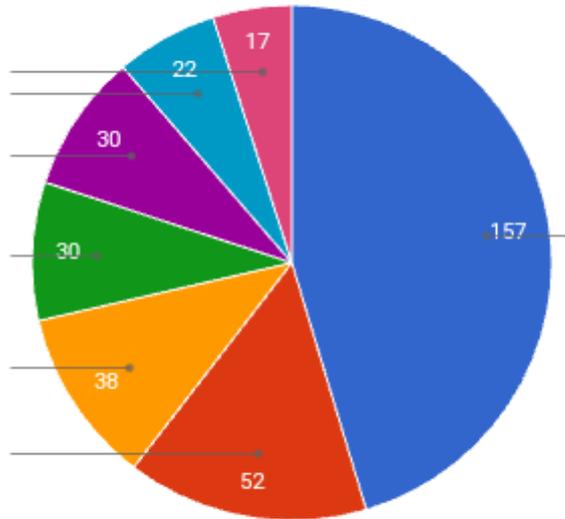
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.10 - EE Dr. Tomas Alberto Whatelly**  
**Ribeirão Preto**

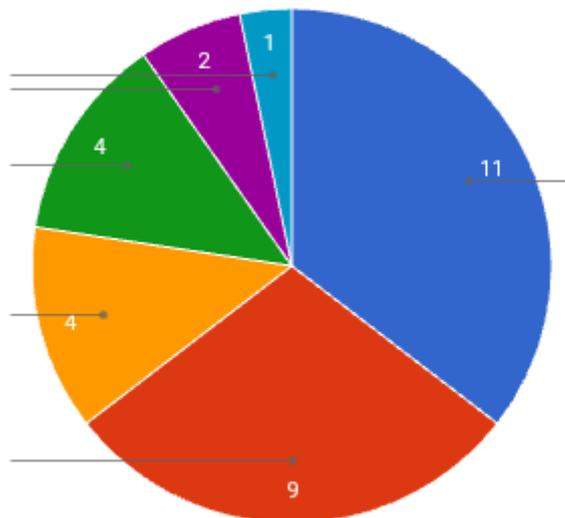


**074.11 - EE Profa. Amélia dos Santos Musa**  
**Ribeirão Preto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



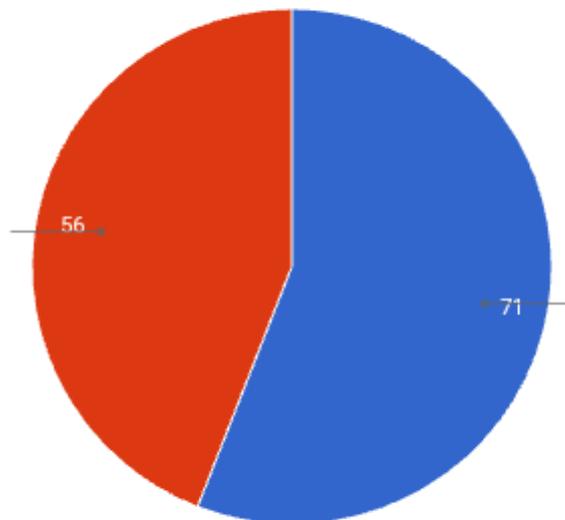
**074.12 - EMEF PROF JOSEPHA DE CASTRO - PONTAL**  
Pontal



---

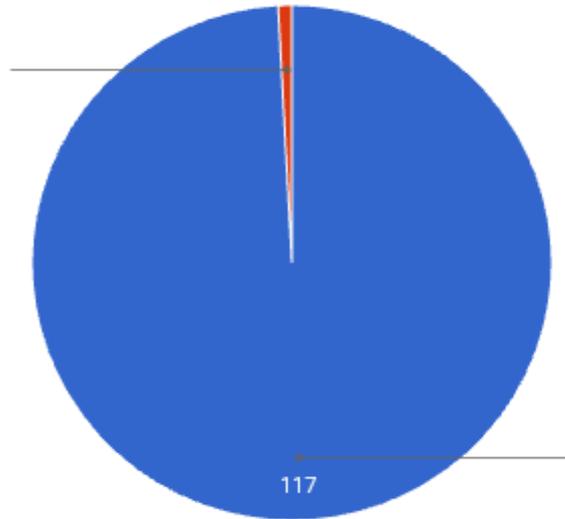
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.13 - EE PROF BRUNO PIERONI**  
Sertãozinho

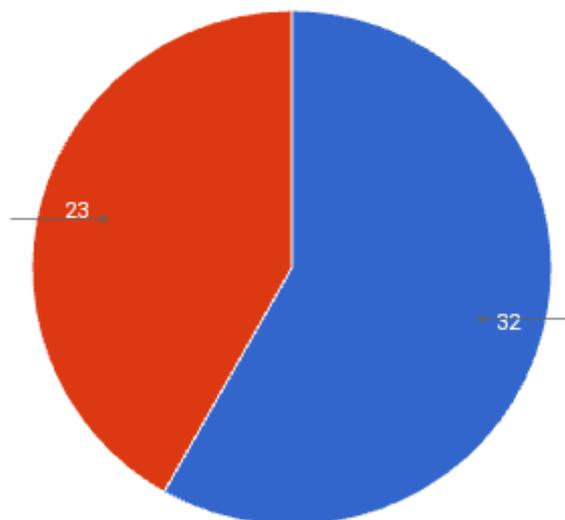


**074.14 - Etec José Martimiano da Silva - Fatec Dep. Waldyr Alceu Trigo**  
Sertãozinho

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



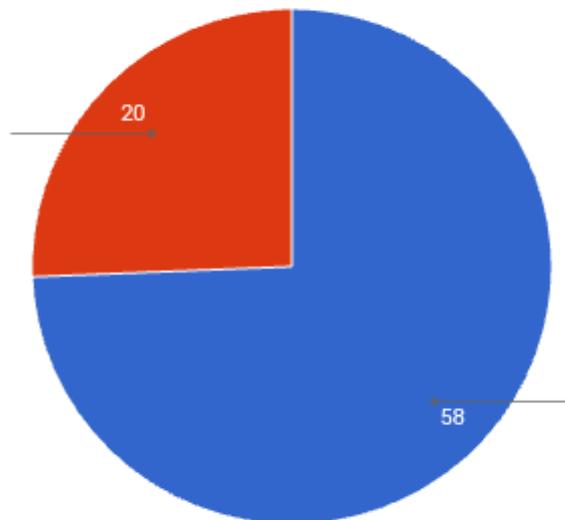
**074.15 - Etec José Martimiano da Silva - EE Profa Maria Conceição Rodrigues  
Silva Magon  
Sertãozinho**



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

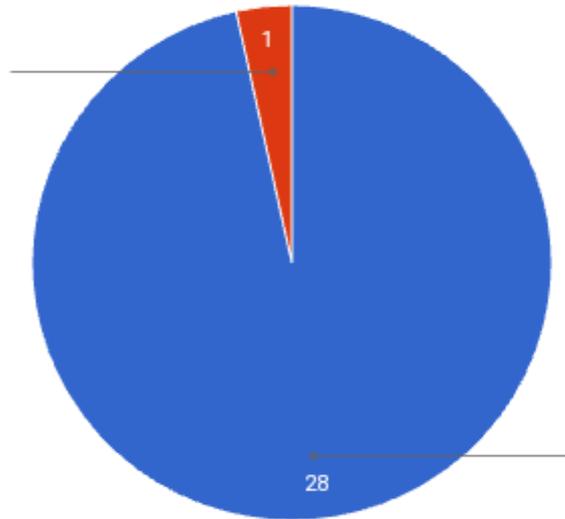
**074.16 - EE Dom Alberto José Gonçalves (SEE)**  
**Ribeirão Preto**



**074.17 - EE Professor Nestor Gomes de Araújo**  
**Dumont**

---

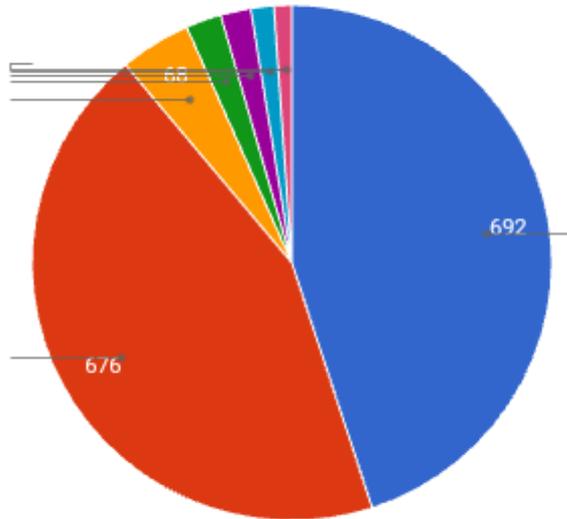
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



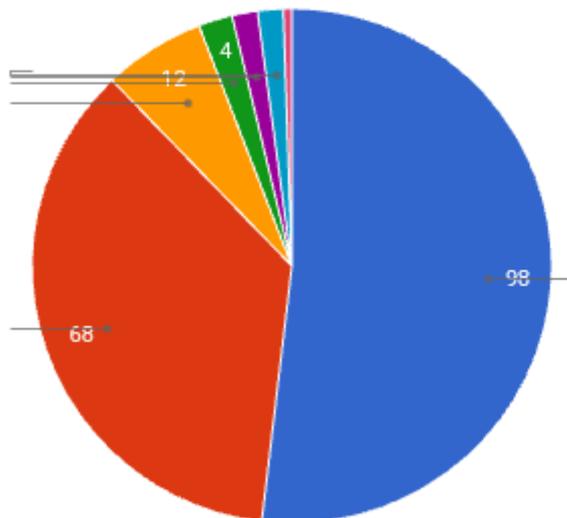
**Renda Familiar**

**074 - Etec José Martimiano da Silva (SEDE)**  
**Ribeirão Preto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

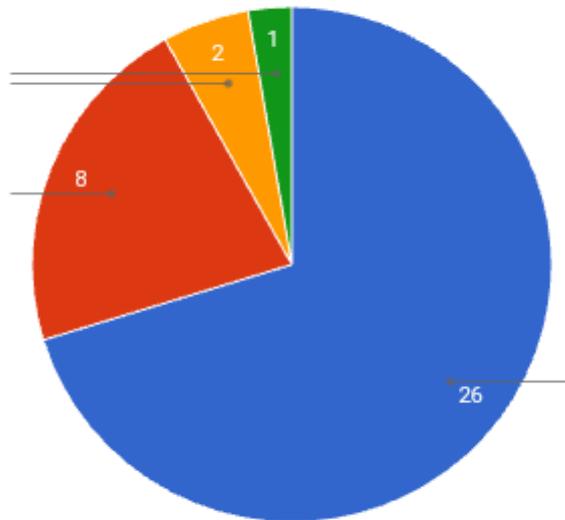


**074.02 - Extensão Sertãozinho E. E. WINSTON CHURCHILL**  
**Sertãozinho**



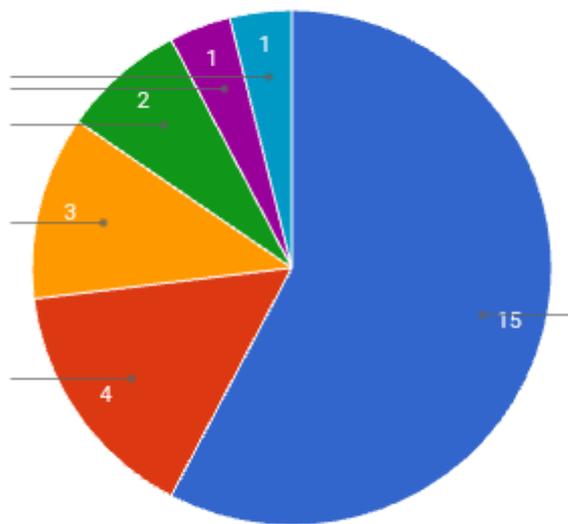
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.04 - EMEF Armínio Giraldi**  
**Barrinha**

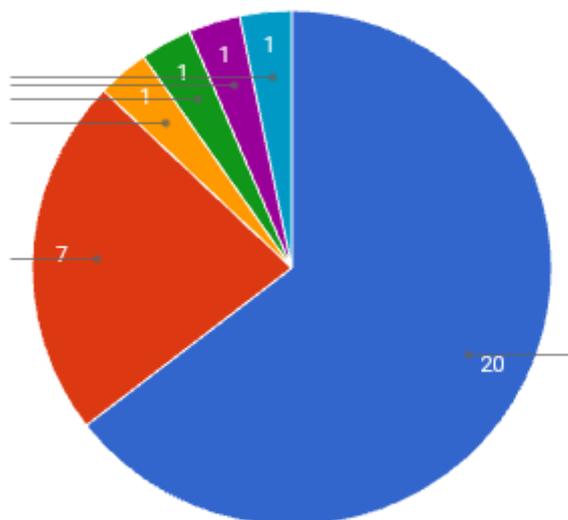


**074.06 - EMEF Prof. Altino J. Tovo**  
**Dumont**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

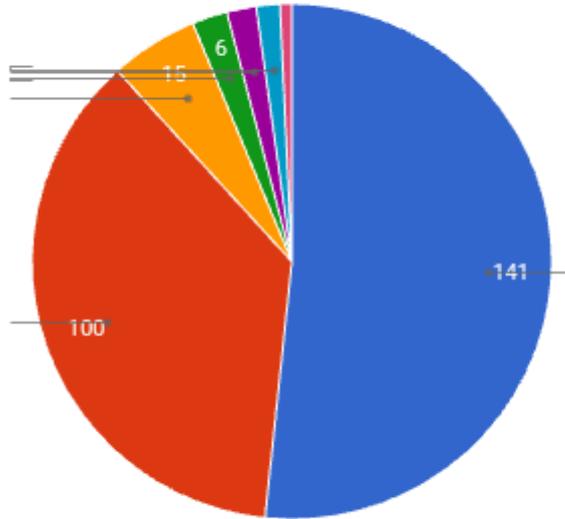


**074.09 - Ext. EMEF Sergio Rossetti**  
**Pradópolis**



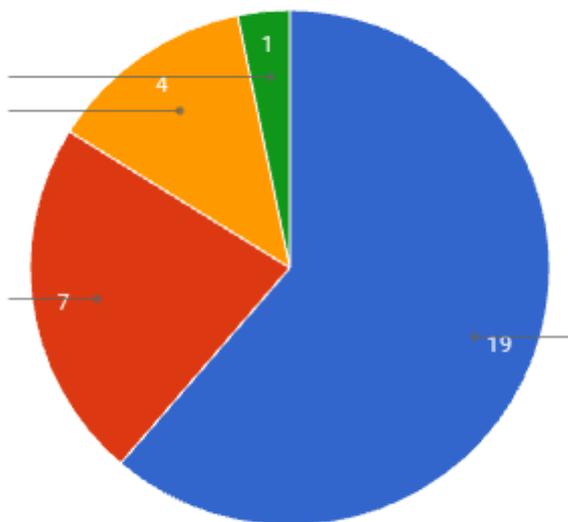
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.11 - EE Profa. Amélia dos Santos Musa**  
**Ribeirão Preto**



**074.12 - EMEF PROF JOSEPHA DE CASTRO - PONTAL**  
**Pontal**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



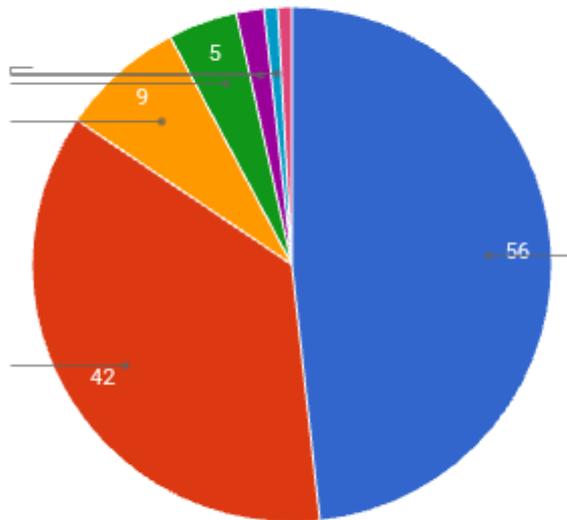
**074.13 - EE PROF BRUNO PIERONI**  
**Sertãozinho**



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.14 - Etec José Martimiano da Silva - Fatec Dep. Waldyr Alceu Trigo**  
**Sertãozinho**



**074.16 - EE Dom Alberto José Gonçalves (SEE)**  
**Ribeirão Preto**

---

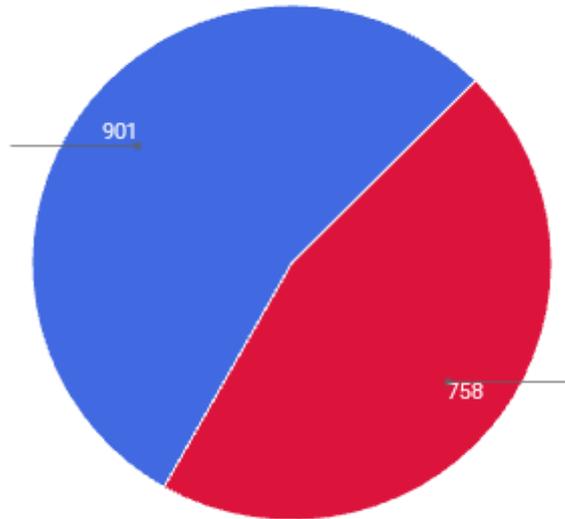
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



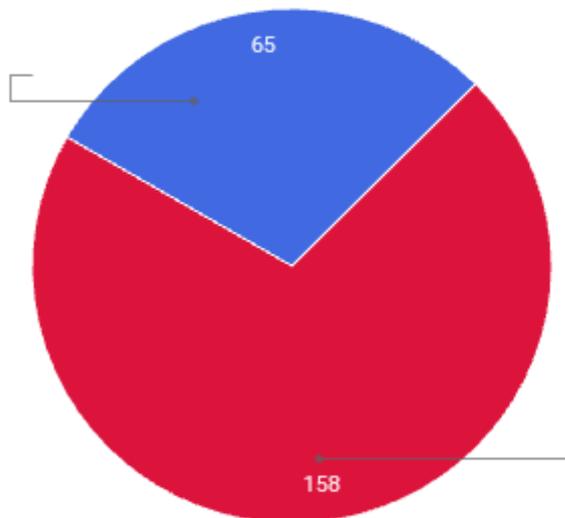
**Gênero**

**074 - Etec José Martimiano da Silva (SEDE)**  
**Ribeirão Preto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



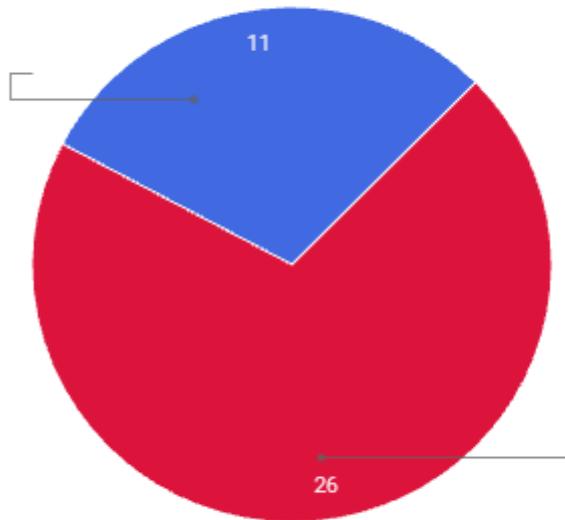
**074.02 - Extensão Sertãozinho E. E. WINSTON CHURCHILL**  
**Sertãozinho**



---

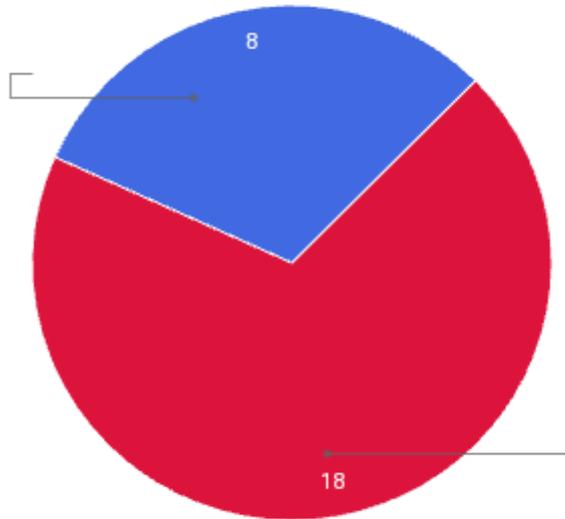
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.04 - EMEF Armínio Giraldi**  
**Barrinha**

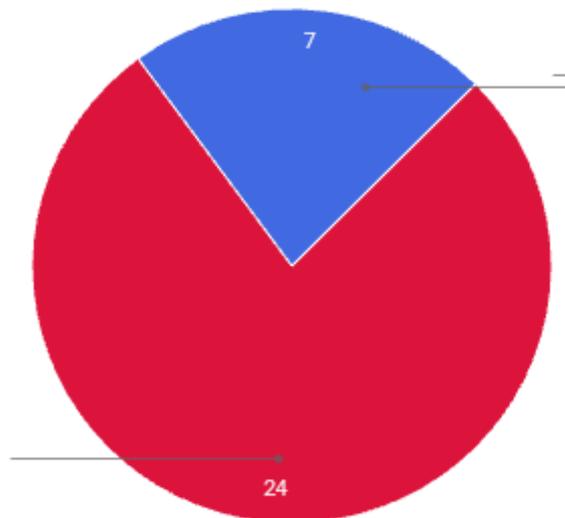


**074.06 - EMEF Prof. Altino J. Tovo**  
**Dumont**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



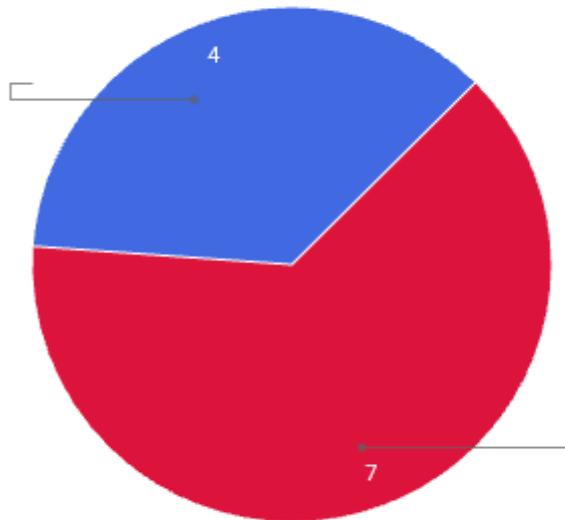
**074.09 - Ext. EMEF Sergio Rossetti**  
**Pradópolis**



---

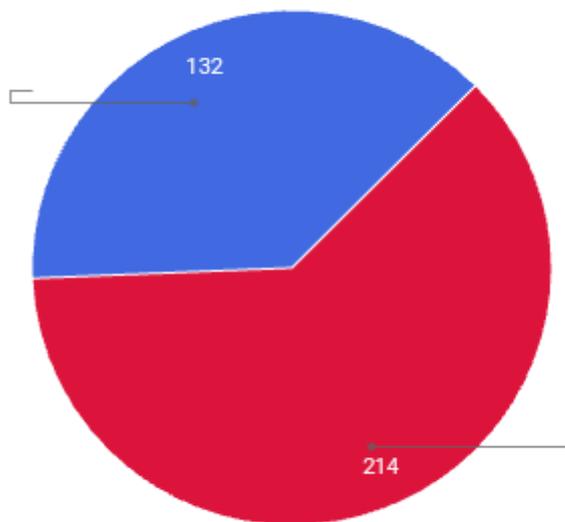
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.10 - EE Dr. Tomas Alberto Whatelly**  
**Ribeirão Preto**

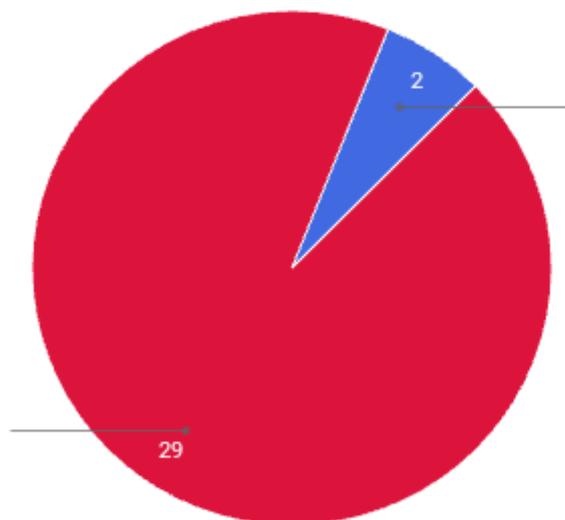


**074.11 - EE Profa. Amélia dos Santos Musa**  
**Ribeirão Preto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



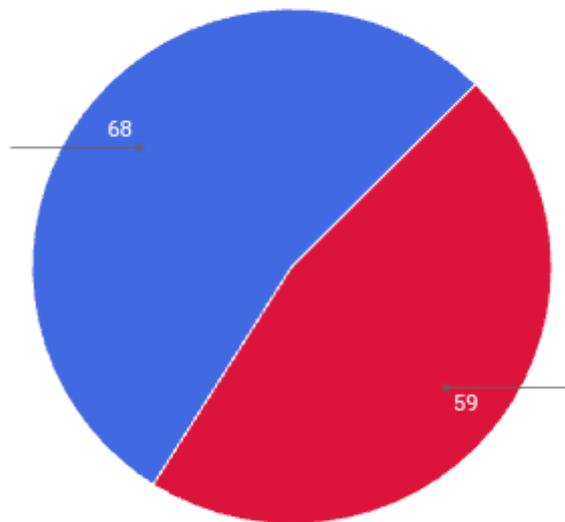
**074.12 - EMEF PROF JOSEPHA DE CASTRO - PONTAL**  
**Pontal**



---

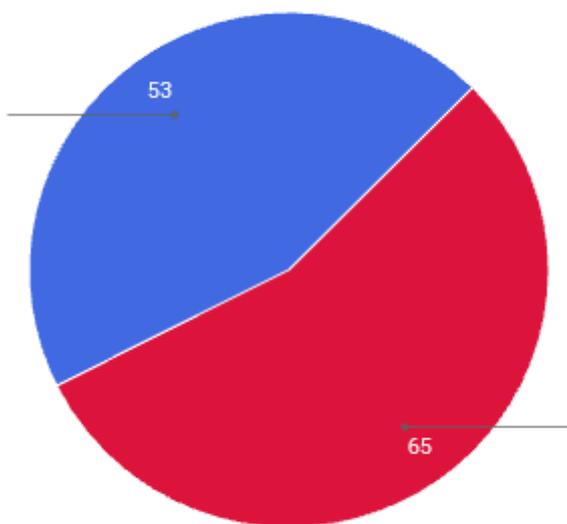
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.13 - EE PROF BRUNO PIERONI**  
Sertãozinho

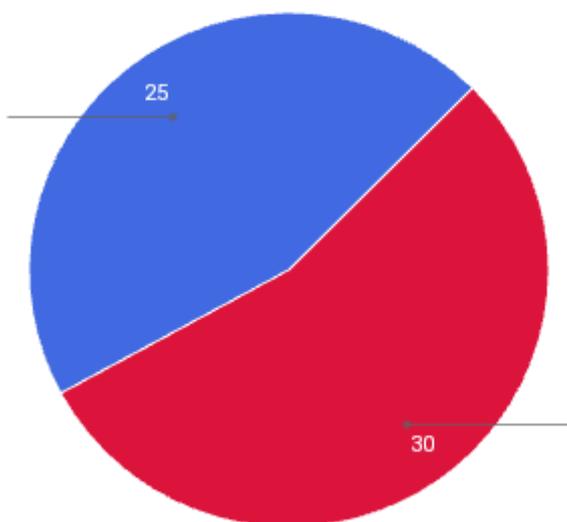


**074.14 - Etec José Martimiano da Silva - Fatec Dep. Waldyr Alceu Trigo**  
Sertãozinho

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



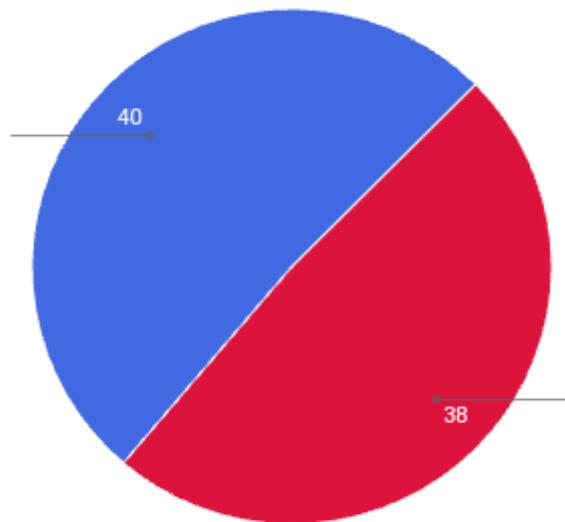
**074.15 - Etec José Martimiano da Silva - EE Profa Maria Conceição Rodrigues  
Silva Magon  
Sertãozinho**



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

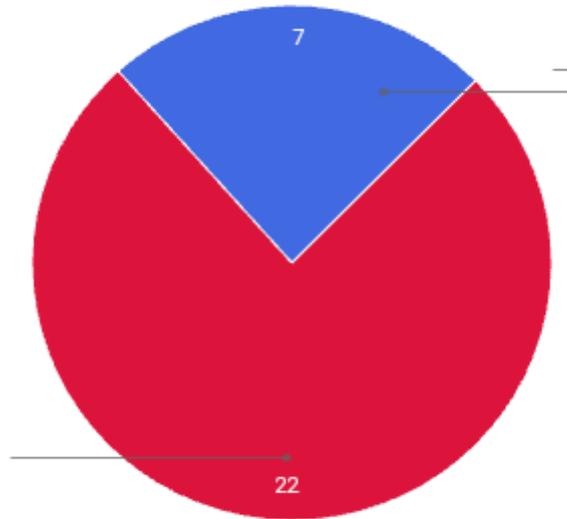
**074.16 - EE Dom Alberto José Gonçalves (SEE)**  
**Ribeirão Preto**



**074.17 - EE Professor Nestor Gomes de Araújo**  
**Dumont**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



**Município de origem**

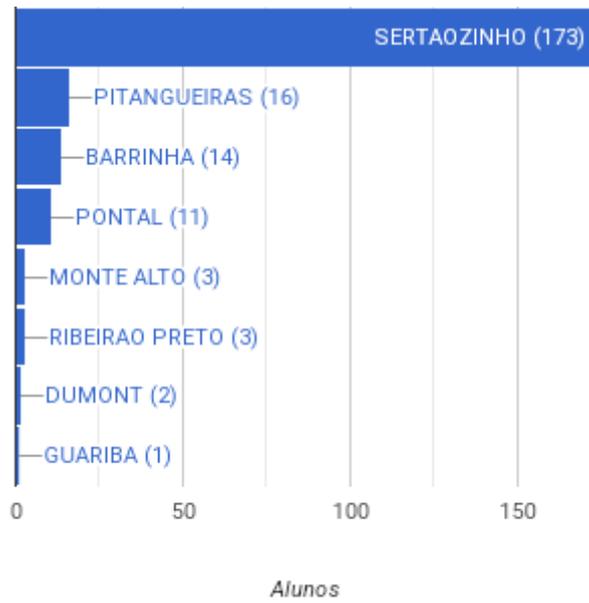
**074 - Etec José Martimiano da Silva (SEDE)**  
**Ribeirão Preto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**074.02 - Extensão Sertãozinho E. E. WINSTON CHURCHILL**  
Sertãozinho



**074.04 - EMEF Armínio Giraldi**  
Barrinha



**074.06 - EMEF Prof. Altino J. Tovo**  
Dumont



**074.09 - Ext. EMEF Sergio Rossetti**  
Pradópolis

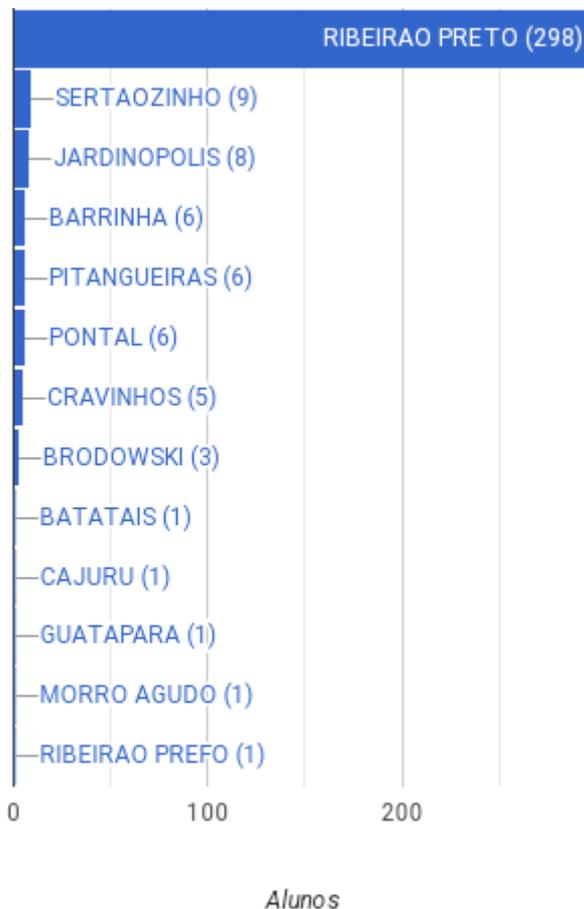
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



**074.10 - EE Dr. Tomas Alberto Whatelly**  
**Ribeirão Preto**



**074.11 - EE Profa. Amélia dos Santos Musa**  
**Ribeirão Preto**



Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**074.12 - EMEF PROF JOSEPHA DE CASTRO - PONTAL**

Pontal



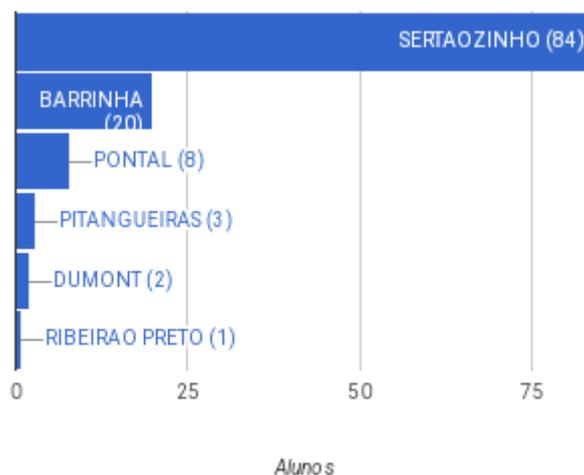
**074.13 - EE PROF BRUNO PIERONI**

Sertãozinho



**074.14 - Etec José Martimiano da Silva - Fatec Dep. Waldyr Alceu Trigo**

Sertãozinho



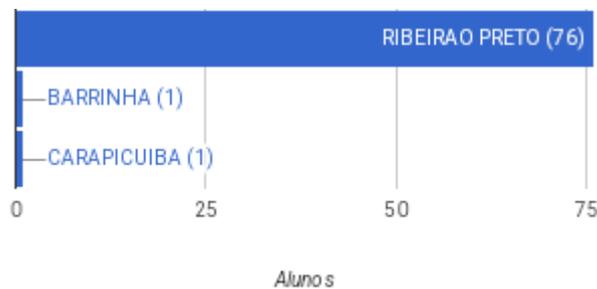
**074.15 - Etec José Martimiano da Silva - EE Profa Maria Conceição Rodrigues Silva Magon**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

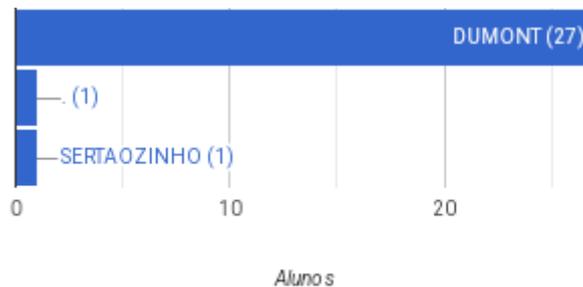
Sertãozinho



074.16 - EE Dom Alberto José Gonçalves (SEE)  
Ribeirão Preto



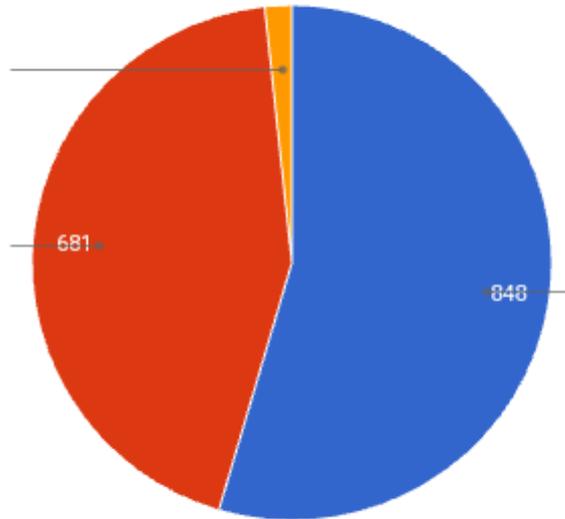
074.17 - EE Professor Nestor Gomes de Araújo  
Dumont



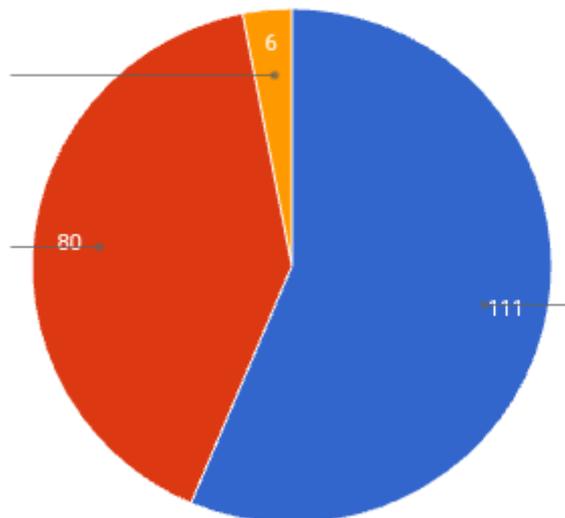
Número de Pessoas na Família

074 - Etec José Martimiano da Silva (SEDE)  
Ribeirão Preto

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



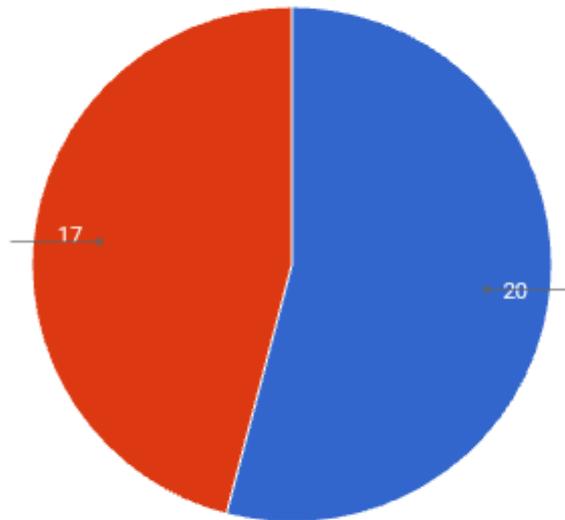
**074.02 - Extensão Sertãozinho E. E. WINSTON CHURCHILL**  
**Sertãozinho**



---

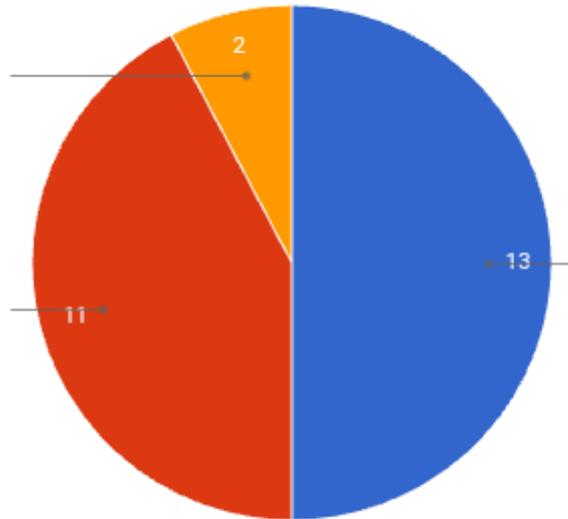
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.04 - EMEF Armínio Giraldi**  
**Barrinha**

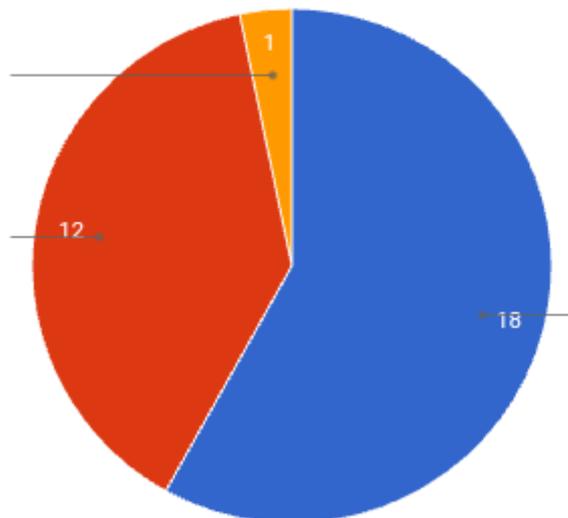


**074.06 - EMEF Prof. Altino J. Tovo**  
**Dumont**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



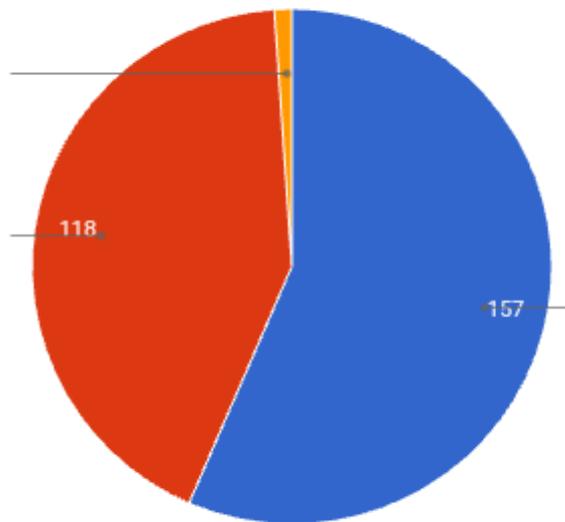
**074.09 - Ext. EMEF Sergio Rossetti**  
**Pradópolis**



---

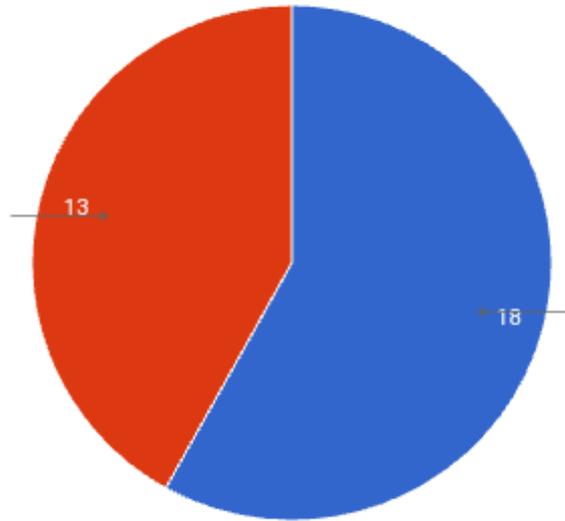
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.11 - EE Profa. Amélia dos Santos Musa**  
**Ribeirão Preto**

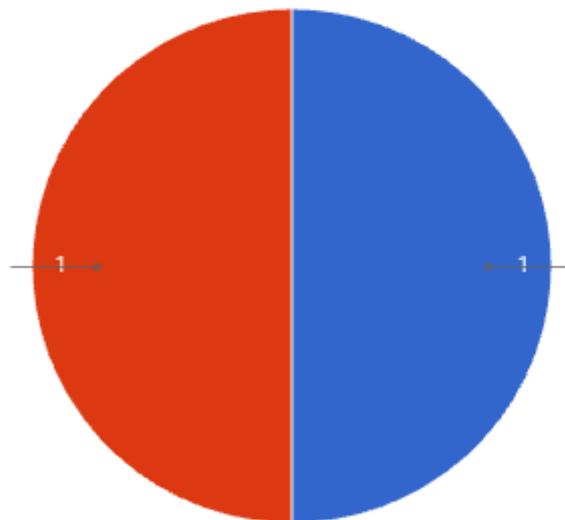


**074.12 - EMEF PROF JOSEPHA DE CASTRO - PONTAL**  
**Pontal**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



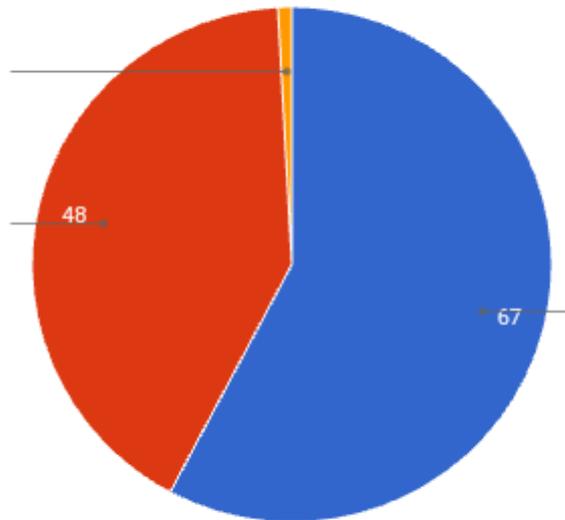
**074.13 - EE PROF BRUNO PIERONI**  
**Sertãozinho**



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

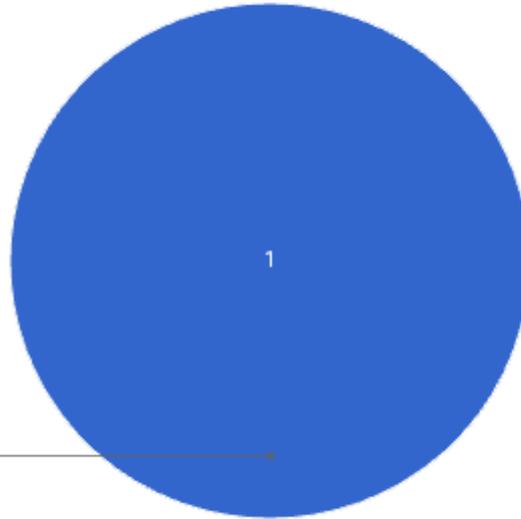
**074.14 - Etec José Martimiano da Silva - Fatec Dep. Waldyr Alceu Trigo**  
**Sertãozinho**



**074.16 - EE Dom Alberto José Gonçalves (SEE)**  
**Ribeirão Preto**

---

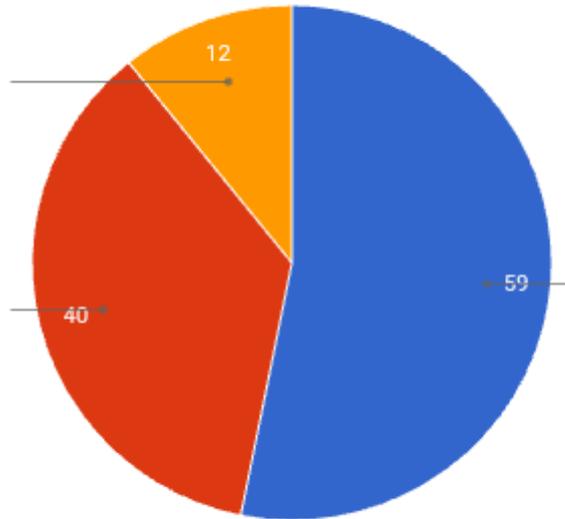
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



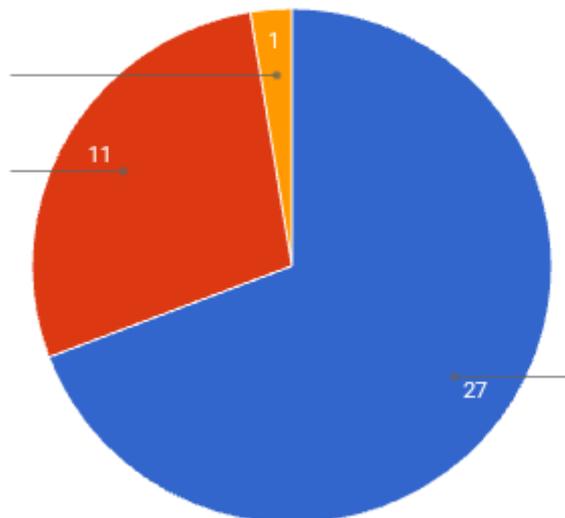
**Perfil Racial**

**074 - Etec José Martimiano da Silva (SEDE)**  
**Ribeirão Preto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

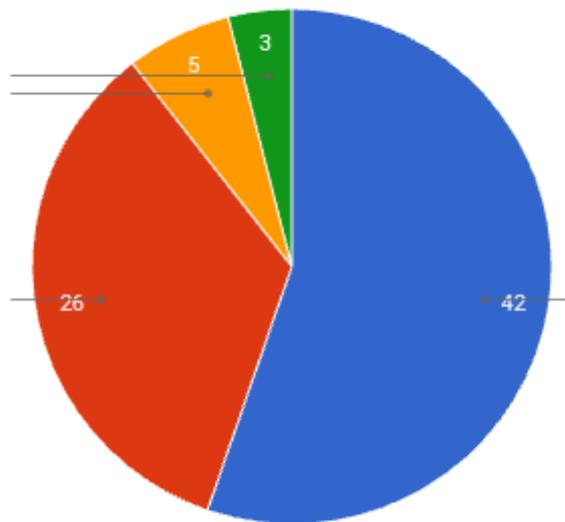


**074.13 - EE PROF BRUNO PIERONI**  
**Sertãozinho**



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**074.14 - Etec José Martimiano da Silva - Fatec Dep. Waldyr Alceu Trigo**  
**Sertãozinho**



**Agrupamento Docente**

- ABEL J. SILVA
- ADRIANA L. CAROLO
- ADRIANA M. SALOTI
- ADRIANA M. CARVALHO
- ADRIANA N. MELLO
- ADRIANO SANTOS
- ALCEU A. CARNEIRO
- ALESSANDRO S. ANGÉLICO
- ALEXANDRE G. NETO
- ALEXANDRE RUSSI
- ALINE C. D. ZUCCOLOTTO
- ALINE C. R. PRADO
- AMANDA R. P. REIS
- ANA C. FELIX
- ANA C. G. O. ALMEIDA
- ANA L. BITTAR
- ANA P. N. D. S. BORGES
- ANDRE L. VENTRESCKE

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- ANDRE L. C. GONINI
- ANDRE L. J. GHERALDE
- ANDREA BALLAN
- ANDRESA C. C. SIMÕES
- ANTONIO C. M. V. JUNIOR
- ANTONIO M. S. JUNIOR
- APARECIDO A. SILVA
- ARI A. RODRIGUES
- ARIANE C. PADOVAN
- BEATRIZ C. ROMANO
- CARLOS A. ROSA
- CARLOS D. G. EUZEBIO
- CARMEN L. N. P. MARTINS
- CAROLINA M. C. SCRIDELI
- CASSIA R. B. TEIXEIRA
- CASSIA R. ELIAS
- CESAR R. DANEZI
- CLAUDIA A. XAVIER
- CLAUDIO C. R. VILARINHO
- CLAUDIO J. LEITE
- CLOVIS R. S. JUNIOR
- CRISTIANE C. VALLIM
- CRISTIANE I. SANTOS
- CRISTIANO MALASPINA
- CYNTHIA A. M. AREVABINI
- DANIEL A. FERRARI
- DANIEL A. JUNIOR
- DANIEL M. FRARE
- DANIEL PORTELLA
- DENISE C. R. VIEIRA
- DENISON L. UNGLAUB
- DIONE D. SOUZA
- DOMINGOS R. NETO
- DYEGO C. SOUZA
- EDILEUSA S. A. SILVA
- EDNEI S. MARINHO
- EDSON J. REZENDE
- EDUARDO BATISTAO
- EDUARDO F. SILVA
- EDUARDO M. SOUZA
- ELAINE R. P. PINTO
- EMERSON U. S. UEKAMA
- ERICA A. VILELA

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- ERICA H. M. SILVA
- ERIKA S. B. MOURA
- ESTEVAO B. CAPELARI
- FABIANA H. GORAYEB
- FABIANO T. SOUSA
- FABIO BATISTELLA
- FABRICIO C. SPONCHIADO
- FERNANDA A. SOARES
- FERNANDO J. CASTELANI
- FLAVIO S. ZAMPIERI
- FLAVIO TOLONI
- FRANCISCO M. SOUZA
- GABRIEL BAZO
- GABRIELA G. SEGURA
- GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS
- GERMANO J. TOBIAS
- GILBERTO C. M. PASTI
- GISLAINE A. R. VEIGA
- GRACIELLE A. F. C. BORGES
- GUILHERME N. ROSA
- GUSTAVO C. PEDROZO
- HENRIQUE D. CORREIA
- HILBERT R. SILVA
- HUGO BARBIERI
- HUGO C. SILVA
- ISRAEL L. JUNIOR
- JANAINA M. D. SOUZA
- JANAINA R. STEFANINI
- JOAO A. L. FERREIRA
- JOAO P. SACHETTO
- JOSE E. L. LIMA
- JOSE J. BADESSA
- JOSE O. S. BALDINI
- JOSEANE A. IPOLITO
- JOSIANI C. MEDEIROS
- JULIANA B. D. RODRIGUES
- JULIANA D. M. F. VALES
- JULIO C. GUAL
- JULITA L. FERREIRA
- KARINA A. L. M. VALENTINI
- KLEBERT A. F. CARDOSO
- LAUDENETI F. RAMALHO
- LAVINIA M. PERROTTA

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- LEANDRO C. DAMASCENO
- LEANDRO N. TOLENTINO
- LEONARDO J. MARTINS
- LETICIA P. V. TOFFOLI
- LETICIA R. ANJOS
- LIDIANE M. ANDRADE
- LIGIA G. C. SPONCHIADO
- LISIANE B. POSSA
- LUCAS C. LIMA
- LUCIANA RICCI
- LUCIANA M. R. UZAE
- LUCIANO C. MALVESTI
- LUCIMAR S. LIMA
- LUIS M. BARALDI
- LUIS P. G. ALMEIDA
- LUIZ A. REGGIANI
- LUIZ F. K. CORREIA
- MAITE A. R. SIMOZO
- MARCELA RICARDO
- MARCELA RICARDO
- MARCELO A. PEREIRA
- MARCELO S. SOUZA
- MARCIO EVANGELISTA
- MARCIO H. G. MELLO
- MARCOS A. RIBEIRO
- MARIA E. S. MARTINS
- MARICI S. F. BRESSANI
- MARINA I. S. GALERANI
- MARIZA S. V. O. CAMPOS
- MARYANA G. CORREIA
- MATHEUS D. FERNANDES
- MATHEUS M. NUNES
- MAURICIO G. CHIARELLO
- MURILO L. MAZEO
- NAGILA P. CAMARA
- NATACHA C. GOMES
- NATALIA A. P. SOUZA
- NELCI B. MAIA
- NELSON A. G. SILVA
- NIVALDO L. BADAGNAN
- ODAIR R. C. FILHO
- PATRICIA C. P. CONDE
- PATRICIA A. R. A. SILVA

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- RENATA B. OLIVEIRA
- RENATA M. P. ABUD
- RENATO P. DINIZ
- RICARDO V. RIBAS
- RICARDO F. FARIA
- RITA C. G. PEREIRA
- RITA M. M. B. DAMACENO
- RODOLFO H. B. GALLARDO
- RODRIGO M. NAVES
- RODRIGO M. SILVA
- RODRIGO P. G. LEME
- RODRIGO R. O. SILVA
- ROGERIO F. PIZZA
- ROSEMEIRE L. BUTIGNON
- RUY R. S. JUNIOR
- SARA C. M. AMANCIO
- SERGIO S. PINTO
- SERGIO E. R. BORTOLI
- SERGIO P. TORGGLER
- SILVANA M. BARALDI
- SILVANIA S. S. SANTOS
- SILVIA H. F. P. GORAYEB
- STEPHANI M. B. CUCHI
- TANIA C. CARNEIRO
- TARSYS M. F. C. RICO
- VALDECIR R. MERMEJO
- VALDEMIR CALDANA
- VALERIA L. S. AMBROSIO
- VALTER A. PRADELA
- VANESSA P. SANTOS
- VERA L. BORGES
- VINICIUS H. P. BRISIGHELLO
- WAGNER S. RIBEIRO
- WAGNER L. FERNANDES
- WAGNER R. M. JUNIOR
- WILLIAM A. M. SILVA
- WILLIAN S. PEREIRA
- WILSON FILOMENSKY
- YASMINE T. RODRIGUES

**Classes Descentralizadas e Intercomplementares**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Extensão Sertãozinho E. E. WINSTON CHURCHILL**  
**Classe Descentralizada**

<b>Código</b>	074.02
<b>E-mail</b>	francisco.souza52@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	(16)3947-9404
<b>Cidade</b>	Sertãozinho
<b>Endereço</b>	Rua ANTONIO MALAQUIAS PEDROSO 1430
<p>Atualmente a Extensão EE Winston Churchill oferta os Cursos Técnicos em Administração, Contabilidade, Finanças e Logística, no período noturno. A Extensão possui 7 turmas, totalizando 222 alunos matriculados.</p> <p>A Extensão possui 15 anos e está localizada a 25km de Ribeirão Preto.</p> <p>Sertãozinho - SP é um município de grande relevância na região que se destaca pela alta regularidade das vendas no ano e pelo elevado potencial de consumo. O desempenho econômico e o pequeno número de novas oportunidades claras de negócios são os pontos de atenção.</p>	
	

**EMEF Armínio Giraldi**  
**Classe Descentralizada**

<b>Código</b>	074.04
<b>E-mail</b>	ana.ribas01@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	+551639432487
<b>Cidade</b>	Barrinha
<b>Endereço</b>	Rua Francisco Ozaki, 90

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

A unidade escolar EMEF Armínio Giraldi pertencente a rede municipal de ensino, está situada na rua Francisco Ozaki, 90 no município de Barrinha, estado de São Paulo. A ETEC sediada nesta escola desde 2010 formou 6 turmas no curso Técnico em Administração e 2 turmas no curso Técnico em Recursos Humanos e uma turma do curso Técnico em Marketing. Atualmente está com classe vigente no curso Técnico em Administração.

A escola possui uma boa localização. O espaço físico compreende: sala dos professores equipada com banheiro, coordenação, direção, secretaria, banheiros (feminino e masculino), sala de computação, 1 cozinha pequena para atender a merenda que serve todos os alunos e educadores, 9 salas amplas equipadas com armários, carteiras, lousa, ar condicionado em bom estado de conservação.



**EMEF Prof. Altino J. Tovo**  
**Classe Descentralizada**

<b>Código</b>	074.06
<b>E-mail</b>	erica.silva135@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	16 3944-1206 / 3944-1886
<b>Cidade</b>	Dumont
<b>Endereço</b>	Rua João Negri 412

A Classe Descentralizada de Dumont é um convênio entre o CPS e a Prefeitura Municipal. A cidade de Dumont é uma pequena cidade que se destaca pela alta regularidade das vendas no ano e pelo elevado potencial de consumo. A Cidade fica localizada a 20 km de Ribeirão Preto.

Atualmente a descentralizada possui um turma em andamento de Técnico em Administração com 26 alunos.

alunos e professores, estrutura, laboratório de informática. 

**Ext. EMEF Sergio Rossetti**  
**Classe Descentralizada**

<b>Código</b>	074.09
<b>E-mail</b>	patricia.pietro@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	(16) 3981-4740
<b>Cidade</b>	Pradópolis

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Endereço</b>	R. Pres. Vargas, Nº 748 - CENTRO, Pradópolis - SP, 14850-000
<p>O convênio firmado em 2014 entre a Prefeitura Municipal de Pradópolis e o Centro Paula Souza, na instalação da Classe Descentralizada, tem por objetivo levar educação técnica de qualidade a população do município, e está atendendo em 2023 a 7ª turma, sendo a primeira do curso Técnico em Recursos Humanos.</p> <p>A infraestrutura da escola, disponibilizada para docentes e discentes, inclui sala de aula, laboratório de informática, sala de vídeo e refeitório.</p> <p>A Cidade fica localizada a 35km de Ribeirão Preto e é a 2º que mais cresce na pequena região de Ribeirão Preto.</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	

**EMEF PROF JOSEPHA DE CASTRO - PONTAL**  
**Classe Descentralizada**

<b>Código</b>	074.12
<b>E-mail</b>	luis.almeida24@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	16996352937
<b>Cidade</b>	Pontal
<b>Endereço</b>	Rua 7 De Setembro, 300

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



As aulas na classe descentralizada em Pontal, são realizadas no espaço cedido pela escola Prof Josepha Castro – ensino fundamental. Trata-se de um local simples e aconchegante como deve ser uma escola.

Possuímos recursos mínimos, porém satisfatórios dentro da realidade do município.

Após 6 (seis) turmas de Técnico em Administração, migramos para o curso Técnico em Recursos Humanos. Concluímos todas as turmas anteriores com êxito e trabalharemos para que essa também siga no mesmo padrão – formando melhores pessoas e capacitando profissionais para o mercado de trabalho.

No local, temos laboratório de informática que atende as necessidades dos alunos, são fornecidos lanches aos alunos e a prefeitura tem nos dado o suporte necessário para o desenvolvimento das atividades.

Pontal é o 8º município mais populoso da pequena região de Ribeirão Preto, com 37,6 mil habitantes. O PIB da cidade é de cerca de R\$ 1,5 bilhão de reais, sendo que 41,7% do valor adicionado advém dos serviços, na sequência aparecem as participações da indústria (34,7%), da administração pública (17,3%) e da agropecuária (6,3%).

**Ext. Sertãozinho (E. E. Bruno Pieroni)**  
**Classe Intercomplementar**

<b>Código</b>	074.03
<b>E-mail</b>	stz.etc@gmail.com
<b>Telefone</b>	(16) 3942-6011
<b>Cidade</b>	Sertãozinho
<b>Endereço</b>	Luis Oberst Escudeiro nº 240

A Extensão Sertãozinho, em parceria com a E.E. Professor Bruno Pieroni oferece a modalidade Novotec/Intercomplementar em Administração e Marketing. Hoje contamos com quatro turmas e aproximadamente oitenta e cinco alunos.

Os cursos funcionam no período da manhã, temos instalações equipadas com internet, notebooks, sala de leitura e laboratório de informática. A Coordenação e a equipe gestora oferece um serviço de qualidade, acompanhamento pedagógico e vários projetos em andamento.



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**EE Dr. Tomas Alberto Whatelly**  
**Classe Intercomplementar**

<b>Código</b>	074.10
<b>E-mail</b>	e024168a@educacao.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	1636252321
<b>Cidade</b>	Ribeirão Preto
<b>Endereço</b>	Marquês de Pombal, 349 - Campos Elíseos
<p>Surgiu da parceria entre SEDUC e CPS onde contamos hoje com 3 turmas do NOVOTEC em desenvolvimento e sistemas, sendo duas turmas no período da manhã e uma turma no período da tarde. Além de toda a estrutura física contamos também com um laboratório de informática com 20 computadores e acesso à internet. No ano de 2023 mantivemos nossas turmas iniciais onde no final deste ano teremos a primeira turma de formandos do Novotec em Desenvolvimento de Sistemas no período da manhã.</p> <p>✖ ✖ ✖</p>	

**Etec José Martimiano da Silva - EE Profa Maria Conceição Rodrigues Silva Magon**  
**Classe Intercomplementar**

<b>Código</b>	074.15
<b>Telefone</b>	16- 3914- 5582
<b>Cidade</b>	Sertãozinho
<b>Endereço</b>	Av. Nossa Sra. Aparecida, 807 - Conj. Hab. Lourenco Domenici, Sertãozinho - SP
<p>A Extensão Sertãozinho, em parceria com a E.E. Professora Maria Conceição Rodrigues Silva Magon oferece a modalidade Novotec/Intercomplementar em Administração por enquanto a unidade possui uma sala 2º AN (Administração Novotec).</p> <p>O curso funciona no período da manhã, a escola possui instalações equipadas com internet, notebooks, sala de leitura e laboratório de informática.</p> <p>A Coordenação e a equipe gestora junto com a Direção da Escola são super presentes na unidade, oferecem um serviço de qualidade, acompanhamento pedagógico.</p> <p>✖ ✖</p>	

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**EE Dom Alberto José Gonçalves (SEE)**  
**Classe Intercomplementar**

<b>Código</b>	074.16
<b>E-mail</b>	e074dir@cps.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	1636108374
<b>Cidade</b>	Ribeirão Preto
<b>Endereço</b>	RUA Flávio Uchoa ,916
<p>A Extensão EE Dom Alberto José Gonçalves é uma parceria com a Secretaria de Educação. Atualmente possui duas turmas sendo: Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração e outra em Ciência de Dados. A parceria teve início em 2024 e possui 80 alunos.</p> 	

**EE Professor Nestor Gomes de Araújo**  
**Classe Intercomplementar**

<b>Código</b>	074.17
<b>E-mail</b>	e074dir@cps.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	1636108374
<b>Cidade</b>	Dumont
<b>Endereço</b>	RUA Santos Dumont 297
<p>A Extensão EE Prof Nestor Gomes de Araújo é uma parceria com a Secretaria de Educação. Atualmente possui 1 turma de Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração - Mtec Intercomplementar. A parceria teve início em 2024 e possui 40 alunos.</p>	

**EE Profa. Amélia dos Santos Musa**  
**Classe Descentralizada e Intercomplementar**

<b>Código</b>	074.11
<b>E-mail</b>	joao.ferreira84@etec.sp.gov.br

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Telefone</b>	16 981246687
<b>Cidade</b>	Ribeirão Preto
<b>Endereço</b>	Rua Espírito Santo, 877
<p>A Extensão pertence ao Plano de Expansão II. Possui 3 turmas de Técnico em administração, 3 em serviços jurídicos, 2 em Desenvolvimento de Sistemas , 1 em saúde bucal e 2 Turmas de MTEC Intercomplementar com parceria coma a SEE , sendo uma em Administração e outra em Desenvolvimento de sistemas no período manhã. tem hoje 34 professores, 4 coordenadores e 1 CCD.</p> <p><input type="checkbox"/></p>	

**EE PROF BRUNO PIERONI**  
**Classe Descentralizada e Intercomplementar**

<b>Código</b>	074.13
<b>E-mail</b>	denise.silva185@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	1639426011
<b>Cidade</b>	Sertãozinho
<b>Endereço</b>	Luis Oberst Escudeiro nº 240
<p>A Extensão Sertãozinho, em parceria com a E.E. Professor Bruno Pieroni oferece a modalidade MTEC /Intercomplementar em Administração e Logística. Hoje contamos com quatro turmas e aproximadamente cento e vinte e seis alunos.</p> <p>Os cursos funcionam no período da manhã, temos instalações equipadas com internet, notebooks, sala de leitura e laboratório de informática. A Coordenação e a equipe gestora oferece um serviço de qualidade, acompanhamento pedagógico e vários projetos em andamento.</p> 	

**Etec José Martimiano da Silva - Fatec Dep. Waldyr Alceu Trigo**  
**Classe Descentralizada e Intercomplementar**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Código</b>	074.14
<b>E-mail</b>	luis.baraldi2@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	16 991686500
<b>Cidade</b>	Sertãozinho
<b>Endereço</b>	jordão Borghetti 480
<p>O AMS - Articulação dos Ensinos Médio - Técnico e Superior do Centro Paula Souza é oferecido na Fatec de Sertãozinho por meio de uma parceria com a Etec José Martimiano da Silva desde do ano de 2023, possuindo atualmente dois cursos: Administração e Mecatrônica. A Faculdade possui uma boa estrutura, com laboratórios, tendo 20 computadores, e servimos merenda seca, pois não temos cozinha, a quadra para as aulas usamos um complexo ao lado por também não possuímos quadra. nossas aulas acontecem de segunda a sexta feiras das 7:40 às 13Hs.</p> 	

## **Características Regionais**

A história de Ribeirão Preto

### **Terras para São Sebastião**

A história de Ribeirão Preto foi construída com os frutos da terra. O primeiro fruto cultivado na terra roxa e que fez da cidade uma capital do mundo, foi o café.

Tudo começou com os a doação das terras para a criação do patrimônio de São Sebastião com a finalidade de manter uma capela em honra do santo e, assim, cumprir as exigências da Lei da Terra para legalizar suas propriedades. Em 19 de junho de 1856 foram lavradas as escrituras e demarcado o patrimônio da Igreja. A data é considerada como a da fundação do município, segundo a Lei Municipal 386, de 24/12/1954.

O nome Ribeirão Preto veio do córrego que atravessava o então povoado, chamado de Preto. E São Sebastião, o santo venerado pelos primeiros habitantes, tornou-se padroeiro do município.

### **Capital do Café**

A produção de café foi a primeira atividade agrícola intensiva de Ribeirão Preto, introduzida por famílias de fazendeiros que vieram de outras regiões. Ribeirão Preto era uma nova e potencial frente agrícola com terra de qualidade e clima apropriado. As lavouras começaram a ser plantadas em 1870. Em 1900, o café produzido no município era conhecido principalmente na Europa. A espécie predominante por aqui foi o bourbon.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

A cafeicultura foi responsável pelo grande desenvolvimento experimentado pela cidade que tornou-se a Capital Mundial do Café.

A demanda por mão de obra fez de Ribeirão Preto o destino de imigrantes italianos, japoneses, alemães, entre tantos. Também motivou a vinda da Estação Companhia Mogiana de Estrada de Ferro, em 1883, para o transporte de imigrantes desde o litoral e, na volta, escoar a produção agrícola.

O café impulsionou o progresso econômico da cidade que viveu anos de glória. Mas a crise econômica mundial de 1929 encerrou a fase próspera do café na região. Outro ciclo econômico surgiu. As terras foram ocupadas com culturas, como o algodão e frutas. E, aos poucos, a cana-de-açúcar foi reintroduzida.

#### Capital do Chopp

Antes da crise do café, a cidade já começara a se industrializar. Em 1910, é instalada a Companhia Cervejaria Paulista. A fábrica também inaugurou a Choperia Pinguim, frequentada pela elite do café e que continua uma atração para os visitantes até os dias de hoje.

O chopp da cidade ficou famoso dentre a história de Ribeirão Preto por utilizar a pura água do Aquífero Guarani. Atualmente, as cervejarias artesanais, que surgiram nos últimos anos após o fechamento da fábrica, também utilizam a puríssima água do manancial subterrâneo que abastece a cidade conferindo qualidade ao produto e mantendo a tradição cervejeira na cidade.

#### Capital do Açúcar e Alcool

O declínio do café permitiu o plantio de outras culturas, em especial da cana-de-açúcar, que retomava o seu posto de líder na agricultura nacional. Na região de Ribeirão Preto, os imigrantes compravam as terras do café e tornavam-se os novos grandes proprietários. Na década de 40, essa já era a principal cultura em alguns municípios da região, como Sertãozinho. Após 1960, a região era um “mar de cana” e transformada na maior produtora mundial de cana-de-açúcar.

Mudanças nos relacionamentos comerciais entre vários países beneficiaram o Brasil que passou a incentivar o setor visando o mercado externo. Foi criado o Pró Alcool – Programa Nacional do Alcool (que durou de 1975 a 1989) que incentivou o uso do álcool anidro como aditivo à gasolina. Surgiram destilarias e usinas para o beneficiamento da cana, e o setor se capitalizou. Atualmente, existem 58 usinas produtoras de açúcar e álcool na região, que vendem para o mercado interno e externo.

#### Califórnia Brasileira

A história de Ribeirão Preto diz que a liderança reconquistada com a ascensão do açúcar e do álcool no mercado mundial, e sendo a região maior produtora nacional, a capital do nordeste paulista experimentou o crescimento em outros setores da economia. As receitas do agronegócio convergiram para as cidades da região, em especial para Ribeirão Preto, promovendo prosperidade. Ribeirão desenvolveu drasticamente o comércio e a prestação de serviços tornando-se um centro de atração na região.

A denominação “Califórnia Brasileira” à região surgiu na década de 80, no relato de um jornalista do

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Jornal do Brasil, Ricardo Kotscho, enviado para uma reportagem especial sobre os efeitos da indústria do açúcar e do álcool na vida econômica dessas cidades. A região estava se transformando no maior centro produtor do mundo com mudanças marcantes na paisagem rural e urbana de Ribeirão Preto e suas vizinhas.

Ribeirão Preto nos dias atuais

Conhecida hoje em dia como a “Capital do Agronegócio”, por sua alta produtividade nesse setor, Ribeirão Preto é nono maior município no estado de São Paulo e tem uma economia consolidada em diversos segmentos agrícolas e industriais como a produção de açúcar, álcool, algodão, arroz, carne, produtos têxteis, farmacêuticos, máquinas, móveis, agroquímicos e muitos outros.

### **Localização**

Localizando-se a noroeste da capital do estado, distando desta cerca de 313 km, Ribeirão Preto limita-se com: Guatapará, a sul; Cravinhos, a sudeste; Jardinópolis, a norte; Serrana, a leste; Dumont, a oeste; Sertãozinho, a noroeste; e Brodowski, a nordeste. Ocupa uma área de 652,31 km<sup>2</sup>, sendo que 129 km<sup>2</sup> estão em perímetro urbano e os 523 km<sup>2</sup> restantes constituem a zona rural. Segundo o último dado do Censo de 2022, a população do município foi estimada em 698.259 habitantes (dados atuais), o que representa um aumento de 15,48% em comparação com o Censo de 2010. Os dados do Censo também revelam que a população do Brasil é de 203.062.512, um aumento de 6,45% em relação ao Censo de 2010. No estado de São Paulo, a população é de 44.420.459, o que representa um aumento de 7,65% quando comparado ao Censo anterior.

No ranking de população dos municípios, [Ribeirão Preto](#) está:

8ª colocação no estado,

14ª colocação na região Sudeste;

29ª colocação no Brasil.

De acordo com o último censo, a cidade possui a diferença de mulheres para homens de 34.006 pessoas. Ao todo, são 366.324 mulheres em Ribeirão Preto e 332.318 homens.

### **Por idade**

Os novos números também mostram a população residente na cidade, conforme a idade. O grupo entre 35 e 39 anos é o mais numeroso, com 60.884 moradores. Veja a população por faixa etária:

- **0 a 4 anos**

37.203 pessoas

- **5 a 9 anos**

40.348 pessoas

- **10 a 14 anos**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

40.156 pessoas

- **15 a 19 anos**

42.065 pessoas

- **20 a 24 anos**

51.815 pessoas

- **25 a 29 anos**

56.947 pessoas

- **30 a 34 anos**

58.480 pessoas

- **35 a 39 anos**

60.884 pessoas

- **40 a 44 anos**

59.183 pessoas

- **45 a 49 anos**

47.129 pessoas

- **50 a 54 anos**

42.864 pessoas

- **55 a 59 anos**

40.112 pessoas

- **60 a 64 anos**

36.439 pessoas

- **65 a 69 anos**

29.787 pessoas

- **70 a 74 anos**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

22.086 pessoas

- **75 a 79 anos**

14.787 pessoas

- **80 a 84 anos**

9.752 pessoas

- **85 a 89 anos**

5.464 pessoas

- **90 a 94 anos**

2.433 pessoas

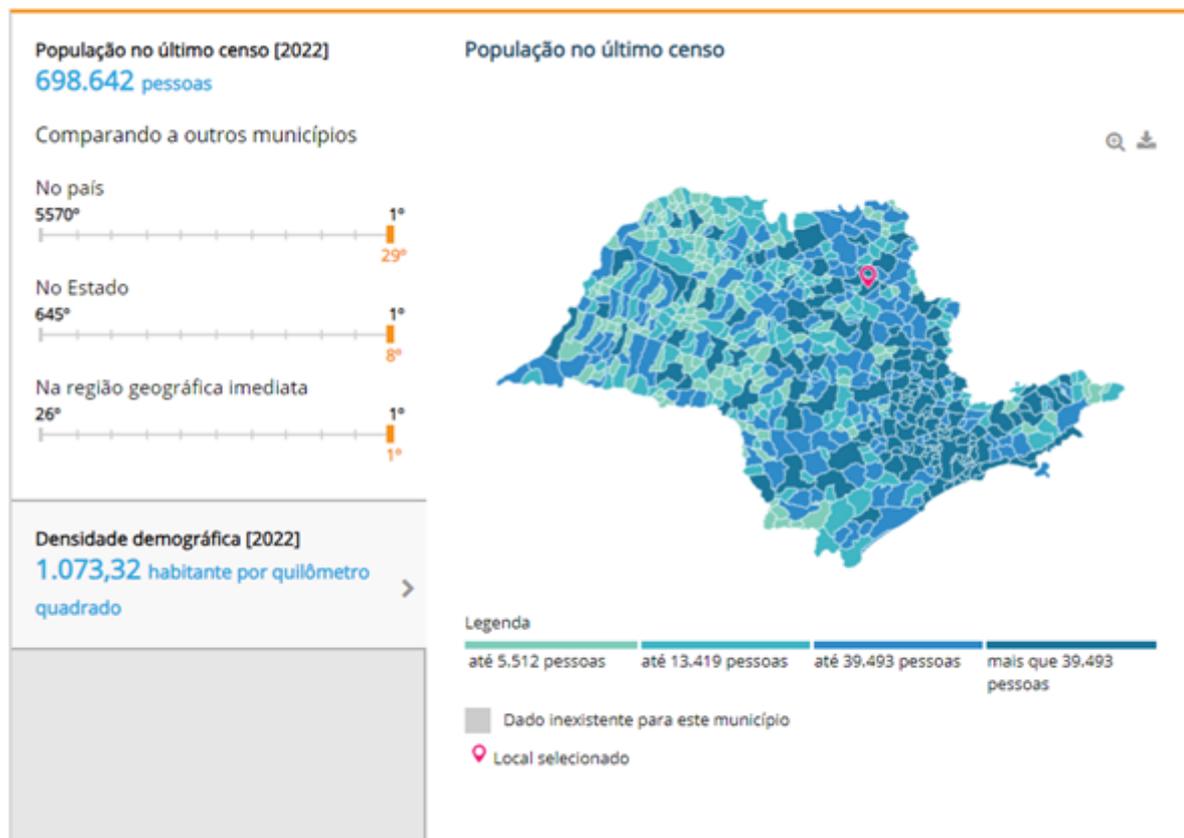
- **95 a 99 anos**

618 pessoas

- **100 anos ou mais**

90 pessoas

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



O clima de Ribeirão Preto é tropical, com diminuição de chuvas no inverno e temperatura média anual de 23,2°C, tendo invernos secos e amenos (raramente frios de forma demasiada) e verões chuvosos com temperaturas moderadamente altas. Os meses mais quentes, janeiro e fevereiro, contam com temperatura média de 32,0°C. E o mês mais frio, junho, com média de 19,5°C.

O Índice de Desenvolvimento Humano (IDHM) - Ribeirão Preto é 0,800, em 2010, o que situa esse município na faixa de Desenvolvimento Humano Muito Alto (IDHM entre 0,800 e 1). A dimensão que mais contribui para o IDHM do município é Longevidade, com índice de 0,844, seguida de Renda, com índice de 0,820, e de Educação, com índice de 0,739. Ribeirão Preto ocupa a 40ª posição entre os 5.565 municípios brasileiros segundo o IDHM. Nesse ranking, o maior IDHM é 0,862 (São Caetano do Sul) e o menor é 0,418 (Melgaço).

O Produto Interno Bruto (PIB) de Ribeirão Preto é o maior da Mesorregião de Ribeirão Preto, o décimo maior do estado de São Paulo e o vigésimo quarto de todo o país. De acordo com dados do IBGE, o PIB do município era de R\$ 55.484,91 bilhões.

Segundo o IBGE, em 2022, o salário médio mensal era de 2,7 salários mínimos. A proporção de pessoas ocupadas em relação à população total era de 38,2%. Na comparação com os outros municípios do estado, ocupava as posições 75 de 645 e 52 de 645, respectivamente. Já na comparação com cidades do país todo, ficava na posição 220 de 5570 e 187 de 5570, respectivamente.

# ≡ EMPREGOS 🔍

## Ribeirão Preto gerou 2,5 vezes mais empregos formais em fevereiro que janeiro



No mês de fevereiro, o município de Ribeirão Preto gerou 2.047 novos empregos formais, um aumento de 2,5 vezes que os 817 postos de trabalho criados no mês de janeiro. O setor que mais empregou no segundo mês de 2024 foi o de Serviços com 1.105 novas contratações, seguido pela Indústria com 310, Construção com 75, Agropecuária com 16 e Comércio com 8 novos contratos de trabalho firmados. O total de empregos formais gerados em 2024 pelo município é de 2.864, esse número é 2,4 vezes maior que o mesmo período de 2023, quando a cidade registrou o total de 1.167 novos contratos criados (Janeiro com 347 demissões e Fevereiro com 1.514 contratações).

Além do tradicional e pioneiro Mercado Central, o município possui vários centros comerciais (shoppings), tornando-a referência e polo comercial do interior de São Paulo. Alguns dos principais centros comerciais são: o Ribeirão Shopping, o Novo Shopping Ribeirão Preto, o Shopping Santa Úrsula, o Iguatemi Ribeirão Preto, o Sapato Shopping, o novo mercadão de Ribeirão Preto.

Ribeirão Preto se consolida a cada dia como importante centro de distribuição e logística do interior do Brasil, devido a sua localização estratégica, pujança socioeconômica regional, densidade populacional, além da internacionalização com foco no segmento de cargas do Aeroporto Leite Lopes.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

A maior parte da área agrícola do município e da região é utilizada para o cultivo de lavoura temporárias, sendo também uma das principais produtoras de amendoim, cana-de-açúcar, manga, limão, abóbora, entre outros; mas que pelos valores envolvidos não assumem a mesma importância da cana. Além disso, vários produtos cultivados na região aparecem junto com a cana, na parcela da terra que fica em descanso: amendoim, feijão e arroz. Segundo o IBGE, as maiores produções agrícolas de Ribeirão Preto são oriundas da cana-de-açúcar (37 104 hectares cultivados e 3 154 840 toneladas colhidas em 2010), do milho (650 hectares e 3 120 mil toneladas colhidas) e do tomate (26 hectares e 1 658 toneladas colhidas).

Na área da saúde, a taxa de mortalidade infantil média na cidade é de 7,12 óbitos por mil nascidos vivos. As internações devido a diarreias são de 0,3 para cada 1.000 habitantes. Comparado com todos os municípios do estado, fica nas posições 333 de 645 e 332 de 645, respectivamente. Quando comparado a cidades do Brasil todo, essas posições são de 3310 de 5570 e 3907 de 5570, respectivamente.

O Ministério da Saúde aponta Ribeirão Preto como a melhor cidade paulista e a terceira do País, entre os 29 municípios brasileiros com maior renda e infraestrutura, em acesso e qualidade dos serviços médicos prestados à população pelo Sistema Único de Saúde (SUS).

Segundo o IBGE de 2021, das 187 escolas do ensino fundamental, 64 pertenciam à rede pública estadual, 32 à rede pública municipal e 91 eram escolas particulares. Dentre as 82 instituições de ensino médio, 38 pertenciam à rede pública estadual e 44 às redes particulares. O índice de alfabetização da população entre 6 a 14 anos é de 96,9%.

 <b>EDUCAÇÃO</b>	
Taxa de escolarização de 6 a 14 anos de idade [2010]	<b>96,9 %</b>
IDEB - Anos iniciais do ensino fundamental (Rede pública) [2021]	<b>5,7</b>
IDEB - Anos finais do ensino fundamental (Rede pública) [2021]	<b>5,1</b>
Matrículas no ensino fundamental [2021]	<b>75.876 matrículas</b>
Matrículas no ensino médio [2021]	<b>22.934 matrículas</b>
Docentes no ensino fundamental [2021]	<b>3.820 docentes</b>
Docentes no ensino médio [2021]	<b>1.606 docentes</b>
Número de estabelecimentos de ensino fundamental [2021]	<b>187 escolas</b>
Número de estabelecimentos de ensino médio [2021]	<b>82 escolas</b>

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Fonte: IBGE

A cidade possui também importantes universidades, centros universitários e faculdades, destacando-se Universidade de São Paulo (USP), Universidade de Ribeirão Preto (UNAERP), Universidade Paulista (UNIP), Centro Universitário Moura Lacerda, Centro Universitário Barão de Mauá, COC (Uniseb), União das Instituições Educacionais de São Paulo (UNIESP), Fundação Armando Álvares Penteado (FAAP), Faculdade Reges Ribeirão, Faculdade Filadélfia (FAFIL), Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (SENAC), Faculdade Anhanguera e Fatec Ribeirão.

No setor cultural de Ribeirão Preto é a Secretaria Municipal da Cultura de Ribeirão Preto, que tem como objetivo planejar e executar a política cultural do município por meio da elaboração de programas, projetos e atividades que visem ao desenvolvimento cultural. Ribeirão Preto é um município que tem uma vida noturna muito ativa em função de bares, restaurantes, boates, teatros, cinemas e similares. No passado, devido à sua agitada vida noturna e arquitetura atrativa, foi denominada "petite Paris" (pequena Paris). O grande poder aquisitivo dos coronéis do café fez com que a cidade se desenvolvesse a ponto de ser comparada a grandes metrópoles da época, principalmente Paris. Imitando sua arquitetura e hábitos sociais, surgiram vários teatros e sociedades que promoviam os eventos e entretenimentos sociais. O prédio do governo municipal, o Palácio Rio Branco, foi inspirado na arquitetura da Prefeitura de Paris, Hôtel de Ville.

A cidade conta com vários espaços dedicados à realização de eventos culturais das áreas teatral e musical. O Teatro Pedro II, que é um teatro de ópera, localizado na região central, mais especificamente no chamado "Quartirão Paulista". É considerado o terceiro maior da categoria no Brasil, possuindo capacidade para 1 580 espectadores e uma área total de 6 500 m<sup>2</sup>, tendo sido inaugurado em 8 de outubro de 1930. O Teatro Municipal, inaugurado em 1969 com linhas modernas, que tem capacidade para 515 pessoas. O Teatro de Arena, que foi fundado em 1969, tendo sido construído numa meia-encosta, em uma área de aproximadamente 6 mil m<sup>2</sup>. Ribeirão Preto conta ainda com seis centros culturais distribuídos pela cidade. Neles são realizados cursos, atividades relacionadas ao artesanato, música, dança e culinária. A Escola de Arte do Bosque/Cândido Portinari, o Teatro Auxiliadora, o Teatro Bassano Vaccarini, o Teatro do Sesc, o Teatro Minaz, o Teatro Municipal, o Teatro Santa Rosa e o Teatro do Sesi.

A Secretaria de Cultura promove ainda diversos festivais e concursos. O Festival de Teatro de Ribeirão Preto, reúne vários grupos teatrais da cidade, ocupando importantes espaços artísticos, como a praça Ramos de Azevedo, o teatro do Centro Universitário Barão de Mauá, Teatro Municipal, Sesc e Theatro Pedro II. A Feira de Photo Imagem, Carnabeirão (maior micareta do estado de São Paulo), Festival de Cinema de Ribeirão Preto, Agrishow (Feira Internacional de tecnologia Agrícola em ação), a Feira Internacional do Livro de Ribeirão Preto (segunda maior feira a céu aberto do Brasil), Feira ExpoHair, Feitrans (Feira de Transportes Interior Paulista), Festival Tanabata (cultura japonesa), Arena Cross, Festival de Inverno João Rock, Festival de Teatro de Ribeirão, Ribeirão Rodeo Music, Festitália (cultura italiana), Ribeirão Cana Invest, Expobonsai, Comida di buteco, Ribeirão Preto Restaurante Week, Tropeada de Ribeirão Preto, Rally Mitsubishi Cup, Copa Chevrolet Montana.

Além dos atrativos cênicos, Ribeirão Preto ainda possui uma gama de monumentos históricos,

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

atrativos naturais e lugares para visita. A Praça Alto do São Bento, localizada no ponto mais elevado do município, onde está a escultura de bronze do Sagrado Coração de Jesus, idealizado pelo Monge Beneditino D. Casimiro Mazetti, e inaugurada em 1952; a Avenida Nove de Julho, o Palácio Rio Branco, sede da Prefeitura, a Choperia Pinguim, choperia fundada na década de 1930 que hoje tem destaque nacional e até internacional; o "Quartirão Paulista", conjunto arquitetônico que abrange o Teatro Pedro II e a Praça XV de Novembro, marco de referência histórica e geográfica que localiza-se na região central da cidade e começou a ser construída em 1900.

Alguns museus se destacam na cidade, como o "Museu do Café Francisco Schimdt", que foi construído no início de 1950, conhecido por guardar a mais importante coleção de peças do Estado de São Paulo sobre a História do Café. Seu acervo é formado por grandes esculturas, carros de boi, troles, máquinas de beneficiar café, além de fotos do período áureo do café da região de Ribeirão Preto. O Museu de Arte de Ribeirão Preto Pedro Manuel-Gismondi (MARP), Museu de Ordem Geral e Museu da Imagem e do Som.

### **Região Metropolitana**

A Região Metropolitana de Ribeirão Preto foi sancionada pelo governador Geraldo Alckmin pelo Projeto de Lei Complementar nº 16/2016, que cria a unidade.

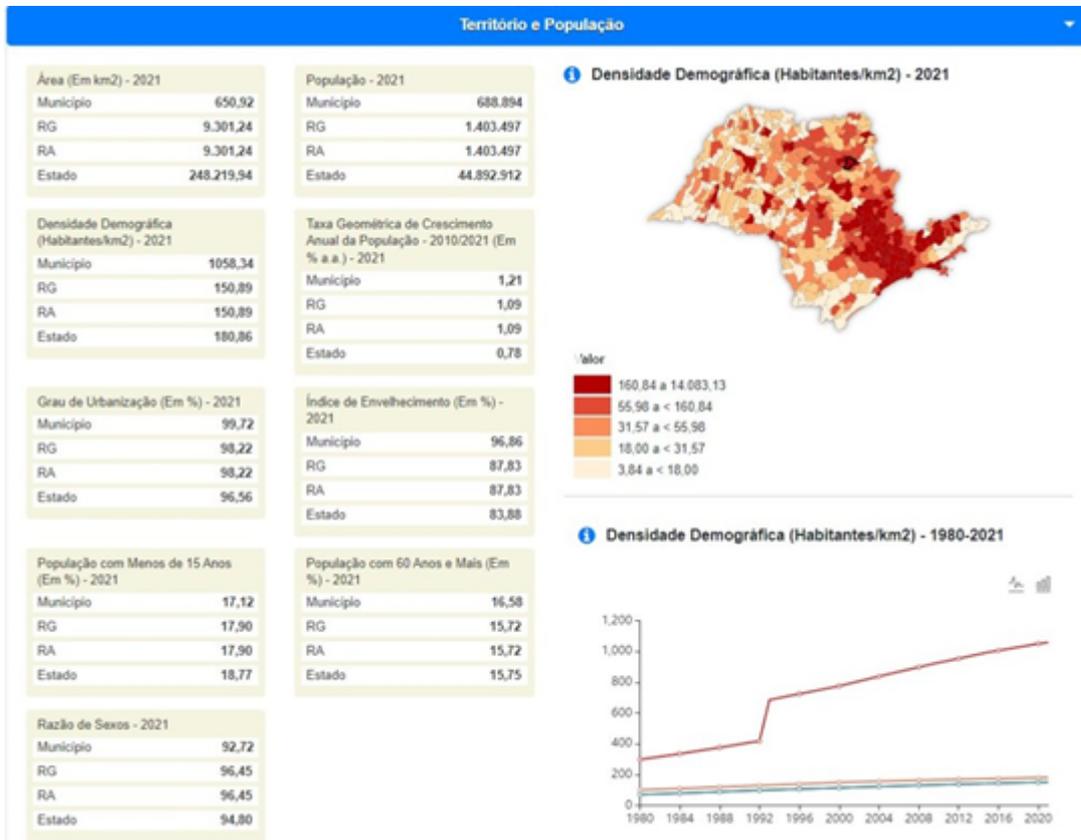
Composta por 34 municípios, a nova unidade regional do Estado é a primeira no interior, fora da Macrometrópole Paulista.

Com características de uma região economicamente forte, a Região Metropolitana de Ribeirão Preto soma o potencial diversificado de empresas agrícolas, industriais, comércio e serviços. Com destaque para os sistemas logísticos em transportes, comunicação e segurança, que passarão a ser planejados e providos de forma conjunta e ordenada regionalmente.

Com a institucionalização de uma governança metropolitana, na qual os problemas e as soluções serão debatidos em conjunto, haverá natural atração de novos empreendimentos, com consequente oferta de postos de trabalho e geração de renda para a população.

Ribeirão Preto é a sexta região metropolitana instituída no Estado. Campinas, São Paulo, Baixada Santista, Vale do Paraíba e Litoral Norte e Sorocaba já são regiões metropolitanas.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



Fonte: Seade

**RMRP em números**

A Região Metropolitana de Ribeirão Preto é composta por 34 municípios: Altinópolis, Barrinha, Batatais, Brodowski, Cajuru, Cássia dos Coqueiros, Cravinhos, Dumont, Guariba, Guatapar, Jaboticabal, Jardinópolis, Luis Antnio, Mococa, Monte Alto, Morro Agudo, Nuporanga, Orlândia, Pitangueiras, Pontal, Pradópolis, Ribeirão Preto, Sales Oliveira, Santa Cruz da Esperança, Santa Rita do Passa Quatro, Santa Rosa de Viterbo, Santo Antnio da Alegria, São Simão, Serra Azul, Serrana, Sertãozinho, Taiuva, Tambaú e Taquaral.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



**Política de Recursos Humanos**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
AMANDA P. A. LUCIO	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
CRISTIANE P. PELICIONI	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
FELIPE F. ZUCCATTI	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
GEISA N. MARIN	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
LAURA S. ASSEF	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
MARA MACHADO	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
MARIANGELA TALAN	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
MARINA R. NASCIMENTO	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
MAURO R. S. MEDEIROS	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
MOACIR E. LINO	AGENTE TÉCNICO E ADMINISTRATIVO
LUCIANA K. SAKAMOTO	ASSESSOR ADMINISTRATIVO
MARINA R. NASCIMENTO	ASSESSOR ADMINISTRATIVO
EDSON A. SALOME	AUXILIAR DE APOIO
MARIA L. R. FERNANDES	AUXILIAR DE APOIO
NILCE R. SOUZA	AUXILIAR DE APOIO
RITA S. D. LOPES	AUXILIAR DE APOIO
ELTON BATISTAO	AUXILIAR DE DOCENTE
MARCELO S. SOUZA	AUXILIAR DE DOCENTE
RAFAEL A. GRIGOLETTO	AUXILIAR DE DOCENTE
TALITA S. MARTINS	BIBLIOTECÁRIO
ERICA H. M. SILVA	COORDENADOR DE CLASSE DESCENTRALIZADA
FRANCISCO M. SOUZA	COORDENADOR DE CLASSE DESCENTRALIZADA
JOAO A. L. FERREIRA	COORDENADOR DE CLASSE DESCENTRALIZADA
LUIS M. BARALDI	COORDENADOR DE CLASSE DESCENTRALIZADA
PATRICIA C. P. CONDE	COORDENADOR DE CLASSE DESCENTRALIZADA
ABEL J. SILVA	COORDENADOR DE CURSO
ABEL J. SILVA	COORDENADOR DE CURSO
ANA C. L. P. RIBAS	COORDENADOR DE CURSO
ANA C. L. P. RIBAS	COORDENADOR DE CURSO
DANIEL M. FRARE	COORDENADOR DE CURSO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
DENISE SCHIAVO	COORDENADOR DE CURSO
DOMINGOS R. NETO	COORDENADOR DE CURSO
EDILEUSA S. A. SILVA	COORDENADOR DE CURSO
EDUARDO M. SOUZA	COORDENADOR DE CURSO
EMERSON U. S. UEKAMA	COORDENADOR DE CURSO
ERICA H. M. SILVA	COORDENADOR DE CURSO
FABIANO T. SOUSA	COORDENADOR DE CURSO
FERNANDO J. CASTELANI	COORDENADOR DE CURSO
FRANCISCO M. SOUZA	COORDENADOR DE CURSO
GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	COORDENADOR DE CURSO
GISLAINE A. R. VEIGA	COORDENADOR DE CURSO
JOAO P. SACHETTO	COORDENADOR DE CURSO
LAVINIA M. PERROTTA	COORDENADOR DE CURSO
LEONARDO J. MARTINS	COORDENADOR DE CURSO
LUIS P. G. ALMEIDA	COORDENADOR DE CURSO
MARCELA RICARDO	COORDENADOR DE CURSO
MARCIO H. G. MELLO	COORDENADOR DE CURSO
MARICI S. F. BRESSANI	COORDENADOR DE CURSO
NELCI B. MAIA	COORDENADOR DE CURSO
RITA C. G. PEREIRA	COORDENADOR DE CURSO
SILVIA H. F. P. GORAYEB	COORDENADOR DE CURSO
MATHEUS D. FERNANDES	COORDENADOR PEDAGÓGICO
SILVANIA S. S. SANTOS	DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
ALINE C. R. PRADO	DIRETOR DE SERVIÇO
LAURA S. ASSEF	DIRETOR DE SERVIÇO
ERIKA S. B. MOURA	ORIENTADOR EDUCACIONAL
JANAINA M. D. SOUZA	ORIENTADOR EDUCACIONAL
ABEL J. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ADRIANA L. CAROLO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ADRIANA M. SALOTI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ADRIANA M. CARVALHO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ADRIANA N. MELLO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ADRIANO SANTOS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ALCEU A. CARNEIRO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ALESSANDRO S. ANGÉLICO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ALEXANDRE G. NETO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ALEXANDRE RUSSI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ALINE C. D. ZUCCOLOTTO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ALINE C. R. PRADO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
AMANDA R. P. REIS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANA C. FELIX	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANA C. G. O. ALMEIDA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANA L. BITTAR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANA P. N. D. S. BORGES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANDRE L. VENTRESCKE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANDRE L. C. GONINI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
ANDRE L. J. GHERALDE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANDREA BALLAN	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANDRESA C. C. SIMÕES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANTONIO C. M. V. JUNIOR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANTONIO M. S. JUNIOR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
APARECIDO A. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ARI A. RODRIGUES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ARIANE C. PADOVAN	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
BEATRIZ C. ROMANO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS A. ROSA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS D. G. EUZEBIO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARMEN L. N. P. MARTINS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CAROLINA M. C. SCRIDELI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CASSIA R. B. TEIXEIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CASSIA R. ELIAS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CESAR R. DANEZI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CLAUDIA A. XAVIER	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CLAUDIO C. R. VILARINHO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CLAUDIO J. LEITE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CLOVIS R. S. JUNIOR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CRISTIANE C. VALLIM	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CRISTIANE I. SANTOS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CRISTIANO MALASPINA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
CYNTIA A. M. AREVABINI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DANIEL A. FERRARI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DANIEL A. JUNIOR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DANIEL M. FRARE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DANIEL PORTELLA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DENISE C. R. VIEIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DENISON L. UNGLAUB	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DIONE D. SOUZA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DOMINGOS R. NETO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DYEGO C. SOUZA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EDILEUSA S. A. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EDNEI S. MARINHO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EDSON J. REZENDE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EDUARDO BATISTAO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EDUARDO F. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EDUARDO M. SOUZA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ELAINE R. P. PINTO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EMERSON U. S. UEKAMA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ERICA A. VILELA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ERICA H. M. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ERIKA S. B. MOURA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ESTEVAO B. CAPELARI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FABIANA H. GORAYEB	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
FABIANO T. SOUSA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FABIO BATISTELLA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FABRÍCIO C. SPONCHIADO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FERNANDA A. SOARES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FERNANDO J. CASTELANI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FLAVIO S. ZAMPIERI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FLAVIO TOLONI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FRANCISCO M. SOUZA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GABRIEL BAZO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GABRIELA G. SEGURA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GERMANO J. TOBIAS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GILBERTO C. M. PASTI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GISLAINE A. R. VEIGA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GRACIELLE A. F. C. BORGES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GUILHERME N. ROSA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GUSTAVO C. PEDROZO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
HENRIQUE D. CORREIA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
HILBERT R. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
HUGO BARBIERI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
HUGO C. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ISRAEL L. JUNIOR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JANAINA M. D. SOUZA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
JANAINA R. STEFANINI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JOAO A. L. FERREIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JOAO P. SACHETTO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JOSE E. L. LIMA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JOSE J. BADESSA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JOSE O. S. BALDINI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JOSEANE A. IPOLITO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JOSIANI C. MEDEIROS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JULIANA B. D. RODRIGUES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JULIANA D. M. F. VALES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JULIO C. GUAL	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JULITA L. FERREIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
KARINA A. L. M. VALENTINI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
KLEBERT A. F. CARDOSO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LAUDENETI F. RAMALHO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LAVINIA M. PERROTTA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LEANDRO C. DAMASCENO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LEANDRO N. TOLENTINO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LEONARDO J. MARTINS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LETICIA P. V. TOFFOLI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LETICIA R. ANJOS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LIDIANE M. ANDRADE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LIGIA G. C. SPONCHIADO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
LISIANE B. POSSA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCAS C. LIMA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCIANA RICCI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCIANA M. R. UZAE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCIANO C. MALVESTI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUCIMAR S. LIMA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUIS M. BARALDI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUIS P. G. ALMEIDA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUIZ A. REGGIANI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUIZ F. K. CORREIA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MAITE A. R. SIMOZO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCELA RICARDO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCELA RICARDO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCELO A. PEREIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCELO S. SOUZA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCIO EVANGELISTA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCIO H. G. MELLO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCOS A. RIBEIRO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARIA E. S. MARTINS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARICI S. F. BRESSANI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARINA I. S. GALERANI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARIZA S. V. O. CAMPOS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARYANA G. CORREIA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
MATHEUS D. FERNANDES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MATHEUS M. NUNES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MAURICIO G. CHIARELLO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MURILO L. MAZEO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
NAGILA P. CAMARA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
NATACHA C. GOMES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
NATALIA A. P. SOUZA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
NELCI B. MAIA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
NELSON A. G. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
NIVALDO L. BADAGNAN	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ODAIR R. C. FILHO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
PATRICIA C. P. CONDE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
PATRICIA A. R. A. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RENATA B. OLIVEIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RENATA M. P. ABUD	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RENATO P. DINIZ	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RICARDO V. RIBAS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RICARDO F. FARIA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RITA C. G. PEREIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RITA M. M. B. DAMACENO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RODOLFO H. B. GALLARDO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RODRIGO M. NAVES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RODRIGO M. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
RODRIGO P. G. LEME	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RODRIGO R. O. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ROGERIO F. PIZZA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ROSEMEIRE L. BUTIGNON	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RUY R. S. JUNIOR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
SARA C. M. AMANCIO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
SERGIO S. PINTO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
SERGIO E. R. BORTOLI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
SERGIO P. TORGLER	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
SILVANA M. BARALDI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
SILVANIA S. S. SANTOS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
SILVIA H. F. P. GORAYEB	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
STEPHANI M. B. CUCHI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
TANIA C. CARNEIRO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
TARSYS M. F. C. RICO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
VALDECIR R. MERMEJO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
VALDEMIR CALDANA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
VALERIA L. S. AMBROSIO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
VALTER A. PRADELA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
VANESSA P. SANTOS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
VERA L. BORGES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
VINICIUS H. P. BRISIGHELLO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
WAGNER S. RIBEIRO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
WAGNER L. FERNANDES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
WAGNER R. M. JUNIOR	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
WILLIAM A. M. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
WILLIAN S. PEREIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
WILSON FILOMENSKY	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
YASMINE T. RODRIGUES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Recursos Físicos**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	Administração Sertãozinho <i>Boa Ventilação/ ótima iluminação</i>	70,0 m <sup>2</sup> 0m
T	CANTINA - TERCEIRIZADA Cantina	30,0 m <sup>2</sup> 6,00 X 5,00m
T	CASA DE FORÇA Energia Elétrica - casa, área, caixa de força	20,0 m <sup>2</sup> 4 X 5m
T	Copa da merenda Refeitório	18,0 m <sup>2</sup> 3 X 6m
T	CORREDOR CENTRAL LEVA AO PATIO Circulação humana calçado coberto	90,0 m <sup>2</sup> 3 X 30m
T	CORREDOR DIREITO ACESSO A NUTRIÇÃO E AO PATIO Circulação humana calçado descoberto	150,0 m <sup>2</sup> 3 X 50m
T	COZINHA DA COPA Cozinha (não didática)	30,0 m <sup>2</sup> 6,00 X 5,00m
T	ESCADA PRINCIPAL COM 23 DEGRAUS Escada interna - ambiente fechado	-

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	ESTACIONAMENTO Circulação de veículos terra descoberto	300,0 m <sup>2</sup> 10 X 30m
T	LABORATÓRIO 01 <i>CLASSE DESCENTRALIZADA PONTAL - EMEIEF MARIO PEDRO.</i>	48,0 m <sup>2</sup> 6,00 X 8,00m
T	laboratório de Antenas Sala 37 B <i>Possui ventiladores e Ar condicionado.</i>	120,0 m <sup>2</sup> 12X10m
T	LABORATÓRIO nº 01 <i>EXTENSÃO SERTÃOZINHO - E.E. WINSTON CHURCHILL.</i>	70,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 7,00m
T	LABORATÓRIO nº 01 <i>CLASSE DESCENTRALIZADA DUMONT - EMEF PROF. ALTINO TOVO.</i>	60,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 6,00m
T	LABORATÓRIO nº 01 <i>CLASSE DESCENTRALIZADA PRADÓPOLIS - EMEF SERGIO ROSSETTI.</i>	90,5 m <sup>2</sup> 10,05 m x 9,00m
T	LABORATÓRIO nº 01 <i>CLASSE DESCENTRALIZADA BARRINHA - EMEF ARMÍNIO GERALDI.</i>	30,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 3,00m
T	PATIO REFEITÓRIO Pátio de alunos - coberto	240,0 m <sup>2</sup> 30X8m
T	QUADRA POLI ESPORTIVA <i>COM ILUMINAÇÃO NOTURNA</i>	50,0 m <sup>2</sup> 10 X 5m
T	RESERVATÓRIO DE ÁGUA SUBTERRÂNEO Caixa d'água - Reservatório	-
T	SALA 01 - Protocolo e Apoio Docente Sala de Atendente de Classe	18,0 m <sup>2</sup> 3,00 X 6,00m
T	SALA 02 - SALA DOS PROFESSORES Sala de Professores	36,0 m <sup>2</sup> 6,00 X 6,00m
T	SALA 03 - BIBLIOTECA Biblioteca - sala de livros	117,0 m <sup>2</sup> 13 X 9m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	SALA 11 - coordenação pedagógica Sala de Coordenação	16,0 m <sup>2</sup> 4,00 m x 4,00m
T	SALA 12 - Coordenação de área Sala de Coordenação	23,0 m <sup>2</sup> 5,65 X 5,65m
T	SALA 13 - LABORATÓRIO INFORMÁTICA Informática (módulo para Laboratório multicurso)	62,0 m <sup>2</sup> 7,87 X 7,87m
T	SALA 14 A - Secretaria Secretaria com atendimento ao público	22,0 m <sup>2</sup> 4,69 X 4,69m
T	SALA 14 B - SECRETARIA ACADÊMICA Secretaria com atendimento ao público	57,0 m <sup>2</sup> 7,54 X 7,54m
T	Sala 14 C - Tecnologia da Informação <i>Possui Ar condicionado.</i>	22,0 m <sup>2</sup> 4,69 X 4,69m
T	SALA 15 - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA Informática (módulo para Laboratório multicurso)	80,0 m <sup>2</sup> 10 X 8m
T	SALA 16 - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA Informática (módulo para Laboratório multicurso)	80,0 m <sup>2</sup> 10 X 8m
T	SALA 25 - LABORATÓRIO PROC.ALIM.TEC. DIETÉTICAS Técnica Dietética	66,0 m <sup>2</sup> 6X11m
T	SALA 26 - LABORATÓRIO NUTRIÇÃO E DIETÉTICA Técnica Dietética	50,0 m <sup>2</sup> 10X5m
T	Sala 27 Laboratório de Bromatologia e Nutrição <i>Possui ventiladores e Ar condicionado.</i>	70,0 m <sup>2</sup> 10X7m
T	SALA 28 - ARQUIVO MORTO Sala de Uso Administrativo	30,0 m <sup>2</sup> 10,00 X 3,00m
T	Sala 30 Maquetes	60,0 m <sup>2</sup> 10X6m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	Sala 30-B Laboratório de Edificações Materiais de Construção Civil	66,0 m <sup>2</sup> 11X6m
T	SALA 32 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO E CONTROLE <i>Possui ventiladores e Ar condicionado.</i>	72,0 m <sup>2</sup> 8X9m
T	SALA 34 - MECÂNICA Metrologia, Metalografia e Ensaio Mecânicos	42,0 m <sup>2</sup> 6 X 7m
T	SALA 34 A - LABORATÓRIO DE USINAGEM <i>PRÁTICA EM TORNOS, FRESAS E PLAINAS</i>	178,0 m <sup>2</sup> 13,34 X 13,34m
T	SALA 34 C - LABORATÓRIO DE PNEUMÁTICA E HIDRÁULICA Hidráulica, Eletro Hidráulica, Pneumática, Eletro Pneumática	28,0 m <sup>2</sup> 4 X 7m
T	SALA 34 D - LABORATÓRIO DE SOLDA Soldagem	130,0 m <sup>2</sup> 10 X 13m
T	SALA 34 E - LABORATÓRIO TRAT. TÉRMICO Metalografia e Tratamento Térmico	25,0 m <sup>2</sup> 5 X 5m
T	SALA 34 F - CENTRO DE USINAGEM E CNC Usinagem	72,0 m <sup>2</sup> 9 X 8m
T	SALA 34B - LABORATÓRIO DE METROLOGIA Metrologia	107,0 m <sup>2</sup> 10,34 X 10,34m
T	Sala 35 Laboratório de Eletrônica <i>Possui ventiladores e Ar condicionado.</i>	73,0 m <sup>2</sup> 8,54X8,54m
T	SALA 36 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO Eletricidade e Eletrônica	42,0 m <sup>2</sup> 6 X 7m
T	Sala 36 A Laboratório de Instalações Elétricas Eletricidade e Eletrônica	67,0 m <sup>2</sup> 8,18X8,18m
T	Sala 36 B Laboratório de Luminotécnica <i>Possui ventiladores e Ar condicionado.</i>	50,0 m <sup>2</sup> 10X5m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	Sala 36 C Laboratório de Controle <i>Possui ventiladores e Ar condicionado.</i>	50,0 m <sup>2</sup> 10X5m
T	Sala 37C Laboratório de Telefonia <i>Possui ventiladores e Ar condicionado.</i>	63,0 m <sup>2</sup> 6,8 X 6,8m
T	Sala 38 Laboratório de Eletrônica de Potencia <i>Possui ventiladores e Ar condicionado.</i>	20,0 m <sup>2</sup> 4X5m
T	Sala 39 Laboratório de CFTV. <i>Possui ventiladores e Ar condicionado.</i>	15,0 m <sup>2</sup> 3X15m
T	SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD <i>Ventilação natural com porta e vitrô. Ventilação artificial com ar condicionado. Iluminação natural com vitrôs e iluminação artificial com lâmpadas fluorescentes.</i>	66,0 m <sup>2</sup> 8,12 X 8,12m
T	SALA 41- EDIFICAÇÕES E DESIGN DE INTERIOR Sala de Aula	56,0 m <sup>2</sup> 8X7m
T	sala 42 - refeitório dos funcionários Copa	12,0 m <sup>2</sup> 4,00 m x 3,00m
T	SALA 47 -LABORATÓRIO DE TOPOGRAFIA Topografia para Edificações	9,0 m <sup>2</sup> 3 X 3m
T	SALA 49 - ALMOXARIFADO ELETROELETRÔNICA Eletricidade, Eletrônica Analógica e de Potência	24,0 m <sup>2</sup> 3 X 8m
T	SALA DE AULA <i>CLASSE DESCENTRALIZADA PONTAL - EMEIEF MARIO PEDRO.</i>	49,8 m <sup>2</sup> 6,00 X 8,30m
T	SALA DE AULA 04 A Sala de Aula	60,0 m <sup>2</sup> 6 X 10m
T	SALA DE AULA 22 Sala de Aula	30,0 m <sup>2</sup> 6 X 5m
T	SALA DE AULA 04 B Informática (módulo para Laboratório multicurso)	48,0 m <sup>2</sup> 6 X 8m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	SALA DE AULA 04 B - Sala de Aula	48,0 m <sup>2</sup> 6 X 8m
T	SALA DE AULA 17 Sala de Aula	53,0 m <sup>2</sup> 7,28 X 7,28m
T	SALA DE AULA 18 Sala de Aula	51,0 m <sup>2</sup> 7,14 X 7,14m
T	SALA DE AULA 19 Sala de Aula	60,0 m <sup>2</sup> 6 X 10m
T	SALA DE AULA 20 Sala de Aula	56,0 m <sup>2</sup> 7 X 8m
T	SALA DE AULA 21 Sala de Aula	25,0 m <sup>2</sup> 5 X 5m
T	SALA DE AULA 23 - NUTRIÇÃO Sala de Aula	30,0 m <sup>2</sup> 6 X 5m
T	SALA DE AULA 24 - NUTRIÇÃO Sala de Aula	30,0 m <sup>2</sup> 6 X 5m
T	Sala de Aula 29 <i>Possui ventiladores e Ar condicionado.</i>	66,0 m <sup>2</sup> 6X11m
T	SALA DE AULA 31 Sala de Aula	40,0 m <sup>2</sup> 10 X 4m
T	SALA DE AULA 33 Sala de Aula	30,0 m <sup>2</sup> 6 X 5m
T	Sala de Aula 37 <i>Possui ventiladores e Ar condicionado</i>	47,0 m <sup>2</sup> 6,8X6,8m
T	Sala de aula 43 Edificações e Design de Interiores Sala de Aula	77,0 m <sup>2</sup> 7X11m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	Sala de Aula 44 Edificações e Design Int Sala de Aula	36,0 m <sup>2</sup> 6X6m
T	Sala de Aula 45 Edificações e Design In Sala de Aula	72,0 m <sup>2</sup> 9X8m
T	Sala de Aula 46 Edificações e Design Int Sala de Aula	72,0 m <sup>2</sup> 9X8m
T	SALA DE AULA nº 01 <i>CLASSE DESCENTRALIZADA DUMONT - EMEF PROF. ALTINO TOVO.</i>	62,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 6,20m
T	SALA DE AULA nº 01 <i>EXTENSÃO SERTÃOZINHO - E.E. WINSTON CHURCHILL.</i>	56,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 5,60m
T	SALA DE AULA nº 01 <i>CLASSE DESCENTRALIZADA BARRINHA - EMEF ARMÍNIO GERALDI.</i>	50,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 5,00m
T	SALA DE AULA nº 01 <i>CLASSE DESCENTRALIZADA PRADÓPOLIS - EMEF SERGIO ROSSETTI.</i>	62,4 m <sup>2</sup> 10,05 m x 9,00m
T	SALA DE AULA nº 02 <i>EXTENSÃO SERTÃOZINHO - E.E. WINSTON CHURCHILL.</i>	56,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 5,60m
T	SALA DE AULA nº 03 <i>EXTENSÃO SERTÃOZINHO - E.E. WINSTON CHURCHILL.</i>	56,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 5,60m
T	SALA DE AULA nº 04 <i>EXTENSÃO SERTÃOZINHO - E.E. WINSTON CHURCHILL.</i>	56,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 5,60m
T	SALA DE AULA nº 05 <i>EXTENSÃO SERTÃOZINHO - E.E. WINSTON CHURCHILL.</i>	56,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 5,60m
T	SALA DE AULA nº 06 <i>EXTENSÃO SERTÃOZINHO - E.E. WINSTON CHURCHILL.</i>	56,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 5,60m
T	SALA DE AULA nº 07 <i>EXTENSÃO SERTÃOZINHO - E.E. WINSTON CHURCHILL.</i>	56,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 5,60m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	SALA DE AULA nº 08 <i>EXTENSÃO SERTÃOZINHO - E.E. WINSTON CHURCHILL.</i>	56,0 m <sup>2</sup> 10,00 m x 5,60m
T	SALA DE AULA nº 08 <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	64,1 m <sup>2</sup> 7,00 m x 9,15m
T	SALA DE AULA nº 09 <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	64,1 m <sup>2</sup> 7,00 m x 9,15m
T	SALA DE AULA nº 10 <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	64,1 m <sup>2</sup> 9,15 m x 7,00m
T	SALA DE AULA nº 11 Sala de Aula	85,4 m <sup>2</sup> 8,80 m x 9,70m
T	SALA DE AULA nº 11 Sala de Aula	85,4 m <sup>2</sup> 9,70 m x 8,80m
T	SALA DE AULA nº 11 <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	85,4 m <sup>2</sup> 8,80 m x 9,70m
T	SALA DE AULA nº 12 <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	64,1 m <sup>2</sup> 9,15 m x 7,00m
T	SALA DE AULA nº 14 <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	64,1 m <sup>2</sup> 9,15 m x 7,00m
T	SALA DE AULA nº 15 <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	64,1 m <sup>2</sup> 9,15 m x 7,00m
T	WC FEMININO - ADMINISTRAÇÃO Sanitário PCD - uso individual	9,0 m <sup>2</sup> 3,00 X 3,00m
T	WC FEMININO - ALUNAS Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	30,0 m <sup>2</sup> 6,00 X 5,00m
T	WC FEMININO - ALUNAS Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	30,0 m <sup>2</sup> 6,00 X 5,00m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	WC FEMININO - LIMPEZA Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	9,0 m <sup>2</sup> 3,00 X 3,00m
T	WC MASCULINO - ADMINISTRAÇÃO Sanitário PCD - uso individual	6,0 m <sup>2</sup> 2,00 X 3,00m
T	WC MASCULINO - ALUNOS Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	48,0 m <sup>2</sup> 6,00 X 8,00m
T	WC MASCULINO - LIMPEZA Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	9,0 m <sup>2</sup> 3,00 X 3,00m
1º	ESCADA SECUNDÁRIA A DIREITA COM 10 DEGRAUS Escada interna - ambiente fechado	-
1º	ESCADA SECUNDÁRIA A ESQUERDA COM 10 DEGRAUS Escada interna - ambiente fechado	-
1º	LABORATÓRIO nº 01 <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	85,8 m <sup>2</sup> 9,70 m x 8,85m
1º	LABORATÓRIO nº 02 <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	91,0 m <sup>2</sup> 13,40 m x 6,80m
1º	LABORATÓRIO nº 07 <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	85,8 m <sup>2</sup> 9,70 m x 8,85m
1º	LABORATÓRIO nº 11A <i>EXTENSÃO AMÉLIA DOS SANTOS MUSA.</i>	36,2 m <sup>2</sup> 3,73 m x 9,70m
1º	RESERVATÓRIO DE ÁGUA Caixa d'água - Reservatório	-
1º	SALA 06 B - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA <i>Possui ventiladores e Ar condicionado</i>	48,0 m <sup>2</sup> 6 X 8m
1º	SALA 07 - MEMORIAL Sala de Uso Administrativo	18,0 m <sup>2</sup> 3,00 X 6,00m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
1º	SALA 08 - AUDITÓRIO <i>Auditório utilizado para reuniões e aulas diferenciadas com alunos. Capacidade máxima 200 pessoas.</i>	230,0 m <sup>2</sup> 15,16 X 15,16m
1º	SALA 09 - DIREÇÃO Diretoria	20,0 m <sup>2</sup> 4,00 X 5,00m
1º	SALA 10 - DIRETORIA DE SERVIÇOS Diretoria	16,0 m <sup>2</sup> 4,00 X 4,00m
1º	SALA DE AULA 05 A <i>Pavimento superior</i>	56,0 m <sup>2</sup> 7 X 8m
1º	SALA DE AULA 05 B Sala de Aula	58,0 m <sup>2</sup> 7,61 X 7,61m
1º	SALA DE AULA 06 A Sala de Aula	60,0 m <sup>2</sup> 6 X 10m

**Recursos Materiais**

<b>QTD</b>	<b>Nome</b>
1	<b>50 cm</b> Cabo de transferência de dados USB - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>50 cm</b> Cabo de transferência de dados USB - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>50 cm</b> Cabo de transferência de dados USB - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	NÃO CLASSIFICADO - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	NÃO CLASSIFICADO - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	NÃO CLASSIFICADO - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>150 Mbpa TL-WA70IND</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>150 Mbpa TL-WA70IND</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>150 Mbpa TL-WA70IND</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
0	<b>Enermax EXXA3 300 VA / W</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
0	<b>Enermax EXXA3 300 VA / W</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
0	<b>Enermax EXXA3 300 VA / W</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Engenius ESR-1221</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Engenius ESR-1221</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Engenius ESR-1221</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
7	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
7	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Administração Sertãozinho</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
7	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Forceline Evolution III 7973</b> Estabilizador a frio - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Hitachi CP-X3021 3LCD</b> Projetor de multimídia (datashow) - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Hitachi CP-X3021 3LCD</b> Projetor de multimídia (datashow) - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Hitachi CP-X2511 3LCD</b> Projetor de multimídia (datashow) - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Hitachi CP-X2511 3LCD</b> Projetor de multimídia (datashow) - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Hitachi CP-X3021 3LCD</b> Projetor de multimídia (datashow) - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Hitachi CP-X2511 3LCD</b> Projetor de multimídia (datashow) - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>HP PROBOOK 6460b</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>HP PROBOOK 6460b</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>HP PROK8600</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>HP PROBOOK 6460b</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>HP PROK8600</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>HP PROK8600</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>QTD</b>	<b>Nome</b>
1	<b>LG 32LH20R</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>LG 32LH20R</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>LG 32LH20R</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Philips DVP3111 BIVOLT</b> DVD - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Philips DVP3111 BIVOLT</b> DVD - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Philips DVP3111 BIVOLT</b> DVD - Local: Administração Sertãozinho
7	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
7	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
7	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Positivo POS-AT SERIES CPU</b> CPU - Local: Administração Sertãozinho

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>TP-Link ESR</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>TP-Link ESR</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>TP-Link ESR</b> NÃO CLASSIFICADO - Local: Administração Sertãozinho
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: laboratório de Antenas Sala 37 B
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: laboratório de Antenas Sala 37 B
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: laboratório de Antenas Sala 37 B
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 01 - Protocolo e Apoio Docente
3	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 01 - Protocolo e Apoio Docente
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 01 - Protocolo e Apoio Docente
2	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 02 - SALA DOS PROFESSORES
4	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 02 - SALA DOS PROFESSORES
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 02 - SALA DOS PROFESSORES
4	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 03 - BIBLIOTECA

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>QTD</b>	<b>Nome</b>
4	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 03 - BIBLIOTECA
2	<b>HUAWEI HUAWEI S5735</b> Switch: comutador Gigabit Ethernet, gerenciável sensor automático 24 10/100/1000 BASE-T - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
4	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
1	<b>Minipa Mo-12215 110/220V</b> Osciloscópio analógico frequência 20 MHz, constituído de 2 canais - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
8	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
1	<b>Minipa Mo-12215 110/220V</b> Osciloscópio analógico frequência 20 MHz, constituído de 2 canais - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
0	<b>Minipa MO1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - Local: SALA 11 - coordenação pedagógica

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa Mo-12215 110/220V</b> Osciloscópio analógico frequência 20 MHz, constituído de 2 canais - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
0	<b>Minipa MO1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
0	<b>Minipa MO1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>QTD</b>	<b>Nome</b>
8	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
8	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
1	<b>Minipa MO-1225 110-220v</b> Osciloscópio digital - <i>Local: SALA 11 - coordenação pedagógica</i>
21	<b>Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA 13 - LABORATÓRIO INFORMÁTICA</i>
21	<b>Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA 13 - LABORATÓRIO INFORMÁTICA</i>
21	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA 13 - LABORATÓRIO INFORMÁTICA</i>
21	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA 13 - LABORATÓRIO INFORMÁTICA</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: SALA 13 - LABORATÓRIO INFORMÁTICA</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
6	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 14 A - Secretaria
9	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 14 A - Secretaria
6	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 14 B - SECRETARIA ACADÊMICA
2	<b>HUAWEI HUAWEI S5735</b> Switch: comutador Gigabit Ethernet, gerenciável sensor automático 24 10/100/1000 BASE-T - Local: Sala 14 C - Tecnologia da Informação
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: Sala 14 C - Tecnologia da Informação
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: Sala 14 C - Tecnologia da Informação
21	<b>HP HP Compaq 8200 Elite SFF</b> A CLASSIFICAR - Local: SALA 15 - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA
21	<b>HP HP L200hx</b> A CLASSIFICAR - Local: SALA 15 - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 15 - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA
21	<b>HP HP Compaq 8200 Elite SFF</b> A CLASSIFICAR - Local: SALA 16 - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA
21	<b>HP HP L200hx</b> A CLASSIFICAR - Local: SALA 16 - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 16 - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 25 - LABORATÓRIO PROC.ALIM.TEC. DIETÉTICAS
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 25 - LABORATÓRIO PROC.ALIM.TEC. DIETÉTICAS

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>QTD</b>	<b>Nome</b>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 25 - LABORATÓRIO PROC.ALIM.TEC. DIETÉTICAS
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 26 - LABORATÓRIO NUTRIÇÃO E DIETÉTICA
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 26 - LABORATÓRIO NUTRIÇÃO E DIETÉTICA
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 26 - LABORATÓRIO NUTRIÇÃO E DIETÉTICA
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: Sala 27 Laboratório de Bromatologia e Nutrição
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: Sala 27 Laboratório de Bromatologia e Nutrição
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: Sala 27 Laboratório de Bromatologia e Nutrição
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: Sala 30
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: Sala 30
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: Sala 30
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: Sala 30-B Laboratório de Edificações
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: Sala 30-B Laboratório de Edificações
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: Sala 30-B Laboratório de Edificações

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
5	<b>De Lorenzo Sem</b> Kit didático p/controle de processo industrial com sistema de supervisão - <i>Local: SALA 32 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO E CONTROLE</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA 32 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO E CONTROLE</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA 32 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO E CONTROLE</i>
1	<b>LG 65UP751C0SF</b> TV - <i>Local: SALA 32 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO E CONTROLE</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: SALA 32 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO E CONTROLE</i>
2	<b>Minipa MPL 3303</b> Fonte de alimentação dc ; tipo ajustavel, display led 03 digitos; modelo digital; simetrica - <i>Local: SALA 32 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO E CONTROLE</i>
1	<b>Politerm POL 16E</b> Fonte de alimentação dc ; tipo ajustavel, display led 03 digitos; modelo digital; simetrica - <i>Local: SALA 32 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO E CONTROLE</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA 34 - MECÂNICA</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA 34 - MECÂNICA</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: SALA 34 - MECÂNICA</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA 34 A - LABORATÓRIO DE USINAGEM</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA 34 C - LABORATÓRIO DE PNEUMÁTICA E HIDRÁULICA</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA 34 C - LABORATÓRIO DE PNEUMÁTICA E HIDRÁULICA</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 34 C - LABORATÓRIO DE PNEUMÁTICA E HIDRÁULICA
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 34 E - LABORATÓRIO TRAT. TÉRMICO
15	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 34 F - CENTRO DE USINAGEM E CNC
15	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 34 F - CENTRO DE USINAGEM E CNC
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 34 F - CENTRO DE USINAGEM E CNC
10	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 34B - LABORATÓRIO DE METROLOGIA
10	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 34B - LABORATÓRIO DE METROLOGIA
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 34B - LABORATÓRIO DE METROLOGIA
7	<b>Exsto XM 119</b> Kit didático p/estudos e treinamento em Eletrônica Digital - Local: Sala 35 Laboratório de Eletrônica
7	<b>Exsto XG 101</b> Kit didático p/estudos e treinamento em Eletrônica Analógica - Local: Sala 35 Laboratório de Eletrônica
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: Sala 35 Laboratório de Eletrônica
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: Sala 35 Laboratório de Eletrônica
1	<b>LG 65UP751C0SF</b> TV - Local: Sala 35 Laboratório de Eletrônica

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: Sala 35 Laboratório de Eletrônica
2	<b>Minipa MPL 3303</b> Fonte de alimentação dc ; tipo ajustavel, display led 03 digitos; modelo digital; simetrica - Local: Sala 35 Laboratório de Eletrônica
8	<b>Minipa MFG 4201A</b> Gerador de funções; tipo digital - Local: Sala 35 Laboratório de Eletrônica
5	<b>Minipa ET 2075A</b> Multímetro tipo digital portatil, duplo de 4 digitos, display de 9999 contagens; modelo convencional - Local: Sala 35 Laboratório de Eletrônica
8	<b>Minipa MO 1225</b> Osciloscópio analógico frequência 20 MHz, constituído de 2 canais - Local: Sala 35 Laboratório de Eletrônica
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 36 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 36 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 36 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO
2	<b>Minipa MPL 3303</b> Fonte de alimentação dc ; tipo ajustavel, display led 03 digitos; modelo digital; simetrica - Local: SALA 36 - LABORATÓRIO DE AUTOMAÇÃO
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: Sala 36 A Laboratório de Instalações Elétricas
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: Sala 36 A Laboratório de Instalações Elétricas
1	<b>LG 65UP751C0SF</b> TV - Local: Sala 36 A Laboratório de Instalações Elétricas
4	<b>Politerm POL 16E</b> Fonte de alimentação dc ; tipo ajustavel, display led 03 digitos; modelo digital; simetrica - Local: Sala 36 A Laboratório de Instalações Elétricas

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
7	<b>De Lorenzo Sem</b> Kit didático p/estudo das instalações elétricas industriais - <i>Local: Sala 36 B Laboratório de Luminotécnica</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: Sala 36 B Laboratório de Luminotécnica</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: Sala 36 B Laboratório de Luminotécnica</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: Sala 36 B Laboratório de Luminotécnica</i>
1	<b>LG 65UP751C0SF</b> TV - <i>Local: Sala 36 B Laboratório de Luminotécnica</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: Sala 36 C Laboratório de Controle</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: Sala 36 C Laboratório de Controle</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: Sala 36 C Laboratório de Controle</i>
5	<b>WEG Sem</b> Kit didático p/estudo de inversores de frequência - <i>Local: Sala 36 C Laboratório de Controle</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: Sala 37C Laboratório de Telefonia</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: Sala 37C Laboratório de Telefonia</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: Sala 37C Laboratório de Telefonia</i>
7	<b>Exsto XP 302</b> Kit didático p/estudo de Eletricidade e Eletrônica - <i>Local: Sala 38 Laboratório de Eletrônica de Potencia</i>
4	<b>Exsto XT502</b> Kit didático p/treinamento em Telefonia e PAB - <i>Local: Sala 38 Laboratório de Eletrônica de Potencia</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: Sala 38 Laboratório de Eletrônica de Potencia</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: Sala 38 Laboratório de Eletrônica de Potencia</i>
1	<b>LG 65UP751C0SF</b> TV - <i>Local: Sala 38 Laboratório de Eletrônica de Potencia</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: Sala 38 Laboratório de Eletrônica de Potencia</i>
5	<b>MYWAVE MFG-1005</b> Gerador de funções; tipo digital - <i>Local: Sala 38 Laboratório de Eletrônica de Potencia</i>
2	<b>Politem YB 4328</b> Osciloscópio analógico frequência 20 MHz, constituído de 2 canais - <i>Local: Sala 38 Laboratório de Eletrônica de Potencia</i>
2	<b>Politem POL 16E</b> Fonte de alimentação dc ; tipo ajustavel, display led 03 digitos; modelo digital; simetrica - <i>Local: Sala 38 Laboratório de Eletrônica de Potencia</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: Sala 39 Laboratório de CFTV.</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: Sala 39 Laboratório de CFTV.</i>
1	<b>LG 65UP751C0SF</b> TV - <i>Local: Sala 39 Laboratório de CFTV.</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: Sala 39 Laboratório de CFTV.</i>
1	<b>Switch para internet</b> Switch - <i>Local: SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD</i>
1	<b>Switch para internet</b> Switch - <i>Local: SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>Switch para internet</b> Switch - Local: SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD
1	<b>Consul Air master 30.0 Ar condicionado</b> Condicionador de ar, tipo janela – 12.000 btus - Local: SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD
1	<b>Consul Air master 30.0 Ar condicionado</b> Condicionador de ar, tipo janela – 12.000 btus - Local: SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD
1	<b>Consul Air master 30.0 Ar condicionado</b> Condicionador de ar, tipo janela – 12.000 btus - Local: SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD
23	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD
21	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD
23	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 40 - LABORATÓRIO AUTOCAD
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 41- EDIFICAÇÕES E DESIGN DE INTERIOR
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 41- EDIFICAÇÕES E DESIGN DE INTERIOR
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 41- EDIFICAÇÕES E DESIGN DE INTERIOR
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 47 - LABORATÓRIO DE TOPOGRAFIA
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 47 -LABORATÓRIO DE TOPOGRAFIA
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 47 -LABORATÓRIO DE TOPOGRAFIA

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA 49 - ALMOXARIFADO ELETROELETRÔNICA
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 49 - ALMOXARIFADO ELETROELETRÔNICA
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA 49 - ALMOXARIFADO ELETROELETRÔNICA
5	<b>Minipa MO1225</b> Osciloscópio analógico frequência 20 MHz, constituído de 2 canais - Local: SALA 49 - ALMOXARIFADO ELETROELETRÔNICA
4	<b>Minipa MFG 4201A</b> Gerador de funções; tipo digital - Local: SALA 49 - ALMOXARIFADO ELETROELETRÔNICA
2	<b>MYWAVE MFG-1005</b> Gerador de funções; tipo digital - Local: SALA 49 - ALMOXARIFADO ELETROELETRÔNICA
4	<b>SMC Pneumate 200</b> Kit didático p/práticas em Pneumatica e Eletropneumática - Local: SALA 49 - ALMOXARIFADO ELETROELETRÔNICA
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 04 A
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 04 A
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 04 A
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 22
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 22

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 22
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 04 B
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 04 B
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 04 B
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 04 B -
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 04 B -
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 04 B -
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 17
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 17
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 17
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 18
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 18
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 18
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 19

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 19
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 19
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 20
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 20
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 20
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 21
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 21
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 21
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 23 - NUTRIÇÃO
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 23 - NUTRIÇÃO
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 23 - NUTRIÇÃO
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 24 - NUTRIÇÃO
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 24 - NUTRIÇÃO
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 24 - NUTRIÇÃO

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: Sala de Aula 29</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: Sala de Aula 29</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: Sala de Aula 29</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA DE AULA 31</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA DE AULA 31</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: SALA DE AULA 31</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA DE AULA 33</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA DE AULA 33</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: SALA DE AULA 33</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: Sala de Aula 37</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: Sala de Aula 37</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: Sala de Aula 37</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: Sala de aula 43 Edificações e Design de Interiores</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: Sala de aula 43 Edificações e Design de Interiores</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: Sala de aula 43 Edificações e Design de Interiores
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: Sala de Aula 44 Edificações e Design Int
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: Sala de Aula 44 Edificações e Design Int
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: Sala de Aula 44 Edificações e Design Int
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: Sala de Aula 45 Edificações e Design In
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: Sala de Aula 45 Edificações e Design In
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: Sala de Aula 45 Edificações e Design In
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: Sala de Aula 46 Edificações e Design Int
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: Sala de Aula 46 Edificações e Design Int
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: Sala de Aula 46 Edificações e Design Int
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA nº 04
4	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: LABORATÓRIO nº 11A
20	<b>Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA 06 B - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
20	<b>Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA 06 B - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA</i>
21	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA 06 B - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: SALA 06 B - LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA 08 - AUDITÓRIO</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA 08 - AUDITÓRIO</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: SALA 08 - AUDITÓRIO</i>
3	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA 09 - DIREÇÃO</i>
4	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA 09 - DIREÇÃO</i>
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - <i>Local: SALA 09 - DIREÇÃO</i>
1	<b>HUAWEI HUAWEI S5735</b> Switch: comutador Gigabit Ethernet, gerenciável sensor automático 24 10/100/1000 BASE-T - <i>Local: SALA 10 - DIRETORIA DE SERVIÇOS</i>
10	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA 10 - DIRETORIA DE SERVIÇOS</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - <i>Local: SALA DE AULA 05 A</i>
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - <i>Local: SALA DE AULA 05 A</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 05 A
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 05 B
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 05 B
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 05 B
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkCentre M710s</b> Computador 04 núcleos, 8Gb RAM, HD 1TB 7200 RPM, All In One padrão CPS - Local: SALA DE AULA 06 A
1	<b>Lenovo Lenovo ThinkVision Modelo: E2003bA</b> Monitor LED 17" - Local: SALA DE AULA 06 A
1	<b>LG LG 65UP751C0SF TV 65 Polegadas</b> TV - Local: SALA DE AULA 06 A

### Recursos Financeiros

- **DMPP - Despesas Miúdas e de Pronto Pagamento**

O DMPP é a verba que o Centro Paula Souza envia mensalmente para a unidade e é utilizada para a contratação de serviços urgentes e compra de materiais e produtos destinados as aulas práticas, desenvolvimento das atividades administrativas e materiais para pequenas reformas.

- **PDDE Básico**

PDDE visa a melhoria da infraestrutura física e pedagógica, reforço da autogestão escolar e a elevação dos índices de desempenho da educação básica e são transferidos de acordo com o número de alunos no censo escolar do ano anterior. O valor é repassado anualmente pelo Governo Federal de forma que o dinheiro seja gasto em melhorias para a Unidade Escolar e em Projetos Pedagógicos, sempre visando o bem estar dos alunos e o bom desenvolvimento das atividades pedagógicas.

- **PDDE Qualidade**

PDDE visa a melhoria da infraestrutura física e pedagógica, reforço da autogestão escolar e a

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

elevação dos índices de desempenho da educação básica e são transferidos de acordo com o número de alunos no censo escolar do ano anterior. Aplicado na Unidade com as mesmas regras e parâmetros que o PDDE Básico.

• **PDDE Paulista - Pequenos Reparos**

Repasse financeiro do Governo do Estado de São Paulo para aplicação em benfeitorias e manutenções na Unidade Escolar, seguindo quase que as mesmas regras do PDDE Federal. Algumas regras são mais rígidas, o que garante, ainda mais, a lisura do processo. O dinheiro é aplicado em correções, manutenções e reparos na infraestrutura da Unidade, e em melhorias apontadas pelos alunos que visam melhorar a qualidade do ensino e da vivência em sala de aula.

• **PDDE Literário (Livros Didáticos)**

Verba destinada pelo Governo do Estado de São Paulo para a atualização e ampliação dos livros didáticos utilizados nos cursos técnicos.

• **APM - Associa...**

A escola recebe recursos, através da APM, para auxílio em algumas despesas. A fonte de recursos da APM é originada da taxa de matrícula, da venda de camisetas, do aluguel da cantina e de outras ações com menor relevância, como venda de pizzas, festa junina que ocorrem de forma mais esporádica e sazonal.

• **Verba Impositiva para a Etec José Martimiano da Silva**

A verba impositiva, destinada à Etec José Martimiano da Silva será utilizada para a aquisição de equipamentos prioritários, conforme estabelecido em reunião com coordenadores e alunos. O objetivo é promover a modernização e melhorar a infraestrutura tecnológica e de conforto da escola, beneficiando diretamente o processo de ensino e aprendizagem.

**Serviços terceirizados, colegiados, organizações**

**Serviços de Limpeza**

<b>Empresa</b>	HCS Serviços de Limpeza Ltda
<b>Contrato</b>	158/2022
<b>Início</b>	12/06/2022
<b>Final da vigência</b>	11/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

A empresa presta serviço de limpeza na unidade escolar (Sede).

### Serviços de limpeza

<b>Empresa</b>	FC Clean Serviços de higienização e transporte e locação de veículos
<b>Contrato</b>	284/2022
<b>Início</b>	29/11/2022
<b>Final da vigência</b>	28/02/2024
A empresa presta serviço de limpeza na Expansão E. E. Prof. Amélia dos Santos Musa, onde a escola tem algumas salas de aula no período noturno.	

### Serviços de limpeza

<b>Empresa</b>	FC Clean Serviços de higienização e transporte e locação de veículos
<b>Contrato</b>	284/2022
<b>Início</b>	29/11/2022
<b>Final da vigência</b>	28/02/2024
A empresa presta serviço de limpeza na Expansão E. E. Winston Churchill em Sertãozinho, onde a escola tem algumas salas de aula nos períodos da tarde e da noite.	

### Segurança Patrimonial

<b>Empresa</b>	LOPES Segurança e Vigilância Patrimonial LTDA
<b>Contrato</b>	345/2023
<b>Início</b>	25/10/2023
<b>Final da vigência</b>	22/04/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

A principal responsabilidade dos colaboradores é cuidar do patrimônio e bens da unidade escolar, garantindo a segurança verificando a entrada e saída de pessoas. Tomar as medidas necessárias para evitar danos, baseando-se nas circunstâncias observadas e valendo-se da autoridade que lhe foi outorgada;, identificando e prevenindo possíveis ameaças.  
Quantidade de Funcionários: 08 colaboradores.

### **Segurança Patrimonial**

<b>Empresa</b>	JUMPER Segurança e Vigilância Patrimonial LTDA
<b>Contrato</b>	066/2024
<b>Início</b>	21/04/2024
<b>Final da vigência</b>	04/07/2025

A principal responsabilidade dos colaboradores é cuidar do patrimônio e bens da unidade escolar, garantindo a segurança verificando a entrada e saída de pessoas. Tomar as medidas necessárias para evitar danos, baseando-se nas circunstâncias observadas e valendo-se da autoridade que lhe foi outorgada;, identificando e prevenindo possíveis ameaças.  
Quantidade de Funcionários: 08 colaboradores.

### **Alimentação Escolar**

<b>Empresa</b>	NUTRI Alimentação LTDA
<b>Contrato</b>	043/2024
<b>Início</b>	13/03/2024
<b>Final da vigência</b>	08/03/2025

Serviço de alimentação escolar (transportada), onde os alimentos são preparados e as refeições são distribuídas aos alunos no almoço e no jantar; através da orientação de nutricionistas; arrumar mesas para refeição; zelar pelos mantimentos, quando à sua segurança, higiene e conservação; - Verificar se os gêneros fornecidos para utilização, correspondem à quantidade e às especificações das refeições fornecidas.

### **Colegiados, organizações e instituições auxiliares**

**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA ETEC JOSÉ MARTIMIANO DA SILVA**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Nome Fantasia</b>	Associação de Pais e Mestres da Escola T
<b>Tipo</b>	APM-Ass Pais Mestres
<b>Presidente</b>	Abel J. Silva
<b>E-mail</b>	abel.silva5@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	( 16 ) 3610 8374

**Grêmios Estudantil da Etec José Martimiano da Silva**

<b>Nome Fantasia</b>	Grêmios TMJ: Transformação, Movimento e Juventude.
<b>Tipo</b>	Grêmios Estudantil
<b>Presidente</b>	Vítor H. Carvalho
<b>E-mail</b>	vitor.carvalho68@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	16 99352-3853

**Conselho de Escola da Escola Técnica José Martimiano da Silva**

<b>Nome Fantasia</b>	Conselho de Escola da Etec 74
<b>Tipo</b>	Conselho de Escola
<b>Presidente</b>	Silvania S. S. Santos
<b>E-mail</b>	silvania.santos10@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	(16) 36108374

**Alimentação Escolar da...**

<b>Nome Fantasia</b>	Alimentação Escolar da Etec 74
<b>Tipo</b>	Alimentação Escolar
<b>Presidente</b>	SILVANIA S. S. S.
<b>E-mail</b>	e074adm@cps.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	3610-8374

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

## Planejamento Estratégico

### Missão

Oferecer ensino de qualidade para formar cidadãos que se tornem aptos a exercer a atividade profissional escolhida. A Etec José Martimiano da Silva busca promover a educação pública profissional e tecnológica dentro de referenciais de excelência, visando o desenvolvimento tecnológico, econômico e social.

### Visão

Ser referência no ensino técnico público e integrado na região de Ribeirão Preto, com uma gestão democrática, dinâmica, inclusiva e inovadora.

### Avaliação do cumprimento de metas do ano anterior

→ **Aumentar as visitas na Unidade Escolar e visualizações nos ambientes virtuais em 20% em 2023, considerando que as visualizações atuais são: 301 para site, 6.431 no Instagram e abertura da escola 6 vezes para visitas externas.**

→ 1 ano

→ PPG 2023-2027

100,00%

**2024 - Fortalecimento da imagem institucional da Etec José Martimiano da Silva**

100,00%

#### Cronologia

- 100,00% - 28/03/2024

Meta cumprida.

→ **Aumentar em 5% as parcerias até o ano de 2024.**

→ 2 anos

→ PPG 2022-2026

100,00%

**2023 - Levantamento dos parceiros de estágio a partir do mapeamento existente**

100,00%

#### Cronologia

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## 2024 - Formalização das parcerias

100,00%

### Cronologia

- **100,00%** - 18/04/2024

Em 2023, novas empresas foram formalizadas como parceiras. Foi catalogado cada empresa no Sistema NSA (Gestão Escolar) com um total de 149 empresas parceiras de estágio, representando um aumento de 9% em relação ao ano anterior.

- **40,00%** - 27/03/2023

A Meta de formalização das parcerias, está em andamento, com apenas 40% concluída. Foi criada uma comissão de estágio como medida importante para que as parcerias sejam cada vez mais efetivas com participação ativa da comunidade escolar.

## → Diminuir em 5% a perda acessível à instituição até o ano de 2024

→ 3 anos

→ PPG 2022-2026

80,67%

## 2023 - Organização das evidências para o controle de perdas

80,67%

### Cronologia

## 2024 - Melhorias no processo

80,67%

### Cronologia

## 2025 - Implementação das melhorias

80,67%

### Cronologia

- **42,00%** - 15/04/2024

No ano de 2024 estamos vivenciando um período de transição devido a reforma para melhora do ambiente físico da escola. Além disso, a escuta ativa esta sendo desenvolvida junto aos discentes através de atendimentos realizados pelas orientadoras educacionais e reuniões mensais com a direção da escola de forma a desenvolver a escuta ativa dos alunos.

- **7,00%** - 06/04/2023

Para 2024 esperamos que com a reforma da escola, possamos obter um ambiente

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

escolar/trabalho mais acolhedor, com melhor climatização das salas de aulas, modernização entre outros.

Esperamos que tenhamos um mercado mais estabilizados com melhores oportunidades de trabalho diminuindo os problemas externos que muitas vezes a escola não consegue gerenciar na evasão escolar.

→ **Trabalhar as estratégias de busca ativa em 100% dos discentes.**

→ **5 anos**

→ **PPG 2023-2027**

**35,80%**

**2024 - Acompanhamento das faltas**

**35,80%**

**Cronologia**

**2025 - Para o acompanhamento dos discentes com baixa frequência e/ou menção insatisfatória**

**35,80%**

**Cronologia**

**2026 - Realizar à busca ativa dos alunos com matrículas trancadas.**

**35,80%**

**Cronologia**

**2027 - Controlar o registro do número de alunos inscritos para o processo seletivo de vagas remanescentes**

**35,80%**

**Cronologia**

**2028 - Utilizar como parâmetro os dados do Conselho de Classe Intermediário**

**35,80%**

**Cronologia**

- **11,00%** - 15/04/2024

A busca e a escuta ativa do discente vem sendo realizada pela Orientação educacional e coordenadores de curso. Com objetivo de identificar os alunos com baixa frequência, dificuldade de aprendizado, problemas de comportamentos, déficit cognitivo de forma que sejam desenvolvido na escola projetos que objetivem assegurar o direito à educação para todos, promovendo a inclusão de forma eficiente, fortalecendo vínculos entre a escola e o aluno,

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

adequando as práticas pedagógicas.

→ **Melhorias no âmbito das aulas práticas até o ano de 2025**

→ 4 anos

→ PPG 2022-2026

**64,00%**

**2023 - Treinamentos e capacitações voltados às aulas práticas**

**64,00%**

**Cronologia**

**2024 - Aplicação dos treinamentos e feedback discente/docente**

**64,00%**

**Cronologia**

**2025 - Aperfeiçoamento didático/pedagógico através das lacunas apresentadas**

**64,00%**

**Cronologia**

**2026 - Conscientização e mapeamento contínuo das estratégias implementadas**

**64,00%**

**Cronologia**

- **25,00%** - 27/03/2023

Este mapeamento é feito mensalmente para se prevenir as lacunas de aprendizagem ao invés de saná-las quando aparecem. O café da Stephani tem sido uma sistemática eficaz para trocas de experiências, análise da postura docente e discente e procura de soluções para ambos, porém, ainda queremos aperfeiçoar mais estas estratégias.

→ **Aumentar em 5% o número de docentes qualificados na área de educação inclusiva até o ano de 2026**

→ 5 anos

→ PPG 2022-2026

**58,00%**

**2023 - Levantamento do número de alunos com algum tipo de deficiência**

**58,00%**

---

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Cronologia**

**2024 - Apresentar aos professores relatórios e dados dos alunos algum tipo de deficiência.**

58,00%

**Cronologia**

**2025 - Promover a capacitação dos docentes.**

58,00%

**Cronologia**

**2026 - Organizar o plano de ação para as aulas práticas.**

58,00%

**Cronologia**

**2027 - Reformular os relatórios e rever os resultados e metas alcançadas.**

58,00%

**Cronologia**

- **27,00%** - 27/03/2023

Esta postura, em verificar a atuação discente, já é frequente para um acompanhamento eficaz do desenvolvimento do aluno. Este mapeamento permanecerá durante os anos que se seguem, pois é um alicerce seguro para entender os novos alunos que virão.

---

→ **Diminuir em 2% a evasão escolar até o ano de 2024, considerando o número de matriculados em dezembro de 2022 de 2093 alunos.**

→ 2 anos

→ PPG 2023-2027

70,00%

**2024 - Ações preventivas**

70,00%

**Cronologia**

**2025 - Aplicação de ações de corretivas e de melhoria.**

70,00%

**Cronologia**

- **40,00%** - 11/04/2024

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

No ano de 2024 as intervenções previstas estão sendo realizadas com o aumento de parcerias e de projetos de reforço escolar e de outros que motivam a permanência dos alunos como por exemplo: Projeto LEM Laboratório de ensino Matemático, Projeto: Informática em ação, Projeto: CEVIP: Organizador financeiro, projetos de reforço em matemática, aulas de redação, parcerias com a USP na área de matemática para mulheres. Observamos um aumento de 15% no número de matriculados do final do segundo semestre de 2023 para o início de 2024.

---

→ **Melhorias de 30% no âmbito das aulas práticas até o ano de 2025 em relação ao ano de 2022 que alcançou 10%**

→ 3 anos

→ PPG 2023-2027

33,33%

**2024 - Aplicação dos treinamentos e feedback discente/docente**

33,33%

#### **Cronologia**

- **100,00%** - 16/04/2024

Desde 2022, temos incentivado e promovido capacitações tanto internas (em reuniões pedagógicas e de áreas) quanto externas à nossa instituição educacional, reconhecendo a crescente importância da capacitação contínua. A diversidade dos alunos tem demandado uma evolução no perfil docente, impulsionando a transição de uma abordagem tradicional para uma mais humanizada e abrangente. Em 2024, deseja-se intensificar os esforços, trazendo especialistas para capacitar nossos educadores, principalmente nas questões comportamentais e de inclusão (TDAH, Dislexia, TEA e AH/SD). Utilizaremos a escuta ativa como ferramenta para identificar oportunidades de aprimoramento e mudanças pedagógicas significativas.

---

→ **Aumentar em 5% o número de docentes qualificados na área de educação inclusiva até o ano de 2026 em relação ao ano de 2022 que atingiu 1% dos docentes.**

→ 4 anos

→ PPG 2023-2027

48,75%

**2024 - Apresentar aos professores relatórios e dados dos alunos algum tipo de deficiência**

48,75%

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Cronologia**

**2025 - Promover a capacitação dos docentes.**

48,75%

**Cronologia**

**2026 - Organizar o plano de ação para as aulas práticas.**

48,75%

**Cronologia**

**2027 - Reformular os relatórios e rever os resultados e metas alcançadas.**

48,75%

**Cronologia**

- **28,00%** - 15/04/2024

Com os registros realizados de todas as atividades desenvolvidas nos anos de 2024 até 2026 será elaborado um relatório analisando os pontos positivos e os que precisam ser aprimorados.

→ **Aumentar em 10% o número de cursos oferecidos na modalidade integrada em relação a 2023. Atualmente são oferecidos 8 cursos integrados diferentes na unidade.**

→ 1 ano

→ PPG 2023-2027

100,00%

**2024 - Escutar a comunidade sobre a alteração de modalidade de cursos oferecidos na unidade para 2024.**

100,00%

**Cronologia**

- **100,00%** - 28/03/2024

Meta alcançada.

## Indicadores

### **Gestão Participativa: Comunicação**

**Indicador: Gestão Participação: Comunicação**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**SAI – Sistema de Avaliação Institucional**

No ano de 2023, foram aplicadas trinta e sete questões, das quais duas diziam respeito à condição de trabalho ou estágio dos alunos. As demais, trinta e cinco questões ofereciam quatro opções de resposta: **A) muito satisfeito, B) satisfeito, C) insatisfeito e D) não soube responder.**

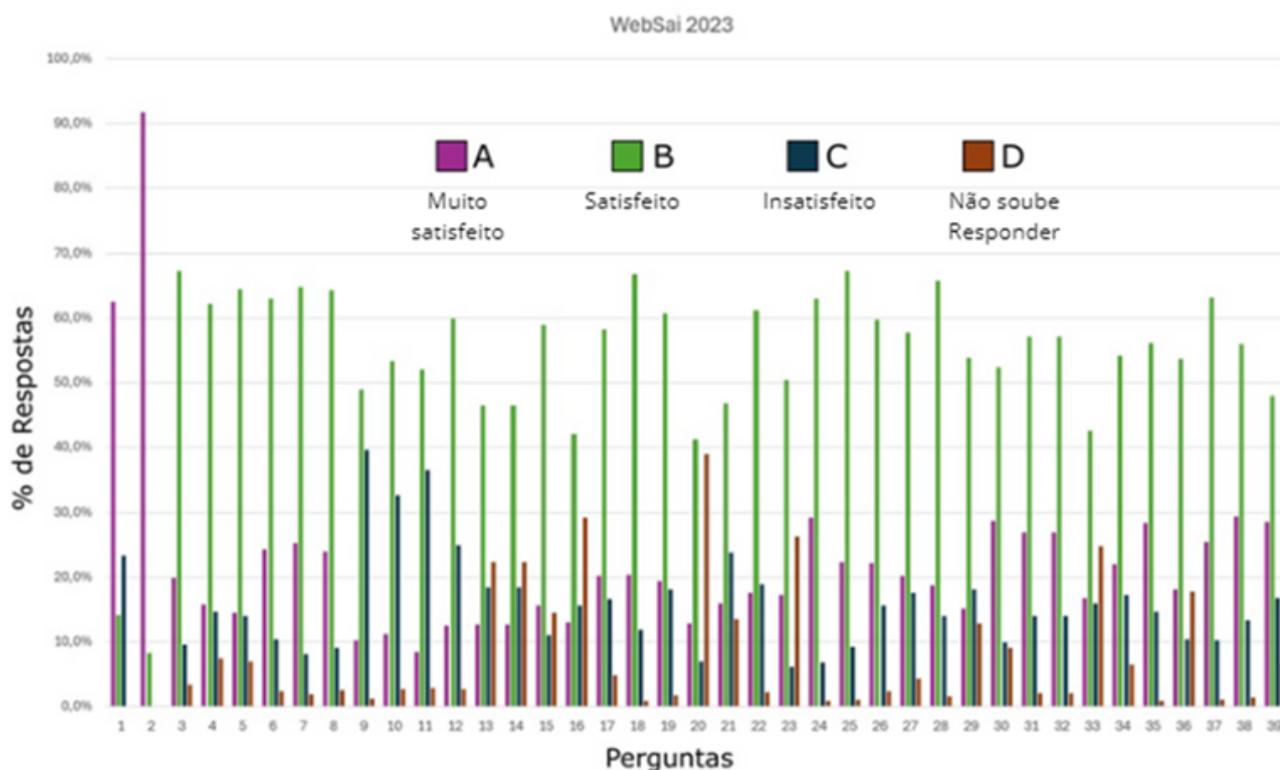
Essas questões foram distribuídas em dez áreas distintas:

1. Acompanhamento e avaliação da aprendizagem;
2. Adequação do espaço físico e instalações;
3. Equipe gestora e liderança;
4. Gestão democrática da escola;
5. Materiais didático-pedagógicos;
6. Nível de satisfação em relação ao curso;
7. Nível de satisfação quanto ao clima escolar;
8. Planejamento pedagógico;
9. Práticas pedagógicas;
10. Rendimento escolar.

Ao todo, 1912 questionários foram respondidos na Etec José Martimiano da Silva, sendo 1651 por alunos. Na unidade Sede, foram respondidos 1082 questionários por alunos.

Figura 1 – Gráfico Análise das Respostas dos Questionários: Percepções dos Alunos da Etec José Martimiano da Silva

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028



Fonte: WebSai Etec José Martimiano da Silva (2023)

Conforme os dados do WebSai de 2023, ilustrados no gráfico acima, na Etec Sede, os resultados indicaram um nível geral positivo de satisfação em relação às práticas pedagógicas, ao clima organizacional e ao grau de satisfação com os cursos oferecidos na instituição. No entanto, foram identificadas algumas áreas que precisam de melhorias, incluindo a infraestrutura física e tecnológica, que apresentou um índice médio de insatisfação de 30%, e **a comunicação interna, com uma média de insatisfação de 23%**.

Esses resultados sugerem que, embora a maioria dos alunos esteja satisfeita com a qualidade do ensino e o ambiente escolar, há um espaço significativo para melhorias na infraestrutura e **na comunicação interna**. Abordar esses pontos críticos poderá contribuir para elevar ainda mais o nível de satisfação e o desempenho dos alunos.

## Proficiência Acadêmica: Saesp 2022

O Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo (Saesp) é uma avaliação

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

aplicada aos alunos da rede pública estadual de São Paulo, incluindo as Escolas Técnicas Estaduais (Etecs). O principal objetivo do Saresp é diagnosticar a qualidade do ensino oferecido, identificar as necessidades de melhoria e subsidiar a formulação de políticas educacionais.

Para os alunos dos cursos integrados da Etec José Martimiano da Silva, o Saresp é uma ferramenta importante de avaliação externa que complementa a avaliação interna realizada pela própria instituição. Ele permite uma análise comparativa do desempenho dos estudantes em relação a outras escolas e também ao longo dos anos.

**Índice do Saresp 2022:**

O Índice do Saresp 2022 da Etec José Martimiano da Silva é um indicador fundamental para compreender o progresso acadêmico e o desempenho dos alunos nos diferentes componentes curriculares avaliados. Esta análise busca fornecer insights sobre os resultados alcançados e destacar áreas de êxito e desafios que a escola enfrenta.

O Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo (Saresp), os alunos têm seus conhecimentos avaliados por meio de provas contendo questões de Língua Portuguesa, Matemática, Ciências Humanas, Ciências da Natureza e redação.

Estes níveis de proficiência são fundamentais para avaliar o desempenho dos alunos no SAEB e identificar áreas de melhoria na educação básica, auxiliando na formulação de políticas e práticas educacionais mais eficazes.

Os pontos de proficiência escolar utilizados no SAEB foram agrupados no SARESP em quatro níveis de proficiência: Abaixo do Básico, Básico, Adequado e Avançado. Esses níveis são definidos a partir das expectativas de aprendizagem (conteúdos, competências e habilidades) estabelecidas para cada ano/série e disciplina do currículo do Estado de São Paulo.

**Nível 1 - Abaixo do Básico:**

Os alunos neste nível apresentam um baixo desempenho nas habilidades avaliadas. Eles têm dificuldades significativas em compreender conceitos básicos e em aplicar conhecimentos em situações práticas. Esse nível indica uma necessidade imediata de intervenção educacional para elevar o padrão de aprendizado.

**Nível 2 - Básico:**

Os alunos neste nível demonstram um domínio básico das habilidades avaliadas. Eles conseguem compreender conceitos fundamentais, mas podem ter dificuldades em aplicá-los de maneira consistente. Embora estejam progredindo, ainda necessitam de suporte adicional para alcançar um domínio mais sólido das habilidades esperadas para sua série ou ano escolar.

**Nível 3 - Adequado:**

Os alunos neste nível apresentam um desempenho adequado nas habilidades avaliadas. Eles

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

compreendem e aplicam a maioria dos conceitos de forma consistente, demonstrando uma compreensão satisfatória dos objetivos de aprendizagem estabelecidos. Este é o nível considerado desejável, indicando que os alunos estão atendendo às expectativas educacionais para sua série ou ano escolar.

Nível 4 - Avançado:

Os alunos neste nível exibem um domínio avançado das habilidades avaliadas. Eles demonstram uma compreensão profunda dos conceitos, aplicam habilidades de forma criativa e resolvem problemas complexos com autonomia. Esse nível representa um desempenho excepcional, indicando que os alunos estão superando as expectativas educacionais para sua série ou ano escolar.

Na avaliação do Saresp 2022, tivemos participação de 155 alunos.



## Boletim da Escola

**ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL: 024107 - JOSE MARTIMIANO DA SILVA ETEC**

**DIRETORIA DE ENSINO / MUNICÍPIO: RIBEIRAO PRETO / RIBEIRAO PRETO**

**REGIÃO METROPOLITANA DE RIBEIRÃO PRETO(RMR)**

### SARESP 2022

O SARESP – Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo – avalia anualmente todas as escolas da rede estadual de ensino regular que oferecem Educação Básica e as escolas municipais, técnicas e particulares que manifestam interesse em participar da avaliação estadual. Os resultados apresentados neste Boletim permitem à escola analisar o seu desempenho e, com o apoio da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, melhorar a qualidade da aprendizagem dos seus alunos e da gestão escolar.

### PARTICIPAÇÃO DOS ALUNOS NO SARESP 2022

INSTÂNCIAS	5º EF	9º EF	3º EM	TOTAL	%
ESTADO	249.502	333.406	329.360	<b>912.268</b>	86,1
REDE ESTADUAL	119.773	294.451	295.339	<b>709.563</b>	84,9
DIRETORIA DE ENSINO	3.411	4.525	5.028	<b>12.964</b>	83,9
ESCOLAS DO CENTRO PAULA SOUZA*	-	-	27.096	<b>27.096</b>	91,1
ESCOLA	-	-	<b>155</b>	<b>155</b>	<b>92,8</b>

Referência: alunos presentes no 1º dia de avaliação

\* Escolas do Centro Paula Souza que participaram do SARESP 2022: 221 escolas.

Os resultados de proficiência dos alunos da Etec nas disciplinas de Língua Portuguesa, Matemática e Ciências da Natureza foram coletados e comparados ao longo dos anos de 2019, 2021 e 2022. Os

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

dados são expressos em percentuais de alunos em cada nível de proficiência, sendo eles: Insuficiente, Suficiente Básico, Suficiente Adequado e Avançado.

**Língua Portuguesa:**

2022:

Insuficiente: 9%

Suficiente Básico: 14,2%

Suficiente Adequado: 67,7%

Avançado: 9%

2021:

Insuficiente: 6,5%

Suficiente Básico: 23,5%

Suficiente Adequado: 64,7%

Avançado: 5,2%

2019:

Insuficiente: 27,7%

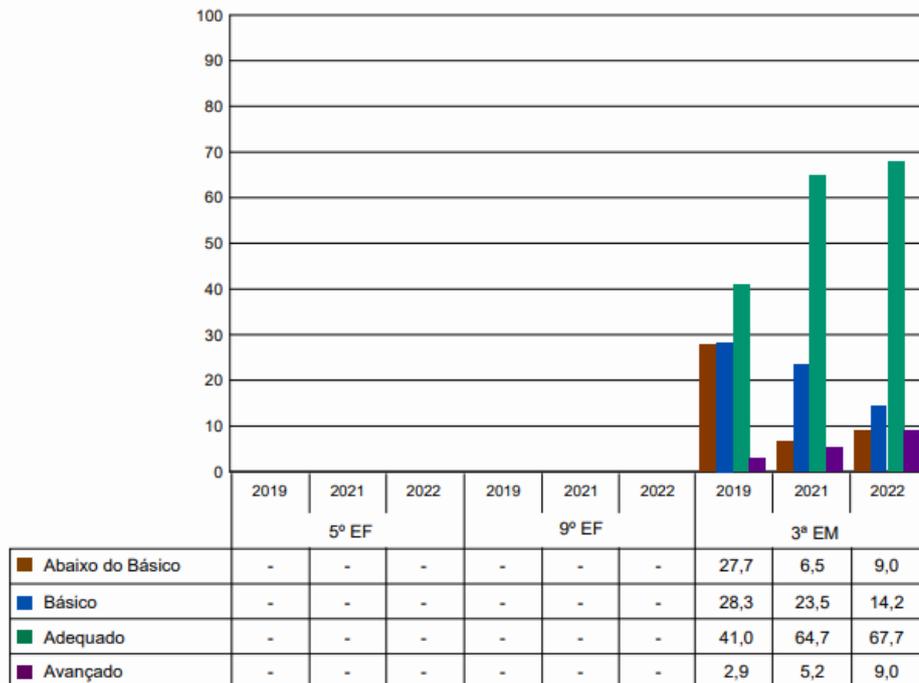
Suficiente Básico: 28,3%

Suficiente Adequado: 41,0%

Avançado: 2,9%

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Comparação do percentual de alunos nos níveis da Escala de Proficiência no SARESP 2019 a 2022**



**Matemática:**

2022:

Insuficiente: 9,7%

Suficiente Básico: 61,9%

Suficiente Adequado: 24,5%

Avançado: 3,9%

2021:

Insuficiente: 14,4%

Suficiente Básico: 60,1%

Suficiente Adequado: 23,5%

Avançado: 2%

2019:

Insuficiente: 23,7%

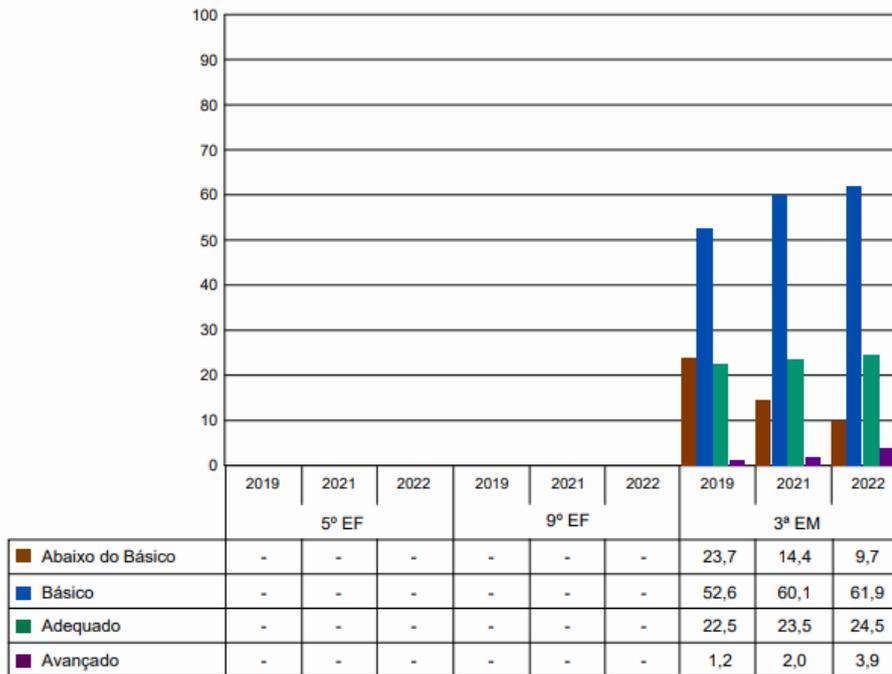
Suficiente Básico: 52,6%

Suficiente Adequado: 22,5%

Avançado: 1,2%

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Comparação do percentual de alunos nos níveis da Escala de Proficiência no SARESP 2019 a 2022**



**Ciências da Natureza:**

2022:

Insuficiente: 11,2%

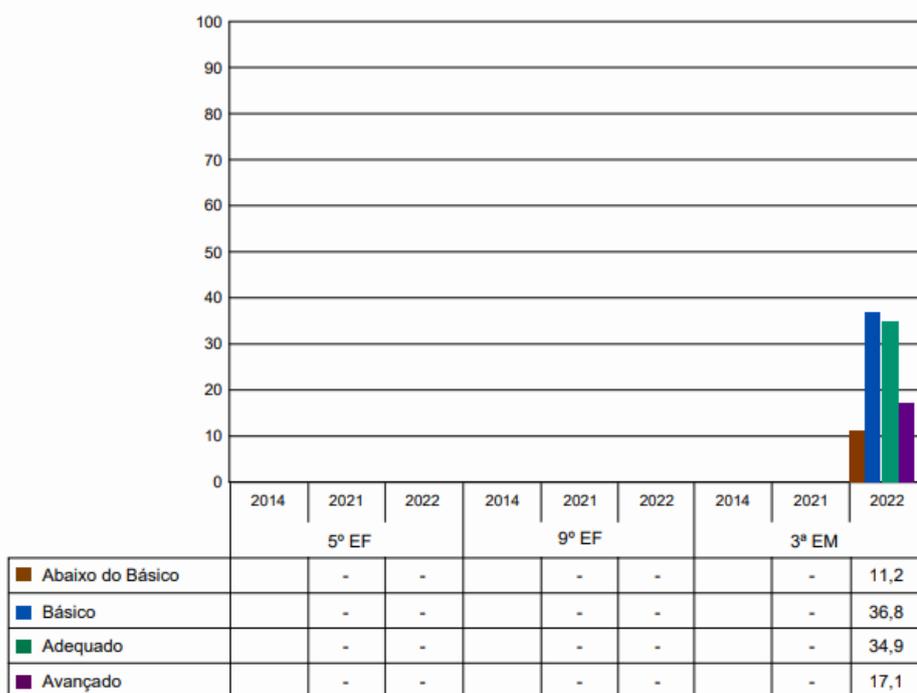
Suficiente Básico: 36,8%

Suficiente Adequado: 34,9%

Avançado: 17,1%

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Comparação do percentual de alunos nos níveis da Escala de Proficiência no SARESP 2014 a 2022**



**Análise dos resultados do Saesp 2022:**

**Língua Portuguesa:**

Em comparação com 2021, houve um aumento no percentual de alunos classificados como suficiente adequado (de 64,7% para 67,7%) e uma redução nos alunos insuficientes (de 6,5% para 9%). Isso indica uma melhoria no domínio da língua portuguesa.

Em relação a 2019, os resultados são ainda mais notáveis, com uma grande redução nos alunos insuficientes (de 27,7% para 9%) e um aumento substancial nos alunos suficientes adequados (de 41,0% para 67,7%), sugerindo um progresso significativo ao longo do tempo.

**Matemática:**

Houve uma leve redução no percentual de alunos insuficientes em comparação com 2021 (de 14,4% para 9,7%), enquanto o percentual de alunos suficientes adequados aumentou (de 23,5% para 24,5%). No entanto, o percentual de alunos classificados como suficiente básico diminuiu ligeiramente (de 60,1% para 61,9%). Essas mudanças indicam uma estabilidade geral no desempenho em matemática.

Em relação a 2019, os resultados mostram uma melhoria substancial, com uma redução significativa nos alunos insuficientes (de 23,7% para 9,7%) e um aumento nos alunos suficientes adequados (de 22,5% para 24,5%).

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Ciências da Natureza:

Os resultados da escala de proficiência em Ciências da Natureza em 2022 mostram um desempenho encorajador dos alunos da Etec. Observa-se que uma proporção significativa de alunos atingiu os níveis de proficiência considerados adequados e avançados. Este resultado sugere que os estudantes da Etec têm um bom domínio dos conceitos fundamentais de Ciências da Natureza e são capazes de aplicar esse conhecimento de forma satisfatória em situações práticas. No entanto, é importante notar que ainda há uma parcela não negligenciável de alunos classificados como insuficientes, indicando áreas que podem exigir atenção adicional para garantir uma melhoria contínua do ensino e da aprendizagem.

Os resultados do Saresp 2022 indicam melhorias gerais no desempenho dos alunos da Etec em Língua Portuguesa, Matemática e Ciências da Natureza, especialmente em comparação com os resultados de 2019. Embora algumas áreas demonstrem estabilidade ou pequenas variações em relação a 2021, os dados sugerem um progresso consistente ao longo do tempo, refletindo o impacto dos trabalhos desenvolvidos na instituição e esforços de melhoria implementados ao longo dos anos. Esses resultados positivos têm sido refletidos na elevada empregabilidade dos alunos e nas aprovações em vestibulares, tanto em universidades privadas quanto públicas. Destaca-se que em 2024, tivemos 60 alunos aprovados em universidades públicas em cursos distintos como engenharia, economia, medicina, geografia, biomedicina, odontologia, entre outros. No entanto, ainda há espaço para aprimoramento, especialmente em garantir que todos os alunos alcancem um nível satisfatório de proficiência. Este resultado ressalta a importância contínua de iniciativas para fortalecer o ensino e promover o sucesso acadêmico dos alunos da Etec de Ribeirão Preto.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

# Alunos Aprovados

**ESTADUAIS**

FATEC: 10
USP: 12
UNESP: 8

**DEMAIS INSTITUIÇÕES**

Ufscar: 04
Federal do Rio de Janeiro: 03
IFSP: 02
Federal de Alagoas: 01

## Infraestrutura Educacional

### SAI – Sistema de Avaliação Institucional

O WebSAI é uma avaliação feita anualmente em todas as Escolas Técnicas Estaduais (Etecs) e Faculdades de Tecnologia do Estado (Fatecs) por meio da coleta de informações de alunos, professores, funcionários, pais de alunos (Etecs), equipe de direção e egressos.

Todos os anos, os entrevistados respondem a um questionário sobre diversos aspectos de sua unidade, que vão desde a adequação do espaço físico e instalações até as práticas pedagógicas adotadas pela escola ou faculdade.

Essas informações são utilizadas pela Área de Avaliação do Centro Paula Souza, responsável pelo WebSAI, para analisar os processos de funcionamento das unidades de ensino, seus resultados e o impacto na realidade social em que a instituição se insere.

Seu objetivo é buscar a melhoria da qualidade de ensino por meio do autoconhecimento. Com base nos resultados do WebSAI, gestor, funcionários e professores podem detectar os pontos positivos e negativos de suas unidades e estabelecer estratégias para melhorar o desempenho de seus

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

estudantes.

A Etec José Martimiano da Silva acredita na importância da avaliação como instrumento de gestão e busca utilizar os resultados para promover melhorias em sua estrutura e processos.

No ano de 2023, foram aplicadas trinta e sete questões, das quais duas diziam respeito à condição de trabalho ou estágio dos alunos. As demais, trinta e cinco questões ofereciam quatro opções de resposta: A) muito satisfeito, B) satisfeito, C) insatisfeito e D) não soube responder.

Essas questões foram distribuídas em dez áreas distintas:

1. Acompanhamento e avaliação da aprendizagem;
2. Adequação do espaço físico e instalações;
3. Equipe gestora e liderança;
4. Gestão democrática da escola;
5. Materiais didático-pedagógicos;
6. Nível de satisfação em relação ao curso;
7. Nível de satisfação quanto ao clima escolar;
8. Planejamento pedagógico;
9. Práticas pedagógicas;
10. Rendimento escolar.

Ao todo, 1912 questionários foram respondidos na Etec José Martimiano da Silva, sendo 1651 por alunos. Na unidade Sede, foram respondidos 1082 questionários por alunos.

Figura 1 – Gráfico de Respondentes dos Questionários da Etec José Martimiano da Silva

Fonte: WebSai Etec José Martimiano da Silva (2023)

Figura 2 – Tabela de Respondentes dos questionários da Etec José Martimiano da Silva – Alunos da Sede

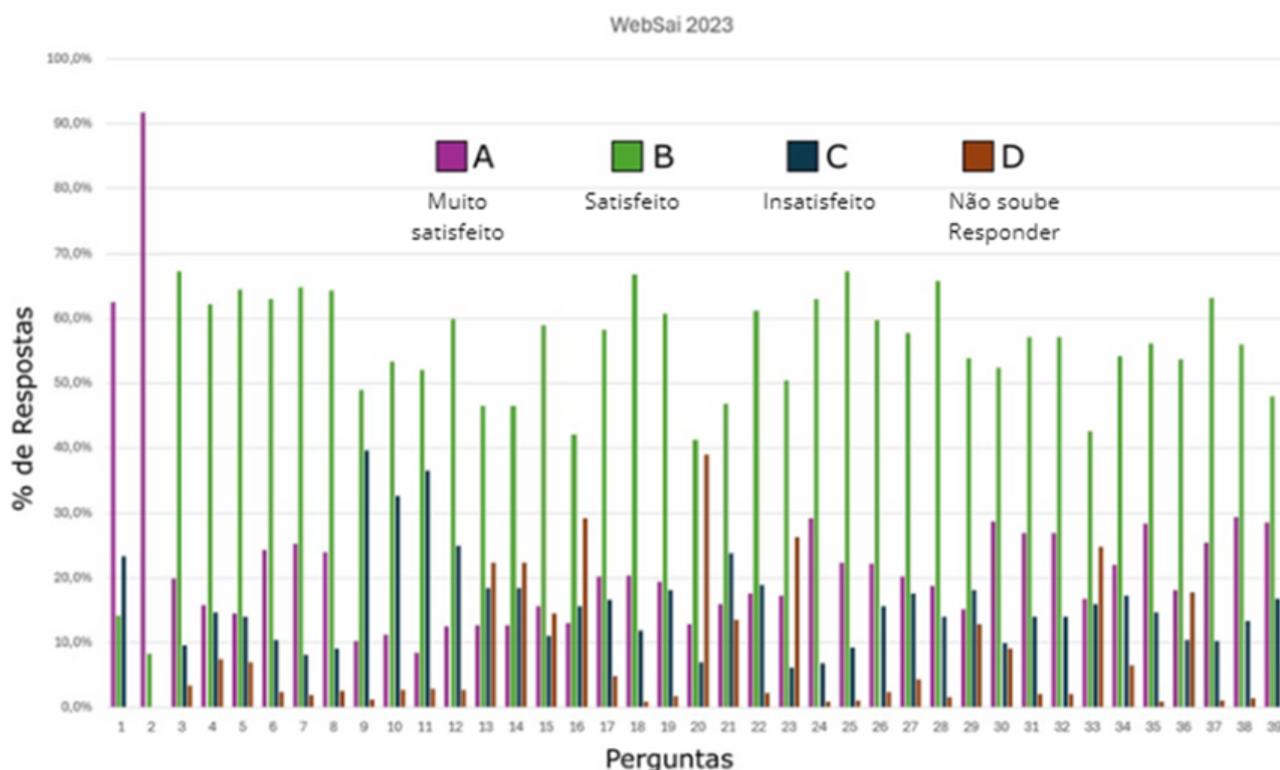
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Curso	Questionários Respondidos	Percentual
Administração	66	6%
Administração - Integrado Ao Ensino Médio	39	4%
Administração - Mtec - Pi	77	7%
Automação Industrial - Integrado Ao Ensino Médio	33	3%
Automação Industrial - Mtec - Pi	72	7%
Design de Interiores - Integrado Ao Ensino Médio	30	3%
Design de Interiores - Mtec - Pi	74	7%
Edificações - Integrado Ao Ensino Médio	44	4%
Edificações - Mtec - Pi	76	7%
Eletromecânica	23	2%
Eletrônica	48	5%
Eletrotécnica	42	4%
Eletrotécnica - Integrado Ao Ensino Médio	28	3%
Eletrotécnica - Mtec - Pi	68	7%
Gastronomia - Técnico	28	3%
Mecânica	50	5%
Nutrição e Dietética – Mtec tarde	36	3%
Nutrição e Dietética	94	9%
Recursos Humanos – Mtec manhã	75	7%
Recursos Humanos	21	2%
Secretariado	21	2%
Secretariado Mtec	37	4%
<b>TOTAL</b>	<b>1082</b>	<b>100%</b>

Fonte: WebSai Etec José Martimiano da Silva (2023)

Figura 3 – Gráfico Análise das Respostas dos Questionários: Percepções dos Alunos da Etec José Martimiano da Silva

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



Fonte: WebSai Etec José Martimiano da Silva (2023)

Conforme os dados do WebSai de 2023, ilustrados no gráfico acima, na Etec Sede, os resultados indicaram um nível geral positivo de satisfação em relação às práticas pedagógicas, ao clima organizacional e ao grau de satisfação com os cursos oferecidos na instituição. No entanto, foram identificadas algumas áreas que precisam de melhorias, incluindo a infraestrutura física e tecnológica, que apresentou um índice médio de **insatisfação de 30%**, e a comunicação interna, com uma média de insatisfação de 23%.

A análise desses indicadores é crucial, pois revela que, embora a satisfação geral seja positiva, a infraestrutura física e tecnológica ainda carece de melhorias significativas. Quanto maior o valor do indicador, maior é a insatisfação dos alunos com a infraestrutura da instituição. Assim, com base nesses dados, a Etec Sede poderá implementar medidas para melhorar esses indicadores. Essas ações podem ajudar a direcionar os esforços para assegurar uma infraestrutura adequada e satisfatória para os alunos e demais membros da comunidade escolar.

Corroborando a importância da infraestrutura escolar, um estudo realizado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) mostra que o desempenho dos alunos que estudam em ambientes com boa infraestrutura é superior ao dos que estão em escolas que não dispõem de ambientes adequados. Segundo dados da pesquisa Infraestrutura Escolar e Aprendizagens da Educação Básica Latino-Americana, os alunos poderiam subir as médias de 506 pontos em provas

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

de linguagens e 497 pontos em matemática para 525 pontos e 524 pontos, respectivamente, caso tivessem condições estruturais melhores.

Referência:

DUARTE, Jesús; GARGIULO, Carlos; MORENO, Martín. Infraestrutura Escolar e Aprendizagens da Educação Básica Latino-Americana. Banco Interamericano de Desenvolvimento, 2011.

---

## **Absenteísmo de Professores**

### **Absenteísmo professor:**

Analisando os dados abaixo, podemos observar que a Etec José Martimiano da Silva enfrentou um alto número de ausências médicas em 2023. Isso é evidenciado pelo volume significativo de atestados recebidos em diferentes quantidades de dias.

Esses números refletem um desafio significativo vivido na Etec José Martimiano da Silva em 2023, pois a alta incidência de ausências médicas tornou ainda mais complexa a tarefa de encontrar substitutos para garantir a continuidade do ensino e o funcionamento adequado da instituição.

ü fevereiro: 05 Atestados recebidos, sendo eles de: 7, 2, 2, 7, 1 dias;

ü março: 31 Atestados recebidos, sendo eles de: 7, 1, 9, 5, 10, 1, 6, 5, 2, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 3, 2, 5, 2, 1, 1, 1, 4, 1, 1, 3, 3, 5, 2, 1, 120 (LM) dias;

ü abril: 29 Atestados recebidos, sendo eles de: 1, 2, 4, 1, 2, 4, 1, 2, 1, 1, 1, 1, 1, 3, 3, 3, LM, 8, 5, 4, 7, 2, 2, 1, 3, 2, 4, 3, 60 dias;

ü maio: 34 Atestados recebidos, sendo eles de: 2, 9, 1, 1, 5, 3, 1, 1, 3, 4, 3, 2, 1, 14, 14, 2, 1, 5, 3, 2, 2, 1, 2, 3, 4, 5, 2, 1, 5, 1, 2, 2, 1, 3 dias;

ü junho: 18 Atestados recebidos, sendo eles de: 1, 1, 1, 1, 14, 1, 1, 7, 1, 1, 10, 1, 10, 1, 8, 1, 1, 1 dias

ü julho: 29 Atestados recebidos, sendo eles de: 1, 2, 4, 1, 2, 4, 1, 2, 1, 1, 1, 1, 1, 3, 3, 3, LM, 8, 5, 4, 7, 2, 2, 1, 3, 2, 4, 3, 60 dias;

ü agosto: 34 Atestados recebidos, sendo eles de: 2, 9, 1, 1, 5, 3, 1, 1, 3, 4, 3, 2, 1, 14, 14, 2, 1, 5, 3, 2, 2, 1, 2, 3, 4, 5, 2, 1, 5, 1, 2, 2, 1, 3 dias;

ü setembro: 18 Atestados recebidos, sendo eles de: 1, 1, 1, 1, 14, 1, 1, 7, 1, 1, 10, 1, 10, 1, 8, 1, 1, 1 dias

ü outubro: 33 Atestados recebidos, sendo eles de: 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 5, 3, 1, 1, 1, 1, 5, 1, 2, 4, 1, 2, 1, 7, 1, 1, 1, 1, 2, 1, 1, 10 dias;

ü novembro: 14 Atestados recebidos, sendo eles de: 1, 2, 7, 1, 1, 3, 6, 1, 4, 5, 1, 1, 2, 1 dias;

ü dezembro: 12 Atestados recebidos, sendo eles de: 2, 3, 1, 60, 1, 1, 11, 1, 1, 1, 10, 1 dias.

Ao analisar detalhadamente os dados de ausências médicas na Etec José Martimiano da Silva ao

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

longo de 2023, observa-se uma distribuição irregular e significativa de atestados ao longo dos meses. Fevereiro: Iniciou-se o ano com 5 atestados, sendo o maior número de dias de ausência registrados foi de 7 dias.

Março: Neste mês, houve um aumento substancial no número de atestados, totalizando 31. Destaca-se um atestado de 120 dias, indicando uma ausência prolongada. A maioria dos atestados foi de 1 dia, mas também houve casos de ausências de 5, 6, 9 e 10 dias.

Abril: Continuou-se com um alto número de atestados, totalizando 29. Destaca-se um atestado de 60 dias, além de outros de 4, 5 e 8 dias. A maioria das ausências foi de 1 ou 2 dias.

Maior: Houve um total de 34 atestados, com a maioria representando ausências de 1, 2 ou 3 dias. No entanto, chamam a atenção atestados de 14 dias e outro de 14 dias (LM), indicando longas ausências.

Junho: Foi o mês com menor número de atestados, totalizando 18. Destaca-se um atestado de 14 dias e outro de 10 dias, além da maioria das ausências de 1 dia.

Julho, Agosto e Setembro: Apresentaram padrões semelhantes aos meses anteriores, com altos números de atestados e predominância de ausências de curta duração, embora também tenham sido registradas ausências prolongadas.

Outubro, Novembro e Dezembro: Mantiveram a tendência de altos números de atestados, com predominância de ausências de 1 dia, mas também com ocorrência de ausências prolongadas, como atestados de 10, 11 e 60 dias.

Essa análise detalhada revela uma situação preocupante de muitas ausências médicas ao longo do ano, representando um desafio significativo para a gestão da instituição. A presença de ausências prolongadas, juntamente com o alto volume de atestados de curta duração, destaca a necessidade urgente de implementar estratégias eficazes para gerenciar as ausências de docentes e garantir a continuidade do ensino.

---

## **Geração de Empregos em Ribeirão Preto: 2024**

O novo boletim de Geração de Emprego do CAGED (Cadastro Geral de Empregados e Desempregados), referente ao mês de janeiro de 2024, divulgado pela Secretaria de Inovação e Desenvolvimento de Ribeirão Preto, através da divisão de Estudos Econômicos e Pesquisa, apresenta um panorama detalhado dos principais indicadores econômicos de geração de emprego no município. Os dados incluem o saldo de contratações, a distribuição por setores e o total de pessoas empregadas.

Ribeirão Preto registrou uma evolução significativa no saldo de empregos, passando de um saldo negativo de 2.448 para um saldo positivo de 904 pessoas empregadas, representando um percentual de 0,37%. Este desempenho coloca o município dentro da média nacional e estadual e marca um comportamento diferente comparado a anos anteriores. Todos os setores da economia apresentaram crescimento no mês, exceto o comércio, que teve um saldo negativo de 166 postos de trabalho. Este resultado negativo no comércio é considerado típico para o setor, devido às demissões das vagas

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

temporárias de fim de ano.

A construção civil destacou-se como o setor que mais gerou empregos, com a contratação de 644 pessoas. Seguiram-se a indústria com 289 vagas, os serviços com 129 vagas, e a agropecuária com 8 vagas. Em termos de gênero, a contratação de homens foi predominantemente maior, com 796 homens contratados contra 108 mulheres.

No que diz respeito à escolaridade, a contratação de pessoas com nível médio continua crescendo, representando 43,9% das novas vagas, seguida por aquelas com nível fundamental, que correspondem a 33,7%. Houve um crescimento na contratação de analfabetos, enquanto as vagas para pessoas com nível superior incompleto diminuíram.

Analisando a faixa etária, o mercado demonstrou uma preferência significativa por jovens até 24 anos, que representaram 65% do total das contratações, com 588 pessoas contratadas. No entanto, as pessoas de 25 a 29 anos e aquelas acima de 65 anos apresentaram uma perda de vagas.

Os dados gerais do CAGED para Ribeirão Preto em janeiro de 2024 são os seguintes:

Admissões: 12.547

Demissões: 11.643

Saldo positivo: 904 empregos gerados com carteira assinada Referência: RIBEIRÃO PRETO. Secretaria de Inovação e Desenvolvimento. Ribeirão Preto tem saldo positivo de empregos em janeiro de 2024. Disponível em: <https://www.ribeiraopreto.sp.gov.br/portal/noticia/ribeirao-preto-tem-saldo-positivo-de-empregos-e-m-janeiro-de-2024>. Acesso em: 3 jun. 2024.

## **Análise**

Os resultados do CAGED de janeiro de 2024 para Ribeirão Preto indicam uma recuperação robusta no mercado de trabalho do município, com um saldo positivo de 904 novos empregos. Este crescimento é um sinal positivo, especialmente considerando o desempenho negativo registrado anteriormente. A construção civil liderou a criação de empregos, refletindo um possível aumento em projetos de infraestrutura e construção no município.

A predominância da contratação de homens e a alta taxa de emprego entre jovens sugerem uma necessidade de políticas mais inclusivas para mulheres e pessoas de outras faixas etárias. Além disso, o crescimento das contratações de pessoas com ensino médio reflete uma demanda crescente por mão de obra qualificada, enquanto a redução de vagas para pessoas com nível superior incompleto aponta para um possível desajuste entre a oferta e a demanda por habilidades específicas.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Inclusão, diversidade e igualdade**

### **Aspectos gerais do público-alvo da educação especial: deficiências, síndromes, transtorno Global do desenvolvimento**

A educação inclusiva segundo a literatura científica é um paradigma educacional fundamentado na concepção de direitos humanos, relaciona-se com o conceito de equidade ao contextualizar as circunstâncias históricas da produção da exclusão dentro e fora da escola. Ou seja, é uma educação voltada para a cidadania plena, global, livre de preconceitos e que valorize a vida e suas diferenças.

A escola caracteriza-se como um importante espaço para o desenvolvimento de competências sociais e cognitivas. Em 2008, no Brasil foi divulgada a Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva e, desde então, tem impactado na organização e no funcionamento dos serviços especializados para estudantes com deficiência, a escola passa a ter disponível um serviço de Atendimento Educacional Especializado (AEE), que pode acontecer extraclasse, em regime de contra turno, por professores especializados e atividades implementadas em sala de aula no espaço comum ou em outros espaços escolares. Na inclusão de alunos com diversidades a experiência docente é de grande importância para trabalhar práticas pedagógicas adequadas às necessidades e características de cada aluno.

No ano de 2023 a ETEC José Martimiano da Silva possuía 8 alunos que se declararam com alguma deficiência conforme descrito no Quadro 1 e analisado no Gráfico 1

Quadro 1. Distribuição dos alunos por curso e deficiência autodeclarada

<b>Aluno</b>	<b>Curso</b>	<b>Deficiência</b>
F.G.D.G.	Eletrotécnica – Mtec - PI	Deficiente visual
M.de P. P.	Recursos Humanos – Mtec – Novotec Integrado	Deficiente físico
L.F.D.L.	Marketing	Deficiente intelectual
L.G.A.	Mecânica	Deficiente físico
R.J.P.	Mecânica	Deficiente físico
D.G. da S.	Recursos Humanos	Deficiente parcial visual
W.D.G.	Recursos Humanos	Deficiente auditivo
I.R.A.	Serviços Jurídicos	Deficiente visual

A distribuição dos alunos matriculados em 2023 por deficiência autodeclarada:

Deficiência auditiva - 12,5%

Intelectual - 12,5%

Motora - 37,5%

Visual - 37,5%

Alunos em 2023 com laudo médico entregue: 10 alunos, desses 8 com acompanhamento de agente educacional.

Observa-se um aumento de 1225% dos alunos com deficiência autodeclarada quando

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

comparado os dados de 2023 para 2024. O Gráfico 2 apresenta a distribuição dos alunos matriculados em 2024 por deficiência autodeclarada.

A distribuição dos alunos matriculados em 2024 por deficiência autodeclarada:

Intelectual / Cognitiva - 2,08%

Múltiplos - 1,04%

Motora - 10,42%

TDAH - 27,08%

Auditiva - 6,25%

Visual - 32,29%

Dislexia - 5,21%

Outras - 11,46%

TEA - 7,29%

Alunos que recebem acompanhamento de profissional especializado,  
2024:

<b>Aluno(a)</b>	<b>Curso</b>	<b>Turma</b>	<b>Deficiência</b>	<b>Profissional</b>
Mariah	Eletromecânica	3 Módulo	TDAH, e outras síndromes	Kelly
Daniel	Mtec Automação Industrial	2 Série	Dislexia	Em processo de contratação
Tainá	Design de Interiores	3 Módulo	TDAH, visual	Elaine
Mathias	Mtec Eletrotécnica	2 Série	TEA	Elaine
Jonathan	Edificações	2 Módulo	TEA, TDAH	Kelly
Murilo	Mecatrônica – AMS STZ	1 Série	TEA, TDAH	Sabrina
Maria Júlia	Logística - STZ	2 Módulo	TEA	Em processo de solicitação
Erick	Mtec ADM	2 Série	Dislexia, TDAH	Em processo de solicitação

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Demanda do Vestibulinho - 2023 e 2024/1**

Envio abaixo, planilha contendo Demanda do Vestibulinho no ano de 2023 e 2024/1 de forma detalhada, por curso.

Analisando a planilha abaixo, observamos que nossa instituição de ensino conseguiu abrir todos os cursos, com demanda igual ou superior a exigência do CPS, isso demonstra a credibilidade da nossa Etec na Comunidade, visto que é uma das maiores da nossa regional. Este indicador é importante devido ao atendimento de aceitação da comunidade escolar demonstrando a realidade vigente escolar em sua busca ativa e a visibilidade da unidade.

A Etec José Martimiano da Silva, suas Extensões e Classes descentralizadas vem realizando de forma constante uma boa divulgação de nossos cursos nas redes sociais, procurando manter sempre a qualidade das nossas aulas e ser referência de Ensino Técnico Gratuito e de Qualidade.

ETEC - JOSÉ MARTIMIANO DA SILVA			
DEMANDA DO VESTIBULINHO (INSCRITOS)			
CURSOS	2023/1	2023/2	2024/1
ADM - TARDE	115	92	71
DGN	94	65	86
EDF - NOITE	76	63	76
ELETRÔNICA	69	74	72
ELETROTÉCNICA	131	123	149
MECÂNICA	71	65	103
MECATRÔNICA	X	X	X
NTD - MANHÃ	X	X	X
NTD - TARDE	X	X	X
NTD - NOITE	106	70	90
SEC - MANHÃ	X	X	X
SEC - NOITE	66	X	X
SEC- VENCE	X	X	X
SEC-TARDE	X	X	X
EVENTOS	X	X	X
COZINHA/GASTRO	77	70	68
ELETROMECA NICA	59	62	X
RH - NOITE	X	110	113
CURSOS- ETIM	2023/1	2023/2	2024/1
ADMINISTRAÇÃO	316	X	347
AUTOMAÇÃO	154	X	167
DESIGN	152	X	X
EDIFICAÇÕES	53	X	X
ELETROTÉCNICA	118	X	141
NUTRIÇÃO	106	X	160
RH	173	X	260
SECRETARIADO	82	X	119
MECATRÔNICA	X	X	184

EXTENSÃO - MUJA			
CURSOS	2023/1	2023/2	2024/1
ADM	104	82	76
SERVIÇOS JURIDICOS	114	67	71
INF - INTEGRADO	X	X	X
MANUT/DESEN	130	X	106
SAÚDE BUCAL	X	74	X

EXTENSÃO - SERTÃOZINHO E FA TEC			
CURSOS	2023/1	2023/2	2024/1
ADM	80	X	X
RH	69	X	X
COMÉRCIO	X	X	X
CONTABILIDADE	77	96	100
MARKETING	X	X	X
ADM - FATEC	151	X	X
Finanças	X	71	X
Logística	X	72	73

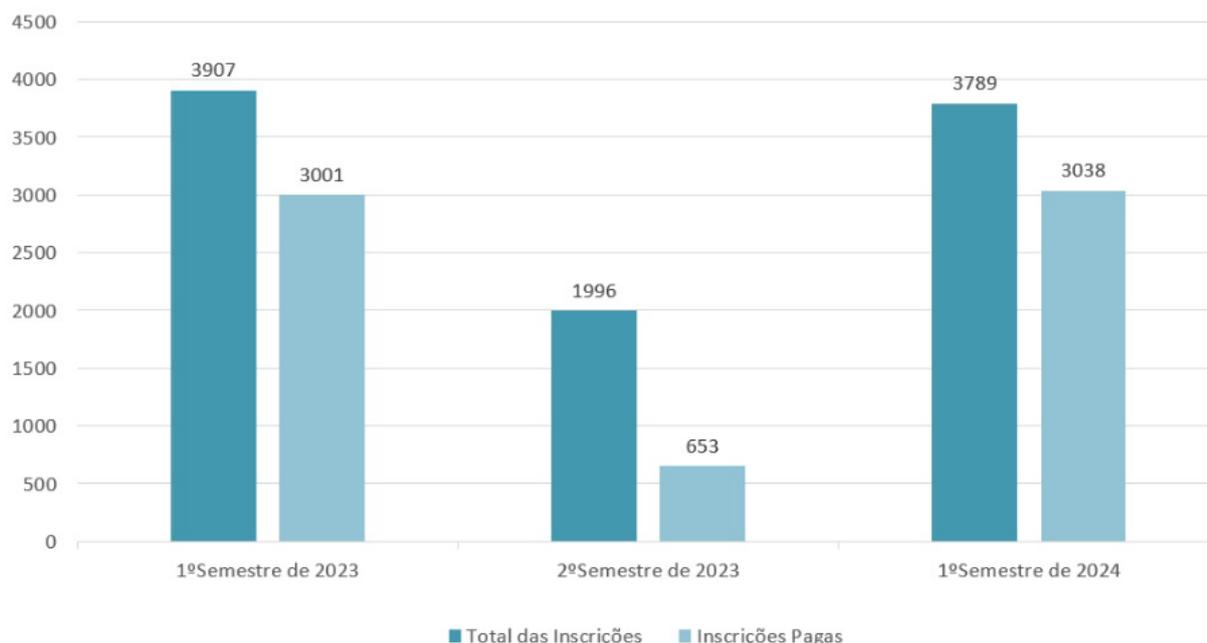
DESCENTRALIZADAS - BARRINHA/DUMONT/PONTAL/PRA			
CURSOS	2023/1	2023/2	2024/1
ADM/RH -BARINHA	X	66	X
ADM/RH - DUMONT	54	X	X
ADM/H - PONTAL	69	X	X
ADMI - PRADOPOLIS	66	X	X

O gráfico abaixo, demonstra a demanda do Vestibulinho de forma geral, e observamos que tivemos

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

um pequeno aumento de inscrições pagas no 1º semestre de 2024 com relação ao 1º Semestre de 2023. Isso demonstra que estamos mantendo o interesse da comunidade escolar. Quanto ao Vestibulinho do meio do ano, sempre é menor pois apenas ofertamos cursos técnicos modulares.

## **Demanda do Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva**



### **Permanência de alunos – Quadro de Concluintes**

A planilha abaixo, informa Quadro de concluintes no ano de 2023.

Fazendo análise, observamos que alguns cursos estavam com problemas de sucesso escolar, permanência de alunos e entregas de concluintes. Percebemos que os cursos que estão tendo problemas, são a maioria ofertados durante o dia, muitos desistiram dos cursos por problemas pessoais, em especial por conseguir trabalho.

Por conta disso entre outras informações foi realizada alteração de alguns cursos, de acordo com o estudo de viabilidade, aceitação da comunidade escolar e aprovação do Conselho de escola.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

O Curso de Eletromecânica foi alterado para o curso de Mecatrônica MTEC, o curso de Nutrição tarde e secretariado manhã para o mesmo curso, porém MTEC, e o Secretariado noturno para o curso de Recursos Humanos, com esses ajustes todos os cursos estão tendo uma permanência melhor nas turmas, obtendo assim, um sucesso escolar.

Na Extensão EE Profa. Amélia dos Santos Musa, o Curso de Desenvolvimento de Sistemas está sendo estudado para ser transformado em Mtec Noturno, bem como na nossa Extensão EE Winston Churchill.

Contudo, a Gestão dessa escola, vem realizando reuniões constantes afim de fazer ajustes para manter os cursos bem como manter a qualidade de ensino e quantidades de concluintes exigidos pelo Centro Paula Souza.

ETEC - JOSÉ MARTIMIANO DA SILVA			EXTENSÃO - MUSA		
QUADRO DE CONCLUINTES			QUADRO DE CONCLUINTES		
CURSOS	2023/1	2023/2	CURSOS	2023/1	2023/2
ADM - TARDE	32	23	ADM	30	30
DGN - NOITE	X	24	DS/MSI	11	14
EDF- NOITE	27	28	SJ	17	27
ELETRÔNICA	29	30	DS- ETIM	X	X
ELETROTÉCNICA	35	35/31	SB-NOITE	31	X
MECÂNICA	23/29	28	<b>EXTENSÃO - SERTÃOZINHO</b>		
MECATRÔNICA	X	X	<b>QUADRO DE CONCLUINTES</b>		
ELETROMECAÂNICA	15	13	CURSOS	2023/1	2023/2
NTD - TARDE	6	18	ADM	13	14
NTD - NOITE	24	27	ADM VENCE	X	X
COZINHA / GAS	24	28	COMERCIO	X	X
SEC-MANHA	5	X	RH	13	16
SEC - NOITE	12	11/24	MARKETING	14	13
<b>CURSOS- INTEGRADOS</b>			<b>DESCENTRALIZADAS -</b>		
CURSOS	2023/1	2023/2	<b>BARRINHA/DUMONT/PONTAL/PRADOPOLI</b>		
ADMINISTRAÇÃO	X	39	CURSOS	2023/1	2023/2
AUTOMAÇÃO	X	33	RH/C -BARINHA	X	X
DESIGN	X	X	RH/E - DUMONT	X	X
EDIFICAÇÕES	X	X	ADM/F - PONTAL	X	X
ELETROTÉCNICA	X	28	ADM/E - PRADOP	X	X

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## Controle de Perdas de Alunos

A Etec José Martimiano possui hoje 83 turmas, sendo uma das maiores escolas Técnicas da regional de Ribeirão Preto. As planilhas abaixo, indicam o Controle de Perdas no ano de 2023/2 e 2024/1, percebemos que a maioria das perdas de nossos alunos diz respeito aos problemas de ordem pessoais e dificuldades a conciliação trabalho/estudo. Nossa instituição de ensino, equipe de Gestão, Coordenadores e professores, tem trabalhado muito para reverter as perdas da escola, assistindo os alunos, acompanhando frequência e ajudando nas dificuldades enfrentadas no dia a dia, bem como busca ativa. Sendo assim, sua função primordial à nossa unidade, é entender as perdas no longo do caminho e seu processo para então buscar estratégias para resgate dos alunos. Toda instituição preocupa-se com sua matéria-prima, professor/aluno, e o acompanhamento de perdas possibilita o encontro com respostas para recuperar e prevenir perdas.

<b>Controle de Perdas 2023/2</b>	
<b>JUSTIFICATIVAS</b>	
Dificuldade em conciliar escola com trabalho e/ou outros cursos (Ensino Médio, pré-vestibular, cursos de línguas, etc.)	75
Dificuldade em ir às aulas - Reside distante da Escola. Falta de transporte	6
Dificuldades em acompanhar o curso/ baixo desempenho no curso	1
Horário mais compatível a necessidade do aluno trabalhador	9
Ingresso em Instituição de ensino superior	1
Intercâmbio	1
Mudança de endereço (residência ou transferência no trabalho)	3
Mudança de residência	6
Não adaptação ao sistema de internato	1
Não fez matrícula	6
Problemas de ordem pessoal (doença, desemprego, gravidez, problemas familiares, viagem, falta de recursos financeiros para aquisição de materiais escolares e transporte, etc.)	371
Proximidade do local de trabalho dos pais ou responsáveis	4
Sem justificativa	39
Transferência para escola da rede particular	1
Transferência para outra unidade escolar (Etec ou outra Instituição)	1
Transferência para outra unidade escolar ou outro período na mesma UE	5
Vaga em escola pública mais próxima da residência	21
<b>Total</b>	<b>551</b>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Controle de Perdas 2024-1</b>	
<b>JUSTIFICATIVAS</b>	
Deficiência no preparo dos professores ou falta de aulas práticas	1
Desmotivação em função do descompasso entre expectativa do aluno e realidade do curso. Desconhecimento sobre o curso. Não se identifica com o curso escolhido ou não tem interesse pela habilitação	3
Dificuldade em conciliar escola com trabalho e/ou outros cursos (Ensino Médio, pré-vestibular, cursos de línguas, etc.)	50
Dificuldades em acompanhar o curso/ baixo desempenho no curso	2
Horário mais compatível a necessidade do aluno trabalhador	6
Ingresso em Instituição de ensino superior	2
Ingresso em Serviço Militar	1
Mudança de endereço (residência ou transferência no trabalho)	1
Mudança de residência	5
Mudança para outro estado da federação ou outro país	5
Não adaptação ao sistema de internato	2
Problemas de ordem pessoal (doença, desemprego, gravidez, problemas familiares, viagem, falta de recursos financeiros para aquisição de materiais escolares e transporte, etc.)	185
Proximidade do local de trabalho dos pais ou responsáveis	2
Sem justificativa	1
Transferência para escola da rede particular	1
Transferência para outra unidade escolar ou outro período na mesma UE	12
Vaga em escola pública mais próxima da residência	74
<b>Total</b>	<b>353</b>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## Progressão Parcial

As planilhas abaixo, retratam a quantidade de Progressões Parciais da nossa instituição de ensino no ano de 2023. Nossa Etec possui 83 turmas, 2600 alunos e analisando desta forma percebemos que temos poucas Progressões a serem cumpridas. Isso retrata que o estudo de recuperação continua vem fazendo efeito em nossa instituição de ensino.

Controle dos alunos em Progressão Parcial - 1º Semestre 2023			
<b>Etec José Martimiano da Silva</b>		<b>1º Semestre de 2023</b>	
<b>Curso</b>	<b>PP</b>		
Administração - Tarde		0	
Design de Interiores		1	
Design de Interiores		1	
Edificações - Noite			
Eletrônica - Noite		2	
Eletrotécnica - Noite		13	
Mecânica - Noite		4	
Mecatrônica - Tarde		2	
Nutrição e Dietética - Tarde			
Nutrição e Dietética - Noite			
Secretariado Manhã			
Secretariado Noite			
Saúde Bucal			
<b>Total</b>		<b>23</b>	
<b>Extensão - EE AMÉLIA DOS SANTOS MUSA</b>		<b>1º Semestre de 2023</b>	
<b>Curso</b>	<b>PP</b>		
Administração - Noite		0	
Manutenção e Suporte		0	
Saúde Bucal		0	
Serviços Jurídicos		1	
<b>Total</b>		<b>1</b>	
<b>Extensão - Winston Churchill - Sertãozinho</b>		<b>1º Semestre de 2023</b>	
<b>Curso</b>	<b>PP</b>		
Administração - Noite		0	
Contabilidade		0	
Recursos Humanos		1	
Marketing		4	
<b>Total</b>		<b>5</b>	
<b>Descentralizadas</b>		<b>1º Semestre de 2023</b>	
<b>Curso</b>	<b>PP</b>		
Administração - Dumont		0	
Rh - Pradópolis		0	
Rh - Pontal		0	
Marketing - Barrinha		0	
<b>Total</b>		<b>0</b>	

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Etec José Martimiano da Silva		Extensão - EE AMÉLIA DOS SANTOS MUSA	
2º Semestre de 2023		2º Semestre de 2023	
Curso	PP	Curso	PP
Administração - Tarde	0	Administração - Noite	0
Design de Interiores	0	Manutenção e Suporte	0
Edificações - Noite	0	Saúde Bucal	0
Eletrônica - Noite	1	Serviços Jurídicos	0
Eletrotécnica - Noite	5	<b>Total</b>	<b>0</b>
Eletromecânica	3	<b>Extensão - Winston Churchill - Sertãozinho</b>	
Mecânica - Noite	3	2º Semestre de 2023	
Nutrição e Dietética - Tarde	0	Curso	PP
Nutrição e Dietética - Noite	13	Administração - Noite	0
Secretariado Noite	0	Contabilidade	10
		Recursos Humanos	8
		Marketing	7
		Finanças	0
		<b>Total</b>	<b>25</b>
<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>Descentralizadas</b>	
		2º Semestre de 2023	
		Curso	PP
		Administração - Dumont	0
		Rh - Pradópolis	0
		Rh - Pontal	0
		Administração - Barrinha	0
		<b>Total</b>	<b>0</b>

Obs.: Cursos Intregados não tem PP para cumprir

## Estágio Etec 2023-2024

Os estágios na Etec José Martimiano da Silva sempre representaram bons números, principalmente para os cursos da gestão. Os cursos técnicos em eletrônica e eletrotécnica são muito procurados pelas empresas, entretanto a maior parte dos nossos alunos do curso técnico estudam à noite e já trabalham em empresas. Os alunos dos períodos da manhã e tarde são do ensino técnico integrado, que pela lei do estágio não podem estagiar, somente os alunos do Mtec, pois estudam em apenas um período do dia.

Sendo assim, a maior parte dos alunos da escola estagiando continuam sendo da área da gestão. Ano passado fechamos com 124 estágios e esse ano, no primeiro trimestre, já contamos com 70 alunos contratados pelas empresas parceiras.

Abaixo segue o número de estágios de 2023 e do primeiro semestre de 2024 incluindo os técnicos e os integrados mtec.

Figura 1 – Tabela de Alunos Estagiários por curso da Etec José Martimiano da Silva (sede e descentralizadas)

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

ESTÁGIO POR CURSO	2023	2024 1º SEMESTRE
ADMINISTRAÇÃO	24	16
COMERCIO/MARKETING	01	00
DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	03	01
DESIGN DE INTERIORES	02	03
EDIFICAÇÕES	03	00
ELETRONICA	04	01
ELETROTECNICA	08	01
MANUTENÇÃO E SUPORTE EM INFORMATICA	00	00
MECÂNICA	01	03
MECATRONICA	01	00
NUTRIÇÃO E DIETETICA	07	04
RECURSOS HUMANOS	43	20
SAÚDE BUCAL	04	02
SECRETARIADO	10	03
SERVIÇOS JURIDICOS	06	07
GASTRONOMIA	00	01
ELETROMECHANICA	07	01
CONTABILIDADE	00	02
LOGISTICA	00	05
<b>TOTAL</b>	<b>124</b>	<b>70</b>

Fonte: Assessoria Técnica Etec José Martimiano da Silva (2024)

## Provão Paulista



As notas apresentadas nesse boletim são baseadas no desempenho dos estudantes da escola que participaram do SARESP 2023, obtidas a partir do comparativo entre o número de acertos e o número de questões respondidas para cada componente curricular avaliado.

Nome da Escola: 024107 - JOSE MARTIMIANO DA SILVA ETEC

Ensino Médio	Nota Global	Participação	LP	MAT	LI	GEO	HIS	BIO	FIS	QUI	FIL	SOC
1ª série	4,6	86,8%	5,8	4,3	5,7	6,8	4,8	4,1	2,0	2,4	4,8	6,3
2ª série	4,2	89,3%	5,3	3,2	6,7	4,7	4,1	3,5	4,3	2,6	3,7	5,6
3ª série	4,1	82,0%	4,4	3,9	5,5	4,9	4,1	2,4	2,8	4,6	6,1	4,5

Com base na nota global da escola, constatou-se que a média foi de 4,3. No entanto, observou-se que o desempenho dos alunos do 1º ano foi superior, especialmente nas disciplinas comuns ao

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

ensino fundamental. Em contraste, as disciplinas de Química e Física apresentaram os resultados mais baixos, devido ao fato de serem matérias novas, sem aprendizado prévio.

Um fator que possivelmente contribuiu para essa disparidade foram as lacunas de aprendizagem geradas pela pandemia, particularmente no ensino fundamental. Em 2020, os alunos do 3º ano estavam no 9º ano, e os do 2º ano estavam no 8º ano, períodos finais do ensino fundamental que são cruciais para o desempenho no ensino médio.

A análise do currículo paulista em comparação com os planos de curso do CPS revela diferenças na distribuição dos componentes e na organização das bases tecnológicas. Essas discrepâncias impactam consistentemente os resultados em matérias como Biologia, Química e Física, que não são ofertadas no 1º ano para alguns cursos, como Eletrotécnica, Design de Interiores e Edificações.

### Análise SWOT

<b>Forças</b>	<b>Fraquezas</b>
<p><b>Demanda do Vestibulinho - 2023 e 2024/1</b> Credibilidade e Aceitação da Comunidade: A capacidade de abrir todos os cursos com demanda igual ou superior às exigências do CPS demonstra a credibilidade e aceitação da Etec na comunidade. Boa Divulgação: A constante divulgação de cursos nas redes sociais fortalece a visibilidade da instituição e atrai novos alunos. Qualidade do Ensino: A manutenção da qualidade das aulas assegura a posição da Etec como referência em ensino técnico gratuito e de qualidade.</p>	<p><b>Absenteísmo de Professores</b> Alta Frequência de Atestados: O elevado número de atestados médicos, especialmente de curta duração, dificulta a continuidade do ensino e a cobertura adequada das aulas. Impacto na Qualidade do Ensino: A alta incidência de absenteísmo docente pode afetar negativamente a experiência de aprendizado dos alunos e a consistência do currículo.</p> <p><b>Permanência de alunos – Quadro de Concluintes</b> Problemas de Sucesso Escolar e Permanência: A identificação de problemas significativos de sucesso escolar e permanência em vários cursos, especialmente durante o dia, indica áreas que necessitam de atenção contínua. Desistências Devidas a Problemas Pessoais: A alta taxa de desistência devido a problemas pessoais, como a obtenção de emprego, destaca a vulnerabilidade dos cursos diurnos à flutuação nas circunstâncias pessoais dos alunos. Dependência de Ajustes Curriculares: A necessidade de realizar ajustes frequentes nos cursos para manter a permanência e o sucesso pode indicar um planejamento inicial inadequado ou falta de adaptação às mudanças nas demandas do mercado de trabalho.</p>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Forças</b>	<b>Fraquezas</b>
<p><b>Inclusão, diversidade e igualdade</b></p> <p>O acolhimento e acompanhamento dos alunos com necessidades especiais é visto como uma força em nossa unidade escolar, visto que foi delineado todo um processo de atendimento; levantamento dos alunos que autodeclararam ter deficiência no momento da inscrição para o vestibulinho, levantamento junto aos coordenadores de curso e professores de alunos público-alvo da educação especial e adequação das práticas escolares para inclusão desse aluno e além desses os que entregam laudo médico justificando a necessidade do pedido de profissional agente educacional para acompanhamento do aluno. A partir da busca ativa dos alunos público-alvo da educação especial observou-se um aspecto positivo de nossa escola o aumento da identificação do número de alunos com deficiência em relação a 2023 de 8 alunos para 98 alunos.</p> <p>Os indicadores para este tópico (Inclusão, diversidade e igualdade) servem de suporte para compreender o progresso de nossos alunos. Nele observamos os relatórios dos educandos, as atividades, bem como o desenvolvimento social e cognitivo como um todo. Deste modo, a força deste tópico centraliza-se acompanhamento do progresso educacional dos educandos.</p>	<p><b>Controle de Perdas de Alunos</b></p> <p>Altas Taxas de Perdas: A persistência de problemas pessoais e dificuldades na conciliação trabalho/estudo entre os alunos indica desafios significativos na retenção de estudantes. A contínua necessidade de estratégias de recuperação sugere uma falta de medidas preventivas eficazes e aponta para uma possível inadequação dos currículos às necessidades dos alunos. A implementação de ações preventivas é crucial para melhorar a retenção.</p> <p><b>Progressão Parcial</b></p> <p>Número Elevado de Progressões Parciais: Apesar dos esforços, 83 turmas ainda representam um número elevado de progressões parciais, o que indica que ainda há espaço para melhorar a retenção e o sucesso escolar. O objetivo é reduzir as progressões para no mínimo 1% dos alunos matriculados.</p> <p>Dependência de Estratégias de Recuperação: A necessidade contínua de programas de recuperação pode indicar que há dificuldades subjacentes no ensino regular que não estão sendo resolvidas.</p> <p><b>Infraestrutura Educacional</b></p> <p>Uma fraqueza significativa da infraestrutura da Etec de Ribeirão Preto é a <b>deficiência nas instalações dos laboratórios e salas de aula</b>, que não estão adequadamente equipadas com tecnologia moderna. Isso limita a capacidade de oferecer uma educação prática e atualizada, afetando diretamente a qualidade do aprendizado e a preparação dos alunos para o mercado de trabalho. A falta de equipamentos atualizados dificulta a implementação de metodologias de ensino inovadoras e a realização de experimentos práticos, essenciais para cursos técnicos.</p>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Fraquezas</b>
<p><b>Inclusão, diversidade e igualdade</b> Uma fraqueza identificada na Etec José Martimiano da Silva é a dificuldade na gestão de documentação necessária para o atendimento educacional especializado (AEE). A não entrega de laudos pelos alunos ou seus responsáveis impede o planejamento e a implementação de estratégias pedagógicas adequadas. Essa falta de documentação específica dificulta o trabalho em sala de aula, pois os professores não dispõem das informações necessárias para oferecer um suporte individualizado eficaz. Além disso, a necessidade de os professores fornecerem feedback contínuo às orientadoras educacionais sobre o progresso e as dificuldades dos alunos adiciona uma carga administrativa significativa, complicando ainda mais a situação. Para melhorar, é crucial implementar um sistema eficiente para a coleta e gestão de laudos e facilitar a comunicação entre professores e orientadoras educacionais, garantindo um suporte adequado e contínuo para os alunos com deficiência</p>
<p><b>Proficiência Acadêmica: Saesp 2022</b> Possível resistência por parte de alguns alunos em participar ativamente das avaliações institucionais devido a falta de compreensão sobre sua importância.</p>
<p><b>Gestão Participativa: Comunicação Inadequação dos Canais de Comunicação:</b> Canais utilizados não são eficazes ou acessíveis, dificultando a disseminação de informações entre alunos, professores, coordenadores, pais, funcionários e membros da comunidade.</p> <p><b>Participação Limitada nas Decisões:</b> Falta de envolvimento efetivo dos stakeholders nas decisões, fazendo com que alunos, pais e funcionários sintam que suas opiniões e feedbacks não são valorizados.</p> <p><b>Falta de Clareza e Frequência na Comunicação:</b> Processos comunicativos não são claros ou regulares, resultando em mal-entendidos e falta de atualizações importantes.</p>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Oportunidades</b>	<b>Ameaças</b>
<p><b>Geração de Empregos em Ribeirão Preto: 2024</b> Políticas Inclusivas de Gênero: A implementação de políticas que promovam a igualdade de gênero pode equilibrar as contratações entre homens e mulheres, aproveitando todo o potencial da força de trabalho feminina. Qualificação Profissional: A crescente demanda por pessoas com ensino médio sugere oportunidades para programas de qualificação profissional que atendam às necessidades do mercado e aumentem a empregabilidade. Expansão de Projetos de Infraestrutura: O crescimento do setor de construção civil pode incentivar investimentos adicionais em infraestrutura, criando ainda mais oportunidades de emprego e desenvolvimento econômico no município.</p>	<p><b>Demanda do Vestibulinho - 2023 e 2024/1</b> Mudanças nas Preferências dos Alunos: Mudanças nas tendências de interesse dos alunos e nas demandas do mercado de trabalho podem afetar a atratividade dos cursos oferecidos. Instabilidade Econômica: A instabilidade econômica pode impactar a capacidade dos alunos de arcar com custos associados, mesmo em uma instituição pública gratuita. Concorrência com Ensino Superior: A crescente oferta de cursos superiores, muitas vezes com bolsas e facilidades financeiras, pode desviar o interesse dos alunos do ensino técnico.</p>
<p><b>Estágio Etec 2023-2024</b> Ampliar parcerias e criar programas de estágio mais flexíveis que se adaptem às necessidades dos alunos que cursam nos Mtec Integrados. Expansão de Parcerias para Diversas Áreas: Ampliar as parcerias com empresas em setores que atualmente têm menos estágios pode aumentar o número total de oportunidades para os alunos.</p>	
<p><b>Provão Paulista</b> Esse indicador pode ser considerado uma oportunidade porque identifica claramente as áreas que precisam de atenção, permitindo intervenções pedagógicas direcionadas.</p>	

## Prioridades

### **Melhoria e Modernização da infraestrutura física e aquisição de equipamentos tecnológicos**

Ao priorizar a conclusão bem-sucedida e dentro do prazo da reforma do prédio da Etec José Martimiano da Silva, com foco na modernização da infraestrutura física, a instituição visa não apenas melhorar suas condições físicas, mas também fortalecer sua posição como um centro educacional de excelência comprometido com o avanço contínuo. A aquisição estratégica de equipamentos e mobiliário desempenha um papel crucial nesse objetivo, garantindo um ambiente de aprendizado moderno e eficiente que atenda às necessidades educacionais e tecnológicas contemporâneas.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Itens da Análise SWOT relacionados**

- Fraquezas -
- Ameaças -

---

**Adequação dos Cursos ao Mercado**

A Etec José Martimiano da Silva demonstra uma sólida credibilidade e aceitação na comunidade, sustentada pela qualidade do ensino e estratégias eficazes de divulgação. No entanto, para sustentar e aumentar a demanda, a instituição precisa continuar inovando em suas ofertas de cursos e aprimorando suas estratégias de marketing. Parcerias estratégicas e a resposta ágil às mudanças nas preferências dos alunos serão cruciais para manter a Etec como referência em ensino técnico gratuito e de qualidade na região.

**Itens da Análise SWOT relacionados**

- Forças -
- Ameaças -

---

**Redução das Taxas de Perda de Alunos e Integração com Programas de Estágio na Etec José Martimiano**

A prioridade de "Redução das Taxas de Perda de Alunos e Integração com Programas de Estágio na Etec José Martimiano" visa enfrentar os desafios identificados relacionados aos problemas pessoais e dificuldades de conciliação trabalho/estudo que levam à perda de estudantes. Com 83 turmas e uma posição proeminente como uma das maiores escolas técnicas da região de Ribeirão Preto, a instituição está focada em melhorar a retenção de alunos através de estratégias proativas. Isso inclui o desenvolvimento de programas de suporte psicológico e acadêmico para lidar com questões pessoais dos alunos, além do estabelecimento de parcerias com empresas para oferecer estágios flexíveis e integrados ao currículo. Integrar essas iniciativas não só fortalece a experiência educacional dos alunos, mas também os prepara melhor para o mercado de trabalho, aumentando sua motivação e engajamento. A Etec busca assim consolidar sua posição como uma escola de excelência, adaptando-se às necessidades dos alunos e promovendo o sucesso acadêmico e profissional contínuo.

**Itens da Análise SWOT relacionados**

- Fraquezas -
- Oportunidades -

---

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

---

## Fortalecimento dos Programas de Estágio e Melhoria da Retenção Escolar

**A Etec José Martimiano da Silva enfrenta desafios relacionados à permanência e sucesso escolar, especialmente nos cursos diurnos. A alta taxa de desistências devido a problemas pessoais, como a obtenção de emprego, evidencia a necessidade de uma abordagem mais flexível e integrada para apoiar os alunos. Além disso, a dependência de ajustes curriculares frequentes sugere a necessidade de um planejamento mais robusto e adaptável às demandas do mercado de trabalho.**

Para enfrentar esses desafios, a Etec deve focar em fortalecer os programas de estágio e criar parcerias estratégicas com empresas, visando proporcionar mais oportunidades de estágio adaptáveis às necessidades dos alunos dos cursos diurnos e noturnos. Implementar programas de apoio e orientação que ajudem os alunos a conciliar trabalho e estudo também é crucial. Ao melhorar o planejamento curricular e adaptá-lo às tendências do mercado, a Etec pode aumentar a retenção e o sucesso escolar, garantindo que os alunos recebam uma educação que realmente os prepare para o futuro profissional.

### Itens da Análise SWOT relacionados

- Fraquezas -
- Oportunidades -

---

## Fortalecimento de Programas Preventivos e Inovação Pedagógica para Redução de Progressões Parciais

A análise das progressões parciais na Etec José Martimiano da Silva em 2023 mostra que, apesar dos esforços em recuperação contínua, o número de progressões ainda é elevado, com 83 turmas necessitando de apoio. Este cenário evidencia a necessidade de melhorar a retenção e o sucesso escolar, com o objetivo estratégico de reduzir as progressões para 1% dos alunos matriculados.

O desenvolvimento de programas preventivos é essencial para identificar e resolver dificuldades acadêmicas antes que os alunos necessitem de recuperação. Isso não apenas melhora o desempenho individual, mas também fortalece o desempenho geral da instituição. Parcerias com especialistas educacionais e outras instituições podem trazer práticas inovadoras e eficazes, potencializando os resultados das estratégias de ensino e recuperação.

Relacionando este indicador com o Provão Paulista e o Saresp, um forte desempenho nessas avaliações externas depende de uma base sólida de ensino e aprendizagem contínua. Alunos com menos progressões parciais estarão melhor preparados para essas avaliações, elevando o

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

desempenho geral da escola nas métricas estaduais. O Saresp, em particular, fornece um retrato detalhado da qualidade do ensino e da aprendizagem na escola, sendo crucial para direcionar intervenções pedagógicas específicas.

Identificar claramente as áreas que precisam de atenção permite a implementação de intervenções pedagógicas direcionadas, garantindo que os recursos sejam utilizados de forma eficiente. Ao focar em programas preventivos e em inovação pedagógica, a Etec pode não apenas reduzir as progressões parciais, mas também melhorar significativamente o desempenho dos alunos no Provão Paulista e no Saresp. Isso refletirá uma educação de qualidade, preparando melhor os alunos para o mercado de trabalho e o ensino superior, além de fortalecer a reputação da instituição.

#### **Itens da Análise SWOT relacionados**

- Fraquezas -
- Fraquezas -
- Oportunidades -

---

#### **Promovendo Comunicação Participativa na Etec José Martimiano da Silva em Novos Espaços**

A prioridade "Promovendo Comunicação Participativa na Etec José Martimiano da Silva" visa fortalecer a interação e o engajamento da comunidade escolar. Melhorar a comunicação entre alunos, professores, pais e funcionários promove uma cultura de transparência e inclusão nas decisões administrativas e pedagógicas. Essa iniciativa é essencial para alinhar as expectativas e necessidades de todos os envolvidos, garantindo uma gestão participativa eficaz que contribui positivamente para a qualidade educacional da Etec. Além disso, uma comunicação eficiente pode aumentar a demanda do Vestibulinho ao divulgar amplamente as oportunidades e os benefícios dos cursos oferecidos, atraindo mais candidatos e reforçando a reputação da instituição.

#### **Itens da Análise SWOT relacionados**

- Fraquezas -
- Ameaças -

---

#### **Redução do Absenteísmo Docente e Promoção na Etec José Martimiano da Silva**

A prioridade "Redução do Absenteísmo Docente e Promoção da Inclusão na Etec José Martimiano da Silva" visa abordar dois aspectos cruciais para o ambiente educacional. Em primeiro lugar, é essencial implementar estratégias para reduzir o absenteísmo docente, que impacta diretamente a continuidade do ensino e a qualidade da aprendizagem dos alunos. Isso inclui programas de saúde ocupacional, apoio psicológico e gestão de recursos humanos eficaz para garantir a presença regular

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

dos professores.

### **Itens da Análise SWOT relacionados**

- Fraquezas -
- Oportunidades -

---

### **Fortalecimento da Educação Inclusiva na Etec José Martimiano da Silva**

A Etec José Martimiano da Silva enfrenta o desafio crescente de atender às necessidades educacionais de um número significativo e diversificado de alunos com deficiência autodeclarada. Este aumento reflete a necessidade urgente de fortalecer suas práticas educacionais inclusivas. Para isso, é essencial expandir os serviços de Atendimento Educacional Especializado (AEE) com foco em oferecer suporte individualizado e adaptado às necessidades específicas dos estudantes. Além disso, capacitar continuamente os professores e agentes educacionais especializados é fundamental para garantir um ambiente de aprendizagem acessível e de qualidade. Parcerias estratégicas com empresas e profissionais da área de educação especial podem proporcionar oportunidades adicionais, como estágios e formação profissional, ampliando assim as perspectivas dos alunos além do ambiente escolar. A adaptação constante das práticas pedagógicas e do currículo é crucial para melhor atender às necessidades educacionais dos alunos, promovendo uma educação inclusiva e eficaz. Essas medidas não apenas reforçam a posição da Etec como uma instituição comprometida com a inclusão, mas também garantem que todos os alunos tenham acesso equitativo a uma educação de qualidade, alinhada com os princípios de direitos humanos e cidadania plena.

### **Itens da Análise SWOT relacionados**

- Forças -
- Fraquezas -
- Oportunidades -

---

### **Fortalecimento de Cursos Técnicos em Ribeirão Preto**

A Etec José Martimiano da Silva em resposta à alta demanda por profissionais de nível médio, a Etec pode ampliar e fortalecer seus cursos técnicos, especialmente nas áreas relacionadas à construção civil e indústria, que têm mostrado crescimento significativo.

Além disso, a Etec deve considerar a implementação de políticas e programas que promovam a igualdade de gênero, incentivando a participação feminina nos cursos técnicos e, conseqüentemente, no mercado de trabalho. A criação de parcerias com empresas locais pode ajudar a identificar as

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

habilidades específicas demandadas, ajustando os currículos e promovendo a inserção dos alunos no mercado.

Por fim, é essencial promover programas de orientação e apoio para jovens, focando na inclusão e retenção desses estudantes, considerando que a maioria das contratações é de pessoas até 24 anos. Com essas ações, a Etec pode não só melhorar a empregabilidade de seus alunos, mas também contribuir para o desenvolvimento econômico e social de Ribeirão Preto.

### **Itens da Análise SWOT relacionados**

- Forças -
- Oportunidades -

### **Objetivos**

**Acompanhar de forma eficaz a reforma do prédio da Etec José Martimiano da Silva, garantindo a aquisição e instalação oportuna de equipamentos tecnológicos para laboratórios, salas de aula e setores administrativos. Este acompanhamento visa minimizar as interrupções no ensino, assegurar a conclusão dentro do prazo estabelecido e maximizar os benefícios da infraestrutura modernizada para toda a comunidade escolar.**

### **Prioridades relacionadas**

- Melhoria e Modernização da infraestrutura física e aquisição de equipamentos tecnológicos

### **Metas relacionadas**

- Substituir 90% dos equipamentos tecnológicos defasados ou em condições de baixa da Etec José Martimiano da Silva, com 50% das substituições realizadas até dezembro de 2024 e mais 40% até dezembro de 2025. As expansões nas extensões EE Amélia dos Santos Musa e EE Winston Churchill serão equipadas até dezembro de 2025.

---

**Implementar um processo de escuta ativa na comunidade escolar para promover transparência, inclusão e engajamento, garantindo que todas as vozes sejam ouvidas, abordando eficazmente questões específicas e diminuindo as ouvidorias.**

### **Prioridades relacionadas**

- Melhoria e Modernização da infraestrutura física e aquisição de equipamentos tecnológicos
- Promovendo Comunicação Participativa na Etec José Martimiano da Silva em Novos Espaços

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Metas relacionadas**

- Aumentar em 30% a frequência das reuniões regulares com representantes discentes, docentes e funcionários no primeiro ano em relação ao ano anterior, com um incremento adicional de 5% por ano nos dois anos subsequentes. Estabelecer e manter um mínimo de 12 reuniões anuais, com relatórios de feedback detalhados e planos de ação gerados a partir de cada reunião para monitorar e responder às necessidades identificadas.

---

**Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.**

**Prioridades relacionadas**

- Melhoria e Modernização da infraestrutura física e aquisição de equipamentos tecnológicos
- Fortalecimento da Educação Inclusiva na Etec José Martimiano da Silva
- Fortalecimento dos Programas de Estágio e Melhoria da Retenção Escolar
- Fortalecimento de Programas Preventivos e Inovação Pedagógica para Redução de Progressões Parciais
- Redução das Taxas de Perda de Alunos e Integração com Programas de Estágio na Etec José Martimiano

**Metas relacionadas**

- Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.
- Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.
- Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.

---

**Aumentar em 10% o número de inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, consolidando a instituição como líder em ensino técnico gratuito e de qualidade na região de Ribeirão Preto, por meio do alinhamento estratégico dos cursos oferecidos com as demandas do mercado de trabalho local e do fortalecimento das parcerias com empresas para ampliação**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**das oportunidades de estágio.**

**Prioridades relacionadas**

- Melhoria e Modernização da infraestrutura física e aquisição de equipamentos tecnológicos
- Adequação dos Cursos ao Mercado
- Fortalecimento de Cursos Técnicos em Ribeirão Preto
- Fortalecimento dos Programas de Estágio e Melhoria da Retenção Escolar

**Metas relacionadas**

- Aumentar em 10% as inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, alinhando cursos às demandas locais e fortalecendo parcerias empresariais para estágios.

---

**Reduzir o índice de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024, através da implementação de programas de incentivo, monitoramento contínuo, apoio em questões de saúde e capacitação, visando garantir uma presença mais consistente em sala de aula e melhorar a qualidade do ensino oferecido.**

**Prioridades relacionadas**

- Promovendo Comunicação Participativa na Etec José Martimiano da Silva em Novos Espaços
- Redução do Absenteísmo Docente e Promoção na Etec José Martimiano da Silva

**Metas relacionadas**

- Reduzir a taxa de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024.

**Metas**

**Substituir 90% dos equipamentos tecnológicos defasados ou em condições de baixa da Etec José Martimiano da Silva, com 50% das substituições realizadas até dezembro de 2024 e mais 40% até dezembro de 2025. As expansões nas extensões EE Amélia dos Santos Musa e EE Winston Churchill serão equipadas até dezembro de 2025.**

**Duração prevista de 2 anos**

Percentual de substituição dos equipamentos tecnológicos defasados em relação ao total identificado, com marcos de 50% concluídos até dezembro de 2024 e 90% concluídos até dezembro de 2025, incluindo a atualização tecnológica nas expansões até dezembro de 2025.

A prioridade de adquirir tecnologia para laboratórios e salas de aula é essencial para atender às

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

diversas necessidades identificadas no contexto escolar, especialmente devido às deficiências causadas pela estrutura antiga da escola, que está atualmente em reforma.

**Revitalização dos Setores Administrativos:** Paralelamente à reforma física, a modernização dos setores administrativos é crucial. A renovação da infraestrutura física por si só não assegura a qualidade do ensino sem a atualização dos recursos tecnológicos. Portanto, investir em equipamentos tecnológicos é fundamental para complementar a modernização da escola e proporcionar uma experiência de aprendizagem enriquecedora para os alunos.

**Preparação para o Futuro:** A construção do novo prédio oferece a oportunidade de equipá-lo com tecnologia de ponta, atendendo às necessidades imediatas de ensino e preparando a escola para futuros desafios. A aquisição de equipamentos modernos e atualizados permitirá que os professores adotem metodologias de ensino inovadoras e proporcionem uma educação de alta qualidade, alinhada com as demandas contemporâneas.

**Impacto na Qualidade do Ensino:** Equipar salas de aula e laboratórios com tecnologia adequada impacta diretamente a qualidade do ensino. Isso proporciona aos alunos acesso a recursos e ferramentas que auxiliam na compreensão de conceitos complexos, realização de experimentos práticos e desenvolvimento de habilidades relevantes para o mercado de trabalho. Além disso, a integração de tecnologia no processo de ensino pode aumentar o engajamento dos alunos e tornar as aulas mais dinâmicas e interessantes.

Portanto, a aquisição de tecnologia para laboratórios, salas de aula e a revitalização dos setores administrativos é uma prioridade fundamental para garantir que a escola esteja equipada para cumprir sua missão de oferecer educação de qualidade. Os mesmos cuidados de aquisição de equipamentos e tecnologias serão aplicados às extensões EE Amélia dos Santos Musa e EE Winston Churchill, que também apresentaram deficiências nos indicadores analisados.

**Objetivo relacionado:** Acompanhar de forma eficaz a reforma do prédio da Etec José Martimiano da Silva, garantindo a aquisição e instalação oportuna de equipamentos tecnológicos para laboratórios, salas de aula e setores administrativos. Este acompanhamento visa minimizar as interrupções no ensino, assegurar a conclusão dentro do prazo estabelecido e maximizar os benefícios da infraestrutura modernizada para toda a comunidade escolar.

## **Planejamento**

### **→ 2024 (1º Ano)**

- **Aquisição e baixa**

De janeiro a março, já foi realizada uma avaliação detalhada das necessidades tecnológicas dos laboratórios, salas de aula e setores administrativos. Em abril, desenvolvemos um plano de aquisição de equipamentos, definindo prioridades e orçamentos.

De maio a junho, faremos a indicação de compra no sistema SIAF do CPS.

De agosto a dezembro, monitoraremos as compras pelo SIAF e organizaremos a baixa patrimonial de todos os equipamentos inservíveis que já estão separados para esse fim.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Durante este período, realizaremos o levantamento de novos itens para baixa, organizando os espaços para receber os novos equipamentos.

Também de outubro a dezembro, coordenaremos a manutenção dos equipamentos que ainda estão em bom estado mas necessitam de reparos, garantindo a máxima eficiência dos recursos disponíveis.

→ **2025 (2º Ano)**

• **Instalação e treinamento**

Em janeiro e fevereiro, será avaliada a implementação dos planos de aquisição e ajustado conforme necessário. De março a maio, continuará o processo de aquisição dos 40% restantes dos equipamentos tecnológicos, com previsão de chegada a partir de março de 2025. Entre junho e agosto, está prevista a instalação dos novos equipamentos nos laboratórios, salas de aula e setores administrativos, alinhando o processo com a finalização da reforma do bloco pedagógico em março de 2025. De setembro a dezembro, as extensões EE Amélia dos Santos Musa e EE Winston Churchill serão equipadas com tecnologia adequada conforme as necessidades identificadas. Também de outubro a dezembro, será realizado treinamento adicional para professores e funcionários sobre o uso dos novos equipamentos, avaliando o impacto na qualidade do ensino e realizando ajustes finais conforme necessário.

---

**Aumentar em 30% a frequência das reuniões regulares com representantes discentes, docentes e funcionários no primeiro ano em relação ao ano anterior, com um incremento adicional de 5% por ano nos dois anos subsequentes. Estabelecer e manter um mínimo de 12 reuniões anuais, com relatórios de feedback detalhados e planos de ação gerados a partir de cada reunião para monitorar e responder às necessidades identificadas.**

**Duração prevista de 3 anos**

A proposta é aumentar em 30% a regularidade das reuniões com representantes discentes, docentes e funcionários no primeiro ano em relação ao ano anterior, e em 5% sucessivamente nos anos seguintes. Esse aumento progressivo visa garantir uma transição suave para um cronograma mais robusto de reuniões, permitindo uma adaptação gradual de todos os envolvidos. Essa abordagem gradual é importante para garantir a eficácia e o sucesso da implementação das reuniões regulares.

**Objetivo relacionado:** Implementar um processo de escuta ativa na comunidade escolar para promover transparência, inclusão e engajamento, garantindo que todas as vozes sejam ouvidas, abordando eficazmente questões específicas e diminuindo as ouvidorias.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Planejamento**

→ **2024 (1º Ano)**

• **Implementação**

Realizar um levantamento inicial das necessidades e expectativas de alunos, docentes e funcionários através de pesquisas e encontros individuais.

Estabelecer um calendário mensal de reuniões com representantes discentes, docentes e funcionários, utilizando os novos espaços da escola após a reforma.

Implementar um sistema de feedback estruturado para captar opiniões e sugestões após cada reunião.

→ **2025 (2º Ano)**

• **Ampliar reuniões**

Ampliar a participação nas reuniões, aumentando a frequência em 5% em relação ao ano anterior.

Reforçar a comunicação interna através de boletins informativos e plataformas online, garantindo que todas as informações relevantes sejam compartilhadas de forma transparente.

Realizar workshops e capacitações para líderes de grupos de alunos e funcionários, visando fortalecer suas habilidades de comunicação e representação.

→ **2026 (3º Ano)**

• **Consolidação**

Consolidar as práticas de escuta ativa como parte integrante da cultura escolar, garantindo que os processos sejam sustentáveis e eficazes.

Implementar um sistema de avaliação contínua para medir a eficácia das ações de escuta ativa e ajustar estratégias conforme necessário.

Expandir as reuniões para incluir discussões sobre a implementação de novas tecnologias e melhorias adicionais na infraestrutura escolar, assegurando que as necessidades em constante evolução da comunidade sejam atendidas.

---

**Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.**

**Duração prevista de 2 anos**

Refinar e limitar as progressões parciais dos alunos matriculados na Etec José Martimiano da Silva

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

até o final do próximo ano, por meio da implementação robusta de programas preventivos, inovação contínua na abordagem pedagógica e colaborações estratégicas com especialistas educacionais.

Reduzir as progressões parciais para 1% dos alunos matriculados é crucial para melhorar o sucesso acadêmico e a retenção dos alunos na Etec José Martimiano da Silva.

Ao focar em programas preventivos, inovação pedagógica e parcerias estratégicas, a Etec José Martimiano da Silva estará melhor equipada para reduzir significativamente as progressões parciais. A inovação pedagógica inclui a capacitação contínua dos professores, o uso de tecnologias educacionais e a implementação de metodologias ativas de aprendizagem, como ensino baseado em projetos e aprendizagem colaborativa. As parcerias estratégicas envolvem colaborações com universidades e especialistas em educação para trazer práticas eficazes e consultoria especializada. Essas medidas não apenas melhorarão o desempenho acadêmico dos alunos, mas também fortalecerão a reputação da instituição e prepararão melhor os alunos para o mercado de trabalho e o ensino superior.

**Objetivo relacionado:** Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.

## **Planejamento**

### → **2024 (1º Ano)**

- **Redução Progressão Parcial e Ação - implementação**

Implementar um programa abrangente de monitoramento acadêmico com avaliações formativas regulares para identificar alunos em risco de progressões parciais.

Desenvolver estratégias de intervenção precoce, como tutorias individuais e sessões de reforço personalizadas, focadas nas áreas de maior dificuldade identificadas.

Introduzir metodologias pedagógicas ativas e diferenciadas para engajar os alunos e melhorar o desempenho acadêmico.

### → **2025 (2º Ano)**

- **Monitorar e ajustar**

Capacitar os professores em práticas inovadoras de ensino que promovam a aprendizagem autônoma e colaborativa.

Estabelecer parcerias com psicólogos educacionais para oferecer suporte emocional e motivacional aos alunos, visando reduzir a evasão e desistência.

Monitorar regularmente os progressos e ajustar as estratégias conforme necessário para alcançar a meta de reduzir as progressões parciais.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.**

**Duração prevista de 4 anos**

A redução da taxa de evasão em 8% até 2027 é crucial para garantir a continuidade e a qualidade do ensino na instituição. Evasões impactam negativamente o ambiente educacional, resultando em perda de recursos financeiros e humanos, além de prejudicar a reputação da instituição. Ao implementar programas de suporte acadêmico, emocional e profissional, podemos aumentar o engajamento dos alunos, melhorar seu desempenho acadêmico e aumentar a satisfação com a instituição, promovendo um ambiente de aprendizado mais estável e propício ao sucesso educacional de longo prazo.

**Objetivo relacionado:** Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.

## **Planejamento**

### **→ 2024 (1º Ano)**

- **Levantamento e implementação**

Realizar uma análise detalhada das taxas de evasão dos últimos anos para identificar as principais causas.

Implementar um sistema aprimorado de monitoramento de dados para identificar precocemente os alunos em risco de evasão.

### **→ 2025 (2º Ano)**

- **Fortalecer parcerias**

Desenvolver e implementar programas de mentoria e suporte acadêmico para alunos identificados como em risco de evasão.

Fortalecer parcerias com empresas locais para oferecer oportunidades de estágio e emprego, aumentando o engajamento dos alunos com a instituição.

### **→ 2026 (3º Ano)**

- **Rever e ajustar**

Expandir programas de suporte emocional e psicológico para alunos, através de parcerias,

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

como também um trabalho mais individualizado das orientadores educacionais, visando reduzir fatores não acadêmicos que contribuem para a evasão.

Rever e ajustar as estratégias com base nos dados coletados e no feedback dos alunos e professores.

→ **2027 (4º Ano)**

- **Avaliação e ajustes**

Avaliar o impacto das iniciativas implementadas nos anos anteriores na redução da taxa de evasão.

Realizar ajustes finais nas estratégias para alcançar a meta de redução de 8% na taxa de evasão até o final do ano.

---

**Aumentar em 10% as inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, alinhando cursos às demandas locais e fortalecendo parcerias empresariais para estágios.**

**Duração prevista de 5 anos**

Aprimorar o alinhamento da Etec José Martimiano da Silva com as demandas do mercado local até 2028, buscando aumentar em 10% as inscrições no Vestibulinho. Este plano incluirá o desenvolvimento de parcerias estratégicas mais profundas com empresas de Ribeirão Preto, promovendo a integração dos cursos técnicos com as necessidades reais do mercado de trabalho. Além de fortalecer as atuais estratégias de marketing digital e presencial, concentraremos esforços na criação de programas de estágio robustos e relevantes, proporcionando aos alunos experiências práticas que correspondam às exigências do setor. A monitoria contínua dos resultados e a adaptação ágil das estratégias garantirão o sucesso na atração de novos estudantes e na consolidação da Etec como uma referência em ensino técnico de qualidade na região.

**Objetivo relacionado:** Aumentar em 10% o número de inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, consolidando a instituição como líder em ensino técnico gratuito e de qualidade na região de Ribeirão Preto, por meio do alinhamento estratégico dos cursos oferecidos com as demandas do mercado de trabalho local e do fortalecimento das parcerias com empresas para ampliação das oportunidades de estágio.

## **Planejamento**

→ **2024 (1º Ano)**

- **Levantamento de demanda**

Realizar levantamento detalhado das demandas emergentes do mercado de trabalho local.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Estabelecer reuniões exploratórias com empresas para entender suas necessidades de mão de obra técnica.

Iniciar o processo de atualização curricular dos cursos mais demandados, baseado nas informações coletadas.

→ **2025 (2º Ano)**

- **Consolidação de parcerias**

Consolidar parcerias estratégicas com empresas locais para estágios e oportunidades de emprego.

Implementar as primeiras atualizações nos cursos prioritários.

Realizar eventos de divulgação para destacar as mudanças nos cursos e as novas parcerias.

→ **2026 (3º Ano)**

- **Ampliação de Parcerias**

Ampliar o número de parcerias com empresas, focando em setores emergentes.

Avaliar os resultados das primeiras atualizações de cursos e realizar ajustes conforme feedbacks recebidos.

Realizar workshops e seminários para estudantes sobre as novas oportunidades de estágio e carreira.

→ **2027 (4º Ano)**

- **Expandindo e Fortalecendo**

Continuar expandindo e fortalecendo as parcerias com empresas, buscando novas oportunidades de colaboração.

Implementar a segunda fase de atualizações nos cursos restantes.

Realizar campanhas de marketing específicas para promover as parcerias empresariais e os benefícios dos cursos atualizados.

→ **2028 (5º Ano)**

- **Monitorar o progresso e ajustes.**

Monitorar continuamente a eficácia das parcerias e das atualizações curriculares.

Avaliar o impacto das ações implementadas na quantidade de inscrições no Vestibulinho.

Preparar relatórios de progresso e planos para manutenção das iniciativas bem-sucedidas.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Reduzir a taxa de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024.**

**Duração prevista de 1 ano**

O alto índice de absentismo dos professores pode comprometer significativamente a continuidade e qualidade do ensino, afetando diretamente o desempenho dos alunos e a reputação da instituição. Estabelecer uma meta específica de 5% visa melhorar a presença dos professores em sala de aula, garantindo uma experiência educacional mais consistente e estável para os alunos.

**Objetivo relacionado:** Reduzir o índice de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024, através da implementação de programas de incentivo, monitoramento contínuo, apoio em questões de saúde e capacitação, visando garantir uma presença mais consistente em sala de aula e melhorar a qualidade do ensino oferecido.

### **Planejamento**

→ **2024 (1º Ano)**

- **Implementação, capacitação, monitoramento e apoio ao docente**

**Análise de Dados:** Realizar levantamento detalhado das causas do absentismo entre os professores, identificando padrões e principais motivos.

**Implementação de Incentivos:** Desenvolver e implementar programas de incentivo para reduzir o absentismo, como reconhecimento por presença regular e apoio em questões de saúde.

**Monitoramento Contínuo:** Estabelecer um sistema de monitoramento regular para acompanhar a frequência dos professores e avaliar o impacto das medidas implementadas.

**Capacitação e Apoio:** Oferecer oportunidades de capacitação e suporte aos professores, promovendo um ambiente de trabalho saudável e engajador.

**Feedback e Ajustes:** Coletar feedbacks dos professores e alunos sobre as iniciativas adotadas, ajustando o plano de ação conforme necessário para alcançar a meta de 5% de absentismo

---

**Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.**

**Duração prevista de 1 ano**

Esta meta é estabelecida com base nos dados atuais dos indicadores do Saesp e do Provão Paulista, os quais revelam áreas específicas onde os alunos apresentam desempenho abaixo da média esperada. A meta visa não apenas melhorar os resultados acadêmicos gerais, mas também

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

garantir que os alunos estejam adequadamente preparados para os desafios dos exames de proficiência estadual e nacional. A implementação de estratégias educacionais específicas, formação contínua de professores e suporte adicional aos alunos são essenciais para alcançar essa melhoria significativa na proficiência.

**Objetivo relacionado:** Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.

## **Planejamento**

### **→ 2024 (1º Ano)**

#### **• Incentivo e Participação dos Alunos**

Para este ano, na Etec de Ribeirão Preto, focaremos em aumentar a participação dos alunos em competições acadêmicas e projetos de empreendedorismo através das seguintes ações:

Preparação para Olimpíadas: Workshops, simulados e mentorias para aumentar em 30% o número de medalhas e menções honrosas.

Provão Canguru: Incentivo na participação de alunos.

Empreendedorismo: Incentivo à participação da Escola de Inovadores do CPS.

Integração Curricular: Inclusão de conteúdos das olimpíadas e empreendedorismo no currículo regular.

Reconhecimento: Implementação de sistema de premiação para alunos destacados.

Apoio Contínuo: Suporte abrangente desde a inscrição até o acompanhamento nos PTDS

Este plano visa promover um ambiente dinâmico e inovador, preparando os alunos não apenas academicamente, mas também para desafios futuros como cidadãos conscientes e líderes em suas comunidades.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Projetos**

**PROJETO Nº 2127/2024**

**Comemoração dos 97 anos da ETEC - Retratos da História**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	NELCI B. MAIA
<b>Início:</b>	08/04/2024
<b>Final:</b>	30/06/2024
<b>Entrada:</b>	08/04/2024 23:30
<b>Situação:</b>	Finalizado

**Resumo**

O projeto "Retratos da História" é uma iniciativa que visa comemorar o aniversário da nossa escola através da arte do lápis grafite. Neste projeto colaborativo, alunos dos primeiros anos dos ETIMs na aula de ARTE e o segundo ano do design de interiores no componente de EVADII vão criar uma série de retratos que capturam a essência e a história da nossa instituição.

Com base nessa pesquisa, os alunos começam a criar seus retratos, usando técnicas avançadas de lápis grafite para dar vida às figuras e emoções capturadas nas fotografias. Cada retrato é cuidadosamente trabalhado para transmitir a personalidade única do sujeito e refletir a atmosfera da época em que foram tiradas as fotos.

Ao final do projeto, uma exposição é realizada na escola, onde os retratos são exibidos para toda a comunidade escolar e convidados especiais. Esta exposição serve como uma celebração da história da nossa escola e uma homenagem aos muitos indivíduos que contribuíram para torná-la o que é hoje.

O projeto "Retratos da História" não apenas honra o legado da nossa escola, mas também inspira uma nova geração de alunos a se conectar com sua história e a valorizar a importância do seu papel na construção do futuro da nossa instituição.

**Objetivo geral**

Resgate e Preservação da Memória: O principal objetivo do projeto é resgatar e preservar a memória da Etec José Martimiano da Silva, destacando os ambientes dos edifícios que serão demolidos (laboratórios, corredores e salas de aulas).

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivos específicos**

**Valorização da Identidade Cultural:** Busca-se valorizar e fortalecer a identidade cultural da etec pelo reconhecimento e celebração de sua história.

**Educação Patrimonial:** Proporcionar experiências educativas que sensibilizem os participantes sobre a importância da preservação do patrimônio histórico e cultural, incentivando o seu engajamento na proteção e conservação desses bens.

**Integração Interdisciplinar:** Promover a integração entre diferentes disciplinas, como História, Artes Visuais, e Tecnologia da Informação, para uma abordagem multidisciplinar no estudo e na representação da história local.

**Engajamento Comunitário:** Estimular o engajamento ativo da comunidade na pesquisa, coleta de dados, produção de conteúdo e divulgação dos resultados, fortalecendo os vínculos entre a escola e a comunidade.

**Desenvolvimento de Habilidades Criativas e de Pesquisa:** Proporcionar aos alunos oportunidades para o desenvolvimento de habilidades criativas, como pesquisa histórica, produção de conteúdo multimídia, e expressão artística, por meio da criação de obras e projetos inspirados na história local.

## **Justificativa**

A justificativa para o projeto "Retratos da História" reside na importância de resgatar, preservar e valorizar a história local como um elemento essencial para a construção da identidade e memória coletiva da comunidade.

**Preservação da Memória:** A história local muitas vezes é negligenciada ou esquecida ao longo do tempo. Este projeto visa resgatar e preservar essa memória, garantindo que lugares significativos não se percam no tempo, mas sejam registrados e transmitidos para as futuras gerações.

**Valorização da Identidade Cultural:** Ao explorar e documentar a história local, o projeto busca valorizar a identidade cultural da comunidade, destacando sua singularidade e riqueza cultural. Isso contribui para fortalecer o senso de pertencimento.

**Educação Patrimonial:** O projeto proporciona uma oportunidade única para educar os participantes sobre a importância da preservação do patrimônio histórico e cultural.

**Integração Comunitária:** O projeto promove a integração entre os cursos, envolvendo coordenadores e professores em atividades de pesquisa e registros fotográficos.

**Desenvolvimento de Habilidades:** Além de promover a consciência histórica e cultural, o projeto oferece uma oportunidade para o desenvolvimento de habilidades práticas e intelectuais, como pesquisa, análise crítica, comunicação, trabalho em equipe e expressão artística. Essas habilidades são valiosas para o crescimento pessoal e acadêmico dos participantes.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Metodologia**

A metodologia do projeto "Retratos da História" envolve várias etapas cuidadosamente planejadas para envolver os participantes na pesquisa, criação e celebração da história da escola. Aqui está uma proposta de metodologia para o projeto: Introdução e Contextualização: Apresentação do projeto aos alunos dos primeiros anos dos ETIMs e do segundo Design de Interiores e membros da comunidade, explicando seus objetivos e importância. Contextualização sobre a história da escola, destacando eventos marcantes, figuras influentes e marcos históricos. Pesquisa e Coleta de Dados: Realização de pesquisas sobre a história da escola, focando em fotografias antigas. Planejamento das técnicas de arte em lápis grafite a serem utilizadas nos retratos, incluindo estudos de composição, proporção e expressão. Preparação dos materiais necessários, como papel de qualidade, lápis grafite de diferentes graduações e borrachas. Criação dos Retratos: Realização das sessões de arte, onde os participantes começam a criar os retratos utilizando as técnicas aprendidas. Orientação individualizada dos professores de arte para ajudar os alunos a aprimorar suas habilidades e expressar sua criatividade. Exposição e Celebração: Organização de uma exposição na escola na data de aniversário da ETEC para exibir os retratos individuais e a obra coletiva. Realização de um evento de celebração para toda a comunidade escolar, incluindo alunos, pais, professores, ex-alunos e membros da comunidade. Essa metodologia visa envolver os participantes em todas as etapas do projeto, desde a pesquisa inicial até a celebração final, proporcionando uma experiência enriquecedora e significativa de aprendizado e expressão criativa.

## **Resultados Esperados**

O resultado do projeto "Retratos da História" é uma coleção de retratos individuais que capturam e celebram a história da escola. Aqui estão os principais resultados desse projeto:

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Retratos Individuais:**

- Uma série de retratos meticulosamente desenhados que representam locais que serão demolidos
- Cada retrato reflete a personalidade e as contribuições únicas do sujeito para a comunidade escolar, bem como os valores e ideais que eles personificam.
- Os retratos são elaborados com detalhes precisos e expressivos, usando técnicas avançadas de lápis grafite para transmitir emoção e caráter.

**Exposição e Celebração:**

- Uma exposição na escola para exibir os retratos individuais para toda a comunidade escolar, incluindo alunos, pais, professores e ex-alunos.
- Um evento de celebração que reúne a comunidade para honrar a história da escola, reconhecer as contribuições de indivíduos e celebrar o legado e os valores que moldaram a instituição ao longo dos anos.

**Impacto Duradouro:**

- O projeto deixa um impacto duradouro na escola, preservando sua história e promovendo um senso de conexão e pertencimento entre os membros da comunidade escolar.
- Os retratos individuais e a obra de arte coletiva servem como testemunhos tangíveis do espírito e da herança da escola, inspirando gerações futuras a continuar construindo sobre esse legado.

Em suma, o projeto "Retratos da História" não apenas documenta a história da escola, mas também fortalece os laços comunitários e celebra os momentos que tornam a instituição única e especial.

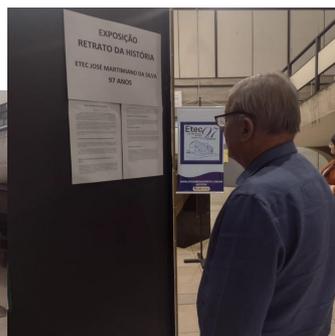
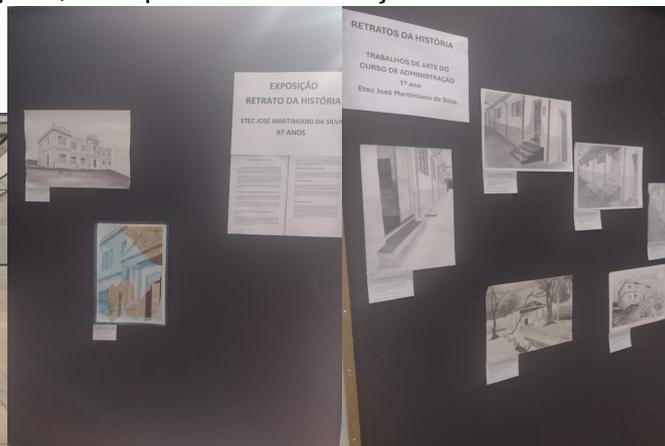
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Resultados Finais**

O encerramento do projeto "Retratos da História" não apenas documentou a história da escola, mas também fortaleceu os laços comunitários. Na sessão solene na Câmara Municipal, foram celebrados os momentos que tornam a instituição única e especial. Esse evento é significativo para a história de Ribeirão Preto, especialmente no momento em que edifícios não tombados serão demolidos para dar



lugar a novas construções, e o prédio da fundação será restaurado.



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



**Equipe**

EMERSON U. S. UEKAMA
EDUARDO M. SOUZA
MARCELA RICARDO
MARCIO H. G. MELLO
NELCI B. MAIA

**Recursos**

Item	Possui
Fotografias de arquivos da escola	sim
Materiais dos alunos	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<p><b>Apresentação do projeto aos alunos e coordenadores</b> Explicando seus objetivos e importância. Contextualização sobre a história da escola, figuras influentes e marcos históricos.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EMERSON U. S. UEKAMA</li> <li>- EDUARDO M. SOUZA</li> <li>- MARCELA RICARDO</li> <li>- MARCIO H. G. MELLO</li> <li>- NELCI B. MAIA</li> </ul>	17/04/2024	26/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Pesquisa e Coleta de Dados. Seleção de Figuras</b> Realização de pesquisas sobre a história da escola, incluindo fotografias antigas, relatos de ex-alunos, documentos e outros recursos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EMERSON U. S. UEKAMA - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - NELCI B. MAIA	02/05/2024	17/05/2024
<b>Criação dos Retratos</b> Orientação individualizada dos professores de arte para ajudar os alunos a aprimorar suas habilidades e expressar sua criatividade. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	20/05/2024	31/05/2024
<b>Exposição e Celebração</b> Uma exposição emocionante na escola para exibir os retratos individuais e a obra de arte coletiva para toda a comunidade escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EMERSON U. S. UEKAMA - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - NELCI B. MAIA	24/06/2024	28/06/2024

### Histórico

#### 18/07/2024 14:18 - Finalizado

Saída: 18/07/2024 14:18

#### 22/04/2024 10:15 - Aprovado

Saída: 18/07/2024 14:18

#### Parecer:

O presente projeto para 2024 está alinhado com os propósitos e metas da unidade de ensino. Sua abordagem não apenas qualifica a aprendizagem, mas também o desenvolvimento socioemocional e independente dos alunos. A ênfase reflete o compromisso da instituição em oferecer uma educação significativa para todos os estudantes, bem com uma contribuição para o crescimento e sucesso dos

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

alunos, garantindo que estejam preparados para os desafios do futuro.

---

**22/04/2024 09:51 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 22/04/2024 10:15

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**12/04/2024 21:49 - Encaminhado ao CP**

Saída: 22/04/2024 09:51

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O presente projeto está alinhado a metas e propostas de aprendizagem da unidade para 2024.

---

**12/04/2024 21:49 - Cadastro de projeto**

Saída: 12/04/2024 21:49

---

**08/04/2024 23:30 - Em elaboração**

Saída: 12/04/2024 21:49

---

**PROJETO Nº 1/2024**

**Projeto de Coordenação dos cursos de Eletrônica e Eletrotécnica -2024**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	DOMINGOS R. NETO
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	01/02/2024 09:52
<b>Situação:</b>	Aprovado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resumo**

O projeto de coordenação dos cursos de eletrônica e eletrotécnica da Etec José Martimiano da Silva tem por finalidade aspectos que auxilie, fortaleça, e promova a formação do discente bem como a organização, criatividade e suporte necessário ao docente com foco na orientação e acompanhamento do uso de recursos pedagógicos diferenciados que serão utilizados nas aulas práticas, reforçando sempre a necessidade da recuperação afim de preencher as lacunas de aprendizagem, das turmas da Unidade Escolar da Sede período noturno, as quais são formadas pela Eletrônica e a Eletrotécnica, com o foco no desenvolvimento das competências socioemocionais e competências cognitivas visando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio de avaliação diagnóstica.

## **Objetivo geral**

Orientar e acompanhar o desenvolvimento das competências socioemocionais e competências cognitivas visando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio de avaliação diagnóstica.

## **Objetivos específicos**

- Reforçar junto aos docentes a necessidade da formação continuada com foco na definição e utilização de recursos pedagógicos diferenciados-métodos, técnicas, estratégias para aulas práticas, de 100% das turmas sobre minha coordenação, visando a melhoria do sucesso escolar, na qualidade de ensino e a permanência dos alunos nas habilitações oferecidas;
- Orientar os discentes e docentes quanto ao desenvolvimento das competências socioemocionais com foco nas novas tendências do mercado de trabalho;
- Acompanhar e orientar os docentes quanto aos registros de suas chamadas e na elaboração de suas aulas práticas com foco em metodologia que proporcione maior absorção por parte dos discentes;
- Orientar e verificar se os docentes estão aplicação de instrumentos diversificados de recuperação continuada, bem como os registros estão sendo inseridos nos Planos de Trabalhos Docentes e diários de classe;
- Estimular os discentes e os docentes na participação de eventos, palestras, feiras, semana Paulo Freire e feira do TCC;
- Proporcionar espaço para o diálogo, investigação, reflexão e críticas através de grupos de whatzap das turmas;
- Facilitar aos alunos a realização de projetos interdisciplinares entre os cursos noturnos;
- Auxiliar na organização de reuniões de curso entre os docentes para troca de experiências quanto ao uso de recursos pedagógicos diferenciados para aulas práticas.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Justificativa**

Ensino de qualidade, alunos predispostos a estudar, empenhados, são metas buscadas por toda instituição escolar que se preocupa, mas para que isso saia do papel, é necessário ações que desenvolvam união, harmonia, dedicação e aperfeiçoamento docente. Com a fase atual pós pandemia do Covid-19, a reorganização educacional será necessária para aplicarmos revisão dos conteúdos não absorvidos pelos alunos mais dependentes das aulas práticas. As aulas práticas serão readaptadas sem perder as competências e habilidades previstas, dos discentes, uma reformulação de suas atividades presenciais para um planejamento de suas aulas presenciais. Sendo assim, o projeto de coordenação será desenvolvido juntamente com o projeto da coordenação pedagógica com capacitações e formação docente que possam desenvolver o uso, em aulas práticas, de recursos pedagógicos diferenciados, tais como:

- Apresentação de aulas em laboratórios do uso de software FluidSim para interpretação e montagem de sistemas eletropneumáticos. Programação em linguagem Ladder utilizando simulador ClicEdit 02 e simulação de comando no software CADsimu para demonstrações e simulações práticas em sistemas elétricos;
- Vídeos apresentados pelos professores que foram feitos em suas empresas e também vídeos onde nossos professores prestam serviço, onde os vídeos focam situações reais de operação, funcionamento e manutenção de equipamentos com propósito de avaliar as condições das instalações para se visualizar situações reais que os discentes poderão encontrar após as suas conclusões do curso. Alguns vídeos demonstram o uso de equipamentos específicos como, multímetros, osciloscópios, megômetros, Microohmímetro, Ultrassom SKF, Analisador de redes, etc;
- Vídeos criados pelo professores no quais eles realizaram em suas residências por ocasião da pandemia serão apresentados em aulas presenciais tais como as montagens e instalações de painéis de comando, demonstração e montagem de circuitos eletrônicos aplicados na prática e após eles postam em seus canais no Youtube e com links disponibilizados no Teams, demonstrando assim como se instala ou monta circuitos e como que funcionam os equipamentos e instalações e tudo em função do plano de curso;
- Utilização de ferramentas/software simuladores de aulas práticas de circuitos eletrônicos e eletroeletrônicos e elétricos;
- Debates e simulações do processo de automatização existentes nas indústrias dentro desses 2 cursos em questão;
- Dinâmicas de grupo para consolidação das relações interpessoais entre clientes e colaboradores, entre outros;
- Realização de estudos de casos em que os discentes atuarão nas próprias empresas que trabalham para fins de aplicação prática dos conhecimentos adquiridos durante o curso, com apresentação de trabalhos contendo relatórios, gráficos e parecer final;
- Ensaio aplicados aos fenômenos eletromagnéticos, em componentes de telefonia móvel, em equipamentos de transmissão ópticos, controladores PID, Ensaio: "MIM" – Motor de Indução Monofásico "MIT", Motor de Indução Trifásico \* MIM - Fase dividida, capacitor de partida, capacitor permanente, duplo capacitor e campo distorcido. \* MIT - de 3, 6, 9 e 12 pontas \* MIT Tipo: Dahlander

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

duas velocidades. \* MIT Tipo enrolamento independente de duas velocidades. \* MIT - Tipo: Dahlander / Independente de três velocidades. • MIT – Rotor bobinado • Motor Universal;

- Apresentação de vídeos demonstrativos de experiências práticas nas montagens e instalações de máquina rotacional de geração de energia elétrica além de vídeos dinâmicos de simuladores 3 / 11 apresentando o funcionamento de equipamentos como Servo motores, Soft-Starters e Inversores de Frequência. Utilizou-se de materiais dos fabricantes como, WEG e afins nas aulas remotas;

- Será realizado o acompanhamento e orientação dos trabalhos por meio de reunião dos grupos para dar andamento aos protótipos de TCC. Explicação das fases de execução de projetos, definição e classificação dos recursos necessários e plano de produção de TCC. Organização das informações, dos textos e dos dados, conforme formatação definida, seguindo Norma Regulamentadora. Realização e desenvolvimento de projeto técnico em Eletrotécnica e eletrônica;

- Softwares gráficos para aplicação dos comandos básicos de desenho assistido por computador (CAD), para elaboração de leiaute de placas de circuito impresso, para a compilação e simulação do programa Soft-starter e inversor de frequência, de controle de acesso, monitoramento e gravação de imagens, para desenho de circuitos e desenvolvimento de leiaute: Proteus, circuit maker, multisim, visio, para instalações elétricas prediais;

- Apresentação de vídeos institucionais aos discentes que focam na recuperação das lacunas de aprendizagem de todas as turmas da Unidade Escolar da Sede no período noturno e assim, também, proporcionam habilidades e competências socioemocionais e estimular projetos que intensifique a interdisciplinaridade. Este trabalho todo não compreende apenas um integrante ou dois deste processo educacional, ele é atrelado a todos os personagens necessários para que se impeça a evasão, atendimento adequado na secretaria acadêmica, com todo o suporte por esta coordenação através dos grupos de Whatzap de todas as turmas, auxílio e assistência de defasagens educativas já trazidas do ensino educacional anterior, acesso direto e eficaz na coordenação pedagógica, ponte estabelecida entre aluno e professor através do coordenador de curso que terá o apoio e a contribuição efetiva da coordenação pedagógica. São campos que precisam ser comunicativos entre si para que o aluno e o professor sintam-se participativo e integradores.

A ETEC Sede possui 3 turmas de eletrônica e 4 turmas de eletrotécnica, que serão objetos de estudo do período noturno da Sede e que estão sobre responsabilidade desta coordenação, ou seja 7,59% visto que temos 79 turmas na Sede. O foco do projeto é o uso de recursos pedagógicos diferenciados nas aulas práticas dos 100% dos cursos modulares Eletrônica e Eletrotécnica, visando a melhoria do sucesso escolar, da unidade escolar, em 5%, em relação ao ano de 2023.

Dados do conselho de classe - 1º semestre 2023									
Regional	Etec	Curso	Série/Módulo	Nº de alunos cursando no módulo/sérieano	Série do módulo/sérieano seguinte ou concluintes	Perda	% sucesso	Estimativa Sucesso Escolar para o ano de 2024	
Ribeirão Preto	074	Eletrônica	1º módulo	40	38	2	95,00%	100,00%	
Ribeirão Preto	074	Eletrônica	2º módulo	38	30	8	78,94%	83,94%	
Ribeirão Preto	074	Eletrônica	3º módulo	30	30	0	100,00%	105,00%	
Ribeirão Preto	074	Eletrotécnica	1º módulo	40	41	-1	102,50%	107,50%	
Ribeirão Preto	074	Eletrotécnica	2º módulo	37	32	5	86,48%	91,48%	

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Ribeirão Preto	074	Eletrotécnica3º módulo	40	40	0	100,00%	105,00%
Ribeirão Preto	074	Eletrotécnica4º módulo	33	26	7	78,78%	83,78%
<b>Média geral</b>						91,67%	96,67%

Dados do conselho de classe - 2º semestre 2023							
Regional	Etec	Curso	Série/Módulo	Nº de alunos / Série do módulo cursando no semestre / módulo/sérieano seguinte ou concluintes	Alunos cursando no Módulo no semestre / Perda	% sucesso	Estimativa Sucesso Escolar para o ano de 2024
Ribeirão Preto	074	Eletrônica	1º módulo	40	34	0	85,00% 90,00%
Ribeirão Preto	074	Eletrônica	2º módulo	38	30	7	78,94% 83,94%
Ribeirão Preto	074	Eletrônica	3º módulo	32	30	2	93,75% 98,75%
Ribeirão Preto	074	Eletrotécnica1º	módulo	40	32	8	80,00% 85,00%
Ribeirão Preto	074	Eletrotécnica2º	módulo	41	35	6	85,36% 90,36%
Ribeirão Preto	074	Eletrotécnica3º	módulo	32	31	1	96,87% 101,87%
Ribeirão Preto	074	Eletrotécnica4º	módulo	40	35	5	87,50% 92,50%
<b>Média geral</b>							86,77% 91,77%

Por tudo isso, o trabalho da coordenação de área centralizará na orientação e a formação dos docentes na busca de recursos pedagógicos diferenciados nas aulas práticas auxiliando no processo de ensino-aprendizagem através da avaliação diagnóstica. Tivemos a média no primeiro semestre de 91,67% e a meta a alcançar no primeiro semestre de 2024 será de 96,67%, já no segundo semestre tivemos uma média de 86,77% e a meta a alcançar no segundo semestre de 2024 será de 91,77%.

## Metodologia

O atual projeto terá como método de execução proporcionar maior integração de alunos e docentes no desenvolvimento das atividades propostas no cronograma da coordenação de área, realizando-se para isso reuniões periódicas com os docentes, representantes de classe e alunos em geral, favorecendo assim o diálogo, como também a práticas de diferentes atividades didáticas com preenchimento de pesquisa de satisfação pelos alunos e docentes relatando suas opiniões sobre todas as atividades desenvolvidas, o que torna o curso mais dinâmico, gerando no aluno o estímulo necessário para a continuidade do curso e participação diária ativa, uma vez que será intensificada a divulgação de vagas para estágio, empregos e programa aprendiz paulista, como também a de concursos públicos nessa área do conhecimento. Nesse sentido buscar-se-á uma maior interação do aluno com as práticas do mercado por meio de palestras e visitas técnicas presenciais ou mesmo virtuais, com profissionais e instituições que atuam na área da indústria.

1. Recepcionar, em conjunto com a equipe de professores, os alunos na 1ª semana, esclarecendo os objetivos e proposta curricular de cada curso bem como organizar atividades de integração com ênfase na relação interpessoal, comunicação e na empatia;
2. Promover, nas reuniões de planejamento, a orientação sobre recursos pedagógicos diferenciados utilizados nas aulas práticas de 100% dos cursos em questão, visando a melhoria do sucesso

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

escolar, análise e interpretação de resultados das avaliações aplicadas, assegurando sua elaboração para verificação do desenvolvimento de competências e habilidades previstas nos planos de curso, projeto interdisciplinares que incentivem a participação ativa dos alunos, trabalho em equipe, e a pesquisa e o desenvolvimento das competências socioemocionais;

3. Orientar os professores a partir do diagnóstico docente, quanto a estruturação de um plano de ação junto aos alunos, para sanar as lacunas de aprendizagem;
4. Promover ações preventivas com foco na gestão da permanência dos alunos nos cursos, por meio de monitoramento da frequência e diálogo permanente com os alunos;
5. Promover em conjunto com o ATA e equipe pedagógica, palestras motivacionais voltadas à empregabilidade e as competências socioemocionais, por meio de relatos de experiência de ex-alunos e contatos com profissionais especializados que atuam nas empresas relacionadas aos cursos em questão;
6. Organizar capacitações e formações continuadas para docentes com foco na definição e utilização de recursos pedagógicos diferenciados métodos e técnicas estratégias para aulas práticas bem como
7. Mapear, sistematizar, instruir e avaliar o desenvolvimento das Progressões Parciais e suas contribuições para o desenvolvimento de competências nos alunos visando sanar as dificuldades de aprendizagem dos alunos.

## **Resultados Esperados**

Ter motivado 100 % dos docentes, através das reuniões de curso quanto ao uso de recursos pedagógicos diferenciados utilizados nas aulas práticas de 100% das turmas da eletrônica e eletrotécnica, visando a melhoria do sucesso escolar, da ETEC. Ter realizado o acompanhamento das 7 turmas do período noturno da ETEC Sede, aumentando em 10% o número de concluintes; Ter acompanhado em 100% a atuação dos 23 docentes através de uma reunião mensal por área, na orientação do uso de recursos pedagógicos diferenciados utilizados nas aulas práticas e interferência dos registros aos conteúdos aplicados pelos docentes de acordo com Plano de Curso e direcioná-los quanto à importância dos segmentos de avaliação contínua do aluno para seu desempenho acadêmico, desenvolvimento das competências socioemocionais, técnicas e estratégias e recursos de ensino, instrumentos diversificados de recuperação contínua visando conhecer as possíveis lacunas de aprendizagem; Ter orientado em 100% o corpo docente que ministra aulas nos cursos em questão, preferencialmente, através de uma capacitação por semestre com o foco na definição e utilização de metodologia ativas, técnicas, estratégias e recursos pedagógicos diferenciados utilizados nas aulas práticas.

### **Equipe**

DOMINGOS R. NETO

### **Recursos**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Item	Possui
Plataforma NSA	sim
Plataforma Teams	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento da avaliação diagnóstica</b> Orientar os professores para que façam Avaliação Diagnóstica no início do semestre, visando conhecer o perfil dos alunos e suas dificuldades de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	07/02/2024	16/02/2024
<b>Entrega dos Planos de trabalho docente</b> Acompanhar os docentes de Cursos e cobrar o cumprimento dos PTDs, aulas dadas, falta de docentes e reposição de aulas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	07/02/2024	08/03/2024
<b>Orientação dos docentes para aplicação correta de suas funções</b> Orientar novos docentes sob as atividades que permeiam suas funções como, legislação, sites de capacitação, metodologia aplicada na questão das faltas dos discentes, capacitações oferecidas presenciais e à distância acesso ao sistemas NSA e Teams. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	07/02/2024	06/09/2024
<b>Recepção dos novos alunos e apresentação da escola</b> Recepção dos novos alunos e apresentação da escola, dos professores e dos cursos; apresentando os planos de cursos e orientando aos alunos como acessar as plataformas NSA e TEAMS. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	07/02/2024	29/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião de planejamento com os docentes dos cursos</b> Tratativas e orientações quanto ao planejamento e metas a serem atingidas pela escola. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	07/02/2024	09/02/2024
<b>Aplicação de recursos pedagógicos nas aulas práticas</b> Desenvolver atividades juntos aos professores com orientações atualizadas do CPS com foco nos recursos pedagógicos diferenciados de aulas práticas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	15/02/2024	29/03/2024
<b>Acompanhamento dos resultados das avaliações aplicadas</b> Acompanhar os resultados das avaliações aplicadas, para verificação das dificuldades de aprendizagem dos alunos e proporcionar aqueles alunos com mais dificuldades um novo método de avaliação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	01/03/2024	29/11/2024
<b>Reunião com os representantes de classe</b> Reunião com representantes de sala para feedback do andamento dos cursos em questão <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	01/03/2024	01/11/2024
<b>Promover palestras nos sábados letivos</b> Promover palestra nos sábados letivos com foco na área do curso para que estimulem a participação do maior número de discentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	13/03/2024	22/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reforço junto aos docentes sobre novas técnicas de ensino</b> Reforçar juntos aos docentes a necessidade de capacitações e formações continuadas com foco na utilização de novos métodos e técnicas de ensino. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	18/03/2024	30/04/2024
<b>Reunião para verificação sobre a aplicação dos recursos pedagógicos</b> Reuniões de área para verificação do andamento e aplicação dos recursos pedagógicos diferenciados nas aulas práticas dos cursos em questão visando o sucesso escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	06/05/2024	29/11/2024
<b>Verificação da programação de visitas técnicas</b> Trabalhar com os docentes programando visitas técnicas às empresas, juntamente com a ATA para firmar novas parcerias. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	13/05/2024	31/05/2024
<b>Verificação do andamento dos projetos interdisciplinares</b> Orientar, acompanhar mesmo que remotamente, os resultados de projetos interdisciplinares desenvolvidos e que incentivem a participação dos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	13/05/2024	31/05/2024
<b>Verificação e acompanhamento das progressões parciais</b> Mapear, sistematizar, instruir, avaliar e acompanhar a entrega e o desenvolvimento das Progressões Parciais e suas contribuições para o desenvolvimento de competências nos alunos e conhecer as possíveis lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	20/05/2024	31/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Preparação para conselho intermediário</b> Preparar e acompanhar o Conselho Intermediário com a realização de reuniões com os docentes para levantar informações, problemas, auxiliando na busca de soluções e/ou intermediando com os responsáveis para tal, visando atender a critérios de avaliação da instituição. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	24/06/2024	01/07/2024
<b>Preparação para a realização do conselho final</b> Preparação e verificar informações necessárias para o Conselho Final dos cursos em questão. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	28/06/2024	04/07/2024
<b>Recepção dos novos alunos e apresentação da escola</b> Recepção dos novos alunos e apresentação da escola, dos professores e dos cursos; apresentando os planos de cursos e orientando aos alunos como acessar a plataforma NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	24/07/2024	02/08/2024
<b>Reforço junto aos docentes sobre novas técnicas de ensino</b> Reforçar junto aos docentes a necessidade de capacitações e formações continuadas dos cursos em questão com a utilização de métodos, técnicas, estratégias e recursos de ensino. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	24/07/2024	06/09/2024
<b>Acompanhamento da avaliação diagnóstica</b> Orientar os professores para a realização de Avaliação Diagnóstica no início do semestre, visando conhecer as possíveis lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	29/07/2024	02/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento dos resultados das avaliações aplicadas</b> Acompanhar os resultados das avaliações aplicadas, para verificação das dificuldades de aprendizagem dos alunos e proporcionar aqueles alunos com mais dificuldades um novo método de avaliação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	12/08/2024	02/09/2024
<b>Promover palestras nos sábados letivos</b> Promover, em conjunto com os docentes, palestras motivacionais voltadas a empregabilidade e as competências socioemocionais, por meio de relatos de experiências de ex-alunos e contato com profissionais especializados que atuam nas empresas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	02/09/2024	13/09/2024
<b>Reunião com os docentes para trabalhar a recuperação dos alunos</b> Orientar os professores nas reuniões semanais o acompanhamento da infrequência do aluno e trabalhar as lacunas/dificuldades de aprendizagem dos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	01/10/2024	18/10/2024
<b>Acompanhamento do conselho intermediário</b> Acompanhamento do Conselho Intermediário e reuniões docentes (por áreas) para levantar informações, problemas e necessidades, auxiliando na busca de soluções e/ou intermediando com os responsáveis para tal, visando conhecer as possíveis lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	02/10/2024	04/10/2024
<b>Acompanhamento das atividades de recuperação contínua e progressões.</b> Acompanhamento das atividades de recuperação contínua e finalização das atividades de progressão parcial em parceria com docentes e Orientadora Educacional. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	04/11/2024	15/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento dos TCCs</b> Apoio na organização e execução dos TCCs. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	25/11/2024	04/12/2024
<b>Preparação para a realização do Conselho Final</b> Preparação para o Conselho Final - orientação quanto ao processo de avaliação final do discente, promovendo as devidas recuperações e atendimentos finais a ele. Auxiliando ao docente um olhar cuidadoso frente a evolução e caminho do aluno. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	13/12/2024	19/12/2024
<b>Avaliação do projeto de coordenação</b> Avaliação dos resultados alcançados no Projeto. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	23/12/2024	31/12/2024

### Histórico

**27/03/2024 17:19 - Aprovado**

**27/03/2024 11:26 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 27/03/2024 17:19

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**16/02/2024 17:50 - Encaminhado ao CP**

Saída: 27/03/2024 11:26

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Projeto construído de acordo com o propósito e objetivos da unidade de ensino.

**16/02/2024 17:50 - Cadastro de projeto**

Saída: 16/02/2024 17:50

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**01/02/2024 09:52 - Em elaboração**

Saída: 16/02/2024 17:50

**PROJETO Nº 611/2024**

**Projeto de Coordenação 2024 para o Curso de Serviços Jurídicos na Extensão EE**  
**Profa. Amélia dos Santos Musa**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	SILVIA H. F. P. GORAYEB
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	19/03/2024 10:34
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O presente projeto, além de conter as atividades inerentes à função de coordenador de curso, buscará também trabalhar com ações voltadas às atividades extraclasse que contribuirão para o aprimoramento do processo ensino-aprendizagem na área da gestão. Alinhando-se à coordenação pedagógica, esse projeto visa beneficiar-se das melhores práticas de sucesso escolar já observadas e contribuir para o aumento da qualidade das aulas oferecidas. Dinamizar a aprendizagem por meio de aulas que utilizem metodologias ativas é a intenção que motivará a estruturação didática nas modalidades de sala de aula invertida, jogos interativos de conteúdo didático, utilização de computadores e programas relacionados à área de estudo, apresentação de projetos em feiras criadas na Escola e a divulgação de ações nas mídias sociais, tanto referente ao conteúdo ministrado como às campanhas sociais criadas para estimular a participação dos alunos. Inserido nesse projeto ainda se encontra a realização em paralelo de reuniões periódicas com os docentes, os representantes de classe e todos os alunos do curso, objetivando favorecer o diálogo e aferir o nível de satisfação da comunidade escolar, ao mesmo tempo que abre espaço para o relato de opiniões, estimulando a participação diária ativa. A divulgação de vagas para estágio, empregos e programa aprendiz paulista também estão incluídas nas estratégias para o ano letivo de 2024, somando -se a elas uma programação de palestras com profissionais da área e visitas técnicas monitoradas que atualmente são oferecidas por algumas empresas e instituições públicas. Acrescido ao acima descrito, esse projeto também tem por foco principal a propositura de estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, objetivando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

meio da análise diagnóstica e do acompanhamento do resultado dos Conselhos de Classe, realizando busca ativa dos discentes nos módulos que apresentarem perda acima de 30%. Dar-se-á também continuidade ao desenvolvimento das competências socioemocionais, como empatia, resiliência e o desenvolvimento de habilidades que proporcionem saber lidar com as diferenças e adaptação ao contexto em que estão inseridos.

## **Objetivo geral**

Visando exercer as atividades de coordenação de curso de Serviços Jurídicos da classe descentralizada na Extensão Amélia dos Santos Musa, esse projeto procura alinhar-se às metas definidas pela Instituição e pela unidade, sendo que seu objetivo principal é:

- Reduzir a evasão escolar, elevando o índice de concluintes com base no período anterior, propondo assim estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, e a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnóstica e do acompanhamento do resultado dos Conselhos de Classe e realizando busca ativa dos discentes nos módulos que apresentarem perda acima de 30%.

## **Objetivos específicos**

- Promover e dinamizar metodologias de ensino diferenciadas (metodologias ativas);
- Buscar atender as expectativas de aprendizado do aluno em diferentes atividades didáticas;
- Melhorar o processo ensino-aprendizagem (estimulando e motivando os alunos neste processo);
- Favorecer uma maior integração: professor-aluno e coordenação;
- Promover palestras de conteúdo técnico e temas socioemocional;
- Confeccionar cronograma de realização de visitas técnicas monitoradas;
- Contatar ex-alunos para que possam socializar suas experiências profissionais com os alunos do curso;
- Realizar aulas integradoras que possibilitem a conscientização dos alunos sobre seu papel humano na sociedade

## **Justificativa**

O presente projeto tem por foco principal elevar o índice de concluintes com base no período anterior, propondo estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, e a recuperação das

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnóstica e do acompanhamento do resultado dos Conselhos de Classe e realizando busca ativa dos discentes nos módulos que apresentarem perda acima de 30%... Além disso dar-se-á continuidade no desenvolvimento das competências socioemocionais, como empatia, resiliência, saber lidar com as situações que provocam emoções extremas, conheçam a si mesmos, suas limitações, seus pontos fortes, que saibam lidar com as diferenças e saibam se adaptar ao contexto em que estão inseridos

Os objetivos elencados se justificam mediante as metas elencadas no PPG e CETEC, uma vez que conter a evasão dos alunos do curso técnico se apresenta como uma grande conquista a ser atingida. A demanda do curso se apresenta com índices satisfatórios e, portanto, o necessário a ser feito é manter o índice de procura compatível com os índices de alunos que finalizam o curso. Para tanto o presente projeto visa desenvolver atividades junto a alunos e docentes no intuito de dinamizar o conteúdo e estimular os alunos na sua conclusão, promovendo atividades didáticas diferenciadas, com o uso de metodologias ativas e participação de profissionais da área em encontro e visitas técnicas virtuais.

A cada semestre serão trabalhadas as questões envolvendo as atividades didáticas diferenciadas, o uso de metodologias ativas, como também as demais atividades descritas nesse projeto, envolvendo um maior engajamento do corpo docente a participação ativa dos alunos, objetivando atingir o sucesso escolar a cada semestre

No ano letivo de 2023 o curso de Serviços Jurídicos apresentou 26 alunos concluinte no primeiro semestre e 27 no segundo semestre. Para o ano de 2024, o planejamento das atividades a serem realizadas de acordo com o presente projeto visam aumentar em 5% esse número, elevando para 29 o número de alunos concluintes.

O contato com alunos desistentes ou trancados e a realização de processos de vagas remanescentes também são recursos que serão utilizados para o ingresso de alunos no segundo e terceiro módulo, acrescendo assim a quantidade de alunos matriculados no curso, contribuindo para o alcance da meta estipulada de alunos concluintes em 2024.

## **Metodologia**

O atual projeto terá como método de execução a propositura de atividades que ofereçam maior estímulos aos alunos e docentes, no tocante ao desenvolvimento de métodos didáticos diferenciados e a utilização de metodologias ativas, inserindo os docentes e os alunos de forma participativa e atuante em todas as ações a serem realizadas. Nesse intento, foram planejadas atividades que elevem o índice de concluintes com base no período anterior, propondo assim estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, e a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnóstica e do acompanhamento do resultado dos Conselhos de Classe e realizando busca ativa dos discentes nos módulos que apresentarem perda acima de 30%:

1. Recepcionar, em conjunto com a equipe pedagógica, os alunos na primeira semana,

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

esclarecendo os objetivos e proposta curricular de cada habilitação, bem como organizar atividades de integração com ênfase na relação interpessoal, comunicação e na empatia;

2. Promover, nas reuniões de planejamento, o desenvolvimento das competências socioemocionais e competências cognitivas, fomentando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnóstica, de todas as turmas da Unidade de Ensino
3. Orientar os professores, a partir do diagnóstico docente, quanto a estruturação de um plano de ação junto aos alunos, para sanar as lacunas de aprendizagem;
4. Promover ações preventivas com foco na Gestão da Permanência dos Alunos nos Cursos, por meio do monitoramento da frequência e diálogo permanente com os alunos;
5. Promover, em conjunto com o ATA e Equipe Pedagógica, palestras motivacionais voltadas à empregabilidade e as competências socioemocionais, por meio de relatos de experiência de ex-alunos e contato com profissionais especializados que atuam nas empresas relacionadas aos cursos oferecidos;
6. Organizar capacitações e formações continuadas para os docentes com o foco na definição e utilização de recursos pedagógicos diferenciados, métodos, técnicas, estratégias para aulas práticas, bem como na avaliação por competências, recuperação contínua e reflexão sobre suas práticas e trabalho diário;
7. Mapear e promover palestras, fóruns ou workshops sobre a valorização da vida, empatia, relacionamentos, bem como sobre a interação aluno- professores;
8. Viabilizar, em conjunto com a Equipe Pedagógica, a promoção de eventos intraescolares com fins na formação profissional dos alunos, assim como gerar mecanismos para participação dos alunos em eventos externos relacionados ao curso que frequentam. Exemplo: feiras, campeonatos, gincanas, semanas tecnológicas, fóruns e debates;
9. Auxiliar na organização de reuniões de curso entre os docentes e coordenadores para troca de experiências quanto ao uso de recursos pedagógicos diferenciados para as aulas práticas;
10. Mapear, sistematizar, instruir e avaliar o desenvolvimento das Progressões Parciais e suas contribuições para o desenvolvimento de competências nos alunos visando sanar as dificuldades de aprendizagem dos alunos;
11. Reunir-se com os docentes, buscando favorecer o diálogo. Serão momentos de socialização das experiências didáticas aplicadas em sala de aula, como também o momento da escuta de sugestões e experiências que possam identificar problemas e planejamento de soluções de maneira mais rápida e eficaz.
12. Reunir-se com os representantes de classe e criar um grupo deles junto com a coordenadora do curso, a fim de estimular o engajamento e participação nas atividades, socializar as informações, orientar os alunos quando necessário, tirando suas dúvidas, divulgar as vagas de estágio, programa aprendiz paulista e ofertas de empregos junto à classe.
13. Realizar pesquisa de satisfação do curso junto aos alunos no final de cada semestre, a fim de

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

se obter informações que pautem as mudanças e informem aos docentes a necessidade de possíveis transformações na sua didática, tornando o curso mais dinâmico e gerando no aluno o estímulo necessário para a continuidade e participação diária ativa.

14. Aumentar o número de palestras e visitas técnicas, em parceria com os órgãos e instituições jurídicas, que além de disponibilizar essas práticas didáticas possam também oferecer vagas de estágio e emprego aos alunos, além de vagas para uma possível graduação ou curso de aperfeiçoamento na área.

## **Resultados Esperados**

Espera-se alcançar os seguintes resultados:

- Ter diminuído em 10% a evasão escolar
- Ter conseguido aplicar estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, e a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnóstica e do acompanhamento do resultado dos Conselhos de Classe.
- Ter realizado busca ativa dos discentes nos módulos que apresentarem perda acima de 30%
- Ter aumentado em 10% a realização de capacitações docentes e a consequente utilização de didática e metodologias diferenciadas pelos docentes do curso
- Ter diminuído em 10% as faltas discentes, conscientizando o aluno para a importância da aquisição do conhecimento sistematizados e da Certificação para o mercado de trabalho
- Ter aumentado a captação de inscritos no Vestibulinho em 30% para o ano de 2024.
- Ter orientado em 100% a conscientização docente quanto à importância das atividades extraclasse orientadas para o mercado de trabalho
- Ter atingido 10% de sucesso nos contatos semestrais com ex-alunos desistentes ou trancados para retorno e conclusão do curso

### **Equipe**

LUCIANA RICCI

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

FABIANA H. GORAYEB
MARIZA S. V. O. CAMPOS
LUIZ A. REGGIANI

**Recursos**

Item	Possui
Plataforma Teams	não
Sistema acadêmico NSA	não

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Integração dos alunos</b> Realização de dinâmicas de integração dos novos alunos no início de cada semestre, a fim de desenvolver a cooperação e troca de informações com os alunos veteranos, propiciando a amizade e continuidade do curso até seu término <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	01/02/2024	16/02/2024
<b>Monitorar frequência dos alunos</b> Consultar o NSA e a sala de aula para verificar a frequência do aluno e entrar em contato com os mesmos para fornecer orientação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	03/02/2024	28/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Controle de aulas</b> Levantamento de aulas dadas e não dadas com elaboração plano de reposição se necessário para completar a carga horária dos componentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	15/02/2024	01/03/2024
<b>Conter evasão escolar</b> Conter a evasão escolar, realizando o levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica, dos alunos que não completaram ou abandonaram o curso e, em seguida entrar em contato com os mesmos para informações sobre o motivo da desistência e oferecendo a possibilidade de retorno e recuperação <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	16/02/2024	29/02/2024
<b>Reunião com representantes de salas</b> Reunião quinzenal com representantes de salas para verificar o andamento das aulas e o interesse dos alunos, como também para levantar os problemas pertinentes a cada classe. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	28/02/2024	15/03/2024
<b>Semana Paulo Freire: Planejamento</b> Preparação para a Semana Paulo Freire: Preparativos incluem o convite de palestrantes e a definição de atividades a serem executadas por alunos e professores. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	15/03/2024	30/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Reunião com os docentes do curso</b> Reunião bimestral com docentes para a avaliar o desempenho dos alunos dos três módulos com relação à realização de atividades, frequência e cumprimento do plano de curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI</p>	21/03/2024	18/04/2024
<p><b>Painel de Estágio</b> Painel de Estágio Manutenção de um painel de estágio virtual, informando as vagas na área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI</p>	01/04/2024	16/04/2024
<p><b>Integração dos docentes e do conteúdo ministrado</b> Reunião mensal com o corpo docentes, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e a pedagogia de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, no sentido de cooperação e interação da matéria que desenvolvem  Reunião mensal com o corpo docentes, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e a pedagogia de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, no sentido de cooperação e interação da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI</p>	20/04/2024	05/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Visitas Técnicas e Palestras</b> Confecção de Cronograma de Palestras e Visitas Técnicas junto com os docentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	20/04/2024	06/05/2024
<b>Registros semanais</b> Acompanhamento semanal dos registros acadêmicos em conformidade com o Plano de curso, verificação de frequência de alunos e professores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	25/04/2024	05/05/2024
<b>Pesquisa com os alunos</b> Realização, juntos aos alunos, de uma pesquisa de satisfação quanto a atividades desenvolvidas no curso <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	01/05/2024	16/05/2024
<b>Recuperação</b> Acompanhamento, junto aos docentes do curso, do aproveitamento dos alunos que não apresentaram bom desempenho no conselho intermediário, buscando em conjunto ações didáticas para a recuperação deles. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	01/05/2024	15/05/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>Evasão segundo semestre</b> Conter a evasão escolar, realizando o levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica, dos alunos que não completaram ou abandonaram o curso e, em seguida entrar em contato com eles para informações sobre o motivo da desistência</p> <p>Conter a evasão escolar, realizando o levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica, dos alunos que não completaram ou abandonaram o curso e, em seguida entrar em contato com eles para informações sobre o motivo da desistência</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- LUCIANA RICCI</li><li>- FABIANA H. GORAYEB</li><li>- MARIZA S. V. O. CAMPOS</li><li>- LUIZ A. REGGIANI</li></ul>	16/05/2024	30/05/2024
<p><b>Pesquisa com os docentes</b> Efetuar pesquisa junto aos docentes quanto as atividades desenvolvidas no semestre e a atuação da coordenadora do curso</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- LUCIANA RICCI</li><li>- FABIANA H. GORAYEB</li><li>- MARIZA S. V. O. CAMPOS</li><li>- LUIZ A. REGGIANI</li></ul>	01/06/2024	15/06/2024
<p><b>Planejamento de Dinâmicas de Integração</b> Realização de dinâmicas de integração dos novos alunos no início de cada semestre, a fim de desenvolver a cooperação e troca de informações com os alunos veteranos, propiciando a amizade e continuidade do curso até seu término</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- LUCIANA RICCI</li><li>- FABIANA H. GORAYEB</li><li>- MARIZA S. V. O. CAMPOS</li><li>- LUIZ A. REGGIANI</li></ul>	16/06/2024	30/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Planejamento Segundo Semestre</b> Reunião com os docentes do curso para planejamento do semestre com aulas mais dinâmicas e atrativas e cronograma de visitas técnicas e palestras no OAB <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	01/07/2024	15/07/2024
<b>Frequência dos alunos</b> Consultar o NSA e a sala de aula para verificar a frequência do aluno e entrar em contato com eles para fornecer orientação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	15/07/2024	30/07/2024
<b>Levantamento das aulas</b> Levantamento de aulas dadas e não dadas com elaboração plano de reposição se necessário para completar a carga horária dos componentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	25/07/2024	05/08/2024
<b>Reunião com Representantes de sala</b> Reunião quinzenal com representantes de salas para verificar o andamento das aulas e o interesse dos alunos, como também para levantar os problemas pertinentes a cada classe. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	01/08/2024	15/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Cronograma Visitas Técnicas e Palestras</b> Confecção de Cronograma de Palestras e Visitas Técnicas junto com os docentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	15/08/2024	31/08/2024
<b>Reunião com docentes</b> Reunião bimestral com docentes para a avaliar o desempenho dos alunos dos três módulos com relação à realização de atividades, frequência e cumprimento do plano de curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	01/09/2024	15/09/2024
<b>Reunião de integração dos docentes e componentes do curso</b> Reunião mensal com o corpo docentes, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e a pedagogia de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, no sentido de cooperação e interação da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	15/09/2024	30/09/2024
<b>Registros acadêmicos</b> Acompanhamento semanal dos registros acadêmicos em conformidade com o Plano de curso, verificação de frequência de alunos e professores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	01/10/2024	15/10/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Pesquisa com alunos</b> Efetuar pesquisa junto aos alunos quanto as atividades desenvolvidas no semestre e a atuação dos docentes do curso <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	15/10/2024	31/10/2024
<b>Pesquisa com docentes</b> Efetuar pesquisa junto aos docentes quanto as atividades desenvolvidas no semestre e a atuação da coordenadora do curso <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	01/11/2024	15/11/2024
<b>Levantamento de aulas</b> Levantamento de aulas dadas e não dadas com elaboração plano de reposição se necessário para completar a carga horária dos componentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	15/11/2024	30/11/2024
<b>Finalização do Projeto Coordenação</b> Finalização do Projeto 2023, com demonstração das evidências realizadas e justificativa das atividades não realizadas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	01/12/2024	15/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Projeto Coordenação para o próximo ano</b> Confecção do projeto de coordenação de curso para o ano letivo de 2025 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUCIANA RICCI - FABIANA H. GORAYEB - MARIZA S. V. O. CAMPOS - LUIZ A. REGGIANI	15/12/2024	31/12/2024

### Histórico

**27/03/2024 17:21 - Aprovado**

**27/03/2024 11:29 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 27/03/2024 17:21

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**19/03/2024 11:04 - Encaminhado ao CP**

Saída: 27/03/2024 11:29

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Este projeto de coordenação estão bem estruturado e visa o alcance do propósito e meta estipulado para a unidade de ensino.

**19/03/2024 11:04 - Cadastro de projeto**

Saída: 19/03/2024 11:04

**19/03/2024 10:34 - Em elaboração**

Saída: 19/03/2024 11:04

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**PROJETO Nº 766/2024**

**Integração Teoria e Prática: parcerias, palestras, visitas técnicas e ações de cidadania.no Curso de Serviços Jurídicos**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	SILVIA H. F. P. GORAYEB
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	20/03/2024 17:00
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

A temática desse projeto refere-se a importância do aprendizado por meio da vivência prática, enfatizando que a escolha por um curso técnico na ETEC levanta no aluno a expectativa de uma formação profissional diferenciada, a qual necessita ser transmitida por meio de aulas que integrem a teoria e a prática, somando-se a essa didática palestras que estimulem os alunos na continuidade do curso, oferecendo assuntos interessantes e importantes para sua formação pessoal e profissional. As visitas técnicas também incorporam essa metodologia de ensino, possibilitando o desenvolvimento de um conhecimento ordenado praticado pelo mercado. Por meio dessas ações, busca-se capacitar os alunos para um adequado ingresso na profissão escolhida, como também incentivá-los a serem sujeitos de suas decisões, comprometendo-se com práticas éticas e solidárias que desenvolvam a consciência de sua responsabilidade individual e social. Dessa forma, o presente projeto busca por meio de ações que envolvam a integração de conteúdos teóricos e práticos, capacitar os alunos de nossa classe descentralizada para o enfrentamento das exigências do mercado de trabalho, desenvolvendo neles a segurança necessária para se afirmarem como profissionais que receberam uma educação profissional diferenciada. Nesse intento, entende-se que por meio de parcerias com empresas e instituições da cidade, como também com profissionais de cada área técnica dos cursos oferecidos nessa CD e ainda com ex alunos dos nossos cursos técnicos, que já estão atuando no mercado, possa-se realizar palestras sobre as mudanças que vêm se processando em cada área e na sociedade como um todo. Aumentar o número de visitas técnicas também se insere na metodologia desse projeto, que encontra nessa prática uma maneira do aluno vivenciar as ações executadas no mercado, ordenando assim, o conhecimento teórico obtido nas aulas e nas palestras. De posse desse conteúdo, o qual se opera por meio da interação das aulas teóricas e das palestras oferecidas, o aluno terá maior chance de encadear suas ideias, desenvolvendo seu pensar autônomo, enquanto que por meio das visitas técnicas conseguirá ordenar sistematicamente seu conhecimento, uma vez que o visualizará nas práticas do mercado, possibilitando desenvolver sua segurança para atuar profissionalmente, o que colabora com seu amadurecimento emocional e

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

consequentemente social, uma vez que na prática é capaz de entender a importância de cada ser humano dentro de qualquer processo produtivo. Assim, com a possibilidade de desenvolver seu pensar autônomo, entendendo-se aqui o favorecimento de sua criatividade, tão evidenciada nas qualidades de um bom profissional, buscar-se-á como resultados pretendidos o crescimento humano, despertado por meio da visualização da prática e dos valores e princípios que coadunem com a ética esperada na formação educacional de nossos alunos.

## **Objetivo geral**

Geral:

- Desenvolver o raciocínio lógico e o equilíbrio emocional de nossos alunos diante da integração da teoria e da prática, a qual por meio de práticas didáticas diferenciadas, visitas técnicas e palestras possibilitem o fortalecimento da vontade no sentido de obter conhecimento técnico atualizado e operacionalizar ações autônomas e conscientes.

## **Objetivos específicos**

- Fomentar novas parcerias com instituições estatais (Câmara de Vereadores, Fórum e INSS)), como também com classes profissionais (OAB), instituições de cunho social com o Rotary Clube e com empresas e instituições educacionais que possam oferecer aos nossos alunos oportunidades de atualização profissional e ações de cidadania, como também abrir novos campos de estágio e vagas de emprego;
- Possibilitar ao nosso aluno a vivência das práticas do mercado profissional por meio de visitas técnicas;
- Contactar ex alunos para socializar sua experiências profissionais com os alunos atuais por meio de palestras;
- Oferecer palestras envolvendo temas socioemocionais;
- Oferecer aulas mais dinâmicas e integradoras que possibilitem a conscientização dos alunos sobre seu papel na sociedade, respeitando e colaborando com o outro ao seu redor;
- Estimular a criatividade do aluno no desenvolvimento de uma proposta de ação social sustentável;
- Aumentar o número de concluinte e a demanda de novos candidatos;
- Divulgar o curso para as empresas do entorno.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Justificativa**

Esse projeto nasceu da necessidade observada de trazer a prática profissional para atuar juntamente com as aulas teóricas, de forma mais intensa e estimuladora de um futuro profissional promissor, que desperte em nossos alunos a vontade de dar prosseguimento ao curso escolhido. Outro fator importante para o desenvolvimento dessas atividades foi sentido quando do despreparo emocional vivenciado por nossos alunos, os quais apresentam quadros depressivos muitas vezes oriundos da falta de estímulo e de objetivo para seguir a vida pessoal e profissional, apresentando-se apáticos quanto a uma carreira e um futuro na área escolhida. Muito voltados para as redes sociais, os alunos acabam por se tornarem presos a conteúdo sem relevância, roubando-lhes a vitalidade e a criatividade para empreenderem novos projetos e ações.

Assim, detectada essas causas, buscou-se o desenvolvimento de um projeto que pudesse atender nossos alunos em seu pensar, sentir e agir, ou seja, que fosse viável, por meio de parcerias com instituições públicas, escritórios e empresas, estimulando nossos alunos na continuidade do curso, utilizando sua criatividade, desenvolvendo seu equilíbrio emocional e estimulando ações voluntárias que demonstrassem o respeito ao outro e a sua valorização enquanto ser humano dotado de capacidades possíveis de serem realizadas por meio de uma boa educação e formação técnica.

## **Metodologia**

Dentro da metodologia escolhida para a realização de todas as atividades propostas que melhor atendam aos objetivos descritos, pode-se entender que a participação de todos os coordenadores dessa CD é imprescindível para sua realização e a efetivação dos resultados esperados.

Assim, primeiramente será realizado pela CCD uma reunião com todos os coordenadores, na qual serão colhidas as ideias de parceria, palestras e visitas técnicas para cada curso.

Na sequência a coordenação e os professores estabelecerão contato com um vereador da cidade para juntos realizarem as parcerias com instituições públicas, como a Câmara, a OAB, o Rotary e com as demais instituições, escritórios e empresas da cidade.

Realizadas as parcerias pretendidas, cada professor juntamente com a coordenação elaborarão um cronograma para as atividades do projeto, tais como palestras e visitas técnicas.

O encerramento do projeto se dará com uma redação entregue pelos alunos, onde poderão exercer sua criatividade por meio do desenvolvimento de um dos temas presentes nos 17 objetivos sustentáveis propostos pela ONU – Organização das Nações Unidas evidenciando a preocupação com os recursos e o planeta. Essa redação será realizada com a orientação dos docentes dos componentes de LTT, ECO e DTCC do curso, que se reunirão previamente para estabelecer todo o planejamento dessa atividade.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resultados Esperados**

Espera-se:

- Aumentar em 5% o número de concluintes do curso;
- Aumentar em 5% a demanda do vestibulinho;
- Obter didática diferenciada dos docentes;
- Desenvolver a criatividade, autoestima e responsabilidade dos alunos;
- Aumentar em 5% o número de parcerias com instituições e empresas da cidade;
- Despertar no aluno sua consciência de agente responsável por ações sustentáveis e de cidadania.

### **Equipe**

FABIANA H. GORAYEB
LUCIANA RICCI
LUIZ A. REGGIANI
MARIZA S. V. O. CAMPOS

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Computadores	não
Plataforma Teams	não

### **Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Planejamento</b> Planejamento das palestras e visitas técnicas oriundas das parcerias realizadas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - LUIZ A. REGGIANI - MARIZA S. V. O. CAMPOS	01/02/2024	15/02/2024
<b>Planejamento com os docentes</b> Planejamento dos professores de TCC , ECO e LTT para a redação dos alunos sobre alguma ação sustentável <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - LUIZ A. REGGIANI - MARIZA S. V. O. CAMPOS	15/02/2024	29/02/2024
<b>Execução das atividades</b> Realização das palestras planejadas e agendadas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - LUIZ A. REGGIANI - MARIZA S. V. O. CAMPOS	01/03/2024	15/03/2024
<b>Escolha das ações de cidadania</b> Escolha dos melhores temas para prática de ações de cidadania <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - LUIZ A. REGGIANI - MARIZA S. V. O. CAMPOS	15/03/2024	31/03/2024
<b>Reunião com os docentes</b> Reunião com os docentes para alinhamento das visitas técnicas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - LUIZ A. REGGIANI - MARIZA S. V. O. CAMPOS	01/04/2024	15/04/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Confecção de Cronograma de Visitas Técnicas</b> Os docentes elaboraram juntamente com a coordenação o cronograma das visitas técnicas com dia e horário convenientes para os alunos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - LUIZ A. REGGIANI - MARIZA S. V. O. CAMPOS	15/04/2024	30/04/2024
<b>Correção das redações</b> Os docentes, numa atividade interdisciplinar, corrigirão as redações envolvendo práticas sustentáveis e de cidadania <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - LUIZ A. REGGIANI - MARIZA S. V. O. CAMPOS	01/05/2024	31/05/2024
<b>Escolha da melhor redação</b> Será eleita pelos docentes a redação que melhor exemplifique a realização de uma prática cidadã, elencando todas as etapas de sua execução. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - LUIZ A. REGGIANI - MARIZA S. V. O. CAMPOS	01/06/2024	15/06/2024
<b>Feira de TCC</b> Realização da Feira de TCC com apresentação do aluno(a) que melhor relatou uma prática de cidadania <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - LUIZ A. REGGIANI - MARIZA S. V. O. CAMPOS	15/06/2024	30/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Repetição do projeto no Segundo Semestre</b> Execução de todas as atividade de planejamento, reuniões e realização das etapas desse projeto, já descritas para o primeiro semestre <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - LUIZ A. REGGIANI - MARIZA S. V. O. CAMPOS	15/07/2024	31/12/2024

**Histórico**

**27/03/2024 17:21 - Aprovado**

**27/03/2024 11:32 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 27/03/2024 17:21

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**20/03/2024 17:32 - Encaminhado ao CP**

Saída: 27/03/2024 11:32

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Projeto construído e cumprindo o objetivo de desenvolver habilidades e competências nos alunos, além de ser um trabalho que canaliza para o alcance da meta proposto para unidade em 2024.

**20/03/2024 17:32 - Cadastro de projeto**

Saída: 20/03/2024 17:32

**20/03/2024 17:00 - Em elaboração**

Saída: 20/03/2024 17:32

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**PROJETO Nº 797/2024**

**Projeto de Coordenação de Área Produção Cultural e Design 2024: no Curso Técnico em Design de Interiores.**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	NELCI B. MAIA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	20/03/2024 22:06
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

Este projeto tem como objetivo traçar as diretrizes que orientarão as atividades da coordenação do curso técnico em design de interiores do eixo Produção Cultural e Design previstas para o ano de 2024. A meta primordial é aprimorar a qualidade das aulas no curso técnico de Design de Interiores, com o intuito de aumentar o número de alunos cursantes nos terceiros módulos. Pretendemos, portanto, implementar ações que estimulem a reflexão entre os alunos com baixa frequência e que ofereçam suporte aos professores para aprimorar as aulas ao longo de 2024, visando resultados visíveis já em 2025.

O foco principal será encontrar ambientes adequados durante a construção do bloco pedagógico da Etec.

Outro ponto será o estudo para desenvolvimento de um layout no novo prédio que contemple a criação do laboratório de Materiais e Maquetes, uma lacuna ainda não abordada no projeto atual em execução.

Entre as medidas direcionadas aos professores, destacam-se a utilização de tecnologias de apoio pedagógico, a valorização das aulas práticas em laboratórios e a adoção de metodologias ativas para dinamizar o processo de ensino e aprendizagem. Dentre essas metodologias, enfatizamos a Aprendizagem Baseada em Projetos e Projetos Interdisciplinares, culminando na criação de um escritório JUNIOR de Design de Interiores dentro da Etec JMS com desenvolvimento de projetos voltados para as classes C e D; outra proposta também de intercalar com o curso de Desenho de Móveis para atrair ex-alunos.

## Objetivo geral

**- Melhorar o processo pedagógico focado na qualidade das aulas para melhoria do curso**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivos específicos**

- Capacitar professores perante suas especialidades para tornar o curso atraente para profissionais que já atuam na área
- Solicitar notebooks com carrinho de locomoção
- Organizar os espaços de aprendizagem durante a construção do novo prédio (alinhamentos com escolas próximas)
- Inserir o laboratório de Materiais e Maquetes no projeto que está em andamento (estudos de layout no projeto do prédio a ser construído)
- Criar uma empresa Junior para possibilitar aos alunos uma experiência profissional e levar a sociedade (classes C e D) projetos de interiores de qualidade.
- Elaborar e analisar indicadores no que diz respeito à busca ativa dos alunos, com informações em formato questionário e reuniões, monitorando rendimento e frequência.
- Realizar reuniões individuais com professores para orientar e avaliar as ações pedagógicas em seus componentes.
- Reduzir a evasão escolar em 50%.
- Aumentar o rendimento escolar em até 10%.
- Promover a Inter e a transdisciplinaridade.
- Favorecer o pertencimento do aluno no ambiente escolar.
- Propiciar a convivência social e avaliar o clima organizacional.
- Incentivar o desenvolvimento de Projetos Integradores por turmas, enfatizando “Componentes curriculares Práticos” e o trabalho com “Projetos Interdisciplinares” possibilitando aos alunos uma imersão no mundo do trabalho com criação do Escritório de Design JUNIOR.
- Orientar os professores para utilizarem a sala de aula invertida disponibilizando materiais de apoio as aulas na plataforma Teams (TIC’s) que continuará sendo utilizada como ferramenta tecnológica de apoio as aulas e tarefas.
- Capacitar professores na utilização das tecnologias educacionais e em softwares técnicos específicos.
- Estabelecer parcerias com empresas do setor do Design.
- Promover divulgações das ofertas de estágios de maneira assertiva.
- Orientar os professores para obter TCC’s de qualidade para serem publicados no site repositório.
- Utilizar FORMS para levantamentos de dados e elaboração de ações necessárias para melhorias dos cursos.
- Auxiliar na elaboração do Projeto Político Pedagógico e o Plano Plurianual de Gestão em consonância com a Direção da Escola
- Recepcionar os alunos (aula inaugural) e a integração entre turmas, com apresentação dos cursos e professores.
- Apresentar aos módulos do curso todos os componentes curriculares.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Orientar os alunos sobre regimento escolar com leitura ativa do MANUAL DO ALUNO (bem como os direitos e deveres dos alunos).
- Conceber um Mapa de Salas para melhorar as aulas práticas, otimizar as desdobras e fazer melhor uso dos laboratórios.

## **Justificativa**

Com base nas informações da Unidade de Ensino, obtidas por meio das Informações do Conselho referentes ao ano de 2023, percebemos que as ações direcionadas à melhoria das aulas começam a apresentar efeitos, embora ainda de maneira incipiente. Diante desse cenário, há espaço para intensificar essas iniciativas, visando resultados mais expressivos em 2024.

É crucial ressaltar que o sucesso de todas as ações está intrinsecamente ligado ao comprometimento de professores e alunos. Somente por meio do engajamento conjunto, voltado para a busca incessante de qualidade e excelência no curso de design de interiores, poderemos formar profissionais de destaque no mercado.

No que diz respeito à infraestrutura e ao processo pedagógico adequados ao plano de curso, torna-se imperativo a solicitação urgente de notebooks com o carrinho, já desenvolvido pelo CPS (idêntico aos da sala maker). Com o planejamento da coordenação em curso, identificamos a necessidade de um carrinho que facilite a locomoção dos notebooks possibilitando melhor aproveitamento pelos alunos e facilidade de layout para o andamento das aulas. Essa premissa se torna ainda mais urgente perante os próximos anos de reforma e construção da escola. As salas de aula e os laboratórios de desenhos (Pranchetários) podem ser instalados em uma escola municipal próxima à Etec, já previamente alinhado pela direção. Assim, o presente projeto da coordenação visa aprimorar as aulas, adotando ações direcionadas à melhoria dos ambientes educacionais.

Embora diversas ações tenham sido implementadas ao longo do ano de 2023, muitos alunos abandonam o curso devido a problemas de ordem financeira, social e de saúde, portanto, as ações pedagógicas planejadas para 2024 têm como objetivo reavaliar a qualidade das aulas, promover a busca ativa de alunos com frequência inferior a 65%, e orientar os professores para tornar suas aulas mais dinâmicas e práticas. O foco está na recuperação das lacunas de aprendizagem, utilizando avaliação diagnóstica e acompanhamento dos resultados dos Conselhos de Classe de todas as turmas.

Os alunos serão envolvidos em Projetos Integradores, nos quais poderão abordar componentes técnicos aliados a questões sociais. Essa abordagem será implementada nos segundo e terceiro módulos com um escritório Junior.

Os professores receberão orientações e estímulos para incorporar tecnologias educacionais em suas aulas. Isso permitirá abordar questões tecnológicas, preparando os alunos para um mercado de trabalho cada vez mais tecnológico, especialmente dentro da área de projetos de interiores comerciais e residenciais.

Qualquer projeto desenvolvido será uma colaboração entre a equipe de professores, abrangendo atividades específicas voltadas para lacunas de aprendizagem, bem como a análise de projetos para

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

a implementação de laboratórios para o Design de Interiores, uma área não contemplada no projeto desenvolvido pelo CDHU para a Etec José Martimiano da Silva.

## **Metodologia**

Para as atividades de coordenação, serão elaborados cronogramas detalhados e agendadas de reuniões, a fim de desenvolver estratégias e executar a implementação das propostas delineadas neste documento. As parcerias estabelecidas com instituições e empresas do setor da Produção Cultural e Design proporcionarão ações tanto dentro quanto fora do ambiente escolar, com especial atenção para estágios não obrigatórios e atividades curriculares que serão formalizadas em um estatuto para orientar o desenvolvimento do projeto.

Nos planos de aula, serão inseridas atividades alinhadas e compatíveis com as ações estabelecidas aqui, com os professores recebendo orientações em reuniões de áreas previamente agendadas. O coordenador de área e os professores realizarão um planejamento de aulas práticas e teóricas, embasado nas metodologias ativas, com o objetivo de promover trabalhos inter e transdisciplinares.

Os Planos de Trabalho Docente (PTD's) também incorporarão atividades condizentes com as ações propostas neste documento, e os professores receberão orientações em reuniões de áreas previamente agendadas para garantir a compatibilidade curricular e a precisão nos registros.

Por meio de reuniões com alunos e professores, pretende-se realizar um diagnóstico da qualidade das aulas, analisar as ações estabelecidas, avaliar a quantidade de atividades práticas, os métodos de avaliação e, assim, monitorar todos os módulos para diagnosticar e enfrentar possíveis problemas de evasão.

## **Resultados Esperados**

- Ter aumentado o número de alunos cursantes dos segundos e terceiros módulos matriculados no 1º sem de 2024.
- Ter dado ênfase nas aulas práticas com maior utilização do laboratório de Materiais e Maquetes.
- Ter identificado o fator principal de abandono e evasão dos alunos.
- Ter organizado em conjunto com a equipe de docentes cronograma de atividades nas habilitações que tiverem índice de permanência dos alunos abaixo de 65%.
- Ter possibilitado a criação de projetos por meio da empresa Junior para a sociedade.

### **Equipe**

JOSEANE A. IPOLITO
--------------------

RODRIGO M. NAVES
------------------

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

NELCI B. MAIA

**Recursos**

Item	Possui
Sala Maker	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Criação de equipe no Teams e grupos de WhatsApp com os representantes de sala.</b> Ambientação da plataforma Teams e grupos de WhatsApp com os representantes de sala. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	01/02/2024	29/02/2024
<b>Recepção aos alunos e integração</b> Recepção e confraternização realizada pelo segundo e terceiro módulos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	07/02/2024	07/02/2024
<b>Ampliar parcerias com empresas que apoiam o desenvolvimento profissional e pessoal de alunos e professores. Na área do Design</b> Ampliar parcerias com empresas que apoiam o desenvolvimento profissional e pessoal de alunos e professores. Na área do Design <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	12/02/2024	29/11/2024
<b>Levantamento e layout de salas e laboratórios do curso de Design de Interiores dentro do novo bloco pedagógico em construção</b> Levantamento e layout de salas e laboratórios do curso de Design de Interiores dentro do novo bloco pedagógico em construção <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO - NELCI B. MAIA	12/02/2024	29/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Promover eventos com palestras e oficinas dentro da escola para aperfeiçoamento profissional.</b> Promover eventos com palestras e oficinas dentro da escola para aperfeiçoamento profissional. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	12/02/2024	29/11/2024
<b>Orientações sobre projeto o “Laboratório/Escritório Junior”.</b> Orientações sobre projeto o “Laboratório/Escritório Junior”. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO - RODRIGO M. NAVES - NELCI B. MAIA	04/03/2024	30/05/2024
<b>Levantamento de frequência nos primeiros módulos</b> Encerramento da lista de chamada - Levantamento de frequência nos primeiros módulos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	08/03/2024	29/03/2024
<b>Orientações sobre projeto o “Laboratório/Escritório Junior”.</b> Orientações sobre projeto o “Laboratório/Escritório Junior”. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO - RODRIGO M. NAVES - NELCI B. MAIA	13/03/2024	30/05/2024
<b>Reunião com a equipe de professores</b> Reunião com a equipe de professores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	13/03/2024	13/03/2024
<b>Reuniões com representantes de sala</b> Reuniões com representantes de sala <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	25/03/2024	25/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Conselho de classe e análise de dados levantados pelos professores em seus componentes</b> Conselho de classe e análise de dados levantados pelos professores em seus componentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	08/04/2024	12/04/2024
<b>Sábado Letivo referente ao dia 12/02 (segunda-feira)</b> Sábado Letivo referente ao dia 12/02 (segunda-feira) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	20/04/2024	20/04/2024
<b>Semana Paulo Freire</b> Semana Paulo Freire <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	06/05/2024	10/05/2024
<b>Reunião com a equipe de professores</b> Reunião com a equipe de professores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	22/05/2024	22/05/2024
<b>Sábado Letivo referente ao dia 31/05 (sexta-feira)</b> Sábado Letivo referente ao dia 31/05 (sexta-feira) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	08/06/2024	08/06/2024
<b>Feira do TCC – (Orientar os professores para obter TCC's de qualidade para serem publicados no site repositório.)</b> Feira do TCC – (Orientar os professores para obter TCC's de qualidade para serem publicados no site repositório.) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	26/06/2024	26/06/2024
<b>Análise dos resultados obtidos com a equipe (término dos semestres)</b> Análise dos resultados obtidos com a equipe (término dos semestres) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	28/06/2024	29/11/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Reunião para pré-conselho - avaliar o processo de ensino e aprendizagem com a equipe</b>  Reunião para pré-conselho - avaliar o processo de ensino e aprendizagem com a equipe  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - NELCI B. MAIA</p>	01/07/2024	02/07/2024
<p><b>Análise do estatuto (Empresa Junior) e layout do lab de Materiais e Maquete para continuidade da continuidade dos projetos</b>  Análise do estatuto (Empresa Junior) e layout do lab de Materiais e Maquete para continuidade da continuidade dos projetos  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - JOSEANE A. IPOLITO  - RODRIGO M. NAVES  - NELCI B. MAIA</p>	24/07/2024	31/07/2024
<p><b>Criação de equipe no Teams e grupos de WhatsApp com os representantes de sala.</b>  Criação de equipe no Teams e grupos de WhatsApp com os representantes de sala.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - NELCI B. MAIA</p>	29/07/2024	02/08/2024
<p><b>Recepção aos alunos e integração</b>  Recepção aos alunos e integração  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - NELCI B. MAIA</p>	29/07/2024	29/07/2024
<p><b>Levantamento de frequência nos primeiros módulos</b>  Levantamento de frequência nos primeiros módulos  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - NELCI B. MAIA</p>	23/08/2024	26/08/2024
<p><b>Orientações sobre projeto o “Laboratório/Escritório Junior”.</b>  Orientações sobre projeto o “Laboratório/Escritório Junior”.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - JOSEANE A. IPOLITO  - RODRIGO M. NAVES  - NELCI B. MAIA</p>	09/09/2024	30/09/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Promover eventos com palestras e oficinas dentro da escola para aperfeiçoamento profissional. Dias: 16/17/18</b></p> <p>Promover eventos com palestras e oficinas dentro da escola para aperfeiçoamento profissional. Dias: 16/17/18</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <p>- NELCI B. MAIA</p>	01/10/2024	30/10/2024
<p><b>Conselho de classe e análise de dados levantados pelos professores em seus componentes</b></p> <p>Conselho de classe e análise de dados levantados pelos professores em seus componentes</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <p>- NELCI B. MAIA</p>	02/10/2024	04/10/2024
<p><b>Reunião com a equipe de professores</b></p> <p>Reunião com a equipe de professores</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <p>- NELCI B. MAIA</p>	16/10/2024	16/10/2024
<p><b>Feira do TCC – (Orientar os professores para obter TCC's de qualidade para serem publicados no site repositório.)</b></p> <p>Feira do TCC – (Orientar os professores para obter TCC's de qualidade para serem publicados no site repositório.)</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <p>- NELCI B. MAIA</p>	04/12/2024	04/12/2024
<p><b>Conselho de classe final</b></p> <p>Conselho de classe final - anual e semestral</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <p>- NELCI B. MAIA</p>	18/12/2024	19/12/2024
<p><b>Relatório final - resultado</b></p> <p>Confecção do relatório final com resultados do projeto de coordenação 2024</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <p>- NELCI B. MAIA</p>	18/12/2024	31/12/2024

**Histórico**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**11/04/2024 12:46 - Aprovado**

---

**11/04/2024 11:52 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 11/04/2024 12:46

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**06/04/2024 18:00 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 11:52

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O projeto esta construído dentro do propósito e metas de aprendizagem para o ano de 2024.

---

**01/04/2024 20:29 - Correção do projeto**

Saída: 06/04/2024 18:00

---

**27/03/2024 16:52 - Encaminhado ao CP**

Saída: 01/04/2024 20:29

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Nelci, segue seu projeto para adequação somente em atividades.

---

**27/03/2024 16:52 - Cadastro de projeto**

Saída: 27/03/2024 16:52

---

**20/03/2024 22:06 - Em elaboração**

Saída: 27/03/2024 16:52

---

**PROJETO Nº 842/2024**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Projeto de Coordenação Curso Saúde Bucal, 2024 - Extensão Amélia Musa**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	MARICI S. F. BRESSANI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	21/03/2024 14:04
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

O curso Técnico em Saúde Bucal do Centro Paula Souza visa, primordialmente, ofertar um curso que seja associado às realidades existentes do mercado de trabalho odontológico, preparando e qualificando os profissionais da saúde para responderem com eficácia aos dilemas contemporâneos da sociedade, tanto em instituições públicas e/ou privadas. O curso possibilita o credenciamento ao CRO Conselho Regional de Odontologia, legalizando as atividades profissionais do ASB (Auxiliar em Saúde Bucal) e TSB (Técnico em Saúde Bucal), atualmente exigido por lei. O Mercado de Trabalho é bem amplo, instituições públicas e privadas: consultórios ou clínicas odontológicas, hospitais, clínicas radiológicas, UBS- Unidades Básicas de Saúde, Sasson, SestSenat, SESC, faculdades entre outras. Os componentes teóricos e práticos do curso TSB proporcionam um alto índice de aprovação em concursos e processos seletivos de toda região de Ribeirão Preto. O curso técnico em Saúde Bucal oportunizará o desenvolvimento de conhecimentos e habilidades da formação do TSB afim deste atuar com dinamismo e responsabilidade para a promoção de saúde bucal e geral dentro da odontologia atual. O projeto visa favorecer a recuperação do conhecimento, com processos pedagógicos dinâmicos, de sua turma do período noturno inserida na Extensão Amélia do Santos Musa e focará nas estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, com a implementação de práticas pedagógicas baseadas na metodologia ativas com cerne na apropriação discente da identidade do Técnico em Saúde Bucal. As lacunas de aprendizagem pretendem ser sanadas com atividades em grupo, para incitar as trocas de saberes e a afetividade entre os pares. Dinâmicas Integradoras de grupo são estimuladoras das competências socioemocionais, como a empatia, ética e solidariedade.

## Objetivo geral

Orientar, acompanhar e avaliar os resultados das atividades com foco no desenvolvimento de competências e habilidades previstas no Plano de Curso, implementando habilitações técnicas que

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

incentivem a participação ativa dos alunos, o trabalho em equipe, a pesquisa e o desenvolvimento de habilidades sociais e profissionais, bem como das competências socioemocionais e cognitivas dos alunos.

## **Objetivos específicos**

Priorizar a melhoria dos índices de permanência discente, por meio da busca ativa.

Orientar os docentes quanto ao trabalho a ser realizado para suprir as lacunas / dificuldades de aprendizagem dos alunos;

Indicar diferentes metodologias Ativas com especial atenção aos componentes curriculares práticos;

Formar e acompanhar continuamente quanto à elaboração de avaliações adequadas, prezando pela diversidade de instrumentos de avaliação e clareza dos critérios avaliativos.

Promover estratégias de recuperação contínua

Acompanhar e avaliar os resultados de projetos interdisciplinares.

Fomentar a construção de valores éticos, afetivos e o compromisso de cada um com a educação vivenciando a solidariedade e a justiça social;

Fortalecer os laços professor/aluno;

## **Justificativa**

Atualmente, torna-se cada vez mais presente nas escolas a discussão em torno da recomposição de aprendizagens e a concepção de pertencimento discente à comunidade escolar. Essa perspectiva envolve iniciativas com foco no protagonismo e no desenvolvimento dos alunos, indo além da mera

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

‘recuperação de aprendizagem’ devido às inúmeras dificuldades trazidas associadas pela ausência de tempo para os estudos, com jornadas grandes de trabalho concomitante ao curso. A missão máxima da Escola é atender às demandas sociais de formação do cidadão e prepará-lo para a vida, por um cidadão mais crítico, investigador, atuante e transformador. O curso técnico em Saúde Bucal oportunizará o desenvolvimento de conhecimentos e habilidades da formação do TSB afim deste atuar com dinamismo e responsabilidade para a promoção de saúde bucal e geral dentro da odontologia atual. O projeto visa propor ações nas quais a qualidade das aulas serão priorizadas, com o auxílio de práticas pedagógicas diferenciadas e atrativas, com foco principal nas Metodologias Ativas na forma digital e presencial. Propõe-se momentos de estudo presencial e material complementares em plataformas digitais, como: vídeos de técnicas odontológicas, sala de aula invertida, roda de discussão de casos clínicos, análise de macromodelos em grupo, Workshop, simuladores, análise de imagens radiográficas em grupo, discussão de artigos científicos. E diante desse contexto, o foco principal é priorizar a melhoria dos índices de permanência discente, sendo sempre relevante a busca ativa.

## **Metodologia**

- 1- Executar logo na 1ª Semana de aula, uma semana inteira de recepção dos alunos novos, pelos gestores, professores e coordenadora do curso. Essa semana favorecerá a construção das competências socioemocionais, o acolhimento e integração entre os sujeitos da comunidade escolar.
- 2 - Realizar as Reuniões de Planejamento nas quais a equipe do curso estabelecerá troca de saberes e planejamentos das aulas práticas e teóricas com foco no desenvolvimento das competências e habilidades do plano de curso. Agregados à promoção dos recursos das metodologias ativas com objetivo de estimular a interdisciplinaridade, competências socioemocionais, a contextualização social e profissional.
- 3 - Acompanhar através de avaliações diagnósticas, trazendo à tona as deficiências de nosso alunado e propondo ações corretivas e de recuperação contínua que motivem esses alunos a permanecerem dentro da sala aula.
- 4 - Priorizar a melhoria dos índices de permanência discente, por meio da busca ativa. Estabelecer ativo acompanhamento das frequências de nossos alunos, desde o primeiro dia de aula até o último, recorrendo a diálogos frequentes por meio das ferramentas hoje integrantes do NSA /Teams e WhatsApp, para verificar a infrequência dos alunos e assim de início evitar o seu abandono.
- 5 -Promover palestras e eventos com professores, ex-alunos e profissionais da área e de outras áreas correlatas, com intuito de trazer para dentro da sala de aula a vivência cotidiana de profissionais e empresas do mercado atual.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

6 - Possibilitar em conjunto com a Equipe Pedagógica, eventos extraclasse como feiras, congressos, visitas técnicas, fóruns e debates. Assim como, oportunizar eventos intraescolares em conjunto com outros cursos técnicos. Oportunizar a transdisciplinaridade embasada no trabalho em grupo, com foco no desenvolvimento das habilidades socioemocionais e afetividade, de comunicação e relacionamento com os outros, de responsabilidade ética, valorização e identificação profissional; por meio de: visitas técnicas, palestras e rodas de conversa com profissionais da área/alunos, docentes/alunos e alunos/alunos.

7 - Acompanhar os resultados dos Conselhos de Classe Intermediário e Final, contatando os alunos (e seus responsáveis, quando menores) com baixo índice de frequência e/ou desempenho, prezando pela qualidade dos registros escolares;

8 - Organizar, em conjunto com a Coordenação Pedagógica e Coordenação de Curso, cronogramas de atividades para complementação de estudo e desenvolvimento de competências previstas no Plano de Curso, alinhando ações voltadas ao desenvolvimento das competências e habilidades, à recuperação contínua de conhecimentos e aproveitamento escolar dos alunos, subsidiando os discentes com estratégias e orientações de estudo;

9 - Criação de grupo digital informativo do Técnico em Saúde Bucal com divulgação de vagas de estágio e de Eventos relacionados à área odontológica realizados na Unidade Escolar e fora dela.

10 - Realizar periodicamente reuniões com representantes discentes, além daquelas previstas no Calendário Escolar (entre equipe gestora e representantes discentes), propondo, caso pertinente, momentos de roda de conversas com os alunos, a partir de temáticas que se entendam importantes dentro do contexto da Unidade de Ensino e; quando necessário, encaminhar as indicações para a Coordenação Pedagógica, para orientações junto aos docentes;

## **Resultados Esperados**

Ter realizado em 100% trocas de diferentes vivências entre alunos, professores e equipe gestora por meio de práticas transdisciplinares, reuniões, eventos intraclasse/extraclasse.

Recuperar em 95% as lacunas de aprendizagem, por meio das estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos e recuperação contínua.

Ter alcançado em 50% a redução da evasão escolar com práticas pedagógicas diferenciadas e integradoras. Os dados comprobatórios dos resultados poderão ser comprovados pela relação de alunos no sistema NSA.

Ter aumentado o número de estagiários na área em 25% ao ano. A constatação dos números de vagas de estágio será calculada pelo número de contratos de estágio assinados pela escola, além do contato contínuo através de grupos criados especificamente para o acompanhamento de estágios no Teams e WhatsApp.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Equipe**

MARICI S. F. BRESSANI

**Recursos**

Item	Possui
materiais odontológicos	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Planejamento e Recepção dos alunos</b> Reunião de planejamento e de área com a equipe de professores e gestores. Propor ações para recuperar as lacunas de aprendizagem, por meio das estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos. Executar logo na 1ª Semana de aula, uma semana inteira de recepção aos alunos , pelos gestores, professores e coordenadora do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	01/02/2024	08/02/2024
<b>Organização dos dados e estratégias de busca ativa</b> Elaboração de planilha- pesquisa - organização dos dados e estratégias de busca ativa dos discentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	08/02/2024	17/02/2024
<b>Criação do Mural da Saúde Bucal e grupos de WhatsApp</b> Criação do Mural da Saúde Bucal e grupos de WhatsApp, divulgação de vagas de estágio e oportunidades de emprego. Além de favorecer a troca de informações do cotidiano escolar. Interação Coordenadora e discentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	19/02/2024	29/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Roda de trocas de vivencias profissionais</b> Roda de trocas de vivencias profissionais, relatos de experiências. Acompanhamento dos estágios supervisionados. Divulgação de estágios e eventos relacionado à Saúde Bucal. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	01/03/2024	16/03/2024
<b>Metodologias ativas</b> Aulas teóricas e práticas com metodologias ativas com ações para recuperar as lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	18/03/2024	01/04/2024
<b>Recuperar as lacunas de aprendizagem</b> Recuperar as lacunas de aprendizagem com trabalhos em grupo, com estímulos ao protagonismo discente.. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	02/04/2024	16/04/2024
<b>Reuniões com representantes de sala</b> Reuniões com representantes de sala: diagnosticar processos negativos e positivos do curso, além de possibilitar "um lugar de fala" para o aluno por meio de seus representantes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	17/04/2024	30/04/2024
<b>Reavaliação do projeto</b> Reunião com a equipe de professores e reavaliação do projeto, organização dos dados e estratégias de busca ativa dos discentes com prioridade à melhoria dos índices de permanência discente <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	01/05/2024	15/05/2024
<b>Metodologias ativas</b> Aulas teóricas e práticas com metodologias ativas com ações para recuperar as lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	16/05/2024	31/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Recuperar as lacunas de aprendizagem</b> Recuperar as lacunas de aprendizagem com trabalhos em grupo, com estímulos ao protagonismo discente <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	03/06/2024	20/06/2024
<b>Dinâmicas e integrações</b> Encerramento da turma, módulo II, com dinâmicas e integrações. Além de utilização de formulários Forms, para identificação dos pontos fortes e fracos desse módulo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	21/06/2024	05/07/2024
<b>Replanejamento do projeto</b> Replanejamento do projeto com a equipe de professores. Propor ações para recuperar as lacunas de aprendizagem, por meio das estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos. Organização dos dados e estratégias de busca ativa dos discentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	22/07/2024	02/08/2024
<b>Acolhimento da turma</b> Acolhimento da turma, 3º módulo do curso. Executar logo na 1ª Semana de aula, uma semana inteira de recepção dos alunos, pelos gestores, professores e coordenadora do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	05/08/2024	19/08/2024
<b>Estratégias de busca ativa</b> Elaboração de planilha- pesquisa - organização dos dados e estratégias de busca ativa dos discentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	20/08/2024	03/09/2024
<b>Roda de conversas</b> Roda de conversas e lugar de fala para os discentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	04/09/2024	18/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Aulas práticas dinâmicas</b> Aulas práticas com metodologias ativas com trabalhos em equipes, favorecendo a construção do conhecimento. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	19/09/2024	03/10/2024
<b>Roda de trocas de vivencias profissionais</b> Mural da Saúde Bucal e grupos de WhatsApp acionados constantemente. Divulgação de estágios e eventos relacionado à Saúde Bucal. Roda de trocas de vivencias profissionais, relatos de experiências. Estágio supervisionado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	04/10/2024	18/10/2024
<b>Busca ativa dos discentes.</b> Reuniões com representantes de sala e busca ativa dos discentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	21/10/2024	04/11/2024
<b>Metodologias ativas</b> Aulas teóricas e práticas com metodologias ativas com ações para recuperar as lacunas de aprendizagem. com ações para recuperar as lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	05/11/2024	19/11/2024
<b>Protagonismo discente</b> Recuperar as lacunas de aprendizagem com trabalhos em equipe, com estímulos ao protagonismo discente <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	21/11/2024	05/12/2024
<b>Análise dos resultados</b> Análise dos resultados obtidos com a equipe. Divulgação dos resultados obtidos entre a Comunidade Escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	06/12/2024	11/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Tratativas de finalização do Ano letivo</b> Conselho de classe e Elaboração de novo projeto de coordenação para 2025 com base nos resultados alcançados em 2024. Fechamento do projeto 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARICI S. F. BRESSANI	12/12/2024	31/12/2024

**Histórico**

**11/04/2024 12:38 - Aprovado**

**11/04/2024 12:30 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 11/04/2024 12:38

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**03/04/2024 08:38 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 11/04/2024 12:30

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta construído dentro do propósito e metas de aprendizagem para o ano de 2024.

**27/03/2024 11:35 - Correção do projeto**

**Saída:** 03/04/2024 08:38

**21/03/2024 16:57 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 27/03/2024 11:35

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

Marici, seu projeto está correto, apenas adequação:

Repita sua ultima atividade sobre tratativas para que possamos contemplar até 31/12/2024.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**21/03/2024 16:57 - Cadastro de projeto**

Saída: 21/03/2024 16:57

---

**21/03/2024 14:04 - Em elaboração**

Saída: 21/03/2024 16:57

---

**PROJETO Nº 869/2024**

**Projeto Coordenação de Curso Novotec Unidade EE Bruno Pieroni**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	DENISE SCHIAVO
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	21/03/2024 17:46
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O projeto tem por finalidade o planejamento e desenvolvimento das ações para gerir as atividades de coordenação dos Cursos Novotec em Administração e Logística para o ano letivo de 2024. É de conhecimento que o coordenador de curso exerce importantes funções para o alinhamento das atividades político pedagógicas amparadas por um comportamento ágil e ético junto à comunidade escolar. O projeto contempla a necessidade de proporcionar ao corpo docente condições didático pedagógicas para o bom andamento das atividades e proporcionar ao corpo discente ambiente de estudo adequado, com qualidade, inovações e metodologias ativas que traga resultados positivos relacionados ao aprendizado. No último ano, a modalidade de Curso Novotec é um convênio novo para a ETEC, sendo necessário ações de integração, parcerias, controle da evasão escolar e estímulo aos adolescentes para ingresso no mercado de trabalho

**Objetivo geral**

Contribuir para o desenvolvimento educacional de acordo com o PPG (Projeto Político Pedagógico), fomentar critérios de qualidade, melhorar a aplicação de metodologias ativas, orientar de forma personalizada o corpo docente, oferecer ferramentas de diagnóstico e

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

recuperação contínua, controle de evasão escolar, contemplar a melhoria dos índices de permanência, por meio da busca ativa e propor atividades socioemocionais.

## **Objetivos específicos**

- Assegurar as condições mínimas para o adequado rendimento dos trabalhos em sala de aula de acordo com plano de curso; Incentivar o uso de atividades programadas com foco na interdisciplinaridade;
- Acompanhar, controlar e avaliar as atividades pedagógicas;
- Assegurar que a busca e permanência da qualidade do ensino, por meio da busca ativa, seja cumprido conforme o Plano de Curso do CPS;
- Promover conselhos de classe intermediário e final, conforme calendário escolar;
- Minimizar a reposição de aulas por falta de professor;
- Contribuir para a diminuição dos indicadores de evasão escolar com acompanhamento individual e por turma;
- Orientar de forma periódica o corpo docente sobre a importância da aplicação da recuperação contínua;
- Estimular abordagens pedagógicas mais práticas, interativas, inclusivas e diversificadas;
- Promover reuniões com os discentes para a abertura de sugestões, críticas e elogios para a construção de um ambiente escolar justo e participativo;
- Organizar uma Feira de Profissões com os 3º Anos de Administração;
- Planejar e executar visitas técnicas em empresas transportadoras para o Curso de Logística;
- Elaborar um projeto interdisciplinar com os docentes da base técnica e comum (História, Filosofia e Sociologia) durante a Semana Paulo Freire, conforme calendário escolar;
- Engajar a divulgação das práticas pedagógicas nas redes sociais para promover o marketing institucional dos cursos e possível aumento da demanda de alunos;
- Programar visita monitorada na Biblioteca Municipal para incentivar à leitura e senso crítico para tomada de decisões;
- Criar uma Oficina com foco em análise, reflexão crítica e problematização no empreendedorismo;
- Elaborar calendário anual de eventos, palestras socioemocionais, com profissionais da área e visitas técnicas em empresas,
- E por fim, realizar uma aula inaugural com a apresentação do corpo docente, componentes curriculares e objetivos do curso para o mercado de trabalho no primeiro dia de aula de acordo com o perfil/necessidade de cada turma.

## **Justificativa**

O Ensino Médio é uma modalidade para os jovens com objetivo principal de formação geral de acordo com as políticas educacionais brasileiras. E o modelo denominado “Novotec” é uma oportunidade para os estudantes continuarem seus estudos e a se preparar de forma qualificada para o mercado de trabalho. Também será formado para exercer plenamente a sua cidadania e

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

para resolver demandas complexas da vida cotidiana.

Com o período pós pandemia, o mercado de trabalho torna-se cada vez mais competitivo e exigindo profissionais com comportamento proativo, resilientes, com inteligência emocional e competências em novas tecnologias. Os cursos do eixo de Administração e Logística atendem plenamente a essas demandas com a proposta de contribuir na comunidade da cidade de Sertãozinho e Região, uma força de trabalho capaz de gerir a economia e o conhecimento sustentável. Ambas modalidades oferecem uma alta empregabilidade no mercado e são áreas do futuro, o que torna tão relevante a nossa atuação como prestadores de serviços educacionais e referência em todo estado de São Paulo.

## **Metodologia**

Conforme os objetivos e metas planejados neste projeto de coordenação, as principais metodologias para implantar as ações são:

- ü Ações Pedagógicas para a redução da evasão escolar;
- ü Reuniões com equipe gestora, docentes e discentes para alinhamento do mesmo propósito na comunidade escolar;
- ü Utilização de relatórios, indicadores, vídeos explicativos e todas as ferramentas disponíveis para uma comunicação assertiva;
- ü Acompanhamento quinzenal das aulas ministradas no sistema do NSA;
- ü Acompanhamento mensal da frequência escolar.

## **Resultados Esperados**

1. Ter diminuído em 20% a evasão escolar;
2. Baixar os números de progressão parcial em 50%;
3. Ter acompanhado em integral do corpo docente, qualidade, metodologias ativas e registros de aulas;
4. Oferecer no um workshop com tema socioemocional e um com profissional da área de administração e logística no decorrer do ano letivo.
5. Ter acompanhado as turmas e os docentes em relação aos instrumentos de recuperação contínua e recuperação das lacunas de aprendizagem.

### **Equipe**

DENISE SCHIAVO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Recursos**

Item	Possui
Positivo POS-AT SERIESk Computador (PC)	sim
Sistema Acadêmico NSA	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Reunião de planejamento com professores da área</b> Reunião com professores do curso visando o planejamento das atividades a serem realizadas durante o semestre letivo, apresentação do projeto de coordenação, objetivos, metas e resultados esperados. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/02/2024	28/02/2024
<b>Orientar os docentes na elaboração do PTDs</b> Orientar os professores na elaboração dos PTDs de acordo com o plano de curso seguindo orientações da coordenação pedagógica. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	07/02/2024	15/03/2024
<b>Acolhimento dos alunos ingressantes</b> Realizar atividades de socialização e de integração entre professores e alunos e também a comunidade na recepção dos alunos no início do semestre letivo. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	15/02/2024	28/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Administração da evasão escolar</b> Administrar de maneira mais próxima à evasão escolar acolhendo os alunos e buscando entender as causas da evasão. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/03/2024	20/12/2024
<b>Contato semanal com os discentes</b> Entrar em contato com alunos assim que se detectar falta consecutiva de 03 dias visando conter a evasão, conhecer os alunos e suas questões individuais. Registrar causas no decorrer do ano letivo de abandono para soluções futuras para que não haja queda no rendimento do curso Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/03/2024	31/12/2024
<b>Organização de eventos, palestras, Workshop e afins</b> Organização de palestras extracurriculares para aumentar expandir o conhecimento dos alunos em relação a área de atuação. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/03/2024	30/12/2024
<b>Verificar a documentação e registros</b> Verificar semanalmente o andamento dos módulos verificando o diário de classe (apontamento das aulas ministradas, conteúdo lançado e quantidade de faltas). Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/03/2024	20/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Reunião de curso</b> Organização da reunião por área com os professores dos cursos de Logística e Administração para tratar as demandas de cada modalidade e trabalhar a qualidade da aula e a diminuição da evasão. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	25/03/2024	30/03/2024
<b>Reunião de Curso</b> Organização da reunião de curso com os professores dos cursos de Logística e Administração para tratar das avaliações mensais, recuperação contínua, das metodologias ativas, críticas e sugestões para o bom andamento do curso. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/04/2024	30/04/2024
<b>Organização da Semana Paulo Freire</b> Organização da Semana Paulo Freire. Executar o projeto interdisciplinar com a base comum (História, Filosofia, Sociologia) Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/05/2024	20/05/2024
<b>Organização da Visita na Biblioteca Municipal e Oficina de Empreendedorismo</b> Organizar junto com os professores da disciplina de Projeto Integrador I e II uma oficina de empreendedorismo, e marcar a data das visitas para todas as turmas na biblioteca municipal. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/05/2024	30/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Organização da Feira de Profissões</b> Realizar atividades de socialização e de integração entre professores e alunos e também a comunidade na recepção dos alunos no início do ano letivo. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/08/2024	31/08/2024
<b>Reunião de planejamento com professores da área</b> Reunião com professores de Área visando o planejamento das atividades a serem realizadas durante o semestre letivo, elaboração de projetos e atividades Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/08/2024	05/08/2024
<b>Reunião de curso</b> Organização da reunião de curso com os professores dos cursos de Logística e Administração para discutir as demandas de cada curso e trabalhar a qualidade da aula e a diminuição da evasão. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/09/2024	10/09/2024
<b>Reunião com representantes discentes</b> Reunião quinzenal com os representantes das turmas para verificar as demandas e problemas das turmas Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/10/2024	10/10/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Planejamento e Execução da Feira de TCC</b> Planejamento e execução da feira de TCC para os terceiros anos em Administração, confecção do banner, convite para todo o colegiado e as devidas orientações aos discentes e docentes. Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	01/11/2024	10/12/2024
<b>Elaborar relatório de projeto</b> Elaborar o relatório de finalização do projeto descrevendo as atividades realizadas e os resultados alcançados Responsáveis pela atividade: - DENISE SCHIAVO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE SCHIAVO	11/12/2024	31/12/2024

### **Histórico**

**27/03/2024 17:20 - Aprovado**

**27/03/2024 17:02 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 27/03/2024 17:20

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**21/03/2024 17:47 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 27/03/2024 17:02

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta construído de acordo com a proposta de trabalho da unidade e meta para 2024.

**21/03/2024 17:47 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 21/03/2024 17:47

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**21/03/2024 17:46 - Em elaboração**

Saída: 21/03/2024 17:47

**PROJETO Nº 894/2024**

**PROJETO COORDENAÇÃO CLASSE DESCENTRALIZADA DE PRADÓPOLIS –  
2024**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	PATRICIA C. P. CONDE
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	21/03/2024 19:53
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

O Projeto de Coordenação da Classe Descentralizada de Pradópolis para 2024 visa estreitar a relação dos alunos com a prática das habilidades e competências desenvolvidas nas áreas de estudo, fortalecendo a construção do conhecimento por meio de metodologias ativas. A prioridade permanece na busca ativa dos alunos que objetiva intervir em situações que possam levar à perda de estudantes, e na identificação e superação de lacunas de aprendizagem, com análise diagnóstica e acompanhamento dos resultados dos Conselhos de Classe.

No Curso Técnico em Recursos Humanos, com término no 1º semestre, além do foco em estratégias metodológicas ativas, busca-se promover a interação dos alunos com empresas locais e profissionais de Recursos Humanos. Para o curso de Administração, que inicia no 2º semestre, o objetivo inicial é recepcionar os alunos e implementar estratégias para garantir a permanência deles no curso.

O projeto abrange também responsabilidades como o controle e avaliação das atividades acadêmico-pedagógicas e administrativas inerentes à função de coordenador de classe descentralizada.

## Objetivo geral

Orientar os docentes sobre a importância das estratégias metodológicas ativas, acompanhando o

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

desenvolvimento das atividades de identificação de lacunas de aprendizagem e intervenções para supri-las. Atuar ativamente na busca pelos alunos, proporcionando intervenção e auxílio quando necessário, e promover a aproximação dos alunos com empresas locais e profissionais de Recursos Humanos.

### **Objetivos específicos**

Oferecer suporte aos docentes na elaboração de avaliações diagnósticas para identificar lacunas/dificuldades de aprendizagem.

Orientar os docentes na implementação de ações para superar as lacunas/dificuldades de aprendizagem.

Focar na clareza e precisão dos registros escolares, incluindo Plano de Trabalho Docente (PTD), Ficha Individual de Acompanhamento do Desempenho Escolar (FIADE) e Diário de Classe.

Garantir oportunidades contínuas de recuperação adequadas.

Manter comunicação eficaz entre a Diretoria Municipal de Educação de Pradópolis e a Etec “José Martimiano da Silva”.

Prestar orientações sobre preceitos legais e regulamentares do CPS para professores e alunos.

Orientar, organizar e acompanhar a documentação escolar.

Executar diretrizes estabelecidas pelos órgãos superiores para o uso compartilhado do prédio escolar.

Cumprir o calendário escolar, a carga horária, o horário de aulas, o plano de trabalho docente e o PPG.

Cumprir o Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais do CEETEPS.

### **Justificativa**

O convênio entre a Prefeitura Municipal de Pradópolis e o Centro Paula Souza visa oferecer educação técnica à população local por meio da Classe Descentralizada. O projeto busca atender às demandas da comunidade, formar profissionais técnicos qualificados e promover a inclusão social e profissional.

O objetivo de aproximar os alunos de empresas e profissionais de Recursos Humanos visa enriquecer a formação dos estudantes, proporcionando experiências práticas e networking na área.

A avaliação diagnóstica será crucial, especialmente no primeiro módulo do curso de Administração, para identificar lacunas de aprendizagem e conhecer melhor os discentes que ingressam no curso. O uso de metodologias ativas será fundamental tanto para os concluintes de Recursos Humanos, como

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

estratégia de aproximação prática, quanto para os ingressantes de Administração, tornando as aulas mais dinâmicas e motivadoras para garantir a permanência no curso.

## **Metodologia**

A coordenação se dedicará a orientar os docentes sobre estratégias metodológicas ativas, conduzindo reuniões de curso, oferecendo atendimentos individuais e acompanhando de perto as aulas. No início de cada semestre, serão realizadas atividades de levantamento de lacunas de aprendizagem, com acompanhamento contínuo ao longo do ano. A busca ativa dos alunos será implementada por meio de diversos meios, identificando potenciais situações de evasão e enfatizando a importância do curso para a formação profissional e pessoal.

A promoção da proximidade dos alunos com empresas e profissionais de Recursos Humanos será realizada por meio de eventos, visitas e, especialmente, durante o Trabalho de Conclusão de Curso. Incentivaremos os alunos, sempre que possível, a aplicarem os temas escolhidos em empresas locais, proporcionando uma experiência prática e enriquecedora.

## **Resultados Esperados**

Ter recuperado as lacunas de aprendizagem de 90% dos discentes por meio de análises diagnósticas e trabalho efetivo com metodologias ativas.

Ter reduzido as perdas através de estratégias de busca ativa, visando diminuir a evasão em 5% comparado com a turma anterior.

Ter promovido a aproximação efetiva dos alunos com empresas locais e profissionais de Recursos Humanos, inserindo no mercado de trabalho 85% dos alunos.

### **Equipe**

PATRICIA C. P. CONDE

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Espaço para convivência e aprendizado: sala de aula, sala de vídeo, refeitório.	sim
Laboratório de informática;	sim
Lousa digital.	sim

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Atividades**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p>• <b>Reunião de Planejamento com professores</b> Realização de reunião de planejamento com os professores, focando na elaboração dos Planos de Trabalho Docente (PTDs) e dando ênfase às metodologias e técnicas ativas. Isso ocorrerá conforme as diretrizes da Direção da ETEC, da Coordenação Pedagógica, do Plano de Curso de Técnico em Recursos Humanos, do Plano Plurianual de Gestão e deste Projeto de Coordenação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	01/02/2024	15/02/2024
<p>• <b>Aula inaugural</b> Supervisão e orientação das atividades pedagógicas no início de cada semestre letivo, incluindo a aula inaugural e diretrizes gerais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	16/02/2024	29/02/2024
<p>• <b>Recepção de professores</b> Recepção, orientações gerais e integração dos professores. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	16/02/2024	29/02/2024
<p>• <b>Eleição representantes</b> Eleição e ou recondução de Alunos para Representantes de Classe. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	01/03/2024	15/03/2024
<p>• <b>Reuniões com a Diretoria Municipal de Educação</b> Promover reuniões entre a Diretoria Municipal de Educação e a Coordenadora de Classe Descentralizada da ETEC “José Martimiano da Silva” para reafirmação do atendimento das exigências determinadas e firmadas, por meio do estabelecimento desse Convênio/Parceria como, o reembolso das viagens dos professores, manutenção do Laboratório de Informática, oferecimento de alimentação e busca de novas parcerias que agreguem valor ao curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	01/03/2024	15/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Acompanhamento de frequência</b> Monitoramento da presença dos alunos, visando orientar e apoiar na prevenção da evasão. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</li></ul>	16/03/2024	30/03/2024
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Conselho de Classe Intermediário</b> Expedir orientações e coordenar a reunião de Conselho de Classe Intermediário de acordo com as orientações da Diretoria Acadêmica, da Coordenação Pedagógica e da Direção da ETEC. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</li></ul>	01/04/2024	15/04/2024
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Atendimento a alunos e professores</b> Fornecer assistência e orientação aos professores e alunos, levando em consideração suas necessidades e em conformidade com as normas estabelecidas no Regimento Comum do Centro Paula Souza. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</li></ul>	16/04/2024	30/04/2024
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Organização de eventos da área e culturais</b> Organização de eventos da área e culturais, como a Semana Paulo Freire (atividade prevista em calendário escolar), Workshop, palestras, além de outras propostas em conjunto com docentes e discentes e parcerias com a Administração Municipal e outras instituições. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</li></ul>	20/04/2024	30/04/2024
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Organização de eventos da área e cultura</b> Organização de eventos da área e culturais, como a Semana Paulo Freire (atividade prevista em calendário escolar), Workshop, palestras, além de outras propostas em conjunto com docentes e discentes e parcerias com a Administração Municipal e outras instituições. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</li></ul>	01/05/2024	15/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>• <b>Acompanhamento e planejamento das atividades</b> Supervisão do Calendário de atividades a serem desenvolvidas na comunidade escolar e planejamento das atividades previstas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	16/05/2024	31/05/2024
<p><b>Orientação da elaboração de atividades de recuperação</b> Coordenação e orientação da elaboração das atividades de avaliação contínua e dos conteúdos não assimilados, se necessário, visando a recuperação da aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	01/06/2024	15/06/2024
<p>• <b>Atendimento a requerimentos de alunos</b> Acompanhamento e atendimento aos requerimentos dos alunos, intervenção, orientação e administração de problemas e encaminhamento dos mesmos à direção quando necessário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	01/06/2024	15/06/2024
<p>• <b>Coordenação e orientação do trabalho docente</b> Reunião da coordenação com professores, buscando a integração entre os docentes, proposição de ideias que visem à melhoria do processo de ensino-aprendizagem, supervisão e direção metodológica com foco nos processos de recuperação contínua, orientação e supervisão voltada ao efetivo exercício do plano de trabalho docente, observações e instruções relativas ao cumprimento da grade curricular, exaltando a importância da articulação de propostas de maneira interdisciplinar entre os componentes do curso e do uso das metodologias ativas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	01/06/2024	15/06/2024
<p>• <b>Acompanhamento dos registros e documentação</b> Preparação e organização da documentação escolar, sob orientação da Direção, Diretoria Acadêmica, Diretoria de Serviços, Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional visando o registro fidedigno dos Diários de Classe/NSA e do funcionamento da Classe Descentralizada. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	16/06/2024	30/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>• <b>Conselho de Classe Final</b> Organização da Reunião de Conselho de Classe Final, de acordo com orientações da Secretaria Acadêmica, da Coordenação Pedagógica e Direção da ETEC Central. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	24/06/2024	06/07/2024
<p>• <b>Elaboração de relatório do Projeto</b> Elaboração de relatório e avaliação do projeto desenvolvido durante o 1º semestre de 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	07/07/2024	21/07/2024
<p>• <b>Aula inaugural</b> Supervisão e orientação das atividades pedagógicas no início de cada semestre letivo, incluindo a aula inaugural e diretrizes gerais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	22/07/2024	05/08/2024
<p>• <b>Recepção de professores</b> Recepção, orientações gerais e integração dos professores. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	06/08/2024	20/08/2024
<p>• <b>Eleição representantes</b> Eleição de Alunos para Representantes de Classe. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	21/08/2024	04/09/2024
<p>• <b>Reuniões com a Diretoria Municipal de Educação</b> Promover reuniões entre a Diretoria Municipal de Educação e a Coordenadora de Classe Descentralizada da ETEC “José Martimiano da Silva” para reafirmação do atendimento das exigências determinadas e firmadas, por meio do estabelecimento desse Convênio/Parceria como, o reembolso das viagens dos professores, manutenção do Laboratório de Informática, oferecimento de alimentação e busca de novas parcerias que agreguem valor ao curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	21/08/2024	04/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Acompanhamento de frequência</b> Monitoramento da presença dos alunos, visando orientar e apoiar na prevenção da evasão. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</li></ul>	05/09/2024	19/09/2024
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Atendimento a alunos e professores</b> Fornecer assistência e orientação aos professores e alunos, levando em consideração suas necessidades e em conformidade com as normas estabelecidas no Regimento Comum do Centro Paula Souza. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</li></ul>	20/09/2024	04/10/2024
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Conselho de Classe Intermediário</b> Expedir orientações e coordenar a reunião de Conselho de Classe Intermediário de acordo com as orientações da Diretoria Acadêmica, da Coordenação Pedagógica e da Direção da ETEC. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</li></ul>	23/09/2024	05/10/2024
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desenvolvimento de Ação Social</b> Aproximação com a comunidade e incentivo a participação em ações sociais através da realização de uma campanha em prol da comunidade local. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</li></ul>	01/10/2024	12/10/2024
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Acompanhamento e planejamento das atividades</b> Supervisão do Calendário de atividades a serem desenvolvidas na comunidade escolar e planejamento das atividades previstas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</li></ul>	05/10/2024	19/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>• <b>Coordenação e orientação do trabalho docente</b> Reunião da coordenação com professores, buscando a integração entre os docentes, proposição de ideias que visem à melhoria do processo de ensino-aprendizagem, supervisão e direção metodológica com foco nos processos de recuperação contínua, orientação e supervisão voltada ao efetivo exercício do plano de trabalho docente, observações e instruções relativas ao cumprimento da grade curricular, exaltando a importância da articulação de propostas de maneira interdisciplinar entre os componentes do curso e do uso das metodologias ativas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	20/10/2024	03/11/2024
<p>• <b>Orientação da elaboração de atividades de recuperação</b> Coordenação e orientação da elaboração das atividades de avaliação contínua e dos conteúdos não assimilados, se necessário, visando a recuperação da aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	04/11/2024	18/11/2024
<p>• <b>Acompanhamento dos registros e documentação</b> Preparação e organização da documentação escolar, sob orientação da Direção, Diretoria Acadêmica, Diretoria de Serviços, Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional visando o registro fidedigno dos Diários de Classe/NSA e do funcionamento da Classe Descentralizada. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	19/11/2024	03/12/2024
<p>• <b>Atendimento a requerimentos de alunos</b> Acompanhamento e atendimento aos requerimentos dos alunos, intervenção, orientação e administração de problemas e encaminhamento dos mesmos à direção quando necessário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	04/12/2024	18/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p>• <b>Conselho de Classe Final</b> Organização da Reunião de Conselho de Classe Final, de acordo com orientações da Secretaria Acadêmica, da Coordenação Pedagógica e Direção da ETEC Central. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	16/12/2024	20/12/2024
<p>• <b>Elaboração de relatório do Projeto</b> Elaboração de relatório e avaliação do projeto desenvolvido durante o ano de 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PATRICIA C. P. CONDE</p>	21/12/2024	31/12/2024

### Histórico

#### 28/03/2024 12:42 - Aprovado

#### 28/03/2024 11:27 - Encaminhado ao diretor

Saída: 28/03/2024 12:42

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

#### 21/03/2024 20:29 - Encaminhado ao CP

Saída: 28/03/2024 11:27

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Projeto construído de acordo com a proposta e meta para 2024.

#### 21/03/2024 20:28 - Cadastro de projeto

Saída: 21/03/2024 20:28

#### 21/03/2024 19:53 - Em elaboração

Saída: 21/03/2024 20:28

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**PROJETO Nº 918/2024**

**Projeto de Coordenação de Curso Técnico em Administração Tarde 2024**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ABEL J. SILVA
<b>Início:</b>	07/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	22/03/2024 01:07
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

Este projeto visa atender a melhoria das aulas práticas docentes no Técnico em Administração de forma contínua. Trabalharei atividades que contemplem as competências socio-emocionais docentes e discentes, envolvendo aspectos relacionados às interações individuais e sociais de ordem cognitiva, emocionais e comportamentais bem como projetos interdisciplinares para aumentar a autoestima individual e as relações interpessoais; realizaremos atividades pedagógicas diferenciadas nas aulas práticas, auxiliando o aluno no processo de ensino-aprendizagem para o mercado de trabalho na formação para o mercado de trabalho.

## Objetivo geral

Propor ferramentas que possibilitem estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, objetivando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnóstica e do acompanhamento dos resultados dos Conselhos de Classe.

## Objetivos específicos

- Propiciar aos alunos atividades interativas de atualização do conteúdo de forma constante durante toda a formação.
  - Favorecer maior integração professor-aluno-coordenação.
- Buscar atender as expectativas de aprendizado do aluno em diferentes atividades didáticas durante sua formação, preparando-o para o novo mercado de trabalho.
  - Aplicar pesquisas entre os alunos para entender suas dificuldades e satisfação em relação ao curso.
- Trabalhar competências socioemocionais com discentes e docentes para melhor alinhamento pedagógico e social.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Realizar visitas técnicas presenciais.
- Realizar palestras, visando aproximar o formando com a realidade do mercado e aproximando-o as exigências que o mercado tanto deseja.
- Realizar atividades pedagógicas diferenciadas para as aulas práticas, organizando treinamentos com professores do curso, orientações nas reuniões de curso, etc.

## **Justificativa**

Trabalhar contextos diversos da realidade aluno-docente-comunidade escolar-mercado de trabalho, desenvolver lacunas de aprendizagem e competências socioemocionais, fazendo uso da avaliação diagnóstica de cada componente curricular e professor. É importante destacar que a procura pelo curso apresentam índices satisfatórios, sendo a meta manter o índice de procura compatíveis com os índices de alunos que finalizam o curso.

O presente projeto visa desenvolver atividades junto a alunos e docentes no intuito de dinamizar os conteúdos, alinhando com os docentes atividades pedagógicas diferenciadas que trabalharão nas aulas práticas para estimular e motivar os alunos para concluírem com qualidade o curso, de forma que sejam diferenciados e portanto absorvidos pelo mercado de trabalho de forma mais satisfatória possível.

## **Metodologia**

O projeto terá como método para sua execução:

- Maior integração de alunos e docentes no desenvolvimento das atividades propostas no cronograma da coordenação de área.
- Realização de reuniões periódicas com os docentes, representantes de classe e discente em geral, favorecendo o diálogo entre eles.
- Realização de diferentes atividades didáticas e pesquisa de satisfação com os alunos e docentes quanto às atividades desenvolvidas, tornando o curso mais dinâmico, gerando maior estímulo na sua continuidade e participação diária.
  - Divulgar vagas para estágio, empregos, programa aprendiz paulista, estimular os alunos na realização de processos seletivos na área do conhecimento, treinando-os assim por meio de simulados de concursos anteriores e palestras desenvolvidas por profissionais da área que tenham conhecimento nessa modalidade de aprendizado.
  - Intensificar a continuidade de parceria com empresas locais, faculdades de administração na prospecção de bolsas de estudo e outras que agregam valor para o curso.

## **Resultados Esperados**

- Orientar os docentes e discentes quanto ao desenvolvimento das competências socioemocionais como referência para a formação de nossos alunos, sobretudo visando as novas tendências do mercado de trabalho.
- Diminuir as faltas em 10% por meio da motivação para participação em palestras e visitas, aulas diversificadas através de metodologias ativas, encontros presenciais e/ou virtuais com profissionais

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

do mercado para o constante alinhamento do aprendizado desenvolvido em sala de aula com o que o mercado de trabalho espera dos futuros profissionais formados pela Etec.

- Aumentar a inclusão no mercado de trabalho em 5%, divulgando o curso e realizando parcerias com empresas da cidade, como também incentivando os alunos ao processo seletivo para as empresas.

- Aumentar a divulgação do Vestibulinho em pelo menos 10% por meio de parcerias com órgãos particulares e públicos locais.

### **Equipe**

ABEL J. SILVA
ANDRE L. C. GONINI
GUILHERME N. ROSA
LUCIANA RICCI
MARCELO A. PEREIRA
VERA L. BORGES
ROSEMEIRE L. BUTIGNON
FABRICIO C. SPONCHIADO
LETICIA R. ANJOS

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Docentes especializados nos componentes curriculares	sim
Laboratórios de Informática para aulas práticas.	sim
Laboratórios de informática para aulas práticas.	sim
Lousa do tipo quadro branco para o ensino.	sim
Programas diversos para práticas discentes.	sim
Utilização de TVs e vídeos temáticos.	sim

### **Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Avaliação Diagnóstica</b> Realizar a avaliação diagnóstica de aprendizado dos alunos e propor revisão dos conteúdos com maiores dificuldades do não aprendido.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ANDRE L. C. GONINI</li><li>- GUILHERME N. ROSA</li><li>- LUCIANA RICCI</li><li>- MARCELO A. PEREIRA</li><li>- VERA L. BORGES</li><li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li><li>- FABRICIO C. SPONCHIADO</li><li>- LETICIA R. ANJOS</li></ul>	07/02/2024	23/02/2024
<p><b>Recepção e integração de alunos ingressantes ao curso.</b> Recepcionar os alunos ingressantes no curso, parabenizando-os e integrando-os através de momentos de confraternização e integração com os demais alunos do curso (2º e 3º módulos).</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- GUILHERME N. ROSA</li><li>- MARCELO A. PEREIRA</li><li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li><li>- LETICIA R. ANJOS</li></ul>	26/02/2024	22/03/2024
<p><b>Avaliação e conferência dos PTDs.</b> Avaliação e conferência dos Planos de Trabalho Docentes lançados no NSA para aprovação da Coordenação Pedagógica.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li></ul>	25/03/2024	05/04/2024
<p><b>Verificação semanal dos diários de sala e registros dos conteúdos 1º semestre.</b> Verificação semanal dos diários de aula e registros dos conteúdos de acordo com o plano de ensino elaborado pelos docentes.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li></ul>	08/04/2024	19/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião bimestral e/ou semanal com o corpo docente - 1º semestre.</b> Reunião bimestral e/ou semanal com o corpo docente para avaliar conteúdos ministrados e a pedagogia de estímulos aos alunos assim como também para melhorar o bom relacionamento entre os docentes da área no sentido de cooperação e interação do componente curricular ministrado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	22/04/2024	03/05/2024
<b>Reunião bimestral com representantes de salas - 1º bimestre</b> Reunião bimestral com representantes de salas para verificar o andamento das aulas e o interesse dos alunos assim como também para levantar os problemas pertinentes a cada classe. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	06/05/2024	10/05/2024
<b>Pesquisa mediante utilização de fichas socioeconômicas e pedagógicas - 1º semestre</b> Efetuar pesquisa mediante a utilização de fichas socioeconômica e pedagógica nos 3 módulos do curso Técnico em Administração, procurando identificar as dificuldades e satisfações para conhecer a realidade dos alunos e assim auxiliá-los em seus estudos e lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	13/05/2024	17/05/2024
<b>Levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica e Sistema NSA dos alunos infrequentes - 1º semestre</b> Conter a evasão escolar, realizando o levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica dos alunos que não completaram ou abandonaram o curso e diligenciar e investigar os que estão com frequência inferior a 75%, em seguida entrar em contato com os mesmos para informações sobre o motivo da desistência e consequente levantamento das causas de evasão e propositura de soluções. Esta atividade deve acontecer sempre que necessário ao longo do semestre. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	20/05/2024	24/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Contato didático-pedagógica com os pais dos alunos menores quando necessário - 1º semestre</b> Realizar contato didático-pedagógica com os pais dos alunos menores, a fim de alinhar os objetivos do curso com os objetivos do aluno, reforçando a relação escola-aluno-família. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	27/05/2024	31/05/2024
<b>Treinamento com docentes para atividades pedagógicas diferenciadas - 1º semestre</b> Realizar treinamento e reuniões com os docentes para compartilhamento de atividades pedagógicas diferenciadas que possam ser utilizadas nas aulas práticas com os alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	03/06/2024	14/06/2024
<b>Acompanhar a utilização do software Netspeed, Imposto de Renda e outros, direcionados à área de gestão - 1º semestre</b> Acompanhar a utilização do software Imposto de Renda e outros, direcionados à área de gestão, visando atender a demanda do mercado para preparar melhores profissionais nestas áreas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - MARCELO A. PEREIRA - VERA L. BORGES - ROSEMEIRE L. BUTIGNON	17/06/2024	02/07/2024
<b>Planejamento escolar e acolhimento das matrículas dos ingressantes</b> Planejamento escolar com docentes e acolhimento das matrículas dos ingressantes no curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	24/07/2024	02/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Avaliação diagnóstica de aprendizados discentes</b> Realizar a avaliação diagnóstica de aprendizados discentes e propor revisão dos conteúdos com maiores dificuldades do não aprendido.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ANDRE L. C. GONINI</li><li>- GUILHERME N. ROSA</li><li>- LUCIANA RICCI</li><li>- MARCELO A. PEREIRA</li><li>- VERA L. BORGES</li><li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li><li>- FABRICIO C. SPONCHIADO</li><li>- LETICIA R. ANJOS</li></ul>	05/08/2024	16/08/2024
<p><b>Recepção e integração dos alunos ingressantes - 2º semestre</b> Recepcionar os alunos ingressantes no curso parabenizando-os e integrando-os através de momento de confraternização e integração com os demais alunos do curso (2º e 3º módulos).</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ANDRE L. C. GONINI</li><li>- GUILHERME N. ROSA</li><li>- LUCIANA RICCI</li><li>- MARCELO A. PEREIRA</li><li>- VERA L. BORGES</li><li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li><li>- FABRICIO C. SPONCHIADO</li><li>- LETICIA R. ANJOS</li></ul>	19/08/2024	30/08/2024
<p><b>Avaliação e conferência dos PTDs - 2º semestre</b> Avaliação e conferência dos Planos de Trabalho Docentes lançados no NSA para aprovação da Coordenação Pedagógica.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li></ul>	02/09/2024	13/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Verificação semanal dos diários de sala e registros dos conteúdos - 2º semestre</b> Avaliação e conferência dos conteúdos programáticos registrados nos Planos de Trabalho Docentes no NSA para aprovação da Coordenação Pedagógica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	16/09/2024	27/09/2024
<b>Reunião bimestral com o corpo docente - 2º semestre</b> Reunião bimestral com o corpo docente para avaliar conteúdos ministrados e a pedagogia de estímulo aos alunos assim como também para melhorar o bom relacionamento entre os docentes da área, no sentido de cooperação e interação do componente curricular ministrado no curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	30/09/2024	11/10/2024
<b>Reunião bimestral com representantes de sala - 2º semestre</b> Reunião bimestral com representantes de salas para verificar as necessidades, verificar o andamento das aulas e o interesse dos alunos assim como também para levantar os problemas pertinentes das classes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	14/10/2024	25/10/2024
<b>Pesquisa mediante utilização de fichas sócio-econômicas e pedagógicas - 2º semestre</b> Efetuar pesquisa mediante a utilização de fichas sócio-econômicas e pedagógicas nos 3 módulos do curso, identificando as dificuldades e satisfações para conhecer a realidade dos alunos e assim auxiliá-los em seus estudos e lacunas da aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	28/10/2024	08/11/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica e Sistema NSA dos alunos infrequentes - 2º semestre</b> Conter a evasão escolar, realizando o levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica dos alunos que não completaram ou abandonaram o curso, diligenciar e investigar os que estão com frequência inferior a 75%, em seguida entrar em contato com os mesmos para informações sobre o motivo de desistência e consequente levantamento das causas de evasão e propositura de soluções. Esta atividade deve acontecer sempre que necessário ao longo do semestre. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	11/11/2024	22/11/2024
<b>Reunião didático-pedagógica com os pais dos alunos menores quando necessário - 2º semestre</b> Realizar reunião didático-pedagógica com os pais dos alunos menores, a fim de alinhar os objetivos do curso com os objetivos do aluno, reforçando a relação aluno-escola-família. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	25/11/2024	06/12/2024
<b>Treinamento com docentes para atividades pedagógicas diferenciadas - 2º semestre</b> Realizar reunião e treinamento com os docentes para compartilhamento de atividades pedagógicas diferenciadas que possam ser utilizadas durante as aulas práticas com os alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	09/12/2024	20/12/2024
<b>Elaboração de Relatório de Projeto de Coordenação de Curso</b> Elaborar relatório de Projeto de Coordenação de curso ao final do ano 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA	23/12/2024	31/12/2024

**Histórico**

**28/03/2024 12:48 - Aprovado**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**28/03/2024 11:45 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 28/03/2024 12:48

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**24/03/2024 01:53 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 11:45

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O projeto de coordenação esta construído dentro do proposito de trabalho da unidade para 2024.

---

**24/03/2024 01:53 - Cadastro de projeto**

Saída: 24/03/2024 01:53

---

**22/03/2024 01:07 - Em elaboração**

Saída: 24/03/2024 01:53

---

**PROJETO Nº 919/2024**

**Projeto de Gestão Coordenação de Classe Descentralizada (CCD) - 2024 - FATEC SERTÃOZINHO –WALDYR ALCEU TRIGO – FATEC ETEC AMS ADMINISTRAÇÃO E MECATRÔNICA SERTÃOZINHO**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	LUIS M. BARALDI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	22/03/2024 02:49
<b>Situação:</b>	Aprovado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resumo**

Propor metas e as atividades a serem executadas no projeto com foco nas estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, objetivando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnósticas e do acompanhamento dos resultados dos conselhos de classe, de todas as turmas da unidade de ensino em administração;

Propor e orientar todos os professores para a efetiva participação na elaboração do PPG - Plano Plurianual de Gestão da Unidade Escolar e expor e trabalhar os projetos aprovados no PPG para a aplicação na Extensão FATEC ETEC AMS.

Analisar as habilitações profissionais que tiverem índices de permanência dos alunos abaixo de 65%, dentre as turmas das descentralizadas;

Buscar sempre a melhorar qualidade dos cursos, agora também com Mecatrônica.

Orientar e promover treinamentos entre os docentes com foco nos recursos pedagógicos diferenciados utilizados nas aulas práticas em 100% dos cursos integrados Fatec Etec AMS, visando a melhoria do sucesso escolar;

Desenvolver programa de gestão de recursos tecnológicos no processo ensino-aprendizagem, com aulas em laboratórios (pelo menos 20% das aulas do semestre fisicamente); aumento gradativo de parcerias para colocação de discentes no mercado de trabalho (estágio, aprendiz, empregos diretos); Tentar assegurar as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em todos os locais na classe descentralizada de Sertãozinho cursos integrados Fatec Etec AMS.

Propor a semana Paulo Freire com temas sócio emocionais e bate papos com discentes e palestrantes capacitados;

Incentivar e desenvolver projetos junto aos docentes com ações sociais, emocionais e interdisciplinaridade com o apoio da Faculdade, onde aproveitaremos datas específicas dos mesmos para integração, interdisciplinaridade e para os alunos já entenderem sobre o comportamento dentro de uma faculdade e de suas responsabilidades.

Analisar o total de alunos matriculados no 1º ano, nas habilitações profissionais dos cursos e administração no 1º semestre de 2023, em comparação com o total de alunos que permanecem matriculados no 2º semestre de 2024.

Melhorar a qualificação dos professores, através de participação em cursos, principalmente oferecidas pelo CPS (Centro Paula Souza), sendo interessante participar de pelo menos um curso por semestre para se reciclarem e aperfeiçoarem;

Melhorar a interdisciplinaridade através de feiras como de Empreendedorismo; Desenvolver em outubro uma semana estudantil de palestras também em caráter sócio emocional e promover a semana Ciclo de Palestras para os discentes, despertando o lado cognitivo (jogos e atividades eletrônicas), promover visitas técnicas como Savegnago, Nicolucci, Nova Smar, feira Sucroalcoleira, Bolsa de valores e outras que conseguirmos agendar durante 2024.

## **Objetivo geral**

Propor metas e as atividades a serem executadas no projeto com foco nas estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, objetivando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnósticas e do acompanhamento dos resultados dos conselhos de classe, de todas as turmas da unidade de ensino em administração;

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Acompanhar o uso de recursos pedagógicos diferenciados nas aulas práticas dos cursos Administração e Mecatrônica, a partir de agora 2024, teremos 120 alunos, com 40 em administração e um novo curso anual a de mecatrônica.

Apoiar sempre o processo de aprendizagem dos alunos, fazendo com que despertem o lado cognitivo e liderança para que possamos fazer a construção do conhecimento, contribuindo para o desenvolvimento de competências, habilidades, valores e atitudes ao caráter profissional, para isto temos dois grandes parceiros Savegnago e Nicolucci, atendendo com estágios e práticas.

Promover a interdisciplinaridade e integração dos grupos, para que possam compartilhar a favor do desenvolvimento em equipe.

## **Objetivos específicos**

Acompanhar e orientar os docentes com relação aos registros e as práticas acadêmicas.

Acompanhar os projetos interdisciplinares e integradores para todos os cursos de administração e mecatrônica.

Apoiar sempre o processo de aprendizagem dos alunos, fazendo com que despertem o lado cognitivo e liderança para que possamos fazer a construção do conhecimento, contribuindo para o desenvolvimento de competências, habilidades, valores e atitudes ao caráter profissional.

Promover a interdisciplinaridade e integração dos grupos, para que possam compartilhar a favor do desenvolvimento em equipe.

Estimular e qualificar alunos e professores na participação de eventos, feiras, e atividades da unidade como FETEPS, INOVA, Semana Paulo Freire, SIPAT, Feira de empreendedorismo e metas do PPG com seus projetos.

Promover a semana de palestras para os discentes, despertando o lado cognitivo com (jogos e atividades eletrônicas);

Promover as visitas técnicas, como savegnago e Nicolucci, empresas da região, feiras Sucroalcoleiras, Bolsa de valores, entre outras visitas.

Aumentar gradativamente as parcerias para colocação de discentes no mercado de trabalho (estágio, aprendiz, empregos diretos)

Proporcionar espaço para diálogos, investigação, reflexão, despertando o lado cognitivo e o desenvolvimento de pensamento crítico valorizando o desenvolvimento de cada um e do coletivo.

## **Justificativa**

### **DADOS DO CONSELHO DE CLASSE - 1º SEMESTRE 2023**

40 alunos de Administração todos com notas e preções acima de 75%

### **DADOS DO CONSELHO DE CLASSE - 2º SEMESTRE 2023**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

40 alunos de Administração todos com notas e sem nenhuma PP e sem evasão, frequências acima de 75%

O presente projeto se justifica pela necessidade do envolvimento de toda comunidade escolar onde deveremos propor metas e as atividades a serem executadas no projeto com foco nas estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, objetivando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnósticas e do acompanhamento dos resultados dos conselhos de classe, de todas as turmas da unidade de ensino em administração e este ano de 2024 Mecatrônica.

## **Metodologia**

**1. Recepcionar em conjunto com direção e equipe pedagógica, aos alunos do 1 ano na 1º semana, boas vindas e esclarecer os objetivos e proposta curricular de cada habilitação bem como organizar atividades de integração com ênfase na relação interpessoal, comunicação e na empatia, para os cursos de Administração e mecatrônica.**

**2. Viabilizar total apoio a docentes e discentes no que compete este momento que estamos vivendo, como orientações de plataformas casom precisem anexa atividades, email institucionais, senhas, criação de manuais eletrônicos, outros, mesmo com a nossas aulas presenciais, servindo como ferramnetas de apoio as atividades eletrônicas.**

**3. Auxiliar na elaboração do Projeto Político Pedagógico e o Plano Plurianual de Gestão em consonância com a Direção da escola;**

4. Propor ações para recuperar as lacunas de aprendizagem, por meio do desenvolvimento das competências as competências socioemocionais e competências cognitivas, em 100% das turmas com perda igual ou superior a 45%, ofertadas pela ETEC Classe Descentralizada no ano

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

2024.

5. Organizar reuniões de conselhos de classes intermediários e finais, com intuito de acompanhar cada aluno no que tange a evasões e baixas frequências.
6. Desenvolver pesquisas semestralmente para avaliação de como está o trabalho e a aceitação dos alunos junto a nossa escola ;
7. Promover, desenvolver e incentivar alunos e professores a participarem de projetos junto ao Centro Paula Souza, e atividades interdisciplinares como Apresentações de projetos e workshop, semana de jogos eletrônicos, ciclo de palestras e com o despertar dos alunos no sentido pessoal e profissional;
8. Organizar Reuniões com professores bimestralmente, para troca de experiências quanto ao uso de recursos pedagógicos diferenciados para as aulas práticas ( metodologias ativas).

## **Resultados Esperados**

Espera-se, apresentar aos alunos e docentes metas e atividades a serem executadas no projeto com foco nas estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, objetivando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnósticas e do acompanhamento dos resultados dos conselhos de classe, de todas as turmas da unidade de ensino em administração;

Ter obtido a participação de pelo menos 90% dos professores dos 20 possíveis em projetos interdisciplinares e socioemocionais no ano letivo em 2024.

Ter acompanhado as 03 turmas que me compete no períodos diurnos em Administração (80 alunos) e Mecatrônica ( 40 alunos), da Etec Descentralizadas Sertãozinho projeto Fatec Etec AMS, evitando que tenhamos evasão ou apenas de 5% o número no final de 2024.

Ter orientado em 100% o corpo docente que ministram aulas nos curso diurnos em Administração e Mecatrônica, que por semestre devemos desenvolver capacitações, manuais eletrônicos, com foco na utilização de métodos e técnicas estratégicas pedagógicas, além de orientalos a utilizar sempre os PTDs seguindo as diferenciadas utilizadas nas aulas práticas.

Ter aumentado em 100% os números de estágios oferecidos aos alunos hoje temos apenas 1 aluno estagiando e ter novos parcerias de estágios com um aumento de 100%, hoje com duas empresas de estágio e aprendiz, além das parceiras Savegnago e Nicolucci. .

### **Equipe**

LUIS M. BARALDI

### **Recursos**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Item	Possui
Os recurso serão a própria estrutura da escola Fatec Sertãozinho com a participação da direção, coordenadores, professores, alunos e comunidade, para chegarmos a nossas metas	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<p><b>Acompanhamento da merenda estudantil</b>  Acompanhamento da merenda estudantil  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - LUIS M. BARALDI</p>	01/02/2024	22/02/2024
<p><b>Acompanhamento e oferecimento dos estágios supervisionados com as empresa parceiras Savegnago e Nicolucci</b>  Acompanhamento e oferecimento dos estágios supervisionados com as empresa parceiras Savegnago, Nicolucci e Nova Smar  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - LUIS M. BARALDI</p>	01/02/2024	24/02/2024
<p><b>Contratação e treinamento de novos docentes</b>  Contratação e treinamento de novos docentes  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - LUIS M. BARALDI</p>	01/02/2024	29/02/2024
<p><b>Promover o acolhimento dos alunos ingressantes na Extensão da Classe Descentralizada: FATEC SERTÃOZINHO –WALDYR ALCEU TRIGO, agora para Administração e Mecatrônica</b>  Promover o acolhimento dos alunos ingressantes na Extensão da Classe Descentralizada: FATEC SERTÃOZINHO –WALDYR ALCEU TRIGO, agora para Administração e Mecatrônica  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - LUIS M. BARALDI</p>	01/02/2024	10/02/2024
<p><b>Acompanhamento das evasões e baixas frequências dos alunos</b>  Acompanhamento das evasões e baixas frequências dos alunos  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - LUIS M. BARALDI</p>	11/02/2024	15/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Projetos interdisciplinaridade junto aos professores, coordenadores, discentes e comunidade</b> Projetos interdisciplinaridade junto aos professores, coordenadores, discentes e comunidade <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/03/2024	20/03/2024
<b>Reuniões com professores bimestrais e receber e acolher os professores, orientando-os quanto ao convênio da SEDUC e o CPS.</b> Reuniões com professores bimestrais e receber e acolher os professores, orientando-os quanto ao convênio da SEDUC e o CPS. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/03/2024	30/03/2024
<b>Ações de vestibulinho para divulgação, promover a divulgação dos cursos da Extensão em todos os meios de comunicação, inclusive nas redes sociais para o efetivo aumento da demanda de candidatos.</b> Ações de vestibulinho para divulgação, promover a divulgação dos cursos da Extensão em todos os meios de comunicação, inclusive nas redes sociais para o efetivo aumento da demanda de candidatos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	08/04/2024	10/05/2024
<b>Reuniões de conselhos de classes intermediários</b> Reuniões de conselhos de classes intermediários <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	10/04/2024	17/04/2024
<b>Reunião pais e mestres</b> Reunião pais e mestres <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/05/2024	23/05/2024
<b>Reuniões com professores bimestrais</b> Reuniões com professores bimestrais <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	02/05/2024	30/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Coordenação e realização da semana Paulo Freire</b> Coordenação e realização da semana Paulo Freire <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	06/05/2024	10/05/2024
<b>Desenvolver projetos de integração entre alunos, pois temos muitos alunos de cidades vizinhas e jovens que estão saindo de casa pela primeira vez e precisam de apoio</b> Desenvolver projetos de integração entre alunos, pois temos muitos alunos de cidades vizinhas e jovens que estão saindo de casa pela primeira vez e precisam de apoio <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	03/06/2024	28/06/2024
<b>Acompanhamento das evasões e baixas frequências dos alunos</b> Acompanhamento das evasões e baixas frequências dos alunos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/07/2024	31/07/2024
<b>Conselho de Classe Intermediário (segundo semestre)</b> Conselho de Classe Intermediário (segundo semestre) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/07/2024	08/07/2024
<b>Feira de empreendedorismo destacando a interdisciplinaridade</b> Feira de empreendedorismo destacando a interdisciplinaridade <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/07/2024	05/07/2024
<b>Acompanhamento da merenda escolar</b> Acompanhamento da merenda escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/08/2024	31/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento e oferecimento dos estágios supervisionados com as empresa parceiras Savegnago , Nicolucc e Nova Smari</b> Acompanhamento e oferecimento dos estágios supervisionados com as empresa parceiras Savegnago, Nicolucci e Nova Smar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/08/2024	30/08/2024
<b>Reuniões com professores bimestrais</b> Reuniões com professores bimestrais <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/08/2024	22/08/2024
<b>PROVÃO PAULISTA, acompanhamento</b> PROVÃO PAULISTA, acompanhamento <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/10/2024	31/10/2024
<b>Realização da semana CIPED (ciclo de palestras estudantil);</b> Realização da semana CIPED (ciclo de palestras estudantil); <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/10/2024	18/10/2024
<b>REUNIÃO DE PAIS E MESTRES</b> REUNIÃO DE PAIS E MESTRES <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/10/2024	16/10/2024
<b>Reuniões com professores bimestrais</b> Reuniões com professores bimestrais <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/10/2024	18/10/2024
<b>Reuniões de conselhos de classes intermediários</b> Reuniões de conselhos de classes intermediários <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/10/2024	18/10/2024
<b>VISITAS TÉCNICAS</b> VISITAS TÉCNICAS <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/10/2024	30/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>PARTICIPAÇÃO NA FEIRA DO LIVRO</b> PARTICIPAÇÃO NA FEIRA DO LIVRO <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	07/10/2024	11/10/2024
<b>Ações de vestibulinho para divulgação, promover a divulgação dos cursos da Extensão em todos os meios de comunicação, inclusive nas redes sociais para o efetivo aumento da demanda de candidatos.</b> Ações de vestibulinho para divulgação, promover a divulgação dos cursos da Extensão em todos os meios de comunicação, inclusive nas redes sociais para o efetivo aumento da demanda de candidatos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	08/10/2024	08/11/2024
<b>Feira de empreendedorismo destacando a interdisciplinaridade</b> Feira de empreendedorismo destacando a interdisciplinaridade <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	01/12/2024	10/12/2024
<b>Desenvolvimento de um novo projeto de Coordenador De classe descentralizada 2025.</b> Desenvolvimento de um novo projeto de Coordenador De classe descentralizada 2025. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	15/12/2024	31/12/2024
<b>Conselho de Classe final</b> Conselho de Classe final <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS M. BARALDI	21/12/2024	22/12/2024

### Histórico

**11/04/2024 12:37 - Aprovado**

**11/04/2024 12:33 - Encaminhado ao diretor**

**Saída: 11/04/2024 12:37**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA  
**Parecer:**

---

**02/04/2024 07:41 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 11/04/2024 12:33

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta construído dentro do propósito e metas de aprendizagem para o ano de 2024.

---

**01/04/2024 20:04 - Correção do projeto**

**Saída:** 02/04/2024 07:41

---

**01/04/2024 14:54 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 01/04/2024 20:04

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

Corrigir o projeto com as adequações propostas e enviar novamente para correção.

---

**01/04/2024 14:54 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 01/04/2024 14:54

---

**22/03/2024 02:49 - Em elaboração**

**Saída:** 01/04/2024 14:54

---

**PROJETO Nº 933/2024**

**Melhoria dos índices de permanência, por meio da busca ativa.**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/07/2024
<b>Entrada:</b>	22/03/2024 08:42
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

Corroborando com Gatti (2011), é possível afirmar que os educadores têm desafios postos pelas demandas e pelas necessidades que emergiram na sociedade brasileira: necessidades de ordem social, econômica e cultural no contexto dos direitos humanos. Entre esses desafios existe um que está posto pelas tecnologias na atualidade, o grande desafio, está em otimizar os índices sobre a permanência dos alunos na escola, por meios de buscas ativas<sup>[1]</sup>.

Democratizar o acesso de todos à informação e, conseqüentemente, à tecnologia tem encontrado uma grande barreira no próprio contexto de tecnologia. A velocidade com que as tecnologias evoluem e se reinventam não é acompanhada por grande parte da sociedade. Esses indicadores ajudarão o gestor a entender o processo e a democratização do acesso aos produtos tecnológicos – e a possibilidade de utilizá-los para obtenção de informações e linguagens – é um grande desafio para a sociedade atual e demanda esforços e mudanças nas esferas econômicas e educacionais de forma ampla.

As tecnologias devem contribuir para que os indivíduos possam vivenciar sensações e criar emoções independentemente de sua cultura e sua localização geográfica, possibilitando novas experiências, a identificação dos fatores acima irá ajudar a desenvolver barreiras de retenção a evasão, mantendo o aluno na escola, (VASCONCELOS, 2015). Diante do contexto atual a técnica, especialmente as técnicas de transmissão e de tratamento das mensagens, trazem alterações no meio pelo qual conhecemos o mundo, no modo de representar este conhecimento e na maneira de transmitir esta representação através da linguagem.

Novas maneiras de se comunicar, constituir e transmitir o saber estão sendo elaboradas no mundo das tecnologias da informação e comunicação, vivemos em um momento de uma nova configuração técnica, de uma nova relação com o mundo e com o outro, em que um novo comportamento humano é construído. Para atender a esse desafio, urge uma formação diferenciada, uma revisão metodológica, uma mudança do processo de ensinar e de aprender.

---

[1] A Busca Ativa Escolar é uma estratégia composta por uma metodologia social e uma ferramenta tecnológica disponibilizadas gratuitamente para estados e municípios. Ela foi desenvolvida pelo

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

UNICEF, em parceria com a União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação (Undime) e com apoio do Colegiado Nacional de Gestores Municipais de Assistência Social (Congemas) e do Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (Conasems).

## **Objetivo geral**

Desenvolver trabalhos no suporte administrativo e pedagógico baseado na participação ativa do Corpo Docente e na busca ativa de alunos, com intuito de aumentar a permanência na habilitação profissional em 10%

## **Objetivos específicos**

- Identificar os fatores que tornam os alunos propícios a desistir do curso, utilizando indicadores e a busca ativa;
- Investigar por meio do conselhos de classe, os alunos que precisam de orientação sobre seu desempenho e frequência;
- Acompanhar o currículo em ação e, por intermédio dos indicadores institucionais, verificar as lacunas no processo de ensino aprendizagem dos alunos;
- Realizar atendimento ao aluno e professor em relação a assuntos gerais e que envolvam a área de trabalho e necessidades pontuais

## **Justificativa**

Este projeto se justifica, pois, milhares de crianças e adolescentes se encontram na mesma situação de desistência, esta situação problema torna o aluno invisível, para o sistema, a pergunta é, o aluno invisível/Desistente de hoje será o adulto invisível de amanhã?

A resposta para tal pergunta (situação/problema) é a razão para este Projeto existir, ao contrário do invisível, ser visto e que para nós educadores possamos enxergar tais alunos, e até mudar alguns conceitos arcaicos, diante de alguns fatos que tornam pessoas, profissões e sim, alunos invisíveis, perante o universo acadêmico e social.

Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros.

Estes dados serão a mola propulsora para o alinhamento de soluções, para que possamos evitar a evasão escolar, identificar e elaborar planos de contingência a modo de buscar as metas regradas pela instituição de ensino.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Metodologia**

Para resolver o Problema dimensionado será realizado o processo de coleta de dados de forma qualitativo e desenvolvido com base nos indicadores acima. O foco do estudo centrou-se na turma de Finanças Primeiro ciclo, sendo utilizada a observação na busca ativa como instrumento principal da coleta de dados. Além disso, foram realizadas pesquisas documentais nas propostas curriculares e normativos que orientavam as práticas curriculares do curso em questão.

Procedimentos para a realização do projeto:

Expor as análises realizadas a partir dessa pesquisa, principalmente no que concernem ao papel das práticas curriculares de sala de aula na constituição das diferenças apresentadas pelos alunos no processo de ensino e aprendizagem.

Para o início das atividades do projeto será abordado de forma sucintamente, os conceitos de prática curricular encontradas em sala de aula, a articulação se fará através da interdisciplinaridade, para que seja possível apontar as diferenças que emergem, e como são relevantes nesse processo, o gerenciamento das atividades prevista se fará em etapas através de formulários de satisfação e o acompanhamento sistematizado, através da busca ativa realizado de maneira contínua, com registros que evidenciem cada etapa do trabalho e que se preveja formas de socialização dos resultados.

As ferramentas a serem utilizadas para os devidos acompanhamentos do projeto será a Matriz de GUT<sup>[1]</sup>. Pôr fim, são tecidas algumas considerações objetivando refletir sobre as relações entre as práticas curriculares estudadas e as diferenças destacadas nesse processo.

---

<sup>[1]</sup> Gravidade, Urgência e Tendência

## **Resultados Esperados**

Os Resultados Esperados é a conclusão do máximo de alunos possíveis, de acordo com as metas inclusas no Plano Plurianual de Gestão abaixo:

- Ter desenvolvido e realizado 100% (3) das reuniões de curso propostas em calendário;
- Ter realizado a busca ativa com alunos de baixa frequência;
- Ter aumentado em 10% o índice de permanência da turma de finanças em 2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Equipe**

GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS

**Recursos**

Item	Possui
não possui	não

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Análise Diagnóstico e início do desenvolvimento do projeto</b> Elaboração do projeto Recepcionar, Alunos e professores Curso, os alunos na 1ª semana, esclarecendo os objetivos e proposta curricular de cada habilitação, procedimentos didáticos utilizados para o desenvolvimento de competências e habilidades, sistema de avaliação e critérios de desempenho, metodologia de recuperação. Desenvolvimento aprendizagem e mercado de trabalho para o profissional técnico formado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	01/02/2024	15/02/2024
<b>Reunião de planejamento e Pedagógica</b> Reunião de planejamento e Pedagógica alinhamento das metas junto a comunidade acadêmica <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	01/02/2024	05/02/2024
<b>Reunião de Curso</b> - Desenvolvimento do realizado 10% (1/4) das reuniões de curso propostas em calendário; <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	06/02/2024	06/02/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>Busca ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	16/02/2024	04/03/2024
<p><b>Análise Diagnóstico</b> Identificar os fatores que tornam tais alunos invisíveis, propícios a desistir da escola, por meio de indicadores e com o uso de busca ativas. Investigar e identificar o perfil de tais alunos, como base nas informações dos conselhos de classe, por meio do acompanhamento do currículo em ação e de indicadores institucionais que norteiem e evidenciem o sucesso escolar, evidenciar alunos que se encontram em uma zona de desconforto ao ponto de desistir da escola. Com o apoio dos professores de maneira geral, o projeto pretende entender as lacunas no processo de ensino aprendizagem dos alunos, em suas particularidades.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	01/03/2024	15/03/2024
<p><b>Busca Ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros.</p> <p>Estes dados serão a mola propulsora para o alinhamento de soluções, para que possamos evitar a evasão escolar, identificar e elaborar planos de contingência a modo de buscar as metas regradadas pela instituição de ensino.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	01/04/2024	15/04/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Conselho de Classe Intermediário</b> Conselho de Classe Intermediário análise de desempenho dos alunos e alinhamento, junto aos Docentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	10/04/2024	12/04/2024
<b>Busca ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	16/04/2024	30/04/2024
<b>Busca ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	01/05/2024	15/05/2024
<b>Busca Ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	16/05/2024	30/05/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Reunião de Curso</b>            - Desenvolvimento do realizado 40% (2/4) das reuniões de curso propostas em calendário;  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	23/05/2024	23/05/2024
<p><b>Desenvolvendo as atividades com uso das Ferramentas Administrativas</b>            Para o início das atividades do projeto será abordado de forma sucintamente, os conceitos de prática curricular encontradas em sala de aula, a articulação se fará através da interdisciplinaridade, para que seja possível apontar as diferenças que emergem, e como são relevantes nesse processo, o gerenciamento das atividades prevista se fará em etapas através de formulários de satisfação e o acompanhamento sistematizado, através da busca ativa realizado de maneira contínua, com registros que evidenciem cada etapa do trabalho e que se preveja formas de socialização dos resultados.</p> <p>As ferramentas a serem utilizadas para os devidos acompanhamentos do projeto será a Matriz de GUT[1]. Pôr fim, são tecidas algumas considerações objetivando refletir sobre as relações entre as práticas curriculares estudadas e as diferenças destacadas nesse processo.</p> <p>[1] Gravidade, Urgência e Tendencia  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	03/06/2024	17/06/2024
<p><b>Busca ativa</b>            Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	18/06/2024	01/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>Busca Ativa</b>            Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	02/07/2024	15/07/2024
<p><b>Conselho de Classe.</b>            Conselho de Classe, análise de desempenho dos alunos e alinhamento, junto aos Docentes  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	03/07/2024	04/07/2024
<p><b>Busca Ativa</b>            Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	16/07/2024	31/07/2024
<p><b>Reunião de planejamento e Pedagógica</b>            Reunião de planejamento e Pedagógica alinhamento das metas junto a comunidade acadêmica  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	22/07/2024	22/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Busca Ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	01/08/2024	16/08/2024
<b>Busca Ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	19/08/2024	02/09/2024
<b>Busca Ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	02/09/2024	16/09/2024
<b>Reunião de Curso</b> - Desenvolvimento do realizado 70% (3/4) das reuniões de curso propostas em calendário; <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	10/09/2024	10/09/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>Busca Ativa</b>            Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	17/09/2024	30/09/2024
<p><b>Busca Ativa</b>            Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	02/10/2024	15/10/2024
<p><b>Conselho de Classe Intermediário</b>            Conselho de Classe Intermediário análise de desempenho dos alunos e alinhamento, junto aos Docentes  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	02/10/2024	04/10/2024
<p><b>Busca Ativa</b>            Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</p>	16/10/2024	01/11/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Busca Ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	04/11/2024	15/11/2024
<b>Reunião de Curso</b> - Desenvolvimento do realizado 100% (4/4) das reuniões de curso propostas em calendário; <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	05/11/2024	05/11/2024
<b>Busca Ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	18/11/2024	29/11/2024
<b>Apresentação dos resultados, busca ativa</b> Para as bases serem fundamentadas nos indicadores da Unidade de Ensino, teremos como base das buscas ativas Banco de Dados Cetec, WebSai, Resultados da Análise das Atas de Conselho de Classe Intermediário ou Final, análise dos registros escolares (PTD; Diário de Classe; FIADE; Doc.19 - Requerimento de Trancamento de Matrícula; Doc.20 - Comunicado de Desistência; Doc.21 - Formulário de pesquisa de abandono; etc.) dentre outros <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	02/12/2024	17/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Conselho de Classe</b> Conselho de Classe Final análise de desempenho dos alunos e alinhamento, junto aos Docentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS	18/12/2024	19/12/2024

**Histórico**

**01/04/2024 20:35 - Aprovado**

**01/04/2024 19:03 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 01/04/2024 20:35

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**01/04/2024 15:28 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 01/04/2024 19:03

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O Projeto esta construído dentro do proposito e meta para unidade de ensino em 2024

**01/04/2024 14:02 - Correção do projeto**

**Saída:** 01/04/2024 15:28

**01/04/2024 13:21 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 01/04/2024 14:02

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O presente projeto tem bons direcionamentos, mas precisa de adequações em alguns quesitos que foram elucidados nas observações.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**01/04/2024 13:21 - Cadastro de projeto**

Saída: 01/04/2024 13:21

---

**22/03/2024 08:42 - Em elaboração**

Saída: 01/04/2024 13:21

---

**PROJETO Nº 954/2024**  
**Empreendendo Na Gastronomia**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	MARCIO H. G. MELLO
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	22/03/2024 10:53
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O momento em que vivemos é de recuperação e está se mostrando promissor para os pequenos negócios na área de alimentação. De acordo com pesquisas existe à necessidade de novidades e melhorias nos produtos e serviços oferecidos no ramo. Para que um intraempreendedor possa se manifestar é preciso demonstrar, modelos de negócio e agilidade para a implantação dos projetos. Essas novas linhas de negócios podem surgir dentro ou fora da escola e isso pode motivar os alunos a desempenhar um trabalho eficiente e eficaz. Como a busca pela inovação, tem aumentado significativamente é necessário demonstrar as vantagens e riscos de empreender na gastronomia o porquê pode ser um caminho certo para o sucesso de nossos alunos na vida profissional. O presente projeto tem como objetivo principal despertar o empreendedorismo nos discentes e como objetivos específicos avaliar a viabilidade dos produtos alimentícios elaborados produzidos para venda, realizar a precificação dos produtos e estimativa de lucros, rotular os produtos de acordo com à legislação e comercializar no ambiente escolar os produtos elaborados nas aulas práticas de panificação e confeitaria. A renda obtida será utilizada na compra e manutenção dos equipamentos utilizados no curso. O projeto será realizado de forma interdisciplinar.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivo geral**

Despertar o empreendedorismo nos discentes reduzindo perdas de alunos e melhorando a qualidade das aulas práticas.

## **Objetivos específicos**

Avaliar a viabilidade dos produtos alimentícios elaborados produzidos para venda,

Realizar a precificação dos produtos e estimativa de lucros,

Rotular os produtos de acordo com a legislação

Comercializar no ambiente escolar os produtos elaborados nas aulas práticas de panificação e confeitaria.

Fomentar de forma interdisciplinar o empreendedorismo no ambiente escolar

Utilizar a renda obtida na compra e manutenção dos equipamentos utilizados no curso.

## **Justificativa**

De acordo com pesquisas, o mercado tem necessidade de novidades e melhorias nos produtos e serviços oferecidos na gastronomia. Para que um intraempreendedor possa se manifestar é preciso demonstrar, modelos de negócio e agilidade para a implantação dos projetos. Essas novas linhas de negócios podem surgir dentro ou fora da escola e isso pode motivar os alunos a desempenhar um trabalho eficiente e eficaz. Como a busca pela inovação, tem aumentado significativamente é necessário demonstrar as vantagens e riscos de empreender na gastronomia o porquê pode ser um caminho certo para o sucesso de nossos alunos na vida profissional. Esse projeto pode instigar nosso aluno a ser um empresário empreendedor

## **Metodologia**

O método utilizado será elaboração de produtos alimentícios, nas aulas de panificação e confeitaria, rotulando e embalando o produto nas aulas práticas. Nas aulas teóricas serão realizadas a rotulagem do produto de acordo com a RDC, custo e lucro presumido. Os produtos serão oferecidos, para venda na sala dos professores

## **Resultados Esperados**

Participação da comunidade escolar na aquisição de 100% dos produtos.

Despertar nos alunos o interesse pelo empreendedorismo

Melhorar os equipamentos do laboratório de panificação e gastronomia

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Equipe**

LAVINIA M. PERROTTA
NATACHA C. GOMES
MARCIO H. G. MELLO

**Recursos**

Item	Possui
Associação de pais e mestres	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Elaboração de massas doces</b> Aula prática massas doces e comercialização produção de fatia húngara <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NATACHA C. GOMES - MARCIO H. G. MELLO	01/02/2024	31/03/2024
<b>levantamento de custo</b> Elaboração do custo das preparações escolha de embalagem e lucro. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	01/02/2024	31/12/2024
<b>Produção rotulagem e comercialização de pães pão recheado com calabresa pão recheado com ricota temperada</b> Elaboração de pães Recheados <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NATACHA C. GOMES - MARCIO H. G. MELLO	01/02/2024	31/12/2024
<b>Elaboração de pães integrais</b> Produção em aula prática de pães integrais rotulagem e comercialização <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NATACHA C. GOMES - MARCIO H. G. MELLO	05/04/2024	30/04/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Elaboração de pães com fermentação natural</b> Produção de fermento natural elaboração e comercialização dos pães <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NATACHA C. GOMES - MARCIO H. G. MELLO	30/04/2024	30/04/2024
<b>Elaboração de pães para lanche</b> Elaboração de massas salgadas pão de hamburguer e pão de cachorro quente <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NATACHA C. GOMES - MARCIO H. G. MELLO	28/05/2024	03/06/2024
<b>Contabilização dos lucros</b> Contabilizar os lucros e destinar a utilização para aquisição e reparo de equipamentos e utensílios utilizados na gastronomia. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA - NATACHA C. GOMES - MARCIO H. G. MELLO	23/06/2024	08/07/2024

### **Histórico**

**28/03/2024 12:47 - Aprovado**

**28/03/2024 12:02 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 28/03/2024 12:47

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**22/03/2024 11:34 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 28/03/2024 12:02

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O Projeto envolve a comunidade escolar, além de colocar os alunos e professores como protagonistas da atividade, exercitando a autogestão e capacidade de realização.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**22/03/2024 11:34 - Cadastro de projeto**

Saída: 22/03/2024 11:34

**22/03/2024 10:53 - Em elaboração**

Saída: 22/03/2024 11:34

**PROJETO Nº 971/2024**  
**COORDENAÇÃO DE CURSO - MTEC GESTÃO**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	EDUARDO M. SOUZA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	22/03/2024 12:03
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O projeto de coordenação do Ensino Médio Integrado da ETEC José Martimiano da Silva tem por finalidade acompanhar docentes e alunos durante o ano letivo de 2024 para os seguintes cursos: Administração (MTec/PI), Recursos Humanos (MTec) e Secretariado (MTec). O foco deste projeto, para o ano letivo de 2024, será o acompanhamento das estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos com foco na recuperação das lacunas de aprendizagem em conjunto com as estratégias de busca ativa das turmas ingressantes e das turmas em continuidade, fomentando nos alunos o interesse pelo aprender, preparando-os para o ensino profissional e mantendo-os matriculados e interessados até a conclusão do curso.

**Objetivo geral**

Manter a crescente demanda dos cursos integrados na área de gestão, sejam eles em período integral ou manhã, fomentar o interesse da comunidade de Ribeirão Preto e região através de estratégias de divulgação diferenciadas, inovadoras e contínuas, mas sobretudo, pela qualidade do ensino e dos serviços prestados à comunidade e reconhecidos pelos alunos egressos, nossa maior estratégia de marketing institucional.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivos específicos**

Manter a busca pelos cursos integrados nos parâmetros atuais, fomentando na comunidade o interesse pelos mesmos através de estratégias eficazes de divulgação, mantendo as redes sociais da ETEC sempre alimentadas com as inúmeras atividades desenvolvidas pelos alunos do Ensino Médio Integrado; não apenas no período de vestibulinho, mas, durante todo o ano letivo.

Melhorar progressivamente a taxa de concluinte de cursos, observando as estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, uso de metodologias ativas e abordagem das competências socioemocionais. Essa melhora também deverá fundamentar-se na busca ativa dos alunos que será desenvolvida em conjunto com a Orientação Educacional.

Assegurar a manutenção da qualidade do ensino e o alto índice de aprendizagem das turmas do ensino médio integrado, observando os resultados evidenciados nos exames obrigatórios como a Prova Brasil e o Provão Paulista, ou ainda os optativos, como ENEM, FUVEST, VUNESP, UNICAMP e outros processos seletivos de reconhecimento nacional. Assegurar também o ingresso de nossos discentes por meio de bolsas parciais ou integrais nas universidades particulares, permitindo assim que ele ingresse no mercado de trabalho, atue na área de seu curso técnico, contribua com a renda familiar e ainda assim continue avançando em seus estudos.

Assegurar a formação de alunos aptos ao mercado de trabalho, fazendo o acompanhamento das estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos com foco na recuperação das lacunas de aprendizagem. Não obstante, fomentar junto a equipe docente atividades que desenvolvam nos discentes: inteligência emocional e comportamentos adequados ao mercado de trabalho, independentemente do curso ou área escolhidos.

## **Justificativa**

A demanda por cursos técnicos é alta, tendo em vista que estes têm duração menor que um bacharelado, uma licenciatura ou até mesmo um tecnólogo. Além disso, a facilidade de ingresso no mercado de trabalho na área escolhida após o término do curso ou ainda cursando é outro atrativo. Além disso, o foco no mercado de trabalho com muitas aulas práticas é mais uma vantagem e prepara os alunos para seu primeiro emprego ou para sua recolocação no mercado de trabalho.

Pensando no público-alvo do Ensino Médio Integrado, ingressar na ETEC José Martimiano da Silva é uma excelente opção, pois a escola abre as portas para o mercado de trabalho a esses jovens. Pensando nisso, além dos cursos integrais, a escola passou a oferecer cursos no período da manhã ou da tarde, para aqueles que se desejam ingressar no mercado de trabalho antes mesmo de encerrar o curso, seja por questões familiares ou pelo seu próprio desejo. Além disso, caso o objetivo do discente seja ingressar nas melhores universidades públicas ou ainda privadas, porém com bolsa integral, a ETEC José Martimiano da Silva mantém um excelente índice de aprovação, comparando-se apenas com instituições particulares.

Ciente desse cenário e consciente da responsabilidade pela manutenção e melhoria contínua destes indicadores, o mundo pós pandemia trouxe grandes desafios para a escola. Recuperar as lacunas de aprendizagem do período remoto, acolher os alunos com saúde mental fragilizada, observar

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

comportamentos inadequados como bullying ou ainda cyberbullying são algumas das tarefas essenciais para o ano letivo de 2024. Ampliar o uso de metodologias ativas, aprendizagem por projetos, fomento das práticas pedagógicas diferenciadas, em especial nas aulas práticas, são os desafios que demandam dedicação e formação continuada dos docentes.

Por fim, manter o aluno na escola através da estratégia de busca ativa, fomentando seu interesse pelo aprender, ajudando-o na formação do seu projeto de vida e mantê-lo perseverante na educação é um grande desafio não apenas para a ETEC José Martimiano da Silva, mas para todas as escolas no ano de 2024.

## **Metodologia**

Recepcionar os alunos ingressantes na primeira semana de aulas juntamente com toda a equipe de gestão da escola, parabenizando-os pelo sucesso no processo seletivo e abordando com clareza as características de cada uma das habilitações, direitos e deveres dos alunos com apresentação do manual do aluno elaborado pela comissão e aprovado pelo conselho escolar e apresentando a todos eles a estrutura da escola que os abrigará durante o ano letivo de 2024 (Moura Lacerda). Entregar os livros didáticos e orientar sobre e-mail institucional, pacote Office 365 incluindo o Microsoft Teams e acesso ao NSA.

Promover reuniões de planejamento (geral e por área) trabalhando com os docentes a manutenção e ampliação do uso de metodologias ativas, práticas pedagógicas diferenciadas, novas disciplinas e nova grade, disciplinas de projeto para as primeiras, segundas e terceiras séries do MTec/PI, projetos interdisciplinares, desenvolvimento das competências socioemocionais e busca ativa dos alunos. Orientar quanto ao uso da avaliação diagnóstica e estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos para ingressantes e turmas em continuidade, com objetivo de identificar e recuperar lacunas de aprendizagem.

Suporte e orientação contínua aos docentes sobre metodologias ativas, desenvolvimento das competências socioemocionais, práticas pedagógicas e estratégias metodológicas dos componentes práticos, documentos, prazos e quaisquer outras dificuldades pedagógicas, documentais ou tecnológicas. Orientação em relação a posturas inadequadas dentro do ambiente escolar.

Acolher e amparar aos alunos, sobretudo os ingressantes que estão fazendo a transição do Ensino Fundamental II para o Ensino Médio Integrado, auxiliando no que for necessário e mantendo sua motivação e foco nesse processo. Trabalhar com os alunos o desenvolvimento de comportamento ético e das soft skills buscadas hoje no mercado de trabalho.

Buscar a formação integral e cidadã de nossos alunos, incentivando-os a participar em palestras e eventos culturais. Estas atividades contam com o apoio da ATA da escola, que trata de parcerias importantes da ETEC neste sentido.

Promover a saúde física e mental dos alunos do ensino médio integrado através das parcerias que a escola possui com entidades e empresas da cidade, por meio da promoção da prática esportiva e da arte.

A participação dos pais e responsáveis na vida acadêmica dos alunos é um fator muito importante para o sucesso da ETEC enquanto escola, motivo pelo qual as famílias são convidadas a participar

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

ativamente da comunidade escolar, recebendo orientações de forma individual ou coletiva por meio de reuniões, palestras e eventos, tratamento respeitoso e cordial dessa coordenação, esclarecimento de dúvidas, orientações e sobretudo a garantia da qualidade de ensino da instituição e da formação integral e cidadã que seus filhos estão recebendo.

## **Resultados Esperados**

1) Ter trabalhado para a integração da Base Nacional Comum com as disciplinas técnicas.

Atingir 100% dos alunos.

2) Ter fornecido apoio, treinamento e orientações para o desenvolvimento das aulas, fomentando o aumento da utilização de metodologias ativas e estratégias metodológicas diferenciadas, em especial para aos componentes práticos, visando à recuperação das lacunas de aprendizagem.

Atingir 80% da comunidade escolar.

3) Ter desenvolvido atividades que estimulem o desenvolvimento das competências socioemocionais, soft skills e a formação integral dos alunos.

Atingir 100% dos alunos.

4) Ter atuado em conjunto com a coordenação pedagógica no planejamento, orientação, desenvolvimento e acompanhamento dos projetos interdisciplinares para a integração entre Ensino Médio e Técnico, especialmente nos projetos de Iniciação Científica previsto para as primeiras, segundas e terceiras séries do MTec/PI.

Atingir 50% dos docentes.

5) Ter trabalhado em conjunto com a orientação educacional em práticas que estimulem a redução de conflito e a evasão escolar, focado nas estratégias de busca ativa. Manter reuniões constantes com os pais dos alunos, atendimento aos docentes e discentes para mediação de conflitos, entre outros.

Atingir 100% dos discentes.

6) Ter garantido aos alunos sua formação integral e cidadã através da participação em palestras e eventos culturais.

Atingir 60% dos alunos.

7) Ter promovido junto aos docentes campanhas e ações que orientem e estimulem o respeito à diversidade da comunidade escolar.

Atingir 85% da comunidade escolar.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Equipe**

EDUARDO M. SOUZA

**Recursos**

Item	Possui
Microsoft Teams	sim
NSA - Professor	sim
Office 365	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Acolhimento dos docentes</b> Acolhimento dos professores com reuniões gerais e por área, tendo em vista o planejamento do ano letivo e foco no desenvolvimento de competências socioemocionais, metodologias ativas, estratégias metodológicas e recuperação de lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	01/02/2024	06/02/2024
<b>Recepção dos alunos ingressantes</b> Recepção dos alunos ingressantes, orientações sobre o sistema NSA, e-mail institucional e Teams, acompanhamento da frequência dos alunos, promoção de atividades de integração, entrega de livros didáticos para o ano letivo de 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	06/02/2024	29/02/2024
<b>Recepção dos alunos veteranos</b> Acolhimento das turmas em continuidade, entrega de livros didáticos para o ano letivo de 2024, resolução de problemas de acesso ao NSA, e-mail institucional, Teams e pendências de documentos para a secretaria acadêmica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	07/02/2024	29/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Orientações PTD - 1º Semestre</b> Instrução, acompanhamento de entregas e esclarecimento de dúvidas dos docentes em relação ao PTD, com foco no registro correto das atividades, metodologias, competências socioemocionais e projetos interdisciplinares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	09/02/2024	25/02/2024
<b>Correções PTD - 1º Semestre</b> Correção com pedidos de revisão ou liberação dos planos enviados pelos docentes para consulta da comunidade escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	19/02/2024	08/03/2024
<b>Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 1º bimestre</b> Programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao primeiro bimestre letivo de 2024. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos recursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do resultado, <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	08/04/2024	12/12/2024
<b>Reunião Didático Pedagógica</b> Reunião de formação com os docentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	22/05/2024	22/05/2024
<b>Reunião de Curso</b> Reunião com os docentes do Ensino Médio Integrado para tratativa de problemas específicos do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	23/05/2024	23/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 2º bimestre</b> Programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao segundo bimestre letivo de 2024. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos recursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do resultado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	01/07/2024	04/07/2024
<b>Correções PTD - 2º Semestre</b> Correção com pedidos de revisão ou liberação dos planos enviados pelos docentes para consulta da comunidade escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	10/07/2024	20/07/2024
<b>Acolhida dos professores - 2º Semestre Letivo</b> Acolhimento dos professores com reuniões gerais e por área, tendo em vista o replanejamento do ano letivo mantendo o foco no desenvolvimento de competências socioemocionais, metodologias ativas e recuperação de lacunas de aprendizagem referentes ao primeiro semestre para redução ou eliminação das progressões parciais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	22/07/2024	22/07/2024
<b>Reunião Didático Pedagógica</b> Reunião de formação com os docentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	22/07/2024	22/07/2024
<b>Reunião de Planejamento</b> Reunião de planejamento geral e por área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	23/07/2024	23/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Orientações PTD - 2º Semestre</b> Instrução, acompanhamento de entregas e esclarecimento de dúvidas dos docentes em relação ao PTD, com foco no registro correto das atividades, metodologias, competências socioemocionais e projetos interdisciplinares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	24/07/2024	02/08/2024
<b>Reunião de curso</b> Reunião com os docentes do Ensino Médio Integrado para tratativa de problemas específicos do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	10/09/2024	10/09/2024
<b>Reunião Didático Pedagógica</b> Reunião de formação com os docentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	20/09/2024	20/09/2024
<b>Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 3º bimestre</b> Programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao terceiro bimestre letivo de 2024. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos recursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do resultado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	30/09/2024	04/10/2024
<b>Reunião de Curso</b> Reunião com os docentes do Ensino Médio Integrado para tratativa de problemas específicos do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	05/11/2024	05/11/2024
<b>Reunião de Planejamento.</b> Reunião de planejamento geral e por área para o ano letivo de 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	11/12/2024	11/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 4º bimestre</b> Programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao quarto bimestre letivo de 2024. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos recursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do resultado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	13/12/2024	19/12/2024
<b>Encerramento do Projeto de Coordenação - 2024</b> Encerramento do projeto de coordenação com a escrita do relatório de encerramento enfatizando os resultados alcançados. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA	23/12/2024	31/12/2024

### Histórico

**28/03/2024 12:44 - Aprovado**

**28/03/2024 11:50 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 28/03/2024 12:44

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**22/03/2024 14:47 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 11:50

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O projeto esta desenvolvido dentro do propósito da unidade para o ano de 2024.

**22/03/2024 14:47 - Cadastro de projeto**

Saída: 22/03/2024 14:47

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**22/03/2024 12:03 - Em elaboração**

Saída: 22/03/2024 14:47

---

**PROJETO Nº 972/2024**

**Coordenador do Ensino Médio Integrado em Nutrição e Dietética da ETEC José  
Martimiano da Silva**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	MARCIO H. G. MELLO
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	22/03/2024 12:04
<b>Situação:</b>	Aprovado

## **Resumo**

O projeto de coordenação do Ensino Médio Integrado da ETEC José Martimiano da Silva tem por finalidade acompanhar docentes e alunos durante o ano letivo de 2022 para o curso de Nutrição e Dietética (MTec/PP), O objetivo deste projeto, para o ano letivo de 2024, será o acompanhamento das estratégias metodológicas dos componentes curriculares principalmente em aulas práticas, para promoção da saúde da coletividade e aprendizagem em conjunto com as estratégias de aplicação de metodologia ativa das turmas ingressantes e das turmas em continuidade, nos alunos incentivando o interesse pelo aprender, preparando-os para o ensino profissional e provas e vestibulares para ingressar no ensino superior.

## **Objetivo geral**

Manter e trabalhar estratégias de melhoria do ensino, para formar profissionais capazes modificar, melhorar a sociedade e também aumentar o interesse pelo ensino profissionalizante de Ribeirão Preto e região através de estratégias de divulgação diferenciadas, inovadoras e contínuas, mas sobretudo, pela qualidade do ensino e dos serviços prestados à comunidade.

## **Objetivos específicos**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Manter ensino de qualidade e de interesse da comunidade através de estratégias eficazes de divulgação, mantendo as redes sociais da ETEC sempre alimentadas com as inúmeras atividades desenvolvidas pelos alunos do Ensino Médio Integradado; não apenas no período de vestibulinho, mas, durante todo o ano letivo. Melhorar progressivamente a taxa de concluinte de cursos, observando as estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, uso de metodologias ativas e abordagem das competências socioemocionais. Essa melhora também deverá fundamentar-se na busca ativa dos alunos que será desenvolvida em conjunto com a Orientação Educacional. Assegurar a manutenção da qualidade do ensino e o alto índice de aprendizagem das turmas do ensino médio integrado, observando os resultados evidenciados nos exames obrigatórios como a Prova Brasil, provão Paulista e o SARESP ou ainda os optativos, como ENEM, FUVEST, VU NESP, UNICAMP e outros processos seletivos de reconhecimento nacional. Assegurar a formação de alunos aptos ao mercado de trabalho, fazendo o acompanhamento das estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos com foco na recuperação das lacunas de aprendizagem. Não obstante, fomentar junto a equipe docente atividades que desenvolvam nos discentes: inteligência emocional e comportamentos adequados ao mercado de trabalho, independentemente do curso ou área escolhidos.

## **Justificativa**

O presente projeto se justifica pela necessidade de efetivar, um ensino técnico de excelência com foco no mercado de trabalho com muitas aulas práticas incentivando os alunos para seu primeiro emprego. O Ensino Médio Técnico em Nutrição e Dietética da ETEC José Martimiano da Silva é uma excelente opção, pois a escola abre as portas para o mercado de trabalho a esses jovens. Ciente desse cenário e consciente da responsabilidade pela manutenção e melhoria contínua destes indicadores. Outra necessidade é ampliar o uso de metodologias ativas, aprendizagem por projetos, práticas pedagógicas adequadas e diferenciadas, em especial nas aulas práticas, são os desafios que demandam dedicação e formação continuada dos docentes. Por fim, manter o aluno na escola através da estratégia de busca ativa, fomento seu interesse pelo aprender, ajudando-o na formação do seu projeto de vida e mantê-lo perseverante na educação é um grande desafio não apenas para a ETEC José Martimiano da Silva, mas para todas as escolas no ano de 2024.

## **Metodologia**

Recepcionar os alunos e professores na primeira semana de aulas juntamente com toda a equipe de gestão da escola, parabenizando-os pelo sucesso no processo seletivo e abordando com clareza as características de cada uma das habilitações, direitos e deveres dos alunos e apresentando a eles a estrutura da escola. Entregar os livros didáticos e orientar sobre e-mail institucional, pacote Office 365 incluindo o Microsoft Teams e acesso ao NSA. Promover reuniões de planejamento (geral e por área) trabalhando com os docentes a manutenção e ampliação do uso de metodologias ativas, práticas pedagógicas diferenciadas, novas disciplinas e nova grade, disciplinas de projeto para as primeiras e segundas séries do MTec/PI, projetos interdisciplinares, desenvolvimento das competências socioemocionais e busca ativa dos alunos. Orientar quanto ao uso da avaliação diagnóstica e

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

estratégias metódicas dos componentes curriculares práticos para ingressantes e turmas em continuidade, com objetivo de identificar e recuperar lacunas de aprendizagem. Suporte e orientação contínua aos docentes sobre metodologias ativas, desenvolvimento das competências socioemocionais, práticas pedagógicas e estratégias metodológicas dos componentes práticos, documentos, prazos e quaisquer outras dificuldades pedagógicas, documentais ou tecnológicas. Acolher e apoiar aos alunos, sobretudo os ingressantes que estão fazendo a transição do Ensino Fundamental II para o Ensino Médio Integrado, auxiliando no que for necessário e mantendo sua motivação e foco nesse processo. Buscar a formação integral e cidadã de nossos alunos, incentivando-os a participar em palestras e eventos culturais. Estas atividades contam com o apoio da ATA da escola, que trata de parcerias importantes da ETEC neste sentido. Promover a saúde física e mental dos alunos do ensino médio integrado através das parcerias que a escola possui com entidades e empresas da cidade, por meio da promoção da prática esportiva e da arte. A participação dos pais e responsáveis na vida acadêmica dos alunos é um fator muito importante para o sucesso da ETEC enquanto escola, motivo pelo qual as famílias são convidadas a participar ativamente da comunidade escolar, recebendo orientações de forma individual ou coletiva, tratamento respeitoso e cordial dessa coordenação, esclarecimento de dúvidas, orientações e sobretudo a garantia da qualidade de ensino da instituição e da formação integral e cidadã que seus filhos estão recebendo.

## **Resultados Esperados**

- 1) Alcançar a satisfação de discentes e pais;
- 2) Acompanhar emprego de metodologias ativas pelos professores, atingindo 30% das aulas aplicadas
- 3) Estimular a aplicação de competências socioemocionais e a formação integral dos alunos.
- 4) Trabalhar em conjunto com a coordenação pedagógica no planejamento, orientação, desenvolvimento e acompanhamento dos projetos interdisciplinares
- 5) Realizar em conjunto com a orientação educacional atividades que estimulem a redução da evasão escolar. Atingir 80% dos discentes.
- 6) contribuir para formação integral dos alunos atingindo índices de 50%
- 7) Promover e estimular a capacitação docente. Atingir 40% dos docentes.

### **Equipe**

MARCIO H. G. MELLO

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
NSA – Professor	não
Plataforma Teams	não

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Atividades**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Acolhimento</b> Acolhimento dos professores com reuniões gerais e por área, tendo em vista o planejamento do ano letivo e foco no desenvolvimento de competências socioemocionais, metodologias ativas, estratégias metodológicas e recuperação de lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO	01/02/2024	10/02/2024
<b>Orientações PTD -</b> Orientações PTD - 1º Semestre: Instrução, acompanhamento de entregas e esclarecimento de dúvidas dos docentes em relação ao PTD, com foco no registro correto das atividades, metodologias, competências socioemocionais e projetos interdisciplinares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO	29/02/2024	15/03/2024
<b>correção dos planos de ensino</b> Correções devoluções e sugestões nos planos de ensino dos professores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO	15/03/2024	01/04/2024
<b>Elaboração e condução do conselho de classe</b> Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 1º bimestre: programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao primeiro bimestre letivo de 2023. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos recursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do resultado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO	01/04/2024	15/04/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Reunião Didático Pedagógica:</b> Reunião Didático Pedagógica: reunião de formação com os docentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO	22/05/2024	22/05/2024
<b>Reunião de Curso:</b> reunião com os docentes do Ensino Médio Integrado para tratativa de problemas específicos do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO	23/05/2024	23/05/2024
<b>Conselho de classe segundo bimestre</b> Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 2º bimestre: programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao segundo bimestre letivo de 2024. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos recursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do resultado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO	01/07/2024	06/07/2024
<b>Orientações PTD</b> - 2º Semestre: Instrução, acompanhamento de entregas e esclarecimento de dúvidas dos docentes em relação ao PTD, com foco no registro correto das atividades, metodologias, competências socioemocionais e projetos interdisciplinares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO	26/07/2024	09/08/2024
<b>Acolhida dos professores</b> Acolhida dos professores - 2º Semestre Letivo: acolhimento dos professores com reuniões gerais e por área, tendo em vista o replanejamento do ano letivo mantendo o foco no desenvolvimento de competências socioemocionais, metodologias ativas e recuperação de lacunas de aprendizagem referentes ao primeiro semestre para redução ou eliminação das progressões parciais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO	29/07/2024	29/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Reunião Didático Pedagógica:</b>  Reunião Didático Pedagógica: reunião de formação com os docentes.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - MARCIO H. G. MELLO</p>	01/08/2024	01/08/2024
<p><b>Correções PTD -</b>  2º Semestre: correção com pedidos de revisão ou liberação dos planos enviados pelos docentes para consulta da comunidade escolar.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - MARCIO H. G. MELLO</p>	09/08/2024	23/08/2024
<p><b>Reunião de Planejamento:</b>  reunião de planejamento geral e por área.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - MARCIO H. G. MELLO</p>	25/08/2024	25/08/2024
<p><b>Reunião de Curso:</b>  reunião com os docentes do Ensino Médio Integrado para tratativa de problemas específicos do curso.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - MARCIO H. G. MELLO</p>	06/09/2024	06/09/2024
<p><b>Realização do conselho intermendiário</b>  Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 3º bimestre: programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao terceiro bimestre letivo de 2023. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos recursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do resultado.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - MARCIO H. G. MELLO</p>	02/10/2024	06/10/2024
<p><b>Reunião de Curso:</b>  Reunião de Curso: reunião com os docentes do Ensino Médio Integrado para tratativa de problemas específicos do curso.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - MARCIO H. G. MELLO</p>	29/11/2024	29/11/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Conselho final</b> Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 4º bimestre: programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao quarto bimestre letivo de 2024. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos recursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do resultado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO	18/12/2024	19/12/2024

**Histórico**

**28/03/2024 12:43 - Aprovado**

**28/03/2024 11:51 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 28/03/2024 12:43

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**22/03/2024 16:31 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 28/03/2024 11:51

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta desenvolvido dentro do propósito da unidade para o ano de 2024.

**22/03/2024 16:31 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 22/03/2024 16:31

**22/03/2024 12:04 - Em elaboração**

**Saída:** 22/03/2024 16:31

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**PROJETO Nº 993/2024**

**PROJETO DE COORDENAÇÃO DE CURSO NUTRIÇÃO E DIETÉTICA**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	RITA C. G. PEREIRA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	22/03/2024 14:25
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

O curso Técnico em Nutrição e Dietética visa formar profissionais que atuem no controle de qualidade de Serviços de Alimentação e Nutrição em diversas áreas como cozinhas comerciais, cozinhas industriais, hospitalares, padarias, supermercados, marmitarias, lanchonetes, dentre outros serviços de serviços relacionados a área da alimentação. O egresso do curso de Nutrição e Dietética-CEETEPS é capacitado a coordenar a organização e a preparação do ambiente de trabalho na área de produção de alimentos, bem como monitorar o recebimento de gêneros alimentícios, supervisionar o pré-preparo dos alimentos e a aplicação das técnicas de cortes e de cocção, preparar e finalizar preparações gastronômicas e atender a serviços relacionados a área de alimentos. Ainda pode cuidar da produção de refeições, supervisionar a higienização de alimentos, equipamentos e utensílios, elaborar cardápios para coletividade sadia, avaliar alimentos e suas condições de consumo, realizar controle sanitário em ambientes alimentares, elaborar relatórios técnicos, dentre outros. O presente projeto tem a intenção de apresentar os principais pontos relacionados ao curso Técnico de Nutrição e Dietética e sua gestão no ano de 2024.

## Objetivo geral

Ainda que o Curso de Nutrição e Dietética seja de qualidade em conformidade com os preceitos do CEETEPS percebe-se que os estudantes dos cursos do ensino técnico profissionalizante têm dificuldade em continuar o curso, gerando evasão em algum momento do curso. É objetivo de tal projeto para 2024 identificar os vários motivos para desistência ou trancamento de matrícula e buscar o estudante a fim de que o mesmo se sinta acolhido na comunidade escolar. Os alunos serão acompanhados por meio de email e telefonemas de forma a dar apoio total para que dêem continuidade a seus estudos. A coordenação de curso fará reuniões

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

mensais com os representantes de forma a buscar problemas relacionados com a evasão e desistência ou mesmo entre os faltosos. Tal ação será contínua e sistematizada bem como ações com o corpo docente a fim de manter a qualidade do trabalho, das aulas práticas, da estrutura do curso para inserir o estudante no mercado de trabalho, atendendo a parcerias de empresas locais. Além disso, o uso de metodologias ativas a fim de diversificar o ensino e atender as competências socioemocionais são continuamente trabalhadas no curso a fim de que o ensino se torne o mais diversificado possível do ponto de vista da aprendizagem. Ainda em relação as dificuldades dos estudantes, as lacunas de aprendizado serão preenchidas por meio de acompanhamento com recuperação contínua. Para tal, o curso de Nutrição e Dietética mira em um indivíduo que possa ser estudante e não somente aluno. Estudante de forma a adquirir alguma habilidade e/ou conhecimento e não somente frequentar a sala de aula como aluno.

- Monitorar o sucesso escolar visando a redução em 10% da evasão dos estudantes dos cursos Técnicos Modulares de Nutrição e Dietética e identificar lacunas de aprendizado por meio de supervisão sistemática.

## **Objetivos específicos**

### **3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Identificar os motivos de desistência e trancamento de alunos.
- Realizar acompanhamento e monitoramento dos alunos que estejam com matrículas trancadas a fim de motivá-los a retomar seus estudos por meio de contato telefônico, whatsapp e/ou e-mail.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Fomentar a divulgação de vagas de estágio e empregos como uma das ações que motivem os alunos a não desistirem de cursar Nutrição e Dietética.
- Incluir metodologias ativas, promovendo eventos na Unidade Escolar (cursos, oficinas e palestras), executando projetos de educação alimentar e nutricional que alinhe o trabalho teórico e prática de sala de aula com a orientação da alimentação saudável para a comunidade escolar e extra-escolar.
- Realizar reuniões frequentes entre coordenação dos cursos e docentes para acompanhar as necessidades de cada curso e motivar o uso de metodologias ativas.
- Incentivar docentes do curso na realização de projetos interdisciplinares entre os diversos componentes curriculares do curso de Nutrição e Dietética.
- Desenvolver atividades práticas de sustentabilidade no laboratório de Técnica Dietética.
- Fomentar o processo de aprendizagem dos alunos, estimulando o protagonismo na construção do conhecimento.
- Incentivar os docentes ao desenvolvimento de metodologias ativas a fim de direcionar ao perfil do egresso de forma a contribuir para o desenvolvimento de competências, habilidades, valores e atitudes.
- Aplicar nas primeiras semanas de aula, ferramentas que possibilitem o diagnóstico e a recuperação das lacunas de aprendizagem discente, e desenvolver competências socioemocionais e competências cognitivas em 100% das turmas ativas.
- Inserir projeto de professor tutor por sala de aula a fim de que cada sala tenha um tutor como forma de oferecer suporte de forma humanizada e personalizada para o estudante, por meio do apoio de um profissional.
- Incentivar os professores a realizarem cursos de capacitação ofertados pelo CEETEPS a fim de trazer novas experiências a sala de aula.
- Realizar parceria com a iniciativa privada de modo a inserir o egresso no mercado de trabalho.

## **Justificativa**

Portanto, o presente projeto de coordenação visa atender ao aumento do sucesso escolar em 10% e melhoria contínua para a formação dos Técnicos em Nutrição e Dietética e Gastronomia da Etec José Martimiano da Silva. Tem a intenção de trabalhar atividades que contemplem projetos interdisciplinares de forma a acolher as competências socioemocionais entre docentes e discentes, envolvendo aspectos relacionados às interações individuais e sociais de ordem cognitiva, emocional e comportamental. Além disso, serão desenvolvidas atividades pedagógicas ativas diferenciadas nas aulas práticas e teóricas auxiliando o estudante no processo de ensino-aprendizagem direcionando-o

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

a tendências e exigências do mercado de trabalho atual, focalizando na busca ativa de discentes.

## **Metodologia**

### **METODOLOGIA/AÇÕES DA COORDENAÇÃO DE ÁREA**

A fim de que as metas e objetivos possam ser atingidos, a coordenação de área juntamente com o grupo de docentes tem o objetivo de:

1. O coordenador de área irá recepcionar os alunos ingressantes apresentando os componentes curriculares, as atribuições da coordenação de área, com palestra para apresentação do curso (atribuições do técnico, organização do curso em módulos, apresentação do corpo docente, regras, direitos e deveres dos discentes) e o acolhimento será realizado também pelos veteranos os quais “adotam” um colega durante o semestre oferecendo apoio, repassando material didático, de forma que haja interação entre os módulos. Os estudantes de segundo módulo elaboram a recepção de forma a apresentar a parte técnica aos ingressantes.
2. O coordenador de área desenvolverá trabalho de pesquisa dos dados disponíveis na secretaria da Unidade Escolar sobre os alunos que deixaram de cursar Nutrição e Dietética nos últimos três semestres e quais foram os motivos relatados para trancar ou abandonar o curso. A partir desse levantamento manterá o controle do registro das informações em planilhas no Excel a fim de identificar os maiores motivos de desistências e trabalhar na redução desses motivadores.
3. Serão reconduzidas ações de contato com os alunos que trancaram matrícula, primeiramente por e-mail e por contato telefônico para explicar sobre o direito do aluno em retornar a frequentar o curso de Nutrição e Dietética a partir da reabertura de sua matrícula e do número de vagas que podem ser preenchidas por tais alunos quando da evasão e trancamento de matrícula de outros.
4. A coordenação do curso de Nutrição e Dietética ainda pretende monitorar alunos com baixa frequência, mensalmente, com o objetivo de identificar possíveis motivos e solucionar os casos possíveis.
5. A criação do projeto professor-tutor se faz importante ferramenta de apoio a fim de manter junto aos alunos constante atenção quanto ao seu desenvolvimento e relacionar motivos de desistência, quando existirem. Cada professor que se voluntariar, ficará responsável em acompanhar uma turma por semestre a fim de identificar conflitos existentes na turma, dificuldades de aprendizado, alunos com baixa frequência e, por meio de reuniões pedagógicas frequentes, informar a coordenação de curso que, em conjunto com os demais professores da turma deverão rever a melhor forma de atuar nos principais problemas e discutir as competências socioemocionais e metodologias ativas utilizadas na sala.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

6. A coordenação de área irá executar reunião com os docentes dos cursos que ministram as disciplinas de Planejamento de TCC e de Desenvolvimento de TCC para rever o roteiro do TCC e elaborar novos roteiros segundo a fim de melhorar a qualidade dos trabalhos apresentados, bem como desenvolver trabalhos que possam ser de utilidade para a comunidade acadêmica e extra-sala de aula a fim de divulgar o curso extra muros escolares.

7. Implementar reuniões de colegiado de curso com frequência bimestral ou conforme necessidade.

8. Manter um grupo no Whatsapp com os alunos representantes de turma com a finalidade de divulgar informações do curso de maneira mais rápida e eficiente, identificar conflitos e opiniões das turmas em relação ao curso de Nutrição e Dietética e buscar soluções para conflitos juntamente com os docentes do curso e com a direção da escola. Serão realizadas reuniões bimestrais com os representantes do curso a fim de identificar os pontos positivos e negativos dos cursos e planejar ações resolutivas para cada situação.

9. Divulgar vagas de estágios e eventos científicos da área de alimentação e nutrição no grupo do Whatsapp dos representantes dos alunos.

10. Manter em todos os inícios de semestre a eleição de representantes de classe descrevendo para todos os alunos a função dos representantes.

11. A coordenação de área em sua gestão inicia um projeto com a denominação “Visita Guiada em sala de aula” onde um candidato que tenha interesse no curso poderá assistir uma aula e receber informações pertinentes ao curso e o mercado de trabalho. O candidato irá se inscrever com data e aula já estipulados pela coordenação e será acompanhado pela mesma.

12. O projeto ESCOLA ABERTA trará uma escola por bimestre para conhecer nossas dependências e os alunos de segundo e terceiro módulo farão palestras específicas para os visitantes com temas da área previamente discutidos e organizados em sala de aula com o professor a fim de inserir o aluno em contato com a comunidade e trazer novos conhecimentos a mesma, divulgando a ETEC.

13. Realizar eventos virtual, pelo TEAMS e presencialmente; palestras com profissionais renomados da área de Alimentação e Nutrição, feira de TCC on-line, semana Paulo Freire - evento que envolve toda a comunidade escolar, Dia Mundial da Alimentação, publicações em redes sociais da escola das atividades desenvolvidas pelos alunos, palestras de profissionais da área de alimentação e Nutrição e visitas técnicas.

14. Ainda para 2024, as estratégias metodológicas de ensino-aprendizagem envolvem as questões dos componentes curriculares práticos a fim de que, por meio da avaliação diagnóstica aplicada, as mesmas forneçam subsídios para identificação de lacunas de aprendizagem as quais serão supridas com a aplicação de componentes práticos. Tal projeto segue abaixo interagindo com o Curso de Gastronomia

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resultados Esperados**

A partir do projeto apresentado almeja-se os seguintes resultados :

1. Aumento em 10% do sucesso escolar dos cursos modulares de Nutrição e Dietética em 2023 concordando com a meta de redução da evasão escolar apresentada no PPG.

2. Realizar eventos científicos ao longo do segundo semestre além das aulas inaugurais no início de semestre, feiras de Trabalhos de Conclusão de Curso, Dia Mundial de Alimentação, sábados letivos com palestras com profissionais da área e escola aberta para divulgação do curso e participação do estudante na comunidade.

3. Motivar os estudantes a participarem de projetos de empreendedorismo com a meta de pelo menos 50% das salas em relação aos projetos de empreendedorismo do INOVA.

4. Motivar os docentes a desenvolverem metodologias ativas e atuar no desenvolvimento das competências socioemocionais a fim de reduzir as lacunas de aprendizagem utilizando-se da análise diagnóstica.

5. Manter a participação dos estudantes em eventos como o Combinando Palavras realizado pela Feira Internacional do Livro de Ribeirão Preto como forma de levar o estudante ao conhecimento de autores renomados da literatura brasileira com reflexão sobre suas obras produzindo trabalhos na sua área de conhecimento.

6. Implementar para o ano de 2024/1 um concurso cultural de receitas, envolvendo os cursos de Nutrição e Dietética e o Curso de Gastronomia.

7. Estruturar as salas de aulas de modo a trabalhar com professor tutor em cada sala a fim de identificar mais próximo as lacunas de aprendizado e os problemas apresentados.

8. Elaborar avaliação diagnóstica em cada sala e discutir com os docentes os principais problemas a fim de resgatar o conhecimento e reduzir as lacunas de aprendizado.

9. Obter a participação de docentes em projetos interdisciplinares em 2024.

10. Inserir a Escola Aberta a fim de motivar estudantes do ensino médio a conhecerem o universo da alimentação e o curso de Nutrição e Dietética.

11. Manter a parceria realizada em 2023, segundo semestre com a iniciativa privada e rede hoteleira a fim de garantir espaço ao estudante como forma de estágio, bem como vagas de trabalho ao egresso.

12. Em relação aos estudantes em trancamento de matrícula, a partir do contato telefônico

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

foi verificado que os motivos para deixar de cursar o Técnico em Nutrição e Dietética são diversos como: horário de trabalho (foi perceptível que muitos alunos tiveram que começar a trabalhar depois do início da pandemia para ajudar no sustento da família), gestação, problemas de saúde (depressão, síndrome do pânico, problemas de coluna, dentre outros), problemas de saúde de familiares como filhos, pais e mães. Além disso, alguns mudaram de endereço, mudança de cidade por transferência do trabalho.

Será feito um acompanhamento do número de estudantes matriculados e as dificuldades que os mesmos podem apresentar em relação ao aprendizado e desenvolver estratégias para melhorar o sucesso escolar em 10% bem como os objetivos e projetos citados acima que motivem os alunos a permanecerem na escola com metodologias ativas, aulas práticas e divulgação de vagas de estágio, palestras com profissionais da área.

Quanto as vagas remanescentes obtiveram-se 8 alunos, onde houve a prova escrita e as entrevistas realizadas por uma comissão docente. Em 2024 esse trabalho de vagas remanescentes continua de forma a abranger o mercado de trabalho e resgatar profissionais para a capacitação técnica, com o auxílio e parceria da iniciativa privada, de hotéis bares e restaurantes que tenham manipuladores de alimentos em seu quadro de colaboradores.

Além disso, a visualização da ETEC se faz importante, portanto, mantém-se a motivação de em sala de aula com produção de post no Instagram em algumas disciplinas que auxiliam orientação e educação para a comunidade com a publicação nas redes sociais de forma a divulgar o trabalho dos estudantes, objeto de valorização do ensino-aprendizagem e o aumento da visualização e divulgação da ETEC, influenciando índices satisfatórios de demanda no vestibulinho.

### **Equipe**

RITA C. G. PEREIRA

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Laboratorio de TDPL	não
NSA, TEMNS, OFFICE (WORD E EXCEL)	não
NSA, TEMNS, OFFICE (WORD E EXCEL)	não

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Atividades**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>ACOLHIMENTO - REUNIÃO DE ÁREA</b> Acolhimento dos alunos ingressantes – Aula Inaugural (apresentação do curso, TEMNS, NSA, corpo docente, laboratório, regras gerais) Acolhimento e discussão de planejamento com o corpo docente com objetivo de atender as necessidades do alunado por meio de metodologias ativas, competências socioemocionais e preencher as lacunas de aprendizado Reunioes com docentes- escolha do professor tutor <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/02/2024	14/02/2024
<b>Acolhimento dos veteranos - REUNIÕES</b> Acolhimento dos veteranos – Aula Inaugural (re-apresentação do curso, TEMNS, NSA, corpo docente, laboratório, regras gerais) Levantamento das necessidades dos alunos e acompanhamento através do forms dos alunos do 2 módulo Aplicação da Avaliação diagnostica Orientação docente quanto aos planos de ensino, bases tecnológicas, uso do NSA e projetos do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	15/02/2024	28/02/2024
<b>PTD AVALIAÇÃO</b> Correções PTD - 1º Semestre- orientações aos docentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	15/02/2024	28/02/2024
<b>Elaboração do Projeto Prático Ebook</b> 01/03 a 15/03 Elaboração do Projeto Prático Ebook <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/03/2024	15/03/2024
<b>Reunião representantes de sala</b> 16/03 a 30/03 Elaboração do Projeto Prático Ebook Reunião representantes de sala <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	16/03/2024	30/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião de Curso</b> 22/03 Reunião de Curso: reunião com os docentes para alinhamento do semestre <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	22/03/2024	22/03/2024
<b>CONSELHO DE CLASSE</b> 01/04 a 15/04 Conselho de Classe e ações pós conselho com levantamento dos alunos com dificuldades de aprendizagem e problemas de faltas Reunião colegiado de curso <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/04/2024	15/04/2024
<b>ESCOLA ABERTA</b> 18/04 a 30/04 Projeto Escola aberta <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	18/04/2024	30/04/2024
<b>SEMANA PAULO FREIRE</b> 01/05 a 15/05 Semana Paulo Freire com participação de palestrantes da área Preparação para Vestibulinho <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/05/2024	15/05/2024
<b>VISITA ETEC</b> 16/05 a 30/05 Visitas guiada em sala de aula Projeto Instagram <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	16/05/2024	30/05/2024
<b>REUNIÃO DE CURSO</b> 01/06 a 15/06 Evento em comemoração ao dia nacional do chef de cozinha com workshops e palestras Reunião colegiado de curso Reunião representantes de sala <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/06/2024	15/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Projeto e book</b> ELABORAÇÃO Projeto e book <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	16/06/2024	30/06/2024
<b>CONSELHO DE CLASSE</b> 01/07 a 07/07 Conselho de Classe e Ações pós conselho levantamento dos alunos com dificuldades de aprendizagem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/07/2024	07/07/2024
<b>ACOLHIMENTO - AULA INAUGURAL</b> 24/07 a 31/07 Acompanhamento dos alunos ingressantes– Aula Inaugural Acolhimento dos ingressantes – Aula Inaugural (apresentação do curso, TEMNS, NSA, corpo docente, laboratório, regras gerais) Acolhimento e discussão de planejamento com o corpo docente com objetivo de atender as necessidades do alunado por meio de metodologias ativas, competências socioemocionais e preencher as lacunas de aprendizado <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	24/07/2024	31/07/2024
<b>PERFIL ALUNOS</b> 01/08 a 15/08 Levantamento das necessidades dos alunos ingressantes com acompanhamento através do forms <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/08/2024	15/08/2024
<b>PROJETO EBOOK</b> 16/08 a 31/08 Elaboração do Projeto Prático Ebook <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	16/08/2024	31/08/2024
<b>REUNIÃO DE ÁREA</b> 01/09 a 15/09 Elaboração do Projeto Prático Ebook Reunião colegiado de curso Reunião representantes de sala <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/09/2024	15/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>VISITA ETEC</b> 16/09 a 30/09 “Visita Guiada em sala de aula” Projeto Instagram <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	16/09/2024	30/09/2024
<b>CONSELHO DE CLASSE</b> 01/10 a 15/10 Conselho de Classe e Ações pós conselho levantamento dos alunos com dificuldades de aprendizagem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/10/2024	15/10/2024
<b>SEMANA DA ALIMENTAÇÃO</b> 16/10 a 31/10 Evento Semana da Alimentação com palestras, workshop e participação prática dos alunos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	16/10/2024	31/10/2024
<b>ESCOLA ABERTA</b> 01/11 a 15/11 Projeto Escola Aberta <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/11/2024	15/11/2024
<b>REUNIÃO REPRESENTANTES</b> 16/11 a 30/11 Projeto Escola Aberta Reunião colegiado de curso Reunião representantes de sala <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	16/11/2024	30/11/2024
<b>FINALIZAÇÃO DO PROJETO</b> 01/12 a 15/12 Finalização dos projetos Acompanhamento dos alunos de terceiro módulo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	01/12/2024	15/12/2024
<b>CONSELHO DE CLASSE</b> 16/12 a 20/12 Conselho de Classe e Ações pós conselho – reunião docentes para o ano de 2025 Encerramento do Projeto de Coordenação – 2024 e relatório final <b>Responsáveis pela atividade:</b> - RITA C. G. PEREIRA	16/12/2024	20/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Histórico**

**28/03/2024 12:48 - Aprovado**

**28/03/2024 11:48 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 28/03/2024 12:48

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**22/03/2024 14:58 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 11:48

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Projeto de coordenação desenvolvido dentro do propósito da unidade para o ano de 2024.

**22/03/2024 14:58 - Cadastro de projeto**

Saída: 22/03/2024 14:58

**22/03/2024 14:25 - Em elaboração**

Saída: 22/03/2024 14:58

**PROJETO Nº 1016/2024**

**Projeto da coordenação dos cursos Técnicos Modulares Mecânica,  
Eletromecânica e AMS-Mecatrônica-ETEC/FATEC**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	JOAO P. SACHETTO
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	22/03/2024 16:25

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Situação:</b>	Aprovado
------------------	----------

## Resumo

O projeto de coordenação dos cursos Modulares Técnicos em Mecânica/Eletromecânica e Mecatrônica-AMS-ETEC/FATEC-STZ da Etec José Martimiano da Silva está firmemente centrado no êxito acadêmico de seus alunos. Isso abrange não apenas os aspectos relacionados aos professores, mas também aos estudantes. Com esse propósito, uma série de atividades será cuidadosamente planejada e programada, visando um controle máximo e tendo como foco central proporcionar aos alunos uma educação de alta qualidade. Esse objetivo é alcançado por meio de atividades que extraem o máximo das competências laborais estipuladas no plano de curso, com especial atenção ao desenvolvimento de aulas práticas laboratoriais. Além disso, o projeto concentra-se na busca ativa de alunos, utilizando levantamentos prévios de infrequências nas primeiras semanas de aulas.

## Objetivo geral

Desempenhar trabalhos voltados a redução da evasão escolar em 10% por meio da busca ativa de alunos com baixa frequência, na melhoria da qualidade do processo de ensino-aprendizagem e sucesso acadêmico/profissional, baseado na participação ativa do Corpo Docente em projetos e na execução de aulas práticas com uso de equipamentos e laboratórios.

## Objetivos específicos

- Acompanhar e orientar a elaboração do plano de trabalho docente e demais atividades que de maneira programada e planejada ofereça qualidade no desenvolvimento das aulas e aprendizagem contínua, priorizando práticas pedagógicas que façam uso de equipamentos e laboratórios
- Orientar docentes quanto ao uso de máquinas, ferramentas e equipamentos necessários as atividades práticas.
- Reunir periodicamente com discentes para reuniões específicas e constantemente por meio de conversar informais presenciais ou por meio de aplicativos de conversas e plataforma de estudos.
- Colaborar no que compete o planejamento de execução de projetos de outros docentes dos cursos coordenados.
- Priorizar o contato individualizado aos discentes com potencial de evasão escolar.
  - Participar da programação das atividades de recuperação e de progressão parcial, orientando e acompanhando sua execução, junto aos docentes;
- Coordenar as atividades vinculadas ao estágio supervisionado, garantindo a abrangência das atividades de formação profissional;
- Propor e coordenar o desenvolvimento de capacitações técnicas para docentes e auxiliares docentes;

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Gerenciar a atuação dos auxiliares docentes;
- Estimular e viabilização de recursos para desenvolvimento de projetos inter e transdisciplinares.

Acompanhar em todo decorrer do semestre alunos com tendências de evasão e implantar devidas ações mitigadoras.

## Justificativa

As empresas do setor industrial apresentam um considerável potencial para absorver profissionais qualificados provenientes dos cursos Técnico em Mecatrônica, Técnico em Eletromecânica e Técnico em Mecânica da Etec José Martimiano da Silva. Esses graduados atendem a uma demanda cada vez mais evidente na indústria, que se baseia na contratação de mão de obra especializada e profissionais com maturidade profissional compatível às exigências do mercado. Nesse contexto, o projeto em foco concentra-se primordialmente no sucesso acadêmico de todos os alunos que integrarão equipes especializadas em indústrias de Ribeirão Preto e região, predominantemente. O sucesso escolar mencionado anteriormente se traduz em uma formação técnico-profissional excelente, proporcionando processos de ensino-aprendizagem por meio de práticas laboratoriais. Nossa unidade, mediante orientações constantes da coordenação pedagógica, instrui todo o corpo docente no desenvolvimento dessas competências. Simultaneamente, a coordenação do curso prioriza e orienta o planejamento e execução de atividades que visam a formação dos alunos com o perfil mencionado acima

## Metodologia

Os métodos pelos quais serão usados para desenvolvimento das atividades planejadas neste projeto, serão:

- Ampliar as parcerias para desenvolvimento de projetos interdisciplinares com vistas a redução da evasão escolar com priorização de aulas práticas, visando o discente como protagonista do seu aprendizado
  - Reuniões periódicas com o corpo docente para apresentação de indicadores de assiduidade dos discentes.
  - Constante diálogo e acompanhamento com alunos por meio de aplicativos de mensagens, redes sociais e presencialmente antes, durante e após as aulas.
  - Ampliação de ofertas de estágios para alunos do curso Técnico em Eletromecânica, visando proporcionar a esses alunos a primeira oportunidade com o universo profissional.
  - Projeto e desenvolvimento do 4º carrinho para coleta de recicláveis.
- Organização de competição de carinhos acionados sem motor. Após acordo com equipe docente, entendemos que este pode ser um projeto com bastante envolvimento prático por parte dos alunos.

- Orientar o corpo docente a partir de levantamento de situações onde é evidenciado a

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

necessidade de estratégias diferenciadas de aulas teóricas e práticas.

- Orientar e estimular o corpo docente, a sempre que possível, fazer uso de ferramentas tecnológicas para simulação e experimentação de fenômenos científicos.

- Promover lives e palestras com especialistas em conteúdos específicos previsto na matriz curricular de cada habilitação técnica, especialmente para o curso da Eletromecânica.

- Realizar contatos e ações acadêmicas da 3º Semana do Técnico Industrial

## Resultados Esperados

### Resultado Esperado

- Ter atingido em 10% a redução da evasão escolar de modo a atender aos índices para oferecimento regular dos cursos.

- Ter efetivado em 20% das parcerias e sucesso nos projetos desenvolvidos.

- Ter fabricado e realizado a entrega do 3º carrinho para coleta de recicláveis.

- Ampliação de 30% alunos realizando estágios e parcerias com empresas

### Equipe

FLAVIO S. ZAMPIERI
JOAO P. SACHETTO
JOAO P. SACHETTO
MARCELO S. SOUZA

### Recursos

Item	Possui
chapas e consumíveis de solda	sim

### Atividades

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Reuniões de planejamento</b>            Ajuntamento com o corpo docente para tratativas relacionadas as atividades que serão desenvolvidas no 1º sem/23.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - JOAO P. SACHETTO</p>	02/02/2024	05/02/2024
<p><b>Reunião de área</b>            Neste encontro será apresentado o levantamento realizado pela coordenação dos alunos que estão com dificuldades e/ou desmotivados com as aulas. Após contato individualizado, será passado o diagnóstico de cada caso para o corpo docente para que em conjunto com a coordenação possam ser realizadas estratégias de modo a atender a cada caso em particular.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - JOAO P. SACHETTO</p>	06/02/2024	06/02/2024
<p><b>Levantamento detalhado das infrequências e contato individualizado para acompanhamento do aluno</b>            Por meio de detalhado acesso aos componentes curriculares de cada turma, verificar os alunos com dificuldades e desmotivados com o curso, posteriormente atuar com as ações mitigadoras.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - JOAO P. SACHETTO</p>	07/02/2024	25/04/2024
<p><b>Projeto do carrinho de recicláveis</b>            Nesta etapa, a coordenação, bem como o docente Flávio Zampieri, acompanharão o projeto, montagem da equipe, tratativas com outros cursos e toda busca de recursos e preparativos para fabricação do carrinho que pretende-se que aconteça no 2º semestre.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - FLAVIO S. ZAMPIERI            - JOAO P. SACHETTO            - JOAO P. SACHETTO            - MARCELO S. SOUZA</p>	01/03/2024	02/08/2024
<p><b>Primeira reunião com representantes de sala - Eletromecânica</b>            Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - JOAO P. SACHETTO</p>	04/03/2024	04/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Primeira reunião com representantes de sala - Mecânica</b> Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	05/03/2024	05/03/2024
<b>Primeira reunião com representantes de sala - Mecatrônica- AMS</b> Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	07/03/2024	07/03/2024
<b>Segunda reunião com representantes de sala - Eletromecânica</b> Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	20/05/2024	20/05/2024
<b>Segunda reunião com representantes de sala - Mecânica</b> Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	21/05/2024	21/05/2024
<b>Reuniões de área</b> Assuntos relacionados a recuperação escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	23/05/2024	23/05/2024
<b>Segunda reunião com representantes de sala - Mecatrônica-AMS</b> Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	23/05/2024	23/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Planejamento estratégico para o início do semestre</b> Levantamento das necessidades laboratoriais e pedagógicas para desenvolvimento das atividades acadêmicas no 2sem/2024 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	08/07/2024	19/07/2024
<b>Planejamento estratégico para o início do semestre</b> Levantamento das necessidades laboratoriais e pedagógicas para desenvolvimento das atividades acadêmicas no 1 sem/2024 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	08/07/2024	19/07/2024
<b>Reunião de curso</b> fechamento do semestre, reflexões sobre as assertividades do corrente semestre e perspectivas para o segundo semestre 2024 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	23/07/2024	23/07/2024
<b>Fabricação do carrinho de recicláveis</b> Nesta etapa, a coordenação, bem como os docentes Flávio Zampieri, acompanharão a execução do projeto junto ao Marcelo Souza. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FLAVIO S. ZAMPIERI - JOAO P. SACHETTO - MARCELO S. SOUZA	26/07/2024	31/10/2024
<b>Terceira reunião com representantes de sala - Eletromecânica</b> Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	26/08/2024	26/08/2024
<b>Terceira reunião com representantes de sala - Mecânica</b> esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	27/08/2024	27/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Terceira reunião com representantes de sala - Mecatrônica-AMS</b> Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	29/08/2024	29/08/2024
<b>Reuniões de área</b> Tratativas referentes a vida escolar dos discentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	10/09/2024	10/09/2024
<b>Reunião de planejamento</b> Neste encontro será apresentado o levantamento realizado pela coordenação dos alunos que estão com dificuldades e/ou desmotivados com as aulas remotas. Após contato individualizado, será passado o diagnóstico de cada caso para o corpo docente para que em conjunto com a coordenação possam ser realizadas estratégias de modo a atender a cada caso em particular <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	20/09/2024	20/09/2024
<b>Quarta reunião com representantes de sala - Eletromecânica</b> Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	21/10/2024	21/10/2024
<b>Quarta reunião com representantes de sala - Mecânica</b> Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	22/10/2024	22/10/2024
<b>Quarta reunião com representantes de sala - Mecatrônica- AMS</b> Esta reunião objetiva se ouvir os anseios das turmas nos diversos aspectos associados a vida escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	24/10/2024	24/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reuniões de área</b> Tratativas referentes a vida escolar dos discentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	05/11/2024	05/11/2024
<b>Reuniões de planejamento</b> Fechamento do semestre, reflexões sobre as assertividades do corrente ano e perspectivas para 2025 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	11/12/2024	11/12/2024
<b>Elaboração do projeto de coordenação de curso para 2025</b> Planejamento de toda as atividades correspondentes ao efetivo desempenho da função de coordenador de cursos no ano de 2024 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	26/12/2024	31/12/2024
<b>Planejamento estratégico para o início do semestre,</b> Levantamento das necessidades laboratoriais e pedagógicas para desenvolvimento das atividades acadêmicas no 1sem/2025 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO P. SACHETTO	26/12/2024	31/12/2024

### Histórico

**01/04/2024 21:08 - Aprovado**

**01/04/2024 18:51 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 01/04/2024 21:08

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**01/04/2024 16:40 - Encaminhado ao CP**

Saída: 01/04/2024 18:51

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

O Projeto esta construído dentro do proposito e da meta estipulada para unidade de ensino em 2024.

---

**01/04/2024 14:12 - Correção do projeto**

Saída: 01/04/2024 16:40

---

**01/04/2024 13:35 - Encaminhado ao CP**

Saída: 01/04/2024 14:12

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta bem embasado, mas necessita de adequações conforme descritos nos itens

---

**01/04/2024 13:35 - Cadastro de projeto**

Saída: 01/04/2024 13:35

---

**22/03/2024 16:25 - Em elaboração**

Saída: 01/04/2024 13:35

---

**PROJETO Nº 1062/2024**

**Projeto de Coordenação de Área Infraestrutura 2024: no Curso Técnico em Edificações**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	FERNANDO J. CASTELANI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	22/03/2024 21:21
<b>Situação:</b>	Aprovado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resumo**

Este projeto tem como objetivo traçar as diretrizes que orientarão as atividades da coordenação do curso técnico em edificações do eixo Infraestrutura previstas para o ano de 2024. A meta primordial é aprimorar a qualidade das aulas no curso Técnico em Edificações, com o intuito de aumentar o número de alunos cursantes nos terceiros módulos. Pretendemos, portanto, implementar ações que estimulem a reflexão entre os alunos com baixa frequência e que ofereçam suporte aos professores para aprimorar as aulas ao longo de 2024, visando resultados visíveis já em 2025.

O foco principal será encontrar ambientes adequados durante a construção do bloco pedagógico da Etec.

Outro ponto será o estudo para desenvolvimento de um Projeto de Edificações Básico (Modelo Padrão) com 80 m<sup>2</sup>, que será utilizado pelos alunos durante os três módulos do curso, fazendo um link com todos os conteúdos, começando pelo estudo do terreno e a viabilidade técnica e econômica do mesmo, passando pela fundação, estruturas de (laje, vigas e pilares), com as instalações elétricas e hidráulicas, a cobertura com telhado o acabamento e toda a legislação para aprovar este projeto junto aos órgãos competentes, tipo Prefeitura Municipal, com a utilização de pranchetas e laboratório de Auto Cad para elaboração do projeto, laboratório de Edificações para estudos do Solo, dos Materiais de Construção Civil, concreto com teste de resistência e cálculos estruturais.

Visitas Técnicas em Obras, Usina de Fabricação de Concreto, Palestras Temáticas e com fornecedores de materiais de construção, tipo Cimento Itaú, Tigre materiais hidráulicos entre outros.

Entre as medidas direcionadas aos professores, destacam-se a utilização de tecnologias de apoio pedagógico, a valorização das aulas práticas em laboratórios e a adoção de metodologias ativas para dinamizar o processo de ensino e aprendizagem. Dentre essas metodologias, enfatizamos a Aprendizagem Baseada em Projetos e Projetos Interdisciplinares, culminando na possibilidade de um Projeto de Assessoria e Consultoria que os alunos irão desenvolver com uma busca em bairros onde se identifique construções sem projeto e o aluno fará uma Assessoria Assistida dando orientações desde a fundação até o acabamento final da obra, inclusive orientando de como fazer a legalização o imóvel.

## **Objetivo geral**

### **Objetivo Geral**

- Melhorar o processo pedagógico focado na qualidade das aulas para melhoria do curso

## **Objetivos específicos**

### **Objetivos específicos**

- Capacitar professores perante suas especialidades para tornar o curso atraente para profissionais que já atuam na área
- Solicitar notebooks com carrinho de locomoção

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Organizar os espaços de aprendizagem nos Laboratórios de Construção Civil e Materiais, AutoCAD e pranchetas de desenho
- Criar o Projeto de Assessoria e Consultoria de Acompanhamento, Elaboração de Projetos e Legalização de Obras, com o apadrinhamento de um morador da cidade que esteja construindo sua casa, sem um projeto legalizado.
- Elaborar e analisar indicadores no que diz respeito à busca ativa dos alunos, com informações em formato questionário e reuniões, monitorando rendimento e frequência.
- Realizar reuniões individuais com professores para orientar e avaliar as ações pedagógicas em seus componentes.
- Reduzir a evasão escolar em 50%.
- Aumentar o rendimento escolar em até 10%.
- Promover a Inter e a transdisciplinaridade.
- Favorecer o pertencimento do aluno no ambiente escolar.
- Propiciar a convivência social e avaliar o clima organizacional.
- Incentivar o desenvolvimento de Projetos Integradores por turmas, enfatizando “Componentes curriculares Práticos” e o trabalho com “Projetos Interdisciplinares” possibilitando aos alunos uma imersão no mundo do trabalho com Assessoria e Consultoria em obras a executar e em execução onde a pessoa não tenha um profissional técnico responsável contratado, já fazendo com que o mesmo tenha a percepção de como será desenvolvido suas atividades depois de formado.
- Orientar os professores para utilizarem a sala de aula invertida disponibilizando materiais de apoio as aulas na plataforma Teams (TIC’s) que continuará sendo utilizada como ferramenta tecnológica de apoio as aulas e tarefas.
- Capacitar professores na utilização das tecnologias educacionais e em softwares técnicos específicos.
- Estabelecer parcerias com empresas do setor da Construção Civil, fabricantes e fornecedores de Materiais de Construção Civil.
- Promover divulgações das ofertas de estágios de maneira assertiva.
- Orientar os professores para obter TCC’s de qualidade para serem publicados no site repositório.
- Utilizar FORMS para levantamentos de dados e elaboração de ações necessárias para melhorias dos cursos.
- Auxiliar na elaboração do Projeto Político Pedagógico e o Plano Plurianual de Gestão em consonância com a Direção da Escola
- Recepcionar os alunos (aula inaugural) e a integração entre turmas, com apresentação dos cursos e professores.
- Apresentar aos primeiros módulos dos dois cursos todos os componentes curriculares.
- Orientar os alunos sobre regimento escolar com leitura ativa do MANUAL DO ALUNO (bem como os direitos e deveres dos alunos).
- Conceber um Mapa de Salas para melhorar as aulas práticas, otimizar as desdobras e fazer melhor uso dos laboratórios.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Justificativa**

### **Resultados esperados:**

- Ter aumentado o número de alunos cursantes dos segundos e terceiros módulos matriculados no 1º sem de 2024.
- Ter dado ênfase nas aulas práticas com maior utilização do laboratório de Materiais e Maquetes.
- Ter identificado o fator principal de abandono e evasão dos alunos.
- Ter organizado em conjunto com a equipe de docentes cronograma de atividades nas habilitações que tiverem índice de permanência dos alunos abaixo de 65%.
- Ter possibilitado a criação de projetos por meio do empresa de consultoria para a sociedade.

## **Metodologia**

Para as atividades de coordenação, serão elaborados cronogramas detalhados e agendadas de reuniões, a fim de desenvolver estratégias e executar a implementação das propostas delineadas neste documento. As parcerias estabelecidas com instituições e empresas do setor de Construção Civil proporcionarão ações tanto dentro quanto fora do ambiente escolar, com especial atenção para estágios não obrigatórios e atividades curriculares que serão formalizadas em um estatuto para orientar o desenvolvimento do projeto.

Nos planos de aula, serão inseridas atividades alinhadas e compatíveis com as ações estabelecidas aqui, com os professores recebendo orientações em reuniões de áreas previamente agendadas. O coordenador de área e os professores realizarão um planejamento de aulas práticas e teóricas, embasado nas metodologias ativas, com o objetivo de promover trabalhos inter e transdisciplinares.

Os Planos de Trabalho Docente (PTD's) também incorporarão atividades condizentes com as ações propostas neste documento, e os professores receberão orientações em reuniões de áreas previamente agendadas para garantir a compatibilidade curricular e a precisão nos registros.

Por meio de reuniões com alunos e professores, pretende-se realizar um diagnóstico da qualidade das aulas, analisar as ações estabelecidas, avaliar a quantidade de atividades práticas, os métodos de avaliação e, assim, monitorar todos os módulos para diagnosticar e enfrentar possíveis problemas de evasão.

## **Resultados Esperados**

As ações e metas do projeto de Coordenação de curso estão alinhadas com as propostas do CPS, CETEC, PPG e dos Planos de Cursos Técnicos em Design de Interiores, de forma a possibilitar as adequações e melhorias aqui elencadas.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Dessa forma, o Coordenador de curso atuará como orientador, facilitador e mediador das ações administrativas, didáticas pedagógicas e de integração entre Alunos e Professores da Etec “José Martiniano da Silva” por meio da escuta e da orientação contínua de todos os envolvidos nesse processo.

Dessa forma pretende-se obter:

Um aumento de 10% o sucesso escolar de acordo com a melhoria da qualidade das aulas.

Um aumento de 10% do número de formandos evidenciando a melhoria na qualidade dos cursos Laboratório de MATERIAIS E MAQUETES com layout e definição do espaço no novo prédio.

Criação do estatuto para implementação do escritório de consultoria

Aprendizagem baseada em projetos, Projetos Interdisciplinares, Projetos Integradores, sala de aula invertida, uso das tecnologias e melhoria das formas de avaliações com feedback ao aluno mesmo via TEAMS.

**Observações:** São muitas as metas a ser alcançadas no ano de 2024, o sucesso deste projeto depende da integração da equipe escolar, se por algum motivo alguns objetivos não puderem ser atingidos, as causas serão analisadas e as dificuldades identificadas para que no ano posterior possam ser revistas e melhoradas.

### **Equipe**

ANA L. BITTAR
DENISE C. R. VIEIRA
CESAR R. DANEZI
FERNANDO J. CASTELANI
JOSE J. BADESSA

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Plataforma NSA	sim
Plataforma Teams	sim

### **Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Promover eventos com palestras e oficinas dentro da escola para aperfeiçoamento profissional. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	07/02/2024	31/07/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Recepção aos alunos e integração <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	07/02/2024	29/12/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Criação de equipe no Teams e grupos de WhatsApp com os representantes de sala. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	07/02/2024	29/12/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Levantamento de frequência nos primeiros módulos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	29/02/2024	08/12/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Orientações sobre projeto “Assessoria e Consultoria de Elaboração de Projetos, Legalização e Acompanhamento de Obras”. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	01/03/2024	31/03/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Reuniões com representantes de sala <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	01/03/2024	31/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Reunião com a equipe de professores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	01/03/2024	08/03/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Conselho de classe e análise de dados levantados pelos professores em seus componentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	01/04/2024	08/04/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Sábado Letivo referente ao dia 12/02 (segunda-feira) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	20/04/2024	20/04/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Semana Paulo Freire <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	06/05/2024	10/05/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Reunião com a equipe de professores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	22/05/2024	22/05/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Análise dos resultados obtidos com a equipe (término de semestre) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	01/06/2024	30/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Sábado Letivo referente ao dia 31/05 (sexta-feira) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	08/06/2024	08/06/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Feira do TCC – (Orientar os professores para obter TCC's de qualidade para serem publicados no site repositório.) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	26/06/2024	26/06/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Reunião para pré-conselho - avaliar o processo de ensino e aprendizagem com a equipe <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	01/07/2024	02/07/2024
<b>ATIVIDADES (Primeiro semestre)</b> Análise e Orientações sobre projeto “Assessoria e Consultoria de Elaboração de Projetos, Legalização e Acompanhamento de Obras”, para continuidade da continuidade dos projetos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	24/07/2024	31/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Recepção aos alunos e integração <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	24/07/2024	24/07/2024
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Criação de equipe no Teams e grupos de WhatsApp com os representantes de sala. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	24/07/2024	31/07/2024
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Ampliar parcerias com empresas que apoiam o desenvolvimento profissional e pessoal de alunos e professores. Na área de Construção Civil <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	24/07/2024	30/11/2024
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Orientações sobre formas de avaliações e métodos de recuperação continuada. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	24/07/2024	30/11/2024
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Levantamento de frequência nos primeiros módulos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	19/08/2024	23/08/2024
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Reuniões com representantes de sala <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	26/08/2024	26/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Orientações sobre projeto de “Assessoria e Consultoria de Elaboração de Projetos, Legalização e Acompanhamento de Obras”.”. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	09/09/2024	09/09/2024
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Conselho de classe e análise de dados levantados pelos professores em seus componentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	07/10/2024	14/10/2024
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Promover eventos com palestras e oficinas dentro da escola para aperfeiçoamento profissional. Dias: 16/17/18 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	16/10/2024	18/10/2024
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Reunião com a equipe de professores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	16/10/2024	16/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Feira do TCC – (Orientar os professores para obter TCC's de qualidade para serem publicados no site repositório.) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	04/12/2024	04/12/2024
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Conselho de classe e análise de dados levantados pelos professores em seus componentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA L. BITTAR - DENISE C. R. VIEIRA - CESAR R. DANEZI - FERNANDO J. CASTELANI - JOSE J. BADESSA	05/12/2024	16/12/2024
<b>ATIVIDADES (Segundo semestre)</b> Construção de relatório dos trabalhos realizados na coordenação <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FERNANDO J. CASTELANI	20/12/2024	31/12/2024

### Histórico

**28/03/2024 13:34 - Aprovado**

**28/03/2024 12:52 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 28/03/2024 13:34

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**28/03/2024 12:29 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 12:52

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Projeto desenvolvido dentro do propósito e meta da unidade para 2024.

---

**28/03/2024 11:58 - Correção do projeto**

Saída: 28/03/2024 12:29

---

**28/03/2024 11:56 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 28/03/2024 11:58

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

O projeto esta bem desenvolvido e de acordo com a proposta de trabalho da unidade. Pede-se que seja feita correções em atividades, conforme CP orientou.

---

**22/03/2024 23:01 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 11:56

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto de coordenação de edificações está bem construído e corresponde ao proposito da unidade em 2024. Há apenas pequenas adequações a serem feitas no calendário de atividades, mas do mais está bem embasado.

---

**22/03/2024 23:01 - Cadastro de projeto**

Saída: 22/03/2024 23:01

---

**22/03/2024 21:21 - Em elaboração**

Saída: 22/03/2024 23:01

---

**PROJETO Nº 1074/2024**

**Projeto de Coordenação de Curso- Barrinha**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
-----------------	-------------------------------------

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Responsável:</b>	ANA C. L. P. RIBAS
<b>Início:</b>	07/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	22/03/2024 23:52
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

Este projeto de coordenação para o Curso de Administração representa não apenas uma estrutura organizacional, mas uma visão estratégica voltada para o aprimoramento constante e a excelência acadêmica. Em face de um cenário empresarial dinâmico e desafiador, delineamos este projeto com intenções claras e metas ambiciosas, buscando fortalecer não apenas o currículo, mas a experiência global dos nossos alunos.

Nossas intenções fundamentam-se na necessidade de preparar os estudantes não apenas para enfrentar, mas para prosperar em um ambiente empresarial em constante evolução. Diante desse desafio, nosso objetivo principal é fornecer uma educação em administração que transcenda os limites da sala de aula, incorporando práticas inovadoras e desenvolvendo as habilidades essenciais necessárias para a liderança eficaz.

Ao longo deste projeto, pretendemos promover a integração de abordagens teóricas e práticas, garantindo que os alunos não apenas compreendam os conceitos administrativos, mas também saibam como aplicá-los de maneira estratégica no mundo real. Para isso, propomos o enriquecimento do currículo com estudos de caso atuais, experiências práticas de aprendizado e a integração de tecnologias emergentes no campo da administração.

Almejamos, ainda, fortalecer os laços entre corpo docente e discente, incentivando um ambiente colaborativo e facilitador de aprendizado. A implementação de programas de orientação, workshops e eventos de networking tem o propósito de enriquecer a experiência educacional, proporcionando aos alunos um suporte abrangente ao longo de sua jornada acadêmica.

No âmbito das metas, buscamos não apenas o sucesso acadêmico, mas o desenvolvimento holístico de cada aluno. As metas incluem a promoção da habilidade de resolução criativa de problemas, o estímulo ao pensamento crítico, o desenvolvimento de habilidades de liderança, a preparação para desafios globais e o fomento à responsabilidade social e ética.

Estamos conscientes dos desafios que se apresentam, mas acreditamos que este projeto de coordenação servirá como um guia sólido para aprimorar continuamente a qualidade do curso de administração. Juntos, enfrentaremos esses desafios e trabalharemos incansavelmente para alcançar nossas metas, proporcionando uma formação que não apenas atenda, mas exceda as expectativas

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

dos nossos alunos, preparando-os para liderar e inovar no mundo dos negócios.

## **Objetivo geral**

Aprimorar a qualidade educacional por meio de métodos pedagógicos diversificados e da busca ativa dos alunos, visando a formação integral para o enfrentamento no dinâmico cenário empresarial e o aumento do sucesso escolar em 10%.

## **Objetivos específicos**

- Suporte ao docente para aprimoramento profissional;
- Apoio ao discente para melhor desenvolvimento de suas intelectualidades e profissionalismo;
- Integrar de forma interdisciplinar diferentes esferas pedagógicas em prol da melhor qualidade de ensino;
- Auxiliar no desenvolvimento pessoal, profissional, intelectual e social de alunos.
- Observar os processos avaliativos do alunato, provocando medidas que garantem resultados satisfatórios;
- Proporcionar momentos de envolvimento social ao alunato através de palestras, cursos, peças teatrais, feiras de profissões, ação social, entre outros;
- Contribuir com a melhoria do recebimento do alunato e encaminhamento do mesmo ao mercado de trabalho;
- Possibilitar formas de avaliação que sejam diversificadas e possibilitem um bom rendimento dos alunos;
- Incentivar encontros com o quadro discente e docente para discussão de projetos ao curso

## **Justificativa**

A ETEC José Martimiano da Silva destaca-se regionalmente por oferecer formação de alta qualidade, estabelecendo parcerias sólidas com setores empresariais, industriais e a sociedade. Com uma variedade significativa de cursos para atender à demanda, a instituição reconhece a importância da identificação e abordagem de lacunas de aprendizagem. Personalizar o ensino para atender às necessidades individuais dos alunos é crucial, assegurando compreensão eficaz dos conceitos de administração, reduzindo a probabilidade de evasão e contribuindo para uma retenção sólida de conhecimento.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Além disso, o reconhecimento das lacunas promove equidade no acesso às oportunidades educacionais, fornece insights valiosos para a melhoria contínua do currículo e prepara os alunos de forma eficaz para desafios profissionais. Abordar lacunas não apenas no conhecimento teórico, mas também em habilidades práticas, possibilita o desenvolvimento completo das competências essenciais na área de administração.

A rápida identificação de lacunas permite que o curso se adapte às mudanças nas demandas empresariais, mantendo-se relevante. Portanto, enfrentar as lacunas de aprendizagem é crucial para o sucesso do curso de administração, proporcionando uma formação adaptada, personalizada e eficaz para todos os alunos, preparando-os abrangentemente para suas futuras carreiras.

## **Metodologia**

A metodologia de desenvolvimento deste projeto focará na coleta, na sistematização, na análise das informações da Unidade Escolar e na proposição de ações coletivas, baseadas nas demandas do corpo docente e discente, da Orientação Educacional, da Coordenação de Curso e da Direção da Unidade:

- 1 - Avaliação Diagnóstica visando conhecer as lacunas de aprendizagem
- 2 - Análise dos PTDs em consonância com os registros dos Diários da Classe, quinzenalmente (Programa NSA);
- 3 - Estudo dos PTDs nas reuniões de curso, sendo uma por bimestre, a fim de elaborar de Projetos Interdisciplinares com o desenvolvimento das competências técnicas e sociais;
- 4 - Monitorar a frequência dos alunos e comunicar-se com aqueles que registram uma presença inferior a 75%.
- 5- Analisar as Fichas de Desempenho e dos instrumentos de avaliação aplicados, bimestralmente, em consonância com os registros nos Diários da Classe e Plano de Curso. Mapear, sistematizar, instruir e avaliar o desenvolvimento das Progressões Parciais e de alunos em em condições especiais de estudos (Licença Gestante, Enfermo e Guarda Religiosa).
- 5- Acompanhar e avaliar os resultados dos projetos interdisciplinares desenvolvidos.
- 6- As devolutivas serão repassadas aos docentes através de planilhas, gráficos e e-mails para estudos em reuniões de cursos.
- 7- Apresentar as sugestões das turmas colhidas através dos questionários aplicados, a fim de ouvi-los em suas inquietudes e buscar a melhoria da qualidade de ensino.
- 8- Os resultados que apresentam necessidades de intervenção serão trabalhados junto com os docentes individualmente, através de replanejamento. Oferecer palestras, cursos, oficinas com a aplicação de metodologias ativas, a fim de fomentar a recuperação das lacunas de aprendizagem, visando a construção das competências previstas no Plano de Curso, com foco nos recursos

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

pedagógicos diferenciados utilizados nas aulas práticas. Essas atividades estão programadas ao longo do ano letivo nas reuniões de curso.

## **Resultados Esperados**

Identificação mais precisa das lacunas de aprendizagem dos alunos, permitindo uma intervenção direcionada e eficaz para preencher essas lacunas.

Melhoria na qualidade do ensino, pois a análise frequente dos Planos de Trabalho Docente e dos registros dos Diários de Classe possibilita ajustes contínuos no planejamento das aulas.

Desenvolvimento de projetos interdisciplinares que promovam não apenas o aprendizado dos conteúdos curriculares, mas também o desenvolvimento de competências técnicas e sociais importantes para os alunos.

Aumento da frequência dos alunos, com a comunicação regular com aqueles que têm presença inferior a 75%, ajudando a reduzir a evasão escolar.

Acompanhamento mais efetivo do desempenho dos alunos, incluindo aqueles em condições especiais de estudo, e a implementação de medidas de apoio necessárias.

Melhoria contínua do processo educacional, com a avaliação constante dos resultados dos projetos interdisciplinares e a aplicação de ajustes conforme necessário.

Promoção de um ambiente escolar mais participativo, onde as sugestões dos alunos são consideradas e utilizadas para aprimorar a prática educacional.

### **Equipe**

ANA C. L. P. RIBAS

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Computadores conectados com a rede de internet	sim
Impressão de material	sim
Linha Telefônica	sim

### **Atividades**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>1ª Quinzena de Fevereiro</b></p> <p>Alinhamento das atividades pedagógico previsto para início do semestre.  Orientação e acompanhamento da entrega dos PTDs  Apresentação do calendário escolar  Cronograma e conteúdo programático das bases tecnológicas  Orientação e acompanhamento do aproveitamento de estudos  Recepcionar e interagir os discentes de vagas remanescentes  Reunião Pedagógica  Coordenar junto aos docentes a organização de visita técnica</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b>  - ANA C. L. P. RIBAS</p>	07/02/2024	21/02/2024
<p><b>2ª Quinzena de Fevereiro</b></p> <p>Promover a integração dos docentes x alunos  Reunião de Planejamento  Orientar quanto a avaliação diagnóstica  Cronograma de Visita Técnicas para o semestre</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b>  - ANA C. L. P. RIBAS</p>	22/02/2024	07/03/2024
<p><b>1ª Quinzena de Março</b></p> <p>Reunião da direção com equipe  Nomeação dos Representantes de Classe / Reunião com os mesmos  Correção dos PTDs</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b>  - ANA C. L. P. RIBAS</p>	08/03/2024	22/03/2024
<p><b>2ª Quinzena de Março</b></p> <p>Elaborar, Contactar Atividades/ Palestras para a Semana Paulo Freire  Elaborar atividade para o Projeto “Roda da Vida”  Supervisionar as atividades realizada no ambiente escolar  Reunião de Curso</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b>  - ANA C. L. P. RIBAS</p>	23/03/2024	06/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>1ª Quinzena de Abril</b> Acompanhamento das atividades de Recuperação e Avaliação Continua Coordenar Conselho de Classe Intermediário <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	07/04/2024	21/04/2024
<b>2ª Quinzena de Abril</b> Reunião com os Representantes de Classe Reunião da direção com equipe <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	22/04/2024	06/05/2024
<b>1ª Quinzena de Maio</b> Coordenar as atividades prevista para Semana Paulo Freire/ Projeto “Roda da Vida” <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	07/05/2024	21/05/2024
<b>2ª Quinzena de Maio</b> Reunião da direção com equipe Reunião de curso <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	22/05/2024	05/06/2024
<b>1ª Quinzena de Junho</b> Reunião da direção com equipe <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	06/06/2024	20/06/2024
<b>2ª Quinzena de Junho</b> Levantamento de aulas dadas e não dadas com elaboração de um plano de reposição se necessário para complementar a carga horária das disciplinas Acompanhar a entrega das menções finais <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	21/06/2024	05/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>1ª Quinzena de Julho</b> Coordenar o Conselho Final Procedimento de atribuição de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	06/07/2024	20/07/2024
<b>2ª Quinzena de Julho</b> Orientação e acompanhamento da entrega dos PTDs Acompanhar as rematrículas Reunião de Planejamento com o corpo docente Coordenar junto aos docentes a organização de visita técnica <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	21/07/2024	04/08/2024
<b>1ª Quinzena de Agosto</b> Avaliar estratégias de divulgação do vestibulinho Orientar as solicitações de aproveitamento de estudos Cronograma e conteúdo programático das bases tecnológicas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	05/08/2024	19/08/2024
<b>2ª Quinzena de Agosto</b> Acompanhar a entrega dos PTDs Reunião com os representantes de classe Alinhar atividades do Projeto “Setembro Amarelo” <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	20/08/2024	03/09/2024
<b>1ª Quinzena de Setembro</b> Coordenar projeto Setembro Amarelo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	03/09/2024	17/09/2024
<b>2ª Quinzena de Setembro</b> Acompanhar entrega das menções Reunião de curso com o corpo docente <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	18/09/2024	02/10/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>1ª Quinzena de Outubro</b> Acompanhar Conselho de Classe Intermediário <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	03/10/2024	17/10/2024
<b>2ª Quinzena de Outubro</b> Divulgação do vestibulinho <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	18/10/2024	01/11/2024
<b>1ª Quinzena de Novembro</b> Reunião de Curso <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	02/11/2024	16/11/2024
<b>2ª Quinzena de Novembro</b> Acompanhar as ações e demanda do vestibulinho Levantamento de aulas dadas e não dadas com elaboração de um plano de reposição se necessário para complementar a carga horária das disciplinas Acompanhar a entrega das menções finais <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	17/11/2024	01/12/2024
<b>1ª Quinzena de Dezembro</b> Coordenar apresentações de TCC <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	02/12/2024	16/12/2024
<b>2ª Quinzena de Dezembro</b> Coordenar o Conselho Final Procedimento de atribuição de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANA C. L. P. RIBAS	17/12/2024	31/12/2024

### **Histórico**

**28/03/2024 12:42 - Aprovado**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**28/03/2024 11:40 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 28/03/2024 12:42

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**26/03/2024 22:17 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 11:40

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Projeto construído dentro do propósito da unidade de ensino e que corresponde a meta para 2024.

---

**25/03/2024 21:28 - Correção do projeto**

Saída: 26/03/2024 22:17

---

**25/03/2024 14:45 - Encaminhado ao CP**

Saída: 25/03/2024 21:28

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Oi Ana,

há apenas uma adequação para ser realizada no seu objetivo geral. Esse ano, a supervisão nos deu um objetivo de melhora 10% do sucesso escolar nos cursos modulares noturnos na sede e descentralizadas.

---

**25/03/2024 14:45 - Cadastro de projeto**

Saída: 25/03/2024 14:45

---

**22/03/2024 23:52 - Em elaboração**

Saída: 25/03/2024 14:45

---

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

### PROJETO Nº 1100/2024

## DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS EMPREENDEDORAS ATRAVÉS DO PROJETO ALUNO-EMPREENDEDOR - 1º SEMESTRE

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ABEL J. SILVA
<b>Início:</b>	07/02/2024
<b>Final:</b>	02/07/2024
<b>Entrada:</b>	24/03/2024 02:22
<b>Situação:</b>	Aprovado

### Resumo

A necessidade de criar um produto que aliado à questão de estruturar uma empresa vai requerer um cronograma de atividades desafiadoras para todos, e certamente elevar a autoestima dos alunos para a criação de um futuro negócio. Essa transdisciplinaridade com integração entre as diversas disciplinas do 2º Módulo do Curso, permitindo que os professores compartilhem informações para resolver questões importantes para todos no que diz respeito a abertura de uma empresa. Para o aluno essa integração acaba ainda por aumentar os laços afetivos e o comprometimento individual para atender aos objetivos da coletividade.

### Objetivo geral

Integrar as disciplinas para executar um projeto de criação de uma empresa no curso Técnico em Administração Modular.

### Objetivos específicos

1 - Compreender o incentivo cada vez maior ao empreendedorismo; 2 - Estudar o impacto do estilo de vida da sociedade no consumo de produtos e serviços; 3 - Realizar pesquisas para identificar as necessidades de mercado; 4 - Avaliar as melhores alternativas de produtos e negócios; 5 - Mensurar os custos envolvidos para o desenvolvimento dos produtos e da empresa; 6 - Identificar fontes de financiamento para viabilizar a abertura do negócio; 7 - Executar as atividades previstas no cronograma com apresentação dos resultados à comunidade

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Justificativa**

A Educação de qualidade e o bom clima organizacional são objetivos a ser perseguido em qualquer Organização e para se obter esses bons resultados é necessário algum tipo de intervenção. Certamente o projeto proposto não conseguirá realizar todas as transformações para melhorar tudo no curso, no entanto, a transdisciplinaridade é uma alternativa excelente para aproximar alunos em prol do seu objetivo, melhorando assim as relações interpessoais, elevando o interesse para planejar sua carreira profissional e assim aproximar alunos para abrir as portas para novas ações que beneficiem a comunidade escolar.

## **Metodologia**

O trabalho conta com professores do técnico e alunos que formarão grupos de 3 a 5 integrantes. O desenvolvimento do projeto ocorrerá no período de fevereiro a junho de 2023 seguindo os prazos definidos no cronograma. Em função dos produtos/empresas definidos pelos alunos será realizada uma revisão bibliográfica e posteriormente um estudo de caso baseado em uma empresa do segmento. Serão realizadas também, pesquisas de campo e entrevistas e quando necessário a aplicação de questionários, tabulação dos dados e elaboração de gráficos para entender o perfil dos seus futuros clientes-alvos. Daí os trabalhos em grupos iniciam a construção do negócio, passando por diversos órgãos federais, estaduais e municipais para sua abertura e constituição na prática, levando o aluno com isso ao aprendizado de forma real.

## **Resultados Esperados**

1 - Aumentar a participação dos alunos em projetos de integração; 2 - Valorizar a importância da análise contextual para propor alternativas; 3 - Melhorar a autoestima dos alunos, bem como contribuir para a melhoria do clima organizacional; 4 - Despertar a atenção dos alunos para os benefícios do trabalho em equipe, aumentando a importância das relações interpessoais numa organização.

### **Equipe**

ABEL J. SILVA
MARCELO A. PEREIRA
LUCIANA RICCI
ANDRE L. C. GONINI

### **Recursos**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Item	Possui
Apostila de orientações (DMN)	sim
Calculadoras	sim
Laboratório de informática	sim
Lousa branca para anotações	sim
Vídeos instrutivos	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Aprendendo o sentido do empreendedorismo e sua importância</b> Apresentação de textos, slides e vídeos de diversos tipos de empreendimentos e empreendedores modelos no Brasil. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA	07/02/2024	16/02/2024
<b>Criando o negócio e produtos de venda</b> Em grupos, tomam decisão sobre que negócio desenvolver no atual momento e produtos que serão vendidos para trabalhar criação do negócio. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA	19/02/2024	01/03/2024
<b>Planejando os recursos financeiros para financiamento do negócio e os recursos materiais para a produção dos produtos de venda</b> Elaborar o Contrato Social do negócio com os nomes dos membros do grupo, valor de cada membro no negócio e desenvolver a lista de materiais para desenvolvimento dos produtos de venda. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA - LUCIANA RICCI	04/03/2024	15/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Pesquisa de campo para prospecção de clientes e demanda de vendas</b> Elaborar questionário de pesquisa, realizar pesquisa, tabular dados e elaborar gráficos de perfil de clientes e demanda de vendas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA	18/03/2024	05/04/2024
<b>Identificação do futuro negócio</b> Em grupo, definir razão social, marca nominal e logomarca do negócio; definir o CNAE, elaborar o desenho explodido, as características e diferenciais dos produtos, pesquisar a localização do futuro negócio e valor de aluguel; definir nome de site e telefone; pesquisa e colar no trabalho o mapa de localização pelo GoogleMaps; elaborar o organograma departamental e; a previsão de cargos e salários. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA	08/04/2024	19/04/2024
<b>Planejar os recursos patrimoniais do negócio</b> Pesquisar no Google, recursos patrimoniais e valores, aplicando a depreciação nos 3 primeiros meses, planejados, de início do negócio, para utilização no cálculo do retorno do investimento ao final. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA - ANDRE L. C. GONINI	22/04/2024	03/05/2024
<b>Pesquisar os investimentos fixos iniciais: recursos materiais</b> Planejar os recursos materiais que serão produzidos os produtos, seus custos unitários e totais e sua absorção para aplicação nos demais custos totais do negócio <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA - ANDRE L. C. GONINI	06/05/2024	17/05/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Calcular os custos e despesas fixas do negócio</b>            Calcular os custos de salários, contador, aluguel, luz, água, telefone, propaganda por panfletagem e impostos de ME.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - ABEL J. SILVA            - MARCELO A. PEREIRA            - ANDRE L. C. GONINI</p>	20/05/2024	24/05/2024
<p><b>Calcular os custos e despesas variáveis do negócio e custos totais de produção</b>            Calcular os custos de matéria-prima que serão utilizados na produção dos produtos e os custos totais do negócio.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - ABEL J. SILVA            - MARCELO A. PEREIRA            - ANDRE L. C. GONINI</p>	27/05/2024	31/05/2024
<p><b>Cálculos financeiros diversos</b>            Calcular: preço de venda, margem de contribuição, índice de margem de contribuição, ponto de equilíbrio em quantidade e em valor, previsão de faturamento, lucro unitário e lucro total, previsão de resultados e previsão do retorno dos investimentos planejados no negócio.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - ABEL J. SILVA            - MARCELO A. PEREIRA            - ANDRE L. C. GONINI</p>	03/06/2024	14/06/2024
<p><b>Preparação de slides de apresentação dos trabalhos desenvolvidos em grupo</b>            Prospecção no trabalho escrito das partes desenvolvidas em grupo e inserção em slides de Power Point para apresentação final no Anfiteatro.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - ABEL J. SILVA            - MARCELO A. PEREIRA</p>	17/06/2024	28/06/2024
<p><b>Apresentação do Projeto Aluno-Empreendedor</b>            Apresentação final do Projeto Aluno-Empreendedor no Anfiteatro.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - ABEL J. SILVA            - MARCELO A. PEREIRA</p>	01/07/2024	02/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Histórico**

**28/03/2024 13:33 - Aprovado**

**28/03/2024 13:04 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 28/03/2024 13:33

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**24/03/2024 02:25 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 13:04

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Projeto bem estruturado e com proposta interdisciplinar. O trabalho indicado nesse projeto vem ao encontro do propósito e meta da unidade para 2024.

**24/03/2024 02:25 - Cadastro de projeto**

Saída: 24/03/2024 02:25

**24/03/2024 02:22 - Em elaboração**

Saída: 24/03/2024 02:25

**PROJETO Nº 1101/2024**

**DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS EMPREENDEDORAS ATRAVÉS DO  
PROJETO ALUNO-EMPREENDEDOR - 2º SEMESTRE**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ABEL J. SILVA
<b>Início:</b>	24/07/2024
<b>Final:</b>	17/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Entrada:</b>	24/03/2024 02:49
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

A necessidade de criar um produto que aliado à questão de estruturar uma empresa vai requerer um cronograma de atividades desafiadoras para todos, e certamente elevar a autoestima dos alunos para a criação de um futuro negócio. Essa transdisciplinaridade com integração entre as diversas disciplinas do 2º Módulo do Curso, permitindo que os professores compartilhem informações para resolver questões importantes para todos no que diz respeito a abertura de uma empresa. Para o aluno essa integração acaba ainda por aumentar os laços afetivos e o comprometimento individual para atender aos objetivos da coletividade.

## Objetivo geral

Integrar as disciplinas para executar um projeto de criação de uma empresa no curso Técnico em Administração Modular

## Objetivos específicos

1 - Compreender o incentivo cada vez maior ao empreendedorismo; 2 - Estudar o impacto do estilo de vida da sociedade no consumo de produtos e serviços; 3 - Realizar pesquisas para identificar as necessidades de mercado; 4 - Avaliar as melhores alternativas de produtos e negócios; 5 - Mensurar os custos envolvidos para o desenvolvimento dos produtos e da empresa; 6 - Identificar fontes de financiamento para viabilizar a abertura do negócio; 7 - Executar as atividades previstas no cronograma com apresentação dos resultados à comunidade Grupo de Supervisão Educacional – GSE Área de Gestão Pedagógica – GEPED Projetos SEM HAE Projeto SEM HAE Nº 352/2023 - [www.cps.sp.gov.br](http://www.cps.sp.gov.br) - Gerado em 24/03/2024 01:57 - Página 2 escolar

## Justificativa

A Educação de qualidade e o bom clima organizacional são objetivos a ser perseguido em qualquer Organização e para se obter esses bons resultados é necessário algum tipo de intervenção. Certamente o projeto proposto não conseguirá realizar todas as transformações para melhorar tudo no curso, no entanto, a transdisciplinaridade é uma alternativa excelente para aproximar alunos em prol do seu objetivo, melhorando assim as relações interpessoais, elevando o interesse para planejar sua carreira profissional e assim aproximar alunos para abrir as portas para novas ações que beneficiem a comunidade escolar.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## Metodologia

O trabalho conta com professores do técnico e alunos que formarão grupos de 3 a 5 integrantes. O desenvolvimento do projeto ocorrerá no período de fevereiro a junho de 2023 seguindo os prazos definidos no cronograma. Em função dos produtos/empresas definidos pelos alunos será realizada uma revisão bibliográfica e posteriormente um estudo de caso baseado em uma empresa do segmento. Serão realizadas também, pesquisas de campo e entrevistas e quando necessário a aplicação de questionários, tabulação dos dados e elaboração de gráficos para entender o perfil dos seus futuros clientes-alvos. Daí os trabalhos em grupos iniciam a construção do negócio, passando por diversos órgãos federais, estaduais e municipais para sua abertura e constituição na prática, levando o aluno com isso ao aprendizado de forma real.

## Resultados Esperados

1 - Aumentar a participação dos alunos em projetos de integração; 2 - Valorizar a importância da análise contextual para propor alternativas; 3 - Melhorar a autoestima dos alunos, bem como contribuir para a melhoria do clima organizacional; 4 - Despertar a atenção dos alunos para os benefícios do trabalho em equipe, aumentando a importância das relações interpessoais numa organização.

### Equipe

ABEL J. SILVA
ANDRE L. C. GONINI
LUCIANA RICCI
MARCELO A. PEREIRA

### Recursos

Item	Possui
Apostila de orientações (DMN)	sim
Calculadoras	sim
Laboratório de informática	sim
Lousa branca para anotações	sim
Vídeos instrutivos	sim

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Atividades**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Aprendendo o sentido do empreendedorismo e sua importância</b> Apresentação de textos, slides e vídeos de diversos tipos de empreendimentos e empreendedores modelos no Brasil. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI	24/07/2024	02/08/2024
<b>Criando o negócio e produtos de venda</b> Em grupos, tomam decisão sobre que negócio desenvolver no atual momento e produtos que serão vendidos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI	05/08/2024	16/08/2024
<b>Planejando os recursos financeiros para financiamento do negócio e os recursos materiais para a produção dos produtos de venda</b> Elaborar o Contrato Social do negócio com os nomes dos membros do grupo, valor de cada membro no negócio e desenvolver a lista de materiais para desenvolvimento dos produtos de venda. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - LUCIANA RICCI - MARCELO A. PEREIRA	19/08/2024	30/08/2024
<b>Pesquisa de campo para prospecção de clientes e demanda de vendas</b> Elaborar questionário de pesquisa, realizar pesquisa, tabular dados e elaborar gráficos de perfil de clientes e demanda de vendas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA	02/09/2024	13/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Identificação do futuro negócio</b> Em grupo, definir razão social, marca nominal e logomarca do negócio; definir o CNAE, elaborar o desenho explodido, as características e diferenciais dos produtos, pesquisar a localização do futuro negócio e valor de aluguel; definir nome de site e telefone; pesquisa e colar no trabalho o mapa de localização pelo GoogleMaps; elaborar o organograma departamental e; a previsão de cargos e salários</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA</p>	16/09/2024	27/09/2024
<p><b>Planejar os recursos patrimoniais do negócio</b> Pesquisar no Google, recursos patrimoniais e valores, aplicando a depreciação nos 3 primeiros meses, planejados, de início do negócio, para utilização no cálculo do retorno do investimento ao final.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA</p>	30/09/2024	11/10/2024
<p><b>Pesquisar os investimentos fixos iniciais: recursos materiais</b> Planejar os recursos materiais que serão produzidos os produtos, seus custos unitários e totais e sua absorção para aplicação nos demais custos totais do negócio.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA</p>	14/10/2024	18/10/2024
<p><b>Calcular os custos e despesas fixas do negócio</b> Calcular os custos de salários, contador, aluguel, luz, água, telefone, propaganda por panfletagem e impostos de ME.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - MARCELO A. PEREIRA</p>	21/10/2024	01/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Calcular os custos e despesas variáveis do negócio e custos totais de produção</b> Calcular os custos de matéria-prima que serão utilizados na produção dos produtos e os custos totais do negócio. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - MARCELO A. PEREIRA	04/11/2024	08/11/2024
<b>Cálculos financeiros diversos</b> Calcular: preço de venda, margem de contribuição, índice de margem de contribuição, ponto de equilíbrio em quantidade e em valor, previsão de faturamento, lucro unitário e lucro total, previsão de resultados e previsão do retorno dos investimentos planejados no negócio. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - MARCELO A. PEREIRA	11/11/2024	15/11/2024
<b>Preparação de slides de apresentação dos trabalhos desenvolvidos em grupo.</b> Prospecção no trabalho escrito das partes desenvolvidas em grupo e inserção em slides de Power Point para apresentação final no Anfiteatro. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA	18/11/2024	29/11/2024
<b>Apresentação do Projeto Aluno-Empreendedor</b> Apresentação final do Projeto Aluno-Empreendedor no Anfiteatro. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - MARCELO A. PEREIRA	02/12/2024	13/12/2024

### Histórico

28/03/2024 13:33 - Aprovado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**28/03/2024 13:02 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 28/03/2024 13:33

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**24/03/2024 02:50 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 13:02

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Projeto bem estruturado e com desenvolvimento interdisciplinar. O trabalho proposto contribui para o propósito e alcance das metas para 2024.

---

**24/03/2024 02:50 - Cadastro de projeto**

Saída: 24/03/2024 02:50

---

**24/03/2024 02:49 - Em elaboração**

Saída: 24/03/2024 02:50

---

**PROJETO Nº 1138/2024**

**Projeto coordenação de área - Melhoria dos índices de permanência, por meio da busca ativa nos cursos de TI**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	FABIANO T. SOUSA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	25/03/2024 10:18
<b>Situação:</b>	Aprovado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resumo**

Este projeto busca a cada ciclo melhorar os índices de permanência, por meio da busca ativa nos cursos de TI aumentando assim a oferta de alunos no mercado de trabalho nos cursos de Desenvolvimento de Sistemas e também no curso de Ciência de Dados ofertado em parceria com a SEDUC - Secretaria de Educação do Estado de São Paulo. Também através deste, daremos continuidade na orientação e acompanhamento aos nossos alunos, suporte necessário aos nossos docentes, ampliação de recursos pedagógicos diferenciados através do uso de metodologias ativas trazendo maior produtividade as nossas aulas. Continuaremos utilizando como ferramenta de apoio a plataforma TEAMS pois acreditamos que isso pode contribuir e auxiliar os alunos com maior dificuldade de aprendizado. Daremos continuidade na busca de novas parcerias e manutenção das atuais, que possam contribuir de alguma forma, seja para a manutenção preventiva dos nossos laboratórios, oferecimento de estágio e empregos aos nossos alunos, palestras e visitas técnicas que possam aproximar nosso aluno da realidade do mercado de trabalho. Manteremos o atendimento direto aos alunos, pais, responsáveis e comunidade escolar como um todo, estreitando os laços entre todos os agentes deste processo e nossa escola. Buscaremos de forma direta junto aos setores responsáveis aquisição de novos equipamentos dando continuidade no processo de reformulação dos nossos laboratórios. Para o ano de 2024 será necessário acompanhar as atividades pedagógicas, proporcionar um ambiente adequado de trabalho através da atualização de mais um laboratório de informática, implementar novas ações e projetos interdisciplinares com foco na inovação e empreendedorismo, oferecer oportunidades alternativas de ensino aprendizagem, baseada em projetos, com melhorias significativas nos trabalhos de TCC e associado a um controle e mapeamento da evasão através da busca ativa aos alunos evadidos buscando o resgate dos mesmos e com isso melhorando os índices de permanência. Através de ações continuadas buscaremos resultados satisfatórios referentes à qualidade do ensino e melhor aderência dos alunos aos nossos cursos. Outro ponto aqui elencado será a implantação de um novo formato para os projetos de TCC tentando trazer a realidade e necessidade de mercado e da comunidade, mais próxima para cada trabalho desenvolvido inclusive tornando-os viáveis para tais realidades e uso dos mesmos.

### **Novas ações**

**Escola Aberta, Professor Tutor, Etec em Foco e Laboratório de inovação**

## **Objetivo geral**

Melhoria dos índices de permanência em 10%, utilizando como ferramenta a busca ativa.

## **Objetivos específicos**

Orientar e promover capacitações entre os docentes do curso e nas reuniões de área, orientá-los quanto a utilização de recursos pedagógicos diferenciados principalmente na utilização de metodologias ativas. Acompanhar, controlar e avaliar as atividades pedagógicas de forma presencial e dar continuidade no uso de ferramentas utilizadas no formato remoto, através da plataforma

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

TEAMs, que demonstraram ser importante no processo de aprendizagem dos alunos com maior dificuldade; Proporcionar um ambiente de respeito entre professores, alunos e toda comunidade escolar; Assegurar as condições satisfatórias para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios; Incentivar o uso de atividades programadas com foco na interdisciplinaridade das aulas; Manter e ampliar nossas parcerias com a empresas do setor em nossa cidade e região aumentando a oferta por estágios, palestras e visitas técnicas; Incentivar os alunos e professores a participarem de eventos como Digitalinnovation.one, INOVA e FEETEPS, apresentando projetos inovadores que elevem a imagem do curso e da instituição. Criar novos canais para divulgação dos nossos cursos mantendo os já utilizados como, visita as escolas e empresas da cidade; buscar recursos junto aos órgãos municipais, estaduais e federais que tragam melhorias na infraestrutura dos cursos;

## **Justificativa**

Para o ano de 2024, o eixo informação e comunicação contará com mais uma nova turma do curso técnico integrado ao ensino médio - MTec em Ciência de Dados na escola Dom Alberto Gonçalves período diurno, continuidade do curso técnico em Desenvolvimento de Sistemas - Novotec em parceria com a SEDUC na extensão Amélia dos Santos Musa período diurno e a continuidade da última turma do curso técnico integrado em ensino médio – Novotec em Desenvolvimento de sistemas na escola estadual Prof. Thomaz Alberto Whately, período vespertino. Também contaremos com duas turmas no período noturno do curso modular em Desenvolvimento de Sistemas na extensão Amélia dos Santos Musa. Nossa proposta será um acompanhamento direto dos recursos pedagógicos diferenciados, através de metodologias ativas proporcionando aos nossos alunos e professores um ambiente adequado de trabalho e de aprendizagem. Baseado em projetos buscaremos melhoria dos índices de permanência por meio da busca ativa, através de ações continuadas descritas acima, resultados satisfatórios à qualidade do ensino e melhor aproveitamento dos alunos ao longo curso. Daremos continuidade no acompanhamento e mapeamento dos laboratórios buscando sempre melhorias para o bom funcionamento do curso e cumprimento das exigências previstas no plano de curso e ptd de cada professor e através de parcerias no setor aumentaremos a oferta de vagas de estágio e emprego aos nossos alunos já a partir do final do primeiro módulo dos cursos técnicos.

## **Metodologia**

Melhorar os índices de permanência, por meio da busca ativa através da adoção de técnicas alternativas de ensino baseadas em projetos, e contato individualizado com nossos alunos e ou responsáveis; Padronizar os laboratórios de informática utilizados no curso para manter condições iguais entre os alunos dando continuidade na atualização dos nossos laboratórios hoje em uso, sendo que em 2023 nós modernizamos mais um laboratório substituindo 20 computadores antigos por 20 notebooks novos e para o ano de 2024 buscaremos recursos pra mais um laboratório; Acompanhar junto aos professores suas dificuldades e acertos durante as aulas ministradas de forma presencial; Manter materiais de consumo disponíveis para uso em aula; Expandir nossas parcerias aumentando o oferecimento de estágios, recrutamento e seleção dos nossos alunos; Organizar atividades culturais que possam de alguma forma angariar fundos para a APM da nossa escola e

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

melhoria dos nossos cursos e laboratórios.

## Resultados Esperados

Melhorar os índices de permanência em 10%, por meio da busca ativa nos cursos de Desenvolvimento de Sistemas com a instituição;

Melhorar significativamente as condições de uso dos laboratórios, principalmente com a reformulação de mais um deles como novos equipamentos cedidos pela direção da Etec Sede, onde os professores poderão desempenhar suas funções com garantia de um laboratório em condições e que ofereça aos alunos as habilidades práticas tão necessárias para que se permita uma capacitação para o mercado de trabalho;

Aproximar os alunos da realidade de mercado, essencial no seu desenvolvimento profissional, entendendo que sem a participação da tecnologia, através dos nossos cursos, seria impossível atingir os avanços tecnológicos tão necessários ao mundo moderno;

Facilitar o ingresso dos nossos alunos ao mercado de trabalho através de nossas empresas parceiras de tecnologia seja por meio de estágios ou efetivo emprego; Aumentar cada vez mais a demanda dos nossos cursos nos próximos vestibulinhos através de ações de divulgação e marketing, com parceria de empresas do setor, ao longo de cada semestre; Ter estreitado os laços de relacionamento entre escola, aluno, pais e comunidade como um todo, aumentando a participação e envolvimento destes nos projetos executados.

### Equipe

FABIANO T. SOUSA

### Recursos

Item	Possui
Apoio da APM da nossa escola e empresas parceiras	sim

### Atividades

Atividade	Início	Final
<b>Levantamento dos ambientes físicos</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/02/2024	16/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/02/2024	16/02/2024
<b>Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação</b> Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação. Reuniões de área com a equipe de professores para debate sobre formação de metodologias ativas sempre que solicitado ou previsto no calendário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/02/2024	16/02/2024
<b>Reunião pedagógica e de planejamento.</b> Reunião pedagógica e de planejamento. Previsto em calendário onde alinharemos as ações pedagógicas e instrumentos para acompanhamento do aluno durante o período letivo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/02/2024	16/02/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	07/02/2024	21/02/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	07/02/2024	22/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	07/02/2024	21/02/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	07/02/2024	21/02/2024
<b>Reunião de Pais - NovoTec.</b> Reunião de Pais - NovoTec. Reuniões de Pais conforme previstas no calendário e ou quando houver necessidade. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	15/02/2024	29/02/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	22/02/2024	08/03/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	22/02/2024	08/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	23/02/2024	08/03/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	28/02/2024	13/03/2024
<b>Levantamento dos ambientes físicos.</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/03/2024	15/03/2024
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/03/2024	15/03/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	11/03/2024	25/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	11/03/2024	26/03/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	11/03/2024	25/03/2024
<b>Reunião com os representantes de sala.</b> Reunião com os representantes de sala. Reunião periódica com os representantes de sala para avaliação do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	15/03/2024	28/03/2024
<b>Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação.</b> Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação. Reuniões de área com a equipe de professores para debate sobre formação de metodologias ativas sempre que solicitado ou previsto no calendário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	15/03/2024	29/03/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	20/03/2024	03/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	26/03/2024	10/04/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	26/03/2024	09/04/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	27/03/2024	11/04/2024
<b>Levantamento dos ambientes físicos.</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/04/2024	16/04/2024
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/04/2024	16/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Conselho de Classe intermediário e 1º Bimestre.</b> Conselho de Classe Intermediário e 1º Bimestre. Realização e acompanhamento do conselho intermediário dos cursos técnicos e integrado ao ensino médio referente ao 1º bimestre/1º semestre 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	08/04/2024	15/04/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	10/04/2024	25/04/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	10/04/2024	24/04/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	11/04/2024	25/04/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	12/04/2024	26/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião com os representantes de sala.</b> Reunião com os representantes de sala. Reunião periódica com os representantes de sala para avaliação do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	15/04/2024	30/04/2024
<b>Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação.</b> Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação. Reuniões de área com a equipe de professores para debate sobre formação de metodologias ativas sempre que solicitado ou previsto no calendário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	15/04/2024	30/04/2024
<b>Reunião de Pais - NovoTec.</b> Reunião de Pais - NovoTec. Reuniões de Pais conforme previstas no calendário e ou quando houver necessidade. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	15/04/2024	30/04/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	26/04/2024	10/05/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	26/04/2024	10/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	29/04/2024	13/05/2024
<b>Levantamento dos ambientes físicos.</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/05/2024	16/05/2024
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/05/2024	16/05/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/05/2024	15/05/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	13/05/2024	28/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	13/05/2024	27/05/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	14/05/2024	29/05/2024
<b>Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação.</b> Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação. Reuniões de área com a equipe de professores para debate sobre formação de metodologias ativas sempre que solicitado ou previsto no calendário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	15/05/2024	31/05/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	22/05/2024	05/06/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	28/05/2024	11/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	29/05/2024	12/06/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	30/05/2024	13/06/2024
<b>Levantamento dos ambientes físicos.</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	03/06/2024	19/06/2024
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	03/06/2024	19/06/2024
<b>Reunião com os representantes de sala.</b> Reunião com os representantes de sala. Reunião periódica com os representantes de sala para avaliação do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	03/06/2024	18/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação.</b> Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação. Reuniões de área com a equipe de professores para debate sobre formação de metodologias ativas sempre que solicitado ou previsto no calendário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	03/06/2024	19/06/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	12/06/2024	26/06/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	12/06/2024	26/06/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	13/06/2024	28/06/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	14/06/2024	28/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	27/06/2024	05/07/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/07/2024	16/07/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/07/2024	15/07/2024
<b>Conselho de Classe Final e 2º Bimestre.</b> Conselho de Classe Final e 2º Bimestre. Realização e acompanhamento do conselho final dos cursos técnicos e integrado ao ensino médio referente ao 2º bimestre/1º semestre 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/07/2024	10/07/2024
<b>Levantamento dos ambientes físicos.</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/07/2024	16/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/07/2024	16/07/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	03/07/2024	17/07/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	16/07/2024	31/07/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	17/07/2024	31/07/2024
<b>Reunião pedagógica e de planejamento.</b> Reunião pedagógica e de planejamento. Previsto em calendário onde alinharemos as ações pedagógicas e instrumentos para acompanhamento do aluno durante o período letivo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	22/07/2024	05/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação.</b> Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação. Reuniões de área com a equipe de professores para debate sobre formação de metodologias ativas sempre que solicitado ou previsto no calendário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	23/07/2024	08/08/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	24/07/2024	07/08/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	24/07/2024	07/08/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/08/2024	16/08/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/08/2024	15/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Levantamento dos ambientes físicos.</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/08/2024	16/08/2024
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/08/2024	16/08/2024
<b>Reunião de Pais - NovoTec.</b> Reunião de Pais - NovoTec. Reuniões de Pais conforme previstas no calendário e ou quando houver necessidade. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/08/2024	16/08/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	08/08/2024	23/08/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	14/08/2024	28/08/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	16/08/2024	30/08/2024
<b>Reunião com os representantes de sala.</b> Reunião com os representantes de sala. Reunião periódica com os representantes de sala para avaliação do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	16/08/2024	30/08/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	19/08/2024	02/09/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	26/08/2024	09/09/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	02/09/2024	16/09/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Levantamento dos ambientes físicos.</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	02/09/2024	18/09/2024
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	02/09/2024	18/09/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	03/09/2024	18/09/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	04/09/2024	18/09/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	10/09/2024	25/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião com os representantes de sala.</b> Reunião com os representantes de sala. Reunião periódica com os representantes de sala para avaliação do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	16/09/2024	30/09/2024
<b>Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação.</b> Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação. Reuniões de área com a equipe de professores para debate sobre formação de metodologias ativas sempre que solicitado ou previsto no calendário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	16/09/2024	01/10/2024
<b>Reunião pedagógica e de planejamento.</b> Reunião pedagógica e de planejamento. Previsto em calendário onde alinharemos as ações pedagógicas e instrumentos para acompanhamento do aluno durante o período letivo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	16/09/2024	30/09/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	17/09/2024	30/09/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	19/09/2024	04/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	25/09/2024	09/10/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	26/09/2024	10/10/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/10/2024	15/10/2024
<b>Conselho de Classe Intermediário e 3º Bimestre.</b> Conselho de Classe Intermediário e 3º Bimestre. Realização e acompanhamento do conselho intermediário dos cursos técnicos e integrado ao ensino médio referente ao 3º bimestre/2º semestre 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/10/2024	15/10/2024
<b>Levantamento dos ambientes físicos.</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/10/2024	16/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/10/2024	16/10/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	07/10/2024	22/10/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	11/10/2024	25/10/2024
<b>Reunião com os representantes de sala.</b> Reunião com os representantes de sala. Reunião periódica com os representantes de sala para avaliação do curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	14/10/2024	31/10/2024
<b>Reunião de Pais - NovoTec.</b> Reunião de Pais - NovoTec. Reuniões de Pais conforme previstas no calendário e ou quando houver necessidade. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	14/10/2024	30/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	16/10/2024	31/10/2024
<b>Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação.</b> Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação. Reuniões de área com a equipe de professores para debate sobre formação de metodologias ativas sempre que solicitado ou previsto no calendário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	16/10/2024	31/10/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	16/10/2024	30/10/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	23/10/2024	06/11/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	28/10/2024	11/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/11/2024	15/11/2024
<b>Levantamento dos ambientes físicos.</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/11/2024	15/11/2024
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/11/2024	15/11/2024
<b>Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação.</b> Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação. Reuniões de área com a equipe de professores para debate sobre formação de metodologias ativas sempre que solicitado ou previsto no calendário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	01/11/2024	15/11/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	06/11/2024	20/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	07/11/2024	22/11/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	12/11/2024	27/11/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	18/11/2024	29/11/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	25/11/2024	06/12/2024
<b>Reunião de coordenação.</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	27/11/2024	11/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	28/11/2024	13/12/2024
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	02/12/2024	16/12/2024
<b>Levantamento dos ambientes físicos.</b> Levantamento dos ambientes físicos. Levantamento periódico (semanal) das condições de uso dos laboratórios e salas de aula e adequação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	02/12/2024	18/12/2024
<b>Proporcionar ambiente adequado de trabalho.</b> Proporcionar ambiente adequado de trabalho. Proporcionar um ambiente de respeito aos docentes e discentes, assegurando as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula e laboratórios. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	02/12/2024	18/12/2024
<b>Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação.</b> Reunião de área com professores do Eixo Informação e Comunicação. Reuniões de área com a equipe de professores para debate sobre formação de metodologias ativas sempre que solicitado ou previsto no calendário. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	02/12/2024	16/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Conselho de Classe Final e 4º Bimestre.</b> Conselho de Classe final e 4º Bimestre. Realização e acompanhamento do conselho final dos cursos técnicos e integrado ao ensino médio referente ao 4º bimestre/2º semestre 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	06/12/2024	20/12/2024
<b>Reunião de Pais - NovoTec.</b> Reunião de Pais - NovoTec. Reuniões de Pais conforme previstas no calendário e ou quando houver necessidade. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	06/12/2024	20/12/2024
<b>Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes.</b> Acompanhamento diário das atividade pedagógicas e suporte aos docentes e discentes. Acompanhar, controlar, avaliar e dar suporte as atividades pedagógicas diariamente de forma presencial e através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	09/12/2024	20/12/2024
<b>Entrega do relatório final de conclusão do projeto.</b> Entrega do relatório final de conclusão do projeto. Entrega de relatório final do projeto - Conclusão, resultados alcançados e observações para o próximo período. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	13/12/2024	31/12/2024
<b>Acompanhar a assiduidade dos docente e discente.</b> Acompanhar a assiduidade dos docente e discente. Acompanhar e informar periodicamente (semana) as faltas e cumprimento de horário dos professores junto ao RH e dos alunos entrando em contato individualmente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	16/12/2024	20/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula.</b> Acompanhamento diário dos registros docente em sala de aula. Acompanhamento de registros diários da escrituração das atividades nos diários de classe através do NSA. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	17/12/2024	20/12/2024
<b>Reunião de coordenação. .</b> Reunião de coordenação. Reuniões semanais com a equipe de coordenadores de área, CCD's, coordenação pedagógica, diretoria acadêmica, orientadores educacionais e Direção da Etec. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIANO T. SOUSA	18/12/2024	31/12/2024

### **Histórico**

#### **28/03/2024 17:48 - Aprovado**

#### **28/03/2024 15:44 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 28/03/2024 17:48

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

#### **28/03/2024 15:37 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 28/03/2024 15:44

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O presente projeto está construído dentro do propósito e metas da unidade para 2024.

#### **25/03/2024 20:24 - Correção do projeto**

**Saída:** 28/03/2024 15:37

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**25/03/2024 14:12 - Encaminhado ao CP**

Saída: 25/03/2024 20:24

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Oi Fabiano,

Seu projeto esta bem embasado, mas é necessário fazer um pequena adequação no objetivo geral e no resultado.

**25/03/2024 14:12 - Cadastro de projeto**

Saída: 25/03/2024 14:12

**25/03/2024 10:18 - Em elaboração**

Saída: 25/03/2024 14:12

**PROJETO Nº 1159/2024**

**Projeto de Coordenação de Curso Técnico em Administração Musa**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	DANIEL M. FRARE
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	25/03/2024 11:55
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

Este projeto visa atender a melhoria das aulas práticas docentes no Técnico em Administração de forma contínua. Trabalharei atividades que contemplem as competências sócio-emocionais docentes e discentes, envolvendo aspectos relacionados às interações individuais e sociais de ordem cognitiva, emocionais e comportamentais bem como projetos interdisciplinares para aumentar a autoestima individual e as relações interpessoais; realizaremos atividades pedagógicas diferenciadas nas aulas práticas, auxiliando o aluno no processo de ensino-

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

aprendizagem para o mercado de trabalho na formação para o mercado de trabalho.

## **Objetivo geral**

Propor ferramentas ativas que possibilitem a aplicação de novas estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, objetivando por meio da análise diagnóstica e do acompanhamento dos resultados dos Conselhos de Classe a recuperação das lacunas de aprendizagem e o aumento de 10% de concluintes.

## **Objetivos específicos**

- Propiciar aos alunos atividades interativas de atualização do conteúdo de forma constante durante toda a formação.
  - Favorecer maior integração professor-aluno-coordenação.
- Buscar atender as expectativas de aprendizado do aluno em diferentes atividades didáticas durante sua formação, preparando-o para o novo mercado de trabalho.
  - Aplicar pesquisas entre os alunos para entender suas dificuldades e satisfação em relação ao curso.
- Trabalhar competências socioemocionais com discentes e docentes para melhor alinhamento pedagógico e social.
  - Realizar visitas técnicas presenciais.
- Realizar palestras, visando aproximar o formando com a realidade do mercado e aproximando-o as exigências que o mercado tanto deseja.
- Realizar atividades pedagógicas diferenciadas para as aulas práticas, organizando treinamentos com professores do curso, orientações nas reuniões de curso, etc.

## **Justificativa**

Trabalhar contextos diversos da realidade aluno-docente-comunidade escolar-mercado de trabalho, desenvolver lacunas de aprendizagem e competências socioemocionais, fazendo uso da avaliação diagnóstica de cada componente curricular e professor. É importante destacar que a procura pelo curso apresentam índices satisfatórios, sendo a meta manter o índice de procura compatíveis com os índices de alunos que finalizam o curso.

O presente projeto visa desenvolver atividades junto a alunos e docentes no intuito de dinamizar os conteúdos, alinhando com os docentes atividades pedagógicas diferenciadas que trabalharão nas aulas práticas para estimular e motivar os alunos para concluírem com qualidade o curso, de forma que sejam diferenciados e portanto absorvidos pelo mercado de trabalho de forma mais satisfatória possível.

## **Metodologia**

O projeto terá como método para sua execução:

- Maior integração de alunos e docentes no desenvolvimento das atividades propostas no

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

cronograma da coordenação.

- Realização de reuniões periódicas com os docentes, representantes de classe e discente em geral, favorecendo o diálogo entre eles.
- Realização de diferentes atividades didáticas e pesquisa de satisfação com os alunos e docentes quanto às atividades desenvolvidas, tornando o curso mais dinâmico, gerando maior estímulo na sua continuidade e participação diária.
  - Divulgar vagas para estágio, empregos, programa aprendiz paulista, estimular os alunos na realização de processos seletivos na área do conhecimento, treinando-os assim por meio de simulados de concursos anteriores e palestras desenvolvidas por profissionais com formação e conhecimentos na área de administração.
  - Intensificar a continuidade de parceria com empresas locais, faculdades de administração na prospecção de bolsas de estudo e outras que agregam valor para o curso.

## **Resultados Esperados**

- Ter propiciado a 100% dos alunos atividades interativas de atualização do conteúdo de forma constante durante toda a formação;
- Ter favorecido maior integração professor-aluno-coordenação;
- Ter aplicado pesquisas com 100% dos alunos para entender suas dificuldades, satisfação em relação ao curso e perspectiva em relação a empregabilidade;
- Ter trabalhado competências sócio emocionais com, pelo menos 50% dos discentes e docentes para melhor alinhamento pedagógico e social;
- Ter realizado, pelo menos, 1 visita técnica;
- Ter realizado 2 momentos, nesse ano letivo, com profissionais da área com objetivo de aproximar os alunos as exigências que o mercado tanto deseja;
- Ter auxiliado os docentes nas atividades pedagógicas diferenciadas para as aulas práticas, organizando 2 treinamentos com professores do curso, por meio das reuniões de curso.

### **Equipe**

ABEL J. SILVA
ANDRE L. C. GONINI
DANIEL M. FRARE
DIONE D. SOUZA
EDUARDO BATISTAO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

FABIANA H. GORAYEB
FABRICIO C. SPONCHIADO
LUCIANA RICCI
SILVANA M. BARALDI
LUIZ A. REGGIANI
MARCELO A. PEREIRA
NAGILA P. CAMARA

**Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Docentes Especializados Nos Componentes Curriculares	sim
Docentes Especializados Nos Componentes Curriculares	sim
Laboratórios de Informática para aulas práticas.	sim
Laboratórios de Informática para aulas práticas.	sim
Lousa do Tipo Quadro Branco para o ensino.	sim
Programas diversos para práticas discentes.	sim
Utilização de TVs e Vídeos Temáticos	sim

**Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Fazer a avaliação diagnóstica de aprendizado.</b> Realizar a avaliação diagnóstica de aprendizado dos alunos e propor revisão dos conteúdos com maiores dificuldades do não aprendido.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ANDRE L. C. GONINI</li><li>- DANIEL M. FRARE</li><li>- FABIANA H. GORAYEB</li><li>- FABRICIO C. SPONCHIADO</li><li>- SILVANA M. BARALDI</li><li>- LUIZ A. REGGIANI</li></ul>	07/02/2024	23/02/2024
<p><b>Recepção e integração de alunos ingressantes ao curso.</b> Recepcionar os alunos ingressantes no curso, parabenizando-os e integrando-os através de momento de confraternização e integração com os demais alunos do curso (2º e 3º módulos).</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ANDRE L. C. GONINI</li><li>- DANIEL M. FRARE</li><li>- FABIANA H. GORAYEB</li><li>- FABRICIO C. SPONCHIADO</li><li>- LUCIANA RICCI</li><li>- SILVANA M. BARALDI</li><li>- LUIZ A. REGGIANI</li></ul>	26/02/2024	08/03/2024
<p><b>Avaliação e conferência dos PTDs.</b> Avaliação e conferência dos Planos de Trabalho Docentes lançados no NSA para aprovação da Coordenação Pedagógica.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- DANIEL M. FRARE</li></ul>	29/02/2024	14/03/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>Levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica e Sistema NSA dos alunos infrequentes - 1º Semestre</b> Conter a evasão escolar, realizando o levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica dos alunos que não completaram ou abandonaram o curso e diligenciar e investigar os que estão com frequência inferior a 75%, em seguida entrar em contato com os mesmos para informações sobre o motivo da desistência e consequente levantamento das causas de evasão e propositura de soluções. Esta atividade deve acontecer sempre que necessário ao longo do semestre. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE</p>	13/03/2024	02/07/2024
<p><b>Verificação semanal dos diários de sala e registro dos conteúdos 1º semestre.</b> Verificação semanal dos diários de aula e registros dos conteúdos de acordo com o plano de ensino elaborado pelos docentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE</p>	15/03/2024	02/07/2024
<p><b>Treinamento com docentes para atividades pedagógicas diferenciadas - 1º semestre.</b> Realizar treinamento e reuniões com os docentes para compartilhamento de atividades pedagógicas diferenciadas que possam ser utilizadas nas aulas práticas com os alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE</p>	22/03/2024	02/07/2024
<p><b>Reunião didático-pedagógica com os pais dos alunos menores quando necessário - 1º semestre.</b> Realização de reunião didático-pedagógica com os pais dos alunos menores, a fim de alinhar os objetivos do curso com os objetivos do aluno, reforçando a relação escola-aluno-família. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE</p>	05/04/2024	06/06/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>Reunião bimestral com o corpo docente - 1º semestre.</b> Reunião bimestral e/ou semanal com o corpo docente, para avaliar o conteúdo ministrado e a pedagogia de estímulo aos alunos, assim como também para melhorar o bom relacionamento entre os docentes da área, no sentido de cooperação e interação do componente curricular ministrado.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE</p>	08/04/2024	02/07/2024
<p><b>Conselho de Classe Intermediário - 1º Semestre</b> Reunião da equipe de professores para acompanhamento das menções dos alunos, a avaliação do educando, do processo ensino-aprendizagem e da prática docente.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - DANIEL M. FRARE - DIONE D. SOUZA - EDUARDO BATISTAO - FABIANA H. GORAYEB - FABRICIO C. SPONCHIADO - LUCIANA RICCI - SILVANA M. BARALDI - LUIZ A. REGGIANI - MARCELO A. PEREIRA - NAGILA P. CAMARA</p>	10/04/2024	12/04/2024
<p><b>Reunião mensal com representantes de salas - 1º bimestre</b> Reunião mensal e/ou bimestral com representantes de sala para verificar o andamento das aulas e o interesse dos alunos, como também para levantar os problemas pertinentes a cada classe.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE</p>	22/04/2024	03/05/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Pesquisa mediante utilização de fichas socioeconômicas e pedagógicas - 1º semestre.</b>  Efetuar pesquisa mediante a utilização de fichas socioeconômica e pedagógica nos 3 módulos do curso Técnico em Administração, identificando as dificuldades e satisfações para conhecer a realidade dos alunos e assim auxiliá-los em seus estudos e lacunas de aprendizagem.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b>  - DANIEL M. FRARE</p>	06/05/2024	02/07/2024
<p><b>Conselho de Classe Final - 1º Semestre</b>  Reunião da equipe de professores para avaliação das menções dos alunos, a avaliação do educando, do processo ensino-aprendizagem e da prática docente. Análise e decisão sobre a progressão dos alunos.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b>  - ABEL J. SILVA  - ANDRE L. C. GONINI  - DANIEL M. FRARE  - DIONE D. SOUZA  - EDUARDO BATISTAO  - FABIANA H. GORAYEB  - LUCIANA RICCI  - SILVANA M. BARALDI  - LUIZ A. REGGIANI  - MARCELO A. PEREIRA  - NAGILA P. CAMARA</p>	03/07/2024	04/07/2024
<p><b>Planejamento escolar e acolhimento da matrícula</b>  Planejamento escolar com os docentes e acolhimento da matrícula.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b>  - ABEL J. SILVA  - ANDRE L. C. GONINI  - DANIEL M. FRARE  - FABIANA H. GORAYEB  - LUCIANA RICCI  - SILVANA M. BARALDI  - LUIZ A. REGGIANI  - MARCELO A. PEREIRA</p>	05/08/2024	16/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Avaliação e conferência dos PTDs - 2º Semestre.</b> Avaliação e conferência dos Planos de Trabalho Docentes lançados no NSA para aprovação da Coordenação Pedagógica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE	12/08/2024	30/08/2024
<b>Avaliação diagnóstica do aprendizado.</b> Realizar a avaliação diagnóstica de aprendizado dos alunos e propor revisão dos conteúdos com maiores dificuldades do não aprendizado <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - DANIEL M. FRARE - EDUARDO BATISTAO - SILVANA M. BARALDI - LUIZ A. REGGIANI - MARCELO A. PEREIRA	19/08/2024	30/08/2024
<b>Levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica e Sistema NSA dos alunos infrequentes - 2º Semestre</b> Conter a evasão escolar, realizando o levantamento periódico junto à Secretaria Acadêmica dos alunos que não completaram ou abandonaram o curso e diligenciar e investigar os que estão com frequência inferior a 75%, em seguida entrar em contato com os mesmos para informações sobre o motivo da desistência e consequente levantamento das causas de evasão e propositura de soluções. Esta atividade deve acontecer sempre que necessário ao longo do semestre. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE	02/09/2024	02/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Recepção e integração dos alunos ingressantes - 2º Semestre.</b>  Recepcionar os alunos ingressantes no curso, parabenizando-os e integrando-os através de momento de confraternização e integração com os demais alunos do curso (2º e 3º módulos).</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ABEL J. SILVA</li> <li>- ANDRE L. C. GONINI</li> <li>- DANIEL M. FRARE</li> <li>- FABIANA H. GORAYEB</li> <li>- LUCIANA RICCI</li> <li>- SILVANA M. BARALDI</li> <li>- LUIZ A. REGGIANI</li> <li>- MARCELO A. PEREIRA</li> </ul>	02/09/2024	13/09/2024
<p><b>Treinamento com docentes para atividades pedagógicas diferenciadas - 2º semestre.</b>  Realizar treinamento e reuniões com os docentes para compartilhamento de atividades pedagógicas diferenciadas que possam ser utilizadas nas aulas práticas com os alunos.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DANIEL M. FRARE</li> </ul>	05/09/2024	02/12/2024
<p><b>Reunião mensal e/ou bimestral com representantes de salas - 2º bimestre</b>  Reunião mensal e/ou bimestral com representantes de sala para verificar o andamento das aulas e o interesse dos alunos, como também para levantar os problemas pertinentes a cada classe</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DANIEL M. FRARE</li> </ul>	12/09/2024	29/11/2024
<p><b>Reunião bimestral e/ou semanal com o corpo docente - 2º semestre.</b>  Reunião bimestral e/ou semanal com o corpo docente, para avaliar o conteúdo ministrado e a pedagogia de estímulo aos alunos, assim como também para melhorar o bom relacionamento entre os docentes da área, no sentido de cooperação e interação do componente curricular ministrado.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DANIEL M. FRARE</li> </ul>	13/09/2024	21/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Verificação semanal dos diários de sala e registro dos conteúdos 2º semestre.</b> Avaliação e conferência dos Planos de Trabalho Docentes lançados no NSA para aprovação da Coordenação Pedagógica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE	13/09/2024	03/12/2024
<b>Conselho de Classe Intermediário - 2º Semestre</b> Reunião da equipe de professores para acompanhamento das menções dos alunos, a avaliação do educando, do processo ensino-aprendizagem e da prática docente. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - DANIEL M. FRARE - DIONE D. SOUZA - EDUARDO BATISTAO - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - SILVANA M. BARALDI - LUIZ A. REGGIANI - MARCELO A. PEREIRA - NAGILA P. CAMARA	02/10/2024	04/10/2024
<b>Pesquisa mediante utilização de fichas socioeconômicas e pedagógicas - 2º semestre</b> Efetuar pesquisa mediante a utilização de fichas socioeconômica e pedagógica nos 3 módulos do curso Técnico em Administração, identificando as dificuldades e satisfações para conhecer a realidade dos alunos e assim auxiliá-los em seus estudos e lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE	11/11/2024	22/11/2024
<b>Elaboração do Relatório de Projeto de Coordenação de Curso</b> Elaboração do Relatório de Projeto de Coordenação de Curso ao final do ano 2024. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL M. FRARE	16/12/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Conselho de Classe Final - 2º Semestre</b> Reunião da equipe de professores para avaliação das menções dos alunos, a avaliação do educando, do processo ensino-aprendizagem e da prática docente. Análise e decisão sobre a progressão dos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - DANIEL M. FRARE - DIONE D. SOUZA - EDUARDO BATISTAO - FABIANA H. GORAYEB - LUCIANA RICCI - SILVANA M. BARALDI - LUIZ A. REGGIANI - MARCELO A. PEREIRA - NAGILA P. CAMARA	18/12/2024	19/12/2024

**Histórico**

**26/03/2024 11:26 - Aprovado**

**25/03/2024 20:59 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 26/03/2024 11:26

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**25/03/2024 20:35 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 25/03/2024 20:59

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O Projeto esta construído de acordo com as necessidades e meta de 2024 para a unidade.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**25/03/2024 19:35 - Correção do projeto**

Saída: 25/03/2024 20:35

**25/03/2024 16:06 - Encaminhado ao CP**

Saída: 25/03/2024 19:35

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O projeto está bem construído, contudo observar os tópicos que necessitam de adequação.

**25/03/2024 16:06 - Cadastro de projeto**

Saída: 25/03/2024 16:06

**25/03/2024 11:55 - Em elaboração**

Saída: 25/03/2024 16:06

**PROJETO Nº 1173/2024**

**Coordenação das Classes Descentralizadas na Extensão EE Professora Amélia dos Santos Musa em 2024**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	JOAO A. L. FERREIRA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	25/03/2024 14:14
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

Este projeto visa viabilizar o funcionamento dos cursos técnicos em administração, serviços jurídicos, saúde bucal e desenvolvimento de sistemas, totalizando 9 turmas. Ribeirão Preto, com mais de 745 000 habitantes em 2024, é hoje o centro da Região Metropolitana e carece dos cursos desta

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

extensão, que além de terem demandas satisfatórias tem empregabilidade de aproximadamente 72%, segundo a Fundação SEADE. A divulgação constante na grande mídia, nas redes sociais e nas redes faladas e escritas é um trabalho necessário para o sucesso de todos os cursos desta Extensão e um dos objetivos deste projeto. O funcionamento harmonioso de todos os cursos, desde o acolhimento dos alunos e professores até o acompanhamento da aplicação e execução dos planos de trabalhos docentes deve ter um acompanhamento especial e programado para o sucesso desta Extensão.

### **Objetivo geral**

Coordenar a Classe descentralizada na EE Amélia dos Santos Musa, em Ribeirão Preto, tornado-a conhecida em toda comunidade ribeirãopretana. Atingir as metas do PPG da Etec José Martimiano da Silva e do Cetec. Atingir as metas da BR 2022 com taxa de TCC 65%.

### **Objetivos específicos**

- Tornar a classe descentralizada conhecida em toda a comunidade da EE Amélia dos Santos Musa;
- Divulgar os cursos desta Extensão para Ribeirão Preto e toda a Região Metropolitana;
- Tornar conhecido o regimento comum das escolas técnicas entre os alunos e professores;
- Fazer conhecidos todos os projetos do PPG, que tenham o envolvimento dos professores e alunos desta extensão.

### **Justificativa**

A Extensão EE Amélia dos Santos Musa é uma continuação da Extensão Sebastião Fernandes Palma, com todos os seus cursos, estará completando 15 anos em julho de 2024, e deve ganhar notoriedade pelos trabalhos nos cursos oferecidos e visibilidade no cenário ribeirãopretano, tornando-se um referencial de educação técnica de qualidade na Região Metropolitana de Ribeirão Preto.

### **Metodologia**

Acolhimento dos alunos e professores; Orientação aos alunos na escolha dos representantes de classe; Exposição e discussão dos projetos aprovados no PPG da Unidade Escolar de interesse nesta Extensão; Reuniões periódicas com os coordenadores e professores desta extensão; Ciclo de palestras; Aproximação da comunidade para promover a Extensão; Discussão do Regimento Comum das Etecs para o pleno conhecimento do mesmo; Divulgação dos cursos oferecidos pela Extensão em todas as mídias.

### **Resultados Esperados**

- 1 - Aumento de 5% do sucesso escolar dos alunos frequentes nos cursos oferecidos pela Extensão;
- 2 - Aumento de 5% nas parcerias da Extensão;

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- 3- Melhorar o ambiente de trabalho para os professores e funcionários;  
4 - Aumentar a demanda, em 5%, nos cursos oferecidos na Extensão;  
5 - Ampliar a visibilidade, pela comunidade, dos cursos oferecidos pela Extensão EE Amélia dos Santos Musa.

**Equipe**

JOAO A. L. FERREIRA

**Recursos**

Item	Possui
NSA - Novo Sistema Acadêmico	não
Sistema Microsoft Teams	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Acolhimento dos alunos ingressantes</b> Acolhimento dos alunos ingressantes Promover o acolhimento dos alunos ingressantes na Extensão EE Amélia Musa <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	01/02/2024	17/02/2024
<b>Escolha do representante</b> Escolha do representante Orientar todos os alunos conscientizando-os para a escolha dos representantes de classe. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	01/02/2024	29/02/2024
<b>Receber e acolher os professores</b> Receber e acolher os professores, orientando-os quanto ao convênio da SEDUC e o CPS. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	01/02/2024	29/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Divulgação dos cursos da Extensão</b> Divulgação dos cursos da Extensão Promover a divulgação dos cursos da Extensão em todos os meios de comunicação, inclusive nas redes sociais para o efetivo aumento da demanda de candidatos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	15/02/2024	25/05/2024
<b>Elaboração do PPG da Etec</b> Orientar todos os professores para a efetiva participação na elaboração do PPG- Plano Plurianual de Gestão da Unidade Escolar Responsáveis pela atividade: <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	01/03/2024	31/03/2024
<b>Tornar conhecidas os projetos da Extensão</b> Tornar conhecidas os projetos da Extensão Expor e trabalhar os projetos aprovados no PPG para a aplicação na Extensão Amélia Musa <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	01/04/2024	30/04/2024
<b>Tornar conhecido o Regimento Comum das Etecs</b> Trabalhar toda a comunidade, professores e alunos quanto a aplicação do Regimento Comum das Escolas Técnicas do CPS. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	02/05/2024	31/05/2024
<b>Semana Paulo Freire</b> Promover a Semana Paulo Freire e os ciclos de palestras. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	06/05/2024	11/05/2024
<b>Formas de aproveitamento e recuperação de alunos</b> Formas de aproveitamento e recuperação de alunos Promover reuniões com os diversos cursos da Extensão para discutir o aproveitamento de alunos e as diversas formas de recuperação <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	16/05/2024	01/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Progressão parcial e o Regimento Comum das Etecs</b> Progressão parcial e o Regimento Comum das Etecs Trabalhar todas as progressões parciais, aplicando o Regimento Comum das Etecs para a efetiva promoção dos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	03/06/2024	02/07/2024
<b>Acolhimento dos Alunos</b> Acolhimento dos Alunos Promover o acolhimento dos alunos ingressantes na Extensão EE Amélia dos Santos Musa <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	24/07/2024	15/08/2024
<b>Acolhimento dos professores</b> Receber e acolher os professores, orientando-os quanto ao convênio da SEDUC e o CPS <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	01/08/2024	24/08/2024
<b>Conhecimento dos cursos pela comunidade</b> Reunir com a comunidade do entorno da Extensão conscientizandoa quanto a importância dos cursos oferecidos na Extensão EE Amélia dos Santos Musa. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	01/08/2024	31/08/2024
<b>Escolha de representante de classe- sala</b> Orientar todos os alunos, conscientizando-os para a escolha dos representantes de classe <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	01/08/2024	17/08/2024
<b>Tornar conhecido o PPG da Etec</b> Expor e trabalhar os projetos aprovados no PPG aplicando-os na Classe Descentralizada <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	22/08/2024	21/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Divulgação dos cursos da Extensão Amélia Musa</b> Promover a divulgação dos cursos da Extensão em todas as mídias, rádios, Tvs e jornais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	20/09/2024	26/10/2024
<b>Participação da comunidade na Extensão</b> Reunir com a comunidade do entorno da Extensão conscientizandoa quanto a importância dos cursos oferecidos na Extensão EE Amélia dos Santos Musa <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	01/11/2024	23/11/2024
<b>Recuperação dos alunos da Extensão</b> Promover reuniões com os professores dos diversos cursos da Extensão para discutir aproveitamento de alunos e as diversas formas de recuperação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	14/11/2024	07/12/2024
<b>Progressões parciais dos alunos da Extensão</b> Trabalhar todas as progressões parciais, aplicando o Regimento Comum das Etecs para a efetiva promoção dos alunos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOAO A. L. FERREIRA	02/12/2024	17/12/2024

### Histórico

**26/03/2024 11:25 - Aprovado**

**26/03/2024 11:07 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 26/03/2024 11:25

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**26/03/2024 11:01 - Encaminhado ao CP**

Saída: 26/03/2024 11:07

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Parecer:**

O projeto esta com propostas dentro do previsto e cumprindo as diretrizes da direção da unidade.

---

**25/03/2024 20:16 - Correção do projeto**

Saída: 26/03/2024 11:01

---

**25/03/2024 15:14 - Encaminhado ao CP**

Saída: 25/03/2024 20:16

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto está de forma geral construído dentro do que é desejado, porém há pequenas adequações a serem realizadas.

---

**25/03/2024 15:14 - Cadastro de projeto**

Saída: 25/03/2024 15:14

---

**25/03/2024 14:14 - Em elaboração**

Saída: 25/03/2024 15:14

---

**PROJETO Nº 1180/2024**  
**COORDENAÇÃO MTEC - EIXO INDUSTRIA**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	EMERSON U. S. UEKAMA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	25/03/2024 14:46
<b>Situação:</b>	Aprovado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resumo**

O seguinte projeto destina-se ao exercício da função de coordenação de curso dos cursos Integrados ao Ensino Médio e Ensino Médio com Habilitação Profissional em Automação Industrial, Eletrotécnica, Mecatrônica, na Etec José Martimiano da Silva.

A Busca Ativa e terá o foco principal propor e acompanhar estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, objetivando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnóstica e do acompanhamento dos resultados dos Conselhos de Classe, de todas as turmas da Unidade de Ensino, consideradas as habilitações profissionais dos cursos do Ensino Médio com habilitação profissional Automação Industrial.

## **Objetivo geral**

O objetivo geral deste projeto visa a realização de atividades voltadas ao suporte educacional juntamente à Coordenação Pedagógica e à Orientação Educacional, gerenciando adequadamente os cursos Integrados ao Ensino Médio e Ensino Médio com Habilitação Profissional em Automação Industrial, Eletrotécnica e Mecatrônica, na Etec José Martimiano da Silva.

## **Objetivos específicos**

1 – Fomentar e promover práticas voltadas a estratégias para o ensino e a manutenção e ampliação da demanda dos cursos oferecidos conjuntamente com o Ensino Médio no ano vigente e sequencial;

2 – Acompanhar o trabalho docente das respectivas modalidades, nos componentes básicos técnicos, objetivando a promoção de melhoras significativas na aprendizagem melhoria dos índices de permanência, por meio da busca ativa.

3 – Trabalhar a promoção de práticas pedagógicas amparadas pelas metodologias ativas e práticas de ensino diferenciadas, a fim de integrar a da Educação Profissional aos demais itinerários formativos do Ensino Médio, objetivando a manutenção da qualidade do ensino e promoção da aprendizagem;

4 – Incentivar a participação ativa nas avaliações externas, como o SARESP e olimpíadas, com o intuito de contribuir com o sucesso escolar daqueles que buscam um realizar o Enem /vestibular, bem como ampliar seus conhecimentos para a vida profissional;

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

5 – Promover a participação de docentes e discentes em concursos, feiras e projetos internos/externos que auxiliam na aprendizagem e promovam o sucesso escolar;

6 – Acompanhar de maneira continuada os registros das aulas, auxiliando e incentivando os professores a utilizarem práticas inerentes às metodologias ativas;

7 – Colaborar com os docentes e discentes para a realização de projetos interdisciplinares e na promoção das competências socioemocionais.

## **Justificativa**

Garantir o desenvolvimento pleno e de modo articulado juntamente à proposta de trabalho da orientação pedagógica e da Orientação Educacioanl é um dos pilares deste projeto. Atrelado a isso, o mesmo está voltado para o desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas dos estudantes. Ademais, preocupa-se em fomentar as lacunas de aprendizagem, visando compreender as orientações trazidas pelos "Subsídios para Elaboração dos Projetos".

Ademais, compreende-se a prioridade por tomar-se medidas que considerem as ausências deixadas na aprendizagem apresentadas pelos indicadores do ano de 2023. Além disso, é de tamanha valia compreender como as competências emocionais e cognitivas poderão fazer a diferença na vida dos educandos, se estas mantiverem-se presentes no cotidiano escolar. Assim, entende-se que os resultados dos bimestres anteriores servirão de marco para análises e novos planejamentos a serem somados às metodologias ativas e a ações conjuntivas, que virão a ser implantadas em cada etapa do processo de aprendizagem.

Assim, pensando na formação de jovens e, diante das novas estruturas pretendidas para o Novo Ensino Médio, percebe-se o desafio na manutenção da qualidade de estudos dos jovens e da necessidade de expansão de matrículas nessa modalidade de ensino.

Do mesmo modo, pode se dizer que a atual expansão da educação no Brasil será ineficaz, caso a qualidade da educação não seja garantida e o número de alunos não seja alcançado. Assim, a educação básica e profissional destaca-se por criar uma cultura de valorização do trabalho, que faz parte da consciência crítica dos cidadãos sobre a importância da educação para estudos posterior e para o trabalho.

Por tais motivos, uma escola de formação não se sintetiza em promover empregos imediatos ou notas altas, mas sim resgatar todos os alunos que necessitam de acompanhamento pedagógico, com propósito especial voltado a despertar nos jovens uma visão de contribuição social por meio do desenvolvimento de atividades de ensino básico e profissionalizante.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Ainda assim, por mais que o Centro Paula Souza e a Etec José Martimiano da Silva realizem essa missão há décadas, os objetivos são os mesmos ao passar dos anos, há vista a real necessidade de educar os jovens sobre a importância do trabalho e abrir oportunidades de formação profissional, tornando-os mais autônomos. Assim, os cursos técnicos integrados ao ensino médio sustentam o objetivo de oferecer ensino público gratuito e de qualidade ao município de Ribeirão Preto.

É importante frisar que mudanças sociais ao longo dos anos trouxeram muitas inovações para a vida profissional, desenvolvendo outras oportunidades de carreira, especialmente para os alunos do ensino secundário. Sendo assim, a Etec José Martimiano da Silva busca ofertar um ensino médio e profissionalizante de qualidade aos alunos da Macrorregião de Ribeirão Preto, com o interesse em proporcionar aos jovens um estudo de qualidade com formação curricular básica atrelado às disciplinas que contemplam o universo do trabalho. Deste modo, os cursos técnicos integrados ao Ensino Médio favorecem a missão de trazer à comunidade ribeirão-pretana um ensino público gratuito e de qualidade.

A Etec José Martimiano da Silva, já consolidada como uma possível escola de qualidade na região, cumpre os requisitos mínimos ao oferecer cursos de ensino médio voltados para a formação profissional. Ao promover metodologias ativas e práticas pedagógicas diversas, a realização desta coordenação melhora significativamente o sucesso escolar em cerca de 10%, o que ajuda o professor a criar melhores condições para os alunos ingressarem no ensino superior e no mercado de trabalho e a melhoria dos índices de permanência, por meio da busca ativa.

## **Metodologia**

A aplicabilidade deste visa desenvolver as competências e habilidades relacionadas ao campo socioemocional e cognitivo dos alunos, almejando a diminuição dos problemas relacionados às lacunas de aprendizagem dos mesmos e aplicabilidade de emendas de atividades pedagógicas interligadas a atividades socioemocionais. Desta forma, busca-se sinalizar de maneira contínua como se darão essas etapas que para a elaboração deste trabalho. Por tais motivos, torna-se importante evidenciar esses números traçando paralelos entre os dados obtidos pelos conselhos bimestrais anteriores e o trabalho docente articulado à programação das aulas e do andamento pedagógico.

Assim, precisarão constantemente ser repensadas e trabalhadas, com os docentes, novas ferramentas e práticas voltadas às metodologias ativas e a atividades diferenciadas, visando o sucesso escolar. A exemplo disso, estão as metodologias ativas, gamificação, estratégias de aulas ou palestras com recursos digitais e salas invertidas, etc. Tudo isso, para que haja a possibilidade de se incluir o aluno ao ambiente escolar e garantir sua permanência no curso o qual trará ao mérito objetivar sua finalização e concretude.

Ademais, será necessário ainda compreender que as atividades diferenciais se tornam um

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

atrativo no ambiente escolar, o qual concorre com a falta o tempo e desafios que os jovens enfrentam por estarem imersos no mundo globalizado. Desta maneira, pensa-se na importância do suporte também aos docentes e coordenação pedagógica, a fim de auxiliá-los na orientação do desenvolvimento de atividades diversificadas, além das avaliações e recuperações contínuas, com o intuito de não se deixar de abranger todas as oportunidades que os alunos precisam e têm direito para conseguir obter notas mais satisfatórias no regimento escolar.

Outrossim, seria de tamanha valia conhecer os discentes e colher deles informações pertinentes para traçar o ponto de partida do grupo de apoio, deste modo faz-se necessário conceber reuniões com os alunos para se estipular pontos de partida com o intuito de se objetivar melhores resultados no toante à aprendizagem.

Para isso, é importante lembrar de que, não será apenas no início do ano letivo que o grupo pedagógico precisará tomar conhecimento das lacunas de seus educandos, mas sim a cada ciclo bimestral e no dia a dia. Ainda assim, é essencial atentar para as formas de recuperação que podem ser diversificadas para conseguir atingir cognitivamente a um maior número de estudantes. Por tais motivos, preocupa-se em pautar o trabalho pedagógico por meio de intervenções que serão feitas pelo apoio educacional. Desta forma, diante toda essa prática, pode-se dizer que será a partir da constante identificação dos números e das evidências dos resultados que este trabalho poderá ser estabelecido.

Deste modo, será necessário compreender a importância de atividades que promovam o prazer em se aprender e em vir à escola. Assim, preocupa-se em incentivar a realização de aulas mais dinâmicas que explorem recursos midiáticos, participação ativa comunicação e operações extracurriculares, que poderão ser realizadas individualmente ou em grupo. Ulterior a tais levantamentos, faz-se relevante salientar que tais acompanhamentos seguirão o teor qualitativo e quantitativo, para que assim sejam considerados os estudos de caso, bem como os dados já apresentados no Conselho de Classe de 2022.

Por tais motivos, compreende-se a necessidade de fazer diariamente a recepção dos alunos e a integração escolar dos ingressantes. Este trabalho será norteado pelo apoio dos coordenadores da unidade escolar e visa promover o acolhimento aos estudantes. Ademais a integração precisará ser feita semestralmente aos alunos dos cursos modulares e anualmente com os estudantes de educação básica. Ainda assim, é importante reconhecer a necessidade da participação ativa dos alunos nas atividades extraescolares, tais como: eventos culturais, feiras, palestras e visitas técnicas.

Todas atividades voltadas aos discentes visa promover o desenvolvimento de competências socioemocionais e cognitivas. Assim, pretende-se fazer reuniões bimestralmente com os alunos para ouvi-los e compreender o ponto de vista dos mesmos. Isso também poderá ser feito a partir dos diagnósticos apresentados pelos coordenadores e professores, a fim de auxiliar os discentes a reconhecerem as lacunas relacionadas à aprendizagem e reestruturar o plano novas metas em prol da resolução de problemas educacionais.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Para melhor desenvolvimento das habilidades socioemocionais, busca-se promover, aos estudantes, atividades culturais, como: feiras profissionais, incentivo à iniciação científica, fóruns, workshops, eventos culturais e palestras voltadas ao ambiente profissional, a fim de valorizar a troca de experiências e promover um ambiente integrador e de bem-estar entre os alunos.

Ainda assim, faz parte do acolhimento, apresentar ao grupo discente informações pertinentes ao regimento escolar, tais como uso das plataformas do NSA e Teams, acesso ao Calendário Escolar, PPG, Websai, PTDs e vida acadêmica (Frequência Escolar, Progressão Parcial, Promoção, Retenção e Dispensas de disciplinas).

Igualmente a tais ações, tece-se a necessidade de investir em ações preventivas voltadas a quesitos socioemocionais e mapear situações de risco que abranjam campos relacionados ao desalento pessoal e educacional, tais como: bullying, depressão, suicídio, furtos, etc.

Como práticas pedagógicas que auxiliarão os educadores, pode-se pensar na elaboração de documentos internos que apresentem considerações importantes levantadas em Reunião de Curso e Planejamento. Essas informações, servirão de índices norteadores do processo educacional, objetivando compreender o bem-estar coletivos dos alunos e o acolhimento destes no espaço que fará parte de uma etapa de suas vidas. Assim, será necessário promover, juntamente à Equipe Pedagógica e coordenadores, a realização de eventos intraescolares entre alunos da Etec-Sede e das Classes Descentralizadas.

Por fim, outro item de tamanha valia é aplicar a busca ativa aos estudantes da Unidade Escolar, visando monitorar a frequência e fazer contato com os pais/ responsáveis quando estes forem menores de idade. Além de manter o contato com a família, principal parceira do cotidiano escolar. Visto que esta é o apoio fundamental para a realização das atividades práticas diferenciadas elaboradas pelos docentes através do suporte necessário para a melhoria do sucesso escolar.

Para tanto, algumas dessas ações serão efetivadas deste o início do ano letivo, como exemplo a explanação e o acolhimento. Outras, tornar-se-ão rotineiras, como é o caso das atividades de escuta aos alunos e professores. Além destas, o levantamento de dados e índices precisa ser regularmente processado para que os parâmetros possam ser analisados pelos docentes.

## **Resultados Esperados**

1 – Atuar para que a formação dos alunos ocorra dentro de uma perspectiva interdisciplinar que agregue Base Nacional Comum Curricular e Educação Técnica Profissional.  
Atingir 100 % dos alunos.

2 – Subsidiar ideias e atividades práticas inovadoras que estimulem o ensino e a aprendizagem, com o uso de metodologias ativas.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atingir 100% da comunidade escolar.

3 – Eliminar em conjunto com o corpo docente os obstáculos que dificultam o processo de Ensino- Aprendizagem.

Atingir 80% da meta.

4 – Trabalhar com a coordenação pedagógica no intuito de realizar projetos que promovam a interdisciplinaridade entre o Ensino Médio e a Formação Técnica Profissional.

Atender 100 % da meta.

5 – Focar em conjunto com a orientação educacional praticas educativas para a promoção do sucesso escolar em cerca de 10% dos índices atuais.

Atender 100% da meta.

6 – Aprimorar condutas no curso que estimule o respeito à diversidade dos alunos e dos professores.

Atingir 90 % dos docentes e discentes.

### **Equipe**

EDUARDO M. SOUZA
MARCELA RICARDO
MARCIO H. G. MELLO
EMERSON U. S. UEKAMA

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
PLATAFORMA NSA	sim

### **Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acolhimento dos professores</b> acolhimento dos professores com reuniões gerais e por área, tendo em vista o planejamento do ano letivo e foco no desenvolvimento de competências socioemocionais, metodologias ativas, estratégias metodológicas e recuperação de lacunas de aprendizagem. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	01/02/2024	06/02/2024
<b>Orientações PTD - 1º Semestre</b> Instrução, acompanhamento de entregas e esclarecimento de dúvidas dos docentes em relação ao PTD, com foco no registro correto das atividades, metodologias, competências socioemocionais e projetos interdisciplinares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	02/02/2024	15/02/2024
<b>Recepção dos alunos ingressantes</b> Recepção dos alunos ingressantes, orientações sobre o sistema NSA, e-mail institucional e Teams, acompanhamento da frequência dos alunos, promoção de atividades de integração, entrega de livros didáticos para o ano letivo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	07/02/2024	29/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Recepção dos alunos veteranos</b> Acolhimento das turmas em continui-dade, entrega de livros didáticos para o ano letivo de 2023, resolução de problemas de acesso ao NSA, e-mail institucional, Teams e pendências de documentos para a secretaria acadêmica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	07/02/2024	29/02/2024
<b>Correções PTD - 1º Semestre</b> Correção com pedidos de revisão ou libe-ração dos planos enviados pelos docentes para consulta da comunidade escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	08/02/2024	12/03/2024
<b>Acompanhamento dos registros e análise do anexo IV.</b> Verificar e acompanhar as chamadas e conteúdos feitos em sla de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	15/02/2024	29/02/2024
<b>Reunião da direção com Equipe Pedagógica-Administrativa</b> Reunião com a coordenação dos cursos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	28/02/2024	28/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	01/03/2024	28/03/2024
<b>Acompanhamento dos registros e análise do anexo IV</b> Verificar e acompanhar as chamadas e conteúdos executados em sala de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	15/03/2024	30/03/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	01/04/2024	30/04/2024
<b>Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 1º bimestre</b> programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao segundo bimestre letivo. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos recursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do re-sultado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	10/04/2024	12/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento dos registros e análise do anexo IV</b> Verificar e acompanhar as chamadas e conteúdos executados em sala de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	15/04/2024	30/04/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	01/05/2024	31/05/2024
<b>Acompanhamento dos registros e análise do anexo IV</b> Verificar e acompanhar as chamadas e conteúdos executados em sala de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	15/05/2024	31/05/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	01/06/2024	30/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento dos registros e análise do anexo IV</b> Verificar e acompanhar as chamadas e conteúdos executados em sala de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	15/06/2024	30/06/2024
<b>Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 2º bimestre</b> programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao segundo bimestre letivo de 2023. Aco-lhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos re-cursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do re-sultado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	03/07/2024	04/07/2024
<b>Acompanhamento dos registros e análise do anexo IV</b> Verificar e acompanhar as chamadas e conteúdos executados em sala de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	22/07/2024	30/07/2024
<b>Reunião didático-Pedagógica</b> reunião de formação com os docentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	22/07/2024	22/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião de Planejamento</b> reunião de planejamento do segundo semestre <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	23/07/2024	23/07/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	01/08/2024	30/08/2024
<b>Orientações PTD - 2º Semestre</b> correção com pedidos de revisão ou liberação dos planos enviados pelos docentes para consulta da comunidade escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	01/08/2024	20/08/2024
<b>Acompanhamento dos registros e análise do anexo IV</b> Verificar e acompanhar as chamadas e conteúdos executados em sala de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	15/08/2024	30/08/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	01/09/2024	30/09/2024
<b>Acompanhamento dos registros e análise do anexo IV</b> Verificar e acompanhar as chamadas e conteúdos executados em sala de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	20/09/2024	30/09/2024
<b>Reunião Didático Pedagógica</b> reunião de formação com os docentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	20/09/2024	20/09/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	01/10/2024	30/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 3º bimestre</b> programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao terceiro bimestre letivo de 2023. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos re-cursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do re-sultado.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- EDUARDO M. SOUZA</li><li>- MARCELA RICARDO</li><li>- MARCIO H. G. MELLO</li><li>- EMERSON U. S. UEKAMA</li></ul>	02/10/2024	03/10/2024
<p><b>Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. Acompanhamento dos registros e análise do anexo IV</b> Verificar e acompanhar as chamadas e conteúdos executados em sala de aula</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- EDUARDO M. SOUZA</li><li>- MARCELA RICARDO</li><li>- MARCIO H. G. MELLO</li><li>- EMERSON U. S. UEKAMA</li></ul>	20/10/2024	30/10/2024
<p><b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- EDUARDO M. SOUZA</li><li>- MARCELA RICARDO</li><li>- MARCIO H. G. MELLO</li><li>- EMERSON U. S. UEKAMA</li></ul>	01/11/2024	30/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento dos registros e análise do anexo IV</b> Verificar e acompanhar as chamadas e conteúdos executados em sala de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	20/11/2024	30/11/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	01/12/2024	31/12/2024
<b>Programação, realização e tabulação dos dados referentes ao conselho de classe do 4º bimestre</b> programação, agendamento e realização dos conselhos de classe referentes ao quarto bimestre letivo de 2024. Acolhimento e encaminhamento dos recursos interpolados pelos alunos aos professores. Recebimento do parecer dos professores em relação aos re-cursos e encaminhamento a Secretaria Acadêmica para publicação do re-sultado <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	18/12/2024	19/12/2024
<b>Encerramento do Projeto de Coordenação - 2024</b> Encerramento do projeto de coordenação com a escrita do relatório de encerramento enfatizando os resultados alcançados. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - MARCELA RICARDO - MARCIO H. G. MELLO - EMERSON U. S. UEKAMA	20/12/2024	31/12/2024

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Histórico**

**01/04/2024 12:54 - Aprovado**

---

**01/04/2024 11:16 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 01/04/2024 12:54

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

---

**30/03/2024 22:21 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 01/04/2024 11:16

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O Projeto está construído dentro do propósito da organização e da meta da unidade para 2024.

---

**26/03/2024 11:21 - Correção do projeto**

**Saída:** 30/03/2024 22:21

---

**26/03/2024 09:53 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 26/03/2024 11:21

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

Emerson, corrigir somente atividades. Na coordenação precisamos cumprir atividade até o dia 31/12/2024. Segue algumas adequações:

- Inserir as reuniões de curso, temos 4 em calendário, importante verificar as datas;
  - Tire de setembro a construção do relatório de coordenação e insira em no final de dezembro, de 18/12 a 31/12/2024;
  - Inserir conselho de classe intermediário de Julho e Final em Dezembro (verificar datas em calendário);
  - Insira em todos os últimos 15 dias de todos os meses: acompanhamento dos registros e análise do anexo IV.
  - Insira participação das Reuniões Pedagógicas (Julho e Setembro) - confirmar datas no calendário;
  - Insira participação das reuniões de planejamento (Julho e Dezembro) - Confirmar datas no
-

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

calendário.

---

**25/03/2024 20:56 - Correção do projeto**

Saída: 26/03/2024 09:53

---

**25/03/2024 20:18 - Encaminhado ao CP**

Saída: 25/03/2024 20:56

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

Emerson,

Seu projeto esta bem embasado nos objetivos específicos, justificativa e método, contudo há melhorias e adequações importantes a serem feitas no objetivo geral, atividades e resultados. Há também uma adequação no seu resumo.

---

**25/03/2024 20:18 - Cadastro de projeto**

Saída: 25/03/2024 20:18

---

**25/03/2024 14:46 - Em elaboração**

Saída: 25/03/2024 20:18

---

**PROJETO Nº 1311/2024**

**Projeto Curso Técnico em Administração - Sertãozinho**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	FRANCISCO M. SOUZA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	26/03/2024 15:31
<b>Situação:</b>	Aprovado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resumo**

O curso Técnico em Administração tem como objetivo oferecer uma formação completa e dinâmica, que prepara os alunos para atuar de forma eficiente e inovadora no mercado de trabalho. Para isso, serão realizadas diversas atividades atrativas, como visitas técnicas a empresas do setor, simulações de situações reais de logística, e a utilização de tecnologias e ferramentas modernas. Com isso ter melhora nos índices de permanência no curso.

## **Objetivo geral**

O curso Técnico em Administração tem como objetivo oferecer uma formação completa e dinâmica, que prepara os alunos para atuar de forma eficiente e inovadora no mercado de trabalho. Para isso, serão realizadas diversas atividades atrativas, como visitas técnicas a empresas do setor, simulações de situações reais de logística, e a utilização de tecnologias e ferramentas modernas. Com isso ter melhora nos índices de permanência no curso.

## **Objetivos específicos**

- Promover e dinamizar metodologias de ensino diferenciadas (metodologias ativas);
- Buscar atender as expectativas de aprendizado do aluno em diferentes atividades didáticas;
- Melhorar o processo ensino-aprendizagem (estimulando e motivando os alunos neste processo);
- Favorecer uma maior interação: professor-aluno e coordenação;
- Promover palestra de conteúdo técnico e socioemocional;
- Confeccionar cronograma de realização de visitas técnicas monitoradas;
- Contatar ex-alunos para que possam socializar suas experiências profissionais com os alunos do curso.
- Realizar aulas integradoras que possibilitem a conscientização dos alunos sobre seu papel humano na sociedade.

## **Justificativa**

Os objetivos elencados se justificam mediante as metas elencadas no PPG e CETEC , uma vez que conter a evasão dos alunos do curso técnico se apresenta como uma grande conquista a ser atingida . A demanda do curso se apresenta com índices satisfatórios e, portanto, o necessário a ser feito é manter o índice de procura compatível com os índices de alunos que finalizam o curso. Para tanto o

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

presente projeto visa desenvolver atividades junto a alunos e docentes no intuito de dinamizar o conteúdo e estimular os alunos na sua conclusão, promovendo atividades didáticas diferenciadas, com o uso de metodologias ativas e participação de profissionais da área em encontro e visitas técnicas. A cada semestre serão trabalhadas as questões envolvendo as atividades didáticas diferenciadas, o uso de metodologias, como também as demais atividades descritas nesse projeto, envolvendo um maior engajamento do corpo docente a participação ativa dos alunos, objetivando atingir o sucesso escolar a cada semestre. Para o ano de 2024, busca-se propor e acompanhar estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, objetivando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por meio da análise diagnóstica e do acompanhamento dos resultados dos Conselhos de Classe, de todas as turmas da Unidade de Ensino e trabalhando a Busca Ativa.

## **Metodologia**

O Atual projeto terá como método de execução a proposta de atividades que ofereçam maior estímulos aos alunos e docentes, no tocante ao desenvolvimento de métodos didáticos diferenciados e a utilização de metodologias ativas, inserindo os docentes e os alunos de forma participativa e atuante em todas as ações a serem realizadas, tais como :

-Reuniões com os docentes, buscando favorecer o diálogo. Serão momentos de socialização das experiências didáticas aplicadas em sala de aula, como também o momento da escuta de sugestões e experiências que possam identificar problemas e planejamento de soluções de maneira mais rápida e eficaz.

- Realização de pesquisa de satisfação do curso junto aos alunos no final de cada semestre, a fim de se obter informações que pautem as mudanças e informem aos docentes a necessidade de possíveis transformações na sua didática, tornando o curso mais dinâmico e gerando no aluno o estímulo necessário para a continuidade e participação diária ativa.

- Parceria com empresas e instituições, que além de disponibilizar essas práticas didáticas possam também oferecer vagas de estágio e emprego aos alunos, além de vagas para uma possível graduação e aperfeiçoamento.

As fases planejadas para cada uma dessas ações serão descritas em sua periodicidade no cronograma desse projeto.

## **Resultados Esperados**

Resultados esperados

Espera -se alcançar os seguintes resultados:

- Ter diminuído em 15% as lacunas de aprendizagem;
- Ter aumentado em 10% a realização de capacitações docentes e a consequente utilização de didática e metodologias diferenciadas pelos docentes do curso;

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Ter diminuído em 10% as faltas discentes conscientizando o aluno para a importância da aquisição do conhecimento sistematizado e da Certificação para o mercado de trabalho.
- Buscar desenvolver as competências sócio emocionais e cognitivas, em 100% das turmas com perda igual ou superior a 45%, ofertadas nas Classes Descentralizadas, nas habilitações técnicas do período noturno

**Equipe**

FRANCISCO M. SOUZA

**Recursos**

Item	Possui
- BUSCAR PARCEIRAS COM EMPRESAS QUE POSSAM OFERTAR OPORTUNIDADES DE ESTAGIO OU TRABALHO AOS ALUNOS DO CURSO. - BUSCAR EMPRESAS PARCEIRAS PARA O PROGRAMA JOVEM APRENDIZ PAULISTA.	não

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS.</b> Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	14/02/2024	21/02/2024
<b>ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS. Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de</b> ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS. Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	19/02/2024	23/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE</b> REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE Reunião mensal com o corpo docente, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e as ações pedagógicas de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, buscando o desenvolvimento cooperativo e a cooperação, dentro do contexto da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	26/02/2024	29/02/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS.</b> Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	28/02/2024	06/03/2024
<b>CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR.</b> CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR. Monitoramento sistemático da frequência dos alunos , buscando contato rápido para apoio e elaboração de plano de recuperação para evitar a evasão do aluno. NSA <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	04/03/2024	08/03/2024
<b>REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA.</b> REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA. Reunião mensal com os representantes de salas , com o objetivo de alinhamento do desenvolvimento de alunos em cada turma, como : frequência, motivação, dificuldades e sugestões <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	04/03/2024	08/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	06/03/2024	13/03/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	13/03/2024	20/03/2024
<b>AÇÕES PRÉ VESTIBULINHO</b> AÇÕES PRÉ VESTIBULINHO Finalizado Desenvolver ações estratégicas antes da oficialização da data do Vestibulinho, através de divulgação de cartazes nos ônibus coletivos que fazem as linhas próximas a escola. Fazer ações em parceria com entidades publico privadas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	18/03/2024	29/03/2024
<b>ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS.</b> ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS. Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	18/03/2024	22/03/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	20/03/2024	27/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE</b> REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE Reunião mensal com o corpo docente, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e as ações pedagógicas de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, buscando o desenvolvimento cooperativo e a cooperação, dentro do contexto da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	25/03/2024	29/03/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	27/03/2024	03/04/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	03/04/2024	10/04/2024
<b>REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA</b> REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA. Reunião mensal com os representantes de salas , com o objetivo de alinhamento do desenvolvimento de alunos em cada turma, como : frequência, motivação, dificuldades e sugestões <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	08/04/2024	12/04/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b>  Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - FRANCISCO M. SOUZA</p>	10/04/2024	17/04/2024
<p><b>PALESTRAS E VISITAS TÉCNICAS</b>  PALESTRAS E VISITAS TÉCNICAS  Elaboração de cronograma para organização de palestras e visitas técnicas junto com a equipe docente , com temas e visitas de acordo com o plano de curso  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - FRANCISCO M. SOUZA</p>	10/04/2024	30/04/2024
<p><b>CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR.</b>  CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR.  Monitoramento sistemático da frequência dos alunos , buscando contato rápido para apoio e elaboração de plano de recuperação para evitar a evasão do aluno. NSA  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - FRANCISCO M. SOUZA</p>	15/04/2024	19/04/2024
<p><b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b>  ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS  Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - FRANCISCO M. SOUZA</p>	17/04/2024	24/04/2024
<p><b>ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADEMICOS</b>  ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS.  Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - FRANCISCO M. SOUZA</p>	22/04/2024	26/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE</b> REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE Reunião mensal com o corpo docente, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e as ações pedagógicas de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, buscando o desenvolvimento cooperativo e a cooperação, dentro do contexto da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	22/04/2024	26/04/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	24/04/2024	01/05/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	01/05/2024	08/05/2024
<b>REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA.</b> REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA. Reunião mensal com os representantes de salas , com o objetivo de alinhamento do desenvolvimento de alunos em cada turma, como : frequência, motivação, dificuldades e sugestões <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	06/05/2024	10/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>REUNIÃO PARA ORGANIZAÇÃO DA FEIRA DE TCC</b> REUNIÃO PARA ORGANIZAÇÃO DA FEIRA DE TCC Reunião com os professores envolvidos no acompanhamento do TCC, para elaboração de estratégias e organização na apresentação do TCC. Desenvolvimento de ações para além da apresentação , fazer um relato dos alunos concluintes para uso na divulgação do Vestibulinho <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	06/05/2024	10/05/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	08/05/2024	15/05/2024
<b>CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR.</b> CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR. Monitoramento sistemático da frequência dos alunos , buscando contato rápido para apoio e elaboração de plano de recuperação para evitar a evasão do aluno. NSA <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	13/05/2024	17/05/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	15/05/2024	22/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS.</b> ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS. Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	20/05/2024	24/05/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	22/05/2024	29/05/2024
<b>REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE</b> REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE Reunião mensal com o corpo docente, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e as ações pedagógicas de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, buscando o desenvolvimento cooperativo e a cooperação, dentro do contexto da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	27/05/2024	31/05/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	29/05/2024	05/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA.</b> REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA. Reunião mensal com os representantes de salas , com o objetivo de alinhamento do desenvolvimento de alunos em cada turma, como : frequência, motivação, dificuldades e sugestões <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	03/06/2024	07/06/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	05/06/2024	12/06/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	12/06/2024	19/06/2024
<b>ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS.</b> ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS. Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	17/06/2024	21/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR.</b> CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR. Monitoramento sistemático da frequência dos alunos , buscando contato rápido para apoio e elaboração de plano de recuperação para evitar a evasão do aluno. NSA <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	17/06/2024	21/06/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	19/06/2024	26/06/2024
<b>REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE</b> REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE Reunião mensal com o corpo docente, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e as ações pedagógicas de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, buscando o desenvolvimento cooperativo e a cooperação, dentro do contexto da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	24/06/2024	28/06/2024
<b>CONSELHO DE CLASSE FINAL</b> CONSELHO DE CLASSE FINAL Realização do conselho de classe final <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	08/07/2024	12/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA.</b> REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA. Reunião mensal com os representantes de salas , com o objetivo de alinhamento do desenvolvimento de alunos em cada turma, como : frequência, motivação, dificuldades e sugestões <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	05/08/2024	09/08/2024
<b>CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR.</b> CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR. Monitoramento sistemático da frequência dos alunos , buscando contato rápido para apoio e elaboração de plano de recuperação para evitar a evasão do aluno. NSA <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	12/08/2024	16/08/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	14/08/2024	21/08/2024
<b>ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS.</b> ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS. Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	19/08/2024	23/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	21/08/2024	28/08/2024
<b>REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE</b> REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE Reunião mensal com o corpo docente, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e as ações pedagógicas de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, buscando o desenvolvimento cooperativo e a cooperação, dentro do contexto da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	26/08/2024	30/08/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	28/08/2024	04/09/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	04/09/2024	11/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>AÇÕES PRÉ VESTIBULINHO</b> AÇÕES PRÉ VESTIBULINHO Finalizado Desenvolver ações estratégicas antes da oficialização da data do Vestibulinho, através de divulgação de cartazes nos ônibus coletivos que fazem as linhas próximas a escola. Fazer ações em parceria com entidades publico privadas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	09/09/2024	30/09/2024
<b>REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA.</b> REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA. Reunião mensal com os representantes de salas , com o objetivo de alinhamento do desenvolvimento de alunos em cada turma, como : frequência, motivação, dificuldades e sugestões <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	09/09/2024	13/09/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	11/09/2024	25/09/2024
<b>ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS.</b> ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS. Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	16/09/2024	20/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR.</b> CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR. Monitoramento sistemático da frequência dos alunos , buscando contato rápido para apoio e elaboração de plano de recuperação para evitar a evasão do aluno. NSA <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	16/09/2024	20/09/2024
<b>REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE</b> REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE Reunião mensal com o corpo docente, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e as ações pedagógicas de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, buscando o desenvolvimento cooperativo e a cooperação, dentro do contexto da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	23/09/2024	27/09/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	25/09/2024	02/10/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	02/10/2024	09/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA.</b> REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA. Reunião mensal com os representantes de salas , com o objetivo de alinhamento do desenvolvimento de alunos em cada turma, como : frequência, motivação, dificuldades e sugestões <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	07/10/2024	11/10/2024
<b>REUNIÃO PARA ORGANIZAÇÃO DA FEIRA DE TCC</b> REUNIÃO PARA ORGANIZAÇÃO DA FEIRA DE TCC Reunião com os professores envolvidos no acompanhamento do TCC, para elaboração de estratégias e organização na apresentação do TCC. Desenvolvimento de ações para além da apresentação , fazer um relato dos alunos concluintes para uso na divulgação do Vestibulinho <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	07/10/2024	11/10/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	09/10/2024	16/10/2024
<b>ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS.</b> ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS. Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	14/10/2024	18/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR.</b> CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR. Monitoramento sistemático da frequência dos alunos , buscando contato rápido para apoio e elaboração de plano de recuperação para evitar a evasão do aluno. NSA <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	14/10/2024	18/10/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	16/10/2024	23/10/2024
<b>REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE</b> REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE Reunião mensal com o corpo docente, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e as ações pedagógicas de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, buscando o desenvolvimento cooperativo e a cooperação, dentro do contexto da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	21/10/2024	25/10/2024
<b>ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS</b> ACOMPANHAMENTO SEMANAL DOS REGISTROS ACADÊMICOS Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	30/10/2024	06/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA.</b> REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE SALA. Reunião mensal com os representantes de salas , com o objetivo de alinhamento do desenvolvimento de alunos em cada turma, como : frequência, motivação, dificuldades e sugestões <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	04/11/2024	08/11/2024
<b>ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS.</b> ACOMPANHAMENTO DOS REGISTROS ACADÊMICOS. Acompanhamento da frequência dos alunos , bem como do conteúdo ministrado em acordo com o PTD, pelo NSA . Fazer também a consulta em alguns períodos de forma presencial também. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	11/11/2024	15/11/2024
<b>CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR.</b> CONTROLE DE FREQUENCIA EVITANDO A EVASÃO ESCOLAR. Monitoramento sistemático da frequência dos alunos , buscando contato rápido para apoio e elaboração de plano de recuperação para evitar a evasão do aluno. NSA <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	11/11/2024	15/11/2024
<b>CONSELHO DE CLASSE FINAL</b> CONSELHO DE CLASSE FINAL Realização do conselho de classe final <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	09/12/2024	13/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE</b> REUNIÃO MENSAL DE ALINHAMENTO COM O CORPO DOCENTE Reunião mensal com o corpo docente, a fim de avaliar o conteúdo ministrado e as ações pedagógicas de estímulo aos alunos, como também para estimular o bom relacionamento entre os docentes da área, buscando o desenvolvimento cooperativo e a cooperação, dentro do contexto da matéria que desenvolvem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	09/12/2024	13/12/2024

**Histórico**

**11/04/2024 12:45 - Aprovado**

**11/04/2024 12:27 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 11/04/2024 12:45

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**04/04/2024 12:56 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 11/04/2024 12:27

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta construído dentro do propósito e metas de aprendizagem para o ano de 2024.

**04/04/2024 12:56 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 04/04/2024 12:56

**26/03/2024 15:31 - Em elaboração**

**Saída:** 04/04/2024 12:56

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**PROJETO Nº 1385/2024**

**Evento gastronômico entre as diversas áreas do conhecimento**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	NATACHA C. GOMES
<b>Início:</b>	01/04/2024
<b>Final:</b>	25/06/2024
<b>Entrada:</b>	27/03/2024 10:39
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

Realização de um evento gastronômico através de um projeto interdisciplinar dos componentes curriculares Eventos Gastronômicos e Técnicas Gastronômicas II aplicando os conceitos do Garde Manger e Cozinha Contemporânea. Os alunos serão divididos em formato de brigadas e cada brigada terá uma função específica no evento. Para a realização do evento é necessário que os alunos se organizem e cumpram quinzenalmente as tarefas de: função e definição do tema do evento, número de convidados, tipo de serviço que será usado, composição do cardápio, decoração, itens necessários para a execução do evento, cálculo do custo, captação de recursos e realização do evento em sala de aula.

## Objetivo geral

Criar um evento gastronômico aplicando as técnicas do Garde Manger e da Cozinha contemporânea.

## Objetivos específicos

Desenvolver habilidades socioemocionais dos alunos

Definir o tema do evento, caracterizando-o.

Criar brigadas específicas entre os alunos e direcionar suas funções.

Definir o número de convidados e o tipo de serviço.

Definir a decoração e materiais necessários.

Definir cardápio utilizando a técnica de FingerFood com base na cozinha fria aliada a cozinha contemporânea.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Calcular o custo do evento.

Realizar o evento em si.

## **Justificativa**

O presente projeto justifica-se pelo fato de que projetos integradores tem como objetivo sistematizar os conhecimentos obtidos dos alunos nas diversas áreas do conhecimento no decorrer do curso, através da vivência da prática profissional.

Na área da gastronomia, o setor de eventos está em constante crescimento e inovações, e um bom planejamento torna-se essencial para se obter sucesso e satisfação do cliente, assim como aplicar os conceitos para organizar um evento aliada às técnicas da cozinha fria (Garde Manger) e da Cozinha Contemporânea, afim de auxiliar no aprendizado dos alunos e torná-los mais capacitados para o mercado de trabalho.

## **Metodologia**

Os alunos terão que cumprir metas quinzenais para o desenvolvimento do projeto.

No primeiro momento os alunos serão divididos no conceito de brigadas e cada uma terá uma função específica.

Num segundo momento a organização será para caracterização do evento, definição do número de convidados, tipo de serviço, decoração, composição do cardápio e cálculo do custo.

Ao final será realizado o evento em sala de aula.

## **Resultados Esperados**

Espera-se que todos os alunos consigam se envolver de forma bastante atuante em todas as etapas do projeto, assim como na realização final do evento que será feito na escola, como forma de aprendizado na prática.

### **Equipe**

NATACHA C. GOMES
LAVINIA M. PERROTTA
RITA C. G. PEREIRA

### **Recursos**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Item	Possui
Decoração para o dia do evento	não
Insumos para execução das receitas	não
Materiais e utensílios para servir	não

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<p><b>Divisão dos grupos em formato de brigada e respectivas funções</b>            Divisão dos alunos em sistemas de brigadas, definição da função a ser cumprida por cada brigada (limpeza, produção, captação de recursos, decoração, equipamentos e utensílios) e definição do tema que será abordado no evento.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - NATACHA C. GOMES            - LAVINIA M. PERROTTA</p>	01/04/2024	14/04/2024
<p><b>Definição do tema</b>            Alunos definirão o tema que será o evento e que é necessário para executá-lo (café, almoço, formatura, chá da tarde, jantar dançante, brunch)  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - NATACHA C. GOMES            - LAVINIA M. PERROTTA            - RITA C. G. PEREIRA</p>	15/04/2024	28/04/2024
<p><b>Definição do formato do evento</b>            Alunos definirão o número de convidados para evento, o tipo de serviço que será usado.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - NATACHA C. GOMES            - LAVINIA M. PERROTTA            - RITA C. G. PEREIRA</p>	29/04/2024	12/05/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Definição do cardápio e decoração</b> Será definida a composição de todo o cardápio, a decoração e os itens necessários (ex: talheres, pratos, copos, guardanapo, xícara, jarra para suco, entre outros). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NATACHA C. GOMES - LAVINIA M. PERROTTA - RITA C. G. PEREIRA	13/05/2024	26/05/2024
<b>Calculo custo</b> Nesta quinzena os alunos deverão realizar o custo total do evento. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NATACHA C. GOMES - LAVINIA M. PERROTTA - RITA C. G. PEREIRA	27/05/2024	09/07/2024
<b>Realização do evento e captação final dos recursos</b> Ultima etapa na qual os alunos deverão realizar a captação final dos recursos, reunir equipamentos e utensílios, comprar os insumos e realizar o evento final em sala de aula. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NATACHA C. GOMES - LAVINIA M. PERROTTA - RITA C. G. PEREIRA	10/06/2024	25/06/2024

### **Histórico**

**01/04/2024 20:34 - Aprovado**

**01/04/2024 20:26 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 01/04/2024 20:34

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**01/04/2024 11:50 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 01/04/2024 20:26

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

O projeto de aprendizagem para 2024 está alinhado com os propósitos e metas da unidade de ensino. Sua abordagem inovadora e multidisciplinar promove não apenas o desenvolvimento e complementação de competências nos alunos, mas também o desenvolvimento socioemocional. Este projeto reflete o compromisso da instituição em oferecer uma educação equitativa e significativa para todos os estudantes e torna-se uma contribuição valiosa para o crescimento e sucesso dos alunos, garantindo que estejam preparados para os desafios do futuro.

---

**01/04/2024 11:50 - Cadastro de projeto**

Saída: 01/04/2024 11:50

---

**27/03/2024 10:39 - Em elaboração**

Saída: 01/04/2024 11:50

---

**PROJETO Nº 1387/2024**

**Coordenação de curso para Ensino Médio com Habilitação Profissional em Edificações e Design de Interiores**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	MARCELA RICARDO
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	27/03/2024 10:41
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O seguinte projeto destina-se ao exercício da função de coordenação de curso dos cursos Integrados ao Ensino Médio e Ensino Médio com Habilitação Profissional em Administração, Automação Industrial, Design de Interiores, Edificações, Eletrotécnica, Mecatrônica, Recursos Humanos e Nutrição, Secretariado na Etec José Martimiano da Silva.

A Busca Ativa e terá o foco principal propor e acompanhar estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, objetivando a recuperação das lacunas de aprendizagem, por

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

meio da análise diagnóstica e do acompanhamento dos resultados dos Conselhos de Classe, de todas as turmas da Unidade de Ensino, consideradas as habilitações profissionais dos cursos do Ensino Médio com habilitação profissional Automação Industrial

## **Objetivo geral**

O objetivo geral deste projeto visa a realização de atividades voltadas ao suporte educacional juntamente à Coordenação Pedagógica e à Orientação Educacional, gerenciando adequadamente os cursos Integrados ao Ensino Médio e Ensino Médio com Habilitação Profissional em Administração, Automação Industrial, Design de Interiores, Edificações, Eletrotécnica, Mecatrônica, Recursos Humanos e Nutrição, Secretariado na Etec José Martimiano da Silva.

## **Objetivos específicos**

1 – Fomentar e promover práticas voltadas a estratégias para o ensino e a manutenção e ampliação da demanda dos cursos oferecidos conjuntamente com o Ensino Médio no ano vigente e sequencial;

2 – Acompanhar o trabalho docente das respectivas modalidades, nos componentes básicos técnicos, objetivando a promoção de melhoras significativas na aprendizagem melhoria dos índices de permanência, por meio da busca ativa.

3 – Trabalhar a promoção de práticas pedagógicas amparadas pelas metodologias ativas e práticas de ensino diferenciadas, a fim de integrar a da Educação Profissional aos demais itinerários formativos do Ensino Médio, objetivando a manutenção da qualidade do ensino e promoção da aprendizagem;

4 – Incentivar a participação ativa nas avaliações externas, como o SARESP e olimpíadas, com o intuito de contribuir com o sucesso escolar daqueles que buscam um realizar o Enem /vestibular, bem como ampliar seus conhecimentos para a vida profissional;

5 – Promover a participação de docentes e discentes em concursos, feiras e projetos internos/externos que auxiliam na aprendizagem e promovam o sucesso escolar;

6 – Acompanhar de maneira continuada os registros das aulas, auxiliando e incentivando os professores a utilizarem práticas inerentes às metodologias ativas;

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

7 – Colaborar com os docentes e discentes para a realização de projetos interdisciplinares e na promoção das competências socioemocionais.

## **Justificativa**

Garantir o desenvolvimento pleno e de modo articulado juntamente à proposta de trabalho da orientação pedagógica e da Orientação Educacionai é um dos pilares deste projeto. Atrelado a isso, o mesmo está voltado para o desenvolvimento das competências socioemocionais e cognitivas dos estudantes. Ademais, preocupa-se em fomentar as lacunas de aprendizagem, visando compreender as orientações trazidas pelos "Subsídios para Elaboração dos Projetos".

Ademais, compreende-se a prioridade por tomar-se medidas que considerem as ausências deixadas na aprendizagem apresentadas pelos indicadores do ano de 2023. Além disso, é de tamanha valia compreender como as competências emocionais e cognitivas poderão fazer a diferença na vida dos educandos, se estas mantiverem-se presentes no cotidiano escolar. Assim, entende-se que os resultados dos bimestres anteriores servirão de marco para análises e novos planejamentos a serem somados às metodologias ativas e a ações conjuntivas, que virão a ser implantadas em cada etapa do processo de aprendizagem.

Assim, pensando na formação de jovens e, diante das novas estruturas pretendidas para o Novo Ensino Médio, percebe-se o desafio na manutenção da qualidade de estudos dos jovens e da necessidade de expansão de matrículas nessa modalidade de ensino.

Do mesmo modo, pode se dizer que a atual expansão da educação no Brasil será ineficaz, caso a qualidade da educação não seja garantida e o número de alunos não seja alcançado. Assim, a educação básica e profissional destaca-se por criar uma cultura de valorização do trabalho, que faz parte da consciência crítica dos cidadãos sobre a importância da educação para estudos posterior e para o trabalho.

Por tais motivos, uma escola de formação não se sintetiza em promover empregos imediatos ou notas altas, mas sim resgatar todos os alunos que necessitam de acompanhamento pedagógico, com propósito especial voltado a despertar nos jovens uma visão de contribuição social por meio do desenvolvimento de atividades de ensino básico e profissionalizante.

Ainda assim, por mais que o Centro Paula Souza e a Etec José Martimiano da Silva realizem essa missão há décadas, os objetivos são os mesmos co o passar dos anos, haj vista a real necessidade de educar os jovens sobre a importância do trabalho e abrir oportunidades de formação profissional, tornando-os mais autônomos. Assim, os cursos técnicos integrados ao ensino médio sustentam o objetivo de oferecer ensino público gratuito e de qualidade ao município de Ribeirão Preto.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

É importante frizar que mudanças sociais ao longo dos anos trouxeram muitas inovações para a vida profissional, desenvolvendo outras oportunidades de carreira, especialmente para os alunos do ensino secundário. Sendo assim, a Etec José Martimiano da Silva busca ofertar um ensino médio e profissionalizante de qualidade aos alunos da Macrorregião de Ribeirão Preto, com o interesse em proporcionar aos jovens um estudo de qualidade com formação curricular básica atrelado às disciplinas que contemplam o universo do trabalho. Deste modo, os cursos técnicos integrados ao Ensino Médio favorecem a missão de trazer à comunidade ribeirão-pretana um ensino público gratuito e de qualidade.

A Etec José Martimiano da Silva, já consolidada como uma possível escola de qualidade na região, cumpre os requisitos mínimos ao oferecer cursos de ensino médio voltados para a formação profissional. Ao promover metodologias ativas e práticas pedagógicas diversas, a realização desta coordenação melhora significativamente o sucesso escolar em cerca de 10%, o que ajuda o professor a criar melhores condições para os alunos ingressarem no ensino superior e no mercado de trabalho e a melhoria dos índices de permanência, por meio da busca ativa.

## **Metodologia**

A aplicabilidade deste visa desenvolver as competências e habilidades relacionadas ao campo socioemocional e cognitivo dos alunos, almejando a diminuição dos problemas relacionados às lacunas de aprendizagem dos mesmos e aplicabilidade de emendas de atividades pedagógicas interligadas a atividades socioemocionais. Desta forma, busca-se sinalizar de maneira contínua como se darão essas etapas que para a elaboração deste trabalho. Por tais motivos, torna-se importante evidenciar esses números traçando paralelos entre os dados obtidos pelos conselhos bimestrais anteriores e o trabalho docente articulado à programação das aulas e do andamento pedagógico.

Assim, precisarão constantemente ser repensadas e trabalhadas, com os docentes, novas ferramentas e práticas voltadas às metodologias ativas e a atividades diferenciadas, visando o sucesso escolar. A exemplo disso, estão as metodologias ativas, gamificação, estratégias de aulas ou palestras com recursos digitais e salas invertidas, etc. Tudo isso, para que haja a possibilidade de se incluir o aluno ao ambiente escolar e garantir sua permanência no curso o qual trará ao mérito objetivar sua finalização e concretude.

Ademais, será necessário ainda compreender que as atividades diferenciais se tornam um atrativo no ambiente escolar, o qual concorre com a falta o tempo e desafios que os jovens enfrentam por estarem imersos no mundo globalizado. Desta maneira, pensa-se na importância do suporte também aos docentes e coordenação pedagógica, a fim de auxiliá-los na orientação do desenvolvimento de atividades diversificadas, além das avaliações e recuperações contínuas, com o intuito de não se deixar de abranger todas as oportunidades que os alunos precisam e têm direito para conseguir obter notas mais satisfatórias no regimento escolar.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Outrossim, seria de tamanha valia conhecer os discentes e colher deles informações pertinentes para traçar o ponto de partida do grupo de apoio, deste modo faz-se necessário conceber reuniões com os alunos para se estipular pontos de partida com o intuito de se objetivar melhores resultados no toante à aprendizagem.

Para isso, é importante lembrar de que, não será apenas no início do ano letivo que o grupo pedagógico precisará tomar conhecimento das lacunas de seus educandos, mas sim a cada ciclo bimestral e no dia a dia. Ainda assim, é essencial atentar para as formas de recuperação que podem ser diversificadas para conseguir atingir cognitivamente a um maior número de estudantes. Por tais motivos, preocupa-se em pautar o trabalho pedagógico por meio de intervenções que serão feitas pelo apoio educacional. Desta forma, diante toda essa prática, pode-se dizer que será a partir da constante identificação dos números e das evidências dos resultados que este trabalho poderá ser estabelecido.

Deste modo, será necessário compreender a importância de atividades que promovam o prazer em se aprender e em vir à escola. Assim, preocupa-se em incentivar a realização de aulas mais dinâmicas que explorem recursos midiáticos, participação ativa comunicação e operações extracurriculares, que poderão ser realizadas individualmente ou em grupo. Ulterior a tais levantamentos, faz-se relevante salientar que tais acompanhamentos seguirão o teor qualitativo e quantitativo, para que assim sejam considerados os estudos de caso, bem como os dados já apresentados no Conselho de Classe de 2022.

Por tais motivos, compreende-se a necessidade de fazer diariamente a recepção dos alunos e a integração escolar dos ingressantes. Este trabalho será norteador pelo apoio dos coordenadores da unidade escolar e visa promover o acolhimento aos estudantes. Ademais a integração precisará ser feita semestralmente aos alunos dos cursos modulares e anualmente com os estudantes de educação básica. Ainda assim, é importante reconhecer a necessidade da participação ativa dos alunos nas atividades extraescolares, tais como: eventos culturais, feiras, palestras e visitas técnicas.

Todas atividades voltadas aos discentes visa promover o desenvolvimento de competências socioemocionais e cognitivas. Assim, pretende-se fazer reuniões bimestralmente com os alunos para ouvi-los e compreender o ponto de vista dos mesmos. Isso também poderá ser feito a partir dos diagnósticos apresentados pelos coordenadores e professores, a fim de auxiliar os discentes a reconhecerem as lacunas relacionadas à aprendizagem e reestruturar o plano novas metas em prol da resolução de problemas educacionais.

Para melhor desenvolvimento das habilidades socioemocionais, busca-se promover, aos estudantes, atividades culturais, como: feiras profissionais, incentivo à iniciação científica, fóruns, workshops, eventos culturais e palestras voltadas ao ambiente profissional, a fim de valorizar a troca de experiências e promover um ambiente integrador e de bem-estar entre os alunos.

Ainda assim, faz parte do acolhimento, apresentar ao grupo discente informações pertinentes ao regimento escolar, tais como uso das plataformas do NSA e Teams, acesso ao Calendário

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Escolar, PPG, Websai, PTDs e vida acadêmica (Frequência Escolar, Progressão Parcial, Promoção, Retenção e Dispensas de disciplinas).

Igualmente a tais ações, tece-se a necessidade de investir em ações preventivas voltadas a quesitos socioemocionais e mapear situações de risco que abranjam campos relacionados ao desalento pessoal e educacional, tais como: bullying, depressão, suicídio, furtos, etc.

Como práticas pedagógicas que auxiliarão os educadores, pode-se pensar na elaboração de documentos internos que apresentem considerações importantes levantadas em Reunião de Curso e Planejamento. Essas informações, servirão de índices norteadores do processo educacional, objetivando compreender o bem-estar coletivos dos alunos e o acolhimento destes no espaço que fará parte de uma etapa de suas vidas. Assim, será necessário promover, juntamente à Equipe Pedagógica e coordenadores, a realização de eventos intraescolares entre alunos da Etec-Sede e das Classes Descentralizadas.

Por fim, outro item de tamanha valia é aplicar a busca ativa aos estudantes da Unidade Escolar, visando monitorar a frequência e fazer contato com os pais/ responsáveis quando estes forem menores de idade. Além de manter o contato com a família, principal parceira do cotidiano escolar. Visto que esta é o apoio fundamental para a realização das atividades práticas diferenciadas elaboradas pelos docentes através do suporte necessário para a melhoria do sucesso escolar.

Para tanto, algumas dessas ações serão efetivadas deste o início do ano letivo, como exemplo a explanação e o acolhimento. Outras, tornar-se-ão rotineiras, como é o caso das atividades de escuta aos alunos e professores. Além destas, o levantamento de dados e índices precisa ser regularmente processado para que os parâmetros possam ser analisados pelos docentes.

## **Resultados Esperados**

1 – Atuar para que a formação dos alunos ocorra dentro de uma perspectiva interdisciplinar que agregue Base Nacional Comum Curricular e Educação Técnica Profissional.  
Atingir 100 % dos alunos.

2 – Subsidiar ideias e atividades práticas inovadores que estimulem o ensino e a aprendizagem, com o uso de metodologias ativas.  
Atingir 100% da comunidade escolar.

3 – Eliminar em conjunto com o corpo docente os obstáculos que dificultam o processo de Ensino- Aprendizagem.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atingir 80% da meta.

4 – Trabalhar com a coordenação pedagógica no intuito de realizar projetos que promovam a interdisciplinaridade entre o Ensino Médio e a Formação Técnica Profissional.

Atender 100 % da meta.

5 – Focar em conjunto com a orientação educacional praticas educativas para a promoção do sucesso escolar em cerca de 10% dos índices atuais.

Atender 100% da meta.

6 – Aprimorar condutas no curso que estimule o respeito à diversidade dos alunos e dos professores.

Atingir 90 % dos docentes e discentes.

### **Equipe**

EDUARDO M. SOUZA
EMERSON U. S. UEKAMA
MARCIO H. G. MELLO
MARCELA RICARDO

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Plataforma Nsa	não
Teams	não

### **Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/02/2024	15/02/2024
<b>Orientações sobre o PTD</b> Orientar os professores quanto à confecção do PTD em novo formato. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/02/2024	15/02/2024
<b>Participação nas reuniões pedagógicas</b> Atuar junto com os professores para discussão e resolução de problemas pedagógicas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/02/2024	01/02/2024
<b>Planejamento do primeiro semestre letivo de 2023.</b> Atuar junto com os professores para o planejamento do primeiro semestre letivo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/02/2024	15/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Recepção dos alunos ingressantes</b> Recepcionar os alunos ingressantes presencialmente na escola. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/02/2024	15/02/2024
<b>Recepção dos alunos veteranos</b> Recepcionar os alunos veteranos presencialmente na escola. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/02/2024	15/02/2024
<b>Reunião de curso</b> Reunião com os docentes a fim de tratar de diversas situações, tais como pedagógicas e disciplinares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	03/02/2024	09/02/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/02/2024	28/02/2024
<b>Correção dos PTDs</b> Orientar os professores para a correção dos PTDs em novo formato. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/02/2024	28/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Orientações sobre o PTD</b> Orientar os professores quanto à confecção do PTD em novo formato. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/02/2024	28/02/2024
<b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b> Análise dos registros e anexo IV da área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	19/02/2024	29/02/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/03/2024	15/03/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/03/2024	31/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b> Análise dos registros e anexo IV da área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	18/03/2024	30/03/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/04/2024	16/04/2024
<b>Conselho de Classe</b> Orientação dos professores quanto ao encerramento das atividades avaliativas, realização do conselho, recebimento dos possíveis pedidos de reconsideração de nota e seu devido encaminhamento junto à secretaria acadêmica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/04/2024	16/04/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	17/04/2024	30/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b> Análise dos registros e anexo IV da área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	22/04/2024	30/04/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/05/2024	15/05/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/05/2024	15/05/2024
<b>Reunião de Curso</b> Reunião com os docentes a fim de tratar de diversas situações, tais como pedagógicas e disciplinares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	15/05/2024	31/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/05/2024	31/05/2024
<b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b> Análise dos registros e anexo IV da área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	20/05/2024	30/05/2024
<b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b> Análise dos registros e anexo IV da área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	17/06/2024	28/06/2024
<b>Conselho de Classe</b> Orientação dos professores quanto ao encerramento das atividades avaliativas, realização do conselho, recebimento dos possíveis pedidos de reconsideração de nota e seu devido encaminhamento junto à secretaria acadêmica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	03/07/2024	04/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Reuniões de planejamento</b>            Atuar junto com os professores para o planejamento do segundo semestre letivo.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - EDUARDO M. SOUZA            - EMERSON U. S. UEKAMA            - MARCIO H. G. MELLO            - MARCELA RICARDO</p>	15/07/2024	30/07/2024
<p><b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b>            Análise dos registros e anexo IV da área.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - EDUARDO M. SOUZA            - EMERSON U. S. UEKAMA            - MARCIO H. G. MELLO            - MARCELA RICARDO</p>	22/07/2024	31/07/2024
<p><b>Participação nas reuniões pedagógicas</b>            Atuar junto com os professores para discussão e resolução de problemas pedagógicas.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - EDUARDO M. SOUZA            - EMERSON U. S. UEKAMA            - MARCIO H. G. MELLO            - MARCELA RICARDO</p>	22/07/2024	26/07/2024
<p><b>Correção dos PTDs</b>            Orientar os professores para a correção dos PTDs em novo formato.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - EDUARDO M. SOUZA            - EMERSON U. S. UEKAMA            - MARCIO H. G. MELLO            - MARCELA RICARDO</p>	25/07/2024	08/08/2024
<p><b>Orientações sobre o PTD</b>            Orientar os professores quanto a confecção do PTD em novo formato.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - EDUARDO M. SOUZA            - EMERSON U. S. UEKAMA            - MARCIO H. G. MELLO            - MARCELA RICARDO</p>	25/07/2024	08/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/08/2024	31/08/2024
<b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b> Análise dos registros e anexo IV da área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	19/08/2024	30/08/2024
<b>Conselho de Classe</b> Orientação dos professores quanto ao encerramento das atividades avaliativas, realização do conselho, recebimento dos possíveis pedidos de reconsideração de nota e seu devido encaminhamento junto a Secretaria Acadêmica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	24/08/2024	08/10/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/09/2024	15/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião de Curso</b> Reunião com os docentes a fim de tratar de diversas situações, tais como pedagógicas e disciplinares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	02/09/2024	15/09/2024
<b>Participação nas reuniões pedagógicas</b> Atuar junto com os professores para discussão e resolução de problemas pedagógicas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	04/09/2024	15/09/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/09/2024	30/09/2024
<b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b> Análise dos registros e anexo IV da área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/09/2024	30/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/10/2024	15/10/2024
<b>Conselho de Classe</b> Orientação dos professores quanto ao encerramento das atividades avaliativas, realização do conselho, recebimento dos possíveis pedidos de reconsideração de nota e seu devido encaminhamento junto à secretaria acadêmica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	02/10/2024	10/10/2024
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/10/2024	31/10/2024
<b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b> Análise dos registros e anexo IV da área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	21/10/2024	31/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhar as aulas presenciais</b> Fazer acompanhamento das atividades pedagógicas presencialmente, acompanhamento dos diários de classes e registros escolares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/11/2024	17/12/2024
<b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b> Análise dos registros e anexo IV da área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	18/11/2024	29/11/2024
<b>Reuniões de planejamento</b> Atuar junto com os professores para o planejamento da finalização do ano letivo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	02/12/2024	15/12/2024
<b>Análise dos registros e anexo IV da área.</b> Análise dos registros e anexo IV da área. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	09/12/2024	18/12/2024
<b>Relatório de Conclusão do Projeto de Coordenação</b> Relatório de Conclusão do Projeto de Coordenação <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/12/2024	27/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Conselho final</b> Atuar junto com os professores para direcionamento entre outras tratativas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDUARDO M. SOUZA - EMERSON U. S. UEKAMA - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	18/12/2024	19/12/2024

### **Histórico**

#### **11/04/2024 12:54 - Aprovado**

#### **11/04/2024 11:24 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 11/04/2024 12:54

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

#### **11/04/2024 10:51 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 11/04/2024 11:24

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta de acordo com a proposta e metas para etec em 2024.

#### **01/04/2024 21:33 - Correção do projeto**

**Saída:** 11/04/2024 10:51

#### **01/04/2024 21:31 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 01/04/2024 21:33

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

Corrigir o projeto e encaminhar novamente

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**01/04/2024 20:19 - Correção do projeto**

Saída: 01/04/2024 21:31

---

**01/04/2024 13:40 - Encaminhado ao CP**

Saída: 01/04/2024 20:19

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta sendo devolvido para adequação e correção pelo coordenador.

---

**01/04/2024 13:40 - Cadastro de projeto**

Saída: 01/04/2024 13:40

---

**27/03/2024 10:41 - Em elaboração**

Saída: 01/04/2024 13:40

---

**PROJETO Nº 1431/2024**

**DESETEC: Reutilização do Espaço Patrimonial através do Design de Interiores**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	DENISE C. R. VIEIRA
<b>Início:</b>	06/02/2024
<b>Final:</b>	11/12/2024
<b>Entrada:</b>	27/03/2024 15:21
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O projeto proposto visa integrar a educação patrimonial com a prática do design de interiores, envolvendo alunos do Curso Técnico em Design de Interiores. A iniciativa foca na revitalização de um

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Palacete histórico projetado por Ramos de Azevedo no início do século XX, localizado em Ribeirão Preto e pertencente a um dos barões do café da região. O objetivo é sensibilizar os alunos sobre a importância da preservação do patrimônio histórico e despertar um olhar crítico sobre a reutilização adaptativa de espaços urbanos.

O projeto se desenrola em diversas etapas: os alunos visitam a Casa da Memória Italiana para entender a história local e os elementos arquitetônicos; escolhem um perfil de ídolo/cliente para referência no projeto; criam um moodboard e conceito para os ambientes designados; desenvolvem croquis, estudos preliminares e projetos executivos detalhados; modelam os ambientes em 3D; e realizam renderizações para visitas virtuais em realidade virtual.

Espera-se que os alunos adquiram habilidades práticas em design de interiores, compreendam a importância da preservação do patrimônio histórico e desenvolvam um olhar crítico sobre a reutilização sustentável de espaços urbanos. A avaliação será feita considerando a originalidade, viabilidade técnica e participação dos alunos. Este projeto não apenas promove o desenvolvimento profissional, mas também contribui para a valorização do patrimônio cultural e para o enriquecimento da comunidade local.

## **Objetivo geral**

Nosso projeto visa integrar a educação patrimonial com a prática do design de interiores, proporcionando aos alunos do Curso Técnico em Design de Interiores uma experiência única de revitalização de um importante patrimônio histórico: o Palacete projetado por Ramos de Azevedo no início do século XX para um dos barões do café de Ribeirão Preto. Esta iniciativa não apenas ressalta a importância da preservação do patrimônio histórico, mas também busca despertar o olhar crítico dos futuros profissionais da área de Design de Interiores sobre a reutilização do espaço construído nos centros urbanos, contribuindo para evitar o espraiamento das cidades.

## **Objetivos específicos**

- Sensibilizar os alunos sobre a importância da preservação do patrimônio histórico e cultural.
- Contextualizar a história da imigração italiana e sua influência na arquitetura de Ribeirão Preto.
- Desenvolver habilidades de projeto de interiores em um contexto histórico e patrimonial.
- Promover a criatividade e o pensamento crítico na reutilização adaptativa de espaços históricos.
- Aplicar técnicas de design de interiores em um projeto real, utilizando tecnologia 3D para visualização virtual.

## **Justificativa**

Importância da Preservação do Patrimônio Histórico: O Palacete projetado por Ramos de Azevedo representa um importante patrimônio histórico e cultural de Ribeirão Preto. Sua preservação é

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

essencial para manter viva a memória da região e valorizar sua história e identidade.

**Educação Patrimonial e Cultural:** A integração da educação patrimonial com a prática do design de interiores proporciona aos alunos uma oportunidade única de aprendizado, sensibilizando-os sobre a importância da preservação e valorização do patrimônio histórico e cultural de sua cidade.

**Desenvolvimento de Habilidades Profissionais:** O projeto oferece aos alunos do Curso Técnico em Design de Interiores a oportunidade de aplicar seus conhecimentos teóricos na prática, desenvolvendo habilidades essenciais para sua futura atuação profissional.

**Promoção da Sustentabilidade Urbana:** Ao explorar a reutilização adaptativa de espaços históricos, o projeto contribui para a promoção da sustentabilidade urbana, evitando o espraiamento das cidades e valorizando a infraestrutura já existente.

**Enriquecimento da Comunidade:** Além de promover o desenvolvimento profissional dos alunos, o projeto também beneficia a comunidade local, ao valorizar e revitalizar um importante patrimônio histórico, enriquecendo o ambiente urbano e cultural da região.

## **Metodologia**

- **Visita à Casa da Memória Italiana:** Os alunos realizarão uma visita guiada à Casa da Memória Italiana em Ribeirão Preto para vivenciar a preservação da história da cidade, dos materiais de revestimento, da movelaria brasileira e da evolução da casa familiar no Brasil. Será enfatizada a história da imigração italiana e sua influência na arquitetura local.
- **2. Escolha de Ídolo/Cliente:** Cada aluno escolherá um perfil de ídolo/cliente que servirá como referência para o desenvolvimento do projeto de interiores. Os ambientes do Palacete serão sorteados e os alunos deverão escolher o ídolo/cliente que melhor se adapte ao espaço designado.
- **Moodboard e Conceito:** Os alunos criarão um moodboard que represente o conceito e a atmosfera desejada para o projeto de interiores, levando em consideração a história e o perfil do ídolo/cliente escolhido.
- **Desenvolvimento do Projeto:**
  - **-Croquis:** Os alunos desenvolverão pelo menos três croquis para cada ambiente designado.
  - **-Estudo Preliminar:** Será elaborado um estudo preliminar em prancheta, considerando aspectos como fluxo, iluminação natural e funcionalidade.
  - **-Projeto Executivo:** Serão elaborados projetos executivos detalhados, incluindo layout, planta hidráulica, pontos elétricos, iluminação, marcenaria e decoração.
  - **-Modelagem 3D:** Utilizando software como SketchUp ou HomeStyler, os alunos desenvolverão modelos 3D dos ambientes projetados.
  - **-Renderização:** Os projetos serão renderizados para criar imagens realistas dos interiores do Palacete.
- **Visitas Virtuais em Realidade Virtual:** Os projetos renderizados serão utilizados para

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

criar visitas virtuais em realidade virtual, permitindo que os participantes possam explorar os ambientes projetados de forma imersiva.

## Resultados Esperados

Espera-se que ao final do projeto os alunos adquiram habilidades práticas de design de interiores, compreendam a importância da preservação do patrimônio histórico e desenvolvam um olhar crítico e consciente sobre a reutilização adaptativa de espaços urbanos. Além disso, os participantes terão a oportunidade de compartilhar seus projetos com a comunidade, promovendo a valorização do patrimônio histórico e cultural de Ribeirão Preto.

### Equipe

MARCELA RICARDO
ODAIR R. C. FILHO
RODRIGO M. SILVA
MARIZA S. V. O. CAMPOS
ANDREA BALLAN
DENISE C. R. VIEIRA

### Recursos

Item	Possui
Laboratório de Informática com softwares AUTOCAD/SKETCHUP e internet	sim
Pranchetários	sim

### Atividades

Atividade	Início	Final
<b>Apresentação do Projeto</b> Apresentação do Projeto para Professores envolvidos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ODAIR R. C. FILHO - DENISE C. R. VIEIRA	07/02/2024	12/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Visitação Técnica Guiada à Casa da Memória Italiana</b> Visita à Casa da Memória Italiana na região central de Ribeirão Preto. A turma do 2º ano de Design de Interiores MTec foi dividida (Turma A e Turma B) para que a turma fosse reduzida. A visita guiada por monitores só acontece com grupos de até 20 pessoas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ODAIR R. C. FILHO - MARIZA S. V. O. CAMPOS - DENISE C. R. VIEIRA	14/03/2024	21/03/2024
<b>OPEN HOUSE</b> O projeto do palacete foi apresentado aos alunos do 2º ano de Design de Interiores, em seguida foi feito um sorteio dos ambientes existentes na casa. Cada aluno ficou com um ambiente da casa onde será desenvolvido o projeto de acordo com o cliente/ídolo escolhido. Foi deixado claro que depois de definido o cliente este não mais será alterado. Cada aluno recebeu o croqui com as medidas dos ambientes para desenvolver os croquis <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCELA RICARDO - DENISE C. R. VIEIRA	19/03/2024	26/03/2024
<b>Modboard do Cliente</b> Desenvolvimento de Painel Semântico do cliente para elaboração de Projeto <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCELA RICARDO - DENISE C. R. VIEIRA	02/04/2024	16/04/2024
<b>Estudo de Projeto - Croquis</b> Elaboração de no mínimo 3 croquis diferentes para idealização do projeto de acordo com o Moodboard <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCELA RICARDO - DENISE C. R. VIEIRA	23/04/2024	07/05/2024
<b>Elaboração de Estudo Preliminar - Layout definitivo - Planta</b> Elaboração de Estudo Preliminar - Layout definitivo - Planta em escala 1:20 ou 1:25 com layout, paginação de pisos e mobiliário <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA	14/05/2024	04/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Elaboração de Estudo Preliminar - Layout definitivo - Elevações</b> Elaboração de Estudo Preliminar - Layout definitivo - Elaboração de 4 elevações do ambiente projetado em escala de acordo com a planta desenvolvida <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA	11/06/2024	25/06/2024
<b>Projeto de Iluminação, pontos elétricos - Paginação de Piso/Parede</b> Projeto de iluminação de acordo com o estudo desenvolvido, locação de pontos elétricos e projeto de forro de gesso adequado à iluminação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA	23/07/2024	13/08/2024
<b>Modelagem de projeto - 3D</b> Modelagem de projeto desenvolvido em prancheta e CAD para o formato 3D com o uso de softwares ainda a definir (Sketchup ou HomeStyler) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA	20/08/2024	17/09/2024
<b>Montagem Palacete 3D</b> Modelagem da Casa no todo para integração de todos os ambientes desenvolvidos no projeto e apresentação em realidade virtual. Renderização <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANDREA BALLAN - DENISE C. R. VIEIRA	24/09/2024	22/10/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Apresentação da DESETEC - 1ª Mostra Virtual de Design de Interiores ETEC RP</b> Finalização de Modelagem e divulgação da Mostra para a comunidade escolar e seu entorno. Publicação em plataforma virtual ainda a ser estudada. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCELA RICARDO - ODAIR R. C. FILHO - RODRIGO M. SILVA - MARIZA S. V. O. CAMPOS - ANDREA BALLAN - DENISE C. R. VIEIRA	29/10/2024	11/12/2024

### **Histórico**

#### **01/04/2024 20:34 - Aprovado**

#### **01/04/2024 20:31 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 01/04/2024 20:34

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

#### **27/03/2024 16:20 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 01/04/2024 20:31

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto de aprendizagem para 2024 está alinhado com os propósitos e metas da unidade de ensino. Sua abordagem promove não apenas o bom desenvolvimento acadêmica, mas também o desenvolvimento socioemocional dos alunos. Este projeto reflete o compromisso da instituição em oferecer uma educação equitativa e significativa para todos os estudantes.

#### **27/03/2024 16:20 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 27/03/2024 16:20

---

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

---

**27/03/2024 15:21 - Em elaboração**

Saída: 27/03/2024 16:20

---

**PROJETO Nº 1453/2024**

**Jogo de Argumentação - Língua Portuguesa**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	STEPHANI M. B. CUCHI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	27/03/2024 18:16
<b>Situação:</b>	Aprovado

### Resumo

Este jogo destina-se a alunos do ensino médio, de 15 a 25 anos, e traz questões da atualidade, veiculadas pela mídia, que podem gerar polêmicas. Por meio do jogo, espera-se que os alunos discutam questões socialmente relevantes, identifiquem diferentes tipos de argumentos, compreendam a necessidade de buscar subsídios para a construção de seus próprios argumentos e para que reflitam sobre a qualidade das informações utilizadas. O objetivo do jogo é apresentar argumentos, contrários ou favoráveis, em relação às questões polêmicas.

### Objetivo geral

Apresentar argumentos, contrários ou favoráveis, em relação às questões polêmicas. Uma boa utilização de argumentos garante o melhor desempenho no jogo.

### Objetivos específicos

- Mobilizar esquemas mentais, estimulando o pensamento e a ordenação de tempo e espaço.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Integrar várias dimensões da personalidade: afetiva, social, motora e cognitiva.
- Favorecer a aquisição de condutas cognitivas e o desenvolvimento de habilidades como destreza, concentração e idéias.
- Desenvolver a oratória e o estímulo ao linguajar de argumentação

## **Justificativa**

Jogos e brincadeiras fazem parte de praticamente todas as culturas, pois representam formas de vivenciar, experimentar e sentir situações que, de alguma forma, aproximam-se da realidade. A utilização de jogos educativos no ambiente escolar traz muitas vantagens para o processo de ensino e aprendizagem. A atividade lúdica é essencial para a apropriação dos conteúdos de cultura e para o desenvolvimento físico, intelectual, social e afetivo do ser humano.

## **Metodologia**

O trabalho se conduzirá em duas etapas a primeira informativa, produção textual, pesquisa de temas abordados nos vestibulares. Já a segunda etapa, promove a didática do debate argumentativo.

- Orientar e organizar os estudos em grupo dos temas que serão abordados na dinâmica
- Aprofundar e desenvolver habilidades de oratória e argumentação
- Organizar os grupos que irão desafiar-se no debate educativo
- Promover e divulgar as datas que serão aplicadas as disputas orais
- Organizar o espaço da biblioteca que será subsídio do projeto
- Promover feedbacks a cada atividade de debate educativo

## **Resultados Esperados**

- Desenvolver em 100% dos alunos a oratória de argumentação educativa;
- Criar o contexto e oratória sadia e eficaz em 100% dos alunos;
- Sanar, possíveis dificuldades argumentativas, de 100% dos alunos.
- Propiciar um ambiente acolhedor e de esmero entre os 40 alunos de cada sala.

## **Equipe**

TALITA S. MARTINS
RITA M. M. B. DAMACENO
STEPHANI M. B. CUCHI

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Recursos**

Item	Possui
1 tabuleiro de jogos	não

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Organização do espaço da biblioteca, dias e cronogramas</b> Fazer um desenho do espaço e como serão configurados os grupos e os temas que abordados <b>Responsáveis pela atividade:</b> - TALITA S. MARTINS - RITA M. M. B. DAMACENO - STEPHANI M. B. CUCHI	22/04/2024	06/05/2024
<b>Divulgação</b> Divulgação das datas, orientações aos alunos de como serão realizados os debates argumentativos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - TALITA S. MARTINS - RITA M. M. B. DAMACENO - STEPHANI M. B. CUCHI	06/05/2024	20/05/2024
<b>Preparação dos temas com os alunos</b> Estudo dirigido dos temas em sala de aula <b>Responsáveis pela atividade:</b> - TALITA S. MARTINS - RITA M. M. B. DAMACENO - STEPHANI M. B. CUCHI	27/05/2024	10/06/2024
<b>Abordagem da escrita</b> Desenvolvimento de produções textuais escritas dos temas do debate <b>Responsáveis pela atividade:</b> - TALITA S. MARTINS - RITA M. M. B. DAMACENO - STEPHANI M. B. CUCHI	17/06/2024	01/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Preparação da oratória</b> Desenvolvimento da oratória argumentativa <b>Responsáveis pela atividade:</b> - TALITA S. MARTINS - RITA M. M. B. DAMACENO - STEPHANI M. B. CUCHI	05/08/2024	19/08/2024
<b>Organização dos materiais para utilização dos grupos</b> Organização dos materiais que serviram para dividir os grupos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - TALITA S. MARTINS - RITA M. M. B. DAMACENO - STEPHANI M. B. CUCHI	26/08/2024	09/09/2024
<b>Implementação dos debates</b> Início dos debates <b>Responsáveis pela atividade:</b> - TALITA S. MARTINS - RITA M. M. B. DAMACENO - STEPHANI M. B. CUCHI	23/09/2024	07/10/2024
<b>Implementação dos debates</b> Desenvolvimento dos debates <b>Responsáveis pela atividade:</b> - TALITA S. MARTINS - RITA M. M. B. DAMACENO - STEPHANI M. B. CUCHI	07/10/2024	21/10/2024
<b>Feedback- rodas de debate</b> Rodas de debates sobre o aprendizado adquirido <b>Responsáveis pela atividade:</b> - TALITA S. MARTINS - RITA M. M. B. DAMACENO - STEPHANI M. B. CUCHI	04/11/2024	18/11/2024

### Histórico

11/04/2024 12:54 - Aprovado

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**11/04/2024 11:28 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 11/04/2024 12:54

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**10/04/2024 20:44 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 11:28

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O presente projeto esta construído dentro da proposta e metas de desenvolvimento da aprendizagem da etec em 2024.

**10/04/2024 20:44 - Cadastro de projeto**

Saída: 10/04/2024 20:44

**27/03/2024 18:16 - Em elaboração**

Saída: 10/04/2024 20:44

**PROJETO Nº 1455/2024**

**Projeto Nós Propomos! Educação Geográfica e cidadania**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ODAIR R. C. FILHO
<b>Início:</b>	02/04/2024
<b>Final:</b>	06/12/2024
<b>Entrada:</b>	27/03/2024 18:32
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

Projeto mais amplo, de abrangência ibero-americana, originado em Portugal, desde

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

2011/2012, denominado “Nós Propomos! Cidadania e inovação na educação geográfica”, na qual possui práticas pedagógicas que colocam o estudante como agente protagonista em sua realidade local, ideia que vai ao encontro de uma Educação que valoriza o estudo da localidade e do cotidiano na Geografia. O projeto promove o estudo do meio, entendido como uma estratégia de ensino interdisciplinar, realizada por meio do trabalho de campo, com o propósito de despertar o olhar crítico-reflexivo dos participantes sobre o espaço geográfico. As ações envolvem investigação e proposição de soluções para problemas locais aos alunos participantes, como agentes ativos da cidadania. Por meio do projeto, os estudantes adquirem ferramentas e conceitos para lerem e interpretar a sua realidade e atuam de forma propositiva na comunidade escolar e no poder público municipal para a melhoria da qualidade de vida coletiva. O professor responsável conta uma estudante bolsista de Pedagogia (Juliana Rodrigues de Lima), da FFCLRP/USP, para auxiliá-lo na coleta de informações dos bairros investigados e no tratamento destas informações para sistematização em quadros com posterior publicação em forma de trabalho científico em eventos e periódicos.

## **Objetivo geral**

Desenvolver nos estudantes um pensamento e prática críticas de observação, análise, intervenção e proposição sobre o seus lugares em diferentes escalas geográficas (local ao global).

## **Objetivos específicos**

- 1 Identificar elementos contraditórios do espaço geográfico local (escola, bairro, comunidade, cidade) que não atendem ao objetivo comum coletivo público;
- 2 Compreender por meio de investigação escolar e científica algum tema problemático deste espaço geográfico;
- 3 Apresentar propostas de intervenção criativa, legal e científica para a minimização ou mesmo solução do problema elencado e investigado.

## **Justificativa**

O projeto Nós Propomos! vislumbra a ideia de **cidadania territorial local**, que tem como objetivo promover um despertar da consciência de uma justiça social aplicada ao espaço urbano por meio do levantamento dos problemas locais, através da pesquisa de forma crítica e mediada com o professor, e a proposição de ideias para serem apresentadas ao poder público local. Deste sentido, o projeto atende a demandas internacionais e nacionais de formação cidadã, explicitados em inúmeros documentos da área da Educação. Além disso, desenvolve competências e habilidade socioemocionais sobre o espaço geográfico com o intuito de valorização e pertencimento deste espaço vivido.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Metodologia**

O “Projeto Nós Propomos! cidadania e inovação na educação geográfica” aborda 10 princípios, a saber: 1) Cidadania territorial; 2) Simplicidade metodológica; 3) Flexibilidade; 4) Investigação; 5) Construtivismo; 6) Diálogo/horizontalidade; 7) Parcerias; 8) Valorização de diferentes competências; 9) Multidisciplinaridade; 10) Divulgação. Desta forma, podemos notar que o projeto reforça a ideia da Escola como agente de transformação social ao colocar o aluno como sujeito ativo do saber e de práticas de cidadania. Para a realização destes princípios elencados temos uma abordagem qualitativa de investigação com coleta de dados a ser feita por meio de aplicação de Forms e de entrevista as pessoas que moram nos bairros estudados pelos estudantes. Estes dados são analisados com bases nos conhecimentos geográficos e organizados na forma de um seminário NP! para a unidade escolar em um primeiro momento e, em seguida, para representantes do poder público local, como secretários de diferentes setores do município e vereadores. Desta forma, com a divulgação das investigações espera-se que tais representantes cumpram sua função de aplicabilidade de determinadas propostas levantadas pelos estudantes na ETEC. O percurso de desenvolvimento do projeto será realizado em 10 etapas, sendo a 1º Contato com as escolas, sensibilização e apresentação do projeto; 2º Manifestação de interesse da escola em participar das atividades e ações do projeto; 3º Formação de grupos colaborativos de trabalho para o desenvolvimento do projeto; 4º Atividades técnicas, nivelamento e qualificação; 5º Desenvolvimento do projeto; 6º Pesquisa documental e revisão de literatura; **7º Trabalho de campo e outras técnicas de pesquisa**; 8º Como resolver o problema estudado; 9º Como desenvolver e finalizar o trabalho; e 10º Socialização no seminário anual. Neste ano de 2023 o projeto será realizado em duas turmas distintas, sendo iniciado em abril com o 1Mtec P.I com término da primeira parte em dezembro e desenvolvido a segunda parte e terminado com a turma do 2 Mtec P.I até o mês de setembro.

## **Resultados Esperados**

- 1 Desenvolvimento de pensamento e práticas que visam uma interpretação crítica e propositiva nos espaços geográficos vividos;
- 2 Ampliação do sentimento de pertencimento e de identidade para com a escola e com o bairro;
- 3 Compreensão da realidade composta por múltiplos elementos que agem de forma contraditória para a sua formação e transformação;
- 4 Promoção de pensamento e ações pautadas em conhecimento científico para/no coletivo de forma a concretizar e garantir a justiça social e espacial no lugares de convívio dos estudantes;
- 5 Melhorias de comportamentos sociais cotidianos entre e com os estudantes por meio de um pensamento e práticos que focalizam a generosidade e a empatia.

### **Equipe**

ODAIR R. C. FILHO

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

MARCELA RICARDO
MARCELA RICARDO
RODRIGO M. SILVA
ALEXANDRE RUSSI

**Recursos**

Item	Possui
Material audiovisual	sim
Sala de informática	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Reorganização dos GTs</b> Retomada e orientações específicas dos grupos de trabalho (GTs) - continuação do ano anterior. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ODAIR R. C. FILHO	02/04/2024	03/05/2024
<b>Orientação pontuais aos GTs</b> Orientação específicas aos GTs dos bairros para o melhoramento das investigações <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ODAIR R. C. FILHO - MARCELA RICARDO - RODRIGO M. SILVA	03/05/2024	06/06/2024
<b>Orientações pontuais aos GTs</b> Continuação com as orientações pontuais as apresentações dos GTs com esboço e definição das propostas de forma científica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ODAIR R. C. FILHO - MARCELA RICARDO	06/06/2024	30/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Apresentação do projeto e seleção dos bairros</b> Momento de apresentação do projeto para o 1ºM-tec de administração e o 2ºM-tec de Design de interiores e seleção dos bairros para o início das investigações. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ODAIR R. C. FILHO - MARCELA RICARDO	23/07/2024	30/08/2024
<b>Desenvolvimento do projeto</b> No 2ºM-tec de Administração - Desenvolvimento científico das propostas elaboradas e estudos da viabilidade  No 1º M-tec de Administração e no 2º Design de Interiores - investigação dos problemas urbanos dos bairros dos GTs montados em cada turma e realização de trabalho de campo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ODAIR R. C. FILHO - MARCELA RICARDO - MARCELA RICARDO - RODRIGO M. SILVA	02/09/2024	31/10/2024
<b>Resultados parciais e finais do projeto</b> No 2ºM-tec de Administração - Término das orientações das apresentações e das propostas e momento do colóquio Nós Propomos! realizado na Câmara dos Vereadores de Ribeirão Preto/SP/ Momento de auto avaliação do projeto.  No 1º M-tec de Administração e no 2º Design de Interiores - Materialização dos resultados parciais das investigações das turmas na forma de telejornal local Nós Propomos!/ Momento de avaliação parcial das aprendizagens. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ODAIR R. C. FILHO - MARCELA RICARDO - MARCELA RICARDO - RODRIGO M. SILVA	01/11/2024	06/12/2024

### Histórico

**28/03/2024 17:47 - Aprovado**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**28/03/2024 15:47 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 28/03/2024 17:47

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**28/03/2024 14:22 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 15:47

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O projeto visa o desenvolvimento de pensamento e intervenção, foco dessa unidade de ensino em melhorar as aulas práticas e diversificar o olhar do ensino. Nota-se que as habilidades sociais permeiam seu desenvolvimento, sem deixar de desenvolver competência e habilidades importantes para o dia a dia e ao mundo do trabalho.

---

**28/03/2024 11:35 - Correção do projeto**

Saída: 28/03/2024 14:22

---

**27/03/2024 19:05 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 11:35

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Projeto devolvido a pedido do autor para ajustes. Aproveite para verificar se há alguma outra necessidade e proceder para liberação no PPG.

---

**27/03/2024 19:05 - Cadastro de projeto**

Saída: 27/03/2024 19:05

---

**27/03/2024 18:32 - Em elaboração**

Saída: 27/03/2024 19:05

---

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**PROJETO Nº 1473/2024**

**IRPF 2024 - Uma visão, estudo e atendimento ao público**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	DANIEL M. FRARE
<b>Início:</b>	01/03/2024
<b>Final:</b>	31/05/2024
<b>Entrada:</b>	27/03/2024 20:37
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

O presente projeto tem como objetivo auxiliar contribuintes a preparar o imposto de renda 2024. Alunos serão treinados para tirar dúvidas e auxiliar na preparação dos documentos necessários para o preenchimento da declaração IR.

O projeto será desenvolvido com os alunos do ETIM Administração e alunos do Técnico em Administração do Musa do período tarde e noite.

## Objetivo geral

Preparar os alunos do curso de ETIM Administração e Técnico em Administração para o conhecimento da ferramenta e dos lançamentos inerentes aos diversos modelos de declaração do IRPF2024.

Levar esses alunos a desenvolver auxílio oportuno a contribuintes que necessitem ajuda durante o processo de preenchimento do Imposto de Renda 2024.

## Objetivos específicos

Ensinar e treinar os alunos a trabalhar com o programa da Receita Federal imposto de renda 2023/2024 e assim eles estão aptos a atender os contribuintes, tirando dúvidas e quando necessário encaminhando as dúvidas mais complicadas a professores do curso em questão.

Com atendimento ao público dentro da unidade.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## Justificativa

A utilização do sistema de Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física disponibilizado pela Receita Federal é muito complexo e envolve diversos parâmetros quando digitação da declaração.

## Metodologia

Instalação do software da receita federal, treinamento e utilização do mesmo em diversas situações problemas, para busca do conhecimento necessário quando da aplicação do projeto na prática  
Resultados Esperados Treinar 100% os alunos que se inscrito do ETIM de Administração e do Técnico em Administração.

## Resultados Esperados

Sanar em 100% as dúvidas dos contribuintes quando solicitado Técnico 1, 2 e 3 módulo.

### Equipe

ABEL J. SILVA
ANDRE L. C. GONINI
ELTON BATISTAO
DANIEL M. FRARE

### Recursos

Item	Possui
computadores - com utilização do programa IRPF23/24	sim

### Atividades

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Seleção dos alunos envolvidos no projeto</b> Divulgação em sala de aula dos módulos ETIM e Técnico em Administração Responsáveis pela atividade <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - ELTON BATISTAO - DANIEL M. FRARE	01/03/2024	28/03/2024
<b>treinamento dos alunos</b> Início do treinamento dos alunos - conhecendo o programa IR 2024 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - ELTON BATISTAO - DANIEL M. FRARE	15/03/2024	28/03/2024
<b>Divulgação do projeto ir 2024</b> Divulgação do projeto ir 2024 a comunidade - através da mídia <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - ELTON BATISTAO - DANIEL M. FRARE	01/04/2024	08/04/2024
<b>Atendimento ao contribuinte</b> Atendimentos aos contribuintes - informando e dicas para quem vai declarar e todas as sobre a documentações necessárias para apresentação e preenchimento das declaração ir 2024 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - ELTON BATISTAO - DANIEL M. FRARE	10/04/2024	31/05/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Apresentação do relatório dos resultados do projeto</b> Apresentação do relatório dos atendimentos efetuados pelos alunos da ETEC das declarações IR 2024 preenchidas e enviadas a Receita Federal. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ANDRE L. C. GONINI - ELTON BATISTAO - DANIEL M. FRARE	01/06/2024	15/06/2024

**Histórico**

**28/03/2024 12:49 - Aprovado**

**28/03/2024 11:38 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 28/03/2024 12:49

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**27/03/2024 20:53 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 28/03/2024 11:38

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O presente projeto propõe o desenvolvimento de trabalho prático com foco no atendimento a comunidade. Importante iniciativa que desenvolve as competências da habilitação e habilidades socioemocionais, além de contribuir em aula mais práticas e próximas a realidade.

**27/03/2024 20:53 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 27/03/2024 20:53

**27/03/2024 20:37 - Em elaboração**

**Saída:** 27/03/2024 20:53

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**PROJETO Nº 1483/2024**

**Projeto de Elétrica Residencial aplicado ao Design de Interiores - Mtec**  
**Edificações e Mtec Design de Interiores**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	DENISE C. R. VIEIRA
<b>Início:</b>	27/03/2024
<b>Final:</b>	27/09/2024
<b>Entrada:</b>	27/03/2024 21:27
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

Este projeto visa promover a integração entre as disciplinas de Design de Interiores e Edificações, capacitando os alunos para a elaboração conjunta de um projeto completo de interiores residenciais para uma mostra de decoração. O objetivo principal é desenvolver habilidades de trabalho em equipe, pensamento crítico e resolução de problemas em contextos reais, enquanto se complementa os conhecimentos dos cursos de infraestrutura e produção cultural e design.

Os alunos de Design de Interiores serão responsáveis pela elaboração de layouts e projetos de iluminação, enquanto os alunos de Edificações focarão na criação de projetos elétricos e instalações especiais, com atenção especial para questões de segurança contra incêndios. O projeto se desdobrará em etapas que incluem pesquisa, desenvolvimento do projeto, revisão e ajustes, apresentação final, avaliação e feedback, culminando na documentação e entrega dos projetos finais.

Através deste projeto, os alunos terão a oportunidade de aplicar seus conhecimentos de forma integrada e colaborativa, preparando-se para os desafios do mercado de trabalho e compreendendo as inter-relações entre design de interiores e edificações.

## Objetivo geral

O objetivo principal deste projeto é promover a integração entre as disciplinas de Design de Interiores e Edificações, capacitando os alunos para aplicarem seus conhecimentos de forma conjunta na elaboração de um projeto completo de interiores residencial para uma mostra de decoração. Além disso, busca-se desenvolver habilidades de trabalho em equipe, pensamento crítico, e resolução de problemas em contextos reais.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivos específicos**

- Capacitar os alunos de Design de Interiores na elaboração de projetos de interiores residenciais, com foco na criação de layouts e projetos de iluminação para uma mostra de decoração.
- Desenvolver nos alunos de Edificações habilidades específicas relacionadas à elaboração de projetos elétricos e instalações especiais, com ênfase na segurança contra incêndios.
- Integrar os conhecimentos teóricos e práticos das disciplinas envolvidas, proporcionando aos alunos uma compreensão mais ampla e aplicada das inter-relações entre design de interiores e edificações.
- Estimular a criatividade e a inovação por meio da elaboração de soluções funcionais e esteticamente atraentes para os espaços residenciais propostos.

## **Justificativa**

A integração entre os cursos de Design de Interiores e Edificações é essencial para preparar os futuros profissionais para o mercado de trabalho, onde a colaboração entre diferentes áreas é cada vez mais valorizada. Projetos residenciais demandam não apenas conhecimentos estéticos e funcionais, mas também compreensão das questões estruturais, elétricas e de segurança. Portanto, este projeto proporcionará uma experiência prática e interdisciplinar aos alunos, permitindo-lhes aplicar seus conhecimentos de forma integrada e preparando-os para desafios reais da profissão.

## **Metodologia**

1. Apresentação do Projeto: Nesta fase inicial, os professores apresentam o projeto aos alunos, destacando os objetivos gerais e específicos, formação das equipes de trabalho, e estabelecimento do cronograma de atividades.
2. Pesquisa e Conceituação: Os alunos são incentivados a realizar pesquisas individuais e em grupo sobre tendências de design de interiores, normas técnicas de edificações, requisitos de segurança contra incêndios, entre outros. Esta etapa visa embasar o processo criativo e técnico do projeto.
3. Desenvolvimento do Projeto: As equipes de alunos trabalham de forma colaborativa na elaboração do projeto de interiores. Os alunos de Design de Interiores concentram-se na criação de layouts funcionais e esteticamente atraentes, enquanto os alunos de Edificações elaboram os projetos elétricos e de instalações especiais, considerando as exigências técnicas e normativas.
4. Revisão e Ajustes: Após a elaboração inicial dos projetos, as equipes realizam revisões conjuntas, identificando possíveis falhas ou áreas de melhoria. Este processo permite uma análise crítica dos projetos e a busca por soluções mais eficientes e integradas.
5. Apresentação Final: As equipes apresentam seus projetos em uma exposição para a comunidade escolar, demonstrando as soluções adotadas e os resultados alcançados. Esta etapa promove a comunicação eficaz e a valorização do trabalho em equipe.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

6. Avaliação e Feedback: Os projetos são avaliados pelos professores e colegas, levando em consideração critérios como originalidade, funcionalidade, viabilidade técnica e estética. O feedback recebido permite aos alunos uma reflexão sobre seu desempenho e aprendizado ao longo do projeto.

7. Documentação e Entrega: Por fim, os projetos finais são documentados e entregues, consolidando o aprendizado e as experiências adquiridas ao longo do projeto. Esta documentação inclui relatórios técnicos, desenhos, esquemas elétricos, entre outros documentos pertinentes.

## **Resultados Esperados**

1. Integração de Conhecimentos: Os alunos poderão integrar os conhecimentos teóricos e práticos adquiridos em diferentes disciplinas, aplicando-os de forma conjunta na elaboração de um projeto de interiores residenciais.

2. Desenvolvimento de Habilidades Técnicas: Os alunos adquirirão habilidades específicas relacionadas ao design de interiores, como a criação de layouts funcionais e a seleção adequada de materiais e elementos decorativos. Além disso, os alunos de Edificações desenvolverão competências na elaboração de projetos elétricos e instalações especiais, considerando as normas técnicas e regulamentos vigentes.

3. Trabalho em Equipe: A realização de um projeto conjunto promoverá o trabalho colaborativo entre os alunos, incentivando a comunicação eficaz, o compartilhamento de ideias e a divisão de tarefas.

4. Pensamento Crítico e Resolução de Problemas: Os alunos serão desafiados a analisar criticamente as demandas do projeto, identificar problemas e propor soluções criativas e eficientes, contribuindo para o desenvolvimento de habilidades de pensamento crítico e resolução de problemas.

5. Capacidade de Planejamento e Organização: A elaboração de um projeto complexo exigirá dos alunos habilidades de planejamento e organização, incluindo a definição de prazos, distribuição de tarefas e gerenciamento de recursos.

6. Criatividade e Inovação: Os alunos serão estimulados a pensar de forma criativa e inovadora na concepção de soluções estéticas e funcionais para os espaços residenciais propostos, explorando diferentes abordagens e técnicas de design.

7. Apresentação e Comunicação: A exposição dos projetos finais permitirá aos alunos aprimorar suas habilidades de apresentação e comunicação, aprendendo a comunicar de forma clara e persuasiva suas ideias e propostas.

8. Autoavaliação e Reflexão: Ao longo do projeto, os alunos serão incentivados a realizar uma autoavaliação de seu desempenho e aprendizado, identificando pontos fortes e áreas de melhoria para seu desenvolvimento pessoal e profissional.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Equipe**

DENISE C. R. VIEIRA

ANA L. BITTAR

**Recursos**

Item	Possui
Laboratório de Informática com o software Autocad	sim
Pranchetários	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Apresentação do Projeto</b> Nesta fase inicial, os professores apresentam o projeto aos alunos, destacando os objetivos gerais e específicos, formação das equipes de trabalho, e estabelecimento do cronograma de atividades. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA - ANA L. BITTAR	27/03/2024	09/04/2024
<b>Pesquisa e Conceituação</b> Os alunos são incentivados a realizar pesquisas individuais e em grupo sobre tendências de design de interiores, normas técnicas de edificações, requisitos de segurança contra incêndios, entre outros. Esta etapa visa embasar o processo criativo e técnico do projeto. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA - ANA L. BITTAR	09/04/2024	23/04/2024
<b>Desenvolvimento do Projeto</b> As equipes de alunos trabalham de forma colaborativa na elaboração do projeto de interiores. Os alunos de Design de Interiores concentram-se na criação de layouts funcionais e esteticamente atraentes, enquanto os alunos de Edificações elaboram os projetos elétricos e de instalações especiais, considerando as exigências técnicas e normativas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA - ANA L. BITTAR	23/04/2024	21/05/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Revisão e Ajustes</b> Após a elaboração inicial dos projetos, as equipes realizam revisões conjuntas, identificando possíveis falhas ou áreas de melhoria. Este processo permite uma análise crítica dos projetos e a busca por soluções mais eficientes e integradas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA - ANA L. BITTAR	21/05/2024	25/06/2024
<b>Apresentação Final</b> As equipes apresentam seus projetos em uma exposição para a comunidade escolar, demonstrando as soluções adotadas e os resultados alcançados. Esta etapa promove a comunicação eficaz e a valorização do trabalho em equipe. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA - ANA L. BITTAR	23/07/2024	13/08/2024
<b>Avaliação e Feedback</b> Os projetos são avaliados pelos professores e colegas, levando em consideração critérios como originalidade, funcionalidade, viabilidade técnica e estética. O feedback recebido permite aos alunos uma reflexão sobre seu desempenho e aprendizado ao longo do projeto. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA - ANA L. BITTAR	13/08/2024	27/08/2024
<b>Documentação e Entrega</b> Os projetos finais são documentados e entregues, consolidando o aprendizado e as experiências adquiridas ao longo do projeto. Esta documentação inclui relatórios técnicos, desenhos, esquemas elétricos, entre outros documentos pertinentes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DENISE C. R. VIEIRA - ANA L. BITTAR	27/08/2024	27/09/2024

### **Histórico**

**28/03/2024 12:46 - Aprovado**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**28/03/2024 11:29 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 28/03/2024 12:46

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**27/03/2024 21:49 - Encaminhado ao CP**

Saída: 28/03/2024 11:29

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Projeto desenvolvido e estruturado dentro do propósito da unidade, desenvolve habilidades socioemocionais, trabalho em equipe e fixação de conhecimentos por meio de atividades práticas.

**27/03/2024 21:49 - Cadastro de projeto**

Saída: 27/03/2024 21:49

**27/03/2024 21:27 - Em elaboração**

Saída: 27/03/2024 21:49

**PROJETO Nº 1487/2024**

**Café, Tecnologia e Inovação**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	GISLAINE A. R. VEIGA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	27/03/2024 21:46
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O projeto tem como objetivo principal a aprendizagem, com a participação efetiva dos alunos. Visa

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

envolver os alunos na busca do aprendizado contínuo em assuntos relacionados à inovação e tecnologia na área de Recursos Humanos, visto que essa área é responsável atualmente pela maior parte das implementações de softwares e outras tecnologias para melhorar processos. Sua aplicabilidade consiste na organização de um café pelos alunos do Curso e na apresentação de uma inovação na área por equipe, em datas pré-estabelecidas, pela Turma do 1º módulo de Recursos Humanos da ETEC sede.

## **Objetivo geral**

Promover um ambiente de aprendizagem dinâmico e colaborativo, no qual os alunos do Curso de Recursos Humanos se engajem ativamente na aplicação de conceitos inovadores e tecnológicos, visando aprimorar suas habilidades e conhecimentos na área, enquanto desenvolvem competências essenciais para a atuação profissional futura.

## **Objetivos específicos**

- Capacitar os alunos na identificação das últimas tendências e avanços em inovação e tecnologia aplicados à área de Recursos Humanos.
- Estimular a criatividade e o pensamento crítico dos alunos na proposição e desenvolvimento de soluções inovadoras para desafios específicos enfrentados pelas organizações na gestão de pessoas.
- Proporcionar oportunidades práticas para que os alunos apresentem suas ideias e assuntos inovadores perante seus colegas e professores, bem como promover colaboração e trabalho em equipe e compartilhar conhecimentos e experiências em benefício mútuo.
- Promover a integração através da organização e realização de eventos como o café com as apresentações.
- Desenvolver habilidades de comunicação e apresentação, essenciais no ambiente profissional.
- Preparar os alunos para enfrentar os desafios e demandas crescentes na área de Recursos Humanos, aumentando sua empregabilidade e competitividade no mercado de trabalho.

## **Justificativa**

O projeto tem por finalidade preparar os alunos para os desafios do mercado de trabalho, no qual a inovação e a tecnologia desempenham um papel cada vez mais significativo na gestão eficaz de pessoas e processos organizacionais. Diante desse contexto, proporcionar aos alunos oportunidades de desenvolverem habilidades e competências relacionadas à inovação, criatividade, trabalho em equipe e comunicação, que são essenciais para se destacarem em suas futuras carreiras profissionais, ou seja; o projeto contribui não apenas para sua formação acadêmica, mas também para o desenvolvimento de uma postura proativa, preparando-os para que sejam profissionais capacitados e aptos a enfrentarem os desafios do mundo do trabalho com criatividade e adaptabilidade.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Metodologia**

A metodologia adotada para a realização deste projeto será baseada em uma abordagem participativa e prática, que envolverá os alunos de forma ativa em todas as etapas do processo. Os alunos serão divididos em equipes, responsáveis por pesquisar, desenvolver e apresentar uma inovação na área de Recursos Humanos. Paralelamente, a sala organiza a realização do café, o que favorece o clima organizacional para troca de ideias e conhecimentos.

## **Resultados Esperados**

O resultado esperado do projeto é a formação de alunos capacitados e engajados na área de Recursos Humanos, com habilidades aprimoradas em inovação e tecnologia. Além disso, espera-se:

**Desenvolvimento de Competências:** Os alunos deverão adquirir competências essenciais, como pensamento crítico, criatividade, trabalho em equipe, comunicação eficaz e resolução de problemas, através da participação ativa em todas as etapas do projeto.

**Aplicação Prática do Conhecimento:** Os participantes terão a oportunidade de aplicar os conhecimentos teóricos adquiridos em sala de aula na prática, através da pesquisa, desenvolvimento e apresentação de uma inovação na área de Recursos Humanos.

**Identificação de Soluções Inovadoras:** Espera-se que as equipes identifiquem soluções inovadoras para desafios específicos enfrentados pelas organizações na gestão de pessoas, contribuindo assim para o avanço da área de Recursos Humanos.

**Aprendizado Contínuo:** O projeto proporcionará aos alunos uma experiência de aprendizado contínuo, estimulando-os a buscar o conhecimento de forma autônoma e a se manterem atualizados sobre as últimas tendências e tecnologias na área.

**Valorização da Inovação:** Ao final do projeto, espera-se que os alunos reconheçam a importância da inovação na área de Recursos Humanos e estejam preparados para aplicar e promover práticas inovadoras em suas futuras carreiras profissionais.

### **Equipe**

GISLAINE A. R. VEIGA
----------------------

GUSTAVO C. PEDROZO
--------------------

### **Recursos**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Item	Possui
Projetor Multimídia	sim
Sala de aula	sim

### Atividades

Atividade	Início	Final
<b>Proposta do Projeto aos alunos</b> Proposta do Projeto aos alunos orientações, regras e acordos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	04/03/2024	04/03/2024
<b>Apresentação da pesquisa</b> Apresentação grupo 1 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	29/04/2024	29/04/2024
<b>Apresentação da pesquisa</b> Apresentação grupo 2 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	29/04/2024	29/04/2024
<b>Apresentação da pesquisa</b> Apresentação grupo 3 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	27/05/2024	27/05/2024
<b>Apresentação da pesquisa</b> Apresentação grupo 4 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	27/05/2024	27/05/2024
<b>Feedback das atividades</b> Devolutiva aos alunos - e aula complementar sobre os temas abordados <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	24/06/2024	24/06/2024

### Histórico

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**11/04/2024 12:39 - Aprovado**

---

**11/04/2024 12:28 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 11/04/2024 12:39

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

---

**03/04/2024 19:07 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 11/04/2024 12:28

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta construído dentro do propósito e metas de aprendizagem para o ano de 2024.

---

**01/04/2024 18:59 - Correção do projeto**

**Saída:** 03/04/2024 19:07

---

**01/04/2024 16:20 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 01/04/2024 18:59

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta alinhado com a proposta pedagógica em que visa criar um aluno critico, pensador e comunicativo. Esse tipo de projeto auxilia o aluno a investigar e se atualizar na área em que busca formação.

---

**01/04/2024 11:14 - Correção do projeto**

**Saída:** 01/04/2024 16:20

---

**01/04/2024 08:08 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 01/04/2024 11:14

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

---

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

O projeto está bem estruturado e com objetivos claros. Necessita adequação quanto a turma específica que irá realizar a atividade.

---

**01/04/2024 08:08 - Cadastro de projeto**

Saída: 01/04/2024 08:08

---

**27/03/2024 21:46 - Em elaboração**

Saída: 01/04/2024 08:08

---

**PROJETO Nº 1522/2024**

**Projeto de coordenação gastronomia**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	LAVINIA M. PERROTTA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	28/03/2024 12:07
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O curso Técnico em Gastronomia visa formar e qualificar profissionais que atuem nas áreas de alimentos e bebidas nos segmentos como restaurantes, bares, eventos, hotéis, catering, food trucks, cozinhas comerciais, cozinhas institucionais, hospitalares, padarias, supermercados, dentre outros. O Profissional formado no curso de Gastronomia é capacitado a coordenar a organização e a preparação do ambiente de trabalho da cozinha. Monitora o recebimento de gêneros alimentícios, supervisiona o pré-preparo dos alimentos e a aplicação das técnicas de cortes e de cocção, prepara e finaliza preparações gastronômicas. Em 2023 o projeto do curso visa através das estratégias mercadológicas dos componentes práticos buscar a recuperação das lacunas de aprendizagem. Estas práticas têm como objetivo levar o discente mais próximo a realidade de mercado. Ações contínuas para motivar os alunos ao estudo como uso de estratégias em sala de aula com a realização de aulas práticas, criação de ebooks, visitas técnicas, eventos científicos, projetos integrados e interdisciplinares, parcerias e divulgação de vagas de estágio e de emprego. Ressaltando também a importância de seminários, realização de eventos com palestras na área, incentivo aos alunos a

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

participarem de parcerias como rede de hotéis, projetos de empreendedorismo, projetos sociais dentre outros.

## **Objetivo geral**

- Trabalhar as práticas curriculares
- Desenvolver atividades pedagógicas diferenciadas nas aulas práticas
- Buscar parcerias para capacitar os discentes
- Direcionar através das competências curriculares práticas o aluno ao mercado de trabalho
- Reduzir os índices de evasão escolar

## **Objetivos específicos**

- Trabalhar as práticas curriculares
- Desenvolver atividades pedagógicas diferenciadas nas aulas práticas
- Buscar parcerias para capacitar os discentes
- Direcionar através das competências curriculares práticas o aluno ao mercado de trabalho
- Reduzir os índices de evasão escolar

## **Justificativa**

Realizar reuniões frequentes entre coordenação dos cursos e docentes para acompanhar as necessidades do curso e motivar o uso de metodologias ativas; incentivar professores do curso na realização de projetos interdisciplinares entre os diversos componentes curriculares do curso de Gastronomia , incluir metodologias ativas, promovendo eventos na Unidade Escolar (cursos, oficinas e palestras), executar projetos de workshops e aulas show que alinhe o trabalho teórico e prática de sala de aula, Fomentar a divulgação de vagas de estágio e empregos como uma das ações que motivem os alunos a se interessarem mais pela Gastronomia; Desenvolver de práticas de higiene e sustentabilidade no laboratório de Gastronomia.

## **Metodologia**

Levantar o controle e monitoramento dos alunos com baixa frequência, quinzenalmente, realizar reuniões de área mensais com os docentes do curso para verificar o desempenho do aluno e as metodologias aplicadas, ampliar as parcerias de estágios, envolver e incentivar o alunos nas disciplinas práticas, desenvolver projeto de ebook, buscar parcerias de estágios e eventos científicos da área de alimentos e bebidas que envolvam a gastronomia, realizar palestras com profissionais renomados da área da Gastronomia destacando a semana Paulo Freire, aniversário da etec, Dia Mundial da Alimentação, Dia do Chef de Cozinha, aulas inaugural, feira de tcc além das publicações

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

em redes sociais da escola e do curso com as atividades desenvolvidas pelos alunos e conteúdos extras e visitas técnicas.

## Resultados Esperados

A partir do projeto apresentado espera-se um maior envolvimento dos discentes nas práticas sugeridas a fim de diminuir as evasões e aumentar as oportunidades de trabalho aos concluintes. Com ações como realizar eventos com aulas inaugurais no início de cada semestre, Feira de Trabalhos de Conclusão de Curso, Semana Paulo Freire, Dia do Chef de Cozinha, Dia Mundial de Alimentação. Motivar os alunos do curso a participarem de projetos de empreendedorismo. Incentivar os professores a utilizar estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos. Manter a participação dos alunos em eventos como a Feira Internacional do Livro de Ribeirão Preto, Fispal, Natural Tech e Eventos da Área. Executar no final de cada semestre um evento gastronômico interdisciplinar a comunidade escolar

### Equipe

LAVINIA M. PERROTTA

### Recursos

Item	Possui
Utilização de Laboratório	sim

### Atividades

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento dos alunos egressos</b> Acompanhamento dos alunos egressos – Aula Inaugural integrando os alunos do 2 módulo para a recepção dos alunos com a troca de experiências vivenciadas durante o curso <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	14/02/2024	29/02/2024
<b>Acompanhamento dos alunos egressos</b> Levantamento das necessidades dos alunos egressos e acompanhamento através do forms dos alunos do 2 módulo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	01/03/2024	15/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Elaboração Projeto Prático Ebook</b> Realização do projeto de Ebook interdisciplinar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	18/03/2024	29/03/2024
<b>Conselho de Classe</b> Conselho de Classe e Ações pós conselho levantamento dos alunos com dificuldades de aprendizagem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	01/04/2024	15/04/2024
<b>Projeto Prático Ebook</b> Projeto Prático Ebook, desenvolvimento de ebook como projeto interdisciplinar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	16/04/2024	30/04/2024
<b>Semana Paulo Freire</b> Semana Paulo Freire com participação de palestrantes da área de Alimentos e Bebidas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	01/05/2024	15/05/2024
<b>Comemoração do Dia do chef de cozinha</b> Evento em comemoração ao dia nacional do chef de cozinha com workshops e palestras <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	16/05/2024	30/05/2024
<b>Participação dos alunos na Feira tecnológica de alimentos – Fispal</b> Participação dos alunos na Feira tecnológica de alimentos – Fispal com o objetivo da troca de experiência dos profissionais e apresentação dos equipamentos e utensílios de cozinha utilizados na área <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	03/06/2024	15/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Participação na feira Natural tech</b> Participação na feira Natural tech - Feira com as tendências tecnológicas na área da gastronomia <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	17/06/2024	30/06/2024
<b>Conselho de Classe</b> Conselho de Classe e Ações pós conselho levantamento dos alunos com dificuldades de aprendizagem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	01/07/2024	15/07/2024
<b>Acompanhamento dos alunos egressos – Aula Inaugural</b> Acompanhamento dos alunos egressos – Aula Inaugural <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	24/07/2024	31/07/2024
<b>Acompanhamento dos alunos egressos</b> Levantamento das necessidades dos alunos egressos e acompanhamento através do forms dos alunos do 2 módulo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	01/08/2024	15/08/2024
<b>Projeto Prático Ebook - planejamento</b> Projeto Prático Ebook - Planejamento a fim de praticar interdisciplinaridade <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	16/08/2024	30/08/2024
<b>Projeto Prático Ebook - Desenvolvimento</b> Projeto Prático Ebook - Desenvolvimento <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	01/09/2024	16/09/2024
<b>Participação na Equipotel</b> Participação na Equipotel - Visita técnica a feira voltada para a área de alimentos e bebidas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	17/09/2024	30/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Conselho de Classe</b> Conselho de Classe e Ações pós conselho levantamento dos alunos com dificuldades de aprendizagem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	01/10/2024	15/10/2024
<b>Evento Semana da Alimentação com palestras, workshop e participação prática dos alunos</b> Evento Semana da Alimentação com palestras, workshop e participação prática dos alunos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	16/10/2024	31/10/2024
<b>Projeto interdisciplinar eventos - Eventos na prática - Planejamento</b> Projeto interdisciplinar eventos - Eventos na prática <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	01/11/2024	15/11/2024
<b>Projeto interdisciplinar eventos - Projeto interdisciplinar</b> - Projeto interdisciplinar eventos - Projeto interdisciplinar para conclusão de curso - Desenvolvimento <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	18/11/2024	29/11/2024
<b>Projeto interdisciplinar eventos</b> Projeto interdisciplinar eventos - Execução e finalização <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	01/12/2024	13/12/2024
<b>Conselho de Classe e Ações pós conselho para o ano de 2025</b> Conselho de Classe e Ações pós conselho para o ano de 2024 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	16/12/2024	20/12/2024
<b>Planejamento das atividades para 2025</b> Planejamento das atividades para 2025 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LAVINIA M. PERROTTA	26/12/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Histórico**

**01/04/2024 12:54 - Aprovado**

**01/04/2024 11:18 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 01/04/2024 12:54

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**28/03/2024 20:43 - Encaminhado ao CP**

Saída: 01/04/2024 11:18

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto está construído dentro da meta da unidade para o ano de 2024.

**28/03/2024 20:43 - Cadastro de projeto**

Saída: 28/03/2024 20:43

**28/03/2024 12:07 - Em elaboração**

Saída: 28/03/2024 20:43

**PROJETO Nº 1548/2024**

**Projeto Curso Administração em Parceria SEE na Escola Dom Alberto**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	SILVIA H. F. P. GORAYEB
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	28/03/2024 16:00

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Situação:</b>	Aprovado
------------------	----------

## Resumo

O presente projeto parte do cenário atual envolvendo os alunos do Ensino Médio, no qual a evasão vem aumentando a cada ano. Nesse intento a equipe buscou traçar estratégias pautadas em metodologias mais atrativas que integrem a teoria da sala de aula com a prática desenvolvida no mercado. Assim, foram construídas atividades planejadas para cada componente, que tem por objetivo estimular os alunos no desenvolvimento de ideias empreendedoras, com planejamento, organização, direção e controle oferecidos pelos componentes técnicos. Dessa forma almeja-se alcançar os resultados de diminuição da evasão e conseqüente interesse dos alunos pelos estudos, com as responsabilidades éticas e técnicas que compõem a formação de um futuro cidadão

## Objetivo geral

Tem-se por objetivo geral desse projeto:

- Estimular os alunos no desenvolvimento de ideias empreendedoras, as quais serão alicerçadas nos conhecimentos apreendidos em cada componente do curso, integrando a teoria com a prática técnica e ética que envolve a rotina das empresas.

## Objetivos específicos

Os objetivos específicos envolvem:

- estimular os alunos diante de metodologias diferenciadas para integração da teoria com a prática do conteúdo do curso;
- apresentar aos alunos os recursos necessários para a realização de pesquisa de mercado, abertura de empresa e aplicabilidade e organização de custos envolvendo matéria-prima e recursos humanos necessários a atividade empresarial;
- ensinar o planejamento como ferramenta básica para o desenvolvimento de qualquer atividade empreendedora;
- aplicar os princípios e valores éticos referente ao meio ambiente sustentável e ao desenvolvimento humano em qualquer atividade individual e social.

## Justificativa

Diante do cenário atual, envolvendo o uso exagerado das redes sociais, que furtam dos adolescentes o tempo de estudo e a curiosidade pelo conhecimento profissional, o presente projeto busca-se, por meio da abertura de espaço para exposição de ideias de cada aluno, resgatar a criatividade adormecida e o anseio no sucesso na vida profissional, pautada no trabalho ético, no respeito ao meio ambiente e na valorização do trabalho do ser humano. A integração de todos os componentes do curso por meio de metodologias ativas, visa estimular o aluno na continuidade do curso,

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

objetivando a valorização de suas ideias empreendedoras, uma vez que tende a colocá-lo como protagonista de seu futuro profissional promissor.

## **Metodologia**

A metodologia eleita para esse projeto envolve o desenvolvimento de atividades de planejamento, organização, direção e controle como pilares sobre os quais será iniciada a ideia empreendedora a ser desenvolvida pela turma.

Inicialmente os alunos debaterão sobre qual produto eles têm interesse em produzir. Na sequência realizarão a pesquisa de mercado, a fim de comprovar a equivalência entre o interesse da turma com a necessidade da comunidade local do entorno da escola.

Após a definição do produto, partir-se-á para a aplicação prática envolvendo todo o conhecimento apreendido no componente de Legislação Empresarial para abertura da empresa e a documentação pertinente para seu funcionamento.

Com a empresa aberta é o momento da aplicação dos conhecimentos técnicos referente a Contabilidade e Custos Operacionais. Desde a aquisição da matéria prima necessária, seu estoque e o custo final do produto são ações que visam integrar a teoria com a prática do mercado.

As etapas a serem metodologicamente percorridas buscam alinhar o conhecimento referente a cada componente na ação final do produto. A aplicação das técnicas e regras referentes à Administração de Recursos Humanos e Rotinas Administrativas dão conhecimento ao aluno de como estruturar a empresa, visando a produção final com eficiência e eficácia, pautada também em valores éticos de respeito ao meio ambiente sadio e ao trabalho do ser humano.

Todas essas etapas serão evidenciadas e ao final do ano letivo haverá apresentação da ideia inicial, da constituição da empresa e de todo processo envolvido, culminando no planejamento de uma exposição com degustação do produto. Para essa exposição será confeccionado um cardápio, o qual contará com o conhecimento adquirido pelos alunos no componente de Aplicativos Informatizados.

Encerrando o projeto será aplicada aos docentes e discente uma pesquisa para que possam avaliar todas as etapas do projeto e os resultados obtidos.

## **Resultados Esperados**

Os resultados esperados estão circundados pelo alcance de:

- diminuir em 10% a evasão dos alunos nessa faixa etária do Ensino Médio
- estimular em 80% os alunos da classe para a criação de ideias empreendedoras e valores éticos empresarias
- integrar em 90% a teoria e a prática dos componentes curriculares do curso

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Equipe**

DANIEL PORTELLA
FABRICIO C. SPONCHIADO

**Recursos**

Item	Possui
Plataforma Teams	não

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Controle de Evasão</b> Controle de Evasão: Busca ativa: contato com os alunos faltosos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/02/2024	15/02/2024
<b>Contato com os Pais e Responsáveis</b> Contato com os Pais: Reunião com os pais para explicações do funcionamento do curso e parceria com a escola estadual <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/02/2024	29/02/2024
<b>Integração dos alunos</b> Integração dos alunos: Dinâmica para socialização da classe <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/03/2024	15/03/2024
<b>Eleição dos representantes</b> Eleição dos representantes: Alunos que representam a classe e tem uma comunicação diária com o coordenador <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/03/2024	31/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião com o docentes do curso</b> Reunião com o docentes do curso: Planejamento do projeto integrador envolvendo ideias empreendedoras <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/03/2024	31/03/2024
<b>Contato individualizado com os docentes</b> Contato individualizado com os docentes: Cada docente apresentará um planejamento das atividades do projeto <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/04/2024	15/04/2024
<b>Debate com alunos</b> Debate com alunos: A classe vai debater sobre o ramo empresarial escolhido <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/04/2024	30/04/2024
<b>Definição do produto</b> Definição do produto: Início da pesquisa de marketing integrando a teoria apreendida e a prática de mercado <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/05/2024	15/05/2024
<b>Apresentação da pesquisa de mercado</b> Apresentação da pesquisa de mercado: Resultado obtido no componente Administração de Marketing <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/05/2024	31/05/2024
<b>Abertura da empresa</b> Abertura da empresa: Integração da teoria apreendida em legislação empresarial <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/06/2024	15/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Apresentação de trabalhos pelos alunos</b> Será explanada como os grupos de trabalho realizaram toda pesquisa de razão social e nome fantasia da empresa <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/06/2024	30/06/2024
<b>Custos e Contabilidade</b> Custos matéria prima: Integração do componente contábil com todo o planejamento empresarial e rotinas administrativas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/07/2024	31/07/2024
<b>Controle das atividades</b> Controle das atividades realizadas e possíveis ajustes em cada componente <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/07/2024	31/07/2024
<b>Confecção da planilha de custos</b> Confecção da planilha de custos: Apresentação de trabalhos envolvendo as operações contábeis empresárias pertinentes ao ramo alimentício <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/08/2024	15/08/2024
<b>Trabalhos sobre sustentabilidade</b> Trabalhos sobre sustentabilidade: Os grupos vão apresentar medidas protetivas ao meio ambiente dentro do ramo alimentício <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/08/2024	31/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Confecção de cartazes</b> Confecção de cartazes: cada grupo apresentara ideias sustentáveis e valores éticos desenvolvidos por empresas pesquisadas em nossa cidade <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/09/2024	15/09/2024
<b>Confecção de convite à comunidade escolar</b> Confecção de convite a comunidade escolar: Planejamento para Apresentação e degustação do produto <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/09/2024	30/09/2024
<b>Confecção de cardápio</b> Confecção de cardápio: O professor do componente de Aplicativos Informatizados vai aplicar com os alunos as técnicas estudadas na confecção de folders <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/10/2024	15/10/2024
<b>Realização da feira de empreendedorismo</b> Realização da feira de empreendedorismo: Planejando a realização com a organização dos alunos e do material necessário <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/10/2024	30/10/2024
<b>Pesquisa de satisfação com os alunos</b> Pesquisa de satisfação com os alunos: Colhendo as opiniões dos alunos sobre o projeto e seus resultados na aprendizagem <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/11/2024	15/11/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Pesquisa com os docentes</b> Pesquisa com os docentes: Os docentes relatarão toda experiência e resultados alcançados com a classe <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/11/2024	30/11/2024
<b>Finalização do projeto</b> Finalização do projeto: Controle das atividades desenvolvidas e dos resultados alcançados <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	01/12/2024	15/12/2024
<b>Confecção do projeto para 2025.</b> Confecção do projeto para 2024: Baseado nos resultados obtidos no ano de 2023 haverá a programação das atividades para o ano letivo de 2024 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DANIEL PORTELLA - FABRICIO C. SPONCHIADO	15/12/2024	31/12/2024

### **Histórico**

**28/03/2024 17:46 - Aprovado**

**28/03/2024 17:43 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 28/03/2024 17:46

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**28/03/2024 16:39 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 28/03/2024 17:43

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O Projeto esta construído de acordo com o propósito e orientações da unidade para 2024.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**28/03/2024 16:39 - Cadastro de projeto**

Saída: 28/03/2024 16:39

---

**28/03/2024 16:00 - Em elaboração**

Saída: 28/03/2024 16:39

---

**PROJETO Nº 1554/2024**

**Projeto de otimização dos espaços dos novos laboratórios que estão em construção**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	DOMINGOS R. NETO
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	28/03/2024 16:49
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

Este projeto está focado na otimização dos espaços dos novos laboratórios dos cursos da indústria. Atualmente nossos equipamentos e kits didáticos são de dimensões relativamente grande. Através deste projeto, unificará o desempenho de todos os integrantes da comunidade escolar, intensificando em melhorias que condicionam a permanência do aluno.

**Objetivo geral**

Melhorar os laboratórios escolares da indústria, trazer maior conforto aos docentes e alunos e visa a melhoria do sucesso escolar, na qualidade de ensino e a permanência dos alunos nas habilitações oferecidas.

**Objetivos específicos**

Melhoria do conforto em ambientes de laboratórios da indústria com melhorias nos ambientes dos

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

laboratórios de instalações elétricas residenciais, prediais e industriais, automação. Equipar laboratório com equipamentos de geração de energia fotovoltaica e eólica também em dimensões reduzidas.

## **Justificativa**

Esta projeto se faz necessário devido as necessidade de adequação dos espaços e ambientes dos novos laboratórios da área da indústria.

## **Metodologia**

Através de levantamento de recursos da APM e do PDDE faremos a aquisição dos materiais necessários a otimização dos equipamentos já fornecidos na parceria da escola com a schneider elétrica. Os equipamentos serão instalados com mão de obra própria e ajuda de nossos professores e alunos.

## **Resultados Esperados**

Instalação e montagem de 100% dos equipamentos envolvidos fornecidos pela schneider elétrica e otimização dos demais kits didáticos. Esperamos com este projeto trazer maior satisfação da comunidade escolar e melhorias de nossas aulas práticas.

### **Equipe**

NIVALDO L. BADAGNAN
DOMINGOS R. NETO

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Verba APM - conta movimento	não
Verba APM - PDDE	não

### **Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Levantamento dos equipamentos fornecidos pela schneider</b> Nesta etapa faremos o levantamento dos equipamentos fornecidos pela parceria com a schneider <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NIVALDO L. BADAGNAN	01/02/2024	30/04/2024
<b>Levantamento dos materiais e equipamentos a serem adquiridos</b> Nesta etapa faremos o levantamento dos materiais e equipamentos necessários para montagem de todos os kits didáticos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NIVALDO L. BADAGNAN - DOMINGOS R. NETO	07/02/2024	31/03/2024
<b>Período de aquisição dos materiais e acessórios</b> Nesta atividade serão comprados os materiais e acessórios para montagem do 1º kit didático. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	01/04/2024	30/04/2024
<b>Período de montagem do 1º kit didático</b> Nesta atividade serão montados os 1º kits didáticos juntamente com os alunos durante algumas aulas práticas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NIVALDO L. BADAGNAN	01/05/2024	31/05/2024
<b>Período de aquisição dos materiais e acessórios</b> Nesta atividade serão comprados os materiais e acessórios para montagem do 2º kit didático. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	01/06/2024	30/06/2024
<b>Período de montagem do 2º kit didático</b> Nesta atividade serão montados os 2º kits didáticos juntamente com os alunos durante algumas aulas práticas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NIVALDO L. BADAGNAN	01/07/2024	31/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Período de aquisição dos materiais e acessórios</b> Nesta atividade serão comprados os materiais e acessórios para montagem do 3º kit didático. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	01/08/2024	31/08/2024
<b>Período de montagem do 3º kit didático</b> Nesta atividade serão montados os 3º kits didáticos juntamente com os alunos durante algumas aulas práticas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NIVALDO L. BADAGNAN	01/09/2024	30/09/2024
<b>Período de aquisição dos materiais e acessórios</b> Nesta atividade serão comprados os materiais e acessórios para montagem do 4º kit didático. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO	01/10/2024	31/10/2024
<b>Período de montagem do 4º kit didático</b> Nesta atividade serão montados os 4º kits didáticos juntamente com os alunos durante algumas aulas práticas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NIVALDO L. BADAGNAN	01/11/2024	30/11/2024

### **Histórico**

**01/04/2024 12:56 - Aprovado**

**01/04/2024 11:17 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 01/04/2024 12:56

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**28/03/2024 22:11 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 01/04/2024 11:17

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Projeto construído dentro da proposta da unidade e que a parceria com a empresa exige e da oportunidade de desenvolvimento.

**28/03/2024 22:11 - Cadastro de projeto**

Saída: 28/03/2024 22:11

**28/03/2024 16:49 - Em elaboração**

Saída: 28/03/2024 22:11

**PROJETO Nº 1595/2024**  
**COORDENADOR DE CLASSE DESCENTRALIZADA - PONTAL**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	LUIS P. G. ALMEIDA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	29/03/2024 17:08
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O presente projeto de Coordenação de Curso na Classe Descentralizada em Pontal, tem como foco principal a gestão do curso Técnico em Recursos Humanos no primeiro semestre e a abertura do curso Técnico em Administração no segundo semestre.

Para que a unidade tenha êxito em todas as atividades propostas, sabemos que o coordenador é o responsável pelo sucesso ou fracasso na referida classe, pois depende muito do seu esforço e sua presença diária junto aos discentes e docentes para que a classe descentralizada atinja seus objetivos.

O coordenador é um líder na instituição, porém, para que tenha sucesso é necessário o trabalho em equipe. Para isso, o coordenador valoriza sempre o trabalho em conjunto e dessa forma terá êxito em

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

sua jornada.

Propor ações para recuperar as lacunas de aprendizagem, por meio do desenvolvimento das competências socioemocionais (autoestima, confiança e empatia) e projetos interdisciplinares são aspectos primordiais em nossa gestão.

## **Objetivo geral**

Considerando a necessidade de organização, coordenação e implementação de uma melhor qualidade no processo ensino/aprendizagem, faz necessário o trabalho do coordenador de curso, onde esse possa trabalhar com afinco e fazer com que os objetivos sejam alcançados.

Nesse momento em que a tecnologia tem se tornado um aliado e ao mesmo tempo um vilão dos cursos presenciais, nós coordenadores temos um papel fundamental para a manutenção da motivação dos alunos, especialmente em uma cidade pequena – temos a obrigação de mostrar a eles a importância de valorizarem o estudo e o aprendizado técnico, principalmente com a qualidade da ETEC, pois isso fará uma grande diferença na vida profissional e pessoal de cada um.

O coordenador nesse momento precisa ter um jogo de cintura acima da média para manter a motivação da equipe como um todo – discentes, docentes e funcionários.

Temos muitos objetivos para 2024, porém destacamos a necessidade de acompanhar a conclusão do curso técnico em Recursos Humanos e conseguir o objetivo da demanda para o vestibulinho, uma vez que abriu na cidade duas salas em Técnico em Administração, o que realmente será bem prejudicial para nós – tratando de uma cidade pequena.

Outro item que chama muito a atenção é o projeto social que desenvolvemos faz 12 anos, sempre com apoio da sociedade, querendo apoiar cada vez mais essa causa nobre, portanto temos que fazer cada ano melhor.

## **Objetivos específicos**

Com a grande oferta de cursos EAD, um dos principais objetivos é mantermos a motivação dos alunos para frequentar as aulas presenciais e mantê-los em sala de aula.

Algumas metas são prioridades:

- Terminar o ano de 2024 com pelo menos 80% dos alunos em sala de aula;
- Desenvolver atividades socioemocionais (autoestima, confiança e empatia);

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Cumprir o projeto social proposto (atender aos mais necessitados, junto com a turma definiremos se serão idosos ou crianças) – coleta de alimentos não perecíveis, fraldas, leites, cestas básicas, etc;

## **Justificativa**

Nesse momento em que o mundo vive uma paranoia devido as redes sociais, pois os jovens gastam seu tempo quase todo nelas, sem utilidade alguma, nós coordenadores temos um papel fundamental na manutenção do curso em uma cidade pequena.

Considerando a necessidade de organização, coordenação e implementação de uma melhor qualidade no processo ensino/aprendizagem, faz necessário o trabalho do coordenador de curso, onde esse possa trabalhar com afinco e os objetivos possam ser alcançados.

O coordenador nesse momento precisa ter um jogo de cintura acima da média para manter a motivação da equipe – discentes, docentes e funcionários.

## **Metodologia**

Para que o projeto tenha êxito em sua totalidade, será necessária a participação e o envolvimento de todas as partes envolvidas, dentre elas: prefeitura, docentes da unidade, diretoria, coordenação pedagógica, orientadora educacional, secretaria acadêmica e demais envolvidos na gestão da ETEC José Martimiano da Silva.

Os métodos deste trabalho serão norteados pelas suas atribuições:

- Recepcionar, os alunos no início do semestre letivo;
- Acompanhar, a adaptação especialmente no primeiro mês (turma nova 2º semestre);
- Promover, palestras a fim de complementar a capacitação;
- Promover, reunião de acompanhamento com professores a respeito da qualidade das aulas e dificuldade de cada um;
- Realizar, diagnóstico de aprendizagem;
- Convidar, autoridades da cidade para mostrar a importância da qualificação profissional;
- Oferecer, apoio diário aos alunos, através de suporte no período de coordenação;
- Supervisionar, as atividades realizadas no ambiente escolar;
- Reunir, com os Representantes de Classe;

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## Resultados Esperados

Para que este projeto se concretize se faz necessário a participação efetiva de toda a comunidade escolar em busca de melhorias no processo ensino e aprendizagem do ambiente escolar.

Trabalhando em equipe, temos certeza de que atingiremos os resultados descritos.

- Ter motivado 100% dos alunos a não desistirem do curso;
- Ter concluído o projeto social no município em sua íntegra – 100%;
- Ter conseguido êxito no desenvolvimento do novo curso, com a formação de pelo menos 75% dos alunos;
- Ter acompanhado 100% as ações dos professores da classe;
- Ter orientado 100% os professores quanto ao acesso ao NSA e sua utilização;

### Equipe

LUIS P. G. ALMEIDA

### Recursos

Item	Possui
Gestão classe descentralizada Pontal 2024	não

### Atividades

Atividade	Início	Final
<b>MÊS DE FEVEREIRO</b> Reunião Didático-Pedagógica Reunião de Planejamento Reunião de Curso Reunião da Direção com a EMEF Josepha Castro Reunião com Secretária da Educação Início das Aulas 1º Semestre Recepção e boas-vindas aos alunos Avaliação dos aspectos pedagógicos e sociais dos alunos Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos Elaborar os PTDs <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/02/2024	15/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>MÊS DE FEVEREIRO</b> Preparação e organização, sob orientação da Diretoria Acadêmica e de Serviços, da documentação escolar, visando o registro fidedigno no sistema NSA; Eleição dos Representantes de Classe Ver como estão as entregas dos PTDs de todos os professores Supervisionar as atividades realizadas no ambiente escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/02/2024	29/02/2024
<b>MÊS DE MARÇO</b> Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo Receber todas as solicitações de aproveitamento de estudo Analisar todas as solicitações de aproveitamento de estudo Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos Reunião de Curso Reunião com os Representantes de Classe Acompanhar o final da entrega dos PTDs e liberá-los <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/03/2024	15/03/2024
<b>MÊS DE MARÇO</b> Supervisionar as atividades realizadas no ambiente escolar Reunião com o governo municipal de Pontal para cumprimento do Convênio Implementar a execução e o desenvolvimento do projeto político pedagógico Trabalhar as competências socioemocionais: Autoestima, confiança e empatia. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/03/2024	31/03/2024
<b>MÊS DE ABRIL</b> Projeto Calçado solidário Coordenação do Conselho de Classe Intermediário Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos Reunião com Secretária da Educação <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/04/2024	15/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>MÊS DE ABRIL</b> Realização de sábado letivo Reunião da Direção com a EMEF Josepha Castro Reunião com Docentes para avaliar o desenvolvimento do projeto político-pedagógico e elaborar ações para minimizar ou sanar as dificuldades encontradas ao longo do semestre letivo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/04/2024	30/04/2024
<b>MÊS DE MAIO</b> Coordenação das atividades previstas da Semana Paulo Freire; Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo; Promover os programas de recuperação e Progressão Parcial Avaliar a implementação e execução das atividades pedagógicas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/05/2024	15/05/2024
<b>MÊS DE MAIO</b> Coordenação das atividades previstas da Semana Paulo Freire; Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo; Promover os programas de recuperação e Progressão Parcial Avaliar a implementação e execução das atividades pedagógicas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/05/2024	31/05/2024
<b>MÊS DE JUNHO</b> Realização de sábado letivo Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo; <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/06/2024	15/06/2024
<b>MÊS DE JUNHO</b> Acompanhar a entrega dos resultados intermediários 2º Bimestre; Reunião com os Representantes de Classe; Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo; Supervisionar as atividades realizadas no ambiente escolar; Avaliação do semestre letivo e apresentação de propostas que favoreçam a construção do conhecimento e dos relacionamentos interpessoais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/06/2024	30/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>MÊS DE JULHO</b> Acompanhar o fim da entrega dos resultados 2º Bimestre Gerenciar o encerramento do semestre Coordenação do Conselho de Classe final Acompanhar e dar sequência as solicitações de reconsiderações das notas Reunião da Direção com a EMEF Josepha Castro Procedimentos de atribuição de aulas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/07/2024	15/07/2024
<b>MÊS DE JULHO</b> Elaboração do cronograma de início do semestre letivo Reunião Didático-Pedagógica Início das Atividades Escolares 2º Semestre Recepção aos alunos Acompanhamento das atividades pedagógicas previstas para o início do semestre letivo. Coordenar as atividades pedagógicas do início do semestre letivo Acompanhar o início da solicitação de aproveitamentos de estudo Acompanhar o início da Entrega do PTD (Semestral) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/07/2024	31/07/2024
<b>MÊS DE AGOSTO</b> Elaborar os PTDs (Semestral) Acompanhar o final da entrega dos PTDs Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo Reunião da Direção com a EMEF Josepha Preparação e organização, sob orientação da Diretoria Acadêmica e de Serviços, da documentação escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/08/2024	15/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>MÊS DE AGOSTO</b> Acompanhar a Entrega dos PTDs e liberá-los Acompanhar o final da solicitação de aproveitamentos de estudo Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo Implementar a execução e o desenvolvimento do projeto político pedagógico Trabalhar as competências socioemocionais: Autoestima, confiança e empatia. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/08/2024	30/08/2024
<b>MÊS DE SETEMBRO</b> Reunião de Curso com docentes Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo Reunião com os representantes de Classe Controle e avaliação das atividades pedagógicas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/09/2024	15/09/2024
<b>MÊS DE SETEMBRO</b> Reunião Didático-Pedagógica Supervisionar as atividades realizadas no ambiente escolar Reunião da Direção com a EMEF Josepha Castro Acompanhar o início da entrega dos resultados intermediários 3º Bimestre <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/09/2024	30/09/2024
<b>MÊS DE OUTUBRO</b> Acompanhar o final da entrega dos resultados intermediários - 3º bimestre Coordenação do Conselho de Classe Intermediário Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo Acompanhar o período de solicitação de reconsiderações intermediárias; <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/10/2024	15/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>MÊS DE OUTUBRO</b> Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo Acompanhamento das atividades de Recuperação e Avaliação Contínua. Homenagem ao Dia do Funcionário Público <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/10/2024	31/10/2024
<b>MÊS DE NOVEMBRO</b> Reunião de Curso com docentes Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo Reunião da Direção com a EMEF Josepha Castro Trabalhar as competências socioemocionais: Autoestima, confiança e empatia. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/11/2024	15/11/2024
<b>MÊS DE NOVEMBRO</b> Valorizar as culturas e raças – Consciência Negra; Promover os programas de recuperação e Progressão Parcial; <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/11/2024	30/11/2024
<b>MÊS DE DEZEMBRO</b> Elaboração do cronograma de encerramento do semestre letivo Renovação de Matrícula Reunião da Direção com Equipe Pedagógico-Administrativo Reunião da Direção com a EMEF Josepha Castro <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	01/12/2024	15/12/2024
<b>MÊS DE DEZEMBRO</b> Acompanhar o final das aulas do 2º Semestre Organizar o conselho de classe final (Anual) Acompanhar o período de solicitação de reclassificações finais <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	16/12/2024	23/12/2024
<b>MÊS DE DEZEMBRO</b> Elaboração do projeto de coordenação <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIS P. G. ALMEIDA	24/12/2024	31/12/2024

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Histórico**

**22/04/2024 12:56 - Aprovado**

---

**22/04/2024 11:57 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 22/04/2024 12:56

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**22/04/2024 11:49 - Encaminhado ao CP**

Saída: 22/04/2024 11:57

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

o projeto está construído dentro do proposito e metas da unidade para 2024.

---

**08/04/2024 11:59 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 11:47

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Projeto devolvido para adequação do Título.

---

**08/04/2024 11:59 - Cadastro de projeto**

Saída: 08/04/2024 11:59

---

**29/03/2024 17:08 - Em elaboração**

Saída: 08/04/2024 11:59

---

**PROJETO Nº 1690/2024**

**Projeto Coordenação do Curso- Recursos Humanos Etec sede**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	GISLAINE A. R. VEIGA
<b>Início:</b>	01/04/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	01/04/2024 16:22
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

Ribeirão Preto destaca-se pelo vasto cenário de empresas e serviços diversificados, o que tem impulsionado a demanda por profissionais qualificados, especialmente na área de Recursos Humanos, sendo no Brasil a segunda com maior volume de contratações em 2023. Logo atrás vem a indústria da tecnologia, seguida pelo varejo e saúde. Nesse sentido, o curso Técnico em Recursos Humanos da Etec José Martimiano da Silva, foi implantando com sua turma inaugural em julho de 2023, obtendo o segundo maior número de inscrições para época, se repetindo no vestibulinho de final de ano (considerando apenas cursos modulares oferecidos no período noturno). Diante do exposto, o propósito deste projeto é promover aprimoramentos nas atividades de suporte administrativo e pedagógico, visando fortalecer o corpo docente e potencializar a permanência de alunos no ano de 2024. Para sua implementação, serão realizadas reuniões estratégicas com a Equipe de Direção e Gestão, planejamento de uma semana especial de estudos, reuniões regulares com os professores do curso e busca ativa dos alunos infrequentes. A expectativa é que este projeto contribua para o aprimoramento dos indicadores de desempenho em 2024 e nos processos de ensino-aprendizagem.

## Objetivo geral

Desenvolver trabalhos no suporte administrativo e pedagógico baseado na participação ativa do Corpo Docente e busca ativa de alunos, com intuito de aumentar a permanência na habilitação profissional em 10%.

## Objetivos específicos

- Orientar o aluno quanto ao desempenho escolar e sua frequência obtendo informações que identifiquem eventuais oportunidades para a atuação docente;
- Acompanhar a aplicação de métodos diversificadas nos componentes práticos de 100% dos cursos modulares de técnico em recursos humanos;

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Realizar atendimento ao aluno e professor em relação a assuntos gerais e que envolvam a área de trabalho e necessidades pontuais;
- Participar de reuniões com a Equipe de Gestão e planejar as reuniões de curso, com intuito de troca de informações importantes, troca de experiências entre os docentes e desenvolvimento contínuo.

## **Justificativa**

Este projeto de coordenação vinculado a habilitação profissional de Técnico em Recursos Humanos torna-se relevante, pois Ribeirão Preto é conhecida pelo imenso setor diversificado de empresas e serviços. De acordo com os últimos dados do IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística) e a plataforma ECONODATA a cidade de Ribeirão Preto possui 112.442 empresas e outras organizações atuantes. Os dados da pesquisa revelam que entre 2017 e 2019 o número de empresas instaladas em Ribeirão Preto passou de 76.800 para 104.898, o que representa um crescimento de mais de 37% e, em 2022 cresceu cerca de 7% e 2023 cresceu 16,3%. Outro fator relevante, é o evento denominado AGRISHOW – Feira Internacional de Tecnologia Agrícola em Ação – que acontece anualmente e que atrai pessoas e representantes de empresas do mundo todo, movimentando fortemente as redes de serviços em geral do município e, especificamente, ligadas ao agronegócio e indústria. Ribeirão Preto também é referência na área médica com hospitais renomados e de certificações internacionais, que recebem pacientes de todo o Brasil.

Nessa perspectiva, o setor de empregos para Técnicos em Recursos Humanos demanda profissionais altamente qualificados e estratégicos. Uma vez que uma de suas principais responsabilidades consiste em aprimorar o desempenho de toda a equipe, conceber abordagens eficazes para alcançar esse objetivo dentro de cada organização figura como uma de suas tarefas cruciais. Nesse contexto, o profissional será incumbido de lidar com questões administrativas relacionadas ao recrutamento, seleção, desenvolvimento, benefícios e integração dos colaboradores, garantindo a coesão entre eles e alinhando suas práticas com a visão, os valores e a missão da empresa. Abaixo é apresentado a demanda de vestibulinho do segundo semestre/2023 e primeiro semestre/2024:

**Demanda - Técnico em Recursos Humanos**

<b>Unidade</b>	<b>Cidade</b>	<b>Ano/ Semestre/ Demanda</b>	<b>População</b>
José Martimiano da Silva	Ribeirão Preto	2023/2 - 2,75	698642 - IBGE
José Martimiano da Silva	Ribeirão Preto	2024/1 - 2,83	698642 - IBGE

Além do técnico modular, em 2022 foi implantando o MTEC em Recursos Humanos e que tem apresentado crescimento e apresenta alta demanda, conforma exposto abaixo.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

O desenvolvimento tecnológico pelo qual o mundo do trabalho está passando se reflete diretamente no cotidiano empresarial. Sendo assim, o curso de Técnico em Recursos Humanos na Etec José Martimiano da Silva tem como objetivo desenvolver e atualizar as atividades profissionais mais importante para a organização do ambiente corporativo. Como exemplo de função essencial, lidar com documentos e pessoas requer atenção, capacidade analítica e sensibilidade.

O desenvolvimento tecnológico pelo qual o mundo do trabalho está passando se reflete diretamente no cotidiano empresarial. Sendo assim, o curso de Técnico em Recursos Humanos na Etec José Martimiano da Silva tem como objetivo desenvolver e atualizar as atividades profissionais mais importante para a organização do ambiente corporativo. Como exemplo de função essencial, lidar com documentos e pessoas requer atenção, capacidade analítica e sensibilidade.

**Demanda - Mtec em Recursos Humanos**

<b>Unidade</b>	<b>Cidade</b>	<b>Ano/ Demanda</b>	<b>População</b>
José Martimiano da Silva	Ribeirão Preto	2022/1 - 3,48	698642 - IBGE
José Martimiano da Silva	Ribeirão Preto	2023/1 - 4,33	698642 - IBGE
José Martimiano da Silva	Ribeirão Preto	2024/1 - 6,50	698642 - IBGE

## **Metodologia**

- Desenvolver 4 reuniões de curso (previstas em calendário), com foco no estudo de indicadores de aprendizagem e adequação de metodologias para atingimento do perfil profissional, das competências socioemocionais e das competências adequadas ao mundo digital.
- Realizar 2 reuniões com os representantes de classes (por trimestre) para o levantamento

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

de pontos positivos e melhorias possíveis de serem aplicadas no período subsequente;

- Desenvolver e estreitar o relacionamento entre coordenação de curso e alunos de todos os módulos, por meio de visitas regulares as aulas e atendimentos por intermédio dos aplicativos de mensagens (teams/ whatsapp);
- Planejamento e organização de 1 semana especial de estudos técnicos (SEETEC) com intuito de promover workshop de temas contemporâneos e da área, por meio lives e/ou de atividades presenciais com profissionais externos;
- Planejar e executar 1 visita técnica, se possível, considerando que o curso ocorre no período noturno as visitas geralmente no contraturno dificultando a participação dos alunos;
- Acompanhar os registros das atividades pedagógicas da habilitação profissional de Técnico em Recursos Humanos, com intuito de observar os registros no que diz a: práticas desenvolvidas, frequências dos alunos e o cumprimento das aulas no período correto.

## **Resultados Esperados**

- Ter desenvolvido e realizado 100% (3) das reuniões de curso propostas;
- Ter desenvolvido e realizado 100% (2) das reuniões com os representantes discentes;
- Ter planejado e organizado 1 (uma) semana especial de estudos técnicos;
- Ter estabelecido o relacionamento entre coordenação de curso e alunos em 100% dos módulos existentes, por meio de visitas regulares as aulas e atendimentos por intermédio dos aplicativos de mensagens (teams/ whatsapp);
- Ter executado pelo menos, 1 visita técnica como método complementar e prático da habilitação.
- Ter aumentado em até 10% o índice de permanência da nova turma de RH, nesse 1º semestre de 2024, em relação ao 1º módulo de RH iniciado no segundo semestre/2023.

### **Equipe**

GISLAINE A. R. VEIGA

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
teams	sim
watsupp	sim

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Atividades**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Acompanhamento Contínuo</b> • Acompanhar os registros das atividades pedagógicas da habilitação profissional de Técnico em Recursos Humanos, com intuito de observar os registros no que diz a: práticas desenvolvidas, frequências dos alunos e o cumprimento das aulas no período correto. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	01/04/2024	31/12/2024
<b>Reunião com Representante de salas</b> reuniões com os representantes de classes (por trimestre) para o levantamento de pontos positivos e melhorias possíveis de serem aplicadas no período subsequente; <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	01/04/2024	31/12/2024
<b>Reuniao de Curso</b> previstas em calendário), com foco no estudo de indicadores de aprendizagem e adequação de metodologias para atingimento do perfil profissional, das competências socioemocionais e das competências adequadas ao mundo digital. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	01/04/2024	31/12/2024
<b>Semana de estudos</b> • Planejamento e organização de 1 semana especial de estudos técnicos (SEETEC) com intuito de promover workshop de temas contemporâneos e da área, por meio lives e/ou de atividades presenciais com profissionais externos; <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	01/04/2024	31/12/2024
<b>Visita Técnica</b> • Planejar e executar 1 visita técnica, se possível, considerando que o curso ocorre no período noturno as visitas geralmente no contraturno dificultando a participação dos alunos; <b>Responsáveis pela atividade:</b> - GISLAINE A. R. VEIGA	01/04/2024	31/12/2024

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Histórico**

**01/04/2024 21:19 - Aprovado**

---

**01/04/2024 18:49 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 01/04/2024 21:19

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**01/04/2024 16:41 - Encaminhado ao CP**

Saída: 01/04/2024 18:49

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O Projeto esta construído dentro do proposito e da meta estipulada para a unidade de ensino em 2024.

---

**01/04/2024 16:41 - Cadastro de projeto**

Saída: 01/04/2024 16:41

---

**01/04/2024 16:22 - Em elaboração**

Saída: 01/04/2024 16:41

---

**PROJETO Nº 1726/2024**

**Da Leitura à Mesa: Literatura e Gastronomia 2024**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ERIKA S. B. MOURA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	30/11/2024
<b>Entrada:</b>	01/04/2024 23:31

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Situação:</b>	Aprovado
------------------	----------

## Resumo

O projeto intitulado “Da Leitura à Mesa: literatura e gastronomia 2024” é uma continuidade do projeto realizado no ano passado. Apresenta como objetivo a criação de pratos inspirados na culinária brasileira e nas obras literárias de Márcia Kambeba e Luiz Puntel. Márcia, brasileira, indígena, do povo Omágua/Kambeba no Alto Solimões (AM). Atualmente mora em Belém do Pará é mestre em Geografia pela Universidade Federal do Amazonas, cursa doutorado em Linguística na UFPA. É escritora, poeta, fotografa e ativista. Em sua literatura aborda a identidade dos povos indígenas, territorialidade e a questão da mulher nas aldeias. Puntel é escritor brasileiro nascido em Guaxupé, na sua adolescência veio morar em Ribeirão Preto, dentre suas obras esta o livro Açúcar amargo.

Ambos autores foram escolhidos para serem homenageada no Combinando Palavras da Feira Internacional do Livro do Ribeirão Preto-SP. Desta forma, os alunos, jovens e adultos estudantes de cursos técnicos profissionalizantes, Gastronomia, Nutrição e Dietética e Ensino Médio integrado ao técnico em Nutrição e Dietética serão motivados a leitura e ao estudo das obras da escritora, discutir em sala de aula os temas abordados e interpretá-los através da criação culinária.

## Objetivo geral

- Elaborar e criar pratos inspirados nas obras literárias dos escritores Márcia Kambeba e Luiz Puntel e no resgate da cultura alimentar de povos originários e dos trabalhadores rurais.

## Objetivos específicos

- Motivar os alunos dos cursos técnicos profissionalizantes de Gastronomia e do Ensino Médio integrado ao técnico em Nutrição e Dietética a leitura das obras de Márcia Kambeba e Luiz Puntel;
- Discutir em sala de aula a bibliografia dos autores Márcia Kambeba e Luiz Puntel e as temáticas por elas abordadas;
- Elencar junto a cada turma a temática que mais identificou os estudantes e a partir dela realizar a releitura de suas obras através da culinária.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Justificativa**

A ETEC José Martimiano da Silva desde 2019 participa com seus alunos do projeto Combinando Palavras que integra a programação da Feira Internacional do Livro de Ribeirão Preto desde 2017. O projeto de cunho educacional atua no estímulo à formação de novos leitores através do contato direto entre o leitor e o escritor. Incentiva a prática da leitura, de forma que professores apresentam, em sala de aula, obras de um autor, previamente escolhido pela fundação do livro e leitura de Ribeirão Preto, como referência para produções autorais dos alunos, que são apresentadas ao escritor durante um encontro presencial na Feira Internacional do Livro como uma forma de homenagear o autor através das criações dos estudantes com a orientação dos docentes envolvidos.

Realizar esse trabalho em sala de aula configura um trabalho com metodologias ativas que apresentará várias etapas desde à apresentação de obras literárias até a produção de diversas obras autorais dos alunos.

## **Metodologia**

Todos os anos entre os meses de fevereiro e março é apresentado pela fundação do livro e leitura de Ribeirão Preto à ETEC José Martimiano da Silva o(s) autor(es) escolhido(s) para ser(em) homenageado(s) naquele ano pelos seus estudantes.

Em seguida os professores que irão trabalhar a temática em sala de aula participam de oficinas gratuitas de atualização pedagógica sobre as obras do(s) autor(es), para que os conteúdos sejam trabalhados com os alunos, em sala de aula, por metodologias ativas, de forma a apresentar novas didáticas para o ensino de literatura e incentivo à leitura.

Os temas são discutidos em sala de forma interdisciplinar e a partir das conclusões e temáticas explanadas as criações acontecem.

No contexto dos cursos de Nutrição e Dietética e Gastronomia as criações devem abordar a culinária, tradições alimentares brasileiras, fundamentos estudados nos cursos mencionados e o tema central abordado pela literatura dos autores homenageados.

## **Resultados Esperados**

### **Resultados Esperados**

Que todos os alunos das turmas envolvidas no projeto realizem leitura de obras dos escritores homenageados no projeto e através dessa prática os estimule à leitura e a conhecer obras literárias de escritores brasileiros, sendo um deles indígena e o outro escritor atuante no município de Ribeirão Preto.

Com o uso de metodologias ativas em sala de aula promova maior participação dos alunos nas atividades propostas e os motive a continuar o curso e a relacionar os conteúdos teóricos e práticas aprendidos na criação de receitas inspiradas em temáticas da atualidade descritas e discutidas nas obras de Luiz Puntel e Márcia Kambeba.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Equipe**

MARCIO H. G. MELLO
LAVINIA M. PERROTTA
NATACHA C. GOMES
ERIKA S. B. MOURA
STEPHANI M. B. CUCHI

**Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Alimentos para o preparo das receitas no dia da apresentação	não
Livros da autora Márcia Kambeba e Luiz Puntel doados pela Fundação do Livro e Leitura de Ribeirão Preto	sim

**Atividades**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Apresentação do projeto aos alunos</b> Será desenvolvido em sala de aula a apresentação do projeto aos alunos e das obras escolhidas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA	02/04/2024	19/04/2024
<b>Estudo das obras literárias dos autores</b> Estudo das obras literárias da autora Márcia Kambeba e Luiz Puntel <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - LAVINIA M. PERROTTA - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA - STEPHANI M. B. CUCHI	02/04/2024	30/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reuniões com a equipe da Fundação do Livro e Leitura</b> Reuniões com a equipe da Fundação do Livro e Leitura para apresentação do projeto e dos autores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERIKA S. B. MOURA	02/04/2024	02/04/2024
<b>Reuniões com a equipe da Fundação do Livro e Leitura</b> Reuniões com a equipe da Fundação do Livro e Leitura para discussão da metodologia de trabalho e do cronograma do projeto <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERIKA S. B. MOURA	09/04/2024	31/05/2024
<b>Abordagem em sala de aula das temáticas</b> Abordagem em sala de aula das temáticas presentes na obra literária de Márcia Kambeba e Luiz Puntel escolhida para o estudo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - LAVINIA M. PERROTTA - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA - STEPHANI M. B. CUCHI	22/04/2024	31/05/2024
<b>Estudo das obras literárias</b> Estudo das obras literárias em sala de aula. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA - STEPHANI M. B. CUCHI	01/05/2024	31/05/2024
<b>Oficina de criação</b> Testes de receitas realizado no laboratório de Técnica Dietética <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA	01/05/2024	31/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Finalização das criações</b> Finalização das criações com atividades práticas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - LAVINIA M. PERROTTA - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA	01/06/2024	30/06/2024
<b>Oficina de criação 2</b> Testes de receitas no laboratório de Técnica Dietética <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA	01/06/2024	30/06/2024
<b>Reuniões com a equipe da Fundação do Livro e Leitura 3</b> Reuniões com a equipe da Fundação do Livro e Leitura para apresentação das etapas das criações <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERIKA S. B. MOURA	03/06/2024	30/06/2024
<b>Apresentação do projeto</b> Apresentação do projeto no teatro Municipal de Ribeirão Preto <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - LAVINIA M. PERROTTA - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA	07/08/2024	08/08/2024
<b>Avaliação dos resultados do projeto</b> Avaliação dos resultados do projeto pelos docentes e discentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - LAVINIA M. PERROTTA - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA - STEPHANI M. B. CUCHI	12/08/2024	31/08/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Relatório final do projeto</b> Elaboração de relatório final do projeto <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - LAVINIA M. PERROTTA - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA - STEPHANI M. B. CUCHI	01/09/2024	30/09/2024
<b>Elaboração de continuidade do projeto para 2024</b> Elaboração de continuidade do projeto para 2024 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCIO H. G. MELLO - LAVINIA M. PERROTTA - NATACHA C. GOMES - ERIKA S. B. MOURA - STEPHANI M. B. CUCHI	01/10/2024	30/11/2024

### **Histórico**

#### **11/04/2024 12:46 - Aprovado**

#### **11/04/2024 11:55 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 11/04/2024 12:46

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

#### **05/04/2024 20:08 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 11/04/2024 11:55

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto esta construído dentro do propósito e metas de aprendizagem para o ano de 2024.

#### **05/04/2024 20:08 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 05/04/2024 20:08

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**01/04/2024 23:31 - Em elaboração**

Saída: 05/04/2024 20:08

---

**PROJETO Nº 1804/2024**

**Projeto de Coordenação de curso - Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração (Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior - AMS)**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	EDILEUSA S. A. SILVA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	03/04/2024 11:09
<b>Situação:</b>	Aprovado

## **Resumo**

Este projeto tem por finalidade o planejamento e desenvolvimento de diversas ações que nortearão as atividades de coordenação dos curso Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração (Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior - AMS) para o ano letivo de 2024. Tendo conhecimento das responsabilidades e do importante papel exercido pelo coordenador de curso na comunidade escolar o presente projeto de coordenação visa atender de forma colaborativa as necessidades da equipe e dos discentes, levando em conta a ética profissional. O projeto contempla a necessidade de proporcionar ao corpo docente condições didático-pedagógicas para o bom andamento das atividades docentes e proporcionar ao corpo discente ambiente de estudo adequado, prazeroso e que traga resultados positivos relacionados ao aprendizado.

## **Objetivo geral**

O presente projeto tem por objetivo coordenar os trabalhos referente ao curso Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração (Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior - AMS) de forma a possibilitar vivências e aprendizagens significativas aos discentes, apresentando ferramentas que possibilitem o diagnóstico e a recuperação de lacunas

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

de aprendizagem com foco nas estratégias metodológicas dos componentes práticos, desenvolvendo competências socioemocionais, aumentando assim o sucesso escolar e facilitando o ingresso dos discentes no mercado de trabalho.

### **Objetivos específicos**

- Coordenar as atividades de Contextualização profissional exigidas para o Ingresso dos discentes ao Curso Superior
- Incentivar a participação dos alunos em cursos e atividades extracurriculares
- Assegurar as condições mínimas para o bom andamento dos trabalhos em sala de aula;
- Incentivar o uso de atividades programadas com foco na interdisciplinaridade;
- Acompanhar, controlar e avaliar as atividades pedagógicas, promover conselhos de classe intermediário e final;
- Minimizar a reposição de aulas por falta de professor;
- Diminuir a evasão através de acompanhamento individual e atividades alternativas de reposição ;
- Diminuir a evasão através de acompanhamento individual e atividades alternativas de reposição de conteúdo e a recuperação contínua
- Promover reuniões de curso visando discutir ações pedagógicas o e elaborar ações para minimizar ou sanar as dificuldades encontradas ao longo do semestre letivo;
- Oferecer aos discentes oportunidades extracurriculares como eventos, palestras, capacitações e atividades sociais
- Promover parcerias com as Instituições do município, como a ACIS, SEBRAE, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Prefeitura Municipal e empresas do ramo visando a divulgação dos cursos e oportunidades de estágios e o egresso dos discentes no mercado de trabalho;
- Incentivar e promover estratégias e metodologias de ensino diferenciadas e o uso de metodologias ativas como a Aprendizagem baseada em Projetos, a Simulação e o Canvas buscando melhorar o processo ensino- aprendizagem;
- Incentivar e promover atividades que trabalhem as competências socioemocionais como a comunicação, a criatividade, o pensamento crítico, a ética, a paciência, a autonomia e a e a responsabilidade
- Fortalecer os laços professor/aluno.

### **Justificativa**

Ao longo dos anos a ETEC José Martimiano da Silva tem formado profissionais capacitados e com competências e habilidades necessárias para suprir as exigências e necessidades de Sertãozinho e região. Faz-se necessário, portanto, aprimorar a formação dos alunos para o enfrentamento da forte competitividade do mercado.

A área de Gestão e Negócios é responsável por parcela significativa da riqueza gerada no Brasil. Ao

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

longo do tempo, o setor passou por grandes mudanças devido a transformações sociais e de hábitos de consumo. A forte concorrência nesse ramo exige das empresas maior atenção à qualidade dos serviços prestados. É necessário a formação de profissionais capacitados e preparados para grandes mudanças no mercado. Logo, o projeto se justifica por favorecer a formação de profissionais capacitados para enfrentar as novas demandas do setor e criar uma consciência profissional e cidadã nos alunos, buscando, dessa forma, a redução da evasão escolar com a qualificação exigida pelo mercado atual.

A integração do curso de Ensino Médio ao curso de Administração pode ser justificada por diversos motivos. Em primeiro lugar, a administração é uma área de grande importância na sociedade atual, sendo essencial para o bom funcionamento de empresas e organizações em geral. Além disso, o Ensino Médio integrado ao curso de Administração pode oferecer uma formação mais completa aos alunos, já que eles terão a oportunidade de aprofundar seus conhecimentos em áreas relacionadas à administração desde cedo, preparando-os para uma futura carreira profissional na área.

Outra vantagem é a possibilidade de os alunos desenvolverem habilidades como liderança, trabalho em equipe, comunicação e resolução de problemas, que são fundamentais para qualquer profissional de administração. Além disso, a integração do Ensino Médio ao curso de Administração pode ajudar os alunos a ter uma visão mais ampla e crítica da sociedade em que vivem, compreendendo melhor as relações sociais e econômicas que envolvem o mundo empresarial.

Preparação para a continuidade dos estudos: Ao criar uma articulação mais sólida entre o Ensino Médio e Superior, os alunos podem se sentir mais preparados e encorajados a prosseguir com seus estudos, sabendo que o que estão aprendendo no Ensino Médio é fundamental para a sua formação acadêmica e profissional futura.

Redução da evasão escolar: Muitos alunos abandonam a escola porque não veem a relevância do que estão aprendendo ou porque se sentem desmotivados.

A articulação entre o Ensino Médio e Superior pode ajudar a reduzir a evasão escolar, mostrando aos alunos a importância dos estudos para o seu futuro. O Ensino Médio ao curso de Administração pode ser uma excelente oportunidade para os alunos que já têm interesse na área, permitindo que eles se preparem melhor e se destaquem no mercado de trabalho ao concluir a graduação.

## **Metodologia**

De acordo com as metas e objetivos estipulados no projeto de coordenação serão adotadas várias medidas e atividades programadas com o intuito de alcançar o que foi proposto:

- Reduzir a evasão através de acompanhamento individualizado dos alunos
- Promover parcerias para incentivo às relações aluno/empresa e buscar mais vagas de emprego e estágios
- Promover reuniões periódicas com professores para solução de eventuais problemas e realinhamento das atividades docentes.
- Promover palestras com profissionais renomados da área oferecendo vivência aos nossos alunos.
- Acompanhar o desenvolvimento do aluno no decorrer do curso, promovendo a recuperação contínua.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Fazer Reuniões com Representantes de Sala afim de perceber possíveis problemas enfrentados pelo corpo discente.
- Apresentar aos docentes ferramentas que possibilitem o diagnóstico e a recuperação das lacunas de aprendizagem.
- Averiguar a aplicação de ferramentas de recuperação pelos docentes.
- Orientar os docentes quanto ao desenvolvimento das competências socioemocionais

### **Resultados Esperados**

- Ter aumentado em 100% a participações dos alunos em atividades extracurriculares como cursos e olimpíadas de diversas disciplinas;
- Ter diminuído o número de progressões parciais em 50%;
- Ter aumentado o número de estágios em 50%;
- Ter aumentado em 50% o número de alunos ingressantes do mercado de trabalho em relação ao ano anterior;
- Ter acompanhado a atuação dos professores em sala de aula em relação aos conteúdos aplicados de acordo com Plano de Curso. Atendendo a 90% da meta.
- Ter oferecido 100% das capacitações extracurriculares aos discentes afim de aumentar o conhecimento adquirido. - Ter realizado 100% o acompanhamento das turmas e dos docentes em relação aos instrumentos de recuperação contínua e recuperação das lacunas de aprendizagem.
- Ter acompanhado em 100% a utilização pelos docentes de ferramentas que desenvolvam as competências socioemocionais dos discentes

### **Equipe**

EDILEUSA S. A. SILVA

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Biblioteca	sim
computadores	sim
Laboratórios de informática	sim

### **Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Busca Ativa - Contato semanal com os alunos</b> Entrar em contato com alunos assim que se detectar falta consecutiva de 03 dias, conhecer os alunos e suas questões individuais. Registrar causas no decorrer do ano letivo de abandono para soluções futuras para que não haja queda no rendimento escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/02/2024	31/12/2024
<b>Orientar os docentes na elaboração do PTDs</b> Orientar os professores na elaboração dos PTDs de acordo com o plano de curso seguindo orientações da coordenação pedagógica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/02/2024	29/02/2024
<b>Parcerias para estágios</b> Organizar e participar os alunos de programas de estágios, incentivando-os a melhor capacitação profissional <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/02/2024	31/12/2024
<b>Planejamento das atividades de Contextualização</b> Organização e planejamento junto as empresas parceiras as atividades de contextualização profissional <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/02/2024	30/11/2024
<b>Reunião bimestrais com pais e responsáveis</b> Reunião da coordenação e direção da escola com os pais e responsáveis para apresentação do desempenho dos alunos, questões pedagógicas e disciplinares. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/02/2024	31/12/2024
<b>Reunião de curso</b> Organização da reunião de curso com os professores do AMS para discutir as demandas do cada curso e trabalhar a qualidade da aula e melhoria das aulas práticas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião de planejamento com professores da área</b> Reunião com professores de Área visando o planejamento das atividades a serem realizadas durante o semestre letivo, elaboração de projetos e atividades <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/02/2024	10/02/2024
<b>Reuniões dos Conselhos de Classes intermediários e Finais</b> Organizar as reuniões dos conselhos de Classes afim de garantir:  Avaliação integral do desempenho dos alunos: Na reunião do conselho de classe, os professores podem discutir e avaliar de forma integral o desempenho dos alunos em diferentes disciplinas e aspectos da vida escolar, como a frequência, o comportamento e a participação nas atividades escolares. Identificação de possíveis dificuldades: A reunião do conselho de classe é uma oportunidade para identificar possíveis dificuldades dos alunos, tanto em relação ao aprendizado quanto ao comportamento, possibilitando o desenvolvimento de estratégias para ajudá-los a superar esses obstáculos. Planejamento de intervenções pedagógicas: Com base na avaliação do desempenho dos alunos, o conselho de classe pode planejar intervenções pedagógicas específicas para cada aluno, visando a melhoria de seu desempenho e aprendizado. Tomada de decisões colegiadas: A reunião do conselho de classe é um espaço de discussão e tomada de decisões colegiadas, em que todos os professores têm a oportunidade de expressar suas opiniões e pontos de vista, buscando soluções conjuntas para os desafios enfrentados pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/02/2024	31/12/2024
<b>Verificar a documentação e registros</b> Verificar semanalmente o andamento dos módulos verificando o diário de classe (apontamento das aulas ministradas, conteúdo lançado e quantidade de faltas) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/02/2024	31/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acolhimento dos alunos ingressantes - Aula Inaugural</b> Realizar atividades de socialização e de integração entre professores e alunos e também a comunidade na recepção dos alunos no início do semestre letivo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	08/02/2024	17/02/2024
<b>Organização de eventos, palestras, Workshop e afins</b> Organização de palestras extracurriculares para aumentar expandir o conhecimento dos alunos em relação a área de atuação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/03/2024	30/06/2024
<b>Organização da Semana Paulo Freire</b> Organização da Semana Paulo Freire. Buscar palestrantes e organizar o cronograma de palestras <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/04/2024	12/05/2024
<b>Organização da Feira de Ciências</b> Organização da Feira de Ciências em Articulação com os professores de Física, Química e Biologia. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/06/2024	30/10/2024
<b>Reunião com representantes discentes</b> Reunião quinzenal com os representantes das turmas para verificar as demandas e problemas das turmas. As reuniões com representantes discentes são importantes porque permitem que a gestão escolar ou acadêmica ouça as vozes dos alunos e suas demandas, visando a melhoria da qualidade da educação <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	01/10/2024	30/11/2024
<b>Elaboração do projeto de Coordenação_2024</b> Elaborar o projeto de coordenação para o ano letivo de 2025 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - EDILEUSA S. A. SILVA	26/12/2024	31/12/2024

### Histórico

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**11/04/2024 12:38 - Aprovado**

---

**11/04/2024 12:29 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 11/04/2024 12:38

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**03/04/2024 12:15 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 12:29

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O projeto esta construído dentro do propósito e metas de aprendizagem para o ano de 2024.

---

**03/04/2024 12:15 - Cadastro de projeto**

Saída: 03/04/2024 12:15

---

**03/04/2024 11:09 - Em elaboração**

Saída: 03/04/2024 12:15

---

**PROJETO Nº 1854/2024**

**Projeto de Coordenação de Curso - Administração classe Descentralizada  
Dumont**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ERICA H. M. SILVA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	03/04/2024 21:45
<b>Situação:</b>	Aprovado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resumo**

Este projeto tem como foco a melhoria dos índices de permanência através da busca ativa, seguindo as instruções do subsídio do CPS. Além da importância da realização da busca ativa também a necessidade de trabalhar com os docentes as práticas docentes diferenciadas através das metodologias ativas aplicadas em sala de aula, com um olhar pedagógico diferenciado e voltado para sanar as lacunas de aprendizagem, objetivo é garantir a qualidade no processo de ensino aprendizagem. Desenvolver projetos interdisciplinares para aplicação das metodologias ativas com inovação e qualidade, motivando o aluno e diminuir o absenteísmo e a evasão. Desta forma este projeto de coordenação pretende atingir as metas e objetivos de acordo com os indicadores e solicitações do Centro Paula Souza com qualidade.

## **Objetivo geral**

Orientar os docentes a realizarem ações docentes diferenciadas, no cotidiano em sala de aula de forma contínua, proporcionando aos alunos aulas diversificadas. Aplicar efetivamente a busca ativa para a melhoria do índice de permanência com ensino de qualidade diversificado, incentivar projetos interdisciplinares e atividades específicas desenvolvendo as competências sócio emocionais, contribuindo para um desenvolvimento com qualidade ao aluno e prepara-lo para o mundo do trabalho de forma eficiente.

## **Objetivos específicos**

- Orientação aos docentes de forma personalizada;
- Auxiliar na busca contínua de metodologias ativas diversificadas e inovadoras;
- Contribuir ao desenvolvimento educacional proporcionando atividades extras referente as competências sócio emocionais (com palestras)
- Orientar os professores a desenvolver práticas pedagógicas diferenciadas em sala de aula com intuito de garantir a qualidade no processo de ensino aprendizagem;
- Incentivar os docentes a trabalhar efetivamente com projetos interdisciplinares, uma maneira diferente de conseguir motivar os alunos em sala de aula;
- Auxiliar os docentes em todas as questões pedagógicas para realização efetiva das metas.
- Aplicar efetivamente a busca ativa para diminuir a evasão o absenteísmo melhorando o índice de permanência.

## **Justificativa**

Para garantir a qualidade no processo de ensino aprendizagem se faz necessário trabalhar com práticas pedagógicas diferenciadas, através de metodologias ativas trabalhando as competências sócio emocionais. Desenvolver ações docentes diferenciadas, buscando inovações para conseguir incentivar os alunos. Os objetivos deste projeto está relacionado às metas da CETEC/ETEC 2024 no

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

qual objetivo principal é colocar em prática a busca ativa e melhorar o índice de permanência , evitando a evasão e diminuindo o absenteísmo com ações docentes diversificadas e inovadoras.

## **Metodologia**

Esse projeto visa a aplicabilidade efetiva do uso das metodologias ativas com projetos interdisciplinares, com ações docentes diversificadas e uma aplicabilidade efetiva da busca ativa para melhorar o índice de permanência, diminuindo o absenteísmo e evasão. Os métodos deste projeto serão norteados pelas suas atribuições:

- Orientar os professores nas reuniões de planejamento, o desenvolvimento de práticas / ações docentes diferenciadas.
- Promover Reuniões de Planejamento, de cursos para discutir sobre novas práticas docentes para serem colocadas em práticas no cotidiano de sala de aula.
- Auxiliar os docentes na construção nos desenvolvimentos de projetos interdisciplinares.
- Contribuir junto ao corpo docente a práticas diferenciadas para trabalhar de forma eficiente as competências sócio emocionais (palestras/dinâmicas)
- Acompanhar quinzenalmente os conteúdos através do NSA
- Aplicabilidade da busca ativa na melhoria do índice de permanência para diminuir a evasão e o absenteísmo.

## **Resultados Esperados**

- Ter orientado 100% os docentes na busca constante de metodologias diferenciadas para ser aplicadas no cotidiano da sala de aula.
- Ter demonstrado em 100% a importância destas práticas aos docentes que através deste trabalho diferenciado garantimos um ensino com qualidade e trabalhamos as competências socio emocionais e as lacunas de aprendizagem.
- Ter trabalhado 100% efetivamente com projetos interdisciplinar para envolver os alunos em práticas.
- Ter aplicado efetivamente a busca ativa e conseguir melhorar o índice de permanência , diminuindo a evasão e o absenteísmo.
- Ter acompanhado efetivamente o corpo docente no desenvolvimento das competências socio emocionais com os alunos

### **Equipe**

CLAUDIO J. LEITE

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

FABIO BATISTELLA

SILVANA M. BARALDI

ERICA H. M. SILVA

**Recursos**

Item	Possui
Equipamentos / Data show	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Ação Social de Natal Cesta Básica</b> - Organizar junto aos alunos uma ação social de natal - arrecadação de alimentos não perecíveis - separação e montagem da cesta básica de alimentos - entregas das cestas de alimentos não perecíveis para famílias carentes da cidade <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERICA H. M. SILVA	05/01/2024	12/12/2024
<b>Acompanhamento do Anexo IV</b> - Acompanhar através do NSA semanalmente os registros das chamadas, conteúdos ministrados em sala de aula. - verificar se os registros estão sendo realizados de acordo com a elaboração do PTD <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERICA H. M. SILVA	01/02/2024	20/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Auxiliar Docentes atividades pedagógicas diferenciadas</b></p> <p>Ajudar os docentes a realização de projetos interdisciplinares organizar eventos para exposição de trabalhos junto aos docentes e alunos incentivar o uso de práticas docentes diferenciadas, com objetivo de motivar os alunos e melhorar o índice de permanência</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CLAUDIO J. LEITE</li> <li>- FABIO BATISTELLA</li> <li>- SILVANA M. BARALDI</li> <li>- ERICA H. M. SILVA</li> </ul>	01/02/2024	31/12/2024
<p><b>Coordenar e Acompanhar os Aproveitamentos de Estudos</b></p> <p>Orientar os alunos sobre a questão de dispensas de disciplinas Acompanhar e ajudar os alunos a solicitação das AES. Comunicar a data que será realizada no sistema NSA</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ERICA H. M. SILVA</li> </ul>	01/02/2024	29/03/2024
<p><b>Reunião Pedagógica</b></p> <p>Reunião Pedagógica início de Semestre com a equipe de direção da Etec José Martimiano da Silva juntamente com a Coordenação Pedagógica.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ERICA H. M. SILVA</li> </ul>	01/02/2024	01/02/2024
<p><b>Reunião de Planejamento</b></p> <p>Reunião de Planejamento com Equipe de Gestão : Coordenação Pedagógica e Diretoria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acolhimento do 1º semestre 2024</li> <li>- Palestra sobre Inclusão</li> <li>- Orientações sobre o 1º semestre letivo de 2024: datas de entrega de relatórios como PTD, PPG, Projetos interdisciplinares</li> <li>- Reunião com equipe de área para tratar sobre projetos interdisciplinares , possíveis visitas técnicas, e metodologias diferenciadas em sala de aula</li> </ul> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ERICA H. M. SILVA</li> </ul>	02/02/2024	05/02/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>Reunião de Curso</b>  Organizar a reunião por área com os docentes do curso de Administração para analisar o desempenho pedagógico dos alunos, discutir ações docentes diferenciadas para ser aplicadas em sala para diminuir evasão e através do acompanhamento diário dos docentes e coordenação realizar a busca ativa para melhorar o índice de permanência e diminuição do absenteísmo.  Reuniões de curso do Primeiro semestre: 06/02; 23/05.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - ERICA H. M. SILVA</p>	06/02/2024	23/05/2024
<p><b>Orientação aos Docentes na Elaboração do PTD's</b>  Orientar os professores na elaboração dos PTD'S de acordo com o Plano de Curso seguindo as orientações do CPS / Coordenação Pedagógica.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - ERICA H. M. SILVA</p>	07/02/2024	08/02/2024
<p><b>Acompanhamento Pedagógico</b>  Levantamento de aulas dadas e não dadas com elaboração plano de reposição se necessário para completar a carga horária das disciplinas.  Analisar desempenho do professores e alunos, através de conversas diárias, dados no nsa e contatos com alunos diariamente.  A realização dessa atividade é realizada diariamente/quinzenalmente durante todo período letivo.  Acompanhar toda semana a participação efetiva dos alunos, referente a % de frequência, trabalhar com a busca ativa dos docentes, preencher planilha para registrar os contatos com os alunos e enviar para Orientação Educacional Pedagógica.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - ERICA H. M. SILVA</p>	04/03/2024	28/06/2024
<p><b>Vestibulinho 2º Semestre/2024</b>  Organizar o Vestibulinho 2º Semestre /2024 providenciar divulgação, inscrições e aplicação da prova, para novo Curso Técnico em Contabilidade  - Divulgar na cidade , através das redes sociais e comércio em geral  - Fazer contatos com ex alunos  - Organizar Equipe de Trabalho para o dia da prova 09/06  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - ERICA H. M. SILVA</p>	04/03/2024	09/06/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Organizar o CCL Intermediário</b> Organizar o CCL Intermediário conforme instruções da secretaria acadêmica e coordenação pedagógica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERICA H. M. SILVA	21/03/2024	12/04/2024
<b>Organização dos Sábados Letivos</b> Elaborar projetos junto aos professores para aplicar nos sábados letivos: aulas diferenciadas, palestras sobre competência emocional, mercado de trabalho, tecnologia entre outros. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CLAUDIO J. LEITE - FABIO BATISTELLA - SILVANA M. BARALDI - ERICA H. M. SILVA	06/04/2024	20/04/2024
<b>Organização da Colação de Grau</b> - Auxiliar os alunos referente a organização da Colação de Grau - buscar parcerias com a prefeitura para ceder lugar para realização do evento - organizar o evento junto aos alunos: marcar data, convidar as autoridades, definir o numero de pessoas que participarão do evento - combinar com fotografo o dia do evento e fotos na escola <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERICA H. M. SILVA	15/04/2024	16/08/2024
<b>Organização de Palestras na Semana Paulo Freire</b> Organizar ações para realização da Semana Paulo Freire na Classe Descentralizada Dumont - buscar profissionais da área de Administração para realização de Palestras - organizar ambiente - definir temas e datas (junto aos docentes) - providenciar lembrancinha para palestrante ( alunos preparam kits com doces produzidos na cidade) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CLAUDIO J. LEITE - FABIO BATISTELLA - SILVANA M. BARALDI - ERICA H. M. SILVA	06/05/2024	10/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Organização da Feira de TCC</b> - Auxiliar o docente de DTCC a organizar o Evento da Feira de TCC - Convidar autoridades : Prefeito, Secretaria de Educação para participar da Feira do TCC - Auxiliar os alunos a organização e convite de familiares e amigos, com objetivo de envolver a comunidade para apresentação dos trabalhos de conclusão de curso. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FABIO BATISTELLA - ERICA H. M. SILVA	20/05/2024	24/06/2024
<b>Matrícula 2º semestre - 2024 Curso Técnico em Contabilidade</b> - Organização para realização das matrículas da nova turma Curso Técnico em Contabilidade - Solicitar abertura da escola para execução das matrículas nesse período <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERICA H. M. SILVA	16/07/2024	22/07/2024
<b>Acolhimento da Turma nova Curso Técnico em Contabilidade</b> - Providenciar o acolhimento da Turma nova no primeiro dia de Aula da Turma do Curso Técnico em Contabilidade - Organizar a sala de aula para aula inaugural - providenciar lembrancinhas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERICA H. M. SILVA	24/07/2024	05/08/2024
<b>Reunião de Planejamento</b> Organizar a Reunião de Planejamento para 2º Semestre junto aos professores: - metodologias ativas - projeto interdisciplinar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERICA H. M. SILVA	25/07/2024	26/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Orientação aos Docentes na Elaboração do PTD's</b> -Orientar os professores na elaboração dos PTD'S de acordo com o Plano de Curso seguindo as orientações do CPS / Coordenação Pedagógica. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERICA H. M. SILVA	29/07/2024	23/08/2024
<b>Ação Social dia das Crianças 2024</b> - Organizar junto aos alunos a ação social dia das Crianças - buscar parcerias para doação de doces - separar os saquinhos de doces - entregar os doces para as crianças da escola Emef Altino Jacinto Tovo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERICA H. M. SILVA	05/09/2024	12/12/2024
<b>Elaboração do Projeto de Coordenação 2025</b> - Elaborar o Projeto de Coordenação de 2025 - descrever ações que serão desenvolvidas no próximo ano. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ERICA H. M. SILVA	20/12/2024	30/12/2024

### Histórico

**11/04/2024 12:54 - Aprovado**

**11/04/2024 11:26 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 11/04/2024 12:54

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**10/04/2024 22:15 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 11:26

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O presente projeto esta construído dentro da proposta e metas para a etec em 2024.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**10/04/2024 22:15 - Cadastro de projeto**

Saída: 10/04/2024 22:15

**03/04/2024 21:45 - Em elaboração**

Saída: 10/04/2024 22:15

**PROJETO Nº 1886/2024**

**PROJETO DE COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS  
NA EXTENSÃO SERTÃOZINHO DA EE WINSTON CHURCHILL.**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	FRANCISCO M. SOUZA
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	04/04/2024 14:46
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O presente projeto além de conter as atividades inerentes à função de coordenador de classe descentralizada, buscará também trabalhar com ações voltadas às atividades extraclasse que contribuirão para o aprimoramento do processo ensino aprendizagem. Alinhando-se à coordenação pedagógica e os coordenadores dos cursos oferecidos na unidade, esse projeto visa beneficiar-se das melhores práticas de sucesso escolar já observadas e contribuir para o aumento da qualidade das aulas oferecidas. Também estreitar o relacionamento com empresas na esfera pública e privada buscando oportunidades que contribuam com a formação dos nossos alunos.

**Objetivo geral**

Propor e acompanhar estratégias metodológicas dos componentes curriculares práticos, estreitar o relacionamento com os setores público e privado objetivando maior conhecimento da sociedade do trabalho realizado pela nossa escola e a contribuição que oferecemos para o mercado disponibilizando mão de obra qualificada.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivos específicos**

- Promover e dinamizar metodologias de ensino diferenciadas (metodologias ativas);
- Buscar atender as expectativas de aprendizado do aluno em diferentes atividades didáticas;
- Buscar parcerias com iniciativa privada
- Favorecer uma maior interação: professor-aluno e coordenação;
- Promover palestra de conteúdo técnico e socioemocional;
- Confeccionar cronograma de realização de visitas técnicas monitoradas;
- Contatar ex-alunos para que possam socializar suas experiências profissionais com os alunos do curso.
- Realizar aulas integradoras que possibilitem a conscientização dos alunos sobre seu papel humano na sociedade

## **Justificativa**

Os objetivos elencados se justificam mediante as metas elencadas no PPG e CETEC , uma vez que conter a evasão dos alunos do curso técnico se apresenta como uma grande conquista a ser atingida . A demanda do curso se apresenta com índices satisfatório e, portanto, o necessário a ser feito é manter o índice de procura compatível com os índices de alunos que finalizam o curso. Para tanto o presente projeto visa aproximar a escola das empresas bem como desenvolver atividades junto a alunos e docentes no intuito de dinamizar o conteúdo e estimular os alunos na sua conclusão, promovendo atividades didáticas diferenciadas, com o uso de metodologias ativas e participação de profissionais da área em encontro e visitas técnicas.

## **Metodologia**

O Atual projeto terá como método de execução a proposta de atividades que ofereçam maior estímulos aos alunos e docentes , no tocante ao desenvolvimento de métodos didáticos diferenciados e a utilização de metodologias ativas, inserindo os docentes e os alunos de forma participativa e atuante em todas as ações a serem realizadas, tais como :

- Reuniões com os docentes, buscando favorecer o diálogo. Serão momentos de socialização das experiências didáticas aplicadas em sala de aula, como também o momento da escuta de sugestões e experiências que possam identificar problemas e planejamento de soluções de maneira mais rápida e eficaz.
- Aproximação com empresas e setor público propondo encontros setoriais em busca de soluções para os problemas que nos são comuns.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## Resultados Esperados

Espera -se alcançar os seguintes resultados:

- Conquistar maior visibilidade da escola perante a comunidade
- Ter diminuído em 15% as lacunas de aprendizagem;
- Ter aumentado em 10% a realização de capacitações docentes e a consequente utilização de didática e metodologias diferenciadas pelos docentes do curso;
- Ter diminuído em 10% as faltas discentes conscientizando o aluno para a importância da aquisição do conhecimento sistematizado e da Certificação para o mercado de trabalho.
- Buscar desenvolver as competências sócio emocionais e cognitivas, em 100% das turmas com perda igual ou superior a 45%, ofertadas .

### Equipe

FRANCISCO M. SOUZA

### Recursos

Item	Possui
BUSCAR PARCERIAS COM EMPRESAS QUE POSSAM OFERTAR OPORTUNIDADES DE ESTAGIO OU TRABALHO AOS ALUNOS DO CURSO. - BUSCAR EMPRESAS PARCEIRAS PARA O PROGRAMA JOVEM APRENDIZ PAULISTA.	não

### Atividades

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>ATIVIDADES FEVEREIRO 2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos</li><li>- Reunião da Direção da EE. Winston Churchill e coordenação</li><li>- Reunião com a empresa de faxina para distribuição dos serviços nas salas de uso da ETEC</li><li>- Reunião com fornecedora da alimentação dos alunos</li><li>- Aula Inaugural com a presença de todos os alunos e professores</li><li>- Reunião Secretarias da Educação, Desenvolvimento Econômico, Associação Comercial.</li><li>- Reunião de planejamento / Recepção aos alunos/ acompanhamento das atividades pedagógicas previstas para o início do semestre letivo.</li><li>- Coordenar as atividades pedagógicas do início do semestre letivo</li><li>- Eleição dos representantes de classe</li><li>- Contatar os alunos desistentes para possível exclusão para evitar perdas</li><li>- Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço</li><li>- Realizar pedido de compras mensal.</li><li>- Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar</li></ul> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- FRANCISCO M. SOUZA</li></ul>	01/02/2024	29/02/2024
<p><b>ATIVIDADES MARÇO 2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos</li><li>-Reunião com os representantes de Classe</li><li>-Controle e avaliação das atividades pedagógicas</li><li>-Supervisionar aas atividades realizadas no ambiente escolar</li><li>-Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço</li><li>-Realizar pedido de compras mensal.</li><li>-Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar</li></ul> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- FRANCISCO M. SOUZA</li></ul>	01/03/2024	31/03/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>ATIVIDADES ABRIL 2024</b> Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos Coordenação do Conselho de Classe Intermediário Acompanhamento das Atividades Culturais Acompanhamento das atividades de Recuperação e Avaliação Contínua e paralela. Coordenação – Ciclo de Palestras da Semana Paulo Freire Realizar pedido de compras mensal. Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	01/04/2024	30/04/2024
<b>ATIVIDADES MAIO 2024</b> Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos Divulgação do vestibulinho na indústria comércio e escolas Promover os programas de recuperação e Progressão Parcial Elaboração do cronograma de encerramento do semestre letivo Realizar pedido de compras mensal. Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	01/05/2024	31/05/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>ATIVIDADE JUNHO 2024</b></p> <p>Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos (semanalmente); Reunião com a Direção para repasse de informações; Reunião Pedagógica (agendada de acordo com o subsídio); Coordenação das atividades previstas para feira de TCC e Empreendedorismo aberta a comunidade; Reunião com os professores tema “efetivação de metodologias ativas nas aulas e recuperação contínua de alunos”; Implementação da campanha do agasalho; Elaboração do cronograma de encerramento do semestre letivo; Procedimentos de atribuição de aulas para o próximo semestre; Elaboração do Horário de aulas de acordo com a legislação para o próximo semestre; Início das atividades para elaboração do observatório escolar; Contatar os alunos desistentes para identificação do motivo da evasão Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço Realizar pedido de compras mensal. Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA</p>	01/06/2024	30/06/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>ATIVIDADES JULHO 2024</b></p> <p>Reunião com docentes</p> <p>Reunião da Direção com a direção da EE Winston Churchill</p> <p>Recepção e boas-vindas aos alunos</p> <p>Avaliação dos aspectos pedagógicos e sociais dos alunos</p> <p>Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos (semanalmente, Sede)</p> <p>Reunião Pedagógica agendada de acordo com o subsídio.</p> <p>Preparação e organização, sob orientação da Diretoria Acadêmica e de Serviços, da documentação escolar, visando o registro fidedigno nos Diários de Classe</p> <p>Eleição dos Representantes de Classe</p> <p>Supervisionar as atividades realizadas no ambiente escolar</p> <p>Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço</p> <p>Realizar pedido de compras mensal.</p> <p>Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <p>- FRANCISCO M. SOUZA</p>	01/07/2024	31/07/2024
<p><b>ATIVIDADES AGOSTO 2024</b></p> <p>Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos</p> <p>Contatar os alunos ingressantes que não estão frequentando para possível exclusão.</p> <p>Reunião com docentes “Tema da reunião: Emprego das metodologias ativas e recuperação contínua dos Alunos”;</p> <p>Reunião com os Representantes de Classe,</p> <p>Supervisionar as atividades realizadas no ambiente escolar</p> <p>Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço</p> <p>Reunião com o governo municipal de Sertãozinho secretaria do Desenvolvimento do município em busca de apoio para divulgação dos cursos e possibilidade da construção de um prédio para sediar a futura Etec Sertãozinho;</p> <p>Implementar a execução e o desenvolvimento do projeto político-pedagógico</p> <p>Realizar pedido de compras mensal.</p> <p>Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço</p> <p>Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <p>- FRANCISCO M. SOUZA</p>	01/08/2024	31/08/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>ATIVIDADES SETEMBRO 2024</b></p> <p>Divulgação do vestibulinho</p> <p>Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos</p> <p>Reunião com Docentes para avaliar o desenvolvimento do projeto político-pedagógico e elaborar ações para minimizar ou sanar as dificuldades encontradas ao longo do semestre letivo</p> <p>Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço</p> <p>Coordenação do Conselho de Classe Intermediário.</p> <p>Promover os programas de recuperação e Progressão Parcial</p> <p>Avaliar a implementação e execução das atividades pedagógicas.</p> <p>Realizar pedido de compras mensal.</p> <p>Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <p>- FRANCISCO M. SOUZA</p>	01/09/2024	30/09/2024
<p><b>ATIVIDADE OUTUBRO 2024</b></p> <p>Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos</p> <p>Coordenação das atividades pedagógicas</p> <p>Acompanhamento das atividades de Recuperação e Avaliação Contínua e paralela</p> <p>Realizar pedido de compras mensal.</p> <p>Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço</p> <p>Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <p>- FRANCISCO M. SOUZA</p>	01/10/2024	31/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>ATIVIDADE NOVEMBRO 2024</b> Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos Reunião com docentes Reunião Pedagógica Reunião com os Representantes de Classe Supervisionar as atividades realizadas no ambiente escolar. Avaliação do semestre letivo e apresentação de propostas que favoreçam a construção do conhecimento e dos relacionamentos interpessoais. Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço Coordenação das atividades previstas para feira de TCC e Empreendedorismo aberta a comunidade Realizar pedido de compras mensal. Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	01/11/2024	30/11/2024
<b>ATIVIDADES DEZEMBRO 2024</b> Realizar pedido de compras mensal. Supervisionar as instalações higiene e segurança no ambiente escolar Reunião com os Coordenadores de áreas e administrativos Coordenação do Conselho de Classe final Elaboração do cronograma de início do semestre letivo Procedimentos de atribuição de aulas para o próximo semestre Verificar e encaminhar o livro ponto para diretoria de serviço Elaboração do Horário para o próximo semestre Conclusão do projeto anual de coordenação <b>Responsáveis pela atividade:</b> - FRANCISCO M. SOUZA	01/12/2024	31/12/2024

### Histórico

**11/04/2024 12:45 - Aprovado**

**11/04/2024 12:25 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 11/04/2024 12:45

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**04/04/2024 17:23 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 12:25

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O projeto esta construído dentro do propósito e metas de aprendizagem para o ano de 2024.

---

**04/04/2024 17:23 - Cadastro de projeto**

Saída: 04/04/2024 17:23

---

**04/04/2024 14:46 - Em elaboração**

Saída: 04/04/2024 17:23

---

**PROJETO Nº 1969/2024**

**Instrução da Higiene Oral e o reparo de Mitos.**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	LEANDRO N. TOLENTINO
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	05/04/2024 17:35
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O presente projeto visa eventualmente, com o apoio às aulas presenciais de maneira a oferecer uma variedade de atividades para o desenvolvimento do aluno durante as orientações de higiene e práticas educativas aos pacientes informando e desmistificando os mitos criados pela sociedade. Aprofundar os conhecimentos adquiridos em sala de aula e aulas laboratoriais. As informações serão realizadas de forma gradual visando a participação de todos os alunos. Tendo como critério de seleção a participação assídua do discente sob a porcentagem de frequência e observação ativa

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

realizada pelos docentes.

## **Objetivo geral**

Este trabalho procura unir a realidade da formação escolar e a conscientização da saúde, ampliando essa realidade para uma formação integral. Dentro da escola, os trabalhos são oferecidos de forma pedagógica e lúdica, a fim de ensinar sem imposição, fazendo com que tenham uma ótima visão do ambiente odontológico em seu futuro, ou seja, eliminando o receio que acomete as pessoas frente a um profissional da área.

## **Objetivos específicos**

Desenvolver nos estudantes o senso crítico e participativo, capacidade de liderança e engajamento nas atividades escolares e comunitárias. Ajudar os pais a educarem as crianças com atenção ao seu crescimento e desenvolvimento como ser humano saudável e consciente de seu corpo e suas funcionalidades, de forma a proporcionar uma vida próspera. As instruções serão realizadas através dos encontros realizados em feiras externas ao horário de aula, corroborando com o aprendizado do discente como da comunidade.

## **Justificativa**

Promover ao aluno a aprendizagem de processos e experiências de vida, possibilitando aos jovens oportunidades desenvolverem uma prática efetiva e construtiva da cidadania.

## **Metodologia**

Os métodos de educação e motivação têm a finalidade de aprimorar e refinar os conhecimentos adquiridos dos alunos a esclarecer os pacientes sobre as doenças bucais e mudar seus hábitos de higiene. Essas atividades podem ser desenvolvidas em espaços diversos, como escolas, permitindo a expansão e o fortalecimento do aprendizado do aluno corroborando com a saúde por meio de trabalho coletivo e participativo com toda a comunidade escolar, sem esquecer que a escola representa um ambiente educacional e social propício para trabalhar conhecimentos e mudanças de comportamento.

## **Resultados Esperados**

A educação é o ponto essencial de qualquer programa de saúde e seus resultados são significativos, quando conseguem promover mudanças positivas no comportamento das pessoas. A implementação de programas de educação para saúde bucal em escolas oferece aos alunos o conhecimento sobre os meios efetivos para evitar as doenças bucais. A motivação é, também, um requisito indispensável para o aprendizado. É um processo pessoal, interno, que determina a direção e a intensidade do comportamento humano.

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Equipe**

MARICI S. F. BRESSANI
JOAO A. L. FERREIRA
LEANDRO N. TOLENTINO

**Recursos**

Item	Possui
Autorização da instituição de ensino onde será realizado o programa.	não
Cremes dentais	não
Escovas de dentes	não
Fio Dental	não

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>ORGANIZAÇÃO DAS EQUIPES</b> Reunir e integrar os alunos para a efetivação do programa. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LEANDRO N. TOLENTINO	01/02/2024	29/02/2024
<b>DESENVOLVIMENTO DO MATERIAL DIDÁTICO</b> Cartazes, panfletos, teatro, marionetes, slides. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LEANDRO N. TOLENTINO	01/03/2024	29/03/2024
<b>ANAMNESE DOS PACIENTES ENVOLVIDOS –</b> Reunir informações história médica, história familiar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LEANDRO N. TOLENTINO	01/04/2024	30/04/2024
<b>INSTRUÇÃO A HIGIENE ORAL - FASE I (Alunos)</b> Apresentação teórica dos procedimentos de higienização <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LEANDRO N. TOLENTINO	01/05/2024	05/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>INSTRUÇÃO A HIGIENE ORAL - FASE II (Alunos)</b> Apresentação teórica dos procedimentos de higienização e materiais utilizados. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LEANDRO N. TOLENTINO	24/07/2024	30/09/2024
<b>PRÁTICAS DE HIGIENE ORAL - FASE III (Alunos) –</b> Desenvolvimento das práticas de higienização <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LEANDRO N. TOLENTINO	01/10/2024	31/10/2024
<b>TABULAÇÃO DOS DADOS</b> Agrupamento de todas as informações obtidas durante o programa <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LEANDRO N. TOLENTINO	01/11/2024	29/11/2024
<b>APRESENTAÇÃO E DISCUSSÃO DOS DADOS AOS ALUNOS</b> Apresentação das análises realizadas e discussão dos casos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LEANDRO N. TOLENTINO	02/12/2024	20/12/2024

### Histórico

**11/04/2024 12:46 - Aprovado**

**11/04/2024 11:53 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 11/04/2024 12:46

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**05/04/2024 21:34 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 11:53

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O projeto está construído dentro do propósito e metas de aprendizagem para o ano de 2024.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**05/04/2024 21:34 - Cadastro de projeto**

Saída: 05/04/2024 21:34

**05/04/2024 17:35 - Em elaboração**

Saída: 05/04/2024 21:34

**PROJETO Nº 2016/2024**

**Exposição na Feira do Livro dos trabalhos do Design de Interiores**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	JOSEANE A. IPOLITO
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	01/09/2024
<b>Entrada:</b>	07/04/2024 20:21
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

A arte e a literatura são formas de expressão intrinsecamente ligadas, capazes de transcender fronteiras e moldar nossa percepção do mundo. Em consonância com essa ideia, o Curso Técnico em Design de Interiores da Escola Técnica Estadual (Etec) José Martimiano da Silva se propõe a participar ativamente da Feira do Livro Internacional de Ribeirão Preto - SP, um evento que celebra a riqueza da literatura mundial.

Nossa proposta vai além da mera participação; buscamos integrar a essência da literatura aos elementos tangíveis do design de interiores. Para tanto, concebemos um projeto pedagógico que envolve a criação de objetos de arte - como quadros e esculturas - e protótipos de móveis inspirados nas obras e nos autores homenageados na Feira do Livro.

Ao entrelaçar arte, literatura e design, almejamos não apenas enriquecer a experiência dos visitantes da feira, mas também promover uma reflexão sobre a influência das narrativas literárias na estética e na funcionalidade dos espaços que habitamos. Nossos objetos e móveis serão mais do que meros ornamentos; serão pontes que conectam os universos da imaginação literária com o mundo físico e

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

palpável do design de interiores.

Durante a Feira do Livro, os frutos desse projeto serão exibidos em um espaço privilegiado, seja no Palace ou no Marp, ambos situados no coração da cidade de Ribeirão Preto. Essa exposição não apenas proporcionará um ambiente propício para apreciação estética, mas também estimulará o diálogo entre diferentes formas de expressão cultural, enriquecendo assim a experiência dos participantes.

Com este projeto, a Etec José Martimiano da Silva reafirma seu compromisso com a educação integral, que valoriza não apenas o conhecimento técnico, mas também a sensibilidade artística e a apreciação das humanidades. Ao unir literatura e design de interiores, esperamos inspirar não apenas nossos estudantes, mas também todos aqueles que compartilham conosco o amor pelo saber e pela beleza.

## **Objetivo geral**

O objetivo primordial deste projeto é criar um espaço de diálogo entre a literatura e as artes visuais, através da exposição de obras de arte que transformam as narrativas dos renomados autores Márcia Wayna Kambeba e Luiz Puntel em quadros e esculturas. Ao fazê-lo, buscamos não apenas celebrar a riqueza e a diversidade da literatura contemporânea, mas também explorar as infinitas possibilidades de expressão artística que emergem da intersecção entre texto e imagem.

Nossa meta é oferecer ao público da Feira do Livro Internacional de Ribeirão Preto - SP uma experiência única e envolvente, onde as palavras ganham vida através das mãos habilidosas de artistas e estudantes do Curso Técnico em Design de Interiores da Etec José Martimiano da Silva. Queremos transcender as fronteiras entre as disciplinas, integrando a imaginação literária à matéria palpável da arte visual, e assim proporcionar uma experiência estética que instigue a reflexão e a contemplação.

Ao expor quadros e esculturas inspirados nas obras de Márcia Wayna Kambeba e Luiz Puntel, almejamos não apenas homenagear esses talentosos escritores, mas também abrir um espaço para a interpretação e a reinterpretação de suas histórias através do prisma da arte. Mais do que simplesmente representar as palavras em forma visual, nosso objetivo é criar uma atmosfera onde as obras literárias sejam vivenciadas de maneira sensorial e emocionalmente impactante.

Por meio deste projeto, aspiramos promover um diálogo fecundo entre diferentes formas de expressão cultural, incentivando o público a explorar as conexões entre literatura, arte e design de interiores. Ao transformar as obras de Márcia Wayna Kambeba e Luiz Puntel em objetos de contemplação estética, esperamos não apenas enriquecer a experiência dos visitantes da feira, mas também estimular um olhar renovado sobre o poder transformador da arte e da palavra escrita.

## **Objetivos específicos**

1. Desenvolver obras de arte utilizando técnicas de nanquim, aguada e grafite:
  - Este objetivo visa explorar as possibilidades expressivas oferecidas pelas técnicas tradicionais de

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

nanquim, aguada e grafite na criação de obras de arte inspiradas nas narrativas dos autores Márcia Wayna Kambeba e Luiz Puntel. Através da experimentação com esses materiais, os estudantes do Curso Técnico em Design de Interiores serão desafiados a traduzir elementos textuais em formas visuais, explorando texturas, sombras e contrastes para dar vida às histórias contadas nos livros.

2. Utilizar a inteligência artificial para recriar uma variante digital para o quadro criado:

- Este objetivo busca integrar a tecnologia à prática artística, utilizando ferramentas de inteligência artificial para expandir as possibilidades criativas dos estudantes. Através do uso de algoritmos de processamento de imagem, os quadros criados manualmente serão digitalizados e submetidos a processos de reinterpretação e recriação, permitindo a exploração de novas estéticas e abordagens artísticas.

3. Promover uma reflexão sobre o uso da Inteligência Artificial no contexto artístico, refletindo até que ponto o ser humano domina e utiliza a IA a seu favor, induzindo a resultados almejados previamente pelo ser humano, ou a IA se sobrepõe ao ser Humano criando artes que vão além do almejado pelo Homem:

- Este objetivo transcende a criação artística em si, convidando os participantes da Feira do Livro a refletirem sobre o papel da inteligência artificial na produção cultural. Através de debates, palestras e atividades interativas, pretendemos explorar questões éticas, estéticas e filosóficas relacionadas à interação entre seres humanos e algoritmos no campo da arte. Queremos provocar uma reflexão crítica sobre os limites da criatividade humana em um mundo cada vez mais permeado pela tecnologia, incentivando o público a considerar os impactos da IA na produção e na apreciação artística.

4. Desenvolver esculturas ou protótipos de luminárias ou móveis baseados nas obras literárias:

- Este objetivo visa expandir a expressão artística para além do plano bidimensional, desafiando os estudantes a explorarem as dimensões tridimensionais das narrativas literárias. Através da criação de esculturas ou protótipos de luminárias e móveis, inspirados nas obras dos autores Márcia Wayna Kambeba e Luiz Puntel, os participantes serão incentivados a traduzir conceitos abstratos em formas tangíveis e funcionais. As esculturas e os protótipos de luminárias ou móveis serão concebidos levando em consideração não apenas os elementos estéticos das obras literárias, mas também suas temáticas e atmosferas. Buscaremos integrar elementos simbólicos e narrativos aos objetos criados, de modo a instigar a curiosidade e estimular a interpretação por parte do público. Além de proporcionar uma experiência visualmente impactante, a exposição destas esculturas e protótipos durante a Feira do Livro Internacional de Ribeirão Preto - SP permitirá aos visitantes interagirem diretamente com o universo das obras literárias, experimentando-as de maneira tátil e sensorial. Dessa forma, buscamos enriquecer a experiência dos participantes, promovendo uma imersão mais profunda nas narrativas dos autores homenageados.

## **Justificativa**

A integração entre literatura e arte visual é uma prática que remonta à antiguidade, evidenciando a profunda interconexão entre essas duas formas de expressão humana. Nesse sentido, o projeto de desenvolvimento de obras de arte inspiradas nas obras literárias dos autores Márcia Wayna Kambeba e Luiz Puntel apresenta-se como uma iniciativa de relevância incontestável, enriquecendo

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

não apenas o ambiente educacional da Etec José Martimiano da Silva, mas também a experiência cultural da comunidade local.

Primeiramente, ao estimular os estudantes do Curso Técnico em Design de Interiores a explorarem as obras literárias como fonte de inspiração para suas criações artísticas, estamos promovendo uma abordagem interdisciplinar e holística do conhecimento. Esta abordagem transcende as fronteiras tradicionais entre disciplinas, incentivando a integração de diferentes formas de pensamento e expressão criativa. Além disso, ao desafiar os estudantes a traduzirem conceitos abstratos da literatura em formas visuais e tangíveis, estamos fomentando o desenvolvimento de habilidades cognitivas, técnicas e interpretativas essenciais para sua formação integral como profissionais do design de interiores.

Além disso, a exposição das obras de arte criadas durante o projeto na Feira do Livro Internacional de Ribeirão Preto - SP oferece uma oportunidade única de divulgação do talento e da criatividade dos estudantes da Etec José Martimiano da Silva para um público mais amplo. Este evento cultural de grande relevância na região proporcionará uma vitrine para as habilidades dos participantes, promovendo sua inserção no cenário artístico e cultural local.

Por fim, o projeto também se propõe a promover uma reflexão crítica sobre o papel da inteligência artificial no contexto artístico contemporâneo. Ao explorar os limites da criatividade humana em contraste com as capacidades emergentes da inteligência artificial, pretendemos instigar o debate sobre os desafios éticos, estéticos e filosóficos associados à interação entre seres humanos e tecnologia na produção cultural.

Portanto, diante da relevância educacional, cultural e reflexiva deste projeto, justifica-se plenamente sua realização na Etec José Martimiano da Silva, contribuindo para o enriquecimento intelectual e artístico de seus estudantes e para o fortalecimento dos laços entre a instituição e a comunidade em que está inserida.

## **Metodologia**

O desenvolvimento das obras de arte inspiradas nas obras literárias dos autores Márcia Wayna Kambeba e Luiz Puntel será conduzido de maneira metódica e interdisciplinar, abrangendo diversos aspectos do currículo do Curso Técnico em Design de Interiores da Etec José Martimiano da Silva. O processo criativo será dividido em etapas distintas, envolvendo alunos de diferentes módulos ao longo dos meses de abril a agosto.

Durante os meses iniciais, os alunos do primeiro módulo serão os protagonistas, explorando conceitos fundamentais de arte visual e design de interiores. Sob a orientação dos professores dos componentes curriculares "Projeto de Espaços Efêmeros" e "Expressões Visuais Aplicadas ao Design de Interiores I", os estudantes serão introduzidos às técnicas de nanquim, aguada e grafite, além de conceitos de composição, cor, forma e textura. A partir da análise das obras literárias selecionadas, os alunos desenvolverão suas primeiras obras de arte visual, explorando os elementos narrativos e estilísticos presentes nos textos dos autores homenageados.

À medida que o projeto avança, os alunos dos segundo e terceiro módulos serão convidados a se envolverem de forma extra-curricular, ampliando suas habilidades e conhecimentos em escultura e design de mobiliário. Por meio dos componentes "Projetos de Interiores" e "Representação Técnica

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

do Mobiliário", esses estudantes terão a oportunidade de aplicar conceitos teóricos na prática, desenvolvendo esculturas, luminárias ou protótipos de móveis inspirados nas obras literárias em questão. Essa abordagem extra-curricular visa enriquecer a experiência dos alunos, proporcionando-lhes a oportunidade de explorar novas técnicas e materiais, ao mesmo tempo em que fortalece sua conexão com as narrativas literárias.

Ao longo de todo o processo, será enfatizada a importância da colaboração e da troca de conhecimentos entre os diferentes grupos de estudantes. A interdisciplinaridade será incentivada, possibilitando a integração de conceitos e abordagens de diferentes áreas do conhecimento. Além disso, os alunos serão estimulados a buscar referências, a realizar pesquisas e a experimentar livremente, fomentando assim a criatividade e a autonomia em seus processos de criação.

Por fim, a metodologia adotada será pautada pelo acompanhamento contínuo dos professores orientadores, que fornecerão suporte técnico, orientação conceitual e feedback aos estudantes ao longo de todo o desenvolvimento do projeto. Dessa forma, garantimos não apenas a qualidade artística das obras produzidas, mas também o crescimento pessoal e profissional dos alunos envolvidos.

## **Resultados Esperados**

Esperamos que o projeto de desenvolvimento de obras de arte inspiradas nas obras literárias dos autores Márcia Wayna Kambeba e Luiz Puntel resulte em uma série de impactos positivos, tanto para os estudantes envolvidos quanto para a comunidade educacional e cultural em geral.

Em primeiro lugar, almejamos que os alunos do Curso Técnico em Design de Interiores da Etec José Martimiano da Silva desenvolvam habilidades técnicas e artísticas sólidas ao longo do processo de criação. Esperamos que eles aprimorem suas técnicas de desenho, pintura, escultura e design de móveis, explorando novos materiais, experimentando diferentes abordagens e refinando sua sensibilidade estética. Acreditamos que esse processo de aprendizagem prática e interdisciplinar contribuirá significativamente para a formação profissional e pessoal dos estudantes, preparando-os para os desafios do mercado de trabalho e para uma vida cidadã mais consciente e criativa.

Além disso, esperamos que o projeto promova uma maior integração entre os diferentes módulos e disciplinas do curso, incentivando a colaboração, o diálogo e a troca de conhecimentos entre os estudantes e professores envolvidos. Acreditamos que essa abordagem interdisciplinar enriquecerá a experiência educacional dos alunos, ampliando suas perspectivas e estimulando sua capacidade de pensar de forma crítica e inovadora.

Do ponto de vista cultural, esperamos que as obras de arte desenvolvidas durante o projeto contribuam para enriquecer o cenário artístico e cultural da região de Ribeirão Preto - SP. Ao expor as obras na Feira do Livro Internacional, esperamos proporcionar ao público uma experiência estética e intelectualmente enriquecedora, incentivando a reflexão e o debate sobre a relação entre literatura, arte e design de interiores. Além disso, esperamos que o projeto fortaleça os laços entre a Etec José Martimiano da Silva e a comunidade local, promovendo uma maior aproximação entre a instituição de ensino e a sociedade em que está inserida.

Por fim, esperamos que o projeto inspire outros estudantes, educadores e instituições a explorarem novas formas de integração entre literatura e arte, estimulando a criatividade, a inovação e o

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

pensamento crítico em toda a comunidade educacional. Acreditamos que o impacto desse projeto transcenderá seus resultados imediatos, deixando um legado duradouro de aprendizado, colaboração e inspiração para as gerações futuras.

### **Equipe**

JOSEANE A. IPOLITO
NELCI B. MAIA
ANDREA BALLAN

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Laboratório de Informática	sim
Material artistico	sim
Material Grafico	não

### **Atividades**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Orientação das esculturas</b> Orientação dos projetos das esculturas ou protótipos de moveis pelos professores. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA - ANDREA BALLAN	01/02/2024	31/12/2024
<b>Inicio do Projeto</b> Contextualização para os alunos e escolha dos textos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO	15/04/2024	26/04/2024
<b>Desenvolvimento das Obras de arte Visuais</b> Desenvolvimento das pinturas das obras de arte pelos alunos orientados pelos docentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO - NELCI B. MAIA	23/04/2024	06/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Utilização da Inteligencia Artificial</b> Digitalização das pinturas e desenvolvimento das releituras pela Inteligencia Artificial. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO	13/05/2024	28/05/2024
<b>Execução das esculturas e móveis</b> Execução das esculturas e móveis PELOS ALUNOS <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO - ANDREA BALLAN	03/06/2024	30/06/2024
<b>Seleção das obras</b> Seleção e organização das obras que serão expostas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO - NELCI B. MAIA - ANDREA BALLAN	01/07/2024	30/07/2024
<b>Exposição na Feira do Livro</b> Realização da Exposição na Feira do Livro. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO - NELCI B. MAIA - ANDREA BALLAN	01/08/2024	30/08/2024

### Histórico

**11/04/2024 12:47 - Aprovado**

**11/04/2024 11:51 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 11/04/2024 12:47

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**07/04/2024 20:41 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 11:51

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Parecer:**

O projeto esta construído dentro do propósito e metas de aprendizagem para o ano de 2024.

---

**07/04/2024 20:41 - Cadastro de projeto**

Saída: 07/04/2024 20:41

---

**07/04/2024 20:21 - Em elaboração**

Saída: 07/04/2024 20:41

---

**PROJETO Nº 2061/2024**

**Laboratório de Ensino Matemático: Ensino Médio**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ALEXANDRE RUSSI
<b>Início:</b>	15/04/2024
<b>Final:</b>	09/12/2024
<b>Entrada:</b>	08/04/2024 14:09
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O Laboratório de Ensino de Matemática – LEM\_ETEC. É um espaço que representa para o ensino de matemática a possibilidade, de como é possível que o professor e o estudante construam, na escola, um ambiente de aprendizagem em potencial com jogos educativos.

Discutiremos, como as diversas concepções acerca do LEM\_ETEC, podem influenciar o professor e o estudante na escolha e na execução das atividades voltadas ao ensino aprendizagem da matemática. Complementando todo esse estudo, seremos levados a compreender por que o público-alvo, para o LEM, deve ser fator determinante para a sua estruturação física e para a escolha de seus elementos concretos – materiais e instrumentos de aprendizagem. a

A construção do LEM não é objetivo para ser atingido a curto prazo: uma vez construído, ele demanda constante complementação, a qual, por sua vez, exige que o professor se mantenha

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

atualizado e repasse aos anos subsequentes para que não perca a essência da lógica do material concreto do LEM\_ETEC.

### **Objetivo geral**

- Conhecer o Laboratório de Ensino de Matemática com os estudantes da ETEC José Martiminiano da Silva, trabalhando o protagonismo e as suas contribuições através de jogos educativos;
- Levar os estudantes dos 3º Anos do MTEC, a trabalhar a lógica do Material Concreto entre seus colegas de sala através de metodologias ativas e didático-pedagógicas para o ensino da Matemática, bem como a lógica para os vestibulares e Enem (Exame Nacional do Ensino Médio).

### **Objetivos específicos**

- Reconhecer as potencialidades e os limites de infraestrutura do LEM\_ETEC, com confecção feita pelos estudantes, mediada pelos Docentes.
- As linhas de investigação Tecniciста são primordiais entre Docentes e Estudantes.

### **Justificativa**

Hoje a discussão a cerca da importância dos jogos no ensino da Matemática vem se concretizando e ganhando um significativo espaço na educação. Entretanto, as crianças possuem uma grande capacidade de raciocinar e colocar em prática sua capacidade de resolver situações-problemas, caracterizando objetos e buscando uma linha de resolução baseada em elucidações próprias. A proposta dos jogos em sala de aula consiste em uma importante ação que possibilita o desenvolvimento social e o processo ensino-aprendizado do educando, pois alguns alunos ainda se “fecham”, tem vergonha de perguntar sobre determinados conteúdos, de expressar dúvidas, a Matemática se torna um problema para eles. A promoção de atividades práticas, de procedimentos experimentais, de avaliações, de pesquisa, como também a prática da auto avaliação profissional, são ações que podem contribuir para o uso qualitativo do LEM, de modo a favorecer o objetivo norteador da ação docente: a aprendizagem significativa dos alunos. Com isso, podemos concluir que a utilização do LEM é potencializada, como instrumento de ensino-aprendizagem, mediante dois aspectos: a boa formação docente que, conseqüentemente, subsidiará sua futura prática profissional e a concepção de LEM que o professor traz consigo.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Metodologia**

- Durante a Aula 1, discutimos as propostas do LEM\_ETEC para o ensino de Matemática, apresentamos alguns exemplos de atividades que podem ser aplicadas nesse espaço da escola e elencamos as limitações e os prejuízos que impactam na construção do LEM. Desejo que o conteúdo, até abordado, contribua para sua formação docente.
- Na Aula 2, daremos continuidade à nossa abordagem sobre o LEM, direcionando o nosso estudo para os materiais didáticos manipuláveis e sua

Ao longo dos textos relacionados ao PTD (PLANO DE TRABALHO DOCENTE), foram apresentadas algumas propostas de atividades que podem ser desenvolvidas no LEM, por alunos e professores, como por exemplo a atividade do Teorema de Pitágoras, polígonos e sólidos geométricos. Pesquise e apresente uma proposta de estudo de um conteúdo matemático que possa ser realizada no LEM. Na sua proposta, você destaca os seguintes elementos:

i) conteúdo matemático estudado

ii) material concreto utilizado

iii) metodologia: de que maneira o material será utilizado para facilitar a aprendizagem do conteúdo trabalhado.

Os dados foram coletados na Etec Jose Martimiano da Silva onde foram aplicadas atividades experimentais dos sólidos geométricos e feitas observações das atividades desenvolvidas na sala de aula. A pesquisa foi iniciada utilizando como primeiro instrumento a observação e registros dos conhecimentos que os alunos já tinham sobre sólidos geométricos. Para tanto foram feitas as seguintes perguntas: vocês já ouviram falar em sólidos geométricos? Com quais sólidos geométricos essas embalagens se parecem? Como segundo instrumento, foi utilizado um questionário com cinco questões sobre o assunto abordado. O terceiro instrumento foi mais um questionário contendo duas questões. A primeira questiona sobre as dificuldades em responder as perguntas durante o jogo e a segunda se tiveram dificuldade para identificar os sólidos a partir delas.

## **Resultados Esperados**

Espera-se que os alunos percebam, através da contextualização, que existe uma relação entre PG e geometria fractal. A partir disso, é possível proporcionar-lhes uma maior amplitude dos conhecimentos matemáticos, através da aplicação de conceitos teóricos em situação prática.

Dessa forma, os próprios alunos poderão construir os fractais através de cálculos apresentados e de trabalhos manuais, como dobraduras, recortes e oficinas de materiais manipuláveis-

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Equipe**

ALEXANDRE RUSSI
JOAO A. L. FERREIRA
VALTER A. PRADELA

**Recursos**

Item	Possui
Acrílicos	não
Cartolinas	não
Lousa branca	sim
Papelão - Materiais recicláveis	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<p><b>Matemática/LEM_ETEC</b> (EM13CNT102) Realizar previsões, avaliar intervenções e/ou construir protótipos de sistemas térmicos que visem à sustentabilidade, considerando sua composição e os efeitos das variáveis termodinâmicas sobre seu funcionamento, considerando também o uso de tecnologias digitais que auxiliem no cálculo de estimativas e no apoio à construção dos protótipos. Exposição final de apresentação pelos alunos do projeto para compor o memorial do LEM (Laboratório de Ensino Matemático), 2024/2025.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - JOAO A. L. FERREIRA - VALTER A. PRADELA</p>	15/04/2024	09/12/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Oficina do LEM_ETEC (Laboratório de Ensino Matemático).</b> EM13MAT306) Resolver e elaborar problemas em contextos que envolvem fenômenos periódicos reais (ondas sonoras, fases da lua, movimentos cíclicos, entre outros) e comparar suas representações com as funções seno e cosseno, no plano cartesiano, com ou sem apoio de aplicativos de álgebra e geometria. Recortes e encaixes das semiretas do plano ao espacial. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - JOAO A. L. FERREIRA - VALTER A. PRADELA	15/04/2024	15/06/2024
<b>Oficina do LEM_ETEC (Laboratório de Ensino Matemático).</b> Colagens e confecção dos sólidos geométricos para exposição. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - JOAO A. L. FERREIRA - VALTER A. PRADELA	16/06/2024	02/07/2024
<b>Oficina do LEM_ETEC (Laboratório de Ensino Matemático).</b> Processo de designer e pinturas dos sólidos para a segunda exposição. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - JOAO A. L. FERREIRA - VALTER A. PRADELA	01/08/2024	11/10/2024

### Histórico

11/04/2024 12:47 - Aprovado

11/04/2024 11:45 - Encaminhado ao diretor

Saída: 11/04/2024 12:47

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**08/04/2024 15:38 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 11:45

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O presente projeto esta desenvolvido dentro do propósito e metas de desenvolvimento da aprendizagem para 2024.

---

**08/04/2024 15:38 - Cadastro de projeto**

Saída: 08/04/2024 15:38

---

**08/04/2024 14:09 - Em elaboração**

Saída: 08/04/2024 15:38

---

**PROJETO Nº 2087/2024**

**Visita técnica com ênfase em conceitos de vendas de alta performance.**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ANDREA BALLAN
<b>Início:</b>	11/03/2024
<b>Final:</b>	30/11/2024
<b>Entrada:</b>	08/04/2024 17:48
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

Visita técnica planejada em loja de mobiliários e objetos de decoração, onde os alunos terão a vivência no ambiente corporativo e explorar novos conceitos de ambientações, por meio da forma como as diversas lojas expõem seus produtos para a venda e atendimento ao cliente; assim como terão como observar de forma prática a tendência de mercado, composições, arranjos e postura pessoal.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivo geral**

As visitas tem como objetivo fomentar o conhecimento dos alunos no âmbito corporativo de forma prática, auxiliando-os nos projetos escolares propostos pelos professores em diversos componentes curriculares. E para incentivar o convívio mútuo entre escola e setor comercial privado, serão oferecidas palestras técnicas e treinamentos na área de vendas de alta performance, tanto para os alunos (visto que boa parte deles, quando ingressam no mercado de trabalho com a formação em Design de Interiores, vão trabalhar no setor comercial das referidas lojas), quanto para os funcionários (equipe de vendas) das lojas; com o objetivo de passar conhecimentos extracurriculares aos alunos e agregar valor na equipe de venda da loja, sendo assim, uma parceria onde a loja "empresta" seu espaço para a Etec e o corpo docente entrega conhecimentos técnicos na área de vendas para os lojistas.

## **Objetivos específicos**

Agragar valores e conhecimentos técnicos de forma prática aos alunos na área de vendas, como fazer ambientações, conhecimento de tendências e vivência no ambiente corporativo.

## **Justificativa**

Com esse conhecimento os alunos irão agregar valor aos trabalhos curriculares solicitados pelos professores do curso de design de interiores em diversas áreas do conhecimento dentro da grade curricular; como por exemplo: fazer ambientações mais conectadas com a tendência atual, desconstrindo, assim, padrões antigos sobre decoração, alcançando a inovação nas propostas de projeto de design de interiores, postura ética, cidadã e coerente com o mundo corporativo, conhecimentos sobre técnicas de vendas de alta performance, entre outros.

## **Metodologia**

Primeiramente será marcada uma reunião entre o lojista e o professor para alinhamento de assuntos a serem abordados durante a visita, bem como, o dia e hora da visita técnica. Isto feito e determinado, será amplamente divulgado entre os alunos de 2º e 3º módulos preferencialmente até contemplar 20 vagas (número estipulado para que não haja tumulto na loja durante o percurso), caso não atinja esse número, os alunos do 1º módulo serão convidados a participarem. Será feito, então, uma lista com os devidos nomes e série de cada aluno para posterior lista de chamada. Os alunos que por ventura resolverem não ir, terão aula normalmente no ambiente escolar. No dia e hora marcados, o lojista fará a recepção e consequente visita guiada na loja, explicando sobre os móveis, designers, ambientações, gostos de clientes de forma geral, apresentação e venda dos produtos, personalização dos mesmos e ambiente de trabalho da equipe de venda. Em seguida, será realizada a palestra e treinamento de vendas de alta performance, ministrada pelo professor da Etec, explanando sobre a empresa, sua cultura, suas projeções futuras, forma administrativa, entre outros que o lojista julgar importante; assim como, técnicas de vendas, rapport de aproximação, persuasão

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

positiva, postura, apresentação pessoal, como se portar e falar, vestimenta (dress code), como chamar a atenção do cliente que demonstra desistência da compra, como apresentar orçamento, "time" da venda, como fechar negócio: frases de efeito e direcionamento para a finalização da venda, como se portar diante a um cliente que pede muito desconto ou pede uma forma de pagamento não prevista pela administração. acompanhamento da venda até a sua entrega, gerando sentimentos de segurança no cliente e consequente fidelização do mesmo.

## Resultados Esperados

Os resultados esperados dos alunos é que haja uma expansão de conhecimentos e novas possibilidades no ato de projetar ambientes. Saber propor produtos que são tendências e que são reais (e não algo imaginativo, como costuma acontecer), saber articular as diferentes idéias e conceitos de design de interiores, envolvê-los no mundo do design de forma prática como incentivo a busca de novas informações de forma contínua e constante. Dessa forma eles adquirem maior desenvoltura e segurança na proposta de projeto e apresentação ao "cliente".

### Equipe

NELCI B. MAIA
JOSEANE A. IPOLITO
ANDREA BALLAN

### Recursos

Item	Possui
Material audio visual.	sim

### Atividades

Atividade	Início	Final
<b>Visita Castelo Móveis e Decoração</b> Coordenar os professores envolvidos e atividades que serão ministradas aos alunos que não irão participar da visita. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	11/03/2024	01/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Visita Castelo Móveis e Decoração</b> Reunião de pauta para a visita. Organizar a lista de presença e recepção dos alunos na loja. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO	11/03/2024	30/04/2024
<b>Visita Castelo Móveis e Decoração</b> Reunião com o lojista para pauta da visita. Prepara material audio visual e conseguinte explanação na loja. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANDREA BALLAN	11/03/2024	30/04/2024
<b>Visita LPF Cubas e Metais</b> Reunião de pauta para a visita. Organizar a lista de presença e recepção dos alunos na loja. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO	05/04/2024	20/04/2024
<b>Visita LPF Cubas e Metais</b> Reunião com o lojista para pauta da visita. Preparar material audio visual e conseguinte explanação na loja. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANDREA BALLAN	05/04/2024	20/04/2024
<b>Visita LPF Cubas e Metais</b> Coordenar os professores envolvidos e atividades que serão ministradas aos alunos que não irão participar da visita. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	05/04/2024	20/04/2024
<b>Visita LPF Cubas e Metais</b> Acompanhamento dos alunos no processo projetual em sala de aula, propondo os conhecimentos apreendidos na visita. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO - ANDREA BALLAN	20/04/2024	31/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Visita Castelo Móveis e Decorações</b> Acompanhamento dos alunos no processo projetual em sala de aula, propondo os conhecimentos apreendidos na visita. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO - ANDREA BALLAN	01/05/2024	30/05/2024
<b>Visita Robusti Móveis</b> Coordenar os professores envolvidos e atividades que serão ministradas aos alunos que não irão participar da visita. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	03/05/2024	18/05/2024
<b>Visita Robusti Móveis</b> Reunião de pauta para a visita. Organizar a lista de presença e recepção dos alunos na loja. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO	03/05/2024	18/05/2024
<b>Visita Robusti Móveis</b> Reunião com o lojista para pauta da visita. Preparar material audio visual e conseguinte explanação na loja. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANDREA BALLAN	03/05/2024	18/05/2024
<b>Visita Robusti Móveis</b> Acompanhamento dos alunos no processo projetual em sala de aula, propondo os conhecimentos apreendidos na visita. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JOSEANE A. IPOLITO - ANDREA BALLAN	18/05/2024	28/06/2024

### Histórico

11/04/2024 12:48 - Aprovado

11/04/2024 11:44 - Encaminhado ao diretor

Saída: 11/04/2024 12:48

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**08/04/2024 22:30 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 11:44

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O presente projeto esta desenvolvido dentro do propósito e metas de desenvolvimento da aprendizagem para 2024.

---

**08/04/2024 22:30 - Cadastro de projeto**

Saída: 08/04/2024 22:30

---

**08/04/2024 17:48 - Em elaboração**

Saída: 08/04/2024 22:30

---

**PROJETO Nº 2124/2024**

**Dinâmica de grupo para interação e fortalecimento das relações interpessoais no 1º módulo.**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ANDREA BALLAN
<b>Início:</b>	27/03/2024
<b>Final:</b>	02/07/2024
<b>Entrada:</b>	08/04/2024 22:35
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

A dinâmica deverá oferecer mecanismos de interação entre os alunos da sala para que se conheçam melhor, inclusive sobre os aspectos mais pessoais de cada um, com atividades diversas, onde aos poucos os alunos irão se conhecer melhor e criar laços de respeito, compromisso, interação e união um para com o outro.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivo geral**

Promover a interação entre os alunos, criando assim um forte sentimento de "segunda família", um local onde os alunos terão a certeza que serão acolhidos, apoiados e aprovados no ambiente escolar; criando assim, a vontade de permanecer na escola, de participar das atividades escolares e extra-escolares, criar uma coesão, onde um ajuda o outro, bem como, desmotivar a criação de grupos fechados dentro da própria sala e possível rivalidade entre os grupos, o que afeta o desempenho das aulas dos professores, dos próprios alunos e podendo, ainda, gerar a desmotivação pelo curso e evasão escolar.

## **Objetivos específicos**

Interação entre os alunos, criar uma grande família dentro da sala de aula, união, inclusão, pertencimento, apoio, acolhimento entre os alunos.

Motivação para estar na escola, participar das atividades escolares e extracurriculares.

Cuidar um do outro.

Evitar a discórdia entre grupos dentro da sala de aula, ou ainda, a falta de interação entre os alunos.

Diminuir a evasão escolar e promover a escola como um ambiente salutar de aprendizado e permanência.

## **Justificativa**

Observa-se que os grupos fechados dentro de uma sala de aula tem forte influência no desempenho das aulas ministradas, bem como, uma forte influência entre alguns alunos em detrimento de outros alunos. Gerando um aprendizado muito aquém do que poderia ser, as vezes por vergonha dos colegas de sala, ou para evitar falácias, ou ainda, por medo de se expor. Gerando uma insatisfação de si próprio, mas que a escola acaba por ser responsabilizada, e então, a evasão acontece ou o aluno termina o curso sem motivação alguma.

Portanto, existe uma necessidade de promover situações e atividades dentro da sala de aula para os motivar e fazê-los perceber que quem faz o ambiente podem ser eles mesmos, incentivando assim, a coesão entre os alunos e um ambiente escolar muito positivo.

## **Metodologia**

A cada 45 dias será aplicada uma atividade ou dinâmica em grupo (o que for o melhor para o momento) para promover, primeiramente, reflexões sobre o "meu eu individual", "o que me afeta", "quais são as minhas alegrias e/ou dores e se eu estou preparado para compartilhar isso com os demais"

A Primeira atividade consiste em trazer essa reflexão, por meio da aula de Evolução das Artes Visuais, numa atividade que é uma releitura de movimentos artísticos antigos correlacionados com algum momento importante da vida de cada aluno, após a atividade ser feita e colocada em exposição dentro da escola, será realizada uma reflexão na sala de aula sobre o aprendizado da

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

disciplina e o que isso trouxe de reflexão para cada um.

Os trabalhos ou atividades que serão propostas terão avaliações de acordo com o PTD do componente curricular Evolução das Artes Visuais, incentivando aos alunos a participarem.

## **Resultados Esperados**

Espera-se que, além do aprendizado teórico do componente curricular, hajam processos de visualização do "seu eu" no futuro (talvez na visualização de um objetivo que ainda não está bem claro na mente do aluno); ou, a constatação que se tem uma vida boa com coisas e pessoas que valham muito para si, mas que por algum motivo, isso não estava no consciente; ou ainda, um processo de cura e de ressignificação de traumas do passado. Com esse autoconhecimento colocado em prática de forma pedagógica, com a exposição dos trabalhos no ambiente escolar e com a reflexão feita em sala de aula, os alunos irão se conhecer melhor; suas histórias, suas aspirações, suas dores, etc, e dessa forma, a geração de empatia, acolhimento, alegria e outros sentimentos, os alunos se sintam mais próximos uns dos outros, como se fizessem parte de vidas agora.

Com tudo isso, espera-se também, a coesão da sala, entre os alunos. Um engajamento melhor e maior nas atividades, fazendo com que o desempenho dos professores dentro da sala de aula seja maior e melhor também. Elevando a qualidade do curso. Evitando-se a evasão escolar.

### **Equipe**

ANDREA BALLAN
---------------

NELCI B. MAIA
---------------

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Aulas audio visuais.	sim
Computadores dos laboratórios de informática para a realização dos trabalhos.	sim
Materiais de desenho e expressão artística.	sim
Pesquisa em sites pré-definidos.	sim

### **Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Releitura de Artes</b> Cada aluno, de forma individual, escolherá um dos seguintes períodos: pré-história, Egito, Grécia ou Roma para a releitura e nela deverá incluir algum aspecto de sua vida (uma alegria ou uma tristeza) para futuras reflexões. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANDREA BALLAN	20/03/2024	10/04/2024
<b>Releitura de Artes</b> Aprovar o exercício e definir local para exposição. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	20/03/2024	10/04/2024
<b>Dinâmica de Grupo</b> Dinâmica que gere sentimentos de segurança, conforto e apoio entre os alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANDREA BALLAN	08/05/2024	15/05/2024
<b>Dinâmica de Grupo</b> Coleta de dados sobre a dinâmica, levantando os pontos fracos para a elaboração da próxima atividade. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANDREA BALLAN - NELCI B. MAIA	08/05/2024	15/05/2024
<b>Dinâmica de Encerramento</b> Dinâmica desenvolvida para gerar sentimentos de compromisso e lealdade para continuarem no próximo módulo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANDREA BALLAN - NELCI B. MAIA	01/07/2024	02/07/2024
<b>Dinâmica de Encerramento</b> Levantamento de dados do projeto para aprimoramento e elaboração de outro projeto para o próximo 1º módulo do curso de Design de Interiores. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANDREA BALLAN - NELCI B. MAIA	01/07/2024	02/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Histórico**

**11/04/2024 12:48 - Aprovado**

**11/04/2024 11:43 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 11/04/2024 12:48

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**09/04/2024 00:04 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 11:43

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O presente projeto esta construído dentro do propósito e metas de desenvolvimento socioemocional e de inclusão na etec em 2024.

**09/04/2024 00:04 - Cadastro de projeto**

Saída: 09/04/2024 00:04

**08/04/2024 22:35 - Em elaboração**

Saída: 09/04/2024 00:04

**PROJETO Nº 2172/2024**

**Esteira Automatizada**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ALEXANDRE RUSSI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	09/04/2024 14:05

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Situação:</b>	Aprovado
------------------	----------

## Resumo

Nosso projeto consiste em oferecer o desenvolvimento de um protótipo de uma esteira transportadora, para a separação de peças, devido ao material na qual foi construída, na qual a mesma será automatizada com o auxílio de um controlador lógico programável (CLP) aos nossos estudantes dos cursos de Mecatrônica, Automação Industrial e Eletrotécnica. A oportunidade de desenvolverem o protagonismo juvenil, diante dos desafios da informática, programação e automação industrial.

## Objetivo geral

A informática e a Web, tem características próprias para uma demanda que vem só crescendo nas últimas décadas assim nosso projeto permeia um aprendizado em equipe, entre os estudantes. Será proporcionado aulas assistidas em vídeos oferecidas pela plataforma Teams, e PDF, para explicação. Selecionar 6 estudantes para durante o processo sendo três meninas (dando início a aberta das meninas como protagonistas da indústria 5.0) e três meninos, repassar o material digital e vídeos para os participantes do projeto e nas aulas de práticas laboratoriais, será encolhido 3 estudantes monitores sendo as meninas, para auxiliar os vídeos junto ao docente mediador durante as aulas.

## Objetivos específicos

- Projetar os sistemas mecânicos e os mecanismos utilizados nesse protótipo, com o auxílio do software solid edge;
- Fabricar os componentes da esteira, utilizando equipamentos da empresa FM MANUTENÇÕES PESADAS;
- Desenvolver a lógica de programação no software CODESYS e simular sua operação;
- Implementar a lógica de programação no CLP físico disponível nos laboratórios da ETEC José Martimiano da Silva;
- Montar o equipamento completo, incluindo a esteira e os instrumentos essenciais de todo o protótipo;
- Efetuar os testes para analisar o funcionamento do protótipo.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Justificativa**

A realização de aulas práticas em laboratórios é fundamental para a formação de profissionais capacitado, na engenharia mecânica, permite a aplicação dos conhecimentos teóricos em atividades práticas e a familiarização com equipamentos 13 e técnicas utilizadas na indústria. No entanto, a falta de recursos e equipamentos adequados pode prejudicar o desenvolvimento dessas habilidades e, conseqüentemente, o aprendizado dos alunos.

## **Metodologia**

- Desenvolver atividades as sextas feiras no horário 13h30 até as 15h30, no laboratório de informática, conduzidas pelos monitores protagonistas;
- Realizar estudos mediados com os professores junto aos monitores.
- Vivenciar o progresso dos participantes, semanalmente com relatos e relatórios dos monitores protagonistas;
- Providenciar os matérias para parte de automação, pois será assistido inúmeros vídeos aulas sobre programação c++, sensores (óptico, capacitivos, indutivos, resistivo, ultrassônico);
- Estudo de motores de passo, servo-motores e motores CC e AC.

## **Resultados Esperados**

O desenvolvimento e o resultado deste relatório da esteira automatizada, proporcionou uma boa prática sobre o funcionamento da visualização no MasterTool IEC. Abordou o conceito de Bobinas Reset, contadores, a visualização e o funcionamento prático dos mesmos. Por fim, o relatório apresentou os conhecimentos necessários dos estudantes para o desenvolvimento do circuito, o software empregado nele para a separação dos materiais, bem como se deve fazer cada ligação em Ladder. Com o portfólio digital os estudantes poderão levar seu memorial de sua experiência com a esteira para o mercado de trabalho futuro.

### **Equipe**

ALEXANDRE RUSSI
EMERSON U. S. UEKAMA
VALTER A. PRADELA

### **Recursos**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Item	Possui
Fotopolímeros a metais de alta resistência .	não
plásticos (polímeros)	não
software CAD	não

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Sala de Informática –Estudantes Monitores</b> Estudantes pesquisam o mercado industrial e logístico de esteiras em grande escala. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - EMERSON U. S. UEKAMA - VALTER A. PRADELA	03/05/2024	30/05/2024
<b>Sala de Informática –Estudantes Monitores</b> Montagem do pré-programa da esteira <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - EMERSON U. S. UEKAMA - VALTER A. PRADELA	31/05/2024	31/05/2024
<b>- Sala de Informática –Estudantes Monitores</b> Protipagem Testes dos arduínos Automatização e Correção dos APPs <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - EMERSON U. S. UEKAMA - VALTER A. PRADELA	07/06/2024	11/10/2024
<b>- Sala de Informática –Estudantes Monitores</b> Resultado final <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - EMERSON U. S. UEKAMA - VALTER A. PRADELA	18/10/2024	18/10/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>- Sala de Informática –Estudantes Monitores</b> Sala de Informática –Estudantes Monitores entrega e teste final do sistema. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - EMERSON U. S. UEKAMA - VALTER A. PRADELA	25/10/2024	25/10/2024

### **Histórico**

**11/04/2024 20:05 - Aprovado**

**11/04/2024 19:59 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 11/04/2024 20:05

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**11/04/2024 17:57 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 11/04/2024 19:59

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O presente projeto está desenvolvido dentro do propósito e metas de aprendizagem da etec para 2024.

**11/04/2024 11:37 - Correção do projeto**

**Saída:** 11/04/2024 17:57

**10/04/2024 10:42 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 11/04/2024 11:37

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

Projeto devolvido para adequação, conforme indicado em Resultados esperados.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**10/04/2024 10:42 - Cadastro de projeto**

Saída: 10/04/2024 10:42

---

**09/04/2024 14:05 - Em elaboração**

Saída: 10/04/2024 10:42

---

**PROJETO Nº 2242/2024**

**Círculos de Leitura - 2024 - Etec José Martimiano da Silva**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	LETICIA R. ANJOS
<b>Início:</b>	14/03/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	09/04/2024 20:10
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

Este projeto tem o propósito de promover o desenvolvimento de competências socioemocionais, como previstas na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para o Ensino Médio, dentre elas: empatia, cooperação, argumentação, comunicação e autoconhecimento, ampliando o repertório cultural dos jovens. Os alunos, reunidos em pequenos círculos, fazem leituras coletivas, indicadas pela equipe de formadores do Instituto Fernand Braudel, sendo mediados por dois discentes multiplicadores. As atividades são desenvolvidas no contraturno, o professor faz o acompanhamento semanal e a leitura dos registros (Diário de Bordo). Desta forma, por meio das habilidades de leitura, escrita, expressão oral e análise crítica os alunos desenvolvem competências e habilidades necessárias à sua formação para o exercício do trabalho e da cidadania, bem como o convívio social.

**Objetivo geral**

- Contribuir para o desenvolvimento das habilidades cognitivas de leitura, escrita e expressão oral;
- Desenvolver competências socioemocionais e o protagonismo juvenil por meio da

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

leitura.

## **Objetivos específicos**

- Contribuir para o desenvolvimento das habilidades cognitivas de leitura, escrita e expressão oral;
- Desenvolver competências socioemocionais e o protagonismo juvenil por meio da leitura.

## **Justificativa**

Segundo o escritor e jornalista americano Paul Tough, as competências socioemocionais não são inatas e fixas: “elas são habilidades que você pode aprender; são habilidades que você pode praticar; e são habilidades que você pode ensinar” 1. Assim, partindo desse princípio e entendendo que o processo educativo compreende a relação do jovem com seu meio, este projeto busca despertar no aluno a capacidade de leitura e reflexão para o exercício do trabalho e da cidadania, bem como o convívio social. Além disso, pretende que o aluno, por meio das atividades a serem desenvolvidas no decorrer do projeto, torne-se competente, apto a compreender, contextualizar e correlacionar ideias.

Com esse olhar, considerando a experiência de mais de 20 anos do Programa Círculos de Leitura, do Instituto Fernand Braudel de Economia Mundial, que promove o desenvolvimento integral dos alunos por meio da leitura, da escrita e da discussão de grandes obras da literatura brasileira e mundial, a Etec aderiu à parceria do Centro Paula Souza no desenvolvimento do projeto. No ano de 2023, o foco principal serão os alunos da 1ª e 2ª série do Ensino Médio com Itinerário Formativo na Área de Conhecimento Linguagens. Entretanto, caso existam alunos de outras séries ou cursos interessados, esses poderão compor os grupos. A obra em estudo será *Noites Brancas - Fiódor Dostoiévski*

1 **Porvir**. Disponível em: <https://socioemocionais.porvir.org/> Acesso em 02 ago. 2022.

## **Metodologia**

Durante o projeto, serão organizadas algumas atividades junto aos alunos e aos discentes multiplicadores que demandarão acompanhamento, entretanto, sempre mantendo o protagonismo do aluno, pois, é ele quem conduzirá as atividades. Diante dessa necessidade, o projeto será organizado da seguinte maneira:

- Formação a distância para conhecimento dos materiais e da metodologia do projeto;
- Organização dos grupos, sendo no mínimo 10 e no máximo 12 alunos por grupo;
- Indicação dos alunos multiplicadores, conjuntamente com a Direção da Unidade de Ensino, considerando uma dupla de multiplicadores por grupo de participantes;
- Reuniões periódicas com a(s) dupla(s) de alunos multiplicadores para organização dos encontros semanais;

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Participação semanal nos encontros dos Círculos de Leitura;
- Acompanhamento mensal do Diário de Bordo redigido pelos alunos multiplicadores;
- Participação em reunião mensal com o Instituto Braudel e Cetec Capacitações
- Organização para troca de correspondências entre os participantes da Escola com outra Unidade de Ensino, mediante orientação da Cetec Capacitações.
- Escrita e envio de relatório final à Cetec Capacitações.

Durante o desenvolvimento do projeto, os alunos participarão semanalmente dos Círculos de Leitura coletiva, a partir do livro indicado pelo Instituto Braudel, e discutirão suas percepções. Também, serão provocados a registrar seu olhar por meio da escrita de cartas e textos autorais, construção de painéis, encenações, dentre outros recursos.

A Etec contará com 40 alunos participantes, portanto, serão formados 2 grupos. Os encontros presenciais ocorrerão toda segunda-feira, no período da tarde, das 13h30 às 15h

## Resultados Esperados

Ao término do projeto, espera-se o desenvolvimento das competências gerais da BNCC (competências socioemocionais), bem como a melhora do desempenho dos alunos sobretudo com relação à comunicação oral e escrita.

### Equipe

LETICIA R. ANJOS

### Recursos

Item	Possui
Livro O trabalho do Amor, Parte I, fornecido pelo Instituto Fernand Braudel.	sim

### Atividades

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Participação da Formação oferecida pelo Instituto Fernand Braudel (7 horas presenciais).</b> O encontro ocorrerá na Casinha, sede do Projeto Círculos de Leitura. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	14/03/2024	14/03/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	15/03/2024	29/03/2024
<b>Envio do nome dos Alunos Multiplicadores</b> Envio do nome dos Alunos Multiplicadores que vão participar da formação online da manhã ou da tarde. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	18/03/2024	21/03/2024
<b>Organização dos Alunos Multiplicadores</b> Organização dos Alunos Multiplicadores para participação na Formação oferecida pelo Instituto Fernand Braudel. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	22/03/2024	22/03/2024
<b>Formação dos Alunos Multiplicadores</b> Formação dos Alunos Multiplicadores oferecida pelo Instituto Fernand Braudel (2 dias, com 2 horas de duração cada). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	25/03/2024	27/03/2024
<b>Data limite para cadastro</b> Data limite para cadastro da escola e de todos os participantes (alunos e professores). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	28/03/2024	29/03/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Elaboração de Cronograma de Atividades</b> Elaboração de Cronograma de Atividades, junto com os Alunos Multiplicadores, e organização para início dos encontros do Programa Círculos de Leitura. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	28/03/2024	29/03/2024
<b>Orientação aos alunos</b> Orientação aos alunos para preenchimento da Ficha de Cadastro; Entrega e coleta do Termo de Autorização a ser assinado pelos pais (quando alunos menores) para participação no contraturno. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	28/03/2024	29/03/2024
<b>Recebimento dos exemplares físicos da obra</b> Recebimento dos exemplares físicos da obra O trabalho do Amor, Parte I. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	28/03/2024	29/03/2024
<b>Orientação e acompanhamento dos Alunos Multiplicadores</b> Orientação e acompanhamento dos Alunos Multiplicadores na escrita do 1º Diário de Bordo (feedback sobre a formação, organização do grupo etc.). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	01/04/2024	12/04/2024
<b>Envio do Diário de Bordo.</b> Envio do Diário de Bordo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	15/04/2024	19/04/2024
<b>Reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap</b> Participação dos professores em reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap, para análise do 1º Diário de Bordo e orientação para produção de carta escrita. Data: 30/04, das 14h às 15h no Teams. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	30/04/2024	30/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	02/05/2024	10/05/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	13/05/2024	27/05/2024
<b>Envio Diário de Bordo</b> Envio Diário de Bordo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	13/05/2024	17/05/2024
<b>Devolutiva sobre os encontros</b> Orientação e acompanhamento dos Alunos Multiplicadores na escrita do 2º Diário de Bordo (devolutiva sobre os encontros de leituras semanais). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	15/05/2024	29/05/2024
<b>Reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap</b> Participação dos professores em reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap, para análise do 2º Diário de Bordo e orientação para produção de carta escrita. Data: 28/05, das 14h às 15h no Teams. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	28/05/2024	28/05/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	29/05/2024	14/06/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<b>Orientação aos alunos para escrita de carta individual</b> Orientação aos alunos para escrita de carta individual endereçada a aluno de outra Etec, abordando as expectativas de leitura da obra escolhida, comentários sobre os textos de apoio utilizados, indicação de obras que façam parte do seu repertório leitor, dentre outros assuntos que estabeleçam a proximidade entre os alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	03/06/2024	28/06/2024
<b>Envio Diário de Bordo</b> Envio Diário de Bordo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	10/06/2024	14/06/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	17/06/2024	28/06/2024
<b>Reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap</b> Participação dos professores em reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap, para análise do 3º Diário de Bordo e orientação para produção de carta escrita. Data: 25/06, das 14h às 15h, no Teams. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	25/06/2024	25/06/2024
<b>Reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap</b> Participação de reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap, para “Culminância” das experiências vivenciadas por alunos e professores. Data: 02/07, no Teams. (Os alunos estão convidados a participar, desde que não coincida com o horário de suas aulas). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	02/07/2024	02/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap</b> Participação dos professores em reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap, para o planejamento das atividades do 2º semestre e apresentação do livro. Data 30/07, das 14h às 15h, no Teams. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	30/07/2024	30/07/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	01/08/2024	09/08/2024
<b>Orientação aos Alunos Multiplicadores</b> Orientação aos Alunos Multiplicadores para escrita do Diário de Bordo (devolutiva sobre os encontros de leituras semanais). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	01/08/2024	09/08/2024
<b>Orientação aos alunos para escrita de carta individual</b> Orientação aos alunos para escrita de carta individual endereçada a aluno de outra Etec, abordando as expectativas de leitura da obra escolhida, comentários sobre os textos de apoio utilizados, indicação de obras que façam parte do seu repertório leitor, dentre outros assuntos que estabeleçam a proximidade entre os alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	01/08/2024	31/10/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	12/08/2024	26/08/2024
<b>Envio Diário de Bordo</b> Envio Diário de Bordo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	12/08/2024	16/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap</b> Participação dos professores em reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap, para análise do 1º Diário de Bordo e orientação para produção de carta escrita. Data: 27/08, das 14h às 15h, no Teams – Link: <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	27/08/2024	27/08/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	28/08/2024	13/09/2024
<b>Orientação aos Alunos Multiplicadores</b> Orientação aos Alunos Multiplicadores para escrita do Diário de Bordo (devolutiva sobre os encontros de leituras semanais). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	28/08/2024	13/09/2024
<b>Envio Diário de Bordo</b> Envio Diário de Bordo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	09/09/2024	13/09/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	16/09/2024	23/09/2024
<b>Reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap</b> Participação dos professores em reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap, para análise do 2º Diário de Bordo e orientação para produção de carta escrita. Data: 24/09, das 14h às 15h, no Teams. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	24/09/2024	24/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	25/09/2024	04/10/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	07/10/2024	18/10/2024
<b>Orientação aos Alunos Multiplicadores</b> Orientação aos Alunos Multiplicadores para escrita do Diário de Bordo (devolutiva sobre os encontros de leituras semanais). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	07/10/2024	18/10/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	21/10/2024	01/11/2024
<b>Envio Diário de Bordo</b> Envio Diário de Bordo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	21/10/2024	25/10/2024
<b>Reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap</b> Participação dos professores em reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap, para análise do 3º Diário de Bordo e orientação para produção de carta escrita. Data: 05/11, das 14h às 15h, no Teams. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	05/11/2024	05/11/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	06/11/2024	14/11/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Orientação aos Alunos Multiplicadores</b> Orientação aos Alunos Multiplicadores para escrita do Diário de Bordo (devolutiva sobre os encontros de leituras semanais). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	06/11/2024	14/11/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	18/11/2024	29/11/2024
<b>Encontros presenciais com alunos</b> Encontros presenciais, semanais, para leitura da obra, discussão e produção escrita pelos alunos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	02/12/2024	09/12/2024
<b>Envio Diário de Bordo</b> Envio Diário de Bordo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	02/12/2024	06/12/2024
<b>Reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap</b> Participação de reunião remota com a Equipe Braudel / Cetec Cap, para “Culminância” das experiências vivenciadas por alunos e professores. Data: 10/12, no Teams. (Os alunos estão convidados a participar, desde que não coincida com o horário de suas aulas). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	10/12/2024	10/12/2024
<b>Elaboração de relatório final</b> Levantamento de informações, elaboração de relatório final e envio, por e-mail, à responsável da Área da Cetec Capacitações, conforme modelo solicitado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LETICIA R. ANJOS	11/12/2024	31/12/2024

### **Histórico**

**22/04/2024 12:57 - Aprovado**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**22/04/2024 10:25 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 22/04/2024 12:57

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**22/04/2024 10:24 - Encaminhado ao CP**

Saída: 22/04/2024 10:25

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

o presente projeto está desenvolvido dentro da proposta de aprendizagem para 2024 na unidade.

---

**22/04/2024 10:24 - Cadastro de projeto**

Saída: 22/04/2024 10:24

---

**09/04/2024 20:10 - Em elaboração**

Saída: 22/04/2024 10:24

---

**PROJETO Nº 2286/2024**

**Celebrando a Diversidade na Escola**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	WILLIAN S. PEREIRA
<b>Início:</b>	01/04/2024
<b>Final:</b>	22/11/2024
<b>Entrada:</b>	10/04/2024 10:17
<b>Situação:</b>	Aprovado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resumo**

O projeto "Celebrando a Diversidade no Ensino Médio" tem como objetivo criar um ambiente educacional inclusivo e respeitoso, promovendo a valorização e celebração das diferenças entre os estudantes. Abordando questões de gênero, etnia, orientação sexual, deficiência e religiosidade, o projeto busca fomentar o respeito mútuo, a compreensão e a construção de uma comunidade escolar mais acolhedora.

## **Objetivo geral**

Promover um ambiente escolar inclusivo e celebrativo da diversidade, contribuindo para a formação de cidadãos conscientes e respeitosos.

## **Objetivos específicos**

- Sensibilizar os alunos sobre a importância da diversidade e suas várias manifestações.
- Abordar questões de gênero, étnico-raciais, LGBTQI+, Pessoas com Deficiência (PCD) e religiosidades.
- Integrar conteúdos diversificados no currículo escolar.
- Fomentar o diálogo e a compreensão entre os estudantes, promovendo uma cultura de respeito mútuo.
- Criar espaços seguros para a expressão de identidades diversas na escola.
- Sensibilizar os alunos sobre a importância da diversidade e suas implicações sociais.
- Implementar práticas inclusivas que atendam às necessidades específicas de cada estudante.
- Fomentar o diálogo aberto e respeitoso por meio de debates e atividades interativas.
- Inserir conteúdos diversificados no currículo, garantindo uma educação abrangente.
- Organizar eventos culturais e artísticos que destaquem e celebrem a diversidade.
- Assegurar a acessibilidade total para estudantes com deficiência.
- Promover o entendimento e respeito às diversas religiosidades presentes na comunidade escolar.

## **Justificativa**

Segundo a BNCC através do Ministério da Educação (MEC) em suas 10 competências gerais nos traz que a equidade requer que a instituição escolar seja deliberadamente aberta à pluralidade e à diversidade, e que a experiência escolar seja acessível, eficaz e agradável para todos, sem exceção, independentemente de aparência, etnia, religião, sexo ou quaisquer outros atributos, garantindo que todos possam aprender. A pluralidade enriquece a experiência de aprendizado, promove a compreensão intercultural e contribui para o desenvolvimento de uma sociedade mais justa e

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

inclusiva. Ao lidar de forma proativa com as questões relacionadas à diversidade no ambiente escolar, pretendemos criar um espaço seguro e acolhedor, onde cada estudante se sinta valorizado em sua singularidade. Além disso, o projeto busca combater estereótipos, preconceitos e promover a conscientização sobre a importância da diversidade para o desenvolvimento humano.

Sobre as competências temos:

Identificar e combater as diversas formas de injustiça, preconceito e violência, adotando princípios éticos, democráticos, inclusivos e solidários, e respeitando os Direitos Humanos. (Competência 5 Currículo Paulista/BNCC).

Sobre o Plano de cursos dos alunos do Ensino Médio Integrado ao Técnico do Componente Curricular Geografia das Etecs temos:

(EM13CHS601) Identificar e analisar as demandas e os protagonismos políticos, sociais e culturais dos povos indígenas e das populações afrodescendentes (incluindo os quilombolas) no Brasil contemporâneo considerando a história das Américas e o contexto de exclusão e inclusão precária desses grupos na ordem social e econômica atual, promovendo ações para a redução das desigualdades étnico-raciais no país.

Objeto de Conhecimento / Base Tecnológica/ Temas

A igualdade e o respeito à diversidade: a institucionalização dos Direitos Humanos.

Sobre o Regimento Comum das Etecs destaco o Artigo 105 - É vedado aos membros do corpo docente:

VI- desrespeitar e/ou discriminar o aluno quanto às suas convicções políticas, religiosas, às suas condições sociais e econômicas, à sua orientação sexual e de gênero, à sua nacionalidade, às suas características étnicas, individuais e intelectuais.

Consta no Manual do Aluno de Nossa Unidade :

Respeitar os colegas, professores e demais servidores da escola – artigo 114, inciso III do Regimento Comum das Etecs.

Cumprir as determinações do Regimento Comum das Etec do Centro Paula Souza, em seus artigos 114 e 115.

Bem como orientar nossos alunos e esclarecer quanto as legislações vigentes:

Criminalizações : Racismo, Homofobia, Xenofobia, Intolerância Religiosa, Bullying e Cyberbullyng.

Respeitando a Lei nº 10.639/2003 que nos obriga ao ensino da História Afrodescendente do Brasil.

## **Metodologia**

Realização de palestras e workshops sobre diversidade.

Implementação de atividades interativas que estimulem a empatia e o respeito.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Inclusão de conteúdos diversificados nas disciplinas do currículo.

Organização de debates regulares sobre questões de gênero, étnico-racial, LGBTQI+, PCD e religiosidades.

Desenvolvimento de projetos artísticos que expressem a diversidade presente na escola.

Adoção de práticas pedagógicas inclusivas para atender às necessidades específicas dos estudantes com deficiência.

Promoção de eventos culturais e religiosos que destaquem as diversas tradições presentes na comunidade escolar.

Exibição de Vídeos sobre cada uma das temáticas seguido de mesa redonda e reflexões.

Leitura de Textos referentes as temáticas abordadas - Sala de aula invertida

## **Resultados Esperados**

Consciência crítica desenvolvida entre os estudantes sobre a importância da diversidade.

Criação de um ambiente escolar inclusivo e respeitoso.

Diálogo aberto e empático entre os alunos promovido.

Integração bem-sucedida de conteúdos diversificados no currículo.

Celebração da diversidade através de eventos culturais e artísticos.

Acessibilidade plena garantida para estudantes com deficiência.

Respeito à liberdade religiosa e compreensão inter-religiosa promovidos.

Ao final do projeto, almejamos transformar o ambiente escolar em um espaço onde a diversidade não seja apenas tolerada, mas genuinamente celebrada, contribuindo para a formação de jovens cidadãos conscientes, respeitosos e preparados para viver em uma sociedade diversa e inclusiva.

### **Equipe**

WILLIAN S. PEREIRA

### **Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Acesso a Internet	sim
HITACHI CP-X2510 Projetor de Multimídia	sim
ITAUTEC Infoway L1742T Microcomputador (Monitor)	sim

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<p><b>Módulo 1: Introdução à Diversidade</b>  Aula teórica dialogada (slides) - Introdução ao Tema  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - WILLIAN S. PEREIRA</p>	22/04/2024	26/04/2024
<p><b>Módulo 2: Gênero e Identidade</b>  Aula teórica dialogada (slides).  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - WILLIAN S. PEREIRA</p>	20/05/2024	31/05/2024
<p><b>Sala de Aula invertida - Discussão de artigo científico.</b>  Leitura do artigo científico em grupo: OS DIREITOS DA MULHER NO MERCADO DE TRABALHO: da Discriminação de Gênero à Luta Pela Igualdade  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - WILLIAN S. PEREIRA</p>	24/06/2024	28/06/2024
<p><b>Módulo 3: Intolerância Religiosa</b>  Aula teórica dialogada (slides) - GEOGRAFIA DAS RELIGIÕES  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - WILLIAN S. PEREIRA</p>	01/07/2024	12/07/2024
<p><b>Módulo 04 : Porque Odiamos?</b>  Exibição de vídeo seguido de discussão. Série: Porque Odiamos? Ep. 01 Origem e Ep.02 Tribalismo.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - WILLIAN S. PEREIRA</p>	04/08/2024	16/08/2024
<p><b>Módulo 04 : Porque Odiamos?</b>  Exibição de vídeo seguido de discussão. Série: Porque Odiamos? Ep. 03 Ferramentas e Táticas  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - WILLIAN S. PEREIRA</p>	12/08/2024	16/08/2024
<p><b>Módulo 04 : Porque Odiamos?</b>  Exibição de vídeo seguido de discussão.Série: Porque Odiamos? Ep. 04 Extremismo.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - WILLIAN S. PEREIRA</p>	19/08/2024	23/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Módulo 04 : Porque Odiamos?</b> Exibição de vídeo seguido de discussão Ep. 05 Crimes Contra a Humanidade. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - WILLIAN S. PEREIRA	26/08/2024	29/08/2024
<b>Módulo 04 : Porque Odiamos?</b> Exibição de vídeo seguido de discussão. Série: Porque Odiamos? Ep. 06 Esperança. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - WILLIAN S. PEREIRA	23/09/2024	27/09/2024
<b>Módulo 5: Comunidade LGBTQIA+</b> Exibição de vídeo seguido de discussão. Preconceito não é opinião   Rita Von Hunty   Mini Saia   Saia Justa. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - WILLIAN S. PEREIRA	30/09/2024	04/10/2024
<b>Módulo 6: Etnia e Raça</b> Exibição de vídeo seguido de discussão. Os vídeos aqui variam entre 4 e 13 minutos. Entenda o que é RACISMO ESTRUTURAL! - Canal Preto Humor PERVERSO e RACISMO - Canal Preto As OPORTUNIDADES que o BRANCO teve, o NEGRO NÃO TEVE” - COTAS - Canal Preto O RACISMO é PERIGOSO na EDUCAÇÃO das CRIANÇAS - Canal Preto Dia da Consciência Negra - Especial 1 ano do Canal Preto Entenda o que é CONSCIÊNCIA RACIAL - Canal Preto ENTENDA o MITO da DEMOCRACIA RACIAL - Canal Preto <b>Responsáveis pela atividade:</b> - WILLIAN S. PEREIRA	30/09/2024	08/11/2024
<b>Módulo 6: Expressões Artísticas da Diversidade</b> Produção Artística em grupo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - WILLIAN S. PEREIRA	11/11/2024	18/11/2024
<b>Módulo 8: Avaliação e Reflexão</b> Produção Artística em grupo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - WILLIAN S. PEREIRA	17/11/2024	22/11/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Histórico**

**11/04/2024 12:53 - Aprovado**

**11/04/2024 11:30 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 11/04/2024 12:53

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**10/04/2024 10:46 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 11:30

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O presente projeto esta construído dentro da proposta e metas de desenvolvimento socioemocional e de inclusão para a etec em 2024.

**10/04/2024 10:46 - Cadastro de projeto**

Saída: 10/04/2024 10:46

**10/04/2024 10:17 - Em elaboração**

Saída: 10/04/2024 10:46

**PROJETO Nº 2344/2024**

**Manutenção, Renovação e Aquisição de Mobiliário, Equipamentos e Tecnologia  
para Laboratório e Salas de Aulas.**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	SILVANIA S. S. SANTOS
<b>Início:</b>	01/04/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Entrada:</b>	10/04/2024 14:31
<b>Situação:</b>	Aprovado

## **Resumo**

Este projeto tem como objetivo principal equipar a Etec José Martimiano da Silva com tecnologia moderna, mobiliário e equipamentos funcionais, visando garantir uma experiência educacional de qualidade. Além disso, parte dos recursos adquiridos será destinada às unidades descentralizadas da EE Amélia dos Santos Musa e EE Winston Churchill. Até dezembro de 2024, serão conduzidos levantamentos detalhados das necessidades, realização de orçamentos e seleção de fornecedores confiáveis. A integração do sistema de aquisição do CPS será finalizada até abril de 2024 para permitir processos licitatórios transparentes e em conformidade com a legislação vigente. A implantação gradativa dos recursos adquiridos começará conforme forem sendo liberadas para uso com a conclusão parcial da reforma. Este projeto é coordenado pela direção da escola, com a participação ativa da equipe administrativa, coordenação pedagógica, coordenadores de curso, professores e funcionários.

## **Objetivo geral**

Realizar a aquisição de mobiliário, equipamentos funcionais e tecnologia moderna até dezembro de 2024, garantindo uma experiência educacional de qualidade na Etec José Martimiano da Silva.

## **Objetivos específicos**

Levantar as necessidades de mobiliário, equipamentos e tecnologia em cada setor da escola, identificando carências e deficiências para subsidiar as etapas seguintes do projeto.

Elaborar um orçamento detalhado e selecionar fornecedores confiáveis, garantindo a eficiência na utilização dos recursos disponíveis e a qualidade dos produtos adquiridos.

Realizar processos licitatórios transparentes e em conformidade com a legislação vigente, assegurando a legalidade e concorrência justa na aquisição dos itens necessários.

Implantar gradativamente os recursos adquiridos nos diversos setores da escola, promovendo um ambiente educacional funcional, moderno e propício ao ensino de qualidade.

## **Justificativa**

Este projeto se faz necessário não apenas para atender às carências identificadas na infraestrutura da Etec José Martimiano da Silva, mas também para suprir as necessidades das classes de expansão da EE Amélia dos Santos Musa e EE Winston Churchill. A aquisição de mobiliário, equipamentos e tecnologia moderna é fundamental para garantir um ambiente educacional adequado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

e propício ao ensino de qualidade em todas essas instituições de ensino.

Além disso, a reforma em andamento na escola oferece uma oportunidade única para complementar as melhorias estruturais com a aquisição de recursos modernos e adequados. A integração dos novos equipamentos e tecnologia à infraestrutura reformada contribuirá não apenas para a eficácia do processo de ensino e aprendizagem na Etec José Martimiano da Silva, mas também para a oferta de uma educação de qualidade nas classes de expansão, preparando os alunos para os desafios do mercado de trabalho e da sociedade atual.

## **Metodologia**

**Levantamento de Necessidades:** Realizar um levantamento detalhado das necessidades de mobiliário, equipamentos e tecnologia em cada setor da escola até abril de 2024.

**Elaboração de Orçamento e Seleção de Fornecedores:** Com base no levantamento de necessidades, elaborar o orçamento e selecionar fornecedores confiáveis até junho de 2024.

**Aquisição e Processos Licitatórios:** Realizar as aquisições e os processos licitatórios dentro dos prazos estabelecidos pela normativa do Centro Paula Souza, utilizando o sistema de aquisição do CPS, até setembro de 2024.

**Monitoramento e Avaliação:** Realizar monitoramento e avaliação contínuos para garantir o adequado uso dos recursos adquiridos e identificar possíveis ajustes.

## **Resultados Esperados**

Ambiente escolar equipado com mobiliário funcional e confortável.

Disponibilidade de equipamentos modernos e tecnologia atualizada em salas de aula e laboratórios.

Melhoria na qualidade do ensino e aprendizagem.

Maior engajamento dos alunos nas atividades escolares.

Preparação dos alunos para os desafios do mercado de trabalho.

### **Equipe**

ABEL J. SILVA
ALINE C. R. PRADO
DOMINGOS R. NETO
ANA C. FELIX

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

EDUARDO M. SOUZA
ERIKA S. B. MOURA
FABIANO T. SOUSA
FRANCISCO M. SOUZA
DANIEL M. FRARE
GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS
CESAR R. DANEZI
AMANDA P. A. LUCIO
EMERSON U. S. UEKAMA
GILBERTO C. M. PASTI
GISLAINE A. R. VEIGA
FERNANDO J. CASTELANI
JANAINA M. D. SOUZA
JOAO A. L. FERREIRA
LAURA S. ASSEF
JOAO P. SACHETTO
LAVINIA M. PERROTTA
MARCELA RICARDO
MARCELO S. SOUZA
MARCIO H. G. MELLO
MARICI S. F. BRESSANI
MATHEUS D. FERNANDES
NELCI B. MAIA
RAFAEL A. GRIGOLETTO
ELTON BATISTAO

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

RITA C. G. PEREIRA
SILVIA H. F. P. GORAYEB
TALITA S. MARTINS
MAURO R. S. MEDEIROS
ROSEMEIRE L. BUTIGNON

**Recursos**

Item	Possui
computador e internet	sim

**Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Levantamento de Necessidade</b> Realizar um levantamento detalhado em cada setor e curso da escola para identificar as necessidades específicas de mobiliário, equipamentos e tecnologia. Documentar as carências e deficiências encontradas para subsidiar as etapas seguintes do projeto.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ALINE C. R. PRADO</li><li>- DOMINGOS R. NETO</li><li>- ANA C. FELIX</li><li>- EDUARDO M. SOUZA</li><li>- ERIKA S. B. MOURA</li><li>- FABIANO T. SOUSA</li><li>- FRANCISCO M. SOUZA</li><li>- DANIEL M. FRARE</li><li>- GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</li><li>- CESAR R. DANEZI</li><li>- AMANDA P. A. LUCIO</li><li>- EMERSON U. S. UEKAMA</li><li>- GILBERTO C. M. PASTI</li><li>- GISLAINE A. R. VEIGA</li><li>- FERNANDO J. CASTELANI</li><li>- JANAINA M. D. SOUZA</li><li>- JOAO A. L. FERREIRA</li><li>- LAURA S. ASSEF</li><li>- JOAO P. SACHETTO</li><li>- LAVINIA M. PERROTTA</li><li>- MARCELA RICARDO</li><li>- MARCELO S. SOUZA</li><li>- MARCIO H. G. MELLO</li><li>- MARICI S. F. BRESSANI</li><li>- MATHEUS D. FERNANDES</li><li>- NELCI B. MAIA</li><li>- RAFAEL A. GRIGOLETTO</li><li>- ELTON BATISTAO</li><li>- RITA C. G. PEREIRA</li><li>- SILVIA H. F. P. GORAYEB</li><li>- TALITA S. MARTINS</li><li>- MAURO R. S. MEDEIROS</li><li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li></ul>	15/04/2024	30/04/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>Elaboração de orçamento e seleção de fornecedores</b> Com base no levantamento de necessidades, elaborar um orçamento detalhado que contemple os itens necessários para cada setor da escola. Pesquisar e selecionar fornecedores confiáveis que possam fornecer os produtos de qualidade dentro do orçamento estabelecido. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - DOMINGOS R. NETO - CESAR R. DANEZI - AMANDA P. A. LUCIO - GILBERTO C. M. PASTI - LAURA S. ASSEF - MARCELO S. SOUZA - RAFAEL A. GRIGOLETTO - ELTON BATISTAO - MAURO R. S. MEDEIROS - ROSEMEIRE L. BUTIGNON</p>	01/05/2024	30/06/2024
<p><b>Realização de processos licitatórios e aquisições</b> Realizar processos licitatórios transparentes e em conformidade com a legislação vigente para a aquisição dos mobiliários, equipamentos e tecnologia necessários. Efetuar as aquisições dos produtos selecionados, garantindo a eficiência na utilização dos recursos disponíveis e a qualidade dos produtos adquiridos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - DOMINGOS R. NETO - EDUARDO M. SOUZA - AMANDA P. A. LUCIO - LAURA S. ASSEF - MARCELO S. SOUZA - RAFAEL A. GRIGOLETTO - ELTON BATISTAO - MAURO R. S. MEDEIROS - ROSEMEIRE L. BUTIGNON</p>	01/07/2024	30/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Implantação gradativa do recursos adquiridos</b> Iniciar a implantação dos recursos adquiridos nos diversos setores da escola de forma gradativa. Promover a montagem e instalação do mobiliário, equipamentos e tecnologia nas salas de aula, laboratórios e demais espaços conforme a disponibilidade e necessidade.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ALINE C. R. PRADO</li><li>- DOMINGOS R. NETO</li><li>- ANA C. FELIX</li><li>- EDUARDO M. SOUZA</li><li>- ERIKA S. B. MOURA</li><li>- FABIANO T. SOUSA</li><li>- FRANCISCO M. SOUZA</li><li>- DANIEL M. FRARE</li><li>- GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</li><li>- CESAR R. DANEZI</li><li>- AMANDA P. A. LUCIO</li><li>- EMERSON U. S. UEKAMA</li><li>- GILBERTO C. M. PASTI</li><li>- GISLAINE A. R. VEIGA</li><li>- FERNANDO J. CASTELANI</li><li>- JANAINA M. D. SOUZA</li><li>- JOAO A. L. FERREIRA</li><li>- LAURA S. ASSEF</li><li>- JOAO P. SACHETTO</li><li>- LAVINIA M. PERROTTA</li><li>- MARCELA RICARDO</li><li>- MARCELO S. SOUZA</li><li>- MARCIO H. G. MELLO</li><li>- MARICI S. F. BRESSANI</li><li>- MATHEUS D. FERNANDES</li><li>- NELCI B. MAIA</li><li>- RAFAEL A. GRIGOLETTO</li><li>- ELTON BATISTAO</li><li>- RITA C. G. PEREIRA</li><li>- SILVIA H. F. P. GORAYEB</li><li>- TALITA S. MARTINS</li><li>- MAURO R. S. MEDEIROS</li><li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li></ul>	01/10/2024	31/12/2024

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Histórico**

**22/04/2024 10:16 - Aprovado**

---

**12/04/2024 14:41 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 22/04/2024 10:16

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

O presente projeto para 2024 está alinhado com os propósitos e metas da unidade de ensino. A ênfase reflete o compromisso da instituição em oferecer uma educação significativa para todos os estudantes, bem com uma contribuição para o crescimento e sucesso da unidade, garantindo que estejamos preparados para os desafios do futuro.

---

**11/04/2024 21:00 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 12/04/2024 14:41

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O projeto está construído dentro do propósito e meta da unidade para 2024.

---

**11/04/2024 21:00 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 11/04/2024 21:00

---

**10/04/2024 14:31 - Em elaboração**

**Saída:** 11/04/2024 21:00

---

**PROJETO Nº 2422/2024**

**Explorando o Sketch Urban: Capturando a Essência das Paisagens Urbanas no entorno da Etec José Martimiano da Silva**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	NELCI B. MAIA

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Início:</b>	31/07/2024
<b>Final:</b>	30/11/2024
<b>Entrada:</b>	10/04/2024 21:52
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

O projeto "Explorando o Sketch Urban" é uma iniciativa que visa aprimorar as habilidades dos alunos no desenho urbano, aplicando técnicas de Expressões Visuais Aplicadas ao Design de Interiores. Neste projeto colaborativo, os alunos do segundo ano de Design de Interiores são convidados a mergulhar nas paisagens urbanas ao seu redor, explorando os elementos arquitetônicos, a dinâmica dos espaços urbanos e a interação entre o homem e o ambiente construído.

## Objetivo geral

O objetivo geral do projeto "Explorando o Sketch Urban: Capturando a Essência das Paisagens Urbanas no entorno da Etec José Martimiano da Silva" é promover o desenvolvimento das habilidades dos alunos no desenho urbano, utilizando técnicas do componente curricular de Expressão Visual Aplicadas ao Design de Interiores II. Através da exploração das paisagens urbanas ao redor deles, o projeto visa aprimorar a capacidade dos alunos de observar, analisar e representar de forma precisa e expressiva os elementos arquitetônicos, texturas e atmosfera dos ambientes urbanos. Além disso, busca-se estimular a criatividade, a sensibilidade estética e a apreciação pela diversidade e complexidade das paisagens urbanas, reconhecendo sua importância no contexto do design de interiores. Ao final do projeto, espera-se que os alunos tenham adquirido um conjunto de habilidades práticas e conceituais que lhes permitam criar desenhos urbanos impactantes e inspiradores, contribuindo assim para sua formação como futuros profissionais de design de interiores.

## Objetivos específicos

Desenvolver habilidades de desenho à mão livre, focando na representação precisa de elementos arquitetônicos e detalhes urbanos.

Explorar técnicas de expressão visual, como sombreado, texturização e perspectiva, para criar desenhos impactantes e expressivos.

Promover a observação atenta do ambiente urbano, estimulando a percepção visual e a sensibilidade estética.

Integrar os conceitos e princípios do design de interiores na representação das paisagens urbanas, explorando como a forma, função e estética se relacionam no espaço construído.

Incentivar a criatividade e a experimentação, encorajando os alunos a explorar diferentes estilos e

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

abordagens no desenho urbano.

Fomentar a apreciação pela diversidade e complexidade das paisagens urbanas, reconhecendo sua importância no contexto do design de interiores.

## **Justificativa**

Desenvolver estímulo à observação e criatividade assim projeto proporciona oportunidades para os alunos desenvolverem sua capacidade de observação e interpretação do ambiente urbano ao seu redor. Ao explorar e desenhar diferentes cenários urbanos, os alunos são incentivados a perceber detalhes arquitetônicos, texturas, padrões e atmosfera, estimulando sua criatividade e sensibilidade estética.

Integração entre Teoria e Prática permitindo a integração entre os conceitos teóricos abordados em sala de aula e a aplicação prática desses conhecimentos no contexto real das paisagens urbanas. Ao praticar o desenho urbano, os alunos têm a oportunidade de aplicar técnicas de perspectiva, proporção, sombreamento e texturização, consolidando sua compreensão dos princípios do design de interiores.

Valorização da identidade local ao explorar e retratar as paisagens urbanas de sua região, os alunos têm a oportunidade de valorizar e celebrar a identidade local, reconhecendo a importância do contexto histórico, cultural e social na configuração dos espaços urbanos. Isso contribui para uma maior conexão e apreciação pelo ambiente em que vivem e trabalham.

Preparação para o mercado de trabalho com desenvolvimento de habilidades em desenho urbano é altamente valorizado no mercado de trabalho para profissionais de design de interiores. Ao participar do projeto, os alunos adquirem uma vantagem competitiva, aumentando suas chances de sucesso na busca por estágios, empregos e projetos futuros na área.

## **Metodologia**

**Introdução ao Sketch Urban:** Apresentação dos conceitos básicos e técnicas de desenho urbano, incluindo perspectiva, proporção e composição.

**Exploração das Paisagens Urbanas:** Saídas de campo para locais urbanos variados, como praças, Bosque Municipal, edifícios históricos e áreas residenciais.

**Observação e Análise:** Análise visual dos elementos encontrados nas paisagens urbanas, destacando características arquitetônicas, texturas, padrões e atmosfera.

**Experimentação e Prática:** Sessões práticas de desenho ao ar livre, onde os alunos aplicam as técnicas aprendidas para capturar a essência das paisagens urbanas em seus croquis.

**Feedback e Revisão:** Revisão dos trabalhos realizados em grupo, com feedback dos colegas e orientação do professor para aprimoramento técnico e expressivo.

**Apresentação Final:** Exposição de sketches do edifício histórico da ETEC José Martimiano da Silva finalizados, onde os alunos compartilham suas experiências e aprendizados.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## Resultados Esperados

Espera-se que ao final do projeto, os alunos tenham aprimorado suas habilidades de desenho urbano e desenvolvido uma compreensão mais profunda das paisagens urbanas e sua relação com o design de interiores. Além disso, o projeto visa inspirar a criatividade dos alunos, incentivando-os a aplicar os conhecimentos adquiridos em seus projetos de design de interiores futuros.

### Equipe

MARCELA RICARDO
NELCI B. MAIA

### Recursos

Item	Possui
Makers	sim
Materiais de ilustração - Lápis aquarelável	sim
Papéis -	sim
Water color	sim

### Atividades

Atividade	Início	Final
<b>Orientações</b> Atividade desenvolvida em sala de aula com explicações sobre a atividade prática <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	31/07/2024	31/07/2024
<b>Desenvolvimento de croqui com vegetação</b> Realizar vários esboços da mesma paisagem com enquadramentos diferentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	07/08/2024	28/08/2024
<b>Ilustração</b> Realizar ilustração com técnica mista em diferentes tons <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	04/09/2024	25/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Realizar croqui da fachada do prédio principal da Etec</b> Diversidade de representações em ângulos e enquadramentos variados <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	02/10/2024	30/10/2024
<b>Ilustração</b> Realizar ilustração de um croqui com técnica mista - Aquarela e caneta nanquim <b>Responsáveis pela atividade:</b> - NELCI B. MAIA	06/11/2024	13/11/2024
<b>Exposição dos trabalhos</b> Realizar exposição dos trabalhos em painéis com proteção <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARCELA RICARDO - NELCI B. MAIA	20/11/2024	27/11/2024

### **Histórico**

**22/04/2024 10:15 - Aprovado**

**22/04/2024 09:50 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 22/04/2024 10:15

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**12/04/2024 22:26 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 22/04/2024 09:50

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O presente projeto está em consonância com a proposta de aprendizagem da unidade.

**12/04/2024 22:26 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 12/04/2024 22:26

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**10/04/2024 21:52 - Em elaboração**

Saída: 12/04/2024 22:26

**PROJETO Nº 2550/2024**

**Informática em Ação – Estudantes Monitores**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	ALEXANDRE RUSSI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	11/04/2024 16:39
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

Nosso projeto consiste em oferecer o aos nossos estudantes a oportunidades de desenvolverem o protagonismo juvenil, diante dos desafios da informática e da programação.

Será um projeto para os 2 MTEC de Designer e Nutrição e Dietética, será fortalecido conhecimento de programação bem como ensino-aprendizagens básicas ao intermediário.

## Objetivo geral

A informática e a Web, tem características próprias para uma demanda que vem só crescendo nas últimas décadas assim nosso projeto permeia um aprendizado em equipe, entre os estudantes e os competidores da XXVI Olimpíada Brasileira de Informática OBI UNICAMP. Será proporcionado aulas assistidas em vídeos oferecidas pela plataforma Lopp, e PDF, para explicação. Selecionar 10 estudantes para durante o processo, repassar o material digital e vídeos para os competidores.

## Objetivos específicos

Otimizar e facilitar sua vida, inventando instrumentos para seu melhor viver. Neste contexto, a tecnologia vem se expandindo ocupando espaços cada vez maiores no cotidiano das pessoas. A escola, como um organismo vivo não poderia ficar fora desse movimento; não é permitido a nós,

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

educadores, deixarmos à margem desse processo, aqueles cuja educação está sob nossa responsabilidade. Há de entender que os alunos, ao se envolverem com o computador, terão possibilidade de um maior desenvolvimento intelectual e mais capacidade criativa, em função da multiplicidade de recursos que lhes são oferecidos de forma prazerosa. Mas, nossa maior responsabilidade é agregar condições para que os alunos se familiarizem com as mais recentes descobertas no terreno das novas tecnologias, abrindo-lhes horizontes que lhes possibilitem caminhar nesse novo mundo. À medida que forem fazendo descobertas, ir-se-ão estimulando, cada vez mais, na busca de novos conhecimentos, já que terão no computador uma fonte inesgotável de saber. A utilização da informática educativa vem em resposta a necessidade de mudanças e reestruturações pedagógicas. Essa nova tecnologia educacional entra em consonância com os Parâmetros Curriculares Nacionais que indicam como um dos objetivos que os alunos sejam capazes de "saber utilizar diferentes fontes de informações e recursos tecnológicos para adquirir e construir conhecimentos"

## **Justificativa**

Utilizar a informática na educação não é apenas somar a informática e educação, é preciso que haja uma integração dessas duas áreas. E para haver essa integração é necessário haver também o domínio dos assuntos que estão sendo integrados por parte dos professores, (VALENTE, 1999). Analisando estudos realizados por Sancho e Hernández (2006), percebemos que sentindo a necessidade de transpor as fronteiras convencionais do educar, os profissionais da Educação têm implantado a informática assim como outras mídias nas suas práticas educativas. Partindo da idéia que a Informática é o conjunto de conhecimentos e técnicas ligadas ao tratamento racional e automático de informação, tal qual se encontra associado à utilização de computadores e seus respectivos programas ou mesmo sites, podemos considerá-la um amplo instrumento de aprendizagem, pois podemos utilizar de diversas formas e em diferentes níveis de ensino.

## **Metodologia**

- Desenvolver atividades durante os horários de agenda do laboratório de Informática a definir com os docentes, coordenador e estudantes responsável pelo projeto.
- Realizar estudos mediados com os professores junto aos monitores 15 dias antes das fases de provas enviadas pela Unicamp;
- Vivenciar o progresso dos competidores semanalmente com relatos e relatórios dos monitores protagonistas;
- Providenciar os fones de ouvido, pois será assistido inúmeros vídeos aulas sobre programação, Java, Payton 3 e 4.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## Resultados Esperados

O conhecimento da informática, terá como finalidade a formação do jovem, para tecnologias e inovações futuras. O estudante com conhecimento em exatas e programação obtém raciocínio lógico em resoluções de problemas para a sociedade.

### Equipe

ALEXANDRE RUSSI
MARCIO H. G. MELLO
MARCELA RICARDO

### Recursos

Item	Possui
Fones de ouvido	não
Internet	sim
Lousa	sim
Software loop e Saci	sim

### Atividades

Atividade	Início	Final
<b>Sala de Informática –Estudantes Monitores</b> Abertura das inscrições participantes e escola. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	01/04/2024	31/05/2024
<b>Aplicação da prova da fase 1</b> Modalidade Programação: Prova da Fase 1 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	04/05/2024	06/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Sala de Informática –Estudantes Monitores</b> Alunos monitores, que organizam os espaços do laboratório de informática e programas para praticas de programação. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	10/06/2024	15/08/2024
<b>Aplicação da prova da fase 2</b> Modalidade Programação: Prova da Fase 2 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	16/08/2024	19/08/2024
<b>Sala de Informática –Estudantes Monitores</b> Evento Geral: Resultado preliminar da Fase 2 <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	21/08/2024	28/08/2024
<b>Sala de Informática –Estudantes Monitores</b> Acompanhamento e organização dos estudantes monitores e tutores do projeto. Praticas e vídeos de estudos dentro das plataformas Unicamp de estudos, (Loop e SACI) <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	29/08/2024	27/09/2024
<b>Aplicação da 3ª Fase</b> Aplicação da prova da fase 3, Modalidade Programação <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALEXANDRE RUSSI - MARCIO H. G. MELLO - MARCELA RICARDO	28/09/2024	02/10/2024

### Histórico

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**11/04/2024 20:05 - Aprovado**

---

**11/04/2024 20:03 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 11/04/2024 20:05

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

---

**11/04/2024 17:20 - Encaminhado ao CP**

Saída: 11/04/2024 20:03

Avaliador: MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

O projeto esta desenvolvido dentro do propósito e metas de aprendizagem da etec para 2024.

---

**11/04/2024 17:20 - Cadastro de projeto**

Saída: 11/04/2024 17:20

---

**11/04/2024 16:39 - Em elaboração**

Saída: 11/04/2024 17:20

---

**PROJETO Nº 2750/2024**

**Projeto de Revisão e Expansão dos Cursos Ofertados, com Foco na Comunicação e Participação**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	SILVANIA S. S. SANTOS
<b>Início:</b>	01/04/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	12/04/2024 16:38
<b>Situação:</b>	Aprovado

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Resumo**

Este projeto tem como objetivo principal promover uma discussão regular sobre a revisão e expansão dos cursos oferecidos pela instituição educacional, com o envolvimento ativo de professores e da comunidade escolar. Com base nas demandas identificadas em 2023 e nos pedidos de cursos feitos pelos coordenadores, será realizada uma análise detalhada da viabilidade e necessidade de inserção de novos cursos, bem como de possíveis alterações nos cursos existentes. Além disso, será avaliada a possibilidade de oferta de parte da carga horária em formato online, a implementação de cursos noturnos e a expansão dos cursos EaD.

A metodologia inclui o levantamento dos pedidos de cursos, a análise de viabilidade, o levantamento de demanda na região de Ribeirão Preto e o estabelecimento de estratégias para a implementação dos cursos propostos. Espera-se que este projeto contribua significativamente para atender às necessidades educacionais da comunidade escolar, promovendo uma educação mais inclusiva e adaptada às demandas do mercado de trabalho. A avaliação periódica do plano de trabalho garantirá a eficácia das ações realizadas, permitindo ajustes conforme necessário para otimizar a oferta de cursos na modalidade EaD.

## **Objetivo geral**

Proporcionar uma discussão regular sobre a revisão e expansão dos cursos ofertados, analisando a inserção de novos cursos, de forma definitiva ou em alternância, bem como a alteração de alguns cursos para 20% da carga em formato online, a oferta de cursos Mtec noturno e a expansão dos cursos EaD no âmbito da Unidade, envolvendo professores e a comunidade, além de analisar a demanda na região de Ribeirão Preto.

## **Objetivos específicos**

Identificar os cursos mais demandados e relevantes para a comunidade escolar, considerando a análise realizada em 2023.

Analisar a viabilidade e a necessidade de inserção de novos cursos ou alterações nos cursos existentes, incluindo a alternância de cursos, a oferta de cursos no período noturno, a conversão de parte da carga horária para modalidade online e a expansão dos cursos EaD.

Realizar levantamento da demanda na região de Ribeirão Preto para os cursos considerados, visando atender às necessidades do mercado local.

Estabelecer estratégias para a implementação dos cursos propostos, incluindo a capacitação de professores, a adaptação de infraestrutura e a divulgação para os alunos interessados.

## **Justificativa**

A revisão e expansão dos cursos oferecidos são essenciais para atender às demandas educacionais

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

da comunidade, promovendo uma educação mais acessível e adaptada às necessidades atuais. A inclusão de novos cursos e a oferta de modalidades flexíveis de ensino contribuirão para a melhoria da qualidade do ensino e para a satisfação dos alunos.

## **Metodologia**

Levantamento de Pedidos de Cursos:

- Mapeamento dos pedidos de cursos realizados pelos coordenadores e suas equipes em 2023;

Análise de Viabilidade e Necessidade:

- Análise da viabilidade e da necessidade de inserção de novos cursos ou alterações nos cursos existentes, considerando as demandas identificadas.

Levantamento de Demanda na Região:

- Realização de levantamento da demanda na região de Ribeirão Preto para os cursos considerados.

Estabelecimento de Estratégias:

- Definição de estratégias para a implementação dos cursos propostos, incluindo a capacitação de professores, a adaptação de infraestrutura e a divulgação para os alunos interessados.

## **Resultados Esperados**

Espera-se que a revisão e expansão dos cursos oferecidos atendam às necessidades da comunidade escolar, promovendo uma educação mais inclusiva e adaptada às demandas do mercado de trabalho.

### **Equipe**

ABEL J. SILVA
ALINE C. R. PRADO
DANIEL M. FRARE
EDUARDO M. SOUZA
DOMINGOS R. NETO
ELAINE R. P. PINTO
EMERSON U. S. UEKAMA
FABIANO T. SOUSA
FRANCISCO M. SOUZA

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS
FERNANDO J. CASTELANI
GISLAINE A. R. VEIGA
JANAINA M. D. SOUZA
LAURA S. ASSEF
LAVINIA M. PERROTTA
LEONARDO J. MARTINS
LUIS M. BARALDI
LUIS P. G. ALMEIDA
MARICI S. F. BRESSANI
RITA C. G. PEREIRA
SILVIA H. F. P. GORAYEB

**Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Positivo POS-AT SERIESk Computador (PC)	sim

**Atividades**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Levantamento de Pedidos de Cursos</b> Mapeamento dos pedidos de cursos realizados pelos coordenadores e suas equipes em 2023 e 2024, conforme abaixo e levantamento de novos cursos junto à comunidade. Mtec de Gastronomia no período da manhã; Alternância do curso modular Técnico de Design por Design de Móveis; Abertura de um AMS de Técnico de Edificações em parceria com a Fatec de Ribeirão Preto; Alternância do curso de Administração no período da tarde por Técnico em Contabilidade; Alternância do curso de Administração no período da noite por Técnico em Contabilidade; Análise da conversão de até 20% das aulas em modalidade online; Análise da abertura de Mtec Noturno.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ALINE C. R. PRADO</li><li>- DANIEL M. FRARE</li><li>- EDUARDO M. SOUZA</li><li>- DOMINGOS R. NETO</li><li>- ELAINE R. P. PINTO</li><li>- EMERSON U. S. UEKAMA</li><li>- FABIANO T. SOUSA</li><li>- FRANCISCO M. SOUZA</li><li>- GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</li><li>- FERNANDO J. CASTELANI</li><li>- GISLAINE A. R. VEIGA</li><li>- JANAINA M. D. SOUZA</li><li>- LAURA S. ASSEF</li><li>- LAVINIA M. PERROTTA</li><li>- LEONARDO J. MARTINS</li><li>- LUIS M. BARALDI</li><li>- LUIS P. G. ALMEIDA</li><li>- MARICI S. F. BRESSANI</li><li>- RITA C. G. PEREIRA</li><li>- SILVIA H. F. P. GORAYEB</li></ul>	01/04/2024	31/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Análise de Viabilidade e Necessidade</b> Análise da viabilidade e da necessidade de inserção de novos cursos ou alterações nos cursos existentes, considerando as demandas identificadas.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ALINE C. R. PRADO</li><li>- DANIEL M. FRARE</li><li>- EDUARDO M. SOUZA</li><li>- DOMINGOS R. NETO</li><li>- ELAINE R. P. PINTO</li><li>- EMERSON U. S. UEKAMA</li><li>- FABIANO T. SOUSA</li><li>- FRANCISCO M. SOUZA</li><li>- GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS</li><li>- FERNANDO J. CASTELANI</li><li>- GISLAINE A. R. VEIGA</li><li>- JANAINA M. D. SOUZA</li><li>- LAURA S. ASSEF</li><li>- LAVINIA M. PERROTTA</li><li>- LEONARDO J. MARTINS</li><li>- LUIS M. BARALDI</li><li>- LUIS P. G. ALMEIDA</li><li>- MARICI S. F. BRESSANI</li><li>- RITA C. G. PEREIRA</li><li>- SILVIA H. F. P. GORAYEB</li></ul>	03/06/2024	31/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Levantamento de Demanda na Região</b> Realização de levantamento da demanda na região de Ribeirão Preto para os cursos considerados. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ALINE C. R. PRADO - DANIEL M. FRARE - EDUARDO M. SOUZA - DOMINGOS R. NETO - ELAINE R. P. PINTO - EMERSON U. S. UEKAMA - FABIANO T. SOUSA - FRANCISCO M. SOUZA - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS - FERNANDO J. CASTELANI - GISLAINE A. R. VEIGA - JANAINA M. D. SOUZA - LAURA S. ASSEF - LAVINIA M. PERROTTA - LEONARDO J. MARTINS - LUIS M. BARALDI - LUIS P. G. ALMEIDA - MARICI S. F. BRESSANI - RITA C. G. PEREIRA - SILVIA H. F. P. GORAYEB	01/08/2024	30/09/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Estabelecimento de Estratégias</b> Definição de estratégias para a implementação dos cursos propostos, adaptação de infraestrutura e a divulgação para os alunos interessados. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ABEL J. SILVA - ALINE C. R. PRADO - DANIEL M. FRARE - EDUARDO M. SOUZA - DOMINGOS R. NETO - ELAINE R. P. PINTO - EMERSON U. S. UEKAMA - FABIANO T. SOUSA - FRANCISCO M. SOUZA - GEFERSON L. GIRDZYAUSKAS - FERNANDO J. CASTELANI - GISLAINE A. R. VEIGA - JANAINA M. D. SOUZA - LAURA S. ASSEF - LAVINIA M. PERROTTA - LEONARDO J. MARTINS - LUIS M. BARALDI - LUIS P. G. ALMEIDA - MARICI S. F. BRESSANI - RITA C. G. PEREIRA	01/10/2024	30/11/2024

**Histórico**

**22/04/2024 10:08 - Aprovado**

**22/04/2024 09:53 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 22/04/2024 10:08

Avaliador: SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**12/04/2024 17:26 - Encaminhado ao CP**

Saída: 22/04/2024 09:53

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

O presente projeto está alinhado com a necessidades da unidade para 2024.

**12/04/2024 17:26 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 12/04/2024 17:26

**12/04/2024 16:38 - Em elaboração**

**Saída:** 12/04/2024 17:26

**PROJETO Nº 3102/2024**

**Plano de Ação Etec de Ribeirão Preto**

<b>Unidade:</b>	074 - Etec José Martimiano da Silva
<b>Responsável:</b>	SILVANIA S. S. SANTOS
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	22/04/2024 11:38
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O plano de ação da APM visa otimizar a gestão financeira, fiscalizar a aplicação dos recursos do PDDE, contratar estagiário para melhorar a eficiência interna, modernizar equipamentos, garantir segurança e conformidade, promover atividades pedagógicas, culturais e esportivas, e aprimorar a comunicação escolar. Com a implementação dessas medidas, espera-se melhorar a qualidade dos serviços, promover o engajamento da comunidade escolar e garantir a transparência na gestão dos recursos.

**Objetivo geral**

Integrar o plano de trabalho da Associação de Pais e Mestres (APM) ao Plano Plurianual de Gestão (PPG) 2024-2028 da Etec José Martimiano da Silva, fortalecendo sua atuação como parceira

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

estratégica da Gestão Escolar na Etec de Ribeirão Preto, com foco no planejamento financeiro, organização e implementação de melhorias físicas e materiais.

### **Objetivos específicos**

Apoiar a Gestão Escolar na identificação e priorização das necessidades de investimento em infraestrutura física e materiais, alinhadas com as metas estabelecidas no PPG 2024-2028.

Colaborar ativamente na elaboração e execução do planejamento financeiro da escola, garantindo a destinação adequada dos recursos da APM para as áreas prioritárias identificadas no PPG.

Integrar-se aos processos decisórios da Gestão Escolar, promovendo uma comunicação eficaz e transparente entre a APM e os demais órgãos administrativos, visando o alinhamento de objetivos e a maximização dos resultados.

Fomentar a participação da comunidade escolar nas atividades promovidas pela APM, incentivando o engajamento dos pais, alunos e professores nos projetos e ações voltados para o desenvolvimento da escola.

Favorecer a implementação de projetos e iniciativas que visem a melhoria contínua da infraestrutura escolar, proporcionando um ambiente propício ao ensino-aprendizagem e ao bem-estar de toda a comunidade escolar.

Contribuir para a captação de recursos adicionais, por meio de parcerias e campanhas de arrecadação, para complementar o orçamento destinado pela APM, ampliando assim o potencial de investimento em melhorias físicas e materiais na escola.

### **Justificativa**

A implementação do plano de ação descrito é fundamental para garantir a eficiência e o bom funcionamento da Associação de Pais e Mestres (APM) da Etec. Ao otimizar os gastos mensais relacionados à manutenção dos sistemas essenciais, asseguramos a continuidade dos serviços fundamentais para o funcionamento da escola. Além disso, a criação de uma comissão para fiscalizar a aplicação das verbas do PDDE visa garantir que esses recursos sejam utilizados de forma adequada, beneficiando toda a comunidade escolar. A contratação de um estagiário para apoiar setores específicos da escola contribui para melhorar a eficiência das atividades internas, enquanto a modernização dos equipamentos de informática e a garantia da segurança contra incêndios são medidas essenciais para proporcionar um ambiente escolar mais seguro e propício ao aprendizado. Por fim, ao promover a integração, comunicação eficaz e ações pedagógicas, culturais e esportivas, fortalecemos o vínculo entre a escola, os pais, os alunos e a comunidade, contribuindo para a melhoria contínua da qualidade da educação oferecida pela Etec.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Metodologia**

A metodologia envolverá reuniões regulares e instrumentos de pesquisa para identificar necessidades. Com base nisso, serão estabelecidas metas e ações implementadas em conjunto com a gestão escolar. O objetivo é alcançar de forma integrada e eficaz os objetivos propostos.

## **Resultados Esperados**

Com a implementação deste plano de ação, espera-se alcançar os seguintes resultados:

**Otimização e Sustentabilidade Financeira:** Maior eficiência na gestão dos gastos relacionados à manutenção dos sistemas e equipamentos da escola, garantindo a continuidade dos serviços essenciais sem comprometer o orçamento da APM.

**Melhoria na Aplicação dos Recursos do PDDE:** Fiscalização eficaz e aplicação adequada das verbas recebidas pelo PDDE, resultando em um melhor aproveitamento dos recursos para benefício da comunidade escolar e maior transparência na gestão financeira.

**Aprimoramento da Eficiência Operacional:** A contratação do estagiário para apoiar setores específicos da escola contribuirá para melhorar a eficiência e o desempenho das atividades internas, resultando em uma operação mais suave e eficaz.

**Atualização e Modernização dos Equipamentos:** Os computadores da escola serão modernizados e terão seu desempenho melhorado com a instalação de HD SSD, proporcionando uma experiência mais eficiente e produtiva para alunos, professores e funcionários.

**Segurança e Conformidade com Regulamentos:** Garantia da segurança contra incêndios na escola através da revisão e manutenção adequada dos extintores, assegurando a prontidão e eficácia desses dispositivos em caso de emergência, e garantindo a conformidade com os regulamentos de segurança.

**Promoção do Engajamento e Integração:** Realização de atividades pedagógicas, culturais e esportivas para promover o engajamento e a integração dos alunos, professores e comunidade escolar, enriquecendo a vida acadêmica e cultural da escola.

**Aprimoramento da Comunicação:** Melhoria nos meios de comunicação da escola, facilitando a interação e o engajamento da comunidade escolar e promovendo uma comunicação mais eficaz e transparente sobre as atividades da APM e da escola.

### **Equipe**

ABEL J. SILVA
ALINE C. R. PRADO
DOMINGOS R. NETO
FABIANO T. SOUSA

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

EDUARDO M. SOUZA
JANAINA M. D. SOUZA
JOAO A. L. FERREIRA
LAURA S. ASSEF
MARCIO H. G. MELLO
MARINA R. NASCIMENTO
ROSEMEIRE L. BUTIGNON
SILVANIA S. S. SANTOS
RODRIGO M. SILVA
MARIZA S. V. O. CAMPOS
SILVIA H. F. P. GORAYEB

**Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Computador e Internet	não

**Atividades**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Eventos Pedagógicos, Esportivos e Culturais</b></p> <p>Identificação dos eventos pedagógicos em colaboração com a direção e professores responsáveis.</p> <p>Levantamento das necessidades de cada evento e apresentação de orçamento à APM.</p> <p>Apresentação do cronograma dos eventos à APM para aprovação. Identificar e planejar, em conjunto com a APM, os eventos culturais e sociais a serem realizados, levando em consideração a diversidade de interesses da comunidade escolar.</p> <p>Estabelecer parcerias com empresas locais e patrocinadores para obtenção de recursos financeiros, materiais e apoio logístico para a realização dos eventos.</p> <p>Definir com clareza os objetivos de cada evento, seja cultural ou social, e os benefícios esperados para os alunos, professores, funcionários e comunidade em geral.</p> <p>Elaborar um orçamento detalhado para cada evento, contemplando despesas com infraestrutura, alimentação, divulgação, premiação, entre outros, e apresentá-lo para aprovação da APM.</p> <p>Promover ampla divulgação dos eventos, utilizando diversos meios de comunicação, como redes sociais, cartazes e comunicados, para garantir a participação e engajamento da comunidade escolar.</p> <p>Organizar equipes de trabalho, compostas por membros da APM e voluntários, para auxiliar na organização e execução de cada evento, garantindo que todas as atividades sejam realizadas de forma eficiente e coordenada.</p> <p>Realizar os eventos de acordo com o planejamento estabelecido, proporcionando momentos de cultura, lazer e integração para os participantes, e arrecadando recursos que serão destinados ao caixa da APM.</p> <p>Monitorar e avaliar o desempenho de cada evento, tanto em termos de participação e satisfação dos envolvidos quanto em relação à arrecadação de recursos, buscando identificar pontos de melhoria para futuras edições.</p> <p>Destinar os recursos arrecadados para gastos previstos no planejamento da APM, priorizando investimentos que contribuam para a melhoria da infraestrutura e qualidade educacional da Etec.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ABEL J. SILVA</li> <li>- ALINE C. R. PRADO</li> <li>- DOMINGOS R. NETO</li> <li>- FABIANO T. SOUSA</li> <li>- EDUARDO M. SOUZA</li> <li>- JANAINA M. D. SOUZA</li> <li>- JOAO A. L. FERREIRA</li> <li>- LAURA S. ASSEF</li> <li>- MARCIO H. G. MELLO</li> <li>- MARINA R. NASCIMENTO</li> <li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li> <li>- SILVANIA S. S. SANTOS</li> <li>- RODRIGO M. SILVA</li> <li>- MARIZA S. V. O. CAMPOS</li> <li>- SILVIA H. F. P. GORAYEB</li> </ul>	01/04/2024	31/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Manutenção Computadores e Extintores</b></p> <p>Levantamento detalhado do número de computadores e identificação da quantidade necessária de HD SSD.</p> <p>Aquisição dos HD SSD compatíveis, garantindo qualidade e compatibilidade.</p> <p>Elaboração de cronograma de instalação para minimizar impacto nas atividades acadêmicas.</p> <p>Designação de equipe técnica para instalação, assegurando eficiência e segurança.</p> <p>Realização de testes de desempenho pós-instalação para garantir funcionamento adequado.</p> <p>Promoção de treinamentos sobre manutenção e cuidados com os computadores revitalizados.</p> <p>Monitoramento contínuo do desempenho e realização de manutenções preventivas.</p> <p>Realizar inspeções periódicas em todos os extintores da escola para identificar possíveis danos, vazamentos ou irregularidades.</p> <p>Realizar recargas ou substituições de extintores conforme necessário para garantir sua eficácia.</p> <p>Garantir que todos os extintores estejam devidamente sinalizados e localizados em pontos estratégicos da escola.</p> <p>Treinar funcionários e membros da equipe de segurança da escola no uso correto dos extintores em caso de emergência.</p> <p>Manter registros precisos das inspeções e manutenções realizadas em cada extintor, garantindo a conformidade com os regulamentos de segurança.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ALINE C. R. PRADO</li><li>- DOMINGOS R. NETO</li><li>- FABIANO T. SOUSA</li><li>- EDUARDO M. SOUZA</li><li>- JANAINA M. D. SOUZA</li><li>- JOAO A. L. FERREIRA</li><li>- LAURA S. ASSEF</li><li>- MARCIO H. G. MELLO</li><li>- MARINA R. NASCIMENTO</li><li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li><li>- SILVANIA S. S. SANTOS</li><li>- RODRIGO M. SILVA</li><li>- MARIZA S. V. O. CAMPOS</li><li>- SILVIA H. F. P. GORAYEB</li></ul>	01/04/2024	31/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>PDDE: procedimentos e fiscalização</b></p> <p>Constituição da Comissão de Fiscalização: Estabelecer os critérios para a composição da comissão responsável por fiscalizar a aplicação das verbas do PDDE. Realizar convites aos membros da comunidade escolar interessados em participar e conduzir o processo de seleção. Uma vez formada, a comissão deve receber treinamento sobre suas responsabilidades e procedimentos de fiscalização. Implementação de um sistema de controle financeiro para regularizar prestações de contas do PDDE.</p> <p>Capacitação da equipe para gestão financeira eficiente e conformidade com requisitos do PDDE.</p> <p>Estabelecimento de procedimentos internos, monitoramento contínuo e comunicação eficaz para garantir transparência e legalidade na utilização dos recursos do PDDE</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- DOMINGOS R. NETO</li><li>- EDUARDO M. SOUZA</li><li>- LAURA S. ASSEF</li><li>- MARINA R. NASCIMENTO</li><li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li><li>- SILVANIA S. S. SANTOS</li></ul>	01/04/2024	31/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Verbas Aquisitivas</b></p> <p>Aluguel da Cantina: Rever e otimizar o sistema de gestão da cantina escolar, explorando oportunidades para aumentar as vendas e maximizar os lucros provenientes do aluguel do espaço.</p> <p>Implementação de Cópia Reprográfica com Terceirizada: Estabelecer parcerias com empresas de serviços de cópia e impressão para fornecer esses serviços aos alunos, garantindo uma fonte adicional de receita para a APM por meio de uma divisão de lucros.</p> <p>Venda de Uniforme Escolar: Organizar campanhas de venda de uniformes escolares, oferecendo produtos de qualidade a preços competitivos e direcionando uma parte dos lucros para os cofres da APM.</p> <p>Campanha de Doação: Criar e promover uma campanha de doação direcionada a pais, ex-alunos, empresas locais e membros da comunidade, destacando os projetos e iniciativas apoiados pela APM e incentivando contribuições financeiras.</p> <p>Eventos de Angariação de Fundos: Organizar eventos de angariação de fundos, como festas temáticas (festa caipira, festa da feijoada, festa da pizza), eventos esportivos, bazares beneficentes, entre outros, para envolver a comunidade escolar e arrecadar fundos adicionais.</p> <p>Aluguel de Armário para Estudantes: Implementar um sistema de aluguel de armários para estudantes, proporcionando comodidade e segurança aos alunos e gerando uma fonte estável de receita para a APM.</p> <p>Ao implementar essas estratégias de captação de recursos diversificadas, a APM estará posicionada para alcançar sua meta quantitativa de aumentar a captação de recursos em 30% até o final de 2024, garantindo assim o financiamento necessário para apoiar os programas e projetos educacionais da escola.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ABEL J. SILVA</li> <li>- ALINE C. R. PRADO</li> <li>- DOMINGOS R. NETO</li> <li>- FABIANO T. SOUSA</li> <li>- EDUARDO M. SOUZA</li> <li>- JANAINA M. D. SOUZA</li> <li>- JOAO A. L. FERREIRA</li> <li>- LAURA S. ASSEF</li> <li>- MARCIO H. G. MELLO</li> <li>- MARINA R. NASCIMENTO</li> <li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li> <li>- SILVANIA S. S. SANTOS</li> <li>- RODRIGO M. SILVA</li> <li>- MARIZA S. V. O. CAMPOS</li> </ul>	01/04/2024	31/12/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>Potencializar a Comunicação Institucional da Etec de Ribeirão Preto</b></p> <p>Contratar e adquirir um plano de celular para instalar o WhatsApp Business em todos os setores da Etec, visando melhorar a comunicação e o atendimento. Contratar uma empresa de mídia para aprimorar o site, Instagram e Facebook da Etec, visando melhorar a comunicação e o engajamento com a comunidade escolar.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ABEL J. SILVA</li><li>- ALINE C. R. PRADO</li><li>- DOMINGOS R. NETO</li><li>- FABIANO T. SOUSA</li><li>- EDUARDO M. SOUZA</li><li>- JANAINA M. D. SOUZA</li><li>- JOAO A. L. FERREIRA</li><li>- LAURA S. ASSEF</li><li>- MARCIO H. G. MELLO</li><li>- MARINA R. NASCIMENTO</li><li>- ROSEMEIRE L. BUTIGNON</li><li>- SILVANIA S. S. SANTOS</li><li>- RODRIGO M. SILVA</li><li>- MARIZA S. V. O. CAMPOS</li><li>- SILVIA H. F. P. GORAYEB</li></ul>	01/05/2024	31/07/2024

### **Histórico**

**17/06/2024 17:53 - Aprovado**

**17/06/2024 09:09 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 17/06/2024 17:53

**Avaliador:** SILVANIA S. S. SANTOS - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**22/04/2024 13:10 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 17/06/2024 09:09

**Avaliador:** MATHEUS D. FERNANDES - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

o projeto contempla os objetivos e propósito da unidade para 2024

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

**22/04/2024 13:10 - Cadastro de projeto**

Saída: 22/04/2024 13:10

---

**22/04/2024 11:38 - Em elaboração**

Saída: 22/04/2024 13:10

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Gestão Participativa: Comunicação**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Fraquezas	Promovendo Comunicação Participativa na Etec José Martimiano da Silva em Novos Espaços	Implementar um processo de escuta ativa na comunidade escolar para promover transparência, inclusão e engajamento, garantindo que todas as vozes sejam ouvidas, abordando eficazmente questões específicas e diminuindo as ouvidorias.	Aumentar em 30% a frequência das reuniões regulares com representantes discentes, docentes e funcionários no primeiro ano em relação ao ano anterior, com um incremento adicional de 5% por ano nos dois anos subsequentes. Estabelecer e manter um mínimo de 12 reuniões anuais, com relatórios de feedback detalhados e planos de ação gerados a partir de cada reunião para monitorar e responder às necessidades identificadas.
		Reduzir o índice de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024, através da implementação de programas de incentivo, monitoramento contínuo, apoio em questões de saúde e capacitação, visando garantir uma presença mais consistente em sala de aula e melhorar a qualidade do ensino oferecido.	Reduzir a taxa de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Proficiência Acadêmica: Saesp 2022**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Fraquezas	Fortalecimento de Programas Preventivos e Inovação Pedagógica para Redução de Progressões Parciais	Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.	Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.
			Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.
			Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Infraestrutura Educacional**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Fraquezas	Melhoria e Modernização da infraestrutura física e aquisição de equipamentos tecnológicos	Acompanhar de forma eficaz a reforma do prédio da Etec José Martimiano da Silva, garantindo a aquisição e instalação oportuna de equipamentos tecnológicos para laboratórios, salas de aula e setores administrativos. Este acompanhamento visa minimizar as interrupções no ensino, assegurar a conclusão dentro do prazo estabelecido e maximizar os benefícios da infraestrutura modernizada para toda a comunidade escolar.	Substituir 90% dos equipamentos tecnológicos defasados ou em condições de baixa da Etec José Martimiano da Silva, com 50% das substituições realizadas até dezembro de 2024 e mais 40% até dezembro de 2025. As expansões nas extensões EE Amélia dos Santos Musa e EE Winston Churchill serão equipadas até dezembro de 2025.
		Implementar um processo de escuta ativa na comunidade escolar para promover transparência, inclusão e engajamento, garantindo que todas as vozes sejam ouvidas, abordando eficazmente questões específicas e diminuindo as ouvidorias.	Aumentar em 30% a frequência das reuniões regulares com representantes discentes, docentes e funcionários no primeiro ano em relação ao ano anterior, com um incremento adicional de 5% por ano nos dois anos subsequentes. Estabelecer e manter um mínimo de 12 reuniões anuais, com relatórios de feedback detalhados e planos de ação gerados a partir de cada reunião para monitorar e responder às necessidades identificadas.
		Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.	<p>Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.</p> <p>Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.</p> <p>Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.</p>
		Aumentar em 10% o número de inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, consolidando a instituição como líder em ensino técnico gratuito e de qualidade na região de Ribeirão Preto, por meio do alinhamento estratégico dos cursos oferecidos com as demandas do mercado de trabalho local e do fortalecimento das parcerias com empresas para ampliação das oportunidades de estágio.	Aumentar em 10% as inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, alinhando cursos às demandas locais e fortalecendo parcerias empresariais para estágios.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Absenteísmo de Professores**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Fraquezas	Redução do Absenteísmo Docente e Promoção na Etec José Martimiano da Silva	Reduzir o índice de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024, através da implementação de programas de incentivo, monitoramento contínuo, apoio em questões de saúde e capacitação, visando garantir uma presença mais consistente em sala de aula e melhorar a qualidade do ensino oferecido.	Reduzir a taxa de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024.



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Geração de Empregos em Ribeirão Preto: 2024**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPEd**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Oportunidades	Fortalecimento de Cursos Técnicos em Ribeirão Preto	Aumentar em 10% o número de inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, consolidando a instituição como líder em ensino técnico gratuito e de qualidade na região de Ribeirão Preto, por meio do alinhamento estratégico dos cursos oferecidos com as demandas do mercado de trabalho local e do fortalecimento das parcerias com empresas para ampliação das oportunidades de estágio.	Aumentar em 10% as inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, alinhando cursos às demandas locais e fortalecendo parcerias empresariais para estágios.
	Fortalecimento da Educação Inclusiva na Etec José Martimiano da Silva	Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.	Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.
			Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.
Redução do Absenteísmo Docente e Promoção na Etec José Martimiano da Silva	Reduzir o índice de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024, através da implementação de programas de incentivo, monitoramento contínuo, apoio em questões de saúde e capacitação, visando garantir uma presença mais consistente em sala de aula e melhorar a qualidade do ensino oferecido.	Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.	Reduzir a taxa de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Inclusão, diversidade e igualdade**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Fraquezas	Fortalecimento da Educação Inclusiva na Etec José Martimiano da Silva	Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.	Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.
			Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.
			Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.
Forças	Fortalecimento da Educação Inclusiva na Etec José Martimiano da Silva	Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.	Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.
			Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.
			Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPEd**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Demanda do Vestibulinho - 2023 e 2024/1**

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Forças	Fortalecimento de Cursos Técnicos em Ribeirão Preto	Aumentar em 10% o número de inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, consolidando a instituição como líder em ensino técnico gratuito e de qualidade na região de Ribeirão Preto, por meio do alinhamento estratégico dos cursos oferecidos com as demandas do mercado de trabalho local e do fortalecimento das parcerias com empresas para ampliação das oportunidades de estágio.	Aumentar em 10% as inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, alinhando cursos às demandas locais e fortalecendo parcerias empresariais para estágios.
	Adequação dos Cursos ao Mercado	Aumentar em 10% o número de inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, consolidando a instituição como líder em ensino técnico gratuito e de qualidade na região de Ribeirão Preto, por meio do alinhamento estratégico dos cursos oferecidos com as demandas do mercado de trabalho local e do fortalecimento das parcerias com empresas para ampliação das oportunidades de estágio.	Aumentar em 10% as inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, alinhando cursos às demandas locais e fortalecendo parcerias empresariais para estágios.
Ameaças	Promovendo Comunicação Participativa na Etec José Martimiano da Silva em Novos Espaços	Implementar um processo de escuta ativa na comunidade escolar para promover transparência, inclusão e engajamento, garantindo que todas as vozes sejam ouvidas, abordando eficazmente questões específicas e diminuindo as ouvidorias.	Aumentar em 30% a frequência das reuniões regulares com representantes discentes, docentes e funcionários no primeiro ano em relação ao ano anterior, com um incremento adicional de 5% por ano nos dois anos subsequentes. Estabelecer e manter um mínimo de 12 reuniões anuais, com relatórios de feedback detalhados e planos de ação gerados a partir de cada reunião para monitorar e responder às necessidades identificadas.
		Reduzir o índice de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024, através da implementação de programas de incentivo, monitoramento contínuo, apoio em questões de saúde e capacitação, visando garantir uma presença mais consistente em sala de aula e melhorar a qualidade do ensino oferecido.	Reduzir a taxa de absentismo dos professores na Etec José Martimiano da Silva para no máximo 5% até o final de 2024.
	Adequação dos Cursos ao Mercado	Aumentar em 10% o número de inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, consolidando a instituição como líder em ensino técnico gratuito e de qualidade na região de Ribeirão Preto, por meio do alinhamento estratégico dos cursos oferecidos com as demandas do mercado de trabalho local e do fortalecimento das parcerias com empresas para ampliação das oportunidades de estágio.	Aumentar em 10% as inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, alinhando cursos às demandas locais e fortalecendo parcerias empresariais para estágios.
	Melhoria e Modernização da infraestrutura física e aquisição de equipamentos tecnológicos	Acompanhar de forma eficaz a reforma do prédio da Etec José Martimiano da Silva, garantindo a aquisição e instalação oportuna de equipamentos tecnológicos para laboratórios, salas de aula e setores administrativos. Este acompanhamento visa minimizar as interrupções no ensino, assegurar a conclusão dentro do prazo estabelecido e maximizar os benefícios da infraestrutura modernizada para toda a comunidade escolar.	Substituir 90% dos equipamentos tecnológicos defasados ou em condições de baixa da Etec José Martimiano da Silva, com 50% das substituições realizadas até dezembro de 2024 e mais 40% até dezembro de 2025. As expansões nas extensões EE Amélia dos Santos Musa e EE Winston Churchill serão equipadas até dezembro de 2025.
Implementar um processo de escuta ativa na comunidade escolar para promover transparência, inclusão e engajamento, garantindo que todas as vozes sejam ouvidas, abordando eficazmente questões específicas e diminuindo as ouvidorias.		Aumentar em 30% a frequência das reuniões regulares com representantes discentes, docentes e funcionários no primeiro ano em relação ao ano anterior, com um incremento adicional de 5% por ano nos dois anos subsequentes. Estabelecer e manter um mínimo de 12 reuniões anuais, com relatórios de feedback detalhados e planos de ação gerados a partir de cada reunião para monitorar e responder às necessidades identificadas.	
		Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com empresas locais e estaduais.	Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPEd**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Permanência de alunos – Quadro de Concluintes**

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Fraquezas	Fortalecimento dos Programas de Estágio e Melhoria da Retenção Escolar	<p>Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.</p>	<p>Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.</p>
			<p>Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.</p>
		<p>Aumentar em 10% o número de inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, consolidando a instituição como líder em ensino técnico gratuito e de qualidade na região de Ribeirão Preto, por meio do alinhamento estratégico dos cursos oferecidos com as demandas do mercado de trabalho local e do fortalecimento das parcerias com empresas para ampliação das oportunidades de estágio.</p>	<p>Aumentar em 10% as inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, alinhando cursos às demandas locais e fortalecendo parcerias empresariais para estágios.</p>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Controle de Perdas de Alunos**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Fraquezas	Redução das Taxas de Perda de Alunos e Integração com Programas de Estágio na Etec José Martimiano	Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.	Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.
			Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.
			Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Progressão Parcial**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Fraquezas	Fortalecimento de Programas Preventivos e Inovação Pedagógica para Redução de Progressões Parciais	Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.	Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.
			Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.
			Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Estágio Etec 2023-2024**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Swot	Prioridades	Objetivos	Metas
Oportunidades	Fortalecimento dos Programas de Estágio e Melhoria da Retenção Escolar	Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.	Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.
			Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.
		Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.	
	Aumentar em 10% o número de inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, consolidando a instituição como líder em ensino técnico gratuito e de qualidade na região de Ribeirão Preto, por meio do alinhamento estratégico dos cursos oferecidos com as demandas do mercado de trabalho local e do fortalecimento das parcerias com empresas para ampliação das oportunidades de estágio.	Aumentar em 10% as inscrições no Vestibulinho da Etec José Martimiano da Silva até 2028, alinhando cursos às demandas locais e fortalecendo parcerias empresariais para estágios.	
Redução das Taxas de Perda de Alunos e Integração com Programas de Estágio na Etec José Martimiano		Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.	Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.
			Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.
			Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

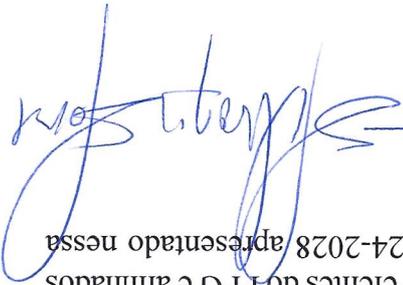
**Indicador: Provão Paulista**

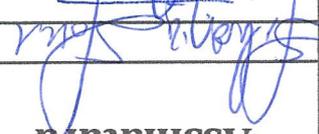
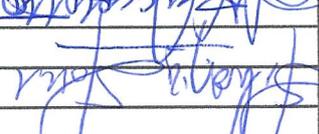
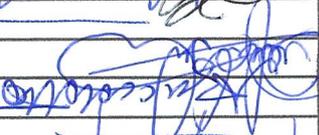
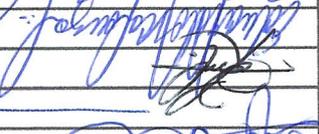
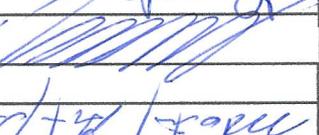
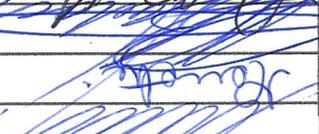
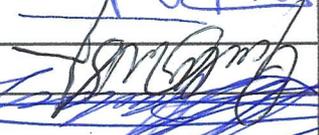
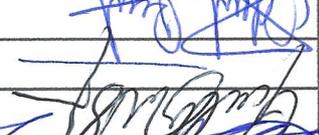
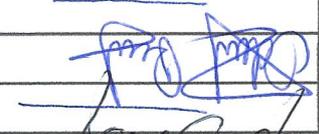
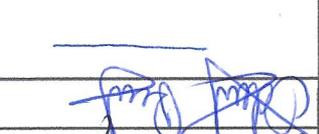
<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Oportunidades	Fortalecimento de Programas Preventivos e Inovação Pedagógica para Redução de Progressões Parciais	Reduzir significativamente as progressões parciais, a evasão, a desistência e as perdas de alunos na Etec José Martimiano da Silva, através do fortalecimento de programas preventivos, da implementação de inovações pedagógicas, como capacitação de professores e metodologias ativas de aprendizagem, e do estabelecimento de parcerias com especialistas educacionais.	Reduzir significativamente as progressões parciais dos alunos da Etec José Martimiano da Silva até 2025, buscando manter esses casos em no máximo 1% do total de alunos matriculados.
			Reduzir em 8% a taxa de evasão de alunos na instituição até o ano de 2027, acessível à instituição.
			Aumentar em 10% a proficiência dos alunos da Etec de Ribeirão Preto no Provão Paulista nos próximos três anos.

## ATA DE REUNIÃO – 12 DE ABRIL DE 2024

A reunião teve início às 10h30 do dia 12 de abril/2024 sob a condução da diretora Silvania Santos, que delineou o propósito da convocação, centrado na apresentação do Plano Plurianual de Gestão (PPG) para o quadriênio 2024-2028, ela ocorreu de maneira híbrida, com membros presentes presencialmente e on-line, via google meet. Silvania Santos contextualizou o PPG, enfatizando os capítulos e os tópicos elaborados. Posteriormente, cedeu a palavra ao coordenador Matheus Dominguez Fernandes, que detalhou o Projeto Político Pedagógico (PPP), delineando a orientação pedagógica da instituição, abrangendo: (1) Planos de trabalho docentes; (2) Diagnóstico de deficiências na aprendizagem; (3) Avaliações; (4) Recuperação da aprendizagem e; (5) Eventos como a Feira do TCC, Grêmio Estudantil e Escola Aberta. Em sequência, a diretora Silvania Santos retomou a condução, apresentando o panorama das metas estabelecidas para 2024, avaliando os avanços e as pendências, e delineando as novas metas para o próximo quinquênio. Adicionalmente, foi exposta a matriz SWOT, que diagnosticou as vulnerabilidades e potencialidades da unidade, instigando a proposição de iniciativas para mitigar as fragilidades identificadas. Nesse contexto, a coordenação pedagógica elucidou a escala e a abrangência das propostas, que englobam desde a gestão de projetos, melhorias e infraestruturais e aquisições de materiais, até as práticas colaborativas entre docentes e discentes, incorporando aprendizagens práticas, complementares e extracurriculares. Silvania Santos concluiu a apresentação destacando a seção do PPG referente à reforma em curso, ilustrada por artes digitais que preveem as futuras instalações pós-reforma. Após a exposição sobre o PPG, foi solicitada a manifestação do Conselho de Escola acerca da concordância com o documento apresentado. Todos os participantes confirmaram estar cientes do PPG e alinhados com os temas propostos, e foram unânimes na aprovação PPG 2024-2028 apresentado nessa reunião.

Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 11h30.



Lista de presentes - reunião do dia 12/04	Assinatura
Silvania Soares da Silva Santos	
Aline Ramos Prado	
Aline Correa Dias Zuccolotto	
Mauro Roberto de Souza Medeiros	
Keila Barrocal	
Rubens Tufano Neto	
Eduardo Moscardini	
Marcio Henrique Gomes de Mello	
Edileusa Araújo	
Silvia Helena Ferreira Pagliarini Zen Gorayeb	
Lavinia Maria Perrota	
Nivaldo Badagnan	
Geraldo Manoel da Silva Junior	
Marcos Papa	
Odair Ribeiro Filho	
José Manuel Lourenço	

Etec José Martiniano da Silva - 074  
 Direção

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Histórico do PPG**

**24/06/2024 19:29 - Aprovado pela supervisão para homologação da coordenadoria do Ensino Médio e Técnico**

**Saída:** 24/06/2024 19:29

**Parecer:**

O Plano Plurianual de Gestão 2024-2028 da Etec José Martimiano da Silva é resultado do processo de trabalho desenvolvido em equipe em consonância com as diretrizes curriculares e legislação vigente. Tem como ponto de partida a avaliação das metas anteriores e indicadores da unidade escolar, com o intuito de aprimorar o que foi desenvolvido em anos anteriores e planejar os próximos anos, todo esse processo visa a melhoria qualidade de ensino, ações socioemocionais, sucesso escolar e a permanência do aluno e está de acordo com o previsto pela Lei de Diretrizes Bases e pelo Regimento Comum das Escolas Técnicas do Centro Paula Souza. Por fim, indicamos que algumas informações estão integradas a outros sistemas da Instituição e, por isso, poderão sofrer atualizações posteriores a homologação desse documento. As organizações curriculares e os calendários escolares encontram devidamente homologados. Dessa maneira, diante do descrito no PPP, nas informações organizadas pela unidade escolar no que se refere à análise de indicadores, metas e projetos e, considerando ainda a análise do Conselho de Escola, esta Supervisão Educacional Pedagógica Regional/NRA9 aprova o PPG 2024-2028 da Etec José Martimiano da Silva, município de Ribeirão Preto.

---

**24/06/2024 19:11 - Encaminhado à Regional**

**Saída:** 24/06/2024 19:29

**Avaliador:** MAGDA B. S. RODRIGUES - GESTOR DE SUPERVISÃO EDUCACIONAL

---

**24/06/2024 15:16 - Devolvido à unidade para correções**

**Saída:** 24/06/2024 19:11

**Parecer:**

Boa tarde Sra. Diretora

Após análise do PPG, solicitamos rever os itens: Matriz SWOT e Prioridades

A Etec deverá contemplar o solicitado e reencaminhar até 24/06/2024 até as 17h00 para nova análise.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**24/06/2024 14:13 - Encaminhado à Regional**

**Saída:** 24/06/2024 15:16

**Avaliador:** ABELARDO P. OLIVEIRA - COORDENADOR DE PROJETOS

---

**21/06/2024 16:09 - Devolvido à unidade para correções**

**Saída:** 24/06/2024 14:13

**Parecer:**

Boa tarde Sra. Diretora

Após análise do PPG, solicitamos rever os itens: Matriz SWOT, Prioridades, Objetivos e Metas

A Etec deverá contemplar o solicitado e reencaminhar até 24/06/2024 até as 14h00 para nova análise.

---

**18/06/2024 17:50 - Encaminhado à Regional**

**Saída:** 21/06/2024 16:09

**Avaliador:** ABELARDO P. OLIVEIRA - COORDENADOR DE PROJETOS

---

**27/05/2024 08:41 - Devolvido à unidade para correções**

**Saída:** 18/06/2024 17:50

**Parecer:**

Após análise do PPG, solicitamos rever os itens: PPP, Recursos Financeiros, Metas de anos anteriores, Indicadores, Prioridades, Objetivos, Metas, Projetos.

A Etec deverá contemplar o solicitado e reencaminhar até 03/06/2024 para nova análise.

Segue em anexo as correções do PPP, feitas devido à restrição de caracteres no sistema do PPG

---

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**22/04/2024 20:22 - Encaminhado à Regional**

**Saída:** 27/05/2024 08:41

**Avaliador:** ABELARDO P. OLIVEIRA - COORDENADOR DE PROJETOS

---

**19/02/2024 00:00 - Em elaboração**

**Saída:** 22/04/2024 20:22

---