Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

# FATEC: 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Relatório de Autoavaliação Institucional
da Fatec – 2024/INTEGRAL

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

Pindamonhangaba

2024

# Relatório de Autoavaliação Institucional da Fatec – 2024/INTEGRAL

## Direção / Coordenação de Cursos

| | |
|---|---|
| Direção Geral | Sergio Roberto Montoro |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Processos Metalúrgicos | Luis Filipe de Faria Pereira Wiltgen Barbosa |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Manutenção Industrial | Celio Pacheco de Siqueira |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Mecânica: Processos de Soldagem | João Maurício Godoy |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Projetos Mecânicos | Emerson Augusto Raymundo |
| Coordenadora do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão de Negócios e Inovação | Ana Paula Alves Bleck Duque |
| Orientadora de Polo do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial Ead | Daniela Camargo Vernilli |
| Presidente da CPA | Zulmira Rodrigo Torrecilhas |

# Comissão Própria de Avaliação – CPA

| | |
|---|---|
| Representante docente (Presidente) | Zulmira Rodrigo Torrecilhas |
| Representante docente | Emerson Luis Junqueira |
| Representante discente | Emilene Ribeiro Leandro |
| Representante discente | José Carlos dos Santos |
| Representante discente | Bruno Oliveira dos Santos |
| Representante discente | Roger Campos de Oliveira |
| Representante do corpo técnico administrativo | Matheus Henrique de Oliveira Ribeiro |
| Representante do corpo técnico administrativo | Fernando Mauricio Correa |
| Representante da Sociedade Civil | Maria Aparecida Pedroso Rocha Pena |
| Representante da Administração Central – Cesu/DGE | Cristina de Carvalho Ares Elisei |

# SUMÁRIO

I. Identificação da FATEC ..... 1
II. Atos Regulatórios ..... 2
III. Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA) ..... 4
1. INTRODUÇÃO ..... 5
2. METODOLOGIA ..... 10
**2.1. Cronograma das atividades da CPA** ..... 11
**2.2. Ações de sensibilização da comunidade acadêmica** ..... 12
**2.3. Identificação dos sujeitos da avaliação** ..... 13
**2.4. Organização dos instrumentos de coleta** ..... 13
**2.5. Procedimentos para a coleta** ..... 15
**2.6. Análise e discussão dos dados da coleta** ..... 16
**2.7. Elaboração do Quadro Comparativo para análise dos resultados das avaliações parciais de 2022 e 2023 e análise global** ..... 16
**2.8. Organização das medidas para composição do relatório** ..... 17
**2.9. Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica** ..... 17
3. DESENVOLVIMENTO ..... 19
**3.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional** ..... 19
**3.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional** ..... 22
**3.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas** ..... 25
**3.4. Eixo 4: Políticas de Gestão** ..... 31
**3.5. Eixo 5: Infraestrutura Física** ..... 34
4. QUADRO PARA A ANÁLISE COMPARATIVA DOS RELATÓRIOS PARCIAIS 2022/2023 E ANÁLISE GLOBAL ..... 37
***EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL*** ..... 37
***EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL*** ..... 40
***EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS*** ..... 44
***EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO*** ..... 48
***EIXO 5: INFRAESTRUTURA*** ..... 51
5. ANÁLISE DOS DADOS DE 2024 E AÇÕES PROPOSTAS ..... 54
***EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL*** ..... 54

*EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL* .....55

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS .....63

# I. Identificação da FATEC

- **Dados da unidade**

**Fatec:** 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12

**Razão social**: Faculdade de Tecnologia de Pindamonhangaba (CNPJ 62.823.257/0133-40)

**Endereço:** Rodovia Vereador Abel Fabrício Dias, 4010 – Água Preta – Pindamonhangaba – CEP 12445-010

- **Direção da Unidade**

**Diretor**: Sergio Roberto Montoro]

- **Coordenação de Curso**

**CST em [Processos Metalúrgicos]:** [Luis Filipe de Faria Pereira Wiltgen Barbosa]

**CST em [Manutenção Industrial]:** [Celio Pacheco de Siqueira]

**CST em [Mecânica: Processos de Soldagem]:** [João Mauricio Godoy]

**CST em [Projetos Mecânicos]:** [Emerson Augusto Raymundo]

**CST em [Gestão Empresarial Ead]:** [Daniela Camargo Vernilli]

- **Direção de Serviços**

**Diretor de Serviços Acadêmicos:** [Daniele Cristina de Andrade Freitas]

**Diretor de Serviços Administrativos**: [Matheus Henrique de Oliveira Ribeiro]

# II. Atos Regulatórios

- **Decreto de criação:** [Decreto 50576, de 02/03/2006]
- (*Para citar documentos legais que formalizam a criação da unidade, consulte*:

## Atos legais referentes aos cursos

| **CST em Processos Metalúrgicos** | | |
|---|---|---|
| **Data** | **Tipo** | **Portaria CEE/GP**<br>**Parecer CD (p/ reestruturação)** |
| 2008 / 1 | Implantação | Portaria de Autorização CEE/GP no 149, de 07/04/2008, publicada no D.O.E. de 10/04/2008. |
| 2009 / 2 | Estruturação | Portaria de Reconheicmento CEE/GP no 336, de 13/10/2009, publicada no D.O.E. de 17/10/2009. |
| 2011 / 2 | Atualização | Portaria de Renovação de Reconhecimento CEE/GP no 421, de 06/10/2011, publicada no D.O.E. de 07/10/2011. |
| 2017 / 2 | Atualização | Portaria CEE/GP no 117, de 16/03/2017, publicada no D.O. de 17/03/2017. |
| 2022 / 1 | Atualização | Portaria de Renovação de Reconhecimento CEE/GP no 226, de 25/04/2022, publicada no D.O. de 26/04/2022.. |

| **CST em Manutenção Industrial** | | |
|---|---|---|
| **Data** | **Tipo** | **Portaria CEE/GP**<br>**Parecer CD (p/ reestruturação)** |
| 2010 / 2 | Implantação | Portaria de Autorização CEE/ GP no 253, de 01/10/2010, publicada no D.O de 02/10/2010. |
| 2012 / 1 | Estruturação | Portaria de Reconheicmento CEE/GP no 154, de 03/05/2012, publicada no D.O de 05/05/2012. |
| 2014 / 2 | Atualização | Portaria de Renovação de Reconhecimento CEE/GP no 373, de 08/10/2014, publicada no D.O. de 09/10/2014. |
| 2017 / 1 | Atualização | Portaria de Renovação de Reconhecimento CEE/GP no 277, de 08/06/2017, publicada no D.O. de 09/06/2017. |
| 2022 / 1 | Atualização | Portaria de Renovação de Reconhecimento CEE/GP no 275, de 31/05/2022, publicada no D.O. de 01/06/2022. |

| CST em Mecânica: Processos de Soldagem | | |
|---|---|---|
| **Data** | **Tipo** | **Portaria CEE/GP**<br>**Parecer CD (p/ reestruturação)** |
| 2011 / 1 | Implantação | Parecer de Autorização CD 65/2011 |
| 2012 / 2 | Estruturação | Portaria de Reconheicmento CEE/GP no 629, de 19/12/2012, publicada no D.O. de 20/12/2012. |
| 2015 / 1 | Atualização | Portaria de Renovação de Reconhecimento CEE/GP no 232, de 11/06/2015, publicada no D.O. de 12/06/2015. |
| 2020 / 2 | Atualização | Portaria de Renovação de Reconhecimento CEE/GP no 174, de 04/08/2020, publicada no D.O. de 05/08/2020. |

| CST em Projetos Mecânicos | | |
|---|---|---|
| **Data** | **Tipo** | **Portaria CEE/GP**<br>**Parecer CD (p/ reestruturação)** |
| 2012 / 2 | Implantação | Parecer de Autorização CD/CEETEPS 144/2012, DOE 22/12/2012, com fundamento na Deliberação CEE 106/2011. |
| 2015 / 2 | Estruturação | Portaria de Reconheicmento CEE/GP no 280, de 08/07/2015, publicada no D.O. de 09/07/2015. |
| 2018 / 1 | Atualização | Portaria de Renovação de Reconhecimento CEE/GP no 68, de 05/03/2018, publicada no D.O. de 06/03/2018. |
| 2023 / 1 | Atualização | Portaria de Renovação de Reconhecimento CEE/GP no 119, de 01/03/2023, publicada no D.O. de 02/03/2023. |

| CST em Gestão de Negócios e Inovação | | |
|---|---|---|
| **Data** | **Tipo** | **Portaria CEE/GP**<br>**Parecer CD (p/ reestruturação)** |
| 2017 / 2 | Implantação | Parecer de Autorização CD/CEETEPS 437/2017, Processo 2795/2017, publicada no D.O.E. de 14/04/2017. |
| 2020 / 1 | Estruturação | Portaria de Reconheicmento CEE/GP no 146, de 09/06/2020, publicada no D.O. de 10/06/2020. |

| | | |
|---|---|---|
| 2023 / 2 | Atualização | Portaria de Renovação de Reconhecimento CEE/GP nº 391, de 15/09/2023, publicada no D.O. de 18/09/2023. |

## III. Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATECPindamonhangaba.foi instituída pela Portaria nº 72/2024, de 24 de setembro de 2024, com mandato até 24/09/2025, conforme ata da Congregação (Anexo – ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA).

# 1. INTRODUÇÃO

A Fatec Pindamonhangaba possui a avaliação institucional como efetivo instrumento de gestão. Por meio da avaliação tem-se condições de reunir apontamentos capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

A Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da pratica de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

| **Alunos Matriculados (alunos CURSANDO e TRANCADOS)** (referência - fevereiro do ano vigente) | |
|---|---|
| **Curso** | **Número de Alunos** |
| Tecnologia em Processos Metalúrgicos | 178 |
| Tecnologia em Manutenção Industrial | 181 |
| Tecnologia em Mecânica: Processos de Soldagem | 81 |
| Tecnologia em Projetos Mecânicos | 54 |
| Tecnologia em Gestão de Negócios e Inovação | 143 |

## Detalhamento do corpo docente da Unidade de Ensino

| | Nome | Matrícula | Cód. UE sede | Titulação | Referência | Experiência Profissional | | Curriculum Lattes (URL) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Docência (anos) | Não docência (anos) | |
| 1 | Alexandre Sartori | 20878 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 17 | 37 | alexandre.sartori@fatec.sp.gov.br |
| 2 | Amir Rivaroli Junior | 071726 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | I | 15 | 27 | http://lattes.cnpq.br/8913157219425177 |
| 3 | Ana Beatriz Ramos Moreira Abrahão | 44769 | 130-Fatec Marília - R-08 | D | III | 16 | 5 | http://lattes.cnpq.br/1352527728658742 |
| 4 | Ana Paula Alves Bleck Duque | 35013 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 31 | 0 | http://lattes.cnpq.br/1762590685824003 |
| 5 | Andrea Marques de Carvalho | 71553 | 146-Fatec São José dos Campos - R-12 | M | I | 5,5 | 23 | https://lattes.cnpq.br/6731684455957819 |
| 6 | Antonio Carlos Tonini | 59948 | 133-Fatec Pindamonhagaba – R - 12 | M | II | 41 | 50 | http://lattes.cnpq.br/4230965746326296 |
| 7 | Antônio Vieira da Silva | 39436 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 34 | 08 | http://lattes.cnpj.br/8666010351352891 |
| 8 | Benedito Sérgio Tavares De Alvarenga | 017186 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 21 | 10 | http://lattes.cnpq.br/4250616974939423 |
| 9 | Carlos Eduardo Figueiredo Dos Santos | 46992 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 16 | 25 | http://lattes.cnpq.br/9395791653440104 |
| 10 | Carlos Roberto Vitor | 44781 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | E | I | 30 | 16 | http://lattes.cnpq.br/6198385121574361 |
| 11 | Celio Pacheco de Siqueira | 44780 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 46 | 40 | http://lattes.cnpq.br/3911191393984287 |
| 12 | César Alves da Silva Leandro | 19059 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | III | 17 | 33 | https://lattes.cnpq.br/7140524941317745 |
| 13 | Claudete Oliveira kenvyn | 34153 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 26 | 0 | https://lattes.cnpq.br/2856195134250898 |
| 14 | Cleide Machado Bleck | 75192 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | I | 5 | 23 | http://lattes.cnpq.br/2711233935723321 |
| 15 | Cristian Cley Paterniani Rita | 39440 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | II | 24 | 6 | http://lattes.cnpq.br/2293106195226156 |
| 16 | Daniela Camargo Vernilli | 39433 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | III | 25 | 0 | http://lattes.cnpq.br/6571249244911733 |

* Titulação: D (Doutor), M (Mestre), E (Especialista), G (Graduado)

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 17 | Eder Salim Minhoto | 44771 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 39 | 20 | 0313623140138726 |
| 18 | Edgard Casal de Rey Neto | 16957 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | III | 18 | 5 | http://lattes.cnpq.br/2354075525144050 |
| 19 | Eliane da Silveira Romagnolli Araújo | 39442 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 25 | 11 | 9070765041139752 |
| 20 | Eloisa de Moura Lopes | 22063 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | III | 23 | 25 | http://lattes.cnpq.br/8183929326742679 |
| 21 | Emerson Luís Junqueira | 28707 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 16 | 16 | http://lattes.cnpq.br/4108154169566033 |
| 22 | Emerson Augusto Raymundo | 46990 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | III | 26 | 0 | http://lattes.cnpq.br/1454019168070743 |
| 23 | Fernando Luiz Monteiro | 44776 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 12 | 34 | http://lattes.cnpq.br/3602489754749008 |
| 24 | Gerson de Freitas Junior | 53019 | 258-Fatec Jacareí - R-10 | M | I | 16 | 13 | http://lattes.cnpq.br/9437359619035778 |
| 25 | Giselia Alves de Souza | 22155 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 16 | 5 | http://lattes.cnpq.br/5050781923737241 |
| 26 | Henio Fontão | 18189 | 127-Fatec Cruzeiro - R-12 | D | I | 19 | 33 | http://lattes.cnpq.br/4691343646802015 |
| 27 | Joao Mauricio Godoy | 20865 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 17 | 42 | http://lattes.cnpq.br/7522826420173164 |
| 28 | João Renato Carvalho | 59851 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | E | I | 8 | 37 | http://lattes.cnpq.br/9201739638991892 |
| 29 | Jorge Luiz da Silva Lino | 75675 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | I | 23 | 15 | http://lattes.cnpq.br/8427382416495700 |
| 30 | Jorge Luiz Rosa | 46997 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | III | 26 | 36 | http://lattes.cnpq.br/5759084010501584 |
| 31 | José Alexandre Araujo Muassab | 17147 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | E | II | 24 | 35 | http://lattes.cnpq.br/7521371154561325 |
| 32 | José André Marin de Camargo | 39435 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | E | III | 31 | 10 | http://lattes.cnpq.br/2289137728059610 |
| 33 | José Rubens de Camargo | 61076 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | I | 32 | 3 | http://lattes.cnpq.br/0592657358114628 |
| 34 | Laércio Ferreira | 59845 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 35 | 12 | http://lattes.cnpq.br/0178016023604088 |
| 35 | Lúcia de Almeida Ribeiro | 59847 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 10 | 20 | https://lattes.cnpq.br/3060721697819555 |
| 36 | Luciana Tomé de Souza Castilho | 19314 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 26 | 0 | http://lattes.cnpq.br/5415876488030074 |
| 37 | Luis Filipe de Faria Pereira Wiltgen Barbosa | 71495 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | I | 37 | 29 | lattes.cnpq.br/9415670242620093 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 38 | Luiz Antonio Alvarenga | 28470 | 106-Fatec Guaratinguetá - R-12 | E | I | 15 | 15 | http://lattes.cnpq.br/5435646599324836 |
| 39 | Luiz Otávio de Oliveira Arouca | 28717 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 34 | 2 | http://lattes.cnpq.br/0466849802230756 |
| 40 | Marcelo Bergamini de Carvalho | 22153 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 20 | 4 | http://lattes.cnpq.br/7966854407940270 |
| 41 | Marcos Allan Ferreira Gonçalves | 48101 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 21 | 10 | http://lattes.cnpq.br/9320576884865638 |
| 42 | Maria Silvia Almeida de Souza França | 78660 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | I | 17 | 9 | http://lattes.cnpq.br/0358320461808156 |
| 43 | Marta dos Santos | 34148 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | III | 41 | 20 | http://lattes.cnpq.br/2339500666306049 |
| 44 | Moacir José dos Santos | 78537 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | I | 25 | 0 | http://lattes.cnpq.br/3987800501488137 |
| 45 | Monica Franchi Carniello | 59852 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | II | 24 | 15 | http://lattes.cnpq.br/8891630755683175 |
| 46 | Paulo Cesar Ribeiro Quintairos | 46994 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | III | 34 | 0 | http://lattes.cnpq.br/5091366682992857 |
| 47 | Pedro Jacob Filho | 46999 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | I | 16 | 30 | http://lattes.cnpq.br/3929587689993399 |
| 48 | Rômulo Lucas Borges | 22149 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | E | I | 16 | 30 | http://lattes.cnpq.br/5775093738737418 |
| 49 | Sergio Roberto Montoro | 46996 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | I | 14 | 4 | http://lattes.cnpq.br/4765633201004287 |
| 50 | Sonia Maria Santos Cantelmo | 39437 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 15 | 33 | https://lattes.cnpq.br/1388000714567785 |
| 51 | Valdnea Auxiliadora De Paula Santos | 23769 | 106-Fatec Guaratinguetá - R-12 | E | I | 16 | 30 | http://lattes.cnpq.br/8663992707347474 |
| 52 | Valesca Alves Correa | 46993 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | D | III | 34 | 0 | http://lattes.cnpq.br/3472248329359759 |
| 53 | Wiliam Gonzaga Pereira | 18426 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 21 | 5 | http://lattes.cnpq.br/7547939199403048 |
| 54 | Zulmira Rodrigo Torrecilhas | 62190 | 133-Fatec Pindamonhangaba - R-12 | M | II | 18 | 21 | http://lattes.cnpq.br/3472248329359759 |

*Titulação: D (Doutor), M (Mestre), E (Especialista) G (Graduado)

Organização do relatório:

i. *Identificação e dados gerais da Unidade de Ensino.*
ii. *Metodologia*
    a. *Cronograma das atividades da CPA*
    b. *Ações de sensibilização da comunidade acadêmica*
    c. *Identificação dos sujeitos da avaliação*
    d. *Organização dos instrumentos de coleta*
    e. *Procedimentos para a coleta*
    f. *Análise e discussão dos dados da coleta*
    g. *Organização das medidas para composição do relatório*
    h. *Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica*
iii. *Desenvolvimento*
iv. *Análise dos dados e ações propostas (PGA)*
v. *Considerações finais*
vi. *Anexo de ATAs*

## 2. METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Unidade do Ensino Superior de Graduação (Cesu), organizou a comissão da CPA Central, assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

I. Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das Fatecs;
II. Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão materializado por meio do Plano de Metas, do Plano de Desenvolvimento Institucional e do Plano de Gestão Anual, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas e ações de melhoramento;
III. Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de recredenciamento institucional.
IV. Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-MEC do Ministério da Educação.
V. Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das Fatecs no sistema e-MEC.
VI. Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio da CPA Central e da Gestão Educacional da Cesu, cada Fatec recebe o suporte necessário para sua CPA cumprir o que lhe compete, conforme segue:

1. Contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Gestão Educacional da Cesu.
2. Apoiar os processos internos de avaliação;
3. Sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Gestão Educacional da Cesu e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. Constituir subcomissões de avaliação;
5. Constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. Elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. Desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. Acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. Aprovar seu próprio regulamento em consonância com as diretrizes emanadas pela CPA Central.

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de recredenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

## 2.1. Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Pindamonhangaba para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2024 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

| Atividades / Ações | Mês | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | jan | fev | mar | abr | mai | jun | jul | ago | set | out | nov | dez |
| Reuniões com a equipe gestora da UE para sistematização das ações e composições de grupos de trabalho. | | | X | | | | | | X | X | | |
| Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão. | | | | x | | | | | X | X | | |
| Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros com representantes de turmas, *lives, webinar,* informativos, *site*, entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec. | | | X | | | | | X | X | | | |
| Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta. | | | | | | | | | x | | | |
| Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise. | | | | | | | | | | x | | |
| Encaminhamento dos dados coletados para a equipe gestora da UE, que recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Gestão Anual com ações de melhorias, e encaminha para a CPA | | | | | | | | | | x | | |
| Elaboração do relatório da CPA. | | | | | | | | | | x | x | |
| Envio do Relatório para a emissão do parecer da Cesu/DGE e apreciação da CPA Central | | | | | | | | | | | x | |
| Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica. | | | | | | | | | | x | x | |
| Conclusão do Relatório. | | | | | | | | | | | x | |

## 2.2. Ações de sensibilização da comunidade acadêmica

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

A participação da comunidade acerca da importância da avaliação é provocada por diversas atividades internas. Foram usados todos os canais de comunicação interna para a fase de sensibilização, a saber: divulgação nas redes sociais da Unidade, no mural eletrônico, painéis/murais; e-mail – SIGA, foram usados banners de divulgação e a arte original do WebSai para fortalecer o elo CPA/ WebSai. Também foram feitas visitas às salas de aula a fim de esclarecer dúvidas. Os professores colaboram na divulgação da pesquisa como multiplicadores da informação e também disponibilizando um espaço de tempo durante as aulas para facilitar ao aluno a oportunidade de responder aos questionários. Os representantes das turmas também participaram motivando os colegas para responder o questionário.

As imagens subsequentes exemplificam e evidenciam as mensagens que foram enviadas periodicamente. Ressalta-se que houve adaptação para cada público: docentes, discentes e funcionários.

Olá! Você pode por gentileza, entrar no site abaixo e preencher o formulário de pes
CPS?

https://www.websai.cps.sp.gov.br

O retorno virá em forma de melhorias para a no Fatec Pinda!

## 2.3. Identificação dos sujeitos da avaliação

**Sujeitos da Avaliação**

A autoavaliação institucional de 2024 contou com a participação de diferentes segmentos da comunidade acadêmica, distribuídos da seguinte forma:

Discentes (Estudantes): Representaram 58,14% dos participantes, com 368 respondentes de um total esperado de 633.

Docentes (Professores): Houve uma participação de 100%, com 53 respondentes, o que corresponde ao número total esperado de professores.

Administrativos: Este segmento contou com uma participação de 96,15%, com 25 respondentes de um total esperado de 26.

No total, a avaliação contou com 446 participantes, representando 62,64% do número esperado de 712 respondentes. Esses dados refletem a diversidade de participantes da comunidade acadêmica, incluindo estudantes, professores e funcionários administrativos, que contribuíram com suas perspectivas para a autoavaliação da instituição.

## 2.4. Organização dos instrumentos de coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo

de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos:

**Instrumentos Utilizados para Coleta de Dados**

A coleta de dados da autoavaliação institucional de 2024 foi realizada por meio do sistema WEBSAI, plataforma oficial do Centro Paula Souza (CPS), que oferece uma série de questões estruturadas para diferentes segmentos da comunidade acadêmica. A escala de Likert foi utilizada, consiste em uma série de questões, onde os participantes devem indicar seu grau de avaliação em uma escala. Esta escala foi composta (de maneira geral) por seis pontos, podendo variar. A escala recebeu representação em formato de letras (A, B, C, D, E, F), com o intuito de oferecer uma simplificação ou adequação ao público-alvo da pesquisa.

A. ***Muito Bom***
B. ***Bom***
C. ***Regular***
D. ***Ruim***
E. ***Muito Ruim***
F. ***Não se aplica***

Cada ponto da escala é associado a um valor numérico, permitindo a quantificação das respostas e possibilitando análises estatísticas para geração dos gráficos aqui apresentados. O uso dessa escala permitiu uma coleta de dados mais detalhada e precisa sobre as variáveis, possibilitando, assim, a análise em relação aos temas propostos.

**1. Segmentos Participantes**

Os questionários foram desenvolvidos de forma segmentada, abordando os seguintes grupos:

Discentes (Estudantes)

Docentes (Professores)

Funcionários Administrativos

**2. Estrutura e Número de Questões**

Os questionários variaram em número de perguntas e no foco de acordo com o segmento avaliado:

Discentes (Estudantes) - número de questões: 39 questões

Foco: Avaliação da infraestrutura, qualidade de ensino, atuação docente, apoio institucional e integração entre teoria e prática.

Docentes (Professores) - número de questões: 42

Foco: Condições de trabalho, apoio pedagógico, infraestrutura de ensino, relacionamento com a gestão e satisfação com as políticas institucionais.

Funcionários Administrativos - número de questões: 27

Foco: Condições de trabalho, relacionamento com outros setores, oportunidades de desenvolvimento e satisfação com as políticas institucionais.

Foram avaliados diferentes aspectos da instituição, como infraestrutura, metodologia de ensino e suporte ao aluno, relacionamento com os públicos discente, docente e direção da unidade.

## 2.5. Procedimentos para a coleta

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (WebSAI) a partir de 05 de setembro de 2024 ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 21 de setembro de 2024. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da FatecPindamonhangaba, fez o acompanhamento da participação de cada segmento, realizando ações para sensibilização contínua para a participação da comunidade acadêmica, a saber:

i. ***Campanhas de Comunicação:*** *Desenvolvimento de campanhas informativas utilizando e-mails, redes sociais, jornal interno, jornal eletrônico e murais da instituição para divulgar os benefícios do WebSai e compartilhar histórias de êxito*;

ii. ***Apresentação nos Workshops e Palestras:*** *Uso de espaço nos eventos presenciais para promover e esclarecer sobre a importância da participação ativa e os impactos positivos gerados desta participação*;

iii. ***Feedback Regular:*** *Um dos canais de comunicação com a comunidade interna foi a Implementação de um formulário para manifestação onde a comunidade pode expressar suas opiniões sobre qualquer assunto e sugerir melhorias, aumentando o sentimento de pertencimento e responsabilidade.*

iv. Os membros da CPA atuam como ***Mentores e equipe de Apoio:*** *Colocando-se à disposição proporcionando um ambiente acolhedor e colaborativo dentro e fora da Fatec Pindamonhangaba*

## 2.6. Análise e discussão dos dados da coleta

Os dados coletados por meio do WebSai foram disponibilizados a partir do dia 03 de outubro de 2024.

Após a discussão e análise dos dados a equipe gestora da Fatec Pindamonhangaba preencheu o Quadro síntese com as fragilidades e potencialidades de cada um dos cinco eixos avaliativos e as ações de melhoria, subsidiando a elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA) para o ano de 2025. O quadro síntese foi encaminhado para a CPA que o inseriu no relatório de Autoavaliação Institucional.

## 2.7. Elaboração do Quadro Comparativo para análise dos resultados das avaliações parciais de 2022 e 2023 e análise global

A CPA elaborou e disponibilizou o Quadro Comparativo com os resultados das avaliações parciais, conforme Quadro do item 4, para que houvesse a análise global das contribuições dos procedimentos de autoavaliação e o impacto, a partir dos 5 eixos, no planejamento e desenvolvimento Institucional.

## 2.8. Organização das medidas para composição do relatório

Após o processo de elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA), efetuou-se o preenchimento dos quadros de ações propostas, com o apontamento das medidas de melhoramento e respectivos prazos, em consonância com o PGA. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Unidade de Ensino a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

## 2.9. Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec.Pindamonhangaba, foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento institucional.

Os resultados da autoavaliação da WebSai foram utilizados como base para implementar melhorias ao longo do ano. Dentre as ações mais significativas, destaca-se a criação de um departamento de comunicação, cujo objetivo foi centralizar as atividades comunicativas e ampliar seu alcance. Entre as iniciativas desenvolvidas, estão o lançamento do jornal interno, com informações gerais sobre a Fatec Pindamonhangaba e o Centro Paula Souza, e a colaboração com o Jornal Tribuna do Norte, de Pindamonhangaba, com o intuito de disseminar à comunidade externa os temas discutidos pela comunidade acadêmica e promover a visibilidade da Fatec Pindamonhangaba.

Os dados coletados, os quais fundamentaram a elaboração dos relatórios, são disponibilizados de maneira acessível por meio da página oficial da Fatec Pindamonhangaba, na seção da Comissão Própria de Avaliação (CPA), além de estarem presentes nos murais internos, por meio de códigos QR que direcionam para a página do Ministério da Educação (MEC), no jornal interno e em eventos, como reuniões de docentes e representantes de turmas. O propósito dessa divulgação é compartilhar os pontos fortes identificados, bem como as áreas que demandam melhorias. A seguir, serão destacadas as principais ações de aprimoramento propostas, bem como as evidências da divulgação realizada.

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

Acesse agora mesmo e descubra todas as novidades que preparamos para você!

Acesse em: www.fatecpindamonhangaba.cps.sp.gov.br

Estamos sempre buscando melhorar para oferecer o melhor suporte à sua jornada acadêmica. Explorem e aproveitem!

**Relatório de Autoavaliação Institucional**
**da Fatec – 2024/INTEGRAL**

# 3. DESENVOLVIMENTO

**Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá apresentar as informações que foram coletadas, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:**

## 3.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

**Dimensão 8**: Planejamento e Avaliação

Apresentamos os gráficos das questões relativas a cada eixo avaliado em 2024

| EIXO | 1 - Planejamento e Avaliação Institucional |
|---|---|
| Dimensão SINAES | 8 |
| APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO | |

A coleta de indicadores realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) é um elemento fundamental para o planejamento estratégico da Instituição de Ensino Superior (IES). Através da autoavaliação, a CPA oferece uma visão abrangente e sistemática do desempenho institucional, que se traduz em informações valiosas para a gestão.

**Funcionamento da Autoavaliação como Instrumento de Gestão**

A autoavaliação, conduzida pela CPA, permite que a IES reflita sobre suas práticas, identifique fortalezas e áreas de melhoria, e estabeleça metas claras para o futuro. Esse processo é estruturado em diversas etapas:

**Coleta de Dados:** A CPA realiza a coleta de dados por meio de questionários engajando todos os segmentos da comunidade acadêmica — alunos, docentes e funcionários.

1. **Análise Crítica:** Os dados coletados são analisados de forma crítica, permitindo uma compreensão aprofundada das questões que afetam a qualidade do ensino, pesquisa e extensão.
2. **Elaboração de Indicadores:** Com base nessa análise, a CPA desenvolve indicadores que refletem a realidade da IES, possibilitando uma avaliação objetiva do desempenho institucional em diversas áreas, como formação acadêmica, infraestrutura e gestão administrativa.
3. **Definição de Ações de Melhoria:** Os resultados da autoavaliação informam a formulação de ações de melhoria que são integradas ao planejamento estratégico da instituição, alinhando os objetivos de curto e longo prazo às necessidades identificadas.

**Impactos no Planejamento da IES**

Os indicadores gerados pela autoavaliação têm um impacto significativo no planejamento da IES, pois:

- **Facilitam a Tomada de Decisões:** Os gestores podem utilizar os dados para tomar decisões embasadas e priorizar ações que realmente atendam às demandas da comunidade acadêmica.
- **Promovem a Transparência:** A divulgação dos resultados da autoavaliação e das ações de melhoria propostas fortalece a transparência e a confiança entre a gestão e a comunidade.
- **Aprimoram a Qualidade Institucional:** Ao monitorar continuamente os indicadores, a IES pode implementar melhorias constantes, garantindo a qualidade do ensino e a satisfação dos alunos.

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

# Relatório de Autoavaliação Institucional da Fatec – 2024/INTEGRAL

## 3.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

**Dimensão 1**: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
**Dimensão 3**: Responsabilidade Social da Instituição

| EIXO | 2 – Desenvolvimento Institucional |
|---|---|
| Dimensão SINAES | 1 e 3 |
| APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO | |

No gráfico apresentado, aparecem três categorias de respondentes (Administrativos, Docentes e Discentes) que avaliam o nível de conhecimento sobre a missão institucional e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), conforme segue:

1. Administrativos:

A maioria avalia seu conhecimento como "Bom" (em verde) e "Muito bom".

2. Docentes:

Um número considerável avalia como "Muito bom" e a parte predominante avalia seu conhecimento como "Bom".

3. Discentes:

A maior parte dos estudantes avalia seu conhecimento como "Bom", porém um número relevante considera "Regular".

Este gráfico mostra uma tendência de percepção positiva sobre o nível de conhecimento do PDI e da missão institucional entre os grupos, com uma predominância de respostas "Bom" entre os três segmentos, entre os discentes há variações de conhecimento caracterizando a necessidade de um trabalho mais aprofundado.

O Plano de Desenvolvimento Institucional (Ano 2019 – Ano 2023) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Pindamonhangaba: tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2024 - 2029.

Constata-se que a missão da Fatec Pindamonhangaba consiste em “promover um ensino superior gratuito de qualidade, formando profissionais dotados de competências e conhecimentos humanísticos, científicos e tecnológicos, fundamentados em princípios éticos e responsabilidade social, visando sua inserção no mercado de trabalho com diferenciais competitivos.” Esta abordagem está alinhada com a missão do Centro Paula Souza, que se propõe a “promover a educação pública profissional e tecnológica, pautada em referenciais de excelência, visando o desenvolvimento tecnológico, econômico e social do Estado de São Paulo.”

A visão da Fatec Pindamonhangaba — “consolidar-se como polo de excelência, inovação e empreendedorismo na região” — está alinhada com o perfil da localidade onde se insere, caracterizada pela presença de indústrias de alta tecnologia e por um ecossistema de inovação. O processo de

industrialização na região foi intensificado a partir da década de 1950, enquanto o ecossistema de inovação tem se fortalecido desde os anos 2000.

O público da Fatec Pindamonhangaba é predominantemente composto por indivíduos do sexo masculino, com idades variando entre 18 e 74 anos, os quais grande maioria está inserida no mercado de trabalho, exercendo funções remuneradas. Contudo, observou-se uma transformação significativa com a implementação do curso de Curso Superior de Tecnologia (CST) em Gestão de Negócios e Inovação, o qual resultou em um aumento substancial na participação feminina na instituição, tendência que continua a se expandir.

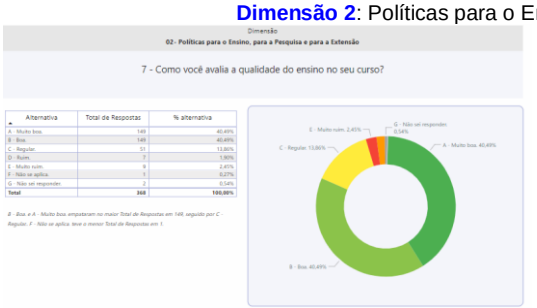
As ações realizadas pela Fatec Pindamonhangaba em colaboração com a comunidade local têm se ampliado de forma expressiva. A instituição continua se inserindo em diversos contextos, como indústrias, escolas e centros comerciais, promovendo seus serviços, projetos e programas, visando o estreitamento dos laços com o entorno e a ampliação de sua atuação. Adicionalmente, é pertinente ressaltar que a Fatec Pindamonhangaba mantém parcerias e colaborações com diferentes setores, tanto públicos quanto privados, com o objetivo de fomentar a construção de vínculos e promover a integração com a comunidade externa.

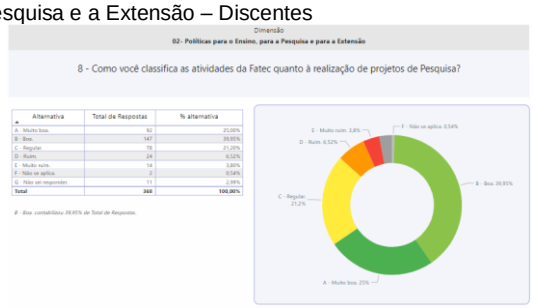
## 3.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas

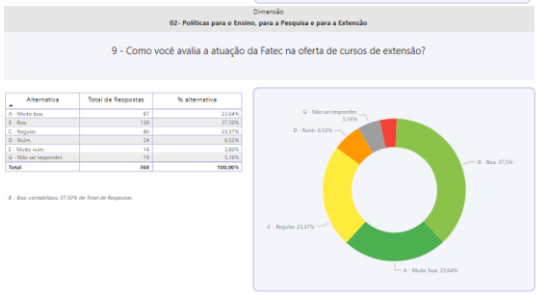
**Dimensão 2**: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
**Dimensão 4**: Comunicação com a Sociedade
**Dimensão 9**: Política de Atendimento aos Discentes

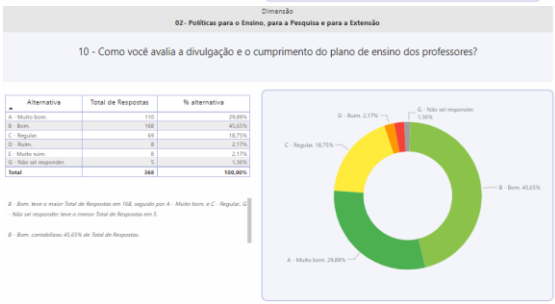
| EIXO | 3 – Políticas Acadêmicas |
|---|---|
| Dimensão SINAES | 2, 4 e 9 |
| APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO | |

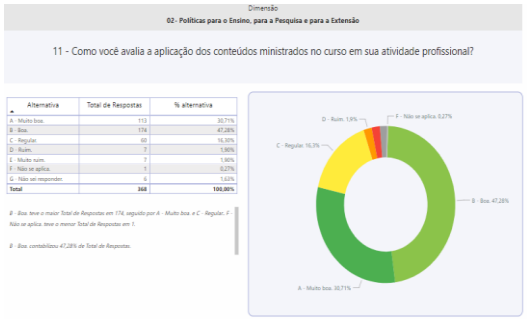
**Dimensão 2**: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão – Discentes

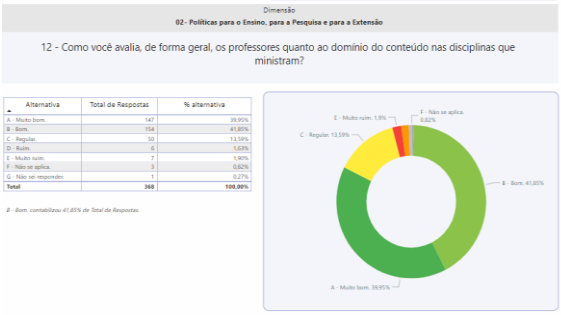


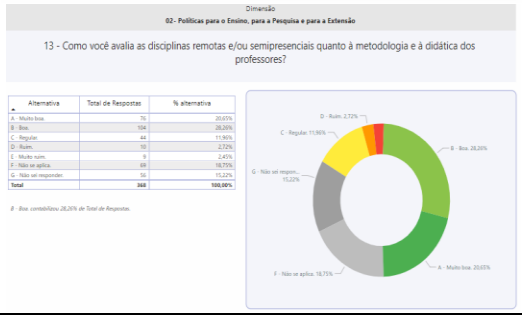



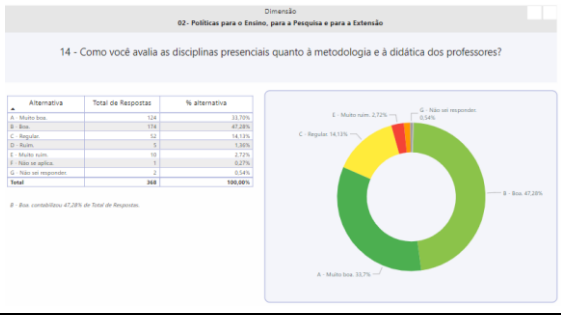



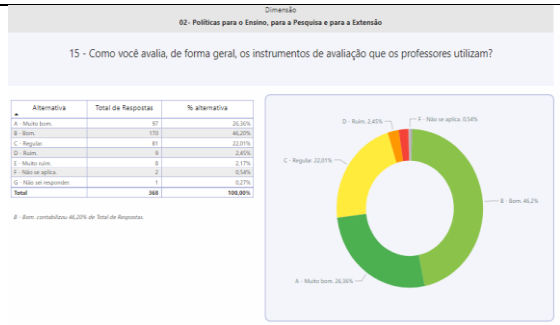



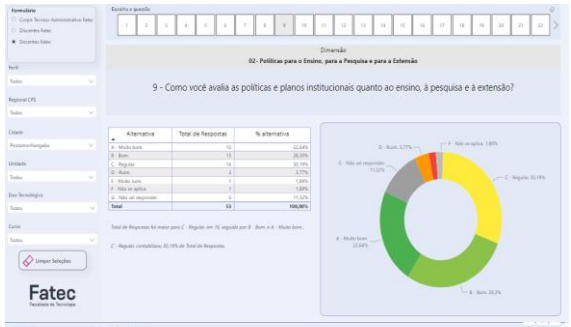



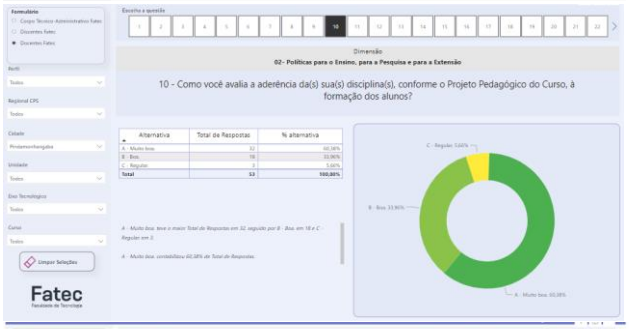



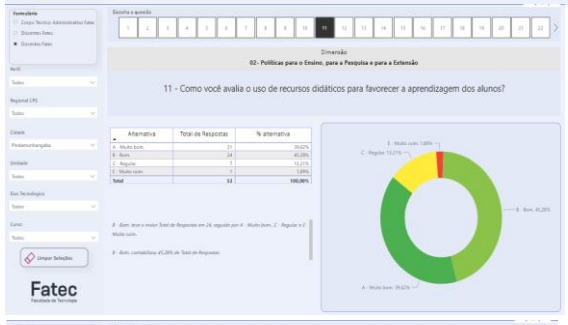



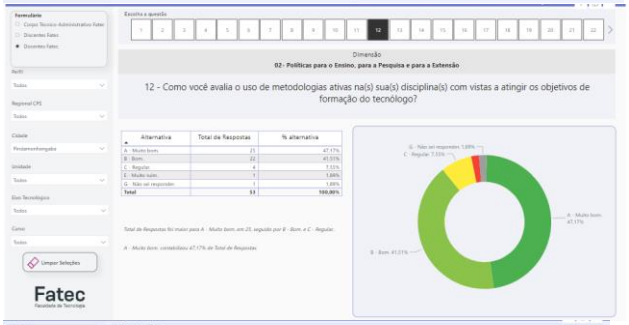


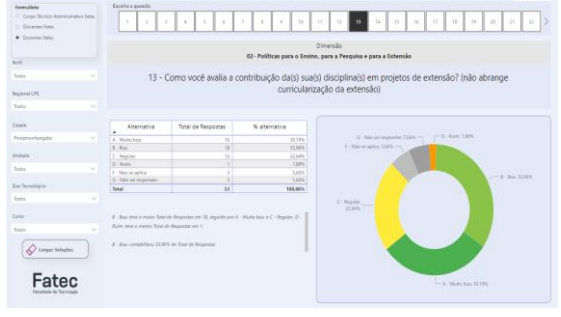

**Dimensão 2**: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão – Docentes

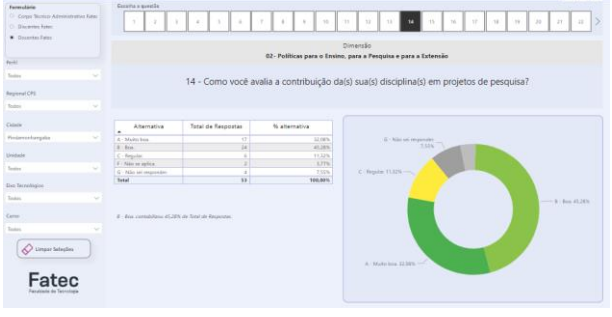


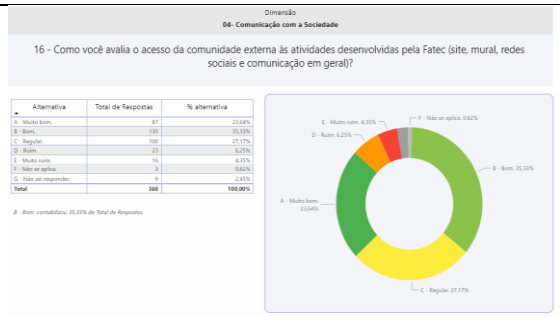



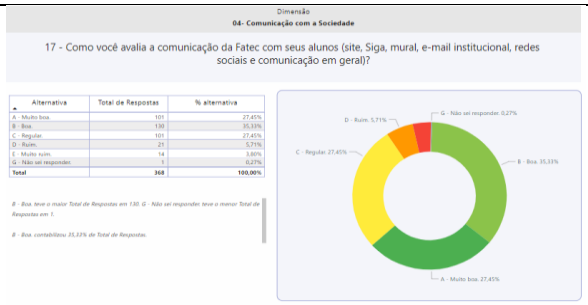



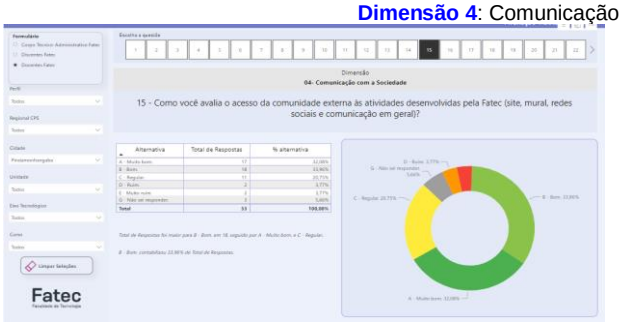



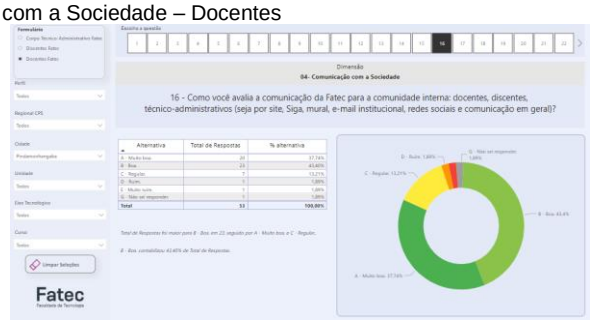

**Dimensão 4**: Comunicação com a Sociedade – Discentes



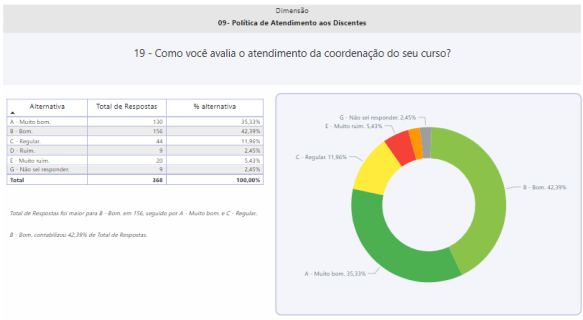



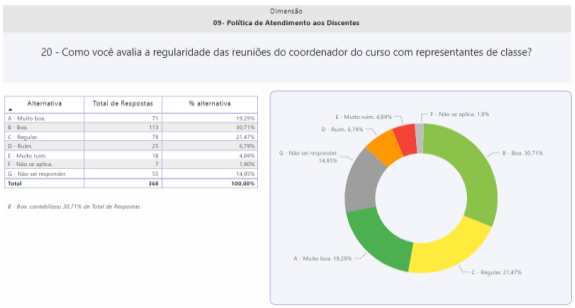

**Dimensão 4**: Comunicação com a Sociedade – Docentes

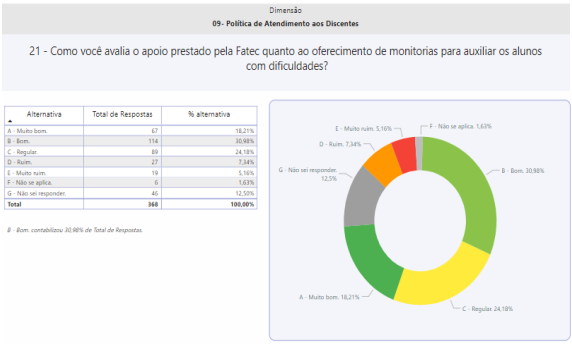


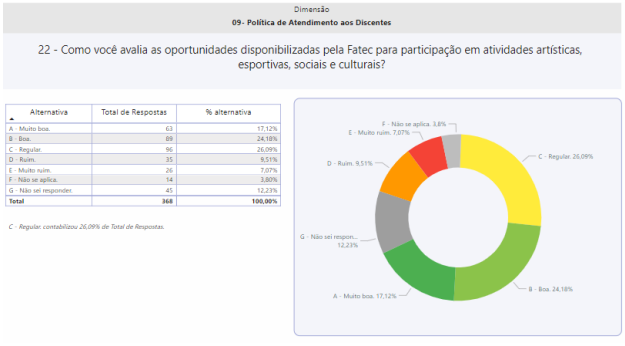




**Dimensão 9**: Política de Atendimento aos Discentes

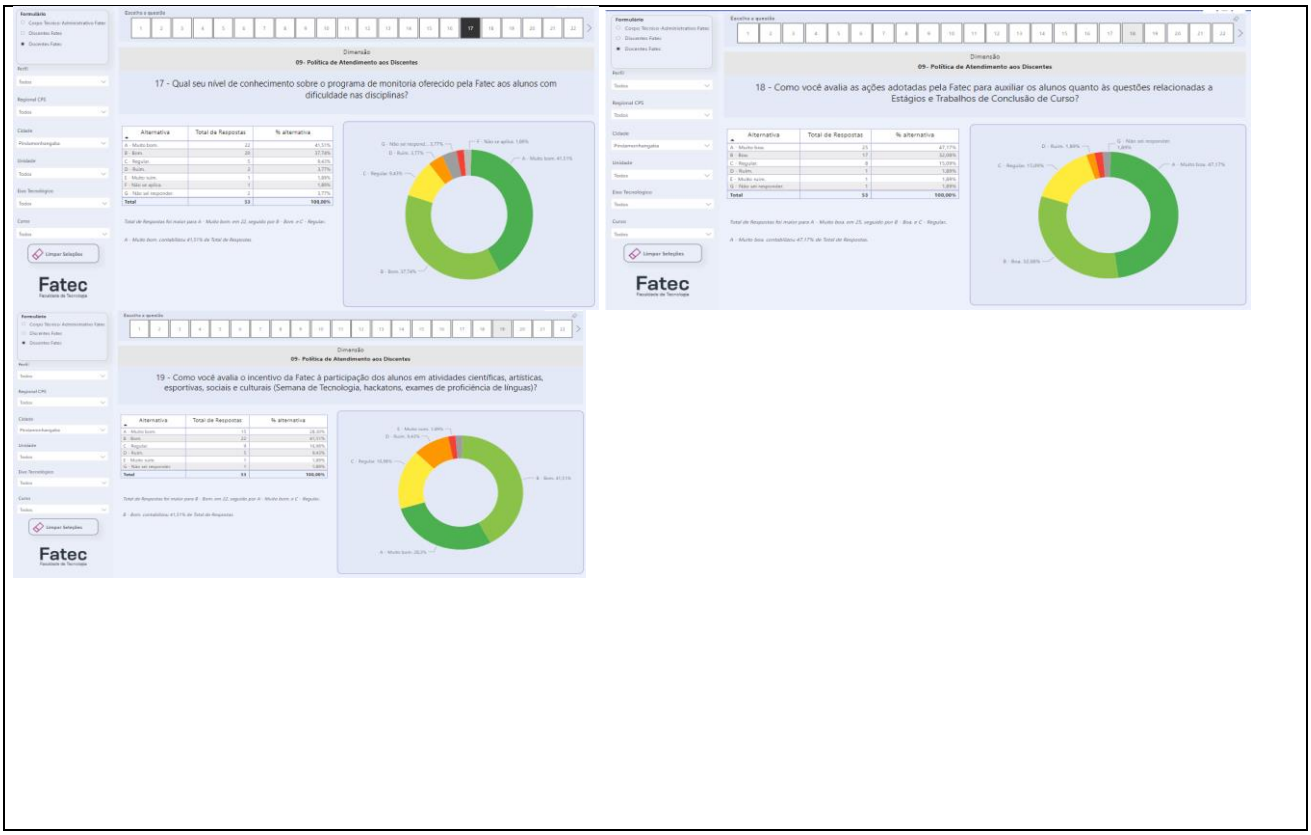


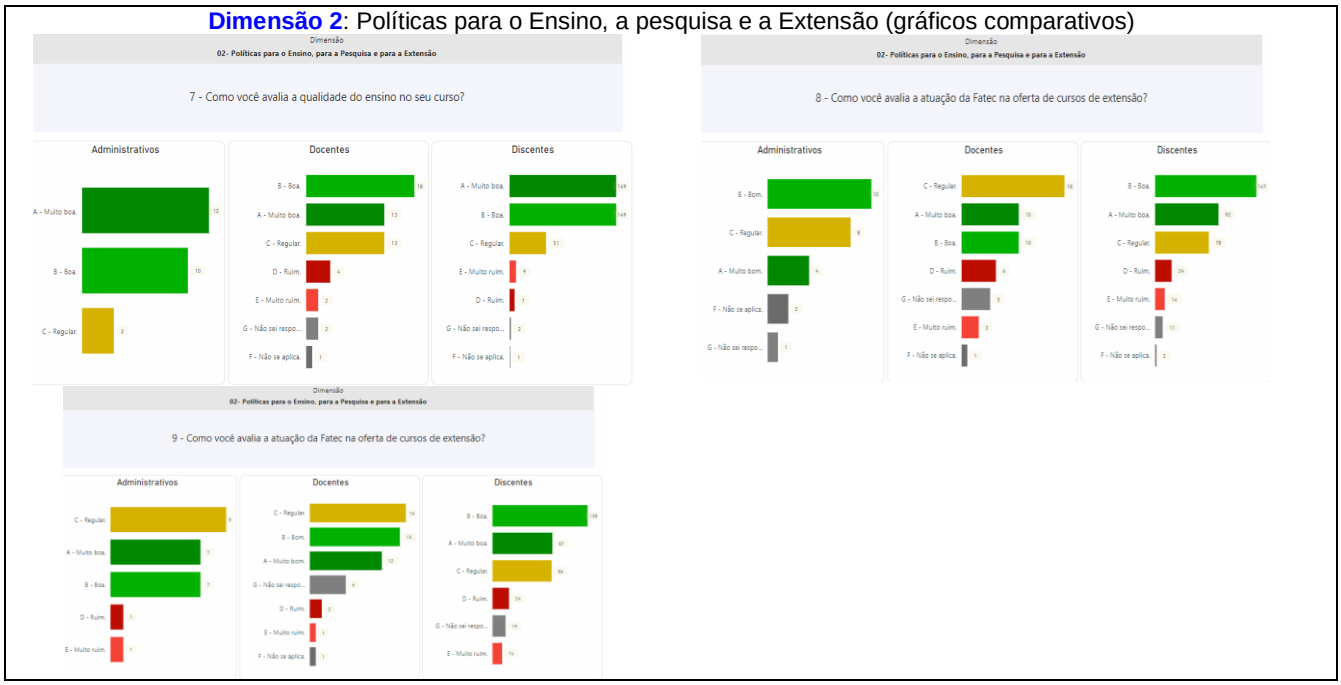




**Dimensão 9**: Política de Atendimento aos Discentes (Docentes)




**Dimensão 2**: Políticas para o Ensino, a pesquisa e a Extensão (gráficos comparativos)



“No Eixo “Políticas Acadêmicas” analisam-se os elementos constitutivos das práticas de ensino, pesquisa e extensão, considerando como meta o aprendizado. Enfatiza-se também a relação entre as políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento ao discente. ”

Com base nos resultados obtidos, verifica-se que os três públicos — docentes, discentes e funcionários administrativos — apresentam uma avaliação predominantemente positiva (classificada como bom e muito bom) em relação às atividades desenvolvidas nos cursos de tecnologia da Fatec Pindamonhangaba. Tal constatação permite inferir que as políticas previstas nos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) estão sendo efetivamente implementadas, resultando em um elevado nível de satisfação da comunidade acadêmica nesse aspecto.

Sobre a qualidade de ensino nos cursos, no gráfico a questão abordada é: "Como você avalia a qualidade do ensino no seu curso?" Abaixo segue a análise das respostas de cada grupo:

1. Administrativos: A maior parte dos administrativos avalia a qualidade do ensino como "Muito boa" e “Boa” (em verde).

2. Docentes:

A maioria dos docentes considera a qualidade do ensino "Boa", seguida por um número relevante que a considera "Muito boa" (em verde).

3. Discentes:

A maioria dos discentes também avalia a qualidade do ensino como "Muito boa", com um número expressivo considerando-a "Boa" (em verde).

A análise dos dados indica a necessidade de estabelecer melhorias na oferta de cursos de extensão, iniciação científica e nas atividades de desenvolvimento artístico e cultural, inclusive com a comunidade externa, oferecidos pela instituição. É importante realizar um levantamento das necessidades e interesses da comunidade acadêmica para atualizar os conteúdos dos cursos de extensão, garantindo que estejam alinhados às demandas do mercado e às expectativas dos alunos. Detectamos também, que impera expandir a variedade de cursos de extensão e programas de iniciação científica, incluindo novas áreas de conhecimento e práticas inovadoras, para atender a um público mais diversificado, ações já previstas no documento PGA da instituição para 2025. Além de promover a integração entre os cursos de tecnologia e as atividades de extensão, iniciação científica e desenvolvimento artístico e cultural, favorecendo a interdisciplinaridade e o intercâmbio de conhecimentos. Ainda com o objetivo de oferecer experiências práticas e oportunidades de aprendizado que enriqueçam a formação dos estudantes, é necessário fortalecer as parcerias externas já existentes e buscar novas. Sobre a Avaliação Contínua**,** implementar um sistema de avaliação contínua das atividades oferecidas, com

feedback regular da comunidade acadêmica, para identificar pontos de melhoria e ajustar as ações conforme necessário. Portanto, intensificar e ampliar a divulgação de cursos de extensão e iniciação científica e manter os canais de comunicação abertos representam os recursos para aumentar a participação acadêmica, aprimorar a qualidade e também fortalecer o engajamento da comunidade nas atividades culturais, promovendo uma formação mais abrangente e integrada.

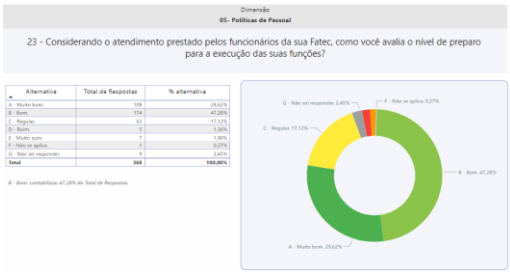
## 3.4. Eixo 4: Políticas de Gestão

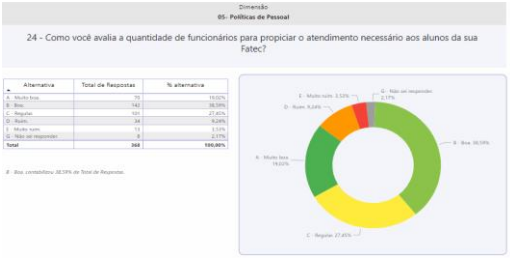
**Dimensão 5**: Políticas de Pessoal
**Dimensão 6**: Organização e Gestão da Instituição
**Dimensão 10**: Sustentabilidade Financeira

| EIXO | 4 – Políticas de Gestão |
|---|---|
| Dimensão SINAES | 5, 6 e 10 |

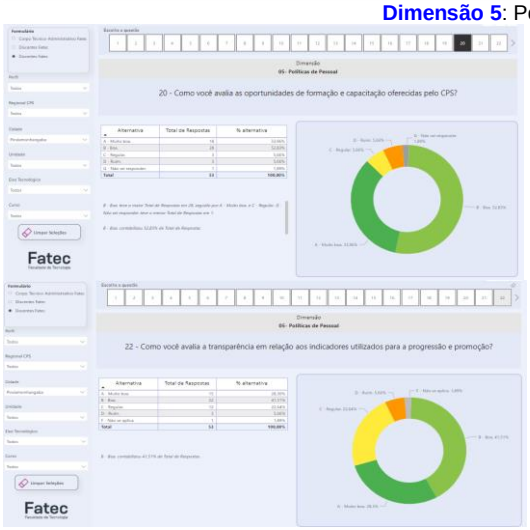
**APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO**

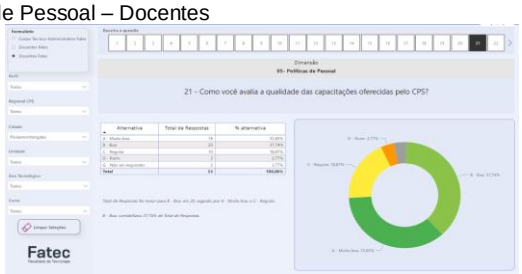
**Dimensão 5**: Políticas de Pessoal – Discentes



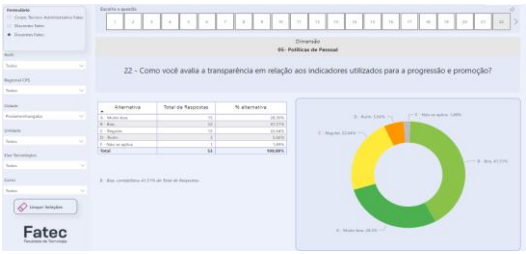

**Dimensão 5**: Políticas de Pessoal – Docentes



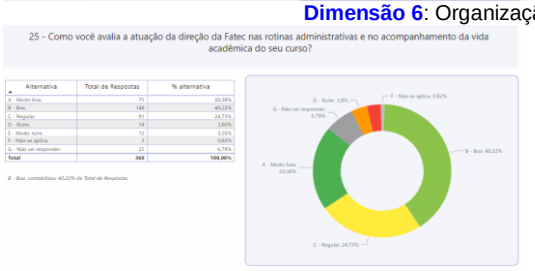



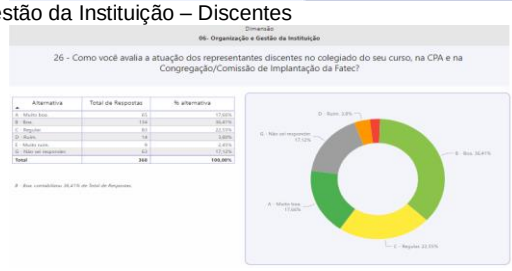




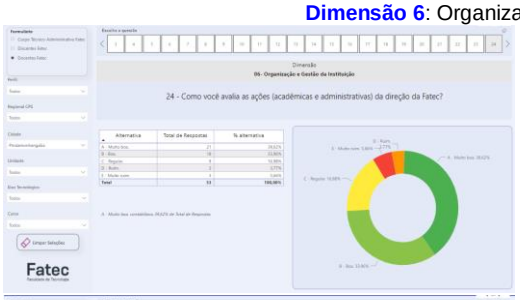


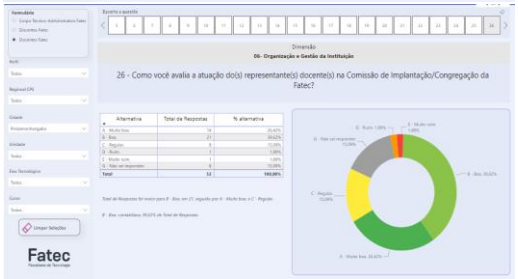

**Dimensão 6**: Organização e Gestão da Instituição – Discentes

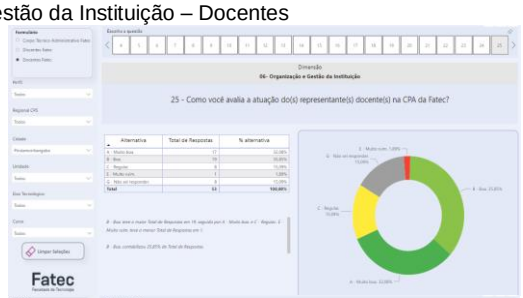


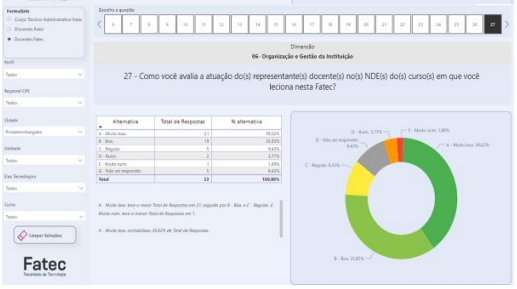



**Dimensão 6**: Organização e Gestão da Instituição – Docentes

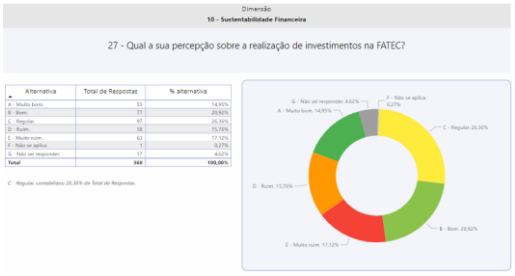


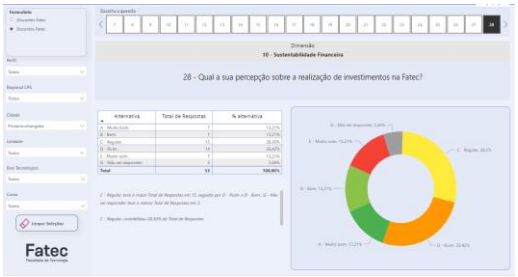




**Dimensão 10**: Sustentabilidade Financeira – Discentes




Segundo os Instrumentos de Avaliação do MEC “O Eixo “Políticas de Gestão” tem como foco a verificação do desenvolvimento das políticas de pessoal e da organização e gestão da instituição. Abrange, ainda, elementos do planejamento e da sustentabilidade financeira da IES para garantir o seu pleno desenvolvimento de forma sustentável.”

Com relação à comunicação interna, durante o ano de 2024 várias ações ocorreram o que se pode perceber pelas imagens apresentadas (2.9), de maneira que as respostas apontaram majoritariamente para Boa e Muito Boa, porém acreditamos que aprimorá-la é assunto de extrema relevância para a Fatec Pindamonhangaba.

As avaliações da Dimensão 5 – Políticas de Pessoal, 6 – Organização e Gestão e, apontam para” Bom” e “Muito Bom” e o item 10 – Sustentabilidade Financeira oscila entre “Regular” e “Bom” entre discentes e docentes, e, na visão administrativa é considerada “Muito Ruim”.

No que tange à organização e gestão da Fatec, os resultados da avaliação demonstram um panorama positivo em relação ao atendimento das ações acadêmicas e administrativas promovidas pela Direção. A análise do gráfico docente revela que 33,96% dos participantes consideraram o atendimento como “Bom”, enquanto 39,62% o qualificaram como “Muito Bom”. Além disso, os alunos expressaram uma percepção favorável em relação ao atendimento da Direção, Secretaria e Biblioteca. Nesse contexto, 44,57% dos alunos classificaram o atendimento como “Bom”, e 33,97% como “Muito bom”. No quesito organização e gestão da Fatec os docentes responderam “Muito bom” para as ações administrativas e acadêmicas da Direção da Fatec (questão 24).

A atuação dos representantes discentes no colegiado de curso, na CPA e na Congregação/Comissão de Implantação da Fatec foi avaliada pelos discentes de maneira positiva (“Boa” 36,41%). O mesmo ocorreu na pesquisa com os docentes (questão 26), os professores responderam “Boa” e “Muito Boa” a atuação dos representantes docentes na Congregação/Comissão de Implantação da Fatec, de igual maneira aos Técnicos Administrativos (questão 18). Com respeito à participação docente no Núcleo Docente Estruturante – NDE, o público docente avaliou como “Muito Boa” com 39,62%, ou seja, há significativa aprovação na representatividade nos meios de apoio à gestão Congregação, Colegiados e NDE.

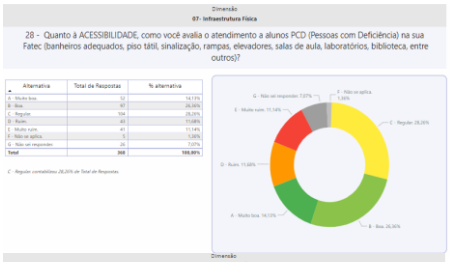
Essas informações ressaltam a necessidade de manter e potencializar as boas práticas de atendimento, ao mesmo tempo em que se busca identificar áreas para melhorias contínuas (atividade meio), a fim de garantir uma experiência ainda mais satisfatória para todos os envolvidos que contribuem para a atividade fim (ensino-aprendizagem). Esses dados indicam um nível significativo de satisfação com os serviços prestados, refletindo a eficácia das práticas de gestão e a importância do atendimento no fortalecimento da relação entre a instituição e sua comunidade acadêmica.

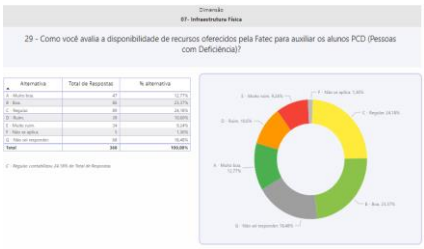
## 3.5. Eixo 5: Infraestrutura Física

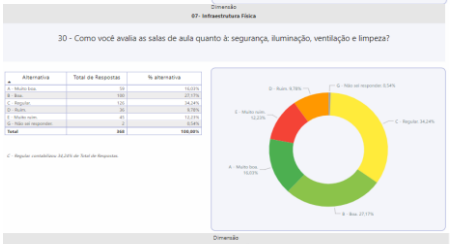
### Dimensão 7: Infraestrutura Física

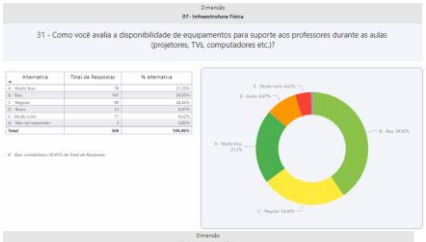
| EIXO | 5 – Infraestrutura Física |
|---|---|
| Dimensão SINAES | 7 |
| APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO | |

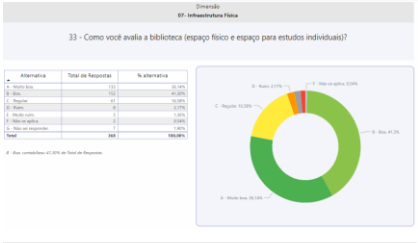
**Dimensão 7**: Infraestrutura Física – Discentes

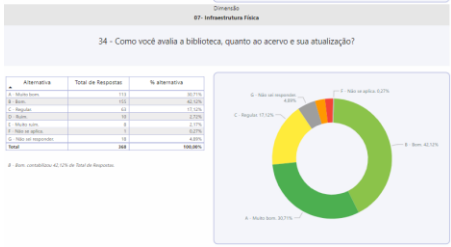


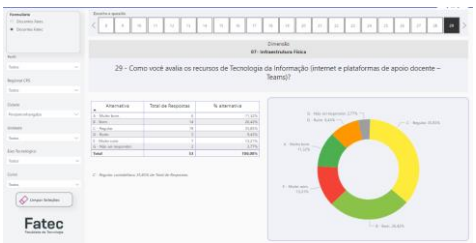



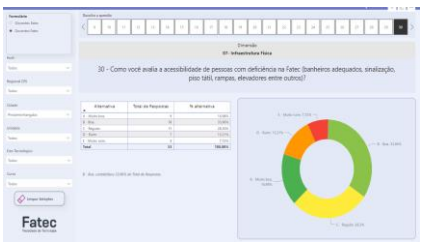



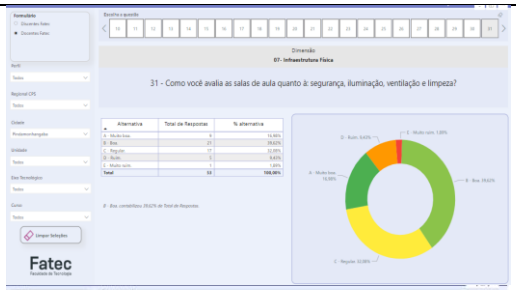


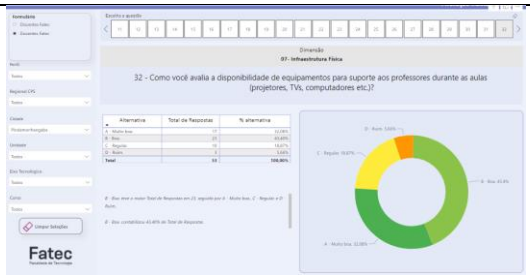



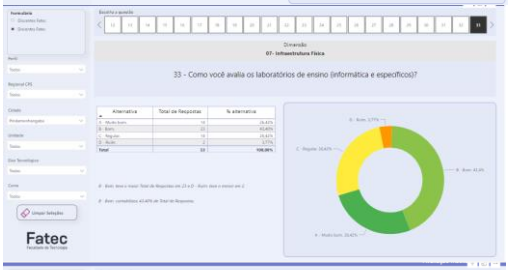
**Dimensão 7**: Infraestrutura Física – Docentes

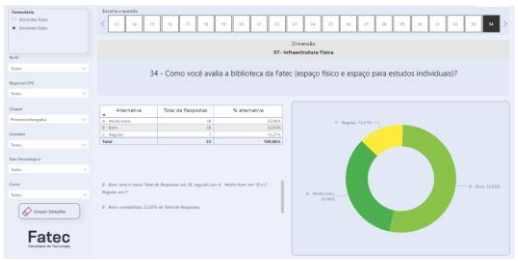


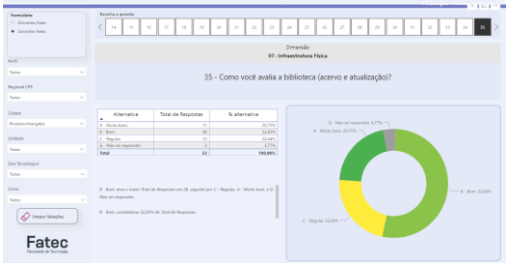



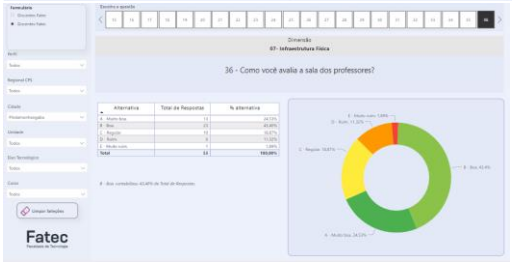


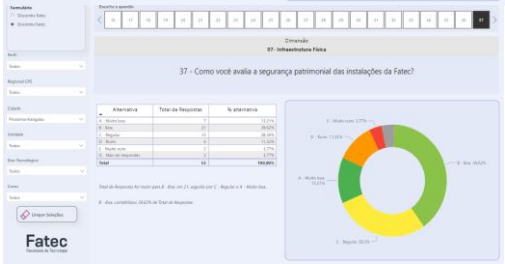



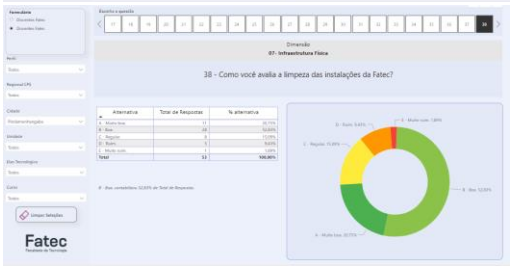



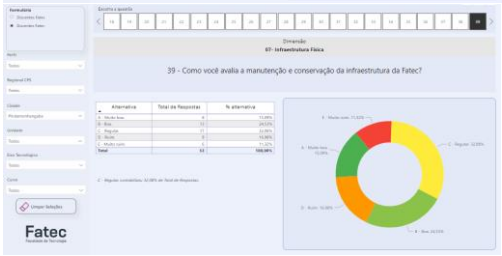




Apresentamos as informações que foram coletadas, por meio dos gráficos com o foco nas dimensões, ou seja, contemplando os aspectos que seguem:

No Eixo “Infraestrutura Física”, A infraestrutura física da Fatec Pindamonhangaba, localizada na Rodovia Ver. Abel Fabrício Dias, 4010 - Água Preta, Pindamonhangaba - SP, 12445-010, apresenta algumas características que influenciam diretamente as atividades acadêmicas. Situada nas proximidades de indústrias e em uma área semirrural, a instituição ocupa um prédio adaptado, o que resulta em uma infraestrutura que oferece limitações.

Embora a Fatec disponha de uma vasta e agradável área verde e edificação totalmente térrea, a iluminação encontra-se insuficiente, o que compromete a acessibilidade e o conforto no ambiente, especialmente para atender às necessidades de pessoas PCD, conforme afirma a pesquisa. A estrutura geral é avaliada como “Regular”, refletindo a necessidade de melhorias, inclusive na área de elétrica, na alvenaria e telhados e, também na adaptação e melhorias para melhor servir à acessibilidade. A infraestrutura atende razoavelmente as necessidades acadêmicas no momento, porém em qualidade e quantidade deficitárias. Estas melhorias foram previstas no documento PGA para 2025.

Os equipamentos de suporte para as aulas são considerados bons, o que favorece o processo de ensino-aprendizagem. No entanto, os laboratórios apresentam variações em sua avaliação, oscilando entre "Bom" e “Regular”, o que indica a necessidade de investimentos e atualizações em alguns espaços.

A biblioteca, de maneira geral, é classificada como boa, dispõe de bom acervo, de área para estudos e de uso de computadores para atividades acadêmicas, servindo como um recurso valioso para a pesquisa e o aprendizado dos alunos. Por outro lado, o auditório apresenta uma avaliação que varia entre “Bom” e “Regular”, sugerindo que melhorias podem ser implementadas para aprimorar a experiência dos usuários.

Em suma, a infraestrutura da Fatec Pindamonhangaba, oferece qualidades, porém requer atenção em diversos aspectos, principalmente no que diz respeito à acessibilidade e à atualização dos espaços e equipamentos, visando proporcionar um ambiente mais adequado, acolhedor e seguro para a comunidade acadêmica.

## 4. QUADRO PARA A ANÁLISE COMPARATIVA DOS RELATÓRIOS PARCIAIS 2022/2023 E ANÁLISE GLOBAL

| EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022*** | ***Código PGA DAS AÇÕES*** | ***AÇÕES REALIZADAS*** | ***AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023*** | ***Código PGA DAS AÇÕES*** | ***AÇÕES REALIZADAS*** | ***ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL*** |
| Reforçar a divulgação do planejamento e das demandas já atendidas.<br>Criar canais para atendimento de dúvidas e sugestões de alunos, | 1.1 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | *Tornar a Missão Institucional do CPS mais conhecida, alcançando 100% do público respondente- Divulgação interna da CPA* | 1.1 | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | Nos anos de 2022 e 2023, a Fatec Pindamonhangaba focou em melhorar a comunicação interna e externa, destacando duas ações principais: reforçar a divulgação do planejamento e das demandas atendidas, e criar canais para atendimento de dúvidas e sugestões de alunos, professores e funcionários.<br><br>Em 2022, a divulgação do planejamento e das demandas atendidas foi realizada de forma parcial, com avanços na criação de canais, mas com limitações na efetividade. Em 2023, a ação foi mais bem-sucedida, resultando em uma percepção mais positiva de transparência e comunicação. Esta ação fortaleceu o planejamento institucional, pois permitiu um alinhamento mais estreito entre os diferentes públicos e facilitou ajustes mais rápidos nas estratégias. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| professores e funcionários | | | | | | Quanto à divulgação da missão institucional do CPS, a ação foi parcialmente bem-sucedida em ambos os anos, com um aumento na visibilidade em 2023, mas ainda abaixo da meta de 100% de alcance do público. Embora tenha ocorrido progresso, é necessário intensificar os esforços para garantir que toda a comunidade acadêmica esteja alinhada com a missão institucional.<br><br>a Fatec Pindamonhangaba focou no fortalecimento da comunicação institucional. Em relação ao plano de comunicação, a ação de reforçar a divulgação do PDI, do Regimento das Fatecs e do WebSai foi considerada parcialmente exitosa. Embora tenha sido iniciada a efetividade das estratégias de comunicação ainda não atingiu o nível esperado. A participação de alunos por meio dos canais de comunicação aumentou, mas ainda há necessidade de otimização para garantir que todos os alunos sejam plenamente alcançados. A divulgação dos resultados da pesquisa WebSai foi executada, no entanto, a regularidade e a amplitude dessas comunicações podem ser melhoradas para alcançar mais membros da comunidade. |
| Reforçar o plano de comunicação para a divulgação do documento em face às novas mídias digitais, de forma que a informação chegue até o aluno. (utilização de redes sociais e WhatsApp). Apresentar o PDI em eventos de integração | 1.2 | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | *Divulgar o Regimento das Fatecs – aplicar a avaliação interna (primeiro semestre) e WebSai (segundo semestre)* | 1.2 | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | |
| *incentivar os alunos a participação promovendo atividades atrativas* | 1.3 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | *Reuniões com a comunidade discente, docente e administrativa a fim de* | 1.3 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | *divulgar resultados WebSai* | | | |
| Manter (ou ampliar) nos cursos a divulgação do WEBSAI e sua importância - ação conectada com a proposta de um Plano de Comunicação e ações contínuas. | 1.4 | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | *Divulgar os resultados do webSai nos canais internos da Fatec: murais, televisão (para uso pedagógico), e-mail, reuniões, eventos internos etc* | 1.4 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | |

| EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022*** | ***Código PGA DAS AÇÕES*** | ***AÇÕES REALIZADAS*** | ***AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023*** | ***Código PGA DAS AÇÕES*** | ***AÇÕES REALIZADAS*** | ***ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL*** |
| Continuar cumprindo a Missão da instituição alinhada ao PDI. Renovação anual da Comissão Científica e renovação ou manutenção dos membros da CPA a cada período definido. | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Divulgação do Código QR nas redes sociais e murais internos e envio dos respectivos documentos por e-mail | 2.1 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | No biênio, a Fatec Pindamonhangaba manteve o compromisso de cumprir a missão institucional de forma alinhada ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), com o objetivo de garantir a continuidade e evolução das metas estabelecidas. A renovação anual da Comissão Científica e a renovação ou manutenção dos membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA) foram realizadas conforme o planejamento, sendo plenamente atendidas.<br><br>A divulgação do Código QR nas redes sociais, murais internos e o envio dos respectivos documentos por e-mail foram estratégias eficazes adotadas pela instituição para aumentar a acessibilidade e transparência das informações. Esta ação foi considerada plenamente implementada em 2022 e 2023, com a utilização dessas ferramentas proporcionando maior alcance e visibilidade das comunicações institucionais entre alunos, professores e funcionários.<br><br>A Fatec Pindamonhangaba manteve os programas do Seminário de Tecnologia e Projetos de Iniciação Científica, além de continuar otimizando o incentivo à participação dos alunos em workshops, congressos, simpósios e seminários, inclusive na modalidade online. A ação foi plenamente implementada, com os alunos se envolvendo de forma mais ativa nas |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Manter as atividades de integrar a comunidade externa com a Instituição. Manter a programa de práticas e difusão da missão nas entrevistas por veículos de comunicação e nas redes sociais. | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Manter a participação da Fatec junto à comunidade externa desenvolvendo projetos de sustentabilidade, inclusão social e práticas de pesquisa. | 2.2 | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | apresentações e discussões científicas, o que fortaleceu a formação acadêmica e a visibilidade da instituição.<br><br>Embora tenha havido progressos, especialmente no desenvolvimento de projetos com a participação de docentes e discentes, a divulgação da missão institucional e a efetiva integração da inclusão social ainda exigem esforços contínuos para garantir que esses aspectos se tornem parte integral das práticas diárias da instituição.<br><br>Embora haja um avanço significativo na inclusão das competências socioemocionais como parte do currículo, a implementação plena ainda requer ajustes para garantir a incorporação integral desses valores em todas as áreas de ensino.<br><br>Em relação à melhoria da autoestima dos docentes e funcionários, visando aumentar o comprometimento e alinhamento com a missão institucional, a ação foi também parcialmente implementada. Embora existam iniciativas de valorização do corpo docente e de apoio aos funcionários, o impacto dessas ações no aumento da autoestima e no comprometimento geral da equipe ainda precisa ser mais intensificado para que os resultados se consolidem de maneira mais abrangente.<br><br>Essas ações são essenciais para o planejamento institucional, pois promovem a formação integral dos alunos, com foco no desenvolvimento socioemocional, e buscam fortalecer o engajamento dos docentes e funcionários com a missão e os objetivos institucionais, criando um ambiente mais colaborativo e alinhado aos valores da Fatec Pindamonhangaba. |
| *Manter os Programas do Seminário de Tecnologia, Projetos de Iniciação Científica e otimizar o incentivo aos alunos para participação e apresentação de Trabalhos em* | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Ampliar as ações de divulgação da missão institucional e desenvolver projetos com a participação docente para contribuir com a difusão | 2.3 | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *workshops, Congressos, Simpósios e Seminários, mesmo que na modalidade online.* | | | e prática da nossa missão. Atentos inclusive, com a Inclusão Social que é uma das prioridades da Missão da Instituição | | | |
| *Implementação de forma transversal nas disciplinas dos cursos, os temas relativos as competências socioemocionais onde os valores éticos e democráticos estão inseridos, uma vez que nos cursos em reestruturação estas competências estão sendo incluídas no PPC* | | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Melhorar a autoestima dos docentes e funcionários, favorecendo a elevação do comprometimento e a missão da Unidade Pindamonhangaba. | 2.4 | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *como de cumprimento obrigatório* | | | | | | |

| EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022*** | ***Código PGA DAS AÇÕES*** | ***AÇÕES REALIZADAS*** | ***AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023*** | ***Código PGA DAS AÇÕES*** | ***AÇÕES REALIZADAS*** | ***ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL*** |
| Criar mais oportunidades de Desenvolvimento de Pesquisa, por meio de Órgãos de Fomentos, com bolsas para alunos. Trabalhos desenvolvidos com Empresas, que possibilitem | | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | Divulgação maior da CEPE - Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão para os alunos da unidade | 3.1 | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | Nos anos de 2022 e 2023, a Fatec Pindamonhangaba avançou nas políticas acadêmicas, criando mais oportunidades de pesquisa e incentivando a participação de alunos e docentes em iniciação científica e projetos de extensão. A criação de bolsas de iniciação científica e parcerias com empresas foi realizada parcialmente, com a necessidade de ampliação e o envolvimento da comunidade acadêmica.<br><br>A criação de um repositório de normativas também foi iniciada, mas ainda precisa ser completada e melhor divulgada. A busca por novas parcerias internacionais e a criação de uma atribuição para intercâmbios avançaram, mas ainda estão em fase de desenvolvimento.<br><br>A divulgação da importância da iniciação científica foi reforçada, e a participação de dos alunos aumentou, embora de forma parcial. O incentivo à submissão de projetos interdisciplinares também está em andamento. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Iniciação Cientifica. Projetos de Extensão que envolvam Comunidade. | | | | | | Essas ações contribuem para o planejamento institucional, promovendo a pesquisa, a integração entre diferentes áreas de conhecimento e o fortalecimento da relação da Fatec com a comunidade e com o mercado de trabalho. |
| Criação de um repositório com todas as normativas relacionada à Fatec Pindamonhangaba e ao Centro Paula Souza, para fácil consulta dos docentes. | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Incentivar publicações de trabalhos científicos entre docentes e discentes | 3.2 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | |
| *Busca de novas parcerias;*<br>*Criação de uma atribuição exclusiva para intercâmbios.* | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Ampliar o relacionamento com a Pref. de Pindamonhangaba e empresas da região, com a finalidade de | 3.3 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ofertar estágio, empregos e cursos. | | | |
| Divulgar a importância da realização de Iniciação Cientifica para o conhecimento, para desenvolvimento da capacidade profissional; incentivar a participação de novos alunos. Incentivar o corpo docente na submissão de projetos interdisciplinares envolvendo docentes, | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Favorecer o oferecimento de Wokshops, Simpósios e o Encontro de Iniciação científica para divulgação da produção dos alunos e professores | 3.4 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| alunos, auxiliares docentes | | | | | | |

| EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022*** | ***Código PGA DAS AÇÕES*** | ***AÇÕES REALIZADAS*** | ***AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023*** | ***Código PGA DAS AÇÕES*** | ***AÇÕES REALIZADAS*** | ***ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL*** |
| Manter e reforçar as reuniões gerais e individualizadas com a comunidade docente. Realizar projetos de rodas de conversa, abordando temas gerais. | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Incentivar novas estratégias docentes. Promoção de cursos por meio do SPAP, sobre novas ferramentas de ensino e metodologias ativas. | 4.1 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Nos anos de 2022 e 2023, a Fatec Pindamonhangaba reforçou a comunicação e o engajamento com a comunidade docente, realizando reuniões gerais e individualizadas e promovendo rodas de conversa sobre temas gerais. Essas ações foram plenamente implementadas, proporcionando um ambiente mais colaborativo e facilitando a troca de experiências e feedbacks.<br><br>A promoção de cursos sobre novas ferramentas de ensino e metodologias ativas por meio do SPAP foi igualmente bem-sucedida, com boa participação dos docentes. Essa ação contribuiu para o desenvolvimento de novas estratégias de ensino.<br><br>As reuniões periódicas com o corpo docente e a melhoria da comunicação interna foram outras ações realizadas com sucesso, com uma boa divulgação das ações administrativas. No entanto, a maximização da atuação da CEPE frente aos docentes foi parcialmente atendida, já que há necessidade de maior interação entre a Comissão de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) e o corpo docente. |
| .Reuniões periódicas com | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Melhorar comunicação | 4.2 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| o corpo docente. | | | interna, oferecendo reuniões periódicas com o corpo docente, melhor divulgação das ações administrativas. | | | Além disso, a escuta ativa dos docentes e funcionários, com a sistematização das sugestões, foi uma ação plenamente realizada, contribuindo para o processo de melhoria contínua da gestão.<br><br>Por fim, foi esclarecido que a gestão dos planos de carreira do CPS não é responsabilidade da administração ou direção da unidade, uma ação que foi também plenamente atendida. |
| *Maximizar a conversa com os docentes. Maior atuação da CEPE frente ao corpo docente da unidade.* | | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | Aumentar a atuação da CEPE frente ao corpo docente da unidade. | 4.3 | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | |
| Direção fará uma escuta junto aos professores e funcionários para sistematizar as sugestões e encaminhar ao CPS. | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Esclarecer que a gestão dos planos de carreira do CPS não é responsabilidade da administração ou Direção da Unidade. | 4.4 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | |

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

# Relatório de Autoavaliação Institucional da Fatec – 2024/INTEGRAL

| EIXO 5: INFRAESTRUTURA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022** | **Código PGA DAS AÇÕES** | **AÇÕES REALIZADAS** | **AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023** | **Código PGA DAS AÇÕES** | **AÇÕES REALIZADAS** | **ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL** |
| *No relatório de 2022 as ações propostas são relativas a revitalização da cantina e espaços de convivência.* | | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | Professores e funcionários percebem que os prédios da Fatec precisam de cuidados, mas entendem que os laboratórios ainda estão | 5.1 | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | No âmbito da infraestrutura, a Fatec Pindamonhangaba implementou diversas ações durante 2022 e 2023, com algumas avançando significativamente e outras sendo parcialmente atendidas.<br><br>Uma das ações principais foi a utilização da área destinada à cantina como espaço de convivência, com algumas iniciativas de lanches comunitários para minimizar o problema da falta de alimentação no local. A realização de eventos em espaços já existentes, como dinâmicas e cafés comunitários, foi bem-sucedida. Esses eventos, que promovem a convivência entre professores, alunos e funcionários, foram plenamente implementados, contribuindo para a integração da comunidade acadêmica e o fortalecimento do sentimento de pertencimento. Embora tenha havido avanços, principalmente em algumas melhorias nas áreas comuns, essa ação foi considerada parcial. A percepção dos professores e |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | em condições satisfatórias. | | | funcionários indicou que, embora a infraestrutura dos prédios necessite de cuidados, os laboratórios continuam em boas condições, o que é positivo para o funcionamento acadêmico.<br><br>Em relação à substituição das lâmpadas antigas por lâmpadas de LED e aquisição de novos ventiladores, a substituição das lâmpadas foi realizada completamente, mas a aquisição dos ventiladores e as manutenções nos sistemas de climatização foram parciais. Algumas melhorias foram feitas, mas há necessidade de ajustes contínuos, especialmente em relação ao conforto térmico da unidade.<br><br>Ainda há desafios a serem superados, especialmente no que se refere à gestão de recursos e à adaptação das infraestruturas às necessidades da comunidade acadêmica. |
| Substituir as lâmpadas antigas por lâmpadas de LED e adquirir novas unidades de ventiladores. | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Identificar problemas com a climatização e ventiladores da Unidade, e efetuar a manutenção necessária. Substituir lâmpadas antigas por LED. | 5.2 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | |
| *Reiterar as solicitações de ajustes nos trâmites mais burocráticos que dificultam o funcionamento da cantina. Promover lanches comunitários que possam minimizar o* | | ( ) SIM<br>( ) NÃO<br>( x ) Parcialmente | Promover lanches comunitários que possam minimizar o problema da falta de alimentação da comunidade acadêmica da Fatec. | 5.3 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *problema da falta de alimentação da comunidade acadêmica da Fatec. Verificar a possibilidade de parcerias com food trucks a fim de diminuir os altos custos causados pela burocracia das licitações.* | | | | | | |
| *Realização de pequenos eventos em espaços já existentes para proporcionar a convivência entre professores, alunos e funcionários da Fatec. Eventos como dinâmicas curtas e objetivas, café comunitário entre outros.* | | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | Usar os espaços existentes para proporcionar eventos como dinâmicas curtas, proporcionando convivência e sentimento de pertença. | 5.4 | ( x ) SIM<br>( ) NÃO<br>( ) Parcialmente | |

## 5. ANÁLISE DOS DADOS DE 2024 E AÇÕES PROPOSTAS

Apresentamos pequena análise, os quadros são precedidos de um breve texto, apresentado o processo de análise e os pontos centrais trabalhados

| *EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL* | | | |
|---|---|---|---|
| ***FRAGILIDADES (SITUAÇÕES PROBLEMA)*** | ***AÇÕES PLANEJADAS*** | ***CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA*** | ***PRAZOS*** |
| *Trabalhos da CPA pouco conhecidos pelos discentes* | *Criar ações para associar as atividades da CPA à pesquisa WebSai e apresentar efetivamente as melhorias dos itens apontados pela pesquisa.* | ***Não consta no PGA*** | ***2025.2*** |
| *Os docentes consideram regular o uso dos resultados da Autoavaliação Institucional nos processos de melhoria da qualidade do ensino.* | *Fomentar o uso desta ferramenta estratégica para a melhoria da qualidade do ensino, com foco no desenvolvimento de ações pedagógicas que atendam às necessidades dos alunos e contribuam para a evolução dos docentes.* | ***Não consta no PGA*** | ***2025.2*** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |

| EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL | | | |
|---|---|---|---|
| ***POTENCIALIDADES*** | ***AÇÕES PLANEJADAS*** | ***CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA*** | ***PRAZOS*** |
| ***Os alunos consideram a qualidade do ensino MUITO BOA e BOA*** | **CAPACITAÇÃO EM TÉCNICAS DE METODOLOGIAS ATIVAS PELOS NDE** | ***402 - 4.03*** | ***2025.2*** |
| ***39,95% dos alunos classificam como BOA a realização dos Projetos de Pesquisa*** | **LABORATÓRIO DE PLASMA - Realização de pesquisas científicas e acadêmicas, com possibilidades de prestação de serviços para empresas, no atendimento das demandas de cursos da FATEC e oferecimento de cursos; LABORATÓRIO DE ELETROQUÍMICA E CORROSÃO - Realização de pesquisas científicas e acadêmicas, com possibilidades de prestação de serviços para empresas, no atendimento das demandas de cursos da FATEC e oferecimento de cursos; Implementação do Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM MANUFATURA INDUSTRIAL - TÉCNICAS E ANÁLISES (MITA; Planejamento do Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO DA QUALIDADE INDUSTRIAL (GQI); Planejamento do Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM PROJETOS INDUSTRIAIS (PI);** | ***301 - 3.04;***<br>***302 - 3.05;***<br>***303 - 3.01;***<br>***304 – 3.01***<br>***305 – 3.01*** | ***2025.2*** |
| ***33,96% dos docentes classificam como BOA a realização dos Projetos de Pesquisa*** | **LABORATÓRIO DE PLASMA - Realização de pesquisas científicas e acadêmicas, com possibilidades de prestação de serviços para empresas, no atendimento das demandas de cursos da FATEC e oferecimento de cursos; LABORATÓRIO DE ELETROQUÍMICA E CORROSÃO - Realização de pesquisas** | ***301 - 3.04;***<br>***302 - 3.05;***<br>***303 - 3.01;***<br>***304 – 3.01***<br>***305 – 3.01*** | ***2025.2*** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **científicas e acadêmicas, com possibilidades de prestação de serviços para empresas, no atendimento das demandas de cursos da FATEC e oferecimento de cursos; Implementação do Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM MANUFATURA INDUSTRIAL - TÉCNICAS E ANÁLISES (MITA; Planejamento do Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO DA QUALIDADE INDUSTRIAL (GQI); Planejamento do Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM PROJETOS INDUSTRIAIS (PI** | | |
| ***37,5% dos alunos responderam BOA para a oferta dos cursos de extensão*** | **LABORATÓRIO DE PLASMA - Realização de pesquisas científicas e acadêmicas, com possibilidades de prestação de serviços para empresas, no atendimento das demandas de cursos da FATEC e oferecimento de cursos; LABORATÓRIO DE ELETROQUÍMICA E CORROSÃO - Realização de pesquisas científicas e acadêmicas, com possibilidades de prestação de serviços para empresas, no atendimento das demandas de cursos da FATEC e oferecimento de cursos; Implementação do Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM MANUFATURA INDUSTRIAL - TÉCNICAS E ANÁLISES (MITA; Planejamento do Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO DA QUALIDADE INDUSTRIAL (GQI); Planejamento do Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM PROJETOS INDUSTRIAIS (PI) OBS.: Considerando o potencial de desenvolvimento de pesquisa e de cursos de extensão nessas áreas e laboratórios.** | ***301 - 3.04;***<br>***302 - 3.05;***<br>***303 - 3.01;***<br>***304 – 3.01***<br>***305 – 3.01*** | ***2025.2*** |
| ***A Metodologia de ensino e a didática dos professores recebeu 47,28% para BOA e 33,7% para MUITO BOA.*** | **CAPACITAÇÃO EM TÉCNICAS DE METODOLOGIAS ATIVAS PELOS NDEs** | ***402 - 4.03*** | ***2025.2*** |
| ***22,01% dos alunos respondentes consideram como REGULAR os instrumentos de avaliação.*** | ***Sugerir aos docentes o uso de análise dos resultados das avaliações, observando a clareza e a relevância na formulação das questões, análise do nível adequado de dificuldade e formulação de variados tipos de questões, proporcionando*** **avaliação adequada de diferentes habilidades**, ***fornecendo feedback posterior aos alunos.*** | ***Não consta no PGA*** | ***2025.2*** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

## *EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS*

| *POTENCIALIDADES* | *AÇÕES PLANEJADAS* | *CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA* | *PRAZOS* |
|---|---|---|---|
| ***Segundo os alunos, 34,51% consideram BOA e 29,62% MUITO BOA a participação da FATEC Pindamonhangaba em ações e eventos de responsabilidade social.*** | ***Ampliar estes índices oferecendo mais serviços à comunidade, cursos de extensão, "lives", palestras abertas, entre outras atividades abertas à comunidade.***<br><br>**Jornada de Iniciação Científica e Tecnológica na FATEC de Pinda;**<br>**Simpósio de Tecnologia** | ***104 – 1.02; e 105 – 1.02*** | ***2025.2*** |
| ***Segundo os alunos, 34,51% consideram BOA e 29,62% MUITO BOA a participação da FATEC Pindamonhangaba em ações e eventos de responsabilidade social.*** | **Gestão na orientação de documentação e divulgação estágios. Controle de toda documentação de estágio;** | ***109 – 1.13*** | ***2025.2*** |
| ***Segundo os alunos, 34,51% consideram BOA e 29,62% MUITO BOA a participação da FATEC*** | **Escritório de Carreiras - Orientação profissional para estagiários;** | ***111 – 1.13*** | ***2025.2*** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ***Pindamonhangaba em ações e eventos de responsabilidade social.*** | | | |
| ***Segundo os alunos, 34,51% consideram BOA e 29,62% MUITO BOA a participação da FATEC Pindamonhangaba em ações e eventos de responsabilidade social.*** | **Gestão de Visitas Técnicas da FATEC Pinda. Agendamento de visitas técnicas junto as empresas da região;** | ***113 – 1.99*** | ***2025.2*** |
| ***Segundo os alunos, 34,51% consideram BOA e 29,62% MUITO BOA a participação da FATEC Pindamonhangaba em ações e eventos de responsabilidade social.*** | **Programa de tutoria para os cursos** | ***Do 114 ao 118 – 1.12*** | ***2025.2*** |
| ***Segundo os alunos, 34,51% consideram BOA e 29,62% MUITO BOA a participação da FATEC Pindamonhangaba em ações e eventos de responsabilidade social.*** | **Gestão do Programa de Monitoria de Curso. Controle de toda documentação dos monitores com e sem bolsa de estudos.** | ***112 – 1.05*** | ***2025.2*** |
| ***Segundo os alunos, 34,51% consideram BOA e 29,62% MUITO BOA a participação da FATEC Pindamonhangaba em ações e eventos de responsabilidade social.*** | **DESENVOLVER PROJETOS COLABORATIVOS INTERNACIONAIS (PCI) COM ALUNOS DA FATEC E DE OUTRAS INSTITUIÇOES ESTRANGEIRAS DE ENSINO VINCULADAS AO CPS** | ***403 – 4.03*** | ***2025.2*** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO | | | |
|---|---|---|---|
| **POTENCIALIDADES** | **AÇÕES PLANEJADAS** | **CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA** | **PRAZOS** |
| *O acesso externo às atividades desenvolvidas na Fatec foi avaliado pelos alunos como BOM (35,33%) e REGULAR 27,17%.* | Atualizações e Manutenção Funcional e Operacional do Site e da Revista da FATEC de Pindamonhangaba. | *106 – 1.99* | *2025.1* |
| *35,33% do total de respostas sobre a comunicação da Fatec com os alunos totalizou BOM.* | *Fazer uso contínuo do e-mail institucional como meio oficial de comunicação com o corpo discente, docente e administrativo, além da atualização constante das redes sociais em geral.* | *Não consta no PGA* | *2025.1* |
| *35,33% do total de respostas sobre a comunicação da Fatec com os alunos totalizou BOM.* | *Informativo Semanal – informações da direção e das atividades realizadas na Fatec, bem como atualizações de ações realizadas pela administração* | *Não consta no PGA* | *2025.1* |
| *35,33% do total de respostas sobre a comunicação da Fatec com os alunos totalizou BOM.* | *Participação da Fatec* Pindamonhangaba*. no Jornal da Tribuna do Norte, Jornal do Município de* Pindamonhangaba*, com coluna semanal – "O assunto é..."* | *Não consta no PGA* | *2025.1* |
| *35,33% do total de respostas sobre a comunicação da Fatec com os alunos totalizou BOM.* | *Podcast Conexão Fatec* Pindamonhangaba*. – podcast criado para divulgação científica, tecnológica e sobre oportunidades de carreira* | *Não consta no PGA* | *2025.1* |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

| EIXO 5: INFRAESTRUTURA | | | |
|---|---|---|---|
| ***POTENCIALIDADES*** | ***AÇÕES PLANEJADAS*** | ***CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA*** | ***PRAZOS*** |
| ***28,26% dos alunos consideram "Regular" a infraestrutura da Fatec para atendimento PCD*** | **Manutenção Corretiva nos telhados do blocos 01, 04, 06, 07 e 09** | ***503 – 5.05*** | ***2025.2*** |
| ***"Regular" para segurança, iluminação, ventilação e limpeza*** | **Manutenção Corretiva nos telhados do blocos 01, 04, 06, 07 e 09;**<br>**Manutenção na iluminação externa da Faculdade**<br>**Troca de pisos e azulejos no bloco 06** | ***503 – 5.05***<br>***508 – 5.03***<br>***509 – 5.03*** | ***2025.2*** |
| | | ***5.3*** | ***2025.1*** |
| ***39,95% Boa condição dos equipamentos para suporte nas salas de aulas*** | **Construção de novo prédio para adequação de mais de 08 (oito) laboratórios, para a implementação dos novos cursos na unidade CST em Automação Industrial. Conforme Projeto em Planta;**<br>**Adequação do laboratório de processos de fabricação. Abertura de acesso direto entre o laboratório de processos de fabricação e a sala adjacente. Pintura do ambiente e das faixas** | ***504 – 5.08***<br>***506 – 5.03***<br>***507 – 5.03*** | ***2025.2*** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **de circulação no chão. Adequação da instalação elétrica. Ampliar o espaço de circulação interna do laboratório, relacionando com o ambiente didático adjacente e aumentando a segurança contra acidentes no local;**<br>**Adequação do Laboratório de Soldagem** | | |
| ***38,86% dos alunos consideram "Bom" para os laboratórios*** | **Construção de novo prédio para adequação de mais de 08 (oito) laboratórios, para a implementação dos novos cursos na unidade CST em Automação Industrial. Conforme Projeto em Planta;**<br>**Adequação do laboratório de processos de fabricação. Abertura de acesso direto entre o laboratório de processos de fabricação e a sala adjacente. Pintura do ambiente e das faixas de circulação no chão. Adequação da instalação elétrica. Ampliar o espaço de circulação interna do laboratório, relacionando com o ambiente didático adjacente e aumentando a segurança contra acidentes no local;**<br>**Adequação do Laboratório de Soldagem** | ***504 – 5.08***<br>***506 – 5.03***<br>***507 – 5.03*** | ***2025.2*** |
| ***As áreas de convivência empataram aproximadamente 30% para "Regular" e "Bom"*** | **Construção de área de socialização com quadra poliesportiva coberta e grêmio estudantil. Projeto, construção e mobiliário de um novo bloco com finalidade recreativa e de socialização entre os alunos, uma vez que a Unidade se encontra em uma rodovia e está distante de qualquer ambiente de recreação e socialização. O novo ambiente deverá conter a quadra poliesportiva coberta e anexos, como uma sala para uso do Grêmio Estudantil, sanitários, vestiários, um almoxarifado e uma área de lazer. A área construída será de 1.167 m$^2$** | ***510 – 5.03*** | ***2025.2*** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de direcionar a tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar *a atuação da Comissão Própria de Avaliação (CPA) prossegue em sua evolução, visando orientar ações que auxiliem a administração no planejamento de intervenções futuras para a melhoria contínua da Unidade. As recomendações contidas neste documento foram formuladas com base nas respostas obtidas no Relatório WebSai. A análise dos resultados foi conduzida de maneira imparcial, com atenção aos dados quantitativos da pesquisa e às informações fornecidas pelos integrantes da coordenação, da direção e de outros setores da instituição.*

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados foram coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

## **ANEXO -** ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA

Canal Teams

Fatec Pindamonhangaba

Fatec Pindamonhangaba

FACULDADE DE TECNOLOGIA DE PINDAMONHANGABA

**PORTARIA FATEC-PINDAMONHANGABA Nº 74/2023 DE 26 DE OUTUBRO DE 2023.**

Dispõe sobre a designação dos membros da Comissão Própria de Avaliação da FATEC.

O Diretor da Faculdade de Tecnologia de Pindamonhangaba, no uso de suas atribuições legais e das atribuições que lhe confere o Regimento Geral, após deliberação da Congregação da IES,

**RESOLVE**

Artigo 1º - Designar os membros da Comissão Própria de Avaliação - CPA Fatec Pindamonhangaba, conforme quadro abaixo, com as incumbências que dizem respeito à organização do programa e do cronograma de avaliação de todos os setores e serviços da Instituição, bem como ao cumprimento das demais determinações legais aplicadas:

| CPA – 2023 | |
|---|---|
| **NOMES** | **SEGMENTO REPRESENTATIVO** |
| Zulmira Rodrigo Torrecilhas | Docente |
| Emerson Luis Junqueira | Docente |
| Emilene Ribeiro Leandro | Discente Titular |
| Simon Rosa Romeiro | Discente Suplente |
| Bruno Oliveira dos Santos | Discente Titular |
| Pedro Rezende do Espírito Santo | Discente Suplente |
| Matheus Henrique de Oliveira Ribeiro | Técnico Administrativo |
| Fernando Mauricio Correa | Técnico Administrativo |
| Maria Aparecida Pedroso Rocha Pena | Sociedade Civil |

Prof. Dr. Sérgio Roberto Montoro
Diretor

Fatec Pindamonhangaba

Fatec Pindamonhangaba

FACULDADE DE TECNOLOGIA DE PINDAMONHANGABA

**PORTARIA FATEC-PINDAMONHANGABA Nº 72/2024 DE 24 DE SETEMBRO DE 2024.**

Dispõe sobre a designação dos membros da Comissão Própria de Avaliação da FATEC.

O Diretor da Faculdade de Tecnologia de Pindamonhangaba, no uso de suas atribuições legais e das atribuições que lhe confere o Regimento Geral, após deliberação da Congregação da IES,

**RESOLVE**

Artigo 1º - Designar a composição da Comissão Própria de Avaliação - CPA Fatec Pindamonhangaba, sob a presidência do primeiro membro, conforme quadro abaixo, com as incumbências que dizem respeito à organização do programa e do cronograma de avaliação de todos os setores e serviços da Instituição, bem como ao cumprimento das demais determinações legais aplicadas:

| COMPOSIÇÃO DA CPA – 2024 | |
|---|---|
| **MEMBROS** | **SEGMENTO REPRESENTATIVO** |
| Zulmira R. Torrecilhas | Docente |
| Emerson Luis Junqueira | Docente |
| Emilene Ribeiro Leandro | Discente Titular |
| José Carlos dos Santos | Discente Suplente |
| Bruno Oliveira dos Santos | Discente Titular |
| Roger Campos de Oliveira | Discente Suplente |
| Matheus Henrique de Oliveira Ribeiro | Técnico Administrativo |
| Fernando Mauricio Correa | Técnico Administrativo |
| Maria Aparecida Pedroso Rocha Pena | Sociedade Civil |

gov.br

Prof. Dr. Sérgio Roberto Montoro

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Sup**

Fatec Pindamonhangaba

Ata de reunião WebSai/ CPA

Data: 05/11/2024 | *Reunião convocada por* CPA - Zulmira Torrecilhas

Participação

Presentes: Diretor - Sérgio R. Montoro
Zulmira Torrecilhas – Presidente CPA
Matheus H. O. Ribeiro – Representante Técnico Administrativo
Fernando Correa - Representante Técnico Administrativo
Luis Filipe de Faria Pereira Wiltgen Barbosa – CST em Processos Metalúrgicos
Celio Pacheco de Siqueira- CST em Manutenção Industrial
João Mauricio Godoy - CST em Mecânica: Processos de Soldagem
Ana Paula Alves Bleck Duque - CST em Gestão de Negócios e Inovação
Emerson Augusto Raymundo – CST em Projetos Mecânicos

**ATA DE REUNIÃO – APRESENTAÇÃO DOS SLIDES SOBRE A PESQUISA WEBSAI, RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2024 E CONTRIBUIÇÕES PGA**

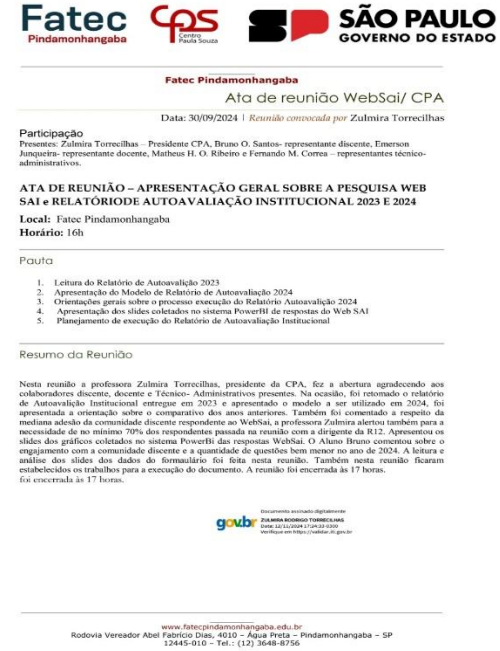
**Local:** Fatec Pindamonhangaba
**Horário:** 14h

Pauta

1. Apresentação do Modelo de Relatório de Autoavaliação 2024
2. Orientações gerais sobre o processo execução do Relatório Autoavaliação 2024
3. Apresentação dos slides coletados no sistema PowerBI de respostas do Web SAI
4. Planejamento de execução do Relatório de Autoavaliação Institucional
5. Contribuições do relatório PGA para a execução do Relatório de Autoavaliação Institucional

Resumo da Reunião

Nesta reunião a professora Zulmira Torrecilhas, presidente da CPA, fez a abertura agradecendo a presença do diretor da unidade e dos coordenadores dos cursos. Na ocasião, foi retomado o relatório de Autoavaliação Institucional entregue em 2023 e apresentado o documento de 2024, também foi comentado a respeito da mediana adesão da comunidade discente respondente ao WebSai, a professora Zulmira alertou também para a necessidade de no mínimo 70% dos respondentes passada na reunião com a dirigente da R12, apresentou os slides dos gráficos coletados no sistema PowerBi das respostas WebSai, para análise em conjunto, uma vez que os coordenadores e a direção já os haviam avaliado com antecedência. Foi apresentada a orientação sobre o comparativo dos anos anteriores, observou-se que não havia correlação numérica com as ações propostas no PGA nos anos de 2022 e 2023. Na ocasião, os trabalhos foram direcionados para as ações previstas para 2025 que devem estar em consonância com o relatório a ser entregue. A equipe de direção e coordenação juntamente com os representantes da CPA, fizeram a inclusão dos códigos das ações de melhorias propostas para 2025. Na ocasião, portanto, foi efetivada a devolutiva da equipe gestora à CPA local, com lista de ações de melhorias planejadas para atendimento às necessidades identificadas pela comunidade escolar, por meio da avaliação institucional (WebSAI). A presidente da CPA agradeceu a todos os presentes pela colaboração e parceria. A reunião foi encerrada às 17 h



Fatec Pindamonhangaba

Ata de reunião WebSai/ CPA

Data: 30/09/2024 | *Reunião convocada por* Zulmira Torrecilhas

Participação

Presentes: Zulmira Torrecilhas – Presidente CPA, Bruno O. Santos- representante discente, Emerson Junqueira- representante docente, Matheus H. O. Ribeiro e Fernando M. Correa – representantes técnico-administrativos.

**ATA DE REUNIÃO – APRESENTAÇÃO GERAL SOBRE A PESQUISA WEB SAI e RELATÓRIODE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2023 E 2024**

**Local:** Fatec Pindamonhangaba
**Horário:** 16h

Pauta

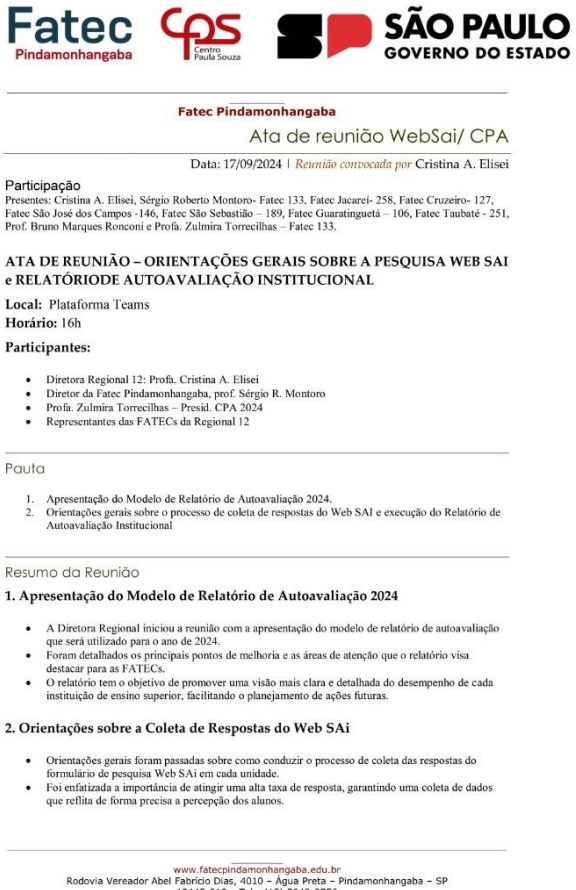
1. Leitura do Relatório de Autoavaliação 2023
2. Apresentação do Modelo de Relatório de Autoavaliação 2024
3. Orientações gerais sobre o processo execução do Relatório Autoavaliação 2024
4. Apresentação dos slides coletados no sistema PowerBI de respostas do Web SAI
5. Planejamento de execução do Relatório de Autoavaliação Institucional

Resumo da Reunião

Nesta reunião a professora Zulmira Torrecilhas, presidente da CPA, fez a abertura agradecendo aos colaboradores discente, docente e Técnico- Administrativos presentes. Na ocasião, foi retomado o relatório de Autoavaliação Institucional entregue em 2023 e apresentado o modelo a ser utilizado em 2024, foi apresentada a orientação sobre o comparativo dos anos anteriores. Também foi comentado a respeito da mediana adesão da comunidade discente respondente ao WebSai, a professora Zulmira alertou também para a necessidade de no mínimo 70% dos respondentes passada na reunião com a dirigente da R12. Apresentou os slides dos gráficos coletados no sistema PowerBi das respostas WebSai. O Aluno Bruno comentou sobre o engajamento com a comunidade discente e a quantidade de questões bem menor no ano de 2024. A leitura e análise dos slides dos dados do formualário foi feita nesta reunião. Também nesta reunião ficaram estabelecidos os trabalhos para a execução do documento. A reunião foi encerrada às 17 horas.
foi encerrada às 17 horas.

Documento assinado digitalmente
ZULMIRA RODRIGO TORRECILHAS
Data: 12/11/2024 17:24:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

www.fatecpindamonhangaba.edu.br
Rodovia Vereador Abel Fabrício Dias, 4010 – Água Preta – Pindamonhangaba – SP
12445-010 – Tel.: (12) 3648-8756



Fatec Pindamonhangaba

Ata de reunião WebSai/ CPA

Data: 17/09/2024 | *Reunião convocada por* Cristina A. Elisei

Participação

Presentes: Cristina A. Elisei, Sérgio Roberto Montoro- Fatec 133, Fatec Jacareí- 258, Fatec Cruzeiro- 127, Fatec São José dos Campos -146, Fatec São Sebastião – 189, Fatec Guaratinguetá – 106, Fatec Taubaté - 251, Prof. Bruno Marques Ronconi e Profa. Zulmira Torrecilhas – Fatec 133.

**ATA DE REUNIÃO – ORIENTAÇÕES GERAIS SOBRE A PESQUISA WEB SAI e RELATÓRIODE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

**Local:** Plataforma Teams
**Horário:** 16h

**Participantes:**

- Diretora Regional 12: Profa. Cristina A. Elisei
- Diretor da Fatec Pindamonhangaba, prof. Sérgio R. Montoro
- Profa. Zulmira Torrecilhas – Presid. CPA 2024
- Representantes das FATECs da Regional 12

Pauta

1. Apresentação do Modelo de Relatório de Autoavaliação 2024.
2. Orientações gerais sobre o processo de coleta de respostas do Web SAI e execução do Relatório de Autoavaliação Institucional

Resumo da Reunião

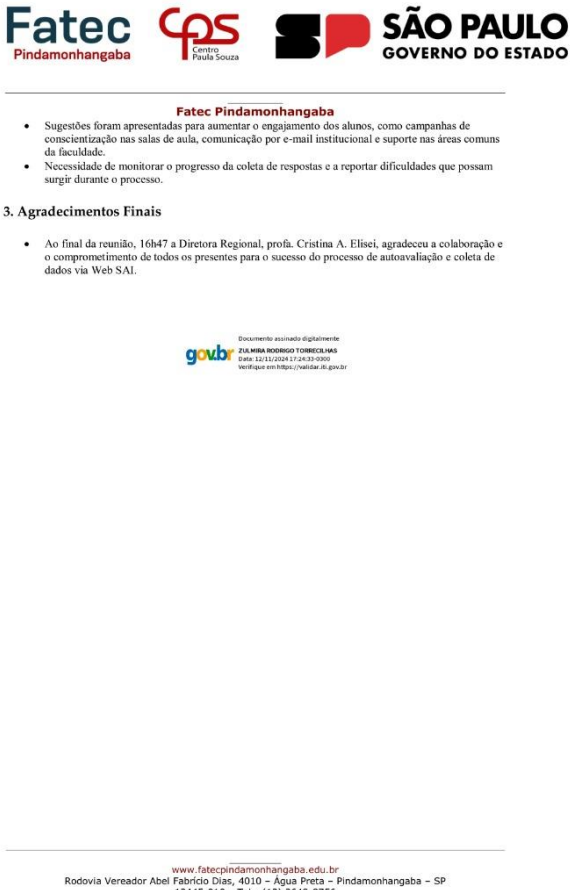
**1. Apresentação do Modelo de Relatório de Autoavaliação 2024**

- A Diretora Regional iniciou a reunião com a apresentação do modelo de relatório de autoavaliação que será utilizado para o ano de 2024.
- Foram detalhados os principais pontos de melhoria e as áreas de atenção que o relatório visa destacar para as FATECs.
- O relatório tem o objetivo de promover uma visão mais clara e detalhada do desempenho de cada instituição de ensino superior, facilitando o planejamento de ações futuras.

**2. Orientações sobre a Coleta de Respostas do Web SAi**

- Orientações gerais foram passadas sobre como conduzir o processo de coleta das respostas do formulário de pesquisa Web SAi em cada unidade.
- Foi enfatizada a importância de atingir uma alta taxa de resposta, garantindo uma coleta de dados que reflita de forma precisa a percepção dos alunos.

www.fatecpindamonhangaba.edu.br
Rodovia Vereador Abel Fabrício Dias, 4010 – Água Preta – Pindamonhangaba – SP
12445-010 – Tel.: (12) 3648-8756



Fatec Pindamonhangaba

- Sugestões foram apresentadas para aumentar o engajamento dos alunos, como campanhas de conscientização nas salas de aula, comunicação por e-mail institucional e suporte nas áreas comuns da faculdade.
- Necessidade de monitorar o progresso da coleta de respostas e a reportar dificuldades que possam surgir durante o processo.

**3. Agradecimentos Finais**

- Ao final da reunião, 16h47 a Diretora Regional, profa. Cristina A. Elisei, agradeceu a colaboração e o comprometimento de todos os presentes para o sucesso do processo de autoavaliação e coleta de dados via Web SAI.

Documento assinado digitalmente
ZULMIRA RODRIGO TORRECILHAS
Data: 12/11/2024 17:24:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

www.fatecpindamonhangaba.edu.br
Rodovia Vereador Abel Fabrício Dias, 4010 – Água Preta – Pindamonhangaba – SP
12445-010 – Tel.: (12) 3648-8756