

---

**Etec Alcides Cestari**  
**Diretoria Acadêmica**

**EDITAL n.º 002/2025 - DA, de 01/07/2025**

A Escola Técnica Estadual Alcides Cestari de Monte Alto, atendendo o disposto no § 3.º do Artigo 72 do Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, torna pública a abertura de inscrições para o **Processo Especial de Seleção de Candidatos para preenchimento de vagas remanescentes do Curso Técnico em Administração para o 3º Módulo do 2º Semestre de 2025.**

**I - Das Disposições Preliminares**

1. As vagas a que diz respeito este processo de seleção de candidatos serão aquelas originadas pela retenção, desistência ou transferência dos alunos matriculados no curso técnico na Etec.
2. O processo de classificação de candidatos para as vagas remanescentes será por avaliação de competências desenvolvidas em:
  - 2.1. cursos concluídos do mesmo eixo tecnológico, com aproveitamento e devidamente comprovados, na própria escola ou em outras;
  - 2.2. estudos realizados fora do sistema formal de ensino (cursos extracurriculares);
  - 2.3. no trabalho;
3. A avaliação terá caráter eliminatório e classificatório para o itinerário formativo previsto no Plano de Curso da Habilitação Profissional Técnica pretendida.

**II – Das Inscrições**

1. As inscrições deverão ser efetuadas pelo candidato, no período entre 03/07/2025 e 17/07/2025, através do link: <https://forms.office.com/r/KnBYThU7BF>
2. No dia da prova deverão ser apresentados os seguintes documentos:
  - 2.1. Cópia simples da Cédula de Identidade (RG);
  - 2.2. Cópia simples do histórico escolar de conclusão do Ensino Médio ou declaração firmada pela direção da escola de origem de que está matriculado na 2.<sup>a</sup> ou 3.<sup>a</sup> série do Ensino Médio ou dos certificados de eliminação de no mínimo 4 (quatro) disciplinas ou certificado de aprovação em 2(duas) áreas de estudos para candidato que tenha cursado a Educação de Jovens e Adultos (EJA);
  - 2.3. Declaração da escola de origem comprovando estudos anteriores realizados em Cursos Técnicos;
  - 2.4. Comprovantes de cursos realizados fora do sistema formal de ensino;
  - 2.5. Cópia simples dos documentos a seguir relacionados, exclusivos para comprovação de competências adquiridas no trabalho:
    - a) Carteira Profissional e/ou comprovante de exercício profissional;
    - b) Declaração de autônomo com número de inscrição no ISSQN;
    - c) Cópia de contrato social para proprietários de empresa.
3. Não serão aceitas inscrições pelo correio, fac-símile, por procuração, condicional ou fora do prazo.

---

**Etec Alcides Cestari**  
**Diretoria Acadêmica**

4. A Inscrição implicará a completa ciência e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

### **III - Do Processo de Avaliação**

1. O processo será realizado em duas etapas: a primeira terá caráter eliminatório e a segunda, caráter classificatório.

2. A primeira etapa será constituída pelas fases:

2.1. Primeira fase

a) Avaliação dos documentos comprobatórios de estudos realizados e/ou de experiência profissional apresentada;

b) Avaliação de competências, por meio de prova teórica objetiva que será realizada 21/07/2025 às 18h30 na Etec Alcides Cestari;

**d) a prova teórica será constituída de uma prova com 26 (vinte e seis) questões-teste, cada uma com 5 (cinco) alternativas (A,B,C,D,E), relacionadas às competências profissionais do 1º e 2º módulos do Curso Técnico em Administração, constantes no Anexo I deste Edital, as quais serão avaliadas na escala de quatro menções (Muito Bom - MB; Bom - B; Regular - R ou Insatisfatório - I), equivalentes ao número de questões acertadas, conforme a seguinte correspondência:**

i) MB - de 22 a 26 questões acertadas: grupo I

ii) B - de 17 a 21 questões acertadas: grupo I

iii) R - de 13 a 16 questões acertadas: grupo II

iv) I - de 0 a 12 questões acertadas.

**Parágrafo único: Será considerado classificado para segunda fase o candidato que tenha obtido aproveitamento para promoção equivalente às menções MB, B ou R.**

e) o resultado da prova teórica objetiva será divulgado 23/07/2025 pelo site <https://etecalcidescestari.cps.sp.gov.br/>

2.2. Segunda fase:

a) Entrevista e/ou avaliação prática.

b) Análise da auto avaliação, preenchida pelo candidato na entrevista;

b) A data, horário e local da realização da segunda fase, será divulgada junto com o resultado da prova teórica objetiva da primeira fase.

3. Será eliminado o candidato que não apresentar os documentos comprobatórios de estudos ou de experiência profissional e que não obtiver o mínimo de aproveitamento na avaliação de competências teórica (menção R).

4. Os candidatos eliminados na forma do item 2 não serão convocados para a segunda fase da avaliação.

5. A segunda etapa, de caráter classificatório, será constituída por uma entrevista e/ou avaliação prática em laboratório, a critério da Comissão de Avaliação.

---

**Etec Alcides Cestari**  
**Diretoria Acadêmica**

6. A classificação dos candidatos obedecerá aos seguintes critérios:

6.1. Serão classificados no **grupo I**, os candidatos que apresentarem domínio completo de todas as competências desenvolvidas no 1º módulo que poderão ser matriculados respectivamente no 2º módulo da habilitação em que se inscreveram.

6.2. Serão classificados no **grupo II**, os candidatos que não apresentarem domínio de todas as competências de nenhum dos módulos previsto na matriz curricular do curso desejado. Para os candidatos classificados neste grupo, será elaborada uma lista de classificação dos candidatos e um itinerário formativo, com prioridade aqueles que apresentarem menor número de componentes curriculares a serem cursados.

6.3. Candidatos que apresentarem necessidade de adaptação em até três componentes curriculares no 1º módulo, poderão ser classificados no módulo subsequente, em regime de Progressão Parcial.

6.4. Existindo vagas, a convocação destes candidatos para matrícula será posterior ao preenchimento das vagas pelos candidatos classificados no Grupo I.

6.5. Ocorrendo empate dentro de cada grupo, para efeito de classificação, serão aplicados os seguintes critérios de desempate:

a) Maior idade;

b) Ordem de inscrição.

7. A classificação final será divulgada na Etec 23/07/2025 pelo site <https://etecalcidescestari.cps.sp.gov.br/>.

#### **IV – Da Convocação para a Matrícula**

1. O número de vagas disponíveis para efeito desta seleção especial será resultado do número de alunos da Etec retidos, desistentes ou transferidos em cada módulo e curso.

2. Após a divulgação dos resultados finais, os candidatos serão convocados por ordem de classificação, de acordo com vagas disponíveis e poderão solicitar a sua matrícula no módulo para o qual tiver sido classificado e dentro do calendário previsto.

3. O candidato convocado para matrícula deverá efetivá-la no período previsto para tal e o não comparecimento no prazo implicará perda da vaga.

4. A matrícula será efetuada nos dias 24 e 25/07/2025.

5. Na existência de novas vagas, apuradas após o processo de reclassificação dos alunos da Etec, será feita nova convocação de candidatos classificados para matrícula.

6. 7. Todas as convocações, avisos e resultados referentes à realização deste Concurso serão publicados entre as datas de 01/07/2025 e 28/08/2025, sendo de inteira responsabilidade do candidato maior ou do seu representante legal, se menor, o seu acompanhamento, não sendo aceita qualquer alegação de desconhecimento.

8. Não haverá, em nenhuma hipótese, revisão de provas.

#### **V - Sobre o Prazo de Validade da Avaliação**

1. Os resultados da avaliação de competências terão validade por 1 (um) ano, contado a partir da divulgação do resultado final.

---

**Etec Alcides Cestari**  
**Diretoria Acadêmica**

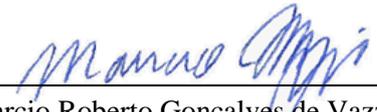
2. O candidato, classificado para o 2º módulo que não obteve vaga, poderá ser classificado no próximo processo especial de seleção realizado pela Etec, no prazo de validade da avaliação, com os mesmos pontos obtidos.

2.1 A convocação será feita por e-mail ou telefone.

**VI - Disposições Finais**

1. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão Responsável pelo Processo de Seleção de Alunos para o Preenchimento de Vagas Remanescentes nos Cursos Técnicos, ouvido o Diretor da Etec.

Monte Alto, 1 de julho de 2025.



---

Marcio Roberto Gonçalves de Vazzi  
DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA  
RG: 22.729.123-2

Divulgado em 01/07/2025

---

**Etec Alcides Cestari**  
**Diretoria Acadêmica**

**ANEXO I**

Ao concluir a Habilitação Profissional de **TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO**, o aluno deverá ter construído as seguintes competências profissionais:

**Módulo I**

- Interpretar as ações comportamentais orientadas para a realização do bem comum.
- Interpretar a legislação trabalhista e previdenciária.
- Correlacionar a demanda e a oferta de produtos e serviços.
- Analisar o mercado financeiro e os agentes que o compõem.
- Analisar técnicas de atendimento ao cliente interno e externo.
- Elaborar estudos econômicos e pesquisas de índices diversos.
- Analisar os softwares de folha de pagamento.
- Comparar as taxas de juros adotadas por instituições bancárias.
- Correlacionar os conceitos de Marketing às demandas de mercado.
- Interpretar estudos, relatórios e pesquisas econômicas e de mercado.
- Selecionar plataformas para publicação de conteúdo na internet e gerenciamento de dados e informações. Analisar os componentes mercadológicos e sua aplicabilidade.
- Correlacionar os níveis de planejamento aos objetivos da organização.
- Analisar os processos de atração de pessoal e admissão de funcionários.
- Desenvolver cálculos estatísticos para projeções do planejamento operacional.
- Contextualizar os princípios da Administração e sua aplicabilidade nas organizações.
- Analisar as ações comportamentais no contexto das relações trabalhistas e de consumo.
- Empregar os princípios da Ética e de responsabilidades técnicas do Administrador.
- Organizar pesquisas mercadológicas.
- Analisar rotinas e procedimentos administrativos.
- Contextualizar a aplicação das ações éticas aos campos do direito constitucional e da legislação ambiental.
- Lançar vencimentos e descontos salariais.
- Analisar sistemas operacionais e programas de aplicação necessários à realização de atividades na área profissional.

---

**Etec Alcides Cestari**  
**Diretoria Acadêmica**  
**Módulo II**

- Auxiliar na organização Plano de Marketing.
- Analisar os registros contábeis no controle patrimonial.
- Acompanhar o processo de avaliação de desempenho.
- Auxiliar no desenvolvimento de modelos de treinamento.
- Analisar as políticas e práticas de gerenciamento de pessoas.
- Aplicar as normas regulamentadoras da segurança do trabalho.
- Interpretar a terminologia técnico-científica da área profissional.
- Identificar os elementos e interpretar a estrutura do plano de contas.
- Desenvolver modelos de proposta comercial e formalização de vendas.
- Pesquisar dados de mercado para o desenvolvimento da política salarial.
- Analisar os custos nos processos de produção e venda de bens e serviços.
- Analisar dados e informações obtidas de pesquisas empíricas e bibliográficas.
- Distinguir tipos de empresas constituídas no Brasil, em níveis público e privado.
- Analisar elementos que compõem a formação do preço de venda de produtos e serviços.
- Analisar o contexto socioeconômico e político, tendo em vista a prática empreendedora.
- Assistir na análise do planejamento estratégico para elaboração do Plano de Marketing.
- Analisar a legislação e tributos específicos correlacionados ao modelo de negócio da empresa.
- Comunicar-se, oralmente e por escrito, utilizando a terminologia técnico-científica da profissão.
- Distinguir nichos de mercado relacionados ao desenvolvimento sustentável e de responsabilidade social.
- Pesquisar e analisar informações da área de Administração, em diversas fontes, convencionais e eletrônicas.
- Analisar o processo de inovação, organização e gerenciamento correlacionado às principais estratégias competitivas do mercado.
- Propor soluções para os problemas identificados no âmbito da área profissional, parametrizadas por viabilidade técnica e econômica.
- Analisar textos técnicos, administrativos e comerciais da área de Administração por meio de indicadores linguísticos e de indicadores extralinguísticos.
- Desenvolver textos técnicos, comerciais e administrativos aplicados à área de Administração, de acordo com normas e convenções específicas.

**Fonte: Plano de Curso: Habilitação Profissional de Técnico em Administração. CNPJ: 62823257/0001-09 – 891 Páginas nº 10 e 11.**