

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

# **PLANO PLURIANUAL DE GESTÃO**

## **2024-2028**

**Etec Alcides Cestari**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

## Sumário

Introdução .....	3
Projeto Político Pedagógico .....	5
Responsáveis pela elaboração e Colaboradores .....	23
Histórico .....	23
Caracterização .....	29
<i>Agrupamento Discente</i> .....	29
<i>Níveis e Modalidades</i> .....	30
<i>Caracterização Discente</i> .....	31
<i>Agrupamento Docente</i> .....	41
<i>Classes Descentralizadas e Intercomplementares</i> .....	43
<i>Características Regionais</i> .....	43
<i>Política de Recursos Humanos</i> .....	47
<i>Recursos Físicos</i> .....	50
<i>Recursos Materiais</i> .....	54
<i>Recursos Financeiros</i> .....	68
<i>Serviços terceirizados, colegiados, organizações</i> .....	69
<i>Colegiados, organizações e instituições auxiliares</i> .....	69
Planejamento Estratégico .....	72
<i>Missão</i> .....	72
<i>Visão</i> .....	72
<i>Avaliação do cumprimento de metas do ano anterior</i> .....	72
<i>Indicadores</i> .....	76
<i>Análise SWOT</i> .....	85
<i>Prioridades</i> .....	87
<i>Objetivos</i> .....	89
<i>Metas</i> .....	91
<i>Projetos</i> .....	99
<i>Análise do Planejamento Estratégico</i> .....	150
Parecer do Conselho de Escola .....	159
Etapas de desenvolvimento .....	162

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

## Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

### 255 - Etec Alcides Cestari

<b>Diretor</b>	MARCIO R. G. VAZZI
<b>E-mail</b>	luiz.possetti@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	(16) 3241-0834 / (16) 3241-0835
<b>Cidade</b>	Monte Alto
<b>Endereço</b>	Avenida Maria Deamo Tarraga, 221 - Real Paraíso - CEP 15910-000
<b>Regional</b>	Ribeirão Preto, Barretos e Franca
<b>Avaliadora</b>	MAGDA B. S. RODRIGUES
<b>Situação</b>	Encaminhado à Regional

A Escola Técnica Etec Alcides Cestari de Monte Alto iniciou suas atividades em setembro de 2011 por Convênio entre o Centro Paula Souza e a Prefeitura Municipal de Monte Alto.

O Decreto nº.57.335, de 15/09/2011, com a instalação e funcionamento em um espaço provisório na EMEB Prof. Laídes Trindade até que tivesse seu prédio definitivo no 1º. semestre de 2012. A unidade iniciou suas atividades com dois cursos: Técnico em Administração e Técnico em Segurança do Trabalho, no período noturno.

Ressalta o excelente trabalho que a Etec Alcides Cestari vem realizando com a seleção de Temas como: Empreendedorismo e Inovação, Programa de Escola de Inovadores, Educação Integrada e, ainda, assegurando a continuidade dos conhecimentos já adquiridos como base para a aquisição dos novos saberes que nos cercam a cada dia; considerando que está se exigindo do ser humano atitudes e habilidades que o fortaleça no ambiente profissional e, também, no ambiente familiar.

Em 2020 com a pandemia de COVID-19 a escola precisou ressignificar seu papel e mais uma vez toda a equipe se esforçou para realizar as adequações necessárias e continuar atendendo nosso público da melhor maneira possível. Foram tempos difíceis onde a experiência e o know-how adquiridos anteriormente pouco ajudaram. Paradigmas foram quebrados, batalhas foram vencidas e mais uma vez a união de toda equipe se mostrou forte e com isso conseguimos vencer mais um desafio. Neste ano, apenas aparamos algumas arestas e continuamos firmes e fortes no cumprimento de nossa responsabilidade, não só como instituição de ensino, mas como cidadãos comprometidos com o futuro do nosso país.

Em 2022 diante dessa realidade (mesmo que descrita com fragilidade, em virtude das emoções que nos dominam até o dia de hoje), foi decidido continuar trabalhando focados na valorização da vida sem deixar de atender à finalidade da Educação, a formação integral do nosso educando, a colocação no mercado de trabalho com competência e flexível às rápidas adaptações às mudanças

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

tecnológicas ; mas, também, ao novo perfil que se apregoa, a do profissional competente e feliz consigo mesmo, com a família e com o próximo.

O Plano Plurianual de Gestão (2023-2027)

O Plano Plurianual de Gestão da Etec Alcides Cestari, vem de um trabalho conjunto na unidade escolar; analisando seus indicadores dos últimos anos, visando compreender a realidade da escola. Com os dados apurados, a equipe gestora definiu seus objetivos, metas, prioridades e indicadores para o fortalecimento da escola; satisfazendo as demandas a curto, médio e a longo prazo.

Para tanto, nossas ações, em parcerias com diversos colaboradores, em atendimento aos projetos interdisciplinares definidos pelos professores, o fortalecimento às metodologias diversificadas, o fortalecimento do sucesso escolar, das atitudes empreendedoras tanto na gestão escolar como junto aos discentes e o desenvolvimento profícuo e contínuo de uma escola democrática que oferece um ensino público de qualidade; de acolhimento às pessoas, e de muitas realizações.

Precisando assegurar todas as áreas de conhecimento e etapas da educação nacional as 10 Competências Gerais que determinam os direitos de aprendizagem dos alunos estão contempladas no documento BNCC – Base Nacional Comum Curricular, ora citado pela necessidade de garantirmos à clientela o pleno desenvolvimento das mesmas.

O Corpo Docente trabalhará em cada componente curricular e, de forma transdisciplinar, os direitos éticos, estéticos e políticos, e os conhecimentos, habilidades, atitudes e valores essenciais para a vida no século XXI.

A comunidade escolar foi convidada a opinar e participar na construção do Projeto Político Pedagógico gerando maior interesse da equipe com o projeto, proporcionando melhores resultados em sua construção.



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



## Projeto Político Pedagógico

**Gestão 2024/27**

### **1 Apresentação**

Este documento apresenta uma breve descrição da Etec Alcides Cestari e as diretrizes políticas e pedagógicas que serão seguidas nos próximos 4 anos de gestão desta direção.

### **2 Identificação da unidade escolar**

Código INEP: 35462421

Código da Unidade: 255

Decreto de criação: nº 57.335, de 15/09/2011

Endereço: Avenida Maria Deamo Tarraga, 221 – Real Paraíso  
Monte Alto/SP

CEP 15910-000

Telefones: (16) 3241-0834/3241-0835

WhatsApp: (16) 99797-4606

e-mail: e255op@cps.sp.gov.br

#### **2.1 Habilitações/Cursos ofertados em 2024 por período/Modalidade**

Período	Modalidade	Curso	Turma	Oferta
---------	------------	-------	-------	--------

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Manhã	M-Tec	Ensino Médio integrado ao técnico em Marketing	1º ano	40
Manhã	M-Tec	Ensino Médio integrado ao técnico em Marketing	2º ano	40
Manhã	M-Tec	Ensino Médio integrado ao técnico em Marketing	3º ano	40
Manhã	M-Tec	Ensino Médio integrado ao técnico em Recursos Humanos	1º ano	40
Manhã	M-Tec	Ensino Médio integrado ao técnico em Recursos Humanos	2º ano	40
Manhã	M-Tec	Ensino Médio integrado ao técnico em Recursos Humanos	3º ano	40
Tarde	M-Tec	Ensino Médio integrado ao técnico em Administração	1º ano	40
Tarde	M-Tec	Ensino Médio integrado ao técnico em Administração	2º ano	40
Tarde	M-Tec	Ensino Médio integrado ao técnico em Administração	3º ano	40
Noite	Modular	Técnico em Administração	2º módulo	-
Noite	Modular	Técnico em Qualidade	1º módulo	40
Noite	Modular	Técnico em Recursos Humanos	1º módulo	40
Noite	Modular	Técnico em Recursos Humanos	3º módulo	-
	EaD	Guia de Turismo	-	-
	EaD	Transações Imobiliárias	-	-
	EaD	Desenvolvimento de Sistemas	-	-

Fonte: Sistema NSA

## 2.2 Habilitações não ofertadas em 2024

No 1º semestre de 2024 a UE não ofereceu os seguintes Cursos Técnicos:

- Técnico em Comércio,
- Técnico em Meio Ambiente e,
- Técnico em Segurança do Trabalho.

## 2.3 Linha do Tempo

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

MANUTENÇÃO

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

MANUTENÇÃO



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

MANUTENÇÃO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**ETEC ALCIDES CESTARI**



**MONTE ALTO**

A história é absolutamente fundamental para um povo. Quem não sabe de onde vem, não sabe para onde vai.

*Dom Bertrand de Orleans e Bragança*

**2005**

A Etec Sylvio de Mattos Carvalho da cidade de Matão - SP em parceria com a Prefeitura Municipal de Monte Alto instalou uma Classe Descentralizada do curso da Habilitação Profissional de Técnico em Informática.

**2006**

A Etec Dr. Adail Nunes da Silva da cidade de Taquaritinga - SP em parceria com a Cestari Indústria e Comercial instalou nas dependências da Fábrica o curso da Habilitação Profissional de Técnico em Mecânica .

**2011**

A Escola Técnica Alcides Cestari em Monte Alto iniciou suas atividades através de convênio entre o Centro Paula Souza e a Prefeitura Municipal de Monte Alto em 15 de setembro de 2011, através do Decreto de criação nº.57.335, de 15/09/2011, com a instalação e funcionamento em um espaço provisório na EMEBProfª Laídes Trindade. Em 10/10/2011 assume a Direção a Professora Célia Regina Pereira de Souza Gabriel finalizando seu mandato em 03/03/2014.

**2012**

Entrega do prédio definitivo no 1º semestre de 2012 na Avenida Maria Deamo Tarraga, 221, Residencial Real Paraíso . A Unidade Escolar iniciou suas atividades com dois cursos: Técnico em Administração e Técnico em Segurança do Trabalho, no período noturno.

**2014**

Em 01/04/2014 assume a direção o Professor Antonio Pinto do Nascimento Neto, "Toninho" como é conhecido, respondendo pela direção até 31/01/2024.

**2024**

Em 01/02/2024, com mais de 20 anos de experiência docente dos quais 13 anos foram na Etec Alcides Cestari, assume a direção o Professor Marcio Roberto Gonçalves de Vazzi

**FUTURO**

Imprevisível, mas pode ser planejado com otimismo.

---

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

## 2.4 Identidade visual e WEB

Seguem abaixo os elementos da identidade visual e Web da Etec Alcides Cestari.

### 2.4.1 Logomarca

A logomarca foi criada em um concurso no ano de 2014 com a participação de toda comunidade escolar e passou a ser utilizada a partir de 2015 nos documentos oficiais da Unidade Escolar – UE.



### 2.4.2 Mascote

O mascote “YAN” foi criado em 2020, durante as aulas remotas (Pandemia de COVID-19) em uma gincana virtual elaborada para atrair os alunos ao ambiente virtual de estudos (MOODLE). Uma das atividades da gincana foi o “Concurso do mascote da Etec”, onde os alunos se organizaram em grupos e definiram/desenharam o mascote que posteriormente foi avaliado/votado por toda comunidade escolar. A escolha coletiva e democrática foi pelo YAN, um panda vermelho utilizando a camisa (uniforme) da Etec da época.



### 2.4.3 Site e redes sociais

A Etec Alcides Cestari possui site com as informações da Unidade Escolar no endereço: [www.etecalcidescestari.com.br](http://www.etecalcidescestari.com.br). Este sítio eletrônico contém um Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA com a ferramenta MOODLE para apoio pedagógico o qual foi criado em 2016 e amplamente utilizado e aperfeiçoado em 2020 durante a pandemia de COVID-19.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Também possuímos as seguintes redes sociais:

- Youtube - @EtecAlcidesCestari
- Facebook – <https://www.facebook.com/EtecAlcidesCestari> e
- Instagram - <https://www.instagram.com/etecalcidescestari/>

Estas ferramentas são utilizadas para facilitar a divulgação das informações e servir como canal de comunicação acessível a toda população.

### **3 Organização Escolar**

Abaixo estão alguns elementos que compõe a atual organização escolar.

#### **3.1 Equipe de gestão administrativa/pedagógica**

Direção: Marcio Roberto Gonçalves de Vazzi

Assistente Técnico Administrativo: Célia Regina Pereira de Souza Gabriel

Direção de Serviços Administrativos: Rodrigo Fredi

Coordenação Pedagógica: Luiz Fernando Possetti

Direção Acadêmica: Fabiane Cristina Fernandes

Orientação Educacional: Aline de Cássia Marcussi Giancotti

Analista de Suporte e Gestão (Biblioteca): Pietra Costa Vitoreti

Coordenação do Ensino Médio (Manhã): Mariana Vieira Ribeiro Fredi

Coordenação do Ensino Médio (Tarde): Paula Alvarinho Urbano Barroso

Coordenação do Ensino Médio (Noite): Julio Cesar Freschi

Coordenação do EaD: Gustavo Saito

Assessoria Administrativa: Maria Julia Ferreira Paixão

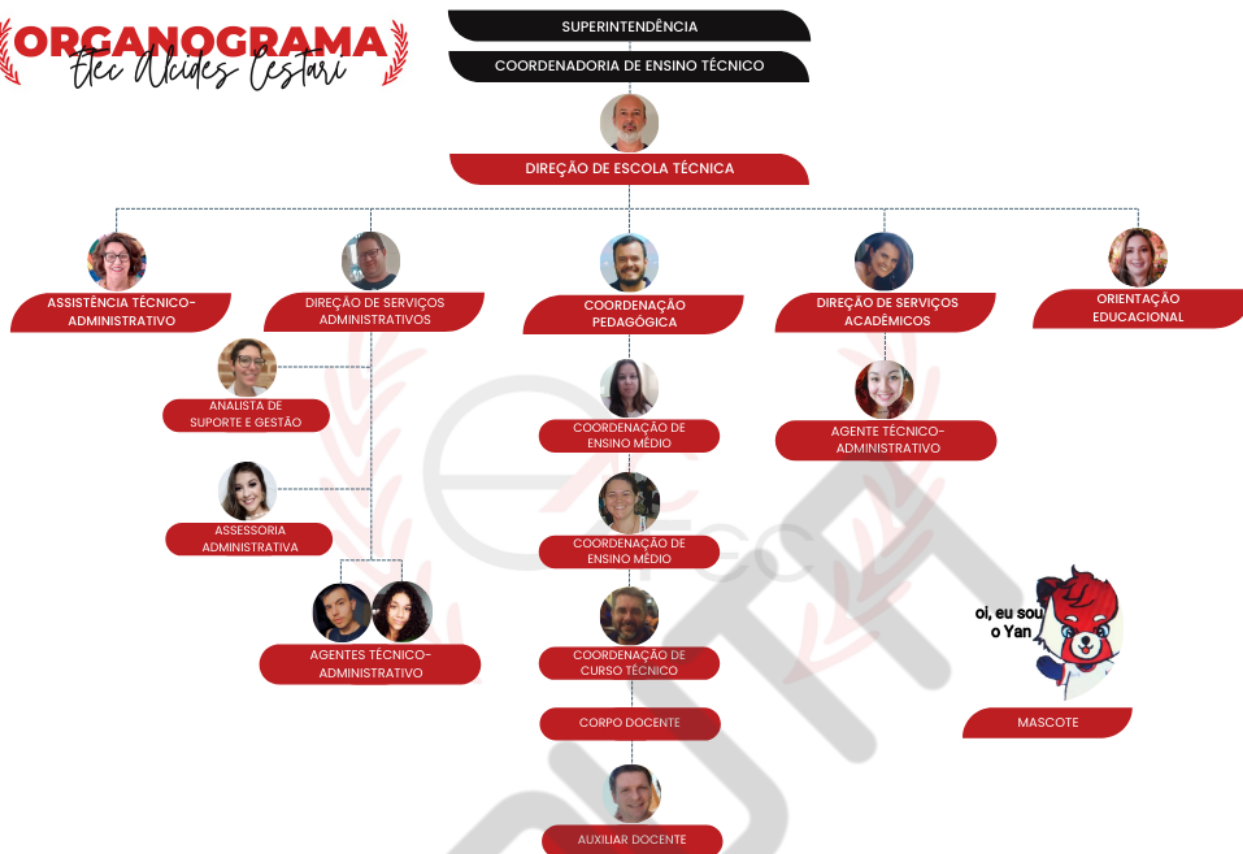
Agente Técnico Administrativo: Carolina Casemiro Martins

Agente Técnico Administrativo: Alexandre Sprone

Agente Técnico Administrativo: Ieda Vitória Nunes

Auxiliar Docente: Willian Fernando Pini

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



Fonte: Elaborado pela Agente Técnico Administrativo Carolina Casemiro Martins.

### 3.2 Corpo Docente

Ao todo são 35 docentes que atendem aos três períodos letivos ministrando suas aulas nos cursos oferecidos pela Unidade Escolar.

Nome	Contrato	Carga Horária Total	Ministrando
ALEX SANDRO PORTILHO ALVES FERREIRA	INDETERMINADO	12	12
ALINE DE CASSIA MARCUSSI GIANCOTTI	INDETERMINADO	34	10
ANA PAULA ROBIATTI	DETERMINADO	31	31
ARIELA FERNANDA POLIDO	INDETERMINADO	8	8
CAMILA DE OLIVEIRA VALENTE	INDETERMINADO	33	33
CARLOS HENRIQUE AIELLO	DETERMINADO	8	8

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

DANIEL DONIZETI REVOREDO	DETERMINADO	19	19
DANIEL HATUS DA SILVA BENTO	DETERMINADO	25	25
DAVID ALBERTO VENCESLAU BÉIA	DETERMINADO	3	3
DOMENICO CARNEVALE	INDETERMINADO	3	3
EDSON JOSE REZENDE	INDETERMINADO	19	19
EMERSON ZEFERINO DOS SANTOS	DETERMINADO	15	15
FERNANDA DE SOUZA CORREIA CASTRO	INDETERMINADO	12	12
FERNANDA GIANOTTI DA SILVA	INDETERMINADO	34	18
GUSTAVO PEREIRA SAITO	INDETERMINADO	12	12
JENIFFER BAPTISTA FILETTI	DETERMINADO	31	31
JESICA MARIA CORDEIRO GALDINO	DETERMINADO	5	5
JOSE EDUARDO BORGES DA COSTA	INDETERMINADO	11	11
JOSE LUCAS CARLOS TOMAZETTI DE MORAES	DETERMINADO	6	6
JULIO CESAR FRESCHI	INDETERMINADO	34	18
LEONARDO MURILO DELVAZ	DETERMINADO	16.5	16.5
LUCAS EMANUEL FELIX	DETERMINADO	9	9
LUIZ FERNANDO POSSETTI	INDETERMINADO	34	10
MARIANA PENHALBEL SECONI	DETERMINADO	2	2
MARIANA VIEIRA RIBEIRO FREDI	INDETERMINADO	33.5	17
MERY HELEN FERREIRA DIAS DE LIMA	DETERMINADO	8	8
OTAVIO AUGUSTO DE LIMA	DETERMINADO	8	8
PAULA ALVARINHO URBANO BARROSO	INDETERMINADO	28	12
PERLINSON AUGUSTO ALONSO NOGUEIRA	INDETERMINADO	15	15
PRISCILA GABRIÉLLA PEDREIRA VIDOTTO	DETERMINADO	5	5
RENATO DE SOUZA GABRIEL	INDETERMINADO	20	20
RENATO LAZOR FRANCISQUINI	INDETERMINADO	4	4
SÂMILLA REGINA DIAS VISICATO	DETERMINADO	10	10
SAMUEL DECRESCI	DETERMINADO	2	2
THAIS MADRONA DOS SANTOS BRANCO	INDETERMINADO	15	14

Fonte: SIG em 01/04/2024

### 3.3 Terceirizados e colaboradores externos

A segurança e limpeza são executados por empresas terceirizadas. A empresa VERITAS FACILITIES LTDA é responsável pela limpeza atendendo a UE com 4 colaboradores e a empresa NOBRE SEGURANCA LTDA é responsável pela segurança patrimonial e controle de acesso às

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

dependências da UE também com 4 colaboradores.

A alimentação escolar (merenda) é fornecida pela Prefeitura nos três períodos por meio de convênio, bem como o serviço de distribuição das refeições que também são executados por 3 colaboradores sendo um deles por contrato administrado pela Prefeitura e outros dois através do Programa Emergencial de Auxílio ao Desempregado (PEAD) que também é gerido pela Prefeitura.

Os serviços de jardinagem também são realizados, à medida do possível, pela Prefeitura.

## 4 Indicadores

Seguem abaixo alguns indicadores da Etec Alcides Cestari.

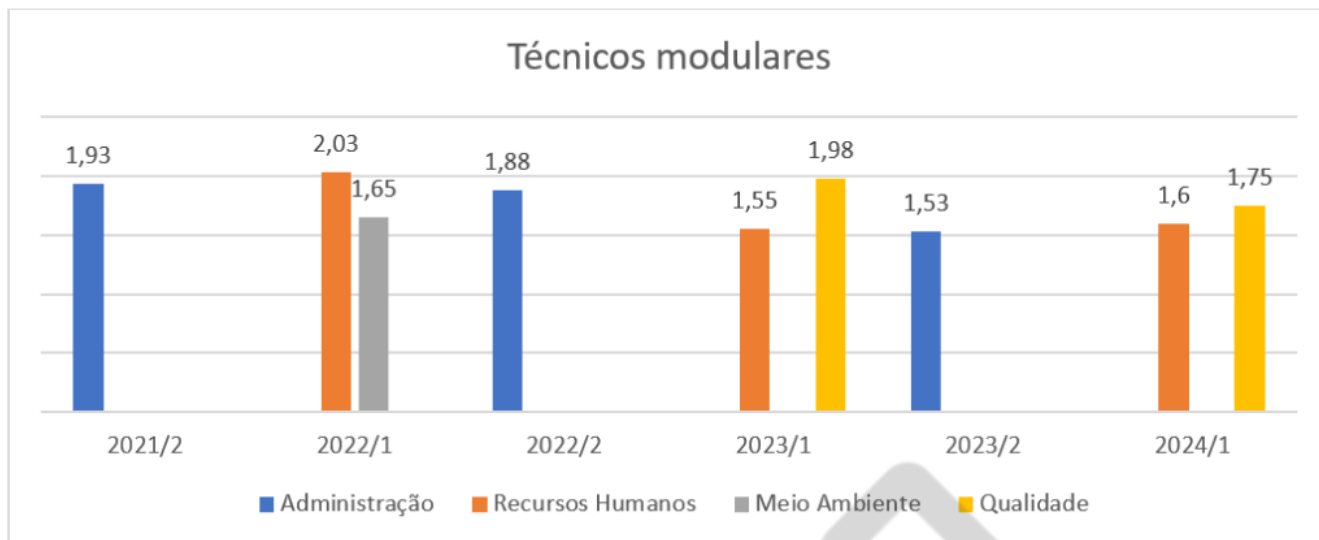
### 4.1 Demanda do Vestibulinho



Fonte: [www.vestibulinhoetec.com.br/demanda](http://www.vestibulinhoetec.com.br/demanda) - acesso em março/2024

As demandas para os Cursos M-Tec estão dentro das expectativas da U.E.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



Fonte: [www.vestibulinhoetec.com.br/demanda](http://www.vestibulinhoetec.com.br/demanda) - acesso em março/2024

## 4.2 Resultados do SAEB

Desempenho médio da escola

Língua Portuguesa: 301,93 (Nível 4)

Matemática: 288,96 (Nível 3)

Observação: Resultado preliminar do SAEB 2023 com participação de 86,25% dos alunos.

Fonte: <http://saeb.inep.gov.br/saeb/resultado-preliminar>

## 4.3 WebSAI-2023

Abaixo estão relacionadas algumas questões abordadas na pesquisa WebSAI 2023 que deverão compor portfólio de indicadores da Unidade Escolar.

Questão 14 - Processo de recuperação contínua



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Alternativa	Respostas	%
A - Muito satisfeito, pois tem contribuído para que você e/ou seus colegas resolvam as dificuldades de aprendizagem, em todos os componentes curriculares.	105	23,08%
B - Satisfeito, pois tem contribuído para que você e/ou seus colegas resolvam as dificuldades de aprendizagem, na maioria dos componentes curriculares.	259	56,92%
C - Insatisfeito, pois não tem contribuído para que você e/ou seus colegas resolvam as dificuldades de aprendizagem ou nunca foi realizado.	65	14,29%
D - Não se aplica, pois nunca vivenciei essa situação e, por isso, não sei informar.	26	5,71%

**Questão 16 – Atendimento individual do Professor**

Alternativa	Respostas	%
A - Muito satisfeito, pois todos os professores oferecem essa atenção individual, quando necessário.	124	27,25%
B - Satisfeito, pois a maior parte dos professores oferecem essa atenção individual, quando necessário.	231	50,77%
C - Insatisfeito, pois não recebemos atenção individual dos professores, quando necessário.	87	19,12%
D - Não se aplica, pois nunca vivenciei essa situação e, por isso, não sei informar.	13	2,86%

**17 – Apresentação das avaliações e critérios de avaliação**

Alternativa	Respostas	%
A - Muito satisfeito, pois todos os professores apresentam os tipos de avaliação e os critérios.	106	23,30%
B - Satisfeito, pois a maior parte dos professores apresentam os tipos de avaliação e os critérios.	285	62,64%
C - Insatisfeito, pois poucos ou nenhum professor apresenta os tipos de avaliação e os critérios.	59	12,97%
D - Não se aplica, pois nunca vivenciei essa situação e, por isso, não sei informar.	5	1,10%

**20 – Comunicação do Diretor com os alunos**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Alternativa	Respostas	%
A - Muito satisfeito	87	19,12%
B - Satisfeito	174	38,24%
C - Insatisfeito	124	27,25%
D - Não se aplica, não sei informar	70	15,38%

**27 – Metodologias utilizadas em sala de aula**

Alternativa	Respostas	%
A - Muito satisfeito, pois todos os professores, estimulam você e seus colegas a participarem das aulas.	92	20,22%
B - Satisfeito, pois a maior parte dos professores, estimulam você e seus colegas a participarem das aulas.	274	60,22%
C - Insatisfeito, pois todos ou a maior parte dos professores não estimulam você e seus colegas a participarem das aulas.	81	17,80%
D - Não se aplica, não sei informar.	8	1,76%

**28 – Projetos interdisciplinares**

Alternativa	Respostas	%
A - Muito satisfeito, pois, pelo menos semestralmente, são realizados projetos interdisciplinares orientados pelos professores.	79	17,36%
B - Satisfeito, pois já participamos de projetos interdisciplinares orientados pelos professores, mas sem regularidade.	248	54,51%
C - Insatisfeito, pois nunca participamos de projetos interdisciplinares orientados pelos professores.	85	18,68%
D - Não se aplica, não sei informar.	43	9,45%

**30 – Respeito entre alunos, professores e funcionários**

Alternativa	Respostas	%
A - Muito satisfeito	103	22,64%
B - Satisfeito	246	54,07%
C - Insatisfeito	86	18,90%
D - Não se aplica, não sei informar	20	4,40%

#### **4.4 Situação das matrículas e perdas**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Curso	Módulo	Turma	Matricul.	Desist.	Tranc.	Evadido	Transf.	Reman.	Retido	Pendente	Morte	CURSANDO			Perda
												Masc.	Fem.	Total Cursando	
ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	1ª SÉRIE	TURMA A	46	0	0	0	6	0	0	0	0	15	25	40	13,04%
	2ª SÉRIE	TURMA A	46	0	0	1	5	0	0	0	0	18	22	40	13,04%
	3ª SÉRIE	TURMA A	35	0	0	0	0	0	0	0	0	17	18	35	0%
	<b>Total do Curso:</b>			<b>127</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>65</b>	<b>115</b>
ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO_JAB	3ª SÉRIE	TURMA A	19	0	0	0	0	0	0	0	0	8	11	19	0%
	<b>Total do Curso:</b>			<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>19</b>	<b>0%</b>
ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM INFORMÁTICA PARA INTERNET_SEE	3ª SÉRIE	TURMA A	4	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	3	25%
	<b>Total do Curso:</b>			<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>25%</b>
ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM MARKETING	1ª SÉRIE	TURMA A	42	0	0	0	2	0	0	0	0	20	20	40	4,76%
	2ª SÉRIE	TURMA A	40	0	0	0	0	0	0	0	0	16	24	40	0%
	3ª SÉRIE	TURMA A	41	0	0	0	2	0	0	0	0	12	27	39	4,88%
	<b>Total do Curso:</b>			<b>123</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>71</b>	<b>119</b>	<b>3,25%</b>
ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS	1ª SÉRIE	TURMA A	40	0	0	0	0	0	0	0	0	15	25	40	0%
	2ª SÉRIE	TURMA A	44	0	0	0	2	0	0	0	0	18	24	42	4,55%
	3ª SÉRIE	TURMA A	34	0	0	0	3	0	0	0	0	13	18	31	8,82%
	<b>Total do Curso:</b>			<b>118</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>46</b>	<b>67</b>	<b>113</b>	<b>4,24%</b>
TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	2º MÓDULO	TURMA A	28	1	0	3	0	0	0	0	0	8	16	24	14,29%
	<b>Total do Curso:</b>			<b>28</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>14,29%</b>
TÉCNICO EM QUALIDADE	1º MÓDULO	TURMA A	44	0	0	4	0	0	0	0	0	14	26	40	9,09%
	<b>Total do Curso:</b>			<b>44</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>26</b>	<b>40</b>	<b>9,09%</b>
TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS	1º MÓDULO	TURMA A	41	1	1	1	0	0	0	0	0	10	28	38	7,32%
	3º MÓDULO	TURMA A	22	0	0	0	0	0	0	0	0	1	21	22	0%
	<b>Total do Curso:</b>			<b>63</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>49</b>	<b>60</b>	<b>4,76%</b>
<b>Total:</b>			<b>526</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>186</b>	<b>307</b>	<b>493</b>	<b>6,27%</b>

Fonte: NSA

## 5 Propostas e Perspectivas Futuras

A atual gestão tem como princípio fundamental e norteador as seguintes diretrizes:

- Colocar o **aluno** e suas necessidades educativas no centro/foco de todo processo decisório, realizando o planejamento e tomada de decisões de forma a atender plenamente às instâncias discentes.
- Atender às demandas **docentes** principalmente no tocante às condições de trabalho, infra estrutura, suporte e apoio pedagógico e emocional corroborando o atendimento à 1ª diretriz;
- Administrar os recursos** da Unidade Escolar de forma a garantir efetividade no cumprimento das funções educacionais garantindo da melhor forma possível a execução das **diretrizes 1 e 2**;
- Ser facilitador de uma **gestão humana e democrática** com vistas à criação de ambientes de trabalho saudáveis e felizes ao mesmo tempo estimulando o otimismo e comprometimento de todos os profissionais da Unidade Escolar com a criação de um mundo onde caibam todos. Desta forma, esta diretriz traz o engajamento necessário para que todos os colaboradores cumpram as diretrizes 1,2 e 3 de forma leve e gratificante.

## 6 Missão, Visão e Valores

Assim como toda organização, a Etec Alcides Cestari será dirigida seguindo as premissas:

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## 6.1 Missão

Desenvolver uma educação pública profissional e tecnológica com qualidade buscando o desenvolvimento econômico e social da cidade de Monte Alto e sua macro região.

## 6.2 Visão

Tornar-se referência regional na formação profissional e humana, bem como na gestão educacional, fomentando a produtividade através da autonomia econômica e qualidade de vida no trabalho.

## 6.3 Valores

Respeito - Responsabilidade – Comprometimento

Estes 3 valores serão trabalhados como pivô de todas as melhorias pretendidas nesta Unidade Escolar durante o mandato da atual direção.

## 6.4 Planejamento das habilitações para os próximos 4 anos:

Visando otimizar o processo de escolha/seleção das habilitações que serão ofertadas ano a ano na Unidade Escolar evitando assim a decisão precipitada ou tardia de habilitações que podem não atender à demanda local, em reunião com a equipe pedagógico/administrativa, foi elaborado um quadro contendo o planejamento/previsão das habilitações a serem ofertadas nos próximos 4 anos.

A U.E. ainda está providenciando uma consulta pública através de formulário online para que a população se manifeste quanto ao interesse em cursos técnicos que possam ser ofertados por esta U.E. bem como contatos com outras instituições (públicas e privadas) a fim de compor indicadores que possam subsidiar a atualização do quadro apresentado abaixo.

	2025.1	2025.2	2026.1	2026.2	2027.1	2027.2	2028.1	2028.2
<b>Noite</b>	Qualidade Logística	Seg.Trab. Finanças	Administração <b>Farmácia</b>	RH <b>Especialização</b>	<b>MKT</b> Meio Ambiente	Administração <b>Especialização</b>	Seg.Trab. Qualidade	Meio Ambiente <b>Especialização</b>
<b>Tarde</b>	M-Tec ADM <b>AMS - Agro</b>		M-Tec ADM M-Tec (a definir)		M-Tec ADM M-Tec (a definir)		M-Tec ADM M-Tec (a definir)	
<b>Manhã</b>	M-Tec Mkt M-Tec RH		<b>AMS - Mkt</b> M-Tec RH		AMS - Mkt M-Tec RH		??? M-Tec RH	

Fonte: O Autor

Observação: As habilitações em vermelho dependem de expediente ou estão em processo de autorização.

## 6.5 Comunicação

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Uma das propostas desta gestão é melhorar a comunicação interna e externa ao ambiente escolar e para isso algumas ações foram planejadas:

Ações já implementadas/em implementação:

- Aumentar a visibilidade da Unidade Escolar através dos canais de comunicação disponíveis tais como rádio, jornais, redes sociais e participação em eventos. Cabe ressaltar que pela primeira vez, neste processo seletivo referente ao 2º semestre de 2024 já foi providenciado propaganda paga na Rádio Local;
- Realocação do quadro de avisos aos alunos e instalação de TV com sistema de divulgação dos informativos da Unidade Escolar;
- Instalação de aplicativo para controle de fluxo de trabalho e demandas (Bitrix 24);
- Início da elaboração e divulgação dos organogramas internos;
- Criação e divulgação dos fluxos de trabalho/atividades internas e externas;
- Consultas públicas para abertura de novas habilitações;
- Consulta docente para composição da equipe gestora;
- Criação de um canal de comunicação direta dos discentes com a direção através do projeto “Café com o Diretor”.

Ações a serem planejadas/iniciadas:

- Padronização das assinaturas dos e-mails da equipe administrativo/pedagógico;
- Utilização de timbrado único para toda equipe;
- Definição de responsável pela atualização periódica do site e redes sociais;
- Criação de canal digital para otimizar as “Solicitações de providência<sup>[1]</sup>”.

## **6.6 Organização Pedagógica**

A fim de atingir plenamente as diretrizes norteadoras de gestão para os próximos 4 anos, algumas ações de cunho pedagógico se fazem necessárias.

Seguem abaixo uma relação das ações que já estão em andamento e/ou que estão em fase de planejamento.

Ações já implementadas/em implementação:

- Elaboração de projeto “escuta ativa” sob responsabilidade da Coordenação Pedagógica visando “aproximar as informações” do Corpo Docente em relação à gestão escolar;

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Criação de relatório do tipo “caroscópio”, sob responsabilidade da Orientação Educacional, contendo breve descrição dos alunos que apresentaram laudo médico indicando qualquer tipo de “transtorno de aprendizagem” a fim de subsidiar os docentes quanto ao atendimento pontual aos referidos alunos;
- Redução dos períodos/dias destinados aos eventos otimizando assim o cumprimento dos conteúdos e cargas horárias previstas em Lei;

Ações a serem planejadas/iniciadas:

- Aproximação e empoderamento do Grêmio Estudantil a fim de que este colegiado tenha condições de assumir suas responsabilidades e auxiliar na gestão e crescimento de toda Unidade Escolar atuando como um facilitador para o atendimento das demandas discentes;
  - Ampliar o contato da direção com o corpo docente através de metodologias que permitam a troca de informações sem prejudicar o andamento das atividades cotidianas.
  - Criar mecanismo, processo, metodologia e/ou ações de recuperação contínua para alunos de baixo rendimento.
- Padronizar a avaliação diagnóstica com a utilização de ferramenta/metodologia própria;

## **6.7 Planejamento**

Frente aos novos desafios de uma primeira gestão escolar e ciente que a mensuração das ações é fundamental para subsidiar o processo de tomada de decisão de forma efetiva, a atual gestão vislumbra um cenário de classificação e identificação dos indicadores já existentes na UE e possivelmente a criação de novas métricas a fim de compor portfólio de indicadores que deverão ser amplamente divulgados, estudados e debatidos por toda comunidade escolar.

Diante deste cenário, justifica-se a falta de metas quantitativas claras em diversos tópicos e ações pois muitos indicadores ainda não foram determinados ou não possuem parâmetros para comparação/análise.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

[1] Documento em papel onde os alunos tem livre manifestação sobre os mais diversos assuntos relacionados ao andamento das atividades escolares. Utilizado principalmente para formalizar reclamações, denúncias e solicitar providências quanto à manutenção predial entre outros assuntos.

## **Responsáveis pela elaboração e Colaboradores**

### **Diretoria**

MARCIO R. G. VAZZI

### **Conselho de Escola**

<b>Nome</b>	<b>Segmento que representa</b>
RODRIGO FREDI	Representante dos servidores técnico e administrativos

### **Outros Colaboradores**

<b>Nome</b>	<b>Cargo/Função</b>	<b>Níveis</b>		
		<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>
ALINE C. M. GIANCOTTI	ORIENTADOR EDUCACIONAL	✓	✓	✓
CELIA R. P. S. GABRIEL	ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO II	✓	✓	✓
FABIANE C. FERNANDES	DIRETOR DE SERVIÇO	✓	✓	✓
JULIO C. FRESCHI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO	✓	✓	✓
LUIZ F. POSSETTI	COORDENADOR PEDAGÓGICO	✓	✓	✓
MARIANA V. R. FREDI	COORDENADOR DE CURSO	✓	✓	✓
PAULA A. U. BARROSO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO	✓	✓	✓

### **Níveis**

- I - Introdução, PPP, histórico e atos legais
- II - Caracterização
- III - Planejamento Estratégico

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

### Histórico

Em 2005 a Etec Sylvio de Mattos Carvalho da cidade de Matão - SP em parceria com a Prefeitura Municipal de Monte Alto instalou uma Classe Descentralizada do curso da Habilitação Profissional de Técnica em Informática.

Em 2006 a Etec Dr. Adail Nunes da Silva da cidade de Taquaritinga - SP em parceria com a Cestari Indústria e Comercial instalou nas dependências da Fábrica o curso da Habilitação Profissional de Técnico em Mecânica .

A Escola Técnica Etec Alcides Cestari de Monte Alto iniciou suas atividades em setembro de 2011 por Convênio entre o Centro Paula Souza e a Prefeitura Municipal de Monte Alto. O Decreto nº.57.335, de 15/09/2011, com a instalação e funcionamento em um espaço provisório na EMEB Prof. Laídes Trindade até que tivesse seu prédio definitivo no 1º.semestre de 2012 na Avenida Maria Deamo Tarraga, 221, Residencial Real Paraíso .

A unidade iniciou suas atividades com dois cursos: Técnico em Administração e Técnico em Segurança do Trabalho, no período noturno. Na parceria para a implantação da unidade, coube a prefeitura a construção do prédio da Etec, que abriga entre outros ambientes, 06 salas de aula, 04 laboratórios ( Ciências, Informáticas, Gestão e Segurança do Trabalho) auditório com capacidade para 120 pessoas, biblioteca, 09 salas administrativas/pedagógicas, além da quadra poliesportiva e vestiários.

Em 10/10/2011 assume a Direção a Professora Celia de Souza Gabriel onde trabalhou com mãos e pés de aço, firmes em seus propósitos em proporcionar um ensino de qualidade e qualificação para a população de Monte Alto, em sua gestão a escola técnica, mantinha 391 alunos matriculados, sendo 160 discentes no Ensino Médio e 231 distribuídos em três cursos técnicos: Administração, Marketing Integrado ao ensino Médio e Segurança do Trabalho; finalizando seu mandato em 03/0/2014.

**Em 01/04/2014 até 2023 assume a Direção** o Professor Antônio P. do Nascimento Neto com o proposito de dar continuidade no trabalho da Professora Celia e implantar novos cursos que atendessem as necessidades do arranjo produtivo da região, na gestão do Professor "Toninho" como é conhecido, a unidade escolar passa a ofertar os cursos: na modalidade Técnica; os cursos de Administração, Meio Ambiente, Qualidade e Recursos Humanos; sendo 04 turmas no eixo de gestão e 01 turma no eixo de Ambiente e Saúde e Segurança, totalizando 157 alunos. No nível de Ensino Médio são 11 turmas e 358 alunos, distribuídos da seguinte forma: 02 turmas de Administração - Mtec/Novotec, 03 turmas de Marketing - Mtec/Novotec Integrado, 03 turmas de Recursos Humanos - Mtec/Novotec Integrado, 02 turmas de Administração - Mtec/Novotec Integrado - Híbrido e 01 turma de Informática para Internet - Mtec/Novotec Integrado - Híbrido. Além de ser Polo dos Cursos em EAD; ofertando os cursos de Transação Imobiliária e Turismo.

A história da Etec Alcides Cestari vem se solidificando a cada ano, fortalecendo o seu firme propósito e a razão da sua criação. Acima de qualquer outro compromisso, maior é o de oferecer uma educação pública de qualidade. Neste ano de 2023 completamos 12 (doze) anos e com as aulas presenciais nos sentimos mais seguros em ousar, aos poucos, nesse momento de construção coletiva do Plano Plurianual de Gestão. Sem a pretensão de descaracterizar esse campo, queremos iniciá-lo registrando nossos desempenhos: crescimentos nos índices de aprovação pela comunidade local das nossas atividades pedagógico-sócio-culturais e quanto ao número de alunos aprovados nas Universidades Públicas; nos resultados do SARESP; nas realizações de metas referentes aos projetos inovadores para a prática pedagógica, como a inclusão de um tema norteador anual para a



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

elaboração do Projeto Político Pedagógico; nos índices de frequência dos professores em reuniões; aperfeiçoamento na construção dos Planos de Trabalho Docente; demanda para o Curso Técnico em Qualidade, como reação ágil e positiva da sociedade devido à necessidade da oferta desse curso no município. Muito bom desempenho nas atividades específicas e de rotinas administrativas (Diretorias de Serviços Administrativos e Acadêmicos); persistência diária para conquista de parcerias, convênios entre os órgãos públicos e sociedade produtiva (ATA I/Direção); além, do nosso reconhecimento aos excelentes laços de companheirismo e cumplicidade com as Secretarias Municipais, principalmente, a da Educação, Cultura e Saúde para atingirmos vários dos nossos compromissos expressos para a sociedade, como a merenda com qualidade, apresentações sócio-culturais em nossos eventos e transporte escolar nas ações de solidariedade humana. Necessário se faz dar o devido destaque para a união dos segmentos aluno – professor – funcionário e coesão nas decisões para a construção do bem maior – o fortalecimento da ETEC Alcides Cestari na cidade e região. Ao longo desse trabalho coletivo todos os destaques aqui elencados serão abordados, individualmente, comprovando não só a nossa sensação de pertencimento à Unidade Escolar e à Instituição Centro Paula Souza, como, também para o devido registro oficial dos dados de desempenho da nossa Escola.

### **Atos Legais**

#### **Ato Legal de criação e funcionamento da unidade**

Atos legais de criação:

Decreto nº 57.335 de 15 de setembro de 2011. D.O.E de 16 de setembro de 2011 – Seção I do Executivo – Página 121 (176).

#### **Administração**

##### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Habilitação Profissional de Técnico em Administração. Lei Federal nº 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB nº 2, de 15/12/2020; Resolução CNE/CP nº 1, de 05/01/2021; Resolução SE nº 78, de 7-11-2008; Decreto Federal nº 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto nº 8.268, de 18/06/2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2305, publicada no Diário Oficial de 08/06/2022 – Poder Executivo – Seção I – página 57.

#### **Administração - MTec/Novotec Integrado**

##### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração. Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13.415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 162/2018 e Indicação CEE 169/2018 (alteradas pela Deliberação CEE 168/2019 e Indicação CEE 177/2019). Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Ensino Médio e Técnico - 2159, de 29-10-2021, publicada no Diário Oficial de 30-10-2021 - Poder Executivo - Seção I - página 76.

Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração. Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13.415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 2450, de 4-10-2022, publicada no Diário Oficial de 5-10-2022 - Poder Executivo - Seção I - página 43.

### **Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido**

#### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração (Parceria com a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo) - (Escolas de tempo parcial iniciando o curso do Novotec Integrado na 2ª Série de 2023) Lei Federal nº 9394, de 20-12-1996; Lei nº -13.415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB nº 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP nº 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB nº 3, de 21-11-2018; Resolução SE nº 78, de 7-11-2008, Decreto Federal nº 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto nº 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB nº 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022; Resolução Seduc 74, de 15-09-2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2477, de 5-12-2022, publicada no Diário Oficial de 7-12-2022 – Poder Executivo – Seção I – páginas 111-112.

### **Informática para Internet - MTec/Novotec Integrado - Híbrido**

#### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Informática para Internet (Parceria com a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo) PEI - 9h. Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13.415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004; alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 162-2018, alterada pela Deliberação CEE 168/2019; Resolução Seduc 87, de 20-11-2020. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 1993, de 29-1-2021, publicada no Diário Oficial de 30-1-2021 - Poder Executivo - Seção I - páginas 60-61, retificada no Diário Oficial de 18-2-2021 - Poder Executivo - Seção I - página 43.

### **Marketing - MTec/Novotec Integrado**

#### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Marketing. Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13.415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

12-6-2008; Deliberação CEE 162/2018 e Indicação CEE 169/2018 (alteradas pela Deliberação CEE 168/2019 e Indicação CEE 177/2019). Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 2159, de 29-10-2021, publicada no Diário Oficial de 30-10-2021 - Poder Executivo - Seção I - página 76.

Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Marketing. Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13.415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 2450, de 4-10-2022, publicada no Diário Oficial de 5-10-2022 - Poder Executivo - Seção I - página 43.

## **Qualidade**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Habilitação Profissional de Técnico em Qualidade - Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 2304, de 31-05-2022, publicada no Diário Oficial de 1-6-2022 - Poder Executivo - Seção I - página 66.

## **Recursos Humanos**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Habilitação Profissional de Técnico em Qualidade - Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 2304, de 31-05-2022, publicada no Diário Oficial de 1-6-2022 - Poder Executivo - Seção I - página 66.

## **Recursos Humanos - MTec/Novotec Integrado**

### **Habilitação e ato legal para funcionamento**

Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Recursos Humanos. Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13.415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 162/2018 e Indicação CEE 169/2018 (alteradas pela Deliberação CEE 168/2019 e Indicação CEE 177/2019). Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 2159, de 29-10-2021, publicada no Diário Oficial de 30-10-2021 - Poder Executivo - Seção I - página 76.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Recursos Humanos. Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13.415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 207/2022 e Indicação CEE 215/2022. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 2450, de 4-10-2022, publicada no Diário Oficial de 5-10-2022 - Poder Executivo - Seção I - página 43.

MANUTENÇÃO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Agrupamento Discente**

Última sincronização realizada em 19 de March de 2024, 09:28:45.

Local	Sem	Módulo/ Série	Habilitação	Turma	Turno	Alunos
255	1	2	Administração	A	N	24
255	1	1	Administração - MTec/Novotec Integrado	A	T	38
255	1	2	Administração - MTec/Novotec Integrado	A	T	40
255	1	3	Administração - MTec/Novotec Integrado	A	T	35
255.02	1	3	Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	A	M	19
255.01	1	3	Informática para Internet - MTec/Novotec Integrado - Híbrido	A	I	3
255	1	1	Marketing - MTec/Novotec Integrado	A	M	39
255	1	2	Marketing - MTec/Novotec Integrado	A	M	40
255	1	3	Marketing - MTec/Novotec Integrado	A	M	39
255	1	1	Qualidade	A	N	40
255	1	1	Recursos Humanos	A	N	39
255	1	3	Recursos Humanos	A	N	22
255	1	1	Recursos Humanos - MTec/Novotec Integrado	A	M	40
255	1	2	Recursos Humanos - MTec/Novotec Integrado	A	M	42
255	1	3	Recursos Humanos - MTec/Novotec Integrado	A	M	31
<b>1º Semestre - 15 turmas</b>						<b>491</b>
<b>2º Semestre - 0 turma</b>						<b>0</b>
<b>Total - 15 turmas</b>						<b>491</b>

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Sede, classes descentralizadas e extensões**

<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>Cidade</b>
255	Etec Alcides Cestari	Monte Alto
255.01	EE Dr. Luiz Zacharias de Lima	Monte Alto
255.02	Etec Alcides Cestari - EE Profa. Aurora Ferraz Vianna dos Santos	Jaboticabal

## **Caracterização**

### **Níveis e Modalidades**

#### **Nível Técnico**

São **4 turmas e 125 alunos no Nível Técnico.**

#### **Modalidade TÉCNICO**

São **4 turmas e 125 alunos nesta modalidade**, distribuídos da seguinte forma:

- 1 turma de **Administração** com 24 alunos
- 1 turma de **Qualidade** com 40 alunos
- 2 turmas de **Recursos Humanos** com 61 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 4 turmas no eixo de **Gestão e Negócios** com 125 alunos

#### **Nível Médio**

São **11 turmas e 366 alunos no Nível Médio.**

#### **Modalidade M-TEC/NOVOTEC INTEGRADO**

São **9 turmas e 344 alunos nesta modalidade**, distribuídos da seguinte forma:

- 3 turmas de **Administração - MTec/Novotec Integrado** com 113 alunos
- 3 turmas de **Marketing - MTec/Novotec Integrado** com 118 alunos
- 3 turmas de **Recursos Humanos - MTec/Novotec Integrado** com 113 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

- 9 turmas no eixo de **Gestão e Negócios** com 344 alunos

#### **Modalidade M-TEC/NOVOTEC INTEGRADO HÍBRIDO HABILITAÇÃO**

São **2 turmas e 22 alunos nesta modalidade**, distribuídos da seguinte forma:

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

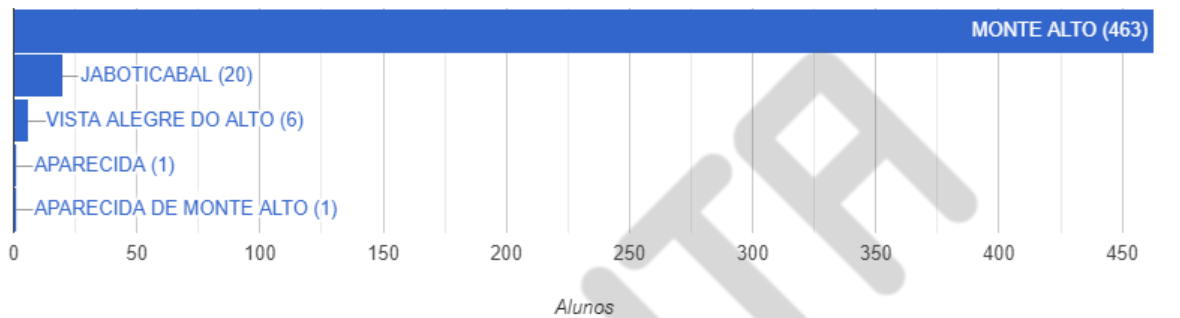
- 1 turma de **Administração - MTec/Novotec Integrado - Híbrido** com 19 alunos
- 1 turma de **Informática para Internet - MTec/Novotec Integrado - Híbrido** com 3 alunos

Por eixo tecnológico, tem-se a seguinte distribuição:

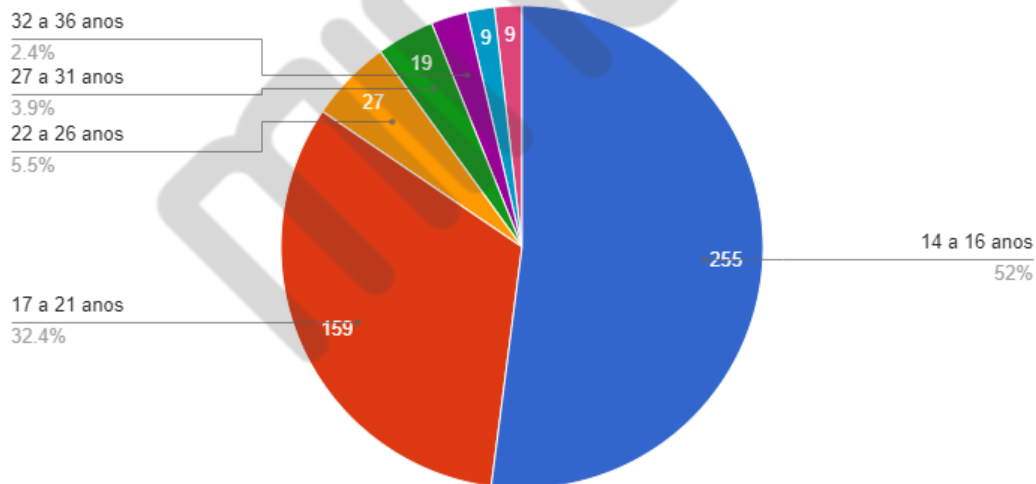
- 1 turma no eixo de **Gestão e Negócios** com 19 alunos
- 1 turma no eixo de **Informação e Comunicação** com 3 alunos

### Caracterização Discente

#### Município de origem

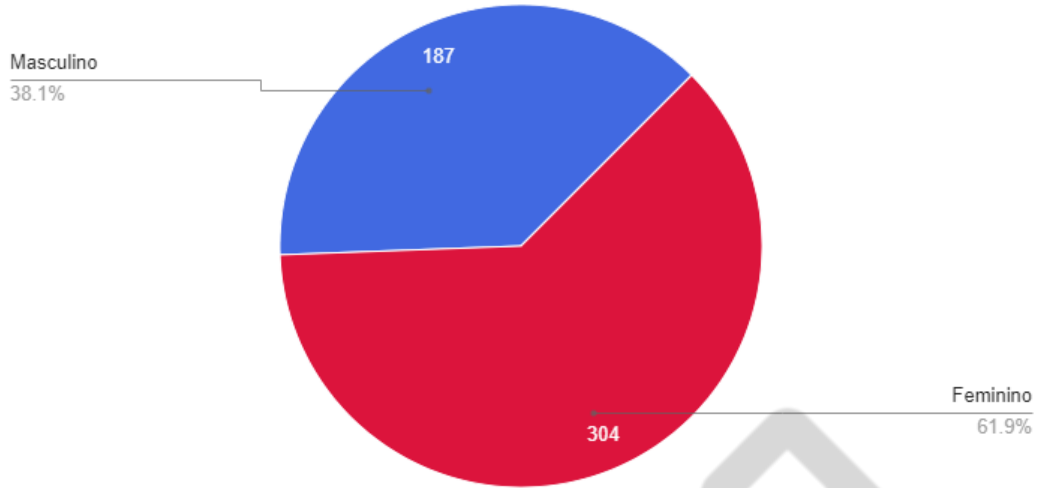


#### Faixa Etária

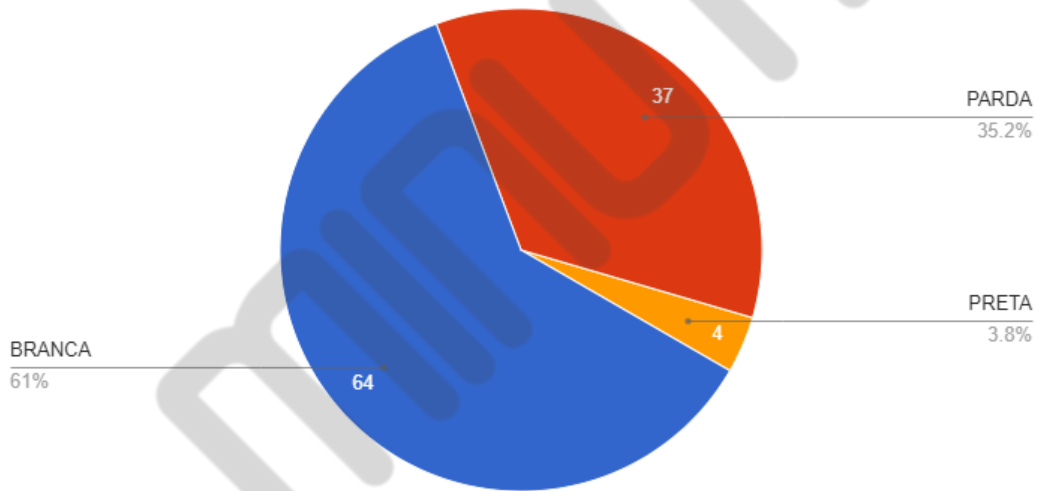


#### Gênero

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



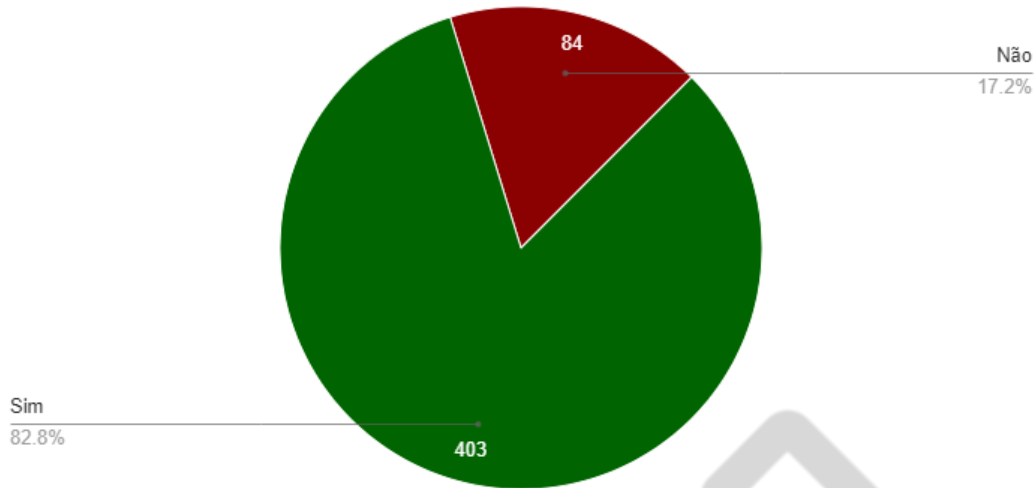
**Perfil Racial**



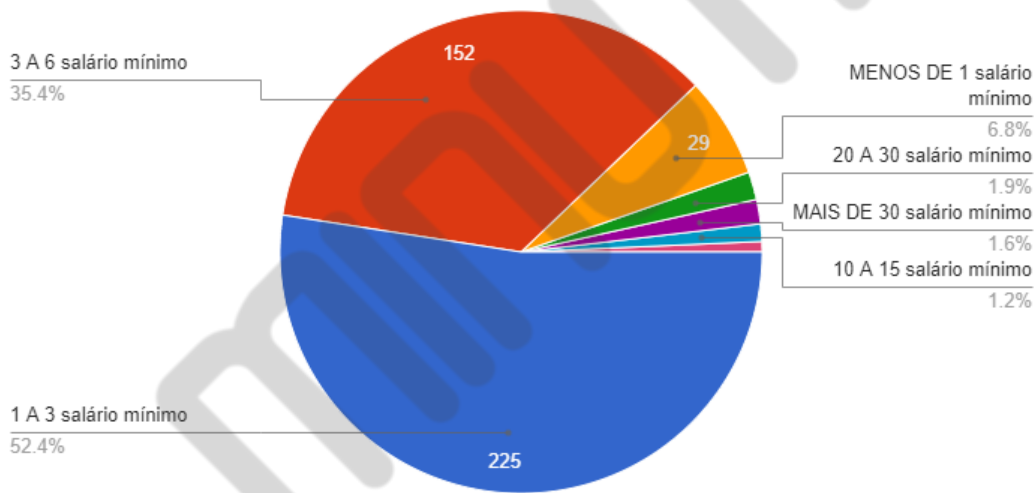
**Cursou apenas em Escola Pública**



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

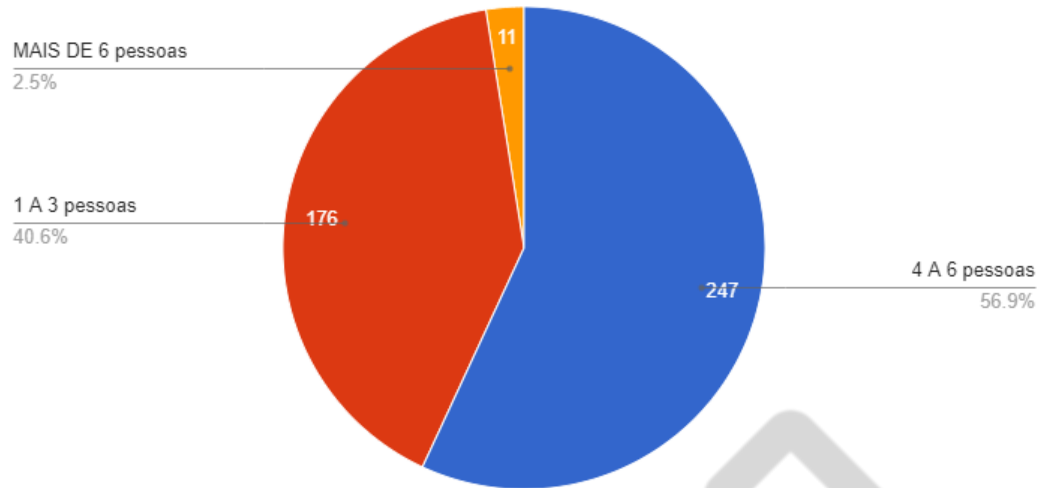


**Renda Familiar**



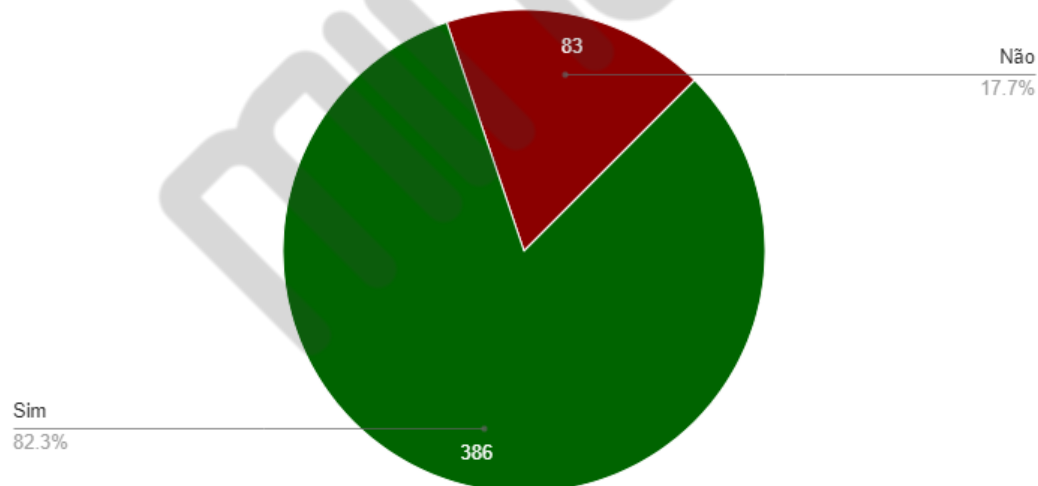
**Número de Pessoas na Família**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



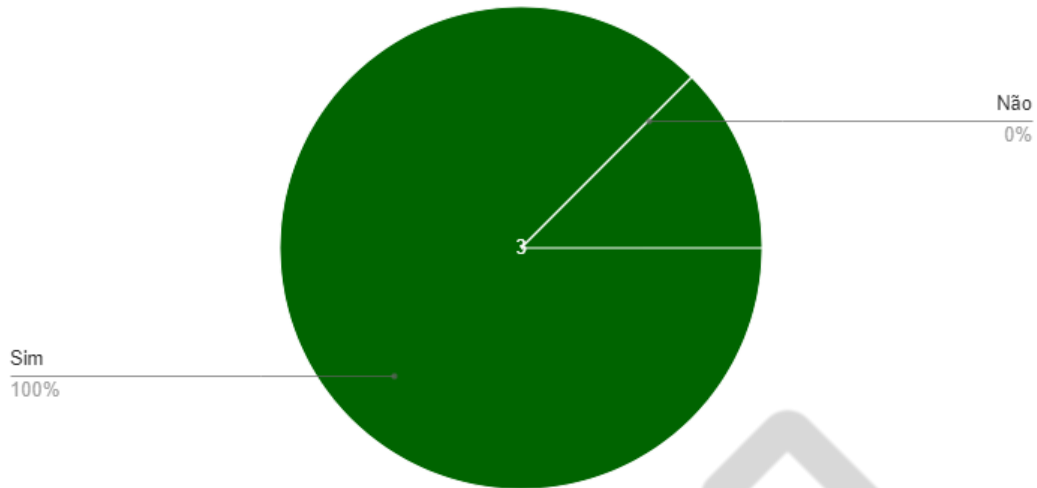
**Dados separados por sede e CD**  
**Cursou apenas em Escola Pública**

**255 - Etec Alcides Cestari (SEDE)**  
**Monte Alto**

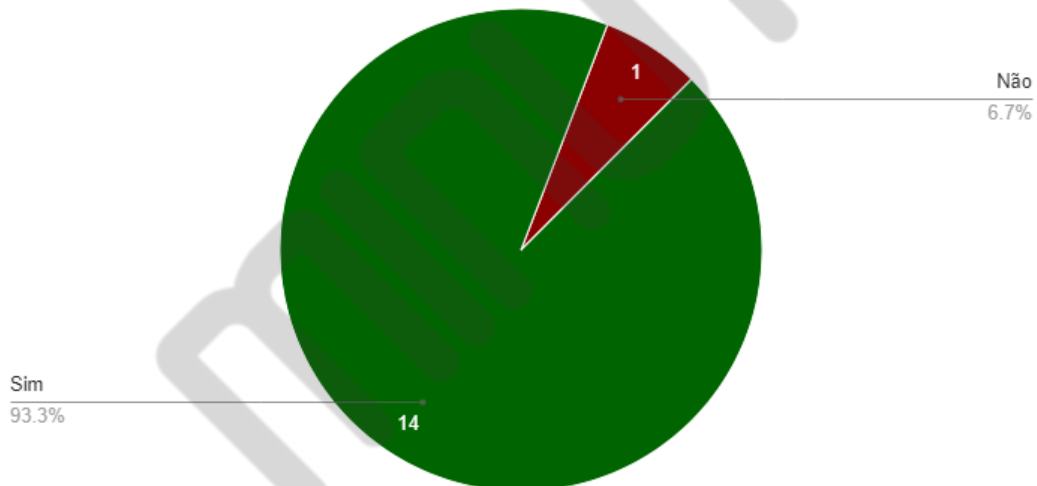


**255.01 - EE Dr. Luiz Zacharias de Lima**  
**Monte Alto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



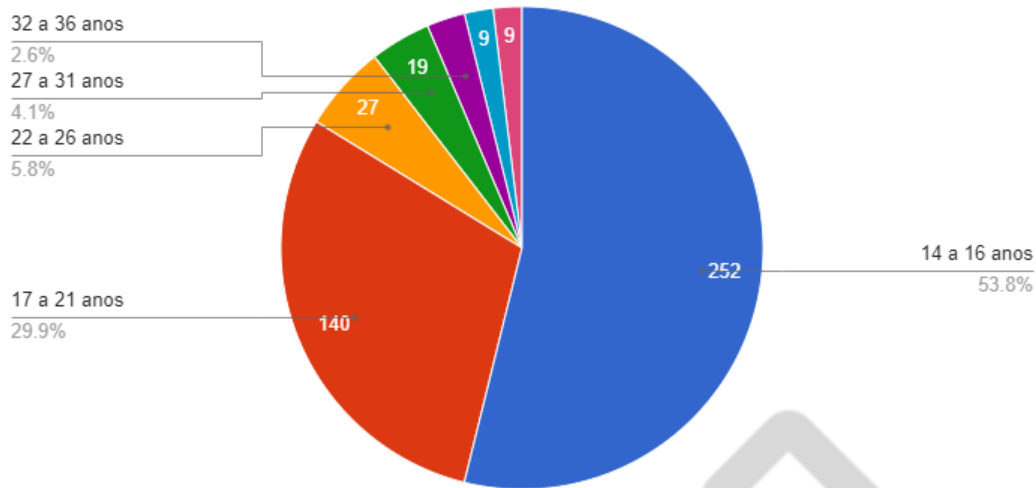
**255.02 - Etec Alcides Cestari - EE Profa. Aurora Ferraz Vianna dos Santos**  
**Jaboticabal**



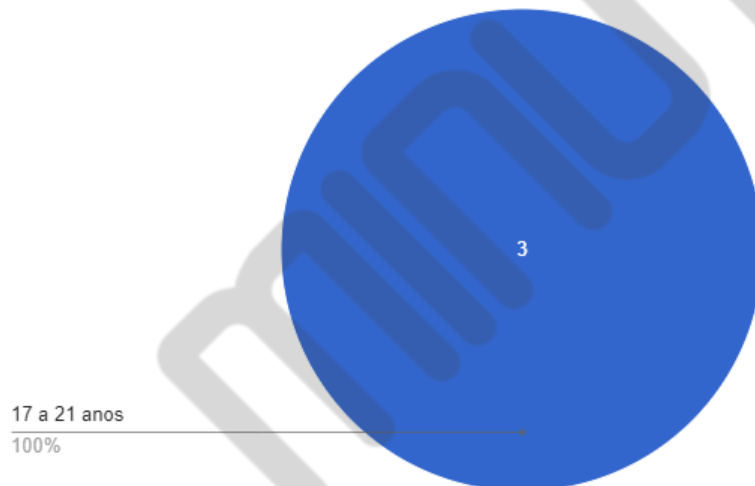
**Faixa Etária**

**255 - Etec Alcides Cestari (SEDE)**  
**Monte Alto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

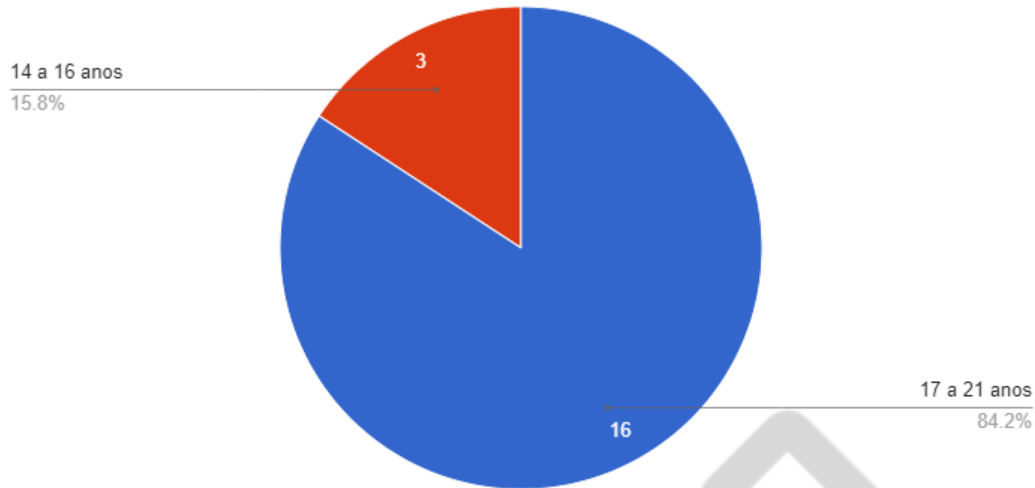


**255.01 - EE Dr. Luiz Zacharias de Lima**  
**Monte Alto**



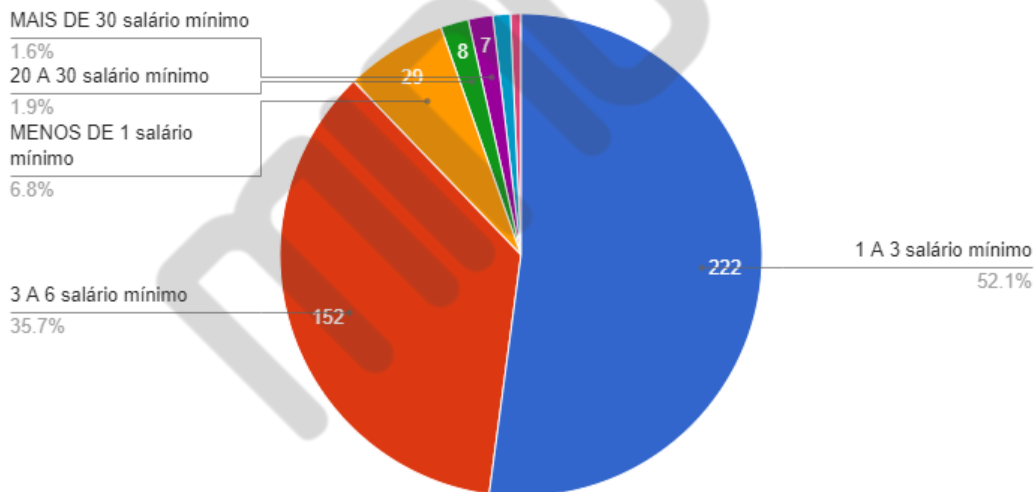
**255.02 - Etec Alcides Cestari - EE Profa. Aurora Ferraz Vianna dos Santos**  
**Jaboticabal**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



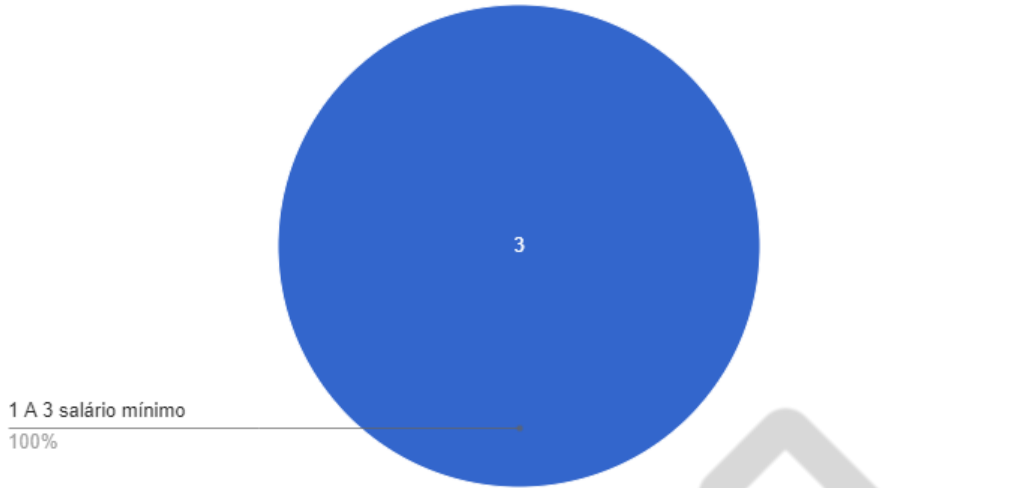
**Renda Familiar**

**255 - Etec Alcides Cestari (SEDE)**  
**Monte Alto**



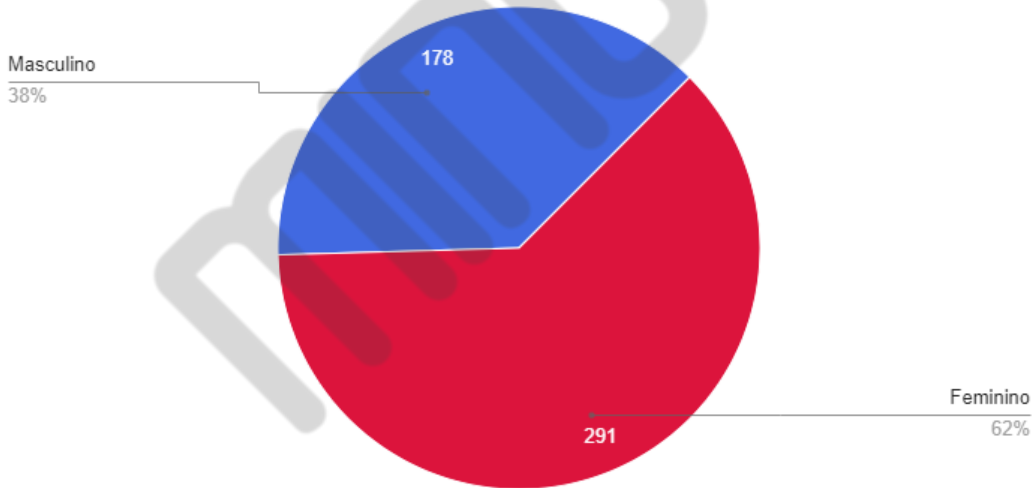
**255.01 - EE Dr. Luiz Zacharias de Lima**  
**Monte Alto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



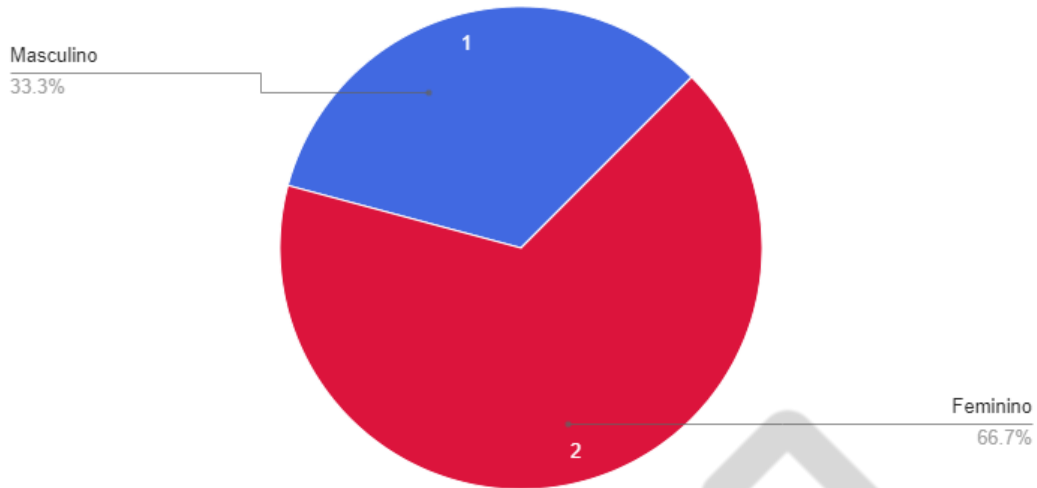
**Gênero**

**255 - Etec Alcides Cestari (SEDE)  
Monte Alto**

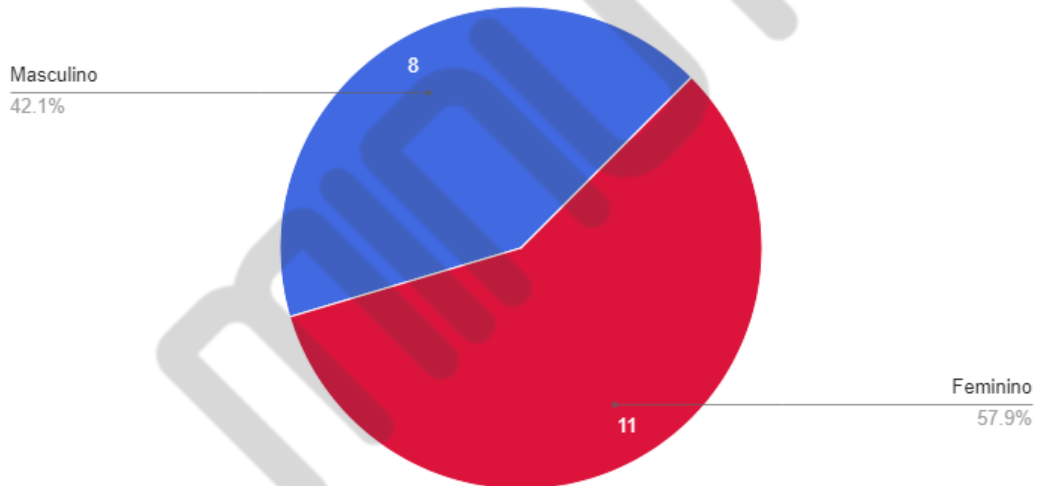


**255.01 - EE Dr. Luiz Zacharias de Lima  
Monte Alto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



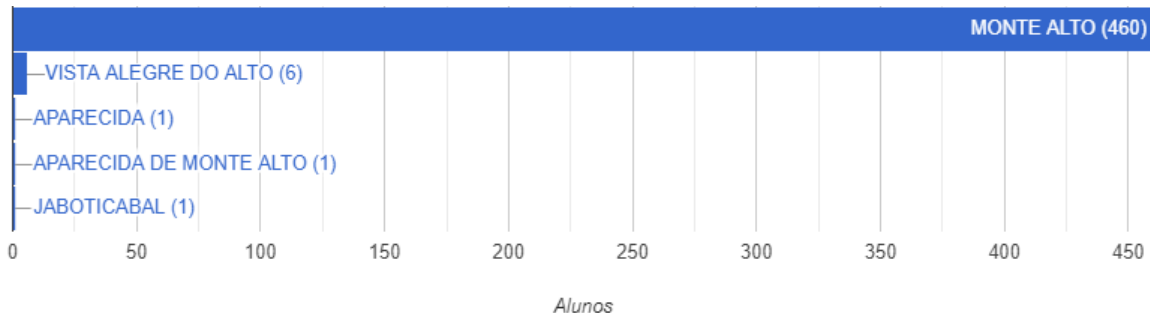
**255.02 - Etec Alcides Cestari - EE Profa. Aurora Ferraz Vianna dos Santos  
Jaboticabal**



**Município de origem**

**255 - Etec Alcides Cestari (SEDE)  
Monte Alto**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



**255.01 - EE Dr. Luiz Zacharias de Lima**  
**Monte Alto**

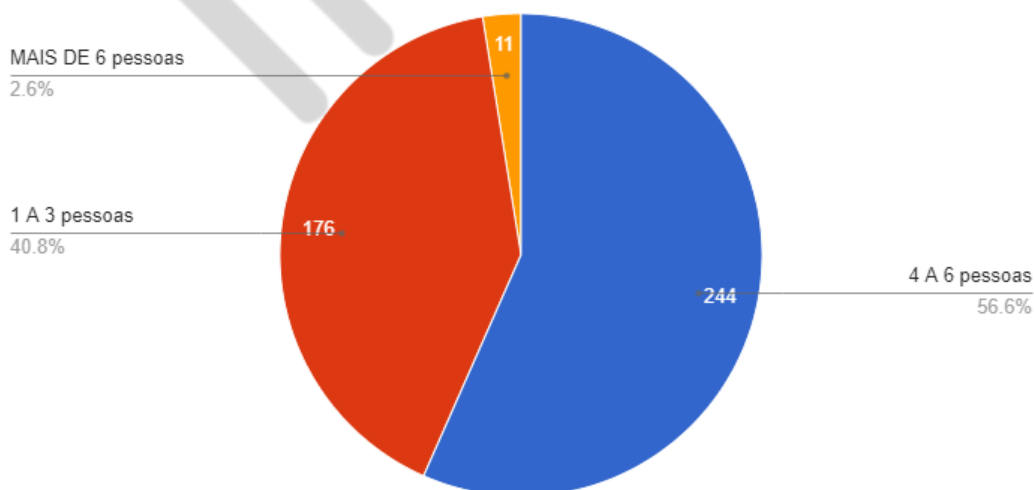


**255.02 - Etec Alcides Cestari - EE Profa. Aurora Ferraz Vianna dos Santos**  
**Jaboticabal**



**Número de Pessoas na Família**

**255 - Etec Alcides Cestari (SEDE)**  
**Monte Alto**





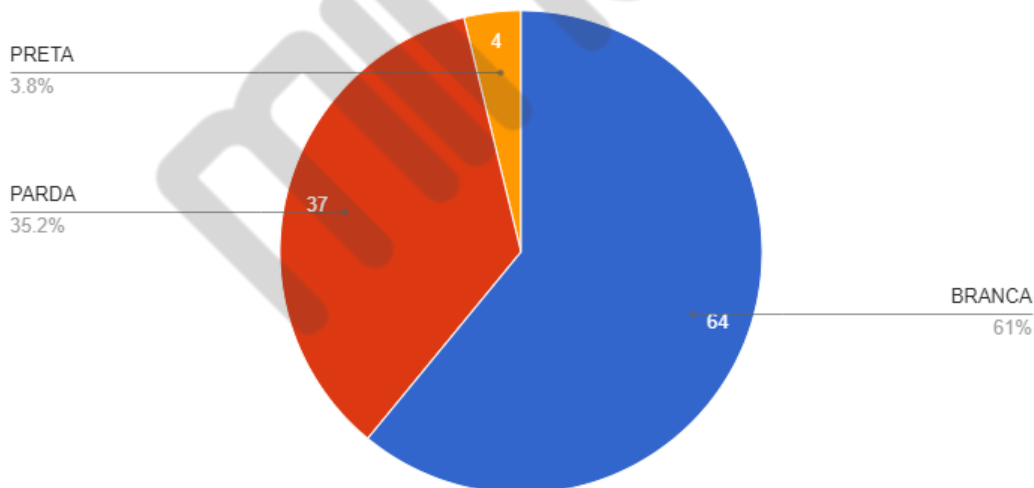
**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**255.01 - EE Dr. Luiz Zacharias de Lima  
Monte Alto**



**Perfil Racial**

**255 - Etec Alcides Cestari (SEDE)  
Monte Alto**



**Agrupamento Docente**

- ANACLISSIA M. SALA
- ANACLISSIA M. SALA
- ANACLISSIA M. SALA
- ANACLISSIA M. SALA

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- ANACLISSIA M. SALA
- ANACLISSIA M. SALA
- ANACLISSIA M. SALA
- ANACLISSIA M. SALA
- ANACLISSIA M. SALA
- ANDRE L. S. RODRIGUES
- ANDRESSA A. DERIQUE
- CAMILA O. VALENTE
- CAMILA O. VALENTE
- CAMILA O. VALENTE
- CAMILA O. VALENTE
- CAMILA O. VALENTE
- CAMILA O. VALENTE
- CAMILA O. VALENTE
- CARLOS H. A. SILVA
- CARLOS H. A. SILVA
- CARLOS H. A. SILVA
- CARLOS H. A. SILVA
- CARLOS H. A. SILVA
- CARLOS H. A. SILVA
- DANIEL H. DAVOGLIO
- DIEGO J. CASAGRANDE
- EDSON J. REZENDE
- FABIANE C. FERNANDES
- FERNANDA G. SILVA
- GABRIELLA C. PAVARINA
- GUSTAVO S. GABRIEL
- GUSTAVO P. SAITO
- JULIO C. FRESCHI
- LETICIA C. FRAGUEIRO
- LUIZ A. ALMEIDA
- LUIZ F. POSSETTI
- MARCELO BELLINI
- MARCIO R. G. VAZZI
- MARIA A. BELTRAME
- PAULA A. U. BARROSO
- PERLINSON A. A. NOGUEIRA
- RENATO S. GABRIEL
- RENATO L. FRANCISQUINI
- RODRIGO FREDI
- RODRIGO L. B. MENEGELLI
- SANDRA R. CAVALLARI
- THAILA MUSSATO
- THAIS M. S. BRANCO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- VALDECIR N. HASS
- VICTORIA W. SOUZA
- WELLINGTON L. JOHANSEM

**Classes Descentralizadas e Intercomplementares**

**EE Dr. Luiz Zacharias de Lima**  
**Classe Intercomplementar**

<b>Código</b>	255.01
<b>Telefone</b>	(16) 3242-1311
<b>Cidade</b>	Monte Alto
<b>Endereço</b>	R. Ananias de Carvalho, 1344

**Etec Alcides Cestari - EE Profa. Aurora Ferraz Vianna dos Santos**  
**Classe Intercomplementar**

<b>Código</b>	255.02
<b>Telefone</b>	(16) 3202-8575
<b>Cidade</b>	Jaboticabal
<b>Endereço</b>	R. João Volpe, 1Parque Primeiro de Maio

**Características Regionais**

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



Monte Alto localiza-se na Região Metropolitana de Ribeirão Preto, no interior de São Paulo.

Está a 350 quilômetros da Capital Paulista.

Sua população, estimada pelo IBGE, em 30/08/2019 é de 50.498 habitantes, conforme anexo 01 (um)

A população monte altense, até o começo do século XX, era formada majoritariamente por portugueses e seus descendentes até mesmo o fundador de Monte Alto, Porfírio Luís de Alcântara Pimentel, era descendente de portugueses.

Houve também a chegada de muitos nordestinos, descendentes de portugueses, cuja migração não se confunde com as grandes migrações nordestinas iniciadas sobretudo a partir da década de 1.950.

A partir de 1.920, começam a chegar os italianos e alemães. Pouco depois chegaram os japoneses; assim, italianos, alemães e japoneses alterariam a composição da população e seriam discriminados pela então elite monte altense, especialmente durante a Segunda Grande Guerra.

Dedicar-se-iam, principalmente, à agricultura (setor primário) e posteriormente, pouco a pouco à indústria (setor secundário).

Sua agricultura é caracterizada pela predominância da pequena propriedade rural e pela policultura. Destaca-se a cebola, manga, goiaba e cana-de-açúcar.

Nos dias atuais, os setores empregatícios em nossa localidade proporcionam empregabilidade no Ranking Setorial de Empregos, conforme destacado pelo Capital Humano – Departamento de Ação Regional (Senai, Centro Paula Souza e Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia) destacado na evidência 2 (dois) em anexo.

Sabemos que o setor secundário da economia corresponde ao estágio em que as matérias primas

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

são transformadas em produtos industrializados de alto valor agregado devido ao emprego de altas tecnologias.

Monte Alto é uma cidade com um grande número de indústrias/empresas sendo, 1974 empresas atuantes; com 14.622 pessoas ocupadas e 12.132 assalariadas e com 2,6 de salário médio mensal, tornando-se na microrregião referência na atividade e ocupa no ranking municipal de empregos, no Estado de São Paulo a honrosa classificação 129º lugar. (Dados extraídos do IBGE, 2019, conforme evidência 01(um)).

Com várias indústrias siderúrgicas, peças automotivas, autopeças, artefatos de borracha e alimentícias, são reconhecidas nacional e internacionalmente pela excelência de seus produtos e estrutura organizacional; de grande e médio porte. Podemos destacar algumas:

- Automotiva/Cestari
- Weg Cestari
- Hutchinson Brasil Automotive – Sede na França
- BMA Borrachas
- Polmatec Redutores
- Fundação B.B LTDA
- Quinelato Freios
- Wab - Tec
- Indústria Alimentícia Fugini
- Indústria e Comércio de Produtos Alimentícios CEPÊRA LTDA

Isto posto, há que se levar em consideração que a “Cidade do Sonho”- Monte Alto, é notoriamente uma cidade – cultural.

Referência Nacional em Museus: Museu de Paleontologia que abriga centena de fósseis, encontrados na região, Museu de Arqueologia e Museu Histórico Cultural.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



Localizam-se em um complexo arquitetônico denominado como Centro Cívico Cultural, destinado à Cultura e suas diversidades; em um único espaço físico, harmoniza em ambientes totalmente distintos, a Secretaria Municipal de Cultura, Conservatório Musical (680 alunos, 19 cursos, 2 cursos técnico), Centro de Artes (cursos de artes, pintura, danças), Biblioteca (16 mil títulos de livros) Projeto Guri (100 alunos, cursos de violão popular, coral e de percussão), Anfiteatro, Cineteatro, Auditório.

A Secretaria da Cultura é nossa parceira amiga e colaboradora, tanto para a cessão de suas dependências como em apresentações Culturais.

Verificamos, também, que os “eventos” promovidos nesses cenários, conforme Januário e Oliveira (2007) afirmam “são por si só capazes de projetar uma localidade para o mercado, gerar novas divisas, inserir o destino na rota do turismo de negócios e promover o aumento das receitas geradas no município, além de ampliar a rede de infraestrutura, já que para se realizar um evento é necessário dispor de ao menos uma infraestrutura básica”.

Apresentaremos, ainda, com o intuito de reconhecer o potencial do comércio local, para transcrever o número de 734 Associados da Associação Comercial e Industrial de Monte Alto (ACIMA), conforme informado pelo seu Presidente em Carta de Apoio Irrestrito ao referido Curso. Do Ilmo Senhor Prefeito, e, do Diretor de Indústria, Comércio, Marketing e Turismo de Monte Alto e Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de Monte Alto (AEAAMA)

### **Indicadores de Demanda na Região**

O Município de Monte Alto reconhecido pelo seu empenho histórico para o crescimento e

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

consequente desenvolvimento socioeconômico.

Como abordamos em Justificativa, a inclusão da Cidade como Município de Interesse Turístico, Município Verde Azul o qual dentre 600, classificou-se entre os 100 primeiros, com altos investimentos financeiros já autorizados, alguns já em fase de realização de obras, e, outros que serão enviados quando da fase de conclusão nos conduziram a trabalhar com dados oficiais, praticante, exclusivos do município.



[Site do Turismo de Monte Alto : http://montealto.sp.gov.br/site/turismo/](http://montealto.sp.gov.br/site/turismo/)

[Mapa Turístico: https://drive.google.com/file/d/1eUNfoOIVqUGelpTD9azOSeAn0HWm2E5I/view](https://drive.google.com/file/d/1eUNfoOIVqUGelpTD9azOSeAn0HWm2E5I/view)

Sendo assim, não por qualquer outra razão a não ser mesmo a de considerar que todos os dados locais corroboraram Monte Alto como um Município autossuficiente.

### **Política de Recursos Humanos**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
MARIA J. F. PAIXAO	ASSESSOR ADMINISTRATIVO
CELIA R. P. S. GABRIEL	ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO II
FABIANA C. F. MARQUEZINI	COORDENADOR DE CURSO
MARIANA V. R. FREDI	COORDENADOR DE CURSO
MARIANA V. R. FREDI	COORDENADOR DE CURSO
PERLINSON A. A. NOGUEIRA	COORDENADOR DE CURSO
THAIS M. S. BRANCO	COORDENADOR DE CURSO
LUIZ F. POSSETTI	COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
LUIZ F. POSSETTI	COORDENADOR PEDAGÓGICO
MARCIO R. G. VAZZI	COORDENADOR PEDAGÓGICO
MARCIO R. G. VAZZI	DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA
FABIANE C. FERNANDES	DIRETOR DE SERVIÇO
RODRIGO FREDI	DIRETOR DE SERVIÇO
ALINE C. M. GIANCOTTI	ORIENTADOR EDUCACIONAL
ALINE C. M. GIANCOTTI	ORIENTADOR EDUCACIONAL
ANACLISSIA M. SALA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANACLISSIA M. SALA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANACLISSIA M. SALA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANACLISSIA M. SALA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANACLISSIA M. SALA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANACLISSIA M. SALA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANACLISSIA M. SALA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANACLISSIA M. SALA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANACLISSIA M. SALA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANDRE L. S. RODRIGUES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
ANDRESSA A. DERIQUE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CAMILA O. VALENTE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CAMILA O. VALENTE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CAMILA O. VALENTE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CAMILA O. VALENTE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CAMILA O. VALENTE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
CAMILA O. VALENTE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS H. A. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS H. A. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS H. A. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS H. A. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS H. A. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS H. A. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
CARLOS H. A. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DANIEL H. DAVOGLIO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
DIEGO J. CASAGRANDE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
EDSON J. REZENDE	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FABIANE C. FERNANDES	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
FERNANDA G. SILVA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GABRIELLA C. PAVARINA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GUSTAVO S. GABRIEL	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
GUSTAVO P. SAITO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
JULIO C. FRESCHI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LETICIA C. FRAGUEIRO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUIZ A. ALMEIDA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
LUIZ F. POSSETTI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCELO BELLINI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARCIO R. G. VAZZI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
MARIA A. BELTRAME	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
PAULA A. U. BARROSO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Colaborador(a)</b>	<b>Cargo/Função</b>
PERLINSON A. A. NOGUEIRA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RENATO S. GABRIEL	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RENATO L. FRANCISQUINI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RODRIGO FREDI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
RODRIGO L. B. MENEGELLI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
SANDRA R. CAVALLARI	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
THAILA MUSSATO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
THAIS M. S. BRANCO	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
VALDECIR N. HASS	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
VICTORIA W. SOUZA	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO
WELLINGTON L. JOHANSEM	PROFESSOR DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO

**Recursos Físicos**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	ALMOXARIFADO <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	26,0 m <sup>2</sup> 5,85X3,95m
T	Área de Convivência e Lazer Pátio de alunos - coberto	-
T	Auditório <i>O espaço do Auditório foi invertido com o da Biblioteca</i>	148,0 m <sup>2</sup> 13,57X10,89m
T	BANHEIRO - DIRETOR Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	2,0 m <sup>2</sup> 1,95X1,20m
T	BANHEIRO - FEMININO Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	15,0 m <sup>2</sup> 4,12X3,17m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Andar	Nome	Área
T	BANHEIRO - FEMININO - TERREO - ALUNOS Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	12,0 m <sup>2</sup> 5,35X2,34m
T	BANHEIRO - MASCULINO Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	15,0 m <sup>2</sup> 4,12X3,17m
T	BANHEIRO - MASCULINO - TERREO - ALUNOS Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	12,0 m <sup>2</sup> 5,35X2,34m
T	BANHEIRO GUARITA Sanitário para alunos masculino - uso múltiplo	1,0 m <sup>2</sup>
T	BANHEIRO PCD - feminino Sanitário PCD - uso individual	3,0 m <sup>2</sup> 1,84X1,95m
T	BANHEIRO PCD - MASCULINO Sanitário PCD - uso individual	3,0 m <sup>2</sup> 1,84X1,95m
T	BANHEIRO VESTIARIO - FEMININO <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	16,0 m <sup>2</sup> 4,05m x 3,95m
T	BANHEIRO VESTIARIO - MASCULINO <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	16,0 m <sup>2</sup> 4,05m x 3,95m
T	Caixa de Força Energia Elétrica - casa, área, caixa de força	-
T	CAIXA D'AGUA E BOMBA Caixa d'água - Reservatório	25,0 m <sup>2</sup> 5X5m
T	CANTINA Cantina	8,0 m <sup>2</sup> 4,55X1,51m
T	Circulação de veículos Circulação de veículos calçado descoberto	-
T	Circulação humana descoberta Circulação humana calçado descoberto	-

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	COZINHA ALUNOS Cozinha (não didática)	10,0 m <sup>2</sup> 4,55X2,34m
T	COZINHA INTERNA Cozinha (não didática)	22,0 m <sup>2</sup> 5,34X4,10m
T	DIRETORIA Diretoria	30,0 m <sup>2</sup> 6,5X4,37m
T	DIRETORIA DE SERVIÇO Sala de Uso Administrativo	29,0 m <sup>2</sup> 8,98X3,25m
T	Escada Lado Direito <i>Manutenção no corrimão</i>	-
T	Escada Lado Esquerdo <i>Manutenção corrimão</i>	-
T	Estacionamento Estacionamento	-
T	GUARITA Guarita	7,0 m <sup>2</sup> 3,03X2,4m
T	Laboratório de Ciências <i>O laboratório está totalmente desequipado</i>	117,0 m <sup>2</sup> 13,55m x 8,67m
T	Quadra <i>As dimensões da quadra não se enquadram dentro dos padrões exigidos relativos as dimensões mínimas que são de 18x36 metros.</i>	- 14m x 24m
T	Refeitório Refeitório	65,0 m <sup>2</sup>
T	SALA DE APOIO - LAB. DE CIÊNCIAS Depósito material didático	22,0 m <sup>2</sup> 5,34X4,10m
T	SALA DE COORDENAÇÃO Sala de Coordenação	29,0 m <sup>2</sup> 8,98X3,25m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Andar</b>	<b>Nome</b>	<b>Área</b>
T	SALA DE REUNIÃO Sala de Reunião	23,0 m <sup>2</sup> 5,36X4,39m
T	SALA DOS PROFESSORES Sala de Professores	42,0 m <sup>2</sup> 6,67X6,25m
T	SECRETARIA ACADÊMICA Secretaria com atendimento ao público	27,0 m <sup>2</sup> 4,44X6,08m
T	VESTIÁRIO QUADRA - FEMININO <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	56,0 m <sup>2</sup> 8X7m
T	VESTIÁRIO QUADRA - MASCULINO <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	56,0 m <sup>2</sup> 8X7m
1º	BANHEIRO - PCD - FEMININO - ALUNOS <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	4,0 m <sup>2</sup> 2X2m
1º	BANHEIRO - FEMININO - 1o. andar - ALUNOS <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	15,0 m <sup>2</sup> 6,25m x 3,17m
1º	BANHEIRO - MASCULINO - 1o. Andar - ALUNOS <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	15,0 m <sup>2</sup> 6,25m x 3,17m
1º	BANHEIRO - PCD - MASCULINO - ALUNOS <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	4,0 m <sup>2</sup> 2X2m
1º	Biblioteca <i>O espaço da Biblioteca foi invertido com o do Auditório</i>	85,0 m <sup>2</sup>
1º	CLI <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	10,0 m <sup>2</sup> 4,55X2,34m
1º	Corredor Superior <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	-
1º	DEPÓSITO <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	10,0 m <sup>2</sup> 4,55X2,34m

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Andar	Nome	Área
1º	Laboratório de Administração <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	60,0 m <sup>2</sup> 8,98m x 6,67m
1º	Laboratório de Informática <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	74,0 m <sup>2</sup> 11,14m x 6,67m
1º	Laboratório de Segurança do Trabalho <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	56,0 m <sup>2</sup> 8,42m x 6,67m
1º	MINI AUDITÓRIO <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	85,0 m <sup>2</sup> 13,57X6,25m
1º	SALA DE AULA 1 <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	60,0 m <sup>2</sup> 8,98X6,67m
1º	SALA DE AULA 2 <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	60,0 m <sup>2</sup> 8,98m x 6,67m
1º	SALA DE AULA 3 <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	60,0 m <sup>2</sup> 8,98m x 6,67m
1º	SALA DE AULA 4 <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	60,0 m <sup>2</sup> 8,98m x 6,67m
1º	SALA DE AULA 5 <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	60,0 m <sup>2</sup> 8,98m x 6,67m
1º	SALA DE AULA 6 <i>PRECISA REFORMAR O FORRO</i>	60,0 m <sup>2</sup> 8,98m x 6,67m

**Recursos Materiais**

QTD	Nome
1	<b>ENGEFLEX ENGEFLEX 27028 QUADRO BRANCO</b> Quadro escolar com colocação na horizontal - <i>Local: Laboratório de Ciências</i>
1	<b>Cineflex CR-005</b> Tela de projeção, modelo retrátil com acionamento manual - <i>Local: Laboratório de Administração</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>QTD</b>	<b>Nome</b>
1	<b>Elgin SRFI 300002 220v</b> Condicionador de ar, tipo janela – 12.000 btus - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>ENGEFLEX ENGEFLEX 27028 QUADRO BRANCO</b> Quadro escolar com colocação na horizontal - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>Hitachi CP-X3021WN Bivolt automático</b> Projetor de multimídia (datashow) - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
19	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Administração</i>
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Administração</i>

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
19	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP L200H 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>HP HP Compaq 8200 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>Multivisão PROJETOR PS</b> Suporte para projetor multimídia - Local: Laboratório de Administração

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>QTD</b>	<b>Nome</b>
1	<b>Positivo Pos-AT 110 V</b> CPU - Local: Laboratório de Administração
1	<b>Positivo Pos-AT 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Administração
1	<b>Cineflex CR-005</b> Tela de projeção, modelo retrátil com acionamento manual - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Elgin SRFI 300002 220v</b> Condicionador de ar, tipo janela – 12.000 btus - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Elgin SRFI 300002 220v</b> Condicionador de ar, tipo janela – 12.000 btus - Local: Laboratório de Informática
1	<b>ENGEFLEX ENGEFLEX 27028 QUADRO BRANCO</b> Quadro escolar com colocação na horizontal - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
40	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - <i>Local: Laboratório de Informática</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Hitachi CP-X3021WN Bivolt automático</b> Projetor de multimídia (datashow) - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Multivisão PROJETOR PS</b> Suporte para projetor multimídia - Local: Laboratório de Informática
1	<b>NetGear GS748T 48 T</b> Switch - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
40	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
40	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática



Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

QTD	Nome
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - Local: Laboratório de Informática

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> Monitor - <i>Local: Laboratório de Informática</i>
1	<b>A.P.Buck Basic 5 BOMBA DE AMOSTRAGEM DE AR</b> Bomba manual pneumática – portátil sem manômetro, pressão de 0 a 45 psi - <i>Local: Laboratório de Segurança do Trabalho</i>
1	<b>Anatomic TGD-4005</b> Modelo anatômico humano de corpo inteiro adulto c/sistema eletrônico de simulação de RCP, p/manobra - <i>Local: Laboratório de Segurança do Trabalho</i>

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>BW TECNOLOGICS XT-XWHM-V-BR 4G DETECTOR DE GASES</b> Analisador de gases com selo do INMETRO - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Cineflex CR-005</b> Tela de projeção, modelo retrátil com acionamento manual - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Elgin SRFI 300002 220v</b> Condicionador de ar, tipo janela – 12.000 btus - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>ENGEFLEX ENGEFLEX 27028 QUADRO BRANCO</b> Quadro escolar com colocação na horizontal - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Force Line Evolution III 500 VA</b> Estabilizador a frio - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Hitachi CP-X3021WN Bivolt</b> Projetor de multimídia (datashow) - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Homis 213 DOSÍMETRO DE RUÍDO</b> Decibélímetro medidor de alta pressão sonora - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Homis TGM 100A Bivolt</b> Termômetro de globo digital portátil - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
0	<b>Homis 303C Alimentação: Pilha AA</b> Termo-higrômetro digital - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Homis 448A Bateria 9V</b> Termômetro infra-vermelho com mira a laser - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Homis 477 Anemômetro Digital</b> Anemômetro - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>HOMIS TGM 100A TERMÔMETRO DE BULBO</b> Termômetro - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>InstruTerm InstruTerm DIGITAL</b> Anemômetro - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>MASTECH MS6701 bateria 9V</b> Decibélímetro medidor de alta pressão sonora - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>MASTECH MS6701 bateria 9V</b> Decibélímetro medidor de alta pressão sonora - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

QTD	Nome
1	<b>MASTECH MS6530 Bateria 9V</b> Termômetro infra-vermelho com mira a laser - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
2	<b>MASTECH MS6701 bateria 9V</b> Decibelímetro medidor de alta pressão sonora - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
0	<b>MP MR MANEQUIM PARA VESTUÁRIO DE CORPO INTEIRO EM RESINA</b> Manequim para vestir do tipo busto feminino - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Multivisão PROJETOR PS</b> Suporte para projetor multimídia - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>NetGear JGS524FNA</b> Switch - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Politem LX-1010B alimentado por bateria 9V</b> Luxímetro - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
2	<b>Politem LX-1010B alimentado por bateria 9V</b> Luxímetro - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Politem LX-1010B alimentado por bateria 9V</b> Luxímetro - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Positivo Pos-AT 110V</b> CPU - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>Positivo Pos-AT 110 V</b> Monitor - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho
1	<b>RAESystems LP 1200 BOMBA DE AMOSTRAGEM DE GÁS</b> Bomba manual pneumática – portátil sem manômetro, pressão de 0 a 45 psi - Local: Laboratório de Segurança do Trabalho

### Recursos Financeiros

- **DMPP**

Verba mensal destinada para manutenção e compra de itens para o andamento da escola.

- **PDDE PAULISTA**

Recurso Estadual para a compra de equipamentos e manutenções.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Obs: Para o ano de 2024 ainda não há informação que a unidade irá receber verba.

**Serviços terceirizados, colegiados, organizações**

**Limpeza predial e áreas externas**

<b>Empresa</b>	Empresa Veritas Facilities Ltda
<b>Contrato</b>	038/2024
<b>Início</b>	04/03/2024
<b>Final da vigência</b>	03/06/2025
Com referência à limpeza e manutenção do prédio, contamos com 03 (três) Auxiliares de Limpeza, o gestor do contrato é o Sr. Rodrigo Fredi, Diretor de Serviço Administrativo.	

**Serviços de segurança e vigilância**

<b>Empresa</b>	Nobre Segurança Ltda
<b>Contrato</b>	210/2023
<b>Início</b>	04/03/2024
<b>Final da vigência</b>	03/06/2025
Com referência à Vigilância e Segurança Patrimonial (desarmado), contamos com 03 (três) prestadores desse serviço, o gestor do contrato é o Sr. Rodrigo Fredi, Diretor de Serviço Administrativo.	

**Colegiados, organizações e instituições auxiliares**

**APM da Etec da Alcides Cestari - Monte Alto**

<b>Nome Fantasia</b>	APM da Etec da Alcides Cestari
<b>Tipo</b>	APM-Ass Pais Mestres
<b>Presidente</b>	Marcio R. G. Vazzi
<b>E-mail</b>	e255op@cps.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	16 32410835

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

## GRÊMIO ESTUDANTIL ALCIDES CESTARI

<b>Nome Fantasia</b>	GRÊMIO ESTUDANTIL ALCIDES CESTARI
<b>Tipo</b>	Grêmio Estudantil
<b>Presidente</b>	BEATRIZ A. A. SANTOS
<b>E-mail</b>	beatriz.santos1291@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	16 32410835

## Conselho de Escola da Etec Alcides Cestari

<b>Nome Fantasia</b>	Conselho de Escola da Etec 255
<b>Tipo</b>	Conselho de Escola
<b>Presidente</b>	Marcio R. G. Vazzi
<b>E-mail</b>	e255dir@cps.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	16 32410835

## Alimentação Escolar da...

<b>Nome Fantasia</b>	Alimentação Escolar da Etec 255
<b>Tipo</b>	Alimentação Escolar
<b>Presidente</b>	Não informado
<b>E-mail</b>	Não informado
<b>Telefone</b>	Não informado

## Representantes de Sala

<b>Nome Fantasia</b>	Representantes de Sala
<b>Tipo</b>	Etec
<b>Presidente</b>	Aline C. M. Giancoti

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>E-mail</b>	alinemarcussi@etec.sp.gov.br
<b>Telefone</b>	

MANUTENÇÃO

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

## Planejamento Estratégico

### Missão

Contribuir para a formação do indivíduo através do desenvolvimento de habilidades, competências, atitudes e agregar valores, atendendo com eficiência as demandas do mercado de trabalho da cidade de Monte Alto e região, capacitando jovens e adultos, impactando na melhoria da qualidade de vida, na economia sustentável e na preservação do meio ambiente, para o exercício de atividades empreendedoras e produtivas através da qualificação e profissionalização..

### Visão

Excelência na formação geral e técnica do cidadão, aprimorando habilidades e conhecimentos, tornando-se uma referência no Ensino Técnico em Monte Alto e Região.

### Avaliação do cumprimento de metas do ano anterior

→ **Propor no mínimo 02 novos projetos de cunho pedagógico, abrangendo competências socioemocionais e envolvendo 80% dos alunos dos cursos modulares noturnos, estendendo-os a toda comunidade em um período de 01 ano.**

→ 1 ano

→ PPG 2023-2027

100,00%

**2024 - Incentivar a criação de novas ações de cunho pedagógico envolvendo as competências socioemocionais**

100,00%

### Cronologia

- 100,00% - 20/03/2024

Os professores realizaram ao longo do ano nas reuniões de Planejamento de Curso, Pedagógica e Planejamento reflexões referente a importância de ações visando as competências socioemocionais,

→ **Propor no mínimo 02 novos projetos de cunho pedagógico, abrangendo competências socioemocionais e envolvendo alunos dos cursos modulares**



Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

noturnos, estendendo-os a toda comunidade.

→ 2 anos

→ PPG 2022-2026

100,00%

2023 - Institucionalizar os projetos e ações que já estão dando resultado positivo

100,00%

Cronologia

2024 - Incentivar a criação de novas ações de cunho pedagógico envolvendo as competências socioemocionais

100,00%

Cronologia

- 100,00% - 20/03/2024

Os professores entenderam a importância e realizaram projetos e ações para a comunidade escolar

→ Aumentar em 5% a demanda dos cursos técnicos, com foco nos modulares noturnos em 03 anos .

→ 3 anos

→ PPG 2023-2027

33,33%

2024 - Visita às escolas do município + Escolas particulares

33,33%

Cronologia

- 100,00% - 20/03/2024

A unidade promoveu encontros nas escolas municipais e estaduais e realização de feiras e eventos sociais para todos os discentes da cidade visando maximizar o número das inscrições.

→ Aumentar em 5% a demanda dos cursos técnicos, com foco nos modulares noturnos

→ 4 anos

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

→ PPG 2022-2026

**40,00%**

**2023 - Visita às escolas municipais**

**40,00%**

**Cronologia**

**2024 - Visita às escolas do município + Escolas particulares**

**40,00%**

**Cronologia**

- **100,00%** - 20/03/2024

A unidade promoveu com as escolas municipais e escolas particulares parcerias como visita presencial, realização de feirasunidade e eventos na unidade.

→ **Melhorar as habilidades de Matemática e lógica em 10% em um período de 2 anos**

→ 2 anos

→ PPG 2023-2027

**50,00%**

**2024 - Criação de atividades online**

**50,00%**

**Cronologia**

- **100,00%** - 20/03/2024

A unidade vem utilizando o moodle e o o Teams como ferramentas para que os docentes possam trabalhar as habilidades matemáticas e consequentemente melhorar as habilidades do componente curricular.

→ **Melhorar as habilidades de leitura e o desenvolvimento da escrita e interpretação de textos em 25% em um período de 4 anos.**

→ 4 anos

→ PPG 2023-2027

**25,00%**

---

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**2024 - Aumentar em 10% as habilidades de Leitura e Escrita**

25,00%

**Cronologia**

- 100,00% - 20/03/2024

A unidade vem promovendo projetos de leituras de livros, poesias e poemas visando melhorar as habilidades de leitura, escrita e interpretação;

---

→ **Melhorar as habilidades de leitura e o desenvolvimento da escrita e interpretação de textos em 25% em um período de 5 anos.**

→ 5 anos

→ PPG 2022-2026

40,00%

**2023 - Aumentar as habilidades de leitura e escrita em 5%**

40,00%

**Cronologia**

**2024 - Aumentar em 10% as habilidades de Leitura e Escrita**

40,00%

**Cronologia**

- 100,00% - 20/03/2024

A unidade vem promovendo projeto de Leitura através de livros, poesias e poemas.

---

→ **Propor no mínimo 02 ( duas) Formação em Serviço por ano a fim de manter os docentes constantemente atualizados com as novas metodologias de ensino e Tecnologias digitais em um período de 05 anos.**

→ 5 anos

→ PPG 2023-2027

20,00%

**2024 - Mostrar aos docentes a importância das metodologias diferenciadas e tecnologia na aprendizagem**

20,00%

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

### **Cronologia**

- **100,00%** - 20/03/2024

Foi promovido Formação em Serviço com novas metodologias para os docentes.

---

→ **Melhorar as habilidades de Matemática e lógica em 10% em um período de 3 anos.**

→ **3 anos**

→ **PPG 2022-2026**

**66,67%**

**2023 - Incluir a matemática no cotidiano**

**66,67%**

### **Cronologia**

**2024 - Criação de atividades online**

**66,67%**

### **Cronologia**

- **100,00%** - 20/03/2024

Visando incentivar os alunos nas atividades de lógica e matemática, a unidade vem promovendo a utilização da ferramenta Moodle e Teams para inserção de atividades extraclases.

## **Indicadores**

### **Programas de Estágio e Aprendizagem**

A participação de jovens e adolescentes nas práticas produtivas dos grupos sociais, permite que o estudante aplique os ensinamentos acadêmicos no ambiente de trabalho e aprendizagem. Este indicador evidencia o estreitamento da relação escola- trabalho e as boas práticas adotadas para ampliar a fidelização dos estudantes com os cursos.

A unidade vem ao longo dos últimos anos aumentando a quantidade de discentes em programas de Estágios e Aprendizagem totalizando 26 alunos no mercado de trabalho. Conforme apresentado abaixo:

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Relatório de estágios**

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - 2ª SÉRIE - A					
<b>22921 - GUILHERME FRAS PIMENTA</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SALLA INDUSTRIA E COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	1/4/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SALLA INDUSTRIA E COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	1/4/2023	1/4/2023
<b>22188 - GUILHERME PAGGIOLI</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	13/3/2025	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	6/3/2024	Não entregou
<b>22250 - JOÃO OLAVO DE OLIVEIRA MAGIOLI</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SALLA INDUSTRIA E COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	A pedido da empresa	RELATÓRIO FINAL	7/3/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SALLA INDUSTRIA E COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	A pedido da empresa	RELATÓRIO INICIAL	7/3/2023	7/3/2023

**Relatório de estágios**

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - 3ª SÉRIE - A					
<b>22882 - LETICIA EDUARDA FERREIRA</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SISTEMA VIDA DE MEDICINA OCUPACIONAL S.S	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	30/11/2023	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SISTEMA VIDA DE MEDICINA OCUPACIONAL S.S	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	30/11/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SISTEMA VIDA DE MEDICINA OCUPACIONAL S.S	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	1/12/2022	1/12/2022
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SISTEMA VIDA DE MEDICINA OCUPACIONAL S.S	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	1/12/2023	30/11/2023
<b>ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM MARKETING - 2ª SÉRIE - A</b>					
<b>22878 - MARIA EDUARDA TURBIANI PAULI</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL ALCIDES CESTARI	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	18/2/2025	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL ALCIDES CESTARI	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	19/2/2024	Não entregou
<b>22188 - MIGUEL ANGELO ALONSO</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	14/8/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	14/8/2023	20/10/2023

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Relatório de estágios**

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM MARKETING - 3ª SÉRIE - A					
<b>22650 - BRENDA VITORIA GONÇALVES DOS SANTOS</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
RIGUETO E RODRIGUES INFORMÁTICA LTDA ME	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	31/12/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
RIGUETO E RODRIGUES INFORMÁTICA LTDA ME	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	1/3/2023	1/3/2023
<b>22635 - JENNIFER DE SOUZA AMARAL</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	16/1/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	31/12/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	14/3/2023	14/3/2023
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	17/1/2024	1/10/2023
<b>22628 - LAVÍNIA ARAÚJO DINIZ</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	24/4/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	24/4/2023	14/4/2023

**Relatório de estágios**

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS - 2ª SÉRIE - A					
<b>23613 - ABIEL ANGOTTO DIAS</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	22/5/2023	Não entregou
<b>23615 - JOÃO PEDRO TOMAZ</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	14/2/2025	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	15/3/2024	Não entregou
<b>23690 - LIVIA BORGES FENERICK</b>					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
ARCANUM BOUTIQUE INTIMA	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	1/11/2024	1/11/2023
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
ARCANUM BOUTIQUE INTIMA	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	19/2/2024	21/2/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Relatório de estágios**

ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS - 3ª SÉRIE - A					
22887 - GABRIELE DO NASCIMENTO SANCHES					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SISTEMA VIDA DE MEDICINA OCUPACIONAL S.S	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	3/9/2024	Não entregue
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SISTEMA VIDA DE MEDICINA OCUPACIONAL S.S	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	4/9/2023	4/9/2023
22881 - YAGO HENRIQUE DE LISBOA					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SALLA INDUSTRIA E COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	2/10/2024	Não entregue
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SALLA INDUSTRIA E COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	2/10/2023	5/3/2024
TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - 2º MÓDULO - A					
21882 - GEOVANA COSTA					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	15/12/2024	Não entregue
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	12/1/2024	12/1/2024
22249 - JENIFER CRISTINA APARECIDA PEREIRA					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS CEPERA LTDA	PROGRAMA APRENDIZ PAULISTA	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	20/12/2024	Não entregue
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS CEPERA LTDA	PROGRAMA APRENDIZ PAULISTA	Não rescindido	CONTRATO DE APRENDIZAGEM	2/10/2023	20/9/2023

**Relatório de estágios**

23246 - MARIANA DE LIMA MUNHOZ					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	1/10/2024	Não entregue
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	2/10/2023	Não entregue
23245 - MARLEY NATIELI DE SOUZA					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	13/11/2024	Não entregue
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	13/11/2023	7/11/2023
23235 - PAOLA SECHROLI MARTINS					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	1/10/2024	Não entregue
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	2/10/2023	29/9/2023
23234 - RAFAELA BEATRIZ PEREGO					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SOCIEDADE MONTEALTESNSE PROPAGADORA DE ENSINO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	A pedido da empresa	RELATÓRIO FINAL	10/12/2023	Não entregue
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
SOCIEDADE MONTEALTESNSE PROPAGADORA DE ENSINO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	A pedido da empresa	RELATÓRIO INICIAL	11/9/2023	Não entregue
18689 - THIAGO RAFAEL DA SILVA					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	3/10/2024	Não entregue
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	4/10/2023	4/10/2023

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Relatório de estágios**

23227 - VLADIMIR ANTONIO MARQUEZINE JUNIOR					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	5/11/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	6/11/2023	31/10/2023

**TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS - 1º MÓDULO - A**

24135 - CAMILA CUNHA DE OLIVEIRA					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	18/02/2025	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	16/2/2024	16/2/2024

**Relatório de estágios**

**TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS - 3º MÓDULO - A**

23893 - BEATRIZ RODRIGUES DE SOUZA					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
F.M.A INDUSTRIAS LTDA	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	A pedido da empresa	RELATÓRIO FINAL	30/6/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
F.M.A INDUSTRIAS LTDA	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	A pedido da empresa	RELATÓRIO INICIAL	26/5/2023	26/5/2023
23886 - JÚLIA CRISTINA APARECIDA VITÓRIO					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
F.M.A INDUSTRIAS LTDA	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	30/6/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
F.M.A INDUSTRIAS LTDA	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	27/3/2023	27/3/2023
23143 - THAYRANI AYUMI DICAVA PADILHA					
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO FINAL	18/6/2024	Não entregou
Empresa	Estágio	Contrato Rescindido	Atividade	Data Prevista	Data Entrega
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO	ESTÁGIO SUPERVISIONADO	Não rescindido	RELATÓRIO INICIAL	15/6/2023	15/6/2023

A Unidade vem buscando ampliar suas parcerias para que possa cada vez mais atender a comunidade escolar em programas de Estágio e Aprendizagem.

**Demanda de Vestibulinho**

**Demanda 1º.semestre 2023**

A preocupação com a demanda tem sido constante na UE 255 e, em cada processo seletivo, estamos explorando novos métodos para divulgar os cursos e a própria instituição na comunidade. No entanto, devido à proliferação de escolas de Ensino Médio gratuitas e/ou com parcerias (como Sesi/Senai/Senac), que competem diretamente com as Etecs, enfrentamos crescentes desafios para atender às demandas.

Para o início do 1º.de 2023 foram ofertadas 05 (cinco) turmas; sendo 03 (três) do Ensino Médio com Habilitação Profissional Técnico e 02( dois) do Ensino Técnico Modular. Foram ofertadas as habilitações no período noturno: Técnico em Recursos Humanos e Técnico em Qualidade; para o Ensino Médio, matutino e vespertino foram ofertados os cursos: Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Marketing ( manhã), Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Recursos Humanos (manhã) e Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Administração(Tarde). No entanto, vale uma atenção especial para o próximo Vestibulinho o curso de Técnico em Recursos Humanos que apresentou uma demanda abaixo de 1,60 candidato

Eixo Tecnológico/Educação Básica	Curso/Habilitação	Período	Inscritos	Vagas	Demanda
Gestão e Negócios	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Marketing - MTec	Manhã	70	40	1,75
Gestão e Negócios	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração - MTec	Tarde	74	40	1,85
Gestão e Negócios	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Recursos Humanos - MTec	Manhã	108	40	2,70
Gestão e Negócios	Recursos Humanos	Noite	62	40	1,55
Gestão e Negócios	Técnico em Qualidade	Noite	79	40	1,97
			<b>393</b>	<b>200</b>	<b>1,97</b>

**Demanda 2º.semestre 2023**

No 2º.semestre de 2023, o curso oferecido foi o Técnico em Administração. No qual, apresentou uma demanda de 1,53; após análise das informações; cabe a unidade identificar o motivo da baixa demanda e rever estratégias para os próximos anos.

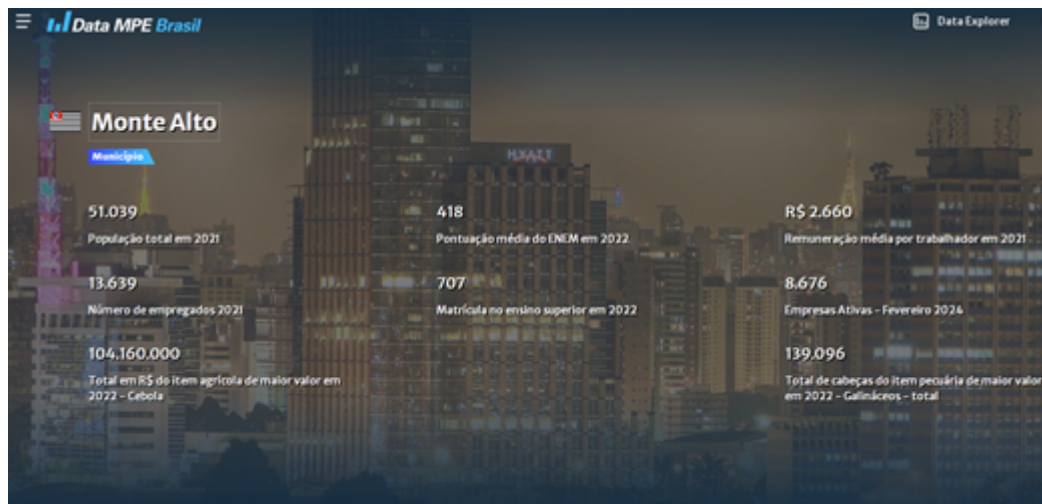
Eixo Tecnológico/Educação Básica	Curso/Habilitação	Período	Inscritos	Vagas	Demanda
Gestão e Negócios	Administração	Noite	61	40	1,52
			<b>61</b>	<b>40</b>	<b>1,53</b>

**Alta empregabilidade nos cursos técnicos**

O setor da Indústria e Comércio é dominante na cidade de Monte Alto, representando as principais fontes de emprego para a população. Além disso, é importante destacar que a cidade detém o selo Programa Município Verde Azul (PMVA), o que impulsiona e apoia a elaboração e implementação de políticas públicas estratégicas para o desenvolvimento sustentável. Nesse contexto, os cursos oferecidos pela nossa unidade, como Técnico em Administração, Técnico em Recursos Humanos e, surgem como uma excelente oportunidade para os cidadãos garantirem sua empregabilidade, seja na obtenção, recolocação ou manutenção de seus postos no mercado de trabalho.

De acordo com o Sebrae a cidade de Monte Alto possui mais de 8.676 empresas aptas para contratar na cidade.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**



<https://datampe.sebrae.com.br/profile/geo/monte-alto>

## Escuta Ativa com professores e alunos

A implementação de um programa de Escuta Ativa com professores e alunos é essencial para promover uma cultura escolar centrada no diálogo, na compreensão mútua e na melhoria contínua do ambiente educacional. Este indicador se justifica pelos seguintes pontos:

**Valorização da Participação dos Envolvidos:** A Escuta Ativa proporciona um espaço onde as vozes dos professores e alunos são ouvidas e valorizadas. Isso demonstra o compromisso da instituição em reconhecer a importância das experiências e perspectivas individuais na construção de um ambiente educacional inclusivo e colaborativo.

**Identificação de Necessidades e Desafios:** Através da Escuta Ativa, é possível identificar as necessidades, preocupações e desafios enfrentados tanto pelos professores quanto pelos alunos. Essa compreensão profunda das questões enfrentadas no dia a dia da escola permite que sejam desenvolvidas estratégias eficazes para abordá-las e resolvê-las.

**Fomento à Melhoria Contínua:** Ao ouvir ativamente as contribuições dos professores e alunos, a escola pode identificar áreas de oportunidade para aprimoramento e implementar melhorias significativas em suas práticas educacionais. Isso contribui para a evolução constante da qualidade do ensino e do ambiente escolar como um todo.

**Fortalecimento do Relacionamento Escola-Comunidade:** A Escuta Ativa promove o fortalecimento do relacionamento entre a escola, os professores, os alunos e suas famílias. Ao demonstrar interesse genuíno nas opiniões e experiências de todos os envolvidos, a instituição cria um senso de pertencimento e colaboração, essenciais para o sucesso educacional e o bem-estar de toda a comunidade escolar.

**Promoção de uma Cultura de Respeito e Empatia:** A prática da Escuta Ativa reforça valores fundamentais, como respeito, empatia e inclusão. Ao criar um ambiente onde as pessoas se sintam

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

ouvidas e compreendidas, a escola promove uma cultura de respeito mútuo e apoio, essencial para o desenvolvimento pessoal e acadêmico dos alunos, bem como para o bem-estar emocional dos professores.

Portanto, a implementação de um programa de Escuta Ativa com professores e alunos é fundamental para promover um ambiente educacional participativo, inclusivo e voltado para a melhoria contínua, onde todas as vozes são valorizadas e contribuem para o sucesso coletivo da comunidade escolar.

---

## **Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas**

O aprimoramento das práticas pedagógicas é fundamental para promover a educação desde o ensino básico, permitindo que as crianças alcancem resultados adequados ao seu nível escolar. Estudos demonstram que práticas pedagógicas de qualidade são estímulos essenciais para melhorar o desenvolvimento educacional de crianças e jovens. Devemos encarar essas práticas como meios de estabelecer bases sólidas para a aprendizagem e o desenvolvimento contínuo em suas vidas.

Ao longo do ano letivo, a equipe pedagógica deve empregar práticas diversas para estimular a socialização no ambiente escolar. Essas práticas visam permitir que os estudantes construam novas oportunidades de aprendizado, promovam a interdisciplinaridade, realizem uma transição gradual em seu processo de ensino, adotem novas metodologias ativas de ensino e participem de atividades experimentais em sala de aula.

No ano de 2023, a unidade envolveu os docentes em uma variedade de práticas diversificadas, incluindo visitas técnicas, sala de aula invertida, gamificação, aprendizagem baseada em projetos, aprendizagem baseada em problemas, formação de grupos de estudos e utilização de conteúdos digitais. Foram realizadas formações docentes sobre práticas pedagógicas diferenciadas, as quais deverão ser implementadas nos anos de 2024 a 2028.

---

## **Acervo Bibliográfico**

O acervo bibliográfico é essencial para qualquer instituição educacional, composto por uma variedade de livros e documentos que servem como recursos fundamentais para os alunos e professores. Porém, ao analisar o acervo da nossa unidade, percebemos que enfrentamos desafios significativos. O número de livros disponíveis é baixo e muitos deles estão desatualizados. Essa situação dificulta a utilização do espaço para pesquisa e prejudica a promoção da agenda educacional da escola.

Além dos materiais didáticos necessários para os cursos oferecidos, há uma carência de livros literários que enriqueceriam o repertório dos estudantes. Esta falta de recursos adequados compromete a qualidade do ensino e limita o desenvolvimento acadêmico dos alunos.

Portanto, é necessário investir na atualização e expansão do acervo bibliográfico da nossa unidade, garantindo que os alunos tenham acesso a materiais atualizados e diversificados, essenciais para o

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

seu aprendizado e crescimento acadêmico.

---

## **Acompanhar as Lacunas de Aprendizagem**

Os estudantes enfrentam diversos obstáculos para alcançar seu potencial máximo, sendo as lacunas de aprendizagem um dos principais desafios. Essas dificuldades no processo de estudo precisam ser abordadas o mais cedo possível para evitar que persistam e causem complicações no desenvolvimento acadêmico. Identificar essas lacunas é de extrema importância para orientar novas práticas pedagógicas que direcionam o trabalho dos professores e contribuem para o progresso na aprendizagem.

Ao reconhecer as deficiências dos alunos, garantimos a eficácia do trabalho docente. Nesse sentido, a unidade educacional realiza avaliações diagnósticas em todas as turmas do ensino médio, incluindo aquelas com habilitações técnicas e técnicos modulares. Após analisar que há necessidade de revisão de algumas competências em cada habilitação, cabe à equipe pedagógica fornecer aos professores os recursos necessários para abordar as competências não adquiridas pelos alunos, que podem comprometer seu sucesso escolar.

Essas medidas visam criar um ambiente de aprendizagem mais eficaz, onde os alunos são apoiados em suas necessidades individuais e recebem a assistência adequada para superar as dificuldades encontradas. Ao abordar as lacunas de aprendizagem de forma proativa, a escola demonstra seu compromisso com o progresso e o sucesso de todos os alunos

---

## **Participação em Olimpíadas**

As Olimpíadas proporcionam desafios intelectuais significativos, incentivando os alunos a desenvolverem habilidades de resolução de problemas, pensamento crítico e criatividade. Esses desafios vão além do currículo regular e motivam os alunos a buscar conhecimento de forma independente. Ao participar das Olimpíadas, os alunos são expostos a um ambiente competitivo saudável que promove a excelência acadêmica. Eles são inspirados a alcançar níveis mais altos de desempenho e a se esforçarem para alcançar seus objetivos acadêmicos.

Além do conhecimento específico de cada componente curricular, as Olimpíadas ajudam os alunos a desenvolverem habilidades transferíveis, como trabalho em equipe, comunicação eficaz, gerenciamento do tempo e perseverança. Essas habilidades são inestimáveis não apenas na sala de aula, mas também na vida cotidiana e na futura carreira profissional.

As Olimpíadas oferecem aos alunos a oportunidade de explorar áreas como ciência, matemática, informática e outras disciplinas de uma maneira mais aprofundada e desafiadora. Isso pode ajudar a despertar e nutrir o interesse dos alunos por essas áreas, contribuindo para preencher lacunas no ensino e promover futuras carreiras nessas áreas de grande importância.

O sucesso em Olimpíadas acadêmicas pode trazer reconhecimento e prestígio para os alunos e suas

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

escolas. Isso pode motivar os alunos a se destacarem academicamente e criar uma cultura de excelência dentro da comunidade escolar.

### Análise SWOT

<b>Forças</b>	<b>Fraquezas</b>
<p><b>Programas de Estágio e Aprendizagem</b> Um programa de estágio bem estruturado proporciona aos alunos da escola técnica a oportunidade de ganhar experiência prática em empresas e organizações relacionadas ao seu campo de estudo. Isso facilita a transição dos alunos para o mercado de trabalho, permitindo-lhes aplicar os conhecimentos teóricos adquiridos em sala de aula em contextos reais. Importante destacar, Um programa de estágio bem-sucedido pode aumentar a reputação da escola técnica, mostrando que ela está comprometida em preparar seus alunos para o mercado de trabalho. Isso pode atrair mais alunos interessados em ingressar na escola, pois eles veem o valor prático e as oportunidades oferecidas pela instituição.</p>	<p><b>Acervo Bibliográfico</b> A unidade escolar valoriza a entrega de uma educação de alta qualidade. Nesse sentido, reconhece-se que um acervo bibliográfico abrangente desempenha um papel crucial. Ele não apenas enriquece a experiência educacional dos alunos, mas também serve como um importante elo entre o passado e o presente, contribuindo para a preservação e continuidade da cultura. Um acervo bibliográfico completo nos permite explorar e compreender nossa história, tradições e identidade cultural, ao mesmo tempo em que nos ajuda a manter nossas características distintivas em um mundo em constante mudança. Dessa forma, investir em um acervo bibliográfico robusto é essencial para garantir uma educação holística e enriquecedora, que valorize a diversidade cultural e promova o desenvolvimento integral dos alunos.</p>
<p><b>Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas</b> A equipe gestora tem se empenhado em motivar os professores a desenvolverem práticas pedagógicas diversificadas nas habilitações técnicas oferecidas na unidade escolar. Para isso, têm fornecido suporte e subsídios para diversas iniciativas, tais como: aulas de revisão de conteúdos-chave, uso de microlearning, aplicação de estratégias de gamificação, implementação da sala de aula invertida, adoção de plataformas digitais de aprendizagem, promoção da aprendizagem baseada em projetos e problemas, estímulo à aprendizagem em pares, organização de grupos de estudo e utilização de conteúdos digitais. Além disso, têm sido promovidas atividades interdisciplinares e transdisciplinares, com o objetivo de proporcionar um desenvolvimento prático abrangente e promover o sucesso acadêmico dos alunos.</p>	

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Forças**

**Acompanhar as Lacunas de Aprendizagem**

A unidade está empenhada em fortalecer o uso da avaliação diagnóstica para identificar as lacunas individuais de cada aluno. Consideramos essa prática uma oportunidade essencial, pois compreender as lacunas permite aos professores desenvolverem novas abordagens que incentivem os alunos a refletir e a adquirir uma nova perspectiva sobre o mundo, capacitando-os a transformar suas circunstâncias por meio da educação. O papel do professor é fundamental nesse processo, pois ele atua como mediador, auxiliando o aluno a adquirir conhecimentos de forma objetiva.

Nesse contexto, a unidade está oferecendo aos professores novas metodologias para implementar as avaliações diagnósticas. Isso inclui a elaboração de questionários e relatórios, o uso de soluções tecnológicas, a produção de redações, a leitura e interpretação de textos, a realização de seminários, debates, exercícios, simulações e a elaboração de mapas conceituais. Reconhecemos que essas ferramentas são de extrema importância para que o aluno possa alcançar o sucesso escolar, promovendo uma aprendizagem mais significativa e eficaz.

**Oportunidades**

**Alta empregabilidade nos cursos técnicos**

O sucesso dos técnicos em encontrar emprego pode refletir positivamente na reputação da instituição de ensino. Uma alta empregabilidade pode ser percebida como uma indicação da qualidade dos programas educacionais oferecidos pela instituição e pode atrair a atenção de potenciais estudantes, empregadores e parceiros acadêmicos.

**Ameaças**

**Demanda de Vestibulinho**

A demanda é um elemento crucial para impulsionar o crescimento da escola e viabilizar a abertura de novas turmas para os cursos oferecidos. Embora diversos fatores possam impactar os resultados, como trabalho, problemas particulares, falta de adaptação ao curso; é essencial que a unidade adote uma abordagem proativa para enfrentar essa situação. É imperativo que a escola reinvente suas estratégias de divulgação e desenvolva novas abordagens para estimular a demanda por seus cursos.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Oportunidades**

**Escuta Ativa com professores e alunos**

A escuta ativa permite que os professores entendam melhor as necessidades, preocupações e interesses dos alunos. Ao ouvir ativamente os alunos, os professores podem adaptar seus métodos de ensino para atender às diferentes necessidades de aprendizagem, tornando o processo educacional mais eficaz e significativo. Para os discentes, ao sentir que são ouvidos e valorizados, os alunos tendem a se engajar mais ativamente no processo de aprendizagem. A escuta ativa cria um ambiente de confiança e respeito mútuo, no qual os alunos se sentem mais confortáveis para expressar suas opiniões, fazer perguntas e participar das atividades em sala de aula

**Participação em Olimpíadas**

As Olimpíadas frequentemente apresentam desafios que vão além do currículo padrão do ensino médio, expondo os alunos a conceitos e problemas mais avançados em diversas disciplinas. Essa exposição os ajuda a expandir seus horizontes intelectuais e a explorar áreas de interesse que podem não ser cobertas de forma abrangente no ambiente escolar tradicional. A participação em Olimpíadas no ensino médio pode ser vista como uma oportunidade para os alunos desenvolverem suas habilidades, ampliarem seus horizontes e prepararem-se para um futuro de sucesso e realização.

**Prioridades**

**Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acompanhar as Lacunas de Aprendizagem**

Fica evidente que a escuta ativa e o acompanhamento das lacunas de aprendizagem são medidas de alta gravidade e urgência, com uma tendência crescente de valorização e implementação contínua no contexto educacional. Essas práticas são essenciais para garantir que todos os alunos recebam o apoio necessário para alcançar o sucesso acadêmico e pessoal.

**Itens da Análise SWOT relacionados**

- Forças -
- Oportunidades -

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

## **Demanda de Vestibulinho, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas**

É evidente que a demanda de Vestibulinho e o desenvolvimento de práticas pedagógicas são questões importantes, com uma tendência contínua de crescimento e aprimoramento. É crucial que a instituição esteja atenta a esses aspectos e tome medidas adequadas para garantir que esteja preparada para atender às demandas dos alunos e do mercado educacional e profissional

### **Itens da Análise SWOT relacionados**

- Forças -
  - Ameaças -
- 

## **Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acervo Bibliográfico**

É evidente que a escuta ativa e a adequação do acervo bibliográfico são questões que requerem atenção, com uma tendência crescente de valorização e implementação contínua. É fundamental que as instituições de ensino estejam atentas a esses aspectos e tomem medidas imediatas para garantir uma comunicação eficaz e o acesso adequado ao conhecimento necessário para o sucesso acadêmico dos alunos

### **Itens da Análise SWOT relacionados**

- Fraquezas -
  - Oportunidades -
- 

## **Participação em Olimpíadas, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas**

A participação em Olimpíadas pode inspirar professores a adotarem abordagens pedagógicas mais inovadoras e desafiadoras, que beneficiam todos os alunos, não apenas os participantes das Olimpíadas. Dessa forma a escola pode estabelecer parcerias com outras instituições educacionais, empresas ou organizações para fornecer mentoria para os alunos participantes; como também, as práticas pedagógicas para as Olimpíadas podem ser adaptadas para promover a inclusão e diversidade, garantindo que todos os alunos tenham oportunidades iguais de participação e sucesso.

### **Itens da Análise SWOT relacionados**

- Forças -
  - Oportunidades -
-



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

---

## **Alta empregabilidade nos cursos técnicos, Programas de Estágio e Aprendizagem**

A oferta de oportunidade de estágio para os alunos do curso técnico, permite valorizar a empregabilidade dos mesmos. Reforçando a qualidade dos programas educacionais oferecidos pela instituição.

### **Itens da Análise SWOT relacionados**

- Forças -
- Oportunidades -

### **Objetivos**

#### **Desenvolver/Promover ações sociais, ambientais e incentivar projetos envolvendo toda a comunidade escolar**

##### **Prioridades relacionadas**

- Alta empregabilidade nos cursos técnicos, Programas de Estágio e Aprendizagem

##### **Metas relacionadas**

- Desenvolver atividades pedagógica que contribuam para redução de 05% das lacunas de aprendizagem existente nos discentes.

---

## **Aumentar a demanda das habilitações da Unidade Escolar**

### **Prioridades relacionadas**

- Demanda de Vestibulinho, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas

### **Metas relacionadas**

- Aumentar em 10% a demanda das habilitações oferecidas pela Unidade Escolar.

---

## **Desenvolver práticas pedagógicas e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem**

### **Prioridades relacionadas**

- Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acompanhar as Lacunas de Aprendizagem

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Demanda de Vestibulinho, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas

**Metas relacionadas**

- Desenvolver e implementar práticas pedagógicas inovadoras e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem, resultando em uma redução de 20% nas lacunas de aprendizagem.
- 

**Garantir o melhor desempenho nos indicadores externos e internos da unidade**

**Prioridades relacionadas**

- Alta empregabilidade nos cursos técnicos, Programas de Estágio e Aprendizagem

**Metas relacionadas**

- Garantir melhor desempenho nos indicadores externos e internos da unidade escolar, alcançando uma melhoria de 10% nos resultados.
- 

**Ampliar o acervo bibliográfico da instituição, fornecendo aos alunos um maior acesso a recursos educacionais diversificados e atualizados**

**Prioridades relacionadas**

- Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acervo Bibliográfico

**Metas relacionadas**

- Ampliar o acervo bibliográfico da instituição em 10% nos próximos três anos, fornecendo aos alunos um maior acesso a recursos educacionais diversificados e atualizados.
- 

**Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, oferecendo-lhes uma oportunidade de enriquecimento educacional e crescimento pessoal**

**Prioridades relacionadas**

- Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acompanhar as Lacunas de Aprendizagem
- Demanda de Vestibulinho, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas
- Participação em Olimpíadas, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Metas relacionadas**

- Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, visando aumentar em 10% o número de participantes e conquistas em competições externas.

---

**Promover a escuta ativa como uma prática central na interação entre professores e alunos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo.**

**Prioridades relacionadas**

- Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acompanhar as Lacunas de Aprendizagem
- Demanda de Vestibulinho, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas
- Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acervo Bibliográfico

**Metas relacionadas**

- Aumentar em 20% o número de interações que utilizam a escuta ativa entre professores e alunos em um período de três anos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo

**Metas**

**Desenvolver atividades pedagógica que contribuam para redução de 05% das lacunas de aprendizagem existente nos discentes.**

**Duração prevista de 1 ano**

A redução das lacunas de aprendizagem é crucial para promover o sucesso acadêmico e o desenvolvimento integral dos alunos. Ao implementar atividades pedagógicas direcionadas a esse objetivo, espera-se oferecer um apoio adicional aos alunos, permitindo-lhes superar dificuldades específicas em seu processo de aprendizagem. A meta de reduzir as lacunas de aprendizagem em 5% ao longo de um ano é realista e alcançável, representando um progresso significativo na melhoria do desempenho acadêmico dos estudantes. Além disso, essa iniciativa demonstra o compromisso da instituição com a qualidade do ensino e o bem-estar dos alunos, preparando-os de maneira mais eficaz para enfrentar os desafios educacionais e alcançar seus objetivos pessoais e profissionais.

**Objetivo relacionado:** Desenvolver/Promover ações sociais, ambientais e incentivar projetos envolvendo toda a comunidade escolar

**Planejamento**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

→ **2024 (1º Ano)**

- **Planejamento , realização e análise de Avaliação Diagnóstica**

Os professores durante os primeiros meses do ano letivo irão realizar avaliações diagnósticas com o objetivo de identificar as lacunas de aprendizagem existente dos discente e desenvolver ações para sanar as dificuldades apresentadas.

---

**Aumentar em 10% a demanda das habilitações oferecidas pela Unidade Escolar.**  
**Duração prevista de 5 anos**

Aumentar significativamente a demanda pelas habilitações oferecidas pela Unidade Escolar, visando atender às necessidades dos alunos, ampliar a diversidade de cursos oferecidos e promover o desenvolvimento acadêmico e profissional de nossa comunidade escolar.

**Objetivo relacionado:** Aumentar a demanda das habilitações da Unidade Escolar

**Planejamento**

→ **2024 (1º Ano)**

- **Diversificação da oferta de habilitações**

Identificar e implementar novas habilitações que estejam alinhadas com as demandas do mercado de trabalho local, os interesses dos alunos e as necessidades da comunidade, ampliando assim as opções disponíveis para os estudantes.

→ **2025 (2º Ano)**

- **Campanhas de divulgação e conscientização**

Desenvolver e implementar campanhas de divulgação e conscientização sobre as habilitações oferecidas pela Unidade Escolar, destacando os benefícios de cada curso e as oportunidades de carreira associadas, tanto para os alunos quanto para suas famílias.

→ **2026 (3º Ano)**

- **Parcerias com instituições e empresas locais:**

Estabelecer parcerias estratégicas com instituições de ensino superior, empresas locais e órgãos governamentais para promover as habilitações oferecidas pela Unidade Escolar, proporcionando oportunidades de estágio, palestras e visitas técnicas que demonstrem a relevância e aplicabilidade dos conhecimentos adquiridos.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

→ **2027 (4º Ano)**

- **Aconselhamento e orientação profissional:**

Reforçar os serviços de aconselhamento e orientação profissional oferecidos aos alunos, proporcionando informações detalhadas sobre as habilitações disponíveis, os requisitos de ingresso, as perspectivas de carreira e os caminhos educacionais possíveis após a conclusão dos estudos.

→ **2028 (5º Ano)**

- **Monitoramento e avaliação contínuos**

Monitorar regularmente a demanda pelas habilitações oferecidas pela Unidade Escolar, analisando os dados de matrícula, as tendências de mercado e o feedback dos alunos e da comunidade, e ajustando as estratégias conforme necessário para alcançar a meta estabelecida.

---

**Desenvolver e implementar práticas pedagógicas inovadoras e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem, resultando em uma redução de 20% nas lacunas de aprendizagem.**

**Duração prevista de 4 anos**

Enfrentar as lacunas de aprendizagem existentes entre os alunos, desenvolvendo e implementando práticas pedagógicas eficazes e concedendo os recursos necessários para apoiar o sucesso acadêmico de todos os estudantes.

**Objetivo relacionado:** Desenvolver práticas pedagógicas e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem

### **Planejamento**

→ **2024 (1º Ano)**

- **Identificação das lacunas de aprendizagem**

Realizar uma avaliação abrangente das habilidades e conhecimentos dos alunos para identificar áreas de deficiência e lacunas de aprendizagem em diferentes disciplinas e níveis de ensino.

→ **2025 (2º Ano)**

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- **Desenvolvimento de práticas pedagógicas personalizadas**

Criar e implementar estratégias pedagógicas personalizadas e diferenciadas, adaptadas às necessidades individuais de cada aluno, utilizando abordagens como a aprendizagem baseada em projetos, o ensino colaborativo e a tecnologia educacional.

→ **2026 (3º Ano)**

- **Formação e capacitação contínuas dos professores:**

Oferecer oportunidades de formação e capacitação contínuas para os professores, fornecendo-lhes as ferramentas, recursos e habilidades necessárias para identificar e atender às necessidades dos alunos que apresentam lacunas de aprendizagem.

→ **2027 (4º Ano)**

- **Intervenções e apoio individualizado**

Implementar programas de intervenção e apoio individualizado para os alunos que apresentam lacunas de aprendizagem, oferecendo sessões de tutoria, aulas de reforço, programas de enriquecimento acadêmico e outros recursos adicionais conforme necessário.

---

**Garantir melhor desempenho nos indicadores externos e internos da unidade escolar, alcançando uma melhoria de 10% nos resultados.**

**Duração prevista de 3 anos**

Posicionar a Unidade Escolar como uma instituição de destaque em termos de qualidade educacional, demonstrando consistentemente um desempenho excepcional nos indicadores tanto externos quanto internos

**Objetivo relacionado:** Garantir o melhor desempenho nos indicadores externos e internos da unidade

**Planejamento**

→ **2024 (1º Ano)**

- **Análise detalhada dos indicadores**

Realizar uma análise abrangente dos indicadores externos, como resultados em avaliações padronizadas, taxas de aprovação e índices de satisfação dos alunos e pais, assim como dos indicadores internos, como taxas de frequência, desempenho acadêmico e clima escolar.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

→ **2025 (2º Ano)**

- **Desenvolvimento de planos de ação**

Elaborar planos de ação específicos para cada indicador, identificando áreas de melhoria e estabelecendo metas claras e mensuráveis para alcançar o melhor desempenho possível em cada um deles.

→ **2026 (3º Ano)**

- **Implementação de práticas pedagógicas eficazes**

Promover a adoção de práticas pedagógicas inovadoras e baseadas em evidências, adaptadas às necessidades individuais dos alunos e alinhadas com os padrões educacionais mais elevados.

---

**Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, visando aumentar em 10% o número de participantes e conquistas em competições externas.**

**Duração prevista de 2 anos**

Promover uma cultura de excelência acadêmica e estimular o desenvolvimento intelectual dos alunos por meio da participação em Olimpíadas acadêmicas

**Objetivo relacionado:** Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, oferecendo-lhes uma oportunidade de enriquecimento educacional e crescimento pessoal

### **Planejamento**

→ **2024 (1º Ano)**

- **Conscientização e divulgação**

Realizar campanhas de conscientização e divulgação sobre a importância e os benefícios da participação em Olimpíadas acadêmicas, destacando as oportunidades de aprendizado, desenvolvimento de habilidades e reconhecimento acadêmico proporcionados por essas competições.

→ **2025 (2º Ano)**

- **Identificação e apoio aos talentos**

Identificar e apoiar alunos com talento e interesse em áreas específicas, oferecendo

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

orientação, recursos e mentoria para ajudá-los a se preparar e competir em Olimpíadas acadêmicas em suas áreas de interesse.

---

**Aumentar em 20% o número de interações que utilizam a escuta ativa entre professores e alunos em um período de três anos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo**

**Duração prevista de 2 anos**

Promover ativamente a escuta ativa como uma prática central na interação entre professores e alunos, aumentando o número de situações em que essa técnica é aplicada ao longo do período estabelecido. Propor através do Projeto Café com Diretor oportunidade para alinhar as expectativas em relação aos objetivos individuais e organizacionais dos discentes. Isso pode ajudar a garantir que todos estejam na mesma página em termos de prioridades e direção estratégica.

Através do Projeto Diário Mensal Pedagógico podem servir como uma forma de os professores receberem feedback de colegas, supervisores ou mentores. Eles podem compartilhar suas reflexões e receber insights e sugestões de outras pessoas. Ao estar aberto ao feedback e disposto a considerar diferentes perspectivas, o professor está praticando a escuta ativa e demonstrando um compromisso com o crescimento profissional.

**Objetivo relacionado:** Promover a escuta ativa como uma prática central na interação entre professores e alunos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo.

### **Planejamento**

→ **2024 (1º Ano)**

- **Promoção de atividades de interação**

Criar oportunidades estruturadas para a interação entre professores e alunos que incentivem o uso da escuta ativa, como sessões de tutoria, grupos de discussão, debates em sala de aula e projetos colaborativos, onde os participantes são encorajados a ouvir atentamente e responder de forma empática.

→ **2025 (2º Ano)**

- **Monitoramento e feedback**

Implementar um sistema de monitoramento para acompanhar o número de interações que



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

utilizam a escuta ativa ao longo do tempo, fornecendo feedback regular aos professores e alunos sobre seu desempenho e incentivando a melhoria contínua.

---

**Ampliar o acervo bibliográfico da instituição em 10% nos próximos três anos, fornecendo aos alunos um maior acesso a recursos educacionais diversificados e atualizados.**

**Duração prevista de 4 anos**

enriquecer o acervo bibliográfico da instituição, garantindo que os alunos tenham acesso a uma variedade de recursos educacionais relevantes e atualizados que os auxiliem em seus estudos e pesquisa

**Objetivo relacionado:** Ampliar o acervo bibliográfico da instituição, fornecendo aos alunos um maior acesso a recursos educacionais diversificados e atualizados

**Planejamento**

→ **2024 (1º Ano)**

- **Levantamento de necessidades**

Realizar um levantamento das necessidades dos alunos e professores para identificar áreas prioritárias de expansão do acervo bibliográfico, levando em consideração os interesses acadêmicos, currículos escolares e demandas de pesquisa.

→ **2025 (2º Ano)**

- **Aquisição de novos materiais**

Investir na aquisição de novos livros, periódicos, materiais didáticos, recursos digitais e outros tipos de materiais que atendam às necessidades educacionais e interesses dos alunos, garantindo diversidade e atualização constante do acervo.

→ **2026 (3º Ano)**

- **Parcerias e doações**

Estabelecer parcerias com editoras, instituições culturais, empresas e outras organizações para obter descontos, doações e subsídios que possam ser direcionados para a ampliação do acervo bibliográfico da instituição.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

→ 2027 (4º Ano)

- **Promoção do uso da biblioteca**

Promover o uso da biblioteca como um espaço de aprendizado e pesquisa, oferecendo programas de incentivo à leitura, sessões de orientação sobre pesquisa e recursos bibliográficos, e atividades culturais que estimulem o interesse dos alunos pelos materiais disponíveis.

MANUTENÇÃO

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Projetos**

**PROJETO Nº 406/2024**

**Jornal do CIDADÃO**

<b>Unidade:</b>	255 - Etec Alcides Cestari
<b>Responsável:</b>	MARIANA V. R. FREDI
<b>Início:</b>	01/03/2024
<b>Final:</b>	30/11/2024
<b>Entrada:</b>	15/03/2024 08:27
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O projeto "Jornal do Cidão" é uma publicação não-impressa de um informativo bimestral de nossa unidade escolar, visando a divulgação de nossas atividades já realizadas e informando sobre as atividades que ainda acontecerão. Será elaborado por uma turma de alunos do 1ºMTec Marketing, dentro da disciplina de Projeto Integrador I, sob a supervisão da professora Paula Alvarinho Urbano Barroso.

**Objetivo geral**

O objetivo geral do projeto "Jornal do Cidão" é divulgar amplamente os cursos de nossa unidade escolar e nossas atividades diferenciadas, que ocorrem dentro e fora da sala de aula. Além disso, pretendemos divulgar os nossos eventos, para que cada vez mais pessoas participem deles.

**Objetivos específicos**

Os objetivos específicos do projeto "Jornal do Cidão" são:

- incentivar os alunos a ler e produzir textos;
- praticar os conhecimentos adquiridos no curso de Marketing ;
- desenvolver atividades em grupo, de maneira colaborativa;
- ampliação do vocabulário dos discentes;
- incentivo ao uso da norma culta da língua portuguesa, como forma de comunicar-se melhor.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Justificativa**

O projeto "Jornal do Cidão" justifica-se pela necessidade de ampliar a comunicação e melhorar a divulgação de nossa escola, de maneira geral. Este projeto já foi executado antes da pandemia de Covid-19, sendo divulgado nos grupos de whatsapp dos alunos e professores e também através de algumas edições impressas. Agora, ele será retomado e será divulgado de maneira totalmente virtual, em nossas redes sociais, grupos de whatsapp de discentes e docentes, no site da escola e também em um jornal virtual local. O nome "Cidão" é um apelido carinhoso dado ao patrono de nossa escola, o senhor Alcides Cestari, já falecido e membro bastante conhecido em nossa cidade.

## **Metodologia**

O projeto "Jornal do Cidão" será desenvolvido pela turma B, da 1ª série do MTec Marketing, dentro da disciplina de Projeto Integrador, ministrada pela professora Paula Alvarinho Urbano Barroso. A professora supervisionará os conteúdos a serem divulgados no informativo; os docentes de Língua Portuguesa da unidade escolar farão a correção ortográfica, dentre eles a professora Mariana Vieira Ribeiro Fredi, o professor José Eduardo Borges da Costa, a professora Anaclissia Sala e a professora Sâmilla Dias Vizicatto. Posteriormente, o professor de Informática Aplicada ao Marketing, Otávio Augusto de Lima, supervisionará os alunos do 2º MTec Marketing, que farão a diagramação do mesmo.

O informativo será divulgado bimestralmente, apresentando fotos e textos sobre eventos e atividades realizadas na escola, e informando sobre eventos que estão por vir. Também teremos uma coluna de "Línguas", com curiosidades sobre a Língua Inglesa e a Língua Espanhola.

## **Resultados Esperados**

Esperamos que, através do "Jornal do Cidão", nossas atividades e principalmente nossos cursos, sejam amplamente divulgados para toda a comunidade escolar, nossa cidade e região. Esperamos, com esta ação, aumentar a demanda dos nossos cursos para os próximos Vestibulinhos e também que nossos alunos desenvolvam ainda mais as habilidades de Leitura e Escrita de textos.

### **Equipe**

MARIANA V. R. FREDI
PAULA A. U. BARROSO
ALINE C. M. GIANCOTTI
LUIZ F. POSSETTI
MARCIO R. G. VAZZI

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

LUIZ F. POSSETTI
CAMILA O. VALENTE
LUIZ F. POSSETTI
ANA CLISSIA M. SALA
LUIZ F. POSSETTI
MARIANA V. R. FREDI
JULIO C. FRESCHI
PAULA A. U. BARROSO
JULIO C. FRESCHI
FERNANDA G. SILVA
PERLINSON A. A. NOGUEIRA

**Recursos**

Item	Possui
Laboratório de Informática	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Elaboração dos conteúdos para o jornal</b> Os alunos iniciam coletando as informações e fotos que serão publicadas no jornal. Também começarão a redigir os textos a serem publicados. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PAULA A. U. BARROSO	01/03/2024	30/03/2024
<b>Correção Ortográfica, Diagramação e Publicação</b> Os textos serão corrigidos por professores de Língua Portuguesa, o professor responsável realizará a diagramação e por fim o jornal será publicado nas redes sociais e divulgado nos grupos de whatsapp. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARIANA V. R. FREDI	01/04/2024	30/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Elaboração dos conteúdos para o jornal</b> Coleta de informações e fotos que serão publicadas no jornal, referentes ao 2º bimestre. Redação dos textos a serem publicados. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PAULA A. U. BARROSO	01/05/2024	31/05/2024
<b>Correção Ortográfica, Diagramação e Publicação</b> Os textos serão corrigidos por professores de Língua Portuguesa, o professor responsável realizará a diagramação e por fim o jornal referente ao 2º bimestre será publicado nas redes sociais e divulgado nos grupos de whatsapp. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARIANA V. R. FREDI	01/06/2024	30/06/2024
<b>Elaboração dos conteúdos para o Jornal</b> Coleta de informações e fotos que serão publicadas no jornal, referentes ao 3º bimestre. Redação dos textos a serem publicados. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PAULA A. U. BARROSO	01/08/2024	31/08/2024
<b>Correção Ortográfica, Diagramação e Publicação</b> Os textos serão corrigidos por professores de Língua Portuguesa, o professor responsável realizará a diagramação e por fim o jornal referente ao 3º bimestre será publicado nas redes sociais e divulgado nos grupos de whatsapp. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARIANA V. R. FREDI	01/09/2024	30/09/2024
<b>Elaboração dos conteúdos para o jornal</b> Coleta de informações e fotos que serão publicadas no jornal, referentes ao 4º bimestre. Redação dos textos a serem publicados. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - PAULA A. U. BARROSO	01/10/2024	31/10/2024
<b>Correção Ortográfica, Diagramação e Publicação</b> Os textos serão corrigidos por professores de Língua Portuguesa, o professor responsável realizará a diagramação e por fim o jornal referente ao 4º bimestre será publicado nas redes sociais e divulgado nos grupos de whatsapp. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - MARIANA V. R. FREDI	01/11/2024	30/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Histórico**

**05/04/2024 13:51 - Aprovado**

**05/04/2024 08:29 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 05/04/2024 13:51

Avaliador: MARCIO R. G. VAZZI - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**05/04/2024 07:33 - Encaminhado ao CP**

Saída: 05/04/2024 08:29

Avaliador: LUIZ F. POSSETTI - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Item de acordo com o projeto

**05/04/2024 07:33 - Cadastro de projeto**

Saída: 05/04/2024 07:33

**15/03/2024 08:27 - Em elaboração**

Saída: 05/04/2024 07:33

**PROJETO Nº 1780/2024**

**Café com Diretor**

<b>Unidade:</b>	255 - Etec Alcides Cestari
<b>Responsável:</b>	LUIZ F. POSSETTI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	02/04/2024 20:07

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Situação:</b>	Aprovado
------------------	----------

## Resumo

- Ter implementado 04 (quatro) encontros periódicos entre alunos e direção da unidade escolar para promover a comunicação aberta e a troca de ideias.
- Ter estimulado a participação ativa de 100% dos alunos por meio de iniciativas como caixas de sugestões e canais online para receber feedbacks e reclamações.
- Ter desenvolvido estratégias de escuta ativa por parte da direção, garantindo que as vozes dos 100% dos alunos sejam ouvidas e consideradas nas decisões administrativas.
- Ter criado espaços de diálogo específicos para discussões sobre o cotidiano escolar, incentivando a reflexão conjunta sobre práticas e melhorias do 100% dos alunos e professores.
- Ter promovido 100% a transparência nas decisões administrativas, explicando as razões por trás das escolhas feitas pela direção e fornecendo informações claras sobre processos decisórios.

Ao combinar essas estratégias, a instituição cria uma abordagem abrangente para fomentar uma conexão mais estreita entre alunos e direção, promovendo um ambiente escolar mais colaborativo, participativo e alinhado às necessidades da comunidade educacional.

## Objetivo geral

- Ter implementado 04 (quatro) encontros periódicos entre alunos e direção da unidade escolar para promover a comunicação aberta e a troca de ideias.
- Ter estimulado a participação ativa de 100% dos alunos por meio de iniciativas como caixas de sugestões e canais online para receber feedbacks e reclamações.
- Ter desenvolvido estratégias de escuta ativa por parte da direção, garantindo que as vozes dos 100% dos alunos sejam ouvidas e consideradas nas decisões administrativas.
- Ter criado espaços de diálogo específicos para discussões sobre o cotidiano escolar, incentivando a reflexão conjunta sobre práticas e melhorias do 100% dos alunos e professores.
- Ter promovido 100% a transparência nas decisões administrativas, explicando as razões por trás das escolhas feitas pela direção e fornecendo informações claras sobre processos decisórios.

Ao combinar essas estratégias, a instituição cria uma abordagem abrangente para fomentar uma conexão mais estreita entre alunos e direção, promovendo um ambiente escolar mais colaborativo, participativo e alinhado às necessidades da comunidade educacional.



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivos específicos**

- Ter implementado 04 (quatro) encontros periódicos entre alunos e direção da unidade escolar para promover a comunicação aberta e a troca de ideias.
- Ter estimulado a participação ativa de 100% dos alunos por meio de iniciativas como caixas de sugestões e canais online para receber feedbacks e reclamações.
- Ter desenvolvido estratégias de escuta ativa por parte da direção, garantindo que as vozes dos 100% dos alunos sejam ouvidas e consideradas nas decisões administrativas.
- Ter criado espaços de diálogo específicos para discussões sobre o cotidiano escolar, incentivando a reflexão conjunta sobre práticas e melhorias do 100% dos alunos e professores.
- Ter promovido 100% a transparência nas decisões administrativas, explicando as razões por trás das escolhas feitas pela direção e fornecendo informações claras sobre processos decisórios.

Ao combinar essas estratégias, a instituição cria uma abordagem abrangente para fomentar uma conexão mais estreita entre alunos e direção, promovendo um ambiente escolar mais colaborativo, participativo e alinhado às necessidades da comunidade educacional.

- Ter implementado 04 (quatro) encontros periódicos entre alunos e direção da unidade escolar para promover a comunicação aberta e a troca de ideias.
- Ter estimulado a participação ativa de 100% dos alunos por meio de iniciativas como caixas de sugestões e canais online para receber feedbacks e reclamações.
- Ter desenvolvido estratégias de escuta ativa por parte da direção, garantindo que as vozes dos 100% dos alunos sejam ouvidas e consideradas nas decisões administrativas.
- Ter criado espaços de diálogo específicos para discussões sobre o cotidiano escolar, incentivando a reflexão conjunta sobre práticas e melhorias do 100% dos alunos e professores.
- Ter promovido 100% a transparência nas decisões administrativas, explicando as razões por trás das escolhas feitas pela direção e fornecendo informações claras sobre processos decisórios.

Ao combinar essas estratégias, a instituição cria uma abordagem abrangente para fomentar uma conexão mais estreita entre alunos e direção, promovendo um ambiente escolar mais colaborativo, participativo e alinhado às necessidades da comunidade educacional.

## **Justificativa**

- Ter implementado 04 (quatro) encontros periódicos entre alunos e direção da unidade escolar para promover a comunicação aberta e a troca de ideias.
- Ter estimulado a participação ativa de 100% dos alunos por meio de iniciativas como

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

caixas de sugestões e canais online para receber feedbacks e reclamações.

- Ter desenvolvido estratégias de escuta ativa por parte da direção, garantindo que as vozes dos 100% dos alunos sejam ouvidas e consideradas nas decisões administrativas.
- Ter criado espaços de diálogo específicos para discussões sobre o cotidiano escolar, incentivando a reflexão conjunta sobre práticas e melhorias do 100% dos alunos e professores.
- Ter promovido 100% a transparência nas decisões administrativas, explicando as razões por trás das escolhas feitas pela direção e fornecendo informações claras sobre processos decisórios.

Ao combinar essas estratégias, a instituição cria uma abordagem abrangente para fomentar uma conexão mais estreita entre alunos e direção, promovendo um ambiente escolar mais colaborativo, participativo e alinhado às necessidades da comunidade educacional.

## **Metodologia**

- Ter implementado 04 (quatro) encontros periódicos entre alunos e direção da unidade escolar para promover a comunicação aberta e a troca de ideias.
- Ter estimulado a participação ativa de 100% dos alunos por meio de iniciativas como caixas de sugestões e canais online para receber feedbacks e reclamações.
- Ter desenvolvido estratégias de escuta ativa por parte da direção, garantindo que as vozes dos 100% dos alunos sejam ouvidas e consideradas nas decisões administrativas.
- Ter criado espaços de diálogo específicos para discussões sobre o cotidiano escolar, incentivando a reflexão conjunta sobre práticas e melhorias do 100% dos alunos e professores.
- Ter promovido 100% a transparência nas decisões administrativas, explicando as razões por trás das escolhas feitas pela direção e fornecendo informações claras sobre processos decisórios.

Ao combinar essas estratégias, a instituição cria uma abordagem abrangente para fomentar uma conexão mais estreita entre alunos e direção, promovendo um ambiente escolar mais colaborativo, participativo e alinhado às necessidades da comunidade educacional.

## **Resultados Esperados**

- Ter implementado 04 (quatro) encontros periódicos entre alunos e direção da unidade escolar para promover a comunicação aberta e a troca de ideias.
- Ter estimulado a participação ativa de 100% dos alunos por meio de iniciativas como caixas de sugestões e canais online para receber feedbacks e reclamações.
- Ter desenvolvido estratégias de escuta ativa por parte da direção, garantindo que as vozes dos 100% dos alunos sejam ouvidas e consideradas nas decisões administrativas.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Ter criado espaços de diálogo específicos para discussões sobre o cotidiano escolar, incentivando a reflexão conjunta sobre práticas e melhorias do 100% dos alunos e professores.
- Ter promovido 100% a transparência nas decisões administrativas, explicando as razões por trás das escolhas feitas pela direção e fornecendo informações claras sobre processos decisórios.

Ao combinar essas estratégias, a instituição cria uma abordagem abrangente para fomentar uma conexão mais estreita entre alunos e direção, promovendo um ambiente escolar mais colaborativo, participativo e alinhado às necessidades da comunidade educacional.

**Equipe**

MARIANA V. R. FREDI
PAULA A. U. BARROSO
ALINE C. M. GIANCOTTI
LUIZ F. POSSETTI
MARCIO R. G. VAZZI
LUIZ F. POSSETTI
CAMILA O. VALENTE
LUIZ F. POSSETTI
ANA CLISSIA M. SALA
LUIZ F. POSSETTI
MARIANA V. R. FREDI
JULIO C. FRESCHI
PAULA A. U. BARROSO
JULIO C. FRESCHI
FERNANDA G. SILVA
PERLINSON A. A. NOGUEIRA

**Recursos**

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Item	Possui
Não é necessário recursos	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<p><b>Ter implementado 04 (quatro) encontros periódicos entre alunos e direção da unidade escolar para promover a comunicação aberta e a troca de ideias. Ter estimulado a participação ativa de 100% dos alunos.</b></p> <p>Implementar encontros regulares entre a direção e representantes dos alunos para discutir temas pertinentes ao cotidiano escolar.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li><li>- LUIZ F. POSSETTI</li><li>- MARCIO R. G. VAZZI</li></ul>	07/02/2024	15/02/2024
<p><b>Utilizar uma abordagem participativa, incentivando a expressão livre de ideias e opiniões.</b></p> <p>Utilizar uma abordagem participativa, incentivando a expressão livre de ideias e opiniões.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li><li>- LUIZ F. POSSETTI</li><li>- MARCIO R. G. VAZZI</li></ul>	16/02/2024	29/02/2024
<p><b>Estabelecer plataformas online para facilitar a comunicação contínua entre alunos e direção.</b></p> <p>Estabelecer plataformas online para facilitar a comunicação contínua entre alunos e direção.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li><li>- LUIZ F. POSSETTI</li><li>- MARCIO R. G. VAZZI</li></ul>	01/03/2024	15/03/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Criar fóruns virtuais, caixas de sugestões eletrônicas e e-mails dedicados para receber feedbacks e propostas</b></p> <p>Criar fóruns virtuais, caixas de sugestões eletrônicas e e-mails dedicados para receber feedbacks e propostas</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li> <li>- LUIZ F. POSSETTI</li> <li>- MARCIO R. G. VAZZI</li> </ul>	16/03/2024	30/03/2024
<p><b>Realizar sessões específicas de escuta ativa, nas quais a direção se dedica exclusivamente a ouvir as preocupações, sugestões e feedbacks dos alunos.</b></p> <p>Realizar sessões específicas de escuta ativa, nas quais a direção se dedica exclusivamente a ouvir as preocupações, sugestões e feedbacks dos alunos.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li> <li>- LUIZ F. POSSETTI</li> <li>- MARCIO R. G. VAZZI</li> </ul>	01/04/2024	15/04/2024
<p><b>Garantir que essas sessões sejam conduzidas de maneira empática e sem julgamentos, promovendo um ambiente seguro para expressão.</b></p> <p>Garantir que essas sessões sejam conduzidas de maneira empática e sem julgamentos, promovendo um ambiente seguro para expressão.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li> <li>- LUIZ F. POSSETTI</li> <li>- MARCIO R. G. VAZZI</li> </ul>	16/04/2024	30/04/2024
<p><b>Formar grupos de trabalho envolvendo alunos, professores e membros da gestão para abordar questões específicas.</b></p> <p>Formar grupos de trabalho envolvendo alunos, professores e membros da gestão para abordar questões específicas.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li> <li>- LUIZ F. POSSETTI</li> <li>- MARCIO R. G. VAZZI</li> </ul>	01/05/2024	15/05/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Estimular a colaboração na criação de estratégias para aprimorar aspectos éticos, comportamentais e relacionados ao clima organizacional</b></p> <p>Estimular a colaboração na criação de estratégias para aprimorar aspectos éticos, comportamentais e relacionados ao clima organizacional</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li> <li>- LUIZ F. POSSETTI</li> <li>- MARCIO R. G. VAZZI</li> </ul>	16/05/2024	30/05/2024
<p><b>Realizar pesquisas periódicas para avaliar a percepção dos alunos em relação às práticas adotadas pela instituição</b></p> <p>Realizar pesquisas periódicas para avaliar a percepção dos alunos em relação às práticas adotadas pela instituição</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li> <li>- LUIZ F. POSSETTI</li> <li>- MARCIO R. G. VAZZI</li> </ul>	01/06/2024	15/06/2024
<p><b>Utilizar os resultados para orientar ajustes nas abordagens e políticas escolares.</b></p> <p>Utilizar os resultados para orientar ajustes nas abordagens e políticas escolares.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li> <li>- LUIZ F. POSSETTI</li> <li>- MARCIO R. G. VAZZI</li> </ul>	16/06/2024	30/06/2024
<p><b>Oferecer treinamentos regulares em comunicação empática para membros da direção, visando aprimorar suas habilidades de escuta e compreensão.</b></p> <p>Oferecer treinamentos regulares em comunicação empática para membros da direção, visando aprimorar suas habilidades de escuta e compreensão.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ALINE C. M. GIANCOTTI</li> <li>- LUIZ F. POSSETTI</li> <li>- MARCIO R. G. VAZZI</li> </ul>	01/07/2024	15/07/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Incentivar a prática de uma comunicação aberta e receptiva</b> Incentivar a prática de uma comunicação aberta e receptiva <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALINE C. M. GIANCOTTI - LUIZ F. POSSETTI - MARCIO R. G. VAZZI</p>	16/07/2024	30/07/2024
<p><b>Organizar eventos temáticos que abordem questões relevantes para os alunos, convidando especialistas para palestras e debates</b> Organizar eventos temáticos que abordem questões relevantes para os alunos, convidando especialistas para palestras e debates <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALINE C. M. GIANCOTTI - LUIZ F. POSSETTI - MARCIO R. G. VAZZI</p>	01/08/2024	15/08/2024
<p><b>Proporcionar espaços para que os alunos expressem seus sentimentos e ideias durante esses eventos.</b> Proporcionar espaços para que os alunos expressem seus sentimentos e ideias durante esses eventos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALINE C. M. GIANCOTTI - LUIZ F. POSSETTI - MARCIO R. G. VAZZI</p>	16/08/2024	30/08/2024
<p><b>Realizar sessões específicas de escuta ativa, nas quais a direção se dedica exclusivamente a ouvir as preocupações, sugestões e feedbacks dos alunos</b> Realizar sessões específicas de escuta ativa, nas quais a direção se dedica exclusivamente a ouvir as preocupações, sugestões e feedbacks dos alunos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALINE C. M. GIANCOTTI - LUIZ F. POSSETTI - MARCIO R. G. VAZZI</p>	01/09/2024	15/09/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Utilizar os resultados para orientar ajustes nas abordagens e políticas escolares</b> Utilizar os resultados para orientar ajustes nas abordagens e políticas escolares <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALINE C. M. GIANCOTTI - LUIZ F. POSSETTI - MARCIO R. G. VAZZI	16/09/2024	30/09/2024
<b>Estabelecer indicadores de sucesso e monitorar continuamente a eficácia das iniciativas implementadas</b> Estabelecer indicadores de sucesso e monitorar continuamente a eficácia das iniciativas implementadas <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALINE C. M. GIANCOTTI - LUIZ F. POSSETTI - MARCIO R. G. VAZZI	01/10/2024	15/10/2024
<b>Realizar ajustes conforme necessário com base nos feedbacks recebidos e nos resultados das avaliações.</b> Realizar ajustes conforme necessário com base nos feedbacks recebidos e nos resultados das avaliações. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALINE C. M. GIANCOTTI - LUIZ F. POSSETTI - MARCIO R. G. VAZZI	16/10/2024	30/10/2024
<b>Avaliar o progresso com base nos indicadores estabelecidos</b> Avaliar o progresso com base nos indicadores estabelecidos <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALINE C. M. GIANCOTTI - LUIZ F. POSSETTI - MARCIO R. G. VAZZI	01/11/2024	15/11/2024



Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Realizar uma avaliação final do ano, destacando os sucessos e áreas de melhoria</b> Realizar uma avaliação final do ano, destacando os sucessos e áreas de melhoria <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALINE C. M. GIANCOTTI - LUIZ F. POSSETTI - MARCIO R. G. VAZZI	16/11/2024	30/11/2024
<b>Planejar e definir metas para o próximo ano, considerando os aprendizados do ano atual.</b> Planejar e definir metas para o próximo ano, considerando os aprendizados do ano atual. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ALINE C. M. GIANCOTTI - LUIZ F. POSSETTI - MARCIO R. G. VAZZI	01/12/2024	15/12/2024

**Histórico**

**05/04/2024 13:50 - Aprovado**

**05/04/2024 07:25 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 05/04/2024 13:50

**Avaliador:** MARCIO R. G. VAZZI - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

Projeto atende aos objetivos e metas da Unidade Escolar.

**03/04/2024 20:56 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 05/04/2024 07:25

**Avaliador:** LUIZ F. POSSETTI - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

Item está de acordo.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**03/04/2024 20:56 - Cadastro de projeto**

Saída: 03/04/2024 20:56

**02/04/2024 20:07 - Em elaboração**

Saída: 03/04/2024 20:56

**PROJETO Nº 1782/2024**

**Diário Mensal Pedagógico**

<b>Unidade:</b>	255 - Etec Alcides Cestari
<b>Responsável:</b>	LUIZ F. POSSETTI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	02/04/2024 21:12
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O projeto visa estabelecer o "Diário Mensal Pedagógico" como uma prática institucional sólida, visando elevar a qualidade do ensino. Para alcançar esse objetivo, a proposta se concentra na implementação do diário como uma ferramenta para reflexão contínua e análise crítica das práticas pedagógicas. Além disso, busca promover um ambiente colaborativo entre educadores, buscando melhorias concretas no processo de ensino-aprendizagem. O projeto destaca a importância da integração entre a prática reflexiva, análise de dados e colaboração para impulsionar a excelência educacional de forma mensurável através da escuta ativa.

**Objetivo geral**

Desenvolver e implementar o Diário Mensal Pedagógico como uma prática institucional consolidada, visando aprimorar a qualidade do ensino por meio da reflexão contínua, análise crítica das práticas pedagógicas, e a promoção de um ambiente colaborativo que resulte em melhorias tangíveis no processo de ensino-aprendizagem.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivos específicos**

- Estabelecer uma integração efetiva entre o Diário Mensal e o processo de planejamento pedagógico, garantindo que as reflexões direcionem futuras estratégias de ensino.
- Criar um ambiente propício ao compartilhamento de experiências e insights, promovendo uma cultura de aprendizado colaborativo.
- Incentivar a adoção de estratégias pedagógicas inovadoras, utilizando o Diário como um meio para registrar, analisar e ajustar abordagens tradicionais em favor de métodos mais eficazes.
- Fomentar uma cultura de reflexão contínua entre os educadores através da escuta ativa, incentivando a análise crítica de suas práticas, métodos de ensino e estratégias pedagógicas adotadas

## **Justificativa**

A implementação do Diário Mensal Pedagógico como prática institucional traz consigo a necessidade de avaliação sistemática para garantir que suas contribuições sejam efetivas e alinhadas aos objetivos educacionais. O Diário Mensal Pedagógico permitirá verificar a eficácia das práticas pedagógicas registradas, identificando aquelas que impactam positivamente no engajamento e no aprendizado dos alunos.

Ao analisar os feedbacks dos educadores sobre suas próprias práticas registradas, será possível identificar áreas de desenvolvimento profissional contínuo. Essa análise contribuirá para a promoção de uma cultura de aprendizado constante entre os educadores.

O Diário Mensal Pedagógico não apenas consolida uma prática institucional, as também se configura como uma ferramenta dinâmica e eficaz, orientada da constante busca pela excelência educaciona

## **Metodologia**

- Conduzir uma análise das atuais práticas de registro e reflexão pedagógica na instituição, identificando pontos fortes e áreas de melhoria.
- Realizar sessões de sensibilização para educadores e gestores, destacando a importância da reflexão contínua.
- Identificar a necessidades e dificuldades dos docentes e atuar para sanar as lacunas existentes.
- Alinhar as práticas registradas aos objetivos educacionais e estabelecendo uma conexão sólida entre as atividades diárias e os resultados esperados.
- Promover sessões regulares de reflexão entre os educadores, incentivando a prática de registrar insights, desafios e estratégias, e estimulando a troca de experiências.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Coletar de feedbacks dos educadores e ajustes na metodologia conforme necessário.
- Promover a escuta ativa com os docentes.
- Utilizar o Diário como uma ferramenta para identificar áreas de sinergia e projetos colaborativos, fortalecendo o ambiente de aprendizado e colaboração.
- Realizar ajustes na metodologia com base nos resultados da avaliação, feedbacks e evolução das práticas pedagógicas, garantindo uma implementação contínua e aprimorada do Diário Mensal Pedagógico

### **Resultados Esperados**

- Ter estabelecido uma integração efetiva entre o Diário Mensal e o processo de planejamento pedagógico, garantindo que as reflexões direcionem futuras estratégias de ensino para 75% dos 32 docentes (24 dos 32 docentes) da unidade escolar.
- Ter criado um ambiente propício ao compartilhamento de experiências e insights, promovendo uma cultura de aprendizado colaborativo para 100% dos 32 docentes da unidade escolar.
- Ter incentivado para 100% dos docentes ( 32 professores) a adoção de estratégias pedagógicas inovadoras, utilizando o Diário como um meio para registrar, analisar e ajustar abordagens tradicionais em favor de métodos mais eficazes.
- Ter fomentado uma cultura de reflexão contínua entre os educadores, incentivando a análise crítica de suas práticas, métodos de ensino e estratégias pedagógicas adotadas para 100% dos 32 docentes da unidade escolar.

### **Equipe**

MARIANA V. R. FREDI
PAULA A. U. BARROSO
ALINE C. M. GIANCOTTI
LUIZ F. POSSETTI
MARCIO R. G. VAZZI
LUIZ F. POSSETTI
CAMILA O. VALENTE
LUIZ F. POSSETTI

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

ANA CLISSIA M. SALA
LUIZ F. POSSETTI
MARIANA V. R. FREDI
JULIO C. FRESCHI
PAULA A. U. BARROSO
JULIO C. FRESCHI
FERNANDA G. SILVA
PERLINSON A. A. NOGUEIRA

**Recursos**

Item	Possui
Não possui recursos	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<p><b>Realizar levantamento do cenário pedagógico atual.</b>  Realizar levantamento do cenário pedagógico atual.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - LUIZ F. POSSETTI</p>	07/02/2024	15/02/2024
<p><b>Conduzir sessões de sensibilização para educadores e gestores</b>  Conduzir sessões de sensibilização para educadores e gestores  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - LUIZ F. POSSETTI</p>	16/02/2024	29/02/2024
<p><b>Estabelecer canais de comunicação para esclarecimento de dúvidas e feedback inicial.</b>  Estabelecer canais de comunicação para esclarecimento de dúvidas e feedback inicial.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>  - LUIZ F. POSSETTI</p>	01/03/2024	15/03/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Estabelecer diretrizes claras para o registro no Diário</b> Estabelecer diretrizes claras para o registro no Diário <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	16/03/2024	30/03/2024
<b>Integrar o Diário ao processo de planejamento pedagógico</b> Integrar o Diário ao processo de planejamento pedagógico <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	01/04/2024	15/04/2024
<b>Promover sessões regulares de reflexão entre educadores</b> Promover sessões regulares de reflexão entre educadores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	16/04/2024	30/04/2024
<b>Coletar feedbacks iniciais para ajustes na metodologia.</b> Coletar feedbacks iniciais para ajustes na metodologia. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	01/05/2024	15/05/2024
<b>Estabelecer sistema de monitoramento constante</b> Estabelecer sistema de monitoramento constante <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	16/05/2024	30/05/2024
<b>Realizar avaliações regulares do uso do Diário e coletar feedbacks dos educadores</b> Realizar avaliações regulares do uso do Diário e coletar feedbacks dos educadores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	01/06/2024	15/06/2024
<b>Implementar indicadores de avaliação</b> Implementar indicadores de avaliação <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	16/06/2024	30/06/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Conduzir sessões de sensibilização para educadores e gestores</b>            Conduzir sessões de sensibilização para educadores e gestores  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - LUIZ F. POSSETTI</p>	01/07/2024	15/07/2024
<p><b>Avaliar o impacto do Diário na qualidade do ensino.</b>            Avaliar o impacto do Diário na qualidade do ensino.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - LUIZ F. POSSETTI</p>	16/07/2024	30/07/2024
<p><b>Realizar ajustes na metodologia com base nos resultados da avaliação e feedbacks recebidos.</b>            Realizar ajustes na metodologia com base nos resultados da avaliação e feedbacks recebidos.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - LUIZ F. POSSETTI</p>	01/08/2024	15/08/2024
<p><b>Conduzir sessões de sensibilização para educadores e gestores</b>            Conduzir sessões de sensibilização para educadores e gestores  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - LUIZ F. POSSETTI</p>	16/08/2024	30/08/2024
<p><b>Estabelecer sistema de monitoramento constante</b>            Estabelecer sistema de monitoramento constante  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - LUIZ F. POSSETTI</p>	01/09/2024	15/09/2024
<p><b>Realizar avaliações regulares do uso do Diário e coletar feedbacks dos educadores.</b>            Realizar avaliações regulares do uso do Diário e coletar feedbacks dos educadores.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - LUIZ F. POSSETTI</p>	16/09/2024	30/09/2024
<p><b>Conduzir sessões de sensibilização para educadores e gestores</b>            Conduzir sessões de sensibilização para educadores e gestores  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - LUIZ F. POSSETTI</p>	01/10/2024	15/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Realizar uma última iteração e ajustes com base no aprendizado acumulado. para educadores e gestores</b> Realizar uma última iteração e ajustes com base no aprendizado acumulado. para educadores e gestores <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	16/10/2024	30/10/2024
<b>Realizar uma última iteração e ajustes com base no aprendizado acumulado.</b> Realizar uma última iteração e ajustes com base no aprendizado acumulado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	01/11/2024	15/11/2024
<b>Preparar relatórios de conclusão do ciclo inicial.</b> Preparar relatórios de conclusão do ciclo inicial. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	16/11/2024	30/11/2024
<b>Planejar para a continuidade do Diário Mensal Pedagógico no próximo ciclo.</b> Planejar para a continuidade do Diário Mensal Pedagógico no próximo ciclo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI	01/12/2024	15/12/2024

### Histórico

**05/04/2024 13:50 - Aprovado**

**05/04/2024 07:28 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 05/04/2024 13:50

Avaliador: MARCIO R. G. VAZZI - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**03/04/2024 20:57 - Encaminhado ao CP**

Saída: 05/04/2024 07:28

Avaliador: LUIZ F. POSSETTI - COORDENADOR PEDAGÓGICO



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Parecer:**

Item está de acordo.

**03/04/2024 20:57 - Cadastro de projeto**

Saída: 03/04/2024 20:57

**02/04/2024 21:12 - Em elaboração**

Saída: 03/04/2024 20:57

**PROJETO Nº 1853/2024**

**Hortec - Horta da Etec envolvendo Cálculos Matemáticos**

<b>Unidade:</b>	255 - Etec Alcides Cestari
<b>Responsável:</b>	LUIZ F. POSSETTI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	03/04/2024 21:43
<b>Situação:</b>	Aprovado

**Resumo**

O projeto Hortec visa estimular o protagonismo e a autonomia dos alunos, através do plantio e colheita de legumes e verduras. As turmas envolvidas no projeto são o 1º Novotec Marketing e o 1º Novotec R.H e 1º Novotec Administração. Os vegetais colhidos serão consumidos pelos próprios alunos ou então doados à famílias carentes da comunidade.

**Objetivo geral**

Proporcionar a formação integral do aluno, incentivando o desenvolvimento de habilidades como cooperação, compreensão e responsabilidade Como a utilização da matemática para cálculos de medidas, espaço.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## Objetivos específicos

- Ensinar os alunos a desenvolverem técnicas de plantio e cultivo de hortaliças;
- Desenvolver um espírito de cooperação e empenho nas atividades desenvolvidas na horta
  - Promover a cidadania através da doação de alimentos às pessoas carentes da comunidade
  - Cálculos de matemática.

## Justificativa

O projeto Hortec justifica-se pela necessidade de despertar uma formação cidadã, onde a responsabilidade, a integração com seus pares e a positividade estão presentes, pois são peças fundamentais para execução do mesmo.

## Metodologia

Foi disponibilizado pela unidade escolar um local adequado para ser convertido em horta. Os alunos adubaram a terra, fizeram canteiros e depois plantaram mudas que foram doadas pela empresa Agrimonte, situada na cidade de Monte Alto. A professora responsável pela horta entrou em contato com a engenheira agrônoma da empresa, que posteriormente fez a doação das mudas.

A professora de matemática, mostra a importância da medida para o cultivo, a utilização de fórmulas matemáticas para o processo produtivo.

## Resultados Esperados

Com esse projeto, espera-se que os alunos desenvolvam um espírito de cooperação entre si, além de valorizarem os alimentos plantados por eles próprios. Espera-se ainda, que os alunos adquiram o hábito de realizar doações, ato este que faz parte de uma postura verdadeiramente cidadã.

### Equipe

MARIANA V. R. FREDI
PAULA A. U. BARROSO
ALINE C. M. GIANCOTTI
LUIZ F. POSSETTI
MARCIO R. G. VAZZI
LUIZ F. POSSETTI

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

CAMILA O. VALENTE
LUIZ F. POSSETTI
ANA CLISSIA M. SALA
LUIZ F. POSSETTI
MARIANA V. R. FREDI
JULIO C. FRESCHI
PAULA A. U. BARROSO
JULIO C. FRESCHI
FERNANDA G. SILVA
PERLINSON A. A. NOGUEIRA

**Recursos**

Item	Possui
Adbos, espaço para plantação e mudas	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>LIMPEZA DO LOCAL</b> Limpeza do local onde a horta será cultivada. Foi realizada capinagem em o espaço destinado a horta. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CAMILA O. VALENTE - LUIZ F. POSSETTI	01/02/2024	15/02/2024
<b>Preparação do solo</b> Preparação do solo através da adubagem com casca de ovo, borra de café, casca de banana e esterco de gado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CAMILA O. VALENTE - LUIZ F. POSSETTI	16/02/2024	29/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Preparação do solo</b> Preparação do solo através da adubagem com casca de ovo, borra de café, casca de banana e esterco de gado. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CAMILA O. VALENTE - LUIZ F. POSSETTI	01/03/2024	15/03/2024
<b>Limpeza do local</b> Limpeza do local onde a horta será cultivada. Foi realizada capinagem em o espaço destinado a horta. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CAMILA O. VALENTE - LUIZ F. POSSETTI	16/03/2024	31/03/2024
<b>Descanso do solo</b> Período de "descanso" do solo após a adubagem para que o mesmo esteja fértil para o plantio <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CAMILA O. VALENTE - LUIZ F. POSSETTI	11/04/2024	15/04/2024
<b>Plantio de flores</b> oram plantadas flores ao redor da horta, dentro dos blocos de cimento que contornam a mesma <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CAMILA O. VALENTE - LUIZ F. POSSETTI	16/04/2024	30/04/2024
<b>Plantio das mudas</b> Inicio do plantio das mudas doadas pela empresa Agrimonte. Serão plantadas mudas de berinjela, tomate, pimentão, salsa, cebolinha, couve, rúcula, alface e brócolis <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CAMILA O. VALENTE - LUIZ F. POSSETTI	01/05/2024	15/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>MANUTENÇÃO DA HORTA</b> As mudas serão regadas diariamente, serão retiradas as ervas daninhas até que estejam prontas para a colheita. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CAMILA O. VALENTE - LUIZ F. POSSETTI	08/08/2024	15/08/2024
<b>COLHEITA DOS VEGETAIS</b> A colheita será realizada de acordo com o desenvolvimento das verduras e legumes. Os vegetais colhidos serão consumidos pelos alunos e também doados às famílias carentes <b>Responsáveis pela atividade:</b> - CAMILA O. VALENTE - LUIZ F. POSSETTI	12/09/2024	15/09/2024

### Histórico

**05/04/2024 13:51 - Aprovado**

**05/04/2024 07:29 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 05/04/2024 13:51

Avaliador: MARCIO R. G. VAZZI - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**03/04/2024 21:48 - Encaminhado ao CP**

Saída: 05/04/2024 07:29

Avaliador: LUIZ F. POSSETTI - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Item está de acordo.

**03/04/2024 21:48 - Cadastro de projeto**

Saída: 03/04/2024 21:48

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

03/04/2024 21:43 - Em elaboração

Saída: 03/04/2024 21:48

**PROJETO Nº 1856/2024**

**Páginas compartilhadas: histórias vividas e inventadas**

<b>Unidade:</b>	255 - Etec Alcides Cestari
<b>Responsável:</b>	LUIZ F. POSSETTI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	03/04/2024 21:53
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

O projeto nasceu do desejo de difundir as práticas de leitura e discussão dentro do ambiente escolar, já que nem todos os alunos têm hábitos como a leitura literária ou mesmo a discussão de opiniões em grupo. Pode ser que o contato massivo com a tecnologia e suas facilidades ajudem a reduzir o interesse por atividades que não envolvem um dispositivo eletrônico ou tarefas simples e automáticas, é neste ponto que entra o grupo em grupo, que pode ser o incentivo que falta para criar novos hábitos. A escolha pela literatura como parte desse plano se dá em razão de um outro espectro da arte: o da apreciação, da percepção e da dedicação; interpretar e compreender não é automático, mas pode se tornar parte da rotina. Sabendo que, assim como outras atividades, a leitura é um hábito, incentivar sua realização em um contexto de colaboração e coletividade pode abrir portas para o gosto pela atividade. Para evitar as telas e fomentar o uso da biblioteca da unidade, foram separados títulos de livros disponíveis no acervo escolar e que contemplasse a turma, ou seja, pelo menos 40 exemplares físicos. Os alunos escolhem por qual livro começar o projeto e a metodologia e as atividades adjacentes à leitura (como discussão ou produção de resumos e resenhas) serão definidas mediante a alguns testes de trabalho.

## Objetivo geral

A iniciativa da leitura coletiva e compartilhada tem como meta fazer com que os alunos desenvolvam constância na leitura, pratiquem a interpretação de textos e também ampliem seu vocabulário. Por meio dessa atividade, conhecemos palavras novas, compreendemos o funcionamento da língua (contextualizada e na prática) e, também, reconhecemos nossas próprias práticas de comunicação - como estabelecemos diálogo, quais as ferramentas e a importância do contexto. A leitura

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

e consequente discussão de obras é uma das formas de proporcionar aos alunos um novo meio de interagir com a cultura, com a história e com a sociedade. Além do mais, a leitura e interpretação proporcionam mudanças no falar e no escrever, possibilitando a formação de cidadãos comunicativos e de opinião.

## **Objetivos específicos**

- Incentivar a prática da leitura coletiva;
- Aumentar a frequência dos alunos na biblioteca;
- Praticar a leitura em voz alta e em público (sem obrigatoriedade);
- Proporcionar momentos de interação entre a turma toda;
- Possibilitar momentos de discussão sobre literatura - obra, autor e história;
- Conhecer novas técnicas de leitura e tomada de nota;
- Produzir diversos tipos de textos como produtos da experiência da leitura;

## **Justificativa**

Diferente de listar títulos e dar tarefas aos alunos: “faça a leitura de forma individual”; “entregue resumos e resenhas sobre a obra”; “apresente informações sobre o livro, autor e escola literária”; a ideia é trazer a leitura para a sala de aula como um momento de participação ativa, onde o aluno é o protagonista da aprendizagem. Quando colocamos o discente no centro da atividade, maiores são as chances de ele entender as razões pelas quais executa cada tarefa e como isso pode ser importante para o seu desenvolvimento, tanto educacional como pessoal. Além disso, promover um sistema democrático de como o projeto pode funcionar (os alunos ajudam a controlar partes da execução, como a escolha do livro e o ambiente em que isso funcionará), concretiza o ideal de protagonismo. Diferente do que se pensa, a leitura em sala de aula não é uma forma de controle, mas sim de conexão: aluno-aluno, aluno-professor, aluno-literatura e aluno-ensino. Os laços de confiança também facilitam bons resultados.

## **Metodologia**

1. Explicação dos objetivos e resultados esperados. Antes de dar início ao projeto, os alunos devem estar cientes dos objetivos do projeto: finalidades, resultados esperados e como será a participação deles. Como este também será uma das formas de avaliação, é importante destacar como e sempre que os alunos estiverem sendo avaliados. Trazer essa reflexão sobre avaliação ajuda a estabelecer uma relação de confiança durante a aprendizagem.
2. Escolha do livro. Dentre os títulos disponíveis (que tenham pelo menos 40 exemplares) é feita a escolha de qual das obras iniciará as atividades. Nesta etapa, os alunos devem ajudar a decidir qual livro será o escolhido. A forma mais simples: votação.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Ainda que nem todos os alunos participem ativamente nesta etapa, o maior número de votos ganha.

3. Empréstimo do acervo escolar. Depois de escolher a obra, os alunos serão levados à biblioteca para fazer o empréstimo do livro. Essa prática

evidenciará algumas habilidades e comportamentos: organização, comprometimento e, principalmente, responsabilidade. Todos os empréstimos são pessoais, portanto cada aluno ficará responsável pelo seu exemplar, desde o momento da entrega até a devolução.

4. Prática da tomada de nota. A primeira parte que antecede a leitura é a dinâmica de tomada de nota. Nem todos os alunos sabem “como” fazer anotações assertivas. O foco é colocá-los em contato com dois principais tipos de anotação: o fichamento (fiel ao texto original) e as anotações pessoais (que não tem uma “regra” específica mas tem caminhos). Assim como a leitura é importante, a apreensão de principais informações também é, por isso, colocar a tomada de notas no escopo do projeto é tão importante quanto produzir uma resenha literária ao final do projeto.

5. Leitura coletiva. Como o próprio nome sugere, a leitura será feita coletivamente, em sala de aula (ou em algum espaço da escola). Assim como um sarau de poesia, onde os textos são declamados, os capítulos serão lidos em voz alta. Idealmente todos os alunos participam da dinâmica de ler para a turma, fazendo com que treinem entonação, cadência de leitura e ritmo. Neste momento pode ser possível, também, observar algumas habilidades socioemocionais dispostas na própria BNCC como: autoconsciência e autogestão (confiança e resiliência), consciência social (empatia e respeito), habilidades de relacionamento (trabalho em equipe) e tomada de decisão responsável (quando falar e quando ouvir).

6. Discussão. É importante que a escola seja um espaço seguro para criação e compartilhamento de opiniões. Começar pela discussão literária abre portas

para que os alunos cada vez mais tenham voz e se expressem, sempre entendendo os limites de cada relação e situação. Como e quando expor uma opinião é tão importante quanto formar a sua própria. Portanto, essa etapa também prevê o trabalho de competências socioemocionais.

7. Relatório em grupo. Como a dinâmica foi toda em grupo e deve se estender por um certo período de tempo, é importante que os alunos relatem a experiências por dois grandes motivos: auto reflexão e avaliação diagnóstica dessa prática diagnóstica. Além do mais, o relatório é um dos gêneros textuais que fazem parte do plano didático do 1º ano do ensino médio.

8. Produções textuais. Ler e interpretar são habilidades adjacentes à escrita, já que todas estão relacionadas no momento prática de se escrever qualquer tipo de texto.

9. Devolutivas. Todas as produções entregues pelos alunos devem ser seguidas de uma devolutiva, assim todos ficam à par do desenvolvimento do projeto e de seus resultados.

## **Resultados Esperados**

Espera-se que, com a iniciativa, os alunos passem a entender a prática da leitura como algo engrandecedor e gerador de conhecimento. Que possam, por meio dessa atividade, refletir sobre a importância de conhecermos a língua, a literatura e tudo que as circunda. Afinal, somos seres



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

pensantes e a comunicação é a nossa forma de lidar com o mundo. Além disso, esperamos que a experiência possa proporcionar aumento de vocabulário, de vivências e de boas relações entre os alunos, que irão utilizar no projeto para, também, discutir sobre algo que estão realizando em conjunto. A leitura e a interpretação podem e devem ser a chave para novas descobertas - culturais, históricas, pessoais e cognitivas - já que a história toda está escrita em grandes livros de literatura.

**Equipe**

MARIANA V. R. FREDI
PAULA A. U. BARROSO
ALINE C. M. GIANCOTTI
LUIZ F. POSSETTI
MARCIO R. G. VAZZI
LUIZ F. POSSETTI
CAMILA O. VALENTE
LUIZ F. POSSETTI
ANA CLISSIA M. SALA
LUIZ F. POSSETTI
MARIANA V. R. FREDI
JULIO C. FRESCHI
PAULA A. U. BARROSO
JULIO C. FRESCHI
FERNANDA G. SILVA
PERLINSON A. A. NOGUEIRA

**Recursos**

<b>Item</b>	<b>Possui</b>
Livros didáticos para o estudo	sim

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**Atividades**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Explicação do projeto</b> Explicação de como irá ocorrer o projeto <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANACLISSIA M. SALA	01/02/2024	15/02/2024
<b>Definição da obra escolhida</b> Os discentes irão definir as obra que irão trabalhar <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANACLISSIA M. SALA	16/02/2024	01/03/2024
<b>Empréstimo dos exemplares</b> Irá ocorrer a busca ativa dos exemplares para serem trabalhado em sala <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANACLISSIA M. SALA	02/03/2024	15/03/2024
<b>Leitura coletiva + discussão em grupo</b> Os alunos irão realizar a leitura coletiva e discussão em grupo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANACLISSIA M. SALA	17/03/2024	01/04/2024
<b>Entrega do relatório da dinâmica</b> Os alunos irão entregar os relatórios da dinâmica realizada <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANACLISSIA M. SALA	02/04/2024	16/04/2024
<b>Produção de textos referentes à obra (resumo e/ou resenha)</b> Os discentes irão produzir resenhas, após a leitura do livro <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANACLISSIA M. SALA	18/04/2024	01/05/2024
<b>Entrega dos produtos resultantes da atividade</b> Entrega dos produtos resultantes das atividades realizada <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANACLISSIA M. SALA	02/05/2024	15/05/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Avaliação das produções</b> A professora ira realizar as correções das atividades e retorno para os alunos do trabalho realizad <b>Responsáveis pela atividade:</b> - ANACLISSIA M. SALA	16/05/2024	30/05/2024

### Histórico

**05/04/2024 13:50 - Aprovado**

**05/04/2024 07:26 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 05/04/2024 13:50

Avaliador: MARCIO R. G. VAZZI - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**03/04/2024 21:58 - Encaminhado ao CP**

Saída: 05/04/2024 07:26

Avaliador: LUIZ F. POSSETTI - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

Item está de acordo.

**03/04/2024 21:58 - Cadastro de projeto**

Saída: 03/04/2024 21:58

**03/04/2024 21:53 - Em elaboração**

Saída: 03/04/2024 21:58

### PROJETO Nº 2138/2024

### Aprimoramento do acervo bibliográfico

Unidade:	255 - Etec Alcides Cestari
----------	----------------------------

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Responsável:</b>	LUIZ F. POSSETTI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	09/04/2024 09:23
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

O acervo bibliográfico é essencial para qualquer instituição educacional, composto por uma variedade de livros e documentos que servem como recursos fundamentais para os alunos e professores. Porém ao analisar o acervo da nossa unidade, percebemos que enfrentamos desafios significativos. O número de livros disponíveis é baixo e muitos deles estão desatualizados. Essa situação dificulta a utilização do espaço e prejudica a promoção da agenda educacional da escola.

## Objetivo geral

Enriquecer o acervo bibliográfico da escola com a bibliografia atualizada dos cursos, buscar também livros literários que chamem a atenção dos estudantes e estimulem a leitura como uma atividade que pode ser feita no tempo livre e da mesma forma desenvolver seu vocabulário e seus conhecimentos de mundo.

## Objetivos específicos

- Oferecer um acervo bibliográfico de qualidade para a comunidade escolar;
- Oferecer livros literários que estimulem o aumento dos níveis de leitores da unidade de ensino;
- Estimular a vinda de leitores para a biblioteca, com livros que chamem a atenção do público;
- Incentivar a leitura de obras que ajudem no desenvolvimento profissional e pessoal dos estudantes;

## Justificativa

Apesar dos materiais didáticos necessários para os cursos oferecidos, há uma carência de livros literários que enriquecem o repertório dos estudantes. Esta falta de recursos adequados compromete a qualidade do ensino e limita o desenvolvimento acadêmico dos alunos.

Portanto, é necessário investir na atualização e expansão do acervo bibliográfico da nossa unidade,

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

garantindo que os alunos tenham acesso a materiais atualizados e diversificados, essenciais para o seu aprendizado e crescimento acadêmico.

## **Metodologia**

Para esse projeto buscamos 2 (dois) tipos de metodologias diferentes; a primeira delas é buscar parcerias com editoras brasileiras e requisitar doações para a biblioteca.

O segundo método é utilizar o dinheiro fornecido pelo Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE), onde, para a utilização desta verba, faríamos cotações com pelo menos 3 (três) editoras e vendedores de livros para podermos escolher o melhor preço para nossas novas aquisições

## **Resultados Esperados**

Aumento no número de livros disponíveis na biblioteca, cobrindo uma variedade de temas e áreas do conhecimento.

Aumento na frequência de empréstimos de livros literários por parte dos alunos.

Aumento no fluxo de visitantes na biblioteca, evidenciado por registros de entrada e uso dos serviços.

Aumento na procura e utilização de livros de desenvolvimento pessoal e profissional por parte dos alunos.

### **Equipe**

MARIANA V. R. FREDI
PAULA A. U. BARROSO
ALINE C. M. GIANCOTTI
LUIZ F. POSSETTI
MARCIO R. G. VAZZI
LUIZ F. POSSETTI
CAMILA O. VALENTE
LUIZ F. POSSETTI
ANA CLISSIA M. SALA

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

LUIZ F. POSSETTI
MARIANA V. R. FREDI
JULIO C. FRESCHI
PAULA A. U. BARROSO
JULIO C. FRESCHI
FERNANDA G. SILVA
PERLINSON A. A. NOGUEIRA

**Recursos**

Item	Possui
A unidade irá buscar recursos através de parceiros	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Planejamento e Levantamento de Necessidades</b> Definição da equipe responsável pelo projeto. Levantamento das necessidades da comunidade escolar em relação ao acervo bibliográfico. Análise do acervo atual da biblioteca e identificação de lacunas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO	01/02/2024	15/02/2024
<b>Planejamento e Levantamento de Necessidades</b> Definição da equipe responsável pelo projeto. Levantamento das necessidades da comunidade escolar em relação ao acervo bibliográfico. Análise do acervo atual da biblioteca e identificação de lacunas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO	16/02/2024	29/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Seleção e Aquisição de Novos Livros</b> Pesquisa e seleção de livros de qualidade que atendam às necessidades e interesses da comunidade escolar. Negociação com fornecedores e aquisição dos novos livros. Catalogação e organização dos novos materiais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	01/03/2024	15/03/2024
<p><b>Seleção e Aquisição de Novos Livros</b> Pesquisa e seleção de livros de qualidade que atendam às necessidades e interesses da comunidade escolar. Negociação com fornecedores e aquisição dos novos livros. Catalogação e organização dos novos materiais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	16/03/2024	28/03/2024
<p><b>Seleção e Aquisição de Novos Livros</b> Pesquisa e seleção de livros de qualidade que atendam às necessidades e interesses da comunidade escolar. Negociação com fornecedores e aquisição dos novos livros. Catalogação e organização dos novos materiais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	01/04/2024	15/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Seleção e Aquisição de Novos Livros</b> Pesquisa e seleção de livros de qualidade que atendam às necessidades e interesses da comunidade escolar. Negociação com fornecedores e aquisição dos novos livros. Catalogação e organização dos novos materiais.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- LUIZ F. POSSETTI</li><li>- MARIANA V. R. FREDI</li><li>- JULIO C. FRESCHI</li><li>- PAULA A. U. BARROSO</li></ul>	16/04/2024	30/04/2024
<p><b>Promoção e Divulgação do Novo Acervo</b> Desenvolvimento de estratégias de divulgação do novo acervo para a comunidade escolar. Criação de materiais promocionais, como cartazes e folhetos, destacando os novos títulos e atrativos da biblioteca. Realização de eventos de lançamento e atividades promocionais para incentivar o uso do novo acervo.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- LUIZ F. POSSETTI</li><li>- MARIANA V. R. FREDI</li><li>- JULIO C. FRESCHI</li><li>- PAULA A. U. BARROSO</li></ul>	01/05/2024	15/05/2024
<p><b>Promoção e Divulgação do Novo Acervo</b> Desenvolvimento de estratégias de divulgação do novo acervo para a comunidade escolar. Criação de materiais promocionais, como cartazes e folhetos, destacando os novos títulos e atrativos da biblioteca. Realização de eventos de lançamento e atividades promocionais para incentivar o uso do novo acervo.</p> <p><b>Responsáveis pela atividade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- LUIZ F. POSSETTI</li><li>- MARIANA V. R. FREDI</li><li>- JULIO C. FRESCHI</li><li>- PAULA A. U. BARROSO</li></ul>	16/05/2024	31/05/2024



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<p><b>Promoção e Divulgação do Novo Acervo</b> Desenvolvimento de estratégias de divulgação do novo acervo para a comunidade escolar. Criação de materiais promocionais, como cartazes e folhetos, destacando os novos títulos e atrativos da biblioteca. Realização de eventos de lançamento e atividades promocionais para incentivar o uso do novo acervo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	01/06/2024	15/06/2024
<p><b>Promoção e Divulgação do Novo Acervo</b> Desenvolvimento de estratégias de divulgação do novo acervo para a comunidade escolar. Criação de materiais promocionais, como cartazes e folhetos, destacando os novos títulos e atrativos da biblioteca. Realização de eventos de lançamento e atividades promocionais para incentivar o uso do novo acervo. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	16/06/2024	30/06/2024
<p><b>Avaliação e Feedback</b> Monitoramento do uso do novo acervo e coleta de feedback da comunidade escolar. Análise dos dados de empréstimos, frequência de visitas à biblioteca e opiniões dos usuários. Identificação de áreas de melhoria e ajustes necessários no acervo ou nas estratégias de promoção. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	01/07/2024	15/07/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

Atividade	Início	Final
<p><b>Avaliação e Feedback</b>            Monitoramento do uso do novo acervo e coleta de feedback da comunidade escolar.            Análise dos dados de empréstimos, frequência de visitas à biblioteca e opiniões dos usuários.            Identificação de áreas de melhoria e ajustes necessários no acervo ou nas estratégias de promoção.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - LUIZ F. POSSETTI            - MARIANA V. R. FREDI            - JULIO C. FRESCHI            - PAULA A. U. BARROSO</p>	16/07/2024	31/07/2024
<p><b>Avaliação e Feedback</b>            Monitoramento do uso do novo acervo e coleta de feedback da comunidade escolar.            Análise dos dados de empréstimos, frequência de visitas à biblioteca e opiniões dos usuários.            Identificação de áreas de melhoria e ajustes necessários no acervo ou nas estratégias de promoção.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - LUIZ F. POSSETTI            - MARIANA V. R. FREDI            - JULIO C. FRESCHI            - PAULA A. U. BARROSO</p>	01/08/2024	15/08/2024
<p><b>Avaliação e Feedback</b>            Monitoramento do uso do novo acervo e coleta de feedback da comunidade escolar.            Análise dos dados de empréstimos, frequência de visitas à biblioteca e opiniões dos usuários.            Identificação de áreas de melhoria e ajustes necessários no acervo ou nas estratégias de promoção.  <b>Responsáveis pela atividade:</b>            - LUIZ F. POSSETTI            - MARIANA V. R. FREDI            - JULIO C. FRESCHI            - PAULA A. U. BARROSO</p>	16/08/2024	30/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Expansão e Diversificação do Acervo</b> Identificação de novas áreas de interesse e necessidades da comunidade escolar. Seleção e aquisição de mais livros para ampliar e diversificar o acervo. Atualização da catalogação e organização dos novos materiais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	01/09/2024	15/09/2024
<p><b>Expansão e Diversificação do Acervo</b> Identificação de novas áreas de interesse e necessidades da comunidade escolar. Seleção e aquisição de mais livros para ampliar e diversificar o acervo. Atualização da catalogação e organização dos novos materiais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	16/09/2024	30/09/2024
<p><b>Expansão e Diversificação do Acervo</b> Expansão e Diversificação do Identificação de novas áreas de interesse e necessidades da comunidade escolar. Seleção e aquisição de mais livros para ampliar e diversificar o acervo. Atualização da catalogação e organização dos novos materiais.Acervo <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	01/10/2024	15/10/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<p><b>Expansão e Diversificação do Acervo</b> Identificação de novas áreas de interesse e necessidades da comunidade escolar. Seleção e aquisição de mais livros para ampliar e diversificar o acervo. Atualização da catalogação e organização dos novos materiais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	16/10/2024	30/12/2024
<p><b>Consolidação e Planejamento Futuro</b> Avaliação final do projeto e consolidação dos resultados alcançados. Elaboração de relatório final, destacando os principais impactos do aprimoramento do acervo bibliográfico. Planejamento de ações futuras para manutenção e melhoria contínua do acervo, levando em consideração as necessidades e feedback da comunidade escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	01/11/2024	15/11/2024
<p><b>Consolidação e Planejamento Futuro</b> Avaliação final do projeto e consolidação dos resultados alcançados. Elaboração de relatório final, destacando os principais impactos do aprimoramento do acervo bibliográfico. Planejamento de ações futuras para manutenção e melhoria contínua do acervo, levando em consideração as necessidades e feedback da comunidade escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO</p>	16/11/2024	30/11/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Consolidação e Planejamento Futuro</b> Avaliação final do projeto e consolidação dos resultados alcançados. Elaboração de relatório final, destacando os principais impactos do aprimoramento do acervo bibliográfico. Planejamento de ações futuras para manutenção e melhoria contínua do acervo, levando em consideração as necessidades e feedback da comunidade escolar. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - LUIZ F. POSSETTI - MARIANA V. R. FREDI - JULIO C. FRESCHI - PAULA A. U. BARROSO	01/12/2024	15/12/2024

### Histórico

**22/04/2024 16:00 - Aprovado**

**09/04/2024 10:00 - Encaminhado ao diretor**

Saída: 22/04/2024 16:00

Avaliador: MARCIO R. G. VAZZI - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

Parecer:

**09/04/2024 09:58 - Encaminhado ao CP**

Saída: 09/04/2024 10:00

Avaliador: LUIZ F. POSSETTI - COORDENADOR PEDAGÓGICO

Parecer:

item de acordo.

**09/04/2024 09:58 - Cadastro de projeto**

Saída: 09/04/2024 09:58

**09/04/2024 09:23 - Em elaboração**

Saída: 09/04/2024 09:58

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

**PROJETO Nº 2143/2024**

**Encontro de Desenvolvimento Humano**

<b>Unidade:</b>	255 - Etec Alcides Cestari
<b>Responsável:</b>	LUIZ F. POSSETTI
<b>Início:</b>	01/02/2024
<b>Final:</b>	31/12/2024
<b>Entrada:</b>	09/04/2024 10:09
<b>Situação:</b>	Aprovado

## Resumo

Este projeto visa criar e organizar um evento voltado para a gestão de pessoas, com o intuito principal de divulgar vagas de emprego disponíveis em Monte Alto e região. O evento será especialmente focado no período das Festas Natalinas, visando oferecer oportunidades de trabalho temporário e permanente para os moradores da comunidade.

A iniciativa buscará reunir empresas locais, agências de recrutamento e instituições de ensino para promover uma ampla divulgação das vagas disponíveis, bem como proporcionar espaços para networking e desenvolvimento profissional.

Além da divulgação de vagas, o evento também oferecerá palestras, workshops e atividades voltadas para o desenvolvimento de habilidades profissionais e pessoais dos participantes, visando prepará-los para o mercado de trabalho e maximizar suas chances de sucesso na busca por emprego.

O evento será estrategicamente planejado e divulgado para alcançar o maior número possível de candidatos e empresas interessadas, contribuindo assim para a dinamização do mercado de trabalho local e para a promoção do desenvolvimento econômico e social da região de Monte Alto.

## Objetivo geral

Fortalecer a visibilidade do curso de Recursos Humanos e de seus alunos junto à comunidade empresarial e civil de Monte Alto, com o objetivo de promover a inserção profissional e ampliar as oportunidades de emprego e estágio para toda a comunidade escolar

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

## **Objetivos específicos**

Estabelecer parcerias estratégicas com empresas locais para divulgar as habilidades e competências dos alunos do curso de Recursos Humanos.

Organizar eventos de networking entre alunos, professores e profissionais de RH da região, proporcionando oportunidades de interação e troca de experiências.

Realizar workshops e palestras sobre temas relevantes na área de Recursos Humanos, abertos à participação da comunidade empresarial e civil de Monte Alto.

Promover a participação dos alunos em feiras de emprego e eventos de recrutamento, conectando-os diretamente com possíveis empregadores e oportunidades de estágio na região.

## **Justificativa**

Os jovens estudantes, especialmente aqueles que estão ingressando no mercado de trabalho, enfrentam desafios significativos devido à falta de experiência e visibilidade profissional. Uma divulgação abrangente e estrategicamente planejada em nível regional pode desempenhar um papel crucial na mitigação desses obstáculos. Ao fortalecer a visibilidade do curso de Recursos Humanos e de seus alunos na comunidade empresarial e civil de Monte Alto, estaremos proporcionando aos estudantes oportunidades tangíveis de inserção profissional. Esta visibilidade aumentada não apenas amplia as chances de emprego e estágio para os alunos, mas também enriquece a comunidade escolar como um todo, ao promover uma conexão mais estreita entre as necessidades do mercado de trabalho local e a formação acadêmica oferecida pelo curso. Dessa forma, uma divulgação estratégica se mostra não apenas como uma necessidade, mas como uma oportunidade valiosa para investir no futuro dos estudantes e na prosperidade da comunidade.

## **Metodologia**

Análise e Identificação de Oportunidades:

- Realizar uma análise detalhada do mercado de trabalho local, identificando as demandas e necessidades das empresas da região.
- Identificar potenciais parceiros estratégicos, incluindo empresas, organizações profissionais, órgãos governamentais e instituições de ensino.

Desenvolvimento de Parcerias Estratégicas:

- Estabelecer contatos com empresas locais e outras entidades relevantes para explorar oportunidades de colaboração.
- Propor parcerias que possam beneficiar tanto os alunos quanto as empresas, oferecendo oportunidades de estágio, projetos de consultoria, programas de mentoria, entre outros.

Organização de Eventos e Atividades de Networking:

- Planejar e realizar eventos de networking que reúnam alunos, professores, profissionais de RH e representantes de empresas locais.

---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

- Oferecer workshops, palestras e seminários sobre temas relevantes em RH, abertos à participação da comunidade empresarial e civil de Monte Alto.

**Criação de um Programa de Mentoria e Orientação Profissional:**

- Desenvolver um programa de mentoria que conecte alunos do curso de RH com profissionais experientes da área.
- Proporcionar orientação personalizada sobre carreira, desenvolvimento de habilidades e busca por oportunidades de emprego e estágio.

**Divulgação e Marketing do Curso e dos Alunos:**

- Criar estratégias de marketing para promover o curso de RH e destacar as competências e realizações dos alunos.
- Utilizar mídias sociais, websites, materiais impressos e outros canais de comunicação para divulgar as atividades e conquistas do curso e dos alunos.

**Monitoramento e Avaliação Constantes:**

- Implementar um sistema de monitoramento para acompanhar o progresso das iniciativas e avaliar seu impacto na comunidade empresarial e civil de Monte Alto.
- Realizar pesquisas de satisfação e feedback para obter insights sobre a eficácia das ações realizadas e identificar áreas de melhoria.

**Ajustes e Melhorias Contínuas:**

- Com base nos resultados obtidos e no feedback recebido, realizar ajustes e melhorias nas estratégias e atividades desenvolvidas ao longo do projeto.
- Buscar sempre inovar e adaptar as ações às necessidades e demandas do mercado de trabalho local.

## **Resultados Esperados**

Aumentar em 10% o número de oportunidades de estágio e emprego oferecidas pelas empresas parceiras em relação ao período anterior.

Realizar pelo menos 01 evento de networking ao longo do ano letivo, com uma média de 50 participantes por evento.

Alcançar uma média de 50 participantes por evento, com uma participação significativa da comunidade empresarial e civil de Monte Alto.

Conectar pelo menos 20% dos alunos participantes com possíveis empregadores ou oportunidades de estágio durante as feiras de emprego ou eventos de recrutamento.

## **Equipe**

MARIANA V. R. FREDI



**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

PAULA A. U. BARROSO
ALINE C. M. GIANCOTTI
LUIZ F. POSSETTI
MARCIO R. G. VAZZI
LUIZ F. POSSETTI
CAMILA O. VALENTE
LUIZ F. POSSETTI
ANACLISSIA M. SALA
LUIZ F. POSSETTI
MARIANA V. R. FREDI
JULIO C. FRESCHI
PAULA A. U. BARROSO
JULIO C. FRESCHI
FERNANDA G. SILVA
PERLINSON A. A. NOGUEIRA

**Recursos**

Item	Possui
cartazes, local de evento, projetor	sim

**Atividades**

Atividade	Início	Final
<b>Definição da equipe responsável pelo projeto.</b> Estabelecimento dos objetivos específicos e meta <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	01/02/2024	15/02/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Definição da equipe responsável pelo projeto.</b> Estabelecimento dos objetivos específicos e metas. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	16/02/2024	29/02/2024
<b>Pesquisa e seleção de possíveis palestrantes e facilitadores.</b> Início das negociações com empresas e instituições para parcerias. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	01/03/2024	15/03/2024
<b>Elaboração do cronograma preliminar do evento.</b> Definição do local e estrutura necessária. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	16/03/2024	30/03/2024
<b>Finalização do cronograma do evento.</b> Preparação dos materiais de divulgação (flyers, cartazes, convites). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	01/04/2024	15/04/2024
<b>Lançamento oficial do evento e início da divulgação nas redes sociais, sites da instituição e mídia local.</b> Continuação da divulgação e busca por patrocínios adicionais. Confirmação dos palestrantes e facilitadores. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	16/04/2024	30/04/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Acompanhamento das inscrições e preparação da logística (coffee breaks, material de apoio).</b> Últimos ajustes logísticos. Revisão final do cronograma e materiais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	01/05/2024	15/05/2024
<b>divulgação nas redes sociais, sites da instituição e mídia local.</b> Continuação da divulgação e busca por patrocínios adicionais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	16/05/2024	30/06/2024
<b>Acompanhamento das inscrições e preparação da logística (coffee breaks, material de apoio).</b> ajustes logísticos. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	01/07/2024	15/07/2024
<b>Acompanhamento das inscrições e preparação da logística (coffee breaks, material de apoio)</b> Reunião final de alinhamento com a equipe e parceiros. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	16/07/2024	30/07/2024
<b>Reunião final de alinhamento com a equipe e parceiros.</b> Acompanhamento das inscrições e preparação da logística (coffee breaks, material de apoio). <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	01/08/2024	15/08/2024

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

Atividade	Início	Final
<b>Reunião final de alinhamento com a equipe e parceiros.</b> Reunião final de alinhamento com a equipe e parceiros. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	01/09/2024	15/09/2024
<b>Últimos ajustes logísticos.</b> Revisão final do cronograma e materiais. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	16/09/2024	30/09/2024
<b>Realização do Evento</b> Registro dos participantes e abertura oficial do evento Realização das palestras e workshops. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	01/10/2024	15/10/2024
<b>Follow-up e Avaliação</b> Envio do relatório final para a direção da instituição e parceiros. Início do acompanhamento pós-evento com os participantes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	16/10/2024	30/10/2024
<b>Follow-up e Avaliação</b> Envio do relatório final para a direção da instituição e parceiros. Início do acompanhamento pós-evento com os participantes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	01/11/2024	15/11/2024

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Atividade</b>	<b>Início</b>	<b>Final</b>
<b>Follow-up e Avaliação</b> Compartilhamento dos resultados e aprendizados com a comunidade escolar e empresarial. Continuação do acompanhamento pós-evento com os participantes. <b>Responsáveis pela atividade:</b> - JULIO C. FRESCHI - FERNANDA G. SILVA - PERLINSON A. A. NOGUEIRA	16/11/2024	30/11/2024

### **Histórico**

**22/04/2024 15:59 - Aprovado**

**10/04/2024 14:09 - Encaminhado ao diretor**

**Saída:** 22/04/2024 15:59

**Avaliador:** MARCIO R. G. VAZZI - DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA

**Parecer:**

**10/04/2024 14:08 - Encaminhado ao CP**

**Saída:** 10/04/2024 14:09

**Avaliador:** LUIZ F. POSSETTI - COORDENADOR PEDAGÓGICO

**Parecer:**

Item de Acordo

**10/04/2024 14:08 - Cadastro de projeto**

**Saída:** 10/04/2024 14:08

**09/04/2024 10:09 - Em elaboração**

**Saída:** 10/04/2024 14:08

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Programas de Estágio e Aprendizagem**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Forças	Alta empregabilidade nos cursos técnicos, Programas de Estágio e Aprendizagem	Desenvolver/Promover ações sociais, ambientais e incentivar projetos envolvendo toda a comunidade escolar	Desenvolver atividades pedagógica que contribuam para redução de 05% das lacunas de aprendizagem existente nos discentes.
		Garantir o melhor desempenho nos indicadores externos e internos da unidade	Garantir melhor desempenho nos indicadores externos e internos da unidade escolar, alcançando uma melhoria de 10% nos resultados.

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Demanda de Vestibulinho**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Ameaças	Demanda de Vestibulinho, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas	Aumentar a demanda das habilitações da Unidade Escolar	Aumentar em 10% a demanda das habilitações oferecidas pela Unidade Escolar.
		Desenvolver práticas pedagógicas e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem	Desenvolver e implementar práticas pedagógicas inovadoras e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem, resultando em uma redução de 20% nas lacunas de aprendizagem.
		Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, oferecendo-lhes uma oportunidade de enriquecimento educacional e crescimento pessoal	Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, visando aumentar em 10% o número de participantes e conquistas em competições externas.
		Promover a escuta ativa como uma prática central na interação entre professores e alunos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo.	Aumentar em 20% o número de interações que utilizam a escuta ativa entre professores e alunos em um período de três anos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Alta empregabilidade nos cursos técnicos**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Oportunidades	Alta empregabilidade nos cursos técnicos, Programas de Estágio e Aprendizagem	Desenvolver/Promover ações sociais, ambientais e incentivar projetos envolvendo toda a comunidade escolar	Desenvolver atividades pedagógica que contribuam para redução de 05% das lacunas de aprendizagem existente nos discentes.
		Garantir o melhor desempenho nos indicadores externos e internos da unidade	Garantir melhor desempenho nos indicadores externos e internos da unidade escolar, alcançando uma melhoria de 10% nos resultados.





---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Escuta Ativa com professores e alunos**

MANUTENÇÃO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Oportunidades	Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acervo Bibliográfico	Ampliar o acervo bibliográfico da instituição, fornecendo aos alunos um maior acesso a recursos educacionais diversificados e atualizados	Ampliar o acervo bibliográfico da instituição em 10% nos próximos três anos, fornecendo aos alunos um maior acesso a recursos educacionais diversificados e atualizados.
		Promover a escuta ativa como uma prática central na interação entre professores e alunos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo.	Aumentar em 20% o número de interações que utilizam a escuta ativa entre professores e alunos em um período de três anos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo
	Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acompanhar as Lacunas de Aprendizagem	Desenvolver práticas pedagógicas e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem	Desenvolver e implementar práticas pedagógicas inovadoras e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem, resultando em uma redução de 20% nas lacunas de aprendizagem.
		Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, oferecendo-lhes uma oportunidade de enriquecimento educacional e crescimento pessoal	Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, visando aumentar em 10% o número de participantes e conquistas em competições externas.
		Promover a escuta ativa como uma prática central na interação entre professores e alunos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo.	Aumentar em 20% o número de interações que utilizam a escuta ativa entre professores e alunos em um período de três anos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo



---

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas**

MANUTENÇÃO

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Forças	Participação em Olimpíadas, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas	Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, oferecendo-lhes uma oportunidade de enriquecimento educacional e crescimento pessoal	Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, visando aumentar em 10% o número de participantes e conquistas em competições externas.
	Demanda de Vestibulinho, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas	Aumentar a demanda das habilitações da Unidade Escolar	Aumentar em 10% a demanda das habilitações oferecidas pela Unidade Escolar.
		Desenvolver práticas pedagógicas e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem	Desenvolver e implementar práticas pedagógicas inovadoras e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem, resultando em uma redução de 20% nas lacunas de aprendizagem.
		Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, oferecendo-lhes uma oportunidade de enriquecimento educacional e crescimento pessoal	Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, visando aumentar em 10% o número de participantes e conquistas em competições externas.
		Promover a escuta ativa como uma prática central na interação entre professores e alunos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo.	Aumentar em 20% o número de interações que utilizam a escuta ativa entre professores e alunos em um período de três anos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Acervo Bibliográfico**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Fraquezas	Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acervo Bibliográfico	Ampliar o acervo bibliográfico da instituição, fornecendo aos alunos um maior acesso a recursos educacionais diversificados e atualizados	Ampliar o acervo bibliográfico da instituição em 10% nos próximos três anos, fornecendo aos alunos um maior acesso a recursos educacionais diversificados e atualizados.
		Promover a escuta ativa como uma prática central na interação entre professores e alunos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo.	Aumentar em 20% o número de interações que utilizam a escuta ativa entre professores e alunos em um período de três anos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Acompanhar as Lacunas de Aprendizagem**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Forças	Desenvolver a Escuta Ativa com professores e alunos, Acompanhar as Lacunas de Aprendizagem	Desenvolver práticas pedagógicas e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem	Desenvolver e implementar práticas pedagógicas inovadoras e conceder subsídios para mitigar lacunas de aprendizagem, resultando em uma redução de 20% nas lacunas de aprendizagem.
		Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, oferecendo-lhes uma oportunidade de enriquecimento educacional e crescimento pessoal	Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, visando aumentar em 10% o número de participantes e conquistas em competições externas.
		Promover a escuta ativa como uma prática central na interação entre professores e alunos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo.	Aumentar em 20% o número de interações que utilizam a escuta ativa entre professores e alunos em um período de três anos, visando melhorar a compreensão mútua, fortalecer o relacionamento e promover um ambiente educacional mais inclusivo e colaborativo

**Grupo de Supervisão Educacional – GSE**  
**Área de Gestão Pedagógica – GEPED**  
**Plano Plurianual de Gestão 2024-2028**

**Indicador: Participação em Olimpíadas**

<b>Swot</b>	<b>Prioridades</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>
Oportunidades	Participação em Olimpíadas, Desenvolvimento de Práticas Pedagógicas	Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, oferecendo-lhes uma oportunidade de enriquecimento educacional e crescimento pessoal	Incentivar e apoiar ativamente a participação dos alunos em Olimpíadas acadêmicas, visando aumentar em 10% o número de participantes e conquistas em competições externas.



GOVERNO DO ESTADO  
DE SÃO PAULO

---

**Etec Alcides Cestari – Conselho de Escola (09/08/2023)**

**Ata da reunião da constituição do Conselho de Escola.**

Às 17 horas do dia 9 (nove) de agosto de 2023, reuniram - se os membros convidados à compor o Conselho de Escola da Etec Alcides Cestari para discutir a aceitação da nova composição deste egrégio colegiado. O diretor da Escola, senhor Antonio Pinto do Nascimento Neto abriu a reunião e agradeceu a todos pela disponibilidade e declarou aberta, a reunião do Conselho de Escola da Etec Alcides Cestari cuja a ordem do dia é a nova composição deste Conselho.

Como previsto na ordem do dia e em cumprimento ao Artigo 10 do Regimento comum das Etec's, o senhor Diretor cumprimentou todos os presentes pelo aceite ao convite de participar como membros deste órgão consultivo e deliberativo tão importante para a Unidade Escolar e explanou sobre a necessidade de compor este corpo colegiado neste momento.

Após a apresentação e ampla discussão sobre as funções, responsabilidades e participação de todos os presentes neste conselho, o senhor Diretor Antônio Pinto do Nascimento Neto formalizou o convite a todos aguardando manifestação. **Todos os presentes se manifestaram favoravelmente à participação no Conselho Escolar 2023 da Etec Alcides Cestari e se colocaram à disposição para auxiliar e trabalhar em prol deste Conselho Escolar rumo a uma educação mais inclusiva e participativa com respeito e responsabilidade.**

Depois da manifestação dos presentes e cumprindo as formalidades o Diretor senhor Antonio Pinto do Nascimento Neto abriu a palavra a quem mais quisesse fazer uso. Mais uma vez os presentes agradeceram a oportunidade e se colocaram à disposição do Conselho a qual a partir deste momento já se constituem membros.

Nada mais havendo por tratar, o senhor diretor deu por encerrada a reunião do Conselho de Escola da Etec Alcides Cestari e todos os presentes assinam esta Ata depois de lida e achada conforme.




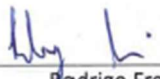


**GOVERNO DO ESTADO  
DE SÃO PAULO**

---

**Etec Alcides Cestari – Conselho de Escola (09/08/2023)**

  
Antonio Pinto do Nascimento Neto  
Presidente nato


  
Rodrigo Fredi  
Dir. de serv. e relações institucionais

  
Luis Fernando Posseti  
Professor/Coordenador Pedagógico.

  
Julio Cesar Freschi  
Servidor técnico e administrativos


  
Ângela Cristina Francino Zeuli  
Mãe de aluno

  
Isabelli C. de Oliveira  
Aluna (Mkt)

  
Aline de Cassia Marcussi Giancotti  
Inst. auxiliares (APM)

**COMUNIDADE EXTRAESCOLAR**

  
Francisco Innocência Pereira  
Órgão de classe (CREA)

  
Carlos Henrique André da Silva  
vinculado ao curso (Marketing)

  
Raphael Luiz de Siqueira  
Aluno/Polícia Militar Ambiental

  
Marcos Manzotti  
Rep. poder público (Vereador)

---

Grupo de Supervisão Educacional – GSE  
Área de Gestão Pedagógica – GEPED  
Plano Plurianual de Gestão 2024-2028

### Histórico do PPG

**22/04/2024 16:31 - Encaminhado à Regional**

**Avaliador:** MAGDA B. S. RODRIGUES - GESTOR DE SUPERVISÃO EDUCACIONAL

---

**19/02/2024 00:00 - Em elaboração**

**Saída:** 22/04/2024 16:31

---

MANUTENÇÃO