

EDITAL n.º 04, de 09/06/2026

A ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL FERRUCIO HUMBERTO GAZZETTA, município de NOVA ODESSA atendendo o disposto no § 3.º do Artigo 62 do Regimento Comum das Escolas Técnicas Estaduais do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, torna pública a abertura do **Processo Especial de Seleção de Candidatos para preenchimento de vagas remanescentes do Curso Técnico em ADMINISTRAÇÃO**, para o 2º MÓDULO do 2º semestre de 2026.

I - Das Disposições Preliminares

1. As vagas a que diz respeito este processo de seleção de candidatos serão aquelas originadas pela retenção, desistência ou transferência dos alunos matriculados no curso técnico na Etec.
2. O processo de classificação de candidatos para as vagas remanescentes será por avaliação de competências desenvolvidas em:
 - 2.1. cursos concluídos do mesmo eixo tecnológico, com aproveitamento e devidamente comprovados, na própria escola ou em outras;
 - 2.2. estudos realizados fora do sistema formal de ensino (cursos extracurriculares);
 - 2.3. no trabalho;
3. A avaliação terá caráter eliminatório e classificatório para o itinerário formativo previsto no Plano de Curso da Habilitação Profissional Técnica pretendida.
4. Cabe à equipe de professores do curso em questão ao processo de vagas remanescentes, sob orientação do Coordenador de Curso e na sua ausência o Coordenador Pedagógico elaborarem, a partir dos resultados das avaliações, um plano individual para o (s) candidato (s) aprovado (s) e matriculado (s) indicando, quando necessário, roteiro de estudos, atividades a serem desenvolvidas em um programa de adaptações, bem como ao Orientador Educacional cabe, de acordo com suas atribuições descritas na (Deliberação CEETEPS 18, de 16-07-2015) realizar um acompanhamento para os alunos ingressantes neste processo de vagas remanescentes.

II – Das Inscrições

1. As inscrições deverão ser efetuadas pelo candidato, no período de 10/06/2026 à 24/06/2026, na Secretaria Acadêmica da Escola Técnica Estadual Ferrucio Humberto Gazzetta, situada na Avenida São Gonçalo, nº 2770, Jd. Alvorada, Nova Odessa, no horário das 08h às 17h e das 19h às 21h.
2. No ato da inscrição deverão ser apresentados os seguintes documentos:
 - 2.1. Requerimento próprio fornecido pela Escola, completamente preenchido;
 - 2.2. Autoavaliação: roteiro fornecido pela Escola, onde a partir das competências do (s) módulo (s) anteriores o candidato deverá informar se têm conhecimento e/ou vivência e/ou experiência;
 - 2.3. Cópia simples da Cédula de Identidade (RG);
 - 2.4. Cópia simples do histórico escolar de conclusão do Ensino Médio / 2.º Grau ou declaração firmada pela direção da escola de origem de que está matriculado no 2ª ou 3ª série do Ensino Médio ou dos certificados de eliminação de no mínimo 4 (quatro) disciplinas ou certificado de aprovação em 2(duas) áreas de estudos para candidato que tenha cursado a Educação de Jovens e Adultos (EJA);
 - 2.5. Declaração da escola de origem comprovando estudos anteriores realizados em Cursos Técnicos;
 - 2.6. Comprovantes de cursos realizados fora do sistema formal de ensino;

2.7. Cópia simples dos documentos a seguir relacionados, exclusivos para comprovação de competências adquiridas no trabalho:

- a) Carteira Profissional e/ou comprovante de exercício profissional;
- b) Declaração de autônomo com número de inscrição no ISSQN;
- c) Cópia de contrato social para proprietários de empresa.

3. Não serão aceitas inscrições pelo correio, fac-símile, por procuração, por Internet, condiciona ou fora do prazo.

4. A Inscrição implicará a completa ciência e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

5. Será eliminado o candidato que não apresentar os documentos comprobatórios de estudos ou de experiência profissional.

III - Do Processo de Avaliação

1. O processo será realizado em duas fases:

1.1. A Primeira fase, de caráter eliminatório, será constituída de:

a) Avaliação dos documentos comprobatórios de experiência profissional apresentada e/ou dos estudos realizados;

b) Análise da Autoavaliação, preenchida pelo candidato no ato da inscrição;

c) Avaliação de competências, por meio de prova teórica objetiva que será realizada em 26/06/2026, às 19h, na Etec Ferrucio Humberto Gazzetta;

1.1.2 A Avaliação teórica será constituída de uma prova com 30 (trinta) questões-teste, cada uma com 5 (cinco) alternativas (A, B, C, D, E), relacionadas às competências profissionais dos módulos anteriores do Curso Técnico em ADMINISTRAÇÃO, constantes no Anexo I deste Edital

1.1.3 O resultado da prova teórica objetiva será divulgado após as 15h do dia 01/07/2026;

1.1.4 Qualquer questionamento acerca da prova, com a devida justificativa (proposta de resolução da questão), deverá ser encaminhado somente para Comissão no e-mail e234acad@cps.sp.gov.br, sob o título "Recurso Prova teórica", no prazo máximo de 48 horas após a divulgação do gabarito oficial.

1.1.5 Será eliminado o candidato que não obtiver no mínimo 50% de aproveitamento na prova teórica objetiva.

1.2. Segunda fase, de caráter eliminatório, será constituída de:

a) Entrevista;

b) Avaliação prática em laboratório (se necessário)

1.2.1 A entrevista será realizada dia 02/07/2026, a partir das 19h, na Etec Ferrucio Humberto Gazzetta.

2. Levando-se em consideração o aproveitamento da 1ª e 2ª fase do processo, os candidatos serão classificados na escala de quatro menções:

a) MB: Muito Bom;

b) B: Bom;

c) R: Regular;

d) I: Insatisfatório.

Parágrafo único: Será considerado classificado no processo o candidato que tenha obtido aproveitamento satisfatório para promoção ou equivalente às menções MB, B ou R.

3. A classificação dos candidatos será por ordem de desempenho.

3.1. Ocorrendo empate para efeito de classificação, serão aplicados os seguintes critérios de desempate:

a) Menção da prova prática;

-) Menção da prova teórica;
 -) Maior idade;
 -) Ordem de inscrição;
- persistindo deve ocorrer um sorteio.

. A classificação final será divulgada na Etec 06/07/2026.

V – Da Convocação para a Matrícula

- . O número de vagas disponíveis para efeito desta seleção especial será resultado do número de alunos da Etec retidos, desistentes ou transferidos em cada módulo e curso.
- . Após a divulgação dos resultados, os candidatos serão convocados por ordem de classificação, de acordo com vagas disponíveis e poderão solicitar a sua matrícula no módulo para o qual tiver sido classificado e dentro do calendário previsto.
- . A convocação acontecerá dia 07/07/2026. O candidato convocado para matrícula deverá efetivá-la no período previsto para tal e o não comparecimento no prazo implicará perda da vaga.
- . A matrícula será efetuada nos dias 20 e 21/07/2026, das 8h às 21h
- . As aulas iniciarão dia 27/07/2026.
- . Todas as convocações, avisos e resultados referentes à realização deste processo serão publicados no Mural da Secretaria Acadêmica no período de 06/07/2026 a 07/08/2026, sendo de inteira responsabilidade do candidato maior ou do seu representante legal, se menor, o seu acompanhamento, não sendo aceita qualquer alegação de desconhecimento.
- . Não haverá, em nenhuma hipótese, revisão de provas.

- Sobre o Prazo de Validade da Avaliação

- . Os resultados da avaliação de competências terão validade até 07/08/2026, contado a partir da divulgação do resultado final. Exemplo: Se o processo teve início em novembro de um ano, os candidatos são chamados em janeiro do próximo ano e processo se encerra em julho deste mesmo ano.
 - . O candidato, classificado para o 2º, 3º ou 4º módulo que não obteve vaga, poderá ser classificado no próximo processo especial de seleção realizado pela Etec, no prazo de validade da avaliação, com os mesmos pontos obtidos.
- 1 A convocação será feita por e-mail ou telefone (WhatsApp).

I - Disposições Finais

Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão Responsável pelo Processo de Seleção de Alunos para o Preenchimento de Vagas Remanescentes nos Cursos Técnicos, ouvido o Diretor da Etec.

ANEXO I

Para concluir a Habilitação Profissional de **TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO**, o aluno deverá ter instruído as seguintes competências profissionais: **Módulo I**

- Interpretar as ações comportamentais orientadas para a realização do bem comum.
- Interpretar a legislação trabalhista e previdenciária.
- Correlacionar a demanda e a oferta de produtos e serviços.
- Analisar o mercado financeiro e os agentes que o compõem.
- Analisar técnicas de atendimento ao cliente interno e externo.

- Elaborar estudos econômicos e pesquisas de índices diversos.
- Analisar os softwares de folha de pagamento.
- Comparar as taxas de juros adotadas por instituições bancárias.
- Correlacionar os conceitos de Marketing às demandas de mercado.
- Interpretar estudos, relatórios e pesquisas econômicas e de mercado.
- Correlacionar os níveis de planejamento aos objetivos da organização.
- Analisar os processos de atração de pessoal e admissão de funcionários.
- Desenvolver cálculos estatísticos para projeções do planejamento operacional.
- Contextualizar os princípios da Administração e sua aplicabilidade nas organizações.
- Analisar as ações comportamentais no contexto das relações trabalhistas e de consumo.
- Empregar os princípios da Ética e de responsabilidades técnicas do Administrador.
- Organizar pesquisas mercadológicas.
- Analisar rotinas e procedimentos administrativos.
- Contextualizar a aplicação das ações éticas aos campos do direito constitucional e da legislação ambiental.

Nova Odessa, 09 de junho de 2026

Vânia Rosa Figueiredo

Superintendente de ETEC

RG 27.712.384-7

Controle de Mural

Afixado em

/

/

Retirado em

/

/