FATEC ADAMANTINA
RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
2022

Adamantina

2022

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Prof. Me. José Eduardo Rossilho de Figueiredo.
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em	Ciência de Dados Daiane Marcela Piccolo
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em	Gestão Comercial Paulo Roberto da Silva
Presidente da CPA: Profª Ms. Daiane Marcela Piccolo	

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Nome Daiane Marcela Piccolo
Representante docente	Nome Paulo Roberto da Silva
Representante discente	Emily Camily Alves da Silva
Representante do corpo técnico administrativo	Luís Henrique da Silva Fabrício
Representante da Sociedade Civil	Luciana Passos Marcondes Scarsiotta

SUMÁRIO

I Identificação da FATEC: 05
II Atos Regulatório 05
III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA) 06
1 **INTRODUÇÃO** 06
2 **METODOLOGIA** 07
2.1 Cronograma de atividades da CPA 09
2.2 Sensibilização 10
2.3 Sujeitos da avaliação 10
2.4 Instrumentos de coleta 11
2.5 Procedimentos para a coleta 11
2.6 Análise e discussão dos dados da coleta 11
2.7 Organização das medidas para a composição do relatório 12
2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos 12
3 **DESENVOLVIMENTO** 13
3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional 13
3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional 14
3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas 16
3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão 18
3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física 19
4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS **21**
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS **26**

I Identificação da FATEC:

FATEC: Adamantina

CÓDIGO DO CPS: 291

CÓDIGO E-MEC: 23459

Representante Legal da IES: Diretor (a): José Eduardo Rossilho de Figueiredo

Endereço Completo: Rua Paraná, 400.

Bairro: Jardim Brasil

Município: Adamantina-SP

Telefone: (18) 3522-4181

E-mail: f291dir@cps.sp.gov.br

ATO REGULATÓRIO

Ato Regulatório: Publicação do D.O.E		**Prazo de validade:**	
Tipo de documento: Decreto	Portaria/Decreto	**No. Documento:**	63.313
Data do Documento: 26/03/2018		**Data de Publicação :**	27/03/2018

III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Adamantina foi instituída pela Portaria nº 04/2022, de 22 de julho de 2022. Com mandato até 22/07/2023. Possuindo a seguinte composição:

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Daiane Marcela Piccolo	Docente
Paulo Roberto da Silva	Docente
Emily Camily Alves da Silva	Discente
Luís Henrique da Silva Fabrício	Técnico Administrativo
Luciana Passos Marcondes Scarsiotta	Sociedade Civil

1 INTRODUÇÃO

A Fatec Adamantina possui a crença na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação temos condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da pratica de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

A FATEC de Adamantina iniciou suas atividades em 01 de agosto de 2018, e oferece dois cursos: Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial e Curso Superior em Ciência de Dados. A unidade está inserida em um Polo Educacional Regional.

O objetivo do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial é formar profissionais altamente qualificados com visão empreendedora, capazes de entender o processo organizacional e gerar novos conhecimentos, desenvolver estratégias e recursos, gerir fluxos de recursos e informações, desenvolver e dominar processos decisórios com a utilização de novas tecnologias, inovar, solucionar conflitos e enfrentar resistências a mudanças necessárias.

O Tecnólogo em Ciência de Dados possui habilidades e conhecimentos para atuar em áreas das organizações denominadas de Inteligência de negócios ou, na tendência mais recente, Analítica (Business Analytics), integrando equipes multidisciplinares elaboradoras de estratégias de modelagem de dados, ou seja, o time de dados que tem como objetivo suportar todas as áreas da organização para identificar oportunidades de uso de dados nas tomadas de decisão, sendo facilitador da cultura data-driven, e tornando o grande volume de dados, gerados no ambiente corporativo e pelos consumidores, em informações (insights) que façam sentido na solução de problemas das organizações. Essas equipes contam com profissionais de

perfis diversos: engenheiro de dados, analistas de sistemas, analistas de dados ou analistas de negócios.

O curso de Tecnologia em Ciência de Dados se encontra em implantação e sua integralização se dará no segundo semestre de 2023. O curso justifica-se pela ampla de área de atuação, pois o profissional de Ciências de Dados são uma nova geração de especialistas analíticos que têm habilidades técnicas para resolver problemas complexos dentro da grande área de análise de dados que após processados, serão transformados em informações essenciais para tomadas de decisões nas empresas

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

Curso	Autorização	Reconhecimento/ RENOVAÇÃO	DATA	Prazo de reconhecimento	ENADE
Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial	**Despacho da Presidência do Conselho Deliberativo do CEETEPS nº 549/2018 - Processo 2010/2018**	**Curso reconhecido pela Portaria CEE/GP nº 276, de 22-07-2021**	**12/04/2018**	**3 anos**	**--**
Curso Superior de Tecnologia em Ciência de Dados	**Despacho da Presidência do Conselho Deliberativo do CEETEPS nº 805/2020 - Processo 894389/2020**	**--**	**28/05/2020**	**--**	**--**

TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE CURSOS	NÚMERO DE ALUNOS
Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial	202
Curso Superior de Tecnologia em Ciência de Dados	145

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE	%
Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial	Doutores	17,65
Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial	Mestres	41,17
Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial	Especialistas	41,17
Curso Superior de Tecnologia em Ciência de Dados	Doutores	23,52
Curso Superior de Tecnologia em Ciência de Dados	Mestres	52,94
Curso Superior de Tecnologia em Ciência de Dados	Especialistas	23,52

2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a comissão da CPA Central.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

> I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
> II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
> III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de recredenciamento institucional.
> IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.
> V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.
> VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio CPA Central cada Fatec e das Diretorias Pedagógicas Regionais recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete a CPA conforme segue:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de recredenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Adamantina para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2022 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reuniões online com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.									X			
Encontros online da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.									X			
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros online com representantes de turmas, *lives, webinar,* informativos, *site*, entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.									X	X		
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.									X	X		
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.										X	X	
Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA										X		
Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas.											X	X
Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central												X
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.												X
Conclusão do Relatório.												

2.2 Sensibilização

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

Segundo cronograma de atividades desenvolvidas pela CPA, a partir de outubro de 2022, a CPA da Fatec Adamantina iniciou ações para a sensibilização dos vários segmentos da comunidade universitária (discentes, docentes, técnico administrativo, coordenação e direção) a fim de conscientizá-los sobre a importância da autoavaliação institucional. Evidenciando que a autoavaliação é um momento ímpar na vida da instituição e momento de apontar com responsabilidade pontos positivos ou negativos trazendo reflexão e ações no sentido de melhorar os processos na instituição.

Neste sentido a comunidade acadêmica é sensibilizada quanto à importância de se avaliar e o peso de sua participação na autoavaliação que norteará as tomadas de decisão, para transformação da realidade institucional. Para tanto, a CPA desenvolveu, artes de divulgação enviada para os vários segmentos da comunidade universitária abordando desde a existência da CPA na unidade de ensino, sua função e principalmente a conscientização de que a participação de todos no momento de responder aos questionários tem o seu valor e importância, sendo outro instrumento de participação da comunidade universitária no processo de gestão e melhorias da instituição.

Os cartazes foram veiculados em site oficial da Fatec Adamantina (http://www.fatec.edu.br/adamantina/), nos perfis das redes sociais da unidade. (@fatec.adamantina), e-mail institucional de alunos, professores, coordenação, direção e administrativo e em grupos de WhatsApp dos discentes e docentes. Além da divulgação por diferentes canais de comunicação, realizou-se encontros presenciais com alunos do curso de Gestão Comercial e Ciência de Dados, com docentes, administrativo e direção, para destacar o que é a CPA, qual a sua função e como seria o processo de autoavaliação da instituição.

A seguir tem se alguns informativos a respeito da Pesquisa WebSAI 2022 divulgados durante o período de coleta:

2.3 Sujeitos da avaliação

A seguir serão apresentados os diversos segmentos da comunidade universitária e sociedade civil, envolvidos no processo de avaliação institucional.

• Discentes: São todos os alunos regularmente matriculados na Fatec Adamantina, isso inclui os alunos que se encontram em situação acadêmica cursando e trancado que ingressaram na instituição por meio do processo seletivo vestibular, alguma forma de transferência, ou outro mecanismo de ocupação de vagas. No total 183 alunos responderam o questionário, o que equivale a aproximadamente 82% do corpo discente em situação “em curso” no semestre em que a Pesquisa foi realizada.

• Docentes: São todos os professores que lecionam na unidade de ensino, excluindo os professores que têm disciplinas na unidade, mas se encontram afastados para cumprimento de cargo em confiança em outra instituição do CEETEPS. No total 26

Professores responderam o questionário, o que equivale a 96% dos docentes ativos no semestre de realização da Pesquisa.

- Comunidade Externa: São representantes da sociedade civil organizada.

- Técnicos Administrativo: São todos os profissionais que trabalham auxiliando a direção na gestão do ambiente acadêmico e administrativo. São os responsáveis pela orientação e controle do desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas da Faculdade de Tecnologia. Entre eles se encontram a direção, coordenação e os funcionários. No total 7 funcionários responderam à Pesquisa, o que equivale a 100% do corpo administrativo da unidade.

A seguir tem-se a descrição desses profissionais:

- Direção: Gestor e representante legal da unidade de ensino, ou seja, executivo encarregado de dirigir e coordenar as atividades da Faculdade.

- Coordenação: São todos os coordenadores de curso de ensino superior da unidade de ensino. São os responsáveis pelo planejamento, controle, avaliação e registro das atividades acadêmico-pedagógicas e acadêmico/administrativas vinculadas aos Projetos Pedagógicos dos Cursos e ao planejamento de gestão da Unidade de Ensino.

2.4 Instrumentos de Coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos.

Nesse ano de 2022, o instrumento utilizado foi o WebSai, são 3 (três) questionários online, cada questionário direcionado para ser respondido por representantes discentes, docentes e segmento técnico administrativo da unidade de ensino, sendo eles: direção, coordenação e funcionários da unidade de ensino.

O questionário destinado aos discentes é composto por 84 questões fechadas/alternativas, já o questionário destinado aos docentes apresenta 102 questões fechadas/alternativas e o questionário do segmento técnico administrativo contém 92 questões fechadas/alternativas. Os três questionários supracitados estão divididos em eixos. São eles: Planejamento e Avaliação Institucional; Desenvolvimento Institucional; Políticas Acadêmicas; Políticas de Gestão e Infraestrutura Física.

2.5 Procedimentos para a coleta

A Área de Avaliação Institucional do Centro Paula Souza em parceria com a CESU, em sintonia com a CPA Central disponibilizou os instrumentos de coleta por meio do WEBSAI entre os dias 03 de outubro a 31 de outubro de 2022.

Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA comunicou a todos os segmentos da comunidade universitária e sociedade civil organizada sobre o período de preenchimento do questionário no WEBSAI e

disponibilizou, para todos os participantes do processo, o link de acesso ao questionário para que pudessem responder durante o horário das aulas, facilitando e dando oportunidade para que todos os envolvidos pudessem responder aos questionários sem maiores problemas e com maior facilidade. Durante o período de preenchimento dos questionários, os membros da CPA, estiveram à disposição para sanar dúvidas ou problemas com relação ao acesso do participante ao link do questionário que deveria ser respondido. O questionário, por estar disponível em plataforma digital, teve a sua apuração e tabulação realizada de maneira automática.

2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

A partir do dia 20 de novembro de 2022 os dados coletados por meio do websai, foram disponibilizados pela AAI. A Fatec Adamantina, por meio da CPA iniciou o processo de organização dos dados coletados para encaminhamento para cada setor de acordo com o Quadro 1. A CPA da Fatec Adamantina, fez a seguinte classificação.

Direção geral: A CPA ao receber os dados tabulados encaminhou à direção geral para que esta tivesse acesso aos dados de todas as áreas da unidade de ensino;

Diretoria Administrativa: A CPA classificou os dados tabulados e encaminhou à diretoria administrativa os dados relacionados as áreas de Responsabilidade Social da Instituição; Políticas de Pessoal; Organização e Gestão da Instituição e Infraestrutura Física;

Diretoria Acadêmica: A CPA classificou os dados tabulados e encaminhou à diretoria acadêmica os dados relacionados as áreas de Responsabilidade Social da Instituição; Políticas para o Ensino, Pesquisa e a Extensão; Comunicação com a Sociedade; Política e Atendimento aos Discentes; Políticas de Pessoal; Organização e Gestão da Instituição;

Coordenação: A CPA ao receber os dados tabulados encaminhou à coordenação para que esta tivesse acesso aos dados de todas as áreas da unidade de ensino;

Professores: A CPA classificou os dados tabulados e encaminhou aos docentes os dados relacionados as áreas Planejamento e Avaliação; Responsabilidade Social da Instituição; Políticas para o Ensino, Pesquisa e a Extensão; Política e Atendimento

aos Discentes; Políticas de Pessoal; Organização e Gestão da Instituição; Dessa maneira cada segmento da comunidade universitária e sociedade civil organizada teve a oportunidade de analisar e discutir sobre os dados que impactam em suas rotinas na unidade de ensino ou estão ligados indiretamente a elas, identificando as fragilidades e as forças para que se elabore a justificativa em relação aos dados e plano de melhorias, bem como um cronograma de execução dessas medidas.

Responderam à pesquisa 183 alunos, 26 docentes e 7 membros do corpo administrativo da unidade.

2.7 Organização das medidas para composição do relatório

Após o processo de análise e discussão dos dados coletados, cada setor encaminhou para a CPA da Fatec Adamantina, os resultados presentes no Quadro 2, com o apontamento das fragilidades e o planejamento das medidas corretivas, assim como as potencialidades e as possíveis ações de manutenção e melhorias. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Fatec Adamantina a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

Após todos os segmentos da comunidade universitária reportarem a CPA o material analisado e as propostas de melhorias, esta comissão se reuniu para dar continuidade no processo de elaboração do presente relatório.

Houve uma compilação de todas as propostas de melhorias vindas de diferentes áreas da unidade, porém sobre o mesmo eixo. A CPA coube sintetizar e organizar as propostas. A organização das propostas de melhorias foi baseada nas fragilidades e potencialidades que a unidade apresentou diante dos resultados coletados, e nos dois aspectos se organizou a relação de sugestões de melhorias e plano de ação.

Para o eixo Planejamento e Avaliação Institucional a direção geral, diretoria acadêmica e coordenação apresentaram suas análises e planos de melhoria. Sobre o eixo Desenvolvimento Institucional a direção e coordenação reportaram a CPA suas análises e planos de melhoria. Sobre o eixo Políticas de Gestão, a direção geral juntamente com diretoria administrativa e acadêmica, coordenação e professores reportaram a CPA suas análises e planos de melhoria. E finalmente sobre o eixo

Infraestrutura Física, a direção geral juntamente com diretoria administrativa, acadêmica e coordenação reportaram a CPA suas análises e planos de melhoria.

2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec Adamantina, foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento Institucional.

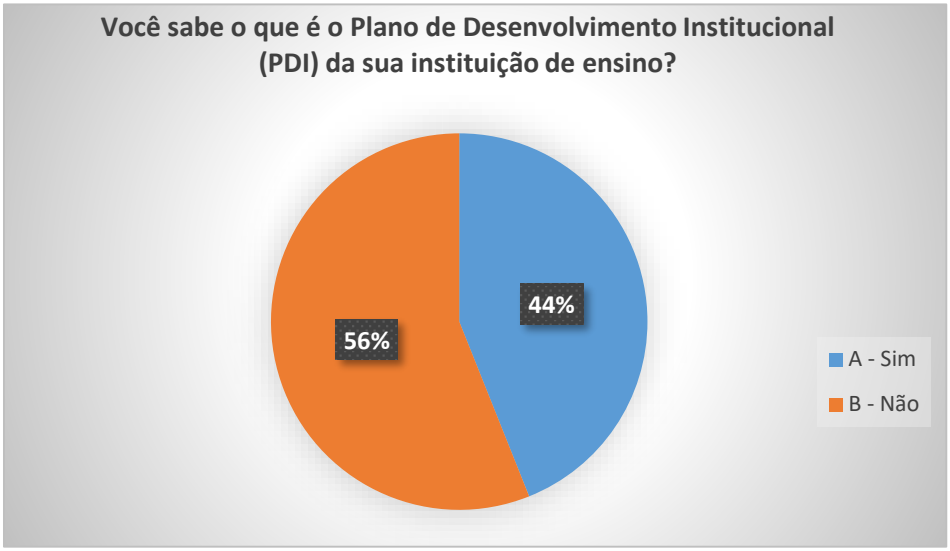
Os resultados da autoavaliação institucional foram apresentados por meio de relatório elaborado por esta CPA e enviado por e-mail a cada segmento da comunidade acadêmica e sociedade civil organizada. Onde cada segmento pode apreciar os resultados bem como os planos de ação para melhorias dos pontos fracos detectados. Os resultados da autoavaliação institucional também foram divulgados em reunião com direção, coordenação, funcionários, representante discente e sociedade civil organizada.

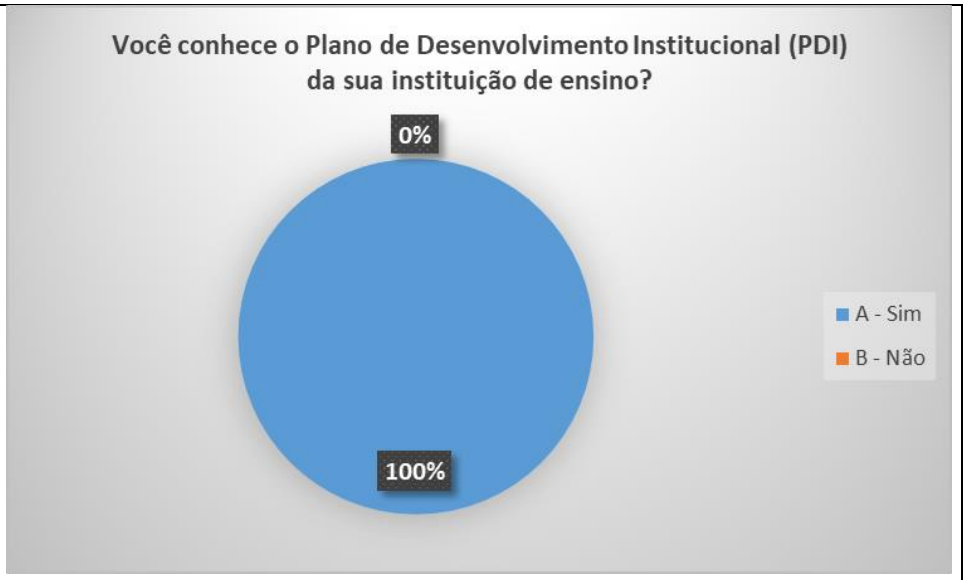
3 DESENVOLVIMENTO

Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá ***apresentar as informações que foram coletadas****, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:*

3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

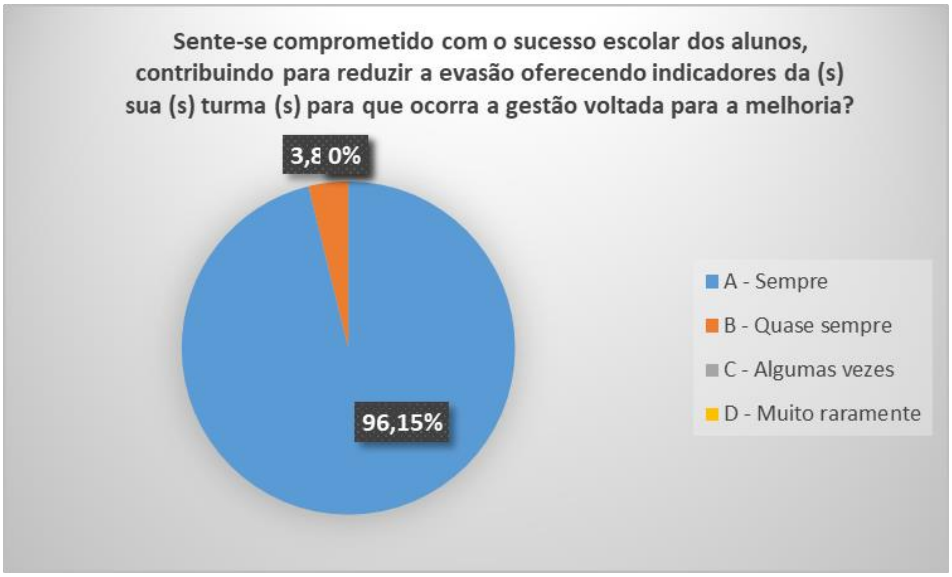
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1
EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional	**Dimensão 8**	**Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?** Gráfico 1 (Alunos) - Conhecimento sobre o PDI.  Gráfico 1 – (Funcionários Administrativos) – Conhecimento sobre o PDI.



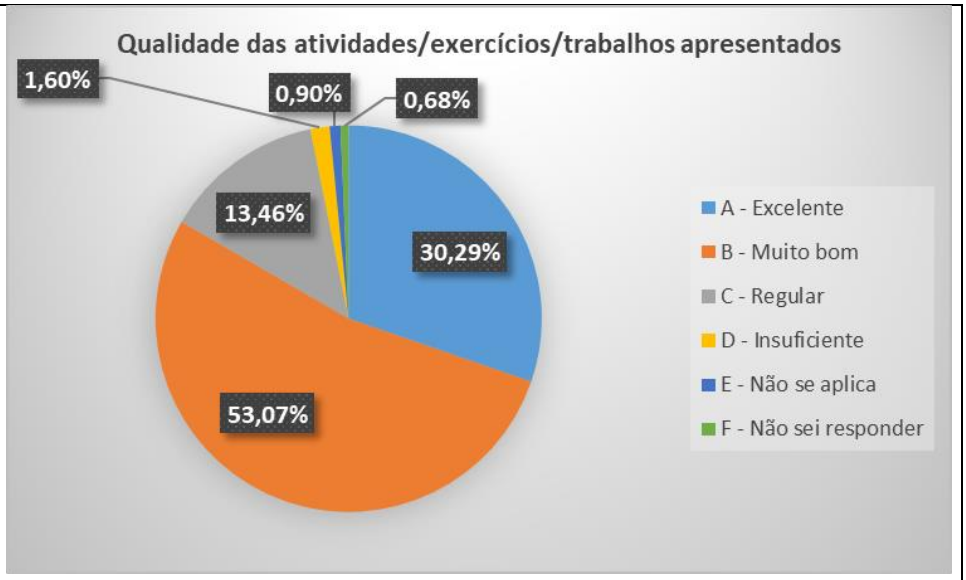
Sente-se comprometido com o sucesso escolar dos alunos, contribuindo para reduzir a evasão oferecendo indicadores da (s) sua (s) turma (s) para que ocorra a gestão voltada para a melhoria?

Gráfico 1 (Docentes) – Comprometimento com o sucesso escolar dos alunos.



Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados.

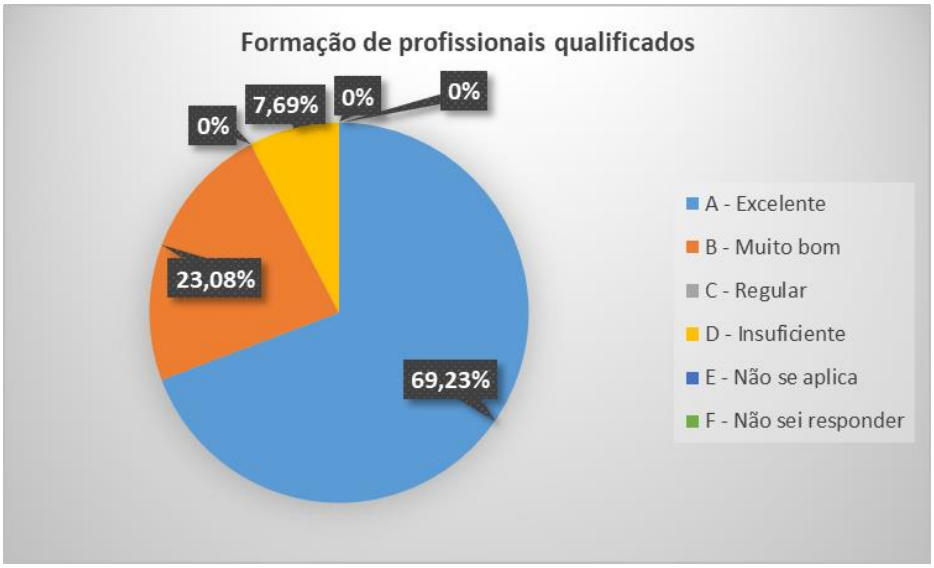
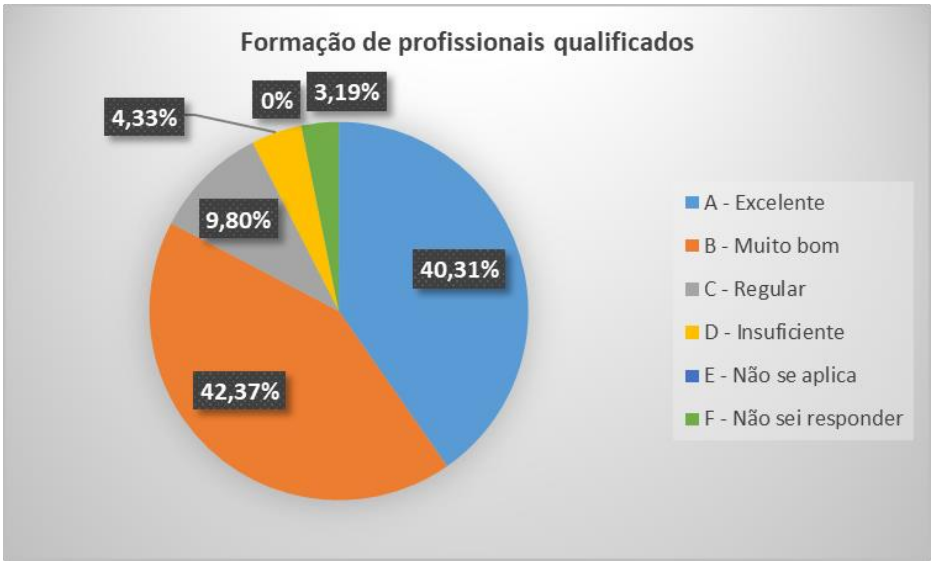
Gráfico 2 (Alunos) - Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados.

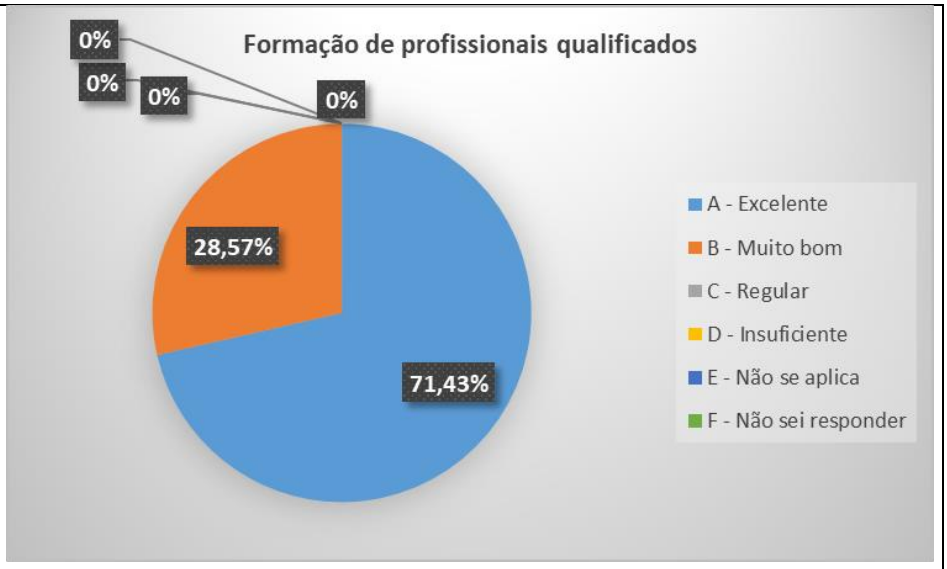
		

3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 2

EIXO 2 Desenvolvimento Institucional	**Dimensões 1 e 3**	**Formação de profissionais qualificados.** Gráfico 2 (Docentes) – Formação de profissionais qualificados.  Gráfico 3 (Alunos) – Formação de profissionais qualificados.  Gráfico 2 (Funcionários Administrativos) – Formação de profissionais qualificados.



Disseminação da ciência, tecnologia e inovação.

Gráfico 3 (Docentes) – Disseminação da ciência, tecnologia e inovação.

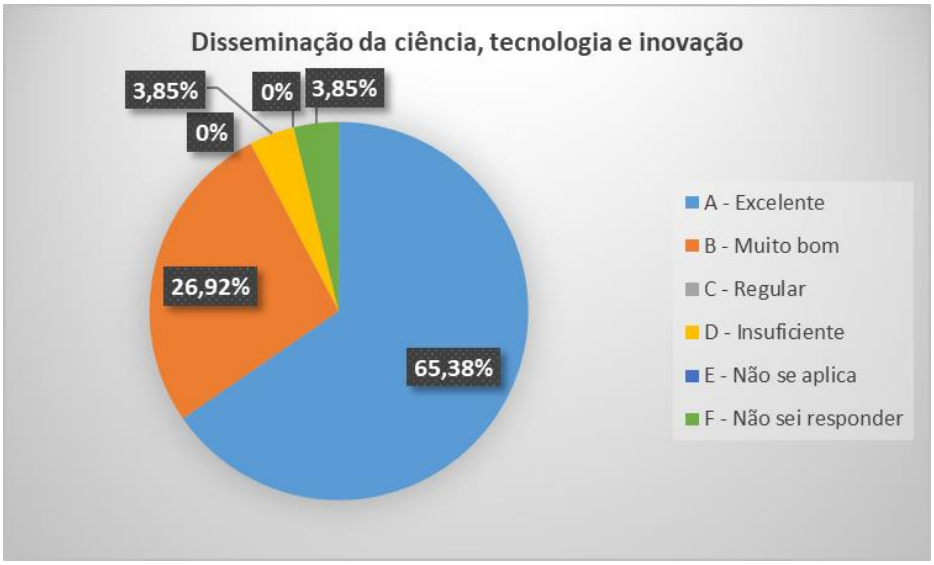


Gráfico 4 (Alunos) – Disseminação da ciência, tecnologia e inovação.

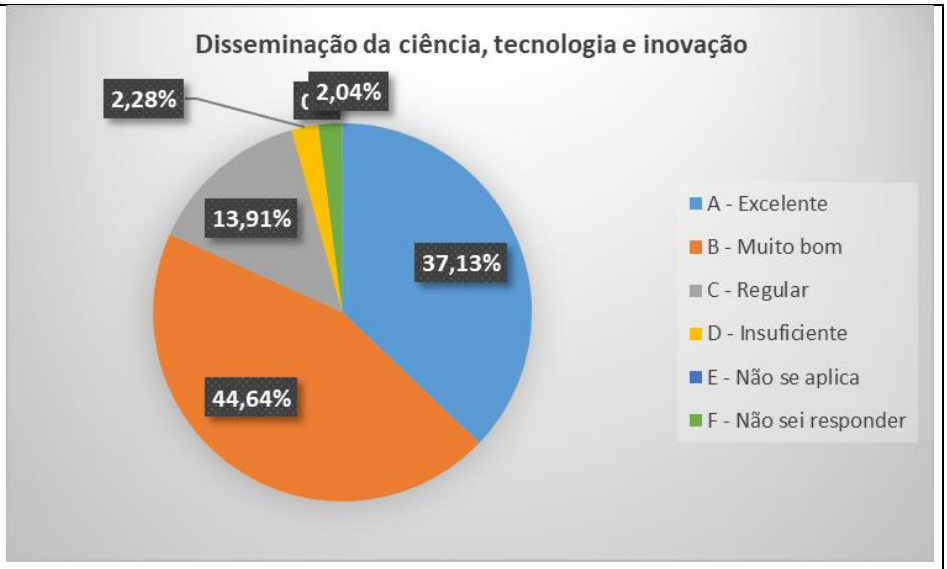
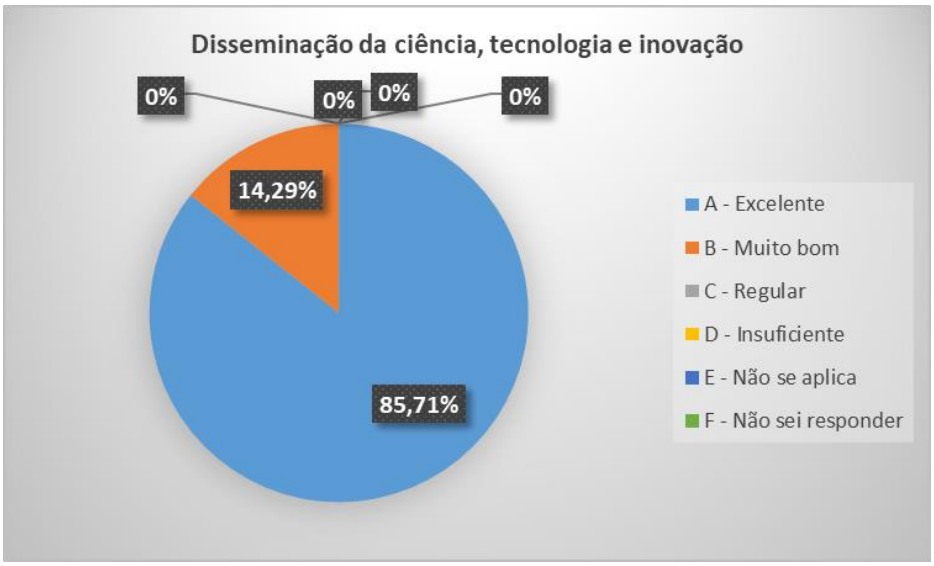


Gráfico 3 (Funcionários Administrativos) – Disseminação da ciência, tecnologia e inovação.



Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa.

Gráfico 5 (Alunos) - Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa.

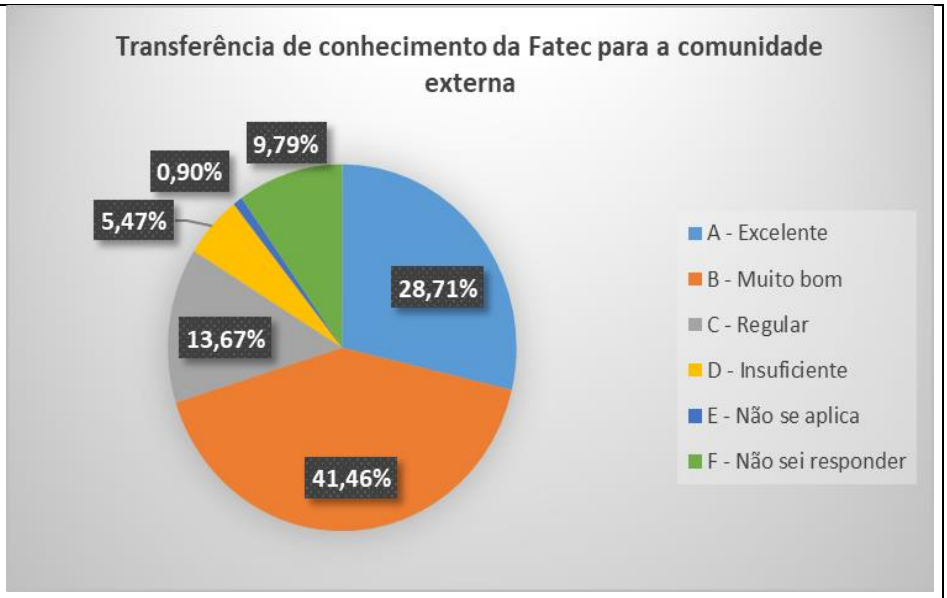
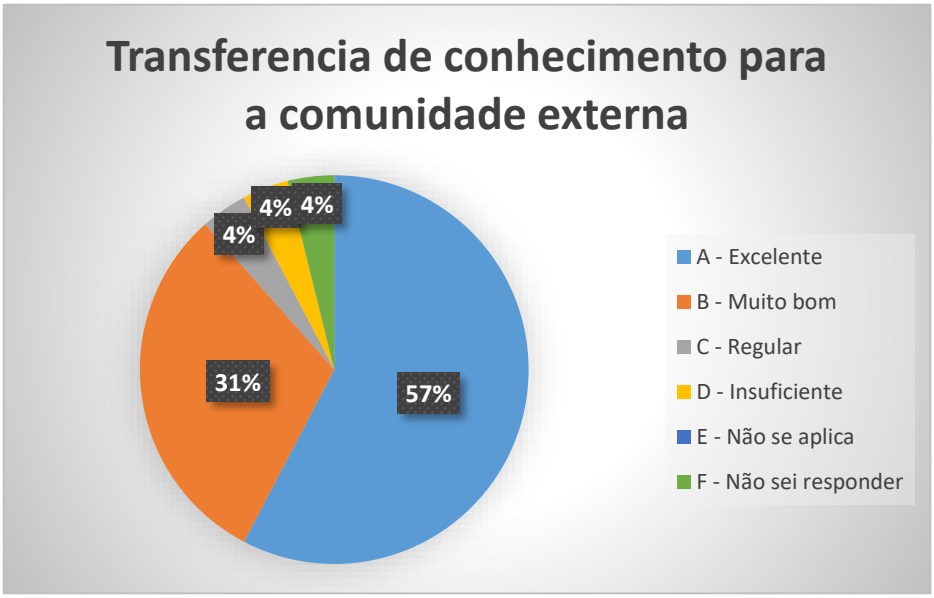
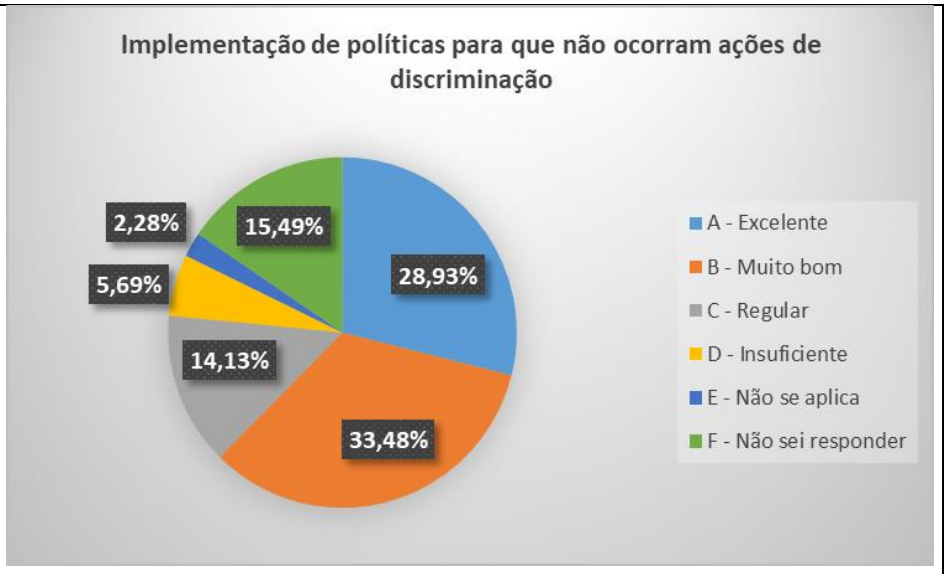


Gráfico 4 (Docentes) - Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa.



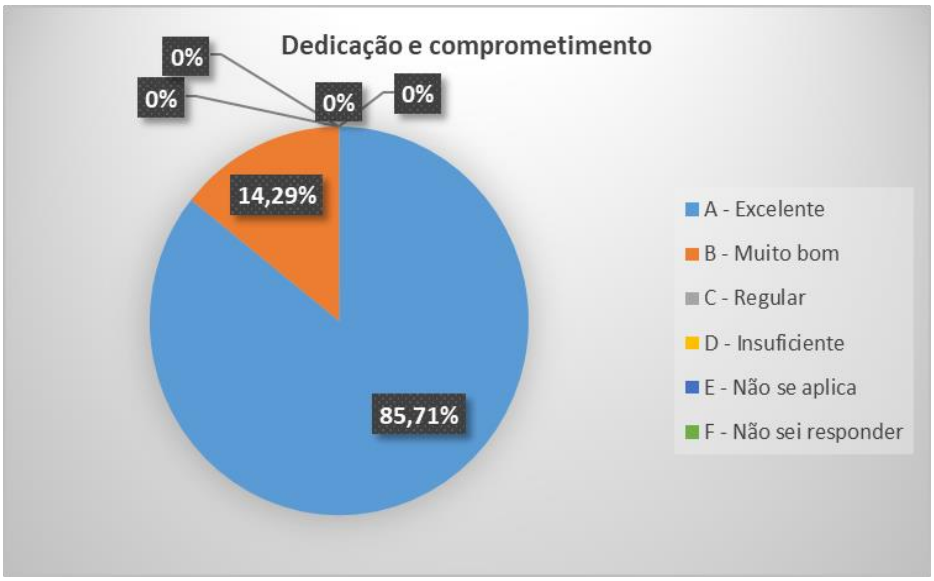
Implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação.

Gráfico 6 (Alunos) – Implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação.



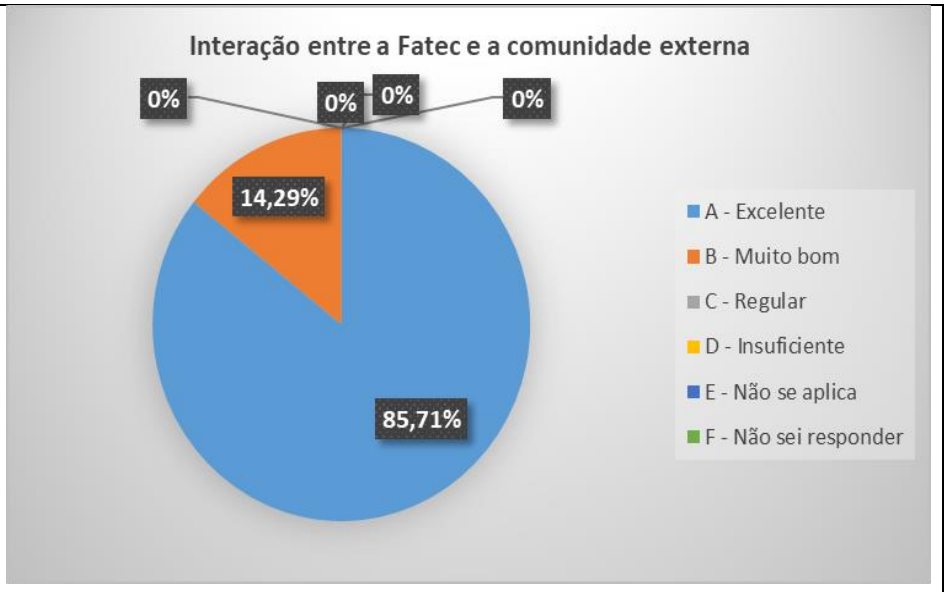
Dedicação e Comprometimento.

Gráfico 4 (Funcionários Administrativos) - Dedicação e Comprometimento.



Interação entre a Fatec e a comunidade externa.

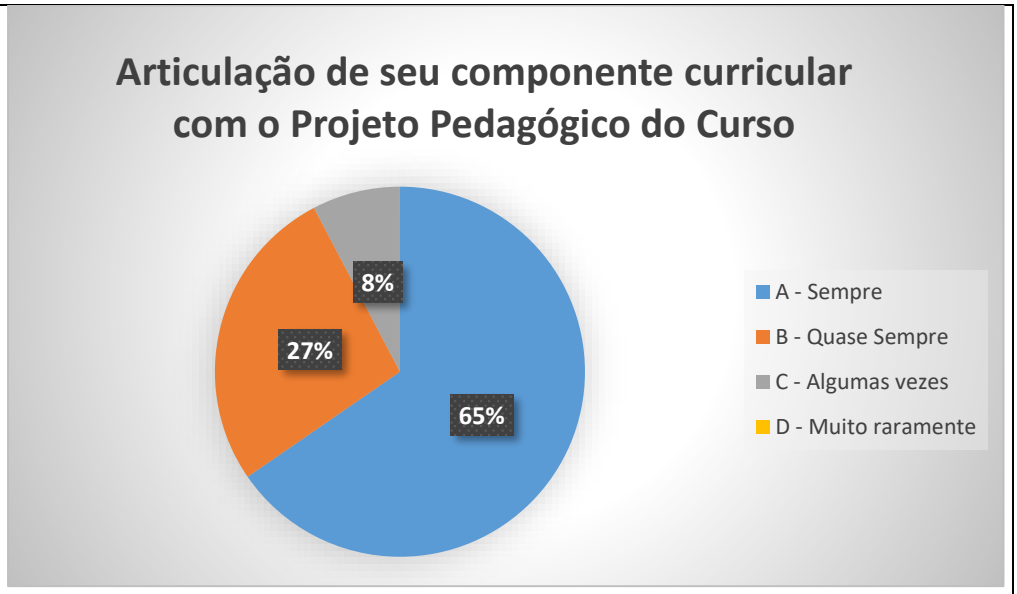
Gráfico 5 (Funcionários Administrativos) – Interação entre a Fatec e a comunidade externa.

3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

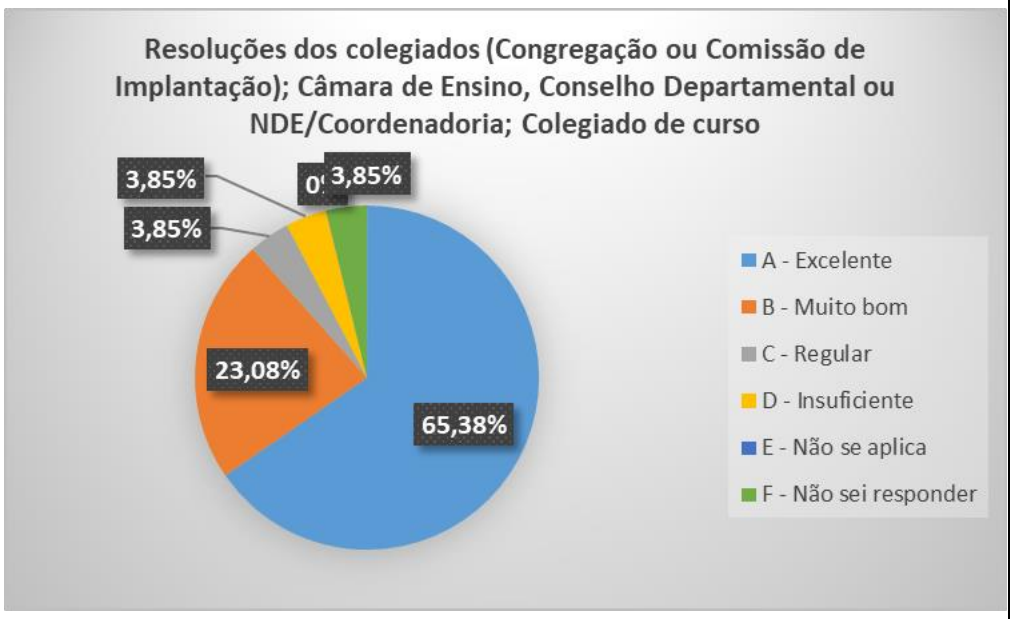
Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade
Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 3
		Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso. Gráfico 5 (Docentes) - Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso.



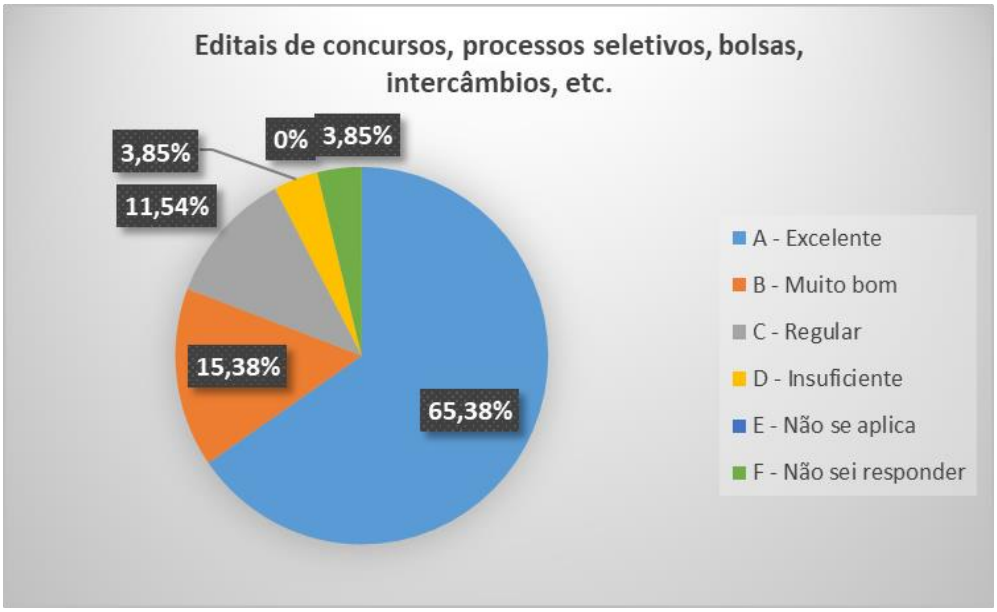
Resoluções dos colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso.

Gráfico 6 (Docentes) - Resoluções dos colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso.



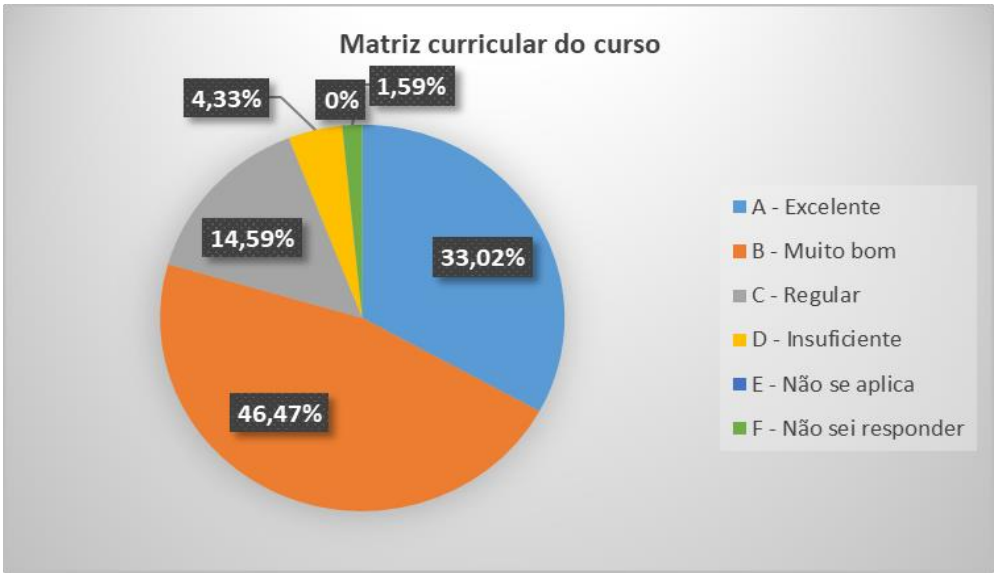
Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão

Gráfico 7 (Docentes) - Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão



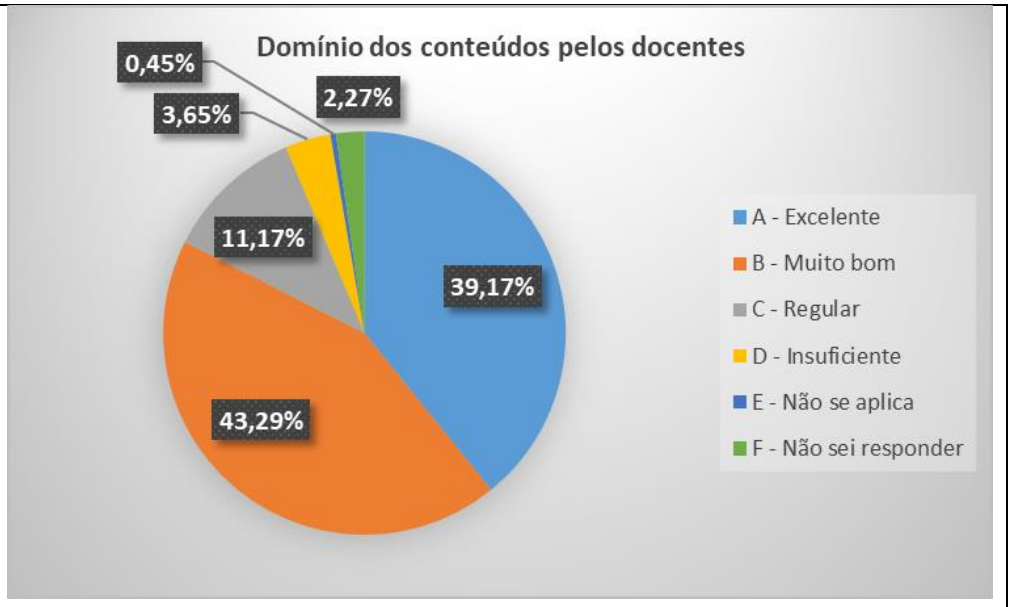
Matriz curricular do curso.

Gráfico 7 (Alunos) – Matriz curricular do curso.



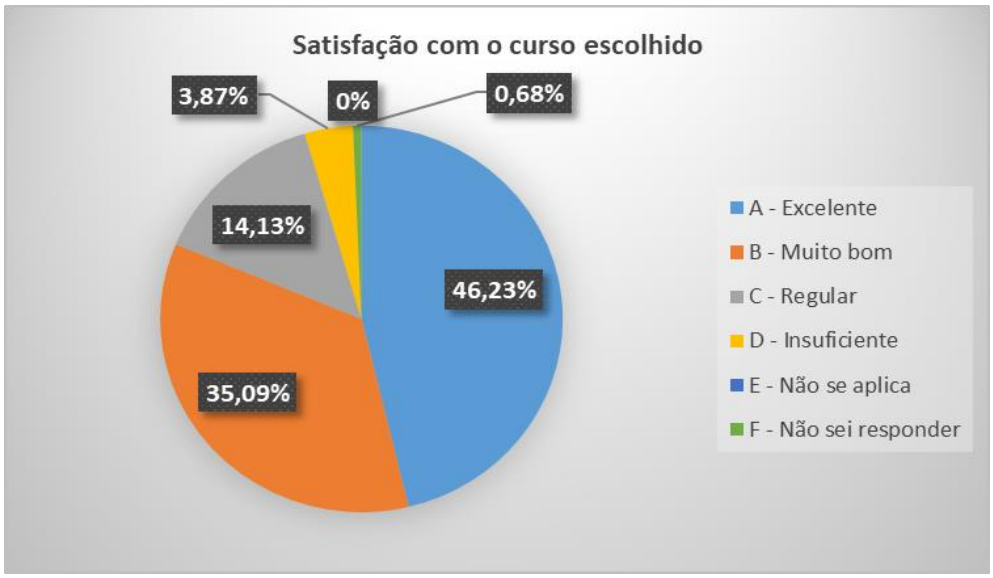
Domínio dos conteúdos pelos docentes.

Gráfico 8 (Alunos) – Domínio dos conteúdos pelos docentes.



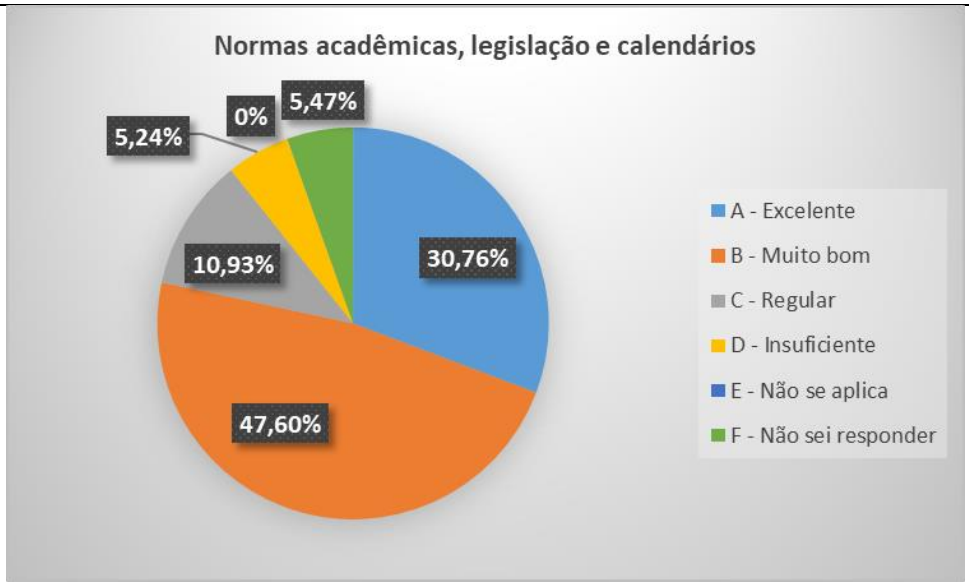
Satisfação com o curso escolhido.

Gráfico 9 (Alunos) – Satisfação com o curso escolhido.



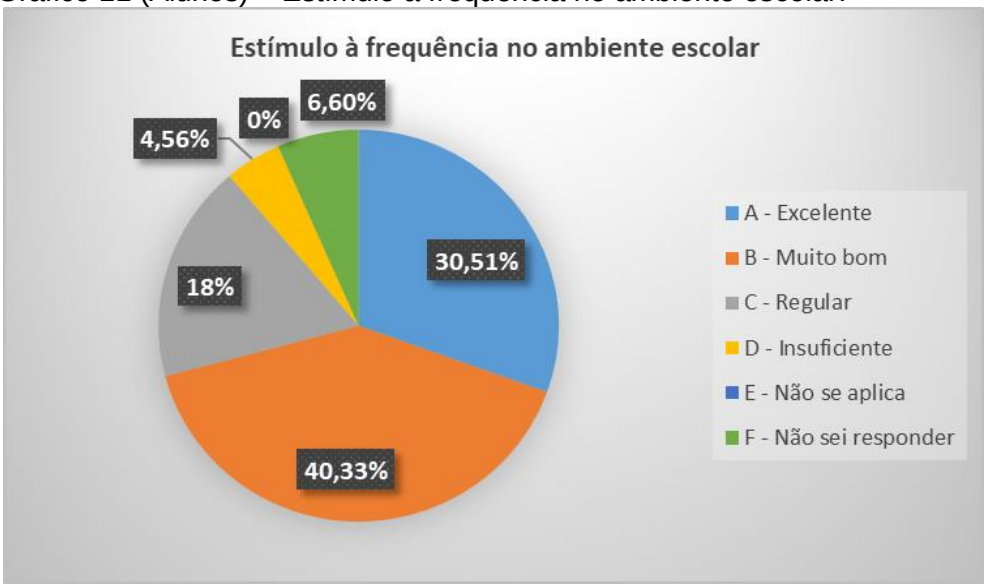
Normas acadêmicas, legislação e calendários.

Gráfico 10 (Alunos) – Normas acadêmicas, legislação e calendários.



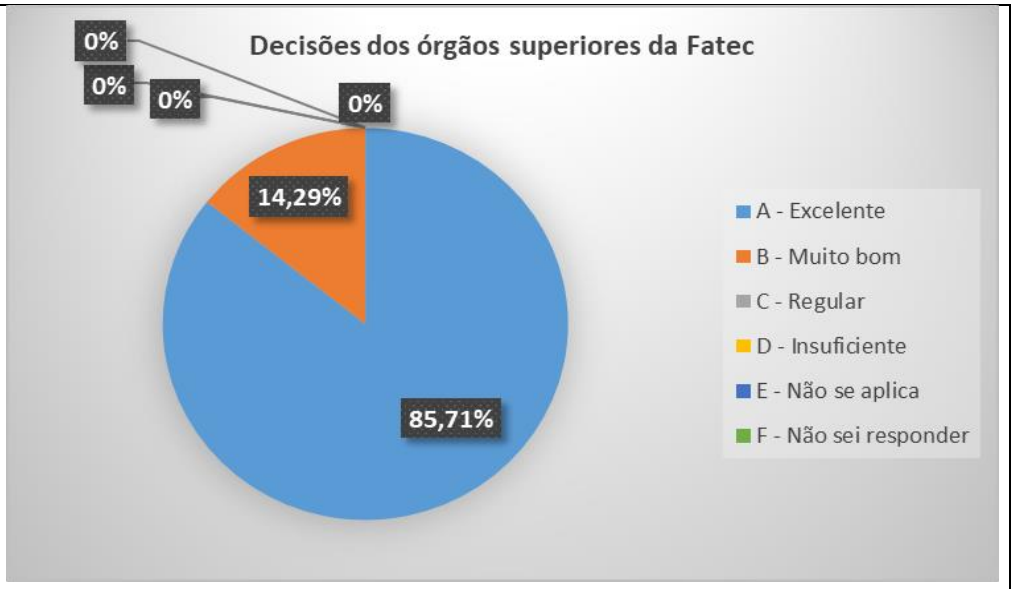
Estímulo a frequência no ambiente escolar.

Gráfico 11 (Alunos) – Estímulo a frequência no ambiente escolar.



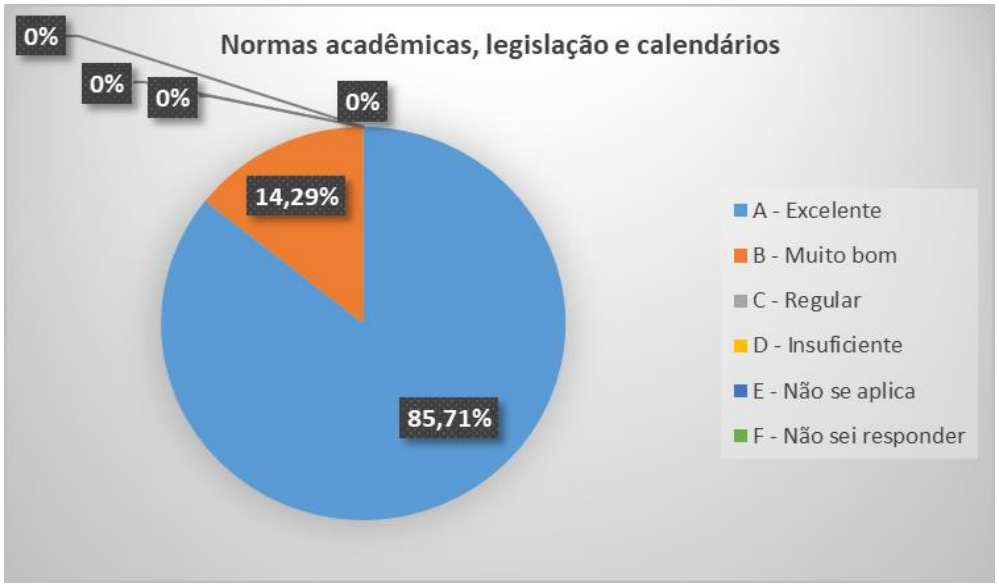
Decisões dos órgãos superiores da Fatec.

Gráfico 6 (Funcionários Administrativos) - Decisões dos órgãos superiores da Fatec.



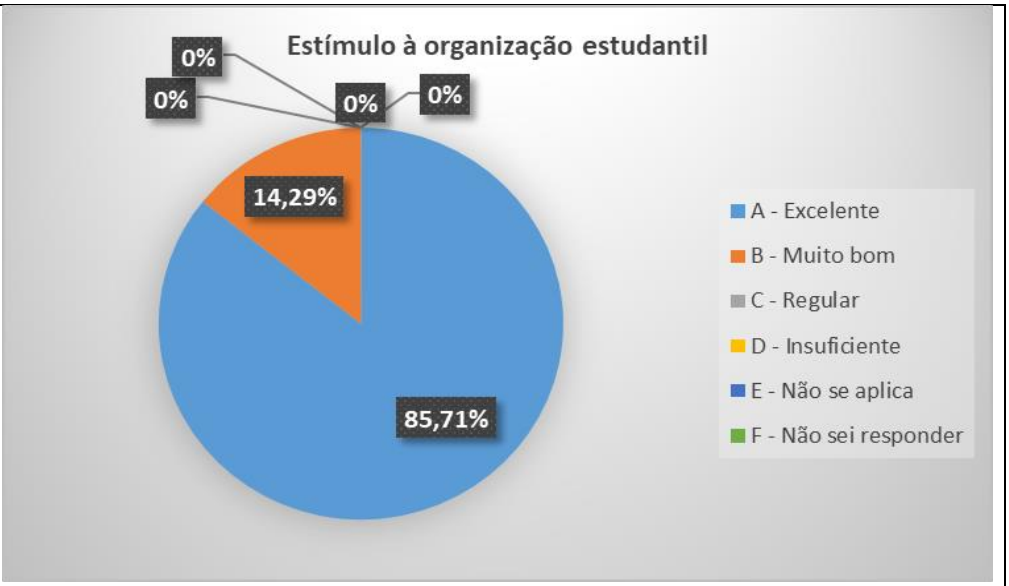
Normas acadêmicas, legislação e calendários.

Gráfico 7 (Funcionários Administrativos) – Normas acadêmicas, legislação e calendários.



Estímulo à organização estudantil

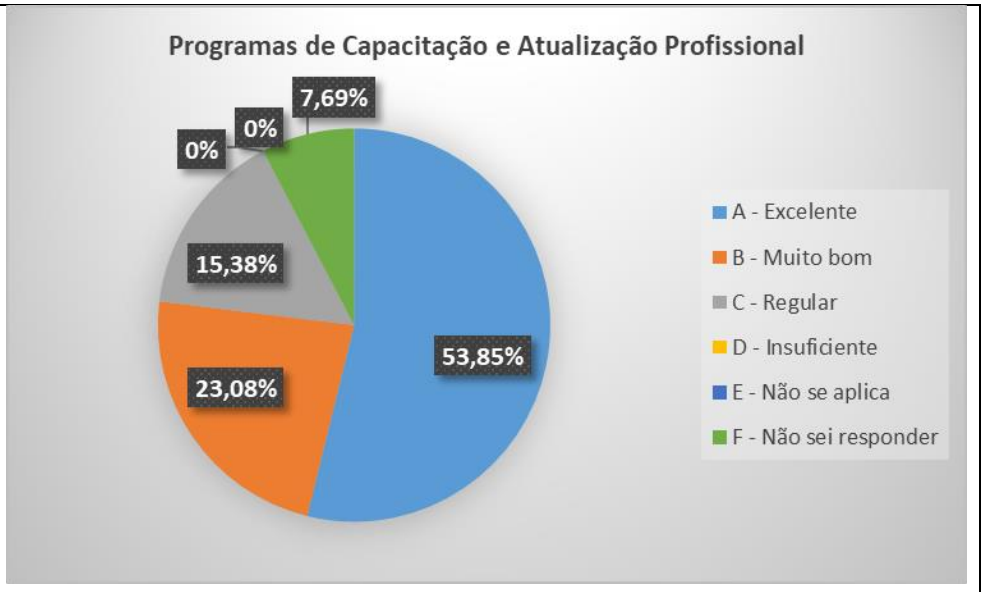
Gráfico 8 (Funcionários Administrativos) – Estímulo à organização estudantil

3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

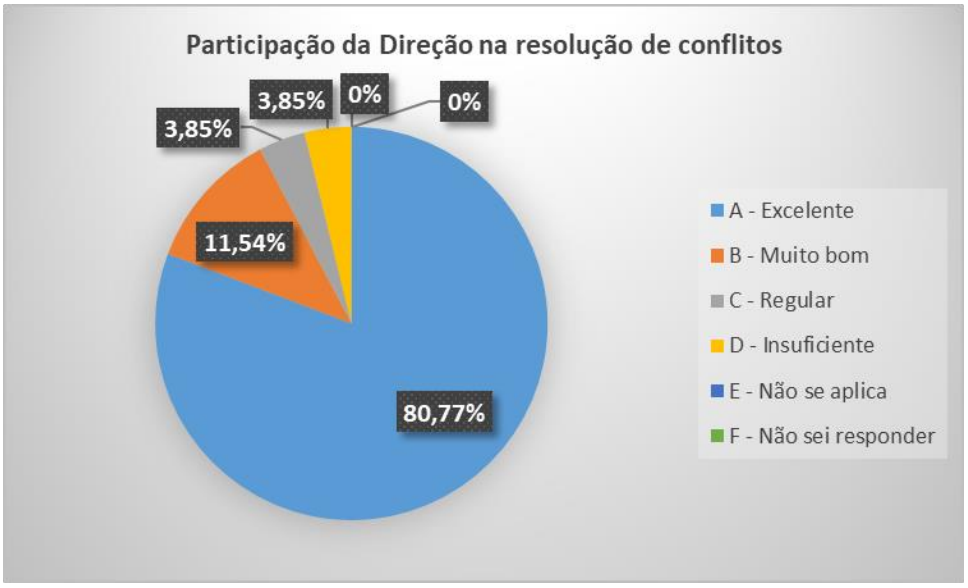
Dimensão 5: Políticas de Pessoal
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 4
Eixo 4 Políticas de Gestão	**Dimensões 5, 6 e 10**	**Programas de capacitação e atualização Profissional** Gráfico 8 – (Docentes) - Programas de capacitação e atualização Profissional



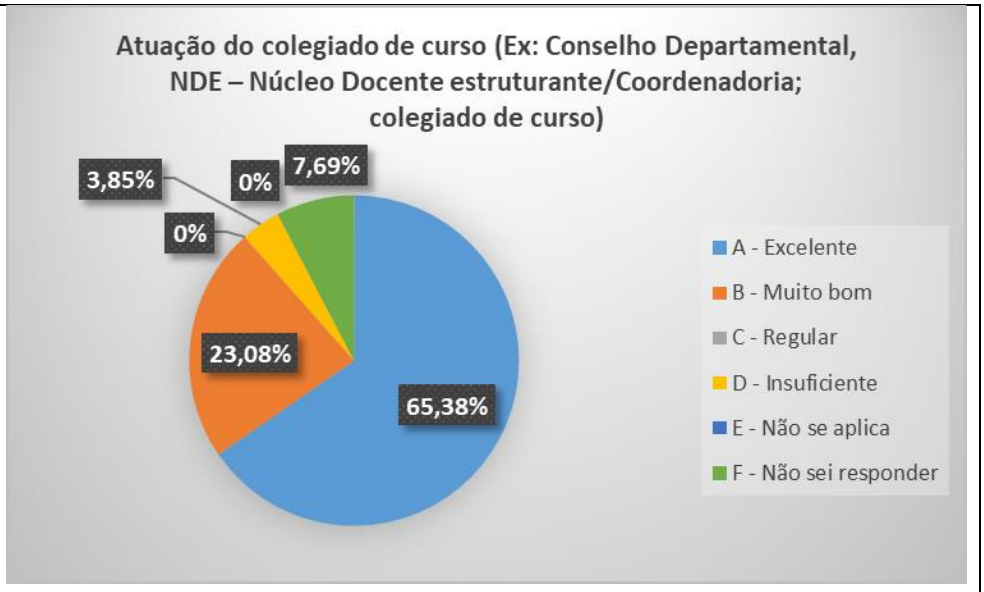
Participação da Direção na resolução de conflitos.

Gráfico 9 (Docentes) - Participação da Direção na resolução de conflitos.



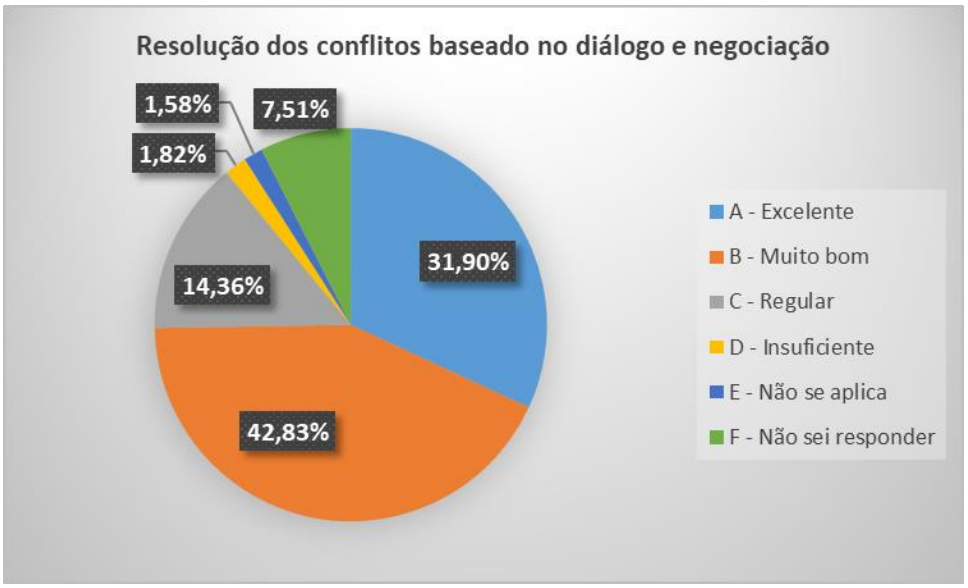
Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho Departamental, NDE – Núcleo Docente estruturante/Coordenadoria; colegiado de curso).

Gráfico 10 (Docentes) - Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho Departamental, NDE – Núcleo Docente estruturante/Coordenadoria; colegiado de curso).



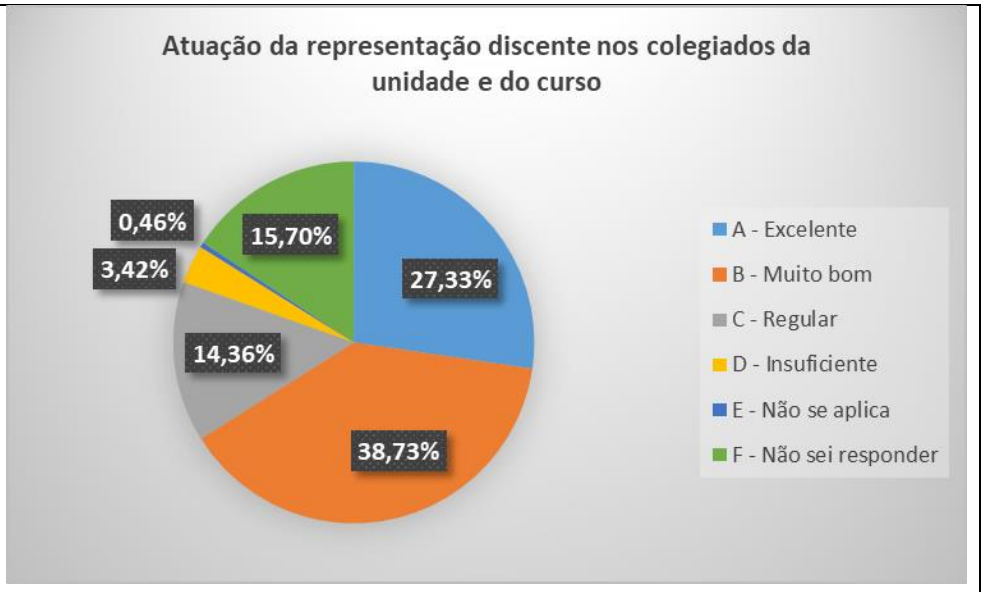
Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação.

Gráfico 12 (Alunos) – Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação.



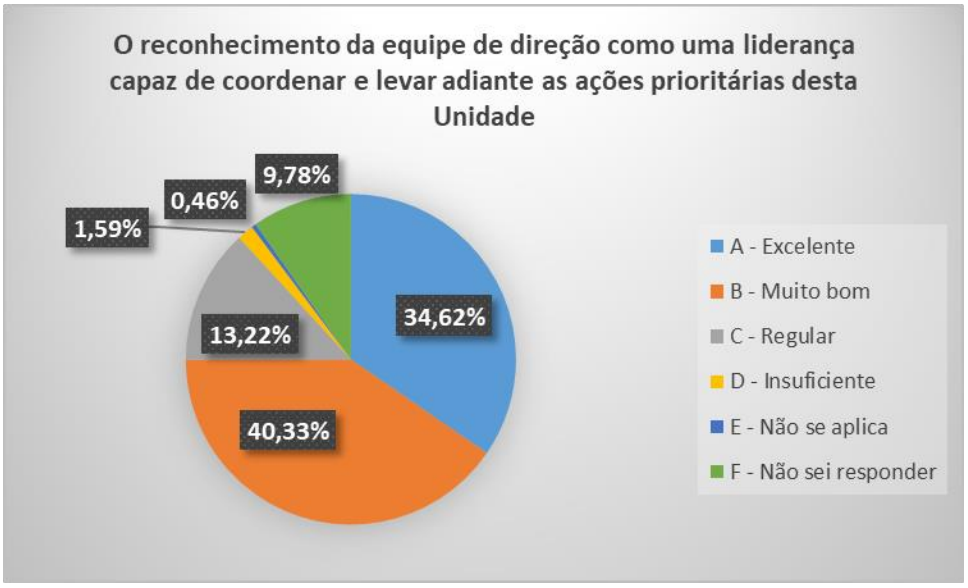
Atuação da representação discente nos colegiados da unidade e do curso.

Gráfico 13 (Alunos) – Atuação da representação discente nos colegiados da unidade e do curso.



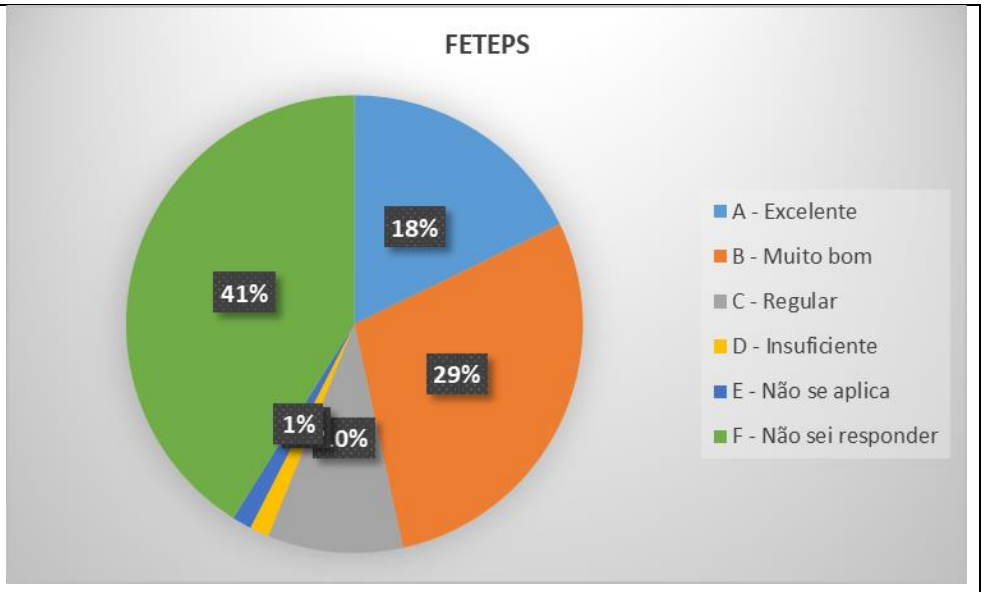
O reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta Unidade.

Gráfico 14 (Alunos) - O reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta Unidade.



FETEPS

Gráfico 15 (Alunos) – FETEPS

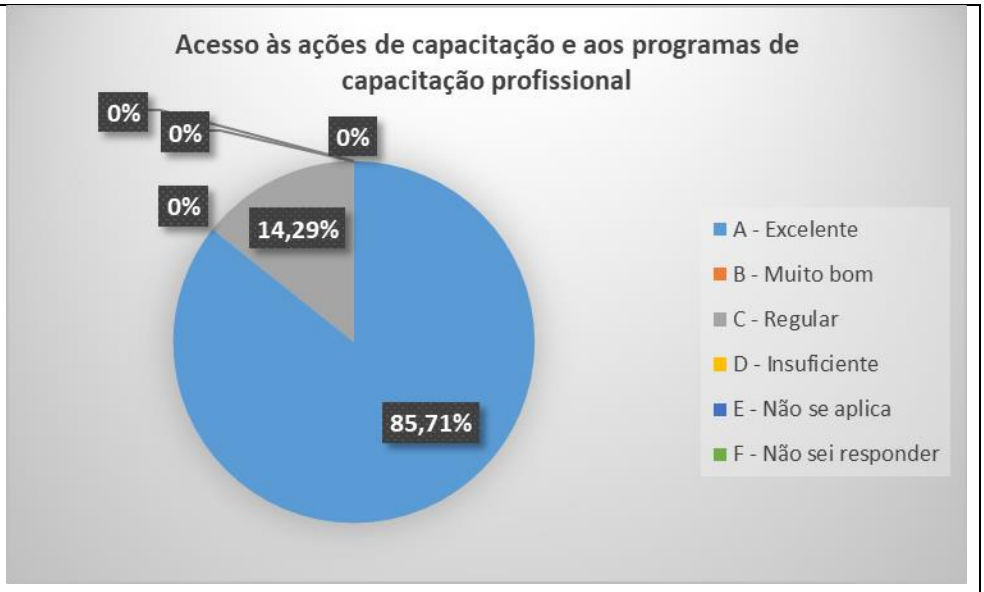


Programas relacionados com a saúde do servidor.

Gráfico 9 (Funcionários Administrativos) – Programas relacionados com a saúde do servidor.

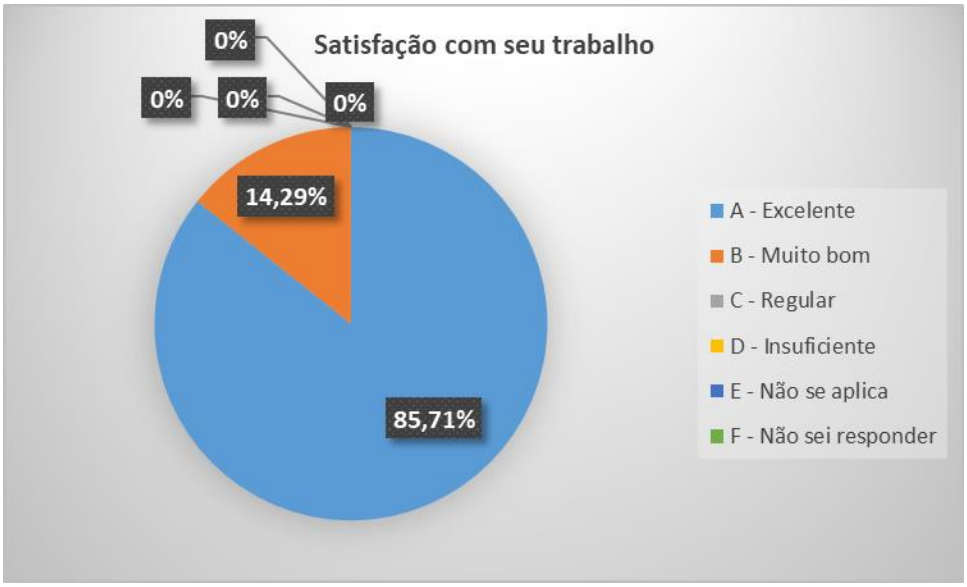
Acesso às ações de capacitação e aos programas de capacitação profissional.

Gráfico 10 (Funcionários Administrativos) – Acesso às ações de capacitação e aos programas de capacitação profissional.



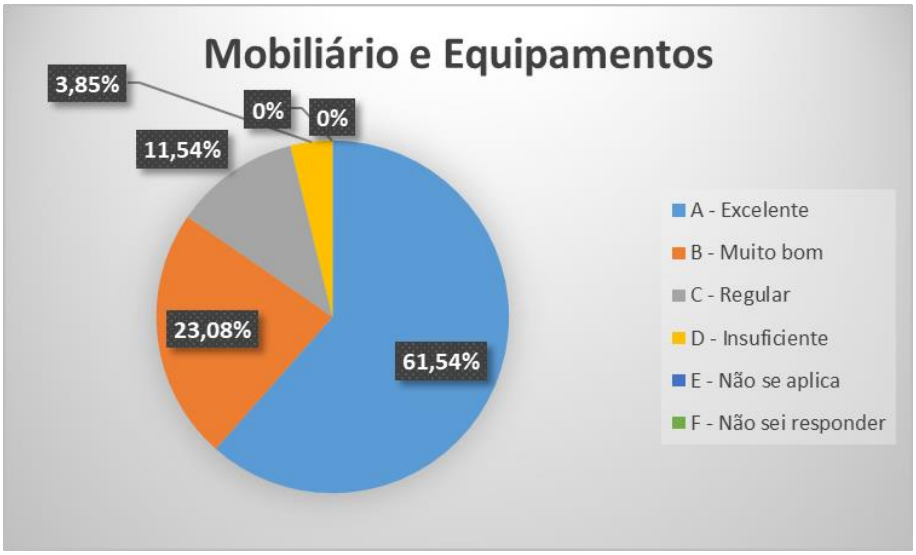
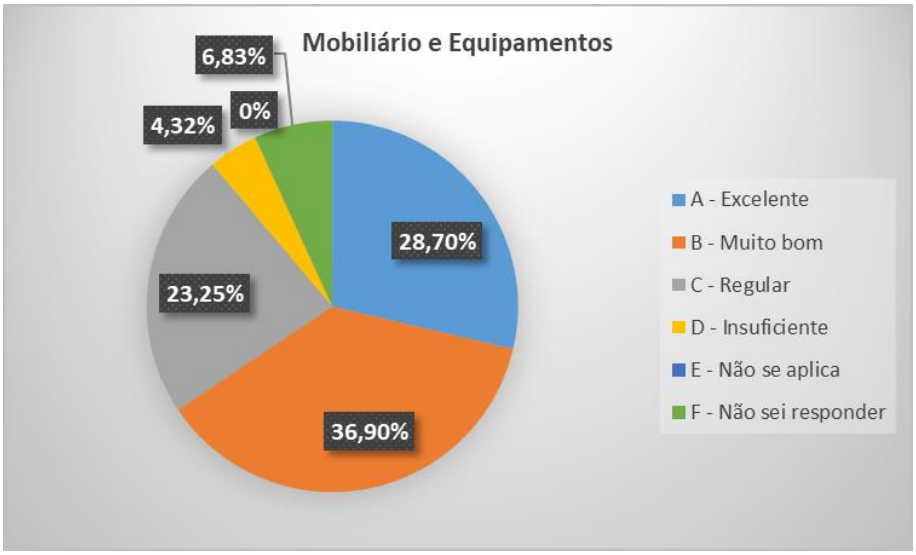
Satisfação com seu trabalho.

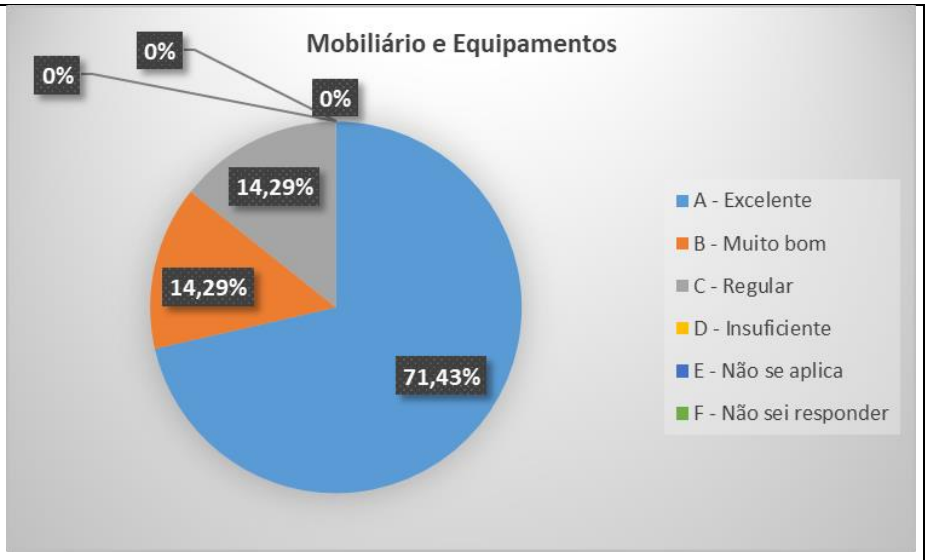
Gráfico 11 - (Funcionários Administrativos) – Satisfação com seu trabalho.



3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

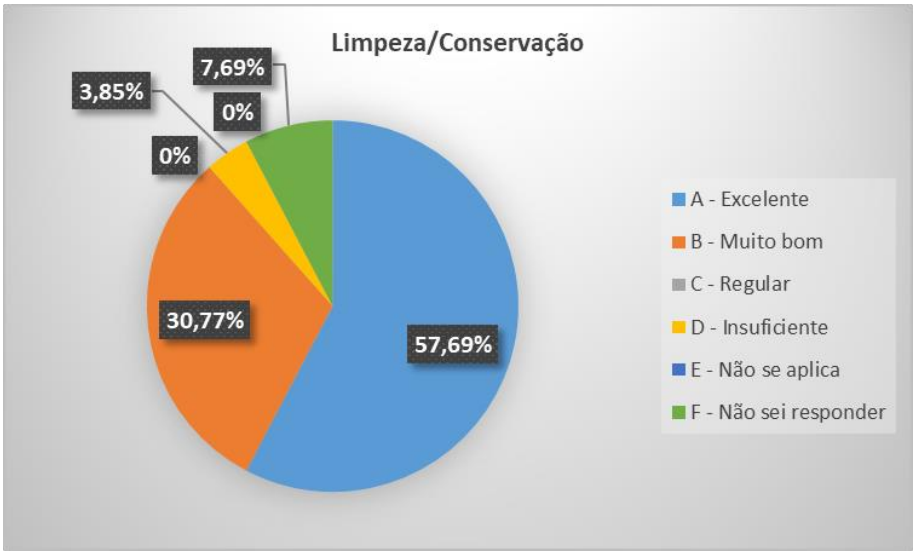
Dimensão 7: Infraestrutura Física

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 5
Eixo 5 Infraestrutura Física	**Dimensão 7**	**Mobiliário e Equipamentos.** Gráfico 11 (Docentes) – Mobiliário e Equipamentos.  Gráfico 16 (Alunos) – Mobiliário e Equipamentos.  Gráfico 12 (Funcionários Administrativos) – Mobiliário e Equipamentos.



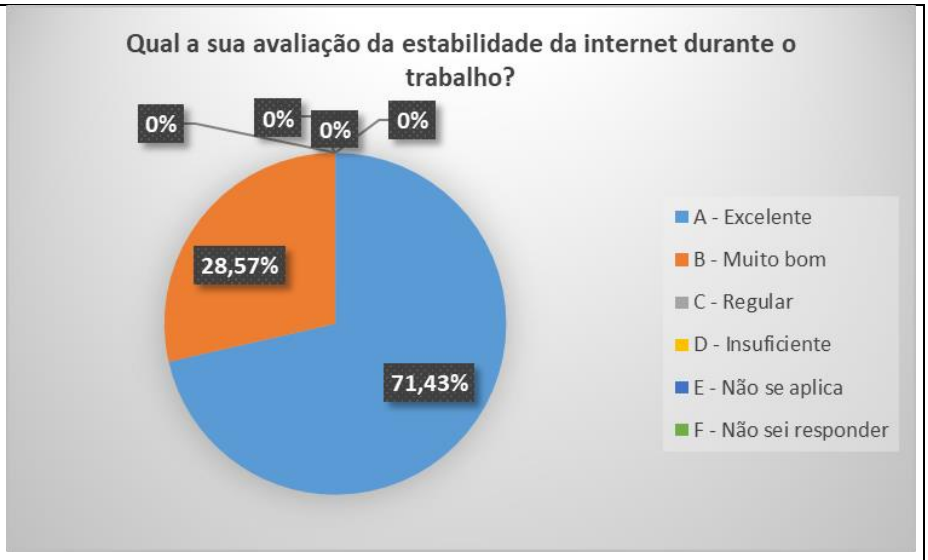
Limpeza/Conservação

Gráfico 12 (Docentes) – Limpeza/Conservação



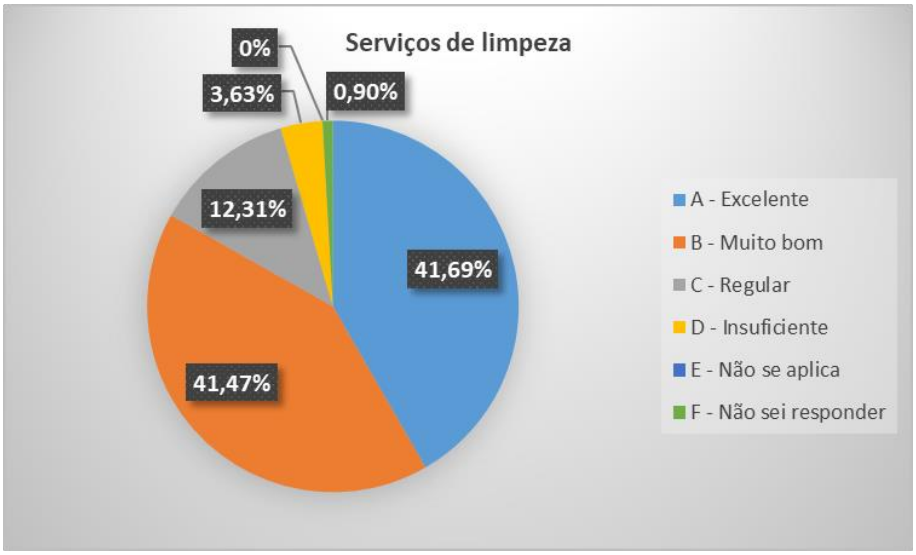
Qual a sua avaliação da estabilidade da internet durante o trabalho?

Gráfico 13 (Funcionários Administrativos) - Estabilidade da internet durante o trabalho.



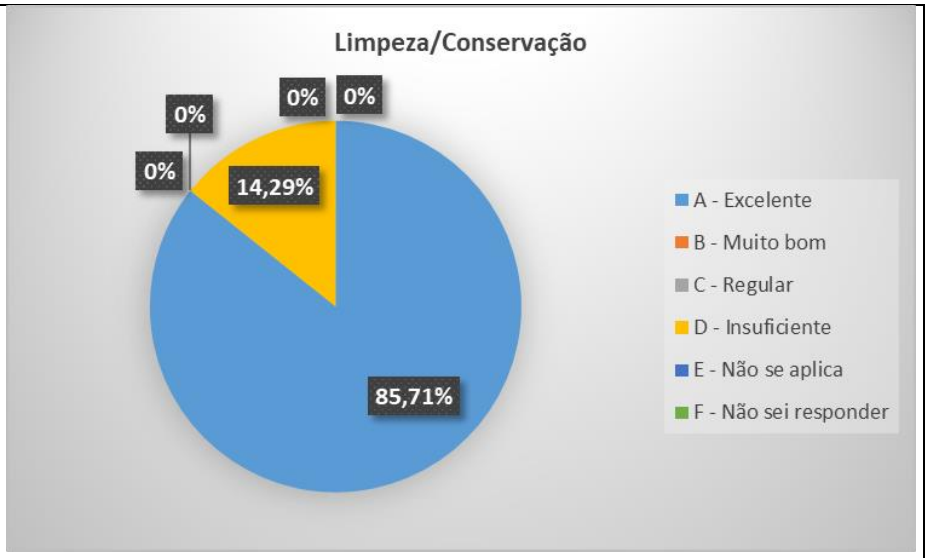
Serviços de limpeza.

Gráfico 17 (Alunos) – Serviços de limpeza.



Limpeza e Conservação

Gráfico 14 (Funcionários Administrativos) – Limpeza e Conservação.

		 Limpeza/Conservação 0% 0% 0% 0% 14,29% 85,71% A - Excelente B - Muito bom C - Regular D - Insuficiente E - Não se aplica F - Não sei responder

4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPÓSTAS

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES	***AÇÕES PLANEJADAS***	***AÇÕES REALIZADAS***	***PRAZOS***
56% dos discentes desconhecem o PDI Institucional.	**Continuar realizando reuniões com os discentes para repassar o PDI da instituição e reforçar a sua importância para aqueles que ainda o desconhecem. *Dentro de 1 (um) ano pretende-se melhorar em ao menos 15% esse indicador.***	**Durante a semana de acolhimento no início de cada semestre o PDI é abordado com os alunos ingressantes.**	***1 (um) ano***
POTENCIALIDADES	***AÇÕES PLANEJADAS***	***AÇÕES REALIZADAS***	***PRAZOS***
53% dos alunos consideram como "Muito Bom" a qualidade das atividades/exercícios e trabalhos	**Converter ao menos 20% desse índice para "Excelente", direcionando e incentivando os**	**Além da Semana da Planejamento e Aperfeiçoamento Pedagógico no início do semestre, as Coordenações de cursos**	***1 (um) ano***

apresentados.	**Professores ao aperfeiçoamento de tais atividades.**	**discutem através de reuniões com o seu corpo docente, propostas de melhoria afim de aprimorar ainda mais os índices relativos a qualidade do ensino e atividades de seus respectivos cursos.**	
Cerca de 92% dos docentes sempre promovem articulação da (s) disciplina (s) com outra (s) disciplina (s) do curso ou "quase sempre".	**Continuar incentivando os docentes a fazerem uso da interdisciplinaridade em suas aulas, tendo em vista que tal pratica torna o conhecimento mais amplo e significativo para o aluno. Dentro de 1 (um) ano pretende-se aumentar esse índice para 95%.**	**Tal incentivo é realizado periodicamente durante as reuniões pedagógicas dos cursos da unidade.**	***1 (um) ano***

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES	***AÇÕES PLANEJADAS***	***AÇÕES REALIZADAS***	***PRAZOS***
POTENCIALIDADES	***AÇÕES PLANEJADAS***	***AÇÕES REALIZADAS***	***PRAZOS***
Aproximadamente 82% dos alunos consideram entre "excelente" e "muito bom" a disseminação da ciência, tecnologia e inovação por parte da Instituição.	**Afim de manter esse índice, pretende-se continuar planejando palestras e eventos que contribuam da maneira significativa para a formação profissional dos alunos. Dentro de 1 (um) ano pretende-se aumentar esse índice para 85%.**	**No ano de 2022 a Fatec Adamantina realizou a IV Semana Tecnológica nos dias 16, 17 e 18 de novembro com o objetivo de levar conhecimento, experiências profissionais e muitas reflexões sobre tendências nas áreas da Ciência de Dados e Gestão Comercial, a toda comunidade acadêmica. Além de palestras, a SETEC 2022 contou com a parceria de empresas e startups locais, que puderam expor suas**	***1 (um) ano***

		marcas, produtos e serviços. O evento foi muito produtivo no que se diz respeito a troca de informações e produção de conhecimento.	
Cerca de 71% dos discentes pontuaram como "excelente" e "muito bom" a transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa.	**Ampliar o oferecimento de cursos de capacitação para a comunidade no intuito de aperfeiçoar ainda mais esse Índice. Dentro de 1 (um) ano pretende-se aumentar esse índice para 80%.**	**No ano anterior foi oferecido um Curso de Informática para a comunidade externa pertencente a "3ª idade", cujo o qual obteve grande procura e boa aprovação por parte do púbico inscrito.**	***1 (um) ano***

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS			
FRAGILIDADES	***AÇÕES PLANEJADAS***	***AÇÕES REALIZADAS***	***PRAZOS***
POTENCIALIDADES	***AÇÕES PLANEJADAS***	***AÇÕES REALIZADAS***	***PRAZOS***

Aproximadamente 82% dos alunos avaliaram positivamente o fator "satisfação com o curso escolhido".	**Afim de manter esse índice, planeja-se continuar divulgando e promovendo e oficinas de qualificação e aperfeiçoamento profissional aos alunos e professores. Pretende-se também futuramente realizar um evento com egressos que estão se destacando no mercado de trabalho, no intuito de incentivar ainda mais os alunos a integralização de seus respectivos cursos. Dentro de 1 (um) ano pretende-se manter/aprimorar esse índice.**	**Sempre que disponíveis, a unidade replica os cursos de capacitação que são oferecidos pelos Centro Paula Souza aos docentes e discentes através de e-mails informativos advindos da Direção, Direção Acadêmica e Coordenação de curso. Também, durante as SPAP's semestrais, são abordados temas relevantes que contribuem de maneira significativa para o aperfeiçoamento do conhecimento do docente o que consequentemente pode ser aplicado em sala, potencializando assim o aprendizado dos alunos.**	***1 (um) ano***
Cerca de 88% dos docentes avaliam como "excelente" e "muito bom" as resoluções dos colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso.	**Em reuniões pontuais com os docentes e demais comissões institucionais, informar os presentes as resoluções tomadas por esses órgãos, com objetivo de mantê-los atualizados de todas as decisões que os envolvem e prezando pela transparência dos processos da IE. Dentro de 1 (um) ano pretende-se aumentar esse índice para 93%.**	**Durante as reuniões pedagógicas são apresentadas as principais informações referentes as determinações tomadas pelos órgãos competentes no decorrer do semestre.**	***1 (um) ano***

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO			
FRAGILIDADES	***AÇÕES PLANEJADAS***	***AÇÕES REALIZADAS***	***PRAZOS***
41 % dos alunos desconhecem a feira FETEPS.	**Tomando como base o Relatório da CPA do ano anterior, houve uma melhora de 8% desse índice, entretanto, ainda se considera uma melhora pouco significativa. Sendo assim, pretende-se continuar trabalhando na divulgação desse evento. Uma das ações propostas é replicar os posts do CPS relacionados ao evento no Instagram, rede social que os discentes da Fatec Adamantina mais utilizam e praticam a interação.** **Dentro de 1 (um) ano pretende-se melhorar em 10% esse índice.**	**Frequentemente os discentes são incentivados a participarem de feiras e eventos científicos pelos docentes e coordenação de cursos no decorrer do ano. Além do envio de e-mails, tais eventos são divulgados no decorrer das aulas e jornadas acadêmicas.**	***1 (um) ano***
POTENCIALIDADES	***AÇÕES PLANEJADAS***	***AÇÕES REALIZADAS***	***PRAZOS***

Aproximadamente 81% dos docentes avaliam como "excelente" a participação da Direção na resolução de conflitos.	**Afim de solucionar eventuais adversidades a Direção sempre se mantém disponível para auxiliar ao que ela compete. Dentro de 1 (um) ano pretende-se aumentar esse indicador para 85%.**	**Através de diversos canais, a Direção se mantem disponível para auxiliar a quem dela precisar. São utilizados canais tais como, e-mails, contatos telefônicos e agendamento de reuniões presenciais e virtuais.**	***1 (um) ano***
Cerca de 71% dos funcionários consideram "excelente" e "muito bom" programas relacionados a saúde do servidor.	**Realização de palestras e mini cursos voltados para esse fim. Dentro de 1 (um) ano pretende-se manter/melhorar esse índice.**	**Nos dias 16 e 17 de maio de 2022, ocorreu a Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho - SIPAT da Fatec Adamantina, evento que contou com palestras relacionadas a prevenção de acidentes no trabalho e prevenção de IST's. A Comissão de Gestão Participativa do Centro Paula Souza em conjunto com outros departamentos preparou atividades online voltadas para o "Setembro Amarelo" também, onde foi realizada a divulgação do evento para que todos os funcionários administrativos, docentes e alunos da Instituição.**	***1 (um) ano***

EIXO 5: INFRAESTRUTURA			
FRAGILIDADES	***AÇÕES PLANEJADAS***	***AÇÕES REALIZADAS***	***PRAZOS***

POTENCIALIDADES	***AÇÕES PLANEJADAS***	***AÇÕES REALIZADAS***	***PRAZOS***
Cerca de 83% dos alunos avaliam o serviço de limpeza como "excelente" e "muito bom".	**Afim de manter esse índice, os funcionários da limpeza continuarão seguindo o cronograma de limpeza que permite que distribuam o seu tempo de serviço priorizando áreas de acordo com a sua necessidade. Dentro de 1 (um) ano pretende-se manter/aprimorar esse índice.**	**Reuniões pontuais junto a Diretoria de Serviços Administrativos da unidade para o planejamento de trabalho.**	***1 (um) ano***
61% dos docentes consideram o mobiliário e equipamentos da Instituição "excelentes".	**No intuito de manter e aprimorar esse índice pretende-se aumentar a frequência de revisão mobiliários e equipamentos, afim de que prever eventuais danos e com a finalidade de aumentar o tempo de durabilidade dos mesmos. Dentro de 1 (um) ano pretende-se manter/aprimorar esse índice.**	**Solicitações de aquisições de equipamentos quando necessário e revisões periódicas de equipamentos e mobiliários.**	***1 (um) ano***

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar o eixo 1 onde 56% dos alunos relatam que desconhecem o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o eixo 4 onde 41% dos discentes desconhecem a feira FETEPS. De modo geral, a grande maioria dos itens foi avaliada positivamente pela comunidade acadêmica e os resultados obtidos foram satisfatórios.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

ANEXO 1 - DISTRIBUIÇÃO DOS DADOS DA PESQUISA

SETORES	DADOS DOS DOCENTES	DADOS DOS DISCENTES	DADOS DO PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO
DIREÇÃO GERAL	**Dimensão 8 –** Planejamento e Avaliação **Dimensão 1 -** Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional **Dimensão 3 -** Responsabilidade Social da Instituição **Dimensão 4 –** Comunicação com a Sociedade **Dimensão 9 –** Política de Atendimento aos Discentes **Dimensão 5 –** Políticas de Pessoal **Dimensão 6 –** Organização e Gestão Institucional **Dimensão 7 –** Infraestrutura Física	**Dimensão 8 –** Planejamento e Avaliação **Dimensão 1 -** Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional **Dimensão 3 -** Responsabilidade Social da Instituição **Dimensão 4 –** Comunicação com a Sociedade **Dimensão 9 –** Política de Atendimento aos Discentes **Dimensão 6 –** Organização e Gestão Institucional **Dimensão 7 –** Infraestrutura Física	**Dimensão 8 –** Planejamento e Avaliação **Dimensão 1 -** Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional **Dimensão 3 -** Responsabilidade Social da Instituição **Dimensão 4 –** Comunicação com a Sociedade
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	**Dimensão 4 –** Comunicação com a Sociedade **Dimensão 5 –** Políticas de Pessoal **Dimensão 7 –** Infraestrutura Física	**Dimensão 4 –** Comunicação com a Sociedade **Dimensão 7 –** Infraestrutura Física	**Dimensão 8 –** Planejamento e Avaliação **Dimensão 5 –** Políticas de Pessoal **Dimensão 6 –** Organização e Gestão Institucional **Dimensão 7 –** Infraestrutura Física
DIRETORIA ACADÊMICA	**Dimensão 4 –** Comunicação com a Sociedade **Dimensão 7 –** Infraestrutura Física	**Dimensão 4 –** Comunicação com a Sociedade	**Dimensão 4 –** Comunicação com a Sociedade

COORDENAÇÃO DOS CURSOS	**Dimensão 8 –** Planejamento e Avaliação **Dimensão 1 -** Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional **Dimensão 2 –** Ensino, Pesquisa e Extensão **Dimensão 4 –** Comunicação com a Sociedade **Dimensão 9 –** Política de Atendimento aos Discentes **Dimensão 6 –** Organização e Gestão Institucional	**Dimensão 8 –** Planejamento e Avaliação **Dimensão 1 -** Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional **Dimensão 2 –** Ensino, Pesquisa e Extensão **Dimensão 9 –** Política de Atendimento aos Discentes **Dimensão 6 –** Organização e Gestão Institucional	**Dimensão 2 –** Ensino, Pesquisa e Extensão

ANEXO 2 - Quadro 2 – Levantamento das fragilidades e potencialidades e projeção das ações corretivas.

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES	**AÇÕES PLANEJADAS**	**AÇÕES REALIZADAS**	**PRAZOS**
POTENCIALIDADES	**AÇÕES PLANEJADAS**	**AÇÕES REALIZADAS**	**PRAZOS**

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES	**AÇÕES PLANEJADAS**	**AÇÕES REALIZADAS**	**PRAZOS**
POTENCIALIDADES	**AÇÕES PLANEJADAS**	**AÇÕES REALIZADAS**	**PRAZOS**

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS			
FRAGILIDADES	**AÇÕES PLANEJADAS**	**AÇÕES REALIZADAS**	**PRAZOS**
POTENCIALIDADES	**AÇÕES PLANEJADAS**	**AÇÕES REALIZADAS**	**PRAZOS**

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO			
FRAGILIDADES	**AÇÕES PLANEJADAS**	**AÇÕES REALIZADAS**	**PRAZOS**
POTENCIALIDADES	**AÇÕES PLANEJADAS**	**AÇÕES REALIZADAS**	**PRAZOS**

EIXO 5: INFRAESTRUTURA			
FRAGILIDADES	**AÇÕES PLANEJADAS**	**AÇÕES REALIZADAS**	**PRAZOS**
POTENCIALIDADES	**AÇÕES PLANEJADAS**	**AÇÕES REALIZADAS**	**PRAZOS**