



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

FATEC: 130-Fatec Marília - R-08

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

INSTITUCIONAL

2024

Marília

2024

Relatório de Autoavaliação Institucional
da Fatec – 2024/INTEGRAL

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Profa. Dra. Cláudia Cristina Teixeira Nicolau
Coordenadora do Curso de Graduação Tecnológica em Alimentos	Profa. Ma. Adriana Maria Ragassi Fiorini
Coordenadora do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Comercial	Prof. Dra. Vania Cristina Pastr Gutierrez
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Desenvolvimento de Software Multiplataforma	Prof. Me. Marcel Santos Silva
Presidente da CPA	Prof. Me. Leandro Repetti

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Prof. Me. Leandro Repetti
Representante docente	Profa. Dra. Anna Cláudia Sahade Brunatti Abrão
Representante discente	Cláudia Vanessa Godoy Bueno Oshiro
Representante do corpo técnico administrativo	Jane Celi do Nascimento Rodrigues
Representante da Sociedade Civil	Hudson Roberto Neres de Santana
Representante da Administração Central – Cesu/DGE	Thaís Yuri Matsumoto

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

SUMÁRIO

II. Identificação da FATEC (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)	6
III. Atos Regulatórios (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)	7
IV. Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)	8
1. INTRODUÇÃO	9
2. METODOLOGIA	13
2.1. Cronograma das atividades da CPA	14
2.2. Ações de sensibilização da comunidade acadêmica	15
2.3. Identificação dos sujeitos da avaliação	16
2.4. Organização dos instrumentos de coleta	17
2.5. Procedimentos para a coleta	19
2.6. Análise e discussão dos dados da coleta	19
2.7. Elaboração do Quadro Comparativo para análise dos resultados das avaliações parciais de 2022 e 2023 e análise global	20
2.8. Organização das medidas para composição do relatório	20
2.9. Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica	20
3. DESENVOLVIMENTO	23
3.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	23
3.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	25
3.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas	31
3.4. Eixo 4: Políticas de Gestão	42
3.5. Eixo 5: Infraestrutura Física	49
4. QUADRO PARA A ANÁLISE COMPARATIVA DOS RELATÓRIOS PARCIAIS 2022/2023 E ANÁLISE GLOBAL	52
EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	52
EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	55
EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS	59
EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO	63
EIXO 5: INFRAESTRUTURA	65
5. ANÁLISE DOS DADOS DE 2024 E AÇÕES PROPOSTAS	67

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

<i>EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</i>	67
<i>EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</i>	68
<i>EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS</i>	69
<i>EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO</i>	71
<i>EIXO 5: INFRAESTRUTURA</i>	73
6. CONSIDERAÇÕES FINAIS	74

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

//. Identificação da FATEC *(informação PDI/PGA/RCPA/RAA)*

▶ **Dados da unidade**

Fatec: 130-Fatec Marília - R-08

Razão social: Fatec “Estudante Rafael Almeida Camarinha” de Marília

Endereço: Av. Castro Alves, 62 – 2º andar,

Bairro: Somenzari,

Marília – SP,

CEP: 17506-000

Telefone: (14) 3454-7540

E-mail: f130dir@cps.sp.gov.br

▶ **Direção da Unidade**

Diretor: Profa. Dra. Claudia Cristina Teixeira Nicolau

▶ **Coordenação de Curso**

CST em [Alimentos]: [Profa. Ma. Adriana Maria Ragassi Fiorini

CST em [Gestão Comercial]: [Prof. Dra. Vania Cristina Pastrri Gutierrez]

CST em [Desenvolvimento de Software Multiplataforma]: [Prof. Me. Marcel Santos Silva

▶ **Direção de Serviços**

Diretor de Serviços Acadêmicos: Michele Sayuri Noda

Diretor de Serviços Administrativos: Marcelo da Silva Fiorini

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

III. Atos Regulatórios (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)

- ▶ **Decreto de criação:** nº 50.575/2006 de 02/03/2006, publicado em 03/03/2006, seção I, pág. 01
- ▶ (Para citar documentos legais que formalizam a criação da unidade, consulte:
- ▶ <https://bkpsitecpsnew.blob.core.windows.net/uploadsitecps/sites/18/2021/07/Criacao-de-unidades-do-CPS.xls>)

Atos legais referentes aos cursos

CST em Alimentos		
Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
2006 / 1º Sem.	Implantação	Parecer CD 184/2005 Portaria CEE/GP nº 46/2006, de 09/02/2006, publicado no DOE de 10/02/2006, seção I, pág. 45 Portaria CEE/GP nº 154/2007, de 26/04/2007, publicado no DOE de 03/05/2007
2009 / 1º Sem.	Atualização	Portaria CEE/GP nº 22 de 11/02/2009, publicado no D.O. E. de 12/02/2009.
2012 / 2º Sem.	Atualização	Portaria CEE/GP nº 635, de 20/12/2012, publicada no D.O.E. de 21/12/2012, republicada em 22/12/2012 e 21/05/2013 (ENADE)
2014/ 2º Sem.	Reestruturação	CD 058/2014. Publicado no DOE de 28/06/2014, seção I, pág. 65.
2016 / 1º Sem.	Atualização	Portaria CEE/GP nº 61, de 07/03/2016, publicada no D.O.E. de 08/03/2016
2021 / 2º Sem.	Atualização	Portaria CEE/GP nº 376, de 17/11/2021, publicada no D.O.E. de 18/11/2021
CST em Gestão Comercial		
Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
2020/1º Sem.	Implantação	Parecer CD/CEETEPS 703/2019, DOE de 12/10/2019, seção I, p. 37. (Despacho 10/2019 – CD)
2022/2º Sem.	Atualização	Portaria CEE/GP nº 496 de 18/11/2022, publicado no D.O. E. de 19/11/2022.
CST em Desenvolvimento de Software Multiplataforma		
Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

2024/1º Sem.	Implantação	Parecer CD/CEETEPS 703/2019, DOE de 12/10/2019, seção I, p. 37. (Despacho 10/2019 – CD)
--------------	-------------	---

IV. Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Marília foi instituída pela Portaria nº 043/2023, de 07 de setembro de 2023, com mandato até 30/04/2025, conforme ata da Congregação (Anexo – ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA).

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

1. INTRODUÇÃO

A Fatec Marília possui a avaliação institucional como efetivo instrumento de gestão. Por meio da avaliação tem-se condições de reunir apontamentos capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

A Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

Alunos Matriculados (alunos CURSANDO e TRANCADOS) (referência - fevereiro do ano vigente)	
Curso	Número de Alunos
Tecnologia em Alimentos	263
Tecnologia em Gestão Comercial	153
Desenvolvimento em Software Multiplataforma	55

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

► Detalhamento do corpo docente da Unidade de Ensino (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)

	Nome	Matrícula	Cód. UE sede	Titulação	Referência	Experiência Profissional		Currículo Lattes (URL)
						Docência (anos)	Não docência (anos)	
1	Adriana Maria Ragassi Fiorini	41104	130-Fatec Marília - R-08	M		14	8	http://lattes.cnpq.br/2541281768416197
2	Alda Maria Machado Bueno Otoboni	19259	130-Fatec Marília - R-08	D		24	3	http://lattes.cnpq.br/7419219656824011
3	Alice Yoshiko Tanaka	16848	130-Fatec Marília - R-08	D		26	27	http://lattes.cnpq.br/0525831490150869
4	Anna Claudia Sahade Brunatti Abrão	16844	130-Fatec Marília - R-08	D		16	6	http://lattes.cnpq.br/5229148545381722
5	Antônio César Dall Evedove	57115	259-Fatec Pompeia - R-08	E		20	20	http://lattes.cnpq.br/7193043919345075
6	Cláudia Cristina Teixeira Nicolau	16846	130-Fatec Marília - R-08	D		34	0	http://lattes.cnpq.br/5519599901618042
7	Cláudia Dorta	16842	130-Fatec Marília - R-08	D		18	0	http://lattes.cnpq.br/1482612102710885
8	Bruna Lima da Silva Takagi	55544	130-Fatec Marília - R-08	G		9	1	lattes.cnpq.br/7384856287598765
9	Édio Roberto Manfio	26222	119-Fatec Garça - R-08	D		20	12	http://lattes.cnpq.br/6903515537838311
10	Eduardo Oliveira Ignacio	50131	130-Fatec Marília - R-08	M		12	3	http://lattes.cnpq.br/1562206228480095
11	Elen Landgraf Guiguer	50833	130-Fatec Marília - R-08	D		23	0	http://lattes.cnpq.br/0958801858941792
12	Elke Shigematsu	27319	130-Fatec Marília - R-08	D		17	0	http://lattes.cnpq.br/0957209893546421
13	Eloiza Martins Primo Capeloci	61170	259-Fatec Pompeia - R-08	M		20	0	http://lattes.cnpq.br/8536789062547659
14	Fábio Borges	72816	130-Fatec Marília - R-08	E		17	20	http://lattes.cnpq.br/6148246738385519
15	Fernanda Reis da Silva	71935	130-Fatec Marília - R-08	M		6	15	http://lattes.cnpq.br/7283743194649210
16	Flávia Maria Vasques Farinazzi Machado	16838	130-Fatec Marília - R-08	D		23	6	http://lattes.cnpq.br/1668229613681276
17	Gilmar Milewski Lucena	41100	130-Fatec Marília - R-08	M		24	23	http://lattes.cnpq.br/1239290040128490

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	Nome	Matrícula	Cód. UE sede	Titulação	Referência	Experiência Profissional		Currículo Lattes (URL)
						Docência (anos)	Não docência (anos)	
18	Gustavo Adolfo Mesquita Serva Coraini	17757	119-Fatec Garça - R-08	M		16	38	http://lattes.cnpq.br/4475023164555634
19	Gustavo Vieira	73542	130-Fatec Marília - R-08	M		15	0	http://lattes.cnpq.br/1624249477014788
20	Juliana Audi Giannoni	43511	130-Fatec Marília - R-08	D		20	0	http://lattes.cnpq.br/4198051824564133
21	Karina Quesada Bechara	71782	130-Fatec Marília - R-08	M		17	3	http://lattes.cnpq.br/1825478662825381
22	Leandro Repetti	41107	130-Fatec Marília - R-08	M		15	8	http://lattes.cnpq.br/3166815931014165
23	Luana Maia Woida	33256	119-Fatec Garça - R-08	D		12	0	http://lattes.cnpq.br/6452895202161120
24	Luiz Fernando Santos Escouto	19605	130-Fatec Marília - R-08	D		21	0	http://lattes.cnpq.br/2114112081877221
25	Marcel Santos Silva	29154	130-Fatec Marília - R-08	M		10	14	http://lattes.cnpq.br/0695811723177717
26	Marcello Travaglini Carvalho Pereira	27316	130-Fatec Marília - R-08	E		14	15	http://lattes.cnpq.br/9709108949159876
27	Marcos da Silva Gomes	79471	130-Fatec Marília - R-08	A		9	2	http://lattes.cnpq.br/6690089613051332
28	Marie Oshiiwa	13282	130-Fatec Marília - R-08	D		29	1	http://lattes.cnpq.br/0091965972556639
29	Mirian Maya Sakuno Suenaga	43523	259-Fatec Pompeia - R-08	D		12	6	http://lattes.cnpq.br/4791378581921346
30	Osmarina Godoy Lima	75184	130-Fatec Marília - R-08	D		28	3	http://lattes.cnpq.br/6344104884149039
31	Paulo Sérgio Marinelli	16839	130-Fatec Marília - R-08	D		27	10	http://lattes.cnpq.br/4090542720622670
32	Renata Bonini Pardo	18972	130-Fatec Marília - R-08	D		25	0	http://lattes.cnpq.br/6008309388280221
33	Sandra Maria Barbalho	20960	130-Fatec Marília - R-08	D		27	0	http://lattes.cnpq.br/8377721565205468
34	Silvana Pedroso de Góes Favoni	16843	130-Fatec Marília - R-08	D		20	10	http://lattes.cnpq.br/8795475459063406
35	Vânia Cristina Pastrí Gutierrez	43557	119-Fatec Garça - R-08	D		20	7	http://lattes.cnpq.br/0872618283695432

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

* Titulação: D (Doutor), M (Mestre), E (Especialista), G (Graduado)

Organização do relatório:

- i. Identificação e dados gerais da Unidade de Ensino.
- ii. Metodologia
 - a. *Cronograma das atividades da CPA*
 - b. *Ações de sensibilização da comunidade acadêmica*
 - c. *Identificação dos sujeitos da avaliação*
 - d. *Organização dos instrumentos de coleta*
 - e. *Procedimentos para a coleta*
 - f. *Análise e discussão dos dados da coleta*
 - g. *Organização das medidas para composição do relatório*
 - h. *Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica*
- iii. *Desenvolvimento*
- iv. *Análise dos dados e ações propostas (PGA)*
- v. *Considerações finais*
- vi. *Anexo de ATAs*

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

2. METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Unidade do Ensino Superior de Graduação (Cesu), organizou a comissão da CPA Central, assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- i. Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das Fatecs;
- ii. Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão materializado por meio do Plano de Metas, do Plano de Desenvolvimento Institucional e do Plano de Gestão Anual, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas e ações de melhoramento;
- iii. Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- iv. Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-MEC do Ministério da Educação.
- v. Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das Fatecs no sistema e-MEC.
- vi. Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio da CPA Central e da Gestão Educacional da Cesu, cada Fatec recebe o suporte necessário para sua CPA cumprir o que lhe compete, conforme segue:

1. Contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Gestão Educacional da Cesu.
2. Apoiar os processos internos de avaliação;
3. Sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Gestão Educacional da Cesu e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. Constituir subcomissões de avaliação;
5. Constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. Elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. Desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. Acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. Aprovar seu próprio regulamento em consonância com as diretrizes emanadas pela CPA Central.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1. Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Marília para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2024 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

Atividades / Ações	Mês											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Reuniões com a equipe gestora da UE para sistematização das ações e composições de grupos de trabalho.			X		X				X	X		
Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.			X		X				X	X		
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.			X					X	X			
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.						X		X	X			
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.										X		
Encaminhamento dos dados coletados para a equipe gestora da UE, que recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Gestão Anual com ações de melhorias, e encaminha para a CPA										X		
Elaboração do relatório da CPA.										X	X	
Envio do Relatório para a emissão do parecer da Cesu/DGE e apreciação da CPA Central										X	X	
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.		X										
Conclusão do Relatório.										X	X	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

2.2. Ações de sensibilização da comunidade acadêmica

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

As reuniões utilizadas e adotadas junto aos discentes ingressantes e veteranos, docentes e técnicos administrativos, proporcionou um maior envolvimento da comunidade acadêmica.

A CPA da FATEC Marília se reuniu de forma online – usando a Plataforma Microsoft Teams, com cada equipe/turma para explicar a importância e funcionamento da avaliação e de forma presencial onde cada opinião é importante para nós. Procedimento semelhante foi adotado com o corpo docente e com os colaboradores técnicos e administrativos.

Todo o material para sensibilização foi disponibilizado no site oficial da instituição e através de mensagens os participantes eram convidados a conhecer os procedimentos da autoavaliação institucional.



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

2.3. Identificação dos sujeitos da avaliação

A pesquisa foi disponibilizada – pelo WebSai – plataforma própria do Centro Paula Souza para a coleta de dados, ferramenta já utilizada em anos anteriores, onde toda a comunidade acadêmica possui acesso depois de cadastrado pela instituição.

Os participantes, convidados para a autoavaliação institucional foram discentes, docentes e corpo técnico e administrativo, que no período de 05 a 21 de setembro de 2024, acessaram o endereço eletrônico da plataforma WEbSai e responderam a um questionário, com perguntas de múltiplas escolhas, englobando todas as dimensões e podendo ser acessado de qualquer aparelho com conexão de internet pois existia um link anexado.

Participaram da pesquisa, 359 integrantes do corpo discente (76,22%); 40 membros do corpo docente (100%) e 19 membros do corpo técnico/administrativo (95%) e assim todos os segmentos foram representados, atingindo um total de 78,72% Respondentes da Fatec Marília.

Figura 1: RESPONDENTES WEBSAI 2024



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

2.4. Organização dos instrumentos de coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos:

a) Para coleta de dados utilizamos um questionário online – WebSai, plataforma desenvolvida pelo Centro Paula Souza através da CPA Central, onde a comunidade acadêmica era convidada a responder as questões elaboradas para cada uma das dimensões. A plataforma do WebSai preserva a identidade dos seus respondentes guardando a lisura do processo de pesquisa.

b) Foram elaborados instrumentos de pesquisa contendo questões objetivas e de múltiplas escolhas, contemplando respectivamente o corpo discente com 39 questões , docente com 42 questões e técnico administrativo com 27 questões. Os instrumentos/questões foram desenvolvidos pela área de avaliação institucional do Centro Paula Souza – WebSai e disponibilizados para as CPA de cada unidade que

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

aplicaram nos atores através do acesso a plataforma – o acesso foi feito na Faculdade e nas residências dos respondentes.

c) A Autoavaliação Institucional da FATEC Marília foi desenvolvida com abordagens qualitativas (reuniões online com os representantes de sala para identificação dos pontos fortes e fracos) e, pelos indicadores levantados pelo instrumento de pesquisa, tendo como referência as 10 dimensões institucionais, determinadas pelo SINAES:

1. Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (2 questões),
2. Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão (8 questões para docentes, 2 questões para técnicos administrativos e 9 questões para discentes),
3. Responsabilidade Social da Instituição (1 questão para docentes, discentes e técnicos administrativos),
4. Comunicação com a Sociedade (2 questões para docentes, discentes e técnicos administrativos),
5. Políticas de Pessoal (4 questões para docentes e técnicos administrativos e 2 questões para discentes),
6. Organização e Gestão da Instituição (4 questões para docentes e técnicos administrativos e 2 questões para discentes),
7. Infraestrutura Física (11 questões para docentes, 5 questões para técnicos administrativos e 8 questões para discentes),
8. Planejamento e Avaliação (3 questões para docentes, discentes e técnicos administrativos),
9. Política de Atendimento aos Discentes (3 questões para docentes, 1 questão para técnicos administrativos e 5 questões para discentes),
10. Sustentabilidade Financeira (1 questão para docentes, discentes e técnicos administrativos).

Autoavaliação – Engajamento acadêmico e Desenvolvimento Profissional (3 questões para docentes, 2 questões para técnicos administrativos e 4 questões para discentes)

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

2.5. Procedimentos para a coleta

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (WebSAI) a partir de 05 de setembro de 2024 ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 21 de setembro de 2024. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da FatecMarília, fez o acompanhamento da participação de cada segmento, realizando ações para sensibilização contínua para a participação da comunidade acadêmica, a saber:

- i. a) o presidente da CPA reuniu-se com todas as salas/turmas relembrando a importância da autoavaliação e da necessidade de todos participarem;
- ii. b) em reunião com o corpo docente ficou definido que cada professor tutelaria uma determinada turma/sala – essa tutela consistia em reforçar a importância da participação na pesquisa e incentivar que cada aluno respondesse seu questionário;
- iii. c) monitoramento constante do número de questionários retornados e reforçamento da necessidade de participação junto aos envolvidos – lembretes e mensagens eram endereçados a toda a comunidade acadêmica;
- iv. d) através das redes sociais da Fatec Marília, e dos representantes de salas, enviamos post constantes aos alunos lembrando-os da importância de manifestar suas opiniões respondendo os instrumentos de pesquisa da Autoavaliação Institucional 2024.

2.6. Análise e discussão dos dados da coleta

Os dados coletados por meio do WebSai foram disponibilizados a partir do dia 03 outubro de 2024.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Após a discussão e análise dos dados a equipe gestora da FatecMarília preencheu o Quadro síntese com as fragilidades e potencialidades de cada um dos cinco eixos avaliativos e as ações de melhoria, subsidiando a elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA) para o ano de 2025. O quadro síntese foi encaminhado para a CPA que o inseriu no relatório de Autoavaliação Institucional.

2.7. Elaboração do Quadro Comparativo para análise dos resultados das avaliações parciais de 2022 e 2023 e análise global

A CPA elaborou e disponibilizou o Quadro Comparativo com os resultados das avaliações parciais, conforme Quadro do item 4, para que houvesse a análise global das contribuições dos procedimentos de autoavaliação e o impacto, a partir dos 5 eixos, no planejamento e desenvolvimento Institucional.

2.8. Organização das medidas para composição do relatório

Após o processo de elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA), efetuou-se o preenchimento dos quadros de ações propostas, com o apontamento das medidas de melhoramento e respectivos prazos, em consonância com o PGA. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Unidade de Ensino a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

2.9. Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec.Marília., foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento institucional.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

- a) Tomada de conhecimento dos relatórios consolidados e análise dos dados recebidos;
- b) Impressão e elaboração do Quadro Comparativo 2023 e 2024 – para discussão e fonte de consulta sobre as ações a serem definidas e retomadas;
- c) Impressão separada dos dados para cada setor (Direção Geral, Diretoria Administrativa, Coordenação de Cursos);
- d) Reunião com cada gestor dos setores acima citados para esclarecimento de como a atividade deveria ser conduzida;
- e) Cada gestor se reuniu com sua equipe para apresentação e discussão dos resultados e elaboração do formulário para apresentação da análise dos setores e propostas de melhoria identificando as fragilidades e potencialidades a partir dos dados obtidos;
- f) Após a identificação das fragilidades e potencialidades o grupo definiu ações corretivas para as fragilidades e ações para melhor aproveitamento e ampliação das potencialidades;
- g) Cada gestor fez a devolutiva para a CPA Fatec Marília até 28/10/2024 através de reunião, apresentado todo o material que foi trabalho com suas equipes;
- h) Os resultados recebidos de cada setor, propostas de melhorias de cada área da unidade, serão apresentados no item 4 deste relatório.
- i) *Os dirigentes definiram como forma de divulgação dos resultados da autoavaliação os seguintes procedimentos:*
- j) Publicação do relatório no site da Fatec Marília em área específica – com controle de acesso;
- k) Publicação de um relatório sintético no site da Fatec Marília em perfil aberto a todos os visitantes;
- l) Discussão e socialização dos resultados nas reuniões com os representantes de turma/sala;
- m) Utilização dos resultados e ações propostas para organização da Semana

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

de Planejamento.

A CPA da Fatec Marília, sempre realiza um trabalho de divulgação dos dados/resultados de tal forma que toda a comunidade acadêmica possa ter conhecimento e retorno do processo de Avaliação Institucional.

Apresentação no mural da Fatec Marília, após reuniões com direção e coordenação de cursos.



Administração Central

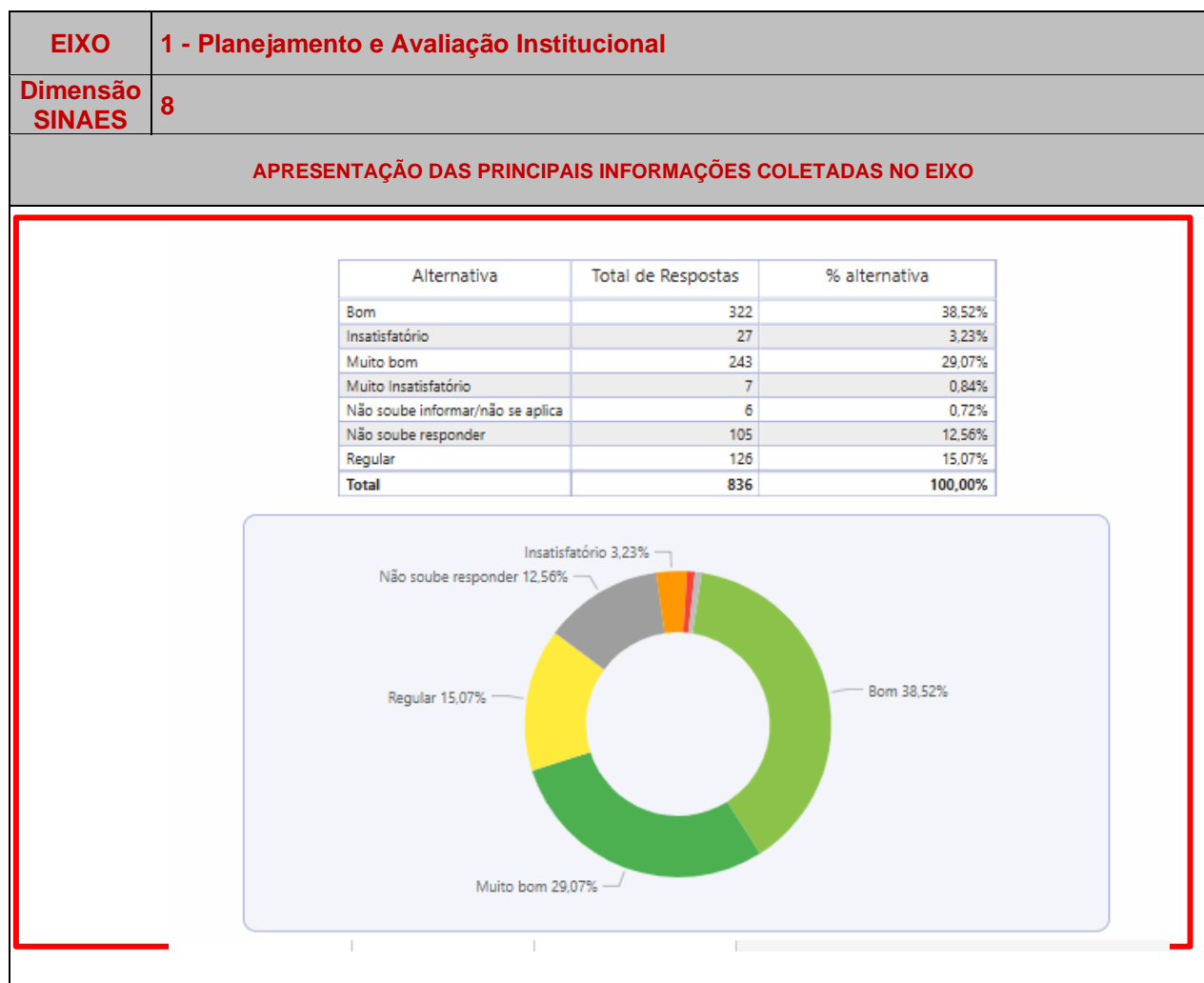
Unidade do Ensino Superior de Graduação

3. DESENVOLVIMENTO

Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá apresentar as informações que foram coletadas, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:

3.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação



A percepção está diretamente ligada a divulgação dos resultados da Avaliação Institucional e seus possíveis desdobramentos – os índices de percepção foram

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

67,59% dos respondentes terem o conhecimento e aplicação dessa dimensão na Faculdade, sugerimos para melhoria desta percepção as seguintes ações:

a) Encontrar formas de intensificar a divulgação sobre a representatividade dos discentes e administrativos, pois desconhecem quem os representa ou os representantes não comunicam as decisões dos colegiados – a IES cumpre as determinações da central em relação ao número de representantes de cada segmento acadêmico.

A Direção Geral em conjunto com a CPA, deverá buscar formas de intensificar a participação de todos na proposta de gestão participativa, e pelos resultados, os índices têm melhorados.

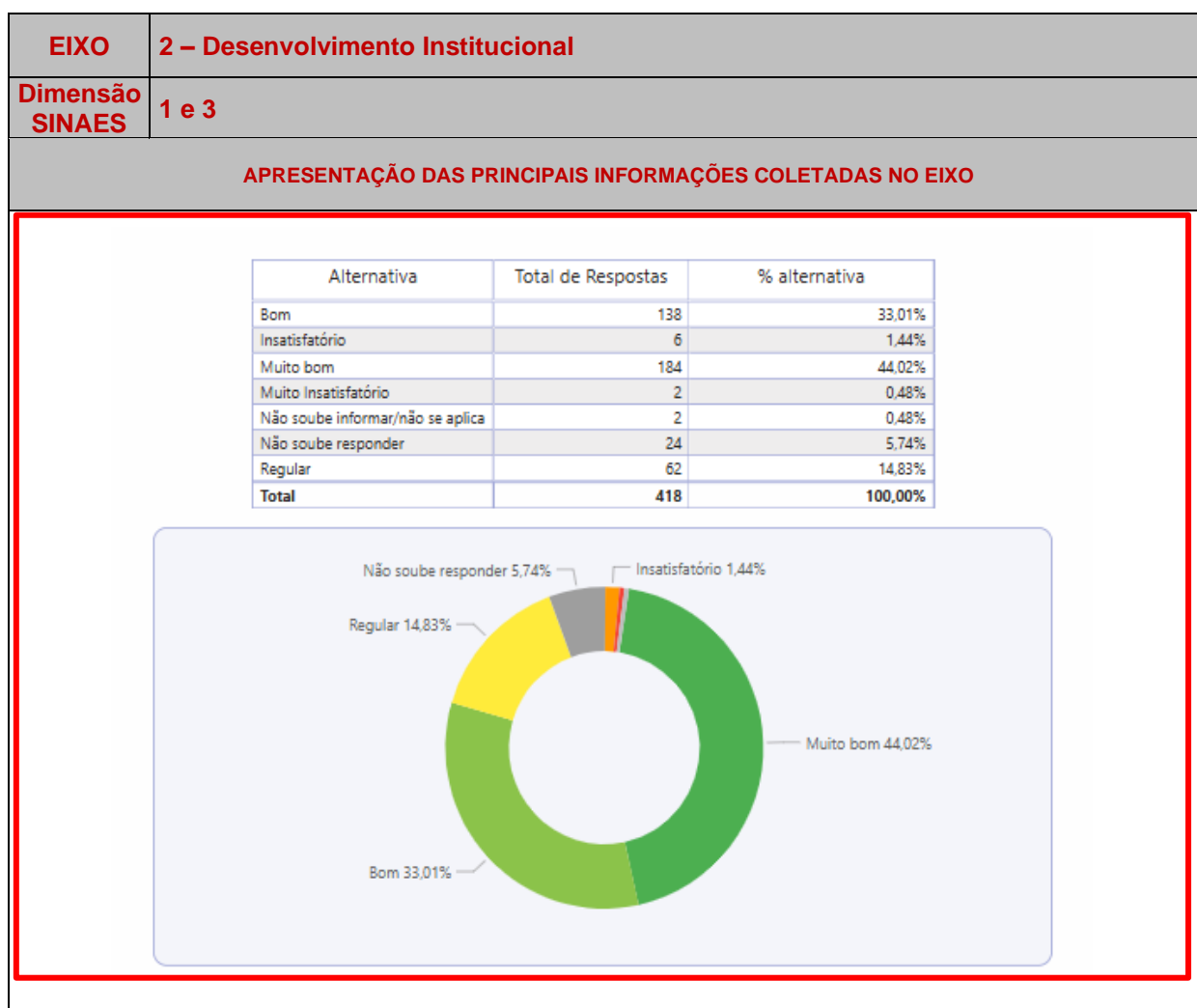
Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

3.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição



A CPA confrontou as informações preconizadas na Missão, Valores e Objetivos com os Planos de Desenvolvimento Institucional - PDI da unidade e constatou que estão em acordo com PDI.

O PDI é apresentado nas reuniões de Planejamento Acadêmico a cada semestre e embasa as ações de cada área da unidade.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Desta forma, quando perguntados se as ações da Fatec são coerentes com a Missão Institucional, as respostas seguem conforme observadas no gráfico da figura acima e descritas a seguir:

Os índices acima, alcançaram níveis de excelência, onde a missão institucional do CPS, ultrapassou os 70,03% no geral.

O Plano de Desenvolvimento Institucional (Ano 2022 – Ano 2026) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Marília tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2022 - 2026.

Ao longo deste relatório fica evidente que as ações institucionais estão articuladas com a missão do Centro Paula Souza. As ações propostas no instrumento dialogam harmonicamente com os objetivos estratégicos, missão e valores apregoado e difundido pelo Centro Paula Souza, quais são:

- Missão
 - Promover a educação profissional pública dentro de referenciais de excelência, visando ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho.
- Visão
 - Consolidar-se como centro de excelência e estímulo ao desenvolvimento humano e tecnológico, adaptado às necessidades da sociedade.
- Objetivos Estratégicos
 - Atender/Antecipar-se às demandas sociais e do mercado de trabalho;
 - Obter a satisfação dos públicos que se relacionam com o Centro Paula Souza;
 - Aperfeiçoar continuamente os processos de planejamento, gestão e as atividades operacionais/administrativas;
 - Alcançar e manter o grau de excelência diante do mercado em seus processos de ensino e aprendizagem;

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

- Estimular e consolidar parcerias (internas e externas), sinergias e a inovação tecnológica;
- Reconfigurar a infraestrutura e intensificar a utilização de recursos tecnológicos;
- Promover a adequação, o reconhecimento e o desenvolvimento permanente do capital humano;
- Incentivar a transparência e o compartilhamento de informações e conhecimentos;
- Assegurar a sustentabilidade financeira da instituição.
- Diretrizes estratégicas
- Excelência em educação humana e tecnológica;
- Alcançar e manter o grau de excelência em seus processos de ensino e aprendizagem focados na aplicação da tecnologia, criatividade e no desenvolvimento de competências humanas e organizacionais;
- Satisfação dos públicos (interno e externo)
- Compreender as necessidades dos públicos interno e externo com objetivo de atender as suas expectativas;
- Valorização do Capital Humano;
- Assegurar a valorização dos servidores do Centro Paula Souza por meio de ações que estimulem a prática inovadora;
- Alto desempenho e melhoria permanente;
- Garantir processos permanentes de autocrítica institucional que viabilizem a melhoria contínua das atividades do Centro Paula Souza com o objetivo de alcançar resultados e metas;
- Parcerias, sinergias e inovação tecnológica
- Estimular a busca de interesses comuns nas iniciativas pública e privada para o aprimoramento do conhecimento, da formação profissional e da gestão administrativa de modo a prover a sustentabilidade da instituição;
- Transparência;

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

- Compartilhar de forma sistêmica informações de interesse dos públicos interno e externo.
- Os índices apresentados pela comunidade acadêmica são extraordinários quando olhamos para os conceitos. Em 2024, demos continuidade de aprendizagem para as situações da comunidade acadêmica. A Fatec de Marília, fez o que foi necessário para que a Responsabilidade Social cumprisse seu papel.
- Percebemos que os resultados demonstram exatamente a responsabilidade social da FATEC Marília com aproximadamente 100% de aprovação dos docentes, discentes e técnicos administrativos.
- A Faculdade de Tecnologia de Marília cumpre sua missão social e tem o reconhecimento da comunidade, são inúmeras as parcerias realizadas com empresas e instituições em diversos projetos realizados na comunidade conforme quadro abaixo:

Projeto	Desenvolvimento de Metodologia para Gestão e Gerenciamento de Resíduos Químicos oriundos de Laboratórios nas unidades de Ensino do Centro Paula Souza
Resumo	Um grande desafio da atualidade é conciliar as atividades humanas com a preservação do meio ambiente. Observa-se uma crescente preocupação quanto a falta de gerenciamento adequado aos resíduos sólidos gerados em laboratórios didáticos e/ou de pesquisas nas Instituições de Ensino (IE), devido ao impacto ambiental causado e ao papel importante que as IEs desempenham diante da sociedade. No caso específico dos resíduos químicos, os mesmos apresentam um risco intrínseco e exigem cuidados especiais em sua gestão. Vale ressaltar que, além das ações para redução e tratamento dos resíduos produzidos, são essenciais o treinamento e a conscientização das pessoas envolvidas. Assim, o objetivo deste projeto visa elaborar estratégias de gestão e gerenciamento de resíduos químicos gerados nos laboratórios das Unidades de Ensino do Centro Paula Souza.
Projeto	Planejamento de ações estruturadas para melhoria da implantação das Boas Práticas de Manipulação dos feirantes de Marília/S.P. e Barretos/S.P. e a consolidação do aprendizado através da aquisição do selo de qualidade.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Resumo	Instrução e capacitação dos feirantes para a melhoria das condições higiênico-sanitárias das Feiras Livres conduzidas em diversos locais do município de Marília/S.P., a partir da realização do curso de Boas Práticas de Manipulação (BPM).
Projeto	Microbiologia Aplicada à fermentação anaeróbia de cafés especiais por microrganismos autóctones e alóctones, visando o incremento sensorial das bebidas e a viabilidade econômica do processo para o produtor de café da Região de Garça
Resumo	Parceria com o Turismo Rural de produtores de Café da Região e parceria com outros docentes
Projeto	Sistematização dos processos de produção de cafés em propriedades cafeicultoras respeitando questões sociais, econômicas e culturais nos seus planejamentos produtivos.
Resumo	O principal objetivo desse projeto desenvolver e testar metodologias para coleta de informações e dados que caracterizem as propriedades cafeicultoras com base em estruturas físicas, objetivos manejos de processos e produção.
Projeto	Avaliação da aplicação de objetos digitais de aprendizagem como forma de desenvolver conteúdos de educação do gosto alimentar
Resumo	O projeto de pesquisa propõe a avaliação da aplicação de objetos digitais de aprendizagem como forma de desenvolver conteúdos de educação do gosto alimentar, ou seja, o resgate da experiência alimentar nas práticas de consumo
Projeto	Contribuição das Tecnologias Digitais para a qualidade de vida de alérgicos e intolerantes alimentares
Resumo	O objetivo deste projeto foi utilizar as tecnologias digitais de informação e comunicação como ferramentas para melhorar a qualidade de vida de alérgicos e intolerantes alimentares, por meio de uma abordagem educativa e elucidativa
Projeto	Horta pedagógica com plantas alimentícias não convencionais (PANC) incluindo flores comestíveis: caracterização da qualidade pós-colheita e desenvolvimento de novos produtos.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Resumo	Projeto realizado em parceria com a Prefeitura Municipal de Marília - CRAS
Projeto	Hábitos alimentares de crianças e adolescentes no contexto da pandemia: do diagnóstico à educação nutricional e o desenvolvimento de alimentos funcionais
Resumo	Projeto realizado em parceria com a Prefeitura Municipal de Marília - CRAS
Projeto	Transformação Digital na melhoria da produtividade e competitividade em microempresas de Marília/SP e região.
Resumo	O objetivo geral deste projeto será aplicar a transformação digital nas micro e pequenas empresas do setor de alimentação de Marília/SP e região, buscando a melhoria da produtividade e competitividade

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Eixo 3.3. Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

EIXO	3 – Políticas Acadêmicas																											
Dimensão SINAES	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão																											
APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Alternativa</th> <th>Total de Respostas</th> <th>% alternativa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito bom</td> <td>1.707</td> <td>47,56%</td> </tr> <tr> <td>Bom</td> <td>1.321</td> <td>36,81%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>381</td> <td>10,62%</td> </tr> <tr> <td>Não soube responder</td> <td>85</td> <td>2,37%</td> </tr> <tr> <td>Insatisfatório</td> <td>47</td> <td>1,31%</td> </tr> <tr> <td>Não soube informar/não se aplica</td> <td>30</td> <td>0,84%</td> </tr> <tr> <td>Muito Insatisfatório</td> <td>18</td> <td>0,50%</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>3.589</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table> 		Alternativa	Total de Respostas	% alternativa	Muito bom	1.707	47,56%	Bom	1.321	36,81%	Regular	381	10,62%	Não soube responder	85	2,37%	Insatisfatório	47	1,31%	Não soube informar/não se aplica	30	0,84%	Muito Insatisfatório	18	0,50%	Total	3.589	100,00%
Alternativa	Total de Respostas	% alternativa																										
Muito bom	1.707	47,56%																										
Bom	1.321	36,81%																										
Regular	381	10,62%																										
Não soube responder	85	2,37%																										
Insatisfatório	47	1,31%																										
Não soube informar/não se aplica	30	0,84%																										
Muito Insatisfatório	18	0,50%																										
Total	3.589	100,00%																										

Dimensão 2: POLÍTICA PARA O ENSINO E A EXTENSÃO

A Faculdade de Tecnologia de Marília é a única instituição pública a ofertar cursos de tecnologia na cidade de Marília e por sua política de ensino conquistou o reconhecimento da sociedade. A Fatec de Marília mantém-se fiel ao atendimento das diretrizes estabelecidas em 2012 pelo Centro Paula Souza e sua política para a educação superior:

- Carga horária referencial para todos os cursos de tecnologia oferecidos:

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

- 2400 horas, excetuando-se as atividades de estágio e trabalho de graduação (TG);
- Incentivo à inclusão de estágio supervisionado e trabalho de graduação, com duração total de 400 horas, tendo como referência 240h de estágio e 160 para o TG;
- Distribuição da carga horária dos cursos em 6 semestres de 400 horas cada, ou seja, com 480 aulas;
- Colocação de semestre com 20 semanas corridas, contendo 24 aulas semanais, de modo a possibilitar o cumprimento das 480 aulas semestrais;
- Uso de atividades EaD ou reposições aos sábados para a complementação da carga horária até o limite das 480 aulas, desde que essas atividades não ultrapassem a 20% do total, conforme determina a legislação;
- Estabelecimento de calendário unificado para os períodos letivos, possibilitando que o sistema acadêmico possa ser implementado.

As atividades de Graduação avaliadas, estão nem níveis de excelência como podemos observar na figura acima: As questões avaliativas sobre o nível de ensino da Unidade avaliados por todo corpo docente, discente e administrativos, alcançamos 84,37% entre “Muito bom” e “Bom”, e dos docentes atingimos aproximadamente 92,82%. Pelos índices apontados não existe a necessidade de nenhuma atividade corretiva, somente a manutenção das que já são praticadas.

Como podemos perceber os índices chegam próximos a 100%, não houve respostas de conceitos negativos. Os excelentes índices apresentados mostram que a Fatec Marília é coerente em suas atividades educativas e está em consonância com o PPC dos cursos em que atua.

Nesta dimensão, os resultados apresentados pelo corpo docente da Fatec Marília se mostram excelentes e compatíveis com a política e ações desenvolvidas pela unidade de ensino. Como podemos observar nenhuma ação corretiva específica precisa ser tomada, somente a manutenção do que já existe e as atualizações

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

naturais. O olhar da Fatec Marília, deve a todo momento, estar direcionado para a busca de excelência, apresentamos, final deste tópico, alguns itens que não podem sair de tela para a manutenção dos índices de avaliação desta dimensão:

- Aliar sempre a transmissão do conhecimento através de teoria e prática visto que essa metodologia atende aos objetivos da educação tecnológica e facilitam o processo de ensino aprendizagem,
- Manter o programa de monitoria pois é fator de contribuição para a formação,
- Mantem e ampliar os programas de extensão - são agentes para a formação profissional.

EIXO	3 – Políticas Acadêmicas																								
Dimensão SINAES	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade																								
APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Alternativa</th> <th>Total de Respostas</th> <th>% alternativa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito bom</td> <td>312</td> <td>37,32%</td> </tr> <tr> <td>Bom</td> <td>298</td> <td>35,65%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>175</td> <td>20,93%</td> </tr> <tr> <td>Insatisfatório</td> <td>23</td> <td>2,75%</td> </tr> <tr> <td>Não soube responder</td> <td>15</td> <td>1,79%</td> </tr> <tr> <td>Muito Insatisfatório</td> <td>13</td> <td>1,56%</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>836</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table> 		Alternativa	Total de Respostas	% alternativa	Muito bom	312	37,32%	Bom	298	35,65%	Regular	175	20,93%	Insatisfatório	23	2,75%	Não soube responder	15	1,79%	Muito Insatisfatório	13	1,56%	Total	836	100,00%
Alternativa	Total de Respostas	% alternativa																							
Muito bom	312	37,32%																							
Bom	298	35,65%																							
Regular	175	20,93%																							
Insatisfatório	23	2,75%																							
Não soube responder	15	1,79%																							
Muito Insatisfatório	13	1,56%																							
Total	836	100,00%																							

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Dimensão 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

As políticas acadêmicas e a comunicação com a sociedade são fundamentais para o fortalecimento das instituições de ensino superior, como a FATEC Marília. Essas políticas visam não apenas a excelência acadêmica, mas também a integração da instituição com a comunidade, promovendo uma troca mútua de conhecimentos e experiências.

A Faculdade de Tecnologia de Marília reuniu, nos dias 02 e 03 de outubro, grandes especialistas da área de alimentação, para ministrar minicursos e palestras para alunos e profissionais da área no 8º FATECAL – Simpósio de Tecnologia de Alimentos. Evento teve apresentações em salão do Sun Valley Marília By Atlantica e na própria sede da faculdade, na avenida Castro Alves.

Segundo a professora Dr.^a Anna Claudia Sahade Brunatti Abrão, nutricionista docente da Fatec Marília, a proposta do simpósio é oferecer aos alunos e profissionais da área a oportunidade de conhecer a realidade do mercado de trabalho e se atualizar em relação as atualizações tecnológicas do segmento. “É um momento ímpar, pois discutimos temas atuais, como a inteligência artificial, e oportunizamos aos alunos a chance de conhecer profissionais que são referência na área”, destacou.

Segundo Anna Claudia, outro momento relevante para os participantes, é a presença de egressos da Fatec Marília, que hoje estão atuando em grandes empresas da área de alimentação. “Estes ex-alunos relatam como conquistaram espaço no mercado de trabalho e a importância da Fatec, na sua formação e qualificação profissional”, ressaltou.

Agenda de minicursos e palestras

A abertura solene do 8º FATECAL foi realizada pela professora Dr.^a Cláudia Cristina Nicolau, diretora da Fatec Marília. Ela destacou a felicidade em receber os participantes, alunos e profissionais, que estão em busca do conhecimento. Cláudia ressaltou ainda a importância do Simpósio, na discussão de questões importantes da

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

atualidade. A mesa foi composta ainda pela coordenadora do curso de alimentos, professora Adriana Ragassi Fiorini e pela Thais Yuri Matsumoto- Coordenadora e Gestão Educacional Regional 08- Marília/ Presidente Prudente, e a Professora responsável pela organização do evento, Prof.^a Dr.^a Anna Claudia Sahade Brunatti Abrão

Em seguida, às 8h30, houve a palestra de Richard Adriano, do RH da Jazam de Pompeia. Ele abordou o tema “A revolução do RH: Tecnologia e Inovação no gerenciamento de talentos”. Às 10h, foi a vez da MSC (Mestre em Ciências), Francielli D’Carlos, consultora da Safer Food. A mineira de Formiga (MG) abordou “A importância da consultoria na produção de alimentos seguros e desenvolvimentos de pequenos e médios produtores”.

A manhã do primeiro contou ainda, às 11h, com a palestra “Transformação digital e a inovação na indústria de alimentos”, apresentada por João Francisco Teixeira, do Senai (Serviço Nacional da Indústria).

Minicursos na Fatec

A tarde do primeiro dia contou ainda com dois minucursos simultâneos, no período das 14h às 17h, realizados na sede da Fatec Marília. O Dr. Renato Grimaldi, da Unicamp (Universidade de Campinas), apresentou o curso “Da matéria prima ao produto formulado: novas tendências e desafios tecnológicos”, enquanto Franciele D’Carlos ensinou sobre “Estruturando a carreira na consultoria de alimentos”.

A noite do primeiro dia contou, às 19h, com a palestra de Laurence Bortinhon, do SIG Group, que abordou o tema “Embalagens assépticas – tipos, processos, evanse e curiosidades de embalagens diversas”. Na sequência, às 20h, foi a vez do doutor Renato Grimaldi, da Unicamp, falar sobre a “Evolução do mercado atual das gorduras – em busca da saudabilidade”. Encerrando o primeiro dia, às 21h, o gerente de Inovação Confectionery da Nestlé Brasil, engenheiro João Roberto Piovesana Ramalho, abordou o tema “Do cacau ao chocolate, uma jornada de transformação”.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Mais conhecimento e formação

No segundo dia do 8º FATECAL (03/10), os participantes tiveram a oportunidade de debater questões ligadas a FAKE NEWS em uma Mesa Redonda, a partir da 8h. O tema abordado foi “Alimentação em debate: Fake News, processados e rotulagem – o que precisamos saber?”. Em seguida, por volta das 9h, Sandro Fonseca, da BIOTEC, apresentou o tema “Origens e curiosidades tecnológicas na produção de biscoitos”.

A manhã de quinta-feira contou ainda, por volta das 10h30, com a palestra apresentada pela Dr.^a Michele Harumi Omura, egressa, formada na Fatec Marília, representando a Integralmédica. O tema de sua palestra foi “Suplementos alimentares no contexto atual: fundamentos, mercado e o papel da integralmédica”.

Seguindo a agenda de minicursos, a unidade da Fatec de Marília proporcionou a realização de dois minicursos no segundo dia. Entre 14h e 17h, foi apresentado o “Curto circuito de cafés”, pelas Dr.^a Renata Bonini e Dr.^a Cláudia Dorta, ambas da Fatec Marília. Em outra sala, o técnico Sandro Fonseca, da Biotec, apresentou o minicurso “Análises para farinha de biscoitos 56-11-02”.

À noite, as palestras prosseguiram no Sun Valley By Atlantida. Entre 19h e 20h, a Dr.^a Thamires Maria Simões da Silva (ex-aluna da Fatec Marília), da Prozyn, apresentou o tema “Tecnologia e aplicação de enzimas na indústria de alimentos”. Em seguida, às 20h, a doutora Dr.^a Cleldiane Samara Murari, ex-aluna da Fatec Marília, trabalhando e representando a Femsa Brasil, apresentou o tema “Inteligência Artificial e Biotecnologia como ferramentas de controle de qualidade microbiológico na indústria de alimentos”. Fechando a noite, às 21h, foi a vez de Fernando Orsi, da BRF, apresentar “A importância da rastreabilidade na cadeia produtiva e credibilidade junto aos nossos clientes”.

O 8º Fatecal se consolidou como um espaço valioso para atualização e troca de experiências, contribuindo significativamente para a formação de alunos e profissionais da área de alimentos. A realização de eventos presenciais e virtuais

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

como este fortalece o diálogo entre a FATEC e a comunidade, promovendo uma educação de qualidade e alinhada às demandas do mercado.

A sinergia entre as políticas acadêmicas e a comunicação com a sociedade é essencial para a formação de profissionais qualificados e comprometidos com o desenvolvimento local. A FATEC Marília, ao adotar essas práticas, pode se posicionar como um agente transformador, promovendo um ensino superior que não apenas forma, mas também dialoga e colabora ativamente com a comunidade em que está inserida.



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

A comunicação com a sociedade se demonstra eficaz, com canais sempre abertos e atuantes. As informações circulam rapidamente em ambas as direções, proporcionando agilidade e clareza ao processo de gestão.

A avaliação dos dados apresentados no gráfico sobre o acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec, tanto por discentes quanto por docentes, revelou resultados excelentes: 73,35% dos respondentes avaliaram como “Muito bom” ou “Bom”. Isso indica uma melhoria significativa na plataforma de comunicação com a comunidade interna e externa, conforme previsto e programado para este ano. Os resultados são encorajadores e devem ser mantidos e ampliados em 2025.

Entretanto, conforme evidenciado na Dimensão 4, é necessário um foco mais específico na comunidade discente. Cerca de 23,68% dos alunos consideram a comunicação como regular, sinalizando a necessidade de mudanças nas estratégias de divulgação e nas formas de comunicação da Fatec Marília. A instituição precisa implementar mecanismos que facilitem o acesso às plataformas, pois, apesar da disponibilidade, ainda há espaço para melhorar a comunicação com o corpo discente. Essas mudanças já foram solicitadas em relatórios anteriores.

Na avaliação do corpo docente, a Fatec Marília está avançando nas suas ações de comunicação com a sociedade, especialmente na interação entre a

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

coordenação dos cursos e os discentes. A avaliação global dos canais de comunicação foi positiva, mas a IES deve concentrar esforços para aprimorar o acesso e a navegabilidade em alguns aspectos:

- **Reduzir a fragilidade** nos canais de mídia social, caixa de sugestões e ouvidoria, garantindo que estejam sempre atualizados e respondendo prontamente às solicitações.
- **Melhorar a utilização das mídias sociais**, criando um programa de gestão ativo que inclua postagens regulares, interações com a comunidade e compartilhamento de resultados e eventos.
- **Fortalecer o canal da ouvidoria**, assegurando que as sugestões e reclamações sejam tratadas de forma eficiente e transparente.
- **Criar um boletim informativo** mensal, que destaque as atividades e conquistas da Fatec, promovendo maior engajamento e transparência.

Com essas ações, a Fatec Marília poderá não apenas melhorar a comunicação com a sociedade, mas também fortalecer a relação com a comunidade discente e docente, contribuindo para um ambiente mais colaborativo e participativo.

Os Canais da FATEC Marília são os seguintes:

- Sites institucionais do CPS:

<https://www.cps.sp.gov.br/>

- Site da Fatec Marília

<https://www.fatecmarilia.edu.br/>

- Assessoria de comunicação:

<https://www.cps.sp.gov.br/atendimento-a-imprensa/>

<https://www.cps.sp.gov.br/sobre-o-centro-paula-souza/>

- Departamentos/Assessoria-de-comunicação/

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

imprensa@cps.sp.gov.br

• Ouvidoria:

<https://www.ouvidoria.sp.gov.br/Portal/Default.aspx>

EIXO	3 – Políticas Acadêmicas																											
Dimensão SINAES	Dimensão 9: Política de Atendimento aos Docentes																											
APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO																												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Alternativa</th> <th>Total de Respostas</th> <th>% alternativa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito bom</td> <td>718</td> <td>37,13%</td> </tr> <tr> <td>Bom</td> <td>670</td> <td>34,64%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>285</td> <td>14,74%</td> </tr> <tr> <td>Não soube responder</td> <td>137</td> <td>7,08%</td> </tr> <tr> <td>Insatisfatório</td> <td>61</td> <td>3,15%</td> </tr> <tr> <td>Não soube informar/não se aplica</td> <td>35</td> <td>1,81%</td> </tr> <tr> <td>Muito Insatisfatório</td> <td>28</td> <td>1,45%</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>1.934</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table> 	Alternativa	Total de Respostas	% alternativa	Muito bom	718	37,13%	Bom	670	34,64%	Regular	285	14,74%	Não soube responder	137	7,08%	Insatisfatório	61	3,15%	Não soube informar/não se aplica	35	1,81%	Muito Insatisfatório	28	1,45%	Total	1.934	100,00%
Alternativa	Total de Respostas	% alternativa																										
Muito bom	718	37,13%																										
Bom	670	34,64%																										
Regular	285	14,74%																										
Não soube responder	137	7,08%																										
Insatisfatório	61	3,15%																										
Não soube informar/não se aplica	35	1,81%																										
Muito Insatisfatório	28	1,45%																										
Total	1.934	100,00%																										

Dimensão 9: POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

O atendimento aos estudantes da Instituição é realizado através dos seguintes canais e instrumentos:

- Coordenadorias de cursos
- Supervisões de estágios

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

- Orientações de trabalhos de graduação
- Monitorias

Na avaliação dos sistemas de apoio aos alunos, como monitoria, orientações e participação em atividades artísticas, esportivas, sociais e culturais, obtivemos um resultado excepcional: 90% dos alunos avaliaram esses serviços como “Muito bom” ou “Bom”. Em relação à questão sobre o incentivo da Fatec à participação em atividades científicas, artísticas, esportivas, sociais e culturais (como a Semana de Tecnologia e o Hackat), o resultado foi ainda mais positivo, alcançando 92,5%. Isso indica que estamos no caminho certo com nossas ações.

Ao analisarmos o conjunto de questões da Dimensão 9 sobre as Políticas de Atendimento aos Discentes, os índices que se referem às opções “Muito bom” e “Bom” somam cerca de 72%. No entanto, é evidente a necessidade de o CPS considerar formas de apoio financeiro aos alunos, como programas de bolsa, que estão além das ações da unidade. O programa de intercâmbio, que também não é responsabilidade da Fatec Marília, mostra potencial de melhoria, uma vez que a instituição já participa ativamente desse programa, com alunos selecionados em 2022 e 2023. Portanto, a avaliação dos indicadores é, em sua maioria, positiva.

É importante destacar que a maioria dos alunos dos cursos oferecidos pela Fatec Marília vem de escolas de Ensino Médio público, onde frequentemente apresentam deficiências em conteúdos básicos. Em resposta a essa realidade, nossa faculdade implementou ações de nivelamento dentro das políticas de atendimento. Para as disciplinas com maior dificuldade de aprendizado, os docentes revisitam os conceitos fundamentais. Essa estratégia tem contribuído para a redução dos índices de retenção e evasão escolar.

Além disso, contamos com alunos voluntários, sempre sob a orientação dos docentes, que realizam plantões de dúvidas e grupos de estudo. Também dispomos de especialistas que cuidam da inclusão de portadores de necessidades especiais. Em reunião com os representantes dos alunos, foi manifestado que eles estão cientes

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

das oportunidades oferecidas pela Fatec Marília para apoiar aqueles com dificuldades de aprendizagem.

3.4. Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

EIXO	4 – Políticas de Gestão																											
Dimensão SINAES	Dimensão 5: Políticas de Pessoal																											
APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Alternativa</th> <th>Total de Respostas</th> <th>% alternativa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bom</td> <td>399</td> <td>41,82%</td> </tr> <tr> <td>Muito bom</td> <td>370</td> <td>38,78%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>137</td> <td>14,36%</td> </tr> <tr> <td>Não soube responder</td> <td>24</td> <td>2,52%</td> </tr> <tr> <td>Insatisfatório</td> <td>14</td> <td>1,47%</td> </tr> <tr> <td>Muito Insatisfatório</td> <td>8</td> <td>0,84%</td> </tr> <tr> <td>Não soube informar/não se aplica</td> <td>2</td> <td>0,21%</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>954</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>		Alternativa	Total de Respostas	% alternativa	Bom	399	41,82%	Muito bom	370	38,78%	Regular	137	14,36%	Não soube responder	24	2,52%	Insatisfatório	14	1,47%	Muito Insatisfatório	8	0,84%	Não soube informar/não se aplica	2	0,21%	Total	954	100,00%
Alternativa	Total de Respostas	% alternativa																										
Bom	399	41,82%																										
Muito bom	370	38,78%																										
Regular	137	14,36%																										
Não soube responder	24	2,52%																										
Insatisfatório	14	1,47%																										
Muito Insatisfatório	8	0,84%																										
Não soube informar/não se aplica	2	0,21%																										
Total	954	100,00%																										

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Dimensão 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

A Evolução Funcional, conforme estabelecido pela Lei Complementar n.º 1.044/2008 e suas alterações (Lei Complementar n.º 1.240/2014 e Lei Complementar n.º 1.343/2019), integra o plano de carreira dos servidores do CPS. Este sistema de evolução, que ocorre a cada dois anos, permite a progressão de docentes e funcionários, sendo regulado pela Deliberação Ceeteps n.º 71/2021. O processo avaliativo é dividido em duas vertentes: Promoção e Progressão.

Corpo Docente

Na avaliação das Políticas de Pessoal, o Corpo Docente indicou um equilíbrio entre os índices mensurados, com 84,38% das respostas classificadas como “Muito Bom” ou “Bom”. No entanto, 9,38% consideraram a avaliação como regular, sinalizando a necessidade de ações para buscar a excelência.

Esses índices refletem o impacto positivo da SPAP (Semana de Planejamento e Aperfeiçoamento Pedagógico), que oferece palestras e treinamentos semestrais para atualização das práticas pedagógicas. Os docentes são incentivados a participar de eventos científicos, muitos dos quais estão sendo realizados online, e o número de participantes tem sido satisfatório.

Corpo Técnico/Administrativo

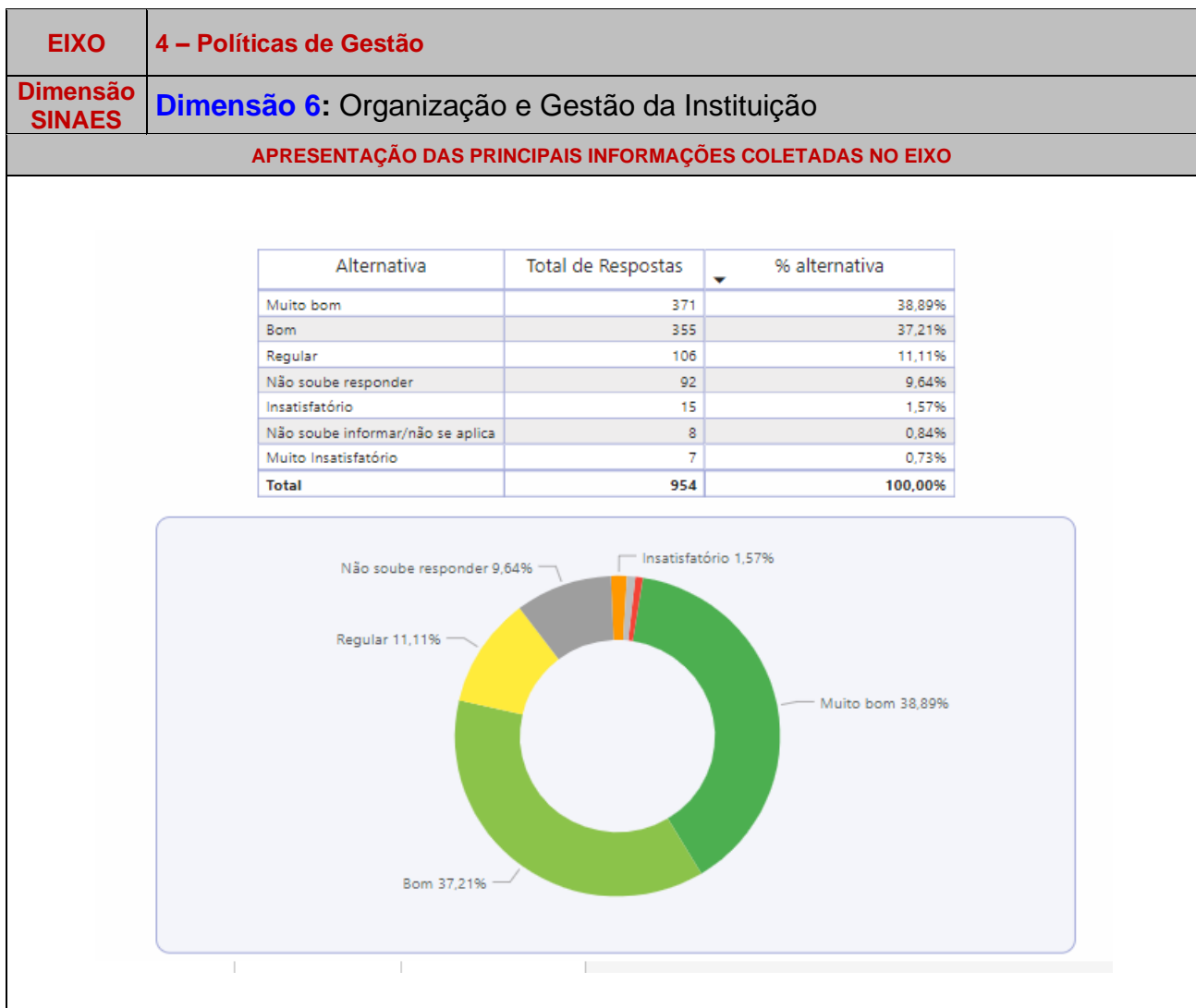
Os colaboradores técnicos e administrativos também avaliaram as Políticas de Pessoal em relação à promoção e evolução funcional, apresentando 47% de avaliações “Muito Bom”, 36,8% “Bom” e 6,58% “Regular”. Embora alguns pontos frágeis tenham sido identificados, esses fatores são determinados por legislações e políticas do CPS, que estão além da nossa alçada. No entanto, em todas as dimensões avaliadas, os servidores reconhecem que suas habilidades e competências estão sendo valorizadas pela unidade de ensino, demonstrando satisfação com seu trabalho e coerência entre suas atribuições e funções.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Durante a Semana de Planejamento Pedagógico, os colaboradores técnicos e administrativos têm acesso a palestras que visam atualizar as práticas cotidianas de cada departamento.

Além disso, as reuniões periódicas abordam não apenas questões operacionais, mas também temas de interesse comum, promovendo um ambiente colaborativo. Os colaboradores são ainda incentivados a participar de cursos online oferecidos pelo Centro Paula Souza, uma alternativa acessível para o desenvolvimento de conhecimentos em suas áreas de interesse.



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Dimensão 6: ORGANIZAÇÃO DE GESTÃO DA IES

Verificou nessa dimensão como a comunidade acadêmica percebe a organização e atuação das lideranças e colegiados da unidade. O reconhecimento como uma equipe de direção que é capaz de coordenar e levar ações que são prioridades na unidade foi percebida da seguinte forma:

a) A representatividade das ações administrativas da direção da Fatec foi pontuada como “Muito Bom” - 68,42% “Bom” - 21,05%.

b) Existe disponibilidade e tempo para o atendimento das demandas é avaliado como excelente pelos autores da comunidade;

c) Todos os atores percebem a direção participante e atuante na resolução de conflitos.

Para melhor entendimento, apresentamos a seguir como se encontra estruturada a equipe de direção e seus colegiados na FATEC de Marília.

6.1 Congregação Fatec de Marília

Conforme Regimento das FATECs “a Congregação é o órgão colegiado de supervisão das atividades acadêmico-administrativas, do ensino, da pesquisa e da extensão de serviços à comunidade, obedecidas as diretrizes gerais da política educacional”.

A Congregação da Fatec de Marília é sempre muito atuante, todas as decisões que envolvem a gestão da unidade são tomadas em comum acordo. A atual Congregação tomou posse em março de 2023, para um mandato de dois anos, no qual 2025 no mesmo período ocorrerá nova eleição, sua composição atual é apresentada no quadro abaixo:

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Congregação da Faculdade de Tecnologia de Marília – março 2023 a março de 2025	
Cargos Representante	Cargos Representante
Diretor	Cláudia Teixeira Nicolau
Coordenador de Curso de Alimentos	Adriana Maria Ragassi Fiorini
Coordenador de Curso Gestão Comercial	Vânia Cristina Pastrri Gutierrez
Professor PS3	Anna Claudia Sahade Brunatti Abrão
Professor PS2	Leandro Repetti Marcel Santos Silva
Professor PS1	Eloíza Martins Primo Capeloci Gustavo Vieira
Representante do corpo técnico administrativo	Michele Sayuri Noda
Representante da comunidade externa	Cláudia Alessandra Hilsdorf Amos

6.2 Coordenadoria de Curso

A Coordenadoria de Curso e o NDE foi avaliado tão somente pelo corpo discente e corpo docente, uma vez que são esses atores que possuem maior contato – sendo que os alunos e professores, respectivamente, percebem como muito boa/excelente a atuação da coordenação e do núcleo docente estruturante da FATEC Marília.

A Coordenadoria de Curso é estruturada de acordo com o Regimento Unificado da FATECs, Deliberação CEETEPS 07 de 15/12/2006, Cap. IV, Artigos de 14 a 19 e Incisos, dentro da normalidade.

6.3 Núcleo Docente Estruturante - NDE

O Núcleo Docente Estruturante - NDE constitui-se de um grupo de docentes, com atribuições acadêmicas de acompanhamento, atuante no processo de

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

concepção, consolidação e contínua atualização do projeto pedagógico do curso. É um colegiado de assessoria ao processo de gestão acadêmica/pedagógica do curso.

O Curso de Tecnologia em Alimentos instalou seu NDE em 21/05/2018 e está trabalhando ativamente em reuniões programadas.

O Curso de Gestão Empresarial instalou seu NDE em 16/03/2020 e está trabalhando ativamente em reuniões programadas.

a) NDE de Tecnologia em Alimentos

O Núcleo Docente Estruturante do Curso de Tecnologia em Alimentos, atualmente é constituído pelos representantes abaixo formado através de processo eleitoral seguindo as deliberações e portarias internas.

Cargos	Composição NDE- Tecnologia em Alimentos
Presidente-Coordenador do Curso	Adriana Maria Ragassi Fiorini
Docentes	Gilmar Milewski Lucena Leandro Repetti Luiz Fernando Santos Escouto Marie Oshiiwa

b) NDE de Gestão Comercial

O Núcleo Docente Estruturante do Curso de Gestão Comercial, atualmente é constituído pelos representantes abaixo formado através de processo eleitoral seguindo as deliberações e portarias internas.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Cargos	Composição NDE- Gestão Comercial
Presidente-Coordenador do Curso	Eduardo Oliveira Ignácio
Docentes	Eloíza Martins Primo Capeloci Marcel Santos Silva Vania Cristina Pastri Gutierrez Gilmar Milewski Lucena

EIXO	4 – Políticas de Gestão
Dimensão SINAES	Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO

"A Sustentabilidade Financeira cabe exclusivamente à Administração Central do CPS em razão da dotação orçamentária da autarquia."

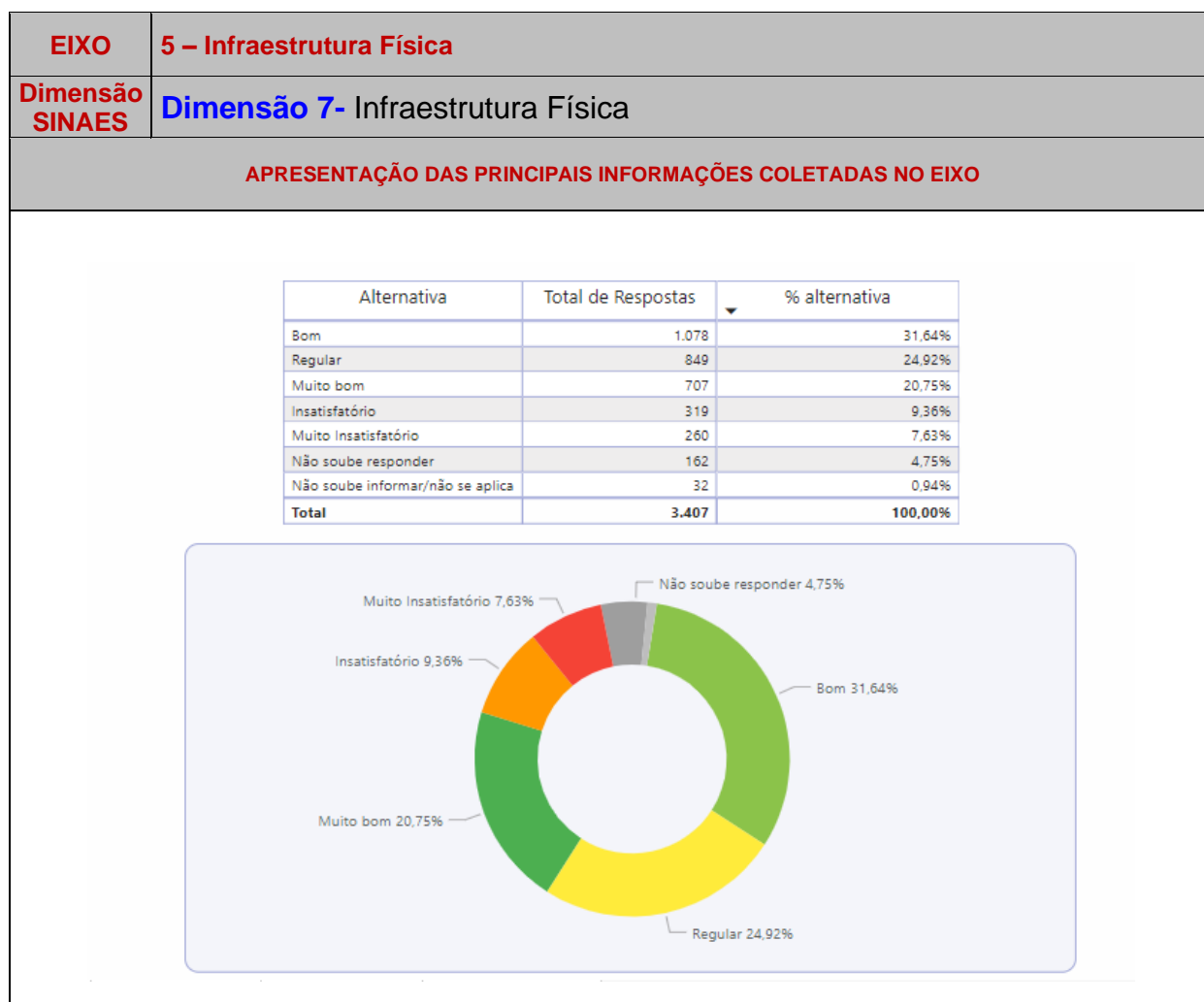
Alternativa	Total de Respostas	% alternativa
Bom	862	37,06%
Muito bom	821	35,30%
Regular	344	14,79%
Não soube responder	146	6,28%
Insatisfatório	75	3,22%
Muito Insatisfatório	65	2,79%
Não soube informar/não se aplica	13	0,56%
Total	2.326	100,00%

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física



Dimensão 7: INFRAESTRUTA FÍSICA

A infraestrutura FATEC MARÍLIA é projetada para atender às necessidades específicas de cada curso, oferecendo um ambiente propício para o aprendizado e desenvolvimento dos alunos. Com biblioteca bem equipada, salas de aula e laboratórios especializados, a Fatec garante que os estudantes tenham acesso a recursos que fomentem a prática e a pesquisa em diversas áreas do conhecimento.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Na avaliação junto à comunidade acadêmica, os resultados refletem a percepção sobre a infraestrutura disponível. Os índices de satisfação foram os seguintes: 31,64% dos respondentes avaliaram a infraestrutura como "Bom", 24,92% a consideraram "Regular", e 20,75% classificou como "Muito bom". Esses dados sugerem que, embora a maioria reconheça os aspectos positivos da infraestrutura, há também espaço para melhorias, especialmente nas áreas identificadas como "Regular".

A FATEC Marília enfrenta desafios significativos em relação à sua infraestrutura, que impactam diretamente a qualidade do ensino e da pesquisa. Embora os laboratórios atendam às necessidades pedagógicas dos cursos oferecidos, as limitações do prédio antigo comprometem aspectos essenciais, como ventilação e iluminação, resultando em uma avaliação regular por parte da comunidade acadêmica. Embora o mobiliário seja adequado, sua valorização é prejudicada pelo espaço físico em que se encontra, gerando uma percepção de inadequação.

A coexistência da FATEC com a ETEC no mesmo espaço físico amplifica esses desafios, pois a carga elétrica disponível é insuficiente para climatização adequada, o que dificulta ainda mais a melhoria das condições de aprendizado. Apesar dessas limitações, o percentual alcançado na avaliação é considerado positivo, refletindo a resiliência da instituição e a dedicação de seus docentes e servidores.

A urgência em iniciar as obras para um novo prédio se torna clara, especialmente após a doação oficial de um terreno pela prefeitura municipal. Um novo espaço físico não apenas melhoraria as condições para os cursos atuais, mas também abriria portas para a oferta de novos cursos presenciais, ampliando as oportunidades para os alunos. A transição para um novo prédio é essencial para superar as limitações do espaço atual e promover um ambiente mais adequado para o aprendizado.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Os docentes e servidores reconhecem as dificuldades impostas pelas deficiências estruturais e elétricas do prédio atual, mas permanecem comprometidos em priorizar melhorias. Com um novo espaço, a FATEC Marília poderá avançar em direção à excelência, garantindo melhores condições para todos os envolvidos no processo educativo. A expectativa é que, com o novo prédio, a FATEC possa não apenas consolidar a qualidade de seus cursos, mas também se tornar um polo de inovação e desenvolvimento tecnológico na região.

Como já citado anteriormente, essas condições no prédio atual, e suas deficiências físicas, estrutural torna muito difícil a melhoria para alcançarmos a excelência nessa dimensão, mas novamente colocaremos em prioridades para melhorar essa condição.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

4. QUADRO PARA A ANÁLISE COMPARATIVA DOS RELATÓRIOS PARCIAIS 2022/2023 E ANÁLISE GLOBAL

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Mostrar o que foi apontado pela CPA e a ação que foi implantada	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	01- Sistematização das ações e composição dos grupos de trabalho.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	Para as ações propostas em 2023, todas as ações foram realizadas, desde formação de equipe, divulgação, acompanhamento e aplicação das estratégias para alcançarmos os resultados. Os resultados foram disponibilizados no site, quando iniciamos os relatórios dos resultados websai 23 para apresentação e organização. Os dados foram encaminhados para a direção e coordenação de cursos, analisados e retornados com as possíveis observações de cada curso. Após a devolutiva, foram elaborado o relatório na sua versão final para entrega até o dia 7 de novembro 2024. Os dados foram divulgados a partir de fevereiro 2024 para toda comunidade acadêmica no mural na Faculdade. Foi enviado até 31 março de 2024
Implantar programas de nivelamento para superar a falta de conhecimento básico.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	02- Organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	
Ministrar palestras sobre a administração	102	(X) SIM () NÃO	03- Sensibilização para a participação dos	102	(X) SIM () NÃO	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

e organização do tempo.		() Parcialmente	procedimentos de coleta: Reunião com representantes de turmas, lives, webinar, podcasts, informativos, site, entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.		() Parcialmente	<p><u>POTENCIALIDADES E FRAGILIDADES</u></p> <p>NÃO HÁ POTENCIALIDADES NEM FRAGILIDADES NO EIXO 1</p>
Maximizar o uso de Metodologias Ativas.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	04- Organizar procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	
Normalizar e utilizar estratégias de recuperação, inserindo datas no calendário acadêmico.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	05- Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	
Continuar e ampliar as reuniões com equipes na construção do PDI.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	06- Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados, realiza a análise,	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

			apresenta o Plano de Melhorias.			
Criar oportunidades de integração entre os diferentes termos para que a troca seja uma constante	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	07- Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas e envio para a CPA Central.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	
Aumentar a quantidade de atividades interdisciplinares em todos os eixos.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	08- Divulgação dos resultados à Comunidade Acadêmica.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	
Manter o envolvimento de toda a comunidade acadêmica no controle de evasão.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	09- Conclusão e protocolo no E-mec.	102	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Promover exposições culturais em parceria com a sociedade, festivais, concursos culturais.	301	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	Instrução e capacitação dos feirantes para a melhoria das condições higiênico-sanitárias das Feiras Livres conduzidas em diversos locais do município de Marília/S.P., a partir da realização do curso de Boas Práticas de Manipulação (BPM).	301	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	<p>A capacitação dos feirantes no ano de 2024, realizou em 2 etapas, sendo o primeiro semestre de 2024 com aulas teóricas e práticas, capacitando 36 feirantes do município de Marília, do setor de produtos manipulados.</p> <p>No segundo semestre, tivemos a parte prática do projeto, onde foram realizadas visitas “in loco” para obtenção e certificação do selo de qualidade.</p>
Promover palestras sobre temas relacionados aos direitos humanos e democráticos.	301	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	<p style="text-align: center;"><u>POTENCIALIDADES E FRAGILIDADES</u></p> <p>NÃO HÁ POTENCIALIDADES NEM FRAGILIDADES NO EIXO 2</p>

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Olhar para a comunidade e ajudá-la a identificar as ações de sustentabilidade através de cursos, projetos dos discentes e ações de voluntariado.	301	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	
Palestras, debates, discussões sobre o respeito as diferenças.	301	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	
Buscar envolver, ainda mais, a comunidade externa (empresários, grupos específicos, e amantes da educação).	301	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente				
Aumentar a divulgação e aproximação para buscar o índice de excelência.	301	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente				
Dialogar ainda mais com o mercado de trabalho para que os profissionais possam atender as exigências.	301	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente				
Disseminar através dos órgãos de fomento e do	301	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente				



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

INOVA o pensamento de inovação.						
Feedbacks ao longo do ano/semestre sobre o cumprimento das metas propostas no PDI.	301	(X) SIM () NÃO () Parcialmente				
Abrir os “muros da academia” e levar o conhecimento para a comunidade, envolvendo os discentes com cursos a população.	301	(X) SIM () NÃO () Parcialmente				

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Ampliar os eventos científicos na unidade, além dos já existentes e promover as atividades de extensão.		(X) SIM () NÃO () Parcialmente	Convênios e Parcerias Institucionais	701	(x) SIM () NÃO () Parcialmente	Concluimos o levantamento das empresas e indústrias da região, identificando potenciais parceiros para a divulgação e realização de palestras, onde já realizamos no Fatecal.
Implantar os cursos de pós-graduação, cobrar a CESU sobre as políticas na área de pós.		(X) SIM () NÃO () Parcialmente	Inclusão	101	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	Desenvolvemos e implementamos estratégias eficazes para a divulgação do vestibular, direcionadas a ETECs, escolas estaduais e empresas de diversos portes, aumentando nossa visibilidade. As medidas adotadas visam garantir um ambiente educacional acolhedor e acessível a todos os alunos, independentemente de suas condições. Acreditamos que a inclusão é fundamental para o desenvolvimento pleno de nossos alunos e para a formação de cidadãos mais conscientes e preparados para o mercado de trabalho.
Melhorar a divulgação das legislações. Colocar uma área no site, disponibilizando as informações específicas para docentes		(X) SIM () NÃO () Parcialmente				



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

e/ou servidores ou uma área somente para legislações atualizadas.						
Criar instrumentos específicos de divulgação, eles existem, mas os alunos não acessam a informação.		(X) SIM () NÃO () Parcialmente				<u>POTENCIALIDADES E FRAGILIDADES</u> NÃO HÁ POTENCIALIDADES NEM FRAGILIDADES NO EIXO 3
Eliminar as várias páginas e perfis da Fatec Marília - deixar apenas 01 perfil oficial e nesse publicar todas as informações da Fatec Marília.		(X) SIM () NÃO () Parcialmente				
Adotar como forma rotineira de comunicação o uso das lives, webinar e outras plataformas		(X) SIM () NÃO () Parcialmente				
Promover discussão constante para atualização do PPC do curso e a articulação com os componentes.		(X) SIM () NÃO () Parcialmente				
Envolvimento ativo na elaboração, participação e colaboração dos eventos promovidos pela unidade.		(X) SIM () NÃO () Parcialmente				
Criação de mural virtual e físico sem que se promova a poluição visual nos espaços físicos da unidade.		(X) SIM () NÃO () Parcialmente				
Criar atividades para os egressos – cursos de atualização e reciclagens.		(X) SIM () NÃO () Parcialmente				

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Levar essa discussão para a CESU e órgãos superiores, pois a unidade cumpre as normas do CPS.	201	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	Ambiente multidisciplinar de ensino-implantação/melhoramento com recursos pedagógicos	201	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	Em relação à ação proposta para a implantação e melhoramento do ambiente multidisciplinar de ensino, informamos que todas as etapas foram concluídas com sucesso. Estamos satisfeitos com o progresso e certos de que essas melhorias contribuirão significativamente para um ambiente de aprendizado mais dinâmico e colaborativo Realizamos um levantamento completo e atualizamos a lista de equipamentos e suprimentos, identificando as necessidades de manutenção e realizando as intervenções necessárias. O Fatecal 2024 foi um evento significativo promovido pela FATEC Marília, que teve como foco a capacitação de alunos e professores por meio de palestras e minicursos. Este simpósio destacou-se como uma oportunidade valiosa para atualização e troca de conhecimentos nas diversas áreas de atuação da tecnologia de alimentos. Esta ação, além de enriquecer a formação dos alunos e docentes, reforça o compromisso da FATEC Marília com a excelência educacional e a integração
Aqui a queixa é pela falta de apoio financeiro, levar essa discussão para a CESU.	201	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	AÇÃO PROPOSTA – Ambiente multidisciplinar de ensino-implantação/melhoramento com recursos NÃO PEDAGÓGICOS.	202	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	
Implementar as ações oferecidas pelo INOVA.	601	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	Curso/Oficina/Capacitação/Treinamento/Palestra/Reunião/Encontro	601	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

						com o mercado, contribuindo para uma formação mais completa e alinhada às demandas contemporâneas.
						POTENCIALIDADES E FRAGILIDADES
Melhorar a divulgação dos eventos da FETEPS.	201	(X) SIM () NÃO () Parcialmente				NÃO HÁ POTENCIALIDADES NEM FRAGILIDADES NO EIXO 4
A unidade deverá normatizar seu Programa de Iniciação Científica.	201	(X) SIM () NÃO () Parcialmente				

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Ampliar as ações de conscientização da conservação e limpeza do espaço comum a todos.	501	(X) SIM () NÃO () Parcialmente	Construções e Edificações	501	(x) SIM () NÃO () Parcialmente	Realizamos o levantamento dos espaços físicos de cada setor, identificamos as necessidades estruturais e pedagógicas de todos os departamentos e compilamos as listas de mobiliário, equipamentos, EPIs e EPCs necessários. Todas as informações foram organizadas e encaminhadas aos departamentos responsáveis do CPS para que as ações de melhorias possam ser implementadas de forma eficiente.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Ampliar as ações de “colaboração” com a equipe de segurança, visto que isso é responsabilidade de todos.	501	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente				POTENCIALIDADES E FRAGILIDADES NÃO HÁ POTENCIALIDADES NEM FRAGILIDADES NO EIXO 5
Atualizar o acervo e modernizar as formas de acesso, humanizar o espaço da biblioteca.	501	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente				

5. ANÁLISE DOS DADOS DE 2024 E AÇÕES PROPOSTAS

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES (SITUAÇÕES PROBLEMA)	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
103 - cat.1.99 – Outra Oferecimento de aulas de nivelamento matemático.	01- Informar os alunos sobre o nivelamento	103	01/08/2025 - 30/09/2025
	02- Ministras Aulas de matemática básica	103	01/09/2025 – 27/10/2025
	03- Ministras Aulas de matemática aplicada	103	01/10/2025- 27/10/2025
	04- Realizar Plantão de dúvidas de Matemática Financeira	103	01/11/2025- 27/10/2025
	05- Revisar conteúdos para as avaliações	103	01/12/20/25- 30/12/2025
104 - cat.1.99 – Outra – Implementar um processo padronizado para elaboração e avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso.	01- Definição de critérios para estrutura e formatação.	104	01/08/2025 - 30/09/2025
	02- Estabelecer diretrizes para a escolha e delimitação de temas.	104	01/09/2025 – 27/10/2025
	03- Desenvolver um guia para a redação e apresentação.	104	01/10/2025- 27/10/2025
	04- Criar uma matriz de avaliação objetiva para facilitar a correção	104	01/11/2025- 27/10/2025
	05- Monitorar a implantação e realizar ajustes conforme necessário	104	01/12/20/25- 30/12/2025



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL			
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
105 - cat. 1.99 – Outra Apoio a coordenação de projetos e incentivo a pesquisa aos alunos	01- Facilitar e acompanhar o desenvolvimento de projetos na Unidade	105	01/08/2025 - 30/09/2025
	02- Auxiliar docentes e alunos nas suas necessidades para melhor desempenho acadêmico	105	01/09/2025 – 27/10/2025
	03- Mediar contatos com parceiros ou possíveis parceiros.	105	01/10/2025- 27/10/2025
	04- Fomentar a participação dos alunos, professores e funcionários no projeto INOVA.	105	01/11/2025- 27/10/2025
	05- Estreitar relacionamento institucional com empresas da região.	105	01/12/20/25- 30/12/2025
106 - cat. 1.99 – Outra Divulgação do vestibular	01- Divulgação do vestibular e panfletagem nas empresas industriais, comércio e prestação de serviços.	106	01/08/2025 - 30/09/2025
	02- Divulgação do vestibular e panfletagem nas escolas da região.	106	01/09/2025 – 27/10/2025
	03- Divulgação do vestibular nas redes sociais.	106	01/10/2025- 27/10/2025
	04- Divulgação do vestibular em eventos.	106	01/11/2025- 27/10/2025
	05- Divulgação do Vestibular com os alunos que cursam a Fatec	106	01/12/20/25- 30/12/2025

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS				
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS	
602 cat 0.1.08 – Participação da comunidade e sociedade Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão	01- O recebimento das amostras de leite.	602	02/02/25	30/12/25
	02- Análise das amostras recebidas.	602	02/02/25	30/12/25
	03- Emissão de laudo.	602	02/02/25	30/12/25
	04- As análises físico-química e microbiológica do leite humano são feitos de maneira contínua e ininterrupta nos meses de fevereiro a dezembro de cada ano. A Prefeitura Municipal, via Banco de Leite Humano encaminha duas vezes por semana as amostras de leite a serem analisadas.	602	02/02/25	30/12/25
701 - cat 7.03 - Projetos com empresas e/ou demais parceiros	Levantamento das Empresas/ indústrias para o trabalho de divulgação e palestras.	701	20/03/25	05/04/25
	Desenvolver estratégias de divulgação do vestibular a fim de atingir Etecs, Escolas Estaduais e Empresas/indústrias (pequeno, médio e grande portes) da região no ano de 2025.	701	01/04/25	16/04/25
	Desenvolver estratégias para reposicionamento da imagem institucional e fortalecimento diante da concorrência.			
	Demonstrar o diferencial de qualidade em ensino superior público e gratuito.			

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	Visitas agendadas com as Empresas/ indústrias.	701	17/04/25	17/06/25
	Levantamento das Empresas/ indústrias para o trabalho de divulgação e palestras.	701	01/08/25	31/08/25
101 - cat 1.09 – Inclusão	01- Identificar os alunos e solicitar laudos médicos.	101	02/02/25 e 20/04/25	01/08/25 e 30/08/25
	02- Comunicar a equipe de professores, coordenadores, servidores administrativos e funcionários terceirizados.	101	02/02/25 e 20/04/25	01/08/25 e 30/08/25
	03- Encaminhar a identificação do aluno e laudos médicos à Cesu/ GPR para orientação e providências	101	02/02/25 e 20/04/25	01/08/25 e 30/08/25
	04- Promover capacitação e orientação para a adequação das metodologias de ensino com foco no desenvolvimento de competências	101	02/02/25	20/12/25
	05- Solicitar equipamentos necessários para promover a inclusão e identificar os espaços físicos com placas em Braille.	101	02/02/25 e 20/04/25	01/08/25 e 30/08/25

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
603 - cat. 6.99 - Outra Responsabilidade Técnica dos Laboratórios da UE junto a Polícia Federal e ao Ministério do Exército.	01- Verificação das condições dos Laboratórios	603	02/02/25 30/12/25
	02- Lançamento mensal dos produtos controlados no SIPROQUIM	603	02/02/25 30/12/25
	03- Emissão de laudo.	603	02/02/25 30/12/25
	04- Emissão de ART de Químico Responsável	603	02/02/25 30/12/25
601- cat 6.01 - Curso/Oficina/Capacitação/Treinamento/ Palestra/Reunião/Encontro	01- Levantamento de cursos e busca de palestrantes	601	20/03/25 30/04/25
	02- Elaboração do calendário das atividades de capacitação	601	01/05/25 30/05/25
	03- Realização das capacitações	601	01/06/25 30/11/25
203 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento.	01- Levantamento dos equipamentos necessários para cada laboratório	203	03/02/25 04/02/25
	02- Elaboração da solicitação de acordo com as normativas	203	05/02/25 07/02/25
	03- Envio da solicitação para o CPS	203	10/02/25 10/02/25
	01- Identificar as necessidades para montagem das salas	201	02/04/25 20/04/25

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

201 - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	02- Listar mobiliário e equipamentos	201	20/04/25	20/05/25
	03- Encaminhar para aprovação ao departamento responsável	201	20/05/25	10/06/25
202 - cat 2.04 - Ambiente de ensino prático - implantação/melhoramento com recursos NÃO PEDAGÓGICOS	01- Quantificar e listar equipamentos e suprimentos que necessitam de manutenção no primeiro semestre de 2025	202	20/03/25	20/04/25
	02- Quantificar e listar equipamentos que necessitam de substituição no primeiro semestre de 2025	202	20/03/25	20/04/25
	03- Encaminhar para aprovação ao departamento responsável	202	20/04/25	30/04/25
	04- Quantificar e listar equipamentos e suprimentos que necessitam de manutenção no segundo semestre de 2025	202	07/08/25	06/09/25
	05- Quantificar e listar equipamentos que necessitam de substituição no segundo semestre de 2025	202	07/08/25	06/09/25
	06- Encaminhar para aprovação ao departamento responsável	202	06/09/24	18/09/25



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS	
501 - cat 5.01 – Melhoria Sala de Ambientes pedagógicos	01- Quantificar os espaços físicos de cada setor da unidade de ensino	501	20/03/2025	10/04/2025
	02- Listar as necessidades estruturais e/ou pedagógicas (bibliografia) de cada departamento.	501	10/04/2025	10/05/2025
	03- Listar o mobiliário, equipamentos, EPI´s e EPC´s de cada setor	501	10/05/2025	20/06/2025
	04- Encaminhar documento aos departamentos responsáveis do CPS	501	20/06/2025	30/06/2025



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

**Relatório de Autoavaliação Institucional
da Fatec – 2024/INTEGRAL**

Administração Central**Unidade do Ensino Superior de Graduação****6. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Fatec Marília, desempenha um papel crucial na promoção da qualidade do ensino, pesquisa, extensão e gestão da instituição. Seu trabalho visa fornecer subsídios que ajudem na tomada de decisões e no planejamento institucional, contribuindo para uma melhoria contínua. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Os resultados da avaliação contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados de forma colaborativa por todos os membros da comunidade acadêmica, incluindo direção, coordenações de cursos, setores administrativos, docentes e alunos. Essa abordagem coletiva fortalece a transparência e o comprometimento em relação à qualidade institucional.

Os dados coletados e as propostas resultantes foram amplamente divulgados, servindo como referência para comparações futuras, o que permitirá medir os avanços alcançados e reforçar a importância da avaliação na gestão dos resultados. É notável que a FATEC Marília manteve altos níveis de satisfação entre a comunidade acadêmica, com alunos, docentes e colaboradores reconhecendo a qualidade do ambiente educacional, nesse ano de 2024.

Em consonância com o Planejamento Estratégico Institucional (PDI), a CPA delineou diversas ações para aprimorar a qualidade e a participação na instituição. Entre as principais propostas destacam-se:

- 1) Atender às demandas sociais e do mercado de trabalho.
- 2) Obter a satisfação dos públicos que se relacionam com o Centro Paula Souza (stakeholders).
- 3) Alcançar e manter o grau de excelência em seus processos de ensino e aprendizagem.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

- 4) Assegurar a perenidade do crescimento da instituição com recursos financeiros disponíveis.
- 5) Garantir celeridade e efetividade na prestação de serviços.
- 6) Formar profissionais atualizados em tecnologias e processos produtivos, capazes de atuar no desenvolvimento tecnológico e inovação.
- 7) Promover a cultura de inovação e empreendedorismo.
- 8) Aumentar a eficiência, a produtividade e a competitividade da instituição.
- 9) Ampliar a oferta da Educação Profissional.
- 10) Resolução Conjunta SOG/SFP/SG-3, de 28-12-2022 - Bonificação por Resultados – BR das Secretarias de Estado, Procuradoria Geral do Estado, Controladoria Geral do Estado e das Autarquias, de que trata a LC 1361-2021

Objetivos Institucionais – Cesu (Plano de Metas)

- A. Integrar as diferentes modalidades de ensino, otimizando itinerários e tempo para a formação profissional.
- B. Inovar processos de ensino e aprendizagem para manter excelência diante do mercado.
- C. Ampliar a capacidade de criar e atualizar cursos em parceria com o mercado.
- D. Expandir e ampliar a capacidade de articulação com Governos e Setores Produtivos.
- E. Promover a captação de recursos extras e não orçamentários.

Essas ações, resultantes de reuniões participativas e sugestões da CPA, estão integradas ao PDI e demonstram o compromisso da FATEC Marília em promover um ambiente educacional de qualidade, que valorize a participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica. A autoavaliação institucional, portanto, não apenas identifica áreas de melhoria, mas também impulsiona a instituição em direção

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

a uma formação mais completa e integrada, que atende às necessidades da sociedade.

Para aproveitamento dos pontos fortes:

1. Intensificar o trabalho para diminuir a evasão, parece que as estratégias utilizadas deram certos, desta forma, deve-se manter um professor padrinho para cada sala de aula que se responsabilizará pelo contato com o aluno faltante; formalização da “rede de apoio” para atuar nos problemas específicos do aluno com necessidade de trancamento; monitores voluntários para auxiliar os alunos com dificuldade em determinadas disciplinas; “entrevista de trancamento” – onde a direção/coordenação conversará com o aluno antes do pedido ser formalizado.

2. Retomar, assim que possível, através dos Projetos de RJI e Ações de Responsabilidade Social.

3. As ações de interação, bem sabemos que, dependem do aproveitamento das oportunidades que o mercado oferece e desta forma é necessário ficarmos atentos aos pedidos da comunidade local, deve-se designar um colaborador para fazer a Informação.

4. Implantação de um Projeto Escola/Empresa – sob responsabilidade de um docente que será o canal para a captação das necessidades das indústrias e comunidade e as ações que podemos oferecer.

5. Implantar efetivamente a Comissão de Inovação Tecnológica – sistematizando o processo de DNP e Trabalhos de Graduação – que é a base da pesquisa científica da unidade, (ação em andamento).

Para maximizar as forças:

Fatec é a única instituição de ensino superior da área de educação tecnológica e com uma demanda grande para suprir na região. Para realizar esse propósito necessita urgentemente de um novo espaço com melhores infraestruturas.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Para neutralização dos pontos francos:

1. O prédio ocupado hoje, ficou ainda mais inadequado para atender as inovações necessárias ao mercado e comportar o que já existe atualmente sendo oferecido pela unidade de ensino – o choque fica maior quando somos comparados a duas unidades vizinhas (Garça e Pompéia) cidades com $\frac{1}{4}$ da população de Marília com infraestrutura predial e com mais cursos oferecidos.
 - a. De imediato: uma pequena reforma no espaço interno para poder ofertar mais qualidade e conforto.
 - b. Médio prazo: construção do novo prédio adquirido no ano de 2024 pela Fatec Marília. Conseguimos a doação de um terreno para a nova sede da Fatec Marília.
2. Marília é um polo regional e demanda necessidades diferentes nos segmentos de mercado e trabalho – é preciso ofertar mais cursos para a formação da mão de obra. Junto com a Unesp somos as únicas instituições de ensino superior gratuitas e sabemos que a Unesp Marília não oferece os cursos para formação de mão de obra local.
 - a. Em função da estrutura dos Laboratórios Específicos do CST em Alimentos podemos pensar num aproveitamento e oferecer curso de Licenciatura em Ciências com Habilitações em Química, Biologia, Matemática etc.;
 - b. Ampliação e oferecimento de diversos cursos de extensão universitária na área de alimentos – carnes, bebidas, leites e derivados, panificação.
3. Com uma APM ou Cooperativa Escola poderíamos buscar fontes de renda e gerar recursos para a Unidade de Ensino, diminuindo os custos para o CPS com material de aulas práticas, pequenas manutenções de equipamentos entre outras coisas.
4. Não termos uma campanha agressiva de vestibular nos coloca como “fracos” no mercado educacional – as instituições de ensino de Marília fazem campanhas arrojadas e enormes para a captação de candidatos. Nós timidamente temos que divulgar com pouquíssimos recursos financeiros:

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

- a. Intensificar a panfletagem nos pontos estratégicos – bairros, terminais urbanos, instituições públicas,
- b. Palestras/visitas nas escolas de ensino técnico e médio,
- c. Palestras/visitas nas indústrias do segmento de alimentos e bebidas. Atividades com os alunos do ensino médio nas dependências da unidade de ensino.

Para se defender das ameaças:

1. No Sistema SISU o candidato concorre, aproximadamente, a 200 mil vagas que se espalham por 130 instituições públicas de ensino em todo o território nacional e estão divididos basicamente em três graus de formação: Bacharelados, Licenciaturas e Tecnológicos.

- a. Lembrando que o processo se inicia pela realização do ENEM – ele realiza a prova em sua própria cidade e depois poderá concorrer a todas estas vagas.
- b. No Vestibular Unificado da Fatec o candidato pode concorrer a um único curso e deve viajar até a cidade onde este curso é ofertado, aumentando ainda mais o custo do processo pois inclui hospedagem, viagens e traslado.

2. Na cidade e na região muitas das IES não cobram nada para realizar seus processos seletivos. Verificando os números dos candidatos inscritos no nosso processo de vestibular e confrontando os números de inscrições pagas e não pagas podemos ter uma noção da quantidade de candidatos desejosos de realizar o vestibular, mas que não possuem recursos financeiros para tal.

3. Fatec de Marília tem cumprido sua missão de “Promover a educação profissional pública dentro de referenciais de excelência, visando o atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”.

A Fatec Marília deverá concentrar esforços para a entender, preparar e concretizar as ações que se farão necessárias em 2025.



Administração Central**Unidade do Ensino Superior de Graduação**




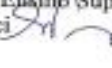

Mas, mesmo apresentando excelentes resultados no Websai 2024, é sempre preciso pensar/movimentar a concretização das metas estabelecidas em seu Plano de Gestão e atentar para a ampliação na oferta de cursos presenciais e de especialização (pós-graduação Lato Sensu), incentivo a iniciação científica, visando angariar mais bolsas de estudos junto as agências de fomento; existe um alerta com relação a candidatos/vagas, e alunos evadidos que necessita de ações pontuais para reverter a atual situação. O alerta se mantém em relação ao investimento em infraestrutura e contratação de mão de obra para assegurar o ensino superior com qualidade.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

ANEXO - ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA

1 **ATA DA OITAVA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA**
 2 **FACULDADE DE TECNOLOGIA “ESTUDANTE RAFAEL ALMEIDA**
 3 **CAMARINHA”.** Aos vinte e um dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e
 4 dois, às dez horas, nesta cidade de Marília, Estado de São Paulo, foi realizada a décima
 5 segunda reunião Extraordinária da Congregação da Faculdade de Tecnologia “Estudante
 6 Rafael Almeida Camarinha” Marília, devidamente convocados pela Diretora desta
 7 Unidade de Ensino, Professora Dr^a. Cláudia Cristina Teixeira Nicolau, presidente nato
 8 deste colegiado. Os membros, Gilmar Milewski Lucena, Flávia Maria Vasques Farinazzi
 9 Machado, Leandro Repetti e Cláudia Alessandra Hilsdorf Amos justificaram as suas
 10 ausências. Após cumprimentar a todos, a Senhora Presidente Professora Dr^a. Cláudia
 11 Cristina Teixeira Nicolau iniciou a reunião que foi realizada no Microsoft Teams, com a
 12 autorização da CESU, devido a excepcionalidade do assunto. **I) Sessão Ordinária: 1.1)**
 13 **Verificação de Presença.** Constatado “quorum”, foi aberta a sessão. **II) Ordem do dia:**
 14 **2.1 Calendário Letivo 2023-1 Revisado.** Foi apresentado o calendário letivo revisado
 15 proposto do primeiro semestre de 2023 pela CESU. A revisão foi necessária, pois no mês
 16 de abril não haverá mais o recesso escolar na semana de 17 a 22. Portanto o recesso
 17 escolar no mês de julho será do dia 10 a 29. Todos os membros da Congregação
 18 aprovaram a revisão solicitada pela CESU. **2.2 Membros da CPA (Comissão Própria**
 19 **de Avaliação).** A Senhora Presidente informou que os novos membros da CPA tomaram
 20 posse no dia 04/12/2022. A comissão eleita terá o mandato de 2022 a 2024, porém em
 21 função do período pandêmico e das restrições sanitárias, o calendário da CPA sofreu
 22 diversas alterações, desta forma se faz necessário que o mandato da comissão seja
 23 estendido até o dia trinta de abril de dois mil e vinte e cinco. Ela será constituída pelos
 24 seguintes membros: representante do corpo docente Prof^a. Dra Anna Claudia Sahade
 25 Brunatti Abrão, Prof. Me. Leandro Repetti; representante do corpo técnico administrativo
 26 Jane Celi do Nascimento Rodrigues; representante do corpo discente Cláudia Vanessa
 27 Godoy Bueno Oshiro; representante da comunidade Hudson Roberto Neres Santana.
 28 Todos os membros aprovaram e parabenizaram a comissão. Sem mais assuntos a serem
 29 tratados nesta reunião, a Senhora Presidente Professora Dr^a. Cláudia Cristina Teixeira
 30 Nicolau finalizou a Sessão, agradecendo a presença de todos. Para constar, eu, Michele
 31 Sayuri Noda, secretarici e lavrei a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada
 32 pela Senhora Presidente que presidiu esta reunião, pelos membros presentes e por mim.
 33 Marília, 21 de dezembro de 2022.

34
 35 Diretora da Faculdade 
 36 Prof^a. Dra. Cláudia Cristina Teixeira Nicolau
 37 Coordenadora do Curso de Tecnologia em Alimentos 
 38 Prof^a. Ma. Adriana Maria Ragassi Fiorini
 39 Representantes dos docentes – Professor de Ensino Superior III 
 40 Prof^a. Dra. Juliana Audi Giannoni
 41
 42 Representante do docente – Professor de Ensino Superior I 
 43 Prof^a. Ma. Eloíza Martins Primo Capeloci
 44 Representante do Corpo Discente
 45 Teresa Cristina Sturnik
 46 Representante dos Funcionários Administrativos 
 47 Michele Sayuri Noda



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação