



ETEC LAURINDO ALVES DE QUEIROZ

Endereço: Fazenda Lageado S/N – Rural

Fone: (16) 3835 – 1370 – CEP: 14.530-000 – Miguelópolis/SP

E-mail: etec079miguelopolis@gmail.com



CURSOS/HABILITAÇÕES

- Ensino Médio com Habilitação em Agropecuária (Mtec PI)
- Ensino Médio com Habilitação em Serviços Jurídicos (Mtec)
- Ensino Médio com Habilitação em Administração (Mtec - N)
- Habilitação Profissional de Técnico em Administração
- Habilitação Profissional de Técnico em Agropecuária
- Habilitação Profissional de Técnico em Informática para Internet
- Habilitação Profissional de Técnico em Segurança do Trabalho

MANUAL DE ORIENTAÇÃO AO ALUNO

Etec Laurindo Alves de Queiroz – 079 – Miguelópolis/SP

Importante: Conhecer e fazer conhecer o Regimento Comum das Etecs do Centro Paula Souza é direito e dever de todo aluno. O Regimento está à disposição na Secretaria Acadêmica da Etec, na biblioteca e pode ser obtido acessando-se o site www.cps.sp.gov.br/etec/regimento-comum-etec/. O desconhecimento das regras regimentais não será aceito como argumento, em nenhuma situação.

Missão da Escola

“Desenvolvimento da educação, buscando a melhoria contínua do ensino através de treinamentos para aperfeiçoamento dos professores e funcionários, e por uso de tecnologias, inovações e práticas que estimulem o “aprender a aprender”, organizando um trabalho cooperativo, que atenda às necessidades dos alunos, professores, funcionários e comunidade, e contribuindo para o desenvolvimento da região”.

Índice

01. Equipe de Gestão Pedagógico-Educacional
02. Calendário Escolar
03. Horário das Aulas, entrada atrasada ou saída antecipada
04. Uso do Uniforme (orientações sobre vestimentas)
05. Material Didático - Utilização do xerox, biblioteca, laboratórios
06. Cantina
07. Alojamento
08. Comemorações (festas em sala de aula, alimentos em das salas de aulas/laboratórios)
09. Resultados Finais - Conselho Intermediário e Final – datas previstas
10. Rematrícula – obrigatoriedade – datas previstas
11. Aproveitamento de Estudos – datas previstas para requerimento
12. Trancamento de matrícula – desistência – perda do direito a vaga
13. Alunos Retidos – solicitação de Reclassificação – datas previstas para solicitação
14. Solicitação de Reconsideração ao resultado do desempenho escolar
15. Uso do celular/eletrônicos
16. Fumantes
17. Aluno enfermo – Gestante – atividades especiais discentes
18. Aluno Adventista
19. Dispensa das aulas de Educação Física
20. Alunos promovidos parcialmente – com Progressão Parcial
21. Solicitação e expedição de atestados e declarações
22. Vendas de produtos no ambiente escolar
23. Carteirinha Escolar

01. Equipe de Gestão Pedagógico-Educacional

Elizabete Pereira de Oliveira Silva – Diretor de Escola Técnica

Andrezza de Oliveira Sawan Nagib – Diretor de Serviços Acadêmicos

Tancredo Martinho de Oliveira Castro – Diretor de Serviços Administrativos

Thiago Sócrates da Fonseca Mateus e Sousa – Coordenador do Núcleo de Gestão Acadêmica e Pedagógica

Marisol Barbosa Gonçalves - Orientador Educacional

Coordenadores de Cursos:

Lorena Ferreira Santos – Ensino Médio com Habilitação em Agropecuária – (Mtec PI)

Marcelo dos Santos Sales – Ensino Médio com Habilitação em Serviços Jurídicos (Mtec)

Gustavo Amaro Stuque – Ensino Médio com Habilitação em Administração (Mtec - N)

Lídia Cordaro Galdiano – Técnico em Agropecuária

Juliana Aparecida de Assis Oliveira Santos – Técnico em Administração

Dagoberto Sales Silva Junior – Técnico em Segurança do Trabalho

– Técnico em Informática para Internet

02. Calendário Escolar

Dias que não haverá aulas em 2024:

- 12 de fevereiro – Ponto Facultativo;
- 13 de fevereiro – Carnaval;
- 14 de fevereiro - Quarta-feira de Cinzas – Ponto Facultativo;
- 08 de março – Dia Internacional da Mulher;
- 29 de março – Feriado Nacional (Paixão de Cristo);
- 01 de maio – Dia do Trabalho
- 30 e 31 de maio – Feriado Nacional (Corpus Christi) e Ponto Facultativo;
- De 05 a 23/07 – Recesso Escolar para os alunos;
- 14 e 15 de outubro – Suspensão de Atividades e Feriado Nacional (Dia do Professor);
- 28 de outubro – Ponto Facultativo (Dia do Servidor Público)
- 15 de novembro – Feriado Nacional (Proclamação da República);
- 20 de novembro – Feriado Nacional (Consciência Negra);
- 17 a 31 de dezembro –Férias Escolares para os alunos.

03. Horário das Aulas, entrada atrasada ou saída antecipada

Período da manhã inicia-se às 07 horas e termina às 11 horas e 25 minutos.

(Ensino Médio com Serviços Jurídicos (Mtec) – saída às 12:15)

Período da tarde inicia-se às 13 horas e termina às 14 horas e 40 minutos (durante 4 dias na semana) e 15 horas e 30 minutos (apenas 1 dia na semana).

Período noturno inicia-se às 19 horas e termina às 23 horas. (Técnicos)

(Ensino Médio com Administração (Mtec – N) – inicia-se às 17 horas e 45 minutos e termina às 23 horas.

Os horários de entrada e saída devem ser rigorosamente obedecidos pelos alunos e professores.

Alunos menores de idade: para ausentar-se da Unidade Escolar somente com a presença dos pais ou do representante legal (devem vir buscar na escola) e comunicar o coordenador de curso.

Alunos maiores de idade: procurar o coordenador de curso para preencher a autorização e entregar na guarita.

Alunos internos: mediante autorização do Responsável pelo Projeto Convivência.

Horário de almoço: curso Ensino Médio com Habilitação em Agropecuária – Mtec Período Integral – os alunos devem permanecer na escola durante o intervalo do almoço.

Todos os alunos, ao ausentar-se da Escola deverão preencher o Livro de Saídas Antecipadas, anotando a hora e o motivo da saída.

04. Uso do Uniforme – orientações sobre vestimentas

Conforme decidido pelo Conselho de Escola, a Unidade adotará o uso de uniforme, que consiste em camiseta branca com timbre da escola, a partir de **02 de março de 2015**.

Conforme o Artigo 103 do Regimento Comum das Etecs do Centro Paula Souza, é dever do aluno trajar-se adequadamente em qualquer dependência da escola, de modo a manter-se o respeito mútuo e a atender às normas de higiene e segurança pessoal e coletiva.

05. Material Didático – Utilização do Xerox, biblioteca e laboratórios

Não será permitido ao aluno ausentar-se durante as aulas para utilizar os serviços do Xerox. A biblioteca e/ou laboratórios somente poderão ser utilizados durante as aulas com o prévio consentimento do Professor ou acompanhados dos mesmos.

06. Cantina

Será permitido aos alunos frequentarem a cantina antes da entrada (em todos os períodos) e no intervalo (recreio).

07. Alojamento

Somente será permitida a entrada no alojamento da escola aos alunos moradores e com situação regular de documentação e frequência. As demais pessoas devem solicitar autorização à Direção da Unidade.

08. Comemorações, confraternizações (alimentos em sala de aula/laboratórios)

A realização de confraternizações no recinto da escola será permitida, com autorização prévia da Direção, SOMENTE em ambiente próprio (salão de festas, refeitório ou outro combinado com a Direção). O consumo de alimentos em salas de aulas, laboratórios e outros ambientes de estudo é expressamente proibido. A desobediência poderá acarretar penalidade aos alunos, e/ou ao(s) professor (es), caso seja comprovada a participação destes, conforme o Regimento Comum das Etecs do Centro Paula Souza.

09. Resultados Finais - Conselhos Intermediários e Finais – datas previstas

- 22 de abril – Apresentação dos resultados de avaliação (Conselho Intermediário) à Comunidade;
- 10 de julho - Resultados do (Conselho Final) para os Cursos Técnicos e (Conselho Intermediário) para o Ensino Médio com Habilitação Profissional.
- 07 de outubro – Apresentação dos resultados de avaliação (Conselho Intermediário) à Comunidade;
- 18 de dezembro – Apresentação dos resultados de avaliação (Conselho Final) à Comunidade.

10. Rematrícula

A rematrícula é **OBRIGATORIA** e demonstra a intenção do aluno na continuidade dos estudos. O aluno deverá realizar a rematrícula através do Portal do NSA.

Datas previstas para rematrícula:

- **24 a 28 de junho (Técnicos)**
- **09 a 13 de dezembro (Técnicos e Anuais)**

11. Aproveitamento de Estudos – datas previstas para requerimento de aproveitamento de estudos

- **1º Semestre: 19 de fevereiro a 18 de março;**
- **2º semestre: 29 de julho a 23 de agosto.**

Atenção: Será realizado pelo Portal do Aluno – NSA. Sigam o passo a passo do tutorial disponível em downloads.

Envie o requerimento em PDF, juntamente com os documentos comprobatórios necessários para o e-mail: etec079miguelopolis@gmail.com

- com seu nome completo, Rm, curso e módulo. No assunto do e-mail: aproveitamento de estudos.

Dúvidas procure a Secretaria da ETEC.

Importante: O aluno deverá frequentar as aulas normalmente até sair o resultado do aproveitamento de estudos.

12. Trancamento de Matrícula /Desistência/Perda de direito a vaga

- Alunos que apresentam **15 dias letivos** consecutivos de ausência sem justificativa, sem formalizar sua desistência ou sem solicitar trancamento de matrícula **perdem o seu direito à vaga.**
- O pedido de **desistência** deve ser formalizado por meio de requerimento à Diretora da Escola.

De acordo com o § 3.º do Artigo 57 do Regimento Comum o trancamento de matrícula é permitido uma vez por série e módulo, incluindo a 1.ª série do Ensino Médio e o 1.º módulo dos Cursos Técnicos, devendo ser formalizado com requerimento ao Diretor da Unidade.

13. Alunos RETIDOS – Solicitação de Reclassificação

Todos os alunos retidos em séries em continuidade têm direito de solicitar a Reclassificação. Para tanto, devem encaminhar requerimento à Direção da Unidade em até **dez dias corridos**, contados a partir da publicação do resultado final do Conselho de Classe e submeter-se ao Processo, conforme proposto pela Unidade Escolar.

Prazos para solicitação de reclassificação em 2024:

- **1º semestre – 10 a 19 de julho;**
- **2º semestre – 18 a 27 de dezembro.**

14. Solicitação de Reconsideração aos Resultados de avaliação Intermediária e avaliação final/Recurso

É direito do aluno solicitar revisão da avaliação do seu desempenho respeitando o prazo de até cinco dias corridos (intermediária) dez dias corridos (Final) a partir da publicação do resultado final do Conselho de Classe para dar entrada ao requerimento ao diretor da Unidade.

Avaliações Intermediárias:

- **1º semestre – 22 a 26 de abril;
- 10 a 15 de julho;**
- **2º semestre – 07 a 11 de outubro;**

Avaliações Finais:

- **1º semestre – 10 a 19 de julho;**
- **2º semestre – 18 a 27 de dezembro;**
- **(Prazo para Recurso – 10 dias corridos após o resultado do pedido Reconsideração Final)**

15. Uso do celular/eletrônicos

Conforme o Artigo 104 do Regimento Comum das Etecs do Centro Paula Souza, é VEDADO ao aluno ocupar-se, durante as atividades escolares, de qualquer atividade ou utilizar materiais e equipamentos alheios a elas.

16. Fumantes

Em respeito à LEI nº 13.541, de 7 de maio de 2009 e Conforme o Artigo 104 do Regimento Comum das Etecs do Centro Paula Souza, fica **PROIBIDO** o consumo de cigarros, cigarrilhas, charutos, cachimbos ou outro produto fumígeno nas dependências da Unidade Escolar.

17. Aluno enfermo – Gestante

O aluno enfermo/gestante tem direito de solicitar condições especiais de estudos (aprendizagem e avaliação) nos termos da Deliberação CEE nº 59/2006 e Decreto-Lei 1044/69, devendo entrar com requerimento ao Diretor da Unidade em 05 (cinco) dias úteis a contar da data do atestado médico que comprova a enfermidade/gestação.

18. Condições Especiais de Estudos para Alunos Adventistas

Para obter os benefícios da Lei 12142/05 - Solicitar a aplicação de provas em dias não coincidentes com o período de guarda religiosa e a apresentação de trabalhos em substituição à sua presença na sala de aula nos mesmos dias (de guarda religiosa), o aluno deverá entrar com requerimento ao Diretor da Unidade em até 15 dias úteis a contar do início das aulas, anexando declaração da autoridade religiosa que comprova sua condição.

19. Dispensa das aulas de Educação Física

O aluno pode solicitar dispensa da prática de Educação Física, conforme § 3º do artigo 26 da Lei Federal 9394/96, com a redação dada pela Lei Federal nº 10.793 de 01/12/2003, por estar enquadrado na seguinte situação:

- Cumprir jornada de trabalho igual ou superior a seis horas
- Prestando serviço militar inicial ou que, em situação similar estiver obrigado à prática de educação física
- Em tratamento médico, mediante atestado médico emitido pelo médico responsável pelo tratamento
- Que tenha prole (filhos)
- Maior de trinta anos de idade

Obs: Para solicitar a dispensa deverá procurar a Secretaria Acadêmica para preencher requerimento.

20. Alunos promovidos parcialmente – com Progressão Parcial

Alunos promovidos parcialmente (que ficaram “devendo” matérias de séries/módulos anteriores) devem procurar o Orientador Educacional ou o Coordenador de Curso de seu curso/habilitação, **logo no início do ano/semestre (primeira semana de aula)**, para tomar ciência da proposta de atividade a ser desenvolvida no Programa Especial de Estudos.

21. Solicitação e expedição de atestados e declarações

A Secretaria Acadêmica fornecerá atestados e declarações, atendendo a requerimento dos alunos no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da solicitação.

22. Vendas de produtos no ambiente escolar

É expressamente proibido aos alunos, professores e funcionários a promoção de coletas e/ou subscrições ou outro tipo de campanha, sem autorização da Direção - Vendas de qualquer tipo de produto, especialmente alimentos.

23. Carteirinha Escolar

Será emitida a Carteirinha Escolar mediante solicitação do aluno que deverá ter no mínimo 75% de frequência.

Funcionário Responsável: Renan

Obs.: Os Professores/Coordenadores de Curso poderão propor regras especiais de convivência, que deverão ser previamente contratadas com os alunos.

Horários de atendimento da Secretaria

- De segunda a sexta-feira – das 7:00 às 11:00 horas
das 13:00 às 17:00 horas
das 19:00 às 23:00 horas
- e-mail da Secretaria: etec079miguelopolis@gmail.com

Sites Importantes:

www.cps.sp.gov.br
www.vestibulinhoetec.com.br
www.facebook.com/etec.miguelopolis

Oportunidades de Trabalho e para inscrever-se em cursos de Qualificação Profissional:

www.qualificasp.sp.gov.br

Para alunos interessados em estágios remunerados:

www.ciee.org.br