

Governo do Estado de São Paulo
Centro Paula Souza
Grupo de Formulação e de Análises Curriculares

MEMORANDO

Nº do Processo: 136.00045159/2025-01

Nº do Memorando: 0061959537

Memorando nº 730/2025 - Cetec/Gfac

Interessado: Diretores de Etecs

Assunto: Informações de preenchimento de formulário para contratação de docentes por intermédio de PSS

Senhores(as) Diretores(as) de Etec e
Senhores(as) Diretores(as) de Serviços Administrativos.

Em complementação aos Memorandos nº 316/2020, Memorando nº 090/2021 e Memorando nº 654/2024 (Cetec/Gfac), o Grupo de Formulação e Análises Curriculares – Gfac, através do Catálogo de Requisitos de Titulação para a Docência – CRT, em colaboração com o URH-DGSDAD e URH-DMCF, vem informar as Unidades de Ensino do CPS e seus responsáveis, que a partir dessa data, passará a vigorar novas regras para autorização de contratação de docente em aproveitamento de Processo Seletivo Simplificado - PSS.

Passa a vigorar com a seguinte redação:

1. O Formulário de solicitação encontra-se disponível na página do site do Catálogo de Requisitos de Titulação <https://crt.cps.sp.gov.br/index.php> em <arquivos para baixar>.
2. O formulário deverá ser encaminhado para o e-mail: crt@cps.sp.gov.br
3. Não serão analisadas solicitações cujo Formulário esteja incompleto, desbloqueado ou digitalizado.
4. Todas as “caixas de seleção”, são editáveis. Dessa forma, na ausência de algum componente curricular (*disciplina*) ou habilitação (*curso*), poderá ser inserido de forma manual e conforme descrito no site do Catálogo de Requisitos de Titulação – CRT.
5. Cabe a Etec, o preenchimento com a lista de **todos** os aprovados (do 1º ao 10º classificado, caso haja), e por ordem decrescente das notas finais, incluindo aqueles que por motivos diversos, declinaram totalmente das aulas e até mesmo aqueles que já tenham sido contratados.
6. Na hipótese de houver mais de 5 (cinco) candidatos aprovados no mesmo certame, a Etec deverá solicitar junto ao Catálogo de Requisitos de Titulação – CRT, o formulário adaptado para os 10 (dez) bem mais

classificados de acordo com o edital de inscrição, LEMBRANDO QUE OS DOIS FORMULÁRIOS DEVERÃO SER ENVIADOS NO MESMO E-MAIL.

7. A solicitação de autorização de aproveitamento, far-se-á através da titulação do docente (*registrado no memorial circunstanciado*), onde deverá estar contemplado no componente curricular do PSS e com a mesma grafia no componente curricular ao qual a Etec deseja convocá-lo.

8. A titulação do docente, deverá possuir a mesma escrita do Catálogo de Requisitos de Titulação - CRT. Na ocorrência da escrita não estiver de acordo com o CRT, será devolvida para a Etec para as devidas correções ou será indeferida.

Nota (1): Para a autorização de aproveitamento, será considerado somente a graduação em nível superior, seja (*bacharelado, tecnologia ou licenciatura plena*). Os certificados dos Programas de Formação Pedagógica (Licenciatura Equivalente), só terão validade, se forem da mesma área da graduação (ex: Graduado em Engenharia Civil e licenciatura equivalente em Matemática).

Nota (2): Os certificados de Especialização e Pós-graduação, não terão validade para critérios de aprovação nas solicitações do PSS, **exceto** para componentes curriculares, onde exigir “*Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho*”.

9. Dúvidas com relação a diplomas, certificados de pós-graduação e áreas do conhecimento para portadores de certificados de licenciatura equivalente, deverão ser encaminhadas ao Grupo de Supervisão Educacional – GSE.

10. O candidato aprovado e não aproveitado inicialmente na Unidade de Ensino de origem do Processo Seletivo Simplificado – PSS, poderá ser aproveitado em outra Unidade de Ensino do CEETEPS, a critério dos Diretores das Unidades de Ensino. Nesse caso, a Etec detentora do PSS será a responsável pelo pedido junto ao CRT.

11. Para componentes curriculares iguais do Ensino Médio (BNCC), independente do curso, deverá ser encaminhado direto no site do DGSDAD.

(Ex. processo seletivo em Física do curso Técnico em Administração_MTec, para aproveitamento em Física do curso Técnico em Eletrônica_MTec)

12. É de responsabilidade da Etec, todas as informações prestadas no formulário de autorização.

13. Não serão considerados os Formulários antigos, devendo a Etec atentar-se a este requisito.

14. Em hipótese alguma, será alterado a data de emissão do formulário de autorização, após assinatura do Diretor do GFAC.

15. Não havendo questionamentos, o formulário de autorização será devolvido à Etec, que dará continuidade para com os trâmites legais para a contratação do docente.

16. Em casos de autorização para contratação por intermédio de **Concurso Público**, a Etec deverá contactar o Departamento de Gestão e Seleção de Docentes e Auxiliares de Docente – DGSDAD da URH.

Quaisquer outras dúvidas, solicitamos que entrem em contato com o Grupo de Formulação e Análises Curriculares, através do e-mail: crt@cps.sp.gov.br

Atenciosamente,

São Paulo, 01 de abril de 2025.

ADRIANO PAULO SASAKI

Assessor Técnico Administrativo III
Catálogo de Requisitos de Titulação
- CRT -

HUGO RIBEIRO DE OLIVEIRA

Diretor de Departamento
Grupo de Formulação e Análises Curriculares
- Gfac -



Documento assinado eletronicamente por **Adriano Paulo Sasaki, Assessor Técnico Administrativo III**, em 01/04/2025, às 14:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Hugo Ribeiro de Oliveira, Diretor de Departamento**, em 01/04/2025, às 18:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0061959537** e o código CRC **31D97310**.