
Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

FATEC: 175-Fatec Piracicaba - R-03 RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2024

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Piracicaba - SP

2024

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Prof Dr José Alberto F. Rodrigues Filho
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Alimentos	Profª Drª Angela de Fátima Kanesaki Correia
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Biocombustíveis	Profª Drª Ana Lúcia Piedade Sodero Martins Pincelli
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial	Profª Drª Vanessa de Cillos Silva
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Processos Químicos - AMS	Profa. Dra. Gisele Gonçalves Bortoleto
Presidente da CPA	Janaína de Oliveira

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Janaína de Oliveira
Representante docente	Marcos Henrique Prada
Representante docente	Nilceia Cristina dos Santos
Representante docente	Renato Roverati
Representante discente	Jacqueline Bosel Volpi
Representante da Sociedade Civil	Anderson Belgamo
Representante da Administração Central – Cesu/DGE	Carlos Alberto Bucheroni

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

SUMÁRIO

I.	Identificação da FATEC	1
II.	Atos Regulatórios.....	2
III.	Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA).....	2
1.	INTRODUÇÃO	3
2.	METODOLOGIA	7
2.1.	Cronograma das atividades da CPA.....	8
2.2.	Ações de sensibilização da comunidade acadêmica	9
2.3.	Identificação dos sujeitos da avaliação	9
2.4.	Organização dos instrumentos de coleta	9
2.5.	Procedimentos para a coleta.....	10
2.6.	Análise e discussão dos dados da coleta.....	11
2.7.	Elaboração do Quadro Comparativo para análise dos resultados das avaliações parciais de 2022 e 2023 e análise global	11
2.8.	Organização das medidas para composição do relatório	11
2.9.	Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica.....	12
3.	DESENVOLVIMENTO	13
3.1.	Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	13
3.2.	Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	15
3.3.	Eixo 3: Políticas Acadêmicas	18
3.4.	Eixo 4: Políticas de Gestão	20
3.5.	Eixo 5: Infraestrutura Física.....	22
4.	QUADRO PARA A ANÁLISE COMPARATIVA DOS RELATÓRIOS PARCIAIS 2022/2023 E ANÁLISE GLOBAL	24
	<i>EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</i>	<i>24</i>
	<i>EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....</i>	<i>25</i>
	<i>EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS</i>	<i>26</i>
	<i>EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO.....</i>	<i>28</i>
	<i>EIXO 5: INFRAESTRUTURA</i>	<i>29</i>
5.	ANÁLISE DOS DADOS DE 2024 E AÇÕES PROPOSTAS.....	30
	<i>EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</i>	<i>30</i>

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

<i>EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</i>	31
6. CONSIDERAÇÕES FINAIS	35

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

I. Identificação da FATEC (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)

▶ **Dados da unidade**

Fatec: 175-Fatec Piracicaba - R-03

Razão social: Fatec Piracicaba Deputado Roque Trevisan

Endereço: Rua Diácono Jair de Oliveira, 651 | Bairro Santa Rosa | Piracicaba -SP

▶ **Direção da Unidade**

Diretor: José Alberto Florentino Rodrigues Filho

▶ **Coordenação de Curso**

CST em Alimentos]: Angela de Fátima Kanesaki Correia]

CST em Biocombustíveis: Ana Lúcia Piedade Sodero Martins Pincellii

CST em Gestão Empresarial: Vanessa de Cillos Silva

CST em Processos Químicos: Gisele Gonçalves Bortoleto

▶ **Direção de Serviços**

Diretor de Serviços Acadêmicos: Janaína de Oliveira

Diretor de Serviços Administrativos: Flávia Luciana Polli Campos

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

II. Atos Regulatórios (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)

- ▶ **Decreto de criação:** Decreto nº 52.643 de 21 de janeiro de 2008
- ▶ (Para citar documentos legais que formalizam a criação da unidade, consulte:
- ▶ <https://bkpsitecpsnew.blob.core.windows.net/uploadsitecps/sites/18/2021/07/Criacao-de-unidades-do-CPS.xls>)

Atos legais referentes aos cursos

CST em Alimentos		
Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
2024/2º sem	Reconhecimento	Portaria CEE-GP 323, de 02/09/2024, publicada no D.O de 03/09/2024.
CST EM BIOCOMBUSTÍVEIS		
2023/ 1º sem	Reconhecimento	Portaria CEE-GP 269, de 30-05-2023, publicada no D.O. em 31/05/2023
CST EM GESTÃO EMPRESARIAL		
2024/1º sem	Renovação de reconhecimento	Curso reconhecido pela Portaria CEE-GP 14, de 29-01-2024, publicada no D.O. de 30/01/2024.

III. Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC PIRACICABA Dep. Roque Trevisan foi instituída pela Portaria nº 21/2022, de 11 de abril de 2022, com mandato até 11/04/2024, conforme ata da Congregação (Anexo – ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA).

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

1. INTRODUÇÃO

A Fatec Piracicaba Dep. Roque Trevisan possui a avaliação institucional como efetivo instrumento de gestão. Por meio da avaliação tem-se condições de reunir apontamentos capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

A Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

Alunos Matriculados (alunos CURSANDO e TRANCADOS) (referência - fevereiro do ano vigente)	
Curso	Número de Alunos
CST Alimentos	93
CST Biocombustíveis	176
CST Gestão Empresarial	346
Processos Químicos - AMS	30

- ▶ **Detalhamento do corpo docente da Unidade de Ensino** ([informação PDI/PGA/RCPA/RAA](#))

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	Nome	Matrícula	Cód. UE sede	Titulação	Referência	Experiência Profissional		Currículo Lattes (URL)
						Docência (anos)	Não docência (anos)	

* Titulação: D (Doutor), M (Mestre), E (Especialista), G (Graduado)

	Nome	Matrícula	Cód. UE sede	Titulação*	Referência	Experiência Profissional		Currículo Lattes (URL)
						Docência (anos)	Não docência (anos)	
1	ALEXANDRE WITIER MAZZONETTO	33764	175	M	II			http://lattes.cnpq.br/2287192830362043
2	ALEXEI BARBAN DO PATROCINIO	30359	175	D	III	11	4	http://lattes.cnpq.br/4856246007426101
3	ANA LUCIA PIEDADE SODERO MARTINS PINCELLI	45565	174	D	III	12	4	http://lattes.cnpq.br/8831834830978141
4	ANDRE DE LIMA	53609	4	D	III	21	6	http://lattes.cnpq.br/1402126567151069
5	ANGELA ROSA LOCATELI DE GODOY	30621	175	D	II	25	26	http://lattes.cnpq.br/6221953390766236
6	CRISTINE DO CARMO SCHMIDT BUENO DE MORAES	42262	4	D	III			http://lattes.cnpq.br/6643325247671334
7	DANIELA DEFAVARI DO NASCIMENTO	33774	175	D	III	15	25	http://lattes.cnpq.br/4167708277731062
8	DANIELA TERENCE STUCHI	45574	174	D	III			http://lattes.cnpq.br/5229497090754001
9	EDUARDO ANTONIO VICENTINI	12005	4	M	III			http://lattes.cnpq.br/8995605259453512
10	ELIANA MARIA GONCALVES RODRIGUES	24023	175	D	III	17		http://lattes.cnpq.br/7094612752744774
11	ERIKA MARIA ROEL GUTIERREZ	49521	175	D	III	21	3	http://lattes.cnpq.br/6620346543784657
12	FABIO AUGUSTO PACANO	30627	175	D	III			http://lattes.cnpq.br/1429724916954315
13	FABIO CESAR DA SILVA	26116	175	D	III			http://lattes.cnpq.br/5848100587328577
14	FILOMENA MARIA FORMAGGIO	23288	175	D	III	37	12	http://lattes.cnpq.br/1011339615940313
15	GISELE GONCALVES BORTOLETO	24031	175	D	III	17	1	http://lattes.cnpq.br/7784093913145405
16	HERMAS AMARAL GERMEK	11992	175	D	III	24	48	http://lattes.cnpq.br/5973315022979299
17	IVAN MENERVAL DA SILVA	53612	175	D	III	20	20	http://lattes.cnpq.br/8929873657471125
18	JULIO CESAR MARTINS DE OLIVEIRA	26104	175	D	III	32		http://lattes.cnpq.br/4732345355126228
19	LUCIANA FISCHER	30623	175	M	III			http://lattes.cnpq.br/1548244640538529
20	LUCIANA MOREIRA MARTINS VIEIRA	33776	175	M	II			http://lattes.cnpq.br/7044967284179392
21	MARCELO CANDIDO DE AZEVEDO	24909	4	M	II			http://lattes.cnpq.br/4324992708686998
22	MARCIA NALESSO COSTA HARDER	26112	175	D	III			http://lattes.cnpq.br/4686651078037362
23	MARCOS HENRIQUE PRADA	49522	175	E	I			http://lattes.cnpq.br/7235496703432300
24	MARIA HELENA BERNARDO MARINI	40455	175	D	III	25	2	http://lattes.cnpq.br/7521509144117799

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	Nome	Matrícula	Cód. UE sede	Titulação*	Referência	Experiência Profissional		Currículo Lattes (URL)
						Docência (anos)	Não docência (anos)	
25	NILCEIA CRISTINA DOS SANTOS	30626	175	D	III	15	1	http://lattes.cnpq.br/6592908431258480
26	ODILON DELMONT FILHO	29920	175	D	III	17		http://lattes.cnpq.br/8267638319971026
27	PAULA DA FONTE SANCHES	43690	4	M	II	12	5	http://lattes.cnpq.br/1447268160375855
28	PAULO CESAR DOIMO MENDES	21671	175	D	III	16	30	http://lattes.cnpq.br/9302559126644813
29	REINALDO GOMES DA SILVA	30624	175	D	III	38	3	http://lattes.cnpq.br/2547071363637028
30	RENATO ROVERATTI	30365	175	D	III			http://lattes.cnpq.br/2261412033824622
31	SANETE IRANI DE ANDRADE	52113	4	D	II	17	35	
32	SERGIO MORAIS CARVALHO FILHO	30358	175	M	II	25	35	http://lattes.cnpq.br/5240346705765075
33	TADEU ALCIDES MARQUES	40449	175	D	III	24	4	http://lattes.cnpq.br/1065390140881688
34	VALERIA CRISTINA SCUDELER	45817	175	M	II	21	1	http://lattes.cnpq.br/9584259436080401
35	VANESSA DE CILLOS SILVA	26113	175	D	III	15	3	http://lattes.cnpq.br/8886882167866105
36	ANGELA DE FATIMA KANESAKI CORREIA	52560	175	D	III	10	18	http://lattes.cnpq.br/3167768443741960
37	RODRIGO SETEM CARVALHO	52558	174	D	III			http://lattes.cnpq.br/3810454600172825
38	CELIA REGINA DE AVILA OLIVEIRA	62084	175	M	II			http://lattes.cnpq.br/7337865362799852
39	RENAN MERCURI PINTO	64947	4	D	I	5		http://lattes.cnpq.br/8814961600298635
40	LUIS FERNANDO MULLER DA SILVA	69605	175	E	I	13	10	http://lattes.cnpq.br/8409758430213387
41	LUIS FERNANDO ADORNO DA SILVA	71395	290	E	I	7	7	http://lattes.cnpq.br/5531083517681986
42	SYLVIA CRISTINA DE AZEVEDO VITTI	72913	175	D	I	10		http://lattes.cnpq.br/7397900060132418
43	JOSE CARLOS MARTINS JUNIOR	75960	276	M	I	13	16	http://lattes.cnpq.br/1688745919322193

Organização do relatório:

- i. *Identificação e dados gerais da Unidade de Ensino.*
- ii. *Metodologia*
 - a. *Cronograma das atividades da CPA*
 - b. *Ações de sensibilização da comunidade acadêmica*
 - c. *Identificação dos sujeitos da avaliação*
 - d. *Organização dos instrumentos de coleta*
 - e. *Procedimentos para a coleta*
 - f. *Análise e discussão dos dados da coleta*

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

- g. Organização das medidas para composição do relatório*
- h. Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica*
- iii. Desenvolvimento*
- iv. Análise dos dados e ações propostas (PGA)*
- v. Considerações finais*
- vi. Anexo de ATAs*

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

2. METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Unidade do Ensino Superior de Graduação (Cesu), organizou a comissão da CPA Central, assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I. Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das Fatecs;
- II. Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão materializado por meio do Plano de Metas, do Plano de Desenvolvimento Institucional e do Plano de Gestão Anual, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas e ações de melhoramento;
- III. Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV. Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-MEC do Ministério da Educação.
- V. Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das Fatecs no sistema e-MEC.
- VI. Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio da CPA Central e da Gestão Educacional da Cesu, cada Fatec recebe o suporte necessário para sua CPA cumprir o que lhe compete, conforme segue:

1. Contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Gestão Educacional da Cesu.
2. Apoiar os processos internos de avaliação;
3. Sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Gestão Educacional da Cesu e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. Constituir subcomissões de avaliação;
5. Constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. Elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. Desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. Acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. Aprovar seu próprio regulamento em consonância com as diretrizes emanadas pela CPA Central.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1. Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Piracicaba Dep. Roque Trevisan para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2024 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

Atividades / Ações	Mês											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Reuniões com a equipe gestora da UE para sistematização das ações e composições de grupos de trabalho.			x		x						x	
Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.				x		x			x			
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.									x			
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.									x	x		
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.										x		
Encaminhamento dos dados coletados para a equipe gestora da UE, que recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Gestão Anual com ações de melhorias, e encaminha para a CPA										x		
Elaboração do relatório da CPA.										x		
Envio do Relatório para a emissão do parecer da Cesu/DGE e apreciação da CPA Central											x	
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.											x	
Conclusão do Relatório.											x	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

2.2. Ações de sensibilização da comunidade acadêmica

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

A Fatec Piracicaba divulgou o cartaz digital no Facebook, Instagram, no site institucional da FATEC Piracicaba, nos grupos de WhatsApp e nos email pessoais, para incentivar e sensibilizar a participação dos docentes, discentes e funcionários no preenchimento do questionário no WebSAI CPA



2.3. Identificação dos sujeitos da avaliação

A aplicação do questionário WebSai foi feita para toda a comunidade acadêmica, sob ampla divulgação e incentivo à participação, visto a importância do instrumento. A mobilização de alunos para participação no questionário foi intensificada ao serem levados aos laboratórios de informática. A Fatec Piracicaba obteve a participação de 56% dos discentes, 99% dos técnicos administrativos e 97% de docentes, um resultado mais expressivo comparado ao ano anterior,

2.4. Organização dos instrumentos de coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos:

O instrumento utilizado para coleta de dados foi o questionário WebSai 2024, e o número de questões foi aumentado em relação ao questionário do ano anterior. As questões abordadas envolviam os eixos do Sinaes, passando por perguntas sobre planejamento, área pedagógica, missão, infraestrutura, comunicação, entre outras.

2.5. Procedimentos para a coleta

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (WebSAI) a partir de 05 de setembro de 2024 ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 21 de setembro de 2024. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da Fatec Piracicaba Dep. Roque Trevisan, fez o acompanhamento da participação de cada segmento, realizando ações para sensibilização contínua para a participação da comunidade acadêmica, a saber:

- i. Envio de email com orientações para preenchimento do formulário Websai
- ii. Acompanhamento/monitoramento diário das respostas
- iii. Encaminhamento dos alunos aos laboratórios para participação no questionário

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Envio de lembrete por meio do Whatsapp dos representantes de classes para compartilhamento.

2.6. Análise e discussão dos dados da coleta

Os dados coletados por meio do WebSai foram disponibilizados a partir do dia 05 de setembro de 2024.

Após a discussão e análise dos dados a equipe gestora da Fatec Piracicaba Dep. Roque Trevisan preencheu o Quadro síntese com as fragilidades e potencialidades de cada um dos cinco eixos avaliativos e as ações de melhoria, subsidiando a elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA) para o ano de 2025. O quadro síntese foi encaminhado para a CPA que o inseriu no relatório de Autoavaliação Institucional.

2.7. Elaboração do Quadro Comparativo para análise dos resultados das avaliações parciais de 2022 e 2023 e análise global

A CPA elaborou e disponibilizou o Quadro Comparativo com os resultados das avaliações parciais, conforme Quadro do item 4, para que houvesse a análise global das contribuições dos procedimentos de autoavaliação e o impacto, a partir dos 5 eixos, no planejamento e desenvolvimento Institucional.

2.8. Organização das medidas para composição do relatório

Após o processo de elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA), efetuou-se o preenchimento dos quadros de ações propostas, com o apontamento das medidas de melhoramento e respectivos prazos, em consonância com o PGA. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o

Administração Central


Unidade do Ensino Superior de Graduação

planejamento da Unidade de Ensino a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

2.9. Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec. Piracicaba Dep. Roque Trevisan, foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento institucional.

A CPA da Fatec Piracicaba analisou os dados disponibilizados na plataforma Power B.I com as respostas obtidas no WebSai 2024, compilou no modelo de template disponibilizado e compartilhou por email para os gestores analisarem e proporem soluções para os apontamentos levantados por discentes, docentes e servidores administrativos. Para a comunidade acadêmica em geral, o relatório e os resultados serão apresentados após aprovação final do documento



Administração Central

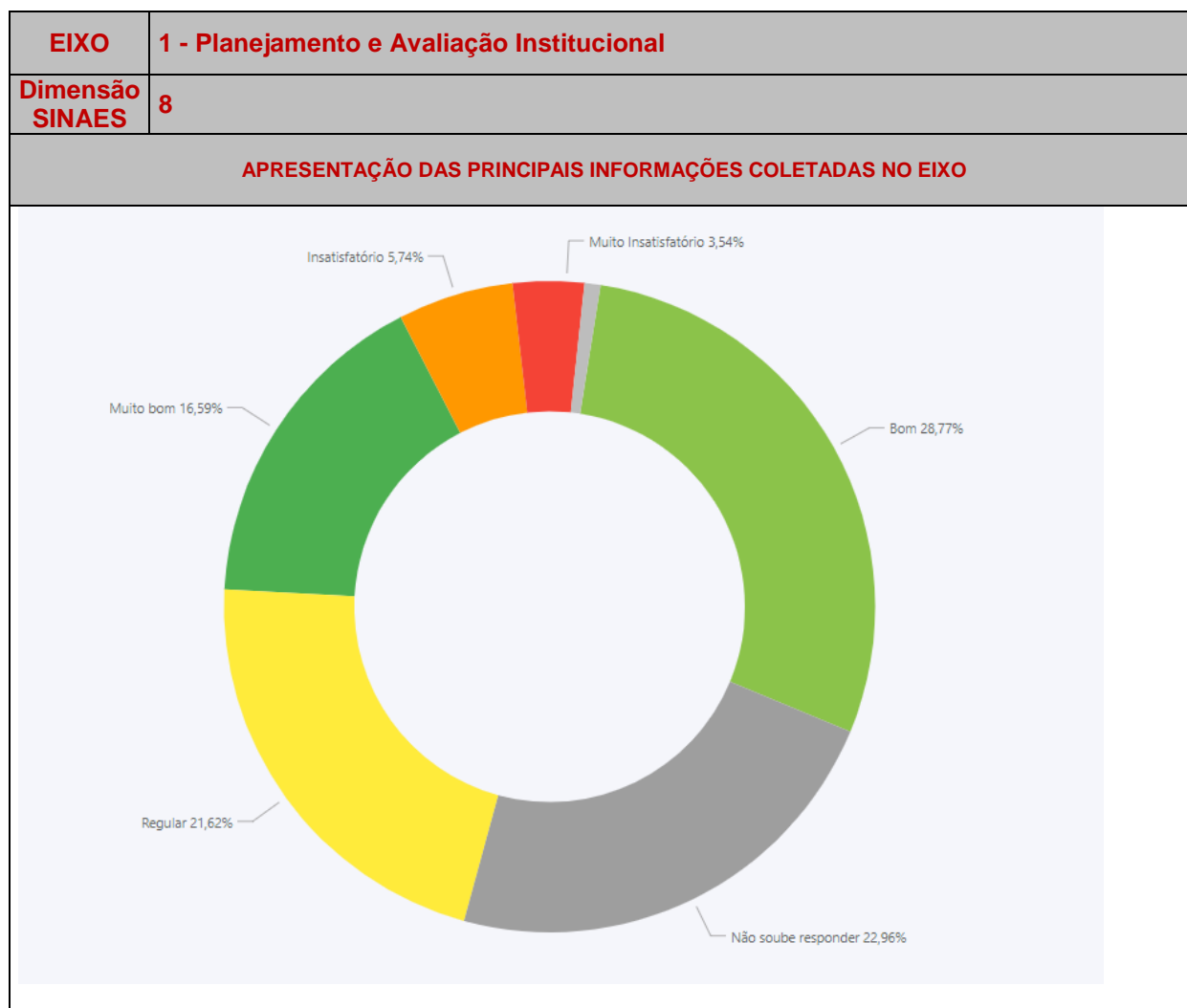
Unidade do Ensino Superior de Graduação

3. DESENVOLVIMENTO

Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá apresentar as informações que foram coletadas, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:

3.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação



Na avaliação dos membros da comunidade (discentes, técnicos administrativos e docentes), no geral, é favorável a importância do uso do Websai como ferramenta

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

para a elaboração do planejamento institucional da Fatec Piracicaba. As ações da CPA são diretamente ligadas aos setores de gestão da unidade, tendo assim, uma comunicação mais restrita, sendo de menor conhecimento da comunidade acadêmica em geral. E neste quesito, há um bom funcionamento das atividades, embora não tão externadas como mostram os resultados, mas de grande importância para a gestão da unidade. As visitas de comissões de avaliação na Fatec Piracicaba sempre apontam questões positivas, o que demonstra o bom trabalho em andamento.

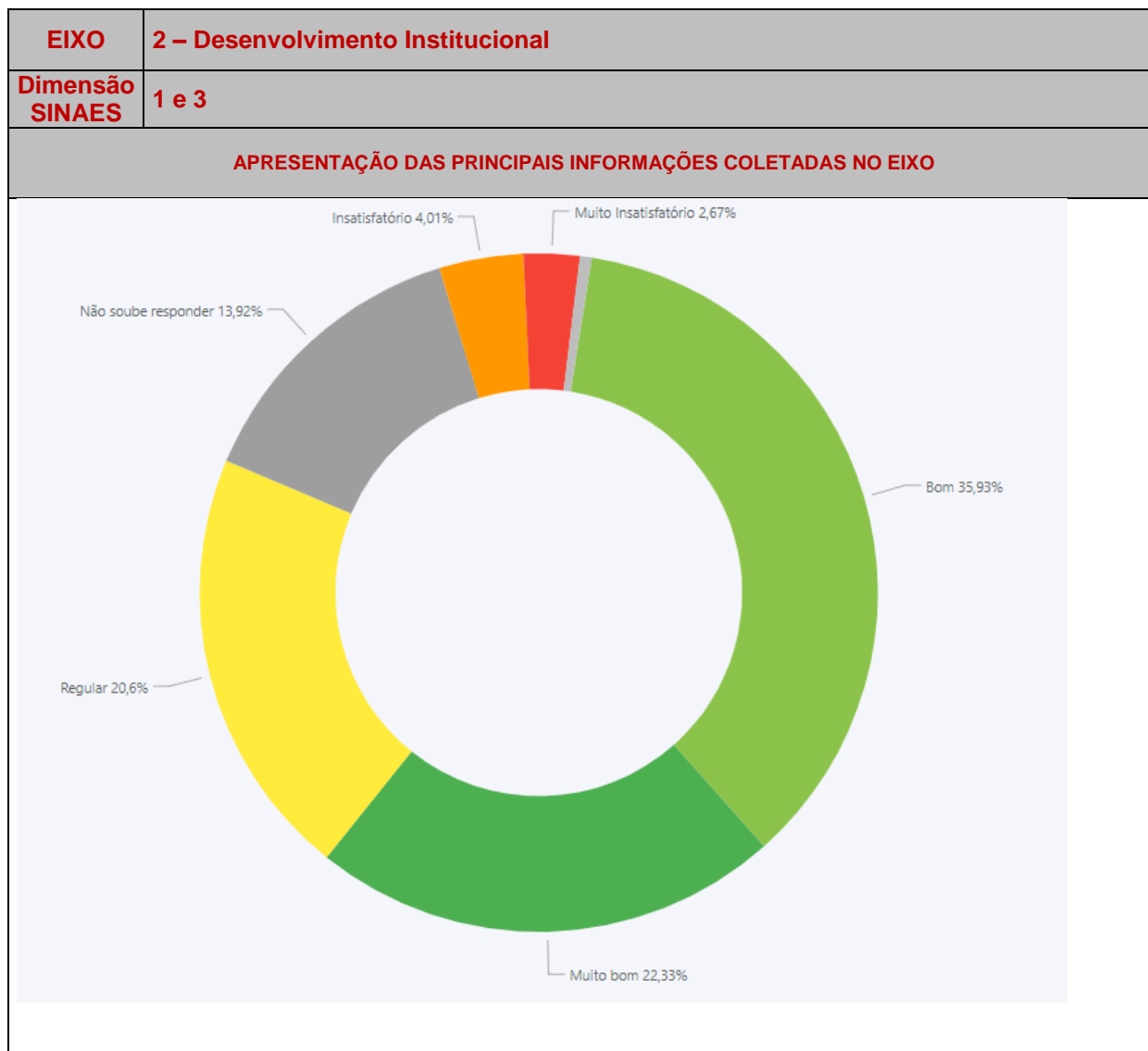
Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

3.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição



A Fatec Piracicaba elabora e cumpre o Plano de Desenvolvimento Institucional de forma orgânica, o que aponta um bom resultado. A missão, embora divulgada, não recebe acesso constante da comunidade acadêmica, por isso apresenta no gráfico como não conhecida, sendo um ponto de importância para reforçar a divulgação.

A Fatec Piracicaba promove diversos eventos acadêmicos – científicos abertos para a comunidade interna e externa, sempre com ampla divulgação, um trabalho contínuo desenvolvido pela unidade que tem seu reconhecimento nos gráficos acima apresentados. Além disso, a unidade possui diversas parcerias com secretarias

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

municipais, projetos desenvolvidos com as prefeituras da cidade e região e com empresas, a fim de promover uma troca de aprendizado entre teorias e práticas. Esses canais são acessíveis e abertos para a comunidade, o que, conforme apontam os gráficos, são reconhecidos positivamente pela comunidade.

O Plano de Desenvolvimento Institucional (Ano 2022 – Ano 2026) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Piracicaba Dep. Roque Trevisan tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2023-2024.

Com a missão de “promover a educação pública profissional e tecnológica dentro de referenciais de excelência, visando o desenvolvimento tecnológico, econômico e social do Estado de São Paulo” (CPS, 2021), o CPS administra atualmente 223 (duzentas e vinte e três) Escolas Técnicas de Ensino Médio (Etecs) e 74 (setenta e quatro) Faculdades de Tecnologia de Ensino Superior (Fatecs), sediadas em 369 (trezentos e sessenta e nove) diferentes municípios distribuídos nas regiões do Estado de São Paulo.

Com a criação da Região Metropolitana de Piracicaba, a Fatec Piracicaba sedimentou boa contextualização dos Cursos implantados/oferecidos com a demanda por profissionais no setor produtivo local/regional.

Para a demanda relacionada ao setor sucroalcooleiro e seu Arranjo Produtivo Local são oferecidos os CSTs em Biocombustíveis e Processos Químicos, para a vocação do Vale do Agtech oferece o CST em Alimentos e, de modo transversal, oferece o CST em Gestão Empresarial.

A atual conjuntura tem sido acompanhada cuidadosamente pois indica mudanças importantes nos processos produtivos, nas relações e formatos do exercício do trabalho e no modelo de desenvolvimento econômico.



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Administração Central

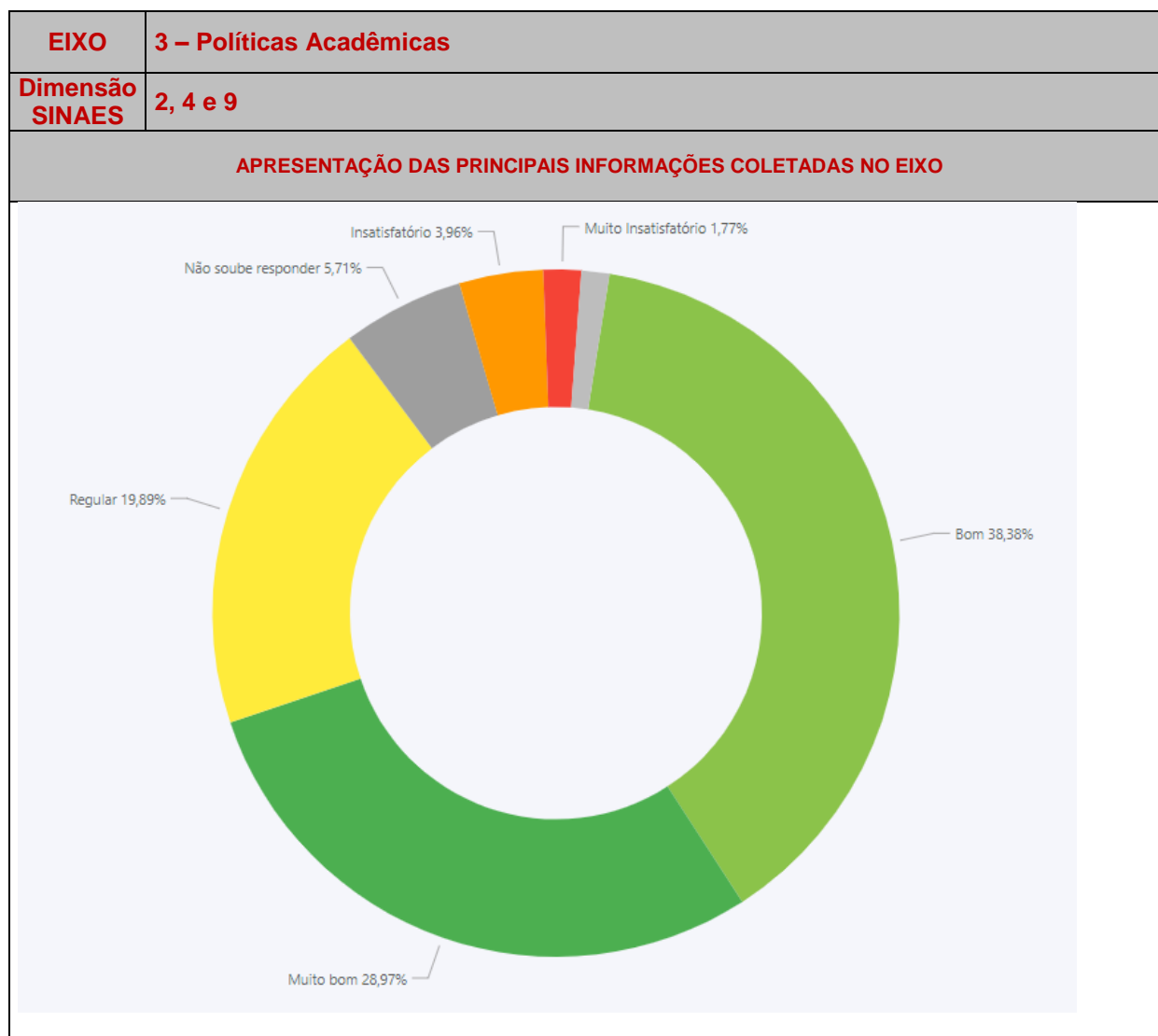
Unidade do Ensino Superior de Graduação

3.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes



Abordando a questão mais pedagógica, o eixo Políticas Acadêmicas, as respostas sobre cumprimento de planos pedagógicos, didática e domínio dos conteúdos das disciplinas ministradas por parte dos professores recebeu resultado positivo.

Em relação aos meios de comunicação utilizados pela Fatec Piracicaba, todos são de fácil acesso tanto para comunidade interna, quanto externa. Para os estudantes, os meios de comunicação utilizados são: email institucional, mural de recados do Siga, repasse de informações por grupos do WhatsApp, aviso em murais, redes sociais e

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

no site da unidade. Embora haja todos meios de comunicação sendo utilizados, as respostas do Websai levam a necessidade de reflexão sobre qual é o melhor caminho da comunicação alcançar toda a comunidade interna de forma efetiva. A comunidade externa é atingida com as informações da Fatec Piracicaba por meio de redes sociais e da mídia local, proporcionando um resultado satisfatório para a unidade, visto a participação da comunidade externa nos eventos promovidos.

O atendimento interno aos discentes é feito de forma ágil, sempre seguindo os regulamentos e padrões de atendimento, oferecendo canais e horários flexíveis para tal ação. O resultado da pesquisa demonstra esse fator de forma positiva. A participação dos alunos em eventos, monitorias e demais atividades promovidas na unidade tem sido significativa, visto o incentivo constante para tal envolvimento.

Administração Central

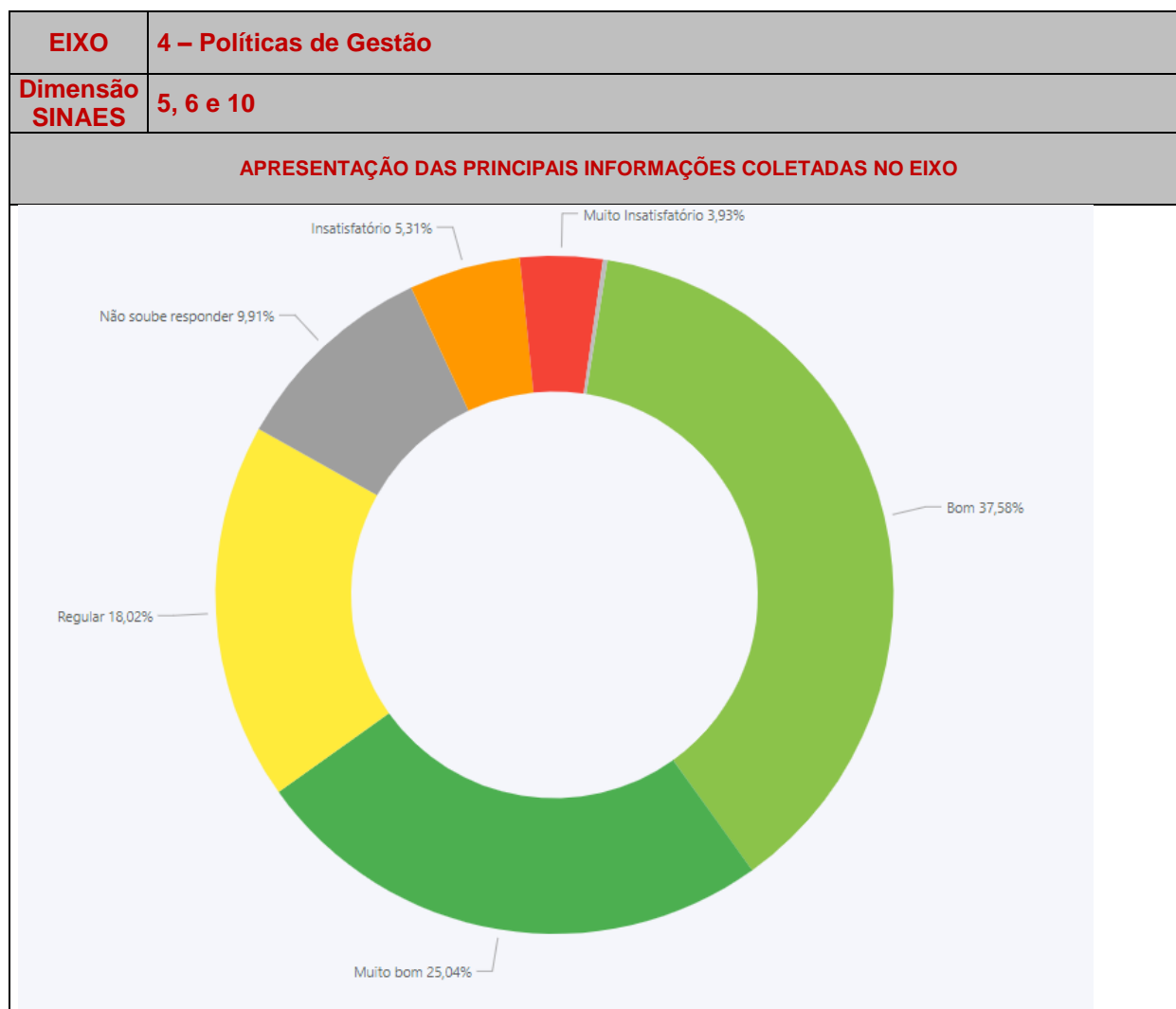
Unidade do Ensino Superior de Graduação

3.4. Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira



Em um panorama geral, os resultados são positivos sobre o atendimento do setor administrativo. Completado um ano das contratações por concurso, o quadro administrativo teve aumento de pessoal, e conseqüentemente, melhorias para a instituição como um todo. Todos os profissionais são qualificados e adequadamente alocados nos setores. A equipe da direção da unidade presta atendimento aos estudantes de forma contínua, assim como acompanha as atividades acadêmicas de cada curso. O corpo docente, em geral, apresentou resultado satisfatório sobre as capacitações, e sobre as questões de promoção, há alguns resultados mais

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

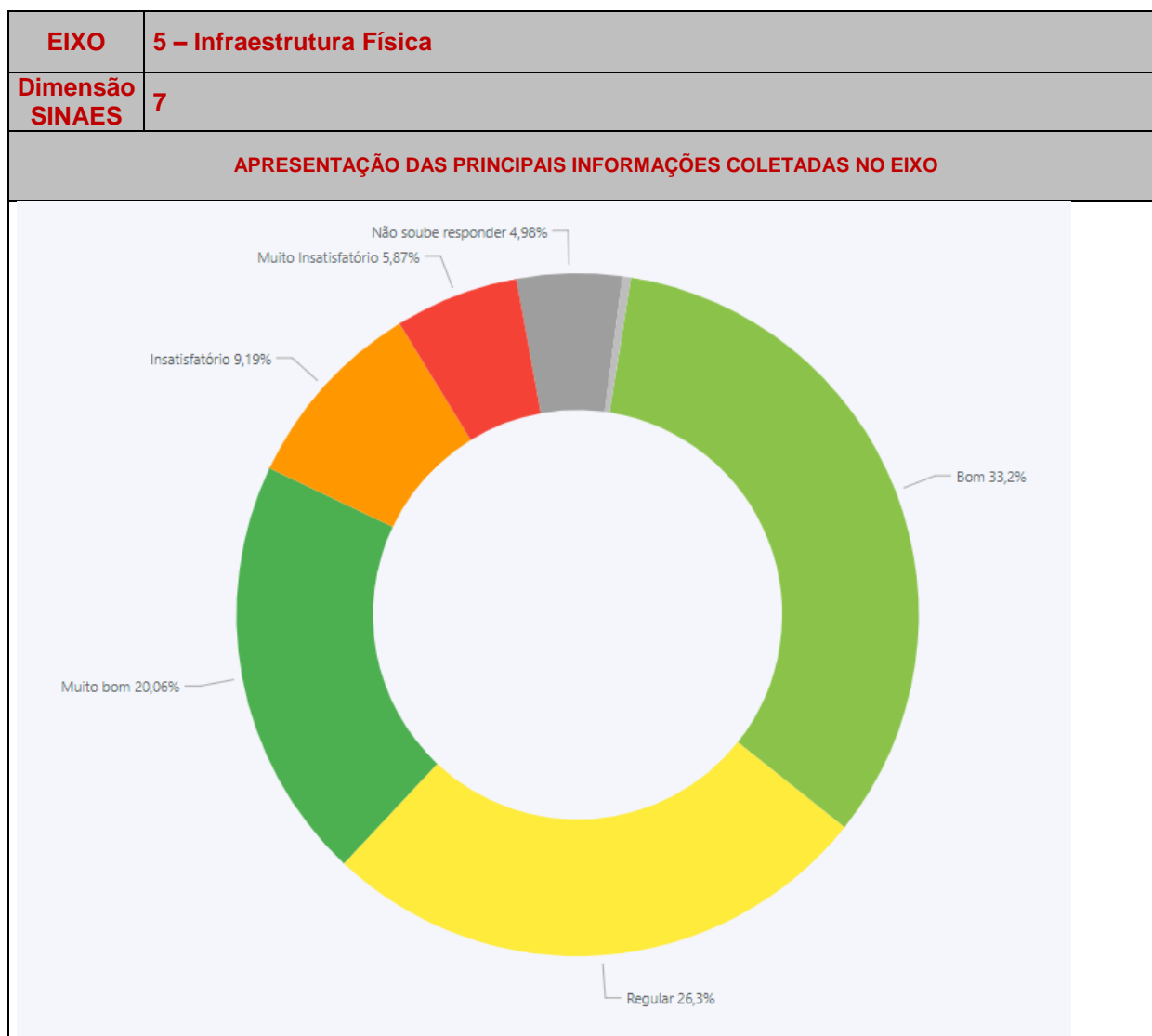
insatisfatórios que não cabem a unidade Fatec Piracicaba, mas que vale uma reflexão para ações administrativas.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

3.5. Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física



A Fatec Piracicaba possui uma infraestrutura adequada para atendimento aos docentes e discentes, tanto de espaços físicos quanto de equipamentos. Há também, flexibilidade para casos de necessidades especiais. Em 2024 foi possível o conserto do elevador do bloco A, sendo assim, os dois blocos da unidade possuem elevadores em funcionamento para acesso ao segundo andar.

As salas de aulas possuem iluminação adequada, e 90% das salas possuem ar condicionado. Em 2024 também foram adquiridos novos aparelhos de ar condicionado

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

que serão instalados nas salas/laboratórios que não possuem. As solicitações de docentes, discentes e técnicos administrativos são analisadas e atendidas conforme as possibilidades, mas em geral, fazem da Fatec Piracicaba um espaço adequado para realização das atividades acadêmicas.

O setor de Biblioteca, quanto ao seu acervo e atualização, segue instruções dos planos de curso, o que depende deste caminho quanto ao recebimento de materiais. Além disso, a unidade segue o que os Conselhos Avaliativos propõem para melhoria nos cursos.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

4. QUADRO PARA A ANÁLISE COMPARATIVA DOS RELATÓRIOS PARCIAIS 2022/2023 E ANÁLISE GLOBAL

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Atividades motivacionais para vida acadêmica	101 – Engajamento e Pertencimento	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	Atividades motivacionais para vida acadêmica	101 – Engajamento e Pertencimento	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	<p><i>Ações relacionadas ao desenvolvimento institucional devem ser contínuas, desta forma, ações que envolvam engajamento e motivação dentre docentes, funcionários e discentes podem contribuir para que as atividades da unidade sejam potencializadas</i></p>
		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	
		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	
		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Organização do Espaço Físico e Regulamentação do processo de utilização	201 – Instalação e Habilitação da Sala <i>Maker</i>	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	Organização do Espaço Físico e Regulamentação do processo de utilização	201 – Instalação e Habilitação da Sala <i>Maker</i>	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	<p><i>A criação de espaços que fomentem o desenvolvimento institucional é o foco da unidade, por isso importância de observar potenciais e promover ações necessárias para ocupação desses locais</i></p>
		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	
		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	
		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Assegurar as condições para o pleno desenvolvimento das Atividades e plena ocupação das vagas disponíveis.	301 – Programa de Monitorias de Iniciação Científica	(x) SIM () NÃO () Parcialmente	Assegurar as condições para o pleno desenvolvimento das Atividades e plena ocupação das vagas disponíveis.	301 – Programa de Monitorias de Iniciação Científica	(x) SIM () NÃO () Parcialmente	<i>Ações contínuas para divulgação dos cursos da unidade envolvendo cursos de extensão, oficinas e visitas a escolas da cidade.</i>
Oferecimento de Cursos de Extensão	302 – Oferecimento de Cursos de Extensão	() SIM () NÃO (x) Parcialmente	Oferecimento de Cursos de Extensão	302 – Oferecimento de Cursos de Extensão	() SIM () NÃO (x) Parcialmente	
Assegurar condições para o	303 – Projetos de	(x) SIM () NÃO () Parcialmente	Assegurar condições para o	303 – Projetos de	(x) SIM () NÃO () Parcialmente	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

desenvolvimento das pesquisas	Pesquisa dos Professores em RJ		desenvolvimento das pesquisas	Pesquisa dos Professores em RJ		
		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Organização e execução de maratona interinstitucional de grupos de estudantes	401 – Maratona Piracicabana de Inovação	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	Organização e execução de maratona interinstitucional de grupos de estudantes	401 – Maratona Piracicabana de Inovação	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	<p><i>Realização de eventos e cursos para relacionamento entre a escola e a comunidade externa, assim como promoção de ações para o aperfeiçoamento de discentes</i></p>
		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	
		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	
		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente			<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Reforma dos Telhados, Recuperação de rachaduras e pintura geral	501 – Reforma da Infraestrutura Predial	() SIM () NÃO (x) Parcialmente	Reforma dos Telhados, Recuperação de rachaduras e pintura geral	501 – Reforma da Infraestrutura Predial	() SIM () NÃO (x) Parcialmente	<i>Manutenção contínua aos espaços da unidade para assegurar seu bom funcionamento</i>
Assegurar a plena acessibilidade aos laboratórios do pavimento superior do Bloco “A”.	502 – Reabilitar o funcionamento do elevador	(x) SIM () NÃO () Parcialmente	Assegurar a plena acessibilidade aos laboratórios do pavimento	502 – Reabilitar o funcionamento do elevador	(x) SIM () NÃO () Parcialmente	

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	do Bloco "A"		superior do Bloco "A".	do Bloco "A"	
		() SIM () NÃO () Parcialmente			() SIM () NÃO () Parcialmente
		() SIM () NÃO () Parcialmente			() SIM () NÃO () Parcialmente

5. ANÁLISE DOS DADOS DE 2024 E AÇÕES PROPOSTAS

(neste item é apresentada a análise, os quadros podem ser precedidos de um breve texto, apresentado o processo de análise e os pontos centrais trabalhados)

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES (SITUAÇÕES PROBLEMA)	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
<i>Pouco conhecimento por parte dos discentes em relação a CPA</i>	<i>Maior divulgação das ações da CPA entre os discentes por meio de informações digitais e no site da unidade</i>		<i>Até fevereiro 2025</i>
<i>Conhecimento dos resultados da autoavaliação</i>	<i>Ampliar a divulgação dos resultados para a comunidade por outros meios além dos já utilizados</i>		<i>Até fevereiro 2025</i>



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
<i>Divulgação dos documentos institucionais PDI, Missão, Visão e Valores, PDI, PGA</i>	<i>Utilizar o site da unidade que está com novo layout para inclusão e destaque dos principais documentos de modo a facilitar o acesso a comunidade acadêmica e facilitar o conhecimento das ações da unidade</i>		<i>Até abril 2025</i>

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
<i>Projetos de extensão</i>	<i>Elaborar cursos e mini cursos de extensão para oferecimento à comunidade</i>		<i>Março 2025</i>
<i>Qualidade dos cursos</i>	<i>Reunião com os discentes e docentes para ações de divulgação dos cursos nas comunidades as quais pertencem</i>		<i>Março 2025</i>
<i>Programas de monitoria</i>	<i>Estudar de novas formas – além das já utilizadas – para acesso aos programas de monitoria disponíveis</i>		<i>Mai 2025</i>

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
<i>Participação discente nas atividades institucionais/administrativas</i>	<i>Ampliar a divulgação entre discentes para incentivar a participação estudantil nas comissões internas da Fatec Piracicaba</i>		<i>Março 2025</i>

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 5: INFRAESTRUTURA			
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
<i>espaços de estudo</i>	<i>Levantar possíveis espaços para implantar áreas de estudos</i>		<i>Abril 2025</i>

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Salas de aulas	<i>Acompanhar continuamente as necessidades de manutenção em sala de aula, assim como acesso aos equipamentos necessários para realização da aula</i>		<i>Fevereiro 2025</i>
Manutenção de infraestrutura	<i>Produzir relatórios de manutenção/quadros de riscos para acompanhamento e solicitação consertos necessários</i>		<i>Fevereiro 2025</i>

Administração Central**Unidade do Ensino Superior de Graduação****6. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de direcionar a tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar o acompanhamento das atividades acadêmicas por parte da Comissão Própria de Avaliação da Fatec Piracicaba e a importância dos instrumentos de avaliação para contribuir com a gestão da unidade. As reuniões e apontamentos das necessidades da unidade são contínuas, o que facilita a execução e bom funcionamento da unidade. A equipe de funcionários e docentes da Fatec Piracicaba se empenham em organizar um ambiente adequado aos discentes, resultado notável no questionário Websai 2024.

Os resultados apresentados por meio dos gráficos do Websai 2024 são encaminhados para a equipe gestora da unidade e para cada departamento avaliado para quem sejam observados, de forma crítica, e propostas ações de melhorias em pontos que assim necessitam. A CPA, por sua vez, faz o acompanhamento para que sejam cumpridas as propostas tanto em conformidade dos resultados do Websai, quanto do PGA.

Embora o formato do questionário Websai 2024 tenha sido alterado em relação ao ano anterior, foi possível notar pontos positivos em ações que foram realizadas na unidade, em especial na área de infraestrutura, quadro de funcionários e relação discentes-docentes.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados foram coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

ANEXO - ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

1 Ata da décima vigésima reunião ordinária da Comissão Própria de Avaliação (CPA) realizada no dia vinte
 2 e nove de outubro de dois mil e vinte e quatro. Participaram: Anderson Belgamo, Janaina de Oliveira,
 3 Marcos Henrique Prada, Nilceia Cristina dos Santos e Renato Roveratti. Ausente: Jacqueline Bosel Volpi.
 4 No item um da pauta, **"Apresentação dos resultados do Websai"**, a presidente da CPA, Janaina de
 5 Oliveira, apresentou os gráficos obtidos com o resultado do Websai - que já haviam sido enviados para
 6 todos os membros anteriormente, aplicado em setembro e outubro de dois mil e vinte e quatro, por
 7 segmento: discentes, docentes e técnicos administrativos, por pergunta. Os resultados também foram
 8 disponibilizados para o diretor e coordenadores de curso, conforme previsto nas ações da CPA. Os dados
 9 foram obtidos do programa Power BI fornecidos pelo setor 'Área de Avaliação Institucional -AAI' com
 10 acesso restrito do presidente da CPA. A presidente explicou que o questionário aplicado neste ano foi
 11 diferente do ano anterior quanto ao número de questões, não tornando possível uma comparação mais
 12 aprofundada dos resultados. Os membros tomaram ciência dos resultados apresentados. Sobre o item
 13 dois da pauta, **"Apresentação e fechamento do relatório final da CPA"**, a presidente da CPA explicou
 14 que o prazo para entrega do relatório final/integral é dia cinco de novembro de dois mil e vinte e quatro,
 15 portanto, organizou dentro do template já disponibilizado pela AAI onde somente os campos disponíveis
 16 deveriam ser preenchidos. Utilizando-se das considerações dos membros sobre os resultados enviados,
 17 a presidente da CPA elaborou o relatório, também enviado por email para ciência de todos os membros,
 18 e na presente reunião mostrou o documento completo para considerações finais. Os membros
 19 participantes aprovaram o documento por unanimidade. No último item da pauta, **"Planejamento das
 20 próximas ações da CPA"**, a presidente informou que, após o envio do relatório final para o gestor
 21 regional da CESU, o documento deverá ser disponibilizado para conhecimento da comunidade
 22 acadêmica. Informou ainda que o objetivo é divulgar o resultado no site da Fatec Piracicaba, assim como
 23 redes sociais e nos e-mails institucionais. A presidente explicou que a gestão atual da CPA, conforme
 24 última instrução normativa, deve permanecer em atividade até março de dois mil e vinte e cinco, quando
 25 o relatório será anexado no sistema do INEP. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e esta
 26 ATA lavrada mim, Janaina de Oliveira, segue assinada pelos presentes. Piracicaba, vinte e nove de
 27 outubro de dois mil e vinte e quatro. Janaina de Oliveira Janaina de Oliveira, Anderson
 28 Belgamo Anderson Belgamo, Marcos Henrique Prada Marcos Henrique Prada
 29 Nilceia Cristina dos Santos Nilceia Cristina dos Santos e Renato
 30 Roveratti Renato Roveratti.



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Parecer			
Assunto:	Relatório CPA		
Data:	06/11/2024	Origem:	Cesu – Gestão Educacional cesu.gestaoeducacional@cps.sp.gov.br

Referência: Parecer sobre o Relatório da CPA – **Fatec 175 Piracicaba**

Interessados: Cesu e Fatec 175 Piracicaba

Considerações sobre Diretrizes e Normativas:

- i. Lei Federal nº 9394/1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB);
- ii. Lei nº 10.861/2004, artigo 11, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), e determina que a Comissão Permanente de Avaliação (CPA) da Unidade de Ensino deve conduzir os seus processos de avaliação interna, cabendo-lhe também efetuar a sistematização e prestação das informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep);
- iii. Deliberação CEETEPS nº 03/2008, que dispõe sobre a reorganização da Administração Central do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS e suas alterações, e às demais legislações vigentes para o ensino superior;
- iv. Decreto Federal nº 9.235 de 15 de dezembro de 2017, que determina a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), cujas atividades previstas e realizadas devem ser descritas no Relatório Anual de Atividades;
- v. Portaria CESU nº 9 em 21 de novembro de 2019, em seu o Artigo 1º - “Ficam estabelecidos os prazos de entregas de documentos e de preenchimentos de sistemas conforme mencionados a seguir, com vistas ao cumprimento das atribuições da Unidade do Ensino Superior de Graduação – CESU, em orientar e coordenar o planejamento das atividades do ensino superior de graduação, controlar e avaliar sua execução.”, e que o Relatório de Autoavaliação elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Unidade de Ensino deve ser inserido no sistema e-Mec até o dia 31 de março.

Apontamentos sobre o conteúdo do Relatório da CPA

Tópico do Relatório de Autoavaliação (CPA)	Análise	Recomendação/Parecer para o tópico
Inicial		
Apresentou Identificação da Fatec, Atos Regulatórios e Composição da CPA.	Atende	xx
Formatação (está adequado e seguiu o <i>template</i> encaminhado, inclusive apagando as orientações para elaboração).	Atende	xx
1 Introdução		
Preencheu adequadamente os quadros com as informações da unidade e dos cursos?	Atende	xx
2 Metodologia		
2.1 Apresentou de forma completa o cronograma das atividades da CPA?	Atende	xx
2.2 Apresentou os procedimentos de sensibilização? Mostrou evidências?	Atende	xx
2.3 Deixa claro os sujeitos que participaram da coleta de dados (autoavaliação), com o percentual?	Atende	xx
2.4 Apresenta de forma clara os instrumentos utilizados para a coleta de dados?	Atende	xx
2.5 Apresenta os procedimentos para a coleta evidenciando as ações realizadas?	Atende	xx
2.6 Apresenta como a CPA disponibilizou os dados coletados para a equipe gestora da Unidade de Ensino, para que a mesma pudesse elaborar propostas de ações no PGA?	Atende	xx
2.8 Apresenta o preenchimento do campo de identificação da Unidade de Ensino?	Atende	xx
3 Desenvolvimento		
3.1 Eixo 1 – Dimensão 8: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx

	3.2 Eixo 2 – Dimensões 1 e 3: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
	3.3 Eixo 3 – Dimensões 2, 4 e 9: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
	3.4 Eixo 4 – Dimensões 5, 6 e 10: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
	3.5 Eixo 5 – Dimensão 7: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
4	Análise dos dados e ações propostas para 2023		
	Apresenta as ações de melhorias propostas no PGA para o Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional?	Atende	xx
	Apresenta as ações de melhorias propostas no PGA para o Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional?	Atende	xx
	Apresenta as ações de melhorias propostas no PGA para o Eixo 3 – Políticas Acadêmicas?	Atende	xx
	Apresenta as ações de melhorias propostas no PGA para o Eixo 4 – Políticas de Gestão?	Atende	xx
	Apresenta as ações de melhorias propostas no PGA para o Eixo 5 – Infraestrutura Física?	Atende	xx
5	Considerações finais		
	Apresenta um texto de fechamento do relatório de acordo com o <i>template</i> ?	Atende	xx
	Anexo		
	Apresenta as ATAs de Aprovação dos membros da CPA, do registro de alterações e das reuniões da CPA?	Atende	xx

Mediante as considerações e apontamentos, o parecer do Gestor Pedagógico Regional em relação ao Relatório da CPA/2025 da Fatec [175 Piracicaba](#) é **favorável**, e deverá ser protocolado no sistema e-Mec até dia **31 de março de 2025**.

Observações/Recomendações adicionais: ..

Parecerista: prof(a) [Carlos Alberto Bucheroni](#) / GPR Regional 03

<fim>