

ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL DE PERUÍBE - 266

**REQUERIMENTO GERAL**

RM \_\_\_\_\_

NOME COMPLETO \_\_\_\_\_

RG \_\_\_\_\_

TURMA \_\_\_\_\_ ( ) ALUNO ( ) NÃO ALUNO ( ) EX ALUNO

E-MAIL \_\_\_\_\_ TELEFONES \_\_\_\_\_

Ilmo Senhor Diretor da ETEC de Peruíbe

NARCISO MAURÍCIO DOS SANTOS

Venho respeitosamente requerer de Vossa Senhoria:

1. ( ) Destrancamento de matrícula;
2. ( ) Carta de Apresentação para Estágio (Local e Cidade); \_\_\_\_\_
2. ( ) Guia de Transferência (Destino); \_\_\_\_\_
3. ( ) Justificativa de faltas (Anexar Documentos); \_\_\_\_\_
4. ( ) Prova Substitutiva - Disciplina/Data: \_\_\_\_\_ Prof. \_\_\_\_\_
5. ( ) Declarações em Geral (Especificar o tipo e para qual fim); \_\_\_\_\_
6. ( ) Rematrícula fora da data (motivo); \_\_\_\_\_
7. ( ) Ofício ( ) Agendamento de palestra ( ) Patrocínio ( ) Aplicação de questionário (anexar questionário)  
Tema, qual finalidade, público alvo, à quem é dirigido o ofício, nome dos participantes, complemento preencher atrás;
8. ( ) Carta de Apresentação ( ) Agendamento de palestra ( ) Patrocínio ( ) Aplicação de questionário (anexar questionário)  
Tema, qual finalidade, público alvo, à quem é dirigido a carta, nome dos participantes, complemento preencher atrás;
9. ( ) Outros (especifique); \_\_\_\_\_
10. ( ) Sugestões / Críticas / Elogios. \_\_\_\_\_

Peruíbe, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Giência: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura do Requerente ou Responsável

Protocolo nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Funcionário

DESPACHO: ( ) DEFIRO ( ) INDEFIRO

PROTOCOLO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

TURMA \_\_\_\_\_

RM: \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

ASSUNTO \_\_\_\_\_

DATA DE RECEBIMENTO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

DATA DE ENTREGA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Funcionário