**DESPACHO DA UNIDADE – PEDIDO DE CESSÇÃO**

À Coordenadoria Geral de Gestão de Pessoas,

Em face do requerimento de cessação da licença para tratar de interesses particulares do(a) Sr.(Sra.) <<nome do(a) servidor(a) ou empregado(a)>>, datado de <<informar a data do requerimento de cessação>>, encaminho o presente processo para ciência e demais procedimentos.

<<Diante da cessação, foi elaborado o Termo de Cessação de Suspensão de Contrato de Trabalho, conforme cópia juntada aos autos.>>¹

ASSINATURA DO(A) COORDENADOR(A)/SUPERINTENDENTE (DIRETOR) DA UNIDADE DE ENSINO NO SEI/SP

**Informativo (não deverá ser incluído no SEI/SP):**

¹ O trecho deverá incluído apenas se estiver se tratando de cessação de licença de docente/auxiliar de docente.

*As informações em vermelho deverão substituídas pelos dados correspondentes e colocadas em preto, e esse quadro deverá ser excluído após preenchimento.*