**REQUERIMENTO DE LICENÇA – SERVIDOR ESTATUTÁRIO**

Ilustríssimo Senhor Coordenador da Coordenadoria Geral de Gestão de Pessoas,

Eu, <<nome do(a) servidor estatutário>>, RG nº <<número do RG>>, matrícula nº <<nº matrícula>>, detentor da função autárquica de <<nome da função >>, lotado na <<nome da unidade>>, venho requerer à Vossa Senhoria a concessão de **licença para tratar de interesses particulares**, com prejuízo de vencimentos e das demais vantagens, para o período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, nos termos do artigo 126 do ESCEPS.

DECLARO estar ciente que:

* somente darei início à fruição da licença a partir da data indicada na autorização do Sr. Coordenador Geral, a qual será publicada em DOE;
* deverei permanecer contribuindo para o Instituto de Assistência Médica ao Servidor Público Estadual – IAMSPE no período da licença, bem como que ao reassumir a função, deverei apresentar os comprovantes da contribuição;
* não poderei ser admitido(a) em outro cargo/emprego/função pública estadual no período da licença, conforme previsto no artigo 13, do Decreto nº 41.815/1997, que dispõe sobre acumulações remuneradas de cargos no âmbito do serviço público estadual e dá outras providências.

<<Município>>, <<dia>> de <<mês>> de <<ano>>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<<Assinatura do Servidor Estatutário>>

**Informativo:**

O período de licença para interesses particulares permitido para o servidor estatutário é de até 2 (dois) anos, a cada 5 (cinco) anos trabalhados.

As informações em vermelho deverão ser colocadas em preto e esse quadro deverá ser excluído após preenchimento.