Senhor(a)

Diretor(a) da <<NOME DA UNIDADE DE ORIGEM>>

Eu, <<NOME DO EMPREGADO>>, RG <<RG EMPREGADO>>, <<EMPREGO PÚBLICO>>, venho por meio deste, solicitar a Vossa Senhoria transferência para a <<NOME DA UNIDADE>>, no município de <<MUNICIPIO>>, considerando <<MOTIVO DA SOLICITAÇÃO>>.

Declaro estar ciente, que:

* deverei aguardar a autorização para que a presente solicitação seja efetivada; e
* quando a transferência for concretizada haverá revisão do Adicional de Insalubridade, caso o receba.

Declaro ainda que:

Não sou cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, da autoridade nomeante ou de servidor da mesma Autarquia investido em função/emprego público em confiança de direção, chefia ou assessoramento.

Sou cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, da autoridade nomeante ou de servidor da mesma Autarquia investido em função/emprego público em confiança de direção, chefia ou assessoramento, conforme apontado abaixo:

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Relação de Parentesco: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Função/Emprego público: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unidade do Emprego: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<<MUNICIPIO>>, <<DATA>>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do empregado/servidor