Ofício Circular nº 027/2004 - CRH

São Paulo, 27 de agosto de 2004.

Senhor Diretor

Através do presente, estamos encaminhando a Vossa Senhoria os documentos abaixo relacionados e providências que se seguem:

1- **PROCESSO DE CONTATAÇÃO COMO DIRETOR** – Após todos os procedimentos relativos a montagem do processo, conforme Instrução nº 010 e 015, ambas de 1995, e numeração dos documentos juntados, deverá o mesmo ser arquivado na Unidade de Ensino;
2- **CONTRATO COMO DIRETOR** – Assinar as 02(duas) vias do Contrato de Trabalho como Diretor da ETE. Uma via fica com Vossa Senhoria e a outra deve ser juntada ao Processo;
3- **CARTEIRA DE TRABALHO** – Retirar, conferir os registros efetuados e dela deter a posse;
4- **TERMO DE EXERCÍCIO –** Conferir. Assinar e juntar ao Processo;
5- **DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO FUNCIONAL –** Preencher um nova Declaração e juntar ao Processo, se necessário;
6- **SITUAÇÃO DE ACUMULAÇÃO REMUNERADA –** Encontrando-se em situação de acumulação remunerada, encaminhar, juntado ao Processo de Contratação, pedido à CETEC, para análise e publicação de Ato Decisório.

Dúvidas poderão ser dirimidas junto à CRH, através do Telefone 3327-3038, com Gisele.

Atenciosamente

ANTONIO CARLOS PAVANELLI
Coordenador