



**CEETEPS**  
*CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA*  
*Governo do Estado de São Paulo*  
*Administração Central*  
**Coordenadoria de Recursos Humanos**

## COMUNICADO N°06/2001

Senhor(a) Coordenador(a)  
Senhor(a) Assessor(a)  
Senhor(a) Diretor(a)

O expediente dos **ÓRGÃOS/UNIDADES DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL**, no final do presente ano e começo do próximo, de ordem superior, observará o quanto segue:

- 1- Os responsáveis supracitados poderão montar um esquema de rodízio nas unidades que dirigem, de tal forma que no **período de 26 a 28/12/2001**, da semana do **NATAL**, e no **período de 02 a 04/01/02**, da semana do **ANO NOVO**, os trabalhos se desenvolvam da seguinte maneira:
  - Parte dos servidores (+ ou - 50%) poderá ser dispensada no **período da semana do NATAL** (de 26 a 28/12/01), e a outra parte no **período da semana do ANO NOVO** (de 02 a 04/01/02) proporcionando, desta forma, o funcionamento ininterrupto das unidades da Administração Central nos citados períodos.
- 2- Não haverá expediente na Administração Central do CEETEPS nos dias 24 e 31 de dezembro de 2001.

A programação estabelecida para os períodos em questão, com os nomes dos respectivos servidores, deverá ser remetida ao **Gabinete da Superintendência até o dia 14 de dezembro de 2001**.

Atenciosamente

Coordenadoria de Recursos Humanos, 20/novembro/01

ANTONIO CARLOS PAVANELLI  
Coordenador