

Unidade de Recursos Humanos

Ofício Circular nº 019/2008 – URH

São Paulo, 06 de junho de 2008

Senhor(a) Diretor(a)

Com o objetivo de realizar as devidas adequações na estrutura administrativa da unidade de ensino que Vossa Senhoria dirige, nas áreas da Diretoria de Serviço e Secretaria Acadêmica, em face da Lei Complementar nº 1044, de 13 de maio de 2008, solicito o comparecimento do(a) **ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO I – ATA I**, da citada Secretaria Acadêmica, a uma reunião do dia, horário e local abaixo especificados:

DIA – 11/ JUNHO/ 2008

HORÁRIO – das 9:00 às 12:00 horas

LOCAL – FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
Sala 34 B – 3º andar
Campus da Administração Central

Solicito que o(a) interessado(a) traga seu Processo de Admissão da função permanente que é titular.

Atenciosamente

Antonio Carlos Pavanelli
Coordenador Técnico