**Administração Central**
**Unidade de Recursos Humanos**
**Departamento de Legislação e Normas de Recursos Humanos**

Ofício Circular nº 028/2012 – URH

São Paulo, 20 de agosto de 2012.

Senhor(a) Diretor(a)

Vimos através do presente informar Vossa Senhoria que, em virtude da necessidade de revisão de alguns procedimentos constantes na Instrução Conjunta nº 001/2012 – URH / PJ, essa Unidade de Ensino deverá entrar na homepage desta Unidade de Recursos Humanos – www.centropaulasouza.sp.gov.br/crh a fim de acessar novamente a referida instrução, devendo ser descartada a versão anterior.

Cabe-nos informar que foram efetuados alguns acertos nos itens já existentes, bem como a inclusão de outros.

Em face das citadas alterações houve a necessidade de renumeração de todos os anexos.

Alertamos que quando da contratação de um empregado público, a Unidade de Ensino deve observar se o mesmo já mantém vínculo empregatício com o Centro Paula Souza.

Atenciosamente.

***ELIO LOURENÇO BOLZANI***
Coordenador Técnico

Ilmo(a) Senhor(a)
Diretor(a) da ETEC/FATEC

# *INSTRUÇÃO CONJUNTA N° 001/2012 – URH / PJ*

***Dispõe quanto aos procedimentos relativos à situação funcional dos empregados públicos – docentes.***

O Coordenador Técnico da Unidade de Recursos Humanos, considerando a necessidade de normatizar os procedimentos relativos à situação funcional dos empregados públicos – docentes, expede a presente instrução:

Considerando a existência de docentes aprovados em mais de um concurso público, resultando na celebração de dois contratos de trabalho, consequentemente, o respectivo docente incorre em acumulação remunerada;

Considerando a existência de docentes contratados por prazo determinado que se submetem ao concurso público, necessitando da regularização da situação funcional;

Considerando que tal situação vem acontecendo frequentemente, ocasionando para muitas situações consequências negativas;

Considerando que esta Unidade de Recursos Humanos, no intuito de padronizar os procedimentos, após estudos, encaminhou consulta à Procuradoria Jurídica deste Centro Paula Souza;

Considerando a manifestação da Procuradoria Jurídica, bem como o acolhimento pela Senhora Diretora Superintendente,

***EXPEDE A PRESENTE INSTRUÇÃO:***

## *I – SITUAÇÕES NOVAS*

1. O Docente aprovado em concurso público, que já mantem vínculo empregatício, por prazo determinado ou indeterminado com o CEETEPS, com a mesma ou outra Unidade, deverá adotar os seguintes procedimentos:

- DOCENTE JÁ CONTRATADO POR PRAZO INDETERMINADO

1.1. **Se na Unidade "sede" (origem da contratação) a categoria do docente for igual ou superior àquela em que foi aprovado no segundo concurso público, a Unidade de Ensino deverá:**

**a)** Juntar ao processo de contratação:

- Cópia do Edital de Abertura de Inscrições;
- Cópia do Edital de Classificação Final;
- Cópia do Despacho de Homologação;
- Cópia do Edital de Convocação.

b) Juntadas as documentações relacionadas na alínea "a", deverá ser procedida a ampliação de carga horária, conforme modelo **ANEXO I** da presente instrução;
c) Encaminhar, **digitalizados,** o Formulário do Tribunal de Contas e o Termo de Ampliação de Carga Horária **(ANEXO I)** ao Núcleo de Controle Funcional, através do e-mail **contratacao@centropaulasouza.sp.gov.br**;
d) Encaminhar o Boletim de Dados de Pagamento – BDP ao Núcleo de Pagamento de Pessoal – NPP com a alteração de carga horária;

**1.2. Se na Unidade "sede" (origem da contratação) a categoria do docente for inferior àquela em que foi aprovado no segundo concurso público, deverão ser adotados os seguintes procedimentos:**

a) Juntar ao processo de contratação a documentação referida na alínea "a" do subitem 1.1;
b) Enviar o **ANEXO II** para publicação da portaria de admissão através do e-mail **atrh@centropaulasouza.sp.gov.br**;
c) Após publicação da portaria, providenciar o Atestado de Saúde Ocupacional para o docente iniciar o exercício no novo emprego público;
d) Providenciar a alteração do contrato de trabalho, bem como a ampliação da carga horária, conforme modelos **ANEXOS III e IV,** respectivamente;
e) Encaminhar, **digitalizados**, o Termo de Alteração de Contrato de Trabalho e o Formulário do Tribunal de Contas ao Núcleo de Controle Funcional, através do e-mail **contratacao@centropaulasouza.sp.gov.br;**
f) Encaminhar o Boletim de Dados de Pagamento – BDP ao Núcleo de Pagamento de Pessoal – NPP para alteração da carga horária.

**1.3. Se na Unidade "sede" (origem da contratação) a categoria do docente for inferior àquela em que foi aprovado no segundo concurso público, em Unidade diversa da que é contratado, as Unidades de Ensino envolvidas deverão adotar os seguintes procedimentos:**

a) A Unidade de Ensino que realizou o concurso público deverá:
   a.1) Encaminhar para a unidade denominada "sede" a documentação referida na alínea "a" do subitem 1.1, juntamente com um ofício informando as disciplinas/componentes em que foi aprovado, bem como a quantidade de aulas que irá assumir;
   a.2) Enviar o **ANEXO II** para publicação da portaria de admissão através do e-mail **atrh@centropaulasouza.sp.gov.br**;
   a.3) Após publicação da portaria, providenciar o Atestado de Saúde Ocupacional para o docente iniciar o exercício no novo emprego público e enviar para a Unidade "sede" junto com os documentos da alínea "a.1";

b) A Unidade "sede" deverá:

b.1) Juntar ao processo de contratação a documentação referida nas alíneas "a.1" e "a.3";

b.2) Providenciar a alteração do contrato de trabalho, conforme modelo **ANEXO V**;

b.3) Caso o docente permaneça com as aulas que vinha ministrando na primeira Unidade de Ensino, formalizar a ampliação de carga horária, conforme modelo **ANEXO VI**;

b.4) Encaminhar, **digitalizados**, o Termo de Alteração de Contrato de Trabalho e o Formulário do Tribunal de Contas ao Núcleo de Controle Funcional – NCF para a alteração do emprego, através do e-mail **contratacao@centropaulasouza.sp.gov.br**;

b.5) Encaminhar o Boletim de Dados de Pagamento – BDP ao Núcleo de Pagamento de Pessoal – NPP para alteração da carga horária;

b.6) Após adoção dos procedimentos descritos nas alíneas **b.1 a b.5**, encaminhar o processo de contratação à Unidade de Ensino na qual o docente foi aprovado no concurso público, considerando que passará a ser a "sede" do professor;

## - DOCENTE JÁ CONTRATADO POR PRAZO DETERMINADO

**1.4. Se o candidato mantém vínculo por prazo determinado com uma Unidade de Ensino, e é aprovado no concurso público em outra, por prazo indeterminado, as Unidades de Ensino envolvidas deverão adotar os seguintes procedimentos:**

a) A Unidade de Ensino que realizou o concurso público deverá:

a.1) Encaminhar para a unidade onde o docente é contratado por prazo determinado a documentação referida na alínea "a" do subitem 1.1, juntamente com um ofício informando as disciplinas/componentes em que foi aprovado, bem como a quantidade de aulas que irá assumir;

a.2) Enviar o **ANEXO VII** para publicação da portaria de admissão, através do e-mail **atrh@centropaulasouza.sp.gov.br**;

a.3) Após publicação da portaria, providenciar o Atestado de Saúde Ocupacional para o docente iniciar o exercício no emprego público e enviar para a Unidade anterior junto com os documentos da alínea "a.1";

b) A Unidade onde o docente é contratado por prazo determinado, deverá:

b.1) juntar ao processo de contratação a documentação referida nas alíneas "a.1" e "a.3";

b.2) Providenciar a alteração do contrato de trabalho, conforme modelo **ANEXO VIII**;

b.3) Caso o docente permaneça com as aulas que vinha ministrando na primeira Unidade de Ensino, formalizar a ampliação de carga horária, conforme modelo **ANEXO VI**;

b.4) Encaminhar, **digitalizados**, o Termo de Alteração de Contrato de Trabalho e o Formulário do Tribunal de Contas ao Núcleo de

Controle Funcional, através do e-mail **contratacao@centropaulasouza.sp.gov.br;**

**b.5)** Encaminhar o Boletim de Dados de Pagamento – BDP ao Núcleo de Pagamento de Pessoal – NPP para alteração da carga horária;

**b.6)** Após adoção dos procedimentos descritos nas alíneas **b.1 a b.5**, encaminhar o processo de contratação à Unidade de Ensino na qual o docente foi aprovado no concurso público, considerando que passará a ser a "sede" do professor;

**1.5. Se o candidato aprovado no concurso público mantém vínculo por prazo determinado com o CEETEPS e é aprovado em concurso público, por prazo indeterminado, na mesma Unidade de Ensino deverão ser adotados os seguintes procedimentos:**

**a)** Juntar ao processo de contratação a documentação referida na alínea "a" do subitem 1.1;

**b)** Enviar o **ANEXO VII** para publicação da portaria de admissão, através do e-mail **atrh@centropaulasouza.sp.gov.br;**

**c)** Após publicação da portaria, providenciar o Atestado de Saúde Ocupacional para o docente iniciar o exercício no emprego público;

**d)** Caso as aulas que o docente vinha ministrando por prazo determinado sejam diferentes das do concurso e ele permaneça com as mesmas, deverá providenciar a ampliação de carga horária, conforme modelo **ANEXO IV**;

**e)** Providenciar a alteração do contrato de trabalho, conforme modelo **ANEXO IX**;

**f)** Encaminhar, **digitalizados**, o Termo de Alteração de Contrato de Trabalho e o Formulário do Tribunal de Contas ao Núcleo de Controle Funcional, através do e-mail **contratacao@centropaulasouza.sp.gov.br;**

**g)** Encaminhar o Boletim de Dados de Pagamento – BDP ao Núcleo de Pagamento de Pessoal – NPP para alteração da carga horária, se for o caso

**1.6. Se o candidato mantém vínculo por prazo determinado (emergencial / artigo 11 / caráter excepcional) com o CEETEPS e é aprovado em concurso público (FATEC) ou processo seletivo (ETEC), também por prazo determinado na mesma Unidade de Ensino e na mesma categoria, deverão ser adotados os seguintes procedimentos:**

**a)** Juntar ao processo de contratação a documentação referida na alínea "a" do subitem 1.1;

**b)** Providenciar a ampliação de carga horária, conforme modelo **ANEXO X** da presente instrução, se for o caso;

**c)** Providenciar a alteração do contrato de trabalho, conforme modelo **ANEXO XI (ETEC) e ANEXO XII (FATEC)**;

**d)** Encaminhar, **digitalizados,** o Termo de Alteração de Contrato de Trabalho e o Formulário do Tribunal de Contas ao Núcleo de Controle Funcional, através do e-mail **contratacao@centropaulasouza.sp.gov.br;**

e) Encaminhar o Boletim de Dados de Pagamento – BDP ao Núcleo de Pagamento de Pessoal – NPP para alteração da carga horária, se for o caso.

**1.7. Se o candidato mantém vínculo por prazo determinado (emergencial / artigo 11 / caráter excepcional) com o CEETEPS e é aprovado em concurso público (FATEC) ou processo seletivo (ETEC), também por prazo determinado em outra Unidade de Ensino, na mesma categoria, deverão ser adotados os seguintes procedimentos:**

a) A Unidade de Ensino que realizou o concurso público deverá encaminhar para a unidade denominada "sede" a documentação referida na alínea "a" do subitem 1.1, juntamente com um ofício informando as disciplinas/componentes em que foi aprovado, bem como a quantidade de aulas que irá assumir;

b) A Unidade onde o docente é contratado por prazo determinado, deverá:

**b.1)** Juntar ao processo de contratação a documentação referida na alínea "a" do subitem 1.1;

**b.2)** Providenciar a ampliação de carga horária, conforme modelo **ANEXO XIII** da presente instrução, se for o caso;

**b.3)** Providenciar a alteração do contrato de trabalho, conforme modelo **ANEXO XIV (ETEC) e ANEXO XV (FATEC)**;

**b.4)** Encaminhar, **digitalizados,** o Termo de Alteração de Contrato de Trabalho e o Formulário do Tribunal de Contas ao Núcleo de Controle Funcional, através do e-mail **contratacao@centropaulasouza.sp.gov.br;**

**b.5)** Encaminhar o Boletim de Dados de Pagamento – BDP ao Núcleo de Pagamento de Pessoal – NPP para alteração da carga horária, se for o caso.

**1.8. Se o candidato mantém vínculo por prazo determinado (emergencial / concurso público - FATEC) com o CEETEPS e é aprovado em concurso público também por prazo determinado, na mesma FATEC e em categoria superior, deverão ser adotados os seguintes procedimentos:**

a) Juntar ao processo de contratação a documentação referida na alínea "a" do subitem 1.1;

b) Enviar o **ANEXO XVI** para publicação da portaria de admissão, através do e-mail **atrh@centropaulasouza.sp.gov.br**;

c) Após publicação da portaria, providenciar o Atestado de Saúde Ocupacional para o docente iniciar o exercício na nova função;

d) Providenciar a ampliação de carga horária, conforme modelo **ANEXO XVII** da presente instrução, se for o caso;

e) Providenciar a alteração do contrato de trabalho, conforme modelo **ANEXO XX;**

f) Encaminhar, **digitalizados**, o Termo de Alteração de Contrato de Trabalho e o Formulário do Tribunal de Contas ao Núcleo de Controle Funcional, através do e-mail **contratacao@centropaulasouza.sp.gov.br;**

g) Encaminhar o Boletim de Dados de Pagamento – BDP ao Núcleo de Pagamento de Pessoal – NPP para alteração da carga horária, se for o caso.

**1.9. Se o candidato mantém vínculo por prazo determinado (emergencial / concurso público - FATEC) com o CEETEPS e é aprovado em concurso público também por prazo determinado, em outra FATEC e em categoria superior, deverão ser adotados os seguintes procedimentos:**

a) A Unidade de Ensino que realizou o concurso público deverá
   - **a.1)** Encaminhar para a unidade denominada "sede" a documentação referida na alínea "a" do subitem 1.1, juntamente com um ofício informando as disciplinas/componentes em que foi aprovado, bem como a quantidade de aulas que irá assumir;
   - **a.2)** Enviar o **ANEXO XVI** para publicação da portaria de admissão através do e-mail **atrh@centropaulasouza.sp.gov.br**;
   - **a.3)** Após publicação da portaria, providenciar o Atestado de Saúde Ocupacional para o docente iniciar o exercício no novo emprego público e enviar para a Unidade "sede" junto com os documentos da alínea "a.1";

b) A Unidade onde o docente é contratado por prazo determinado, deverá:
   - **b.1)** Juntar ao processo de contratação a documentação referida na alínea "a" do subitem 1.1;
   - **b.2)** Enviar o **ANEXO XVI** para publicação da portaria de admissão, através do e-mail **atrh@centropaulasouza.sp.gov.br**;
   - **b.3)** Após publicação da portaria, providenciar o Atestado de Saúde Ocupacional para o docente iniciar o exercício na nova função;
   - **b.4)** Providenciar a ampliação de carga horária, conforme modelo **ANEXO XVIII** da presente instrução, se for o caso;
   - **b.5)** Providenciar a alteração do contrato de trabalho, conforme modelo **ANEXO XXI;**
   - **b.6)** Encaminhar, **digitalizados**, o Termo de Alteração de Contrato de Trabalho e o Formulário do Tribunal de Contas ao Núcleo de Controle Funcional, através do e-mail **contratacao@centropaulasouza.sp.gov.br;**
   - **b.7)** Encaminhar o Boletim de Dados de Pagamento – BDP ao Núcleo de Pagamento de Pessoal – NPP para alteração da carga horária, se for o caso.

2. As situações previstas nos subitens **1.2, 1.3, 1.4 e 1.5** resultará no preenchimento do emprego público permanente oferecido no segundo concurso público, bem como a vacância do emprego/função que o docente exercia na mesma ou em outra Unidade de Ensino, **devendo ser observado entre a carga horária anterior e a oferecida em concurso público, o limite de 200 horas mensais;**

3. Apenas haverá dois vínculos empregatícios, quando ocorrerem as seguintes situações:
   - **a)** O docente for contratado em um emprego público permanente/função em uma ETEC e outro em uma FATEC;

**b)** Quando o empregado for ocupante de um emprego público permanente ou em confiança, considerado técnico, com um de docente;

**3.1.** Para as situações dispostas no presente item, deverão ser obedecidas as normas relativas à acumulação remunerada (Ofício Circular nº 22/2010 - URH);

**4.** Para as situações previstas nos itens **1.3, 1.4, 1.7 e 1.9**, as Unidades de Ensino envolvidas deverão providenciar as informações necessárias ao Cadastro Geral de Empregados e Desempregados – **CAGED**, ou seja, exclusão de uma unidade e inclusão na outra.

## *II – SITUAÇÕES EXISTENTES*

**5.** Nas Unidades de Ensino onde já existam situações de docentes que possuem dois vínculos empregatícios (dois contratos), seja na mesma ou em outra unidade, deverão ser adotados os seguintes procedimentos:

**a)** As Unidades de Ensino envolvidas deverão consultar o docente, por escrito, conforme modelo **ANEXO XIX** quanto a possibilidade de opção por apenas um dos contratos de trabalho, permanecendo com o total das aulas relativas aos dois contratos, desde que não ultrapassem as 200 (duzentas) horas mensais;

**b)** Havendo interesse, o docente deverá formalizar seu pedido de rescisão de um dos contratos de trabalho. Observar que quando se tratar de categorias distintas, o docente deverá solicitar rescisão do contrato relativo ao emprego público da categoria menor;

**c)** A Unidade de Ensino na qual o docente optou pelo desligamento providenciará a rescisão do contrato, conforme orientações constantes no Capítulo III do Manual de Recursos Humanos;

**d)** A Unidade de Ensino na qual o docente optou permanecer com o contrato em vigor, providenciará:

**d.1)** Ampliação da carga horária das aulas relativas ao contrato que foi rescindido, observada a restrição disposta na alínea "a" do presente item;

**d.2)** Encaminhar o Boletim de Dados de Pagamento – BDP ao Núcleo de Pagamento de Pessoal – NPP para alteração da carga horária.

**Os procedimentos contidos no inciso II – SITUAÇÕES EXISTENTES da presente instrução serão passíveis, desde que haja expressa anuência do empregado.**

Dúvidas quanto ao teor da presente instrução deverão ser dirimidas nos Núcleos:

- Núcleo de Movimentação de Pessoal, nos ramais 3137 e 3162, quanto as alterações de contrato e situação funcional dos interessados;

**Administração Central**

- Núcleo de Pagamento de Pessoal, nos ramais 3165 – 3042 – 3043, 3088 – 3166 – 3140 – 3041- 3049, quanto aos dados relativos a alteração de carga horária no sistema de folha de pagamento;

- Núcleo de Controle Funcional, nos ramais 3044 e 3045, quanto a publicação da portaria, formulário do tribunal de contas e alteração da categoria ou unidade no cadastro da folha de pagamento.

São Paulo, 01 de agosto de 2012.

***Elio Lourenço Bolzani***
***Coordenador Técnico***

***Wanda Aparecida de Freitas***
***Procuradora de Autarquia Assistente***
***respondendo pelo expediente da***
***Procuradoria Jurídica***

# ANEXO I

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

**TERMO DE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA EM VIRTUDE DE APROVAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.**

_____, RG _____, Professor _____, contratado desde ___/___/___, por meio do Concurso Público – Processo n.º_____, considerando a aprovação em outro concurso público – Processo n.º_____, cujo o Edital de Convocação para escolha e atribuição de aulas foi publicado no DOE de ___/___/___, a partir de ___/___/___ tem sua carga horária ampliada, totalizando ____ horas-aula semanais, conforme quadro demonstrativo abaixo:

| SITUAÇÃO ATUAL | AMPLIAÇÃO (Novo Concurso) |
|---|---|
| Componente(s) curricular(es): | Componente(s) curricular(es): |
| Carga horária semanal: | Carga horária semanal: |

Fica o professor ciente do presente termo.

_____

Carimbo e assinatura do Diretor da Unidade

Ciente,

___/___/___

_____

Nome e assinatura do interessado

# ANEXO II

## ANEXO 8.c. – CONTRATADO POR PRAZO INDETERMINADO COM ALTERAÇÃO PARA CATEGORIA MAIOR

**Código da Unidade:** _____
**Unidade de Ensino:** _____
**Município:** _____

| OP | DATA DE ADMISSÃO DO DOCENTE | NÚMERO DO EDITAL | DATA DA PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO | DATA DA PUBLICAÇÃO DA CONVOCAÇÃO | OP DO EMPREGO PUBLICO ANTERIOR | EMPREGO PÚBLICO ANTERIOR | NOME | RG | EMPREGO PÚBLICO PERMANENTE PARA O QUAL ESTÁ ALTERANDO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

# ANEXO III

## TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

### TERMO DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Por este instrumento particular de alteração de Contrato de Trabalho, de um lado o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, representado pelo **DIRETOR DA FACULDADE DE TECNOLOGIA [Nome da Fatec]**, **[Nome do Diretor]**, **[RG do Diretor]**, por competência delegada pela Diretora Superintendente e, de outro lado, [Nome do empregado], [RG do empregado], ACORDAM EM ALTERAR, a partir de ___/___/___, em virtude de aprovação em Concurso Público – Processo n.º ___/___/___, a Cláusula 1.ª do Contrato de Trabalho celebrado em ___/___/___, passando a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA 1.ª – O empregado, à vista da Portaria publicada no DOE de ___/___/___, passa a preencher o emprego público permanente de Professor _____, enquadrado na referência **(ver tabela)** da Carreira de Docentes das FATEC's, considerando-se o número de aulas semanais e calculando-se o salário mensal a base de 4,5 (quatro e meio) semanas, acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado, que lhe será pago até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, efetuadas as deduções previstas em lei.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, que vão assinadas na presença de duas testemunhas, ficando inalteradas as demais cláusulas.

**Local e data.**

_____
DIRETOR DA FATEC

_____
EMPREGADO

Testemunhas:

_____
Nome, RG e assinatura

_____
Nome, RG e assinatura

**TABELA:**

**FATEC**
**Professor Associado I – Referência "PS-2"**
**Professor Pleno I – Referência "PS-4"**

## ANEXO IV

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

### TERMO DE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA EM VIRTUDE DE APROVAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.

_____, RG _____, Professor _____, contratado desde ____/_____/_____, por meio do Concurso Público / Processo Seletivo – Processo nº _____, considerando a aprovação em outro Concurso Público – Processo nº _____, para o emprego público permanente de Professor _____, cujo Edital de Convocação para escolha e atribuição de aulas foi publicado no DOE de ____/_____/_____, a partir de _____/_____/_____ tem sua carga horária ampliada, totalizando _____horas-aula semanais, conforme quadro demonstrativo abaixo:

| SITUAÇÃO ATUAL | AMPLIAÇÃO (novo concurso) |
|---|---|
| Componente(s) curricular(es)/disciplinas: | Componente(s) curricular(es)/disciplinas: |
| Carga horária semanal: | Carga horária semanal: |

Fica o professor ciente do presente termo.

_____
Carimbo e assinatura do Diretor da Unidade

Ciente,

_____/_____/_____

_____
Nome e assinatura do interessado

# ANEXO V

## TIMBRE UNIDADE DE ENSINO

## TERMO DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Por este instrumento particular de alteração de Contrato de Trabalho, de um lado o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, representado pelo **DIRETOR DA FACULDADE DE TECNOLOGIA** [Nome da Fatec], [Nome do Diretor], [RG do Diretor], por competência delegada pela Diretora Superintendente e, de outro lado, .[Nome do empregado], [RG do empregado], **ACORDAM EM ALTERAR**, a partir de ____/____/____, em virtude de aprovação em Concurso Público – Processo nº _____/_____, a Cláusula 1ª do Contrato de Trabalho celebrado em ____/_____/_____, passando a vigorar com a seguinte redação:

**CLÁUSULA 1ª** – O empregado, à vista da Portaria publicada no DOE de ___/____/____ passa a preencher o emprego público permanente de Professor _____, enquadrado na referência **(ver tabela)** da Carreira de Docentes das FATEC's, considerando-se o número de aulas semanais e calculando-se o salário mensal à base de 4,5 (quatro e meio) semanas, acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado, que lhe será pago até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, efetuadas as deduções previstas em lei.

**CLÁUSULA 5ª** – O EMPREGADO exercerá suas atribuições na _____, mantida pelo CEETEPS, situada na Rua _____, nº _____, em _____- SP, podendo fazê-lo fora desse local, desde que se trate de serviço relacionado com as atividades do CEETEPS.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, que vão assinadas na presença de duas testemunhas, ficando inalteradas as demais cláusulas.

Local e data.

_____
DIRETOR DA FATEC

_____
EMPREGADO

Testemunhas:

_____
Nome, RG e assinatura

_____
Nome, RG e assinatura

**Tabela:**

**FATEC:**
**Professor Associado I – Referência "PS-2"**
**Professor Pleno I – Referência "PS-4"**

# ANEXO VI

## TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

**TERMO DE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA EM VIRTUDE DE APROVAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.**

_____, RG _____, Professor _____, contratado desde ____/____/____, por meio do Concurso Público / Processo Seletivo – Processo nº _____, na ETEC/FATEC _____, considerando a aprovação no Concurso Público – Processo nº_____ na ETEC/FATEC_____, agora denominada "sede", na função correspondente ao emprego público de Professor _____, cujo Edital de Convocação para escolha e atribuição de aulas foi publicado no DOE de ____/____/____, a partir de ____/___/____ tem sua carga horária ampliada, na ETEC/FATEC _____, totalizando _____ horas-aula semanais, conforme quadro demonstrativo abaixo:

| SITUAÇÃO ATUAL | AMPLIAÇÃO (novo concurso) |
|---|---|
| Componente(s) curricular(es)/disciplina(s): | Componente(s) curricular(es)/disciplina: |
| Carga horária semanal: | Carga horária semanal: |

Fica o professor ciente do presente termo.

_____
Carimbo e assinatura do Diretor da Unidade

Ciente,

____/____/_____

_____
Nome e assinatura do interessado

# ANEXO VII

**ANEXO 8.d. – ALTERAÇÃO NA FORMA DE NOMEAÇÃO (DETERMINADO P/ INDETERMINADO)**

**Código da Unidade:** _____
**Unidade de Ensino:** _____
**Município:** _____

| OP | DATA DE ADMISSÃO DO DOCENTE | NÚMERO DO EDITAL | DATA DA PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO | DATA DA PUBLICAÇÃO DA CONVOCAÇÃO | OP DA FUNÇÃO ANTERIOR | FUNÇÃO ANTERIOR | NOME | RG | EMPREGO PÚBLICO PARA O QUAL ESTÁ ALTERANDO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

# ANEXO VIII

## TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

### TERMO DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Por este instrumento particular de alteração de Contrato de Trabalho, de um lado o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, representado pelo **DIRETOR DA ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL/FACULDADE DE TECNOLOGIA** [Nome da Etec/Fatec], [Nome do Diretor], [RG do Diretor], por competência delegada pela Diretora Superintendente e, de outro lado, [Nome do empregado], [RG do empregado], **ACORDAM EM ALTERAR**, a partir de ___/___/___, em virtude de aprovação em Concurso Público – Processo nº _____/___, as Cláusulas 1ª, 4ª e 11ª e aditar a cláusula 12ª ao Contrato de Trabalho celebrado em ___/___/___, passando a vigorar com a seguinte redação:

**CLÁUSULA 1ª** – O EMPREGADO, à vista da Portaria publicada no DOE de ___/___/___, passa a preencher o emprego público permanente de Professor _____, enquadrado na referência (ver tabela) da Carreira de Docentes das ETEC's / FATEC's, considerando-se o número de aulas semanais e calculando-se o salário mensal à base de 4,5 (quatro e meio) semanas, acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado, que lhe será pago até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, efetuadas as deduções previstas em lei.

**CLÁUSULA 4ª** – O EMPREGADO prestará serviços na Escola Técnica Estadual / Faculdade de Tecnologia ____(nome da Unidade)____ mantida pelo CEETEPS, situada na «Endereço da UE», em «Cidade da UE» - SP, podendo fazê-lo fora desse local, desde que se trate de serviço relacionado com as atividades do CEETEPS.

**CLÁUSULA 11ª** – O presente Contrato de Trabalho vigorará a partir da data da assinatura e regular-se-á por normas relativas aos contratos de prazo indeterminado, conforme o disposto no artigo 443 da Consolidação das Leis do Trabalho.

**CLÁUSULA 12ª** – Fica resguardado ao EMPREGADO o princípio da irredutibilidade do valor da hora-aula, não acontecendo, porém, o mesmo com o número da aulas semanais, de um semestre letivo para outro ou de um ano letivo para outro, em face de alterações que poderão ocorrer na Unidade de Ensino, próprias da natureza da atividade escolar.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, que vão assinadas na presença de duas testemunhas, ficando inalteradas as demais cláusulas.

Local e data.

_____
DIRETOR DA ETEC/FATEC

_____
EMPREGADO

Testemunhas:

_____
Nome, RG e assinatura

_____
Nome, RG e assinatura

**TABELA:**

**FATEC**
**Professor Assistente – Referência "PS-1"**
**Professor Associado I – Referência "PS-2"**
**Professor Pleno I – Referência "PS-4"**

**ETEC**
**Professor I – referência "P-1"**

# ANEXO IX

## TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

## TERMO DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Por este instrumento particular de alteração de Contrato de Trabalho, de um lado o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, representado pelo **DIRETOR DA ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL / FACULDADE DE TECNOLOGIA** [Nome de Etec/Fatec], [Nome do Diretor], [RG do Diretor], por competência delegada pela Diretora Superintendente e, de outro lado, [Nome do empregado], [RG do empregado], **ACORDAM EM ALTERAR**, a partir de ___/___/___, em virtude de aprovação em Concurso Público – Processo n.º _____/___, a Cláusula 1.ª e 11.ª e aditar a cláusula 12.ª ao Contrato de Trabalho celebrado em ___/___/___, passando a vigorar com a seguinte redação:

**CLÁUSULA 1.ª** – O EMPREGADO, à vista da Portaria publicada no DOE de ___/___/___, passa a preencher o emprego público permanente de Professor _____, enquadrado na referência (ver tabela) da Carreira de Docentes das ETEC's / FATEC's, considerando-se o número de aulas semanais calculando-se o salário mensal a base de 4,5 (quatro e meio) semanas, acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado, que lhe será pago até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, efetuadas as deduções previstas em lei.

**CLÁUSULA 11.ª** – O presente contrato de trabalho vigorará a partir da data de sua assinatura e regular-se-á por normas relativas aos contratos de prazo indeterminado, conforme o disposto no artigo 443 da Consolidação das Leis do Trabalho.

**CLÁUSULA 12.ª** - Fica resguardado ao EMPREGADO o principio da irredutibilidade do valor da hora-aula, não acontecendo, porém, o mesmo com o número de aulas semanais, de um semestre letivo para o outro ou de um ano letivo para o outro, em face de alterações que poderão ocorrer na Unidade de Ensino, próprias da natureza da atividade escolar.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, que vão assinadas na presença de duas testemunhas, ficando inalteradas as demais cláusulas.

Local e data.

_____
DIRETOR DA ETEC/FATEC

_____
EMPREGADO

Testemunhas:

_____
Nome, RG e assinatura

_____
Nome, RG e assinatura

## ANEXO X

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

### TERMO DE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA EM VIRTUDE DE APROVAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO / PROCESSO SELETIVO

_____, RG _____, Professor _____, contratado desde ____/____/____, em caráter emergencial / artigo 11 / caráter excepcional, considerando a aprovação no Concurso Público / Processo Seletivo – Processo nº _____, para a função de Professor _____, cujo Edital de Convocação para escolha e atribuição de aulas foi publicado/divulgado em ____/_____/_____, a partir de _____/_____/_____ tem sua carga horária ampliada, totalizando _____horas-aula semanais, conforme quadro demonstrativo abaixo:

| SITUAÇÃO ATUAL | AMPLIAÇÃO (novo concurso) |
|---|---|
| Componente(s) curricular(es)/disciplinas: | Componente(s) curricular(es)/disciplinas: |
| Carga horária semanal: | Carga horária semanal: |

Fica o professor ciente do presente termo.

_____
Carimbo e assinatura do Diretor da Unidade

Ciente,

_____/_____/_____

_____
Nome e assinatura do interessado

# ANEXO XI

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

## TERMO DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Por este instrumento particular de alteração de Contrato de Trabalho, de um lado o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, representado pelo **DIRETOR DA ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL** [Nome da Etec], [Nome do Diretor], [RG do Diretor], por competência delegada pela Diretora Superintendente e, de outro lado, [Nome do empregado], [RG do empregado], **ACORDAM EM ALTERAR**, a partir de ____/____/____, em virtude de aprovação no Processo Seletivo nº _____, a cláusula 1ª do Contrato de Trabalho celebrado em ____/____/____, passando a vigorar com a seguinte redação:

CLÀUSULA 1ª – O EMPREGADO passa a exercer as atividades correspondentes ao emprego público de **Professor I**, enquadrado na referência **"P-1"** da carreira de Docentes das ETEC's, considerando-se o número de aulas semanais e calculando-se o salário mensal à base de 4,5 (quatro e meio) semanas, acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado, que lhe será pago até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, efetuadas as deduções previstas em lei.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, que vão assinadas na presença de duas testemunhas, ficando inalteradas as demais cláusulas.

Local e data.

_____

DIRETOR DA ETEC

_____

EMPREGADO

Testemunhas:

_____

Nome, RG e assinatura

_____

Nome, RG e assinatura

# ANEXO XII

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

## TERMO DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Por este instrumento particular de alteração de Contrato de Trabalho, de um lado o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, representado pelo **DIRETOR DA FACULDADE DE TECNOLOGIA** [Nome da Fatec], [Nome do Diretor], [RG do Diretor], por competência delegada pela Diretora Superintendente e, de outro lado, [Nome do empregado], [RG do empregado], **ACORDAM EM ALTERAR,** a partir de ____/____/____, em virtude de aprovação no Concurso Público - Processo nº _____, a cláusula 1ª do Contrato de Trabalho celebrado em ____/____/____, passando a vigorar com a seguinte redação:

CLÀUSULA 1ª – O EMPREGADO passa a exercer as atividades correspondentes ao emprego público de Professor _____, enquadrado na referência "ver tabela" da carreira de Docentes das FATEC's, considerando-se o número de aulas semanais e calculando-se o salário mensal à base de 4,5 (quatro e meio) semanas, acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado, que lhe será pago até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, efetuadas as deduções previstas em lei.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, que vão assinadas na presença de duas testemunhas, ficando inalteradas as demais cláusulas.

Local e data.

_____
DIRETOR DA FATEC

_____
EMPREGADO

Testemunhas:

_____
Nome, RG e assinatura

_____
Nome, RG e assinatura

**TABELA:**

**Professor Assistente – Referência "PS-1"**
**Professor Associado I – Referência "PS-2"**
**Professor Pleno I – Referência "PS-4"**

## ANEXO XIII

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

**TERMO DE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA EM VIRTUDE DE APROVAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO / PROCESSO SELETIVO.**

_____, RG _____, Professor _____, contratado desde ____/____/____, em caráter emergencial / artigo 11 / caráter excepcional, considerando a aprovação no Concurso Público / Processo Seletivo – Processo nº _____, para a função de Professor _____, na ETEC/FATEC _____, cujo Edital de Convocação para escolha e atribuição de aulas foi publicado/divulgado em ____/_____/_____, a partir de _____/_____/_____ tem sua carga horária ampliada na ETEC/FATEC _____, totalizando _____horas-aula semanais, conforme quadro demonstrativo abaixo:

| SITUAÇÃO ATUAL | AMPLIAÇÃO (novo concurso) |
|---|---|
| Componente(s) curricular(es)/disciplinas: | Componente(s) curricular(es)/disciplinas: |
| Carga horária semanal: | Carga horária semanal: |

Fica o professor ciente do presente termo.

_____
Carimbo e assinatura do Diretor da Unidade

Ciente,

_____/_____/_____

_____
Nome e assinatura do interessado

# ANEXO XIV

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

## TERMO DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Por este instrumento particular de alteração de Contrato de Trabalho, de um lado o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, representado pelo **DIRETOR DA ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL** [Nome da Etec], [Nome do Diretor], [RG do Diretor], por competência delegada pela Diretora Superintendente e, de outro lado, [Nome do empregado], [RG do empregado], **ACORDAM EM ALTERAR,** a partir de ____/____/____, em virtude de aprovação no Processo Seletivo nº _____, a cláusula 1ª do Contrato de Trabalho celebrado em ____/____/____, passando a vigorar com a seguinte redação:

**CLÀUSULA 1ª** – O EMPREGADO passa a exercer as atividades correspondentes ao emprego público de **Professor I**, enquadrado na referência **"P-1"** da carreira de Docentes das ETEC's, considerando-se o número de aulas semanais e calculando-se o salário mensal à base de 4,5 (quatro e meio) semanas, acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado, que lhe será pago até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, efetuadas as deduções previstas em lei.

**CLÁUSULA 4ª** - O EMPREGADO prestará serviços na Escola Técnica Estadual _____, mantida pelo CEETEPS, situada na _____, nº _____, em _____ - SP, podendo fazê-lo fora desse local, desde que se trate de serviço relacionado com as atividades do CEETEPS.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, que vão assinadas na presença de duas testemunhas, ficando inalteradas as demais cláusulas.

Local e data.

_____
DIRETOR DA ETEC

_____
EMPREGADO

Testemunhas:

_____
Nome, RG e assinatura

_____
Nome, RG e assinatura

# ANEXO XV

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

## TERMO DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Por este instrumento particular de alteração de Contrato de Trabalho, de um lado o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, representado pelo **DIRETOR DA FACULDADE DE TECNOLOGIA** [Nome da Fatec], [Nome do Diretor], [RG do Diretor], por competência delegada pela Diretora Superintendente e, de outro lado, [Nome do empregado], [RG do empregado], **ACORDAM EM ALTERAR,** a partir de ____/____/____, em virtude de aprovação no Concurso Público - Processo nº _____, a cláusula 1ª e 4ª do Contrato de Trabalho celebrado em ____/____/____, passando a vigorar com a seguinte redação:

CLÀUSULA 1ª – O EMPREGADO passa a exercer as atividades correspondentes ao emprego público de Professor _____, enquadrado na referência "ver tabela" da carreira de Docentes das FATEC's, considerando-se o número de aulas semanais e calculando-se o salário mensal à base de 4,5 (quatro e meio) semanas, acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado, que lhe será pago até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, efetuadas as deduções previstas em lei.

CLÁUSULA 4ª - O EMPREGADO prestará serviços na Faculdade de Tecnologia _____, mantida pelo CEETEPS, situada na _____, nº _____, em _____ - SP, podendo fazê-lo fora desse local, desde que se trate de serviço relacionado com as atividades do CEETEPS.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, que vão assinadas na presença de duas testemunhas, ficando inalteradas as demais cláusulas.

Local e data.

_____
DIRETOR DA FATEC

_____
EMPREGADO

Testemunhas:

_____
Nome, RG e assinatura

_____
Nome, RG e assinatura

**TABELA:**

**Professor Assistente – Referência "PS-1"**
**Professor Associado I – Referência "PS-2"**
**Professor Pleno I – Referência "PS-4"**

# ANEXO XVI

## ANEXO 8.e. – CONTRATADO POR PRAZO DETERMINADO COM ALTERAÇÃO PARA CATEGORIA MAIOR

**Código da Unidade:** _____
**Unidade de Ensino:** _____
**Município:** _____

| OP | DATA DE ADMISSÃO DO DOCENTE | NÚMERO DO EDITAL | DATA DA PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO | DATA DA PUBLICAÇÃO DA CONVOCAÇÃO | OP DA FUNÇÃO ANTERIOR | FUNÇÃO ANTERIOR | NOME | RG | FUNÇÃO PARA A QUAL ESTÁ ALTERANDO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

## ANEXO XVII

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

### TERMO DE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA EM VIRTUDE DE APROVAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.

_____, RG _____, Professor _____, contratado desde ____/____/____, em caráter emergencial, considerando a aprovação no Concurso Público – Processo nº _____, para a função de Professor _____, cujo Edital de Convocação para atribuição de aulas foi publicado/divulgado em ____/_____/_____, a partir de _____/_____/_____ tem sua carga horária ampliada, totalizando _____horas-aula semanais, conforme quadro demonstrativo abaixo:

| SITUAÇÃO ATUAL | AMPLIAÇÃO (novo concurso) |
|---|---|
| Disciplinas: | Disciplinas: |
| Carga horária semanal: | Carga horária semanal: |

Fica o professor ciente do presente termo.

_____
Carimbo e assinatura do Diretor da Unidade

Ciente,

_____/_____/_____

_____
Nome e assinatura do interessado

## ANEXO XVIII

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

### TERMO DE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA EM VIRTUDE DE APROVAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO.

_____, RG _____, Professor _____, contratado desde ____/____/____, em caráter emergencial, considerando a aprovação no Concurso Público – Processo nº _____, para a função de Professor _____, na FATEC _____, cujo Edital de Convocação para atribuição de aulas foi publicado em ____/_____/_____, a partir de _____/_____/_____ tem sua carga horária ampliada na FATEC _____, totalizando _____horas-aula semanais, conforme quadro demonstrativo abaixo:

| SITUAÇÃO ATUAL | AMPLIAÇÃO (novo concurso) |
|---|---|
| Disciplinas: | Disciplinas: |
| Carga horária semanal: | Carga horária semanal: |

Fica o professor ciente do presente termo.

_____
Carimbo e assinatura do Diretor da Unidade

Ciente,

_____/_____/_____

_____
Nome e assinatura do interessado

# ANEXO XIX

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

Ao (A) Senhor (a)

_____

Considerando que Vossa Senhoria possui dois vínculos empregatícios com o Centro Paula Souza, consultamos quanto à possibilidade de opção por apenas um dos contratos de trabalho.

Caso opte por apenas um contrato de trabalho, descaracterizando, dessa maneira, a acumulação remunerada, deverá solicitar rescisão do contrato do qual renunciou.

Fica Vossa Senhoria ciente que em havendo opção por apenas um contrato de trabalho, as aulas decorrentes do contrato rescindido poderão ser atribuídas por ampliação, obedecido o limite de 200 (duzentas) horas semanais, conforme dispõe o parágrafo único do artigo 22 da Lei Complementar nº 1044/2008.

_____

Nome a assinatura do Diretor(a) da ETEC/FATEC

Ciente,

Em _____/_____/_____

(  ) Opto por permanecer em acumulação remunerada (dois contratos de trabalho).

(  ) Opto por permanecer apenas com o contrato de trabalho de Professor _____, celebrado em _____/____/____, consequentemente providenciarei o pedido de rescisão do outro contrato.

_____

Nome e assinatura do professor(a)

# ANEXO XX

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

## TERMO DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Por este instrumento particular de alteração de Contrato de Trabalho, de um lado o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, representado pelo **DIRETOR DA FACULDADE DE TECNOLOGIA** [Nome da Fatec], [Nome do Diretor], [RG do Diretor], por competência delegada pela Diretora Superintendente e, de outro lado, [Nome do empregado], [RG do empregado], **ACORDAM EM ALTERAR,** a partir de ____/____/____, em virtude de aprovação no Concurso Público - Processo nº _____, a cláusula 1ª do Contrato de Trabalho celebrado em ____/____/____, passando a vigorar com a seguinte redação:

CLÀUSULA 1ª – O EMPREGADO, à vista da Portaria publicada no DOE de ___/___/___, passa a exercer as atividades correspondentes ao emprego público de Professor _____, enquadrado na referência **"ver tabela"** da carreira de Docentes das FATEC's, considerando-se o número de aulas semanais e calculando-se o salário mensal à base de 4,5 (quatro e meio) semanas, acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado, que lhe será pago até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, efetuadas as deduções previstas em lei.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, que vão assinadas na presença de duas testemunhas, ficando inalteradas as demais cláusulas.

Local e data.

_____
DIRETOR DA FATEC

_____
EMPREGADO

Testemunhas:

_____
Nome, RG e assinatura

_____
Nome, RG e assinatura

**TABELA:**

**Professor Assistente – Referência "PS-1"**
**Professor Associado I – Referência "PS-2"**
**Professor Pleno I – Referência "PS-4"**

# ANEXO XXI

TIMBRE DA UNIDADE DE ENSINO

## TERMO DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

Por este instrumento particular de alteração de Contrato de Trabalho, de um lado o Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, representado pelo **DIRETOR DA FACULDADE DE TECNOLOGIA** [Nome da Fatec], [Nome do Diretor], [RG do Diretor], por competência delegada pela Diretora Superintendente e, de outro lado, [Nome do empregado], [RG do empregado], **ACORDAM EM ALTERAR,** a partir de ____/____/____, em virtude de aprovação no Concurso Público - Processo nº _____, a cláusula 1ª e 4ª do Contrato de Trabalho celebrado em ____/____/____, passando a vigorar com a seguinte redação:

CLÀUSULA 1ª – O EMPREGADO, à vista da Portaria publicada no DOE de ___/___/___, passa a exercer as atividades correspondentes ao emprego público de Professor _____, enquadrado na referência **"ver tabela"** da carreira de Docentes das FATEC's, considerando-se o número de aulas semanais e calculando-se o salário mensal à base de 4,5 (quatro e meio) semanas, acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado, que lhe será pago até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, efetuadas as deduções previstas em lei.

CLÁUSULA 4ª - O EMPREGADO prestará serviços na Faculdade de Tecnologia _____, mantida pelo CEETEPS, situada na _____, nº _____, em _____ - SP, podendo fazê-lo fora desse local, desde que se trate de serviço relacionado com as atividades do CEETEPS.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, que vão assinadas na presença de duas testemunhas, ficando inalteradas as demais cláusulas.

Local e data.

_____
DIRETOR DA FATEC

_____
EMPREGADO

Testemunhas:

_____
Nome, RG e assinatura

_____
Nome, RG e assinatura

**TABELA:**

**Professor Assistente – Referência "PS-1"**
**Professor Associado I – Referência "PS-2"**
**Professor Pleno I – Referência "PS-4"**