

**Administração Central**

Unidade de Recursos Humanos  
Departamento de Planejamento e Controle de Recursos Humanos

São Paulo, 29 de setembro de 2011.

Ofício Circular Conjunto nº 002/2011 – URH/ PCRH

Senhor(a) Diretor(a)

Em face das dificuldades no preenchimento das vagas dos empregos públicos permanentes administrativos (devido as desistências, não atendimento à convocação e/ou pedido de rescisão dos candidatos), e a fim de agilizar o processo de convocação, sugerimos às unidades que assim entenderem a adotar os seguintes procedimentos:

- Consultar **informalmente via telefone** o(s) próximo(s) candidato(s) da lista quanto ao interesse pela(s) vaga(s) existente(s) na unidade.
- Ocorrendo dúvida na resposta do candidato ou não conseguindo contato com o mesmo, as ligações **deverão ser de pronto interrompidas** observando o número de vagas evitando-se, dessa forma, a convocação indevida.
- Caso o candidato não tenha interesse, a unidade irá contatar o próximo e assim sucessivamente, até obter sucesso na manifestação do candidato.
- O Diretor da Unidade deverá preencher o modelo de ofício anexo, devidamente identificado e assinado, digitalizar e encaminhar via e-mail para [planejamentorh@centropaulasouza.sp.gov.br](mailto:planejamentorh@centropaulasouza.sp.gov.br), após finalizado os contatos necessários para o preenchimento da(s) vaga(s).

Deverá ser elaborado um ofício para cada emprego público permanente.

Caso a unidade não adote a sugestão proposta, a convocação ocorrerá na forma tradicional.

Dúvidas poderão ser dirimidas com Andreia, Luciana ou Rafael, nos ramais 3036 ou 3179.

Atenciosamente,

**OGALI FUKUSHIMA**  
Diretora de Departamento

**ELIO LOURENÇO BOLZANI**  
Coordenador Técnico