

Administração Central

Ofício Circular nº 007/2016 – URH

São Paulo, 18 de fevereiro de 2016.

Senhor(a) Diretor(a),

A fim de darmos atendimento à requisição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, quanto às admissões ocorridas no ano de 2011, solicitamos a Vossa Senhoria determinar junto a Diretoria de Serviços – Área Administrativa a adoção das seguintes providências:

1. Acessar, a partir de 22/02/2016, o link <http://cpssitevm.cloudapp.net/tce/Login.aspx>, onde estarão disponibilizadas todas as admissões ocorridas no ano de 2011;
2. Inserir login e senha, que serão enviados por e-mail;
3. Clicar no menu “lançamento”, onde estará disponível a relação de todos os servidores admitidos no citado ano (Docente, Auxiliar de Docente e Técnico/Administrativo permanente);
4. Observar as orientações ali contidas.

Caso essa Unidade constate a ausência de algum empregado, informar imediatamente, através do e-mail ncf.contratacao@cps.sp.gov.br.

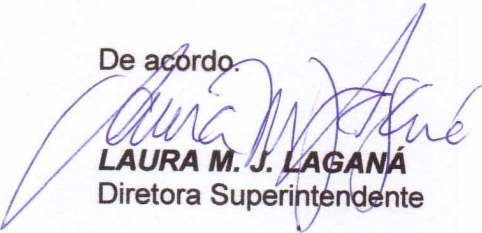
Dado o volume das informações - cerca de 5.000 (cinco mil) situações - e o prazo estabelecido pelo Tribunal de Contas, solicitamos o especial empenho de Vossa Senhoria para que não haja atraso na entrega dos dados e das documentações, que deverão estar disponibilizados, impreterivelmente, até 07 de março de 2016, considerando que ainda deverá haver análise por parte desta Unidade de Recursos Humanos.

Dúvidas quanto aos procedimentos deverão ser dirimidas junto ao Núcleo de Controle Funcional do Departamento de Gestão Estratégica e Funcional.

Atenciosamente,


ELIO LOURENÇO BOLZANI
Coordenador Técnico

De acordo.


LAURA M. J. LAGANÁ
Diretora Superintendente

Ilmo (a) Senhor (a)
Diretor (a) da ETEC/FATEC