Senhor(a)

Diretor(a) da ETEC <<NOME DA UNIDADE DE ORIGEM >>

Eu,<<NOME DO EMPREGADO>>, RG <<RG EMPREGADO>>, Professor de Ensino Médio e Técnico, venho por meio deste, solicitar a Vossa Senhoria, transferência para a <<NOME DA UNIDADE>>, no município de <<MUNICIPIO>>, considerando a **REDUÇÃO TOTAL DE AULAS.**

<<MUNICIPIO>>, <<DIA>> de <<MÊS>> de <<ANO>>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do empregado

Ciente, encaminhe-se à Etec <<NOME DA UNIDADE DESTINO>>

<<MUNICIPIO>>, <<DIA>> de <<MÊS>> de <<ANO>>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Diretor da Unidade de Origem

Ciente.

<<MUNICIPIO>>, <<DIA>> de <<MÊS>> de <<ANO>>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Diretor da Unidade de Destino