**ANEXO 1**

**ESTE DOCUMENTO NÃO DEVE SER ELABORADO COM O TIMBRE DA UNIDADE**

Ilmo(a) Sr. (a)

Diretor(a) da ETEC / FATEC \_\_\_\_\_\_\_\_(nome da unidade de ensino)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Venho pelo presente comunicar a Vossa Senhoria, o meu pedido de dispensa da função autárquica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do regime estatutário/autárquico que ocupo nesta Autarquia, a partir de \_\_/\_\_/\_\_\_\_, em virtude de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 20\_\_.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 nome e assinatura do (a) empregado (a)

Protocolo da unidade

Recebi em \_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nome e assinatura do responsável pela

protocolização)

Manifestação do(a) Diretor(a) Unidade:

De acordo

\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(carimbo e assinatura do(a) Diretor(a) da Unidade)