

# CENTRO PAULA SOUZA

## MANUAL

Sistema Integrado de Gestão - URH  
[www.centropaulasouza.sp.gov.br/rh](http://www.centropaulasouza.sp.gov.br/rh)



# Página Inicial do Sistema

UNIDADE DE RECURSOS - x

urh.tksi.com.br

## CENTRO PAULA SOUZA

### Sistema Integrado de Gestão - URH

HOME CETEC CESU UFIEC URH Ofícios e Instruções Treinamentos

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Entrar

Digite seu CPF

Documentos

Busca Rápida

Servidores

DGFPSOB

Saúde Ocupacional

Autônomos

Benefícios

DLNRH

Movimentação

DASVPGPS

Contagem de Tempo

Nova CCT 2014

Calculadora online

DGPS

#### Sistema Integrado de Gestão da URH

Caro servidor,

Seja bem vindo ao Sistema Integrado de Gestão da URH. Estamos trabalhando para otimizar o uso da tecnologia da informação, reduzindo o retrabalho e a distância entre o servidor, as unidades e a administração central.

No dia 17/09/2014 fizemos a migração do sistema para um servidor próprio adquirido pelo Ceeteps e pedimos compreensão de todos por possíveis instabilidades.

Atenciosamente,  
Administração do Sistema

#### Calendário URH

Setembro de 2014

Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

« Anterior | Proximo »

#### Próximos Eventos Agendados

- 30/09/2014 - Envio do arquivo CAGED ao URH
- 01/10/2014 - Abertura do sistema para novos cadastros
- 03/10/2014 - Envio de informações para a sede
- 08/10/2014 - Envio da folha e arquivos
- 31/10/2014 - Envio do Arquivo CAGED ao URH
- 28/11/2014 - Envio do Arquivo CAGED ao URH

Últimos documentos da base de dados:

Instrução nº 002.2010- URH

Instrução nº 002.2010- URH ... (mais)

Links

- Recadastramento
- Cetec
- Caged
- Central URH
- Acúmulo de Cargo
- Holerites
- Governo de SP
- Previdência Social
- Contatos
- Agenda em PDF
- Equipes

Entrar

☐ Digite seu CPF

Documentos

☐ Busca Rápida

☐ Servidores

DGFPSOB

☐ Saúde Ocupacional

☐ Autônomos

☐ Benefícios

DLNRH

☐ Movimentação

DASVPGPS

☐ Contagem de Tempo

☐ Nova CCT 2014

☐ Calculadora online

DGPS

O acesso ao sistema é feito através do CPF do Usuário que será seu login.

Através do CPF e respectiva matrícula o sistema identifica o perfil de cada usuário.

No primeiro acesso, a senha será o próprio número do CPF e em seguida o usuário deverá alterar esta senha

O perfil do usuário é definido pelo Administrador do Sistema. Caso o Diretor de Serviço não esteja conseguindo acessar as funções de sua Unidade, deverá entrar em contato com o Assistente Responsável no Núcleo de Pagamento de Pessoal para definir o perfil adequado.



## Perfil do Diretor de Serviços

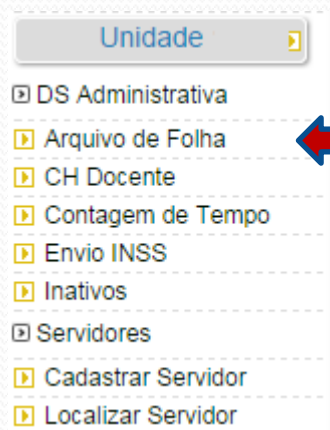
Somente através do perfil de Diretor de Serviços é possível realizar as rotinas disponíveis no sistema para envio de informações a URH

Nesta apresentação vamos tratar somente das rotinas disponíveis para o Núcleo de Pagamento de Pessoal





# Arquivo de Folha



Objetivo deste recurso será o de substituir o Arquivo de Folha digitado pelo Operador Eletrônico (lapinha).

O Diretor de Serviços efetuará todos os lançamentos da Unidade e não será necessário enviar arquivo de folha tradicional.

Os lançamentos deverão ser efetuados somente no período conforme cronograma de folha tradicional.

O Assistente de folha responsável pela Unidade emitirá os relatórios através do próprio site e tomará as devidas providências



Matrícula

**Localizar**

Lista dos funcionarios da minha Unidade **Folha de referencia: 2/2015** Digitar BDP: **LIBERADO** Tipo: **0 – FOLHA NORMAL**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
Matr	Emprego	Tab	R	G	Nome	Admissão																			
	Agente Técnico e Administrativo	357	1	A	<b>ADILSON</b>	08/03/2012	0	!		0															
	Auxiliar de Docente	353	1	C	<b>ALEX</b>	04/05/2010	0	!		0															
	Professor de Ensino Médio e Técnico	352	1	C	<b>ALEXANDRE</b>	01/06/2010	0	!		0															

Este botão servirá de controle somente para  
 Unidade de Ensino.  
 Através dele será possível controlar os  
 servidores que já foram finalizados os  
 lançamentos ou os que ainda precisam ser  
 lançados.



Matrícula

**Localizar**

*Lista dos funcionarios da minha Unidade* **Folha de referencia: 2/2015** Digitar BDP: **LIBERADO** Tipo: **0 – FOLHA NORMAL**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z			
Matr	Emprego	Tab R G Nome																		Admissão								
	Agente Técnico e Administrativo	357	1	A	<b>ADILSON</b>																		08/03/2012	0	!			
	Auxiliar de Docente	353	1	C	<b>ALEX</b>																		04/05/2010	0	!			
	Professor de Ensino Médio e Técnico	352	1	C	<b>ALEXANDRE</b>																		01/06/2010	0	!			

Através deste botão, o usuário poderá anexar arquivos pertinentes aos lançamentos efetuados para este servidor selecionado.



Matrícula

**Localizar**

*Lista dos funcionarios da minha Unidade* **Folha de referencia: 2/2015** Digitar BDP: **LIBERADO** Tipo: **0 – FOLHA NORMAL**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z								
<b>Matr</b>	<b>Emprego</b>										<b>Tab</b>	<b>R</b>	<b>G</b>	<b>Nome</b>										<b>Admissão</b>									
	Agente Técnico e Administrativo										357	1	A	<b>ADILSON</b>										08/03/2012	0	!		0					
	Auxiliar de Docente										353	1	C	<b>ALEX</b>										04/05/2010	0	!		0					
	Professor de Ensino Médio e Técnico										352	1	C	<b>ALEXANDRE</b>										01/06/2010	0	!		0					

Através deste botão, o usuário abrirá o ambiente para digitação dos lançamentos que farão parte do Arquivo de Folha da Unidade e que em seguida será transferido para o LAPA pelo Assistente responsável no NPP.





Matrícula

**Localizar**

*Lista dos funcionarios da minha Unidade* **Folha de referencia: 2/2015** Digitar BDP: **LIBERADO** Tipo: **0 - FOLHA NORMAL**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
Matr	Emprego	Tab R G Nome										Admissão													
	Agente Técnico e Administrativo	357	1	A	<b>ADILSON</b>										08/03/2012	0	!		0						
	Auxiliar de Docente	353	1	C	<b>ALEX</b>										04/05/2010	0	!		0						
	Professor de Ensino Médio e Técnico	352	1	C	<b>ALEXANDRE</b>										01/06/2010	0	!		0						

Ambiente de anotações específicas para cada servidor.  
 Será utilizado somente pela Unidade de Ensino



# LANÇAMENTOS NO ARQUIVO DE FOLHA

**CENTRO PAULA SOUZA** Sistema Integrado de Gestão – URH

HOME CETEC CESU UFIEC URH Ofícios e Instruções Treinamentos

Documentos

Busca Rápida

Unidade 13

DS Administrativa

Arquivo de Folha

CH Docente

Contagem de Tempo

Envio INSS

Inativos

Servidores

Cadastrar Servidor

Localizar Servidor

⚠️ Você ainda não trocou sua senha! Trocar agora.

Home BDP's po OP Servidores Relatórios BDP Folha Teste Folha Teste – Conferência

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE URH – Movimento da Folha – ETE  
BDP OnLine Diretor de Serviço na OP:  
URH – Centro Paula Souza – Arquivo de Apoio  
Folha de referência: 10/2014 Digitar BDP: LIBERADO Tipo: 0 – FOLHA NORMAL

Outra Matrícula  
Trocar

Mat 54 Tab 352 Ref 1 Grau A ATS 0 6ª Parte N

Servidor: ADRIANA  
Emprego: Professor de Ensino Médio e Técnico

Acertos de Carga Horária  
Selecione um tipo

Resultado da operação  
Consultando Registros!

004051	8	N		01/09/2014	30/09/2014	4.58			0		
VD	Oper	Nat	Valor	De	Até	Qtde	Perc %	Texto de Averbação	TP	DSR	Pgto

**Este é o ambiente para efetuar lançamentos individuais na matrícula selecionada**  
**Os lançamentos deverão ser efetuados conforme critérios do sistema LAPA E CRONOGRAMA**  
**Em caso de lançamento incorreto o sistema não completa o lançamento e mostrará mensagem no campo “Resultado da Operação”**

**Finalizar o lançamento clicando no botão para gravar.**



# CONSULTA DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

- Unidade ▾
- DS Administrativa
  - Arquivo de Folha
  - CH Docente
  - Contagem de Tempo
  - Envio INSS
  - Inativos
  - Servidores
  - Cadastrar Servidor
  - Localizar Servidor

Através do botão “CH Docente” é possível consultar a carga horária atualmente implantada em folha de pagamento conforme informações do sistema LPHA na última competência. Poderá ser visualizada a carga horária de um determinado docente de qualquer Unidade Escolar



SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE URH – Movimento da Folha  
Consulta de Carga Horária 9/2014  
URH – Centro Paula Souza

OP	Matrícula	Nome Servidor	Filtrar
----	-----------	---------------	---------

Inserir o nº da OP caso deseje visualizar a carga horária de todos os docente de uma determinada Unidade

Inserir a matrícula do docente para visualizar a carga horária somente deste docente.

Inserir o nome do docente para visualizar a carga horária somente deste docente.



# CONSULTA DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE URH - Movimento da Folha

Consulta de Carga Horária 9/2014

URH - Centro Paula Souza

OP  Matrícula  Nome Servidor

Matrícula: **43** Servidor: **ALEXANDRE**  
OP:  Nome Op: **ETEC**  
Emprego: **5581-Professor de Ensino Médio e Técnico** Tabela: **352** Referência: **1 Grau: C**

VD	Descrição do VD	CH Semanal	CH Mensal
2723	HORA AULA SEMANAL - ETEC	22	118.8
2724	HAE COORDENAÇÃO SEMANAL - ETEC	16	72
65723	QTDE HÁ ENSINO MÉDIO (apenas informativo)	2	0
<b>CH Total</b>		<b>38</b>	<b>190.8</b>

Exibição de toda a carga horária implantada para o docente

Total da carga horária semanal

Total da carga horária mensal



# LANÇAMENTOS DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA

Documentos

Busca Rápida

Unidade 13

DS Administrativa

Arquivo de Folha

CH Docente

Contagem de Tempo

Envio INSS

Inativos

Servidores

Cadastrar Servidor

Localizar Servidor

DGFPSOB

HOME CETEC CESU UFIEC URH Ofícios e Instruções Treinamentos

Você ainda não trocou sua senha! Trocar agora.

Home BDP's po OP Servidores Relatórios BDP Folha Teste Folha Teste - Conferência

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE URH - Movimento da Folha - ETE  
BDP OnLine Diretor de Serviço na OP:  
URH - Centro Paula Souza - Arquivo de Apoio  
Folha de referência: 10/2014 Digitar BDP: LIBERADO Tipo: 0 - FOLHA NORMAL

Outra Matrícula  
Trocar

Mat 54 Tab 352 Ref 1 Grau A ATS 0 6\* Parte N

Servidor: ADRIANA  
Emprego: Professor de Ensino Médio e Técnico

Acertos de Carga Horária

Selecione um tipo

- Selecione um tipo
- Consulta Fundeb/Ch Semanal
- 2723-Hora Aula Etec
- 2724-Coordenador de Curso Etec
- 2753-Coordenador - Convênio Ceeteps/prefeitura
- 2754-Coordenador de Projetos
- 2754-Coordenador de Classe Descentralizada
- 2754-Coordenador Pedagógico
- 2754-Orientador Educacional
- 2725-HAE Outros

Resultado da operação

Consultando Registros!

Perc %	Texto de Averbação	Tp	DSR	Pgto

Nenhum lançamento para este servidor!

Este é o ambiente para efetuar alteração de carga horária.  
Este procedimento deverá ser feito individualmente, selecionando o V/D  
Quando houver necessidade de alteração em outro V/D, repetir a operação  
O sistema traz somente os V/Ds de Fatec ou de Etec



# LANÇAMENTOS DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA

Mat ab 352 Ref 1 Grau A ATS 0 6ª Parte N Acertos de Carga Horária

Servidor: 2723-Hora Aula Etec

Emprego: Professor de Ensino Médio e Técnico

Resultado da operação  
✓ Consultando Registros!

**Ajuda – Acerto Hora-Aula – Professor Etec**

1

2 CH Antiga - VD 2723 8.00

3 CH Nova - VD 2723 Alterar Quantidade Obrigatória 12

CH Fundeb - VD 65723 Alterar Quantidade Obrigatória 12

Início 01/02/2015

Fim 03/02/2015

4

5

6 Número de Dias 03

Natureza/Operação 8 R

7 Valor da Hora Aula 17.15

8

9

Gravar

VD	Oper	Nat	Valor	De	Até	Qtde	Perc %	Texto de Averbação	Tp	DSR	Pgto

Nenhum lançamento para este servidor!

Para este exemplo foi considerado uma situação de Ampliação de Hora Aula a partir de 04/02/2014 lançada na folha competência Fevereiro/2014

- 1 – O sistema traz a última carga horária implantada neste V/D conforme LPHA do mês anterior. Para a folha competência fevereiro/2015, o sistema está abastecido com a carga horária Dezembro/2014;
- 2 – Selecionar a opção desejada, Alterar ou Excluir e informar a nova carga horária para este V/D.
- 3 – Para as Etecs, efetuar mesmo procedimento dos itens anteriores quanto as horas do Ensino Médio (FUNDEB).
- 4 – Com base na validade da nova carga horária, informar o período do acerto, data inicio e data fim.
- 5 – Informar a quantidade dias a que se refere o período do acerto.
- 6 – Selecionar a Operação e Natureza, para determinar desconto ou pagamento do atrasado.
- 7 – O sistema traz o valor da categoria do docente, caso não esteja correta a Unidade poderá alterar.
- 8 – Informar a quantidade de ATS publicada para este docente. Informar 0 (zero) se não houver ATS.
- 9 – Terminado e conferido o preenchimento, clicar no botão gravar.



# LANÇAMENTOS DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA

Mat 50816 Tab Ref Grau ATS 0 6ª Parte N

Servidor: CLAUDIA HELENA CURTO CORREA  
Emprego: Professor de Ensino Médio e Técnico

Acertos de Carga Horária


Selecione um tipo

Resultado da operação

 Consultando Registros!

VD	Oper	Nat	Valor	De	Até	Qtde	Perc %	Texto de Averbação	Tp	DSR	Pgto		
065723	6	N				12,00	0,00		0	X	A	✓	i
002723	6	N				12,00	0,00		0	X	A	✓	i
002723	8	R	30,87	01/02/2015	03/02/2015	1,80	0,00		0	X	A	✓	i

0 Comentário(s)

Ver comentários e comentar 

**EXCLUIR**

**ALTERAR**

Esta tela irá mostrar o resultado da operação, apresentando todos os lançamentos necessários conforme preenchimento da tela anterior.

Após conferência, o usuário poderá alterar ou excluir o (s) lançamento (s).



# LANÇAMENTOS AUSÊNCIA AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO

Home

BDP's po OP

Servidores

Relatórios BDP

Folha Teste

Folha Teste - Conferência

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE URH - Movimento da Folha

BDP OnLine Diretor de Serviço na OP:

URH - Centro Paula Souza

Matrícula

Localizar

Lista dos funcionarios da minha Unidade **Folha de referencia: 2/2015** Digitar BDP: **LIBERADO** Tipo: **0 - FOLHA NORMAL**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
Matr	Emprego	Tab	R	G	Nome	Admissão																			
	Agente Técnico e Administrativo	357	1	A	ADILSON	08/03/2012	0	!																	
	Auxiliar de Docente	353	1	C	ALEX	04/05/2010	0	!																	
	Professor de Ensino Médio e Técnico	352	1	C	ALEXANDRE	01/06/2010	0	!																	

Selecione o docente que esteve em gozo de férias para abrir o ambiente de lançamentos no Arquivo de Folha para esta matrícula.



# LANÇAMENTOS AUSÊNCIA AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO

Home BDP's po OP Servidores Relatórios BDP Folha Teste Folha Teste - Conferência

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE URH - Movimento da Folha - ETE  
BDP OnLine Diretor de Serviço na OP:  
URH - Centro Paula Souza - Arquivo de Apoio  
Folha de referência: 2/2015 Digitar BDP: LIBERADO Tipo: 0 - FOLHA NORMAL

Outra Matrícula  
Trocar

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

**Alerta do Sistema Integrado!**  
ILAERCIO FIORAMONTE FILHO, para este servidor, deve ser lançado o V/D 095022 - Ausência Auxílio Alimentação, em virtude das férias coletivas ocorrida no mês de Janeiro/15.  
Clique no Link abaixo e veja o cálculo para o lançamento com base na carga horária e quantidade de dias de férias deste docente.  
[Clique aqui para ver o cálculo](#)

Mat Tab 352 Ref 1 Grau C ATS 0 6ª Parte N Acertos de Carga Horária Seleccione um tipo Resultado da operação Consultando Registros!

VD	Oper	Nat	Valor	De	Até	Qtde	Perc %	Texto de Averbação	Tp	DSR	Pgto
Nenhum lançamento para este servidor!											

Para visualizar o cálculo com base na carga horária de Janeiro/2014, clique neste botão

Para todos os docentes que estiveram em gozo de férias no mês de Janeiro/15 aparecerá esta mensagem de alerta.




# LANÇAMENTOS AUSÊNCIA AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO

## Alerta do Sistema Integrado!

ILAERCIO FIORAMONTE FILHO, para este servidor, deve ser lançado o V/D 095022 - Ausência Auxílio Alimentação, em virtude das férias coletivas ocorrida no mês de Janeiro/15. Clique no Link abaixo e veja o cálculo para o lançamento com base na carga horária e quantidade de dias de férias deste docente.

[Clique aqui para ver o cálculo](#)

Mat Tab 352 Ref 1 Grau C ATS 0 6ª Parte N Acertos de Carga Horária Resultado da operação

Servidor: ALEXANDRE Seleccione um tipo  Consultando Registros!

Emprego: Professor de Ensino Médio e Técnico

### Ajuda - Cálculo do VD 95022 - fev/2015

Matrícula	VD	OP	Nat	Média	Forma de cálculo	HA mensal
33835	2723	5	N	28,68	$(28.68 \times 4.5 \times 1 \times 1.2)$	154,87
33835	2725	5	N	7,00	$(7 \times 4.5 \times 1 \times 1)$	31,50

186,37

Dias de Férias 30,00

VD 95022 186,37

Data Início 05/01/2015

Data Fim 03/02/2015

Fazer o lançamento

VD	Oper	Nat	Valor	De	Até	Qtde	Perc %	Texto de Averbação	Tp	DSR	Pgto
									0		

Nenhum lançamento para este servidor!

Após análise clicar neste botão para efetivar o lançamento

Este é o cálculo apresentado pelo Sistema para lançamento, da quantidade a ser lançada para Ausência Auxílio Alimentação.





# LANÇAMENTOS AUSÊNCIA AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO

Home BDP's po OP Servidores Relatórios BDP Folha Teste Folha Teste - Conferência

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE URH - Movimento da Folha - ETE  
BDP OnLine Diretor de Serviço na OP: 145  
URH - Centro Paula Souza - Arquivo de Apoio

Outra Matrícula  
Trocar

Folha de referência: 2/2015 Digitar BDP: LIBERADO Tipo: 0 - FOLHA NORMAL

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Mat ab Ref Grau ATS 0 6ª Parte N  
Servidor: ALEXANDRE  
Emprego: Professor de Ensino Médio e Técnico

Acertos de Carga Horária  
Selecione um tipo

Resultado da operação  
Consultando Registros!

VD	Oper	Nat	Valor	De	Até	Qtde	Perc %	Texto de Averbação	Tp	DSR	Pgto		
095022	8	N		05/01/2015	03/02/2015	186,37	0,00		0	X	A	✓	i

0 Comentário(s)  
Ver comentários e comentar

Resultado da operação finalizada



# RELATÓRIOS

Você ainda não trocou sua senha! Trocar agora.

Home

BDP's po OP

Servidores

Relatórios BDP

Folha Teste

Folha Teste - Conferência

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE URH - Movimento da Folha

BDP OnLine - RELATÓRIOS - Diretor de Serviço na OP: 13

URH - Centro Paula Souza



Matrícula	VD	OP	Competência	Op/Natureza	Status	Folha	Por data da digitação	Cabeçalho?	Ver
		13	/	/	Todos	Todas	Até	Não	
								Sim	
								Não	

**SIM** – Relatório com os dados de cada servidor  
**NÃO** – Relatório sequencial por matrícula.

Os relatórios poderão ser gerados através do preenchimento dos campos conforme necessidade. Desta forma o sistema irá emitir um determinado relatório filtrado de acordo com o critério de preenchimento.



# ENVIO MENSAL DE DECLARAÇÕES DE CONTRIBUIÇÃO INSS

Rotina mensal de envio das declarações de INSS apresentadas pelos servidores com outro vínculo empregatício  
Os procedimentos estão descritos na Instrução nº 1/2014 NPP

- Unidade ▾
- DS Administrativa
- Arquivo de Folha
- CH Docente
- Contagem de Tempo
- Envio INSS
- Inativos
- Servidores
- Cadastrar Servidor
- Localizar Servidor

**CENTRO PAULA SOUZA** Sistema Integrado de Gestão – URH

HOME CETEC CESU UFIEC URH Ofícios e Instrução Treinamentos

Documentos

Você ainda não trocou sua senha! Trocar agora.

Home Consultar Enviados Enviar novo Instrução 1/2014 Manual Sistema INSS

Diretor de Serviço na OP:

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE URH - INSS  
Envio de Comproventes  
URH - Centro Paula Souza

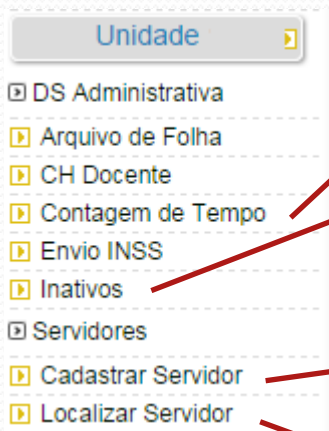
Lista dos funcionarios da minha Unidade **Folha de referencia: 10/2014** Envio de documentos:

Modelo de declaração

Emprego	Matr	Nome	Admissão	Já enviados
1 Professor de Ensino Médio e Técnico	54128	ADRIANA PEREIRA DA CRUZ DO NASCIMENTO	29/08/2013	0
2 Professor de Ensino Médio e Técnico	12697	ALEXANDRE LASSE IMPARATO	02/02/2004	0
3 Professor de Ensino Médio e Técnico	11671	AMANDA DE SOUZA RIBEIRO	30/07/2003	0



# OUTRAS FUNÇÕES



Através deste botão a Unidade poderá visualizar a contagem de tempo dos servidores da Unidade com base apenas na data de admissão

Procedimento específico para as Unidades que possuem servidores autárquicos inativos

Cadastramento de novos servidores no Sistema Integrado de Gestão. **Este cadastro não descarta a obrigatoriedade do cadastro no sistema LACA**

Opção de localização e consulta de servidores no Sistema. Apenas para matrículas ativas no sistema LACA.

