

CADERNO DE QUESTÕES

Nome do(a) candidato(a): _____ Nº de inscrição: _____

CADASTRO DE RESERVA PARA ACESSO ÀS VAGAS REMANESCENTES DO 2º MÓDULO

Técnico em Logística

Prezado(a) candidato(a):

Antes de iniciar a prova, leia atentamente as instruções a seguir e aguarde a ordem do Fiscal para iniciar o Exame.

1. Este caderno contém 26 (vinte e seis) questões em forma de teste.
2. A prova terá duração de 3 (três) horas.
3. Após o início do Exame, você deverá permanecer no mínimo até as 9h30min dentro da sala do Exame, podendo, ao deixar este local, levar consigo este caderno de questões.
4. Você receberá do Fiscal a Folha de Respostas Definitiva. Verifique se está em ordem e com todos os dados impressos corretamente. Caso contrário, notifique o Fiscal, imediatamente.
5. Após certificar-se de que a Folha de Respostas Definitiva é sua, assine-a com **caneta esferográfica de tinta preta ou azul** no local em que há a indicação: "ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)".
6. Após o recebimento da Folha de Respostas Definitiva, não a dobre e nem a amasse, manipulando-a o mínimo possível.
7. Cada questão contém 5 (cinco) alternativas (A, B, C, D, E) das quais somente uma atende às condições do enunciado.
8. Responda a todas as questões. Para cômputo da nota, serão considerados apenas os acertos.
9. Os espaços em branco contidos neste caderno de questões poderão ser utilizados para rascunho.
10. Estando as questões respondidas neste caderno, você deverá primeiramente passar as alternativas escolhidas para a Folha de Respostas Intermediária, que se encontra na última página deste caderno de questões.
11. Posteriormente, você deverá transcrever todas as alternativas assinaladas na Folha de Respostas Intermediária para a Folha de Respostas Definitiva, utilizando **caneta esferográfica de tinta preta ou azul**.
12. Questões com mais de uma alternativa assinalada, rasurada ou em branco serão anuladas. Portanto, ao preencher a Folha de Respostas Definitiva, faça-o cuidadosamente. Evite erros, pois a Folha de Respostas não será substituída.
13. Preencha as quadrículas da Folha de Respostas Definitiva, com **caneta esferográfica de tinta preta ou azul** e com traço forte e cheio, conforme o exemplo a seguir:

A	B	C	D	E
---	---	---	---	---
14. Quando você terminar a prova, avise o Fiscal, pois ele recolherá a Folha de Respostas Definitiva, na sua carteira. Ao término da prova, você somente poderá retirar-se da sala do Exame após entregar a sua Folha de Respostas Definitiva, devidamente assinada, ao Fiscal.
15. Enquanto o candidato estiver realizando o Exame, é terminantemente proibido utilizar calculadora, computador, telefone celular (o(s) aparelho(s) deverá(ão) permanecer totalmente desligado(s)), inclusive sem a possibilidade de emissão de alarmes sonoros ou não, nas dependências do prédio onde o Exame será realizado), radiocomunicador ou aparelho eletrônico similar, chapéu, boné, lenço, gorro, máscara fechada que impeça a visualização do rosto, óculos escuros, corretivo líquido/fita ou quaisquer outros materiais (papéis) estranhos à prova.
16. O desrespeito às normas que regem o presente Processo Seletivo Vestibulinho, bem como a desobediência às exigências registradas na Portaria e no Manual do Candidato, além de sanções legais cabíveis, implicam a desclassificação do candidato.
17. Será desclassificado do Processo Seletivo-Vestibulinho, o candidato que:
 - não comparecer ao Exame na data determinada;
 - chegar após o horário determinado de fechamento dos portões, às 8h00;
 - realizar a prova sem apresentar um dos documentos de identidade originais exigidos ou não atender o previsto nos §§5º e 6º do artigo 23 da Portaria CEETEPS-GDS que regulamenta o Processo Seletivo-Vestibulinho;
 - não apresentar um dos documentos de identidade originais exigidos ou não atender o previsto nos §§5º e 6º do artigo 23 da Portaria CEETEPS-GDS que regulamenta o Processo Seletivo-Vestibulinho;
 - retirar-se da sala de provas sem autorização do Fiscal, com ou sem o caderno de questões e/ou a Folha de Respostas Definitiva;
 - utilizar-se de qualquer tipo de equipamento eletrônico, de comunicação e/ou de livros, notas, impressos e apontamentos durante a realização do exame;
 - retirar-se do prédio em definitivo, antes de decorrida uma hora e trinta minutos do início do exame, por qualquer motivo;
 - perturbar, de qualquer modo, a ordem no local de aplicação das provas, incorrendo em comportamento indevido durante a realização do Exame;
 - retirar-se da sala de provas com a Folha de Respostas Definitiva;
 - utilizar ou tentar utilizar meio fraudulento em benefício próprio ou de terceiros, em qualquer etapa do exame;
 - não atender as orientações da equipe de aplicação durante a realização do exame;
 - realizar ou tentar realizar qualquer espécie de consulta ou comunicar-se e/ou tentar comunicar-se com outros candidatos durante o período das provas;
 - realizar a prova fora do local determinado pela Etec/Extensão de Etec;
 - zerar na prova teste.

Gabarito oficial

Resultado

BOA PROVA!

• O gabarito oficial da prova será divulgado a partir das 15h do dia **22/12/2022**, no site **vestibulinhoetec.com.br**

• Divulgação da lista de classificação geral a partir das 15h do dia **10/01/2023**, no site **vestibulinhoetec.com.br**

Etec

Etec

Questão 01

Entende-se por ética profissional o conceito moral e a cultura social que foram considerados aceitáveis dentro do universo corporativo. Ela envolve o respeito às normas de conduta, à área de trabalho e às demais pessoas que o integram.

Nesse contexto, no que se refere à ética profissional, assinale a alternativa correta:

- (A) nos códigos de ética, não se verificam quaisquer variações, pois a honestidade, responsabilidade e competência são princípios universais.
- (B) não há que se falar em código de ética profissional, uma vez que a ética profissional apenas pressupõe o cumprimento das atividades determinadas pelo grupo de trabalho.
- (C) a ética profissional resume-se à atuação dentro dos padrões, sem prejudicar o próximo.
- (D) ética profissional é o conjunto de normas éticas que formam a consciência do profissional e representam imperativos de sua conduta.
- (E) a palavra ética, de origem latina, significa propriedade do caráter; assim, ética profissional refere-se ao caráter dos membros de uma determinada profissão.

Questão 02

Sabemos que Ética é a área da filosofia que se debruça sobre as ações e o comportamento humano e seus princípios norteadores. No nosso cotidiano, vivenciamos condutas humanas capazes de chocar e, por essa razão, mister se faz a necessidade de repensar a Ética.

A partir dessas considerações, podemos afirmar que:

- (A) o conceito de ética reside apenas nos discursos das pessoas que não se costumam portar eticamente.
- (B) a invocação exagerada do vocábulo ética, em hipótese alguma, banaliza seu conteúdo, tal qual ocorre com as palavras Justiça, Liberdade, Igualdade e Solidariedade.

- (C) o apelo a ética é trivial e serve-se a diversos objetivos, nem todos compatíveis com o núcleo conceitual transmitido pelo vocábulo.
- (D) a palavra ética não traz em seu bojo carga emotiva e tampouco está impregnada de sentimentos.
- (E) o vocábulo ética não se distancia do sentido racional.

Questão 03

O empregado Arlindo Orlando trabalhava como repositor de mercadorias, contratado pelo regime CLT para o Mercado Dom Manoel, empresa essa que foi adquirida pelo Supermercado Pedrão. O Supermercado Pedrão, por sua vez, determinou ao empregado Arlindo Orlando que além de repositor, nas horas vagas, deveria trabalhar como empacotador, sem qualquer aumento salarial. Caso houvesse recusa, Arlindo Orlando seria dispensado.

Considerando a situação do empregado X e as normas da CLT, é correto afirmar que:

- (A) O artigo 10 da CLT, ao determinar que as alterações na estrutura jurídica das empresas não podem afetar seus empregados, deve ser interpretado à luz dos artigos 2º e 448 da CLT, ou seja, a alteração proposta é nula de pleno direito.
- (B) a alternativa está errado pois a alteração trouxe prejuízo ao empregado o que não é permitido pela CLT.
- (C) O Supermercado Pedrão está promovendo um ganho nas competências individuais do profissional, que terá outros tipos de conhecimentos e esse ganho não há como remunerar o empregado.
- (D) É melhor para o empregado X aceitar as condições impostas pelo Supermercado Pedrão pois em tempos de crise e desemprego a CLT não é respeitada e o Poder Judiciário sequer iria processar sua ação trabalhista.
- (E) Correto o posicionamento do Supermercado Pedrão que tem o poder de melhor alocar seus colaboradores, considerando os cargos existentes e, nesse caso, a CLT não tem aplicação.

Questão 04

Mala direta é um tipo de ação que consiste em um envelope (carta), pacote físico ou uma mensagem eletrônica que a empresa envia para o endereço dos clientes. Essa comunicação pode ter como objetivo informar o seu público-alvo sobre alguma novidade ou lançamento ou convencê-lo sobre a compra de algum produto ofertado pela empresa. No Microsoft Word (Office 365), os recursos de mala direta estão alocados na barra de menu, representada pela opção:

- (A) Design
- (B) Referências
- (C) Correspondências
- (D) Revisão
- (E) Desenvolvedor

Questão 05

No Microsoft Excel (Office 365), temos várias funções, entre as mais utilizadas podemos citar as funções SOMA() e MÉDIA() que, respectivamente, permitem realizar a soma e a média de uma célula e/ou de um conjunto de células (blocos). A empresa Xpto apresenta a seguinte planilha de vendas:

	A	B	C	D	E	F	G
1	Análise da formação de preço para venda						
2	Produto	Fornecedor	Custo	Quantidade	Custo Total	Comissão	Valor Final
3			Unitário				
4	Produto 1	Fornecedor 1	R\$ 100,00	10	R\$ 1.000,00	R\$ 10,00	R\$ 1.010,00
5	Produto 2	Fornecedor 2	R\$ 150,00	3	R\$ 450,00	R\$ 4,50	R\$ 454,50
6	Produto 3	Fornecedor 3	R\$ 125,00	7	R\$ 875,00	R\$ 8,75	R\$ 883,75

O analista de vendas da empresa Xpto deseja saber o valor médio de venda de todos os produtos, considerando o valor total e a quantidade de produtos vendidos. Qual estrutura de fórmula melhor se enquadra para atender à solicitação:

- (A) =SOMA(G4;G6)/SOMA(D4;D6)
- (B) =MÉDIA(D4:D6;G4:G6)
- (C) =SOMA(D4:D6;G4:G6)
- (D) =MÉDIA(G4;G6)/MÉDIA(D4;D6)
- (E) =SOMA(G4:G6)/SOMA(D4:D6)

Questão 06

Avontade deliberada de distribuir informação falsa ou rumores, independentemente dos meios de comunicação e motivações associadas a sua criação, não constituem em si uma limitação da liberdade de imprensa, mas podem causar um grande impacto com consequências graves na reputação de uma pessoa, comunidade e/ou empresa, causando complicações econômicas, pessoais e até mesmo psicológicas. Além das informações falsas, a tecnologia permitiu alterações no conteúdo dos vídeos, gerando uma segunda onda de disseminação de informações falsa. Notícias e vídeos falsos, respectivamente, são conhecidos como:

- (A) Fake News e Deep Fake
- (B) Fake News e Scammers
- (C) Spam e Fake News
- (D) Spam e Deep Fake
- (E) Spam e Scammers

Questão 07

O conceito de logística tem evoluído ao longo do tempo com maior representatividade nos processos de gestão das organizações. Enquanto a logística representa uma integração interna das atividades da empresa, o Supply chain management (SCM) representa sua integração externa com o mercado. Assinale a alternativa que apresenta o significado de SCM e a abrangência de suas atividades.

- (A) Gerenciamento da cadeia de suprimentos e abrange as atividades de fluxos de materiais e informações aos fornecedores e ao cliente final em qualquer localidade.
- (B) Gerenciamento das atividades de suprimentos e abrange as atividades de fluxos de materiais e informações oriundos de todos os fornecedores qualificados para o abastecimento.
- (C) Gerenciamento da cadeia de distribuição e abrange as atividades de fluxos contínuos de retirada e entrega de materiais entre fornecedores e clientes finais em qualquer localidade.
- (D) Gerenciamento da cadeia de materiais e abrange as atividades da administração dos recursos considerando atividades de suprimentos, movimentação e armazenagem.
- (E) Gerenciamento da cadeia funcional que abrange as atividades de recebimento de materiais e registro das informações de fornecedores e de cliente final em sistema informatizado.

Questão 08

A realização efetiva das atividades de um armazém depende do bom arranjo físico dos insumos guardados. Assim, deve-se considerar a localização de todos os equipamentos, das pessoas, bem como dos materiais favorecendo a movimentação produtiva com o mínimo de gastos possíveis. Assinale a alternativa que apresenta o termo correspondente ao arranjo físico.

- (A) Armazém.
- (B) Expedição.
- (C) Leiaute.
- (D) Designer.
- (E) Esboço.

Questão 09

(CASTIGLIONI, 2013). Todos os bens e materiais mantidos por uma organização com a intenção de suprir demandas futuras, ou seja, a diferença entre a aquisição e a demanda momentânea são considerados como:

- (A) Armazém.
- (B) Distribuição.
- (C) Processo de compras.
- (D) Inventário.
- (E) Estoques.

Questão 10

(CASTIGLIONI, 2013). Dentre as diversas atividades realizadas pela logística, o recebimento de materiais envolve um conjunto de operações que validam ou finalizam o processo iniciado pelo departamento de suprimentos ou compras.

Tal conjunto é considerando:

- (A) As operações relacionadas à guarda do material, exigindo técnicas específicas para alcançar a racionalização e economia desejada para aceitação formal dos insumos.
- (B) A identificação do material recebido, o confronto do documento fiscal com o pedido, a inspeção qualitativa e quantitativa do material e a aceitação formal.
- (C) A verificação quantitativa do material recebido, a assinatura no documento fiscal em posse do entregador, a inspeção visual das embalagens e do carro de entrega.
- (D) A identificação do fornecedor, o confronto do documento fiscal com o pedido, a destinação direta para o armazém sem a necessidade de inspeção física dos materiais.
- (E) A identificação do número do pedido, recebimento documento fiscal, a inspeção do veículo de transporte de cargas e a sua aceitação para posterior verificação das quantidades e qualidades dos insumos.

Questão 11

O processo de redução das barreiras comerciais internacionais permitiu que empresas repensassem seus fornecedores e clientes de maneira mundial. Observa-se um aumento na complexidade das transações ocasionadas pelas maiores distâncias a serem percorridas, assim como, pelas barreiras regulatórias e culturais que devem ser analisadas e superadas. Tal processo é denominado como:

- (A) Unificação.
- (B) Aculturação.
- (C) Mundialização.
- (D) Globalização.
- (E) Internalização.

Questão 12

Como parte integrante do Supply Chain Management, a Cadeia de Distribuição das empresas busca entregar o melhor nível de serviços a seus clientes. Nesse contexto, o planejamento logístico torna-se responsável pela programação e pelas condições de operações da mesma que tem por objetivo garantir:

- (A) A redução dos custos de produção; aumentar a velocidade de entrega dos produtos acabados; reduzir o tempo de atendimento dos pedidos dos clientes.
- (B) A redução dos tributos de estoques de materiais; aumentar a velocidade de produção dos produtos e serviços; reduzir o tempo de processamento dos pedidos nos fornecedores.
- (C) A classificação dos custos de produção; aumentar as transações realizadas pelo e-commerce; promover um canal comunicação efetivo para fidelização dos clientes.
- (D) A redução do tempo de contratação de terceiros; garantir a adequação dos equipamentos de movimentação; promover a automação dos processos de seleção.
- (E) A redução do lead time dos processos de produção; aumentar a capacidade total produtiva; reduzir o tempo de apuração dos resultados organizacionais.

Questão 13

(PAOLESCHI, 2014). A armazenagem compreende a administração do espaço necessário para receber, movimentar e manter os estoques de uma empresa.

O planejamento inclui diversas decisões como a localização, o dimensionamento da área, entre outras, assumindo como principais atividades:

- (A) As compras, a estocagem e o controle de matérias-primas em seus locais de destino.
- (B) O desenvolvimento de fornecedores, a estocagem e o recebimento de matérias-primas em locais de produção.
- (C) O recebimento, a estocagem e a expedição de matérias-primas aos seus locais de destino.
- (D) O recebimento, a comercialização e a emissão de Nota fiscal dos produtos destinados aos clientes finais.
- (E) O controle de qualidade, a aquisição de materiais e a expedição de matérias-primas aos clientes finais.

Questão 14

(PAOLESCHI, 2014). O recebimento de materiais é uma atividade relacionada ao armazém e trabalha de maneira integrada com as áreas de contábil, compras, programação e controle da produção e transporte, fazendo a ligação entre o atendimento do pedido pelo fornecedor e os estoques físicos e contábeis. O recebimento compreende um processo estruturado em quatro fases sendo uma etapa denominada como conferência qualitativa.

Assinale a alternativa que define o procedimento de conferência qualitativa.

- (A) A análise qualitativa é feita pela conferência da quantidade declarada pelo fornecedor em Nota Fiscal em conformidade com o pedido de compras. A confrontação do recebido com o faturado é efetuada pelo responsável pela área.
- (B) A análise qualitativa é feita pela regularização da documentação advinda dos vários segmentos do sistema de recebimento, pela confirmação da conferência dos laudos de inspeção técnica emitida pelo fornecedor.
- (C) A análise qualitativa é feita pela confrontação de dados objetivando decisões, como recontagem e aceite ou não de quantidades remetidas em quantidades excessivas pelo fornecedor e confirmadas na Nota Fiscal.
- (D) A análise qualitativa é feita pela inspeção técnica dos materiais considerando o exame das características dimensionais e específicas, das restrições de especificação, das embalagens de transporte e da embalagem final do produto.
- (E) A análise qualitativa é feita pela descarga do material e a segregação em área de conferência física próxima as docas. Nesse processo utiliza-se os equipamentos de movimentação de materiais a fim de agilizar o processo.

Questão 15

A organização física de um estoque tem início na proposta do arranjo físico existente. Assim, torna-se possível identificar a área destinada a cada insumo observando a capacidade de empilhamento, tamanho dos lotes, tipo de embalagem, unitização da carga, bem como, o tipo de equipamento necessário para a movimentação. Dessa maneira, o almoxarifado pode ser organizado e identificado considerando:

- (A) Identificado por letra ou número considerando-se a área externa, armazém, quadra, rua, prateleira (alfanumérico); identificada por número gaveta.
- (B) Identificado somente por letra considerando-se a área externa, armazém, quadra, rua, prateleira (alfabético); identificada por número gaveta.
- (C) Identificado somente por número considerando-se a área externa, armazém, quadra, rua, prateleira (numérico); identificada por letra gaveta.
- (D) Identificado por caracteres especiais considerando-se a área externa, armazém, quadra, rua, prateleira; identificada por letra gaveta.
- (E) Identificado por símbolos e gráficos considerando-se a área externa, armazém, quadra, rua, prateleira; identificada por número gaveta.

Questão 16

A metodologia ou programa 5S busca promover um ambiente de trabalho sustentável e eficiente. Tem a intenção de mudar o modo de pensar das pessoas objetivando um comportamento melhor para todas as áreas de sua vida. Para sua implantação utiliza-se de cinco fundamentais para organização. Assinale a alternativa que apresenta os cinco sentidos.

- (A) Senso de utilização; Senso de harmonização; Senso de organização; Senso de conservação; Senso de autonomia.
- (B) Senso de escolha; Senso de aquisição; Senso de limpeza; Senso de unitização; Senso de disciplina.
- (C) Senso de utilização; Senso de estabilização; Senso de limpeza; Senso de prática; Senso de coletivo.
- (D) Senso de identificação; Senso de organização; Senso de normatização; Senso de eliminação; Senso de equipe.
- (E) Senso de utilização; Senso de organização; Senso de limpeza; Senso de padronização; Senso de disciplina.

Questão 17

(CASTIGLIONI, 2013). Um perfeito sistema de transportes contribui para o aumento da competitividade no mercado, garantindo a economia de escala na produção e a redução dos preços dos produtos.

Para tanto, na circulação de produtos ou serviços utiliza-se de diferentes modais de transportes classificados como:

- (A) Municipal; Ferroviário; Lacruste; Aeroviário; Dutoviário; Infoviário.
- (B) Estadual; Monotrilhos; Aquaviário; Aeroviário; Dutoviário; Infoviário.
- (C) Rodoviário; Ferroviário; Aquaviário; Aeroviário; Dutoviário; Infoviário.
- (D) Internacional; Metrô; Cabotagem; Aeroviário; Dutoviário; Infoviário.
- (E) Interestadual; Ferroviário; Aquaviário; Aeroviário; Dutoviário; Infoviário.

Questão 18

A embalagem é um item essencial no processo de comercialização de produtos. Entre suas finalidades estão a comunicação e a proteção do produto durante a guarda, movimentação e o transporte do mesmo até seu destino. Para logística, tem como objetivo principal a proteção da mercadoria durante a realização das atividades. De acordo com a sua função recebe diferentes classificações, a saber:

- (A) Publicitária; Paletes; Tetrapack; Quaternária; Embalagem de último nível.
- (B) Primária; Secundária; Terciária; Quaternária; Embalagem de quinto nível.
- (C) Marketing; Secundária; Cartonadas; Alumínio; Embalagem de logística.
- (D) Contenção; Comunicação; Terciária; Madeira; Embalagem de comercialização.
- (E) Proteção; Secundária; Polietileno; Vidro; Embalagem de padronização.

Questão 19

Uma empresa ou pessoa física interessadas em atender as necessidades de outra empresa, seja com matéria-prima, produtos, mercadorias, mão de obra ou serviços é definida como:

- (A) Comprador.
- (B) Intermediador.
- (C) Provedor.
- (D) Fornecedor.
- (E) Produtores.

Questão 20

(CASTIGLIONI, 2013). Considera-se uma importante ferramenta na gestão de estoques.

No gerenciamento dos estoques torna-se essencial o controle da vida útil do produto ou material guardado. Nesse sentido, a administração de materiais se utiliza de uma ferramenta utilizada na apuração dos custos dos estoques, bem como, na verificação do prazo de validade dos mesmos.

Essa ferramenta é conhecida pela sigla em inglês denominada FIFO, que em português significa:

- (A) Primeiro que entra, primeiro que sai.
- (B) Último que entra, primeiro que sai.
- (C) Primeiro que entra, último que sai.
- (D) Último que entra, último que sai.
- (E) Primeiro produzido, Primeiro armazenado.



Disponível em: <https://www.facebook.com/tirinhasinteligentes/photos/a.667169360019119/2940755892660443/?type=3>. Acesso 31/10/2022.

Questão 21

O efeito de humor suscitado particularmente pela fala do pai no último balão pode ser interpretado da seguinte forma:

- (A) Só decide ser pai quem não sabe o que isso de fato significa.
- (B) A decisão de ser pai é um ato premeditado.
- (C) Só depois de ser pai é que se sabe o quão interessante isso é.
- (D) Educar uma criança é muito complexo, mas no fim vale a pena.
- (E) Crianças não podem saber de determinadas coisas até que tenham idade para tal.

Questão 22

No trecho: “Não te permite saber até que seja tarde demais”, a localização do pronome “te” na frase constituiu um exemplo de próclise, ou seja, ele está posicionado antes do verbo (permite). Essa colocação se justifica porque:

- (A) é obrigatório o emprego da próclise em orações que contenham locuções adverbiais como “tarde demais.”
- (B) o verbo “permitir” exige que o pronome seja posicionado antes dele.
- (C) a preposição “até” influenciou na posição do pronome antes do verbo “permitir”.
- (D) é obrigatório o emprego da próclise em orações que contenham palavras negativas como: não, nada, jamais, nem, nunca, ninguém, nenhum etc.
- (E) é facultativo o emprego da próclise em orações que contenham palavras negativas como: não, nada, jamais, nem, nunca, ninguém, nenhum etc.

Questão 23

Assinale a alternativa cuja conjunção ou locução conjuntiva destacada tem o sentido de conformidade:

- (A) **Como** não encontrou a peça correta, não pôde consertar o piano.
- (B) **Embora** seja tarde e em vão, perguntarei por que motivo tudo mudou.
- (C) **Caso** você termine de programar, antecipe a lição de amanhã.
- (D) **Segundo** foi anunciado, o preço dos combustíveis deve subir na próxima segunda.
- (E) A expectativa aumentava **à medida que** a viagem se aproximava.

Questão 24

Leia o texto.



Disponível em: <<https://tinyurl.com/mrypsn7x>> Acesso em: 30.10.2022. Original colorido.

Dentre os passos para uma tomada de decisão ética, o texto sugere que a pessoa

- (A) verifique a fonte de informação.
- (B) decida com quais pessoas deseja trabalhar.
- (C) veja se há questões jurídicas envolvidas.
- (D) pesquise se houve desinformação no processo.
- (E) exclua pessoas não pertinentes ao processo.

ICELAND TRIP

The following is a summary of some of the excursions on the Iceland trip.



BLUE LAGOON

We spend a few hours swimming and lounging in Iceland's famous Blue Lagoon formed in 1976. This is certainly the highlight of the trip.

Have a silica mud mask or swim over to the café and buy a drink!

SOUTH SHORE EXCURSION



SKOGAFOSS



SELJALANDSFÖSS



SOLHEIMAJÖKULL

Visit some amazing waterfalls on this excursion. Skogafoss is an incredible 60m in height and always has rainbows!

Take a walk behind the waterfall Seljalandsfoss, bringing your waterproofs!

Take a walk on the glacier Solheimajokull and see how it has changed the landscape.

GOLDEN CIRCLE



GULFOSS

It is difficult to see the scale of this waterfall on the picture, but it is absolutely vast! It really shows the power of the planet.

KERID

Circumnavigate the crater of a volcano



GEYSER

Watch 'geysir' or Strokkur erupt boiling water to heights of 30 metres every few minutes.



ÞINGVELLIR

See the North American and Eurasian tectonic plate meet at Thingvellir, the site of Iceland's first parliament.

Questão 25

No local descrito como o ponto alto da viagem à Islândia, recomenda-se que o turista

- (A) aproveite para fazer uma máscara de lama e nadar.
- (B) visite quedas d'água e seus arco-íris.
- (C) circunavegue uma cratera de vulcão.
- (D) observe a erupção de água fervente de um géiser.
- (E) veja onde as placas tectônicas da América do Norte e Eurásia se encontram.

Questão 26

A palavra *amazing* tem como sinônimo o termo

- (A) *lounging*.
- (B) *incredible*.
- (C) *landscape*.
- (D) *vast*.
- (E) *boiling*.

FOLHA DE RESPOSTAS INTERMEDIÁRIAS

Nome do(a) candidato(a): _____ Nº de inscrição: _____

Prezado(a) candidato(a),

1. Responda a todas as questões contidas neste caderno e, depois, transcreva as alternativas assinaladas para esta Folha de Respostas Intermediária.
2. Preencha os campos desta Folha de Respostas Intermediária, conforme o modelo a seguir:

A	B	C	D	E
---	---	---	---	---
3. Não deixe questões em branco.
4. Marque com cuidado e assinale apenas uma resposta para cada questão.
5. Posteriormente, transcreva todas as alternativas assinaladas nesta Folha de Respostas Intermediária para a Folha de Respostas Definitiva, utilizando **caneta esferográfica de tinta preta ou azul**.

Etec

PROVA (26 RESPOSTAS)

RESPOSTAS de 01 a 10

01	A	B	C	D	E
02	A	B	C	D	E
03	A	B	C	D	E
04	A	B	C	D	E
05	A	B	C	D	E
06	A	B	C	D	E
07	A	B	C	D	E
08	A	B	C	D	E
09	A	B	C	D	E
10	A	B	C	D	E

RESPOSTAS de 11 a 20

11	A	B	C	D	E
12	A	B	C	D	E
13	A	B	C	D	E
14	A	B	C	D	E
15	A	B	C	D	E
16	A	B	C	D	E
17	A	B	C	D	E
18	A	B	C	D	E
19	A	B	C	D	E
20	A	B	C	D	E

RESPOSTAS de 21 a 26

21	A	B	C	D	E
22	A	B	C	D	E
23	A	B	C	D	E
24	A	B	C	D	E
25	A	B	C	D	E
26	A	B	C	D	E

NÃO AMASSE, NÃO DOBRE
NEM RASURE ESTA FOLHA.