**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS RELACIONADAS AO REPASSE DA Portaria CEETEPS GDS-3345/2022**

 Em conformidade com a Lei nº 17.149/2019, alterada pela Lei 17.449/2021, regulamentada pelo Decreto 66.352/2021, que institui o PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA PAULISTA – PDDE, vinculado ao Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS, e de acordo com a Deliberação CEETEPS nº 76/2021, a Associação de Pais e Mestres\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.N.P.J \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,endereço eletrônico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ domiciliada à Rua \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cep.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, município de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Estado de São Paulo, vinculada à ETEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por seus representantes legais nos termos do respectivo estatuto, Diretor Executivo, Sr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RG. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CPF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, endereço \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e Diretor Financeiro, Sr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RG. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CPF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, endereço \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, em atendimento à Deliberação CEETEPS nº 76, de 29 de dezembro de 2021, alterada pela nº 80, de 10 de fevereiro de 2022, emite o Relatório Circunstanciado da execução física e financeira referente ao repasse concedido através da adesão ao PDDE Paulista instituído pela Lei Estadual nº 17.149/2019, para a execução de despesas relativas à **aquisição de materiais bibliográficos (livros físicos), nos termos da Portaria CEETEPS GDS-3345/2022.**

1. **– SOBRE A UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS**
	1. – Utilização dos recursos em sua totalidade ( )
	2. – Utilização dos recursos parcialmente ( )
	3. Não utilização dos Recursos ( )

Caso não tenha sido utilizado os recursos (parcialmente ou integralmente), justificar os motivos:

Obs.: Para os recursos não utilizados parcialmente ou integralmente, apresentar os extratos para demonstrar a aplicação financeira de curto prazo, aplicado como “resgate automático”, nos termos da Deliberação 76/2021, alterada pela 80/2022.

**2 – SOBRE A UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS PARCIALMENTE OU TOTALMENTE**

**2.1 – Período da utilização dos recursos**

**Início**: dia/mês/ano (data de recebimento do recurso financeiro, conforme extrato).

**Término**: dia/mês/ano (último dia do exercício financeiro)

**2.2– Objetivo**

Descrição conforme Plano de Trabalho Específico pactuado.

**2.3 – Metas e Aferição**

**2.3.1 Descrição da meta** (descrição conforme Plano de Trabalho Específico pactuado):

**2.3.2 Nível de Atingimento –** (o que foi concretizado do plano específico, e o que não se concretizou, se houve alteração no plano específico, entre outros. Justificar.

**2.3.3 Ocorrências**: (se houver )

1. *Se houver ocorrências que ocorreram e impactaram a aquisição dos materiais bibliográficos devem ser justificadas tecnicamente (verificar Cetec/CGD CEETEPS);*

**2.4 – ANÁLISE E IMPACTO DOS RESULTADOS**

(Discorrer acerca das atividades desenvolvidas com recursos repassados, contendo comparativo entre as metas propostas e os resultados alcançados. Dessa forma, é necessário que na elaboração do documento seja feita uma análise criteriosa sobre cada meta proposta no Plano de Trabalho e sua efetiva realização.)

**2.5 – DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS E DAS CONTRATAÇÕES - OBSERVADO O ANEXO B DA PORTARIA 3345/2022**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NÚMERO DO PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO**  | **OBJETO DO PROCEDIMENTO** | **STATUS****DO PROCEDIMENTO** | **CREDOR** | **VALOR (R$)** | **DATA DE RECEBIMENTO** | **DATA DA NOTA FISCAL** | **NÚMERO DO DOCUMENTO FISCAL** | **DATA DO PAGAMENTO** | **Obs. (se houver)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

SUGESTÃO: Colocar em tópicos, fora da tabela, para que caiba na paginação

|  |
| --- |
| **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (DESCREVER O NOME DO SERVIÇO)** |
| **Nº DO PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO :** |  |
| **OBJETO DA CONTRATAÇÃO:** |  |
| **PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO :**  | **( ) EM ANDAMENTO ( ) NÃO INICIADO** **( ) FINALIZADO** |
| **CREDOR** |  |
| **DATA DO RECEBIMENTO** |  |
| **VALOR** |  |
| **DATA DA NOTA FISCAL** |  |
| **NÚMERO DO DOCUMENTO FISCAL** |  |
| **DATA DO PAGAMENTO** |  |
| **Obs. (se houver)** |  |

|  |
| --- |
| **CONTRATAÇÃO DE MATERIAIS**  |
| **Nº DO PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO DE MATERIAIS:** |  |
| **OBJETO DA CONTRATAÇÃO:**  |  |
| **PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO:**  | **( ) EM ANDAMENTO ( ) NÃO INICIADO** **( ) FINALIZADO** |
| **CREDOR** |  |
| **DATA DO RECEBIMENTO** |  |
| **VALOR** | **R$**  |
| **DATA DA NOTA FISCAL** |  |
| **NÚMERO DO DOCUMENTO FISCAL** |  |
| **DATA DO PAGAMENTO** |  |
| **Obs. (se houver)** |  |

Obs.:

1. *O Status pode ser: em andamento – concluído – não iniciado;*
2. *Registar eventuais casos em que os procedimentos simplificados de contratação ou o início dos serviços ocorreram em 2022 e a conclusão será em 2023, conforme tabela;*

**2.6 – Relação de Livros adquiridos e descritivo dos materiais bibliográficos separados por contratações, observado o Anexo B da Portaria 3354/2022, de acordo com a Tabela descrita acima.**

*Obs.: Descrever os materiais bibliográfico com as justificativas técnicas dos cursos pertinentes. Esse relatório deverá ser assinado pelos responsáveis da unidade executora com a anuência do Diretor da Unidade de ensino, que deverá ser anexado ao sistema GRP com este Relatório Circunstanciado.*

**2.7 – DECLARAÇÕES**

**A Unidade Executora declara que:**

1. Os recursos financeiros recebidos foram utilizados de acordo com normas legais e infralegais do Programa de Dinheiro Direto na Escola - Paulista;
2. As informações prestadas nesse relatório circunstanciado representam a realidade dos fatos, sob pena de responsabilização nos termos da lei.
3. Todos os atos praticados foram cientificados e anuídos pelo Diretor da Unidade de Ensino, considerando cada objeto contratado.

Assim, não se encontra óbice algum com relação ao adquirido, conforme dispõe a Portaria CEETEPS GDS-3354/2022 – Aquisição de materiais bibliográficos.

**Diretor da Unidade de Ensino**

Declaro que:

A prestação de contas possui todos os elementos necessários, nos termos da legislação do PDDE-Paulista para o CEETEPS, para ser enviada à Administração Central do CEETEPS, por meio do sistema GRP, para as averiguações necessárias, com vistas a ser restituída posteriormente, pelo sistema GRP, para análise conclusiva desta Diretoria.

Atenciosamente,

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****NOME DO RESPONSÁVEL****CARGO****APM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****NOME DO RESPONSÁVEL****CARGO****ETEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |