

# Técnico em Contabilidade

## CADERNO DE QUESTÕES

### Prezado(a) candidato(a):

Antes de iniciar a prova, leia atentamente as instruções a seguir e aguarde a ordem do Fiscal para iniciar o Exame.

1. Este caderno contém 30 (trinta) questões em forma de teste.
2. A prova terá duração de 4 (quatro) horas.
3. Após o início do Exame, você deverá permanecer no mínimo até às **15h30min** dentro da sala do Exame, podendo, ao deixar este local, levar consigo este caderno de questões.
4. Você receberá do Fiscal a Folha de Respostas Definitiva. Verifique se está em ordem e com todos os impressos corretamente. Caso contrário, notifique o Fiscal, imediatamente.
5. Após certificar-se de que a Folha de Respostas Definitiva é sua, assine-a com **caneta esferográfica de tinta preta ou azul** no local em que há a indicação: "ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)".
6. Após o recebimento da Folha de Respostas Definitiva, não a dobre e nem a amasse, manipulando-a o mínimo possível.
7. Cada questão contém 5 (cinco) alternativas (A, B, C, D, E) das quais somente uma atende às condições do enunciado.
8. Responda a todas as questões. Para cômputo da nota, serão considerados apenas os acertos.
9. Os espaços em branco contidos neste caderno de questões poderão ser utilizados para rascunho.
10. Estando as questões respondidas neste caderno, você deverá primeiramente passar as alternativas escolhidas para a Folha de Respostas Intermediária, que se encontra na última página deste caderno de questões.
11. Posteriormente, você deverá transcrever todas as alternativas assinaladas na Folha de Respostas Intermediária para a Folha de Respostas Definitiva, utilizando **caneta esferográfica de tinta preta ou azul**.
12. Questões com mais de uma alternativa assinalada, rasurada ou em branco serão anuladas. Portanto, ao preencher a Folha de Respostas Definitiva, faça-o cuidadosamente. Evite erros, pois a Folha de Respostas não será substituída.
13. Preencha as quadriculas da Folha de Respostas Definitiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e com traço forte e cheio, conforme o exemplo a seguir:  

A	B		D	E
---	---	--	---	---
14. Quando você terminar a prova, avise o Fiscal, pois ele recolherá a Folha de Respostas Definitiva, na sua carteira. Ao término da prova, você somente poderá retirar-se da sala do Exame após entregar a sua Folha de Respostas Definitiva, devidamente assinada, ao Fiscal.
15. Enquanto você estiver realizando o Exame, é terminantemente proibido utilizar calculadora, computador, telefone celular (deverá permanecer totalmente desligado inclusive sem a possibilidade de emissão de alarmes sonoros ou não), radiocomunicador ou aparelho eletrônico similar, chapéu, boné lenço, gorro, óculos escuros, corretivo líquido ou quaisquer outros materiais (papéis) estranhos à prova.
16. O desrespeito às normas que regem o presente Processo Seletivo para acesso as vagas remanescentes de 2º módulo, bem como a desobediência às exigências registradas na Portaria e no Manual do Candidato, além de sanções legais cabíveis, implicam a desclassificação do candidato.
17. Será eliminado do Exame o candidato que
  - não comparecer ao Exame na data determinada;
  - chegar após o horário determinado de fechamento dos portões, às 13h30;
  - realizar a prova sem apresentar um dos documentos de identidade originais exigidos ou não atender o previsto nos §§4º e 5º do artigo 13, da portaria CEETEPS nº 204/13;
  - não apresentar um dos documentos de identidade originais exigidos ou não atender o previsto nos §§4º e 5º do artigo 13, da portaria CEETEPS nº 204/13;
  - retirar-se da sala de provas sem autorização do Fiscal, com ou sem o caderno de questões e/ou a Folha de Respostas Definitiva;
  - utilizar-se de qualquer tipo de equipamento eletrônico, de comunicação e/ou de livros, notas, impressos e apontamentos durante a realização do exame;
  - retirar-se do prédio em definitivo antes de decorridas duas horas do início do exame, por qualquer motivo;
  - perturbar, de qualquer modo, a ordem no local de aplicação das provas, incorrendo em comportamento indevido durante a realização do Exame;
  - retirar-se da sala de provas com a Folha de Respostas Definitiva;
  - utilizar ou tentar utilizar meio fraudulento em benefício próprio ou de terceiros, em qualquer etapa do exame;
  - não atender as orientações da equipe de aplicação durante a realização do exame;
  - realizar ou tentar realizar qualquer espécie de consulta ou comunicar-se e/ou tentar comunicar-se com outros candidatos durante o período das provas;
  - realizar a prova fora do local determinado pela Etec / Extensão de Etec;
  - zerar na prova teste.

BOA PROVA!

#### Gabarito oficial

O gabarito oficial da prova será divulgado a partir das 14 horas do dia **17/06/13**, no site [www.vestibulinhoetec.com.br](http://www.vestibulinhoetec.com.br)

#### Resultado

- Divulgação da lista de classificação geral a partir do dia **15/07/13**.

### Questão 01

Como se sabe, interessa à contabilidade registrar a origem e o destino de cada recurso financeiro. Sendo assim, no que se refere à origem e à aplicação dos recursos financeiros, é correto afirmar que o:

- (A) Ativo é o destino e o Patrimônio Líquido é a origem.
- (B) Ativo Circulante é a origem e o Passivo é o destino.
- (C) Patrimônio Líquido é o destino e o Ativo é a origem.
- (D) Passivo é a origem e o Ativo é o destino.
- (E) Ativo é a origem e o Passivo é o destino.

### Questão 02

No dia a dia de uma organização, no desenvolvimento das atividades, ocorrem atos e fatos administrativos. Com relação aos Atos e Fatos administrativos, é correto afirmar que:

- (A) eles alteram o Patrimônio da organização.
- (B) os Atos alteram o Patrimônio e os Fatos não.
- (C) eles não alteram o Patrimônio da organização.
- (D) os Atos não alteram o Patrimônio e os Fatos sim.
- (E) eles alteram o Patrimônio Líquido da organização.

### Questão 03

Os fatos administrativos, que ocorrem no cotidiano de uma organização, recebem uma classificação. Eles podem ser modificativos, permutativos ou mistos. São exemplos de Fato modificativo e Fato permutativo, respectivamente:

- (A) saque de conta corrente e pagamento de duplicata de fornecedor.
- (B) venda à vista recebida em dinheiro e recebimento de duplicata de cliente.
- (C) recebimento de duplicata de cliente e pagamento de duplicata de fornecedor com juros.
- (D) pagamento de duplicata de fornecedor com dinheiro do caixa e saque de conta corrente.
- (E) recebimento de duplicata de cliente com juros e pagamento de duplicata de despesa de Energia Elétrica.

### Questão 04

Na antiguidade, o legado que um pai deixava para os filhos era chamado de Patrimônio (patris = pai). Com o passar do tempo, a palavra ganhou um sentido mais amplo. Segundo a Contabilidade, o conceito de Patrimônio é:

- (A) Bens mais Direitos menos as Obrigações, avaliados em moeda.
- (B) Conjunto de Bens, Direitos e Obrigações, avaliados em moeda.
- (C) Bens mais Direitos mais as Obrigações, avaliados em moeda.
- (D) Conjunto de Bens e Direitos, avaliados em moeda.
- (E) Conjunto de Bens, avaliados em moeda.

**Questão 05**

Observe o quadro a seguir e estabeleça a correta correlação entre os grupos de contas e suas subdivisões, em relação à sua localização.

ATIVO	PASSIVO
1.1	1.2
2.1	2.2
	2.3

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3
(A)	Patrimônio Líquido,	Não Circulante,	Circulante,	Não Circulante	e Circulante.
(B)	Não Circulante,	Circulante,	Patrimônio Líquido,	Não Circulante	e Circulante.
(C)	Circulante,	Não Circulante,	Circulante,	Não Circulante	e Patrimônio Líquido.
(D)	Circulante,	Realizável a longo prazo,	Não Circulante,	Circulante	e Patrimônio Líquido.
(E)	Não Circulante,	Circulante,	Realizável a longo prazo,	Circulante	e Patrimônio Líquido.

**Questão 06**

Assinale a alternativa correta:

- (A) As contas do Ativo são chamadas de contas Patrimoniais e as do Patrimônio Líquido são chamadas de contas de Resultado.
- (B) As contas do Ativo e Passivo são chamadas de contas Patrimoniais e as contas de Despesas e Receitas são chamadas de contas de Resultado.
- (C) As contas do Ativo e Passivo são chamadas de contas de Resultado e as contas de Despesas e Receitas são chamadas de contas Patrimoniais.
- (D) As contas do Ativo e Despesas são chamadas de contas Patrimoniais e as contas do Passivo e Receitas são chamadas de contas de Resultado.
- (E) As contas do Ativo e Receitas são chamadas de contas Patrimoniais e as contas do Passivo e Despesas são chamadas de contas de Resultado.

**Questão 07**

Toda vez que uma organização for contabilizar a aquisição de um bem, ela deverá obedecer a um princípio denominado "Princípio do registro pelo valor original". Com relação a esse princípio é correto afirmar que ele se refere ao registro contábil:

- (A) Na data em que se gerou a compra do bem e na moeda do país de origem do bem.
- (B) No valor de aquisição do bem e na moeda corrente do país de origem do bem.
- (C) No valor de aquisição do bem e na moeda corrente do país.
- (D) Na data em que se realizou o pagamento da compra do bem.
- (E) Na data em que se originou a compra do bem.

### Questão 08

No final de cada exercício, ao apurar o resultado e elaborar o Balanço Patrimonial, a organização deverá também elaborar a Demonstração de resultado do exercício (DRE). Na DRE obedece-se ao princípio de:

- (A) Oportunidade.
- (B) Competência.
- (C) Prudência.
- (D) Entidade.
- (E) Caixa.

### Questão 09

A respeito do Balancete de verificação, é correto afirmar que ele é um demonstrativo:

- (A) que verifica se o lançamento foi realizado de forma correta.
- (B) auxiliar, de caráter obrigatório, que relaciona os saldos das contas.
- (C) auxiliar, de caráter não obrigatório, que relaciona os saldos das contas.
- (D) que indica a natureza da conta e o último lançamento por ela recebido.
- (E) que relaciona os saldos das contas, sem a preocupação de indicar a natureza.

### Questão 10

A empresa XYZ recebeu, em dinheiro, uma duplicata de seu cliente X, no valor de R\$ 10.000,00 à qual ela concedeu um desconto de 8%.

Indique a alternativa que contém as contas envolvidas no lançamento correto desse fato contábil, bem como a movimentação a ser feita (débito e crédito).

- (A) Débito de Caixa e Crédito de Cliente X
- (B) Débito de Caixa, Crédito de Cliente X e Descontos concedidos.
- (C) Débito de Cliente X, Crédito de Caixa e Descontos concedidos.
- (D) Débito de Cliente X e Descontos concedidos e Crédito de Caixa.
- (E) Débito de Caixa e Descontos concedidos e Crédito de Cliente X.

### Questão 11

A contabilidade possui diversos princípios. Esses princípios representam a essência das doutrinas e teorias relativas a essa ciência aplicada. Observe a situação descrita a seguir e identifique o princípio ao qual ela se refere.

A determinação do menor valor para contas do Ativo e do maior valor para contas do Passivo, em situações em que se apresentem alternativas igualmente válidas para a quantificação de mutações patrimoniais, consiste no princípio da:

- (A) oportunidade.
- (B) continuidade.
- (C) competência.
- (D) prudência.
- (E) entidade.

### Questão 12

As contas redutoras são aquelas que apresentam saldo negativo, ou seja, elas reduzem o saldo do grupo de contas ao qual elas pertencem.

Assinale a alternativa que contém somente exemplos de contas redutoras:

- (A) Depreciação acumulada, Duplicatas descontadas e ICMS a recuperar.
- (B) ICMS sobre Venda, COFINS sobre venda e Depreciação acumulada.
- (C) Duplicatas descontadas, ICMS sobre venda e ICMS a recolher.
- (D) PIS a recolher, Duplicatas descontadas e ICMS sobre venda.
- (E) ICMS a recolher, PIS a recolher e Duplicatas descontadas.

### Questão 13

O fechamento da folha de pagamento da empresa XYZ se dá normalmente por volta do dia 20 de cada mês. Nessa ocasião, as informações são encaminhadas ao setor de contabilidade para que se procedam o lançamento contábil e a consequente provisão dos valores devidos. Assinale a alternativa que expressa o correto lançamento de tal fato.

- (A) Débito de Salários a pagar e Crédito de Caixa ou Banco conta movimento.
- (B) Débito de Folha de Pagamento e Crédito de Despesas com Salários.
- (C) Débito de Salário e Crédito de Caixa ou Banco conta movimento.
- (D) Débito de Salários e Crédito de Salários a Pagar.
- (E) Débito de Salários a pagar e Crédito de Salários.

### Questão 14

Com o passar do tempo e em razão do uso contínuo, alguns elementos do patrimônio de uma organização, apresentam perda de valor. Em termos contábeis, a "Exaustão" significa perda do valor do bem:

- (A) em função de seu desgaste.
- (B) ou direito em função do seu uso.
- (C) em razão de sua obsolescência.
- (D) em razão da obsolescência e de acontecimentos fortuitos.
- (E) ou direito do ativo, ao longo do tempo, decorrentes de sua exploração.

### Questão 15

O elemento que funciona como lastro para determinar a quantidade de dinheiro em circulação numa economia é:

- (A) a quantidade de ouro guardada no tesouro nacional.
- (B) a População Economicamente Ativa (PEA).
- (C) a quantidade de riquezas naturais do país.
- (D) a capacidade de consumo da população.
- (E) o Produto Interno Bruto (PIB) do país.

**Questão 16**

Na economia de livre concorrência, ou concorrência perfeita, a grande característica na prática dos preços é o exercício da lei da oferta e da procura. Nesse modelo de mercado, os preços se fixam num ponto em que a:

- (A) oferta é maior que a procura.
- (B) procura é maior que a oferta.
- (C) oferta é igual à procura.
- (D) procura é inelástica.
- (E) procura é elástica.

**Questão 17**

Na compra de um produto à vista, em que o consumidor terá um desconto de 7%, qual deve ser o fator de multiplicação para se chegar ao valor a ser pago com desconto?

- (A) 7%
- (B) 1,07
- (C) 0,93
- (D) 0,7
- (E) 0,07

**Questão 18**

Numa aplicação financeira a juros compostos, cuja taxa é de 3% a.m. durante 3 meses, qual deve ser o capital aplicado para se obter um montante de 4.207,00?

- (A) R\$ 3.750,00
- (B) R\$ 3.800,00
- (C) R\$ 3.850,00
- (D) R\$ 3.859,00
- (E) R\$ 3.968,00

**Questão 19**

Francisco deixou R\$ 7.700,00 numa aplicação financeira de renda variável, durante dois meses. Após esse período, ele observou que o saldo estava em R\$ 8.089,00. Quais foram, respectivamente, a taxa de juro média e o fator de multiplicação aproximado do capital, para que o mesmo atingisse o saldo apresentado?

- (A) 1,50 e 2,5%
- (B) 1,06 e 2,3%
- (C) 1,05 e 2,5%
- (D) 1,0 e 5,0%
- (E) 0,5 e 0,25%

**Questão 20**

O Word, aplicativo informatizado, possui um o procedimento para dar o espaçamento duplo entre linhas num texto digitado. Assinale a alternativa que contém a informação correta sobre esse procedimento.

- (A) selecionar o texto, clicar no botão direito do mouse e selecionar a opção “parágrafo”, “espaçamento entre linhas”, “duplo”.
- (B) selecionar o texto, clicar no botão direito do mouse, selecionar a opção “espaçamento entre linhas”, “duplo”.
- (C) selecionar o texto, clicar em “layout da página”, “orientação” e “espaçamento entre linhas”, “duplo”.
- (D) selecionar o texto, clicar em “layout da página”, “orientação” e “espaçamento duplo”.
- (E) selecionar o texto, clicar em “inserir” e selecionar a opção “espaçamento duplo”.

**Questão 21**

Observe as informações contidas na planilha de EXCEL a seguir:

	A	B	C	D	E
1	Cliente	Dívida		Informe o cliente	Dívida
2	Antonio	12500,00		João	3227,00
3	Carlos	8250,00			
4	João	3227,00			
5	José	1250,00			
6	Victor	9300,00			

Veja que, ao digitar o nome do cliente na célula D2, o valor correspondente à sua dívida aparecerá na célula E2

Assinale a alternativa que completa corretamente a fórmula “\_\_\_\_\_ (D2;A2:B6;2;FALSO)” a ser digitada na célula E2 para que o EXCEL execute tal tarefa.

- (A) =BDPROC
- (B) =PROCV
- (C) =PROCH
- (D) =BDEST
- (E) =PROC

**Questão 22**

Alex trabalha em um escritório de contabilidade. No final de cada mês, ele costuma ficar trabalhando até mais tarde para dar conta das tarefas que precisa desenvolver. Em algumas situações, seu patrão, seu Dorival, ordena que ele entre mais tarde no dia seguinte. Isso ocorre porque entre 2 (duas) jornadas de trabalho, deve haver um período mínimo de horas consecutivas de descanso. Esse período corresponde a:

- (A) doze horas
- (B) onze horas.
- (C) dez horas.
- (D) nove horas.
- (E) oito horas

**Questão 23**

O contrato de trabalho é um acordo firmado entre o empregador e o empregado. Com relação a esse acordo (contrato de trabalho) é correto dizer que ele pode ser firmado da seguinte maneira:

- (A) verbalmente ou por escrito e por prazo determinado ou indeterminado.
- (B) por escrito e por prazo determinado ou indeterminado.
- (C) por escrito, se for por prazo indeterminado.
- (D) verbalmente, se for de caráter transitório.
- (E) por escrito e por prazo determinado.

**Questão 24**

Existem condições necessárias para que seja configurado vínculo empregatício. Assinale a alternativa que contém essas condições

- (A) Remuneração, subordinação, não eventualidade e impessoalidade.
- (B) Subordinação, remuneração, não eventualidade e pessoalidade.
- (C) Informalidade, impessoalidade, eventualidade e remuneração.
- (D) Não eventualidade, remuneração, pessoalidade e autonomia.
- (E) Subordinação, eventualidade, remuneração e pessoalidade.

**Questão 25**

De acordo com o Direito Administrativo, assinale a alternativa que melhor descreve o princípio da impessoalidade.

- (A) É o princípio que rege as leis relativas à preservação do meio ambiente.
- (B) É aquele que orienta a defesa dos direitos de cada pessoa em particular.
- (C) É aquele pelo qual a administração pública se move pelo interesse pessoal.
- (D) É o princípio pelo qual os atos se orientam pela moral assim entendida pela sociedade.
- (E) É o princípio pelo qual a administração se move pelo interesse público e não por interesses pessoais.

### Questão 26

Ao poder público (União, Estados e Municípios) só é permitido cobrar tributo mediante lei.

Essa afirmação está fundamentada em um dos princípios mais importantes do Direito. Trata-se do princípio da:

- (A) Impessoalidade.
- (B) razoabilidade.
- (C) igualdade.
- (D) legalidade.
- (E) eficiência.

### Questão 27

O Estado Brasileiro está organizado em entidades. Sendo assim, a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios são caracterizados como tal. Essas entidades são:

- (A) dependentes, ficando a União com a função de exercer a soberania do Estado Brasileiro, no contexto internacional.
- (B) autônomas, cabendo a todas as esferas a função de exercer a soberania nacional, no contexto internacional.
- (C) independentes, cabendo a todas as esferas a função de exercer a soberania nacional, no contexto internacional.
- (D) autônomas, ficando a União com a função de exercer a soberania do Estado Brasileiro, no contexto internacional.
- (E) iguais, ficando a União com a função de exercer a soberania do Estado Brasileiro, no contexto internacional.

**Leia o texto para responder às questões de números 28 e 29.**

#### **Ensino técnico é insumo fundamental para o crescimento**

Após a Segunda Guerra Mundial, a reconstrução na Alemanha e no Japão demandou de 15 a 20 anos, tempo surpreendentemente curto frente aos danos ocorridos e, durante e após esse período de reconstrução, os dois países investiram fortemente em educação, especialmente a de nível técnico.

Mais tarde, a Coreia do Sul seguiu o mesmo caminho. Bons alunos têm acesso a bolsas, e o governo incentiva a pesquisa. Como resultado, o país cresceu 9% ao ano por mais ou menos três décadas.

Atualmente é a vez do crescimento da China, país que utiliza um sistema mais “duro”: o progresso de professores e de estudantes depende dos seus desempenhos. Histórico de notas altas permite que ambos frequentem as melhores escolas, nas quais o governo investe mais. Notas menores levam jovens a escolas de menor nível, conduzindo-os ao mercado de trabalho para exercerem funções desvalorizadas e de baixa remuneração.

Esses exemplos mostram que alguns países compreenderam que o conhecimento é o caminho para se obter uma posição destacada. Trata-se de uma questão de vontade social e política.

Em decorrência de observações feitas durante anos, constatou-se que o nível técnico é fundamental para se atingirem altos níveis de produtividade. Estratégias, políticas e planejamento são normalmente de competência de cargos com nível universitário, enquanto “pôr as mãos na massa” nem sempre é atividade vista de forma prestigiada. Quem toma as decisões deixa nas mãos de outros a sua implantação.

Mudar essa mentalidade é possível, porém demorado. É necessário buscar alternativas mais rápidas. Uma alternativa viável é reforçar fortemente o nível técnico, onde as “coisas acontecem” em qualidade e produtividade, oferecendo contínua capacitação em inovação e melhoria para que as empresas já incorporem jovens com sólidos conhecimentos.

Agindo assim, a estagnação dos processos operacionais pode ser diminuída ou evitada. Para isso, esses conceitos precisam ser levados “às pontas” e ao “negócio”, ou seja, às escolas e às empresas.

(Luis Alberto Piemonte, *Folha de S. Paulo*, 15.01.2013. Adaptado)

### Questão 28

Pela leitura do texto, é correto afirmar que

- (A) a estagnação dos processos operacionais pode ser evitada, embora seja inviável a mudança de mentalidade, se houver transferência das responsabilidades da cadeia produtiva para órgãos do governo.
- (B) os alunos chineses que não se empenham em adquirir uma boa formação estudam em escolas com poucos recursos e assumem, no mercado de trabalho, os postos mais desprestigiados.
- (C) os países citados comprovam que a produtividade aumenta quando se investe prioritariamente na formação de universitários, pois são eles que implantam e põem em prática as decisões.
- (D) a reconstrução da Alemanha e do Japão durante o pós-guerra, ainda que bem-sucedida, exigiu um período de tempo muito longo para que os objetivos se concretizassem.
- (E) a Coreia do Sul cresceu 9% ao longo de três décadas, porque o governo estabeleceu rígidas avaliações de desempenho para alunos, professores e funcionários das escolas.

### Questão 29

Assinale a alternativa que apresenta, corretamente e entre parênteses, a relação que o termo em destaque estabelece entre as ideias do trecho escolhido.

- (A) Bons alunos têm acesso a bolsas, **e** o governo incentiva a pesquisa. (conclusão)
- (B) ... são normalmente de competência de cargos com nível universitário, **enquanto** “pôr as mãos na massa” nem sempre é atividade vista de forma prestigiada. (condição)
- (C) Mudar essa mentalidade é possível, **porém** demorado. (causa)
- (D) ... oferecendo capacitação em inovação e melhoria contínua, **para que** as empresas já incorporem jovens com sólidos conhecimentos. (finalidade)
- (E) Agindo assim, a estagnação dos processos operacionais pode ser diminuída **ou** evitada... (concessão)

### Questão 30

Leia o texto a seguir e assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas.

\_\_\_\_\_ alternativas para a aceleração e o aprimoramento do processo produtivo. Uma das mais importantes é investir no nível técnico oferecendo inovação e aperfeiçoamento \_\_\_\_\_ aos profissionais, \_\_\_\_\_ eles serão os responsáveis por concretizar, com alta qualidade e conhecimento, o que for idealizado pelas empresas.

- (A) Existe ... contínuos ... porque
- (B) Existe ... contínuas ... por que
- (C) Existem ... contínuos ... por que
- (D) Existem ... contínuas ... por que
- (E) Existem ... contínuos ... porque

**VESTIBULINHO ETEC – 2º SEM/13 – CERTIFICAÇÃO DE COMPETÊNCIA  
Técnico em Contabilidade - Exame: 16/06/13 (domingo), às 13h30min  
FOLHA DE RESPOSTAS INTERMEDIÁRIAS**

Nome do(a) candidato(a): \_\_\_\_\_ Nº de inscrição: \_\_\_\_\_

**Caro candidato,**

1. Responda a todas as questões contidas neste caderno e, depois, transcreva as alternativas assinaladas para esta Folha de Respostas Intermediária.
2. Preencha os campos desta Folha de Respostas Intermediária, conforme o modelo a seguir:



3. Não deixe questões em branco.
4. Marque com cuidado e assinale apenas uma resposta para cada questão.
5. Posteriormente, transcreva todas as alternativas assinaladas nesta Folha de Respostas Intermediária para a Folha de Respostas Definitiva, utilizando **caneta esferográfica de tinta preta ou azul**.

**PROVA (50 RESPOSTAS)**

RESPOSTAS de 01 a 15	RESPOSTAS de 16 a 30	RESPOSTAS de 31 a 45	RESPOSTAS de 46 a 50
01 A B C D E	16 A B C D E	31 A B C D E	46 A B C D E
02 A B C D E	17 A B C D E	32 A B C D E	47 A B C D E
03 A B C D E	18 A B C D E	33 A B C D E	48 A B C D E
04 A B C D E	19 A B C D E	34 A B C D E	49 A B C D E
05 A B C D E	20 A B C D E	35 A B C D E	50 A B C D E
06 A B C D E	21 A B C D E	36 A B C D E	<b>NÃO AMASSE, NÃO DOBRE, NEM RASURE ESTA FOLHA.</b>
07 A B C D E	22 A B C D E	37 A B C D E	
08 A B C D E	23 A B C D E	38 A B C D E	
09 A B C D E	24 A B C D E	39 A B C D E	
10 A B C D E	25 A B C D E	40 A B C D E	
11 A B C D E	26 A B C D E	41 A B C D E	
12 A B C D E	27 A B C D E	42 A B C D E	
13 A B C D E	28 A B C D E	43 A B C D E	
14 A B C D E	29 A B C D E	44 A B C D E	
15 A B C D E	30 A B C D E	45 A B C D E	

**Portaria CEETEPS nº 204, de 19 de março de 2013.**

Publicada no DOE de 20/03/2013 – págs. 159-161

Retificada no DOE de 16/04/2013 – pág. 33

**DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA DO ACESSO**

Artigo 24 - A matrícula dos candidatos convocados para o acesso às vagas remanescentes do 2º módulo dependerá da apresentação dos seguintes documentos:

1. Requerimento de matrícula (fornecido pela Etec / Extensão de Etec no dia);
2. 2 (duas) fotos 3x4 recentes e iguais;
3. Documento de identidade, fotocópia e apresentação do original ou autenticado em cartório, expedido pela Secretaria de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar ou cédula de identidade de estrangeiro (RNE) dentro da validade ou carteira nacional de habilitação dentro da validade com foto (CNH – modelo novo) ou documento expedido por Ordem ou Conselho Profissional (exemplo: OAB, CREA, COREN, CRC e outros);
4. CPF, fotocópia e apresentação do original ou autenticado em cartório;
5. Histórico Escolar com Certificado de conclusão do ensino médio regular ou equivalente (EJA/ENCCEJA), uma fotocópia simples com apresentação do original OU declaração de conclusão do ensino médio, assinada por agente escolar da escola de origem, documento original;
6. Para os candidatos que realizaram o Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM – Certificado ou declaração de conclusão do Ensino Médio, expedido pelos Institutos Federais ou pela Secretaria de Educação do Estado correspondente.