

VESTIBULINHO ETEC – 1º SEM/14
CERTIFICAÇÃO DE COMPETÊNCIAS
Exame: 01/12/2013 (domingo), às 13h30min

CADERNO DE QUESTÕES – Técnico em Contabilidade

Nome do(a) candidato(a): _____ Nº de inscrição: _____

Prezado(a) candidato(a):

Antes de iniciar a prova, leia atentamente as instruções a seguir e aguarde a ordem do Fiscal para iniciar o Exame.

1. Este caderno contém 30 (trinta) questões em forma de teste.
2. A prova terá duração de 4 (quatro) horas.
3. Após o início do Exame, você deverá permanecer no mínimo até as 15h30min dentro da sala do Exame, podendo, ao deixar este local, levar consigo este caderno de questões.
4. Você receberá do Fiscal a Folha de Respostas Definitiva. Verifique se está em ordem e com todos os dados impressos corretamente. Caso contrário, notifique o Fiscal, imediatamente.
5. Após certificar-se de que a Folha de Respostas Definitiva é sua, assine-a com **caneta esferográfica de tinta preta ou azul** no local em que há a indicação: "ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)".
6. Após o recebimento da Folha de Respostas Definitiva, não a dobre e nem a amasse, manipulando-a o mínimo possível.
7. Cada questão contém 5 (cinco) alternativas (A, B, C, D, E) das quais somente uma atende às condições do enunciado.
8. Responda a todas as questões. Para cômputo da nota, serão considerados apenas os acertos.
9. Os espaços em branco contidos neste caderno de questões poderão ser utilizados para rascunho.
10. Estando as questões respondidas neste caderno, você deverá primeiramente passar as alternativas escolhidas para a Folha de Respostas Intermediária, que se encontra na última página deste caderno de questões.
11. Posteriormente, você deverá transcrever todas as alternativas assinaladas na Folha de Respostas Intermediária para a Folha de Respostas Definitiva, utilizando **caneta esferográfica de tinta preta ou azul**.
12. Questões com mais de uma alternativa assinalada, rasurada ou em branco serão anuladas. Portanto, ao preencher a Folha de Respostas Definitiva, faça-o cuidadosamente. Evite erros, pois a Folha de Respostas não será substituída.
13. Preencha as quadrículas da Folha de Respostas Definitiva, com **caneta esferográfica de tinta preta ou azul** e com traço forte e cheio, conforme o exemplo a seguir:

A	B		D	E
---	---	--	---	---
14. Quando você terminar a prova, avise o Fiscal, pois ele recolherá a Folha de Respostas Definitiva, na sua carteira. Ao término da prova, você somente poderá retirar-se da sala do Exame após entregar a sua Folha de Respostas Definitiva, devidamente assinada, ao Fiscal.
15. Enquanto você estiver realizando o Exame, é **terminantemente proibido** utilizar calculadora, computador, telefone celular (deverá permanecer totalmente desligado, inclusive sem a possibilidade de emissão de alarmes sonoros ou não), radiocomunicador ou aparelho eletrônico similar, chapéu, boné, lenço, gorro, óculos escuros, corretivo líquido/fita ou quaisquer outros materiais (papéis) estranhos à prova.
16. O desrespeito às normas que regem o presente Processo Seletivo para acesso as vagas remanescentes de 2º módulo, bem como a desobediência às exigências registradas na Portaria e no Manual do Candidato, além de sanções legais cabíveis, implicam a desclassificação do candidato.
17. Será eliminado do Exame o candidato que
 - não comparecer ao Exame na data determinada;
 - chegar após o horário determinado de fechamento dos portões, às 13h30;
 - realizar a prova sem apresentar um dos documentos de identidade originais exigidos ou não atender o previsto nos §§4º e 5º do artigo 13, da portaria CEETEPS nº 433/13;
 - não apresentar um dos documentos de identidade originais exigidos ou não atender o previsto nos §§4º e 5º do artigo 13, da portaria CEETEPS nº 433/13;
 - retirar-se da sala de provas sem autorização do Fiscal, com ou sem o caderno de questões e/ou a Folha de Respostas Definitiva;
 - utilizar-se de qualquer tipo de equipamento eletrônico, de comunicação e/ou de livros, notas, impressos e apontamentos durante a realização do exame;
 - retirar-se do prédio em definitivo antes de decorridas duas horas do início do exame, por qualquer motivo;
 - perturbar, de qualquer modo, a ordem no local de aplicação das provas, incorrendo em comportamento indevido durante a realização do Exame;
 - retirar-se da sala de provas com a Folha de Respostas Definitiva;
 - utilizar ou tentar utilizar meio fraudulento em benefício próprio ou de terceiros, em qualquer etapa do exame;
 - não atender as orientações da equipe de aplicação durante a realização do exame;
 - realizar ou tentar realizar qualquer espécie de consulta ou comunicar-se e/ou tentar comunicar-se com outros candidatos durante o período das provas;
 - realizar a prova fora do local determinado pela Etec / Extensão de Etec;
 - zerar na prova teste;

BOA PROVA!

Gabarito oficial

O gabarito oficial da prova será divulgado a partir das 14 horas do dia 02/12/13, no site: www.vestibulinhoetec.com.br

Resultado

- Divulgação da lista de classificação geral a partir do dia **10/01/14**.

Questão 01

Ao se realizar a análise de um Balanço Patrimonial, pode-se visualizar o total de recursos que uma empresa investiu ao longo do tempo, bem como a origem desses recursos. É correto afirmar que do lado direito do Balanço Patrimonial está discriminado _____ e, do lado esquerdo do balanço, _____.

Assinale a alternativa que preenche corretamente os espaços na questão.

- (A) o Ativo, o Passivo.
- (B) o Passivo, o Ativo.
- (C) os Direitos, o Imobilizado.
- (D) os Bens, o Patrimônio Líquido.
- (E) o Capital de Terceiros, as Obrigações.

Questão 02

O Sr. João é motorista da empresa Expresso do Sertão e em um determinado dia, dirigindo o caminhão em uma estrada de terra, teve de se desviar rapidamente de um animal que apareceu abruptamente a sua frente, envolvendo-se em uma colisão com um barranco. Felizmente nada aconteceu a ele, mas houve grande estrago no veículo. Devido ao alto valor do conserto a seguradora decidiu pela perda total do veículo, indenizando a empresa na totalidade do seguro e recolhendo o veículo sinistrado. Dentro de uma análise de escrituração contábil, é correto afirmar que a ocorrência gerou um:

- (A) Recebimento de bens de terceiros.
- (B) Pagamento de bens de terceiros.
- (C) Fato administrativo.
- (D) Ato administrativo.
- (E) Fato jornalístico.

Questão 03

Na análise de um Balanço Patrimonial, apuraram-se os seguintes valores: Total dos bens R\$ 100.000,00; total dos direitos: R\$ 50.000,00 e total das obrigações: R\$ 126.078,05. Dessa forma, o valor da situação líquida deve ser demonstrado:

- (A) No Ativo, no valor de R\$ 23.921,95.
- (B) No Ativo, no valor de R\$ (23.921,95).
- (C) No Passivo, no valor de R\$ 23.921,95.
- (D) No Passivo, no valor de R\$ (23.921,95).
- (E) No Ativo, no valor de R\$ (23.921,95) e no Passivo, no valor de R\$ 23.921,95.

Questão 04

A empresa "Lucro Certo", no fechamento do mês, realizou a análise dos seus componentes patrimoniais e apurou os seguintes valores:

Caixa	R\$ 3.690,00	Capital Social	R\$ 20.000,00
Estoques de mercadorias	R\$ 9.330,00	Veículo	R\$ 35.000,00
Impostos a Recolher	R\$ 1.544,00	Duplicatas a Receber	R\$ 6.600,00
Duplicatas a Pagar	R\$ 1.330,00	Financiamento Bancário	R\$ 22.000,00

A partir desses dados, pode-se afirmar que o Capital Próprio e o Capital de Terceiros são, respectivamente:

- (A) R\$ 20.000,00 e R\$ 24.874,00.
- (B) R\$ 24.874,00 e R\$ 20.000,00.
- (C) R\$ 44.874,00 e R\$ 54.620,00.
- (D) R\$ 54.620,00 e R\$ 44.874,00.
- (E) R\$ 55.000,00 e R\$ 22.000,00.

Questão 05

O assistente financeiro da empresa "Lucro Certo", por problemas pessoais se ausentou do trabalho no mês de agosto de 2013, nos dias: 2, 6, 14, 19 e 29, sem justificativas. Houve, ainda, registro de entradas atrasadas injustificadas de: 25, 18, 17, 32 e 22 minutos nos dias: 1º, 5, 13, 18 e 28, consecutivamente. Sabendo que o assistente financeiro é mensalista, o cálculo para desconto das faltas e atrasos, sem considerar o descanso semanal remunerado (dsr), deve ser:

AGOSTO						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

- I | salário dividido por 30 = salário do dia; salário do dia vezes o número de dias de faltas = valor a ser descontado.
- II | salário dividido por 220 = salário do dia; salário do dia vezes o número de dias de faltas = valor a ser descontado.
- III | salário dividido por 220 = salário hora; salário hora vezes o número de dias de atraso = valor a ser descontado.
- IV | salário do dia dividido pelo número de horas diárias = salário de horas diárias = salário por hora.
- V | salário-hora vezes o número de horas de atraso = valor a ser descontado.

Assinale a alternativa que apresenta os itens corretos:

- (A) I, II e III.
- (B) I, III e V.
- (C) I, IV e V.
- (D) II, III e IV.
- (E) III, IV e V.

Questão 06

O gerente administrativo da empresa de comércio de armários para cozinha "Tudo Em Cima" paga pensão alimentícia aos filhos, decorrente de uma separação amigável e, perante o Juízo, foi acordada a pensão de 20% (vinte por cento) de sua remuneração, a ser descontada diretamente da folha de pagamento pela empresa onde trabalha. Como seu salário se enquadra na tabela do IR (Imposto sobre a Renda), a empresa deve:

- (A) descontar o IR do valor da pensão.
- (B) descontar o valor da pensão da renda bruta.
- (C) deixar de descontar o IR, uma vez que já está tendo o desconto do valor da pensão.
- (D) deixar de descontar o valor da pensão da renda bruta por se tratar de um acordo amigável.
- (E) deixar de descontar a pensão, pois a empresa não tem responsabilidade sobre o desconto.

Questão 07

A repercussão mundial do caso do ex-consultor da CIA Edward Snowden se deve à revelação de documentos secretos ao Jornal britânico "The Guardian", mostrando amplos programas secretos de monitoramento de comunicações telefônicas e digitais pelos governos dos EUA e Reino Unido. Os EUA consideram o caso como roubo de dados e espionagem. Se um caso de vazamento de informações ocorresse com uma empresa privada, envolvendo seu colaborador, qual consequência legal trabalhista poderia ser imputada a ele?

- (A) demissão por justa causa.
- (B) demissão sem justa causa.
- (C) multa por divulgação de dados sigilosos da empresa.
- (D) expor o caso para denunciar o colaborador e o receptor da informação.
- (E) solicitar à justiça, sua prisão por roubo de dados e espionagem industrial.

O texto a seguir é base para esta e a próxima questão.

PIB per capita dobraria com mais investimentos, diz Fiesp

Francisco Carlos de Assis e Ricardo Leopoldo, da Agência Estado

SÃO PAULO - O vice-presidente da Federação das Indústrias do Estado de São Paulo (Fiesp), José Roriz Coelho, disse, nesta segunda-feira, 26, que o Brasil tem condições de dobrar o Produto Interno Bruto (PIB) per capita entre 15 e 20 anos. "Isso é possível e para isso precisamos elevar os investimentos e a participação da indústria de transformação no PIB", comentou.

De acordo com Roriz, para que a renda per capita do País avance da marca atual, próxima a US\$ 11 mil, para US\$ 22 mil, até 2029, seriam necessários alguns avanços da economia: o crescimento médio do Brasil deveria atingir 5,3% por ano no período, o que levaria a renda dos cidadãos a subir 4,7% a cada 12 meses.

Ele destacou que há exemplos internacionais de países que dobraram a renda per capita num prazo rápido: Japão e Coreia do Sul levaram 13 anos, a França precisou 18 anos e no caso da Alemanha foram necessários 20 anos, de 1957 a 1977.

O vice-presidente da Fiesp destacou ainda que seria relevante também que os investimentos saíssem de 18,1% do PIB atingido em 2012 para a média de 23,7% ao ano nos próximos 15 anos. Seria importante, por fim, o incremento dos anos de escolaridade dos trabalhadores de 9,1 anos para 12,3 anos, o que ajudaria a elevar a produtividade para um avanço médio de 2,3% no período.

Esses fatores juntos colaborariam muito para que o Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) do Brasil subisse de 0,717 para 0,8 em 15 anos. "Podemos levar quatro décadas para atingir esse nível de desenvolvimento, mas é possível avançarmos com maior rapidez". Coelho participou do seminário Reindustrialização do Brasil - Chave para um projeto nacional de desenvolvimento, realizado na sede da Fiesp

Fonte: <http://economia.estadao.com.br/noticias/economia-brasil,pib-per-capita-dobrar-com-mais-investimentos-diz-fiesp,162824,0.htm> - acesso em 26/08/2013.

Questão 08

Na análise do texto, e correto afirmar que a renda per capita é a:

- (A) renda total da capital do país.
- (B) renda sobre o produto interno bruto.
- (C) desigualdades sociais, gêneros e etnias de um país.
- (D) quantidade total de bens e serviços produzidos no país.
- (E) riqueza de um país dividido pelo número de habitantes.

Questão 09

Na análise do vice-presidente da Fiesp, José Roriz Coelho, como necessário para que o Brasil tenha um avanço na economia e dobre a renda per capita, ele se refere ao:

- (A) Crescimento econômico.
- (B) Desenvolvimento econômico.
- (C) Crescimento e desenvolvimento econômico.
- (D) Resultado da soma da produção e serviços do país.
- (E) Processo de importação, exportação e soma da produção e serviços do país.

Questão 10

O consumo de combustível é gerado na maior parte pela necessidade de deslocar pessoas ou bens de um local para outro. Dessa forma, o combustível para determinadas empresas pode ser classificado como custo ou despesa, dependendo de sua aplicação. Se analisarmos o preço do combustível praticado no mercado, podemos verificar que sua variação de preço é representada por milésimos de real e poucas vezes, por centavos.

A prática de preços da gasolina muito próximos, utilizada em razão de acordo entre os postos, é considerada:

- (A) Monopólio.
- (B) Oligopólio.
- (C) Dumping.
- (D) Cartel.
- (E) Trust.

Questão 11

De acordo com a legislação que regulamenta o registro de empresas, o contrato de empresa prestadora de serviço, não necessita de registro na Junta Comercial, dessa forma, em que órgão esse tipo de contrato deverá ser registrado?

- (A) JUCESP.
- (B) Associação Comercial.
- (C) Organização não Governamental.
- (D) Cartório de Registro de Títulos e Protesto.
- (E) Cartório de Registro de Pessoas Jurídicas.

Questão 12

Uma empresa prestadora de serviços de limpeza industrial acabou de concluir seus registros legais, com exceção da inscrição da Previdência Social. Qual é o prazo que a empresa tem para realizar o cadastramento, após o início de suas atividades?

- (A) 60 dias.
- (B) 45 dias.
- (C) 30 dias.
- (D) 15 dias.
- (E) 10 dias.

Questão 13

Reduzir os impostos é interessante para muitas empresas, entretanto somente algumas podem ter esse privilégio, mesmo enquadradas como EPP ou ME. Identifique, nos itens a seguir, quais constituem impedimentos para a empresa se enquadrar no SIMPLES.

I	ter auferido, no ano calendário imediatamente anterior, receita bruta acima de R\$ 2.400.000,00.
II	não participar do capital social de outra pessoa jurídica.
III	ter sócio domiciliado no exterior.
IV	prestar serviços de agenciamento de viagens e turismo.
V	realizar cessão ou locação de mão de obra.

Estão corretos os itens:

- (A) I, II e III.
- (B) I, III e IV.
- (C) I, III e V.
- (D) III e IV.
- (E) II, IV e V.

Questão 14

No decorrer das atividades normais de uma empresa, geram-se direitos e obrigações a pagar, entre eles, os Tributos. De acordo com o artigo 3º do Código Tributário Nacional: "Tributo é toda prestação pecuniária compulsória, em moeda ou cujo valor nela se possa exprimir, que não constitua sanção de ato ilícito, instituída em lei e cobrada mediante atividade administrativa plenamente vinculada". Dessa forma, o artigo 5º do Código Tributário Nacional reza que os tributos são:

- (A) Tributos Federal, estaduais e municipais.
- (B) Impostos Federal, estaduais e municipais.
- (C) Impostos, taxas e contribuição de melhoria.
- (D) Imposto sobre Renda, Cofins, PIS, IPI, ICMS, IPVA e ISSQN.
- (E) Impostos, taxas, emolumentos, multas e contribuição de melhoria.

Questão 15

A empresa de comércio de armários para cozinha "Tudo Em Cima" contratou um montador de móveis para atender a sua demanda de serviços pós-vendas. No processo de contratação, o montador entregou todos os documentos solicitados, incluindo a Carteira de Trabalho e de Previdência Social. À luz do Direito do Trabalho, qual é o prazo da empresa para devolver a Carteira devidamente registrada ao colaborador? Se existe um prazo, há incidência de multa para a empresa no caso de entrega após o referido prazo?

- (A) 60 dias e sem multa por entrega atrasada.
- (B) 30 dias e sem multa por entrega atrasada.
- (C) 10 dias com multa de um dia de salário do trabalhador.
- (D) 48 horas e multa de um dia de salário do trabalhador por dia de atraso.
- (E) 12 horas e multa de um dia de salário do trabalhador por dia de atraso.

Questão 16

José foi contratado para ser desenhista de projetos numa determinada empresa. De acordo com seu contrato de trabalho, todo desenho que ele produzir será propriedade da empresa, não podendo ele divulgar seus desenhos. José se demitiu da empresa e, baseado no Direito do Trabalho que disciplina também sobre a relação do trabalho subordinado, entrou com reclamação trabalhista por posse indevida pela empresa de seus desenhos, tendo sido inclusive alguns deles elaborados fora do seu horário de trabalho. Dessa forma, é correto afirmar que a Natureza do Direito do Trabalho pertence ao direito:

- (A) Privado e público.
- (B) Constitucional.
- (C) Comercial.
- (D) Criminal.
- (E) Civil.

Questão 17

Normalmente, nas atividades financeiras, o uso da calculadora financeira é de fundamental importância para se chegar rapidamente a um resultado de empréstimo ou financiamento por exemplo. Assim, para se calcular o Valor Futuro de um empréstimo bancário de R\$ 2.000,00, com taxa de juros de 0,95% a.m. em 2 anos, devem-se seguir os seguintes passos:



- (A) 0,95 [i] ; 2.000,00 [fv] ; 24 [n] ; [fv] .
- (B) 2.000,00 [CHS] ; 0,95 [i] ; 2 [n] ; [fv] .
- (C) 0,95 [i] ; 24 [n] ; 2.000,00 [CHS] ; [fv] .
- (D) 2.000,00 [CHS] [PMT] ; 0,95 [i] ; 2 [n] ; [fv] .
- (E) 0,95 [i] ; 2.000,00 [vf] ; 24 [n] ; [pv] ; [enter] .

Questão 18

Três pessoas no momento da constituição de uma determinada empresa, dividiram suas quotas sociais nos seguintes percentuais: 40, 35 e 25, com valor total do capital social de R\$ 150.000,00. Qual é a respectiva participação de cada um, em valor monetário?

- (A) R\$ 65.000,00 ; R\$ 45.000,00 e R\$ 30.000,00 .
- (B) R\$ 70.000,00 ; R\$ 40.000,00 e R\$ 40.000,00 .
- (C) R\$ 65.000,00 ; R\$ 45.500,00 e R\$ 29.500,00 .
- (D) R\$ 60.000,00 ; R\$ 52.500,00 e R\$ 37.500,00 .
- (E) R\$ 60.000,00 ; R\$ 55.000,00 e R\$ 35.000,00 .

Questão 19

A empresa XYZ Importadora realizou uma compra de produtos nos Estados Unidos da América (EUA) no valor de US\$ 10.000,00 para pagamento em 90 (noventa) dias, sabendo que a taxa dólar na data da aquisição era de R\$ 2,37. No dia do vencimento da fatura, a taxa chegou a R\$ 2,467. Em qual moeda e que valor a empresa deve pagar ao fornecedor?

- (A) US\$ $4.219,4092 = 10.000,00 / 2,37$ (D) R\$ $23.700,00 = 10.000,00 * 2,37$
- (B) US\$ $4.053,5063 = 10.000,00 / 2,467$ (E) R\$ $24.670,00 = 10.000,00 * 2,467$
- (C) US\$ 10.000,00

Questão 20

Ao se digitar um documento no Word, verificou-se que as informações ali contidas eram sigilosas e somente pessoas autorizadas poderiam ler o documento. Qual alternativa a seguir contém a informação correta sobre o procedimento para se proteger o documento?

- (A) Clicar na aba "Arquivo" e depois no botão "salvar como", digitar o nome do arquivo "confidencial" e selecionar o "tipo" do documento – "pdf" para que não seja alterado.
- (B) Clicar na aba "Arquivo" e depois no botão "proteger documentos" e "adicionar uma assinatura digital".
- (C) Clicar na aba "Arquivo" e depois no botão "salvar como" e digitar o nome do arquivo "confidencial".
- (D) Clicar na aba "Arquivo" e depois no botão "proteger documentos" e "criptografar com senha".
- (E) Clicar na aba "Arquivo" e depois no botão "proteger documentos" e "restringir edição".

Questão 21

A planilha eletrônica Excel permite o uso de teclas de atalho o que facilita a manipulação de dados a serem inseridos ou formatados em suas células. No caso da necessidade de configurar uma ou mais células para formato de número geral, podemos utilizar o atalho:

- (A) +
- (B) +
- (C) +
- (D) + +
- (E) + +

Questão 22

A planilha eletrônica permite elaborar inúmeras equações. Da mesma forma que utilizamos uma calculadora financeira ou científica, podemos utilizar a planilha eletrônica. Para se calcular o Valor Futuro, sabendo que o Valor Presente é de R\$ 1.000,00, a taxa de juros de 10% a.m. e o período de investimento de 2 anos, qual é a fórmula correta da equação?

- (A)
- (B)
- (C)
- (D)
- (E)

Questão 23

Em algumas empresas de pequeno porte, ocorre de o proprietário pagar as contas pessoais com o dinheiro do caixa ou pagar as contas da empresa com o dinheiro pessoal. Na maioria das vezes isso ocorre em virtude de o proprietário desconhecer os princípios da contabilidade e suas consequências. Essas ações ferem o princípio:

- (A) do registro pelo valor original.
- (B) da oportunidade.
- (C) da continuidade.
- (D) da prudência.
- (E) da entidade.

Questão 24

A empresa de importação e exportação XYZ vendeu para o exterior produtos para revenda. Durante o processo de negociação, ficou acordado que a importadora faria um adiantamento do pagamento para a empresa XYZ no valor de 50%, no fechamento do pedido, ficando o restante a ser pago no recebimento da mercadoria. De acordo com o princípio da competência e a escrituração das receitas e despesas, é correto afirmar que é uma:

- (A) Receita parcialmente realizada e não recebida.
- (B) Receita parcialmente recebida e não realizada.
- (C) Despesa paga e não incorrida.
- (D) Receita realizada e recebida.
- (E) Despesa paga e incorrida.

Questão 25

A empresa de importação e exportação XYZ, devido ao seu grande volume de entradas e saídas de mercadorias, necessita de maior controle financeiro e contábil de toda movimentação. Além disso, precisa também apresentar esses informes para o banco em que mantém relações comerciais. O balancete é a demonstração mais apropriada para a situação. O balancete é:

- (A) a relação de contas extraídas do Livro Razão.
- (B) o resumo do movimento das contas de resultado.
- (C) o resumo das contas extraídas do Balanço Patrimonial.
- (D) a representação gráfica das origens dos recursos da empresa.
- (E) a representação gráfica das aplicações dos recursos da empresa.

Questão 26

Por vezes, em nossa vida pessoal, guardamos documentos e comprovantes de pagamentos por períodos além do necessário. Na empresa não é diferente e pior, o volume é bem maior que o pessoal. Entretanto, há as legislações que regem sobre a obrigatoriedade da guarda de documentos da área comercial e fiscal pela empresa. Essas legislações podem ser exemplificadas pelos itens:

I	Artigo 195, parágrafo único do Código Tributário Nacional.
II	Artigo 37 da Lei nº 9.430 de 1996.
III	Artigo 4º do Decreto-Lei nº 486 de 1969.
IV	Artigo 232, parágrafo 3º da Lei nº 6.404 de 1976.
V	Artigo 178 da Lei nº 6.404 de 1976.

Assinale a alternativa que apresenta os itens corretos:

- (A) I, II e III.
- (B) II, III e IV.
- (C) III, IV e V.
- (D) I, III e IV.
- (E) II, IV e V.

Questão 27

É comum, quando se fala em débito e crédito, os empresários compreenderem que débito seja sempre uma saída de caixa e crédito sempre uma entrada em caixa. Dessa forma, é correto afirmar que:

- (A) As contas do Ativo e Despesas são de natureza credora e as contas do Passivo e Receitas são de natureza devedora.
- (B) As contas do Ativo e Despesas são de natureza devedora e as contas do Passivo e Receitas são de natureza credora.
- (C) As contas do Ativo e Receitas são de natureza devedora e as contas do Passivo e Despesas são de natureza credora.
- (D) As contas do Ativo e Passivo são classificadas como contas de resultados.
- (E) As Receitas e Despesas são classificadas como contas patrimoniais.

Não siga a moda

Na semana passada, aconteceu em São Paulo a 3ª Virada Empreendedora. Foram 24 horas de atividades e houve um público recorde.

É interessante acompanhar todo esse movimento em torno do tema, pois até os anos 2000 o empreendedor era, com algumas exceções, o indivíduo que não conseguia emprego em uma grande organização. Hoje, a situação é bem diferente: alunos do primeiro ano da faculdade já estão trabalhando em seus próprios projetos de empresa e sonhando em ser o próximo Mark Zuckerberg, o criador do Facebook.

Sonhar não custa nada, mas as coisas não são tão fáceis assim. Como bem disse Jack Dorsey, fundador do Twitter, o jogo é duro e exige um forte preparo técnico de futuros empreendedores, por isso ele recomenda que os jovens aprendam programação antes de abrir uma empresa.

Antes de pensar em iniciar o seu negócio, vá entender o setor. Quer abrir um restaurante? Trabalhe por um tempo como garçom, chef-assistente, gerente, enfim, um emprego que propicie uma aprendizagem efetiva sobre o assunto, até para você descobrir se é isso mesmo que você quer fazer da sua vida. Ser um chef famoso tem glamour, mas ralar 15 horas por dia, seis dias por semana, todo sábado e domingo, não é para qualquer um.

Outra coisa que está na moda é o empreendedorismo de alto impacto (com empresas que crescem rapidamente). Mas quem disse que você não pode ser dono de um bar de esquina e ser muito feliz? Não precisa inventar um modelo de negócio inovador, nem pensar em um produto escalável, nem criar 10 mil empregos. Basta ter algum diferencial para aumentar as suas chances de sobrevivência. Se o seu perfil é esse, qual o problema?

Antes de tomar essa decisão, procure entender se você está fazendo isso para satisfazer uma real necessidade sua ou simplesmente porque está na moda. Se for pela segunda razão, as chances de você perder tempo e dinheiro são grandes.

(Tales Andreassi, *Folha de S. Paulo*, 05.05.2013. Adaptado)

Questão 28

De acordo com as informações do texto, é correto afirmar que

- (A) os alunos que hoje iniciam a faculdade têm como principal objetivo conseguir emprego em uma grande organização multinacional.
- (B) as pessoas que desejam iniciar seu próprio negócio precisam investir, prioritariamente, em aprendizagem teórica.
- (C) os empreendimentos com chances de sobrevivência no mercado são aqueles que não apresentam um diferencial e classificam-se como de alto impacto.
- (D) a decisão de iniciar um negócio pensando em satisfazer uma necessidade concreta e pessoal leva à perda de tempo e de dinheiro.
- (E) os futuros empreendedores devem estar cientes de que enfrentarão adversidades, por isso é imprescindível adquirir um sólido preparo técnico.

Questão 29

Analise as frases reescritas a partir do texto e assinale a correta de acordo com as normas gramaticais.

- (A) Sonhar é necessário, mais também é importante preparar-se adequadamente para realizar um empreendimento.
- (B) Trabalhe um tempo como garçom por que assim você descobrirá se tem perfil para abrir um restaurante.
- (C) Todos dizem para eu buscar informações sobre o setor quando decidir iniciar um negócio.
- (D) Ser chef de um famoso restaurante tem menos sensação e glamour do que parece.
- (E) Jack Dorsey recomenda que os jovens aprendam a cerca de programação antes de se aventurarem em uma nova atividade.

Questão 30

Eduardo é dono de uma microempresa e quer expandir seu negócio. Para convencer o gerente do banco a lhe fazer um empréstimo, ele apresenta um documento com todos os dados sobre o andamento da empresa, como balanço anual, planilha de custos, carteira de clientes e perspectivas de crescimento.

Conclui-se corretamente que o documento entregue ao gerente foi

- (A) um currículo.
- (B) um relatório.
- (C) uma resenha.
- (D) um ofício.
- (E) uma procuração.

VESTIBULINHO ETEC – 1º SEM/14 – CERTIFICAÇÃO DE COMPETÊNCIA
Exame: 01/12/13 (domingo), às 13h30min
FOLHA DE RESPOSTAS INTERMEDIÁRIA

Nome do(a) candidato(a): _____ Nº de inscrição: _____

Caro candidato,

1. Responda a todas as questões contidas neste caderno e, depois, transcreva as alternativas assinaladas para esta Folha de Respostas Intermediária.
2. Preencha os campos desta Folha de Respostas Intermediária, conforme o modelo a seguir:



3. Não deixe questões em branco.
4. Marque com cuidado e assinale apenas uma resposta para cada questão.
5. Posteriormente, transcreva todas as alternativas assinaladas nesta Folha de Respostas Intermediária para a Folha de Respostas Definitiva, utilizando **caneta esferográfica de tinta preta ou azul**.

PROVA (30 RESPOSTAS)

RESPOSTAS de 01 a 15	RESPOSTAS de 16 a 30	
01 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	16 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	<p>NÃO AMASSE,</p> <p>NÃO DOBRE,</p> <p>NEM RASURE</p> <p>ESTA FOLHA.</p>
02 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	17 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
03 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	18 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
04 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	19 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
05 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	20 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
06 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	21 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
07 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	22 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
08 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	23 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
09 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	24 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
10 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	25 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
11 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	26 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
12 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	27 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
13 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	28 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
14 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	29 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
15 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	30 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	

Portaria CEETEPS nº 433, de 23 de setembro de 2013.

**DAS LISTAS DE CLASSIFICAÇÃO GERAL E DE CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULAS
PARA INGRESSO E PARA O ACESSO.**

Artigo 22 - § 3º - A divulgação das “listas de convocação”, bem como as matrículas dos candidatos classificados no Processo Seletivo-Vestibulinho, do 1º semestre de 2014, serão realizadas nas seguintes datas, desde que não seja feriado municipal na cidade onde a Etec está sediada. A continuidade será no próximo dia útil após o feriado:

- 1ª lista de convocação e matrícula: 13 e 14/01/2014;
- 2ª lista de convocação e matrícula: 15 e 16/01/2014;
- 3ª lista de convocação e matrícula: 17/01/2014;
- 4ª lista de convocação e matrícula: 20/01/2014;
- 5ª lista de convocação e matrícula: 21/01/2014.

DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA DO ACESSO

Artigo 24 – A matrícula dos candidatos convocados para o acesso às vagas remanescentes do 2º módulo dependerá da apresentação dos seguintes documentos:

1. Requerimento de matrícula (fornecida pela Etec / Extensão de Etec no dia);
2. 2 (duas) fotos 3x4 recentes e iguais;
3. Documento de identidade, fotocópia e apresentação do original ou autenticado em cartório, expedido pela Secretaria de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar ou cédula de identidade de estrangeiro (RNE) dentro da validade ou carteira nacional de habilitação dentro da validade com foto (CNH - modelo novo) ou documento expedido por Ordem ou Conselho Profissional (exemplo: OAB, COREN, CRC e outros);
4. CPF, fotocópia e apresentação do original ou autenticado em cartório;
5. Histórico Escolar com Certificado de Conclusão do Ensino Médio regular ou equivalente (EJA/ENCEJA), uma fotocópia simples com a apresentação do original ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio, assinada por agente escolar da escola de origem, documento original;
6. Para os candidatos que realizaram o Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM - Certificado ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio, expedido pelos Institutos Federais ou pela Secretaria de Educação do Estado correspondente.