

VESTIBULINHO ETEC - 1º SEM/13 – CERTIFICAÇÃO DE COMPETÊNCIA

TÉCNICO EM CONTABILIDADE | EXAME: 02/12/12 (DOMINGO), ÀS 13H30MIN

CADERNO DE QUESTÕES

Nome do(a) candidato(a): _____ Nº de inscrição: _____

Prezado(a) candidato(a): antes de iniciar a prova, leia atentamente as instruções a seguir.

1. Este caderno contém 30 (trinta) questões em forma de teste.
2. A prova terá duração de 4 (quatro) horas.
3. Após o início do Exame, você deverá permanecer no mínimo até as **15h30min** dentro da sala do Exame, podendo, ao deixar este local, levar consigo este caderno de questões.
4. Você receberá do Fiscal a Folha de Respostas Definitiva. Verifique se está em ordem e com todos os dos impressos corretamente. Caso contrário, notifique o Fiscal, imediatamente.
5. Após certificar-se de que a Folha de Respostas Definitiva é sua, assine-a com **caneta esferográfica de tinta preta ou azul** no local em que há a indicação: "ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)".
6. Após o recebimento da Folha de Respostas Definitiva, não a dobre e nem a amasse, manipulando-a o mínimo possível.
7. Cada questão contém 5 (cinco) alternativas (A, B, C, D, E) das quais somente uma atende às condições do enunciado.
8. Responda a todas as questões. Para cômputo da nota, serão considerados apenas os acertos.
9. Os espaços em branco contidos neste caderno de questões poderão ser utilizados para rascunho.
10. Estando as questões respondidas neste caderno, você deverá primeiramente passar as alternativas escolhidas para a Folha de Respostas Intermediária, que se encontra na última página deste caderno de questões.
11. Posteriormente, você deverá transcrever todas as alternativas assinaladas na Folha de Respostas Intermediária para a Folha de Respostas Definitiva, utilizando **caneta esferográfica de tinta preta ou azul**.
12. Questões com mais de uma alternativa assinalada, rasurada ou em branco serão anuladas. Portanto, ao preencher a Folha de Respostas Definitiva, faça-o cuidadosamente. Evite erros, pois a Folha de Respostas não será substituída.
13. Preencha as quadrículas da Folha de Respostas Definitiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e com traço forte e cheio, conforme o exemplo a seguir:

A	B	■	D	E
---	---	---	---	---
14. Quando você terminar a prova, avise o Fiscal, pois ele recolherá a Folha de Respostas Definitiva, na sua carteira. Ao término da prova, você somente poderá retirar-se da sala do Exame após entregar a sua Folha de Respostas Definitiva, devidamente assinada, ao Fiscal.
15. Enquanto você estiver realizando o Exame, é **terminantemente proibido** utilizar calculadora, computador, telefone celular – o mesmo deverá permanecer totalmente desligado inclusive sem a possibilidade de emissão de alarmes sonoros ou não, radiocomunicador ou aparelho eletrônico similar, chapéu, boné lenço, gorro, óculos escuros, corretivo líquido ou quaisquer outros materiais (papéis) estranhos à prova.
16. O desrespeito às normas que regem o presente Processo Seletivo para acesso as vagas remanescentes de 2º módulo, bem como a desobediência às exigências registradas no Manual do Candidato, além de sanções legais cabíveis, implicam a desclassificação do candidato.
17. Será eliminado do Exame o candidato que:
 - não comparecer ao Exame na data determinada;
 - chegar após o horário determinado de fechamento dos portões, às 13h30min;
 - não apresentar um dos documentos de identidade originais exigidos;
 - sair da sala sem autorização do Fiscal, com ou sem o caderno de questões e/ou a Folha de Respostas Definitiva;
 - utilizar-se de qualquer tipo de equipamento eletrônico e/ou de livros e apontamentos;
 - comunicar-se com outro candidato durante a prova;
 - ausentar-se do prédio durante a realização do Exame, independente do motivo exposto;
 - realizar a prova fora do local determinado pela Etec / Extensão de Etec;
 - zerar na prova teste.
18. Aguarde a ordem do Fiscal para iniciar o Exame.

BOA PROVA!

Gabarito oficial

O gabarito oficial da prova será divulgado a partir das 14 horas do dia **03/12/12**, no site **www.vestibulinhoetec.com.br**

Resultado

- Divulgação da lista de classificação geral a partir do dia **16/01/13**.

Questão 01

No final do mês de dezembro deste ano, José adquirirá o direito de sair de férias e coincidentemente, fará 51 anos de vida. Não tendo nenhuma falta no período aquisitivo e, prevendo a possibilidade de gozar suas férias e viajar para comemorar seu aniversário na Bahia, como José poderá fazer?

- (A) Gozar dois períodos de 15 dias.
- (B) Gozar três períodos de 10 dias.
- (C) Gozar 20 dias e deixar 10 dias para outro período.
- (D) Gozar em um único período 20 dias e vender 10 dias.
- (E) Vender 10 dias, gozar 10 dias e deixar 10 dias para outro período.

Questão 02

Quando um colaborador é dispensado pelo empregador, mas deve obrigatoriamente cumprir o aviso prévio, sua jornada de trabalho poderá ser

- (A) reduzida em duas horas semanais ou faltar 5 dias corridos sem prejuízo ao salário integral.
- (B) reduzida em duas horas mensais ou faltar 6 dias corridos sem prejuízo ao salário integral.
- (C) reduzida em duas horas diárias ou faltar 7 dias corridos sem prejuízo ao salário integral.
- (D) normal sem direito a realizar horas extras.
- (E) normal com todos os direitos a receber.

Questão 03

José percebe o valor bruto mensal de R\$ 2.500,00. Quais são os valores a descontar de INSS e IRPF, levando em consideração as tabelas abaixo?

Base de cálculo mensal em R\$	Alíquota %	Parcela a deduzir do imposto em R\$
Até 1.637,11	-	-
De 1.637,12 até 2.453,50	7,5	122,78
De 2.453,51 até 3.271,38	15,0	306,80
De 3.271,39 até 4.087,65	22,5	552,15
Acima de 4.087,65	27,5	756,53

Tabela progressiva para o cálculo mensal sobre a Renda da Pessoa Física para o exercício de 2013, ano-calendário 2012.

(www.receita.fazenda.gov.br/aliquotas/contribfont2012a2015.htm Acesso em 15.09.2012.)

TABELA VIGENTE	
Tabela de contribuição dos segurados empregado, empregado doméstico e trabalhador avulso, para pagamento de remuneração a partir de 1º de Janeiro de 2012	
Salário-de-contribuição (R\$)	Alíquota para fins de recolhimento aos INSS (%)
até 1.174,86	8,00
de 1.174,87 até 1.958,10	9,00
de 1.958,11 até 3.916,20	11,00
Portaria nº 02, de 06 de janeiro de 2012	

Tabela de contribuição mensal INSS.

(www.mps.gov.br/conteudoDinamico.php?id=313 Acesso em 15.09.2012.)

- (A) R\$ 254,37 e R\$ 187,50 respectivamente.
- (B) R\$ 275,00 e R\$ 44,09 respectivamente.
- (C) R\$ 275,00 e R\$ 166,88 respectivamente.
- (D) R\$ 275,00 e R\$ 375,00 respectivamente.
- (E) R\$ 275,00 e R\$ 333,75 respectivamente.

Questão 04

Tendo o trabalhador constituído banco de horas e, durante a realização dessas horas, recebido diferentes percentuais de aumento salarial e, ainda, considerando a hipótese de sua rescisão contratual por parte da empresa, ele

- (A) não terá direito a receber sobre as horas extras realizadas, pois não firmou contrato para a formação de banco de horas.
- (B) não terá direito a receber sobre as horas extras realizadas e não pagas nas devidas datas por decurso de prazo.
- (C) terá direito a receber todo o banco não pago, calculado sobre o valor da remuneração da data da rescisão.
- (D) terá direito a receber todo o banco não pago, calculado de acordo com o valor das horas acumuladas nos meses em foram trabalhadas.
- (E) terá direito a receber somente a parte das horas realizadas no mês da rescisão contratual.

Questão 05

A adoção da estratégia de vender um produto a um valor abaixo do seu custo para eliminar concorrência é considerado

- (A) cartel.
- (B) truste.
- (C) dumping.
- (D) concorrência normal.
- (E) concorrência perfeita.

Questão 06

Quando há a fusão de duas grandes empresas potenciais do mesmo segmento de mercado, a análise e avaliação dos impactos econômicos cabe

- (A) ao Conselho Administrativo de Defesa Econômica.
- (B) à Fundação de Proteção e Defesa do Consumidor.
- (C) ao Conselho de Administração Fazendária.
- (D) à Fundação do Bem-Estar Social.
- (E) ao Ministério da Justiça.

Questão 07

De acordo com os princípios econômicos, a existência de um único vendedor de um determinado produto no país, é considerado

- (A) oligopólio.
- (B) monopólio.
- (C) oligopsônio.
- (D) oportunidade.
- (E) exclusividade.



Questão 08

A Empresa Individual de Responsabilidade Limitada (EIRELI) é uma natureza jurídica e possibilita a solução de vários problemas de responsabilidade ilimitada do empresário individual.

O registro da constituição deste tipo de empresa é realizado

- (A) em cartório.
- (B) na prefeitura.
- (C) na Junta Comercial.
- (D) na prefeitura e no cartório.
- (E) na Junta Comercial e no cartório.

Questão 09

A sociedade empresária é constituída para o exercício de atividade econômica organizada para a produção ou circulação de bens e/ou serviços. Desta forma, seus sócios respondem pelas dívidas contraídas durante o exercício de suas atividades

- (A) ilimitadamente.
- (B) limitada ao capital social.
- (C) na totalidade de seu caixa.
- (D) na justiça cível, trabalhista e comercial.
- (E) limitada aos bens imobilizados na empresa.

Questão 10

O período de guarda de documento comercial e fiscal é regulamentado pelo CTN, Lei 9.430/96 e Decreto-Lei nº 486/69 que definem o mínimo de

- (A) 20 anos independentemente da prescrição dos créditos tributários decorrentes das operações a que se refiram.
- (B) 20 anos até que ocorra a prescrição dos créditos tributários decorrentes das operações a que se refiram.
- (C) 10 anos até que ocorra a prescrição dos créditos tributários decorrentes das operações a que se refiram.
- (D) 5 anos até que ocorra a prescrição dos créditos tributários decorrentes das operações a que se refiram.
- (E) 5 anos, independente da prescrição dos créditos tributários.

Questão 11

Assinale a alternativa correta.

- I – Para a empresa comercial, o CMV é composto pelo Custo de compra da mercadoria descontados dos impostos incidentes e adicionado o valor do frete e seguro, se houver.
- II – A receita de vendas é a soma de todas as vendas decorrentes das atividades operacionais da empresa incluindo as vendas de imobilizados, se houver.
- III – As receitas financeiras são compostas de descontos obtidos, juros recebidos e a receita de vendas.
- IV – As despesas financeiras têm como origem os descontos financeiros concedidos, as variações cambiais que reduzem os recebíveis e as comissões e despesas bancárias.

- (A) I, apenas.
- (B) I e II, apenas.
- (C) I e IV, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) III e IV, apenas.



Questão 12

Dadas as seguintes proporções:

I

$$\frac{7}{8} = \frac{25}{29}$$

II

$$\frac{4}{6} = \frac{10}{15}$$

III

$$\frac{5}{6} = \frac{20}{24}$$

- (A) Os itens I e II são verdadeiros.
- (B) Os itens II e III são verdadeiros.
- (C) Os itens I e III são verdadeiros.
- (D) Apenas o item I é verdadeiro.
- (E) Apenas o item III é verdadeiro.

Questão 13

Tendo uma taxa nominal de capitalização semestral de 18 % a.a., a sua taxa efetiva será de

- (A) 0,09% a.a.
- (B) 0,18% a.a.
- (C) 18% a.a.
- (D) 18,81% a.a.
- (E) 36% a.a.

Questão 14

Ribeiro em seu livro *Contabilidade Geral Fácil*, página 8, conceitua: “O patrimonio – objeto da contabilidade – é um conjunto de bens, direitos e obrigações avaliado em moeda e pertencente a uma pessoa”. Com base nessa conceituação, analise as seguintes afirmativas e assinale a alternativa correta.

- I - Bens são itens materiais e imateriais suscetíveis a avaliação econômica.
- II - Bens são conjunto de direitos e obrigações das contas a pagar e a receber.
- III - Direitos são todos os valores que se deve pagar a terceiros.
- IV - Obrigações são todos os valores que se deve receber de terceiros.
- V - Os tributos não recolhidos são obrigações a pagar.
- VI - A propriedade intelectual é um bem.

- (A) I, II e III, apenas.
- (B) I, III e IV, apenas.
- (C) I, III e VI, apenas.
- (D) I, IV e VI, apenas.
- (E) I; V e VI apenas.



Questão 15

As contas possuem um papel fundamental na contabilidade. É por intermédio delas que se controlam as movimentações dos componentes patrimoniais (contas patrimoniais), extrapatrimoniais (contas de compensação) e das variações patrimonial líquido (contas de resultados). As contas são movimentadas por meio do débito e do crédito. Com base no exposto, é correto afirmar o seguinte:

- (A) O crédito e o débito são lançamentos positivo e negativo respectivamente.
- (B) O crédito em contas a receber significa recebimento de clientes.
- (C) O débito em fornecedores significa compra de matéria-prima.
- (D) O crédito em caixa significa entrada de dinheiro.
- (E) O débito em caixa significa entrada de dinheiro.

Questão 16

Uma empresa vende um veículo de sua propriedade pelo valor de R\$ 25.000,00. Sabendo que esse veículo foi adquirido há algum tempo pelo valor de R\$ 30.000,00, a diferença será lançada na conta:

- (A) a crédito – Perdas na alienação de bens.
- (B) a débito – Perdas na alienação de bens.
- (C) a crédito – Veículos.
- (D) a débito – Veículos.
- (E) a crédito – Caixa.

Questão 17

Nas variações patrimoniais, quando o passivo é maior que o ativo, a situação líquida do patrimônio é

- (A) negativa.
- (B) positiva.
- (C) neutra.
- (D) superavitária.
- (E) ativo maior que zero.

Questão 18

Na faixa de opções do Word da Microsoft, ao criar um novo documento, há várias configurações de textos já predifinidas, como por exemplo, o grupo de fonte. Para colocar o texto em formato subscripto, devemos utilizar o ícone

- (A) N
- (B) \underline{S}
- (C) X_2
- (D) X^2
- (E) Aa

Questão 19

O Excel da Microsoft é um software para criação de planilhas eletrônicas. Comparado ao Calc do BrOffice, eles:

- (A) São gratuitos.
- (B) São similares.
- (C) São diferentes.
- (D) São softwares caros.
- (E) São complementares.



Questão 20

Considere as informações contidas na planilha de Excel a seguir:

	A	B	C	D	E
1	Despesas Mensais		Receitas Mensais		
2	Histórico	Valor	Histórico	Valor	
3	IPTU	150,00	Vendas a vista		
4	Aluguel	700,00	Vendas a prazo		
5	Seguros	100,00			
6	Convênio Médico	200,00			
7	Combustível	600,00			
8					
9					
10					

Qual é a forma direta para calcular a média das despesas mensais?

- (A) = MÉDIA(b3:b7)
 (B) = MÉDIA(b3..b7)
 (C) = SOMA(b3:b7)/5
 (D) = SOMA(b3..b7)/5
 (E) = (b3+b4+b5+b6+b7)/5

Questão 21

No balanço, as contas serão classificadas segundo os elementos do patrimônio que registrem, e agrupadas de modo a facilitar o conhecimento e a análise da situação financeira da Companhia. No ativo, as contas serão dispostas em ordem decrescente de grau de liquidez dos elementos nelas registrados, nos seguintes grupos:

- (A) Ativo disponível, ativo circulante e ativo diferido.
 (B) Ativo circulante, ativo permanente e ativo imobilizado.
 (C) Ativo circulante e ativo não circulante.
 (D) Ativo disponível e realizável a longo prazo.
 (E) Ativo circulante, ativo não circulante e exigível a longo prazo.

Questão 22

A Lei 6.404/76 dispõe sobre as Sociedades por ações, que preveem as seguintes partes integrantes da Demonstração de Resultados do Exercício.

- I – a receita líquida das vendas e serviços, o custo das mercadorias e serviços vendidos e o lucro bruto.
 II – a receita bruta das vendas e serviços, as deduções das vendas e estoques, os abatimentos e os impostos.
 III – as aplicações em instrumentos financeiros, inclusive derivativos, e em direitos e títulos de créditos.

Analisar as informações acima e assinalar a alternativa correta.

- (A) I e II apenas.
 (B) I e III apenas.
 (C) II e III apenas.
 (D) I apenas.
 (E) III apenas.



Questão 23

Ao registrar uma receita no momento em que ela ocorre, obedece-se ao seguinte princípio fundamental da contabilidade:

- (A) do registro pelo valor original.
- (B) da atualização monetária.
- (C) da prudência.
- (D) da continuidade.
- (E) da competência.

Questão 24

Uma máquina industrial foi adquirida por R\$ 15.000,00 e foi vendida com um lucro de R\$ 1.200,00. O percentual do lucro é:

- (A) 9 %
- (B) 8,5 %
- (C) 8 %
- (D) 7,5 %
- (E) 7 %

Questão 25

Assinale a alternativa correta:

O conceito de Jurisprudência é o entendimento dos magistrados

- (A) exteriorizado em sentenças, nas quais se manifestam de forma harmônica, o conhecimento acerca da aplicação do direito.
- (B) exteriorizado em sentenças, nas quais a opinião publica evidencia-se decisiva na aplicação do direito.
- (C) aplicado em condições anacrônicas pela lentidão do legislador em acompanhar as mudanças da sociedade.
- (D) quanto à aplicação da lei pura e simplesmente com sabedoria, pois o significado vem do latim *júris* (direito) + *prudencia* (sabedoria).
- (E) quanto à aplicação da lei a situações em que a regra, num caso concreto, se torna confusa e/ou ambígua em sua interpretação.

Questão 26

São exemplos de ramos do Direito Público os direitos

- (A) trabalhista e empresarial.
- (B) civil e penal.
- (C) constitucional e empresarial.
- (D) constitucional e penal.
- (E) civil e empresarial.

Questão 27

Assinale a alternativa cujo conteúdo preenche, correta e adequadamente, a lacuna da frase a seguir:

O pagamento de _____ tem como fato gerador a prestação de serviço público específico e divisível, prestado ou colocado à disposição do contribuinte.

- (A) um tributo
- (B) uma taxa
- (C) um imposto
- (D) contribuição compulsória
- (E) contribuição de melhoria



Falar e escrever mal prejudica a carreira

[...] Uma pesquisa feita no LinkedIn, rede social com mais de 135 milhões de usuários – 6 milhões só no Brasil –, mostra que palavras como “inovador” e “criativo” aparecem em mais de 3000 perfis. [...] Para Danielle Restivo, gerente de comunicação corporativa do LinkedIn para Canadá e Brasil, as pessoas usam essas palavras para descrever sua experiência profissional como forma de se enquadrar em um grupo. “São expressões que se tornaram populares e parecem mais importantes do que são”, diz Danielle.

Faltam vocabulário e capacidade de argumentar e de dar clareza aos discursos. “Os profissionais se escondem atrás dessas palavras porque têm um vocabulário pobre”, diz Osório Antônio Candido da Silva, professor da BSP e da Fundação Instituto de Administração (FIA), em São Paulo, e especialista em técnicas de comunicação e expressão verbal. De acordo com ele, as pessoas têm dificuldade de se expressar e pouca familiaridade com a língua portuguesa. “Muitas são fluentes em inglês, mas não conseguem explicar algo simples em seu próprio idioma.”

Cuidado com a gramática

Os ruídos de comunicação prejudicam a carreira. Uma pesquisa feita pelo Project Management Institute Brasil (PMI), em 2010, com 300 companhias nacionais e multinacionais mostrou que em 76% delas os projetos não dão certo porque os profissionais não sabem escrever nem falar bem. “Hoje em dia, uma enorme parcela de pessoas chega ao mercado de trabalho sem competência para redigir um texto formal de qualidade”, diz a professora Maria Clara Jorgewich Cohen, autora do livro “Comunicação Escrita – A Busca do Texto Objetivo” (Editora E-Papers). O mais grave, ela ressalta, é que a maioria dos profissionais não admite que precisa melhorar. “Muitos ficam constrangidos de frequentar cursos porque ocupam altos cargos”, diz Maria Clara.

A percepção de que a deficiência do idioma é crescente parte do próprio mercado. Hoje, escolas de idiomas oferecem aulas de português para brasileiros. [...] “Percebemos que existia no mercado um desnível entre a competência técnica e a habilidade de comunicação”, diz o professor Elvio Peralta, diretor superintendente da Fisk de São Paulo. De acordo com Elvio, embora a cobrança pelo segundo idioma seja alta no mercado, o profissional não pode descuidar da própria língua. “Quem não tem domínio do português com certeza será malvisto”, afirma. “Há deficiências graves em concordância verbal e nominal e referentes à nova ortografia.” [...] Assim, os cursos podem abordar a produção oral e escrita, regras de gramática e a nova ortografia – depende do que é necessário para melhorar a comunicação com o público. [...]

O uso correto do idioma pode ser a diferença entre um desempenho eficaz e o fiasco nas relações com colegas e clientes. Deixe de lado o preconceito e abuse do vasto vocabulário da língua portuguesa. De nada adianta falar mais de um idioma e ser especialista num assunto se você não conseguir transmitir ideias em seu próprio idioma. Solte o verbo, mas de maneira correta.



Questão 28

De acordo com as informações do texto, muitos profissionais têm dificuldade em explicar algo simples porque

- (A) há preocupação em usar expressões populares, como “inovador” e “criativo”, que são importantes, pois trazem significação, informações.
- (B) há domínio de um número pequeno de palavras e deficiência na competência argumentativa, faltando clareza aos textos produzidos.
- (C) usam palavras como “inovador” e “criativo” para impressionar os interlocutores.
- (D) muitos deles são fluentes em inglês.
- (E) querem expressar sua experiência profissional de maneira a se enquadrar em um grupo.

Questão 29

“Hoje em dia, uma enorme parcela de pessoas chega ao mercado de trabalho sem competência para redigir um texto formal de qualidade”, diz a professora Maria Clara Jorgewich Cohen (...)

Texto formal de qualidade quer dizer:

- (A) texto com palavras complicadas, pouco usadas, para evitar ruídos na comunicação que prejudicam a carreira dos profissionais.
- (B) texto com termos comuns, sem preocupação com pontuação e com a grafia correta das palavras (ortografia).
- (C) texto com palavras do nível formal da língua, sem gírias, com pontuação que permita clareza, objetividade na comunicação, com preocupação ortográfica e adequação textual (relatório, ata, carta, e-mail).
- (D) texto com palavras do nível coloquial, para tornar a comunicação mais fácil, evitando possíveis ruídos, pois existe um descompasso entre a competência técnica e a habilidade de comunicação, no mercado de trabalho.
- (E) texto com crescente deficiência no uso do idioma, percepção que parte do próprio mercado.

Questão 30

O texto evidencia que muitos profissionais não sabem escrever nem falar bem, desconhecendo regras de gramática e a nova ortografia. Assim, são produzidos ruídos na comunicação que prejudicam a carreira desses profissionais, pois

- (A) a competência da expressão oral e escrita é dispensável no mercado de trabalho.
- (B) projetos, por exemplo, falharam em pouco mais de $\frac{3}{4}$ das 300 empresas nacionais e multinacionais que foram alvo de uma pesquisa, porque os profissionais não sabem escrever nem falar bem.
- (C) eles ficam constrangidos e não admitem que precisam melhorar.
- (D) o uso correto do idioma não faz diferença para o desempenho eficaz nas relações com os clientes, pois é importante só a competência técnica.
- (E) não dispõem de tempo para estudar português porque ocupam altos cargos.



VESTIBULINHO ETEC - 1º SEM/13 - CERTIFICAÇÃO DE COMPETÊNCIA
 TÉCNICO EM CONTABILIDADE | FOLHA DE RESPOSTAS INTERMEDIÁRIA

Nome do(a) candidato(a): _____ Nº de inscrição: _____

Caro candidato,

1. Responda a todas as questões contidas neste caderno e, depois, transcreva as alternativas assinaladas para esta Folha de Respostas Intermediária.
2. Preencha os campos desta Folha de Respostas Intermediária, conforme o modelo a seguir:



3. Não deixe questões em branco.
4. Marque com cuidado e assinale apenas uma resposta para cada questão.
5. Posteriormente, transcreva todas as alternativas assinaladas nesta Folha de Respostas Intermediária para a Folha de Respostas Definitiva, utilizando **caneta esferográfica de tinta preta ou azul**.

PROVA (50 RESPOSTAS)

RESPOSTAS de 01 a 15	RESPOSTAS de 16 a 30	RESPOSTAS de 31 a 45	RESPOSTAS de 46 a 50
01 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	16 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	31 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	46 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E
02 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	17 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	32 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	47 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E
03 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	18 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	33 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	48 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E
04 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	19 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	34 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	49 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E
05 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	20 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	35 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	50 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E
06 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	21 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	36 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	NÃO AMASSE, NÃO DOBRE, NEM RASURE ESTA FOLHA.
07 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	22 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	37 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
08 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	23 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	38 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
09 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	24 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	39 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
10 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	25 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	40 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
11 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	26 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	41 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
12 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	27 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	42 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
13 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	28 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	43 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
14 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	29 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	44 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	
15 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	30 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	45 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E	